CHULA VISTA ELEMENTARY SCHOOL DISTRICT
84 EAST J STREET ♦ CHULA VISTA, CALIFORNIA 91910 ♦ 619-425-9600

DISTRICT ADVISORY COUNCIL (DAC)
DISTRICT ENGLISH LEARNER ADVISORY COMMITTEE (DELAC)

AGENDA

NOVEMBER 17, 2026 – 12:00-2:00 P.M.
EDUCATION SERVICE AND SUPPORT CENTER – ROOM C

12:00-12:15	1. Call to Order/Introductions	Soledad Lopez, DELAC Interim Chairperson
	2. Superintendent's Report – *Information*	Dr. Eduardo Reyes, Superintendent
12:15-12:20	3. District Administrators' Report – *Information*	District Administrators
12:20-12:25	4. Chairpersons' Report – *Information*	Ricardo Nava, DAC Chairperson Soledad Lopez, DELAC Interim Chairperson
12:25-12:30	5. Family Engagement Highlight (Parkview Elementary) – *Information*	Veronica Valdivia, Principal, Parkview Elementary
12:30-12:35	6. Quorum	Soledad Lopez, DELAC Interim Chairperson
12:35-12:40	7. Approval of Agenda – *Action*	Soledad Lopez, DELAC Interim Chairperson
12:40-12:45	8. Approval of September 8, 2026, Minutes – *Action*	Soledad Lopez, DELAC Interim Chairperson
12:45-1:10	9. Multi-Tiered Systems of Support – *Information*	Dr. Paula Patel-Madrigal, Dr. Rey Vargas,
1:10-1:25	10. Roles and Responsibilities of Site Representatives – *Information*	Dr. Martha-Irene Garza, Director, Accountability, State and Federal Programs
1:25-1:35	11. DELAC Board Member Elections – *Action*	DAC/DELAC Executive Board
1:35-1:50	12. Proposed Revisions to DAC/DELAC By Laws – *Action*	Christina Gerena, DAC Vice-Chairperson
1:50-1:55	13. District Communications – *Information*	Soledad Lopez, DELAC Interim Chairperson
1:55-2:00	14. Public/Oral Communications – *Information*	Soledad Lopez, DELAC Interim Chairperson
2:00	15. Adjournment	Soledad Lopez, DELAC Interim Chairperson

LEGAL REQUIREMENTS

	District-Wide Needs Assessment on a school-by-school basis (DELAC)	10/13/26	Establishment of District Program, Goals, and Objectives of these programs and services for English Learners (DELAC)	10/13/26	Review and comment on the written notifications required to be sent to parents and guardians of English Learners. (DELAC)
8/11/26	Jointly develop, review annually, and update if need the District Parent and Family Engagement Policy (DAC)	9/8/26 10/13/26	Review and comment on the District reclassification procedures (DELAC)		Development of a District English Learner Master Plan (Roadmap) for English Learner education programs and services (DELAC)
	Review and comment on the development of the Local Control and Accountability Plan (LCAP) (DAC/DELAC)		Development of a plan to ensure compliance with any applicable teacher and/or teacher aide requirements (DELAC)		Review of the Consolidated Application (CONAPP) (DELAC)

2026-27 DAC-DELAC Meeting Dates
August 11, 2026
September 8, 2026
October 13, 2026
November 17, 2026
January 26, 2027
February 9, 2027
April 20, 2027
May 11, 2027

2026-2027 EXECUTIVE BOARD

DAC

Ricardo Nava, Chairperson
Christina Gerena, Vice-Chairperson
Vacant, Past Chairperson
Estela Allshouse, Board Member

DELAC

Soledad Lopez, Interim Chairperson
Ivan Orozco, Interim Vice-Chairperson
Faustino Lopez, Jr., Interim Past Chairperson
Vacant, Board Member

DISTRITO DE ESCUELAS PRIMARIAS DE CHULA VISTA
84 EAST J STREET ♦ CHULA VISTA, CALIFORNIA 91910 ♦ 619-425-9600

CONSEJO ASESOR DISTRITAL (DAC)
COMITÉ ASESOR DISTRITAL PARA ESTUDIANTES DE INGLÉS (DELAC)

AGENDA

17 DE NOVIEMBRE DE 2026 – 12:00-2:00 P.M.
SERVICIOS EDUCATIVOS Y CENTRO DE APOYO – SALÓN C ESSC

12:00-12:15	1. Apertura de sesión/presentaciones	Soledad López, presidenta interina del DELAC
	2. Informe del superintendente: *información*	Dr. Eduardo Reyes, superintendente
12:15-12:20	3. Informe de los administradores del distrito: i*nformación*	Administradores del distrito
12:20-12:25	4. Informe de los presidentes: i*nformación*	Ricardo Nava, presidente del DAC Soledad López, presidenta interina del DELAC
12:25-12:30	5. Participación de padres y tutores (Escuela Primaria Parkview): *Información*	Veronica Valdivia, directora, Primaria Parkview
12:30-12:35	6. Cuórum	Soledad López, presidenta interina del DELAC
12:35-12:40	7. Aprobación de la agenda: a*cción*	Soledad López, presidenta interina del DELAC
12:40-12:45	8. Aprobación de las actas del 8 de septiembre de 2026: a*cción*	Soledad López, presidenta interina del DELAC
12:45-1 :10	9. Sistemas de Apoyo de Multi-Nivel: *información*	Dra. Paula Patel-Madrigal, Dr. Rey Vargas
1 :10-1:25	10. Funciones y responsabilidades de los representantes en los planteles: i*nformación*	Dra. Martha-Irene Garza, directora, rendición de cuentas, programas estatales y federales
1:25-1:35	11. Elecciones de los Miembros de la Mesa Directiva del DELAC: *acción*	Soledad López, presidenta interina del DELAC
1:35-1:50	12. Propuestas de revisiones a los Estatutos del DAC/DELAC: *acción*	Christina Gerena, vicepresidenta del DAC
1:50-1:55	13. Anuncios del distrito: i*nformación*	Soledad López, presidenta interina del DELAC
1:55-2:00	14. Anuncios públicos/orales: *información*	Soledad López, presidenta interina del DELAC
2:00	15. Cierre de sesión	Soledad López, presidenta interina del DELAC

REQUISITOS LEGALES

	Evaluación de las necesidades del distrito por escuela. (DELAC)	13/OCT/26	Establecimiento del Programa del Distrito, metas y objetivos de estos programas y servicios para los estudiantes de inglés. (DELAC)	13/OCT/26	Revisión y retroalimentación de notificaciones escritas que deben ser enviadas a padres y tutores de estudiantes de inglés. (DELAC)
11/AGO/26	Elaborar, revisar anualmente y actualizar conjuntamente, si es necesario, la Política de participación familiar del distrito	8/SEP/26 13/OCT/26	Revisión y retroalimentación de los procedimientos de reclasificación del distrito. (DELAC)		Elaboración del Plan Maestro para Estudiantes de Inglés (guía) en el que se establecen programas y servicios educativos orientados a estudiantes de inglés. (DELAC)
	Revisión y retroalimentación del Plan Local de Control y Rendición de Cuentas (LCAP) (DAC/DELAC)		Elaboración de un plan que garantice el cumplimiento de cualquier requisito aplicable entorno a maestros y/o ayudantes de maestro (DELAC)		Revisión de la solicitud consolidada (CONAPP) (DELAC)

CONSEJO EJECUTIVO 2026-2027

DAC

Ricardo Nava, presidente
Christina Gerena, vicepresidenta
Vacante, expresidente
Estela Allshouse, miembro del consejo

DELAC

Soledad López, presidenta interina
Ivan Orozco, vicepresidente interino
Faustino López Jr, expresidente interino
Vacante, miembro del consejo

Fechas de las juntas de 2026-2027 del DAC-DELAC

11 de agosto de 2026, 8 de septiembre de 2026, 13 de octubre de 2026, 17 de noviembre de 2026, 26 de enero de 2027, 9 de febrero de 2027, 20 de abril de 2027, 11 de mayo de 2027

CHULA VISTA ELEMENTARY SCHOOL DISTRICT
District Advisory Council (DAC)
District English Learner Advisory Committee (DELAC)
Education Service and Support Center

TUESDAY, October 13, 2026
DAC/DELAC REGULAR MEETING
12:00-2:00 P.M.

MINUTES

1. CALL TO ORDER/INTRODUCTIONS

DAC Chairperson Ricardo Nava called the meeting to order at 12:06 p.m. and welcomed attendees. He announced the resignations of the DELAC Chairperson and Past Chairperson. Pursuant to the DAC/DELAC Bylaws, the following interim appointments were made for the remainder of the school year: Faustino Lopez, Jr., Interim DELAC Past Chairperson; Soledad Lopez, Interim DELAC Chairperson; and Ivan Orozco, Interim DELAC Vice Chairperson.

2. SUPERINTENDENTS REPORT

Dr. Eduardo Reyes welcomed attendees and thanked everyone for their partnership with CVESD. He announced the CVESD University Brain Balance presentation on Tuesday, October 20th. The Valle Lindo modernizing Groundbreaking on October 22nd. Dr. Reyes also congratulated Clear View Elementary for receiving the PTA School of Excellence designation and Rogers Elementary for earning the 2026 PBIS State Award.

3. DISTRICT ADMINISTRATORS' REPORT

No reports.

4. CHAIRPERSONS' REPORT

Soledad Lopez, DELAC Chairperson, announced that the DELAC Needs Assessment will be distributed via email on October 14 and will remain open through November 20th. Soledad Lopez informed members that DELAC officer elections will take place at the November meeting and encouraged interested candidates to submit an Officer Nomination Form. Christina Gerena, DAC Vice Chairperson, shared her personal experience serving as a board member. Members were informed that a flyer for the CABE 65 Mini-Conference was included in the meeting packet. Soledad Lopez invited members interested in serving on the DAC/DELAC Bylaws Committee to notify staff. Ricardo Nava, DAC Chairperson, expressed appreciation to Marcus Calcote, representative of Los Altos, for providing CKP certificates to all school sites. The report concluded with an inspirational quote shared by Ivan Orozco, DELAC Vice Chairperson.

5. PARENT ENGAGEMENT HIGHLIGHT

Cristina Barajas, Principal of Los Altos Elementary School, along with Parent Ambassador and Literacy Coach, shared site efforts to promote family engagement and increase family involvement

6. QUORUM

DAC Chairperson Ricardo Nava announced that the quorum was met.

7. APPROVAL OF AGENDA (ACTION)

Motion *by Manny Rubio – Eastlake* ***Seconded*** *by Paola Bastida – Olympic View* ***Motion*** *passed unanimously*

8. APPROVAL OF THE SEPTEMBER MINUTES (ACTION)

Motion *by Yenissa Salgado – Chula Vista Hills* ***Seconded*** *by Sharon Blasio – Hedenkamp* ***Motion*** *passed unanimously*

9. RECLASSIFICATION UPDATES

DISTRITO DE ESCUELAS PRIMARIAS DE CHULA VISTA
84 EAST J STREET ♦ CHULA VISTA, CALIFORNIA 91910 ♦ 619-425-9600
CONSEJO ASESOR DISTRITAL (DAC)
COMITÉ ASESOR DISTRITAL PARA ESTUDIANTES DE INGLÉS (DELAC)
Centro de Servicios y Apoyos Educativos (ESSC)

MARTES, 13 DE OCTUBRE DE 2026
JUNTA ORDINARIA DEL DAC/DELAC
12:00 - 2:00 P.M.

MINUTAS

1. APERTURA DE SESIÓN/PRESENTACIONES

El presidente del DAC, Ricardo Nava, abrió la sesión a las 12:06 p.m. dando la bienvenida a los asistentes. Dio a conocer que el presidente y el expresidente del DELAC renunciaron a sus cargos. De acuerdo con los estatutos del DAC/DELAC, se hicieron los siguientes nombramientos para el resto del ciclo escolar: Faustino López Jr. fungirá como el expresidente interino del DELAC y Soledad López fungirá como la presidente interina del DELAC e Iván Orozco fungirá como el vicepresidente interino del DELAC.

2. INFORME DEL SUPERINTENDENTE

El Dr. Eduardo Reyes dio la bienvenida a todos los asistentes y agradeció a todos por su colaboración con el CVESD. Anunció que el 20 de octubre, habrá una presentación de Brain Balance en el taller de la *CVESD University*. También anunció el evento de la colocación de la primera piedra de la remodelación de la Escuela Primaria Valle Lindo el 22 de octubre. El Dr. Reyes también felicitó a la Escuela Primaria Clear View por haber recibido la designación *PTA School of Excellence* (Escuela de Excelencia de la PTA) y a la Escuela Primaria Rogers por haber recibido el premio estatal PBIS 2026.

3. INFORME DE LOS ADMINISTRADORES DEL DISTRITO

No hubo informes.

4. INFORME DE LOS PRESIDENTES

Soledad López, presidente de DELAC, anunció que la Evaluación de Necesidades de DELAC se distribuirá por correo electrónico el 14 de octubre y permanecerá abierta hasta el 20 de noviembre. Soledad López informó a los miembros que las elecciones del Consejo Ejecutivo del DELAC se llevarán a cabo durante la junta de noviembre e invitó a las personas interesadas a postularse y presentar el formulario de Nominación para Cargos Directivos. Christina Gerena, vicepresidente del DAC, compartió su experiencia personal como miembro del consejo ejecutivo. También se informó a los asistentes que un volante de la Conferencia Mini-CABE 65 fue incluido en el paquete de materiales de la junta. Soledad López invitó a los miembros interesados en formar parte del Comité de Estatutos del DAC/DELAC a comunicar su interés al personal del distrito. Ricardo Nava, presidente del DAC, expresó su agradecimiento a Marcus Calcote, representante de Los Altos, por proporcionar certificados de regalo de CKP para todos los planteles escolares. El informe concluyó con una cita inspiradora compartida por Iván Orozco, vicepresidente del DELAC.

5. PARTICIPACIÓN DE PADRES Y TUTORES: EVENTOS ESCOLARES DESTACADOS (ESCUELA PRIMARIA LOS ALTOS):

Cristina Barajas, directora de la Escuela Primaria Los Altos, junto con la embajadora de padres y la especialista en lectoescritura compartieron esfuerzos del plantel para promover e incrementar la participación familiar.

6. CUÓRUM

El presidente del DAC, Ricardo Nava, anunció que se logró el cuórum.

7. APROBCIÓN DE LA AGENDA (ACCIÓN)

Martha-Irene Garza, Director, of Accountability, State and Federal Programs, presented information regarding the reclassification for multilingual English Learners. She reported that Assembly Bill (AB) 2555 has been approved and revises the district's reclassification criteria and procedures, resulting in updates to the process used to determine student eligibility for reclassification.

10. MULTILINGUAL ENGLISH LEARNER PROGRAMS AND SERVICES & WRITTEN NOTIFICATIONS

Martha-Irene Garza, Director, of Accountability, State and Federal Programs, presented information regarding the District's Multilingual English Learner Program Goals and Services. The presentation included an overview of student identification procedures, communication with families, program pathways, instructional supports, monitoring of student progress, assessment practices, reclassification criteria, and available resources for multilingual English learners.

11. SOCIO-EMOTIONAL SUPPORTS

Paula Patel-Madrigal, Senior Director, Student Services and staff presented information on managing emotions and supporting students' social-emotional development. The presentation addressed understanding the underlying causes of behavior, developmental goals for elementary students, communication through play, and strategies for family support. Information was also shared regarding CVESD supports and resources, including the Children and Youth Behavioral Health Initiative (CYBHI).

12. DISTRICT COMMUNICATIONS

No communication.

13. PUBLIC/ORAL COMMUNICATIONS

Heather Bertolero, Special Education Coordinator, shared two great upcoming events the flyers were included in the packet first Pupil Services Coffee Talk and You, Me, & Your Student's IEP.

14. ADJOURNMENT

Without objection, DAC Chairperson Ricardo Nava adjourned the meeting at 1:56 P.M. We look forward to your attendance at our next meeting on November 17, 2026, at 12:00 P.M.

Ricardo Nava	Soledad Lopez	Emma Williams
DAC Chairperson	DELAC Interim Chairperson	Recording Secretary

Moción: *Manny Rubio – EastLake* Secundada: *Paola Bastida – Olympic View* voto: *unánime*

8. APROBACIÓN DE LAS MINUTAS SEPTIEMBRE (ACCIÓN)

Corrección del nombre de Stephanie Divens-Tucker

Moción: *Yenissa Salgado – Chula Vista Hills* Secundada: *Sharon Blasio – Hedenkamp* voto: *unánime*

9. SERVICIOS Y PROGRAMAS PARA ESTUDIANTES DE INGLÉS MULTILINGÜES Y NOTIFICACIONES ESCRITAS

Martha-Irene Garza, directora de Rendición de Cuentas, Programas Estatales y Federales, presentó información sobre la reclasificación/re-designación de los estudiantes multilingües identificados como estudiantes de inglés. Informó que el proyecto de ley (AB) 2555 ha sido aprobado y que modifica los criterios y procedimientos de reclasificación/re- designación del distrito, lo que ha dado lugar a actualizaciones en el proceso utilizado para determinar la elegibilidad de los estudiantes para ser reclasificados/redesignados.

10. SERVICIOS Y PROGRAMAS PARA ESTUDIANTES DE INGLÉS MULTILINGÜES Y NOTIFICACIONES ESCRITAS

Martha-Irene Garza, Directora de Rendición de Cuentas, Programas Estatales y Federales, presentó información sobre las metas y servicios del Programa para Estudiantes de Inglés Multilingües del Distrito. La presentación incluyó una descripción general de los procedimientos de identificación de estudiantes, la comunicación con las familias, las trayectorias, los apoyos de instrucción, el monitoreo del progreso estudiantil, las prácticas de evaluación, los criterios de reclasificación/re-designación y los recursos disponibles para los estudiantes de inglés multilingües.

11. APOYO SOCIOEMOCIONAL

Paula Patel-Madrigal, Directora Sénior de Servicios Estudiantiles, junto con su equipo, presentó información sobre el manejo de las emociones y el apoyo al desarrollo socioemocional de los estudiantes. La presentación abordó la comprensión de las causas subyacentes del comportamiento, las metas de desarrollo para los estudiantes de educación primaria, la comunicación a través del juego y estrategias para apoyar a las familias. También se compartió información sobre los apoyos y recursos disponibles en el CVESD, incluida la Iniciativa de Salud Conductual para Niños y Jóvenes (CYBHI, por sus siglas en inglés).

12. COMUNICACIONES DEL DISTRITO

No hubo comunicaciones del distrito.

13. ANUNCIOS PÚBLICOS/ORALES

Heather Bertolero, Coordinadora de Educación Especial, compartió información sobre dos próximos eventos importantes. Los volantes informativos de ambos eventos fueron incluidos en el paquete de la junta: *Coffee Talk and You, Me, & Your Student's IEP*.

14. CIERRE DE SESIÓN

Sin ninguna objeción, la presidenta interina del DELAC, Soledad López, dio por concluida la junta a las 1:56 p.m. Próxima junta del DAC/DELAC: 17 de noviembre de 2026, a las 12:00 p.m.

Ricardo Nava	Soledad López	Emma Williams
Presidente del DAC	Presidenta interina del DELAC	Secretaria de actas



Navigating MTSS Together:
A Road Map for Families and Schools

Dr. Rey Vargas
Dr. Paula Madrigal-Patel

Our Focus

- Where are we headed?
- Driving Lessons at home
- Reading the Map
- The Road System (MTSS)
- Rearview and Road Ahead





Navegando el Sistema de apoyo multinivel (MTSS) juntos:

hoja de ruta para las familias y las escuelas

Dr. Rey Vargas
Dra. Paula Madrigal-Patel

Nuestro enfoque:

- ¿Hacia dónde vamos?
- Clases de manejo en casa
- Cómo leer la hoja de ruta
- El red de carreteras (MTSS)
- El retrovisor y el camino por delante





Every Car is Different



Where do you hope this journey leads your child?



Todo coche es diferente



¿Hacia dónde espera que este viaje lleve a su hijo(a)?

Fuel for learning

Reading the map: Following directions

Traffic jams: dealing with frustration

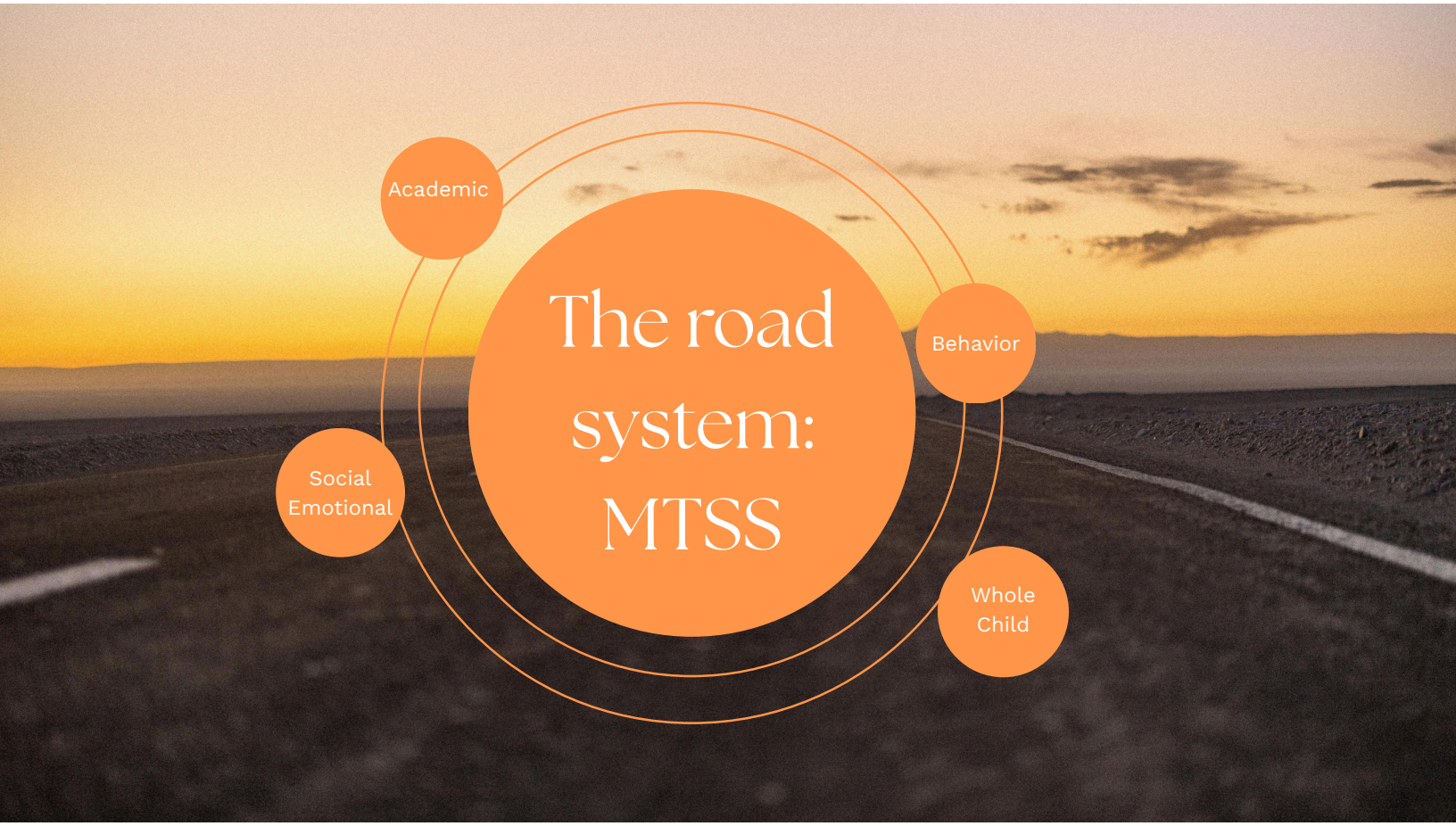
Visual Schedules

Pack the backpack, night routine

Play and Joy



Getting Ready for School (Packing the car)



The road system: MTSS


Gasolina para aprender
Cómo leer la hoja de ruta: seguimiento de las indicaciones
Embotellamientos: lidiar con la frustración
Horarios visuales
Empacar la mochila, rutina de cada noche
Juega y disfruta
Preparándose para la escuela (qué llevar en el coche)


La red de carreteras: MTSS
Apoyo académico
Apoyo conductal
Apoyo Socio-emocional
El niño en su totalidad



Main Highway (Tier 1)

Academic
First-Then Language, chunking, connecting to prior knowledge, graphic organizers, sentence frames, wait/think time

Behavior-PBIS Positive Behavior Intervention System
Name the feeling, calm down spot or calming technique, taking a break, All school expectations, redirection, reward systems, frequent breaks, flexible seating

Social Emotional Learning
Modeling Social Emotional Learning for students, getting to know students, zone of regulation, mindfulness, restorative questions, community circles

The Highway



Toll Roads/Side Streets (Tier 2)

Academic
Strategic small group instruction (in addition to Tier 1 small group instruction)

Behavior
Reflection sheet, home school note, self monitoring protocol, check in and check out system, token economy, mentor peer support, counseling groups

Social Emotional Learning
Counseling groups, check in and check out...similar to behavior domain.

Toll Road



La autopista principal (Nivel 1)

Apoyo académico

La estrategia primero-despues, desglose, vinculación con los conocimientos previos, organizadores gráficos, oraciones para completar, tiempo para pensar/procesar la información

Apoyo conductual: Sistema de apoyos conductuales positivos (PBIS)

Nombrar la emoción, espacios para que el estudiante se calme/técnicas de relajación, toma de descansos, todas las expectativas escolares, reorientación, sistema de premios, descansos frecuentes, asientos flexibles

Aprendizaje socioemocional

Demostración del aprendizaje socioemocional, llegar a conocer a los estudiantes, zonas de regulación, conciencia plena, preguntas restaurativas, círculos de comunidad

La autopista



Autopistas de peaje/Calles laterales (Nivel 2)

Apoyo académico

Instrucción estratégica en grupos pequeños (además de instrucción en grupos pequeños Nivel 1)

Apoyo conductual

Hoja de reflexión, comunicación escuela-hogar, registro de automonitoreo, registros conductuales, economía de fichas, apoyo de compañeritos mentores, grupos de consejería

Aprendizaje socieomocional

Grupos de consejería, registros de estado emocional... similar a los apoyos conductuales

Autopista de peaje



Road side assistance (Tier 3)

Academic
individualized support, progress monitoring daily, modified assignments or pacing

Behavior
Counseling, behavior support plan, referral to other wellness partner, resorative justice

Social Emotional Learning
Wrap around services and referral to other wellness partners, case management, referrals to Family Resource Centers

Roadside assistance



Diagnostic

Evaluation system and assessment





Determine a plan

IEP or 504



Specialty Mechanic

What happens when there is more support needed?



Asistencia en carretera (Nivel 3)

Apoyos académicos
Apoyo individualizado, monitoreo diario del progreso del estudiante, trabajos o ritmo modificados

Apoyos conductuales
Consejería, plan de apoyo conductual, derivaciones a otros socios de servicios para el bienestar, justicia restaurativa

Aprendizaje socioemocionales
Servicios integrales y derivaciones a otros socios de servicios para el bienestar, gestión de casos, derivaciones a los Centros de Recursos Familiares

Asistencia en carretera



Diagnóstico

Sistema de evaluación





Determinar el plan correspondiente

IEP o 504



Mecánico especialista

¿Qué pasa cuando se necesita más apoyo?

Teacher

School Counselor/ School Social Worker

Principal

School Psychologist



Who is your roadside assistance?

Mental Health Team

Parent Implementation Program

Family Resource Centers

Instructional Support Services



CVESD Supports

El maestro

El consejero escolar/Trabajador social escolar

El director

El psicólogo escolar



¿Quién brinda asistencia en carretera?

Equipo de salud mental

Programa de Implementación para padres (PIP)

Centros de recursos familiares

Servicios de apoyos educativos



Apoyos del CVESD



Thinking back to your child's journey, what are the supports they need to get on the highway?

Our lifetime journey

THANK YOU



Al reflexionar sobre el viaje de su hijo(a), ¿qué apoyos necesita él(ella) para que tome la autopista?



Learn more at cvesd.org

DAC/DELAC 101

Chula Vista Elementary School District
Accountability, State and Federal Programs

Learn more at cvesd.org

ACRONYMS

- **CARS**: Consolidated Application Reporting System
- **CVESD**: Chula Vista Elementary School District
- **DAC**: District Advisory Council
- **DELAC**: District English Learner Advisory Committee
- **EL**: English Learner
- **ELAC**: English Learner Advisory Committee
- **ELD**: English Language Development
- **ELPAC**: English Language Proficiency Assessments for California
- **LCAP**: Local Control and Accountability Plan
- **LCFF**: Local Control Funding Formula
- **MEL**: Multilingual English Learner
- **SPSA**: School Plan for Student Achievement
- **SSC**: School Site Council

DAC/DELAC 101

Distrito de Escuelas Primarias de Chula Vista
Rendición de cuentas, programas estatales y federales

Learn more at cvesd.org

Siglas

- **CARS**: Solicitud Consolidada y Sistema de Reportes
- **CVESD**: Distrito de Escuelas Primarias de Chula Vista
- **DAC**: Comité Asesor Distrital
- **DELAC**: Comité Asesor Distrital para Estudiantes de Inglés
- **EL**: Estudiante de inglés
- **ELAC**: Comité Asesor para Estudiantes de Inglés
- **ELD**: Desarrollo del idioma inglés
- **ELPAC**: Evaluaciones de dominio del idioma inglés de California
- **LCAP**: Plan de Control Local y Rendición de Cuentas
- **LCFF**: Fórmula de Financiamiento para el Control Local
- **MEL**: Estudiante de inglés multilingüe
- **SPSA**: Plan Escolar para el Aprovechamiento Estudiantil
- **SSC**: Consejo Escolar

Learn more at cvesd.org

PURPOSE

To provide DAC and DELAC site representatives with an appropriate training to assist them in carrying out their advisory responsibilities.



Learn more at cvesd.org

DISTRICT AND SCHOOL COMMITTEES

DAC/DELAC
District Advisory Council
District English Learner Advisory Committee
(Elected parent representatives from each school site.)

SSC
School Site Council
(Elected group of school staff and parents/community members.)

ELAC
English Learner Advisory Committee
(Elected group of parents/community members.)

Learn more at cvesd.org

PROPÓSITO

Brindar a los representantes de las escuelas del DAC y DELAC la capacitación necesaria para desempeñar eficazmente sus responsabilidades como miembros de los organismos consultivos.



Learn more at cvesd.org

Comités del distrito y de las escuelas

DAC/DELAC
Comité Asesor Distrital
Comité Asesor Distrital para Estudiantes de Inglés
(Elected parent representatives from each school site.)

SSC
Consejo Escolar
(Grupo electo integrado por personal escolar y padres de familia o miembros de la comunidad).

ELAC
Comité Asesor para Estudiantes de Inglés
(Grupo electo de padres de familia y miembros de la comunidad).

Learn more at cvesd.org

DISTRICT ADVISORY COUNCIL (DAC)

Chula Vista Elementary School District
Accountability, State and Federal Programs

Learn more at cvesd.org

WHAT IS DAC?

As an elected DAC representative for your school, you will be attending monthly meetings with other DAC parent reps from all Chula Vista Elementary School District schools to advise the District on state and federally funded programs, share this information with other parents at your school site, and promote parent participation and leadership.



Learn more at cvesd.org

COMITÉ ASESOR DISTRITAL (DAC)

Distrito de Escuelas Primarias de Chula Vista
Rendición de cuentas, programas estatales y federales

Learn more at cvesd.org

¿QUÉ ES EL DAC?

Como representante electo(a) del DAC de su escuela, usted asistirá a juntas mensuales con otros representantes de padres del DAC de todas las escuelas del Distrito de Escuelas Primarias de Chula Vista para asesorar al distrito sobre programas financiados con fondos estatales y federales, compartir esta información con otros padres de su escuela y fomentar la participación y el liderazgo de los padres.



Learn more at cvesd.org

SCHOOL PLAN FOR STUDENT ACHIEVEMENT (SPSA)

- Goal 1: Reading/Language Arts
- Goal 2: Math
- Goal 3: English Learner Progress
- Goal 4: Chronic Absenteeism
- Goal 5: Suspension Rate

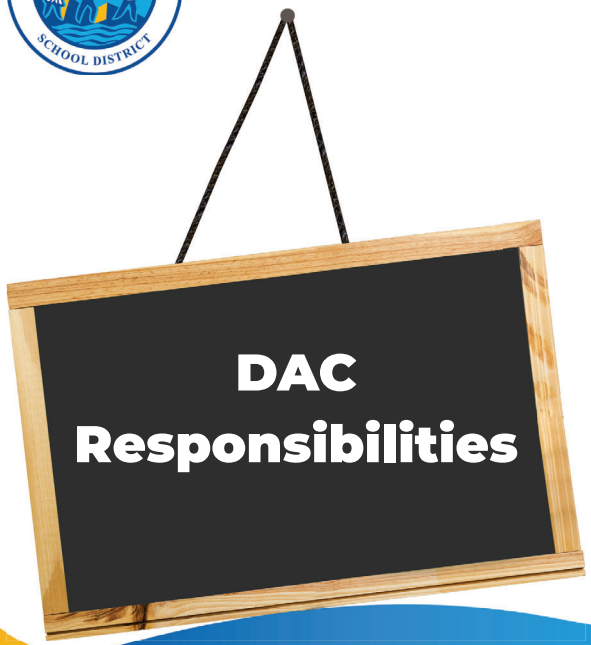
Actions

Funding Sources $$$

- **Federal: Title I**
- **State: LCAP**

School Site Council (SSC), an elected group of school staff, and the English Learner Advisory Committee (ELAC) provide input into the SPSA. SSC develops goals based on needs and approve expenditures of actions identified to support the goals. The local governing board approves the SPSA.

Learn more at cvesd.org



The DAC shall facilitate open two-way communication between parents/community members and the District on the following responsibilities:

1. Disseminate information relevant to specially funded programs.
2. Serve in an advisory capacity to the CVESD Administration and Board of Education.
3. Keep informed and make recommendations on state (LCFF) and federal (Title I) funding regulations, i.e., Consolidated Application Reporting System (CARS) and District Parent and Family Engagement Policy.
4. Assist in implementing school improvement programs such as School Site Council training and State & Federal Program Monitoring.

Learn more at cvesd.org

Plan Escolar para el Aprovechamiento Estudiantil (SPSA)

- Objetivo 1: Lectura/Lengua y literatura en inglés
- Objetivo 2: Matemáticas
- Objetivo 3: Progreso de los estudiantes de inglés
- Objetivo 4: Ausentismo crónico
- Objetivo 5: Tasa de suspensión

Acciones

Fuentes de financiamiento $$$

- **Federal: Title I**
- **Estatal: LCAP**

El Consejo Escolar (SSC), un grupo electo de miembros del personal escolar, y el Comité Asesor para Estudiantes de Inglés (ELAC) proporcionan recomendaciones para el Plan Escolar para el Aprovechamiento Estudiantil (SPSA). El SSC establece metas basadas en las necesidades de la escuela y aprueba los fondos destinados a las acciones que apoyan dichas metas. La Mesa Directiva de Educación es responsable de aprobar el SPSA.

Learn more at cvesd.org



El DAC facilitará una comunicación abierta y bidireccional entre los padres de familia, los miembros de la comunidad y el distrito en relación con las siguientes responsabilidades:

1. Difundir información relevante sobre los programas con financiamiento específico.
2. Fungir como organismo consultivo para los administradores y la Mesa Directiva de Educación del CVESD.
3. Mantenerse informado y formular recomendaciones sobre los reglamentos estatales (LCFF) y federales (Título I), es decir, la Solicitud Consolidada y Sistema de Reportes (CARS) y la política del distrito para la participación de los padres y las familias.
4. Apoyar la implementación de programas de mejora escolar, incluidos la capacitación del Consejo Escolar (SSC) y el monitoreo de programas estatales y federales.



5. Review legal requirements of programs specially funded by the state through the Local Control Accountability Plan (LCAP), taking into account the School Plan for Student Achievement (SPSA), to include target groups such as socioeconomically disadvantaged, English Learners, and Foster Youth.

6. Promote communication and support for all School Site Councils, English Learner Advisory Committees, and other relevant school and CVESD committees and their members.

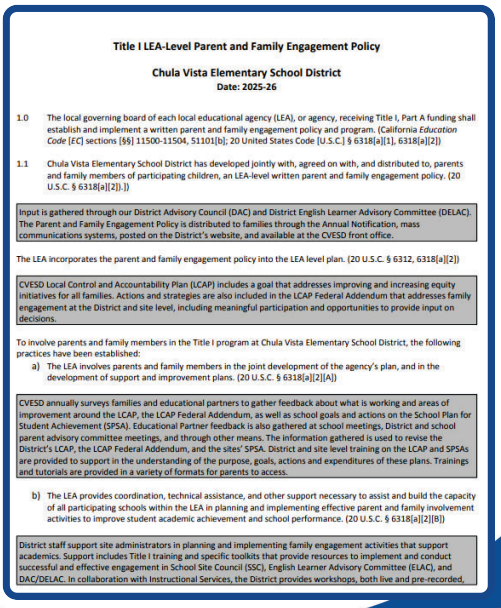
7. Report back the information learned from DAC/DELAC to SSC, ELAC and all applicable committees.

8. Enhance leadership development for parents by encouraging and advocating parent participation/engagement in local, regional and state conferences that promote and support parents of all language/ethnic groups.

Learn more at cvesd.org

DISTRICT FAMILY & PARENT ENGAGEMENT POLICY

- District level policy
- School level policy
- Both jointly developed with parents
- Distributed to all parents
- Annually reviewed and updated as needed



Title I LEA-Level Parent and Family Engagement Policy

Chula Vista Elementary School District
Date: 2025-26

1.0 The local governing board of each local educational agency (LEA), or agency, receiving Title I, Part A funding shall establish and implement a written parent and family engagement policy and program. (California *Education Code* [*EC*] sections [§§] 11500-11504, 51101[b]; 20 United States Code [U.S.C.] § 6318[a][1], 6318[a][2])

1.1 Chula Vista Elementary School District has developed jointly with, agreed on with, and distributed to, parents and family members of participating children, an LEA-level written parent and family engagement policy. (20 U.S.C. § 6318[a][2].))

Input is gathered through our District Advisory Council (DAC) and District English Learner Advisory Committee (DELAC). The Parent and Family Engagement Policy is distributed to families through the Annual Notification, mass communications systems, posted on the District's website, and available at the CVESD front office.

The LEA incorporates the parent and family engagement policy into the LEA level plan. (20 U.S.C. § 6312, 6318[a][2])

CVESD Local Control and Accountability Plan (LCAP) includes a goal that addresses improving and increasing equity initiatives for all families. Actions and strategies are also included in the LCAP Federal Addendum that addresses family engagement at the District and site level, including meaningful participation and opportunities to provide input on decisions.

To involve parents and family members in the Title I program at Chula Vista Elementary School District, the following practices have been established:

a) The LEA involves parents and family members in the joint development of the agency's plan, and in the development of support and improvement plans. (20 U.S.C. § 6318[a][2][A])

CVESD annually surveys families and educational partners to gather feedback about what is working and areas of improvement around the LCAP, the LCAP Federal Addendum, as well as school goals and actions on the School Plan for Student Achievement (SPSA). Educational Partner feedback is also gathered at school meetings, District and school parent advisory committee meetings, and through other means. The information gathered is used to revise the District's LCAP, the LCAP Federal Addendum, and the sites' SPSA. District and site level training on the LCAP and SPSAs are provided to support in the understanding of the purpose, goals, actions and expenditures of these plans. Trainings and tutorials are provided in a variety of formats for parents to access.

b) The LEA provides coordination, technical assistance, and other support necessary to assist and build the capacity of all participating schools within the LEA in planning and implementing effective parent and family involvement activities to improve student academic achievement and school performance. (20 U.S.C. § 6318[a][2][B])

District staff support site administrators in planning and implementing family engagement activities that support academics. Support includes Title I training and specific toolkits that provide resources to implement and conduct successful and effective engagement in School Site Council (SSC), English Learner Advisory Committee (ELAC), and DAC/DELAC. In collaboration with Instructional Services, the District provides workshops, both live and pre-recorded,



5. Revisar los requisitos legales de los programas financiados por el estado a través del LCAP, tomando en consideración el SPSA, incluyendo los grupos de estudiantiles prioritarios, como los estudiantes que estan aprendiendo inglés, los estudiantes de bajos recursos y los estudiantes en hogares de crianza temporal.

6. Promover la comunicación y el apoyo a todos los consejos escolares (SSC) y comités para estudiantes de inglés (ELAC) y otros comités escolares del CVESD y sus miembros.

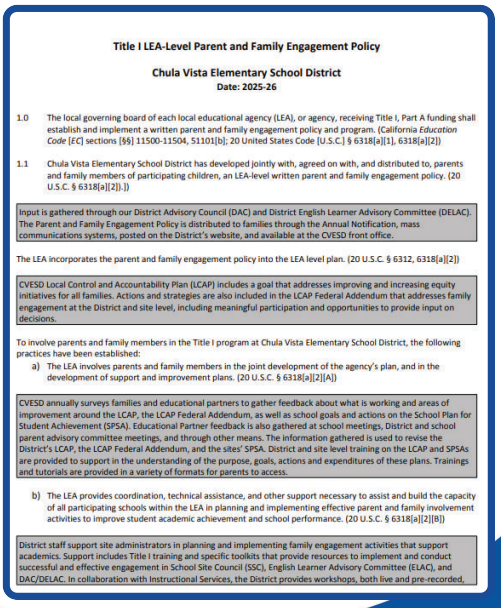
7. Compartir con el SSC, el ELAC y todos los comités la información obtenida en las juntas del DAC/DELAC.

8. Fortalecer el desarrollo del liderazgo de los padres de familia fomentando y promoviendo su participación en conferencias locales, regionales y estatales que impulsen y apoyen a padres y familias de todos los grupos étnicos e idiomas.

Learn more at cvesd.org

POLÍTICA DEL DISTRITO PARA LA PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES Y LAS FAMILIAS

- Política a nivel distrito
- Política a nivel escolar
- Ambas elaboradas en colaboración con los padres de familia
- Distribuida a todos los padres
- Revisada y actualizada anualmente, según sea necesario



Title I LEA-Level Parent and Family Engagement Policy

Chula Vista Elementary School District
Date: 2025-26

1.0 The local governing board of each local educational agency (LEA), or agency, receiving Title I, Part A funding shall establish and implement a written parent and family engagement policy and program. (California *Education Code* [*EC*] sections [§§] 11500-11504, 51101[b]; 20 United States Code [U.S.C.] § 6318[a][1], 6318[a][2])

1.1 Chula Vista Elementary School District has developed jointly with, agreed on with, and distributed to, parents and family members of participating children, an LEA-level written parent and family engagement policy. (20 U.S.C. § 6318[a][2].))

Input is gathered through our District Advisory Council (DAC) and District English Learner Advisory Committee (DELAC). The Parent and Family Engagement Policy is distributed to families through the Annual Notification, mass communications systems, posted on the District's website, and available at the CVESD front office.

The LEA incorporates the parent and family engagement policy into the LEA level plan. (20 U.S.C. § 6312, 6318[a][2])

CVESD Local Control and Accountability Plan (LCAP) includes a goal that addresses improving and increasing equity initiatives for all families. Actions and strategies are also included in the LCAP Federal Addendum that addresses family engagement at the District and site level, including meaningful participation and opportunities to provide input on decisions.

To involve parents and family members in the Title I program at Chula Vista Elementary School District, the following practices have been established:

a) The LEA involves parents and family members in the joint development of the agency's plan, and in the development of support and improvement plans. (20 U.S.C. § 6318[a][2][A])

CVESD annually surveys families and educational partners to gather feedback about what is working and areas of improvement around the LCAP, the LCAP Federal Addendum, as well as school goals and actions on the School Plan for Student Achievement (SPSA). Educational Partner feedback is also gathered at school meetings, District and school parent advisory committee meetings, and through other means. The information gathered is used to revise the District's LCAP, the LCAP Federal Addendum, and the sites' SPSA. District and site level training on the LCAP and SPSAs are provided to support in the understanding of the purpose, goals, actions and expenditures of these plans. Trainings and tutorials are provided in a variety of formats for parents to access.

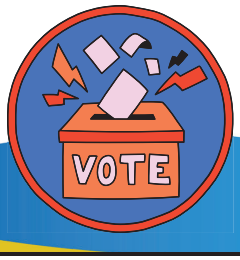
b) The LEA provides coordination, technical assistance, and other support necessary to assist and build the capacity of all participating schools within the LEA in planning and implementing effective parent and family involvement activities to improve student academic achievement and school performance. (20 U.S.C. § 6318[a][2][B])

District staff support site administrators in planning and implementing family engagement activities that support academics. Support includes Title I training and specific toolkits that provide resources to implement and conduct successful and effective engagement in School Site Council (SSC), English Learner Advisory Committee (ELAC), and DAC/DELAC. In collaboration with Instructional Services, the District provides workshops, both live and pre-recorded,

Learn more at cvesd.org

DAC ELECTIONS

- Each school site annually elect one parent representative and a parent alternate to the DAC. The SSC may also elect a representative and a parent alternate from its members as long as all parents at the school are informed.
- If the elected DAC representative is not already serving as an elected member of the SSC, they should attend SSC meeting regulary as a guest to report out information from DAC/DELAC meetings.





Learn more at cvesd.org

DISTRICT ENGLISH LEARNER ADVISORY COMMITTEE (DELAC)

Chula Vista Elementary School District
Accountability, State and Federal Programs

Learn more at cvesd.org

ELECCIONES DEL DAC

- Cada escuela elige anualmente a un padre de familia representante y a un suplente para el DAC. El SSC también puede elegir entre sus miembros a un representante y a un suplente, siempre y cuando todos los padres de familia de la escuela sean informados.
- Si el representante electo del DAC no forma parte del SSC como miembro elegido, deberá asistir regularmente a las juntas del SSC como invitado para compartir la información recibida en la juntas del DAC/DELAC.





Learn more at cvesd.org

COMITÉ ASESOR DISTRITAL PARA ESTUDIANTES DE INGLÉS (DELAC)

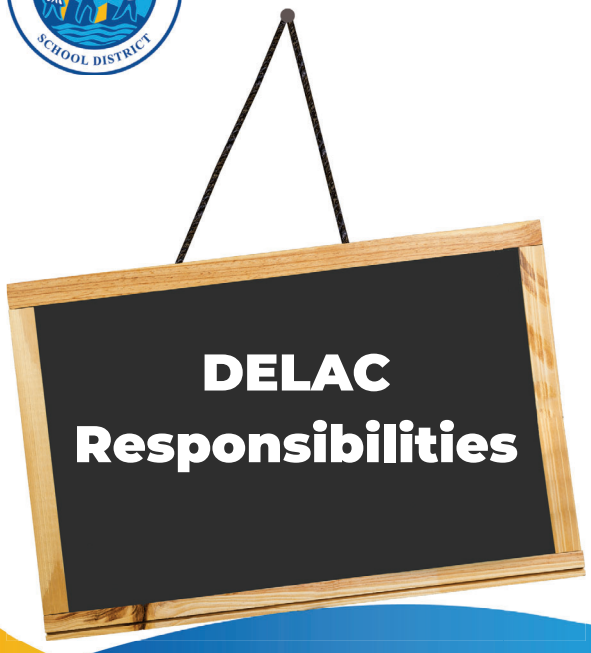
Distrito de Escuelas Primarias de Chula Vista
Rendición de cuentas, programas estatales y federales

Learn more at cvesd.org

WHEN THERE ARE 51 OR MORE ENGLISH LEARNERS AT A SCHOOL DISTRICT A DELAC MUST BE ESTABLISHED.



Learn more at cvesd.org



The DELAC shall advise the District governing board on the following tasks:

1. Advise on the development of a District Master Plan of education programs and services for English learners, taking into consideration the school site master plans.

2. Conduct a District wide needs assessment on a school-by-school basis.

3. Advise on the establishment of District program, goals and objectives for programs and services for English Learners.

Learn more at cvesd.org

CUANDO UN DISTRITO ESCOLAR PÚBLICO DE CALIFORNIA CUENTA CON 51 O MÁS ESTUDIANTES DE INGLÉS, DEBE ESTABLECER UN COMITÉ ASESOR DISTRITAL PARA ESTUDIANTES DE INGLÉS (DELAC)



Learn more at cvesd.org



El DELAC asesorará a la Mesa Directiva del Distrito en las siguientes funciones:

1. Asesorar en la elaboración de un Plan Maestro para los programas y servicios educativos dirigidos a los estudiantes de inglés, tomando en consideración los planes maestros de cada escuela.

2. Llevar a cabo una evaluación de las necesidades a nivel distrital, considerando las necesidades de cada escuela.

3. Asesorar sobre el establecimiento de programas, metas y objetivos distritales para los programas y servicios destinados a los estudiantes de inglés.

Learn more at cvesd.org

4. Advise on the development of a plan to ensure compliance with any applicable teacher and/or teacher aide requirements.

5. Review and commnet on the District reclassification criteria.

6. Review and comment on the written notifications required to be sent to parents and guardians.

7. Review and comment on the development or annual update of the Local Control and Accountability Plan (LCAP).

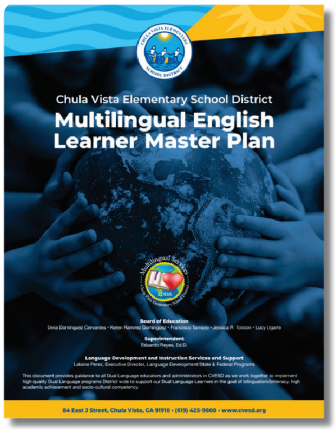


Learn more at cvesd.org

MULTILINGUAL ENGLISH LEARNER MASTER PLAN

Provide input into the District plan for programs and services for Mulitlingual English Learners. Topics addressed in the Master Plan include:

- English Learner Identification
- English Learner Typologies
- Language Acquisition Programs
- Reclassification
- ELPAC
- ELD Instruction
- Assessment and Monitoring
- Parent and Family Engagement



Learn more at cvesd.org



4. Asesorar en la elaboración de un plan para garantizar el cumplimiento de cualquier requisito aplicable para maestros y/o asistentes de maestros.

5. Revisar y comentar sobre los criterios de redesignación/reclasificación del Distrito.

6. Revisar y comentar sobre las notificaciones escritas que deben enviarse a los padres y tutores.

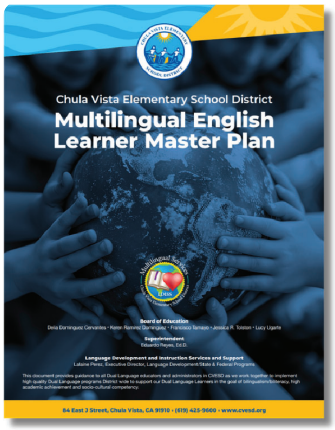
7. Revisar y comentar en la elaboración o la actualización del Plan de Control Local y Rendicion de Cuentas (LCAP).

Learn more at cvesd.org

PLAN MAESTRO PARA ESTUDIANTES DE INGLÉS MULTILINGÜES

Brindar aportes al plan del distrito para programas y servicios dirigidos a los estudiantes de inglés multilingües. Los temas que se abordan en el Plan Maestro incluyen:

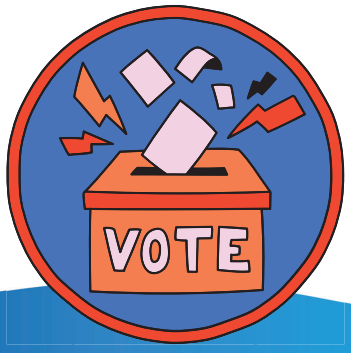
- Identificación de estudiantes de inglés
- Designación de estudiantes de inglés
- Programas de adquisicion del lenguaje
- Redesignación (Reclasificación)
- ELPAC
- Instrucción para el desarrollo del idioma inglés (ELD)
- Evaluación y monitoreo
- Participación de padres y familias



Learn more at cvesd.org

DELAC ELECTIONS

- Each school's English Learner Advisory Committee (ELAC) shall have the opportunity to nominate and vote for at least one of its members to be a site representative DELAC member.





Learn more at cvesd.org



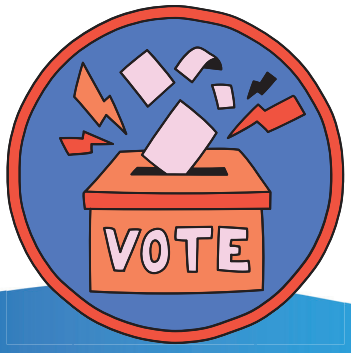
DELAC Composition Requirements

Parents/guardians of English Learners shall constitute the majority (51 percent or more) of the committee.

Learn more at cvesd.org

ELECCIONES DEL DELAC

El Comité Asesor para Estudiantes de Inglés (ELAC) de cada escuela tendrá la oportunidad de nominar y elegir, mediante votación, al menos a uno de sus miembros para que se desempeñe como representante de la escuela ante el DELAC.





Learn more at cvesd.org



Requisitos para la integración del DELAC

Los padres o tutores de los estudiantes de inglés deberán constituir la mayoría del comité (51% o más de sus integrantes).

Learn more at cvesd.org

DAC/DELAC MEETINGS

Meetings must be open to the public and allow for public input.

Meeting notices and agendas must be posted at least 72 hours before the meeting.

Notices/agendas must be posted at school site and/or other appropriate place accessible to the public.

Quorum must be met in order to take action on agenda items. Quorum means the minimum number of elected representatives are in attendance.

Public must be provided access to all materials discussed and/or distributed at the meeting.

Greene Act Guidance

Learn more at cvesd.org

THANK YOU FOR YOUR ENGAGEMENT

- Dr. Martha-Irene Garza – Director
  - marthairene.garza@cvesd.org
- Patty Pimentel – Coordinator
  - patricia.pimentel@cvesd.org
- Dr. Nancy Rojas – Coordinator
  - nancy.rojas@cvesd.org



Learn more at cvesd.org

JUNTAS DEL DAC/DELAC

Las juntas deberán estar abiertas al público y permitir la participación y comentarios de los asistentes.

Los avisos de las juntas y las agendas deberán difundirse con 72 horas de anticipación.

Los avisos de la juntas y las agendas deberán de publicarse en la escuela o en otro lugar accesible al público

Para tomar decisiones sobre los temas de la agenda, es necesario contar con quórum. El quórum es el número mínimo de representantes electos que deben estar presentes en la junta.

El público debe tener acceso a todos los materiales que se discutan o distribuyan en la junta.

Lineamientos para el cumplimiento de la Ley de Greene

Learn more at cvesd.org

GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN

- Dra. Martha-Irene Garza – Directora
  - marthairene.garza@cvesd.org
- Patty Pimentel – Coordinadora
  - patricia.pimentel@cvesd.org
- Dr. Nancy Rojas – Coordinadora
  - nancy.rojas@cvesd.org

