Код: KNA-AR (2)
Принято: 24.09.2026
(все даты в настоящем документе указаны в европейском формате число/месяц/год)

Ведение Журнала запросов Федеральной иммиграционной полиции в школьном округе

Школа, адрес школы:_____

Лицо, принимающее запрос:_____ Заголовок: _____

1. Информация об офицере иммиграционной полиции, подавшем запрос

   Имя офицера:_____ Удостоверение #: _____

   Название ведомства:_____

   Контактная информация: _____

2. Количество присутствующих сотрудников ведомства:___

3. Время, дата и место подачи запроса:_____

4. Характер запроса:

   ☐Запрос на вход на территорию школы ☐Запрос на доступ к помещениям школы

   ☐Запрос на проведение беседы с учащимся ☐Запрос на проведение беседы с сотрудником

   ☐Запрос на поиск учащегося ☐Запрос на получение документации

   ☐Запрос на задержание или взятие под стражу лица

   ☐Другое (опишите):_____

5. Документ, подтверждающий полномочия для подачи запроса

   Указанный сотрудником (сотрудниками) иммиграционной полиции документ:

   ☐Административный ордер

   ☐Судебный ордер

   ☐Постановление суда

☐Административная повестка

☐Судебная повестка

☐Другой документ (укажите какой именно):_____

Документ предъявлен?☐ Да ☐ Нет

Если да, укажите название документа и его любые идентификационные данные:_____

Получена копия?☐ Да ☐ Нет

6. Требуется ли немедленный ответ на этот запрос?☐ Да ☐ Нет

Рассмотрение и утверждение запроса управляющим округом или уполномоченным им лицом

Управляющий округом или его уполномоченный представитель обязаны рассмотреть запрос правоохранительных органов, касающийся обеспечения соблюдения иммиграционного законодательства на территории округа и утвердить ответ на него.

Утверждаю:

☐Управляющий округом ☐Уполномоченный представитель управляющего округом

Фамилия и имя: _____

Должность: _____

Дата и время рассмотрения запроса: _____

Ответ на запрос разрешен:

☐ Да ☐ Нет ☐Требуется дополнительная юридическая экспертиза ☐Ожидается дополнительная информация

Присутствуют свидетели

Имя	Должность или статус	Контактная информация
Имя	Должность или статус	Контактная информация
Имя	Должность или статус	Контактная информация

Завершение визита сотрудников иммиграционной полиции

☐Доступ на территорию школы разрешен

☐В доступе отказано до завершения юридической проверки

☐Запрос передан управляющему округом или уполномоченному им лицу для принятия решения

☐Передано административному руководству школы

☐Сотрудники полиции ушли, не предприняв дальнейших действий

☐Другое (опишите):_____

Подробное описание результатов визита представителей иммиграционной полиции:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Дополнительные примечания:

_____

_____

_____

_____

Последующие действия

☐ Уведомлен юрисконсульт

☐ Управляющий округом уведомлен, все копии, фотографии или другая документация передана управляющему округом или его уполномоченному представителю

☐ Документация от правоохранительных органов скопирована и сохранена

Исполнитель:_____(печатными буквами)

Заголовок: _____

Подпись: _____

Дата: _____

Время выполнения:_____