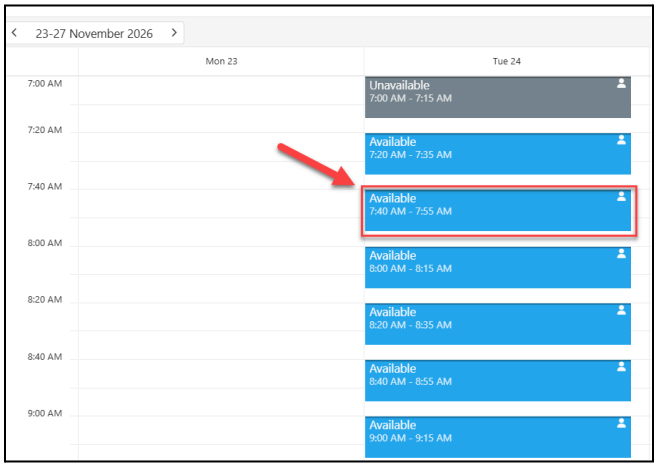
Cómo programar conferencias en ParentVUE

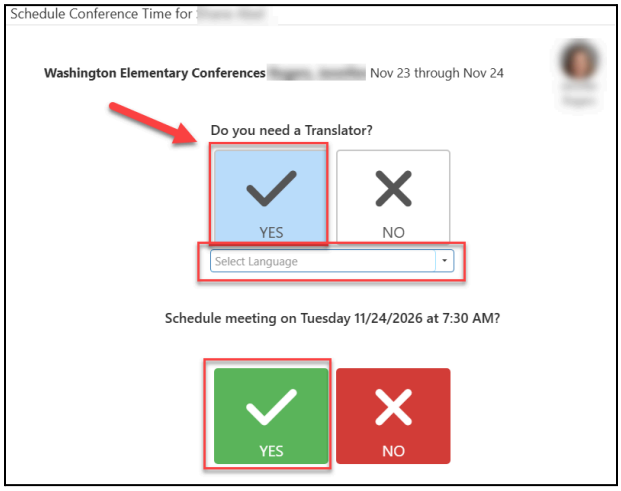
1. Inicia sesión en tu cuenta de ParentVUE.
2. Seleccione el botón **Conferencia**
3. Seleccione **reuniones de padres y maestros**



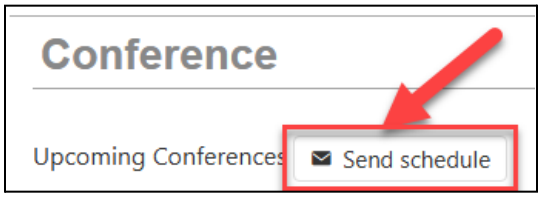
4. Haz clic en el maestro/a con el que deseas programar la reunión.
5. Revisa los horarios disponibles y haz clic en el que prefieras.



6. Si necesita un intérprete seleccione Sí
7. Elija el idioma requerido
8. A continuación, seleccione Sí a la conferencia programada.



9. Repita los pasos 4 y 5 para el resto de los profesores con los que desee reunirse (si procede).
10. Haz clic en **"Enviar programa"** para recibir un correo electrónico con el programa de la conferencia.



¿Tienes problemas para programar una cita?
Si en algún momento no puede programar más conferencias, haga clic en el icono para volver a la pantalla anterior. Luego, seleccione **Conferencias** nuevamente para continuar programando..