Google Classroom · لأولياء الأمور

ملخصات البريد الإلكتروني

ترسل منطقة مدارس مدينة ماونت فيرنون إلى جميع أولياء الأمور دعوةً لتلقي ملخصات عبر البريد الإلكتروني عن واجبات أطفالهم في Google Classroom.

ماذا يتضمن الملخص

الواجبات غير المسلَّمة
واجبات لم تُسلَّم حتى وقت إرسال الملخص.

الواجبات القادمة
المطلوبة اليوم وغدًا (الملخص اليومي) أو خلال الأسبوع القادم (الملخص الأسبوعي).

نشاط الصف
الإعلانات والواجبات والأسئلة التي نشرها المعلمون مؤخرًا.

لا تتضمن الملخصات الدرجات. الدرجات الرسمية متاحة على بوابة أولياء الأمور في Infinite Campus.

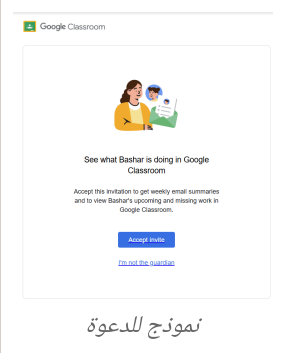
قبل أن تبدأ

- ترسل الدعوة **منطقة مدارس مدينة ماونت فيرنون**، وتصلك عبر البريد الإلكتروني من **Google Classroom** (no-reply@classroom.google.com).
- لديك **120 يومًا** لقبول الدعوة. يُرجى عدم إعادة توجيهها، لأن أي شخص لديه هذه الرسالة يمكنه قبولها.
- هل لديك أكثر من طفل في المنطقة التعليمية؟ ستصلك دعوة منفصلة لكل طفل. يُرجى قبولها جميعًا.
- يمكن إرسال الملخصات إلى أي عنوان بريد إلكتروني. لا تحتاج إلى حساب Gmail أو Google لتلقيها، بل فقط لتغيير الإعدادات.
- لم تجد الدعوة؟ ابحث عن «Google Classroom» في صندوق الوارد وفي مجلدي الرسائل غير المرغوب فيها والعروض الترويجية.

1 اقبل الدعوة

قد تظهر الأزرار باللغة الإنجليزية، لذلك نذكرها هنا بالإنجليزية مع ترجمتها بين قوسين.

1. افتح رسالة الدعوة من **Google Classroom**.
2. انقر على **Accept invite** (قبول الدعوة). إذا لم تكن ولي أمر هذا الطالب، فانقر على **I'm not the guardian** (لست ولي الأمر).
3. انقر على **Accept** (قبول) للتأكيد.
4. ستصلك أنت وطفلك رسالة تأكيد عبر البريد الإلكتروني.



نموذج للدعوة

2 اختر يوميًا أو أسبوعيًا (اختياري)

الملخص الأسبوعي هو الخيار الافتراضي. لتغيير عدد مرات الإرسال:

1	في أسفل أي رسالة ملخص، انقر على **Settings** (الإعدادات).
2	سجّل الدخول إلى حسابك في Google. ليس لديك حساب؟ انقر على **Create new account** (إنشاء حساب جديد) واستخدم عنوان بريدك الإلكتروني الحالي. لا تحتاج إلى عنوان Gmail جديد.
3	ضمن **Frequency** (عدد المرات)، اختر **Weekly** (أسبوعي) أو **Daily** (يومي، من الاثنين إلى الجمعة) أو **No summaries** (بدون ملخصات).
4	ضمن **Time zone** (المنطقة الزمنية)، اختر منطقتك الزمنية.

? لا ترى أحد صفوف طفلك؟

يفعّل كل معلم الملخصات لصفه بنفسه. إذا لم يظهر أحد الصفوف في بريدك، فهذا يعني أن المعلم لم يفعّلها بعد.

1	أرسل رسالة بريد إلكتروني إلى معلم طفلك.
2	اطلب منه تفعيل **ملخصات البريد الإلكتروني لأولياء الأمور** (*guardian email summaries*) لصفه.
3	سيظهر الصف في ملخصك التالي. لا تحتاج إلى دعوة جديدة.

نموذج رسالة إلى المعلم

عزيزي/عزيزتي [اسم المعلم]،

أنا [اسمك]، ولي أمر [اسم طفلك]. أتلقى ملخصات Google Classroom عبر البريد الإلكتروني، لكن صفك لا يظهر فيها. هل يمكنك من فضلك تفعيل ملخصات البريد الإلكتروني لأولياء الأمور (*guardian email summaries*) لصفك؟

شكرًا جزيلًا!

إيقاف الرسائل

إلغاء الاشتراك

انقر على **Unsubscribe** (إلغاء الاشتراك) في أسفل أي ملخص. إذا كان لديك حساب Google، فستبقى مرتبطًا بطفلك. وإذا لم يكن لديك حساب، فإن إلغاء الاشتراك يزيلك أيضًا بصفتك ولي أمر في Google Classroom.

إزالة نفسك بصفتك ولي أمر

انقر على **Settings** (الإعدادات) في أسفل أي ملخص. بجوار اسم طفلك، انقر على رمز **Delete** (حذف، سلة المهملات)، ثم انقر على **Remove** (إزالة). سيتلقى طفلك رسالة بريد إلكتروني بذلك.

مزيد من المساعدة

يمكنك الاطلاع على نموذج للملخص ومزيد من الإجابات في صفحة مساعدة Google Classroom لأولياء الأمور (باللغة العربية).