Minimum Day - Excessive Heat

Dear Parents and Guardians,

At **[DISTRICT NAME]** School District, one of our top priorities is to provide students with a safe and comfortable learning environment.

You may be aware that the National Weather Service has issued an extreme heat warning for San Diego County. As a result, we have made the important decision to shift to our minimum day schedule tomorrow.

[Insert policy supporting alternate schedule: e.g. heat index, high temperatures, humidity; or alternate reason: broken AC, fans, etc.]

[Insert details about continuity of operations, plan for school to reopen, next communication, etc.]

We will follow our regular minimum/modified day schedule. School will start at [TIME] and dismiss at [TIME]. Lunch will be served as usual. Extended Day/After-School Programs will be provided [IF APPLICABLE]. Transportation schedules are being adapted to accommodate the reduced day. After-school activities will [INSERT APPLICABLE DETAILS] **OR:** Athletic practices and competitions will [INSERT APPLICABLE DETAILS].

Additional information regarding tomorrow's minimum day operations can be found on our school website [insert web address]. Visit [insert district or external resources website].

We understand the schedule change may cause frustration and challenges for our families. Please know we did not make this decision lightly and considered student safety in light of the extreme heat conditions.

We appreciate your understanding. If you have any questions or concerns, please contact the [insert contact information].

Sincerely,
Principal

Minimum Day - Excessive Heat - SPANISH

Estimados padres/tutores:

En el distrito escolar **[DISTRICT NAME]**, una de nuestras prioridades principales es proporcionar a nuestros estudiantes un entorno de aprendizaje seguro y cómodo.

Como tal vez ya sepa, el Servicio Meteorológico Nacional ha declarado una advertencia de calor extremo para el Condado de San Diego. Por esta razón, hemos decidido cambiar el horario de mañana a día mínimo.

[Insertar directivas que apoyan el cierre escolar, por ej.: el índice de calor, las altas temperaturas, el nivel de humedad, u otra razón: aire acondicionado o ventiladores descompuestos, etc.]

[Insertar detalles sobre la continuidad de las operaciones escolares, el plan para volver a abrir la escuela, la siguiente comunicación, etc.]

Vamos a observar nuestro horario regular para día mínimo/ día modificado. La escuela comenzará a las [TIME] y la salida será a las [TIME]. El almuerzo se servirá de manera regular. Los programas de día extendido serán ofrecidos [IF APPLICABLE]. Estamos haciendo cambios a los horarios del transporte para ajustarlos al día reducido. Las actividades para después de la escuela [INSERT APPLICABLE DETAILS], **O:** Las prácticas y eventos deportivos [INSERT APPLICABLE DETAILS].

Pueden encontrar información adicional sobre el horario para mañana de día mínimo en nuestro sitio web de la escuela, [insert web address]. Visite [insert district or external resources website].

Entendemos que este cambio al horario puede causar frustración y algunas dificultades para nuestras familias. Por favor comprendan que no tomamos esta decisión a la ligera y tuvimos muy en cuenta la seguridad de los estudiantes ante las condiciones de calor extremo.

Agradecemos su comprensión. Si tiene alguna pregunta o inquietud, favor de contactar a [INSERT CONTACT INFORMATION].

Atentamente,

Director