Charleston County
SCHOOL DISTRICT

NEW

Title I Newsletter Hunley Park Elementary School A Title I Schoolwide School Mrs. Kimberly Richards Principal

2026-2027

Date of Distribution:10/08/2026

Our school is a schoolwide Title I, Part A campus, and as a parent, you have the right to be involved in the planning, review, and improvement of the Title I program.

Purpose of Title I

Title I of the federal *Every Student Succeeds Act (ESSA)* legislation is a federal program that provides opportunities for the children served to acquire the knowledge and skills necessary to meet challenging state content standards.

Title I resources are distributed to schools where needs are the greatest, in amounts sufficient to make a difference in the improvement of instruction.

Title I coordinate services with other educational services and, to the degree possible, with health and social services programs.

Title I provides greater decision-making authority and flexibility within the schools and for teachers. However, greater responsibility for student performance is the exchange made for this flexibility.

Components of a Title I Schoolwide Program

- A comprehensive needs assessment of the entire school is conducted.
- Schoolwide reform strategies provide opportunities for all children to meet the State's performance standards.
- Instruction is conducted by a certified staff.
- Professional development is conducted on a continual basis throughout the year.
- Activities are conducted to increase parent and family engagement.
- Plans are included to provide transitional assistance from pre-school to elementary, from elementary to middle school, and from middle school to high school.
- Measures are taken to include teachers in decisions about assessment.
- Activities are conducted to ensure that students with learning difficulties receive assistance.

Parent and Family Engagement

Parent and family engagement is an integral part of the Title I program. Parents are encouraged to become partners in helping their children achieve and become actively involved in all aspects of the process of the Title I program, from the writing of the plan to its implementation and evaluation.

A strong connection between the home and the school is a key element in student success. Materials, strategies, and help from teachers are available to all parents within a Title I school. Opportunities for active parent participation should include, but not be limited to open house, parent workshops, school-parent compacts, home visitation, parent-teacher organizations, conferences, monthly newsletters, and more.

The *Every Student Succeeds Act* legislation requires schools to utilize a portion of their Title I funds to support parent and family engagement. Parents should contact the school principal with any comments or suggestions regarding the school's parent and family engagement expenditures.

Parent and Family Engagement Policy and Home-School Compact

Each Title I school is required to ask for input from parents regarding the development of a parent and family engagement policy and a home-school compact.

The parent and family engagement policy (PFEP) explains how the school plans to work with parents to review and improve parent programs and describes how parents can participate in planning these programs. A final copy of our PFEP is available for review (front office in the binder with Ms. Nieves). The home-school compact outlines how parents, the entire school staff, and students will share the responsibility for improved student academic achievement and the way in which the school and parents will build and develop a partnership to help children achieve the State's high standards. Final copies are sent home in September after parent feedback is reviewed.

Title I Participation and Feedback

Hunley Park Elementary school continually monitors the implementation of the Title I plan and welcomes input from parents, school staff, and community members regarding its current and future Title I plans. If you would like to participate in the school's Title I planning team or make comments on the plan, please contact the principal at 843-767-5914. Please also **read the draft copies** of the parent and family engagement policy and the home-school compact and **give us your suggestions or comments** before we finalize them. Thank you!

Description & Explanation of Curriculum, Forms of Academic Assessment, and Proficiency Levels Students Are Expected to Meet

Charleston County School District provides a high-quality curriculum based upon the South Carolina Curriculum Standards. This curriculum has been approved by the South Carolina Board of Education and adopted by the CCSD Board of Trustees. Textbooks used in the classrooms have been reviewed by a committee of teachers and adopted and endorsed by the State Department of Education. Specific educational programs in each school are targeted to meet the identified needs of the children in the school.

Charleston County School District administers a variety of standardized assessments to its students. The *SC Ready, PreACT, PSAT/NMSQT, ACT, SAT, EOC* and the *WIN (Ready to Work)* are part of the state assessment program given to students in grades three through twelve and measures student performance on the state standards. Children in prekindergarten take the *myIGDI* assessment and kindergartens take the *KRA* assessment to determine their readiness for school. To monitor student progress throughout the year, K-1st students are given the *FastBridge* assessment in Reading and Math. 6th-8th grade students are given the *MAP Growth,* K-5th are assessed using *i-Ready,* and other teacher-prepared and textbook-provided assessments.

Based upon requirements of *ESSA*, all students in grades three through twelve are expected to meet proficiency on all assessments. To assist parents in monitoring their child's progress, report cards are sent home at the end of each nine week period to all students, grades K-12. A progress report is sent home approximately four weeks into the quarter to notify parents of how their student's academics are moving along. If, at any time, you would like to speak to your child's teacher about their progress and/or grades, please schedule an appointment to speak with the teacher by calling the school at 843-767-5914.

Parent's Right to Know

As a parent of a student enrolled at Hunley Park Elementary school, you have the right to know the professional qualifications of the classroom teachers and instructional assistants who instruct your child. Federal law allows you to ask for the following information about your child's classroom teachers and requires the district to give you this information in a timely manner:

- whether the teacher/assistant is certified to teach the subjects and/or grade levels they are teaching,
- whether the teacher's certificate is a waiver or substandard certificate,
- the teacher's/assistant's academic major, graduate degrees, if any, and
- the teacher's/assistant's certification area.

If you would like to receive this information, please call the principal at 843-767-5914 and ask to speak to them about teacher/instructional assistant certification.

South Carolina Department of Education Complaint Resolution Procedures

The State Department of Education (SDE) has the authority to hear complaints and appeals regarding certain federal programs and requires school districts to distribute the following information concerning the South Carolina Department of Education's complaint resolution procedures:

- Organizations or individuals may file a complaint that applies to Title I within thirty days of receiving the decision by the school district or group of districts.
- Complaints and appeals must be made in writing, and they must contain a statement indicating the violation, the facts on which the statement is based, and the specific requirement of law or regulation allegedly violated. Complaints and appeals must be filed with the State Superintendent of Education at the S.C. Department of Education, 849 Learning Lane, Columbia, South Carolina 29172.
- The SDE will confirm receipt of the complaint within ten business days and will conduct an investigation to determine the merits of the complaint. The Deputy Superintendent will issue a final decision regarding the complaint within 60 days, except under exceptional circumstances that warrant an extension.
- The final decision of the SDE may be appealed to the Secretary of the U. S. Department of Education.

Title I Expenditures for 2026-2027

The *ESSA* legislation includes provisions for all children to meet proficiency on all assessments for the 2026-2027 school year. To aid in reaching this goal, the activities listed below are included in the school's Title I plan. This plan was jointly developed by the members of the school's Title I planning team.

- <Employ 3 Teacher Assistants at 2.18 FTE.>
- < Employ 1 Parent Liaison at 1.0 FTE>

Please feel free to review the Title I plan. It is located in the front office in the Binder with Ms. Nieves.



Kimberly Richards, Principal
(10/08/2026)

Charleston County SCHOOL DISTRICT

NEW

HOJA INFORMATIVA Título I

Hunley Park Elementary School

Una Escuela Título I

Sra. Kimberly Richards,Directora de Hunley Park Elementary School,

Fecha de distribución: 10/08/2026

2026-2027

Nuestra escuela recibe fondos del Título I, Parte A, y como padre/madre, usted tiene el derecho de participar en la planificación, la revisión, y el mejoramiento del programa del Título I.

Propósito del Título I (Title I

La Legislación de Título I del *Acta de Cada Estudiante Triunfa* (*ESSA*) es un programa federal que provee oportunidades para que los niños adquieran el conocimiento y habilidades necesarios para lograr los altos estándares y contenido establecidos por el estado.

Los recursos de Título I son distribuidos en las escuelas con mayor necesidad con el propósito de mejorar la enseñanza.

Título I coordina servicios con otros servicios educativos y hasta cierto grado posible, con programas de salud y servicios sociales.

Título I da más autoridad y flexibilidad a las escuelas y maestros para tomar decisiones, con la condición de que los estudiantes rindan mejor académicamente.

Componentes del Programa Título I a Nivel de Toda la Escuela

- Se realiza una amplia evaluación de toda la escuela.
- Estrategias a nivel de toda la escuela dan oportunidades para que todos los niños logren los estándares estatales de rendimiento académico.
- Las clases son dadas por personal certificado.
- El personal recibe entrenamiento de desarrollo profesional a través del año escolar.
- Se realizan actividades para aumentar el involucramiento de los padres y la familia en la educación de sus hijos.
- En los planes se incluyen asistencia de transición de la etapa preescolar a la primaria, de la escuela primaria a la intermedia y de la escuela intermedia a la secundaria.
- Los maestros toman parte en las decisiones de las evaluaciones.
- Se realizan actividades para que los estudiantes con dificultades de aprendizaje reciban ayuda.

Involucramiento de Padres y Familia

La participación de los padres y la familia en la educación de sus hijos es una parte integral del Programa Título I. Se anima a los padres a involucrarse en la escuela con la planificación, implementación y evaluación del programa Título I y ayudando a sus hijos a mejorar su rendimiento académico.

Una conexión fuerte entre la escuela y el hogar es clave en el éxito del estudiante. Materiales, estrategias, y ayuda de los maestros están disponibles para los padres dentro de las escuelas del Título I. Los padres pueden participar a través del año en conferencias a nivel escolar y distrital, talleres para padres, organizaciones de padres y maestros, y entrenamientos de como criar a sus niños efectivamente.

La Legislación de Título I del *Acta de Cada Estudiante Triunfa*, requiere que una parte del financiamiento del Título I sea usado para apoyar la participación de padres y la familia en las escuelas. Los padres pueden contactar al director(a) de escuela para dar comentarios o sugerencias sobre cómo esos fondos son usados.

Póliza de Participación de Padres y Acuerdo entre la Escuela y el Hogar (Home-School Compact)

Es un requisito que cada escuela del Título I solicite sugerencias de padres sobre la póliza de participación de padres y el acuerdo entre la escuela y el hogar.

La póliza explica cómo la escuela va a trabajar con padres para analizar y mejorar los programas para padres y describe cómo los padres pueden participar en la planificación de esos programas. Una copia de nuestra póliza está disponible en nuestra oficina en una carpeta con la Sra. Nieves.

El Acuerdo entre la Escuela y el Hogar (Home-School Compact) indica cómo los padres, el personal de la escuela y los estudiantes comparten la responsabilidad para mejorar el rendimiento académico de los estudiantes y la manera cómo la escuela y los padres colaboran para ayudar a los niños a lograr los estándares estatales. Se envía una copia final al hogar en septiembre después de haber repasado los comentarios o sugerencias de padres.

Participación en Título I La escuela Hunley Park Elementary continuamente revisa la implementación del plan Título I y recibe sugerencias de padres, personal de escuela y miembros de la comunidad sobre los planes actuales y futuros del Título I. Si usted desea participar en el equipo de planificación o hacer comentarios sobre el plan, por favor comuníquese con el/la director(a) de la escuela al (843-767-5914). También **lea el borrador** de la política de participación de padres y el acuerdo entre la escuela y el hogar y **dé sus sugerencias o comentarios** antes de finalizarlos. ¡Gracias!

Descripción y Explicación del currículo, Formas de exámenes académicos y los niveles que los estudiantes tienen que lograr

El Distrito Escolar de Charleston ofrece un currículo de alta calidad basado en los estándares de Carolina del Sur. Los libros usados en los salones de clase han sido evaluados por el comité de maestros y han sido adoptados y aprobados por el Departamento de Educación del Estado. Los programas educativos en cada escuela están diseñados de acuerdo con las necesidades identificadas de los estudiantes en la escuela.

El Distrito Escolar de Charleston ofrece una variedad de exámenes estandarizados a sus estudiantes. Los exámenes del estado son *SC Ready, PreACT, PSAT/NMSQT, ACT, SAT, EOC* y *WIN* que se usan para medir el rendimiento académico de los estudiantes en grados 3ro hasta el 12vo. Los niños de educación prescolar toman el examen *myIGDI* y los niños de kindergarten (jardín de infancia) toman el examen *KRA* para determinar su preparación para la escuela. Para medir el progreso de los estudiantes a través del año escolar, los estudiantes en grados K-1ro toman el examen *FastBridge* en lectura y matemáticas. Los estudiantes desde el 6to-8vo grado toman el examen *Medidas de Progreso Académico (MAP Growth),* estudiantes en grados K-5to toman el examen *iReady* y otros exámenes preparados por los maestros.

Basado en los requisitos de ESSA, todos los estudiantes desde el tercer grado hasta el último año de la escuela secundaria tienen que pasar todos los exámenes. Para ayudar con el progreso de los estudiantes se envían a la casa tarjetas de calificaciones al final de cada cuatrimestre. Los reportes de progreso son enviados a casa cada cuatro semanas. Si tiene alguna pregunta sobre el progreso o las calificaciones de su estudiante, por favor haga una cita con el/la maestro(a) llamando a la escuela al 843-767-5914.

El Derecho de Saber de los Padres (Parents' Right to Know). Como padre de los estudiantes matriculados en Hunley Park Elementary, usted tiene el derecho de saber sobre las credenciales de los maestros y maestros asistentes que enseñan a su niño(a). La ley federal permite que usted pida la siguiente información y que el distrito le conteste en un tiempo razonable:

- si el/la maestro(a)/asistente es certificado(a) para enseñar las materias y el grado escolar que está enseñando,
- si el certificado del/la maestro(a) es un certificado de exención o deficiente,
- la especialidad del maestro(a)/asistente, título de maestría, si es pertinente, y
- el área de certificación del/la maestro(a)/asistente.

Si quiere recibir esta información, por favor llame al director(a) al 843-767-5914 y hable con él/ella sobre la certificación del/la maestro(a)/asistente.

Proceso de Resolución de Quejas del Departamento de Educación de Carolina del Sur

El Departamento de Educación del estado tiene la autoridad de escuchar quejas y apelaciones sobre ciertos programas federales y requiere que los distritos escolares distribuyan la siguiente información sobre el proceso de resolución de quejas del Departamento de Educación de Carolina del Sur (South Carolina Department of Education's complaint resolution procedures):

- Organizaciones o individuos pueden presentar una queja que aplica a Título I dentro de 30 días de recibir la decisión por el distrito escolar o grupo de distritos escolares.
- Las quejas y apelaciones tienen que presentarse por escrito y en la declaración tienen que indicar la violación, los hechos en los cuales la declaración está basada, y los requisitos específicos de la ley ó regulación que supuestamente se ha violado. Quejas y apelaciones deben ser presentadas al Superintendente del Departamento de Educación de Carolina del Sur ubicado en 849 Learning Lane, West Columbia, South Carolina 29172.
- El Departamento de Educación confirmará que ha recibido la queja dentro de diez días laborales y realizará una investigación para determinar los méritos de la queja. El Superintendente Diputado otorgará la decisión final sobre la queja dentro de 60 días, excepto bajo circunstancias excepcionales que garanticen una extensión.
- La decisión final del Departamento de Educación del estado puede ser apelada a la Secretaría del Departamento de Educación de los Estados Unidos.

Gastos del Título I para el año escolar 2026-2027

La legislación *ESSA* incluye provisiones para que todos los niños pasen los exámenes para el año escolar 2026-2027. Para ayudar a lograr este objetivo, se han incluido las siguientes actividades en el Plan Título I. Este plan ha sido desarrollado por los miembros de planificación del Título I.

- Emplear a 3 Asistentes de Maestras a 2.18 Empleada de Tiempo Completa
- Emplear a 1 coordinadora de Padres a 1.0 Empleada de Tiempo Completo

Puede leer el Plan del Título I que está ubicado en:
La oficina en una carpeta con la Sra. Nieves.

Kimberly Richards, Directora de la Hunley Park Elementary School
10/08/2026