

BENSENVILLE SCHOOL DISTRICT 2 BOARD OF EDUCATION

210 S. Church Road, Bensenville, IL 60106 | 630-766-5940 | www.bsd2.org

BOARD OF EDUCATION

James Stoltman, President
Anita Miller, Vice President
Victoria Gonzalez, Secretary
Jacqueline Dye
Robert Laudadio
Milton Mercado Jr.
Maria Cristina Reyes

SUPERINTENDENT OF SCHOOLS

Dr. Katie McCluskey

MISSION STATEMENT

Igniting a lifelong desire to learn and succeed
in an ever-changing world.



BOARD BRIEFS: October 21, 2026 – Regular Board Meeting

Meeting Agenda

Celebrations

- **Staff Celebrations:** Throughout October, BSD2 proudly recognized Principal Appreciation Week, Bus Driver Appreciation Day, Lunch Supervisor Appreciation Week, and National Custodial Workers Day. These celebrations provided an opportunity to acknowledge and thank our dedicated staff members for their hard work, commitment, and the important roles they play in supporting our students, schools, and community.
- On October 21, we brought these celebrations together with a special staff appreciation treat! Brownies were delivered to staff lunchrooms across the District as a small token of gratitude for all that our incredible team does each day.

Presentations

- **Audit Results Presentation:** Cassidy Navigato of Lauterbach & Amen presented the audit results of the FY2026 annual financial audit to the Board of Education.
- **Fall MAP Data Overview:** Lydia Ryan, Assistant Superintendent of Teaching & Learning, and Shannon Steen, MTSS & Assessment Coordinator, presented an overview of the District's fall NWEA MAP assessment data. The presentation highlighted districtwide trends in math and reading achievement and growth, explained the differences between student growth and achievement, and reviewed how fall assessment results help teachers identify student needs, differentiate instruction, set individual growth goals, and monitor progress throughout the school year. The presentation also addressed the differences between MAP Reading Fluency and MAP Growth Reading assessments and shared the progress the district continues to make in Reading Fluency.

Board Committee Reports

- **IASB Resolutions Committee Report:** Board Member Jackie Dye reviewed the [2026 Resolutions Committee Report Proposals](#) with the Board. Ms Dye, the BSD2 delegate, the Board discussed the proposed changes and their support in moving forward with the recommendations. The 2026 IASB Delegate Assembly will be held November 21, 2026, in Chicago.
- Tim Keeley, Chief School Business Official, reviewed the [1st Quarter Financial Update](#) for FY2027, reviewing revenues and expenditures through September 30, 2026, and discussing factors affecting year-end financial projections..
- Tim Keeley, Chief School Business Official, reviewed the Freedom of Information Act (FOIA) requests BSD2 received.

Conference/Action Items

- **Acceptance of Annual Audit Report** The Board reviewed and approved the FY2026 audit and financial statements as presented.
- **Extension of Audit Engagement with Lauterbach & Amen, LLP for Fiscal Years 2027-2029** The Board of Education approved the three-year audit engagement with Lauterbach & Amen, LLP for the fiscal years

ending June 30, 2027, June 30, 2028, and June 30, 2029, at annual fees of \$33,250, \$34,700, and \$36,150, respectively, and authorized the administration to execute the engagement agreement.

- **Approval of Resolution to Estimate 2026 Tax Levy (*Presentation*)** The Board reviewed and adopted the resolution estimating \$37,040,421 in property taxes to be levied for tax year 2026, payable in calendar year 2027. This action establishes the District's estimated levy as part of the annual tax levy process, with final levy consideration and adoption to follow.
- **1st Reading Policy Revisions** The Board reviewed revisions to the following policies as a first reading in anticipation of adoption at a future Board meeting: 2:230 Public Participation at School Board Meetings and Petitions to the Board, 3:70 Succession of Authority, 4:175 Convicted Sex Offender; Screening; Notifications, 5:40 Communicable and Chronic Infectious Disease, 5:70 Religious Holidays, 5:140 Solicitations by or From Staff, 5:330 Sick Days, Vacation, Holidays, and Leaves, 6:70 Teaching About Religions, 6:80 Teaching About Controversial Issues, 6:190 Extracurricular and Co-Curricular Activities, 7:30 Student Assignment and Intra-District Transfer, 7:80 Release Time for Religious Instruction/Observance, 8:10 Connection with the Community, and 8:70 Accommodating Individuals with Disabilities.

Next meeting: The Board's next regular meeting will be held at 6:30 p.m. on November 18, 2026, in the Lifelong Learning Center at the Educational Administration Center, which is located at 210 S. Church Road in Bensenville.

CONSEJO DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO ESCOLAR 2 DE BENSENVILLE

210 S. Church Road, Bensenville, IL 60106 | 630-766-5940 | www.bsd2.org

CONSEJO DE EDUCACIÓN

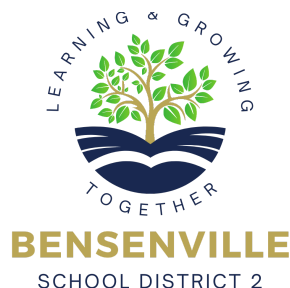
James Stoltman, Presidente
Anita Miller, Vicepresidente
Victoria Gonzalez, Secretaria
Jacqueline Dye
Robert Laudadio
Milton Mercado Jr.
Maria Cristina Reyes

SUPERINTENDENTE DE LAS ESCUELAS

Dra. Katie McCluskey

DECLARACIÓN DE LA MISIÓN

Encender un deseo de por vida de aprendizaje y éxito
en un mundo en constante evolución.



RESUMEN DE LA REUNIÓN: 21 de octubre de 2026 – Reunión de la Junta

Agenda de la reunión

Celebraciones

- **Celebraciones para el personal:** Durante todo el mes de octubre, el Distrito Escolar BSD2 celebró con orgullo la Semana de Agradecimiento a los Directores, el Día de Agradecimiento a los Conductores de Autobús, la Semana de Agradecimiento a los Supervisores de Comedor y el Día Nacional del Personal de Limpieza. Estas celebraciones brindaron la oportunidad de reconocer y agradecer a nuestro dedicado personal por su arduo trabajo, compromiso y el importante papel que desempeñan en el apoyo a nuestros estudiantes, escuelas y comunidad.
- El 21 de octubre, unimos estas celebraciones con un detalle especial para agradecer al personal. Se entregaron brownies en los comedores del personal en todo el Distrito como una pequeña muestra de gratitud por todo lo que nuestro increíble equipo hace cada día.

Presentaciones

- **Presentación de resultados de auditoría:** Cassidy Navigato, de Lauterbach & Amen, presentó los resultados de la auditoría financiera anual del año fiscal 2026 a la Junta de Educación.
- **Resumen de datos de la prueba MAP de otoño:** Lydia Ryan, Superintendente Adjunta de Enseñanza y Aprendizaje, y Shannon Steen, Coordinadora de MTSS y Evaluación, presentaron un resumen de los datos de la evaluación MAP de otoño de NWEA del Distrito. La presentación destacó las tendencias a nivel de distrito en el rendimiento y el crecimiento en matemáticas y lectura, explicó las diferencias entre el crecimiento y el rendimiento estudiantil, y revisó cómo los resultados de la evaluación de otoño ayudan a los docentes a identificar las necesidades de los estudiantes, diferenciar la instrucción, establecer metas de crecimiento individuales y monitorear el progreso a lo largo del año escolar. La presentación también abordó las diferencias entre las evaluaciones de Fluidez Lectora MAP y Crecimiento Lector MAP, y compartió el progreso que el distrito continúa logrando en Fluidez Lectora.

Informes de los Comités de la Junta Directiva

- **Informe del Comité de Resoluciones del IASB:** La miembro de la Junta Directiva, Jackie Dye, revisó con la Junta las propuestas del **Informe del Comité de Resoluciones de 2026**. La Sra. Dye, delegada de BSD2, y la Junta analizaron los cambios propuestos y su apoyo para seguir adelante con las recomendaciones. La Asamblea de Delegados del IASB de 2026 se celebrará el 21 de noviembre de 2026 en Chicago.
- Tim Keeley, Director de Finanzas Escolares, revisó la **Actualización Financiera del Primer Trimestre del Año Fiscal 2027**, analizando los ingresos y gastos hasta el 30 de septiembre de 2026 y discutiendo los factores que afectan las proyecciones financieras de fin de año.

- Tim Keeley, Director de Finanzas Escolares, revisó las solicitudes de la Ley de Libertad de Información (FOIA) recibidas por BSD2.

Puntos de la Conferencia/Acciones

- Aprobación del Informe Anual de Auditoría: La Junta revisó y aprobó la auditoría y los estados financieros del año fiscal 2026 tal como se presentaron.
- Extensión del Contrato de Auditoría con Lauterbach & Amen, LLP para los años fiscales 2027-2029: La Junta de Educación aprobó el contrato de auditoría de tres años con Lauterbach & Amen, LLP para los años fiscales que finalizan el 30 de junio de 2027, el 30 de junio de 2028 y el 30 de junio de 2029, con honorarios anuales de \$33,250, \$34,700 y \$36,150, respectivamente, y autorizó a la administración a firmar el contrato.
- Aprobación de la Resolución para Estimar el Recaudación de Impuestos de 2026 (Presentación) La Junta revisó y adoptó la resolución que estima \$37,040,421 en impuestos a la propiedad que se recaudarán para el año fiscal 2026, pagaderos en el año calendario 2027. Esta acción establece la recaudación estimada del Distrito como parte del proceso anual de recaudación de impuestos, con la consideración y adopción final de la recaudación a continuación.
- Revisiones de Políticas de Primera Lectura La Junta revisó las revisiones a las siguientes políticas como primera lectura en anticipación a su adopción en una futura reunión de la Junta: 2:230 Participación Pública en Reuniones de la Junta Escolar y Peticiones a la Junta, 3:70 Sucesión de Autoridad, 4:175 Delincuente Sexual Condenado; Evaluación; Notificaciones, 5:40 Enfermedades infecciosas transmisibles y crónicas, 5:70 Días festivos religiosos, 5:140 Solicitudes del personal, 5:330 Días de enfermedad, vacaciones, días festivos y permisos, 6:70 Enseñanza sobre religiones, 6:80 Enseñanza sobre temas controvertidos, 6:190 Actividades extracurriculares y cocurriculares, 7:30 Asignación de estudiantes y transferencia dentro del distrito, 7:80 Tiempo libre para instrucción/observancia religiosa, 8:10 Conexión con la comunidad y 8:70 Adaptación a personas con discapacidades.

Próxima reunión: La próxima reunión ordinaria de la Junta se celebrará a las 18:30 horas del 18 de noviembre de 2026 en el Centro de Aprendizaje Permanente del Centro de Administración Educativa, ubicado en 210 S. Church Road en Bensenville.

ZARZĄD EDUKACJI

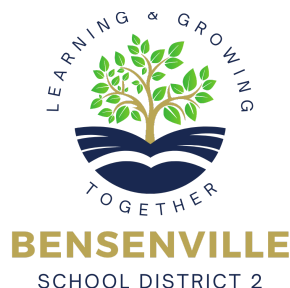
James Stoltman, Prezydent
Anita Miller, wiceprezes
Victoria Gonzalez, sekretarka
Jacqueline Dye
Robert Laudadio
Milton Mercado Jr.
Maria Cristina Reyes

KIEROWNIK SZKÓŁ

Doktor Katie McCluskey

MISJA

Rozpalanie trwającego całe życie pragnienia uczenia się i osiągnięcia sukcesów w ciągle zmieniającym się świecie.



ZAWIADOMIENIA ZARZĄDU: 21 października 2026 r. – Zwyczajne posiedzenie Zarządu

Porządek obrad

Uroczystości

- **Uroczystości dla pracowników:** Przez cały październik BSD2 z dumą obchodziło Tydzień Doceniania Dyrektorów, Dzień Doceniania Kierowców Autobusów, Tydzień Doceniania Opiekunów Obiadów oraz Narodowy Dzień Pracowników Sprzątających. Uroczystości te były okazją do docenienia i podziękowania naszym oddanym pracownikom za ich ciężką pracę, zaangażowanie i ważną rolę, jaką odgrywają we wspieraniu naszych uczniów, szkół i społeczności.
- 21 października zorganizowaliśmy specjalne przyjęcie z okazji tych obchodów, wręczając pracownikom specjalny upominek! Brownie zostały dostarczone do stołówek pracowniczych w całym okręgu jako drobny dowód wdzięczności za wszystko, co nasz niesamowity zespół robi każdego dnia.

Prezentacje

- **Prezentacja wyników audytu:** Cassidy Navigato z Lauterbach & Amen przedstawiła Radzie Edukacji wyniki audytu finansowego za rok fiskalny 2026.
- **Przegląd danych MAP z jesieni:** Lydia Ryan, zastępca kuratora ds. nauczania i uczenia się, oraz Shannon Steen, koordynator ds. MTSS i oceny, przedstawiły przegląd danych z jesiennej oceny NWEA MAP w Okręgu. Prezentacja podkreśliła trendy w osiągnięciach i rozwoju uczniów w matematyce i czytaniu w całym Okręgu, wyjaśniła różnice między rozwojem uczniów a ich osiągnięciami oraz omówiła, w jaki sposób wyniki jesiennych ocen pomagają nauczycielom identyfikować potrzeby uczniów, różnicować nauczanie, wyznaczać indywidualne cele rozwoju i monitorować postępy w ciągu całego roku szkolnego. Prezentacja poruszyła również różnice między ocenami płynności czytania MAP a oceną MAP Growth Reading oraz przedstawiła postępy, jakie Okręg osiąga w zakresie płynności czytania.

Raporty Komitetów Rady

- **Raport Komitetu ds. Uchwał IASB:** Członkini Rady Jackie Dye zapoznała się z propozycjami **Raportu Komitetu ds. Uchwał na rok 2026**. Pani Dye, delegatka BSD2, omówiła proponowane zmiany i swoje poparcie dla realizacji rekomendacji. Zgromadzenie Delegatów IASB na rok 2026 odbędzie się 21 listopada 2026 r. w Chicago.
- Tim Keeley, Główny Specjalista ds. Spraw Szkolnych, **zapoznał się z aktualizacją finansową** za pierwszy kwartał roku obrotowego 2027, analizując przychody i wydatki do 30 września 2026 r. oraz omawiając czynniki wpływające na prognozy finansowe na koniec roku.
- Tim Keeley, Główny Specjalista ds. Spraw Szkolnych, zapoznał się z wnioskami BSD2 dotyczącymi ustawy o dostępie do informacji publicznej (FOIA).

Konferencja/Punkty do podjęcia

- Akceptacja rocznego sprawozdania z audytu. Rada zapoznała się i zatwierdziła sprawozdanie finansowe i audyt za rok obrotowy 2026 w przedstawionej formie.
- Przedłużenie umowy audytowej z kancelarią Lauterbach & Amen, LLP na lata obrotowe 2027-2029. Rada Edukacji zatwierdziła trzyletnią umowę audytową z kancelarią Lauterbach & Amen, LLP na lata obrotowe kończące się 30 czerwca 2027 r., 30 czerwca 2028 r. i 30 czerwca 2029 r., z roczną opłatą w wysokości odpowiednio 33 250 USD, 34 700 USD i 36 150 USD, oraz upoważniła administrację do zawarcia umowy o współpracy.
- Zatwierdzenie uchwały w sprawie oszacowania podatku od nieruchomości na rok 2026 (prezentacja) Rada zapoznała się i przyjęła uchwałę szacującą kwotę 37 040 421 USD w podatkach od nieruchomości, które mają zostać pobrane za rok podatkowy 2026, płatnych w roku kalendarzowym 2027. Niniejsza uchwała ustanawia szacunkowy podatek dla Okręgu w ramach corocznego procesu poboru podatku, a ostateczne rozpatrzenie i przyjęcie podatku nastąpi później.
- Zmiany w polityce w pierwszym czytaniu Rada zapoznała się ze zmianami w następujących politykach w pierwszym czytaniu, oczekując na ich przyjęcie na przyszłym posiedzeniu Rady: 2:230 Udział społeczeństwa w posiedzeniach Rady Szkoły i petycje do Rady, 3:70 Sukcesja władzy, 4:175 Skazany przestępca seksualny; Kontrola; Powiadomienia, 5:40 Choroby zakaźne i przewlekłe, 5:70 Święta religijne, 5:140 Zgłoszenia pracowników lub od pracowników, 5:30 Dni chorobowe, wakacje, święta i urlopy, 6:70 Nauczanie o religiach, 6:80 Nauczanie o kwestiach kontrowersyjnych, 6:190 Zajęcia pozalekcyjne i pozalekcyjne, 7:30 Przydział uczniów i przeniesienie wewnątrzokręgowe, 7:80 Czas zwolnienia na naukę religii/obrzędy religijne, 8:10 Kontakt ze społecznością lokalną oraz 8:70 Dostosowanie do osób niepełnosprawnych.

Następne spotkanie: Następne regularne spotkanie Rady odbędzie się 18 listopada 2026 r. o godzinie 18:30 w Centrum Kształcenia Ustawicznego w Centrum Administracji Edukacyjnej, które znajduje się przy 210 S. Church Road w Bensenville.