Solicitud

Representante Estudiantil de la Junta Escolar del Condado de Frederick

Septiembre de 2026

Frederick County Public Schools

Frederick County Public Schools

1415 Amherst Street, P.O. Box 3508,
Winchester, VA 22604

Junta Escolar
Marina Caruso, Chair
Patrick North, Vice Chair
Daryl Bell
Dianna Klein
Mr. Joe Moran
Mike Procuk
Scott Sturdivant
Gavin Flynn, Student School Board Representative
Isabela Collegeman, Student School Board Representative

Información del Solicitante

La solicitud debe ser entregada en formato electrónico o en papel a su director antes del 22 de octubre de 2026.

Fecha:	
Nombre del estudiante:	
Dirección:	
Número de teléfono:	
Grado actual:	
Correo eletrónico:	
Escuela: seundaria:	

Requisitos para la Solicitud

Currículum	Adjunta tu currículum, incluyendo tu experiencia laboral o pasantías; las escuelas a las que has asistido; premios; reconocimientos y honores recibidos; actividades extracurriculares; y actividades de voluntariado o para la comunidad.
Declaración de interés	¿Por qué estás interesado en servir como representante estudiantil ante la junta escolar? *250 palabras como máximo y en una página aparte*
Objetivos	¿Cuáles serían tus tres principales objetivos si fueras seleccionado para esta posición? *Tres oraciones como máximo para cada objetivo y en una página aparte.*
Ensayo	Si fueras seleccionado como representante estudiantil sin derecho a voto de la junta escolar, ¿qué harías para representar de manera efectiva las opiniones y las inquietudes de los estudiantes de las Escuelas Públicas del Condado de Frederick? *500 palabras como máximo y en una página aparte*

Recomendaciones	**Se requieren tres recomendaciones.** Dos deben ser de maestros, uno de los cuales puede ser de tu consejero escolar. La tercera recomendación puede ser de un líder de la comunidad o religioso, un tercer maestro, un empleador, un miembro de la dirección de la escuela u otras personas. Proporciona la siguiente indicación a las personas que escriben tu recomendación: *"De acuerdo con experiencias que ha tenido con (nombre del estudiante), ¿qué atributos muestra el estudiante que serían beneficiosos para el rol de representante estudiantil sin derecho a voto de la Junta Escolar del Condado de Frederick?* Las recomendaciones deben ser enviadas por correo electrónico a disantin@fcpsk12.net con el asunto "Recomendación para (nombre del estudiante), Representante Estudiantil" ("Recommendation for (name of student), Student Representative").

Compromiso de Dedicación de Tiempo y Designación

Los estudiantes designados **deben *asistir a todas las reuniones y sesiones de trabajo regulares de la junta escolar***. Las reuniones y sesiones de trabajo son habitualmente programadas en el tercer martes de cada mes. (El estudiante también podrá asistir a reuniones del comité de la junta, pero no es obligatorio).

Las ausencias pueden justificarse por una causa válida, como enfermedad personal o enfermedades graves de familiares directos, fallecimiento de un familiar, viajes escolares no programados o imprevistos, o trabajos escolares urgentes. Todas las demás ausencias se registrarán como injustificadas.

*Se requieren **aproximadamente 15 horas al mes** para asistir a reuniones y sesiones de trabajo regulares de la junta, además de su preparación y la realización de actividades de contacto con los estudiantes. (Si se programa una reunión adicional de la junta escolar, el compromiso del tiempo aumentará en ese mes particular).*

*Se espera que usted asista a la reunión de la junta escolar en **septiembre u octubre y/o a una reunión de comité antes del 29 de octubre de 2026.** Estas reuniones se encuentran publicadas en la página web de FCPS en la sección BoardDocs. Debes confirmar tu asistencia a la Secretaria de la Junta, la Sra. Nina Disantis* (disantin@fcpsk12.net). La confirmación de tu asistencia debe estar adjunta a tu solicitud.

Consentimiento

Por la presente solicito oficialmente ser candidato para la posición de representante estudiantil de la Junta Escolar del Condado de Frederick, y reconozco y acepto que las siguientes afirmaciones son verdaderas:

- *He leído y considerado debidamente la Política 214P y la Regulación 214R (Representante estudiantil ante la junta escolar), además del*

Código de Ética para el Representante Estudiantil de la Junta Escolar, y acepto el desafío de cumplir con todas las responsabilidades y compromisos inherentes a esta posición.

- *De ser elegido, comprendo que, antes de asumir mi puesto, seré invitado a observar y participar en las actividades de la junta escolar para ayudarme a cumplir con mis responsabilidades.*
- *Soy un estudiante con un buen desempeño académico (3.0+ GPA) de las Escuelas Públicas del Condado de Frederick.*
- *No he recibido una suspensión fuera de la escuela en la escuela secundaria por no cumplir con el Código de Conducta Estudiantil.*
- *Nunca he sido condenado por un delito penal (excepto infracciones de tránsito menores).*
- *Resido en el Condado de Frederick.*

Considerando lo anterior, ¿podrás cumplir con el compromiso de tiempo requerido para la posición de representante estudiantil de la Junta Escolar del Condado de Frederick? (Marca Sí o No a continuación)

☐ Sí
☐ No

La información contenida en esta solicitud es completa y precisa según mi leal saber y entender.

_____ _____

Firma del estudiante Fecha

La solicitud debe ser entregada en formato electrónico o en papel a tu director antes del 22 de octubre de 2026.