

Acceder la información bibliotecaria de un estudiante

Guardianes: Si su dirección de correo electrónico está conectado a un estudiante en el Administrador de bibliotecas de Destiny como contacto para la función Tipo de usuario adicional, usted puede acceder a la información de su biblioteca.

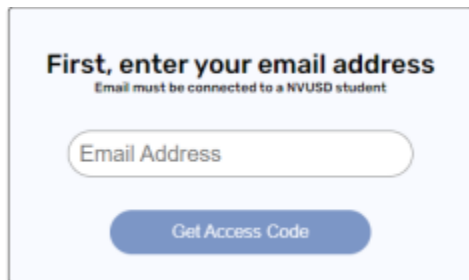
Nota: Cada estudiante puede conectarse a dos direcciones de correo electrónico.

Para iniciar sesión como contacto:

1. Vaya a la siguiente URL para acceder a la página de verificación de Destiny.

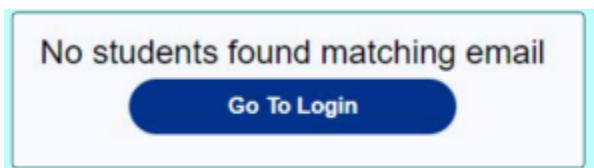
<https://destinyverification.follettsoftware.com/willow/district/destiny-CRVH-KZN6>

2. Ingrese su correo electrónico.



3. Haga clic en **Get Access Code (obtener código de acceso)**.

Nota: Si la dirección de correo electrónico no coincide con la que aparece en Destiny o no está conectada a un estudiante del Distrito, verá el siguiente mensaje:



4. Vaya a su cuenta de correo electrónico para recuperar el código de acceso.

Notas:

- El código caduca en 10 minutos. Si caduca, puede hacer clic en **Resend Code (reenviar código)** en la página **Get Access Code (obtener código de acceso)**.
- Si ingresa un código de acceso no válido, verá un mensaje de código de acceso incorrecto.
- El correo electrónico se envía desde no-reply@follettsoftware.com con el asunto «Additional User Type Access Code» (código de acceso de tipo de usuario adicional).

- Si el código se envía más de una vez, después de la segunda vez, el usuario deberá actualizar la pantalla y luego volver a ingresar su dirección de correo electrónico.

5. En la página *Enter Your Access Code* (ingrese su código de acceso):
- a. Escriba su código de acceso.
 - b. Opcionalmente, para permanecer conectado desde su navegador actual, seleccione ***Keep me logged in on this device*** (**mantenerme conectado en este dispositivo**). Si selecciona esta opción, permanecerá conectado durante 60 días o hasta que cierre la sesión. Si no selecciona esta opción, deberá iniciar sesión con un código de acceso cada vez.

The image shows a login form titled "Enter Your Access Code". Below the title, it says "We sent a 6-digit code to ****@gmail.com that will expire in 10 minutes". There are six input boxes for the code, with the first one containing the digit "1". Below the input boxes is a checkbox labeled "Keep me logged in on this device". At the bottom, there is a blue "Submit" button and a link that says "Resend Code".

6. Haga clic en ***Submit*** (enviar).

Para navegar por las funciones adicionales de tipo de usuario:

Una vez que haya iniciado sesión, puede realizar una serie de tareas según el estatus de contacto.

Notas:

- Las opciones que ve dependen de cómo esté configurado la entidad para su distrito.
- El contacto principal designado para esta función tiene acceso completo a todas las opciones habilitadas, incluyendo los títulos de bloqueo y desbloqueo. Un contacto secundario tiene acceso de solo visualización a las opciones habilitadas.
- Los títulos bloqueados para un usuario permanecerán bloqueados a lo largo de los años escolares y a medida que el usuario se mude a nuevos sitios dentro de un distrito, a menos que esos títulos sean desbloqueados por el contacto principal del usuario.

El nombre del usuario asociado a su dirección de correo electrónico aparece en la esquina superior derecha. Si tiene más de un estudiante en el distrito, aparece un menú desplegable. Para ver un usuario diferente, seleccione su nombre en el menú desplegable. Utilice cualquiera de las siguientes opciones:

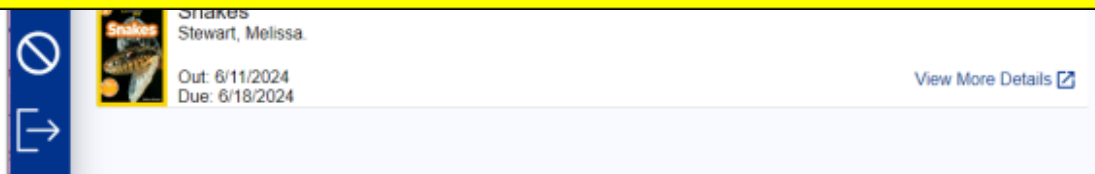
- **Search:** Search by title, author, or subject to find materials. When search results appear, you can click  to block a title from being checked out or **View More Details** to see more information on a title as a guest user via Destiny Discover.

Search (buscar): Busque por título, autor o tema para encontrar materiales. Cuando aparezcan los resultados de la búsqueda, puede hacer clic en  para bloquear el préstamo de un título o **View More Details (ver más detalles)** para ver más información sobre un título como usuario invitado a través de Destiny Discover.



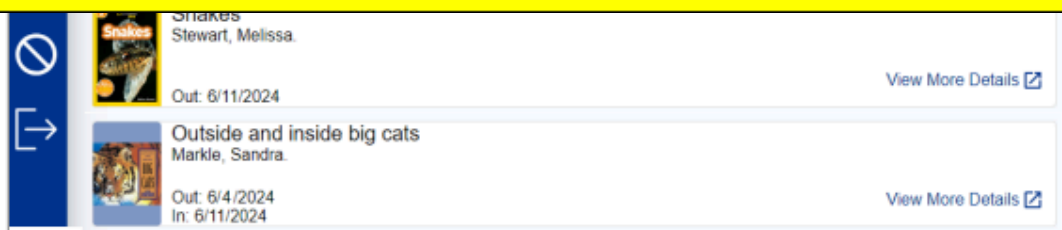
- **Checkouts:** View the current checkouts. To see more information about a title as a guest user via Destiny Discover, click **View More Details**.

Checkouts (tomar prestado): Ver los libros prestados actuales. Para ver más información sobre un título como usuario invitado a través de Destiny Discover, haga clic en **View More Details (ver más detalles)**.



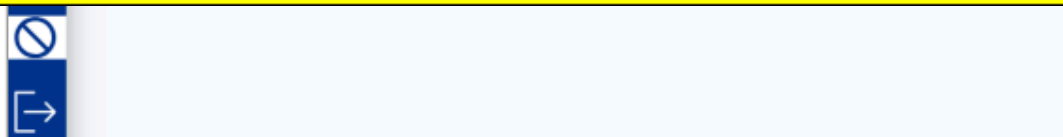
- **History:** View the checkout history, as well as current checkouts. To see more information about a title as a guest user via Destiny Discover, click **View More Details**.

History (historial): Vea el historial de préstamos, así como los libros prestados actuales. Para ver más información sobre un título como usuario invitado a través de Destiny Discover, haga clic en **View More Details (ver más detalles)**.



- **Blocked:** View any titles you marked as blocked. You can click  to remove the block on a title or **View More Details** to see more information about a title as a guest user via Destiny Discover.

Blocked (bloqueado): Ver los títulos que ha marcado como bloqueados. Puede hacer clic en  para eliminar el bloqueo de un título o **View More Details (ver más detalles)** para ver más información sobre un título como usuario invitado a través de Destiny Discover.



---continuado

Nota: Los títulos bloqueados para un usuario permanecerán bloqueados durante los años escolares y a medida que el usuario se mude a nuevos sitios dentro de un distrito, a menos que esos títulos sean desbloqueados por el contacto principal de ese usuario.

- **Cerrar sesión:** Cierre sesión en su sesión actual.