

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

19.ª EDICIÓN ANUAL

Cumbre DE FAMILIAS

¡TÚ PERTENECES AQUÍ!



























Agenda de la Mesa Directiva

Miércoles, 14 de octubre de 2026

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE

RIALTO

FORMANDO FUTUROS A TRAVÉS DE LA INNOVACIÓN

Misión

La Misión Distrito Escolar Unificado de Rialto, el puente que conecta a los estudiantes a sus aspiraciones para el futuro, es asegurar que cada estudiante logre la realización personal y profesional dentro de una sociedad global, a través de un sistema vital distinguido por:

- Altas expectativas para el logro estudiantil
- Entornos de aprendizaje seguros e inclusivos
- Participación efectiva de la familia y comunidad
- Oportunidades de aprendizaje más allá del entorno escolar tradicional
- Valoración de la diversidad cultural

Mesa Directiva de Educación

Joseph W. Martínez, Presidente
Edgar Montes, Vicepresidente
Dakira R. Williams, Auxiliar
Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro
Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro
Darinka Galaviz, Estudiante Miembro

Superintendente de RUSD

Dr. Alejandro Álvarez

Fotografía de portada:

Con el poderoso mensaje de "Tú perteneces aquí", la 19.ª Cumbre Anual de Familias del Distrito Escolar Unificado de Rialto llenó la Escuela Preparatoria Wilmer Amina Carter el sábado, 19 de septiembre de 2026 de energía positiva, conexión comunitaria y recursos educativos. El encuentro demostró la unidad de la comunidad educativa del Distrito Escolar Unificado de Rialto a través del tradicional Desfile de Escuelas, donde estudiantes, personal y familias marcharon con gran entusiasmo. El orador principal, **Derek Parra**, exalumno de la Escuela Preparatoria Dwight D. Eisenhower, fue la figura central del evento, mostrando sus medallas de oro y plata de los Juegos Olímpicos de Invierno de 2002 en patinaje de velocidad, inspirando a los estudiantes a perseguir sus sueños más ambiciosos. Durante la mañana, las familias asistieron a talleres sobre herramientas de aprendizaje con IA y transiciones escolares, además de explorar stands informativos e interactivos.

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE
RIALTO
FORMANDO FUTUROS A TRAVÉS DE LA INNOVACIÓN

IMPORTANTE AVISO PÚBLICO

Para los que deseen participar en la reunión o hacer comentarios públicos, por favor siga los pasos a continuación:

Para acceder a la reunión de la Mesa Directiva a través de una transmisión en vivo, vaya a "Our Board" o "Nuestra Mesa Directiva", baje a "Videos de la Mesa Directiva" y haga clic en reproducir (play).

Para acceder a la agenda de la reunión, visite nuestro sitio web y haga clic en "Nuestra Mesa Directiva", luego desplácese hacia abajo hasta "Agendas y Actas".

Para hacer comentarios públicos, por favor llegue cinco minutos antes de la reunión de la Mesa Directiva escolar para tener tiempo de enviar su solicitud de comentario público. Recuerde que los comentarios están limitados a tres minutos en cada artículo dentro o fuera de la agenda.

Si tiene alguna pregunta, por favor comuníquese con Martha Degortari, Asistente Ejecutiva de la Mesa Directiva, al mdegorta@rialtousd.org, o 1(909) 820-7700, ext. 2124.

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
JUNTA ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN
AGENDA

14 de octubre de 2026
Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California

Miembros de la Mesa Directiva:

Joseph W. Martínez, Presidente
Edgar Montes, Vicepresidente
Dakira R. Williams, Auxiliar
Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro
Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro
Darinka Galaviz, Estudiante Miembro

Superintendente:

Alejandro Álvarez, Ed.D.

Cualquier persona que requiere adaptaciones o modificaciones relacionadas con una discapacidad, incluso accesorios y servicios auxiliares, con el fin de participar en la junta de la Mesa Directiva debe comunicarse con el Superintendente o la persona designada por escrito.

Páginas

A. APERTURA

A.1 LLAMADA AL ORDEN 5:30 p.m.

A.2 SESIÓN ABIERTA

A.3 SESIÓN CERRADA

Moción _____

Secundada _____

Según lo provisto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la reunión de la Mesa Directiva.

- EMPLEO DE EMPLEADOS PÚBLICOS / DISCIPLINA / DESPIDO / LIBERACIÓN / REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO GUBERNAMENTAL SECCIÓN 54957)
- EXPULSIONES ESTUDIANTILES / REINCORPORACIONES / INSCRIPCIONES DE ESTUDIANTES EXPULSADOS
- CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES

  Representantes designados de la entidad: Alejandro Álvarez, Ed.D., Superintendente; y Denise Ellis, Ed.D., Superintendente Asociada, Recursos Humanos.

  Sindicatos de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Capítulo 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), Teamsters Local 986, *Communications Workers of America (CWA).*
- CONFORME LA SECCIÓN 54956.9(d)(2) o (d)(3) DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL – ANTICIPADA LITIGACIÓN; EXPOSICIÓN SIGNIFICATIVA A LITIGACIÓN

  Número de demandas potenciales: 1
- REUNIÓN CON ASESOR LEGAL - LITIGIO PREVISTO CON EXPOSICIÓN SIGNIFICATIVA
  Sección 54956.9(d) y/o (d)(3) N.º DE DEMANDA 25-26-09 contra el Distrito Escolar Unificado de Rialto
- REUNIÓN CON ASESOR LEGAL - LITIGIOS EN CURSO

(Párrafo (1) del inciso (d) de la Sección 54956.9) CIVSB2226981 contra Distrito Escolar Unificado de Rialto

- REUNIÓN CON ASESOR LEGAL - LITIGIOS EN CURSO

(Párrafo (1) de la subdivisión (d) de la Sección 54956.9) CIVSB2426128 contra Distrito Escolar Unificado de Rialto

- REUNIÓN CON ASESOR LEGAL - LITIGIOS EN CURSO

(Párrafo (1) del inciso (d) de la Sección 54956.9) CIVSB2521292 contra Distrito Escolar Unificado de Rialto

COMENTARIOS SOBRE LOS ARTÍCULOS DE LA AGENDA DE LA SESIÓN CERRADA

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier artículo de la sesión cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

Voto por miembros de la Mesa Directiva para pasar a la sesión cerrada:

Síes:_____Noes:_____Abstención:_____Ausente:_____

Hora: _____

A.4 CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para pasar concluir la sesión cerrada:

Síes:_____Noes:_____Abstención:_____Ausente:_____

Hora: _____

A.5 REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA - 7:00 p.m.

A.6 JURAMENTO A LA BANDERA

A.7 PRESENTACIÓN DE LA ESCUELA PRIMARIA BEMIS

A.8 INFORME DE SESIÓN CERRADA

A.9 ADOPCIÓN DE AGENDA

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para adoptar la agenda:

Síes:_____Noes:_____Abstención:_____Ausente:_____

B. PRESENTACIONES

B.1 ESCUELA INTERMEDIA - COMITÉ ASESOR ESTUDIANTIL DEL DISTRITO (DSAC)

B.2 DESCRIPCIÓN GENERAL DEL DESARROLLO DEL LCAP Y DEL PLAN ESTRATÉGICO

Presentación a cargo de la Dra. Rhea McIver Gibbs, Superintendente Adjunta, y el Dr. Kevin Hodgson, Director Sénior de Programas Especiales.

C. COMENTARIOS

C.1 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN LA AGENDA

En este momento, a cualquier persona que desee hablar sobre cualquier tema que **no** se encuentra en la agenda se le concederá tres minutos.

C.2 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS EN LA AGENDA

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier tema **en** la agenda se le concederá tres minutos.

C.3 COMENTARIOS DE MIEMBROS DEL COMITÉ EJECUTIVO DE LOS SINDICATOS

- Asociación Educativa de Rialto (REA)
- Asociación de Empleados Clasificados de California (CSEA)
- Teamsters Local 986
- *Communications Workers of America (CWA)*
- Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA)

C.4 COMENTARIOS DE LA ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA MESA DIRECTIVA

C.5 COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.6 COMENTARIOS DE MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

D. AUDIENCIA PÚBLICA - Ninguna 18

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR 20

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Mesa Directiva de Educación o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir:

_____ Voto preferencial de la Estudiante Miembro, Darinka Galaviz

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.1 SERVICIOS EMPRESARIALES

E.1.1 APROBAR LA LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA 21

Aprobar todos los fondos desde el 2 de septiembre de 2026 hasta el 22 de septiembre de 2026.

E.1.2 DONACIONES 55

Aceptar las donaciones y enviar una carta de agradecimiento a los donantes: PSOMAS, Amazon, The Manhood Project LLC, Chick-fil-A, Young Visionaries, Walmart Supercenter, Walmart Neighborhood Market, Shiekh Shoes, Texas Road House y Food 4 Less.

E.1.3 APROBAR LA SEGUNDA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA DE LA MESA DIRECTIVA 7214: BONOS DE OBLIGACIÓN GENERAL 57

E.1.4 ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN NO. FY2627-BID-03 PARA LA FASE 4 DE PISOS EN TODO EL DISTRITO A MIKE'S CUSTOM FLOORING 67

Adjudicar el contrato a Mike's Custom Flooring por una cantidad total de $1,307,785.60, que incluye una provisión para condiciones imprevistas, a pagar con cargo al Fondo General (Cuenta de Mantenimiento y Reparaciones Rutinarias).

E.1.5 AUTORIZAR LA COMPRA, GARANTÍA E INSTALACIÓN DE PRODUCTOS DE SOLUCIONES TECNOLÓGICAS DE SHI INTERNATIONAL CORPORATION MEDIANTE UN CONTRATO ADJUDICADO BAJO EL PROGRAMA DE ADJUDICACIÓN MÚLTIPLE DE CALIFORNIA (CMAS) 68

Aprobar el uso del contrato número 3-23-04-1003 del Programa de Adjudicación Múltiple de California (CMAS) otorgado a SHI International Corporation a un costo que se determinará al momento de la compra y que se pagará con diversos fondos.

E.1.6 FONDO DE CONSTRUCCIÓN, SUBFONDO 21-9205 69

Aprobar la creación del subfondo 21-9205 del Fondo de Construcción.

E.1.7 COSTOS DE EMISIÓN - BONOS DE OBLIGACIÓN GENERAL, ELECCIÓN DE 2022, SERIE 2026 70

Se requiere que la Mesa Directiva de Educación presente al público los costos detallados de la emisión de los Bonos de Obligación General, Elección de 2022, Serie 2026, en cumplimiento del Código de Educación 15146.

E.1.8 APROBAR LA RESOLUCIÓN N.° 26-27-15 SEMANA NACIONAL DE SEGURIDAD EN EL AUTOBÚS ESCOLAR 71

Declarar del 19 al 23 de octubre de 2026 como la Semana Nacional de la Seguridad en el Transporte Escolar y animar a todos los maestros, personal de apoyo, estudiantes, padres y miembros de la comunidad a participar en actividades y programas que promuevan la concienciación, el aprecio y el compromiso continuo con la seguridad en el transporte escolar.

E.1.9 ADOPTAR LA RESOLUCIÓN N.° 26-27-16 PARA ESTANDARIZAR LOS COMPONENTES DE LAS INSTALACIONES DEL DISTRITO PARA LA DESIGNACIÓN DE MATERIALES, PRODUCTOS O SERVICIOS ESPECÍFICOS SEGÚN LA SECCIÓN 3400(c)(2) DEL CÓDIGO DE CONTRATOS PÚBLICOS 73

E.2 SERVICIOS EDUCATIVOS

E.2.1 APROBAR LA SEGUNDA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA DE LA MESA DIRECTIVA 0410: NO DISCRIMINACIÓN EN LOS PROGRAMAS Y ACTIVIDADES DEL DISTRITO 83

E.2.2 APROBAR LA PRIMERA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA DE LA MESA DIRECTIVA 5126: RECONOCIMIENTOS POR LOGROS 100

E.2.3 APROBAR LA PRIMERA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA DE LA MESA DIRECTIVA 6190; EVALUACIÓN DEL PROGRAMA DE INSTRUCCIÓN 105

E.2.4 APROBAR PLAN DE RENOVACIÓN POR TRES AÑOS DEL PROGRAMA DE OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE AMPLIADAS 111

Aprobar la renovación del Plan del Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliadas para la implementación y expansión continuas de programas y servicios de aprendizaje ampliados para estudiantes de TK a 6.º grado en todo el Distrito Escolar Unificado de Rialto, con vigencia a partir del 15 de octubre de 2026, sin costo adicional para el Distrito.

E.2.5 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON EXPLOREK12 INC. 113

Proporcionar un programa de lectura complementario, diferenciado y basado en tecnología adaptativa para aproximadamente 1,600 estudiantes de los programas de inmersión bilingüe en las Escuelas Primarias Bemis, Boyd, Curtis, Dunn, García, Kelley, Morris, Simpson, Trapp y Werner, con vigencia del 15 de octubre de 2026 al 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $25,432.00, y que se pagará con cargo al Fondo General (Título III).

E.2.6 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON STEM4REAL 114

Continuar prestando servicios a los estudiantes que reciben apoyo de la Beca CTE K16 Healthcare Pathways y la Beca Farm to School Innovator, desde el 15 de octubre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, con un costo que no exceda los $40,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General - Beca K16 Healthcare Pathways y Beca Farm to School Innovator.

E.2.7 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON LA DRA. SUSANNE SMITH ROLEY 115

Realizar evaluaciones educativas independientes cuando se soliciten durante el año escolar, desde el 15 de octubre de 2026 hasta el 30 de junio de 2028, con un costo que no exceda los $10,000.00 y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.2.8 APROBAR UN VIAJE QUE INCLUYE LA NOCHE PARA ESTUDIANTES AVID - ESCUELA PREPARATORIA RIALTO 116

Aprobar la cuota de inscripción, el alojamiento y el transporte de 45 estudiantes (30 mujeres, 15 hombres) y cinco acompañantes (3 mujeres, 2 hombres) del Programa AVID de la Escuela Preparatoria Rialto para que visiten campus universitarios en el área del centro y norte de California, desde el 15 de marzo de 2027 hasta el 18 de marzo de 2027, con un costo que no exceda los $35,000.00 y que se pagará con cargo al Fondo General (Título I).

E.2.9 APROBAR UN VIAJE QUE INCLUYE LA NOCHE AL DESFILE DEL AÑO NUEVO CHINO DE SAN FRANCISCO 2027 - ESCUELA PREPARATORIA RIALTO 117

Aprobar las cuotas de inscripción, alojamiento y transporte para cincuenta y cinco estudiantes (22 mujeres y 33 hombres) del Regimiento Royal Knight de la Escuela Preparatoria Rialto y siete (7) acompañantes (3 mujeres, 4 hombres), para participar en el Festival y Desfile del Año Nuevo Chino 2027 en San Francisco, desde el 18 de febrero de 2027 hasta el 21 de febrero de 2027, con un costo que no exceda los $28,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General (PROP 28 AMS) y a los Fondos ASB.

E.2.10 APROBAR UN ACUERDO CON DISCIPLINA POSITIVA INC. - ESCUELA PREPARATORIA RIALTO 118

Proporcionar una serie de actividades durante todo el año, 2 conferencias presenciales para padres y 12 talleres presenciales para padres, para aumentar la participación de los padres centrados en combinar inspiración, acceso y desarrollo de habilidades para las familias de la Escuela Preparatoria Rialto para el año escolar 2026-2027, con vigencia desde el 15 de octubre de 2026 hasta el 31 de mayo de 2027, a un costo que no exceda los $24,000.00, y que se pagará con el Fondo General (Título I).

E.2.11 APROBAR UN ACUERDO CON FOCUS INTERPRETING 119

Proporcionar servicios de interpretación/traducción para reuniones, conferencias, traducción de documentos y solicitudes de instrucción en idiomas distintos del español, incluido el lenguaje de señas americano, desde el 15 de octubre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $15,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.2.12 APROBAR UN ACUERDO CON LA UNIVERSIDAD DE CALIFORNIA, RIVERSIDE 120

Proporcionar una guía de ritmo de instrucción de 10 días y un paquete de normalización calibrada de ensayos de respuesta estudiantil, una serie de tres partes de talleres interactivos de desarrollo profesional y calibración de tareas de desempeño de escritura para hasta 30 maestros de ELA de escuelas secundarias del RUSD, junto con preparación de escritura para estudiantes de 12.º grado, con vigencia desde el 1 de noviembre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $18,200.00, y que se pagará con el Fondo General.

E.2.13 APROBAR UN ACUERDO CON PURPLE EASEL - ESCUELA PRIMARIA KORDYAK 121

Proporcionar tres días de enriquecimiento artístico visual presencial, que consistirá en dos sesiones de 90 minutos por día, para todos los estudiantes de TK a 5.º grado, incluidos los estudiantes que reciben servicios de educación especial, en la Escuela Primaria Nancy R. Kordyak, a partir del 15 de octubre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $20,468.00, y que se pagará con cargo al Fondo General (PROP 28 AMS).

E.2.14 APROBAR UN ACUERDO CON FOLLETT SOFTWARE 122

Renovar las licencias y servicios anuales del Distrito para Follett Destiny Library Manager, Destiny Resource Manager, RPS Online y TitlePeek para apoyar la gestión, el inventario y el seguimiento de los materiales de la biblioteca, los libros de texto, los materiales didácticos y otros recursos del Distrito, a un costo que no exceda los $72,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.2.15 APROBAR UN ACUERDO CON WOMEN ON THE MOVE o MUJERES EN MOVIMIENTO - ¿QUIÉN ES TU HEROÍNA? - ESCUELAS PRIMARIAS MORGAN Y HUGHBANKS 123

Proporcionar un programa de tutoría presencial basado en actividades extraescolares para un máximo de 25 estudiantes en la Escuela Primaria Morgan y 25 estudiantes en la Escuela Primaria Hughbanks, a partir de 15 de octubre de 2026, a través de 31 de mayo de 2027, sin costo alguno para el Distrito.

E.2.16 APROBAR UN ACUERDO CON EL PROGRAMA THINK TOGETHER ANTES DE LA ESCUELA 124

Proporcionar servicios de programas de enriquecimiento antes del horario escolar, de 7:00 a.m. a 8:00 a.m., en las 19 escuelas primarias, atendiendo aproximadamente a 50-60 estudiantes por escuela, para una capacidad prevista en todo el distrito de 950-1140 estudiantes, con vigencia desde el 2 de noviembre de 2026 hasta el 5 de junio de 2027, a un costo de $650,055.35, con la opción de aumentar, si fuera necesario, según la matrícula y la capacidad del programa, sin exceder los $875,547.00, y que se pagará con cargo al Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliadas (ELOP).

E.2.17 APROBAR UN ACUERDO CON POSITIVE PREVENTION PLUS 125

Proporcionar dos días de desarrollo profesional presencial para hasta 60 maestros de escuela intermedia y preparatoria, incluidos maestros de educación general y educación especial, para apoyar la implementación del plan de estudios de salud Positive Prevention Plus, vigente desde el 15 de octubre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, con un costo que no exceda los $10,600.00 y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.2.18 ACEPTAR LA SUBVENCIÓN DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN DE CALIFORNIA (CDE) 126

Aprobar la subvención preliminar de la Ley de Innovación y Oportunidades para la Fuerza Laboral, Título II: Ley de Educación para Adultos y Alfabetización Familiar, vigente desde el 1 de julio de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, por una cantidad de $354,806.00.

E.3 RECURSOS HUMANOS

E.3.1 APROBAR EL INFORME DE RECURSOS HUMANOS N.° 1364 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS 127

E.3.2 ADOPTAR LA RESOLUCIÓN N.° 26-27-14 PERMISO PROVISIONAL DE PRÁCTICAS 137

Autorizar al Superintendente Asociado de Recursos Humanos a asignar a varios maestros que estén inscritos en un programa de credencial, pero que aún no hayan completado los requisitos para ingresar a un programa de pasantías.

E.3.3 APROBAR UN ACUERDO CON DOUBLETREE BY HILTON ONTARIO AIRPORT 138

Aprobar el Acuerdo de Ventas de Servicios de Banquete con DoubleTree by Hilton Ontario Airport para albergar el evento anual de reconocimiento al personal del Distrito, "We Honor Our Own" (Honramos a los Nuestros), programado para mayo de 2027, con un costo estimado de $31,656.52, que se pagará con cargo al Fondo General, y una parte de este costo se compensará con los ingresos de la venta de boletos.

E.4 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

E.4.1 APROBAR LA SEGUNDA LECTURA DEL ESTATUTO REVISADO DE LA MESA DIRECTIVA 9240: CAPACITACIÓN DE LA MESA DIRECTIVA 139

E.4.2 APROBAR LA PRIMERA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA DE LA MESA DIRECTIVA 0100; FILOSOFÍA 144

E.4.3 APROBAR LA PRIMERA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA DE LA MESA DIRECTIVA 0200: METAS DEL DISTRITO ESCOLAR 149

E.4.4 APROBAR LA PRIMERA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA DE LA MESA DIRECTIVA 0500: RENDICIÓN DE CUENTAS 157

E.4.5 APROBAR QUE LA ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA MESA DIRECTIVA Y UN PADRE/MADRE/TUTOR ACOMPAÑANTE ASISTAN A UN VIAJE QUE INCLUYE LA NOCHE A LA CONFERENCIA ANUAL DE EDUCACIÓN (AEC) DE LA ASOCIACIÓN DE JUNTAS ESCOLARES DE CALIFORNIA 165

Aprobar los gastos de inscripción, alojamiento, transporte y comidas para la Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Darinka Galaviz, y un (1) padre acompañante para asistir a la Conferencia Anual de Educación (AEC) de la Asociación de Juntas Escolares de California (CSBA), incluido el Programa para Miembros Estudiantiles de la Mesa Directiva, que se llevará a cabo del 2 al 5 de diciembre de 2026, en el Centro de Convenciones de San Diego en San Diego, California, a un costo que no exceda los $4,000.00 y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.4.6 APROBAR LA PARTICIPACIÓN DE PADRES/MIEMBROS DE LA COMUNIDAD EN LA ACADEMIA REGIONAL DE LIDERAZGO EDUCATIVO (RELA) 166

Aprobar hasta ocho (8) padres para que asistan a seis (6) sesiones de la Academia Regional de Liderazgo Educativo que ofrece el Superintendente de Escuelas del Condado de San Bernardino desde el 6 de noviembre de 2026 hasta el 9 de abril de 2027, a un costo que no exceda los $6,800.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.4.7 APROBAR EL ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN CELEBRADA EL 23 DE SEPTIEMBRE DE 2026 167

F. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN

189

F.1 EXPULSIONES ESTIPULADAS

Moción _____

Secundada _____

Números de casos:

26-27-5

26-27-7

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

F.2 REINCORPORACIONES DE EXPULSIONES

Números de casos:

25-26-23

25-26-61

25-26-89

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

G. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo el 18 de Noviembre de 2026, a las 7:00 p.m., en el Centro Educativo Dr. John Kazalunas, 182 East Walnut Ave., Rialto, California.

Materiales distribuidos o presentados a la Mesa Directiva de Educación en la junta de la Mesa Directiva están disponibles a petición en la Oficina del Superintendente.

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para concluir:

Síes:_____Noes:_____Abstención:_____Ausente:_____

Hora: _____

AUDIENCIA PÚBLICA

NINGUNA

ARTÍCULOS AGENDADOS PARA CONSENTIR

Rialto Unified School District

Board of Education

October 14, 2026

Warrant & Purchase Order Listing

9/2/2026 – 9/22/2026

Rialto Unified School District

Board of Education

October 14, 2026

WARRANT LISTING

9/2/2026 – 9/22/2026

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
967749	SC FENCE COMPANY	09/02/2026	$8,540.00	R
967750	BURRTEC WASTE INDUSTRIES INC	09/02/2026	$7,024.84	R
967751	AMAZON CAPITAL SERVICES	09/02/2026	$461.09	R
967752	BRINK'S INCORPORATED	09/02/2026	$603.30	R
967753	BURRTEC WASTE INDUSTRIES INC	09/02/2026	$1,483.33	R
967754	DRIFTWOOD DAIRY INC	09/02/2026	$2,633.92	R
967755	MCCI LLC	09/02/2026	$2,061.70	R
967756	RIALTO WATER SERVICES	09/02/2026	$1,488.76	R
967757	SOCALGAS	09/02/2026	$1,660.10	R
967758	SOUTHERN CALIFORNIA EDISON	09/02/2026	$20,332.31	R
967759	TABLETKIOSK	09/02/2026	$12,652.63	R
967760	CINTAS CORPORATION #150	09/02/2026	$4,644.32	R
967761	TECHNIC COMPUTER SERVICES CORP	09/02/2026	$2,028.00	R
967762	W.W. NORTON & COMPANY INC	09/02/2026	$4,045.35	R
967763	WORTHINGTON DIRECT	09/02/2026	$454.73	R
967764	LOS TAKOS	09/02/2026	$2,120.63	R
967765	MR. PORKY'S BBQ	09/02/2026	$2,801.50	R
967766	DEBBIE P MURILLO	09/02/2026	$1,325.00	R
967767	PIPS	09/02/2026	$608,710.75	R
968470	G2SOLUTIONS INC	09/03/2026	$73.50	R
968471	ALMA L. GARCIA	09/03/2026	$92.98	
968472	GENERATOR SERVICES COMPANY	09/03/2026	$2,815.97	R
968473	GOODHEART WILLCOX CO INC	09/03/2026	$294.20	R
968474	GOPHER	09/03/2026	$26.20	R
968475	GROCERY OUTLET OF RIALTO	09/03/2026	$279.00	R
968476	BERENICE GUTIERREZ	09/03/2026	$69.09	R
968477	INDUSTRIAL METAL SUPPLY CO	09/03/2026	$493.65	R
968478	INLAND LIGHTING SUPPLIES	09/03/2026	$7,430.90	R
968479	ADORAMA INC	09/03/2026	$610.67	R
968480	AIR & HOSE SOURCE INC	09/03/2026	$204.46	R
968481	ALLIED REFRIGERATION INC	09/03/2026	$3,546.20	R
968482	AMAZON CAPITAL SERVICES	09/03/2026	$1,094.94	R
968483	AQUASOURCE	09/03/2026	$12,723.12	R
968484	A-Z BUS SALES INC COLTON	09/03/2026	$775.13	R
968485	B & H PHOTO	09/03/2026	$820.14	R
968486	BENCHMARK EDUCATION CO LLC	09/03/2026	$3,958.82	R
968487	BLUE RIBBON INK & THREAD INC	09/03/2026	$2,816.63	R
968488	BROTHERS PIZZA INC.	09/03/2026	$234.57	
968489	BSN SPORTS LLC	09/03/2026	$609.54	R
968490	THE BULK BOOKSTORE	09/03/2026	$4,908.55	R
968491	BUSWEST LLC	09/03/2026	$891.69	R
968492	DISCOUNT SCHOOL SUPPLY	09/03/2026	$386.22	R
968493	MARIA Y PORTILLO	09/03/2026	$1,231.63	R

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R = Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
968494	SCHOLASTIC	09/03/2026	$691.92	R
968495	SCHOOL DATEBOOKS INC	09/03/2026	$829.02	R
968496	SECURITAS TECHNOLOGY CORPORATI	09/03/2026	$3,260.25	R
968497	SOUTHWEST STRINGS	09/03/2026	$3,926.09	R
968498	STUDENT TRANSPORTATION	09/03/2026	$1,555.12	R
968499	SUPPLY SOLUTIONS	09/03/2026	$3,920.83	R
968500	TIMELESS PLAQUES & AWARDS	09/03/2026	$101.29	R
968501	TRANS-WEST TRUCK CENTER	09/03/2026	$711.61	R
968502	WALMART	09/03/2026	$1,756.62	R
968503	WHOLESALE CHESS LLC	09/03/2026	$1,771.30	
968504	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	09/03/2026	$4,938.99	R
968505	MAIN STREET SIGNS	09/03/2026	$206.46	R
968506	MANALISCO GROWERS	09/03/2026	$2,332.69	R
968507	MICHAEL'S STORE INC & SUBS	09/03/2026	$265.33	R
968508	NAME BADGES LLC	09/03/2026	$132.37	R
968509	NAPA AUTO PARTS	09/03/2026	$370.57	R
968510	NAPA AUTO PARTS	09/03/2026	$906.24	R
968511	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	09/03/2026	$2,789.06	R
968512	O'REILLY AUTOMOTIVE INC	09/03/2026	$1,968.08	R
968513	OTC BRANDS INC	09/03/2026	$934.97	R
968514	PANERA LLC	09/03/2026	$315.80	R
968515	PIONEER CHEMICAL CO	09/03/2026	$603.40	R
968516	POSITIVE PROMOTIONS INC	09/03/2026	$864.68	R
968517	PRIME GLASS	09/03/2026	$452.94	R
968518	QUILL CORPORATION	09/03/2026	$9.69	R
968519	RAINBOW BOLT & SUPPLY INC	09/03/2026	$181.45	R
968520	JOSE MARTIN REYES	09/03/2026	$2,750.00	R
968521	RIALTO GLASS LLC	09/03/2026	$475.94	R
968522	RIOS AUTO GLASS	09/03/2026	$525.00	R
968523	RULING OUR EXPERIENCES INC	09/03/2026	$1,600.00	
968524	UC REGENTS	09/03/2026	$27,252.00	
968525	CHERYL DIETZ	09/03/2026	$1,413.99	R
969174	CITY OF SAN BERNARDINO	09/04/2026	$50,864.00	
969175	WURTH LOUIS AND COMPANY	09/04/2026	$3,827.15	R
969176	STUDIES WEEKLY	09/04/2026	$476,761.43	R
969177	CABE	09/04/2026	$13,500.00	R
969178	CDW GOVERNMENT INC	09/04/2026	$8,103.24	R
969179	CENGAGE LEARNING INC	09/04/2026	$358,617.90	R
969180	EVERDRIVEN TECHNOLOGIES LLC	09/04/2026	$30,047.25	R
969181	FRANKLIN INTERIORS	09/04/2026	$43,555.00	R
969182	LIFELINE LIFT COMPANY INC	09/04/2026	$5,008.85	R
969183	ING NORTHERN ANNUITY	09/04/2026	$3,559.23	R
969184	U S BANK	09/04/2026	$2,364.53	R

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
969185	U S BANK	09/04/2026	$2,158.11	R
969186	PBK ARCHITECTS INC	09/04/2026	$7,031.25	R
969187	B & H PHOTO	09/04/2026	$1,523.51	R
969188	CAASFEP	09/04/2026	$850.00	R
969189	CACHE VALLEY BANK TRUSTEE	09/04/2026	$20,000.00	R
969190	CALIFORNIA TOOL & WELDING	09/04/2026	$252.10	R
969191	CDW GOVERNMENT INC	09/04/2026	$1,116.12	R
969192	CED	09/04/2026	$915.42	R
969193	CIF STATE OFFICE	09/04/2026	$2,260.88	
969194	CLAIM RETENTION SERVICES INC	09/04/2026	$2,666.66	R
969195	COALITION FOR ADEQUATE SCHOOL	09/04/2026	$1,222.00	R
969196	COLTON ADVANCED SILKSCREEN	09/04/2026	$2,610.00	R
969197	COMPLETE BUSINESS SYSTEMS	09/04/2026	$1,864.34	R
969198	CONVERGEONE INC	09/04/2026	$8,975.75	R
969199	CORWIN PRESS INC	09/04/2026	$300.09	R
969200	CUMMINS SALES AND SERVICE	09/04/2026	$8,982.19	R
969201	DAN'S LAWNMOWER CENTER	09/04/2026	$562.29	R
969202	JEREMIAH DE LA CRUZ	09/04/2026	$48.47	
969203	ELSI DE LA ROSA	09/04/2026	$26.75	
969204	DEPT OF INDUSTRIAL RELATIONS	09/04/2026	$1,350.00	R
969205	ELITE ACADEMICS INC	09/04/2026	$630.00	
969206	ESGI	09/04/2026	$1,438.00	R
969207	EVERDRIVEN TECHNOLOGIES LLC	09/04/2026	$39,248.52	R
969208	DIVISION OF STATE ARCHITECT	09/04/2026	$6,568.36	R
970100	SMARTPASS INC	09/08/2026	$11,425.06	R
970101	U S BANK	09/08/2026	$82,620.39	R
970102	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	09/08/2026	$18,059.47	R
970103	SCOOT EDUCATION INC	09/08/2026	$298,008.65	R
970104	JIM'S MUSICAL INSTRUMENT	09/08/2026	$17,195.81	R
970105	JON'S FLAGS AND POLES INC	09/08/2026	$4,912.32	R
970106	PRACTI-CAL INC	09/08/2026	$273,084.00	
970107	REGAN PAVING	09/08/2026	$13,805.00	R
970108	SAVVAS LEARNING COMPANY LLC	09/08/2026	$15,031.42	R
970109	WHITE CAP L.P.	09/08/2026	$3,030.80	R
970110	SMART & FINAL	09/08/2026	$3,028.80	R
970111	ALANA A. MEDINA	09/08/2026	$102.65	
970112	CESIA S. SOTO	09/08/2026	$102.65	
970113	PBK ARCHITECTS INC	09/08/2026	$7,031.25	R
970114	PCH ARCHITECTS INC	09/08/2026	$7,150.80	R
970115	SUSANA HERNANDEZ	09/08/2026	$25.38	
970116	KAISHAUNA JOHNSON	09/08/2026	$44.69	R
970117	VICTORIA N. JOHNSON	09/08/2026	$439.31	R
970118	LUCINA MACIAS	09/08/2026	$132.92	R

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R = Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
970119	DOMINIQUE REESE-DUNCAN	09/08/2026	$24.70	
970120	NATHANIEL ROBINSON	09/08/2026	$75.38	R
970121	COMPLETE OFFICE LLC	09/08/2026	$5,218.09	R
970122	WURTH LOUIS AND COMPANY	09/08/2026	$1,645.34	R
970123	COMPLETE OFFICE LLC	09/08/2026	$8,714.67	
970124	COMPLETE OFFICE LLC	09/08/2026	$3,025.35	R
970125	SWANK MOTION PICTURES INC	09/08/2026	$683.00	R
970126	COMPLETE OFFICE LLC	09/08/2026	$5,330.72	R
970127	SALSANA LLC	09/08/2026	$3,300.00	
970128	WALMART	09/08/2026	$352.11	R
970868	LEARNING PLUS ASSOCIATES	09/09/2026	$62,598.80	R
970869	MYSTERY SCIENCE INC	09/09/2026	$6,508.10	R
970870	AMAZON CAPITAL SERVICES	09/09/2026	$5,925.76	R
970871	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	09/09/2026	$18,065.96	R
970872	INDUSTRIAL FIRE PROTECTION	09/09/2026	$8,651.50	R
970873	BATTERY WORX INC	09/09/2026	$3,903.58	R
970874	DEWEY INC	09/09/2026	$52,278.40	R
970875	A T & T	09/09/2026	$11,503.95	R
970876	FRONTIER	09/09/2026	$102.58	
970877	RIALTO WATER SERVICES	09/09/2026	$53,997.98	R
970878	SOUTHERN CALIFORNIA EDISON	09/09/2026	$434,508.12	R
970879	WEST VALLEY WATER DISTRICT	09/09/2026	$65,460.40	R
970880	STEPHANIE D ALCANTARA	09/09/2026	$1,087.96	R
970881	ALLIED REFRIGERATION INC	09/09/2026	$5,353.02	R
970882	AMAZON CAPITAL SERVICES	09/09/2026	$339.78	R
970883	AMERICAN RED CROSS	09/09/2026	$408.00	R
970884	ANIXTER INC	09/09/2026	$660.00	R
970885	ARAMSCO INC/INTERLINK SUPPLY	09/09/2026	$120.39	R
970886	ATKINSON ANDELSON LOYA RUUD	09/09/2026	$40,385.06	R
970887	AVALON TRANSPORTATION LLC	09/09/2026	$3,157.20	R
970888	AVID CENTER	09/09/2026	$1,370.00	R
970889	B & H PHOTO	09/09/2026	$510.23	R
970890	CDW GOVERNMENT INC	09/09/2026	$3,264.83	R
970891	CHARTER COMMUNICATIONS	09/09/2026	$230.86	R
970892	IML SECURITY	09/09/2026	$1,616.17	R
970893	INSPIRE SCHOOL SERVICES	09/09/2026	$1,000.00	R
970894	JURUPA AREA RECREATION AND	09/09/2026	$1,364.00	R
971673	GIRL SCOUTS OF SAN GORGONIO	09/10/2026	$21,736.00	R
971674	GOODHEART WILLCOX CO INC	09/10/2026	$8,313.99	R
971675	GOLD STAR FOODS INC	09/10/2026	$63,639.23	R
971676	LOEWY ENTERPRISES LLC	09/10/2026	$19,116.36	R
971677	PJCA-4 LP	09/10/2026	$2,983.60	
971678	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	09/10/2026	$14,218.19	R

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R = Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
971679	MAIN STREET SIGNS	09/10/2026	$217.28	R
971680	MERIT OIL COMPANY	09/10/2026	$40,278.70	R
971681	MIRACLE PLAYGROUND SALES INC	09/10/2026	$3,524.92	R
971682	MOBILE OCCUPATIONAL SERVICES	09/10/2026	$695.00	R
971683	NAPA AUTO PARTS	09/10/2026	$1,337.63	R
971684	OCCUPATIONAL HEALTH CENTERS OF	09/10/2026	$5,902.00	R
971685	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	09/10/2026	$81.16	R
971686	OTC BRANDS INC	09/10/2026	$116.55	R
971687	OUTCOMES OPERATING INC	09/10/2026	$549.54	R
971688	P.F. SERVICES INC	09/10/2026	$695.00	R
971689	PANERA LLC	09/10/2026	$279.97	R
971690	PIONEER CHEMICAL CO	09/10/2026	$318.14	R
971691	PRO PIPE AND SUPPLY	09/10/2026	$1,550.80	R
971692	PS MECHANICAL LLC	09/10/2026	$3,700.00	
971693	RENAISSANCE LEARNING INC	09/10/2026	$6,347.10	R
971694	RIALTO GLASS LLC	09/10/2026	$2,639.70	R
971695	P F VISION INC	09/10/2026	$840.00	R
971696	CRISTINA BARRAGAN	09/10/2026	$15.08	
971697	EVELINA BELTRAN-QUIROZ	09/10/2026	$15.08	R
971698	VERONICA BIBIANO	09/10/2026	$19.46	
971699	ELIZABETH BROADSTON	09/10/2026	$374.98	
971700	SUZANNE COWAN	09/10/2026	$456.50	R
971701	KIMBERLY CRENSHAW	09/10/2026	$19.15	
971702	JENNIFER CUEVAS	09/10/2026	$397.45	R
971703	ANA M DIAZ	09/10/2026	$11.10	
971704	HEATHER GREENHAGEN	09/10/2026	$16.87	
971705	HORACHO O JIMMERSON	09/10/2026	$432.01	R
971706	KAISHAUNA JOHNSON	09/10/2026	$31.92	R
971707	CYNTHIA LATHAM	09/10/2026	$536.99	R
971708	JONATHAN LOWELL	09/10/2026	$361.87	R
972676	BLICK ART MATERIALS	09/11/2026	$3,065.18	R
972677	BSN SPORTS LLC	09/11/2026	$49,224.25	R
972678	CIF - SOUTHERN SECTION	09/11/2026	$4,300.00	
972679	CONTRACT PAPER GROUP INC	09/11/2026	$30,320.85	
972680	D&D INSTALLERS	09/11/2026	$5,436.00	
972681	A T & T	09/11/2026	$34.61	R
972682	BURRTEC WASTE INDUSTRIES INC	09/11/2026	$29,862.99	R
972683	BURRTEC WASTE INDUSTRIES INC	09/11/2026	$437.57	R
972684	COLTON PUBLIC UTILITIES	09/11/2026	$11,651.85	R
972685	FRONTIER	09/11/2026	$216.15	
972686	LLC ONYX GEN GROUP HOLDING	09/11/2026	$114,611.44	R
972687	SOUTHERN CALIFORNIA EDISON	09/11/2026	$20,275.03	R
972688	VERIZON WIRELESS	09/11/2026	$24,259.95	R

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R = Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
972689	WEST VALLEY WATER DISTRICT	09/11/2026	$12,425.47	R
972690	IMPERIAL DADE	09/11/2026	$1,401.76	R
972691	IMPERIAL DADE	09/11/2026	$3,289.93	R
972692	IMPERIAL DADE	09/11/2026	$4,639.35	R
972693	IMPERIAL DADE	09/11/2026	$3,986.92	R
972694	IMPERIAL DADE	09/11/2026	$11,304.18	R
972695	IMPERIAL DADE	09/11/2026	$2,810.65	R
972696	IMPERIAL DADE	09/11/2026	$4,530.40	R
972697	IMPERIAL DADE	09/11/2026	$2,924.37	R
972698	IMPERIAL DADE	09/11/2026	$2,636.25	R
972699	IMPERIAL DADE	09/11/2026	$2,388.86	R
972700	IMPERIAL DADE	09/11/2026	$3,586.03	R
972701	IMPERIAL DADE	09/11/2026	$2,878.00	R
972702	IMPERIAL DADE	09/11/2026	$4,093.36	R
972703	IMPERIAL DADE	09/11/2026	$2,137.11	R
972704	IMPERIAL DADE	09/11/2026	$7,730.37	R
972705	IMPERIAL DADE	09/11/2026	$1,900.80	R
972706	CINTAS CORPORATION NO. 2	09/11/2026	$1,547.88	
972707	S & S WORLDWIDE INC	09/11/2026	$322.33	
972708	SAN BERNARDINO COUNTY DEPT	09/11/2026	$168.00	
972709	SAN JOAQUIN COUNTY	09/11/2026	$6,925.59	
972710	SC FENCE COMPANY	09/11/2026	$19,546.00	
972711	SHAWVER PLUMBING SERVICES	09/11/2026	$13,650.00	
972712	SPORTS FACILITIES GROUP INC	09/11/2026	$4,995.00	R
972713	SU-KAM INTELLIGENT EDUCATION	09/11/2026	$2,310.00	
972714	SUPPLY SOLUTIONS	09/11/2026	$55.21	R
972715	TFD SUPPLIES	09/11/2026	$363.66	R
972716	VISTA PAINT CORPORATION	09/11/2026	$3,884.34	R
972717	WEST COAST ARBORISTS INC	09/11/2026	$3,652.85	R
972718	WEX BANK	09/11/2026	$75.00	R
972719	YUM YUM DONUTS	09/11/2026	$257.50	R
972720	GRIFFIN MARTOIS	09/11/2026	$460.80	R
972721	JENNIFER MELENDEZ	09/11/2026	$54.49	
972722	SHAW HR CONSULTING INC	09/11/2026	$12,500.00	
972723	ALAN TLAXCALA	09/11/2026	$406.31	R
972724	MATTHEW ZOOK	09/11/2026	$443.28	
972725	VERIZON WIRELESS	09/11/2026	$409.17	R
973592	U S BANK	09/14/2026	$38,804.31	
973593	INC. RIGHT WIRE ELECTRIC	09/14/2026	$9,060.04	
973594	STEWART SIGNS	09/14/2026	$4,099.68	
973595	WALMART	09/14/2026	$2,672.26	
973596	SAVVAS LEARNING COMPANY LLC	09/14/2026	$542,960.00	
973597	COMPLETE OFFICE LLC	09/14/2026	$8,976.58	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R = Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
973598	U S BANK	09/14/2026	$4,345.10	
973599	U S BANK	09/14/2026	$4,273.52	
973600	APPLE VALLEY COMMUNICATIONS	09/14/2026	$14,867.32	R
973601	ART SPECIALTIES INC	09/14/2026	$7,795.25	
973602	CACHE VALLEY BANK TRUSTEE	09/14/2026	$25,000.00	
973603	HUDL	09/14/2026	$90,000.00	R
973604	ALLIED REFRIGERATION INC	09/14/2026	$2,612.10	R
973605	ARAMSCO INC/INTERLINK SUPPLY	09/14/2026	$37.02	
973606	AUTOMATED GATE SERVICES INC	09/14/2026	$410.00	R
973607	B & H PHOTO	09/14/2026	$367.70	
973608	BEST GOLF CARTS INC	09/14/2026	$1,567.77	R
973609	BRAINPOP LLC	09/14/2026	$4,500.00	
973610	DAN'S LAWNMOWER CENTER	09/14/2026	$499.02	
973611	DAVE BANG ASSOCIATES INC	09/14/2026	$1,650.00	
973612	DEMCO INC	09/14/2026	$429.86	
973613	DESOTO SALES INC	09/14/2026	$641.59	R
973614	ENKO SYSTEMS INC	09/14/2026	$4,256.12	R
973615	SMART & FINAL	09/14/2026	$1,773.42	
973616	DEREK PARRA	09/14/2026	$5,000.00	
973617	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	09/14/2026	$14,376.31	R
973618	U S BANK	09/14/2026	$50.00	
974922	TIME & ALARM SYSTEMS	09/15/2026	$8,010.00	
974923	LOWE'S	09/15/2026	$5,538.42	
974924	U S BANK	09/15/2026	$4,788.80	
974925	U S BANK	09/15/2026	$3,085.39	
974926	UNITED SITE SERVICES	09/15/2026	$495.88	
974927	YUM YUM DONUTS	09/15/2026	$45.00	R
974928	STEPHANIE LEWIS	09/15/2026	$177.45	
974929	U S BANK	09/15/2026	$2,369.77	
974930	KIM LIGGAN	09/15/2026	$93.24	
974931	LOWE'S	09/15/2026	$1,577.74	
974932	MCGRAW HILL LLC	09/15/2026	$1,215.75	
974933	MICHAEL'S STORE INC & SUBS	09/15/2026	$134.56	
974934	BERENICE NARANJO	09/15/2026	$131.40	
974935	NATIONAL BALSA	09/15/2026	$766.70	
974936	NATIONAL BUSINESS FURNITURE	09/15/2026	$2,236.01	
974937	ZAHRA NOORI	09/15/2026	$23.70	
974938	OCCUPATIONAL HEALTH CENTERS OF	09/15/2026	$956.00	R
974939	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	09/15/2026	$749.88	R
974940	OTC BRANDS INC	09/15/2026	$865.31	
974941	PANERA LLC	09/15/2026	$205.00	
974942	PETERMAN LUMBER INC.	09/15/2026	$2,719.76	R
974943	POSITIVE PROMOTIONS INC	09/15/2026	$320.37	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R = Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
974944	PRO PIPE AND SUPPLY	09/15/2026	$2,737.10	R
974945	PROJECTOR LAMPS LLC	09/15/2026	$717.36	
974946	RIDDELL ALL AMERICAN SPORTS	09/15/2026	$2,415.85	
974947	ROCHESTER 100 INC	09/15/2026	$162.17	
974948	ROTO ROOTER SERVICES COMPANY	09/15/2026	$1,650.00	
974949	SANDRA ARNOLD	09/15/2026	$969.00	
974950	VIVIAN BARONE	09/15/2026	$547.34	
974951	HEIDI BATTELO	09/15/2026	$1,321.82	
974952	BARBARA COFFING	09/15/2026	$1,743.57	
974953	MICHAEL CROSSLEY	09/15/2026	$2,472.00	
974954	DELTA DENTAL	09/15/2026	$16,217.36	
974955	DELTACARE USA	09/15/2026	$6,861.35	
974956	FIDELITY SECURITY LIFE	09/15/2026	$30,415.01	
974957	THE HARTFORD	09/15/2026	$28,483.22	
974958	KAISER PERMANENTE	09/15/2026	$4,724,194.06	
974959	MARIA LAIRD	09/15/2026	$452.53	
974960	DARLENE LIPTAK	09/15/2026	$1,743.57	
974961	RUS MILLER	09/15/2026	$1,449.00	
974962	ROSE POOLE	09/15/2026	$891.26	
974963	SHANNON SACKMAN	09/15/2026	$1,250.43	
974964	ROSS TOIVONEN	09/15/2026	$1,219.01	
974965	DARLENE TURNER	09/15/2026	$616.29	
974966	UNITED HEALTHCARE	09/15/2026	$120,704.23	
974967	THOMAS VASTA	09/15/2026	$1,743.57	
974968	WESTERN DENTAL SERVICES INC	09/15/2026	$2,273.84	
975951	U S BANK	09/16/2026	$22,130.25	
975952	IMPERIAL DADE	09/16/2026	$5,102.65	
975953	IMPERIAL DADE	09/16/2026	$14,639.32	
975954	IMPERIAL DADE	09/16/2026	$4,177.40	
975955	AT & T CORP	09/16/2026	$354.64	
975956	KB FOODS DISTRIBUTION INC	09/16/2026	$5,272.15	
975957	ALEXIS RODRIGUEZ	09/16/2026	$44.91	
975958	SYSCO RIVERSIDE INC	09/16/2026	$805.92	
975959	MONICA ZAMORA	09/16/2026	$87.57	
975960	PURETEC INDUSTRIAL WATER	09/16/2026	$721.90	
975961	R.S.D.	09/16/2026	$2,366.17	
975962	STEVEN SAENZ JR	09/16/2026	$209.85	
975963	SOUTH COAST A Q M D	09/16/2026	$760.14	
975964	SYSCO RIVERSIDE INC	09/16/2026	$1,993.32	
975965	ULINE	09/16/2026	$231.76	
975966	DONTE ROUZAN	09/16/2026	$2,005.43	R
975967	COMPLETE OFFICE LLC	09/16/2026	$785.34	
975968	TRANS-WEST TRUCK CENTER	09/16/2026	$1,290.29	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R = Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
975969	LETICIA MACIAS	09/16/2026	$366.00	
975970	VANESSA MCPARLAND	09/16/2026	$366.00	
975971	DANIELLE MORRIS	09/16/2026	$406.30	
975972	LINDA NIEBLAS	09/16/2026	$576.00	
975973	MIRANDA OCHOA	09/16/2026	$17.93	R
975974	MARIA PRECIADO	09/16/2026	$463.70	
975975	OWEN ROSS	09/16/2026	$359.70	
975976	MARLEISHA RUBIN	09/16/2026	$366.00	
975977	JUAN SERRANO	09/16/2026	$387.73	
975978	JUDITH SOTELO	09/16/2026	$15.96	
975979	YESSICA STEWART	09/16/2026	$170.00	
975980	JENEEN STUBBLEFIELD	09/16/2026	$466.13	
975981	RACHELLE WARNER	09/16/2026	$475.73	
975982	CHLOE LYNN WELLS	09/16/2026	$48.42	
975983	ASHLEY WOOLIVER	09/16/2026	$463.70	
975984	ALLIED REFRIGERATION INC	09/16/2026	$382.25	
975985	AMAZON CAPITAL SERVICES	09/16/2026	$971.86	
975986	ART SPECIALTIES INC	09/16/2026	$2,639.50	
975987	CALIFORNIA TOOL & WELDING	09/16/2026	$534.44	
975988	CALIFORNIANS DEDICATED TO	09/16/2026	$100.00	
975989	CAROLINA BIOLOGICAL SUPPLY CO	09/16/2026	$92.76	
975990	TYKWONE CATER	09/16/2026	$600.00	
975991	CDW GOVERNMENT INC	09/16/2026	$530.35	
975992	CED	09/16/2026	$250.66	
975993	CELLULAR ACCESSORIES FOR LESS	09/16/2026	$746.94	
975994	CHARTER COMMUNICATIONS	09/16/2026	$230.86	
975995	CIF STATE OFFICE	09/16/2026	$2,508.68	
975996	CLAIM RETENTION SERVICES INC	09/16/2026	$2,666.66	
975997	MARIA COCROFT	09/16/2026	$110.00	R
975998	COLD STAR	09/16/2026	$730.55	
975999	CONVERGEONE INC	09/16/2026	$22,370.97	
976000	CORE & MAIN LP	09/16/2026	$1,072.61	
976001	COUNSELING TEAM INTERNATIONAL	09/16/2026	$4,862.03	
976002	DAILY JOURNAL CORPORATION	09/16/2026	$596.93	
976003	DAN'S LAWNMOWER CENTER	09/16/2026	$1,334.85	
976004	DON'S BIKES OF RIALTO	09/16/2026	$602.51	
976005	EARLY LEARNING SOLUTIONS INC	09/16/2026	$2,800.00	
976006	EBERHARD EQUIPMENT	09/16/2026	$716.22	
976007	ESGI	09/16/2026	$819.00	
976008	JUANA AGUILAR	09/16/2026	$30.00	
976009	LUZ ALCARAZ	09/16/2026	$40.00	
976010	LETITIA ALIZZI	09/16/2026	$30.00	
976011	MARIELOS BRISENO	09/16/2026	$40.00	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R = Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
976012	ELIZABETH CAMPOS	09/16/2026	$30.00	
976013	EVELYN CARTAGENA PASTRANA	09/16/2026	$40.00	
976014	DIANA CORDERO	09/16/2026	$30.00	
976015	RENEE COVINGTON	09/16/2026	$40.00	
976016	MYISHA CURTIS	09/16/2026	$30.00	
976017	ALMA DELIA GARFIAS MENDOZA	09/16/2026	$70.00	
976018	MARIA E. GOMEZ	09/16/2026	$30.00	
976019	DEVON V HERD	09/16/2026	$30.00	
976020	CARLOS A. HURTADO	09/16/2026	$70.00	
976021	CASSANDRA LOPEZ	09/16/2026	$30.00	R
976022	LIANA RIOS	09/16/2026	$80.00	
976023	JOCELIN SANDOVAL	09/16/2026	$40.00	
976024	ERIC STEPHENSON	09/16/2026	$50.00	
976025	JOSIE VALENCIA	09/16/2026	$80.00	
976026	MATILDE M VILLA	09/16/2026	$40.00	
976027	IRMA VILLANUEVA	09/16/2026	$30.00	
976028	FARIAS PARTY SUPPLY	09/16/2026	$1,264.00	
976029	HAPPY CAMPER CREAMERY	09/16/2026	$2,374.50	
976030	HEADSETS.COM	09/16/2026	$421.30	
976031	HEIDISONGS	09/16/2026	$1,279.84	
976032	HERC RENTALS INC	09/16/2026	$3,633.73	
976033	HEWLETT-PACKARD COMPANY	09/16/2026	$9,671.93	
976034	HI-LINE INC	09/16/2026	$686.06	
976035	HIRSCH PIPE & SUPPLY CO	09/16/2026	$3,196.27	
976036	HOTSY OF SOUTHERN CA	09/16/2026	$7,600.42	
976037	HUNTE'S CONSTRUCTION	09/16/2026	$34,738.00	
976976	CALIFORNIA DEPT OF EDUCATION	09/17/2026	$5,076.61	
976977	CALIFORNIA GEOLOGICAL SURVEY	09/17/2026	$4,800.00	
976978	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	09/17/2026	$160.78	
976979	LAGUNA CLAY COMPANY	09/17/2026	$8,513.02	
976980	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	09/17/2026	$10,939.49	
976981	LAMAR COMPANIES	09/17/2026	$2,940.00	
976982	LISTEN INNOVATION INC	09/17/2026	$11,637.50	
976983	LOWE'S	09/17/2026	$627.21	
976984	MGT IMPACT SOLUTIONS LLC	09/17/2026	$3,437.00	
976985	MICHAEL'S STORE INC & SUBS	09/17/2026	$296.98	
976986	MONOPRICE INC	09/17/2026	$186.66	
976987	MPS	09/17/2026	$1,171.01	
976988	MYSTERY SCIENCE INC	09/17/2026	$9,158.75	
976989	NEIL A. KJOS MUSIC CO	09/17/2026	$21,839.74	
976990	NICK BARBIERI TRUCKING LLC	09/17/2026	$1,957.37	
976991	ODP BUSINESS SOLUTIONS LLC	09/17/2026	$437.56	
976992	OTC BRANDS INC	09/17/2026	$967.21	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R = Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
976993	PANERA LLC	09/17/2026	$339.70	
976994	PENN STATE INDUSTRIES	09/17/2026	$1,314.05	
976995	PIONEER CHEMICAL CO	09/17/2026	$2,434.83	
976996	PRO PIPE AND SUPPLY	09/17/2026	$3,298.65	
976997	QUALITY REPAIR SOLUTIONS	09/17/2026	$619.00	
976998	QUILL CORPORATION	09/17/2026	$237.04	
976999	RAYMOND GEDDES & COMPANY INC	09/17/2026	$837.82	
977000	REALLY GOOD STUFF	09/17/2026	$140.06	
977001	RED RIVER PRESS INC	09/17/2026	$2,500.00	
977002	RENAISSANCE LEARNING INC	09/17/2026	$12,462.40	
977003	RIVERSIDE WINNELSON	09/17/2026	$200.98	
977004	ROLLING HILLS PUBLISHING	09/17/2026	$3,630.00	
977005	SUSANNA AGUILAR	09/17/2026	$24.70	
977006	SHAYLIN ANDERSON	09/17/2026	$34.50	
977007	APRIL BECERRA	09/17/2026	$96.82	
977008	ANA BORJA	09/17/2026	$4.71	
977009	MARCELA CARRILLO	09/17/2026	$84.13	
977010	ROBERTO CERDA	09/17/2026	$97.13	
977011	BRITTANY CHAVEZ	09/17/2026	$19.61	
977012	KAITLYN COOPER	09/17/2026	$74.33	
977013	KIMBERLY CRENSHAW	09/17/2026	$7.60	
977014	SHEILA V ESQUIBEL	09/17/2026	$16.64	
977015	BIBIANA FRANKS	09/17/2026	$37.39	
977016	JAMIE GOERTZ	09/17/2026	$107.92	
977017	KHALED HAMMAD	09/17/2026	$98.04	
977018	KATHY HERNANDEZ	09/17/2026	$55.63	
977019	EMILY HERREN	09/17/2026	$63.69	
977020	ESMERALDA MCWILLIAMS	09/17/2026	$70.41	
977021	STEPHANIE MENDEZ	09/17/2026	$33.59	
977022	DIANA OROZCO	09/17/2026	$45.60	
977023	EDITH M ROMO	09/17/2026	$21.43	
977024	FELIPE SABALZA	09/17/2026	$43.24	
977025	MIGUEL SANDOVAL	09/17/2026	$44.69	
977026	LOWE'S	09/17/2026	$1,147.67	
977027	MEDCO SUPPLY COMPANY	09/17/2026	$788.54	
977028	OTC BRANDS INC	09/17/2026	$1,139.85	
977029	PIONEER CHEMICAL CO	09/17/2026	$1,038.50	
977030	RYDIN	09/17/2026	$835.14	
977031	COMPLETE OFFICE LLC	09/17/2026	$687.76	
977032	JESSICA ROOT	09/17/2026	$22.19	
977033	ULINE	09/17/2026	$4,543.96	
977034	WALMART	09/17/2026	$1,956.25	
977035	WALMART	09/17/2026	$2,529.95	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R = Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
977036	PBK ARCHITECTS INC	09/17/2026	$4,687.50	
977037	A.C.E.S INTERPRETING SERVICES	09/17/2026	$2,063.25	
977038	ADORAMA INC	09/17/2026	$445.17	
977039	AIR & HOSE SOURCE INC	09/17/2026	$891.36	
977040	STEPHANIE D ALCANTARA	09/17/2026	$30.00	
977041	ARAMSCO INC/INTERLINK SUPPLY	09/17/2026	$191.64	
977042	BEHAVIORAL AUTISM THERAPIES	09/17/2026	$737.55	
977043	ELECTRONIX EXPRESS	09/17/2026	$1,134.75	
977044	EXPLOREK12 INC	09/17/2026	$2,550.00	
977045	RAMON JIMENEZ	09/17/2026	$40.00	
977046	DAYSI PALOMINOS	09/17/2026	$30.00	
977870	SBCSS	09/18/2026	$3,065.00	
977871	SHARP EXTERMINATOR	09/18/2026	$5,868.75	
977872	SITEONE LANDSCAPE SUPPLY LLC	09/18/2026	$49,823.66	
977873	ZUNIGA'S EQUIPMENT RENTAL	09/18/2026	$3,278.85	
977874	AMAZON CAPITAL SERVICES	09/18/2026	$6,067.96	
977875	REACH OUT	09/18/2026	$6,000.00	
977876	THINK TOGETHER	09/18/2026	$1,151,223.22	
977877	COMPLETE OFFICE LLC	09/18/2026	$21,199.13	
977878	ARROW RESTAURANT EQUIPMENT	09/18/2026	$141,398.70	
977879	NAC INC	09/18/2026	$8,433.56	
977880	PBK ARCHITECTS INC	09/18/2026	$20,484.75	
977881	SCHOOLS FIRST FCU	09/18/2026	$1,744.47	
977882	DANIELLE HARRISON	09/18/2026	$100.00	
978651	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	09/21/2026	$3,278.44	
978652	POSITIVE PROMOTIONS INC	09/21/2026	$4,392.91	
978653	QUIEL SCHOOL SIGNS	09/21/2026	$9,950.57	
978654	JOHNSON HARDWARE CO	09/21/2026	$224.57	
978655	RADWELL INTERNATIONAL LLC	09/21/2026	$517.89	
978656	S.W. SCHOOL SUPPLY	09/21/2026	$1,946.21	
978657	SHARP EXTERMINATOR	09/21/2026	$557.50	
978658	WEST COAST BOILER INC	09/21/2026	$1,588.17	
978659	HOME DEPOT CREDIT SERVICES	09/21/2026	$37,193.94	
978660	REVOLVING CASH FUND	09/21/2026	$2,531.87	
978661	PCH ARCHITECTS INC	09/21/2026	$3,575.40	
978662	KAITLYN COOPER	09/21/2026	$82.54	
978663	NICHOLAS A (TONY) KOUNAS	09/21/2026	$106.71	
978664	PERLA LEYVAS	09/21/2026	$19.76	
978665	IRMA LOVATO	09/21/2026	$22.34	
978666	BECKY LY	09/21/2026	$39.29	
978667	JEFF MARTINEZ	09/21/2026	$111.11	
978668	APRIL MCELFISH	09/21/2026	$161.43	
978669	JASMIN MEDINA	09/21/2026	$74.33	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R = Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
978670	ROSARIO MONTILLA	09/21/2026	$73.49	
978671	WENDY MORENO	09/21/2026	$56.24	
978672	MONICA MUGLIA	09/21/2026	$196.84	
978673	KAREN NAJJAR	09/21/2026	$40.89	
979368	CN SCHOOL AND OFFICE SOLUTIONS	09/22/2026	$20,607.83	
979369	EDUPOINT EDUCATIONAL SYSTEMS	09/22/2026	$362,388.00	
979370	EVERDRIVEN TECHNOLOGIES LLC	09/22/2026	$89,989.72	
		TOTAL	**$12,182,070.24**	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R = Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

Rialto Unified School District

Board of Education

October 14, 2026

PURCHASE ORDER LISTING

9/2/2026 – 9/22/2026

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
272065	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	$1,000.00
272066	SCHOOL NURSE SUPPLY INC	SUPPLIES	$1,000.00
272067	YUM YUM DONUTS	PREPARED FOODS	$300.00
272068	BIG TS PIZZA GROUP CORP	PREPARED FOODS	$1,000.00
272069	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$2,000.00
272070	BLICK ART MATERIALS	SUPPLIES	$5,000.00
272071	CSU SAN BERNARDINO	SCHOLARSHIPS	$120,000.00
272072	SMART & FINAL	STUDENT REWARDS	$250.00
272073	WHITAKER BROTHERS	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$3,877.92
272074	NAME BADGES LLC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$132.37
272075	FUN AND FUNCTION LLC	SUPPLIES	$1,617.99
272076	WALMART	STUDENT REWARDS	$1,098.72
272077	B & H PHOTO	SUPPLIES	$751.35
272078	OTC BRANDS INC	STUDENT REWARDS	$1,500.00
272079	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$619.06
272080	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$3,500.00
272081	COMPLETE BUSINESS SYSTEMS	SUPPLIES	$184.28
272082	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$800.00
272083	OTC BRANDS INC	STUDENT REWARDS	$1,213.23
272084	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
272085	OTC BRANDS INC	STUDENT REWARDS	$800.00
272086	NARANJO, BERENICE	LIGHT REFRESHMENTS	$131.40
272087	ROCHESTER 100 INC	SUPPLIES	$46.55
272088	B & H PHOTO	SUPPLIES	$28.92
272089	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$112.33
272090	GOPHER SPORT	SUPPLIES	$4,650.54
272091	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$142.14
272092	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	COMPUTER RELATED SERVICES	$480.00
272093	GROCERY OUTLET OF RIALTO	SUPPLIES	$750.00
272094	CACHE VALLEY BANK TRUSTEE	CONTRACTED SERVICES	$25,000.00
272095	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$500.00
272096	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$500.00
272097	IBRAHIM-BALOGUN,AYANNA	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$40.00
272098	OTC BRANDS INC	SUPPLIES	$376.72
272099	RUSD NUTRITION SERVICES	STUDENT REWARDS	$127.20
272100	SAN BERNARDINO COUNTY SUPT OF SCHO(	RENTALS AND LEASES	$210.00
272101	CUEVAS, ANGELICA	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$7,000.00
272102	STEPPING STONES GROUP LLC	SUBAGREEMENT FOR CONTRACT	$200,000.00
272103	DEPARTMENT OF GENERAL SERVICES	LEGAL COSTS	$10,000.00
272104	SCHOOL SPECIALTY LLC	SUPPLIES	$1,600.00
272105	ESGI	COMPUTER RELATED SERVICES	$819.00
272106	NATIONAL BUSINESS FURNITURE	SUPPLIES	$1,472.32
272107	AMAZON	SUPPLIES	$630.32
272108	SYSCO RIVERSIDE INC	SUPPLIES	$8,219.39
272109	NEW TANGRAM LLC	SUPPLIES/REPAIRS AND MAINTENANCE	$15,072.61
272110	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	$50.00
272111	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	$40.00
272112	LEYVAS, PERLA	TRAVEL AND CONF/OTHER ADMIN CHARGES	$1,000.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
272113	ANDERSON, SHAYLIN	TRAVEL AND CONF/OTHER ADMIN CHARGES	$1,000.00
272114	CAAASA	TRAVEL AND CONFERENCE	$1,295.00
272115	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	$498.00
272116	BRODY, WENDY	TRAVEL AND CONFERENCE	$100.00
272117	RIVERSIDE COUNTY OFFICE OF ED	TRAVEL AND CONFERENCE	$200.00
272118	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	$1,631.14
272119	LY, BECKY	TRAVEL AND CONF/OTHER ADMIN CHARGES	$1,000.00
272120	CN SCHOOL AND OFFICE SOLUTIONS	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$20,203.78
272121	ADI	SUPPLIES	$7,596.38
272122	ALLIED REFRIGERATION	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$3,176.05
272123	ATHLETIC FIELD SPECIALIST INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$14,950.00
272124	BIG TS PIZZA GROUP CORP	STUDENT REWARDS	$1,000.00
272125	BSN SPORTS LLC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$15,000.00
272126	BSN SPORTS LLC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$4,996.00
272127	CHICK-FIL-A RIALTO	STUDENT REWARDS	$1,000.00
272128	CITY OF SAN BERNARDINO	CONTRACTED SERVICES	$15,000.00
272129	COCROFT, MARIA	DUES AND MEMBERSHIPS	$110.00
272130	COLTON ADVANCED SILKSCREEN	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$293.63
272131	COLTON ADVANCED SILKSCREEN	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$500.00
272132	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$967.03
272133	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$1,000.00
272134	CSR COMPANY	SUPPLIES/REPAIRS AND MAINTENANCE	$25,000.00
272135	DATA IMPRESSIONS	COMP INV EQUIP/CONTR SERVICES/SUPPLIES	$15,474.90
272136	DEMCO INC	SUPPLIES	$533.31
272137	DIVISION OF STATE ARCHITECT	DSA PLAN CHECK FEES	$6,568.36
272138	EARLY LEARNING SOLUTIONS INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$2,800.00
272139	EBERHARD EQUIPMENT	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$3,615.97
272140	EBERHARD EQUIPMENT	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,889.52
272141	GLOBAL CTI GROUP INC	BUILDING IMPROVEMENT/CONSTRUCTION	$10,375.00
272142	GOPHER SPORT	SUPPLIES	$1,531.61
272143	GRAYBAR ELECTRIC COMPANY INC	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$3,528.52
272144	HERK EDWARDS INC	BUILDING IMPROVEMENT/CONSTRUCTION	$52,165.00
272145	HOME DEPOT	SUPPLIES	$940.25
272146	HOME DEPOT	SUPPLIES	$349.86
272147	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$3,000.00
272148	MIRACLE PLAYGROUND SALES INC	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$3,524.92
272149	MOBILE OCCUPATIONAL SERVICES	EMPLOYEE DRUG TESTING	$3,000.00
272150	MOONLIGHT TECHNOLOGY	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$24,000.00
272151	NATIONAL BUSINESS FURNITURE	SUPPLIES	$2,377.59
272152	NATIONAL SPEECH & DEBATE ASSOCIATION	DUES AND MEMBERSHIPS	$363.00
272153	PANERA BREAD LLC	PREPARED FOODS	$300.00
272154	PRO PIPE AND SUPPLY	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,550.80
272155	PROSOLVE LLC	COMPUTER RELATED SERVICES/SUPPLIES	$4,978.05
272156	PS MECHANICAL LLC	BUILDING IMPROVEMENT/CONSTRUCTION	$14,560.00
272157	QUINN RENTAL SERVICES	EQUIPMENT REPLACEMENT	$48,054.96
272158	RAYMOND GEDDES & COMPANY INC	STUDENT REWARDS	$2,000.00
272159	RENAISSANCE LEARNING INC	CONTRACTED SERVICES/COMPUTER RELATED SERV	$7,464.00
272160	RIALTO GLASS LLC	BUILDING IMPROVEMENT/CONSTRUCTION	$14,921.54

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
272161	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	SUPPLIES	$2,000.00
272162	RUSD NUTRITION SERVICES	STUDENT REWARDS	$230.00
272163	PANERA BREAD LLC	PREPARED FOODS	$500.00
272164	ATKINSON ANDELSON LOYA RUUD	LEGAL COSTS	$50,000.00
272165	BARON CHAMPIONSHIP	STUDENT REWARDS	$6,190.24
272166	BATTERY WORX INC	SUPPLIES	$1,500.00
272167	BDJTECH	SUPPLIES	$4,083.73
272168	BEST BUY BUSINESS ADVANTAGE	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$3,035.93
272169	BOOSTERS INC	SUPPLIES	$171.16
272170	BOYD, D'ANTHONY	SCHOLARSHIPS	$15,000.00
272171	BROTHERS EDUCATIONAL	CONTRACTED SERVICES	$12,000.00
272172	BSN SPORTS LLC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$4,389.17
272173	THE BULK BOOKSTORE	BOOKS	$612.78
272174	CALIFORNIA CANOPY	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$3,822.23
272175	CDW GOVERNMENT INC	SUPPLIES	$70.04
272176	CHARTER COMMUNICATIONS	TELEPHONE/DATA LINES/CABLE	$2,772.00
272177	CIF - SOUTHERN SECTION	DUES AND MEMBERSHIPS	$4,500.00
272178	CURRICULUM ASSOCIATES LLC	BOOKS	$2,086.04
272179	DATA IMPRESSIONS	COMPUTER INVENTORY EQUIPMENT	$30,949.79
272180	FLINN SCIENTIFIC INC	SUPPLIES	$335.29
272181	FOOD 4 LESS CUSTOMER CHARGES	LIGHT REFRESHMENTS	$1,000.00
272182	FOOD 4 LESS CUSTOMER CHARGES	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$1,000.00
272183	FOOD 4 LESS CUSTOMER CHARGES	LIGHT REFRESHMENTS	$1,500.00
272184	GALLARDO SPEECH PATHOLOGY INC	CONTRACTED SERVICES	$12,000.00
272185	GROCERY OUTLET OF RIALTO	LIGHT REFRESHMENTS	$200.00
272186	HOME DEPOT	SUPPLIES	$1,000.00
272187	HOME DEPOT	SUPPLIES	$899.92
272188	JKEAA MUSIC SERVICES LLC	SUPPLIES	$4,000.00
272189	ACSA	TRAVEL AND CONFERENCE	$700.00
272190	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	$962.83
272191	SAN BERNARDINO COUNTY SUPT OF SCHO(	ADMISSION/ENTRY FEES	$125.00
272192	SAN BERNARDINO COUNTY SUPT OF SCHO(	ADMISSION/ENTRY FEES	$2,940.00
272193	SCHOOL HEALTH CORP	SUPPLIES	$142.15
272194	SCHOOL NURSE SUPPLY INC	SUPPLIES	$500.87
272195	SCHOOL OUTFITTERS	SUPPLIES	$408.79
272196	SHAWVER PLUMBING SERVICES	BUILDING IMPROVEMENT/CONSTRUCTION	$14,995.00
272197	SMART & FINAL	STUDENT REWARDS	$3,000.00
272198	SMART & FINAL	LIGHT REFRESHMENTS	$700.00
272199	SMART & FINAL	STUDENT REWARDS	$1,000.00
272200	STEWART SIGNS	SUPPLIES	$1,908.56
272201	SUBRIGO	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$4,310.00
272202	TOUCHLINE SOFTWARE INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$510.00
272203	TYPING.COM LLC	COMPUTER RELATED SERVICES	$2,500.00
272204	ULINE	SUPPLIES	$840.45
272205	ULINE	SUPPLIES	$1,185.25
272206	ULINE	SUPPLIES	$348.07
272208	WALMART	SUPPLIES	$500.00
272209	WALMART	SUPPLIES	$1,000.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
272210	WALMART	STUDENT REWARDS	$3,000.00
272211	WALMART	SUPPLIES/OTHER ADMIN CHARGES	$1,000.00
272212	WALMART	SUPPLIES	$1,454.53
272213	WALMART	STUDENT REWARDS	$6,000.00
272214	YUM YUM DONUTS	PREPARED FOODS	$300.00
272215	YUM YUM DONUTS	PREPARED FOODS	$600.00
272216	YUM YUM DONUTS	STUDENT REWARDS	$500.00
272217	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
272218	K2AWARDS.COM	STUDENT REWARDS	$1,000.00
272219	KABBANY, MARK	CONTRACTED SERVICES	$24,500.00
272220	KIDS YOUTH MENTORSHIP SERVICES	ADMISSION/ENTRY FEES	$1,680.00
272221	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$396.53
272222	LEAL-TREJO APC	LEGAL COSTS	$50,000.00
272223	MCCORMICK'S GROUP LLC	SUPPLIES/OTHER ADMIN CHARGES	$4,437.89
272224	MEDCO SUPPLY COMPANY	SUPPLIES	$5,032.85
272225	MICHAELS STORES	SUPPLIES	$82.69
272226	NEW TANGRAM LLC	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES/INSTAL	$11,714.48
272227	OCCUPATIONAL HEALTH CENTERS OF CALIF	EMPLOYEE PHYSICAL/DRUG TESTING	$45,000.00
272228	OFFICESUPPLY.COM	SUPPLIES	$151.45
272229	PAR INC	SUPPLIES	$4,874.61
272230	PEARSON CLINICAL ASSESSMENT	SUPPLIES	$1,415.81
272231	QUILL CORPORATION	SUPPLIES	$394.68
272232	RIVERSIDE INSIGHTS	SUPPLIES	$1,080.92
272233	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$2,118.11
272234	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	STUDENT REWARDS	$1,000.00
272235	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	SUPPLIES	$4,000.00
272236	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	CONTRACTED SERVICES/COMPUTER RELATED SERV	$3,700.00
272237	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	COMPUTER RELATED SERVICES	$107.74
272238	SAN JOAQUIN COUNTY	COMPUTER RELATED SERVICES	$6,925.59
272239	SMART & FINAL	LIGHT REFRESHMENTS	$350.00
272240	SMART & FINAL	LIGHT REFRESHMENTS/SUPPLIES	$1,100.00
272241	SU-KAM INTELLIGENT EDUCATION	COMPUTER RELATED SERVICES	$600.00
272242	THERAPRO INC	SUPPLIES	$924.93
272243	ULINE	SUPPLIES	$1,206.80
272244	ULINE	SUPPLIES	$8,167.45
272245	ULINE	SUPPLIES	$463.21
272246	ULINE	SUPPLIES	$10,325.82
272247	ULINE	SUPPLIES	$91.08
272248	WALMART	STUDENT REWARDS	$1,000.00
272249	WALMART	SUPPLIES	$2,000.00
272250	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	ADMISSION/ENTRY FEES/LIGHT REFRESHMENTS	$2,137.50
272251	RILEY'S AT LOS RIOS RANCHO	ADMISSION/ENTRY FEES	$1,100.00
272252	APPLE INC	COMPUTER INVENTORY EQUIPMENT	$11,469.61
272253	SCHOOL SPECIALTY LLC	SUPPLIES	$227.47
272254	APPLE INC	COMPUTER INVENTORY EQUIPMENT	$11,469.61
272255	STUDIO 1	CONTRACTED SERVICES	$5,360.56
272256	CURRICULUM ASSOCIATES LLC	COMPUTER RELATED SERVICES	$67,725.00
272257	DON'S BIKES OF RIALTO	SUPPLIES	$2,777.71

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
272258	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$10,000.00
272259	GERI SMILES MOBILE DENTAL HYGI	CONTRACTED SERVICES	$0.01
272260	DAT YOGA DUDE	CONTRACTED SERVICES	$3,000.00
272261	BELL'S EDUCATION LLC	OTHER ADMIN CHARGES/CONTRACTED SERVICES	$61,494.00
272262	IMAGINE LEARNING LLC	COMPUTER RELATED SERVICES	$14,400.00
272263	PANDA EXPRESS INC 2910	PREPARED FOODS	$3,800.00
272264	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$1,200.00
272265	BIG TS PIZZA GROUP CORP	PREPARED FOODS	$2,300.00
272266	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	COMPUTER RELATED SERVICES	$4,542.48
272267	WILLIAM SHULL	MAINTENANCE CONTRACT	$1,000.00
272268	SCREENCASTIFY LLC	COMPUTER RELATED SERVICES	$1,538.24
272269	THE EARTH BENEATH OUR FEET	CONTRACTED SERVICES	$21,500.00
272270	REACH OUT	ADMISSION/ENTRY FEES	$3,000.00
272271	REACH OUT	ADMISSION/ENTRY FEES	$3,000.00
272272	ERS CONSULTING SERVICES	CONTRACTED SERVICES	$63,000.00
272273	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$9,722.00
272274	FRANKLIN COVEY CLIENT SALES	BOOKS	$4,828.50
272275	ULINE	SUPPLIES	$1,648.60
272276	WALMART	STUDENT REWARDS	$1,000.00
272277	WALMART	SUPPLIES	$500.00
272278	LEGENDS OF LEARNING INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$48,000.00
272279	FRIENDZY INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$2,919.77
272280	RENAISSANCE LEARNING INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$2,160.00
272281	COLD STAR	SUPPLIES	$509.44
272282	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	LIGHT REFRESHMENTS	$477.89
272283	AMERICAN FLOOR MATS	SUPPLIES	$460.47
272284	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	PREPARED FOODS/OTHER ADMIN CHARGES/LIGHT	$1,300.00
272285	BRYANT, COREY	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$3,229.81
272286	CHICK-FIL-A RIALTO	PREPARED FOODS	$2,801.50
272287	VELASQUEZ, BELDA	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$4,500.00
272288	AMAZON	SUPPLIES	$1,371.68
272289	NUNEZ, GRACIELA	PREPARED FOODS	$9,135.00
272290	B & H PHOTO	SUPPLIES	$2,528.67
272291	CONVERGEONE INC	COMPUTER INVENTORY EQUIPMENT	$1,349.00
272292	BSN SPORTS LLC	SUPPLIES	$2,995.40
272293	ENCHANTED EDUCATION LLC	OTHER ADMIN CHARGES/SUPPLIES	$9,230.16
272294	THINK TOGETHER	SUBAGREEMENT FOR CONTRACT	$1,517,709.20
272295	BEST BUY BUSINESS ADVANTAGE	SUPPLIES	$775.64
272296	SWEETWATER SOUND HOLDINGS LLC	SUPPLIES	$934.92
272297	NEXTMOD INC	BUILDING IMPROVEMENT/CONSTRUCTION	$1,818,678.21
272298	THE BULK BOOKSTORE	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$209.30
272299	POSITIVE PROMOTIONS INC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$450.94
272300	ULINE	SUPPLIES	$308.45
272301	POSITIVE PROMOTIONS INC	STUDENT REWARDS	$530.67
272302	RAYMOND GEDDES & COMPANY INC	STUDENT REWARDS	$1,000.00
272303	OTC BRANDS INC	STUDENT REWARDS	$1,000.00
272304	SCHOOL OUTFITTERS	SUPPLIES	$1,285.78
272305	QUILL CORPORATION	SUPPLIES	$24.08

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
272306	ART SPECIALTIES INC	REPAIRS AND NON-CAP IMPRVMTS/OTHER ADMIN	$2,305.40
272307	HOME DEPOT	SUPPLIES	$1,200.00
272308	HOME DEPOT	SUPPLIES	$800.00
272309	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$2,800.00
272310	WALMART	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$3,000.00
272311	WALMART	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$3,000.00
272312	WALMART	SUPPLIES	$9,000.00
272313	CONVERGEONE INC	SUPPLIES	$269.60
272314	909 JUMPERS AND PARTY RENTALS	RENTALS AND LEASES	$1,237.50
272315	9 TO 5 COMPUTER SUPPLY DIST.	SUPPLIES	$249.90
272316	RANCHO VERDE CLEANERS	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$400.00
272317	OTC BRANDS INC	STUDENT REWARDS	$3,000.00
272318	BEST BUY BUSINESS ADVANTAGE	SUPPLIES	$2,204.45
272319	THE BULK BOOKSTORE	BOOKS	$913.12
272320	SCHOOL NURSE SUPPLY INC	SUPPLIES	$400.00
272321	ACTIVE EDUCATION INC	CONTRACTED SERVICES	$14,615.00
272322	WALMART	STUDENT REWARDS	$1,500.00
272323	THEATRE EXPERIENCE OF SO CAL	ADMISSION/ENTRY FEES	$5,000.00
272325	CONVERGEONE INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$400,000.00
272326	PARK PLACE TECHNOLOGIES LLC	MAINTENANCE CONTRACT-COMPUTER	$7,536.78
272327	CONVERGEONE INC	COMPUTER INVENTORY EQUIPMENT	$3,195.85
272328	VERIZON WIRELESS	SUPPLIES	$77.30
272329	VERIZON WIRELESS	SUPPLIES	$154.62
272330	CDW GOVERNMENT INC	SUPPLIES	$3,582.69
272331	VERIZON WIRELESS	SUPPLIES	$177.25
272332	MCCI LLC	CONTRACTED SERVICES	$6,687.50
272333	WILLIAM V MACGILL & CO	SUPPLIES	$100.77
272334	DEMCO INC	SUPPLIES	$1,160.55
272335	MICHAELS STORES	SUPPLIES	$200.00
272336	WALMART	SUPPLIES	$1,000.00
272337	QUILL CORPORATION	SUPPLIES	$555.17
272338	FLAGANDBANNER.COM	SUPPLIES	$813.62
272339	SCHOOL NURSE SUPPLY INC	SUPPLIES	$1,800.00
272340	HOME DEPOT	SUPPLIES	$200.00
272341	BALLOON INNOVATIONS INC	SUPPLIES	$1,369.06
272342	ULINE	SUPPLIES	$457.65
272343	OFFICESUPPLY.COM	SUPPLIES	$1,919.80
272344	CONVERGEONE INC	SUPPLIES	$9,617.27
272345	OTC BRANDS INC	SUPPLIES	$200.00
272346	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	LIGHT REFRESHMENTS	$1,000.00
272347	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$500.00
272348	FOOD 4 LESS CUSTOMER CHARGES	LIGHT REFRESHMENTS	$500.00
272349	SMART & FINAL	LIGHT REFRESHMENTS	$1,000.00
272350	THE COLLEGE BOARD	ADMISSION/ENTRY FEES	$195,067.00
272351	TOUCHLINE SOFTWARE INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$510.00
272352	SCHOLASTIC INC	SUPPLIES	$426.26
272353	OTC BRANDS INC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$4,000.00
272354	HOME DEPOT	SUPPLIES	$1,500.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
272355	CATER, TYKWONE	CONTRACTED SERVICES	$600.00
272356	4IMPRINT INC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$1,923.81
272357	BROWN, NAJMAH	CONTRACTED SERVICES	$5,000.00
272358	CHARACTERSTRONG LLC	CONTRACTED SERVICES/COMPUTER RELATED SERV	$630,508.11
272359	SUMMIT K12 HOLDINGS INC	TRAVEL AND CONF/CONTRACTED SVCS/COMPUTER	$111,348.90
272360	CALIFORNIANS DEDICATED TO EDUCATION	TRAVEL AND CONFERENCE	$100.00
272361	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	$170.00
272362	THE ART OF EDUCATION	TRAVEL AND CONFERENCE	$1,529.00
272363	CALIFORNIA ASSOCIATION OF SCHOOL COU	TRAVEL AND CONFERENCE	$1,907.00
272364	SUPPLY SOLUTIONS	SUPPLIES	$1,792.03
272365	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	$950.00
272366	CULVER-NEWLIN	SUPPLIES	$404.06
272367	AVID CENTER	TRAVEL AND CONFERENCE	$699.00
272368	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	$2,339.95
272369	NFHS	TRAVEL AND CONFERENCE	$750.00
272370	COMPLETE BUSINESS SYSTEMS	MAINTENANCE CONTRACT	$1,718.61
272371	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	$2,700.00
272372	ACSA	TRAVEL AND CONFERENCE	$700.00
272373	ACSA	TRAVEL AND CONFERENCE	$700.00
272374	ACSA	TRAVEL AND CONFERENCE	$700.00
272375	GO CAR WASH MANAGEMENT CORP	CONTRACTED SERVICES	$1,224.00
272376	CMS COMMUNICATIONS INC	SUPPLIES	$242.44
272377	ABF PRINTS INC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$500.00
272378	SMART & FINAL	LIGHT REFRESHMENTS	$250.00
272379	THERAPY TRAVELERS LLC DBA EPIC SPECIAL	SUBAGREEMENT FOR CONTRACT	$150,000.00
272380	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	LIGHT REFRESHMENTS	$1,098.24
272381	CONVERGEONE INC	SUPPLIES	$539.18
272382	EXEMPLARS INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$4,600.00
272383	WORLD BOOK INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$11,584.83
272384	ESGI	COMPUTER RELATED SERVICES	$819.00
272385	BRAINPOP LLC	COMPUTER RELATED SERVICES	$5,715.00
272386	CDW GOVERNMENT INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$460.64
272387	SAN BERNARDINO COUNTY SUPT OF SCHO(	CONTRACTED SERVICES	$0.01
272388	PARRA, DEREK	CONTRACTED SERVICES	$7,000.00
272389	THE BULK BOOKSTORE	BOOKS	$879.24
272390	UNIVERSAL STUDIOS HOLLYWOOD	ADMISSION/ENTRY FEES	$12,700.00
272391	WOODCREST CHRISTIAN	ADMISSION/ENTRY FEES	$2,125.00
272392	BSN SPORTS LLC	SUPPLIES	$5,500.00
272393	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	LIGHT REFRESHMENTS	$500.00
272394	PANERA BREAD LLC	PREPARED FOODS	$500.00
272395	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	SUPPLIES	$1,291.86
272396	WALMART	SUPPLIES	$1,000.00
272397	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	SUPPLIES	$468.55
272398	RUSD NUTRITION SERVICES	PREPARED FOODS	$2,025.00
272399	MYSTERY SCIENCE INC	SUPPLIES	$14,061.39
272400	RULING OUR EXPERIENCES INC	CONTRACTED SERVICES	$1,600.00
272401	AMAZON	SUPPLIES	$500.00
272402	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$1,500.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
272403	LISTEN INNOVATION INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$2,470.00
272404	ULINE	SUPPLIES	$552.29
272405	ULINE	SUPPLIES	$465.83
272406	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	COMPUTER RELATED SVCS/ADMISSION/ENTRY FEE	$199.00
272407	VERIZON WIRELESS	SUPPLIES	$269.80
272408	VERIZON WIRELESS	SUPPLIES	$530.97
272409	VERIZON WIRELESS	SUPPLIES	$77.30
272410	PERMA-BOUND BOOKS	BOOKS	$2,050.00
272411	WALMART	STUDENT REWARDS	$3,000.00
272412	RAYMOND GEDDES & COMPANY INC	STUDENT REWARDS	$3,000.00
272413	OTC BRANDS INC	STUDENT REWARDS	$3,000.00
272414	SMART & FINAL	STUDENT REWARDS	$500.00
272415	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$1,500.00
272416	DISCOVERY EDUCATION	SUPPLIES	$1,598.63
272417	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$1,600.00
272418	HOME DEPOT	SUPPLIES	$210.00
272419	RULING OUR EXPERIENCES INC	CONTRACTED SERVICES	$2,000.00
272420	SAN BERNARDINO COUNTY SUPT OF SCHO	ADMISSION/ENTRY FEES	$3,045.00
272421	WALMART	LIGHT REFRESHMENTS/SUPPLIES	$1,200.00
272422	QUIZIZZ INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$11,063.41
272423	JW PEPPER AND SON INC	COMPUTER RELATED SERVICES/SUPPLIES	$2,000.00
272424	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$141.24
272425	LEADERSHIP ASSOCIATES LLC	DUES AND MEMBERSHIPS	$1,500.00
272426	LEWIS FAMILY PLAYHOUSE	ADMISSION/ENTRY FEES	$1,137.50
272427	NASCO	SUPPLIES	$2,256.36
272428	NATIONAL PEN COMPANY	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$886.74
272429	NEW TANGRAM LLC	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES/INSTAL	$5,730.12
272430	NEW TANGRAM LLC	REPAIRS AND NON-CAP IMPROVEMENTS/SUPPLIES	$2,053.23
272431	ODP BUSINESS SOLUTIONS LLC	SUPPLIES	$761.77
272432	PEARSON EDUCATION INC	BOOKS	$2,970.38
272433	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	COMPUTER RELATED SERVICES	$169.90
272434	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$2,500.00
272435	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	STUDENT REWARDS	$2,000.00
272436	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	COMPUTER RELATED SERVICES	$240.00
272437	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$17,250.00
272438	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$23,000.00
272439	SCHOOL HEALTH CORP	SUPPLIES	$289.68
272440	SCHOOL NURSE SUPPLY INC	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,776.80
272441	SUBRIGO	SUPPLIES	$482.72
272442	WALMART	SUPPLIES	$1,000.00
272443	WALMART	LIGHT REFRESHMENTS/SUPPLIES/OTHER ADMIN CH	$5,000.00
272444	WESTERN PSYCHOLOGICAL SERVICES	COMPUTER RELATED SERVICES	$5,118.13
272445	WOODARD, JAMES	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$134.69
272446	HOME DEPOT	SUPPLIES	$1,108.81
272447	LADD, AUSTIN DOUGLAS	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
272448	GUTIERREZ-GUTIERREZ, ITZIA	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
272449	CALIFORNIA GEOLOGICAL SURVEY	SITE IMPROVEMENT/PURCHASE SURVEYS	$4,800.00
272450	VELASQUEZ, BELDA	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$2,870.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
272451	COLD STAR	LIGHT REFRESHMENTS	$730.55
272452	BGZ PARTY RENTALS #2	RENTALS AND LEASES	$2,424.39
272453	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	$1,681.14
272454	AMAZON	SUPPLIES	$500.00
272455	ANIXTER INC	SUPPLIES	$5,553.54
272456	B & H PHOTO	SUPPLIES	$1,906.89
272457	CDW GOVERNMENT INC	SUPPLIES	$2,230.43
272458	EDWINS TOWING INC	CONTRACTED SERVICES	$550.00
272459	GO CAR WASH MANAGEMENT CORP	CONTRACTED SERVICES	$408.00
272460	HEDRICK FIRE PROTECTION	BUILDING IMPROVEMENT/CONSTRUCTION	$21,400.00
272461	HOME CAMPUS	COMPUTER RELATED SERVICES	$995.00
272462	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	$1,000.00
272463	PIONEER CHEMICAL CO	SUPPLIES	$1,200.00
272464	PLAYPOWER LT FARMINGTON INC	SUPPLIES	$296.37
272465	QUIEL SCHOOL SIGNS	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$9,950.57
272466	R & S FLOORING SOLUTIONS	BUILDING IMPROVEMENT/CONSTRUCTION	$12,480.00
272467	REFRIGERATION SUPPLIES DISTR	SUPPLIES	$15,000.00
272468	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	CONTRACTED SERVICES	$775.00
272469	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$500.00
272470	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$5,000.00
272471	SCHOOL NURSE SUPPLY INC	SUPPLIES	$337.59
272472	SCRIPPS NATIONAL SPELLING BEE	COMPUTER RELATED SERVICES	$199.00
272473	SIGNS & LUCITE PRODUCTS INC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$3,773.00
272474	SOUTHWEST SCHOOL & OFFICE	SUPPLIES	$700.00
272475	SUNRISE FORD	VEHICLE REPAIR SUPPLIES/REPAIRS AND MAINTENA	$100.00
272476	TFD SUPPLIES	SUPPLIES	$363.66
272477	TRANE CO	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$5,756.85
272478	ULINE	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$3,180.94
272479	CALIFORNIA LATINO SCHOOL BOARDS ASSC	TRAVEL AND CONFERENCE	$945.00
272480	AVID CENTER	TRAVEL AND CONFERENCE	$2,097.00
272481	AVID CENTER	TRAVEL AND CONFERENCE	$1,398.00
272482	ESCOBEDO, PAULINA	TRAVEL AND CONF/OTHER ADMIN CHARGES	$1,000.00
272483	KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTIONS	CONTRACTED SERVICES	$6,200.00
272484	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	COMPUTER RELATED SERVICES	$64.00
272485	CONVERGEONE INC	COMPUTER INVENTORY EQUIPMENT	$2,037.62
272486	LEARNING GENIE INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$38,864.38
272487	LEARNING GENIE INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$40,601.50
272488	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
272489	SCHOOL DATEBOOKS INC	SUPPLIES	$365.60
272490	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$500.00
272491	WALMART	STUDENT REWARDS	$2,000.00
272492	SMART & FINAL	STUDENT REWARDS	$1,000.00
272493	JW PEPPER AND SON INC	SUPPLIES	$1,631.24
272494	BY ANY MEANS VISIONARY LLC	CONTRACTED SERVICES	$22,000.00
272495	YOUSCIENCE LLC	COMPUTER RELATED SERVICES	$34,350.00
272496	YOUTH IGNITE SIM RACING LLC	CONTRACTED SERVICES	$27,999.00
272497	BLICK ART MATERIALS	SUPPLIES	$15,000.00
272498	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
272499	APPLE INC	SUPPLIES	$130.15
272500	B & H PHOTO	SUPPLIES	$3,468.11
272501	BEST BUY BUSINESS ADVANTAGE	SUPPLIES	$842.16
272502	BIG O FLOORING INC.	BUILDING IMPROVEMENT/CONSTRUCTION	$9,250.00
272503	CONVERGEONE INC	SUPPLIES	$15,791.31
272504	DAN'S LAWNMOWER CENTER	SUPPLIES	$4,762.46
272505	DXP ENTERPRISES INC	SITE IMPROVEMENT	$6,539.26
272506	EXECUTIVE ELEVATOR INC.	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$24,000.00
272507	FLOOR TECH AMERICA INC	BUILDING IMPROVEMENT/CONSTRUCTION	$337,819.02
272508	GRAFIX SYSTEMS	REPAIRS AND NON-CAP IMPRVMTS/OTHER ADMIN	$2,402.88
272509	LOWE'S	SUPPLIES	$239.14
272510	QUILL CORPORATION	SUPPLIES	$29.26
272511	REFRIGERATION SUPPLIES DISTR	SUPPLIES	$2,255.10
272512	RENAISSANCE LEARNING INC	CONTRACTED SERVICES/COMPUTER RELATED SERV	$6,852.00
272513	RESTORED ELEVATOR INCORPORATED	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$24,000.00
272514	RIGHT WIRE ELECTRIC, INC.	BUILDING IMPROVEMENT/CONSTRUCTION	$18,709.27
272515	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	RENTALS AND LEASES	$50.00
272516	SC FENCE COMPANY	SITE IMPROVEMENT	$23,970.00
272517	SCHOOL NURSE SUPPLY INC	SUPPLIES	$700.00
272518	SHAWVER PLUMBING SERVICES	BUILDING IMPROVEMENT/CONSTRUCTION	$6,800.00
272519	SIGNS & LUCITE PRODUCTS INC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$15,000.00
272520	SMART & FINAL	LIGHT REFRESHMENTS	$1,000.00
272521	TRANE CO	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$4,985.89
272522	TRANE CO	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$2,311.91
272523	ULINE	SUPPLIES	$2,855.38
272524	ULINE	SUPPLIES	$4,741.00
272525	UNITED TRANSMISSION EXCHANGE	REPAIRS/BUS/VEHICLE REPAIR SUPPLIES	$4,000.00
272526	WALMART	SUPPLIES	$861.90
272527	CLARIS INTERNATIONAL INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$1,170.00
272528	LEXIA VOYAGER SOPRIS INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$1,029.00
272529	OTC BRANDS INC	SUPPLIES	$1,000.00
272530	BEST BUY BUSINESS ADVANTAGE	SUPPLIES	$150.63
272531	SWEENEY, CAROLINE	SUPPLIES	$456.32
272532	WALMART	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$5,000.00
272533	BSN SPORTS LLC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$24,741.57
272534	ATKINSON ANDELSON LOYA RUUD	TRAVEL AND CONFERENCE	$598.00
272535	MICHAELS STORES	SUPPLIES	$500.00
272536	MICHAELS STORES	SUPPLIES	$500.00
272537	FOOD 4 LESS CUSTOMER CHARGES	LIGHT REFRESHMENTS	$200.00
272538	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
272539	CONVERGEONE INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$4,508,370.00
272540	ACP DIRECT	SUPPLIES	$6,218.01
272541	LESLIES POOLMART INC	SUPPLIES	$1,976.01
272542	QUINN RENTAL SERVICES	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$2,220.00
272543	RIVERSIDE COUNTY OFFICE OF ED	TRAVEL AND CONFERENCE	$300.00
272544	CN SCHOOL AND OFFICE SOLUTIONS	SUPPLIES	$26,054.47
272545	SAN BERNARDINO COUNTY SUPT OF SCHO(	TRAVEL AND CONFERENCE	$125.00
272546	B & H PHOTO	SUPPLIES	$198.99

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
272547	COMPLETE BUSINESS SYSTEMS	MAINTENANCE CONTRACT	$990.00
272548	CULVER-NEWLIN	SUPPLIES	$3,423.22
272549	ULINE	SUPPLIES	$568.95
272550	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$6,000.00
272551	TEXTBOOK WAREHOUSE	BOOKS	$4,307.85
272552	5 STAR STUDENTS SOLUTIONS LLC	COMPUTER RELATED SERVICES	$3,350.00
272553	NATIONAL BUSINESS FURNITURE	SUPPLIES	$632.65
272554	VARITRONICS LLC	SUPPLIES	$1,095.76
272555	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$500.00
272556	WALMART	LIGHT REFRESHMENTS	$250.00
272557	ULINE	SUPPLIES	$822.16
272558	SMART & FINAL	LIGHT REFRESHMENTS	$2,000.00
272559	WALMART	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$4,000.00
272560	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	ADMISSION/ENTRY FEES	$16,469.00
272561	WALMART	SUPPLIES	$400.00
272562	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	LIGHT REFRESHMENTS/PREPARED FOODS	$453.01
272563	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	SUPPLIES	$1,086.87
272564	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$5,493.09
272565	OTC BRANDS INC	STUDENT REWARDS	$348.06
272566	BSN SPORTS LLC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$4,048.36
272567	CDW GOVERNMENT INC	SUPPLIES	$204.13
272568	COMPLETE BUSINESS SYSTEMS	SUPPLIES	$947.17
272569	B & H PHOTO	SUPPLIES	$1,926.60
272570	GRAINGER INC	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$2,564.18
272571	MYSTERY SCIENCE INC	SUPPLIES	$2,941.58
272572	CDW GOVERNMENT INC	SUPPLIES	$2,478.26
272573	SWEETWATER SOUND HOLDINGS LLC	SUPPLIES	$5,137.90
272574	THE BULK BOOKSTORE	BOOKS	$620.64
272575	GOPHER SPORT	SUPPLIES	$989.49
272576	FUN AND FUNCTION LLC	SUPPLIES	$385.92
272577	BURLINGTON STORES INC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$10,000.00
272578	THE BULK BOOKSTORE	BOOKS	$1,259.06
272579	DI TECHNOLOGIES	REPAIRS AND NON-CAP IMPROVEMENTS/SUPPLIES	$330.07
272580	ULTRASOUND AUDIO INC	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	$13,892.25
272581	FOUNDATION FOR CSUSB,THE	CONTRACTED SERVICES	$0.01
272582	DE FRANCIS JR., STEPHEN	PREPARED FOODS	$100.14
272583	HOME CAMPUS	COMPUTER RELATED SERVICES	$995.00
272584	BURLINGTON STORES INC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$23,000.00
272585	ABF PRINTS INC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$500.00
272586	COLTON ADVANCED SILKSCREEN	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$12,348.57
272587	COMPLETE BUSINESS SYSTEMS	MAINTENANCE CONTRACT	$5,760.00
272588	GOLDEN STATE COMMUNICATIONS	SUPPLIES	$1,525.30
272589	SUBWAY	PREPARED FOODS	$600.00
272590	BIG TS PIZZA GROUP CORP	PREPARED FOODS	$400.00
272591	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	$50.00
272592	SAN BERNARDINO COUNTY SUPT OF SCHO(	TRAVEL AND CONFERENCE	$750.00
272593	WALMART	SUPPLIES	$500.00
272594	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$15,000.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
272595	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$10,000.00
272596	BURLINGTON STORES INC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$10,000.00
272597	EDPUZZLE INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$4,550.00
272598	CONVERGEONE INC	SUPPLIES	$1,754.59
272599	AMAZON	SUPPLIES	$500.00
272600	WITH OPEN ARMS INC	CONTRACTED SERVICES	$34,000.00
272601	GO CAR WASH MANAGEMENT CORP	CONTRACTED SERVICES	$204.00
272602	HOME DEPOT	SUPPLIES	$214.42
272603	SMART & FINAL	STUDENT REWARDS	$1,000.00
272604	WALMART	SUPPLIES	$250.00
272605	RENAISSANCE LEARNING INC	CONTRACTED SERVICES/COMPUTER RELATED SERV	$5,000.00
272606	SCHOOL HEALTH CORP	SUPPLIES	$438.42
272607	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$990.70
272608	PANERA BREAD LLC	PREPARED FOODS	$750.00
272609	YUM YUM DONUTS	PREPARED FOODS	$300.00
272610	OTC BRANDS INC	SUPPLIES	$500.00
272611	WALMART	SUPPLIES	$300.00
272612	LISTEN INNOVATION INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$2,090.00
272613	ODP BUSINESS SOLUTIONS LLC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$48.58
272614	BEST BUY BUSINESS ADVANTAGE	SUPPLIES	$561.82
272615	BIG TS PIZZA GROUP CORP	PREPARED FOODS	$2,500.00
272616	CHICK-FIL-A RIALTO	PREPARED FOODS	$2,500.00
272617	WALMART	SUPPLIES	$200.00
272618	COMPLETE BUSINESS SYSTEMS	SUPPLIES	$1,290.37
272619	BATTERY WORX INC	SUPPLIES	$1,016.41
272620	SCHOOLSIN	SUPPLIES	$5,755.05
272621	NATIONAL EDUCATIONAL MUSIC COMPAN	SUPPLIES	$19,288.43
272622	BERTRAND MUSIC ENTERPRISES INC	SUPPLIES	$2,000.00
272623	FAB GLASS AND MIRROR LLC	SUPPLIES	$1,472.40
272624	PANERA BREAD LLC	PREPARED FOODS	$2,500.00
272625	SCHOOL SPECIALTY LLC	SUPPLIES	$1,200.55
272626	MONOPRICE INC	SUPPLIES	$341.67
272627	VECTOR RESOURCES INC	BUILDING IMPROVEMENT/TECHNOLOGY	$30,435.89
272628	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
272629	APPLE INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$17,874.29
272630	APPLE INC	SUPPLIES	$82,936.14
272631	WALMART	LIGHT REFRESHMENTS	$1,500.00
272632	WALMART	SUPPLIES	$300.00
272633	OFFICE DEPOT BUSINESS SOLUTION	SUPPLIES	$215.49
272634	SCHOOLSIN	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$2,661.06
272635	E-Z UP DIRECT.COM	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$1,914.04
272636	SWANK MOVIE LICENSING USA	COMPUTER RELATED SERVICES	$1,450.00
272637	BEST BUY BUSINESS ADVANTAGE	SUPPLIES	$171.40
272638	NCS PEARSON INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$22,572.00
272639	NATIONAL GEOGRAPHIC / CENGAGE	TEXTBOOKS/COMPUTER RELATED SERVICES/SUPPLI	$3,554.80
272640	HOME DEPOT	SUPPLIES	$214.42
272641	B & H PHOTO	SUPPLIES	$245.33
272642	SUPPLY SOLUTIONS	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$3,413.52

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
272643	ACACIA PLAZA CLEANERS	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$12,200.00
272644	BSN SPORTS LLC	SUPPLIES	$14,955.86
272645	JW PEPPER AND SON INC	COMPUTER RELATED SERVICES/SUPPLIES	$5,000.00
272646	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$40,000.00
272647	LISTEN INNOVATION INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$7,200.00
272648	GROCERY OUTLET OF RIALTO	SUPPLIES	$1,000.00
272649	ARROWHEAD ATHLETIC CONFERENCE	DUES AND MEMBERSHIPS	$1,500.00
272652	ALFREDOS PIZZA & PASTA	PREPARED FOODS	$500.00
272653	DICKEYS BARBECUE PIT- SB	PREPARED FOODS	$500.00
272654	GO CAR WASH MANAGEMENT CORP	CONTRACTED SERVICES	$408.00
272655	SAN BERNARDINO COUNTY SUPT OF SCHO(	ADMISSION/ENTRY FEES	$1,785.00
272656	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	ADMISSION/ENTRY FEES	$700.00
272657	ALPHA STRINGS	SUPPLIES	$6,163.30
272658	B & H PHOTO	SUPPLIES	$1,612.33
272659	ULINE	SUPPLIES	$1,566.00
272660	CCC EVENTS	CONTRACTED SERVICES	$8,000.00
272661	LEWIS FAMILY PLAYHOUSE	ADMISSION/ENTRY FEES	$850.00
272662	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	ADMISSION/ENTRY FEES	$980.00
272663	THE LIVING DESERT	ADMISSION/ENTRY FEES	$890.00
272664	THEATRE EXPERIENCE OF SO CAL	ADMISSION/ENTRY FEES	$3,000.00
272665	THEATRE EXPERIENCE OF SO CAL	ADMISSION/ENTRY FEES	$450.00
272666	CADA CENTRAL	ADMISSION/ENTRY FEES	$4,080.00
272667	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	STUDENT REWARDS	$1,000.00
272668	OTC BRANDS INC	STUDENT REWARDS	$5,000.00
272669	SUPER BIRTHDAY INC	STUDENT REWARDS	$1,077.50
272670	JONES SCHOOL SUPPLY CO INC	STUDENT REWARDS	$191.80
272671	WALMART	STUDENT REWARDS	$2,000.00
272672	JONES SCHOOL SUPPLY CO INC	STUDENT REWARDS	$2,500.00
272673	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	STUDENT REWARDS	$3,000.00
272674	WALMART	STUDENT REWARDS	$1,000.00
272675	BERTRANDS MUSIC	RENTALS AND LEASES	$9,750.00
272676	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	LIGHT REFRESHMENTS	$500.00
272677	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	PREPARED FOODS	$1,000.00
272678	AMERICAN RED CROSS	CONTRACTED SERVICES	$19,424.00
272679	WALMART	SUPPLIES	$1,000.00
272680	WALMART	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$5,000.00
272681	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$10,000.00
272682	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$5,000.00
272683	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMIN CHARGES/PREPARED FOODS	$22,000.00
272684	AMAZON	SUPPLIES	$1,470.29
272685	APPLE INC	SUPPLIES	$932.50
272686	B & H PHOTO	SUPPLIES	$52.47
272687	B & H PHOTO	SUPPLIES	$321.76
272688	B & H PHOTO	SUPPLIES	$72.69
272689	B & H PHOTO	SUPPLIES	$257.20
272690	B & H PHOTO	SUPPLIES	$732.45
272691	BEST BUY BUSINESS ADVANTAGE	SUPPLIES	$494.35
272692	BIO CORPORATION	SUPPLIES	$937.34

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
272693	CALIFORNIA STATE BAND CHAMPIONSHIPS	ADMISSION/ENTRY FEES	$1,525.00
272694	CARTER HIGH SCHOOL ASB	CONTRACTED SERVICES	$650.00
272695	CDW GOVERNMENT INC	SUPPLIES	$458.41
272696	CDW GOVERNMENT INC	SUPPLIES	$553.54
272697	CITRUS BELT SPEECH REGION	DUES AND MEMBERSHIPS	$659.00
272698	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$1,000.00
272699	COMPUTERIZED EMBROIDERY CO	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$2,392.06
272700	CONVERGEONE INC	SUPPLIES	$1,562.63
272701	DECKER INC. SCHOOL FIX	SUPPLIES	$50.80
272702	GO CAR WASH MANAGEMENT CORP	CONTRACTED SERVICES	$4,080.00
272703	GO CAR WASH MANAGEMENT CORP	CONTRACTED SERVICES	$2,856.00
272704	GUEVARA, ANGELA	DUES AND MEMBERSHIPS	$110.00
272705	GUITAR CENTER	SUPPLIES	$2,079.52
272706	CENTER FOR THE COLLABORATIVE CLASSRC	CONTRACTED SERVICES	$10,800.00
272707	ULINE	SUPPLIES	$592.63
272708	ULINE	SUPPLIES	$33.05
272709	ULINE	SUPPLIES	$146.75
272710	ULINE	SUPPLIES	$314.34
272711	ULINE	SUPPLIES	$162.81
272712	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$441.20
272713	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$60.12
272714	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$181.52
272715	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$1,936.28
272716	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$694.00
272717	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$392.94
272718	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$1,597.78
272719	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$1,182.42
272720	HOME DEPOT	SUPPLIES	$220.71
272721	HOME DEPOT	SUPPLIES	$626.56
272722	IN N OUT BURGER	STUDENT REWARDS	$5,192.20
272723	MEDIEVAL TIMES	ADMISSION/ENTRY FEES	$1,957.44
272724	MOONLIGHT TECHNOLOGY	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$4,477.00
272725	NATIONAL BUSINESS FURNITURE	SUPPLIES	$1,171.28
272726	PAVEWEST INC	SITE IMPROVEMENT	$55,217.20
272727	PRISMATIC MAGIC LLC	CONTRACTED SERVICES	$1,448.00
272728	QUILL CORPORATION	SUPPLIES	$646.50
272729	QUILL CORPORATION	SUPPLIES	$262.18
272730	QUILL CORPORATION	SUPPLIES	$2,239.68
272731	QUILL CORPORATION	SUPPLIES	$3,935.03
272732	R & S FLOORING SOLUTIONS	BUILDING IMPROVEMENT/CONSTRUCTION	$11,472.37
272733	R & T LIFT GATE SERVICE INC	VEHICLE REPAIR SUPPLIES/REPAIRS AND MAINTENA	$4,000.00
272734	RANCHO VERDE CLEANERS	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$1,000.00
272735	RAYMOND GEDDES & COMPANY INC	STUDENT REWARDS	$1,926.26
272736	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$6,000.00
272737	SCHOOL NURSE SUPPLY INC	SUPPLIES	$500.00
272738	SCHOOL OUTFITTERS	SUPPLIES	$2,429.64
272739	SCHOOL OUTFITTERS	SUPPLIES	$2,081.43
272740	SCHOOL OUTFITTERS	SUPPLIES	$550.86

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
272741	SERRANO, JUAN	DUES AND MEMBERSHIPS	$110.00
272742	SWEETWATER SOUND HOLDINGS LLC	SUPPLIES	$3,852.07
272743	BRYANT, COREY	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$2,260.02
272744	4IMPRINT INC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$684.49
272745	CDW GOVERNMENT INC	SUPPLIES	$384.67
272746	MSTS RECEIVABLES LLC	SUPPLIES	$500.00
272747	HOME DEPOT	SUPPLIES	$700.00
272748	STRATA FOREST PRODUCTS	SUPPLIES	$500.00
272749	TEXTBOOK WAREHOUSE	BOOKS	$619.56
272750	TIGER MEDICAL	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,973.23
272751	POCKET NURSE ENTERPRISES INC	SUPPLIES	$203.61
272752	FOX BANQUETS & EVENTS	RENTALS AND LEASES	$18,000.00
272753	CITY OF RIALTO	ADMISSION/ENTRY FEES	$1,000.00
272754	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$8,000.00
272755	TK ELEVATOR CORPORATION	MAINTENANCE CONTRACT	$59,799.33
272756	TK ELEVATOR CORPORATION	MAINTENANCE CONTRACT	$10,051.44
272757	TRANE CO	SUPPLIES	$3,285.21
272758	TRANE CO	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$13,635.01
272759	ULINE	SUPPLIES	$1,179.86
272760	ULINE	SUPPLIES	$1,050.57
272761	ULINE	SUPPLIES	$2,969.59
272762	ULINE	SUPPLIES	$802.12
272763	ULINE	SUPPLIES	$1,896.40
272764	UNITED RENTALS	RENTALS AND LEASES	$8,319.38
272765	VARITRONICS LLC	REPAIRS AND NON-CAP IMPROVEMENTS/SUPPLIES	$979.98
272766	VELASQUEZ, BELDA	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$895.00
272767	VELASQUEZ, BELDA	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$1,560.00
272768	VENTRIS LEARNING LLC	BOOKS	$170.85
272769	VIRCO INC	SUPPLIES	$2,197.26
272770	WALMART	SUPPLIES	$350.00
272771	WALMART	SUPPLIES	$1,000.00
272772	WALMART	SUPPLIES	$750.00
272773	WALMART	LIGHT REFRESHMENTS	$750.00
272774	WALMART	STUDENT REWARDS	$1,000.00
272775	NATIONAL GEOGRAPHIC / CENGAGE	SUPPLIES	$6,309.05
272776	NATIONAL GEOGRAPHIC / CENGAGE	TEXTBOOKS	$276.71
272777	MRS NELSONS BOOK COMPANY LLC	TEXTBOOKS	$818.47
272778	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	PREPARED FOODS/SUPPLIES	$4,345.10
272779	TEXTBOOK WAREHOUSE	BOOKS	$3,834.82
272780	FOOD 4 LESS CUSTOMER CHARGES	LIGHT REFRESHMENTS	$1,500.00
272781	PANERA BREAD LLC	PREPARED FOODS	$1,000.00
272782	B & H PHOTO	SUPPLIES	$1,608.15
272783	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$553.15
272784	WALMART	SUPPLIES	$364.19
272785	AUTOGRAPHIX	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$601.25
272786	ROCKWELL PRINTING INC	TEXTBOOKS	$2,626.01
272787	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	LIGHT REFRESHMENTS	$500.00
272788	TEXTBOOK WAREHOUSE	TEXTBOOKS	$1,896.44

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
272789	ZOOBEAN INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$4,785.00
272790	OTC BRANDS INC	SUPPLIES	$1,000.00
272791	OCHOA, LUZ MARIA	CONTRACTED SERVICES	$15,200.00
272792	WALMART	LIGHT REFRESHMENTS	$1,000.00
272793	TOUCHLINE SOFTWARE INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$510.00
272794	NOREDINK CORP	COMPUTER RELATED SERVICES	$13,045.00
272795	TOUCHLINE SOFTWARE INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$1,980.00
272796	CONVERGEONE INC	SUPPLIES	$5,263.62
272797	LOS TAKOS	PREPARED FOODS	$1,454.63
272798	CONVERGEONE INC	COMPUTER INVENTORY EQUIPMENT	$1,562.63
272799	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	ADVERTISEMENT	$499.81
272800	CONVERGEONE INC	COMPUTER INVENTORY EQUIPMENT	$6,568.51
272801	CONVERGEONE INC	COMPUTER INVENTORY EQUIPMENT	$10,068.88
272802	RUSD NUTRITION SERVICES	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$4,025.00
272803	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$20,000.00
272804	ESGI	COMPUTER RELATED SERVICES	$1,584.00
272805	PERMA-BOUND BOOKS	BOOKS	$801.77
272806	BAGSINBULK.COM	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$523.67
272807	5 STAR STUDENTS SOLUTIONS LLC	COMPUTER RELATED SERVICES	$2,707.50
272808	THE LIVING DESERT	ADMISSION/ENTRY FEES	$1,472.65
272809	MICHAELS STORES	SUPPLIES	$2,000.00
272810	RUSD NUTRITION SERVICES	STUDENT REWARDS	$72.00
272811	AQUARIUM OF THE PACIFIC	ADMISSION/ENTRY FEES	$385.00
272812	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$75.38
272813	ZEN EDUCATE INC	CONTRACTED SERVICES	$500,000.00
272814	MCCUNE & HARBER LLP	LEGAL COSTS	$90,000.00
272815	ORBACH HUFF & HENDERSON LLP	LEGAL COSTS	$25,000.00
272816	VALIDATE ME!	CONTRACTED SERVICES	$15,000.00
272817	LANGUAGE LINE SERVICES INC	CONTRACTED SERVICES	$15,000.00
272818	PADGETTS CLEANING & RESTORATION INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$14,886.44
272819	DON'S BIKES OF RIALTO	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$750.00
272820	SMART & FINAL	LIGHT REFRESHMENTS	$3,300.00
272821	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
272822	TOUCHLINE SOFTWARE INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$510.00
272823	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$1,715.38
272824	DATA IMPRESSIONS	SUPPLIES	$1,573.67
272825	PANERA BREAD LLC	PREPARED FOODS	$1,000.00
272826	GA SYSTEMS	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,770.46
272827	WALMART	LIGHT REFRESHMENTS	$250.00
272828	GROCERY OUTLET OF RIALTO	LIGHT REFRESHMENTS	$250.00
272829	GRAINGER INC	SUPPLIES	$390.03
272830	SCHOOL NURSE SUPPLY INC	SUPPLIES	$245.83
272831	SCHOOL HEALTH CORP	SUPPLIES	$107.42
272832	WILLIAM V MACGILL & CO	SUPPLIES	$367.75
272833	RENAISSANCE LEARNING INC	CONTRACTED SERVICES/COMPUTER RELATED SERV	$7,508.50
272834	FOOD 4 LESS CUSTOMER CHARGES	LIGHT REFRESHMENTS	$500.00
272835	LEWIS FAMILY PLAYHOUSE	ADMISSION/ENTRY FEES	$4,375.00
272836	CCEA	DUES AND MEMBERSHIPS	$1,315.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 9/2/2026 To 9/22/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
272837	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	RENTALS AND LEASES	$0.01
272838	LAW OFFICES OF DENNIS J. WALSH	LEGAL COSTS	$10,000.00
272839	RIVERSIDE ART MUSEUM	ADMISSION/ENTRY FEES	$400.00
272840	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	SUPPLIES	$8,500.00
272841	RUSD NUTRITION SERVICES	PREPARED FOODS	$6,500.00
272842	PROGRESSIVE GRAPHICS	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$5,696.68
272843	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	STUDENT REWARDS	$5,535.00
272844	RENAISSANCE LEARNING INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$4,875.80
272845	VASCO ELECTRONICS LLC	SUPPLIES	$4,733.26
272846	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	STUDENT REWARDS	$4,385.00
272847	SMARTETOOLS INC.	COMPUTER RELATED SERVICES	$3,900.00
272848	SYLVAN LEARNING CENTER	CONTRACTED SERVICES	$2,600.00
272849	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	CONTRACTED SERVICES	$2,500.00
272850	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$2,133.40
272851	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	ADVERTISEMENT	$2,000.00
272852	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$387.95
272853	ULINE	SUPPLIES	$140.09
272854	LEARNING WITHOUT TEARS	SUPPLIES	$655.09
272855	REALLY GOOD STUFF LLC	SUPPLIES	$905.06
272856	RIALTO PRINT COMPANY LLC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$403.00
272857	SCHOOL NURSE SUPPLY INC	SUPPLIES	$341.63
272858	WALMART	STUDENT REWARDS	$750.00
272859	SCHOLASTIC INC	STUDENT REWARDS	$300.00
272860	WALMART	SUPPLIES	$5.38
272861	TEK TIME SYSTEMS INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$800.00
272862	LOWE'S	SUPPLIES	$727.82
272863	THERAPY SHOPPE	SUPPLIES	$470.95
272864	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	CONTRACTED SERVICES	$935.00
272865	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$646.50
272866	MUSEUM OF LATIN AMERICAN ART	ADMISSION/ENTRY FEES	$600.00
		TOTAL	**$14,050,162.14**

Rialto Unified School District

Nutrition Services

Purchase Order Listings

09/02/2026 - 09/22/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
202700137	GRAINGER	OTHER SUPPLIES	$ 5.58
202700138	FERGUSON ENTERPRISES/WOLSELEY	NON CAPITAL EQUIPMENT	$ 7,104.82
202700139	RESTAURANT SUPPLY LLC	KITCHEN SUPPLIES (FFVP)	$ 421.61
202700140	ACTION SALES	KITCHEN SUPPLIES	$ 998.29
202700141	TRIMARK/CHEF'S TOYS	KITCHEN SUPPLIES	$ 1,615.65
202700142	GO CAR WASH MANAGEMENT CORP.	CONTRACTED SERVICES	$ 1,530.00
202700143	CENTRAL RESTAURANT PRODUCTS	EQUIP. REPAIR PARTS/SUPPLIES	$ 80.41
202700144	ANIXTER	KITCHEN SUPPLIES	$ 455.35
202700145	FERGUSON ENTERPRISES/WOLSELEY	EQUIP. REPAIR PARTS/SUPPLIES	$ 1,301.28
202700146	FOOD SAFETY SYSTEMS, CA LLC	CONSULTANT/CONTRACTED SERVIC	$ 82,800.00
202700147	AMOS, DEBRA	CONSULTANT/CONTRACTED SERVIC	$ 70,000.00
202700148	SYSCO	FOOD PURCHASES (SNACK)	$ 245,000.00
202700149	TUCS EQUIPMENT, INC.	EQUIP. REPAIR PARTS/SUPPLIES	$ 56.65
202700150	PACKAGING SOLUTIONS	REPAIRS BY VENDOR	$ 1,350.00
202700151	KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUT	MAINTENANCE CONTRACT	$ 10,000.00
202700152	HEARTLAND PAYMENT SYSTEMS INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$ 2,093.00
202700153	PILGRIM'S PRIDE	FOOD PURCHASES	$ 13,330.90
202700154	FERGUSON ENTERPRISES/WOLSELEY	EQUIP. REPAIR PARTS/SUPPLIES	$ 628.39
202700155	BERNIER REFRIGERATION & A/C	REPAIRS BY VENDOR	$ 45,122.00
202700156	EKON-O-PAC LLC	KITCHEN SUPPLIES	$ 24,790.04
202700157	COUNTY OF SAN BERNARDINO	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$ 18,220.00
202700158	SOUTHWEST SCHOOL & OFFICE SUP	OFFICE SUPPLIES	$ 20,000.00
202700159	COMPLETE OFFICE LLC	OFFICE SUPPLIES	$ 20,000.00
202700160	CUMMINS-ALLISON CORP.	OTHER SUPPLIES	$ 299.30
202700161	INDIVIDUAL FOOD SERVICE	KITCHEN SUPPLIES	$ 15,219.00
	TOTAL PURCHASE ORDERS		**$ 582,422.27**

DONACIONES

Donaciones monetarias

Lugar: Escuela Preparatoria Eisenhower
Donante: PSOMAS
Cantidad: $3,300.00

Donaciones no monetarias

Lugar: Servicios Fiscales
Donante: Amazon
Artículo(s): 19 paletas de diversos artículos

Lugar: CARA
Donante: The Manhood Project LLC
Artículo(s): Tarjetas de regalo: $50 para H&M, $50 para restaurantes, $25 para Chick-fil-A

Lugar: Escuela Preparatoria Rialto
Donante: Chick-fil-A
Artículo(s): 20 sándwiches de desayuno y café para la reunión de padres de ELAC

Lugar: Escuela Preparatoria Rialto
Donante: Young Visionaries
Artículo(s): 10 paletas con artículos variados para padres

Lugar: Escuela Preparatoria Rialto
Donante: Walmart Supercenter
Artículo(s): 2 paletas de diversos útiles escolares para el armario comunitario

Lugar: Escuela Preparatoria Eisenhower
Donante: Walmart Neighborhood Market
Artículo(s): Varios útiles escolares para el armario IKE y 5 auriculares.

Lugar: Escuela Preparatoria Eisenhower
Donante: Sheikh Shoes
Artículos: 346 calcetines, 8 mochilas, 1 par de zapatos/pantalones cortos/camiseta, 3 gorros para IKE Closet

Lugar: Escuela Intermedia Kucera
Donante: Texas Road House
Artículo(s): 100 cupones para comidas para niños gratis

Lugar: Escuela Intermedia Kucera
Donante: Chick-fil-A
Artículo(s): Sándwiches de desayuno valorados en $109 para la reunión de padres de ELAC

Lugar: Escuela Intermedia Kucera
Donante: Chick-fil-A
Artículo(s): 65 sándwiches de pollo y té dulce para la reunión de padres de AAPAC; y 50 cupones para dulces como incentivo para los estudiantes

Lugar: Escuela Primaria Kelley
Donante: Food 4 Less
Artículo(s): Tarjeta de regalo de $25 para el evento Trunk or Treat

RECOMENDACIÓN:

Aceptar la(s) donación(es) y enviar una carta de agradecimiento al/a los donante(s): PSOMAS; Amazon; The Manhood Project LLC; Chick-fil-A; Young Visionaries; Walmart Supercenter; Walmart Neighborhood Market; Shiekh Shoes; Texas Road House; y Food 4 Less.

Donaciones monetarias - 14 de octubre de 2026	$3,300.00
Donaciones - Acumulado del año fiscal	$19,946.00

Política 7214: Bonos de obligación general **Estado:** BORRADOR

Fecha de aprobación original: 08/21/2011 **| Fecha de la última revisión:** (a) Pendiente **| Fecha de la última revisión:** 12/18/2024

La Mesa Directiva de Educación reconoce que las instalaciones escolares son un componente esencial del programa educativo y que la Mesa Directiva tiene la responsabilidad de garantizar que las necesidades de instalaciones del Distrito se satisfagan de la manera más rentable posible. La Mesa Directiva podrá ordenar al superintendente que estudie la posibilidad de una iniciativa de emisión de bonos, lo que podrá incluir, entre otras cosas, la realización de grupos de discusión con la comunidad, encuestas y presentaciones ante la Mesa Directiva. Cuando la Mesa Directiva determine que redunda en el mejor interés de los estudiantes del Distrito, podrá convocar una votación sobre la cuestión de si deben emitirse bonos para financiar las instalaciones escolares.

La decisión de la Mesa Directiva de convocar una votación sobre la emisión de bonos, así como su determinación~~es~~ relativa al importe, el momento y la estructura adecuados de dicha emisión, deberán ser conformes a la ley y a la política de gestión de la deuda del Distrito.

Antes de convocar una votación sobre la emisión de bonos, la Mesa Directiva deberá obtener previsiones razonables y fundamentadas de las valoraciones catastrales que tengan en cuenta las previsiones de las valoraciones catastrales de los inmuebles realizadas por el tasador del condado. (Código de Educación 15100)

Cuando cualquier proyecto que se vaya a financiar mediante bonos requiera fondos de contrapartida estatales para cualquier fase del mismo, los materiales de votación para la medida sobre bonos deberán incluir una declaración tal y como se especifica en el Código de Educación 15122.5, en la que se informe a los votantes de que, dado que el proyecto está sujeto a la aprobación de los fondos de contrapartida estatales, la aprobación de la medida sobre bonos no garantiza que el proyecto se lleve a cabo. (Código de Educación 15122.5)

Bonos que requieren una aprobación del 55 por ciento por parte de los votantes locales

La Mesa Directiva, por mayoría de dos tercios y con sujeción a lo dispuesto en el artículo 15100 del Código de Educación, podrá aprobar una resolución para contraer deuda mediante bonos y convocar una votación. En conformidad con la Constitución de California, artículo 13A, apartado 1(b)(3), y artículo 16, apartado 18(b), una votación sobre bonos autorizada con arreglo al artículo 15266 del Código de Educación requiere la aprobación de al menos una mayoría del 55 por ciento de los votantes que participen en la votación. (Código de Educación, artículo 15266)

La votación sobre la emisión de bonos sólo podrá convocarse con motivo de unas elecciones primarias o generales, unas elecciones especiales a nivel estatal o unas elecciones locales programadas regularmente en las que todos los electores del Distrito tengan derecho a votar. (Código de Educación, artículo 15266)

Bonos de obligación general

La deuda en forma de bonos contraída por el Distrito en conformidad con el artículo 15266 del Código de Educación se utilizará únicamente para los siguientes fines: (Constitución de California, artículo 13A, sección 1(b)(3) y 1(b)(3)(A))

1. La construcción, reconstrucción, rehabilitación o sustitución de instalaciones escolares, incluido el mobiliario y el equipamiento de las mismas
2. La adquisición o el arrendamiento de bienes inmuebles destinados a instalaciones escolares
3. La refinanciación de cualquier emisión de deuda pendiente utilizada para los fines especificados en los artículos #1-2 anteriores

La propuesta aprobada por los votantes deberá incluir los siguientes requisitos de rendición de cuentas: ~~(Constitución de California, artículo 13A, sección 1(b)(3))~~

1. Certificación de que los ingresos procedentes de la venta de los bonos se utilizarán únicamente para los fines especificados en los artículos #1-2 anteriores, y no para ningún otro fin, incluidos los salarios del personal docente y administrativo y otros gastos de funcionamiento de las escuelas **(Constitución de California, artículo 13A, sección 1(b)(3))**
2. Una lista de los proyectos específicos de instalaciones escolares que se financiarán y la certificación de que la Mesa Directiva ha evaluado las necesidades en materia de seguridad, reducción del tamaño de las clases y tecnologías de la información al elaborar dicha lista **(Constitución de California, artículo 13A, sección 1(b)(3))**
3. El requisito de que la Mesa Directiva realice una auditoría de rendimiento anual e independiente para garantizar que los fondos se han destinado exclusivamente a los proyectos específicos enumerados **(Constitución de California, artículo 13A, sección 1(b)(3))**
4. El requisito de que la Mesa Directiva realice una auditoría financiera anual e independiente de los ingresos procedentes de la venta de los bonos hasta que dichos ingresos se hayan gastado íntegramente en los proyectos de instalaciones escolares **(Constitución de California, artículo 13A, sección 1(b)(3))**
5. ~~Si los votantes aprueban un bono de obligación general del Distrito que requiera una mayoría del 55 por ciento,~~ **El requisito de que** la Mesa Directiva nombre un comité de supervisión ciudadano independiente para informar al público sobre el gasto de los ingresos de los bonos, tal y como se especifica en el artículo 15278 del Código de Educación y en la normativa administrativa correspondiente **(artículo 15278 del Código de Educación)**

   Este comité se nombrará en un plazo de 60 días a partir de la fecha en que la Mesa Directiva haga constar los resultados de las elecciones en su acta, en conformidad con el artículo 15274 del Código de Educación. (Artículo 15278 del Código de Educación)

El superintendente o la persona que este designe se asegurará de que las auditorías anuales independientes de rendimiento y financieras exigidas de conformidad con los puntos n.º 3 y 4 anteriores se emitan de acuerdo con las Normas de Auditoría Gubernamental del Contralor General de los Estados Unidos y se presenten al comité ciudadano de supervisión al mismo tiempo que se presenten al superintendente o a la persona que este designe, a más tardar el 31 de marzo de cada año. (Código de Educación 15286)

Bonos de obligación general

La Mesa Directiva deberá proporcionar al Comité de Supervisión Ciudadana respuestas a todas las conclusiones, recomendaciones y cuestiones planteadas en las auditorías de rendimiento y financieras en un plazo de tres meses a partir de la recepción de las mismas. (Código de Educación 15280)

La Mesa Directiva podrá disolver el Comité de Supervisión Ciudadana cuando este haya completado su revisión de las auditorías finales de rendimiento y financieras.

Bonos que requieren una aprobación de ~~66.67 por ciento~~ dos tercios por parte de los votantes locales

La Mesa Directiva podrá decidir solicitar la autorización y emisión de bonos mediante la aprobación de una mayoría de ~~66.67 por ciento~~ **dos tercios** de los votantes, en conformidad con el artículo 15100 del Código de Educación y el artículo 13A, apartado 1(b)(2), de la Constitución de California. Si la mayoría de la Mesa Directiva aprueba la celebración de dicha votación, o a petición de la mayoría de los electores con derecho a voto que residan en el Distrito, la Mesa Directiva adoptará una resolución por la que se convoque una votación sobre la cuestión de si se contraerá deuda mediante bonos, siempre que sea aprobada por ~~un~~ mayoría de ~~66.67 por ciento~~ **dos tercios** de los votantes. (Código de Educación, artículo 15100)

La elección de bonos podrá convocarse para cualquier martes, excepto si es feriado estatal o el día anterior o posterior a un feriado estatal, si se encuentra dentro de los 45 días anteriores o posteriores a una elección estatal, a menos que se realice simultáneamente con dicha elección, o si es una fecha de elección establecida en conformidad con los artículos 1000 o 1500 del Código Electoral. (Código de Educación 15101)

Con sujeción a los límites especificados en el artículo 13A, sección 1, de la Constitución de California, se venderán bonos para recaudar fondos con cualquiera de los siguientes fines: (Código de Educación 15100)

1. Adquisición de terrenos escolares
2. Construcción o adquisición de edificios escolares
3. Realización de modificaciones o ampliaciones en edificios escolares, salvo las que sean necesarias para el mantenimiento, el funcionamiento o las reparaciones corrientes
4. Reparar, restaurar o reconstruir cualquier edificio escolar dañado, deteriorado o destruido por un incendio u otra catástrofe pública
5. Dotar a los edificios y recintos escolares de mobiliario, equipamiento o aparatos necesarios de carácter permanente
6. Mejorar de forma permanente los terrenos escolares
7. Reembolsar cualquier deuda válida pendiente del Distrito, evidencia**da** por bonos o préstamos estatales para la construcción de escuelas
8. Llevar a cabo proyectos de alcantarillado o drenaje, o con los fines autorizados en el artículo 17577 del Código de Educación
9. Adquirir autobuses escolares con una vida útil de al menos 20 años
10. Demoler o derribar cualquier edificio escolar con la intención de sustituirlo por otro, ya sea en la misma ubicación o en cualquier otra

Bonos de obligación general

Salvo para la refinanciación de cualquier deuda pendiente, cualquiera de los fines enumerados anteriormente podrá agruparse y someterse a votación como una única propuesta mediante **una** resolución de la Mesa Directiva que se haga constar en el acta. (Código de Educación 15100)

La Mesa Directiva podrá nombrar un comité de supervisión ciudadano para que examine e informe a la Mesa Directiva y al público sobre si el gasto de los ingresos procedentes de los bonos se ajusta a los fines previstos de los mismos.

Certificado de resultados

Si el certificado de resultados electorales recibido por la Mesa Directiva **de manos de los funcionarios electorales del condado correspondiente** muestra que la mayoría necesaria de votantes está a favor de la emisión de los bonos, la Mesa Directiva **declarará que la medida sobre los bonos ha sido aprobada y** hará constar dicho hecho en su acta. A continuación, la Mesa Directiva certificará ante la Junta de Supervisores del Condado todos los trámites que haya realizado en relación con los resultados electorales. (Código de Educación 15124, 15274**; Código Electoral 15372, 15400**)

Resoluciones relativas a la venta de bonos

Tras la aprobación de la medida sobre bonos por la mayoría correspondiente de votantes, la Mesa Directiva aprobará ~~un~~ **una o más** resolucion**es** en las que se ordene la emisión y venta de bonos **según sea necesario.** En conformidad con la ley, ~~la~~ **cada** resolución deberá establecer el importe total de los bonos que se van a vender y podrá establecer también el tipo de interés máximo aceptable, que no podrá superar el ocho por ciento, así como la fecha o fechas en las que deberá pagarse la totalidad o parte del principal de los bonos. (Código de Educación 15140; Código de Gobierno 53508.6)

Al aprobar ~~la~~ **cada** resolución, la Mesa Directiva deberá tener en cuenta todos los instrumentos de financiación disponibles, incluidos, entre otros, los costes asociados a cada uno de ellos y su idoneidad relativa para el proyecto que se vaya a financiar.

Antes de la venta de bonos, la Mesa Directiva incluirá un punto en el orden del día de una sesión pública y aprobará**,** como parte de la resolución de emisión de bonos o en una resolución independiente, la información relativa a los instrumentos de financiación disponibles, los costos y ~~la idoneidad~~ **y sostenibilidad** de cada uno de ellos, así como toda la información siguiente: (Código de Educación 15146)

1. Aprobación expresa del método de venta**,** como la venta por concurso o la venta negociada
2. Exposición de los motivos por los que se ha elegido dicho método de venta
3. Divulgación de la identidad del asesor jurídico de los bonos, así como de las identidades del colocador de los bonos y del asesor financiero, si se recurre a uno de ellos o a ambos para la venta, salvo que dichas personas no hayan sido seleccionadas en el momento de la adopción de la resolución, en cuyo caso la Mesa Directiva deberá revelar sus identidades en la reunión pública que se celebre tras su selección
4. Estimaciones de los costos asociados a la emisión de bonos, incluidos, entre otros, los honorarios del asesor jurídico especializado en bonos y del asesor financiero, los costos de impresión, los honorarios de las agencias de calificación, los honorarios de suscripción y otros costes y gastos diversos derivados de la emisión de los bonos

Bonos de obligación general

Cuando la venta se refiera a bonos que permitan la capitalización de intereses, como los bonos de revalorización del capital (CAB), la resolución que adopte la Mesa Directiva deberá incluir los puntos 1 a 4 anteriores, así como el plazo de financiación y la fecha de vencimiento, el coeficiente de amortización y la variación estimada del valor catastral de los bienes inmuebles sujetos a impuestos dentro del Distrito a lo largo de la vigencia de los bonos. La resolución se anunciará públicamente en al menos dos órdenes del día de reuniones consecutivas, primero como punto informativo y, posteriormente, como punto de deliberación. En los órdenes del día se indicará que se proponen bonos que permiten la capitalización de intereses. (Código de Educación 15146)

Antes de aprobar una resolución para la emisión de bonos que permitan la capitalización de intereses, se presentará a la Mesa Directiva lo siguiente: (Código de Educación 15146)

1. Un análisis que incluya el costo total global de los bonos que permiten la capitalización de intereses
2. Una comparación con el costo total de los bonos con interés corriente
3. La razón por la que se recomiendan los bonos que permiten la capitalización de intereses
4. Una copia de la información facilitada por el suscriptor de conformidad con la Norma G-17 adoptada por la Mesa Directiva Federal Reguladora de Valores Municipales

Al menos 30 días antes de la venta de cualquier emisión de deuda, el superintendente o la persona designada deberá presentar un informe sobre la emisión propuesta a la Comisión Asesor**a** de Deuda e Inversiones de California (CDIAC). (Código de Gobierno 8855)

Tras la venta, se presentará a la Mesa Directiva la información sobre el coste real de la emisión y esta dará a conocer dicha información en su próxima reunión programada. La Mesa Directiva se asegurará de que se remita a la CDIAC un resumen detallado de los costos de la venta de bonos, así como toda la información y los informes necesarios relativos a la venta. (Código de Educación 15146; Código de Gobierno 53509.5)

Pagarés de anticipación de bonos

Siempre que la Mesa Directiva determine que redunda en el mejor interés del Distrito, podrá, mediante resolución, emitir un pagaré de anticipación de bonos, mediante negociación o licitación, para recaudar fondos que se utilizarán únicamente para un fin autorizado por un bono que haya sido aprobado por los votantes del Distrito en conformidad con la ley. (Código de Educación 15150)

El pago del principal y de los intereses de cualquier pagaré de anticipación de bonos se efectuará al vencimiento del mismo, que no podrá exceder de cinco años, con cargo a los ingresos derivados de la venta del bono en previsión del cual se emitió originalmente dicho pagaré o de cualquier otra fuente legalmente disponible para tal fin, incluidas las subvenciones estatales. Los pagos de intereses también podrán efectuarse con cargo a dichas fuentes. No obstante, los pagos de intereses podrán realizarse periódicamente y antes del vencimiento del pagaré a partir de un aumento del impuesto sobre bienes inmuebles si se cumplen las siguientes condiciones: (Código de Educación 15150)

1. Una resolución de la Junta autoriza el impuesto predial para ese fin
2. El importe del principal del pagaré de anticipación de bonos no supere el importe del principal restante de los bonos autorizados pero no emitidos

Bonos de obligación general

Solo se podrá emitir un pagaré de anticipación de bonos si el tipo impositivo aplicado para pagar los intereses del pagaré no hace que el Distrito supere el límite del tipo impositivo establecido en los artículos 15268 o 15270 del Código de Educación, según corresponda.

Depósito de los ingresos procedentes de los bonos

En lo que respecta a los bonos de obligación general, el Distrito invertirá los ingresos procedentes de los nuevos bonos en el fondo común de la tesorería del condado, tal y como exige la ley. (Código de Educación, artículo 15146)

Descargo de responsabilidad sobre la referencia a la política:
Estas referencias no pretenden formar parte de la propia política, ni indican el fundamento o la autoridad con la que la Mesa Directiva promulga esta política. Por el contrario, se proporcionan como recursos adicionales para quienes estén interesados en el tema de la política.

Estatal	Descripción
Constitución de California, artículo 13A, sección 1	Limitación fiscal
Artículo 16, sección 18, de la Constitución de California	Límite de deuda
Código de Educación, artículos 15100-15254	Bonos para distritos escolares y distritos de centros de formación profesional
Código de Educación, artículos 15264-15288	Ley de 2000 sobre la rendición de cuentas estricta en los bonos para la construcción de escuelas locales
Código de Educación 17577	Alcantarillado y desagües
Código de Educación 47614	Instalaciones de los colegios concertados
Código de Educación 5322	Resolución por la que se convoca elecciones
Código de Educación 7054	Uso de bienes del distrito; fines de campaña
Código Electoral 13119	Formatos de las papeletas; orden de las papeletas
Código Electoral 15307	Plazos para el recuento de votos y la publicación de los resultados
Código Electoral 15372	Certificado oficial de elecciones
Código Electoral 15400	Anuncio de los resultados electorales
Código Electoral 324	Elecciones generales
Código Electoral 328	Elecciones locales
Código Electoral 341	Elecciones primarias
Código Electoral 348	Elecciones ordinarias
Código Electoral 356	Elecciones extraordinarias

Bonos de obligación general

Estatal	Descripción
Código Electoral 357	Elecciones estatales
Código Electoral 9160-9170	Denominación de la papeleta; listas de apoyo y oposición
Código Electoral 9400-9405	Emisiones de bonos
Código de Gobierno 1090-1099	Prohibiciones aplicables a determinados cargos públicos
Código de Gobierno 1125-1129	Actividades incompatibles
Código de Gobierno 53506-53509.5	Bonos de obligación general
Código de Gobierno 53580-53595.55	Bonos
Código de Gobierno 54952	Definición de órgano legislativo; Ley Brown
Código de Gobierno 6500-6539.9	Acuerdos de competencias conjuntas
Código de Gobierno 8855	Comisión Asesora de Deuda e Inversiones de California

Federal	Descripción
17 CFR 240.10b-5	Prohibición del fraude o el engaño
17 CFR 240.15c2-12	Divulgación de información sobre valores municipales

Recursos de gestión	Descripción
Dictamen del Fiscal General	87 Ops.Cal.Atty.Gen. 157 (2004)
Dictamen del Fiscal General	88 Ops.Cal.Atty.Gen. 46 (2005)
Dictamen del Fiscal General	99 Ops.Cal.Atty.Gen. 18 (2016)
Resolución judicial	Distrito de los Colegios Comunitarios Foothill-De Anza contra Emerich (2007) 158 Cal.App.4th 11
Resolución judicial	Contribuyentes por un Gasto Responsable de los Bonos Escolares contra el Distrito Escolar Unificado de San Diego (2013) 215 Cal.App.4th 1013
Resolución judicial	Defensores Comunitarios de San Lorenzo Valley por una Educación Responsable contra el Distrito Escolar Unificado de San Lorenzo Valley (2006) 139 Cal.App.4th 1356
Publicación de la CSBA	El reto de California: financiar adecuadamente la educación en el siglo XXI, diciembre de 2015
Publicación de la CSBA	Directrices legales: Uso de recursos públicos para iniciativas electorales y candidatos, hoja informativa, febrero de 2011

Bonos de obligación general

Recursos de gestión	Descripción
Publicación de la CSBA	Venta de bonos: preguntas y consideraciones para los distritos, Boletín de gobernanza, diciembre de 2012
Publicación de la Comisión Asesora de Deuda e Inversiones	Guía de financiación mediante deuda de California, rev. marzo de 2022
Publicación de la Asociación de Responsables Financieros del Gobierno	Tipos de asesoramiento jurídico, «Buenas prácticas», septiembre de 2018
Publicación de la Asociación de Responsables Financieros del Gobierno	Selección y gestión del método de venta de bonos, buenas prácticas, marzo de 2021
Publicación de la Asociación de Responsables Financieros del Gobierno	Política de gestión de la deuda, buenas prácticas, marzo de 2020
Publicación de la Asociación de Responsables Financieros del Gobierno	Inversión y gestión de los ingresos procedentes de bonos, buenas prácticas, marzo de 2022
Publicación de la Asociación de Responsables Financieros del Gobierno	Selección y gestión de asesores municipales, buenas prácticas, febrero de 2014
Publicación de la Asociación de Responsables Financieros del Gobierno	Comprender sus responsabilidades en materia de divulgación continua, buenas prácticas, marzo de 2020
Publicación de la Asociación de Responsables Financieros del Gobierno	Refinanciación de bonos municipales, buenas prácticas, marzo de 2019
Publicación de la Asociación de Responsables Financieros del Gobierno	Guía para cargos electos sobre la emisión de deuda, 3.ª ed., 2008
Página web	Servicios jurídicos de las oficinas de educación de los distritos y condados de la CSBA
Página web	Asociación de Responsables Financieros del Gobierno
Página web	Mesa Directiva de Valores Municipales, Acceso Electrónico al Mercado Municipal (EMMA)
Página web	Comisión Asesora de Deuda e Inversiones de California
Página web	Departamento de Servicios Generales, Oficina de Construcción de Escuelas Públicas
Página web	Departamento de Educación de California
Página web	CSBA

Código	Descripción
0420	Planes escolares/Consejos escolares

Bonos de obligación general

Código	Descripción
0420	Planes escolares/Consejos escolares
0440	Plan tecnológico del distrito
0440	Plan tecnológico del distrito
0450	Plan integral de seguridad
0450	Plan integral de seguridad
1113	Páginas web del distrito y de los colegios
1113	Páginas web del distrito y de los colegios
1160	Procesos políticos
1220	Comité Consultivo Ciudadano
1220	Comité Consultivo Ciudadano
1230	Organizaciones vinculadas a los centros educativos
1230	Organizaciones vinculadas a los centros educativos
1330.1	Acuerdos de uso compartido
1340	Acceso a los expedientes del distrito
1340	Acceso a los expedientes del distrito
3460	Informes financieros y rendición de cuentas
3460	Informes financieros y rendición de cuentas
3470	Emisión y gestión de deuda
3580	Registros del distrito
3580	Registros del distrito
6151	Tamaño de las clases
7110	Plan director de instalaciones
7110	Plan director de instalaciones
7210	Financiación de las instalaciones
7210	Financiación de las instalaciones
7210-E PDF(1)	Financiación de las instalaciones

Bonos de obligación general

Código	Descripción
7213	Distritos para la mejora de las instalaciones escolares
7213	Distritos para la mejora de las instalaciones escolares
9270	Conflicto de intereses
9270-E(1)	Conflicto de intereses
9320	Reuniones y convocatorias
9320-E PDF(0)	Reuniones y convocatorias
9323.2	Resoluciones de la Mesa Directiva
9323.2-E PDF(1)	Resoluciones de la Mesa Directiva
9324	Actas y grabaciones

Política
Adoptada: 21 de agosto de 2011
Revisada: 8 de agosto de 2012
Revisada: 18 de junio de 2014
Revisada: 18 de diciembre de 2024
Revisada:

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
Rialto, California

ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN NO. FY2627-BID-03 PARA LA FASE 4 DE PISOS EN TODO EL DISTRITO A MIKE'S CUSTOM FLOORING

INTRODUCCIÓN:

El 21 de agosto de 2026, el Distrito publicó una licitación para mejoras en los pisos de varias instalaciones del distrito. El alcance del trabajo incluye la remoción, preparación, suministro e instalación de nuevos sistemas de pisos en las Escuelas Primarias Kelley, Boyd, Preston, Trapp y Kordyak. De acuerdo con la sección 22032(c) del Código de Contratos Públicos (PCC), el Distrito está obligado a licitar formalmente cualquier proyecto de obras públicas que supere los $220,000.

RAZONAMIENTO:

Como lo exige la ley, el Distrito publicó un Aviso de Invitación a Licitación ("NIB", por sus siglas en inglés) en el periódico San Bernardino County Sun el 21 y el 28 de agosto de 2026. La licitación también se publicó en el sitio web del Distrito y se envió un correo electrónico informativo a los contratistas locales. Veintiún (21) licitadores asistieron a la conferencia previa a la licitación, obligatoria, el 5 de septiembre de 2026. El 24 de septiembre de 2026, el Distrito recibió y abrió cuatro (4) ofertas.

El Distrito ha determinado que Mike's Custom Flooring es el licitador que presentó la oferta más baja, que cumple con todos los requisitos y es responsable. El Distrito incluirá una asignación de $118,889.60 en el contrato para imprevistos que puedan surgir durante el desarrollo del proyecto. A continuación, se presenta un resumen de todas las ofertas recibidas y sus respectivos montos.

	Nombre del licitador	Cantidad de la oferta base
1	MIKE'S CUSTOM FLOORING	$1,188,896.00
2	LAWRENCE W. ROSINE CO.	$1,245,300.00
3	DFS FLOORING	$1,337,000.00
4	FLOOR TECH AMERICA	$1,359,000.00

RECOMENDACIÓN:

Adjudicar el contrato a Mike's Custom Flooring por una cantidad total de $1,307,785.60, que incluye una provisión para condiciones imprevistas, a pagar con cargo al Fondo General (Cuenta de Mantenimiento y Reparaciones Rutinarias).

AUTORIZAR LA COMPRA, GARANTÍA E INSTALACIÓN DE PRODUCTOS DE SOLUCIONES TECNOLÓGICAS DE SHI INTERNATIONAL CORPORATION MEDIANTE UN CONTRATO ADJUDICADO BAJO EL PROGRAMA DE ADJUDICACIÓN MÚLTIPLE DE CALIFORNIA (CMAS)

INTRODUCCIÓN:

El propósito de este artículo de la agenda es solicitar la aprobación de la Mesa Directiva para utilizar un contrato CMAS adjudicado a SHI International, Corporation ("SHI"). El Distrito puede utilizar este contrato sin necesidad de licitación, en conformidad con las Secciones 20118 y 10298 del Código de Contratos Públicos de California. El personal del Distrito ha revisado los contratos disponibles para su uso a través de CMAS, la Asociación Nacional de Funcionarios de Adquisiciones Estatales (NASPO) y los contratos adjudicados por otras agencias públicas, y ha determinado que los precios del contrato ofrecidos por SHI bajo CMAS 3-23-04-1003 son justos, razonables y competitivos.

RAZONAMIENTO:

El acuerdo CMAS con SHI International Corp. permitirá al Distrito adquirir productos tecnológicos basados en la nube, software, licencias, soluciones de ciberseguridad, infraestructura, soporte técnico y servicios profesionales y gestionados relacionados. Los contratos CMAS garantizan que solo los proveedores financieramente sólidos y con capacidad de respuesta, específicamente capacitados y aprobados por el fabricante, podrán vender e instalar los materiales adquiridos mediante dicho contrato.

Los contratos CMAS son utilizados en todo el estado por agencias gubernamentales estatales y locales de California bajo la autoridad delegada del Departamento de Servicios Generales, División de Adquisiciones, en conformidad con las Secciones 10290 y siguientes del Código de Contratos Públicos (PCC) y la Sección 12101.5. No se cobra ninguna tarifa administrativa, ya que todos los costos se imputan al proveedor.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el uso del contrato número 3-23-04-1003 del Programa de Adjudicación Múltiple de California (CMAS) otorgado a SHI International Corporation a un costo que se determinará al momento de la compra y que se pagará con diversos fondos.

FONDO DE CONSTRUCCIÓN, SUBFONDO 21-9205

INTRODUCCIÓN:

Un fondo creado para demostrar la rendición de cuentas fiscal y el cumplimiento de las disposiciones legales, presupuestarias y contractuales relacionadas con las finanzas, así como de las restricciones sobre el uso de los recursos públicos.

RAZONAMIENTO:

El Distrito venderá la segunda emisión de bonos de la Medida A en octubre de 2026. Se crearía el subfondo 21-9205 del Fondo de Construcción para contabilizar los ingresos y gastos de financiamiento generados por esta emisión de bonos.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar la creación del subfondo 21-9205 del Fondo de Construcción.

COSTOS DE EMISIÓN - BONOS DE OBLIGACIÓN GENERAL, ELECCIÓN DE 2022, SERIE 2026

INTRODUCCIÓN:

En conformidad con la Sección 15146 del Código de Educación de California, tras la venta de Bonos de Obligación General, la Mesa Directiva de Educación debe presentar información al público sobre los costos de la emisión en su próxima reunión pública programada.

El 6 de octubre de 2026, el Distrito cerró la emisión de sus Bonos de Obligación General, Elección de 2022, Serie 2026, por un monto principal total de **$90,000,000**. A continuación se detalla el costo total de la emisión, que asciende a **$566,950**, pagados con los fondos provenientes de la emisión de los Bonos de Obligación General, Elección de 2022, Serie 2026.

$90,000,000
DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
(CONDADO DE SAN BERNARDINO, CALIFORNIA)
BONOS DE OBLIGACIÓN GENERAL, ELECCIÓN DE 2022, SERIE 2026

Tipo de gasto	Estimaciones de los costos de emisión	Costos reales de emisión
Descuento del suscriptor:	$405,000.00	$337,500.00
Asesoramiento legal y gastos relacionados con bonos	61,000.00	61,000.00
Asesoramiento legal y gastos relacionados con divulgación	30,000.00	30,000.00
Asesor municipal y gastos relacionados	60,000.00	60,000.00
Agencia de calificación	71,000.00	71,000.00
Otros gastos*	18,000.00	7,450.00
TOTAL	**$645,000.00**	**$566,950.00**

*Otros gastos consisten en lo siguiente:

U.S. Bank Trust Company, National Association (Agente de pago y honorarios del administrador de costos)	$2,600.00
Royce Printing, LLC (Preparación y distribución de versiones electrónicas del Informe Oficial Preliminar y del Informe Oficial)	3,000.00
California Municipal Statistics, Inc. (Tablas de valoración catastral para el Informe Oficial)	1,850.00

RECOMENDACIÓN:

Se requiere que la Mesa Directiva de Educación presente al público los costos detallados de la emisión de los Bonos de Obligación General, Elección de 2022, Serie 2026, en cumplimiento del Código de Educación 15146.

RESOLUCIÓN NO. 26-27-15

SEMANA NACIONAL DE SEGURIDAD EN EL AUTOBÚS ESCOLAR

CONSIDERANDO que, los conductores de autobuses escolares y todo el personal de transporte escolar, incluidos gerentes, supervisores, instructores, mecánicos y despachadores, hacen contribuciones sustanciales al futuro de Estados Unidos y al desarrollo de los jóvenes de nuestra nación como ciudadanos informados, responsables y productivos; y

CONSIDERANDO que, la excelencia en la educación depende de rutas seguras, protegidas y pacíficas hacia la escuela y los entornos escolares; y

CONSIDERANDO que, la seguridad y el bienestar de muchos estudiantes dependen de los conductores de autobuses escolares y del equipo de transporte escolar para llevarlos y traerlos de la escuela y otros eventos de manera segura y profesional; y

CONSIDERANDO que, los conductores de autobuses escolares y todo el personal de transporte escolar, incluidos gerentes, supervisores, instructores, mecánicos y despachadores, son un componente invaluable de nuestro sistema educativo y han realizado un trabajo excepcional transportando nuestro recurso más preciado: los estudiantes; y

CONSIDERANDO que, la Semana Nacional de la Seguridad en los Autobuses Escolares, que se celebra anualmente durante la tercera semana completa de octubre, sirve como un importante recordatorio para educar a los estudiantes, el personal, los padres y la comunidad sobre la seguridad en los autobuses escolares y la responsabilidad compartida de mantener seguras las zonas escolares y las rutas de autobuses;

POR LO TANTO, SE RESUELVE QUE, la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto declara del 19 al 23 de octubre de 2026 como la Semana Nacional de la Seguridad en el Autobús Escolar y anima a todos los maestros, personal de apoyo, estudiantes, padres y miembros de la comunidad a participar en actividades y programas que promuevan la concienciación, el aprecio y el compromiso continuo con la seguridad en el transporte escolar.

APROBADO, OTORGADO Y ADOPTADO por la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto, en una reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación, celebrada el 14 de octubre de 2026, mediante la siguiente votación:

SÍES: _____
NOES: _____
AUSENTE: _____
ABSTENCIÓN: _____

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

Por: _____
Joseph W. Martínez
Presidente, Mesa Directiva de Educación

Por:_____
Dr. Alejandro Álvarez
Secretario, Mesa Directiva de Educación

POR LA PRESENTE CERTIFICO que la resolución anterior fue debidamente y regularmente presentada, aprobada y adoptada por los miembros de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto, en una reunión pública de dicha Mesa Directiva celebrada el 14 de octubre de 2026.

_____
Dakira R. Williams
Auxiliar, Mesa Directiva de Educación
Distrito Escolar Unificado de Rialto

RESOLUCIÓN N.º 26-27-16
DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN
DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
PARA ESTANDARIZAR LOS COMPONENTES DE LAS INSTALACIONES DEL DISTRITO CON EL FIN DE DESIGNAR MATERIALES, PRODUCTOS O SERVICIOS ESPECÍFICOS EN CONFORMIDAD CON LA SECCIÓN 3400(c)(2) DEL CÓDIGO DE CONTRATOS PÚBLICOS

CONSIDERANDO que, en conformidad con la sección 3400 del Código de Contratos Públicos de California ("PCC") y otras leyes aplicables, el Distrito tiene la intención de establecer sistemas, productos y/o materiales uniformes, completos y compatibles, así como los servicios asociados, tal como se identifican en el Anexo "A" adjunto al presente (en conjunto, "Productos Estándar") en todo el Distrito, con el fin de facilitar la educación más competitiva y viable desde el punto de vista tecnológico para los estudiantes del Distrito;

CONSIDERANDO que, en conformidad con el artículo 3400 del PCC y otras leyes aplicables, el Distrito tiene la intención, en los casos apropiados, de designar los Productos Estándar por marca o nombre comercial específicos en licitaciones, solicitudes de propuestas, especificaciones u otras convocatorias para obras públicas, cuando sea necesario para que coincidan con los productos o sistemas ya en uso en la obra pública en cuestión;

CONSIDERANDO que, el artículo 3400 del PCC (c)(2) establece que el Distrito puede especificar materiales, productos o servicios particulares en sus especificaciones para licitaciones relacionadas con la construcción, modificación o reparación de obras públicas, previa constatación por parte de la Mesa Directiva del Distrito de que dichos materiales, productos o servicios figuran en la lista con el fin de que coincidan con "otros productos en uso en una obra pública específica, ya sea completada o en proceso de finalización";

CONSIDERANDO que, el Distrito desea identificar los Productos Estándar para su posible uso en los proyectos de obras públicas del Distrito aplicables, cuando el Producto Estándar en cuestión sea necesario para igualar, integrar, ampliar, reparar, reemplazar o mantener productos o sistemas ya en uso en las mejoras públicas específicas del Distrito, ya sea que estén terminadas o en proceso de finalización, en conformidad con el § 3400(c)(2) del PCC;

CONSIDERANDO que, en apoyo a las conclusiones formuladas por la Mesa Directiva en conformidad con el artículo 3400(c)(2) del PCC, el Distrito ha identificado consideraciones operativas y de compatibilidad que demuestran los beneficios de hacer coincidir los productos estándar con los productos y sistemas existentes, entre las que se incluyen las

siguientes:

- El Distrito ya ha incurrido en gastos para capacitar a sus empleados en el servicio y mantenimiento de productos y sistemas específicos actuales en todos los campus del Distrito.

- El mantenimiento, la reparación y otros trabajos continuos que el personal del Distrito y/o los proveedores de servicios tendrán que realizar en dichos productos o sistemas serán más sencillos, eficientes y menos costosos si esas personas no tienen que dar servicio a productos y sistemas diferentes y variados.

- Las garantías de los productos y sistemas serán más fáciles de coordinar, dar seguimiento y hacer valer en los años venideros si provienen de los mismos fabricantes y/o proveedores de dichos productos o sistemas específicos.

- Sería beneficioso para todo el Distrito reducir los costos mediante la implementación de sistemas uniformes y la instalación de productos uniformes en todo el Distrito, lo que facilitaría el mantenimiento, la ingeniería y la confiabilidad general.

- El Distrito prevé futuras obras de construcción, modificación y modernización de las instalaciones escolares existentes para reemplazar o actualizar los sistemas en dichos lugares.

- Los productos estándar: (1) proporcionarán la forma, el ajuste, la función, la interoperabilidad y la compatibilidad adecuados con la infraestructura existente del Distrito; (2) facilitarán la integración de ampliaciones, reemplazos, reparaciones y trabajos de modernización con los productos y sistemas ya en uso; y (3) respaldarán el mantenimiento eficiente, el inventario de piezas de repuesto, la capacitación del personal, la administración de garantías y el funcionamiento a largo plazo de las instalaciones del Distrito.

CONSIDERANDO que, el personal del Distrito ha llevado a cabo una investigación exhaustiva sobre los sistemas, productos y/o materiales que servirían adecuadamente a los fines administrativos y educativos del Distrito;

CONSIDERANDO que, la intención del Distrito es armonizar dichos sistemas, productos y/o materiales existentes actualmente en el Distrito y evitar el costo de diseñar y desarrollar sistemas que tal vez no sean compatibles, que nunca puedan hacerse compatibles o que solo puedan hacerse compatibles tras gastar recursos y fondos considerables del Distrito;

CONSIDERANDO que, la identificación de un producto estándar en el Anexo “A” no implica, por sí sola, su uso obligatorio en todos los proyectos del Distrito, y que el Distrito determinará el producto estándar aplicable basándose en el producto o sistema existente instalado en la obra pública en cuestión y en los requisitos de compatibilidad del proyecto;

CONSIDERANDO que, cuando se identifique más de un fabricante o producto dentro de

una categoría en el Anexo “A”, el producto estándar aplicable se determinará con base en el producto o sistema existente instalado en la obra de mejora pública en cuestión y en los requisitos de compatibilidad del proyecto; y

CONSIDERANDO que, el personal del Distrito podrá revisar periódicamente los Productos Estándar y recomendar revisiones con base en los cambios en la infraestructura existente del Distrito, la disponibilidad de los productos, la compatibilidad, la tecnología, los requisitos de mantenimiento, las garantías y otras consideraciones operativas.

POR LO TANTO, SE RESUELVE que la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto por la presente resuelve, determina, declara y ordena lo siguiente:

Sección 1. La Mesa Directiva por la presente constata y determina que los materiales, productos, sistemas y/o servicios identificados en el Anexo “A” se encuentran actualmente instalados y en uso dentro de las instalaciones del Distrito y los aprueba como Productos Estándar del Distrito. En conformidad con la sección 3400(c)(2) del Código de Contratos Públicos, un producto estándar aplicable puede designarse por marca o nombre comercial específico cuando sea necesario para que coincida con los productos en uso en una obra pública específica del Distrito, ya sea completada o en proceso de finalización.

Sección 2. El propósito de establecer los productos estándar es mantener la compatibilidad y la interoperabilidad con las instalaciones y los sistemas existentes del Distrito, al tiempo que se favorece un mantenimiento eficiente y un funcionamiento a largo plazo.

Sección 3. El Distrito ha invertido en capacitación de empleados, piezas de repuesto, equipo y prácticas de mantenimiento relacionadas con sus sistemas existentes.

Sección 4. Mantener productos y sistemas compatibles reduce variaciones innecesarias, facilita las reparaciones y el reemplazo, apoya la administración de garantías y el inventario de piezas, y promueve un funcionamiento consistente y confiable a medida que el Distrito construye, modifica, moderniza, repara y actualiza sus instalaciones.

Sección 5. La identificación de un producto estándar en el Anexo “A” no implica, por sí sola, que sea obligatorio su uso en todos los proyectos del Distrito. El producto estándar aplicable podrá especificarse cuando el Distrito determine que es necesario para adaptar, integrar, ampliar, reparar, reemplazar o mantener productos o sistemas que ya se utilizan en la obra pública en cuestión.

Sección 6. Cuando el Distrito designe un producto estándar por marca o nombre comercial específicos de conformidad con la sección 3400(c)(2) del Código de Contratos Públicos, los documentos de adquisición aplicables deberán describir los fundamentos que respaldan la designación, tal como lo exige la ley.

Sección 7. Cuando se identifique más de un fabricante o producto dentro de una categoría del Anexo “A”, el producto estándar aplicable se determinará con base en el

producto o sistema existente instalado en la obra de mejora pública en cuestión y en los requisitos de compatibilidad del proyecto. Cuando sea factible y coherente con dichos requisitos, el Distrito podrá identificar más de un producto o sistema aceptable.

Sección 8. El personal del Distrito podrá revisar periódicamente los productos estándar identificados en el Anexo "A" con base en los cambios en la infraestructura del Distrito, la disponibilidad de los productos, la compatibilidad, la tecnología, los requisitos de mantenimiento, las garantías y otras consideraciones operativas relevantes, y podrá recomendar revisiones a la Mesa Directiva según corresponda.

Sección 9. El Superintendente, o la persona que este designe, está autorizado a tomar las medidas que sean necesarias y apropiadas para implementar y llevar a cabo los términos y la intención de esta Resolución, en conformidad con la ley aplicable.

Sección 10. Fecha de entrada en vigor. La presente Resolución entrará en vigor inmediatamente después de su aprobación y adopción por parte de la Mesa Directiva de Educación.

APROBADO, ADOPTADO y RESUELTO por la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto del condado de San Bernardino, en una sesión ordinaria de la Mesa Directiva celebrada el 14 de octubre de 2026, con el siguiente resultado de la votación:

SÍES: _____
NOES: _____
AUSENTES: _____
ABSTENCIÓN: _____

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

Por: _____
Joseph W. Martínez, Presidente de la Mesa Directiva de Educación

Por: _____
Dr. Alejandro Álvarez, Secretario de la Mesa Directiva de Educación

POR LA PRESENTE CERTIFICO que la resolución anterior fue debidamente presentada, aprobada y adoptada por los miembros de la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto, en una reunión pública de dicha Mesa Directiva celebrada el 14 de octubre de 2026.

_____
Dakira R. Williams
Auxiliar, Mesa Directiva de Educación
Distrito Escolar Unificado de Rialto

ANEXO A
PRODUCTOS ESTÁNDAR DEL DISTRITO

Los materiales, productos, sistemas y componentes identificados en este Anexo son productos y sistemas actualmente instalados y en uso dentro de las instalaciones del Distrito. La identificación de un producto o fabricante en este Anexo no implica, por sí sola, que deba utilizarse en todos los proyectos del Distrito. El producto estándar aplicable podrá designarse por marca o nombre comercial específico cuando sea necesario para que coincida con los productos o sistemas ya en uso en una obra pública concreta del Distrito, ya sea que esté terminada o en proceso de finalización. Cuando se identifique más de un producto, el producto aplicable se basará en la instalación existente y en los requisitos de compatibilidad del proyecto.

A. Sistemas de detección y alarma contra incendios

Producto(s) recomendado(s):

- Notifier: instalado en aproximadamente el 100 % de las instalaciones del Distrito

Conclusión y justificación: Los sistemas de detección y alarma contra incendios de Notifier están instalados en aproximadamente el 100 % de las instalaciones del Distrito. Cuando un proyecto involucre un sistema Notifier existente, se podrán especificar productos Notifier y componentes compatibles cuando sea necesario para adaptarse, integrarse, ampliar, reparar, reemplazar o dar mantenimiento a ese sistema existente. La compatibilidad también facilita la programación estandarizada, el reemplazo de componentes, la capacitación del personal, el mantenimiento, el funcionamiento del sistema y la administración de la garantía.

B. Sistemas de pisos

Producto(s) recomendado(s):

- Baldosa texturizada Mohawk BT 443 First One Up II
- Baldosa Mohawk Walk Off QL311 Step Up II
- LVT para pegar Mohawk CO159 Chromascope
- LVT para pegar de Mohawk C0180 Terrazzo
- Pisos para gimnasios: recomendación de la Asociación de Fabricantes de Pisos de Arce
- Pisos Mohawk: instalados en aproximadamente el 80 % de las escuelas del Distrito

Conclusión y justificación: Los productos para pisos enumerados están instalados en todas las instalaciones existentes del Distrito. Cuando un piso nuevo se une, repara, reemplaza o extiende una instalación de piso existente, se puede especificar el producto aplicable cuando sea necesario para que coincida con el material, las dimensiones, la construcción, la apariencia, las características de desempeño, los requisitos de mantenimiento y el stock de repuesto existentes. El personal del Distrito ha recibido capacitación sobre la reparación y limpieza de los productos para pisos existentes, y el Distrito mantiene un stock de materiales para respaldar las reparaciones y la coincidencia con las instalaciones existentes.

C. Juegos de cerraduras, cilindros y candados

Productos recomendados:

- Medco: instalado en aproximadamente el 95 % de las instalaciones del Distrito
- Schlage: instalado en aproximadamente el 5 % de las instalaciones del Distrito
- Candados Abus / Medco: instalados en aproximadamente el 95 % de las instalaciones del Distrito

Conclusión y justificación: Las cerraduras, cilindros y candados enumerados están instalados en todas las instalaciones existentes del Distrito y son componentes de seguridad esenciales. Cuando un proyecto modifique, amplíe, repare o reemplace una cerradura o un sistema de llaves existente, se podrá especificar el producto correspondiente cuando sea necesario para

mantener la compatibilidad con los cilindros, el sistema de llaves, los herrajes, las piezas de repuesto y las prácticas de seguridad del Distrito existentes. La estandarización también facilita el cambio eficiente de llaves y el reemplazo de llaves perdidas o robadas.

D. Sistemas de calefacción, ventilación, aire acondicionado y gestión de energía

Productos recomendados:

- Equipos de climatización Trane: instalados en aproximadamente el 90 % de las instalaciones del Distrito
- Sistemas de gestión de energía de Trane y componentes relacionados: instalados en aproximadamente el 90 % de las instalaciones del Distrito
- Equipos de climatización de pared de Bard: instalados en aproximadamente el 95 % de las instalaciones del Distrito

Conclusión y justificación: Los equipos de climatización, los sistemas de gestión energética y los componentes relacionados que figuran en la lista están instalados en todas las instalaciones existentes del Distrito. Cuando un proyecto se relacione con un sistema de climatización o de controles existente, o lo amplíe, repare, reemplace o modifique, se podrá especificar el producto correspondiente cuando sea necesario para mantener la compatibilidad física, de controles, de comunicaciones, de programación y de funcionamiento. La compatibilidad también facilita la capacitación del personal, el inventario de piezas de repuesto, el mantenimiento y el funcionamiento coordinado del sistema.

E. Sistemas de detección de intrusiones

Producto(s) recomendado(s):

- Sonitrol: instalado en aproximadamente el 20 % de las instalaciones del Distrito

Conclusión y justificación: Los sistemas de detección de intrusión Sonitrol están instalados en las instalaciones existentes del Distrito y forman parte de la infraestructura de seguridad y monitoreo del Distrito. Cuando un proyecto modifique, amplíe, repare, reemplace o se conecte a una instalación existente de Sonitrol, se podrán especificar productos y programación compatibles cuando sea necesario para preservar la integración con el sistema de monitoreo, el software, las comunicaciones y las operaciones capacitadas del Distrito.

F. Sistemas de intercomunicación y de megafonía

Producto(s) recomendado(s):

- Telecor

Conclusión y justificación: Los sistemas de intercomunicación y megafonía de Telecor están instalados en las instalaciones existentes del Distrito. Cuando un proyecto modifique, amplíe, repare, reemplace o se conecte a un sistema de Telecor existente, se podrán especificar productos y componentes compatibles cuando sea necesario para mantener la interoperabilidad con el equipo de cabecera, los altavoces, los controles, el cableado, la programación y las funciones de megafonía existentes. La compatibilidad también facilita la capacitación del personal, el mantenimiento y la gestión de las piezas de repuesto.

G. Accesorios de plomería y sistemas de componentes

Sistema/Componente: Accesorios de plomería y sistemas de componentes

Producto(s) recomendado(s):

- Kohler: aproximadamente el 60 % de las instalaciones del Distrito
- Chicago Faucets: aproximadamente el 90 % de las instalaciones del Distrito
- Bebederos Haws: aproximadamente el 60 % de las instalaciones del Distrito
- Elkay: aproximadamente el 15 % de las instalaciones del Distrito
- Moen: aproximadamente el 70 % de las instalaciones del Distrito

- Sistemas de filtración Flowater: aproximadamente el 100 %
- Simmons: aproximadamente el 10 % de las instalaciones del Distrito
- Inodoros American Standard: aproximadamente el 80 % de las instalaciones del Distrito
- Inodoros Kohler: aproximadamente el 20 % de las instalaciones del Distrito
- Inodoros Sloan: aproximadamente el 20 % de las instalaciones del Distrito
- Llenadores de botellas y bebederos Elkay: aproximadamente el 50 % de las instalaciones del Distrito
- Llenadores de botellas y bebederos Haws: aproximadamente el 40 % de las instalaciones del Distrito
- Llenadores de botellas y bebederos Mardock: aproximadamente el 10 % de las instalaciones del Distrito

Conclusión y justificación: Los accesorios de plomería y sistemas componentes enumerados están instalados en todas las instalaciones existentes del Distrito. El fabricante aplicable se basará en el accesorio o sistema ya instalado en la obra pública en cuestión. Cuando un proyecto repare, reemplace, amplíe o modifique una instalación de plomería existente, se podrá especificar el producto aplicable cuando sea necesario para que coincida con las conexiones, válvulas, cartuchos, acabados, kits de reparación, condiciones de montaje y otros componentes compatibles de los accesorios existentes. La compatibilidad reduce la variación innecesaria de piezas y facilita el inventario de repuestos y la capacitación del personal existente.

H. Sistemas telefónicos

Productos recomendados:

- Siemens: instalado en aproximadamente el 100 % de las instalaciones del Distrito

Conclusión y justificación: Los sistemas telefónicos de Siemens están instalados en todas las instalaciones existentes del Distrito y son componentes integrales de las comunicaciones. Cuando un proyecto modifique, amplíe, repare, reemplace o se conecte a un sistema telefónico de Siemens existente, se podrán especificar productos y componentes compatibles cuando sea necesario para preservar la interoperabilidad con el equipo, el software, la programación, el cableado y la infraestructura de comunicaciones del Distrito existentes. La compatibilidad también facilita la capacitación, el mantenimiento y la gestión de las piezas de repuesto.

I. Sistemas de cableado estructurado

Producto(s) recomendado(s):

- Commscope: instalado en aproximadamente el 90 % de las instalaciones del Distrito
- Shaxon Industries: instalado en aproximadamente el 90 % de las instalaciones del Distrito

Conclusión y justificación: Los sistemas y componentes de cableado estructurado enumerados están instalados en todas las instalaciones existentes del Distrito y forman parte de la infraestructura de comunicaciones del Distrito. Cuando una obra pública modifique, amplíe, repare, reemplace o se conecte a un sistema de cableado estructurado existente, se podrán especificar el fabricante correspondiente y los componentes compatibles cuando sea necesario para preservar la compatibilidad de extremo a extremo del sistema, el rendimiento, las pruebas, la certificación y las garantías del sistema del fabricante aplicables. La compatibilidad también reduce la variación en tomacorrientes, paneles de conexión, conectores, placas frontales, cables de conexión y componentes relacionados; facilita el mantenimiento del inventario de piezas de repuesto; y permite que el personal capacitado del Distrito resuelva problemas, repare y amplíe de manera eficiente la infraestructura existente.

J. Sistemas de mamparas para baños

Productos recomendados:

- Mamparas de plástico HDPE sólido de una pulgada de Scranton Products: instaladas en aproximadamente el 85 % de las instalaciones del Distrito

- Mamparas fenólicas de núcleo sólido: instaladas en aproximadamente el 50 % de las instalaciones del Distrito

Conclusión y justificación: Los sistemas de divisiones enumerados están instalados en las instalaciones existentes del Distrito. Cuando un proyecto repare, reemplace, amplíe o conecte una instalación de divisiones existente, se podrá especificar el producto aplicable cuando sea necesario para que coincida con el material, el espesor, la configuración, los herrajes, la apariencia y los componentes de reemplazo existentes. Mantener sistemas compatibles también favorece un mantenimiento eficiente y una gestión adecuada del inventario.

K. Herrajes para puertas y portones

Productos recomendados:

- Herrajes Von-Duprin: instalados en aproximadamente el 80 % de las instalaciones del Distrito
- Herrajes antipánico Marks: instalados en aproximadamente el 20 % de las instalaciones del Distrito

Conclusión y justificación: Los herrajes para puertas y portones enumerados están instalados en todas las instalaciones existentes del Distrito y son fundamentales para la seguridad, la protección, las salidas de emergencia y la accesibilidad. Cuando un proyecto modifique, repare, reemplace o amplíe los herrajes existentes de puertas o portones, se podrá especificar el producto correspondiente cuando sea necesario para que coincida con los herrajes existentes, las condiciones de montaje, las funciones, el sistema de llaves, las piezas de repuesto y los componentes relacionados. La compatibilidad también facilita la capacitación del personal, el mantenimiento y la gestión de inventario.

L. Sistemas de pintura y recubrimiento

Productos recomendados:

- Pintura Vista: aproximadamente el 60 % de las instalaciones del Distrito
- Pintura Dunn Edwards: aproximadamente el 20 % de las instalaciones del Distrito
- Pintura Sherwin Williams: aproximadamente el 20 % de las instalaciones del Distrito
- Pulverizadores de pintura Graco: aproximadamente el 100 % de las instalaciones del Distrito

Conclusión y justificación: Los fabricantes de pintura y los equipos enumerados se utilizan actualmente en las instalaciones existentes del Distrito. Cuando un proyecto repare, repinte, amplíe o se una a una superficie pintada o un sistema de recubrimiento existente, se podrá especificar el producto correspondiente cuando sea necesario para que coincida con el color, el brillo, el sistema de recubrimiento, la compatibilidad del sustrato o el acabado existentes. Mantener los productos establecidos también facilita los trabajos de retoque, la gestión de los materiales almacenados, la familiaridad del personal y la consistencia en el mantenimiento.

M. Sistemas de vigilancia y cámaras de seguridad

Productos recomendados:

- Cámaras de Hanwha / Techwin Communications: instaladas en aproximadamente el 90 % de las instalaciones del Distrito
- Plataforma de monitoreo y operación Qognify Ocularis

Conclusión y justificación: Las cámaras de vigilancia y la plataforma de monitoreo mencionadas están instaladas en las instalaciones existentes del Distrito y forman parte de la infraestructura de seguridad del Distrito. Cuando un proyecto modifique, amplíe, repare, reemplace o se conecte a un sistema de vigilancia existente, se podrán especificar productos compatibles cuando sea necesario para preservar la interoperabilidad con las cámaras, los servidores, el software, las licencias, la programación, el monitoreo y la infraestructura de red existentes. La compatibilidad también facilita la capacitación, el mantenimiento y la gestión de las piezas de repuesto.

N. Sistemas de radio bidireccionales y baterías

Productos recomendados:

- Motorola: se utiliza en aproximadamente el 100 % de las instalaciones del Distrito

Conclusión y justificación: Las radios bidireccionales y las baterías de Motorola se utilizan en todas las instalaciones del Distrito como parte del sistema de comunicaciones del Distrito. En la medida en que las radios o los componentes relacionados se incorporen a una mejora pública aplicable, se podrán especificar productos compatibles cuando sea necesario para que se ajusten a las radios, baterías, cargadores, frecuencias, programación e infraestructura de comunicaciones existentes. Las adquisiciones de radios independientes o accesorios fuera de un proyecto de obras públicas no se rigen por este Anexo.

O. Sistemas para instalaciones deportivas y atléticas

Producto(s) recomendado(s):

- Musco Lighting: iluminación de campos deportivos con estructura ligera, aproximadamente el 95 % de las instalaciones del Distrito
- Iluminación de campos de General Electric: aproximadamente el 9 % de las instalaciones del Distrito
- Césped sintético Astroturf: aproximadamente el 100 % de las instalaciones del Distrito
- Material sintético para pistas Rekortan: aproximadamente el 75 % de las instalaciones del Distrito

Conclusión y justificación: Los sistemas de iluminación deportiva, césped sintético y pistas enumerados están instalados en las instalaciones deportivas existentes del Distrito. Cuando un proyecto repare, reemplace, amplíe o modifique un sistema deportivo existente, se podrá especificar el producto aplicable cuando sea necesario para que coincida o siga siendo compatible con la instalación existente, incluyendo los componentes del sistema, los controles, los materiales, los métodos de reparación, las características de desempeño y las garantías aplicables. La compatibilidad también facilita el mantenimiento, la familiaridad del personal y la planificación de reemplazos.

P. Sistemas de riego por aspersión

Productos recomendados:

- Controladores Rain Bird: aproximadamente el 70 % de las instalaciones del Distrito
- Cabezales de aspersión Rain Bird: aproximadamente el 75 % de las instalaciones del Distrito
- Sistemas de riego por aspersión Rain Bird: aproximadamente el 85 % de las instalaciones del Distrito

Conclusión y justificación: Los controladores, cabezales y sistemas relacionados de riego Rain Bird están instalados en todas las instalaciones existentes del Distrito. Cuando un proyecto modifique, amplíe, repare o reemplace un sistema de riego Rain Bird existente, se podrán especificar productos compatibles cuando sea necesario para que se adapten a los controladores, válvulas, cabezales, cableado, programación y componentes relacionados existentes. La compatibilidad también reduce la variación innecesaria de piezas de repuesto y favorece un mantenimiento eficiente.

P. Revestimientos de paredes y paneles acústicos del Distrito

Productos recomendados:

- Revestimiento de vinilo para paredes Koroscao: aproximadamente el 85 %
- Paneles acústicos Armstrong: aproximadamente el 85 %

Conclusión y justificación: Los productos de revestimiento de paredes y paneles acústicos enumerados están instalados en las instalaciones existentes del Distrito. Cuando un proyecto repare, reemplace, amplíe o se conecte a una instalación existente, se podrá especificar el producto aplicable cuando sea necesario para que coincida con el material, el acabado, las

dimensiones, las características acústicas, los adhesivos, los métodos de fijación y la apariencia existentes.

R. Infraestructura de red

Productos recomendados:

- Firewalls de red de próxima generación de Fortinet: aproximadamente el 100 % de las sedes del Distrito
- Conmutadores centrales de red Fortinet: aproximadamente el 100 % de las sedes del Distrito
- Conmutadores de borde de red de Cisco: aproximadamente el 100 % de las sedes del Distrito
- Puntos de acceso inalámbricos (WAP) de Cisco y componentes relacionados: aproximadamente el 100 % de las instalaciones del Distrito
- Sistemas de suministro de energía ininterrumpida (UPS) de American Power Conversion (“APC“) de Schneider Electric: aproximadamente el 100 % de las instalaciones del Distrito
- Cuadro de distribución principal (“MDF“) y cuadro de distribución intermedio (“IDF“): Racks de red/gabinetes de servidores de Middle Atlantic Products: aproximadamente el 100 % de las instalaciones del Distrito
- Cuadro de distribución principal (“MDF“) y cuadro de distribución intermedio (“IDF“): bastidores de red/gabinetes de servidores de Chatsworth Products, Inc. —aproximadamente el 100 % de las instalaciones del Distrito—

Conclusión y justificación: La infraestructura de red enumerada está instalada en todas las instalaciones existentes del Distrito y forma un entorno integrado de comunicaciones y seguridad de red. Cuando una obra pública modifique, amplíe, repare, reemplace o se conecte a la infraestructura de red existente, se podrá especificar el producto aplicable cuando sea necesario para preservar la interoperabilidad con el hardware, las configuraciones, las licencias, la administración, las políticas de seguridad, los sistemas inalámbricos, la protección de energía, las dimensiones de los racks, los sistemas de montaje, la administración de cables, la conexión a tierra y la infraestructura relacionada existentes. La compatibilidad también facilita la capacitación del personal, el mantenimiento, la gestión de piezas de repuesto, el funcionamiento coordinado de la red y la continuidad de las plataformas de seguridad y administración del Distrito.

Política 0410: No discriminación en los programas y actividades del distrito **Estado:** BORRADOR

Fecha de aprobación original: 05/26/1999 **| Fecha de la última revisión:** (a) Pendiente **| Fecha de la última revisión:** 10/09/2025

La Mesa Directiva se compromete a garantizar la igualdad de oportunidades para todas las personas en los programas y actividades del Distrito.

Esta política se aplicará a todos los actos relacionados con una actividad escolar o la asistencia a la escuela **que ocurran dentro de una escuela bajo la jurisdicción del Distrito**, así como a todos los actos de la Mesa Directiva y del Superintendente en la promulgación de políticas y procedimientos que rigen el Distrito. (Código de Educación 234.1)

Los programas, actividades y prácticas del Distrito estarán libres de toda discriminación ilegal contra una persona o un grupo basada en una, o en una combinación de dos o más, características protegidas, entre las que se incluyen, sin limitarse a ellas, la raza o el origen étnico; la ascendencia; el color; la identificación con un grupo étnico; la nacionalidad; el origen nacional; la situación migratoria; el sexo; la orientación sexual; los estereotipos de género; el género; la identidad de género; la expresión de género; la religión; el credo religioso; la edad; la discapacidad; afección médica; información genética; embarazo, falso embarazo, parto, interrupción del embarazo o afecciones relacionadas o recuperación; toma de decisiones sobre salud reproductiva; lactancia materna o afecciones médicas relacionadas; situación parental, matrimonial y familiar; y condición de veterano o militar; la percepción de una o más de dichas características**, o cualquier combinación** de ellas; o la asociación con una persona o grupo que presente una o más de estas características**,** reales o percibidas**, o cualquier combinación** de las mismas. (Código de Educación 200, 210.1, 210.2, **210.3,** 212, 212.1, 220, 221.51, 230, 260; Código de Gobierno 11135, 12920, 12926, 12940; 20 USC 1681-1688, 29 USC 621, 42 USC 2000d-2000d-7, 2000e-2)

Todas las personas recibirán un trato equitativo en el acceso a los servicios del Distrito y de las escuelas. La información de carácter personal recopilada en la ejecución de cualquier programa del Distrito, incluida, entre otras cosas, la información de los estudiantes y sus familias para el programa de comidas escolares gratuitas o a precio reducido, el transporte o cualquier otro programa educativo, se utilizará únicamente para los fines del programa, salvo que el superintendente o la persona designada por él autorice su uso para otro fin en conformidad con la ley. Los recursos y los datos recopilados por el Distrito no se utilizarán, ni directamente ni a través de terceros, para elaborar una lista, un registro o una base de datos de personas basada en ninguna de las categorías mencionadas anteriormente. **La situación migratoria o de ciudadanía de un estudiante, de un miembro de su familia o del personal del Distrito solo podrá recopilarse y divulgarse en conformidad con la Política de la Mesa Directiva/Reglamento Administrativo 1445: Respuesta a la aplicación de la legislación en materia de inmigración.**

Los programas y actividades del Distrito también estarán exentos de cualquier uso, selección o rechazo discriminatorio de libros de texto, materiales didácticos, libros de biblioteca o recursos educativos similares.

No discriminación en los programas y actividades del Distrito

El uso de cualquier libro de texto, material didáctico, material didáctico complementario u otro plan de estudios para la enseñanza en el salón de clases, o de cualquier libro u otro recurso de la biblioteca escolar, no podrá ser rechazado ni prohibido por la Mesa Directiva o el ~~d~~**D**istrito por el hecho de que incluya un estudio sobre el papel y las contribuciones de cualquier persona o grupo, en conformidad con los requisitos de los artículos 51204.5 y 60040 del Código de Educación, a menos que dicho estudio infrinja los artículos 51501 o 60044 del Código de Educación. (Código de Educación 243)

Además, la Mesa Directiva o el Distrito no adoptarán ningún libro de texto, material didáctico, material didáctico complementario, **material de formación del personal** u otro plan de estudios para la enseñanza en el salón de clases, ni ningún libro u otro recurso de la biblioteca escolar, si su uso sometiera a un estudiante a una discriminación ilegal tal y como se especifica en el artículo 220 del Código de Educación. (Código de Educación 244)

El Distrito no patrocinará ninguna actividad, y ningún maestro impartirá enseñanza, que promueva un sesgo discriminatorio por motivos de raza u origen étnico, género, religión, discapacidad, nacionalidad, orientación sexual o cualquier otra característica enumerada en el artículo 220 del Código de Educación. Los materiales didácticos y la enseñanza impartida por los maestros deberán ser fieles a los hechos, ajustarse al plan de estudios y a los estándares adoptados, tal y como se especifica en la Política de la Mesa Directiva y en el Reglamento Administrativo 6161.1 - "Selección y evaluación de materiales didácticos", y ser coherentes con las normas aceptadas de responsabilidad profesional, tal y como se especifica en la Política de la Mesa Directiva 4119.21/4219.21/4319.21 y los anexos correspondientes, en lugar de reflejar defensa de causas, opiniones personales, prejuicios o partidismo. (Código de Educación 51500, 51501)

Además, la Mesa Directiva no adoptará el uso de ningún material o servicio de formación del personal que promueva, respalde o apoye de cualquier otra forma acciones o el uso de cualquier libro de texto, material didáctico, material didáctico complementario o plan de estudios que someta a un estudiante a una discriminación ilegal en conformidad con el artículo 220 del Código de Educación. (Código de Educación 244)

Los programas y actividades del distrito estarán libres de cualquier nombre, mascota o apodo de escuela o equipo deportivo que sea racialmente despectivo o discriminatorio.

Los términos despectivos referidos a los nativos americanos, entre los que se incluyen**, entre otros,** Apaches, Big Reds, Braves, Chiefs, Chieftains, Chippewa, Comanches, Indians, Redskins, Savages, Squaw y Tribe, no se utilizarán para el nombre, la mascota o el apodo de ningún equipo escolar o deportivo, a menos que esté permitido de acuerdo con el Código de Educación 221.3.

El Distrito no discriminará a ninguna persona por motivos de sexo o género en el funcionamiento, la gestión o la administración de los programas deportivos juveniles comunitarios, ni en la asignación de parques e instalaciones y recursos recreativos, ni de instalaciones y recursos escolares y recreativos, que apoyen o hagan posibles dichos programas. (Código de Gobierno 53080)

No discriminación en los programas y actividades del Distrito

El superintendente o la persona designada revisará anualmente los programas y actividades del Distrito para garantizar la eliminación de cualquier nombre, imagen, práctica u otra barrera despectiva o discriminatoria que pueda impedir ilegalmente que una persona o un grupo perteneciente a cualquiera de las categorías protegidas mencionadas anteriormente acceda a los programas y actividades del Distrito. El superintendente o la persona designada tomará medidas rápidas y razonables para eliminar cualquier barrera identificada. El superintendente o la persona designada informará de las conclusiones y recomendaciones a la Mesa Directiva tras cada revisión.

Quejas

Todas las quejas que aleguen discriminación ilegal en los programas y actividades del Distrito se investigarán y resolverán en conformidad con la Política de la Mesa Directiva y el Reglamento Administrativo 1312.3 —Procedimientos uniformes de quejas—, en el caso de los estudiantes, y con el Reglamento Administrativo 4030 —No discriminación en el empleo—, en el caso de los empleados.

Notificaciones

En conformidad con los artículos 34 CFR 104.8 y 106.8, el superintendente o la persona designada informará a los estudiantes, padres o tutores, empleados, organizaciones de empleados, solicitantes de admisión y de empleo, y a las fuentes de referencia de los solicitantes, sobre la política del Distrito en materia de no discriminación y los procedimientos de reclamación relacionados. Dicha notificación se incluirá en la notificación anual a los padres**/tutores** que se distribuye en conformidad con la Política de la Mesa Directiva/Anexo (1) 5145.6 — Notificaciones a los padres o tutores y, según proceda, en anuncios, boletines, catálogos, manuales, formularios de solicitud u otros materiales distribuidos por el Distrito. ~~La notificación también se publicará en el sitio web del Distrito y~~ **Además, debe estar escrito tanto en inglés como en español y en un lenguaje claro y accesible destinado a ser fácilmente comprendido por los estudiantes, padres/tutores y miembros de la comunidad. La notificación también se publicará en el sitio web del Distrito,** en sus redes sociales**,** y en las escuelas y oficinas del Distrito, incluyendo las salas de descanso del personal, las salas de reuniones del consejo estudiantil y otros lugares visibles**,** según corresponda.

Además, el superintendente o la persona designada deberá, en conformidad con la Política 5145.6 de la Mesa Directiva —Notificaciones a padres/tutores—, incluir en la notificación anual a padres/tutores las protecciones, los requisitos y las responsabilidades relativas a la discriminación ilegal en relación con la enseñanza y los materiales didácticos y de formación del personal, tal y como se especifica en los artículos 244, 262.3, 280, 33800, 33801, 33802, 33803, 33803.1, 33804, 51500, 51501, 60151 y 60152. (Código de Educación 48980)

El superintendente o la persona designada informará a los padres o tutores sobre el derecho de sus hijos a una educación pública gratuita, independientemente de su situación migratoria o sus creencias religiosas, así como sobre sus derechos en relación con la aplicación de la legislación en materia de inmigración~~. (Código de Educación 234.7),~~ **en conformidad con la Política de la Mesa Directiva/Reglamento Administrativo 1445: Respuesta a la aplicación de las leyes de inmigración.**

La política de no discriminación del distrito y los materiales informativos relacionados se publicarán en un formato que los padres o tutores puedan comprender. Además, cuando el 15 % o más de los estudiantes de una escuela hablen una única lengua principal distinta del inglés, dichos materiales se traducirán a esa otra lengua. (Código de Educación 48985; 20 USC 6312)

No discriminación en los programas y actividades del distrito

Accesibilidad para personas con discapacidad

Los programas y las instalaciones del distrito, considerados en su conjunto, deberán cumplir con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA) y con cualquier norma y/o reglamento de aplicación. Cuando sean necesarios cambios estructurales en las instalaciones existentes del distrito para facilitar a las personas con discapacidad el acceso a los programas, servicios, actividades o instalaciones, el superintendente o la persona designada elaborará un plan de transición que establezca los pasos para llevar a cabo dichos cambios.

El superintendente o la persona designada se asegurará de que el sitio web y las aplicaciones móviles del distrito cumplan con las normas técnicas establecidas por la ley y, cuando sea necesario, proporcionará las ayudas y servicios auxiliares adecuados para que las personas con discapacidad tengan las mismas oportunidades de participar en los servicios, programas o actividades del distrito**,** o de disfrutar de sus beneficios. Estas ayudas y servicios pueden incluir, entre otros, intérpretes o lectores calificados, dispositivos de ayuda auditiva, tecnologías de apoyo u otras modificaciones para mejorar la accesibilidad a los sitios web del Distrito y de las escuelas, personas encargadas de tomar notas, materiales escritos, textos grabados y materiales en braille o en letra grande. Las personas con discapacidad deberán notificar al superintendente o a la persona designada si tienen una discapacidad que requiera asistencia o servicios especiales. Se deberá notificar con antelación razonable antes de cualquier acto, programa o reunión organizado por la escuela.

La persona identificada en el Reglamento Administrativo 1312.3 —Procedimientos Uniformes de Quejas— como el empleado responsable de coordinar la respuesta del Distrito a las quejas y de cumplir con las leyes estatales y federales de derechos civiles queda designada por la presente como coordinadora de la ADA del Distrito. El responsable de cumplimiento recibirá y atenderá las solicitudes de adaptaciones presentadas por personas con discapacidad, e investigará y resolverá las quejas relativas a su acceso a los programas, servicios, actividades o instalaciones del Distrito.

Directores ejecutivos de Recursos Humanos
182 East Walnut Avenue
Rialto, CA 92376
(909) 820-7700
rdomingu@rialtousd.org o aurteaga@rialtousd.org

Descargo de responsabilidad sobre la política de referencia:
Estas referencias no pretenden formar parte de la propia política, ni indican el fundamento o la autoridad con la que la Mesa Directiva ha promulgado esta política. Por el contrario, se proporcionan como recursos adicionales para quienes estén interesados en el tema objeto de la política.

Estado	**Descripción**
5 CCR 4600-4670	Procedimientos uniformes de reclamación
5 CCR 4900-4965	No discriminación en los programas educativos de primaria y nivel secundario que reciben ayuda financiera estatal o federal

No discriminación en los programas y actividades del distrito

Estatal	**Descripción**
Código de Educación 200-280	Igualdad educativa; prohibición de la discriminación
Código de Educación 33315	Procedimientos uniformes de reclamación
Código de Educación 33800-33804	Oficina de Derechos Civiles de California
Código de Educación 48980	Notificaciones a los padres o tutores
Código de Educación 48985	Notificaciones a los padres o tutores en un idioma distinto del inglés
Código de Educación 51007	Intención legislativa: política estatal
Código de Educación 51204.5	Enseñanza de las ciencias sociales; aportaciones de determinados grupos
Código de Educación 51500-51501	Prejuicios; contenidos no discriminatorios
Código de Educación 60010	Materiales didácticos; definición
Código de Educación 60040-60052	Requisitos para los materiales didácticos
Código de Educación 60150-60152	Medidas correctivas y sanciones económicas por incumplimiento del artículo 244 del Código de Educación
Código de Gobierno 11000	Organismo estatal; definición
Código de Gobierno 11135	Prohibición de la discriminación
Código de Gobierno 12900-12996	Ley de Igualdad en el Empleo y la Vivienda
Código de Gobierno 53080	Prohibición de la discriminación por motivos de sexo o género; programas deportivos juveniles comunitarios
Código de Gobierno 54953	Reuniones; accesibilidad según la Ley de Estadounidenses con Discapacidades
Código de Gobierno 54953.2	Cumplimiento de la Ley Brown con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades
Código de Gobierno 54953.8	Reuniones; accesibilidad según la Ley de Estadounidenses con Discapacidades
Código de Gobierno 8310.3	Ley de Libertad Religiosa de California
Código Penal 422.55	Definición de delito de odio
Código Penal 422.6	Delitos; acoso
Federal	**Descripción**
20 USC 1400-1482	Ley de Educación para Personas con Discapacidad

No discriminación en los programas y actividades del distrito

Federal	**Descripción**
20 USC 1681-1688	Título IX de las Enmiendas a la Ley de Educación de 1972; discriminación por razón de sexo
20 USC 2301-2414	Ley de Fortalecimiento de la Formación Profesional y Técnica para el Siglo XXI
20 USC 6311	Plan estatal
20 USC 6312	Plan de la agencia educativa local
28 CFR 35.101-35.190	Ley de Estadounidenses con Discapacidades
28 CFR 35.200-35.205	Accesibilidad web y móvil
28 CFR 36.303	No discriminación por motivos de discapacidad; locales públicos, ayudas técnicas y servicios
29 USC 621	Discriminación por edad en el empleo
29 USC 794	Ley de Rehabilitación de 1973; artículo 504
34 CFR 100.1-100.13	No discriminación en los programas federales; aplicación del Título VI
34 CFR 104.1-104.39	Sección 504 de la Ley de Rehabilitación de 1973
34 CFR 106.1-106.82	Discriminación por razón de sexo; aplicación del Título IX
42 USC 12101-12213	Ley de Estadounidenses con Discapacidades
42 USC 2000d-2000d-7	Título VI de la Ley de Derechos Civiles de 1964
42 USC 2000e-2000e-17	Título VII de la Ley de Derechos Civiles de 1964, en su versión modificada

Recursos de gestión	**Descripción**
Publicación del Departamento de Derechos Civiles de California	La legislación de California prohíbe la discriminación y el acoso en el lugar de trabajo, enero de 2025
Publicación del Departamento de Servicios Sanitarios de California	Carta de políticas y procedimientos n.° 21-017R, diciembre de 2021
Publicación del Departamento de Servicios de Saslud de California	Carta de políticas y procedimientos n.° 23-004, febrero de 2023
Publicación de la Fiscalía General de California	Fomento de un entorno de aprendizaje seguro y protegido para todos: Orientaciones y políticas modelo para ayudar a los centros educativos de California (desde preescolar hasta el 12.° grado) a responder a las solicitudes de acceso e información con fines de control de inmigración, diciembre de 2025

No discriminación en los programas y actividades del distrito

Recursos de gestión	Descripción
Publicación de la Fiscalía General de California	Orientaciones para los responsables escolares sobre los requisitos legales para ofrecer planes de estudios y libros inclusivos, enero de 2024
Sentencia judicial	Kennedy contra Bremerton (2022) 597 U.S. 507
Sentencia judicial	Burlington Northern and Santa Fe Ry. Co. contra White (2006) 548 U.S. 53
Sentencia judicial	Tennessee contra Cardona (2024) 737 F.Supp.3d 510
Sentencia judicial	Estudiantes por la Admisión Justa contra Harvard (2024) 600 U.S. 181
Sentencia judicial	Olmstead contra L.C. ex rel. Zimring (1999) 527 U.S. 581
Sentencia judicial	McDonnell Douglas Corp contra Green (1973) 411 U.S. 792
Sentencia judicial	John T. D. contra el Distrito Escolar Unificado Conjunto de River Delta (2021) WL 5176356
Publicación de la CSBA	Adopción de materiales didácticos: procesos, funciones y responsabilidades de las Mesas Directivas estatales y locales, Boletín de Gobernanza, febrero de 2024
Publicación de la CSBA	Funciones, responsabilidades y procesos estatales para la adopción de materiales didácticos, febrero de 2024
Publicación de la CSBA	Adopción de materiales didácticos: responsabilidades de la Mesa Directiva local, Ficha informativa, febrero de 2024
Registro Federal	No discriminación por motivos de sexo en los programas o actividades educativas que reciben ayuda financiera federal, 19 de mayo de 2020, vol. 85, n.° 97, páginas 30026-30579
Publicación del Departamento de Educación de EE. UU.	Orientaciones sobre la oración y la expresión religiosa protegidas constitucionalmente en las escuelas públicas de primaria y secundaria, febrero de 2026
Publicación de la Oficina de Derechos Civiles del Departamento de Educación de EE. UU.	Carta a los colegas: Aplicación del Título IX con arreglo a las disposiciones de la Norma del Título IX de 2020, 4 de febrero de 2025
Publicación de la Oficina de Derechos Civiles del Departamento de Educación de EE. UU.	Carta a los colegas: Protección de los estudiantes frente a la discriminación, como el acoso, por motivos de raza, color o origen nacional, incluidos el ascendencia común o las características étnicas, mayo de 2024

No discriminación en los programas y actividades del distrito

Recursos de gestión	Descripción
Publicación de la Oficina de Derechos Civiles del Departamento de Energía de EE. UU.	Carta a los colegas: Discriminación, incluido el acoso, por motivos de ascendencia común o características étnicas, noviembre de 2023
Publicación de la Oficina de Derechos Civiles del Departamento de Energía de EE. UU.	Carta a los colegas: Preguntas frecuentes sobre la carta a los colegas del 29 de junio de 2010, 26 de mayo de 2011
Publicación de la Oficina de Derechos Civiles del Departamento de Energía de EE. UU.	Carta a los colegas: Lectores de libros electrónicos, 29 de junio de 2010
Publicación de la Oficina de Derechos Civiles del Departamento de Energía de EE. UU.	No discriminación en las prácticas laborales en el ámbito educativo, agosto de 1991
Publicación de la División de Derechos Civiles del Departamento de Justicia de EE. UU.	Ficha informativa: Nueva normativa sobre la accesibilidad de los contenidos web y las aplicaciones móviles proporcionadas por los gobiernos estatales y locales, abril de 2024
Publicación de la División de Derechos Civiles del Departamento de Justicia de EE. UU.	Orientaciones sobre la accesibilidad web y la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA), marzo de 2022
Publicación de la División de Derechos Civiles del Departamento de Justicia de EE. UU.	Accesibilidad de los sitios web de los gobiernos estatales y locales para las personas con discapacidad, febrero de 2020
Publicación de la División de Derechos Civiles del Departamento de Justicia de EE. UU.	Normas de la ADA de 2010 para el diseño accesible, septiembre de 2010
Sitio web	Consorcio World Wide Web, Pautas de Accesibilidad al Contenido Web
Sitio web	Servicios Jurídicos de la Oficina de Educación del Distrito y del Condado de la CSBA
Sitio web	Fiscalía General de California
Sitio web	Centro del Pacífico para la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA)
Sitio web	Departamento de Justicia de EE. UU., División de Derechos Civiles, Sección de Derechos de las Personas con Discapacidad
Sitio web	Coalición de Escuelas Seguras de California
Sitio web	CSBA
Sitio web	Departamento de Educación de California
Sitio web	Departamento de Derechos Civiles de California

No discriminación en los programas y actividades del distrito

Recurso de gestión	**Descripción**
Página web	Departamento de Educación de EE. UU., Oficina de Derechos Civiles
Página web	Comisión para la Igualdad de Oportunidades en el Empleo de EE. UU.
Página web	Departamento de Servicios Sanitarios de California

Código	**Descripción**
0100	Filosofía
0415	Equidad
0450	Plan integral de seguridad
0450	Plan integral de seguridad
1100	Comunicación con el público
1100-E PDF(1)	Comunicación con el público
1113	Páginas web del distrito y de los colegios
1113	Páginas web del distrito y de los colegios
1114	Redes sociales patrocinadas por el distrito
1114	Redes sociales patrocinadas por el distrito
1230	Organizaciones vinculadas a la escuela
1230	Organizaciones vinculadas a la escuela
1240	Asistencia de voluntarios
1240	Asistencia de voluntarios
1260	Fundación Educativa
1312.2	Quejas relativas a los materiales didácticos
1312.2	Quejas relativas a los materiales didácticos
1312.2-E PDF(1)	Quejas relativas a los materiales didácticos
1312.3	Procedimientos uniformes de reclamación
1312.3	Procedimientos uniformes de reclamación
1312.4	Procedimientos uniformes de reclamación de Williams
1312.4-E PDF(1)	Procedimientos uniformes de reclamación de Williams
1325	Publicidad y promoción

No discriminación en los programas y actividades del distrito

Código	Descripción
1325	Publicidad y promoción
1330	Uso de las instalaciones escolares
1330	Uso de las instalaciones escolares
1340	Acceso a los expedientes del distrito
1340	Acceso a los expedientes del distrito
1445	Respuesta a las medidas de control de inmigración
1445	Respuesta a las medidas de control de inmigración
3260	Tasas y cargos
3260	Tasas y cargos
3270	Venta y enajenación de libros, equipos y material
3270	Venta y enajenación de libros, equipos y material
3311	Licitaciones
3311	Licitaciones
3530	Gestión de riesgos/Seguros
3530	Gestión de riesgos/Seguros
3540	Transporte
3541.2	Transporte para estudiantes con discapacidad
3541.2	Transporte para estudiantes con discapacidad
3551	Servicio de comidas/Fondo de la cafetería
3551	Servicio de comidas/Fondo de la cafetería
3552	Programa de comidas de verano
3553	Comidas gratuitas y a precio reducido
3553	Comidas gratuitas y a precio reducido
3555	Cumplimiento del programa de nutrición
3600	Consultores
4030	No discriminación en el empleo

No discriminación en los programas y actividades del distrito

Código	Descripción
4030	No discriminación en el empleo
4032	Adaptaciones razonables
4033	Adaptaciones para la lactancia
4040	Uso de la tecnología por parte de los empleados
4040-E(1)	Uso de la tecnología por parte de los empleados
4111	Contratación y selección
4111.2	Requisitos de situación jurídica
4111.2	Requisitos de situación jurídica
4119.11	Acoso sexual
4119.11	Acoso sexual
4119.21	Normas profesionales
4119.21-E(1)	Normas profesionales
4119.22	Vestimenta y aseo personal
4131	Formación del personal
4131	Formación del personal
4144	Quejas
4144	Quejas
4161,8	Permiso por motivos familiares y médicos
4161,8	Permiso por motivos familiares y médicos
4211	Contratación y selección
4211.2	Requisitos de situación jurídica
4211.2	Requisitos de situación jurídica
4212.9	Notificaciones a los empleados
4212.9-E PDF(1)	Notificaciones a los empleados
4219.11	Acoso sexual
4219.11	Acoso sexual

No discriminación en los programas y actividades del distrito

Código	Descripción
4219.21	Normas profesionales
4219.22	Vestimenta y aseo personal
4231	Formación del personal
4231	Formación del personal
4244	Quejas
4244	Quejas
4261,8	Permiso por motivos familiares y médicos
4261,8	Permiso por motivos familiares y médicos
4311	Contratación y selección
4311	Contratación y selección
4311.2	Requisitos de situación jurídica
4311.2	Requisitos de situación jurídica
4312.9	Notificaciones a los empleados
4312.9-E PDF(1)	Notificaciones a los empleados
4319.11	Acoso sexual
4319.11	Acoso sexual
4319.21	Normas profesionales
4319.21	Normas profesionales
4319.21-E PDF(1)	Normas profesionales
4319.22	Vestimenta y aseo personal
4331	Formación del personal
4331	Formación del personal
4344	Quejas
4344	Quejas
4361,8	Permiso por motivos familiares y médicos
4361,8	Permiso por motivos familiares y médicos

No discriminación en los programas y actividades del distrito

Código	Descripción
5000	Conceptos y funciones
5020	Derechos y responsabilidades de los padres
5020	Derechos y responsabilidades de los padres
5113.1	Ausencias crónicas y absentismo escolar
5113.1	Ausencias crónicas y absentismo escolar
5116.2	Traslados involuntarios de estudiantes
5125	Expedientes de estudiantes
5125	Expedientes de estudiantes
5126	Premios al mérito
5126	Premios al mérito
5131.2	Acoso escolar
5131.2	Acoso escolar
5141.22	Enfermedades infecciosas
5141.22	Enfermedades infecciosas
5141.6	Servicios de salud escolar
5141.6	Servicios de salud escolar
5145.12	Registro e incautación
5145.12	Registro e incautación
5145.3	No discriminación/Acoso
5145.3	No discriminación/Acoso
5145.6	Notificaciones a los padres o tutores
5145.6-E PDF(1)	Notificaciones a los padres o tutores
5145.7	Acoso sexual
5145.7	Acoso sexual
5145.71	Procedimientos de denuncia de acoso sexual en virtud del Título IX
5145.71-E PDF(1)	Procedimientos de denuncia de acoso sexual en virtud del Título IX

No discriminación en los programas y actividades del distrito

Código	Descripción
5145.9	Comportamiento motivado por el odio
5146	Estudiantes casados, embarazadas o con hijos
5146	Estudiantes casados, embarazadas o con hijos
5148	Cuidado y desarrollo infantil
5148	Cuidado y desarrollo infantil
5148.2	Programas de antes y después de clases
5148.2	Programas de antes y después de clases
6000	Conceptos y funciones
6020	Participación de los padres
6020	Participación de los padres
6141	Desarrollo y evaluación del plan de estudios
6141	Desarrollo y evaluación del plan de estudios
6141.2	Reconocimiento de las creencias y costumbres religiosas
6141.2	Reconocimiento de las creencias y costumbres religiosas
6141.5	Cursos de nivel avanzado
6142.1	Educación sobre salud sexual y prevención del VIH/SIDA
6142.1	Educación sobre salud sexual y prevención del VIH/SIDA
6142.3	Educación cívica
6142.5	Educación medioambiental
6142.7	Educación física y actividad física
6142.7	Educación física y actividad física
6143	Planes de estudios
6143	Planes de estudios
6144	Temas controvertidos
6144	Temas controvertidos
6145	Actividades extracurriculares y cocurriculares

No discriminación en los programas y actividades del distrito

Código	Descripción
6145	Actividades extracurriculares y cocurriculares
6145.2	Competiciones deportivas
6145.2	Competiciones deportivas
6152.1	Asignación a cursos de matemáticas
6152.1	Asignación a cursos de matemáticas
6158	Estudio independiente
6158	Estudio independiente
6161.1	Selección y evaluación de materiales didácticos
6161.1	Selección y evaluación de materiales didácticos
6161.1-E PDF(1)	Selección y evaluación de materiales didácticos
6161.11	Materiales didácticos complementarios
6162.5	Evaluación de los estudiantes
6162.5	Evaluación de los estudiantes
6163.1	Centros multimedia bibliotecarios
6163.2	Animales en la escuela
6163.2	Animales en la escuela
6163.4	Uso de la tecnología por parte de los estudiantes
6163.4-E(1)	Uso de la tecnología por parte de los estudiantes
6164.2	Servicios de orientación y asesoramiento
6164.2	Servicios de orientación y asesoramiento
6164.4	Identificación y evaluación de personas para la educación especial
6164.4	Identificación y evaluación de personas para la educación especial
6164.6	Identificación y educación en virtud del artículo 504
6164.6	Identificación y educación en virtud del artículo 504
6172	Programa para estudiantes superdotados y con talento

No discriminación en los programas y actividades del distrito

Código	Descripción
6172	Programa para estudiantes superdotados y con talento
6173	Educación para niños sin hogar
6173	Educación para niños sin hogar
6173-E PDF(1)	Educación para niños sin hogar
6173.1	Educación para jóvenes en acogida
6173.1	Educación para jóvenes en acogida
6173.4	Educación para estudiantes indígenas estadounidenses
6175	Programa de educación para migrantes
6175	Programa de educación para migrantes
6178	Formación profesional técnica
6178	Formación profesional técnica
6181	Escuelas alternativas/Programas de elección
6181	Escuelas alternativas/Programas de elección
6184	Educación de continuación
6184	Educación de continuación
6200	Educación para adultos
6200	Educación para adultos
7110	Plan director de instalaciones
7110	Plan director de instalaciones
7111	Evaluación de los edificios existentes
7310	Denominación de las instalaciones
9150	Miembros estudiantiles de la Mesa Directiva
9150-E PDF(1)	Miembros estudiantiles de la Mesa Directiva: directrices para los miembros estudiantiles de la Mesa Directiva
9220	Elecciones de la Mesa Directiva
9320	Reuniones y notificaciones

No discriminación en los programas y actividades del distrito

Código	Descripción
9320-E PDF(0)	Reuniones y notificaciones
9320.1	Reuniones a distancia y asistencia
9322	Orden del día/Documentación de la reunión

Política
Adoptada: 26 de mayo de 1999
Revisada: 8 de agosto de 2012
Revisada: 20 de enero de 2016
Revisada: 27 de junio de 2018
Revisada:

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
Rialto, California

Política 5126: Reconocimientos por logros **Estado:** BORRADOR

Fecha de adopción original: 08/25/1999 **| Fecha de la última revisión:** (a)
01/23/2019 **| Fecha de la última revisión:** 01/23/2019

La Mesa Directiva de Educación fomenta la excelencia como meta para todos los estudiantes y desea reconocer públicamente a los estudiantes por sus logros ejemplares en actividades académicas, **artísticas,** ~~deportivas,~~ extracurriculares, **deportivas,** ~~o~~ **y** de servicio comunitario.

No se cobrará ninguna cuota ni otro costo a ningún estudiante en relación con los requisitos para calificar o recibir cualquier premio por logros otorgados por el Distrito.

Premios del Distrito/de la escuela

Los premios para los estudiantes pueden incluir un reconocimiento verbal, una carta, un certificado, una resolución de la Mesa Directiva, una ceremonia pública, un trofeo, un regalo, una placa o ~~una beca~~ **en forma de regalo monetario**. **La Mesa Directiva establecerá un presupuesto para este fin. (Código de Educación 44015)**

El superintendente o la persona que este designe elaborará los criterios para la selección de los estudiantes que recibirán los reconocimientos.

Diploma de mérito "Golden State Seal"

Al graduarse de la Escuela Preparatoria, ~~se otorgará reconocimiento especial a aquellos~~ estudiantes cuyos logros académicos en las áreas curriculares básicas hayan sido sobresalientes **recibirán un reconocimiento especial**.

El superintendente o la persona que este designe identificará a los estudiantes de Escuela Preparatoria que **se gradúen y** que hayan demostrado dominio del plan de estudios de Escuela Preparatoria, lo que los califica para recibir el Diploma de Mérito "Golden State Seal" ~~**reconocimiento**~~. (Código de Educación 51454)

Premio del Sello Estatal de Bilingüismo

El Distrito otorgará el Sello Estatal de Bilingüismo a cada estudiante de Escuela Preparatoria que se gradúe y haya alcanzado un alto nivel de competencia en expresión oral, lectura y escritura en uno o más idiomas además del inglés, **según lo especificado en la regulación administrativa adjunta**. (Código de Educación 51460-51464)

Premios del Distrito por la Bilingüismo

Con el fin de reafirmar el valor del bilingüismo y fomentar la inscripción de los estudiantes en programas de idiomas extranjeros, el superintendente o la persona que este designe podrá otorgar premios en los niveles de grado correspondientes para reconocer la búsqueda y/o el logro de la competencia propia del nivel de grado en uno o más idiomas además del inglés. El superintendente o la persona que este designe también podrá otorgar premios a los estudiantes aprendiendo inglés que sean reclasificados como competentes en inglés con fluidez, a fin de reconocer su dominio tanto del inglés como de su lengua materna.

Sello Estatal de Compromiso Cívico

El superintendente o la persona que este designe entregará el Sello Estatal de Compromiso Cívico a cada estudiante de 11.° o 12.° grado que demuestre excelencia en la educación cívica y en la participación, y que haya demostrado comprender la Constitución de los Estados Unidos, la Constitución de California y el sistema democrático de gobierno. (Código de Educación 51470-51475)

A todos los estudiantes del Distrito se les brindará la oportunidad de obtener el Sello Estatal de Participación Cívica, independientemente de su origen, comunidad o experiencias. A ningún estudiante se le negará dicha oportunidad por motivos de capacidad académica, entorno escolar alternativo o una expresión única o poco convencional de participación cívica.

~~Fondo de Becas~~ Fondo de becas y Préstamos

La Mesa Directiva establecerá y mantendrá un fondo de becas **y préstamos** que **podrá** utilizarse para otorgar **préstamos sin intereses destinados al avance educativo,** becas y/o subvenciones a organizaciones de buena fe, estudiantes o graduados de las escuelas del Distrito. (Código de Educación 35310, 35315)

El fondo de becas **y préstamos** del **D~~d~~**istrito será administrado por un comité del Distrito compuesto por miembros de la Mesa Directiva, el Superintendente y otros representantes de la comunidad, del personal, de la administración y/o de los estudiantes, según lo determine la Mesa Directiva. (Código de Educación 35310)

La Mesa Directiva elegirá a sus propios representantes para el comité. Los representantes del personal, de la comunidad y/o de los estudiantes serán seleccionados por el superintendente. Los miembros de este comité desempeñarán sus funciones durante mandatos de dos años.

El comité podrá aceptar obsequios, donaciones y legados realizados para los fines del fondo y podrá establecer condiciones o restricciones respecto a dichos obsequios y legados. Si el donante impone alguna condición, el comité deberá revisar dichas condiciones y presentar una recomendación a la Mesa Directiva sobre la compatibilidad de las mismas con la intención y el propósito del fondo. La Mesa Directiva podrá prohibir que el comité acepte cualquier donación sujeta a condiciones que considere incompatibles con las intenciones y los fines del fondo, **tal como se especifica en la Política de la Mesa Directiva 3290: Regalos, subvenciones y solicitudes**. (Código de Educación 35313)

El superintendente o la persona que este designe deberá informar a la Mesa Directiva, al menos una vez al año, sobre el estado y la actividad del fondo. (Código de Educación 35319)

Descargo de responsabilidad sobre la política de referencia:
Estas referencias no pretenden formar parte de la política en sí, ni indican la base o la autoridad con la que la Mesa Directiva promulga esta política. Por el contrario, se proporcionan como recursos adicionales para quienes estén interesados en el tema de la política.

Estatal	**Descripción**
5 CCR 11517.6-11519.5	Evaluaciones de dominio del idioma inglés para California

Estatal	Descripción
5 CCR 1632	Créditos alternativos para la graduación por la enseñanza de idiomas extranjeros en escuelas privadas
5 CCR 876	Diploma de mérito «Golden State Seal»
Código de Educación 220	Prohibición de la discriminación
Código de Educación 35160	Facultades de las mesas directivas
Código de Educación 35310-35319	Fondos para becas y préstamos
Código de Educación 44015	Premios a empleados y estudiantes
Código de Educación 51007	Acceso equitativo a programas diseñados para fortalecer las habilidades tecnológicas
Código de Educación 51243-51245	Reconocimiento de créditos por la enseñanza de idiomas extranjeros en escuelas privadas
Código de Educación 51450-51455	Diploma de mérito “Golden State Seal”
Código de Educación 51460-51464	Sello Estatal de Bilingüismo
Código de Educación 51470-51475	Sello estatal de participación cívica
Código de Educación 52164.1	Evaluación de las habilidades en el idioma inglés de los estudiantes aprendiendo inglés
Código de Gobierno 54950-54963	La Ley Ralph M. Brown

Recursos de gestión	Descripción
Publicación del Departamento de Educación de California	Preguntas frecuentes sobre el Sello Estatal de Bilingüismo
Publicación del Departamento de Educación de California	Guía para la implementación del SSCE
Sitio web	Servicios legales de la CSBA para distritos y oficinas de educación de los condados
Sitio web	Californians Together
Sitio web	CSBA
Sitio web	Departamento de Educación de California

Código	Descripción
0410	No discriminación en los programas y actividades del distrito
0415	Equidad
1150	Reconocimientos y premios

Código	Descripción
1220	Comité Consultivo Ciudadano
1220	Comité Consultivo Ciudadano
1260	Fundación Educativa
3290	Donaciones, subvenciones y legados
3400	Administración de los activos y cuentas del distrito
3400	Administración de los activos y cuentas del distrito
3460	Informes financieros y rendición de cuentas
3460	Informes financieros y rendición de cuentas
4156.2	Premios y reconocimientos
4256.2	Premios y reconocimientos
4356.2	Premios y reconocimientos
5022	Derechos de privacidad de los estudiantes y sus familias
5022	Derechos de privacidad de los estudiantes y sus familias
5113.1	Ausencias crónicas y absentismo escolar
5113.1	Ausencias crónicas y absentismo escolar
5121	Calificaciones/Evaluación del rendimiento académico de los estudiantes
5121	Calificaciones/Evaluación del rendimiento de los estudiantes
5125	Expedientes de los estudiantes
5125	Expedientes de los estudiantes
5127	Ceremonias y actividades de graduación
5137	Clima escolar positivo
6141.5	Cursos de nivel avanzado
6142,4	Clases de aprendizaje-servicio/servicio comunitario
6143	Planes de estudios
6143	Planes de estudios
6146.1	Requisitos para la graduación de la Escuela Preparatoria
6146.1	Requisitos para la graduación de la Escuela Preparatoria
6146.11	Créditos alternativos para la graduación
6146.11	Créditos alternativos para la graduación

Código	Descripción
6158	Estudio independiente
6158	Estudio independiente
6159	Programa de Educación Individualizada
6159	Programa de Educación Individualizada
6162.51	Exámenes estatales de rendimiento académico
6162.51	Exámenes estatales de rendimiento académico
6172	Programa para estudiantes superdotados y talentosos
6172	Programa para estudiantes superdotados y talentosos
6174	Educación para estudiantes que están aprendiendo inglés
6174	Educación para estudiantes que están aprendiendo inglés
6174-E PDF(1)	Educación para estudiantes de inglés – Educación para estudiantes de la lengua inglesa
6181	Escuelas alternativas/Programas de elección
6181	Escuelas alternativas/Programas de elección
6183	Educación en el hogar y en el hospital
6184	Educación de continuación
6184	Educación de continuación
9140	Representantes de la Mesa Directiva

Política
adoptada: 25 de agosto de 1999
revisada: 22 de agosto de 2012
revisada: 11 de enero de 2017
revisada: 23 de enero de 2019
revisada:

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
Rialto, California

Política 6190: Evaluación del programa de instrucción **Estado:** BORRADOR

Fecha de adopción original: 09/22/1999 **| Fecha de la última revisión:** (a) 06/13/2018 **| Fecha de la última revisión:** 06/13/2018

La Mesa Directiva de Educación reconoce que es responsable ante los estudiantes, los padres o tutores y la comunidad por la eficacia del programa educativo del Distrito en el cumplimiento de las metas del Distrito para el aprendizaje de los estudiantes. El superintendente o la persona que este designe llevará a cabo una evaluación continua del plan de estudios y del programa educativo con el fin de **identificar estrategias para mejorar** el rendimiento de los estudiantes.

El superintendente o la persona que este designe deberá proporcionar a la Mesa Directiva y a la comunidad informes periódicos sobre el rendimiento ~~el progreso~~ de los estudiantes. ~~hacia los estándares de esperado establecidos por la Mesa Directiva en cada nivel de grado y en cada área de estudio. Además,~~ **Los informes** deberán ~~evaluar e informar~~ **incluir** datos de cada escuela del Distrito y de cada subgrupo de estudiantes numéricamente significativos, tal como se define en el Código de Educación 52052, incluyendo, entre otros, el desempeño de la escuela y de los subgrupos en los indicadores de rendimiento estatales y el progreso hacia las metas especificadas en el Plan de Control Local y Rendición de Cuentas (LCAP) del Distrito.

Además, el superintendente o la persona que este designe deberá realizar una evaluación de cualquier nuevo programa educativo implementado en el Distrito y deberá evaluar periódicamente el progreso del Distrito hacia el aumento del rendimiento de los estudiantes en todas las materias que se imparten en el Distrito. Los resultados de dichas evaluaciones y valoraciones se presentarán a la Mesa Directiva.

Con base en estos informes, la Mesa Directiva tomará las medidas adecuadas para mantener la eficacia de los programas y mejorar la calidad de la enseñanza **proporcionada** ~~que reciben~~ **a** los estudiantes del Distrito.

Evaluación ~~seguimiento~~ anual de los programas de solicitud consolidada ~~categóricos~~

La Mesa Directiva y el superintendente o la persona designada determinarán anualmente si los programas categóricos del Distrito, financiados a través de la solicitud consolidada del **e**~~E~~stado, son eficaces para satisfacer las necesidades de los estudiantes a quienes están destinados a atender. Como base para esta evaluación, el superintendente o la persona designada recomendará, para su aprobación por parte de la Mesa Directiva, los criterios específicos y medibles que se utilizarán en cada escuela y a nivel del Distrito. Estos criterios pueden incluir, entre otros, el progreso de todos los estudiantes **que participan en el programa** y de cada subgrupo numéricamente significativo hacia las metas contenidas en el LCAP del Distrito, el plan único de la escuela para el rendimiento estudiantil, ~~el plan de la agencia educativa local del Título I~~ y/u otros planes aplicables del Distrito o de la escuela.

~~**Supervisión de los programas federales**~~

~~Para garantizar que los programas categóricos del Distrito cumplan con los requisitos legales aplicables, el superintendente o la persona designada llevará a cabo, de manera continua, una autoevaluación del Distrito que podrá utilizar herramientas desarrolladas por el Distrito o por el Departamento de Educación de California (CDE).~~
~~Cuando el CDE seleccione al Distrito para una revisión de cumplimiento del Monitoreo de Programas Federales (FPM), el superintendente o la persona designada deberá recopilar y presentar toda la documentación y los datos requeridos para la revisión, y deberá cooperar con el personal del CDE para facilitar el monitoreo del programa.~~

~~En caso de que la revisión del FPM dé lugar a un hallazgo de incumplimiento en relación con cualquier programa, el superintendente o la persona designada deberá presentar una propuesta de resolución al CDE dentro de los 45 días siguientes a la fecha en que se notificó al Distrito dicho hallazgo. La resolución se implementará de acuerdo con los términos y el plazo especificados en el acuerdo de resolución con el CDE.~~

~~El superintendente o la persona designada informará a la Mesa Directiva sobre los resultados del proceso de revisión.~~

Acreditación de la Asociación Occidental de Escuelas y Universidades (WASC, por sus siglas en inglés)

La Mesa Directiva considera que la acreditación otorgada por la Asociación Occidental de Escuelas y Universidades (WASC) puede fomentar la excelencia y la mejora académica continua en las escuelas del Distrito. Los resultados del proceso de acreditación también pueden demostrar a los padres/tutores y a la comunidad que las escuelas están cumpliendo con sus metas y objetivos, así como con los criterios de la WASC para la eficacia escolar a través de un programa educativo viable.

El superintendente o la persona que este designe deberá poner en marcha los procedimientos necesarios para que las escuelas del Distrito~~s~~puedan obtener y mantener la acreditación completa de la WASC. Las escuelas deberán realizar un autoestudio de acuerdo con los requisitos de la WASC, cooperar con el comité de la WASC durante una visita a las instalaciones y elaborar y revisar planes de acción para aumentar la eficacia del programa educativo para los estudiantes. El superintendente o la persona que este designe deberá informar periódicamente a la Mesa Directiva sobre la situación de las escuelas del Distrito y sobre cualquier recomendación de la WASC para la mejora escolar.

~~Los resultados de cualquier inspección de una escuela realizada por la WASC, o cualquier otra agencia de acreditación, se publicarán A~~a más tardar 60 días después de que los resultados **de la inspección de una escuela por parte de la WASC o cualquier otra agencia de acreditación** ~~se pongan a disposición de la escuela~~**. El superintendente o la persona designada notificará por escrito a los padres o tutores los resultados de la inspección y/o publicará la información en el sitio web del Distrito o de la escuela. (Código de Educación 35178.4)**

~~La publicación se realizará mediante notificación por escrito a cada padre o tutor y/o mediante la publicación de la información en el sitio web del distrito o de la escuela, según lo determine el superintendente o la persona designada. (Código de Educación 35178.4)~~

Si alguna escuela del Distrito pierde su acreditación, la Mesa Directiva deberá dar aviso oficial en una reunión ordinaria de la Mesa Directiva. El superintendente o la persona designada deberá notificar por escrito a cada padre o tutor de un estudiante de la escuela que esta ha perdido su acreditación, incluyendo las posibles consecuencias de dicha pérdida. Este aviso también se publicará en el sitio web del Distrito y en el de la escuela. (Código de Educación 35178.4)

Descargo de responsabilidad sobre la política de referencia:
Estas referencias no pretenden formar parte de la política en sí, ni indican la base o la autoridad con la que la Mesa Directiva promulga esta política. Por el contrario, se proporcionan como recursos adicionales para quienes estén interesados en el tema de la política.

Estatal	**Descripción**
5 CCR 3930-3937	Planes de cumplimiento
5 CCR 3942	Continuidad de la financiación
Código de Educación 33400-33407	Evaluación de los programas de los distritos por parte del Departamento de Educación de California
Código de Educación 35178.4	Notificación del estado de acreditación
Código de Educación 41975-41976.1	Educación para adultos; clases y cursos autorizados
Código de Educación 44662	Evaluación de los empleados certificados
Código de Educación 48985	Notificaciones a los padres o tutores en un idioma distinto del inglés
Código de Educación 51041	Evaluación del programa educativo
Código de Educación 51226	Estándares del plan de estudios modelo
Código de Educación 52052	Rendición de cuentas; subgrupos de estudiantes numéricamente significativos
Código de Educación 52060-52077	Plan de control local y rendición de cuentas
Código de Educación 62005.5	Incumplimiento de los fines de los fondos
Código de Educación 64000-64001	Proceso de solicitud consolidado

Federal	**Descripción**
20 USC 6311	Plan estatal

Recursos de gestión	**Descripción**
Sitio web	Servicios legales de la Oficina de Educación del Distrito y del Condado de la CSBA
Sitio web	Asociación Occidental de Escuelas y Universidades (WASC), Comisión de Acreditación de Escuelas
Sitio web	Departamento de Educación de California
Sitio web	CSBA
Asociación Occidental de Escuelas y Universidades.	Enfoque en el aprendizaje: Guía conjunta del proceso ACS WASC/CDE, 2017

Código	Descripción
0200	Objetivos para el distrito escolar
0420	Planes escolares/Consejos de centro
0420	Planes escolares/Consejos de centro
0460	Plan de control local y rendición de cuentas
0460	Plan de control local y rendición de cuentas
0500	Rendición de cuentas
0510	Boletín de rendición de cuentas escolar
0510	Boletín de rendición de cuentas escolar
1113	Sitios web del distrito y de las escuelas
1113	Sitios web del distrito y de las escuelas
3230	Fondos de subvenciones federales
3230	Fondos de subvenciones federales
5145.6	Notificaciones a padres/tutores
5145.6-E PDF(1)	Notificaciones a padres/tutores
6000	Conceptos y funciones
6011	Estándares académicos
6120	Respuesta a la enseñanza y la intervención
6141	Desarrollo y evaluación del plan de estudios
6141	Desarrollo y evaluación del plan de estudios
6142.4	Clases de aprendizaje-servicio/servicio comunitario
6142.7	Educación física y actividad física
6142.7	Educación física y actividad física
6142.8	Educación integral para la salud
6142.8	Educación integral para la salud
6142.91	Enseñanza de lectura y lengua y literatura
6142.91	Enseñanza de lectura y lengua y literatura
6142.92	Enseñanza de las matemáticas
6142.92	Enseñanza de las matemáticas

Código	Descripción
6161.1	Selección y evaluación de materiales didácticos
6161.1	Selección y evaluación de materiales didácticos
6161.1-E PDF(1)	Selección y evaluación de materiales didácticos
6162.5	Evaluación de los estudiantes
6162.5	Evaluación de los estudiantes
6162.51	Exámenes estatales de rendimiento académico
6162.51	Exámenes estatales de rendimiento académico
6171	Programas del Título I
6171	Programas del Título I
6172	Programa para estudiantes superdotados y talentosos
6172	Programa para estudiantes superdotados y talentosos
6172.1	Matrícula simultánea en cursos universitarios
6172.1	Matrícula simultánea en cursos universitarios
6172.1-E PDF(1)	Matrícula simultánea en cursos universitarios
6173	Educación para niños sin hogar
6173	Educación para niños sin hogar
6173-E PDF(1)	Educación para niños sin hogar
6173.1	Educación para jóvenes en acogida temporal
6173.1	Educación para jóvenes en acogida temporal
6174	Educación para estudiantes que están aprendiendo inglés
6174	Educación para estudiantes que están aprendiendo inglés
6174-E PDF(1)	Educación para estudiantes de inglés – Educación para estudiantes de la lengua inglesa
6178	Educación técnica y profesional
6178	Educación técnica y profesional
6181	Escuelas alternativas/Programas de elección
6181	Escuelas alternativas/Programas de elección

Código	Descripción
6184	Educación de continuación
6184	Educación de continuación
6185	Escuela de día comunitaria
6185	Escuela de día comunitaria
9000	Funciones de la Mesa Directiva

Política
adoptada: 22 de septiembre de 1999
revisada: 25 de julio de 2007
revisada: 13 de junio de 2018
revisada:

Distrito Escolar Unificado de Rialto
Rialto, California

APROBAR PLAN DE RENOVACIÓN POR TRES AÑOS DEL PROGRAMA DE OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE AMPLIADAS

INTRODUCCIÓN:

El Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliadas (ELOP, por sus siglas en inglés) proporciona financiación para apoyar oportunidades de aprendizaje ampliadas para estudiantes desde eL kindergarten de transición hasta sexto grado. El aprendizaje ampliado incluye programas antes y después de la escuela, durante el verano y entre cursos, que atienden las necesidades e intereses académicos, socioemocionales y físicos de los estudiantes a través de experiencias de aprendizaje atractivas.

De acuerdo con las directrices estatales del Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliadas (ELOP, por sus siglas en inglés), los distritos escolares deben desarrollar y mantener un Plan del Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliadas y presentarlo para su aprobación cada tres años. La renovación del plan garantiza que los servicios de aprendizaje ampliado del distrito se mantengan alineados con los requisitos del programa estatal vigente, las necesidades identificadas de los estudiantes y los objetivos continuos del distrito para brindar acceso a oportunidades de aprendizaje ampliadas de alta calidad.

Los programas ELOP están diseñados para centrarse en el estudiante y responder a sus necesidades. Complementan, no replican, la jornada escolar regular y brindan a los estudiantes oportunidades adicionales para fortalecer sus habilidades académicas, desarrollar relaciones positivas, explorar actividades de enriquecimiento y participar en actividades que favorecen el desarrollo integral del niño.

RAZONAMIENTO:

El Plan del Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliadas (Plan ELOP) sirve como marco general para la implementación y expansión continuas de oportunidades de aprendizaje ampliadas de alta calidad para estudiantes de preescolar a sexto grado en el Distrito Escolar Unificado de Rialto. El plan apoya un mayor acceso a apoyo académico, alfabetización, aritmética, enriquecimiento, aprendizaje socioemocional, artes visuales y escénicas, actividad física y otras experiencias centradas en el estudiante, más allá del horario escolar regular.

El plan renovado seguirá brindando acceso a mayores oportunidades de aprendizaje en todo el Distrito, ofreciendo programas que respondan a las necesidades individuales

de los estudiantes y a las características específicas de cada centro. El desarrollo e implementación de los programas se basarán en la participación estudiantil, la asistencia, los datos académicos y del programa, las opiniones de las partes interesadas y los esfuerzos continuos de mejora de la calidad.

El plan respaldará la continua expansión de los programas antes y después del horario escolar, el enriquecimiento de verano, las oportunidades de tutoría y los programas para los días no lectivos. También proporcionará un aprendizaje ampliado para los estudiantes del Kindergarten de Transición Universal (UTK), según corresponda, y continuará con los servicios de tutoría en todo el distrito que facilitan el acceso a los estudiantes.

Además, el plan ofrecerá una programación ampliada en días no lectivos específicos, brindando a los estudiantes oportunidades adicionales para el enriquecimiento académico, el desarrollo socioemocional, la actividad física y experiencias enriquecedoras. Estas oportunidades buscan aumentar la participación estudiantil, fortalecer los vínculos con adultos y compañeros que les brindan apoyo, y facilitar a las familias un mayor acceso a actividades enriquecedoras de alta calidad fuera del horario escolar tradicional.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar la renovación del Plan del Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliadas para la implementación y expansión continuas de programas y servicios de aprendizaje ampliados para estudiantes de TK a 6.º grado en todo el Distrito Escolar Unificado de Rialto, con vigencia a partir del 15 de octubre de 2026, sin costo adicional para el Distrito.

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON EXPLOREK12 INC.

INTRODUCCIÓN:

ExploreK12, Inc. ofrece Learning A-Z, Raz-Plus y Raz-Plus en español, plataformas de aprendizaje combinado que apoyan la enseñanza dirigida por el maestro tanto para toda la clase como para grupos pequeños, al tiempo que brindan a los estudiantes práctica de lectura personalizada. Los recursos están disponibles en línea en formatos imprimibles, proyectables y digitales, lo que fortalece la conexión entre la enseñanza en el salón de clases y la práctica independiente. El 100 % de los maestros y estudiantes del Programa de Inmersión Lingüística Dual utilizan Learning A-Z de manera habitual. Las plataformas fomentan el uso translingüístico en todas las áreas de contenido, lo que ayuda a los estudiantes a desarrollar la comprensión en inglés y español al tiempo que amplían su vocabulario académico. Los maestros también pueden descargar pasajes de lectura basados en habilidades específicas para complementar la enseñanza en diversas materias. Además de apoyar la enseñanza a lo largo del año escolar, Raz-Plus se ha convertido en un recurso esencial para la Academia de Escuela de Verano del distrito.

RAZONAMIENTO:

Los maestros del Programa de Inmersión Lingüística Dual utilizan Learning A-Z, Raz-Plus y Raz-Plus en español para complementar las materias con material adecuado en español y fomentar la lectura independiente a través de una plataforma de aprendizaje híbrido. Este programa de lectura diferenciada se alinea con la Estrategia II del Plan Estratégico del Distrito Escolar Unificado de Rialto, cuyo objetivo es “brindar una enseñanza rigurosa y relevante que respalde el estilo de aprendizaje único de cada estudiante”.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar un programa de lectura complementario, diferenciado y basado en tecnología adaptativa para aproximadamente 1,600 estudiantes de los programas de inmersión bilingüe en las Escuelas Primarias Bemis, Boyd, Curtis, Dunn, García, Kelley, Morris, Simpson, Trapp y Werner, con vigencia del 15 de octubre de 2026 al 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $25,432.00, y que se pagará con cargo al Fondo General (Título III).

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON STEM4REAL

INTRODUCCIÓN:

STEM4Real ofrece formación profesional individualizada centrada en la exploración de fenómenos específicos del contenido, con énfasis en la equidad y la lucha contra el racismo. Utilizan reuniones personalizadas y estudios de lecciones para conectar con estudiantes y maestros, creando una instrucción culturalmente sensible y fomentando una cultura de inclusividad, antirracismo y pertenencia. Los educadores obtienen lecciones específicas del contenido, previamente validadas, o eventos personalizados que se alinean con los Estándares Estatales Comunes (Common Core State Standards), los Estándares Curriculares Modelo de Educación Técnica y Profesional de California (CTE Model Curriculum Standards) o los Estándares de la Industria, e incluyen estrategias pedagógicas que priorizan la equidad. Durante el año académico 2024, recibimos una subvención K16 para apoyar el acceso equitativo a los Programas de Atención al Paciente para poblaciones históricamente desatendidas; también recibimos una subvención Farm to School Innovator para apoyar la educación nutricional. Durante el año académico 2025-26, contratamos a STEM4Real para apoyar la divulgación de la Atención al Paciente para niñas en STEM, así como el apoyo a huertos y arboledas para proyectos de nutrición en escuelas primarias. Ambas subvenciones se prorrogaron hasta el 30 de junio de 2027.

RAZONAMIENTO:

La renovación del contrato propuesta permitiría la continuidad y el fortalecimiento de los logros alcanzados durante los años académicos 2024-2026. El contrato propuesto tiene dos objetivos: (1) Conectar con estudiantes de CTE y brindar apoyo de mentoría durante el semestre de otoño. Planificar un evento "Cena con un STEMist" que conecte a los estudiantes con mentores locales. Brindar desarrollo profesional a los maestros de Atención al Paciente sobre la creación de lecciones médicas prácticas alineadas con NGSS. Brindar seguimiento virtual con estudiantes y maestros durante el semestre de primavera. (2) Continuar el apoyo del programa "De la Granja a la Escuela" para innovadores con líderes, personal y estudiantes de huertos escolares. Crear lecciones de aprendizaje cultural basadas en la naturaleza, como "Trenzando Pasto Dulce para Niños", modeladas en temas de gratitud, reciprocidad y relaciones ecológicas. Colaborar en eventos de plantación de huertos, documentación de huertos y arboledas, archivo y reflexiones y artefactos de los estudiantes que capturen los resultados del aprendizaje y la participación de la comunidad.

RECOMENDACIÓN:

Continuar prestando servicios a los estudiantes que reciben apoyo de la Beca CTE K16 Healthcare Pathways y la Beca Farm to School Innovator, desde el 15 de octubre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, con un costo que no exceda los $40,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General - Beca K16 Healthcare Pathways y Beca Farm to School Innovator.

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON LA DRA. SUSANNE SMITH ROLEY

INTRODUCCIÓN:

El equipo de la Dra. Susanne Smith Roley ofrece evaluación y asesoramiento para niños y jóvenes de 0 a 21 años con diversas capacidades. Realizan evaluaciones exhaustivas de forma privada para familias y evaluaciones educativas independientes para distritos escolares en el área metropolitana del sur de California. La Dra. Roley es una experta reconocida internacionalmente en desarrollo infantil e integración sensorial, con más de 40 años de experiencia trabajando con niños y familias.

RAZONAMIENTO:

Para garantizar que el Distrito cumpla con los mandatos federales y estatales, el Reglamento de Educación Especial 34 CFR § 300.502 permite a los padres solicitar una Evaluación Educativa Independiente (EEI) a cargo del costo público. Susanne Smith Roley, OTD, OTR/L, FAOTA, ofrece servicios de Evaluaciones Educativas Independientes (EEI) en el área de Terapia Ocupacional cuando los padres no están de acuerdo con la evaluación o según lo estipulado en el acuerdo.

RECOMENDACIÓN:

Realizar evaluaciones educativas independientes cuando se soliciten durante el año escolar, desde el 15 de octubre de 2026 hasta el 30 de junio de 2028, con un costo que no exceda los $10,000.00 y que se pagará con cargo al Fondo General.

APROBAR UN VIAJE QUE INCLUYE LA NOCHE PARA ESTUDIANTES AVID - ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

INTRODUCCIÓN:

El programa Advancement Via Individual Determination (AVID) es un programa de preparación universitaria cuyo propósito es brindar a los estudiantes las habilidades y los conocimientos necesarios para tener éxito en la universidad y en sus carreras profesionales después de la preparatoria. La misión de AVID es reducir la brecha de oportunidades preparando a todos los estudiantes para la universidad y el éxito en un entorno global. El propósito de este viaje es proporcionar a los estudiantes la información necesaria sobre el proceso de admisión a diversos programas universitarios a través de la interacción con estudiantes matriculados y asesores. Les brinda la oportunidad de aprender más sobre la cultura universitaria y la vida en el campus de las diferentes instituciones. Durante el viaje, los estudiantes visitarán las siguientes universidades: Universidad de California Santa Bárbara, Universidad de California Santa Cruz, Universidad de California Berkeley, Universidad Estatal Politécnica de California San Luis Obispo, Universidad de California Merced, Universidad Estatal de Sonoma, Universidad del Pacífico y Universidad de California Davis.

RAZONAMIENTO:

El viaje universitario AVID está diseñado para los estudiantes de onceavo grado de la preparatoria Rialto que planean asistir a la universidad. Uno de los objetivos es brindarles la oportunidad de visitar universidades que normalmente no podrían conocer. A través de diversas interacciones con el personal del campus y estudiantes universitarios, los estudiantes comprenderán mejor las exigencias de la vida universitaria y experimentarán la vida en el campus. También podrán conocer los diferentes departamentos y la oferta académica. Al recibir consejos de estudiantes universitarios, asesores y consejeros, además de observar los distintos diseños de los campus, los estudiantes del onceavo grado podrán tomar una decisión más firme al momento de solicitar admisión a la universidad durante su último año. El transporte será proporcionado por un autobús chárter del distrito.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar la cuota de inscripción, el alojamiento y el transporte de 45 estudiantes (30 mujeres, 15 hombres) y cinco acompañantes (3 mujeres, 2 hombres) del Programa AVID de la Escuela Preparatoria Rialto para que visiten campus universitarios en el área del centro y norte de California, desde el 15 de marzo de 2027 hasta el 18 de marzo de 2027, con un costo que no exceda los $35,000.00 y que se pagará con cargo al Fondo General (Título I).

APROBAR UN VIAJE QUE INCLUYE LA NOCHE AL DESFILE DEL AÑO NUEVO CHINO DE SAN FRANCISCO 2027 - ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

INTRODUCCIÓN:

El desfile del Año Nuevo Chino de San Francisco es uno de los desfiles mejor valorados del mundo y la mayor celebración del Año Nuevo Lunar fuera de Asia. El galardonado Regimiento de Caballeros Reales de la Escuela Preparatoria Rialto llegó a la final estatal el año pasado y obtuvo el primer lugar en la categoría de Bandas de Marcha de Escuelas Preparatorias en el desfile de 2026. Posteriormente, la Cámara de Comercio de San Francisco invitó al Regimiento a recibir su premio en el banquete oficial.

RAZONAMIENTO:

Participar en el Festival del Año Nuevo Chino 2027 no solo elevará el estatus de la Banda y la Guardia de Honor de la Escuela Preparatoria Rialto, sino que los estudiantes también obtendrán una experiencia cultural única y, para muchos de ellos, esta será una oportunidad que les cambiará la vida si desean seguir una carrera en el campo de las Artes Visuales y Escénicas después de la preparatoria. Como ganador del premio a la mejor banda de marcha de preparatoria en el Desfile del Año Nuevo Chino 2026, el Regimiento Royal Knight espera defender este prestigioso título. El Regimiento Royal Knight es un programa verdaderamente espectacular que representa tanto a la Escuela Preparatoria Rialto como al Distrito Escolar Unificado de Rialto en todo el sur de California. Este viaje es congruente con el plan estratégico del Distrito Escolar Unificado de Rialto, Estrategia VI: Conectaremos las oportunidades de aprendizaje entre la escuela y la comunidad.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar las cuotas de inscripción, alojamiento y transporte para cincuenta y cinco estudiantes (22 mujeres y 33 hombres) del Regimiento Royal Knight de la Escuela Preparatoria Rialto y siete (7) acompañantes (3 mujeres, 4 hombres), para participar en el Festival y Desfile del Año Nuevo Chino 2027 en San Francisco, desde el 18 de febrero de 2027 hasta el 21 de febrero de 2027, con un costo que no exceda los $28,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General (PROP 28 AMS) y a los Fondos ASB.

APROBAR UN ACUERDO CON DISCIPLINA POSITIVA INC. - ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

INTRODUCCIÓN:

Disciplina Positiva, Inc. es una organización de educación para padres con sede en California, fundada en 2010 por Tony y Lisseth Orozco. Los talleres de la organización son impartidos por educadores profesionales certificados en Disciplina Positiva, quienes involucran y empoderan a los padres a través de actividades de aprendizaje prácticas y experienciales. Disciplina Positiva (Positive Discipline) es un modelo basado en la psicología adleriana que ayuda a padres y educadores a desarrollar relaciones responsables, respetuosas y constructivas con niños y adolescentes. Su enfoque enfatiza la dignidad, el respeto mutuo, el estímulo, la conexión, la resolución de problemas y el desarrollo de habilidades sociales, emocionales y para la vida. Padres y maestros pueden utilizarlo para aprender a crear relaciones responsables, respetuosas y constructivas en sus comunidades.

RAZONAMIENTO:

Disciplina Positiva se alinea con el Plan de Logro Estudiantil (SPSA) de la Preparatoria Rialto al mejorar la participación de los padres, apoyar el bienestar socioemocional de los estudiantes y fomentar entornos de aprendizaje seguros. Ofrece a los padres hispanohablantes estrategias culturalmente pertinentes y basadas en la investigación para una comunicación efectiva, expectativas consistentes y el manejo de conductas desafiantes. Al brindar talleres en español, la Preparatoria Rialto busca reducir las barreras de participación, promover el acceso equitativo a los recursos y fortalecer la colaboración entre las familias y el personal. Esta alianza busca mejorar el comportamiento, la asistencia, la participación y el éxito académico de los estudiantes.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar una serie de actividades durante todo el año, 2 conferencias presenciales para padres y 12 talleres presenciales para padres, para aumentar la participación de los padres centrados en combinar inspiración, acceso y desarrollo de habilidades para las familias de la Escuela Preparatoria Rialto para el año escolar 2026-2027, con vigencia desde el 15 de octubre de 2026 hasta el 31 de mayo de 2027, a un costo que no exceda los $24,000.00, y que se pagará con el Fondo General (Título I).

APROBAR UN ACUERDO CON FOCUS INTERPRETING

INTRODUCCIÓN:

Focus Interpreting colaborará con el Distrito Escolar Unificado de Rialto para brindar servicios de interpretación y traducción. La empresa ofrece servicios lingüísticos para la educación pública, incluyendo reuniones presenciales y virtuales, interpretación y traducción de documentos. El Distrito ha recibido solicitudes de servicios de interpretación en idiomas como árabe, lengua de señas americana (ASL), cantonés, mandarín, punjabi, tagalo y vietnamita, entre otros. Focus Interpreting & Translation ofrece servicios de interpretación en lenguas extranjeras y ASL para apoyar a los estudiantes y familias multilingües del Distrito.

RAZONAMIENTO:

Los servicios que ofrece Focus Interpreting están directamente relacionados con la Estrategia V: Garantizaremos la plena participación de las familias del Distrito Escolar Unificado de Rialto. Estos servicios se utilizarán para involucrar plenamente a las familias que hablan idiomas distintos del inglés y el español, facilitando la comunicación en los planteles escolares y en los distintos departamentos. Los servicios de traducción también apoyarán la traducción de documentos y materiales didácticos del Distrito según sea necesario.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar servicios de interpretación/traducción para reuniones, conferencias, traducción de documentos y solicitudes de instrucción en idiomas distintos del español, incluido el lenguaje de señas americano, desde el 15 de octubre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $15,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

APROBAR UN ACUERDO CON LA UNIVERSIDAD DE CALIFORNIA, RIVERSIDE

INTRODUCCIÓN:

El Inland Area Writing Project (IAWP), con sede en la Universidad de California, Riverside (UCR), ofrecerá un programa integral de escritura para la preparación universitaria en el Distrito Escolar Unificado de Rialto. Dirigido por la Directora Agnes Mazur y la Directora de Extensión Académica Ninetta Papadomichelaki, el programa incluye una Guía de Ritmo para Ensayos de Respuesta y un Paquete de Normalización calibrado, desarrollado por profesores del Programa de Escritura Universitaria, junto con una serie de tres partes de desarrollo profesional para hasta 30 maestros. Los servicios se centran en fortalecer la enseñanza de la escritura a nivel universitario mediante la lectura crítica, la voz del autor, la revisión, la edición, la intervención en la escritura estudiantil y la calibración de calificaciones. Este contrato representa el segundo año de colaboración del Distrito Escolar Unificado de Rialto con IAWP, tras el exitoso programa piloto de 2024-2025.

RAZONAMIENTO:

El Inland Area Writing Project (IAWP) de UC Riverside desarrollará una Guía de Ritmo para Ensayos de Respuesta y un Paquete de Normalización calibrado, junto con una serie de tres partes de desarrollo profesional para hasta 30 maestros del Distrito Escolar Unificado de Rialto. El programa apoya la enseñanza de ELA de 12.º grado al alinear la instrucción y la evaluación de la escritura con los estándares de escritura de nivel universitario de UCR. Mediante la capacitación docente, la calibración de calificaciones y estrategias de instrucción basadas en la investigación, el programa fortalecerá las habilidades de lectura crítica, escritura, revisión y preparación universitaria de los estudiantes, a la vez que proporciona a los maestros prácticas de evaluación consistentes.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar una guía de ritmo de instrucción de 10 días y un paquete de normalización calibrada de ensayos de respuesta estudiantil, una serie de tres partes de talleres interactivos de desarrollo profesional y calibración de tareas de desempeño de escritura para hasta 30 maestros de ELA de escuelas secundarias del RUSD, junto con preparación de escritura para estudiantes de 12.º grado, con vigencia desde el 1 de noviembre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $18,200.00, y que se pagará con el Fondo General.

APROBAR UN ACUERDO CON PURPLE EASEL - ESCUELA PRIMARIA KORDYAK

INTRODUCCIÓN:

Purple Easel, una empresa de enriquecimiento artístico con sede en Ontario, California, ya ha prestado servicios al Distrito Escolar Unificado de Rialto. Durante el año escolar 2026-2027, la empresa impartirá clases de pintura y proporcionará materiales en la escuela para todos los alumnos de preescolar a quinto grado de la Escuela Primaria Nancy R. Kordyak, incluyendo a aquellos que reciben servicios de educación especial. Esta experiencia inclusiva y adaptada a la edad fomentará la creatividad, la autoexpresión, la motricidad fina y la confianza, con un apoyo personalizado según las necesidades de cada estudiante. Los servicios se regirán por los procedimientos de compra del Distrito.

RAZONAMIENTO:

La Escuela Primaria Nancy R. Kordyak propone contratar a Purple Easel para que proporcione instrucción guiada de pintura en el plantel educativo y materiales para todos los alumnos de preescolar a quinto grado, incluidos aquellos que reciben servicios de educación especial, durante el año escolar 2026-2027. Financiada a través de la Proposición 28: Artes y Música en las Escuelas (AMS), esta experiencia inclusiva apoya el compromiso del Distrito con una educación integral al promover la creatividad, la autoexpresión y las habilidades artísticas mediante una instrucción apropiada para el desarrollo. La efectividad se evaluará a través de la participación de los estudiantes, las obras de arte terminadas, las observaciones de los maestros y los comentarios de estudiantes y maestros. Este servicio se basa en una relación ya establecida con un proveedor del Distrito y amplía el acceso de toda la escuela a la educación en artes visuales.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar tres días de enriquecimiento artístico visual presencial, que consistirá en dos sesiones de 90 minutos por día, para todos los estudiantes de TK a 5.º grado, incluidos los estudiantes que reciben servicios de educación especial, en la Escuela Primaria Nancy R. Kordyak, a partir del 15 de octubre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $20,468.00, y que se pagará con cargo al Fondo General (PROP 28 AMS).

APROBAR UN ACUERDO CON FOLLETT SOFTWARE

INTRODUCCIÓN:

Follett Software proporciona las plataformas Destiny Library Manager y Destiny Resource Manager, utilizadas por el Distrito Escolar Unificado de Rialto. Destiny Library Manager facilita la gestión, circulación, inventario y seguimiento de los materiales de la biblioteca, mientras que Destiny Resource Manager facilita el inventario y seguimiento de libros de texto, materiales didácticos y otros recursos del Distrito. Los servicios de Follett del Distrito también incluyen RPS Online y TitlePeek, que proporciona información detallada sobre los títulos de la biblioteca para ayudar a estudiantes y personal a explorar los recursos disponibles. En conjunto, estos servicios brindan a las escuelas y al personal del Distrito las herramientas necesarias para mantener registros precisos, gestionar recursos y facilitar el acceso de los estudiantes a los materiales didácticos y de la biblioteca.

RAZONAMIENTO:

El mantenimiento de los sistemas Follett Destiny Library Manager y Resource Manager respalda los esfuerzos del Distrito para administrar y contabilizar eficazmente los materiales de la biblioteca, los libros de texto, los materiales didácticos y otros recursos del Distrito. Los servicios adicionales de Follett, incluidos RPS Online y TitlePeek, facilitan aún más la administración de los recursos de la biblioteca y brindan a los estudiantes y al personal acceso a información sobre los títulos disponibles. El Distrito Escolar Unificado de Rialto desea renovar sus servicios anuales de software Follett, que incluyen Destiny Library Manager, Destiny Resource Manager, RPS Online y TitlePeek. La renovación proporcionará acceso continuo a estos sistemas y respaldará registros de inventario precisos, una administración eficiente de los recursos del Distrito y el acceso de estudiantes y personal a los materiales de la biblioteca y didácticos, con un costo que no exceda los $72,000.00.

RECOMENDACIÓN:

Renovar las licencias y servicios anuales del Distrito para Follett Destiny Library Manager, Destiny Resource Manager, RPS Online y TitlePeek para apoyar la gestión, el inventario y el seguimiento de los materiales de la biblioteca, los libros de texto, los materiales didácticos y otros recursos del Distrito, a un costo que no exceda los $72,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

APROBAR UN ACUERDO CON WOMEN ON THE MOVE o MUJERES EN MOVIMIENTO - ¿QUIÉN ES TU HEROÍNA? - ESCUELAS PRIMARIAS MORGAN Y HUGHBANKS

INTRODUCCIÓN:

Women on the Move Network es una organización sin fines de lucro, con sede en el sur de California, cuya misión es promover la igualdad de género, ayudar a las niñas a desarrollar su potencial como líderes y concienciar sobre el papel fundamental de las mujeres como promotoras de la paz en la sociedad. Uno de los principales esfuerzos de la organización es la mentoría de jóvenes, ayudándolas a aprender a tomar buenas decisiones en la vida, a establecer metas significativas y a comprender su propio valor. El programa "¿Quién es tu heroína?" anima a las niñas a darse cuenta de que pueden ser las heroínas de sus propias vidas.

RAZONAMIENTO:

Women on the Move Network apoya la Estrategia 1 del Distrito Escolar Unificado de Rialto: “Brindaremos experiencias de aprendizaje rigurosas y relevantes para garantizar el desarrollo integral de cada estudiante”. El programa ofrecerá sesiones semanales después de clases con actividades para niñas de cuarto a octavo grado, diseñadas para fortalecer su confianza, ayudarlas a tomar buenas decisiones, cultivar amistades saludables y divertirse en un ambiente seguro y acogedor, siempre que sea posible. Un equipo de mentoras de Women on the Move Network llevará a cabo sesiones semanales con un máximo de veinticinco (25) estudiantes de cuarto y quinto grado en las Escuelas Primarias Morgan y Hughbanks.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar un programa de tutoría presencial basado en actividades extraescolares para un máximo de 25 estudiantes en la Escuela Primaria Morgan y 25 estudiantes en la Escuela Primaria Hughbanks, a partir de 15 de octubre de 2026, a través de 31 de mayo de 2027, sin costo alguno para el Distrito.

APROBAR UN ACUERDO CON EL PROGRAMA THINK TOGETHER ANTES DE LA ESCUELA

INTRODUCCIÓN:

THINK Together, Inc., una corporación sin fines de lucro de California, ofrece servicios ampliados de aprendizaje y enriquecimiento diseñados para apoyar a los estudiantes académica, social y evolutivamente. Los programas de THINK Together proporcionan entornos de aprendizaje seguros y estructurados que incorporan apoyo académico, enriquecimiento, actividad física, desarrollo juvenil y oportunidades para que los estudiantes participen en actividades significativas fuera del horario escolar regular. El Distrito Escolar Unificado de Rialto está comprometido a ampliar el acceso a servicios de alta calidad del Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliadas (ELOP) que apoyan el desarrollo académico, socioemocional y las necesidades de desarrollo de los estudiantes, a la vez que se responden las necesidades de las familias. Como parte de este esfuerzo, el Distrito propone establecer un Programa de Enriquecimiento Antes de la Escuela en las diecinueve (19) escuelas primarias.

RAZONAMIENTO:

El objetivo principal del Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliadas (ELOP, por sus siglas en inglés) es brindar a los estudiantes experiencias de aprendizaje enriquecedoras, atractivas y de apoyo más allá del horario escolar habitual. La incorporación de un Programa de Enriquecimiento Antes de la Escuela ampliará los servicios del ELOP y proporcionará a los estudiantes un comienzo seguro, estructurado y positivo para su día mediante actividades como apoyo académico, lectoescritura y aritmética, artes, actividad física, aprendizaje socioemocional, liderazgo y otras actividades de enriquecimiento apropiadas para su edad. El programa atenderá aproximadamente a 50-60 estudiantes por escuela primaria, con una capacidad estimada en todo el distrito de 950-1140 estudiantes. Ofrecer el programa en todas las escuelas primarias promoverá el acceso equitativo y brindará a las familias una opción conveniente y familiar para los estudiantes que necesiten llegar antes del horario escolar habitual debido al trabajo u otras obligaciones.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar servicios de programas de enriquecimiento antes del horario escolar, de 7:00 a.m. a 8:00 a.m., en las 19 escuelas primarias, atendiendo aproximadamente a 50-60 estudiantes por escuela, para una capacidad prevista en todo el distrito de 950-1140 estudiantes, con vigencia desde el 2 de noviembre de 2026 hasta el 5 de junio de 2027, a un costo de $650,055.35, con la opción de aumentar, si fuera necesario, según la matrícula y la capacidad del programa, sin exceder los $875,547.00, y que se pagará con cargo al Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliadas (ELOP).

APROBAR UN ACUERDO CON POSITIVE PREVENTION PLUS

INTRODUCCIÓN:

Positive Prevention Plus ofrece un programa integral de educación para la salud diseñado para ayudar a las escuelas a cumplir con los requisitos de educación para la salud de California. El Distrito Escolar Unificado de Rialto adquirió previamente el programa Positive Prevention Plus para impartir la instrucción obligatoria en salud a los estudiantes. El programa proporciona a los docentes lecciones estructuradas, materiales didácticos y recursos para una implementación uniforme en todo el Distrito.

RAZONAMIENTO:

El propósito de este acuerdo es brindar una capacitación presencial de dos días para el desarrollo profesional de maestros de escuela intermedia y preparatoria responsables de la implementación del programa Positive Prevention Plus. La capacitación admitirá hasta 60 participantes, incluyendo docentes de educación general y educación especial. Esta capacitación proporcionará a los maestros los conocimientos, recursos y orientación pedagógica necesarios para implementar eficazmente el programa y brindar una enseñanza de salud coherente a los estudiantes.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar dos días de desarrollo profesional presencial para hasta 60 maestros de escuela intermedia y preparatoria, incluidos maestros de educación general y educación especial, para apoyar la implementación del plan de estudios de salud Positive Prevention Plus, vigente desde el 15 de octubre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, con un costo que no exceda los $10,600.00 y que se pagará con cargo al Fondo General.

ACEPTAR LA SUBVENCIÓN DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN DE CALIFORNIA (CDE)

INTRODUCCIÓN:

La subvención del Título II de la Ley de Educación para Adultos y Alfabetización Familiar (AEFLA, por sus siglas en inglés) de la Ley de Inversión en la Fuerza Laboral (WIOA, por sus siglas en inglés) proporciona financiación adicional durante 3 años para la educación de adultos. La subvención tiene como objetivo: (1) ayudar a los adultos a alfabetizarse y adquirir los conocimientos y habilidades necesarios para el empleo y la autosuficiencia económica; (2) apoyar a los padres y familiares en la obtención de educación y habilidades; (3) ayudar a los adultos a obtener un diploma de bachillerato y a cursar estudios y formación postsecundaria, incluyendo programas de desarrollo profesional; y (4) brindar apoyo a inmigrantes y otras personas que están aprendiendo inglés. La fecha de asignación preliminar de los fondos de la subvención de este año al Distrito Escolar Unificado de Rialto aún está por determinar.

RAZONAMIENTO:

El monto preliminar de la subvención WIOA II para la Escuela para Adultos de Rialto para el año escolar 2026-2027 es de $354,806, lo que representa un aumento con respecto al año escolar anterior 2025-2026, que ascendió a $333,658. La concesión de la subvención está sujeta a la disponibilidad de fondos. La subvención WIOA II beneficia las siguientes áreas programáticas: Educación Básica para Adultos (ABE), Educación de Nivel Secundario para Adultos (ASE), Adquisición del Idioma Inglés (ELA) y Diploma de Bachillerato (HSD). Además, la Escuela para Adultos de Rialto también ofrece cursos adicionales como Equivalencia de Bachillerato (HSE) y Educación Técnica Profesional (CTE), que incluyen capacitación laboral. Esta subvención permite al Distrito Escolar Unificado de Rialto promover la Educación para Adultos y la Alfabetización Familiar durante el ciclo de subvenciones 2023-2027, sujeto a la disponibilidad de fondos cada año. La Escuela para Adultos de Rialto registró un total de 879 estudiantes que completaron sus programas en el ciclo escolar 2025-2026, de los cuales el 42.66 % logró avances significativos en sus habilidades. En el ciclo escolar 2024-2025, un total de 954 estudiantes completaron estos programas, y el 39.47 % de ellos también logró avances significativos en sus habilidades.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar la subvención preliminar de la Ley de Innovación y Oportunidades para la Fuerza Laboral, Título II: Ley de Educación para Adultos y Alfabetización Familiar, vigente desde el 1 de julio de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, por una cantidad de $354,806.00.

Agenda de la Mesa Directiva de Educación
14 de octubre de 2026

CLASIFICADOS EXENTOS – INFORME DE RECURSOS HUMANOS NO. 1364

SE HAN COMPLETADO LAS VERIFICACIONES DE ANTECEDENTES PENALES, CONFORME A LA LEY, DE TODOS LOS INDIVIDUOS RECOMENDADOS PARA EMPLEO.

EMPLEO	PUESTO/UBICACIÓN	FECHA DE INICIO
Alvarez, Elizabeth	Ayudante del Mediodía Escuela Primaria García	10/05/2026
Camarena, Rosa	Ayudante del Mediodía Escuela Intermedia Rialto	10/05/2026

SUSTITUTOS	PUESTO/UBICACIÓN	FECHA DE INICIO
Berlin, Lily	Guardia de Cruce Seguridad y Protección	08/19/2026

***WORKABILITY* – estudiantes que regresan**		FECHA DE INICIO
Adaza, Marc	Grocery Outlet	10/02/2026
Barrientos, Hailey	Grocery Outlet	10/02/2026
Cordova, Jessica	Cocina Central	09/28/2026
Cota, Marcel	Save & Tell	09/15/2026
Day, Arthur	Cocina Central	09/14/2026
Demetrio Montano, Anthony	Cocina Central	09/14/2026
González Centeno, Justin	Grocery Outlet	10/02/2026
Le Nguyen, Tuyet Mai	Grocery Outlet	10/02/2026
Luna, Sebastian	Grocery Outlet	09/30/2026
Peredia, Adriana	Walmart	09/30/2026
Sifuentes, Nyomie	Grocery Outlet	10/02/2026
Utomo, Clifton	Cocina Central	09/30/2026
Vásquez, Zaiden	Grocery Outlet	10/02/2026
Vieyra, Eduardo	Grocery Outlet	10/02/2026

WORKABILITY	UBICACIÓN	FECHA DE INICIO
Alcalá, Alekander	Save & Tell	09/15/2026
Alhilali, Amira	Grocery Outlet	10/02/2026
Camargo, Anthony	Grocery Outlet	10/01/2026
Cárdenas, Carlos	Grocery Outlet	10/01/2026
Guzmán, Joaquín	Grocery Outlet	10/09/2026
Olmos, Ramon	Grocery Outlet	10/02/2026
Pineda Jiménez, Jonathan	Walgreens	09/30/2026
Rosado, Joshua	Grocery Outlet	10/02/2026
Smith, Taylor	Grocery Outlet	10/01/2026
Smith, Tyler	Grocery Outlet	10/01/2026

ENTRENADORES NO CERTIFICADOS

La búsqueda entre el personal certificado del Distrito Escolar Unificado de Rialto no ha logrado cubrir las necesidades de entrenamiento del Distrito. De conformidad con el Título 5 del Código de Reglamentos de California, Sección 5531, se certifica que los siguientes entrenadores no certificados empleados por el Distrito Escolar Unificado de Rialto son competentes en primeros auxilios y procedimientos de emergencia relacionados con las técnicas de entrenamiento en los deportes que se les asignan:

ENTRENADOR	DEPORTE	FECHA DE EFECTIVIDAD
	Escuela Intermedia Kolb	
Carter, Devon	Fútbol Bandera Femenino	2026/2027
Parada, Colette	Voleibol femenino	2026/2027
	Escuela Preparatoria Carter	
Halcrombe, Kalin	J.V. líder, Lucha libre femenina	2026/2027
Moana, Tevita	Varsity líder, Lucha libre femenina	2026/2027
Ocampo, Johnny	Frosh líder, Fútbol femenino	2026/2027
Sparks, Joshua	Varsity líder, Lucha libre masculina	2026/2027
Wharry, Jimmie	Co-Asist. Frosh, Fútbol americano	08/26/2026
	Escuela Preparatoria Eisenhower	
Ávalos Hernández, Claudia	Asist. Varsity, Fútbol femenino	2026/2027
Ávila, Priscilla	Asist. Varsity, Waterpolo femenino	2026/2027
Hernández, Michelle	Frosh líder, Lucha libre femenina	2026/2027
Erwin, Brandon	Varsity líder, Baloncesto femenino	2026/2027
Fragoso, Darely	Varsity líder, Waterpolo femenino	2026/2027
Jiménez, Josue	J.V. líder, Fútbol masculino	2026/2027
Luviano Jr., Luis	Frosh líder, Fútbol masculino	2026/2027
Monge, Jorge	J.V. líder, Lucha libre masculina	2026/2027
Narvaez, Noah	Asist. Varsity, Campo traviesa masculino	09/11/2026
Peterson, Michael	Varsity líder, Fútbol femenino	2026/2027
Rouzan, Jaycen	Asist. Frosh, Baloncesto masculino	2026/2027
Shane, Kenneth C.	Varsity líder, Baloncesto masculino	2026/2027
Valencia Alatorre, Emily	Asist. Varsity, Campo traviesa femenino	09/15/2026
Ventura, Angel	Frosh líder, Fútbol femenino	2026/2027

ENTRENADORES NO CERTIFICADOS (Continuación)

ENTRENADOR	DEPORTE	FECHA DE EFECTIVIDAD
	Escuela Preparatoria Rialto	
Erickson, Jason	Varsity líder, Lucha libre femenina	2026/2027
McKray III, John	Frosh líder, Lucha libre masculina	2026/2027
Oxley, Roger	Asist. Frosh, Baloncesto femenino	2026/2027
Rouzan, Donte	Varsity líder, Baloncesto masculino	2026/2027
Valiente, Bryan	Varsity líder, Fútbol masculino	2026/2027

https://www.rialto.k12.ca.us/service-areas/human-resources/calendars-salary-schedules

Agenda de la Mesa Directiva de Educación
14 de octubre de 2026

EMPLEADOS CLASIFICADOS – INFORME DE RECURSOS HUMANOS NO. 1364

SE HAN REALIZADO LAS COMPROBACIONES DE ANTECEDENTES PENALES Y PERSONALES, EN CONFORMIDAD CON LA LEY, A TODAS LAS PERSONAS RECOMENDADAS PARA EL EMPLEO.

ASCENSOS		PUESTO/UBICACIÓN	FECHA DE INICIO	RANGO/PASO
García Corona, Genaro	A:	Paraprofesional Leve/Mod Escuela Primaria Bemis	09/14/2026	27-2
	De:	Paraprofesional Escuela Primaria Morgan		26-1

EMPLEO	PUESTO/UBICACIÓN	FECHA DE INICIO	RANGO/PASO
Edwards, Raemon	Asistente de Apoyo Conductual Escuela Intermedia Jehue	10/09/2026	33-1
Enriquez, Lynne	Asistente de Apoyo Conductual Escuela Intermedia Kucera	10/02/2026	33-1
Fultz, Melissa	Asistente de Apoyo Conductual Escuela Primaria Preston	09/25/2026	33-1
García Jiménez, Narayanny	Asistente de Apoyo Conductual Escuela Primaria Casey	09/25/2026	33-1
Isidro Gómez, Eligio	Asistente de Servicios de Salud Escuela Primaria Simpson	09/28/2026	31-1
Laning, Amanda	Paraprofesional Mod/Severo Escuela Primaria Preston	10/02/2026	30-1
Luna Torres, Beatriz	Asistente de Apoyo Conductual Escuela Intermedia Frisbie	09/25/2026	33-1
Navarro, Ivette	Asistente de Apoyo Conductual Escuela Primaria Dollahan	10/02/2026	33-1
Ramírez, Aleida	Asistente de Apoyo Conductual Escuela Primaria Dollahan	09/28/2026	33-1
Ramírez, Jesús	Oficial de Inter. de Seguridad I Servicios de Seguridad	10/13/2026	37-1

EMPLEO	PUESTO/UBICACIÓN	FECHA DE INICIO	RANGO/PASO
Reyes, Steve	Paraprofesional Mod/Severo Escuela Primaria Kordyak	09/28/2026	30-1
Valdez Carrera, Mónica	Trab. del Servicio de Nutrición I Escuela Intermedia Jehue	09/28/2026	25-1

RENUNCIAS	PUESTO/UBICACIÓN	ÚLTIMA FECHA DE SERVICIO
Acosta, Andy	Paraprofesional-Bilingual/Biliterate Escuela Primaria Kelley	09/29/2026
Carrillo, Jeneses	Especialista en Escuelas Comunitarias Escuela Primaria Simpson	10/01/2026

JUBILACIONES	PUESTO/UBICACIÓN	ÚLTIMA FECHA DE SERVICIO
Rodríguez, Gloria	Secretaria Administrativa Gestión de Riesgos	12/31/2026

SUSTITUTOS	PUESTO	FECHA DE INICIO
Carranza Ramos, Wendy	Trabajadora del Servicio de Nutrición I	09/10/2026
Castaneda, Noemi	Trabajadora del Servicio de Nutrición I	09/10/2026
Dixon, Lakita	Trabajadora del Servicio de Nutrición I	09/10/2026
Fiscal, Ashlee	Auxiliar de salud	09/25/2026
Martínez, Bethany	Paraprofesional	08/28/2026
Martínez, Gonzalo	Trabajador del Servicio de Nutrición I	09/10/2026
Mendoza, Juliann	Trabajador del Servicio de Nutrición I	09/10/2026
Mendoza, Lupeta	Trabajadora del Servicio de Nutrición I	09/10/2026
Ruiz, Rosa	Trabajadora del Servicio de Nutrición I	09/10/2026
Torres, Cindy	Trabajadora del Servicio de Nutrición I	09/10/2026
Vargas, Esmeralda	Paraprofesional	09/16/2026
Verde, Irma	Trabajadora del Servicio de Nutrición I	09/10/2026

SERVICIOS ESPECIALES - ASIGNACIONES A CORTO PLAZO		FECHAS	SIN EXCEDER
Apoyo estudiantil	Escuela Primaria Casey	08/31/2026 - 11/20/2026	406 horas
Apoyo estudiantil	Escuela Intermedia Jehue	09/08/2026 - 11/20/2026	386 horas
Apoyo estudiantil	Escuela Primaria Morgan	09/14/2026 - 01/30/2027	520 horas
Apoyo estudiantil	Escuela Primaria Preston	08/21/2026 - 11/13/2026	215 horas

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Auxiliar de Contabilidad I
Elegible: 10/15/2026
Vence: 04/15/2027

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Auxiliar de Instrucción - Salvavidas
Elegible: 10/15/2026
Vence: 04/15/2027

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Encargado de Casilleros
Elegible: 10/15/2026
Vence: 04/15/2027

**La tarifa por hora refleja el equivalente a un aumento de dos rangos por el diferencial nocturno
***El puesto refleja un estipendio mensual de $50.00 para el puesto confidencial

https://www.rialto.k12.ca.us/service-areas/human-resources/calendars-salary-schedules

Agenda de la Mesa Directiva de Educación
14 de octubre de 2026

EMPLEADOS CERTIFICADOS – INFORME DE RECURSOS HUMANOS NO. 1364

SE HAN REALIZADO LAS COMPROBACIONES DE ANTECEDENTES PENALES Y PERSONALES, EN CONFORMIDAD CON LA LEY, A TODAS LAS PERSONAS RECOMENDADAS PARA EL EMPLEO.

MAESTROS INVITADOS	**FECHA DE INICIO**
(Para ser utilizado según sea necesario a la tarifa diaria correspondiente, a partir del 15 de octubre de 2026, a menos que se indique una fecha anterior)	
Agredano, Maribel	10/01/2026
Ayala, Carlos	09/23/2026
Bedford, Scott	10/01/2026
Canela, Luis	10/01/2026
Escobedo, Adrián	10/01/2026
Hernández, Jason	10/05/2026
Howard Jr., Demetrius	09/15/2026
Jiménez Carrillo, Litzi	09/24/2026
Liu, Justin	10/02/2026
López, Ariana	10/05/2026
Maldonado Espino, Monserrat	09/25/2026
Marias, Sarai	09/25/2026
Misener, Caleb	09/25/2026
Serrato, Destiny	10/01/2026
Toledo-López, Melina	10/06/2026
Torres, Isabel	10/05/2026
Uribe Jr., Rafael	10/06/2026

EMPLEO	**PUESTO/UBICACIÓN**	**FECHA DE INICIO**	**RANGO/PASO**
Aguiar Jr., Adán	Especialista en Educación Servicios Especiales	10/05/2026	II-1
Brown, Gerrell	Maestro de Primaria Escuela Primaria Dunn	08/10/2026	I-1
Gutiérrez Contreras, José	Especialista en Educación Escuela Preparatoria Carter	09/28/2026	III-1
Pérez, Melissa	Especialista en Educación Escuela Primaria Bemis	08/05/2026	I-1

REEMPLEO	**PUESTO/UBICACIÓN**	**FECHA DE INICIO**	**RANGO/PASO**
Sánchez, Sandra	Especialista en Educación Escuela Primaria García	09/22/2026	I-1

RENUNCIAS	**PUESTO/UBICACIÓN**	**ÚLTIMA FECHA DE SERVICIO**
Quan, Carina	Especialista de Programa Servicios Especiales	10/08/2026

JUBILACIÓN	**PUESTO/UBICACIÓN**	**ÚLTIMA FECHA DE SERVICIO**
Hammar, Morgan	Maestro de Primaria Escuela Primaria Boyd	10/31/2026

COMPENSACIÓN POR SERVICIO EXTRA (El personal certificado que participe como miembro del Panel Conjunto de Asistencia y Revisión entre Pares (PAR), que supervisa y administra el programa PAR durante el año escolar 2026/2027, recibirá un estipendio de $2,000.00 por maestro, que se cargará a los Fondos PAR)

Barbee, Rebecca	Domínguez, Roxanne	Martindale, Melanie	Paquette, Melissa
Sweeney, Caroline	Velasco, Aldo	Wallace, LaToya	

COMPENSACIÓN POR SERVICIO EXTRA (Ratificar la participación de los maestros de educación para adultos de la Escuela para Adultos de Rialto en la Cumbre Familiar del año escolar 2026-2027 el 19 de septiembre de 2026, a una tarifa horaria de $40.00, sin exceder las 3 horas por maestro, que se cargarán a los Fondos de Educación para Adultos)

John, Zelma	Lopatynski, Jo Ann	Parker, Brenda

COMPENSACIÓN POR SERVICIO EXTRA (Ratificar la participación de instructores de CTE de la Escuela para Adultos de Rialto en reuniones de personal y reuniones y eventos no docentes durante el primer semestre del año escolar 2026-2027, a una tarifa horaria de $40.00, sin exceder las 12 horas cada una, que se cargarán a los Fondos de Educación para Adultos)

Beard, Katherine	Martínez, Amanda

COMPENSACIÓN POR SERVICIO EXTRA (Ratificar que el consejero de la Escuela para Adultos de Rialto facilite jornadas completas de exámenes y lleve a cabo orientaciones de incorporación de estudiantes desde el 12 de octubre de 2026 hasta el 31 de diciembre de 2026, a una tarifa horaria de $63.40, sin exceder las 40 horas, que se cargarán a los Fondos de Educación para Adultos)

Marrón, Gloria

ENTRENADORES CERTIFICADOS	DEPORTE	FECHA DE INICIO
	Escuela Intermedia Frisbie	
Campbell II, Edward	Baloncesto masculino	09/28/2026
Campbell II, Edward	Fútbol americano bandera masculino	09/28/2026
Campbell II, Edward	Fútbol americano bandera femenino	09/28/2026
Campbell II, Edward	Atletismo masculino	09/28/2026
Campbell II, Edward	Atletismo femenino	09/28/2026
Campbell II, Edward	Lucha libre masculina	09/28/2026
Magana, Jéssica	Asesor Deportivo Asistente	09/16/2026
	Escuela Intermedia Jehue	
Rodríguez, Eric	Asesor Deportivo de la Escuela Intermedia	2026/2027
	Escuela Intermedia Kolb	
Fox, Jeffrey	Campo traviesa masculino	2026/2027
Fox, Jeffrey	Campo traviesa femenino	2026/2027
Smith, Alan	Fútbol americano bandera masculino	2026/2027
	Escuela Intermedia Kucera	
Dort, Robert	Asesor Deportivo Asistente	09/14/2026
López, Jose	Fútbol americano bandera femenino	09/28/2026
Sullinger, Melissa	Campo traviesa masculino	2026/2027
Sullinger, Melissa	Campo traviesa femenino	2026/2027
	Escuela Intermedia Rialto	
Rivas, Agnim	Campo traviesa masculino	2026/2027
Rivas, Agnim	Campo traviesa femenino	2026/2027
	Escuela Preparatoria Carter	
Salas Jr., Felipe	Frosh líder, Lucha libre femenina	2026/2027
	Escuela Preparatoria Eisenhower	
Chávez, Steven	Varsity líder, Lucha libre femenina	2026/2027
Davis, Jeremy	Varsity líder, Fútbol masculino	2026/2027
Pagkaliwangan, Teddy	Varsity líder, Lucha libre masculina	2026/2027

ENTRENADORES CERTIFICADOS	DEPORTE	FECHA DE INICIO
	Escuela Preparatoria Rialto	
Dalton, Gregory	Frosh líder, Lucha libre femenina	2026/2027
Guillén-López, Jorge	Varsity líder, Fútbol femenino	2026/2027
Kashiwagi, Keita	Varsity líder, Lucha libre masculina	2026/2027

https://www.rialto.k12.ca.us/service-areas/human-resources/calendars-salary-schedules

RESOLUCIÓN NO. 26-27-14

PERMISO PROVISIONAL DE PRÁCTICAS

RESOLUCIÓN DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

2026-2027

La Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto autoriza al Superintendente Asociado de Recursos Humanos a asignar a varios maestros que están inscritos en un programa de certificación, pero que aún no han completado los requisitos para ingresar a un programa de pasantías.

NOMBRE	LUGAR	CREDENCIAL	ASIGNACIÓN
Pérez, Melissa	Escuela Primaria Bemis	Permiso Provisional de Prácticas – Especialista en Educación	TK-1

Yo, Alejandro Álvarez, Ed.D., Superintendente del Distrito Escolar Unificado de Rialto del Condado de San Bernardino, California, por la presente certifico que lo anterior es una copia completa, verdadera y correcta de una Resolución adoptada por la Mesa Directiva de Educación del Distrito en una reunión debidamente programada de la misma.

Fecha: 14 de octubre de 2026

_____
Alejandro Álvarez, Ed.D.
Superintendente

APROBAR UN ACUERDO CON DOUBLETREE BY HILTON ONTARIO AIRPORT

INTRODUCCIÓN:

DoubleTree by Hilton es una cadena hotelera con más de 50 años de trayectoria y una cartera global de 660 hoteles en 51 países. DoubleTree by Hilton ofrece alojamiento y servicios contemporáneos, que incluyen experiencias gastronómicas únicas y espacios para reuniones y eventos.

RAZONAMIENTO:

Durante los últimos tres años, el Distrito ha utilizado el hotel DoubleTree by Hilton Ontario Airport para celebrar el evento de reconocimiento al personal "We Honor Our Own" (Honramos a los Nuestros) en todo el Distrito. El DoubleTree by Hilton ofrece espacio para eventos y servicios de catering con capacidad para más de 500 invitados, así como servicios audiovisuales y equipos para el evento.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el Acuerdo de Ventas de Servicios de Banquete con DoubleTree by Hilton Ontario Airport para albergar el evento anual de reconocimiento al personal del Distrito, "We Honor Our Own" (Honramos a los Nuestros), programado para mayo de 2027, con un costo estimado de $31,656.52, que se pagará con cargo al Fondo General, y una parte de este costo se compensará con los ingresos de la venta de boletos.

Reglamento 9240: Capacitación de la Mesa Directiva **Estado:** BORRADOR

Fecha de aprobación original: 05/12/1999 **| Fecha de la última revisión:** (a) Pendiente **| Fecha de la última revisión:** 03/11/2026

La Mesa Directiva de Educación considera que ~~la Mesa Directiva~~ **su** capacidad para gobernar el Distrito de manera eficaz y responsable es esencial para promover el rendimiento académico de los estudiantes, fomentar relaciones positivas con la comunidad y proteger el interés público en las escuelas del Distrito. Miembro**s** de la Mesa Directiva deberán participar en curso**s** ~~obligatorios~~ **de formación** ~~en materia de ética, tal y como se describe a continuación, así como~~ **en materia de finanzas del distrito escolar, ética y obligación de informar, según lo exige el presente Reglamento. Además,** se anima a **los miembros de la Mesa Directiva** a participar en oportunidades continuas de desarrollo profesional que les ayuden a comprender sus responsabilidades, mantenerse al día de las novedades en el ámbito educativo y mejorar **sus** habilidades de gestión.

Cada miembro de la Mesa Directiva deberá completar una formación sobre finanzas del distrito en conformidad con los artículos 35220 a 35223 del Código de Educación. Para los miembros de la Mesa Directiva que estén en el cargo a 1 de abril de 2027, la fecha límite para completar la formación es el 1 de abril de 2028, a menos que el término **de sus** ~~miembro de la Mesa Directiva expire antes del 1 de enero de 2026, cada miembro de la Mesa Directiva deberá completar una formación en materia de ética, en conformidad con los artículos 53234 a 53235.2 del Código de Gobierno, antes del 1 de enero de 2026 y, a partir de entonces, al menos una vez cada dos años. (Código de Gobierno, artículo 53235)~~ **mandatos finalizan antes del 1 de abril de 2028. Para los miembros de la Mesa Directiva elegidos o designados después del 1 de abril de 2027, incluyendo a los recién elegidos o designados para un mandato no consecutivo, el plazo para completar la capacitación es de un año a partir del primer día de servicio como miembro de la Mesa Directiva. La finalización del programa de Maestría en Gobernanza (MIG) de CSBA se considerará suficiente para cumplir con el requisito de capacitación en finanzas del Distrito.**

~~Una vez completada, el miembro de la Mesa Directiva deberá informar al presidente de la Mesa Directiva y al superintendente, quienes se asegurarán de que se conserven los registros de la participación de cada miembro de la Mesa Directiva en la formación en ética requerida.~~

Además, cada miembro de la Mesa Directiva deberá completar la formación en ética en conformidad con los artículos 53234 a 53235.2 del Código de Gobierno en un plazo de seis meses a partir del primer día de su mandato como miembro de la Mesa Directiva y, a partir de entonces, al menos una vez cada dos años. (Código de Gobierno 53235)

Asimismo, cada miembro de la Mesa Directiva deberá recibir capacitación anual obligatoria sobre denuncia de abuso infantil, en conformidad con la Política de la Mesa Directiva/Reglamento Administrativo 5141.4 - Prevención y Denuncia de Abuso Infantil. (Código de Educación 44691; Código Penal 11165.7)

Cada miembro de la Mesa Directiva deberá informar al presidente de la Mesa Directiva y al superintendente o a la persona designada por este de la finalización de cualquier formación exigida por el presente Estatuto, y el superintendente o la persona designada se asegurará de que se conserven los registros de participación y finalización de cada miembro de la Mesa Directiva. (Código de Educación 35222; Código de Gobierno 44691, 53235.2)

Capacitación de la Mesa Directiva

Tras la elección o el nombramiento de cada miembro de la Mesa Directiva, el Distrito le facilitará una copia de la Ley Brown. (Código de Gobierno 54952.7)

El presidente de la Mesa Directiva y/o el superintendente o la persona designada por él impartirán una sesión de orientación a los miembros de la Mesa Directiva recién elegidos o nombrados, en conformidad con el Estatuto de la Mesa Directiva 9230 - Orientación.

El presidente de la Mesa Directiva colaborará con el superintendente o la persona que este designe para incluir fondos ~~para la formación profesional y los gastos de viaje razonables relacionados con ella, tanto para la Mesa Directiva en su conjunto como para cada uno de sus miembros~~ en el presupuesto anual propuesto por el Distrito~~.~~ **para la formación profesional y los gastos de desplazamiento razonables asociados, tanto para la Mesa Directiva en su conjunto como para cada uno de sus miembros.**

En función de la disponibilidad de fondos en el presupuesto anual aprobado por el Distrito, el presidente de la Mesa Directiva o la persona que este designe elaborará anualmente, y someterá a la Mesa Directiva para ~~adopción~~ **consideración** en una reunión de la misma, un calendario de desarrollo profesional de la Mesa Directiva diseñado para ayudar a la Mesa Directiva en su conjunto a comprender los principios de una gobernanza eficaz, incluyendo, entre otros, información sobre ~~la financiación escolar y~~ presupuestos **del Distrito**, el rendimiento y la evaluación de los estudiantes, las relaciones laborales, las relaciones con la comunidad, la evaluación de programas, la legislación sobre reuniones públicas (la Ley Brown), la legislación sobre conflictos de intereses y otros temas necesarios para gobernar de forma eficaz y conforme a la ley.

De acuerdo con la disponibilidad de fondos en el presupuesto anual aprobado del Distrito, los miembros de la Mesa Directiva podrán identificar y participar en oportunidades adicionales de desarrollo profesional, y deberán informar oportunamente al presidente de la Mesa Directiva y al Superintendente al hacerlo. Asimismo, el Superintendente o la persona designada establecerá los plazos y procedimientos para que cada miembro de la Mesa Directiva solicite al Distrito el pago de dichas oportunidades de desarrollo profesional, ya sea por adelantado o mediante reembolso.

Se anima a los miembros de la Mesa Directiva a que consideren la posibilidad de participar en las oportunidades de desarrollo profesional que ofrece la CSBA, tales como el Instituto para miembros nuevos y de primer mandato de la Mesa Directiva, el Programa **MIG** ~~de Máster en Gobernanza~~, la Conferencia Anual de Educación y Feria Comercial, el Simposio Jurídico para miembros experimentados de la Mesa Directiva, el Taller para presidentes de la Mesa Directiva, el Taller sobre la Ley Brown, los seminarios web de actualización de políticas y las formaciones en ética.

Se anima a cada miembro de la Mesa Directiva a compartir con la Mesa Directiva los conocimientos o habilidades adquiridos en las oportunidades de desarrollo profesional a las que haya asistido, beneficiando así a la Mesa Directiva **en su conjunto** y **al** Distrito.

En conformidad con el Estatuto 9320 de la Mesa Directiva —Reuniones y notificaciones—, los miembros de la Mesa Directiva pueden asistir a una actividad de desarrollo profesional en el marco de una conferencia o reunión pública similar, como la Conferencia Anual de Educación y Feria Comercial organizada por la CSBA, siempre que la mayoría de los miembros de la Mesa Directiva no debatan entre ellos, salvo como parte del programa previsto, asuntos de carácter específico que sean competencia del Distrito

Descargo de responsabilidad sobre la referencia a la política:
Estas referencias no pretenden formar parte de la propia política, ni indican la base o la autoridad de la Mesa Directiva para promulgar esta política. Por el contrario, se proporcionan como recursos adicionales para quienes estén interesados en el tema de la política.

Estatal	**Descripción**
Código de Educación 35220-35223	Formación sobre finanzas de los distritos escolares
Código de Educación 35222	Conservación de registros
Código de Educación 44691	Obligación de informar
Código de Gobierno 53234-53235.2	Formación en materia de ética
Código de Gobierno 54950-54963	La Ley Ralph M. Brown
Código de Gobierno 54952.2	Reunión; definición
Código de Gobierno 54952.7	Copia de la Ley Brown
Código Penal 11164-11174.3	Ley de denuncia de maltrato y negligencia infantil

Recursos de gestión	**Descripción**
Publicación de la CSBA	Nuestro compromiso con la formación y el desarrollo profesional de los miembros de la Mesa Directiva
Publicación de la CSBA	Estatuto 9240 de la Mesa Directiva: Por qué son importantes la formación y el desarrollo profesional de los miembros de la Mesa Directiva, Ficha informativa sobre investigación y políticas, febrero de 2026
Publicación de la CSBA	Apertura de la sesión: un plan para celebrar reuniones de la Mesa Directiva eficaces, 2018
Publicación de la CSBA	Normas de gobernanza profesional para las Mesas Directivas escolares, noviembre de 2021
Página web	Servicios jurídicos de la CSBA para oficinas de educación de distritos y condados
Página web	CSBA
Página web	Departamento de Educación de California
Página web	Equipo de Asistencia para la Gestión de Crisis Fiscales

Código	**Descripción**
0000	Visión
0000	Visión
0100	Filosofía

Capacitación de la Mesa Directiva

Código	Descripción
0200	Objetivos del distrito escolar
1112	Relaciones con los medios de comunicación
2110	Responsabilidades y funciones del superintendente
2111	Normas de gobernanza del superintendente
2140	Evaluación del superintendente
3100	Presupuesto
3100	Presupuesto
5141,4	Prevención y denuncia del maltrato infantil
5141,4	Prevención y denuncia del maltrato infantil
5141.4-E PDF(1)	Prevención y denuncia del maltrato infantil - Procedimientos de denuncia del maltrato infantil
6000	Conceptos y funciones
9000	Funciones de la Mesa Directiva
9005	Normas de gobernanza
9100	Organización
9121	Presidente
9150	Miembros estudiantiles de la Mesa Directiva
9150-E PDF(1)	Miembros estudiantiles de la Mesa Directiva - Directrices para los miembros estudiantiles de la Mesa Directiva
9220	Elecciones a la Mesa Directiva
9230	Orientación
9250	Remuneración, reembolsos y otras prestaciones
9250-E PDF(1)	Remuneración, reembolsos y otras prestaciones - Remuneración, reembolsos y otras prestaciones
9270	Conflicto de intereses
9270-E(1)	Conflicto de intereses

Capacitación de la Mesa Directiva

Código	Descripción
9320	Reuniones y convocatorias
9320-E PDF(0)	Reuniones y convocatorias
9320.1	Reuniones a distancia y asistencia
9400	Autoevaluación de la Mesa Directiva

Estatuto
Adoptado: 12 de mayo de 1999
Revisado: 11 de abril de 2018
Revisado: 11 de marzo de 2026
Revisado:

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
Rialto, California

Política 0100: Filosofía **Estado:** BORRADOR

Fecha de adopción original: 05/26/1999 **| Fecha de la última revisión:** 05/26/1999 (a)

~~**Filosofía**~~

Con el fin de establecer y respaldar una visión orientadora para el Distrito, ~~L~~la Mesa Directiva ~~cree que todos los estudiantes pueden tener éxito sin importar su raza, origen o capacidad. El personal escolar~~ deberá ~~encarnar esta filosofía en todas las actividades del Distrito~~**, ~~el Distrito~~ desarrollar, articular y revisar periódicamente un conjunto general de principios fundamentales que describan las creencias, valores y principios básicos del Distrito. La Mesa Directiva y el personal del Distrito deberán incorporar estos principios en todos los** programas**,** actividades~~:~~**, y operaciones del Distrito.**

~~El proceso educativo debe estar comprometido con la preservación de la individualidad y el valor personal de cada estudiante. Como participante activo en la experiencia educativa, cada estudiante debe encontrar los medios para establecer sus propios estándares y valores personales.~~

~~El aprendizaje es una experiencia personal que surge desde el interior del individuo. Quienes facilitan el aprendizaje organizan un entorno para que este pueda ocurrir. La experiencia educativa debe hacer hincapié en el aprendizaje a través de procesos que permitan a los estudiantes seleccionar o rechazar, analizar e interpretar, sopesar y debatir, evaluar y decidir, valorar y defender.~~

~~El reto de la educación es garantizar que cada estudiante sea capaz de enfrentar una sucesión continua de problemas que resolver y decisiones que tomar, y que pueda adaptarse a un entorno cambiante en el transcurso de su vida.~~

~~La diversidad y la tecnología son dos de las principales realidades de la vida estadounidense. La diversidad define las numerosas culturas que conforman la población. La tecnología es un factor determinante en nuestras vidas. Lo que hoy es innovador quedará obsoleto dentro de unos años. Por lo tanto, el proceso educativo debe reflejar estos factores y anticiparse al futuro.~~

~~**Declaración de misión**~~

~~La misión del Distrito Escolar Unificado de Rialto es maximizar el desarrollo académico, social y cultural de los estudiantes para que los graduados puedan aplicar los conocimientos y habilidades adquiridos a fin de llevar una vida significativa y productiva.~~

~~**Declaración de visión**~~

~~La visión del Distrito Escolar Unificado de Rialto es unirnos a nuestras comunidades y familias mediante la educación de nuestros niños en un ambiente que promueva el A.R.T. de la comunicación: Apreciación de la diversidad cultural, Respeto y Confianza.~~

La filosofía del Distrito es que:

1. **Todos los estudiantes pueden aprender y tener éxito**
2. **Todo estudiante debe tener la oportunidad de recibir una educación de calidad, independientemente de su origen social, cultural o económico**
3. **Todo estudiante del Distrito tiene derecho a no sufrir discriminación, acoso, intimidación ni hostigamiento, tal como lo prohíben la ley o la política del Distrito**
4. **El futuro de nuestra nación y nuestra comunidad depende de que los estudiantes posean las habilidades necesarias para ser aprendices de por vida, para resolver problemas de manera colaborativa y creativa, y para ser miembros eficaces y contribuyentes de una sociedad global y tecnológicamente avanzada**
5. **Los maestros y el personal de apoyo educativo, altamente calificados y dedicados, tienen la capacidad de guiar a los estudiantes hacia el logro y el crecimiento individual, y ejercen una influencia directa y poderosa en el aprendizaje y las experiencias de vida de los estudiantes**
6. **Un ambiente seguro y enriquecedor, así como un clima escolar positivo, son necesarios para el aprendizaje, el rendimiento académico y el desarrollo de los estudiantes**
7. **Los padres o tutores tienen el derecho y la obligación de participar en la educación de sus hijos y de involucrarse en el desarrollo intelectual, físico, emocional y social, así como en el bienestar de sus hijos**
8. **Se deben atender las necesidades integrales del niño, ya que su capacidad para aprender se ve afectada por las condiciones sociales, de salud y económicas, así como por otros factores ajenos al salón de clases**
9. **La identificación temprana de las dificultades de aprendizaje y de conducta, así como el apoyo y la intervención oportunos y adecuados, contribuyen al éxito de los estudiantes**
10. **Los estudiantes y el personal se sienten alentados y motivados por las altas expectativas y el reconocimiento de sus logros**
11. **La mejora escolar es un proceso dinámico que requiere flexibilidad e innovación para satisfacer las necesidades de los estudiantes en un mundo cambiante**
12. **El desarrollo profesional de la Mesa Directiva y del personal del Distrito es esencial para el crecimiento y el éxito del Distrito y de sus estudiantes**
13. **La diversidad de los estudiantes y del personal escolar enriquece la experiencia de aprendizaje, promueve la conciencia y la aceptación culturales, y sirve de modelo de ciudadanía en una sociedad global**
14. **Un conjunto común de normas y protocolos es crucial para una gobernanza eficaz**
15. **La comunicación, la confianza, el respeto, la colaboración y el trabajo en equipo fortalecen la relación entre los miembros de la Mesa Directiva y entre la Mesa Directiva y el superintendente, y contribuyen a la eficacia del equipo de gobernanza**
16. **La comunidad y el Distrito son socios inextricablemente vinculados, y la participación de la comunidad en los asuntos que afectan a las escuelas mejora los programas del Distrito y el aprendizaje de los estudiantes**
17. **La comunicación bidireccional con todas las partes interesadas es esencial para establecer continuidad, apoyo y objetivos compartidos tanto dentro del Distrito como con la comunidad circundante**

18. **La Mesa Directiva tiene la responsabilidad de defender los intereses de todos los estudiantes, mantenerse al día sobre los asuntos legislativos que afectan a la educación y forjar relaciones positivas con los representantes locales, estatales y federales**
19. **Un presupuesto fiscalmente sólido que refleje la visión del Distrito es imprescindible para la estabilidad financiera del Distrito y para el logro de sus metas**
20. **La responsabilidad de los programas y operaciones del Distrito es compartida por toda la comunidad educativa, recayendo la responsabilidad última en la Mesa Directiva, como la encarnación básica del gobierno representativo**

Descargo de responsabilidad sobre las referencias de la política:
Estas referencias no pretenden formar parte de la política en sí, ni indican la base o la autoridad con la que la Mesa Directiva promulga esta política. Por el contrario, se proporcionan como recursos adicionales para quienes estén interesados en el tema de la política.

Estado	**Descripción**
Código de Educación 51002	Desarrollo local de programas basados en la filosofía y los objetivos establecidos
Código de Educación 51019	Definición de filosofía
Código de Educación 51100-51101	Participación de los padres

Recursos de gestión	**Descripción**
Publicación de la CSBA	Definición de gobernanza, Número 2: Compromisos de gobernanza, Resumen sobre gobernanza, febrero de 2014
Publicación de la CSBA	Gobernar para lograr: una síntesis de la investigación sobre la gobernanza escolar para apoyar el rendimiento de los estudiantes, 7 de agosto de 2014
Publicación de la CSBA	El papel de la Mesa Directiva en la creación de las condiciones para el rendimiento de los estudiantes: una revisión de la investigación, mayo de 2017
Sitio web	Servicios legales de la CSBA para oficinas de educación de distritos y condados
Sitio web	CSBA
Sitio web	Centro Nacional para el Clima Escolar

Código	**Descripción**
0000	Visión
0000	Visión
0200	Objetivos del distrito escolar
0410	No discriminación en los programas y actividades del distrito

Código	Descripción
0415	Equidad
1000	Conceptos y funciones
2000	Conceptos y funciones
2120	Reclutamiento y selección de superintendentes
2210	Discreción administrativa respecto a la política de la Mesa Directiva
3000	Conceptos y funciones
3290	Donaciones, subvenciones y legados
3312	Contratos
3511.1	Gestión integrada de residuos
3511.1	Gestión integrada de residuos
4131	Desarrollo del personal
4131	Desarrollo del personal
4231	Desarrollo del personal
4231	Desarrollo del personal
4331	Desarrollo del personal
4331	Desarrollo del personal
5131.2	Acoso escolar
5131.2	Acoso escolar
5137	Clima escolar positivo
5148	Cuidado y desarrollo infantil
5148	Cuidado y desarrollo infantil
6020	Participación de los padres
6020	Participación de los padres
6162.8	Investigación
6162.8	Investigación
9000	Funciones de la Mesa Directiva
9005	Normas de gobernanza
9240	Capacitación de la Mesa Directiva

Código	Descripción
9310	Políticas de la Mesa Directiva

Política 0200: Metas del Distrito Escolar **Estado:** BORRADOR

Fecha de adopción original: 05/26/1999 **| Fecha de la última revisión:** 10/22/2008 **| Fecha de la última revisión:** 10/22/2008 (a)

Como parte de la responsabilidad de la Mesa Directiva de establecer la dirección del distrito escolar, la Mesa Directiva adoptará objetivos a largo plazo centrados en el rendimiento ~~y las necesidades~~ de todos los estudiantes del distrito. Las metas del distrito deberán estar alineadas con la visión, la misión, la filosofía y las prioridades del distrito~~, y su número deberá ser limitado para que sean razonablemente alcanzables dentro de los plazos establecidos~~.

~~Al desarrollar los objetivos del distrito, la Mesa Directiva deberá considerar las siguientes áreas:~~

1. ~~El desarrollo de planes de estudio, evaluaciones y materiales didácticos que estén alineados con los estándares de contenido, los marcos de referencia y las evaluaciones del estado~~
2. ~~Mantener campus seguros y ordenados que promuevan el aprendizaje~~
3. ~~Asegurar que todos los estudiantes alcancen la competencia en áreas esenciales de habilidades y conocimientos, y adquieran las habilidades académicas, profesionales y técnicas necesarias para tener éxito en una economía basada en el conocimiento y las habilidades~~
4. ~~Atender las necesidades específicas de grupos identificados de estudiantes, lo que incluye proporcionar los programas de apoyo e intervención necesarios y reducir la brecha entre los estudiantes con bajo rendimiento y los de alto rendimiento~~
5. ~~Establecer un sistema de responsabilidad compartida por el rendimiento de los estudiantes, con estándares de desempeño y consecuencias claras~~
6. ~~Promover la salud, la nutrición y la actividad física de los estudiantes con el fin de mejorar el aprendizaje~~
7. ~~Fomentar en cada estudiante el respeto por sí mismo, el respeto por los demás, el aprecio por la diversidad y el sentido de responsabilidad personal~~
8. ~~Asignar tiempo y recursos para la colaboración del personal, la planificación y las actividades de desarrollo profesional alineadas con los objetivos del Distrito~~
9. ~~Mantener la integridad fiscal del Distrito y alinear los recursos con las necesidades y prioridades educativas para el rendimiento de los estudiantes~~
10. ~~Mejorar la organización, la gestión y la estructura y capacidades de toma de decisiones del Distrito para apoyar mejor la educación de los estudiantes~~
11. ~~Emplear la tecnología de manera que mejore el aprendizaje, la enseñanza y las operaciones no relacionadas con la enseñanza~~
12. ~~Proporcionar y mantener instalaciones que satisfagan las necesidades de los estudiantes actuales y futuros~~
13. ~~Mantener relaciones positivas con los padres/tutores y la comunidad, haciendo hincapié en la comunicación e invitando a la participación en las escuelas~~
14. ~~Colaborar con otras agencias públicas y organizaciones privadas para garantizar que se satisfagan las necesidades físicas, sociales y emocionales de los niños~~

~~Cada meta deberá incluir estándares medibles, indicadores de desempeño y puntos de referencia que puedan utilizarse para determinar el progreso del Distrito hacia el cumplimiento de dicha meta.~~

~~El superintendente o la persona que este designe deberá, con la participación del personal del Distrito y de las escuelas, elaborar un plan estratégico que contenga metas a corto plazo. El superintendente o la persona que este designe también deberá asegurarse de que los planes de mejora y los esfuerzos de reforma del Distrito estén alineados con las metas del Distrito.~~

~~El superintendente o la persona designada se asegurará de que estos objetivos se comuniquen al personal, a los padres o tutores, a los estudiantes y a la comunidad, y de que esos grupos tengan la oportunidad de brindar retroalimentación al Distrito sobre los objetivos.~~

~~Supervisión y evaluación~~

~~La Mesa Directiva supervisará periódicamente el avance de los esfuerzos del Distrito para alcanzar los objetivos. Con ese fin, el superintendente o la persona designada deberá proporcionar a la Mesa Directiva los datos y análisis necesarios para ayudarla a evaluar la eficacia de los esfuerzos del Distrito. Estos datos deberán incluir un análisis del progreso basado en los indicadores de desempeño y los puntos de referencia para cada objetivo, así como otras medidas del rendimiento de los estudiantes, tales como el Índice de Desempeño Académico, el Progreso Anual Adecuado, la asistencia de los estudiantes y las tasas de graduación.~~

~~Si la Mesa Directiva determina que no se está logrando un avance suficiente hacia un objetivo en particular, la Mesa Directiva y el superintendente determinarán qué tipos de recursos y apoyo adicionales del Distrito deben proporcionarse para que se pueda avanzar en el aumento del rendimiento de los estudiantes. Los objetivos del Distrito se revisarán según sea necesario.~~

Al desarrollar las metas e identificar estrategias para alcanzarlas, la Mesa Directiva y el superintendente solicitarán aportaciones y revisiones de las partes interesadas clave. La Mesa Directiva también revisará y considerará datos cuantitativos y/o cualitativos, incluidos los desglosados por subgrupos de estudiantes y centros escolares, para garantizar que los objetivos del Distrito estén alineados con las necesidades de los estudiantes.

Se establecerán metas para todos los estudiantes y para cada subgrupo numéricamente significativo, tal como se define en el Código de Educación 52052, lo cual puede incluir subgrupos étnicos, estudiantes en situación de desventaja socioeconómica, estudiantes que están aprendiendo inglés, estudiantes con discapacidades, jóvenes en acogida temporal y estudiantes sin hogar, y deberán abordar cada una de las prioridades estatales identificadas en el Código de Educación 52060 y cualquier prioridad local adicional establecida por la Mesa Directiva. Estas metas se incorporarán al Plan de Control Local y Rendición de Cuentas (LCAP) del Distrito. (Código de Educación 52060-52077)

El LCAP deberá incluir una descripción clara de cada meta, una o más de las prioridades estatales o locales a las que se refiere la meta, cualquier subgrupo de estudiantes o plantel escolar al que se aplique la meta, y el progreso esperado para alcanzar la meta durante el período de vigencia del LCAP y en cada año.

Cada año, la actualización del LCAP por parte del Distrito deberá revisar el progreso hacia el logro de las metas y describir cualquier cambio en los mismos. (Código de Educación 52060-52061)

Además de los objetivos identificados en el LCAP, y en consonancia con dichos objetivos, el Distrito y cada plantel escolar podrán establecer metas para incluirlas en otro plan del Distrito o de la escuela, o para cualquier otro fin. Dichas metas pueden abordar la mejora de la gobernanza, el liderazgo, la integridad fiscal, las instalaciones, la participación y colaboración de la comunidad, el bienestar de los estudiantes y otras condiciones de los niños, y/o cualquier otra área de las operaciones del Distrito o de la escuela. Según corresponda, cada meta deberá incluir puntos de referencia u objetivos a corto plazo que puedan utilizarse para determinar el progreso hacia el cumplimiento de la meta.

Descargo de responsabilidad sobre la política de referencia:
Estas referencias no pretenden formar parte de la política en sí, ni indican la base o la autoridad con la que la Mesa Directiva promulga esta política. Por el contrario, se proporcionan como recursos adicionales para quienes estén interesados en el tema de la política.

Estatal	**Descripción**
Código de Educación 17002	Ley estatal sobre arrendamiento con opción de compra de edificios escolares, incluida la definición de «buen estado de conservación»
Código de Educación 42238.01-42238.07	Fórmula de financiamiento de control local
Código de Educación 44258.9	Revisión por parte del superintendente del condado de la asignación de maestros
Código de Educación 51002	Desarrollo local de programas basados en la filosofía y los objetivos establecidos
Código de Educación 51020	Definición de objetivo
Código de Educación 51021	Definición de objetivo
Código de Educación 51041	Evaluación del programa educativo
Código de Educación 51210	Plan de estudios para los grados 1 a 6
Código de Educación 51220	Plan de estudios para los grados 7 a 12
Código de Educación 52050-52077	Ley de Rendición de Cuentas de las Escuelas Públicas
Código de Educación 52052	Rendición de cuentas; subgrupos de estudiantes numéricamente significativos
Código de Educación 52060-52077	Plan de control local y rendición de cuentas
Código de Educación 60119	Suficiencia de libros de texto y materiales didácticos; audiencia y resolución
Código de Educación 64000-64001	Proceso de solicitud consolidado
Federal	**Descripción**
20 USC 6311	Plan estatal
20 USC 6312	Plan de la agencia educativa local

Recursos de gestión	Descripción
Publicación de la CSBA	Prioridades estatales para la financiación: La necesidad de planes de control local y rendición de cuentas, hoja informativa, agosto de 2013
Sitio web	Servicios legales de la CSBA para oficinas de educación de distritos y condados
Sitio web	Departamento de Educación de California
Sitio web	CSBA

Código	Descripción
0000	Visión
0000	Visión
0100	Filosofía
0400	Planes integrales
0415	Equidad
0420	Planes escolares/Consejos de centro
0420	Planes escolares/Consejos de centro
0440	Plan tecnológico del distrito
0440	Plan tecnológico del distrito
0441	Inteligencia artificial
0500	Rendición de cuentas
1100	Comunicación con el público
1100-E PDF(1)	Comunicación con el público
1160	Procesos políticos
1220	Comité Consultivo Ciudadano
1220	Comité Consultivo Ciudadano
1230	Organizaciones vinculadas a las escuelas
1230	Organizaciones vinculadas a las escuelas
1260	Fundación Educativa
1400	Relaciones entre otras agencias gubernamentales y las escuelas
1700	Relaciones entre la industria privada y las escuelas

Código	Descripción
2000	Conceptos y funciones
2120	Reclutamiento y selección de superintendentes
2121	Contrato del superintendente
2140	Evaluación del superintendente
2210	Discreción administrativa respecto a la política de la Mesa Directiva
3000	Conceptos y funciones
3100	Presupuesto
3100	Presupuesto
3290	Donaciones, subvenciones y legados
3312	Contratos
3470	Emisión y gestión de deuda
3511	Gestión de la energía y el agua
3511	Gestión de la energía y el agua
3511-E PDF(1)	Gestión de la energía y el agua - Conservación de energía y gestión de edificios
3514	Seguridad ambiental
3514	Seguridad ambiental
3553	Comidas gratuitas y a precio reducido
3553	Comidas gratuitas y a precio reducido
4111	Contratación y selección
4119.21	Normas profesionales
4119.21-E(1)	Normas profesionales
4131	Desarrollo del personal
4131	Desarrollo del personal
4143	Negociaciones/Consultas
4200	Personal clasificado
4200	Personal clasificado

Código	Descripción
4211	Reclutamiento y selección
4219.21	Normas profesionales
4231	Desarrollo del personal
4231	Desarrollo del personal
4243	Negociaciones/Consultas
4311	Reclutamiento y selección
4311	Reclutamiento y selección
4315	Evaluación/Supervisión
4315	Evaluación/Supervisión
4319.21	Normas profesionales
4319.21	Normas profesionales
4319.21-E PDF(1)	Normas profesionales
4331	Desarrollo del personal
4331	Desarrollo del personal
5030	Bienestar estudiantil
5030	Bienestar estudiantil
5148	Cuidado y desarrollo infantil
5148	Cuidado y desarrollo infantil
5148.2	Programas de antes y después de la escuela
5148.2	Programas de antes y después de la escuela
6011	Estándares académicos
6111	Calendario escolar
6120	Respuesta a la enseñanza e intervención
6141	Desarrollo y evaluación del plan de estudios
6141	Desarrollo y evaluación curricular
6141.5	Cursos de nivel avanzado

Código	Descripción
6142.8	Educación integral para la salud
6142.8	Educación integral para la salud
6151	Tamaño de las clases
6159	Programa de educación individualizada
6159	Programa de educación individualizada
6161.11	Materiales didácticos complementarios
6162.8	Investigación
6162.8	Investigación
6163.1	Centros multimedia bibliotecarios
6171	Programas del Título I
6171	Programas del Título I
6172	Programa para estudiantes superdotados y talentosos
6172	Programa para estudiantes superdotados y talentosos
6173.1	Educación para jóvenes en acogida temporal
6173.1	Educación para jóvenes en acogida temporal
6174	Educación para estudiantes que están aprendiendo inglés
6174	Educación para estudiantes que están aprendiendo inglés
6174-E PDF(1)	Educación para estudiantes aprendiendo inglés - Educación para estudiantes aprendiendo el idioma inglés
6177	Programas de aprendizaje de verano
6177	Programas de aprendizaje de verano
6178.1	Aprendizaje en el ámbito laboral
6181	Escuelas alternativas/Programas de elección
6181	Escuelas alternativas/Programas de elección
6190	Evaluación del programa educativo
7110	Plan maestro de instalaciones
7110	Plan maestro de instalaciones
9000	Funciones de la Mesa Directiva

Código	Descripción
9005	Normas de gobernanza
9230	Orientación
9240	Capacitación de la Mesa Directiva
9322	Orden del día/Materiales de la reunión
9400	Autoevaluación de la Mesa Directiva

Política
adoptada: 26 de mayo de 1999
revisada: 27 de agosto de 2003
revisada: 22 de octubre de 2008
revisada:

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
Rialto, California

Política 0500: Rendición de cuentas **Estado:** BORRADOR

Fecha de adopción original: 05/26/1999 **| Fecha de la última revisión:** 05/24/2006 (a) **| Fecha de la última revisión:** 05/24/2006

La Mesa Directiva de Educación reconoce su responsabilidad de garantizar la rendición de cuentas ante el público por el desempeño **del** Distrito y **de cada escuela**~~s~~ **del Distrito**. La Mesa Directiva revisará periódicamente la eficacia de los programas, el personal y las operaciones fiscales del Distrito~~s~~, con un enfoque en ~~eficacia del Distrito para mejorar~~ **la capacidad de mejorar** el rendimiento de los estudiantes. La Mesa Directiva establecerá ~~sistemas y,~~ procesos **y medidas adecuados** para supervisar los resultados y evaluar ~~el~~ progreso ~~del Distrito~~ hacia el cumplimiento de su visión y sus metas~~,~~ **establecidas en el plan de control local y rendición de cuentas (LCAP).**

~~La Mesa Directiva y el Superintendente acordarán las medidas adecuadas para evaluar el desempeño del Distrito, las escuelas y los estudiantes, y establecerán un calendario para presentar informes periódicos a la Mesa Directiva y al público.~~

~~Se ofrecerán oportunidades para que los estudiantes, los padres o tutores, el personal y los miembros de la comunidad expresen sus opiniones como parte de la revisión y evaluación de los programas y operaciones del Distrito.~~

~~Los indicadores del progreso del Distrito en la mejora del rendimiento de los estudiantes incluirán, entre otros, el Índice de Rendimiento Académico (API) establecido por el sistema de rendición de cuentas del Estado y las medidas del Progreso Anual Adecuado (AYP) exigidas por el sistema federal de rendición de cuentas.~~

~~Tras la publicación anual del API y las clasificaciones de las escuelas por parte del Superintendente de Instrucción Pública, la Mesa Directiva, en una reunión programada regularmente, discutirá los resultados de la clasificación anual de cada escuela. (Código de Educación 52056)~~

~~Este análisis incluirá un examen de los resultados del programa de Pruebas Estandarizadas e Informes (STAR), por escuela, grado y subgrupo de estudiantes, incluyendo datos desglosados según el nivel socioeconómico, la raza o etnia, la inscripción en educación especial, el dominio del inglés y el género.~~

El desempeño del distrito y de las escuelas se evaluará anualmente con base en múltiples medidas especificadas en el Sistema de Rendición de Cuentas y Mejora Continua de California, tal como se reporta en el Panel de Control Escolar de California.

El distrito y cada escuela del distrito deberán demostrar una mejora comparable en el rendimiento académico de todos los subgrupos de estudiantes numéricamente significativos. Los subgrupos numéricamente significativos incluyen subgrupos étnicos, estudiantes en situación de desventaja socioeconómica, estudiantes aprendiendo inglés, estudiantes aprendiendo inglés de larga duración, estudiantes con discapacidades, jóvenes en acogida y estudiantes sin hogar, cuando el subgrupo esté compuesto por al menos 30 estudiantes con una calificación válida en un examen o 15 jóvenes en acogida, estudiantes aprendiendo inglés de larga duración o estudiantes sin hogar. (Código de Educación 52052)

El superintendente deberá presentar informes periódicos a la Mesa Directiva y al público sobre el desempeño del Distrito y de las escuelas. Se deberán ofrecer oportunidades para que los estudiantes, los padres o tutores, el personal y los miembros de la comunidad expresen sus opiniones como parte de cualquier revisión y evaluación de los programas y operaciones del Distrito, así como en el marco de la elaboración o actualización anual del LCAP.

Los resultados de la evaluación podrán utilizarse como base para **revisar las metas del Distrito o de las escuelas, actualizar el LCAP u otros planes integrales,** identificar y desarrollar estrategias para abordar las disparidades en el rendimiento entre los subgrupos de estudiantes, implementar cambios en los programas, determinar la necesidad de apoyo ~~o~~ asistencia **adicional**, otorgar incentivos o recompensas, y establecer otras consecuencias basadas en el desempeño.

El Distrito aceptará la asistencia técnica u otra intervención que pueda ser requerida en conformidad con los artículos 52071 o 52072 del Código de Educación. Si se requiere que el Superintendente de Escuelas del Condado brinde asistencia técnica al Distrito, este aceptará dicha asistencia proporcionando la documentación oportuna al Superintendente del Condado y manteniendo una comunicación regular con él. (Código de Educación 52071)

Descargo de responsabilidad sobre la política de referencia:
Estas referencias no pretenden formar parte de la política en sí, ni indican la base o la autoridad con la que la Mesa Directiva promulga esta política. En cambio, se proporcionan como recursos adicionales para quienes estén interesados en el tema de la política.

Estatal	**Descripción**
5 CCR 1068-1074	Modelo de rendición de cuentas de las escuelas alternativas; evaluaciones
5 CCR 15440-15464	Normas y criterios de rendición de cuentas fiscal
Código de Educación 33127	Normas y criterios para los presupuestos y gastos locales
Código de Educación 33400-33407	Evaluación de los programas de los distritos por parte del Departamento de Educación de California
Código de Educación 44660-44665	Evaluación de los empleados certificados
Código de Educación 51041	Evaluación del programa educativo
Código de Educación 52052	Rendición de cuentas; subgrupos de estudiantes numéricamente significativos
Código de Educación 52060-52077	Plan de control local y rendición de cuentas
Código de Educación 56366	Escuelas no públicas y no confesionales
Código de Educación 60640-60648.5	Evaluación de California sobre el rendimiento y el progreso de los estudiantes
Código de Educación 60900	Sistema de Datos Longitudinales de Rendimiento Estudiantil de California

Federal	Descripción
20 USC 6311	Plan estatal
20 USC 6312	Plan de la agencia educativa local
34 CFR 200.12-200.24	Sistema estatal de rendición de cuentas
34 CFR 200.30-200.48	Tarjetas de calificaciones y planes estatales y de las agencias educativas locales (LEA)

Recursos de gestión	Descripción
Sitio web	Departamento de Educación de California, Sistema Longitudinal de Datos sobre el Rendimiento Académico de los Alumnos de California (CALPADS)
Sitio web	Servicios legales de la CSBA para oficinas de educación de distritos y condados
Sitio web	Departamento de Educación de California, Rendición de cuentas
Sitio web	Panel de control escolar de California
Sitio web	CSBA
Sitio web	Departamento de Educación de EE. UU.

Código	Descripción
0000	Visión
0000	Visión
0200	Objetivos del distrito escolar
0400	Planes integrales
0415	Equidad
0420	Planes escolares/Consejos de centro
0420	Planes escolares/Consejos de centro
0420.41	Supervisión de escuelas autónomas
0420.41-E PDF(1)	Supervisión de escuelas autónomas
0420.42	Renovación de escuelas autónomas
0420.43	Revocación de escuelas autónomas
0440	Plan tecnológico del distrito
0440	Plan tecnológico del distrito
0441	Inteligencia artificial

Código	Descripción
0450	Plan integral de seguridad
0450	Plan integral de seguridad
0460	Plan de control local y rendición de cuentas
0460	Plan de control local y rendición de cuentas
0510	Boletín de calificaciones de la escuela
0510	Boletín de calificaciones de la escuela
1100	Comunicación con el público
1100-E PDF(1)	Comunicación con el público
1112	Relaciones con los medios
1113	Sitios web del distrito y de las escuelas
1113	Sitios web del distrito y de las escuelas
1220	Comité Consultivo Ciudadano
1220	Comité Consultivo Ciudadano
1240	Asistencia de voluntarios
1240	Asistencia de voluntarios
1330.1	Acuerdos de uso conjunto
1400	Relaciones entre otras agencias gubernamentales y las escuelas
1700	Las relaciones entre el sector privado y las escuelas
2000	Conceptos y funciones
2140	Evaluación del superintendente
3000	Conceptos y funciones
3230	Fondos de subvenciones federales
3230	Fondos de subvenciones federales
3460	Informes financieros y rendición de cuentas
3460	Informes financieros y rendición de cuentas
3550	Servicio de alimentación/Programa de nutrición infantil
3550	Servicio de alimentación/Programa de nutrición infantil

Código	Descripción
3552	Programa de comidas de verano
4112.21	Pasantes
4112.21	Pasantes
4115	Evaluación/Supervisión
4115	Evaluación/Supervisión
4121	Personal temporal/suplente
4121	Personal temporal/suplente
4131	Desarrollo del personal
4131	Desarrollo del personal
4131.1	Apoyo y orientación para los maestros
4131.1	Apoyo y orientación para los maestros
4141	Acuerdo colectivo
4215	Evaluación/Supervisión
4231	Desarrollo del personal
4231	Desarrollo del personal
4241	Acuerdo colectivo
4315	Evaluación/Supervisión
4315	Evaluación/Supervisión
4331	Desarrollo del personal
4331	Desarrollo del personal
5113.1	Ausencias crónicas y absentismo escolar
5113.1	Ausencias crónicas y absentismo escolar
5142.2	Programa «Rutas Seguras a la Escuela»
5148	Cuidado y desarrollo infantil
5148	Cuidado y desarrollo infantil
5148.2	Programas de antes y después de la escuela
5148.2	Programas de antes y después de la escuela

Código	Descripción
5148.3	Educación preescolar/primera infancia
5148.3	Educación preescolar/primera infancia
6000	Conceptos y funciones
6011	Estándares académicos
6020	Participación de los padres
6020	Participación de los padres
6117	Horarios para todo el año
6117	Horarios para todo el año
6120	Respuesta a la instrucción e intervención
6141	Desarrollo y evaluación del plan de estudios
6141	Desarrollo y evaluación curricular
6142.6	Educación en artes visuales y escénicas
6142.7	Educación física y actividad física
6142.7	Educación física y actividad física
6142.8	Educación integral para la salud
6142.8	Educación integral para la salud
6142.91	Enseñanza de lectura y lengua y literatura
6142.91	Enseñanza de lectura y lengua y literatura
6142.92	Enseñanza de las matemáticas
6142.92	Enseñanza de las matemáticas
6142.93	Enseñanza de las ciencias
6142.94	Enseñanza de Historia y Ciencias Sociales
6145.2	Competiciones deportivas
6145.2	Competiciones deportivas
6151	Tamaño de las clases
6152.1	Asignación a cursos de matemáticas
6152.1	Asignación a cursos de matemáticas

Código	Descripción
6158	Estudio independiente
6158	Estudio independiente
6159.2	Servicios de escuelas y agencias no públicas y no confesionales para la educación especial
6159.2	Servicios de educación especial en escuelas y agencias no públicas y no confesionales
6162.5	Evaluación de los estudiantes
6162.5	Evaluación de los estudiantes
6162.51	Exámenes estatales de rendimiento académico
6162.51	Exámenes estatales de rendimiento académico
6162.54	Integridad de las pruebas/Preparación para las pruebas
6170.1	Kindergarten de transición
6171	Programas del Título I
6171	Programas del Título I
6172	Programa para estudiantes superdotados y talentosos
6172	Programa para estudiantes superdotados y talentosos
6173	Educación para niños sin hogar
6173	Educación para niños sin hogar
6173-E PDF(1)	Educación para niños sin hogar
6173.1	Educación para jóvenes en acogida temporal
6173.1	Educación para jóvenes en acogida temporal
6173.2	Educación de los hijos de familias militares
6173.2	Educación de los hijos de familias militares
6173.4	Educación para estudiantes indígenas estadounidenses
6175	Programa de educación para migrantes
6175	Programa de educación para migrantes
6178	Educación técnica y profesional
6178	Educación técnica y profesional
6178.1	Aprendizaje en el ámbito laboral

Código	Descripción
6178.2	Centro o programa ocupacional regional
6181	Escuelas alternativas/Programas de elección
6181	Escuelas alternativas/Programas de elección
6184	Educación de continuación
6184	Educación de continuación
6185	Escuela diurna comunitaria
6185	Escuela diurna comunitaria
6190	Evaluación del programa educativo
6200	Educación para adultos
6200	Educación para adultos
9000	Funciones de la Mesa Directiva
9310	Políticas de la Mesa Directiva
9400	Autoevaluación de la Mesa Directiva

Política
adoptada: 26 de mayo de 1999
revisada: 9 de agosto de 2000
revisada: 24 de mayo de 2006
revisada:

Distrito Escolar Unificado de Rialto
Rialto, California

APROBAR QUE LA ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA MESA DIRECTIVA Y UN PADRE/MADRE/TUTOR ACOMPAÑANTE ASISTAN A UN VIAJE QUE INCLUYE LA NOCHE A LA CONFERENCIA ANUAL DE EDUCACIÓN (AEC) DE LA ASOCIACIÓN DE JUNTAS ESCOLARES DE CALIFORNIA

INTRODUCCIÓN:

La Conferencia Anual de Educación (AEC) de la Asociación de Juntas Escolares de California (CSBA) se celebra anualmente en diciembre y se centra en oportunidades de desarrollo de liderazgo que incluyen presupuesto y finanzas, rendimiento estudiantil, gobernanza, seguridad escolar, Estándares Estatales Comunes (Common Core), participación comunitaria, comunicación y colaboración. La Conferencia AEC de la CSBA se llevará a cabo del 3 al 5 de diciembre de 2026 en el Centro de Convenciones de San Diego. La Conferencia Anual de Educación incluye un Programa para Miembros Estudiantiles de Juntas Escolares el 2 de diciembre de 2026, de 9:30 a.m. a 4:00 p.m.

RAZONAMIENTO:

Los representantes estudiantiles son fundamentales para las juntas escolares distritales, ya que garantizan que las voces de los estudiantes sean escuchadas e incluidas en el equipo de gobierno. El programa de representantes estudiantiles de AEC es una oportunidad de desarrollo profesional a nivel estatal que les permite ampliar sus horizontes en materia de gobernanza. Este programa se centra en el desarrollo de sus habilidades de gobernanza, a la vez que les permite familiarizarse con su rol como miembros del equipo de gobierno.

Mediante diversas presentaciones, debates y ejercicios interactivos, los estudiantes se familiarizan con los principios de la buena gobernanza, comparten ideas sobre las mejores prácticas y crean una red de contactos entre sus compañeros. Esta capacitación dinámica proporcionará a nuestra representante estudiantil los recursos necesarios para fortalecer su rol en el equipo de gobierno de nuestro distrito.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar los gastos de inscripción, alojamiento, transporte y comidas para la Estudiante Miembro de la Mesa Directiva, Darinka Galaviz, y un (1) padre acompañante para asistir a la Conferencia Anual de Educación (AEC) de la Asociación de Juntas Escolares de California (CSBA), incluido el Programa para Miembros Estudiantiles de la Mesa Directiva, que se llevará a cabo del 2 al 5 de diciembre de 2026, en el Centro de Convenciones de San Diego en San Diego, California, a un costo que no exceda los $4,000.00 y que se pagará con cargo al Fondo General.

Agenda de la Mesa Directiva de Educación
14 de octubre de 2026

APROBAR LA PARTICIPACIÓN DE PADRES/MIEMBROS DE LA COMUNIDAD EN LA ACADEMIA REGIONAL DE LIDERAZGO EDUCATIVO (RELA)

INTRODUCCIÓN:

La oficina del Superintendente de Escuelas del Condado de San Bernardino ofrece una Academia Regional de Liderazgo presencial para educadores y padres/tutores de la comunidad. Este programa está diseñado para brindarles una perspectiva privilegiada de nuestra dinámica comunidad. Los participantes asistirán a sesiones inmersivas en lugares clave de la región, conocerán a socios educativos y desarrollarán habilidades de liderazgo mientras aprenden más sobre su entorno y los servicios que se ofrecen a los estudiantes y las familias del Condado de San Bernardino.

RAZONAMIENTO:

El Distrito Escolar Unificado de Rialto (RUSD) invita a padres y educadores a participar en una serie de seis (6) sesiones de la Academia Regional de Liderazgo Educativo, ofrecida por la oficina del Superintendente de Escuelas del Condado de San Bernardino. Estas sesiones buscan transformar la vida de nuestros padres y nuestra comunidad a través de la educación. Esta oportunidad contribuirá al desarrollo de las capacidades de liderazgo de nuestros padres y educadores, al tiempo que les permitirá conocer mejor su comunidad.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar hasta ocho (8) padres para que asistan a seis (6) sesiones de la Academia Regional de Liderazgo Educativo que ofrece el Superintendente de Escuelas del Condado de San Bernardino desde el 6 de noviembre de 2026 hasta el 9 de abril de 2027, a un costo que no exceda los $6,800.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

ACTAS

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

23 de septiembre de 2026
Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California

Miembros de la Mesa Directiva presentes:
Joseph W. Martínez, Presidente
Edgar Montes, Vicepresidente
Dakira R. Williams, Auxiliar
Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro
Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro
Darinka Galaviz, Estudiante Miembro

Administradores presentes:
Alejandro Álvarez, Ed.D., Superintendente
Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Superintendente Adjunta
Denise Ellis, Ed.D., Superintendente Asociada, Recursos Humanos
Jon Black, Ed.D., Superintendente Asociado, Servicios Educativos
Diane Romo, Superintendente Asociada, Servicios Empresariales
También estuvieron presentes Martha Degortari, Asistente Ejecutiva de la Mesa Directiva de Educación, y José Reyes, Intérprete/Traductor

A. APERTURA

A.1 APERTURA DE LA SESIÓN A LAS 5:30 p. m.

A.2 SESIÓN PÚBLICA

La sesión se abrió a las 5:30 p. m.

A.3 SESIÓN CERRADA

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Según lo provisto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la reunión de la Mesa Directiva:

- **EMPLEO DE EMPLEADOS PÚBLICOS / DISCIPLINA / DESPIDO / LIBERACIÓN / REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO GUBERNAMENTAL SECCIÓN 54957)**
- **EXPULSIÓN DE ESTUDIANTES / REINCORPORACIONES / INSCRIPCIONES DE ESTUDIANTES EXPULSADOS**
- **CONFERENCIA CON LOS NEGOCIADORES SINDICALES**

Representantes designados por la entidad: Alejandro Álvarez, Ed.D., Superintendente; y Denise Ellis, Ed.D., Superintendente Asociada de Recursos Humanos.

Organizaciones de empleados: Asociación de Empleados Escolares de California, Capítulo 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), Teamsters Local 986 y Communications Workers of America (CWA)

- **CONFORME LA SECCIÓN 54956.9(d)(2) o (d)(3) DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL – ANTICIPADA LITIGACIÓN; EXPOSICIÓN SIGNIFICATIVA A LITIGACIÓN —** Número de reclamaciones potenciales: 1
- **REVISIÓN DE LA RECLAMACIÓN POR RESPONSABILIDAD N.º 26-27-02 (Código de Gobierno 945.6, sección 911.2)**
- **REUNIÓN CON EL ASESOR JURÍDICO — LITIGIO EXISTENTE (Párrafo (1) de la subdivisión (d) de la Sección 54956.9) Caso n.º CIVSB2623801 del Tribunal Superior de San Bernardino contra el Distrito Escolar Unificado de Rialto**

- **REUNIÓN CON EL NEGOCIADOR LABORAL - (Código de Gobierno, sección 54957.6)**
  Representante designado por la agencia: Joseph W. Martínez, presidente de la Mesa Directiva

  Empleado sin representación: Superintendente

COMENTARIOS SOBRE LOS ARTÍCULOS DE LA AGENDA DE LA SESIÓN CERRADA

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier artículo de la sesión cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

Voto por miembros de la Mesa Directiva para pasar a la sesión cerrada:

Hora: 5:33 p.m. **Aprobado por voto unánime**

A.4 CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Voto por miembros de la Mesa Directiva para dar por terminada la sesión cerrada:

Hora: 7:04 p.m. **Aprobado por voto unánime**

A.5 REANUDACIÓN DE LA SESIÓN PÚBLICA - 7:00 p. m.

Se reanudó la sesión abierta a las 7:04 p.m.

A.6 JURAMENTO A LA BANDERA

Brooklyn Gaytan, estudiante de último año de la Escuela Preparatoria Rialto, dirigió el juramento de lealtad.

A.7 PRESENTACIÓN DE LA ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

En honor al Mes de la Herencia Hispana, el Ballet Folklórico de la Escuela Preparatoria de Rialto presentó “El Cable” (también conocido como “the cable”), una danza tradicional de Sinaloa, dirigida por la Sra. Mary Joe Ceja.

A.8 INFORME DE LA SESIÓN CERRADA

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Vicepresidente Montes

La Mesa Directiva tomó la decisión de rechazar la reclamación de responsabilidad civil n.º 26-27-02.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

(Síes) el presidente Martínez, Vicepresidente Montes, el Auxiliar Williams y la miembro Domínguez

(Abstención) Miembro Dra. Lewis

Mayoría de votos

A.9 ADOPCIÓN DE AGENDA

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Miembro Dr. Lewis

Antes de la aprobación de la agenda, se retiró el siguiente punto:

PUNTO RELATIVO A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS:

- E.2.2 - APROBAR LA PRIMERA LECTURA DE LA POLÍTICA 5116.1 REVISADA DE LA MESA DIRECTIVA: INSCRIPCIÓN ABIERTA DENTRO DEL DISTRITO

Voto por miembros de la Mesa Directiva para aprobar la agenda enmendada:

Aprobado por voto unánime

B. <u>PRESENTACIONES</u>

B.1 ESCUELA PREPARATORIA - COMITÉ ASESOR ESTUDIANTIL DEL DISTRITO (DSAC)

Los siguientes estudiantes del DSAC compartieron información y actividades realizadas en su escuela:

Elisabeth Mercado - Escuela Preparatoria Eisenhower

Jordyn Bolton - Escuela Preparatoria Carter

Jocelyn Duenez - Escuela Preparatoria Rialto

Anni Toscano - Escuela Preparatoria Milor

B.2 PLAN DE ESTUDIOS DEL JARDÍN INTERNACIONAL DE SANACIÓN

Presentación a cargo del Dr. Manuel Burciaga, director ejecutivo de Servicios Educativos, y Juanita Chan, directora de Programas de Ciencias y Orientación Profesional.

El Dr. Manuel Burciaga, director ejecutivo de Servicios Educativos, y Juanita Chan, directora de Programas de Ciencias y Orientación Profesional, compartieron una presentación sobre el Jardín Terapéutico Internacional.

C. COMENTARIOS

C.1 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN LA AGENDA

En este momento, a cualquier persona que desee hablar sobre cualquier tema que **no** se encuentra en la agenda se le concederá tres minutos.

Stephanie López, madre del distrito y vicepresidenta de SEPAC, expresó su preocupación por la rendición de cuentas, la seguridad de los estudiantes, el ausentismo crónico y los apoyos de educación especial. Instó a la Mesa Directiva a investigar las inquietudes de seguridad, proporcionar servicios y personal adecuados para los estudiantes con discapacidades, y enfocarse en resolver los problemas en lugar de defender el sistema. También agradeció al Distrito por proporcionar un salón de desescalada en la Cumbre Familiar y enfatizó la importancia de una inclusión significativa y la cortesía.

Maurice Bowers, miembro de la comunidad y presidente de Comunicaciones del DAAPAC, destacó las recientes reuniones del DAAPAC y la gran participación de las familias, el personal y los estudiantes. Anunció la próxima reunión del DAAPAC el 1 de octubre de 2026, que se centrará en el ausentismo crónico e incluirá una presentación de la Universidad de California en Riverside, con un posible componente de “noche universitaria” en el que participará la Universidad Estatal de California en San Bernardino.

C.2 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS EN LA AGENDA

A cualquier persona que desee intervenir sobre cualquier punto **del** orden del día se le concederán tres minutos.

Ninguno.

C.3 COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA DE LA ASOCIACIÓN

- Asociación Educativa de Rialto (REA)
- Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA)
- Sección Local 986 de Teamsters

- Communications Workers of America (CWA)
- Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA)

Tobin Brinker, presidente de la Asociación Educativa de Rialto (REA), hizo hincapié en la importancia de evaluar los programas existentes, las responsabilidades de y las iniciativas para determinar qué es efectivo y qué podría estar generando exigencias innecesarias para los maestros. Mencionó específicamente las pruebas, el desayuno en el salón de clases, el aprendizaje socioemocional y la tecnología, y señaló que los maestros deberían participar en la determinación de qué programas son útiles y cuáles podrían duplicar esfuerzos ya existentes. También agradeció al Dr. Álvarez por abordar las inquietudes sobre la pérdida de tiempo de preparación para VAPA por parte de los maestros de primaria y por garantizar que los maestros afectados recibieran tiempo de preparación compensatorio.

Christine Acosta, presidenta de la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA), expresó su preocupación por la escasez de personal, particularmente entre los oficiales de intervención escolar, en medio de un aumento de los incidentes de conducta y la agresividad de los estudiantes. También expresó su preocupación por el hecho de que se asignen auxiliares de enseñanza a estudiantes cuyas necesidades conductuales puedan exceder el apoyo, la capacitación o los recursos proporcionados para dicha asignación. Instó al Distrito a revisar los niveles de dotación de personal, los IEP, los apoyos conductuales y la capacitación de los empleados para garantizar que los estudiantes y el personal cuenten con los recursos adecuados y que las preocupaciones de seguridad se aborden de manera proactiva.

Kristy Streff, expresidenta de la Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA), compartió novedades sobre la colaboración entre administradores, incluido un reciente partido de fútbol americano entre equipos de diferentes partes de la ciudad que reunió a administradores de distintos niveles del Distrito y ayudó a fortalecer las relaciones. También anunció que se aprobó el proyecto de diseño de actividades regionales de la RSMA, lo que permitirá la colaboración con las asociaciones de administradores de Fontana y del condado de San Bernardino para intercambiar ideas, mejores prácticas y recursos profesionales. Destacó el programa de becas de la RSMA, que ha otorgado más de $10,000 en los últimos cuatro años a estudiantes locales que persiguen carreras en el ámbito de la educación, y reconoció a varios miembros del personal del Distrito por sus contribuciones.

C.4 COMENTARIOS DE LA ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA MESA DIRECTIVA

C.5 COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.6 COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

D. AUDIENCIA PÚBLICA

D.1 APERTURA DE AUDIENCIA PÚBLICA

A cualquier persona que desee hablar sobre el artículo en la agenda de la audiencia pública se le concederán tres minutos.

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

PROPUESTA INICIAL DE CONTRATO PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-2027 A LA ASOCIACIÓN DE EMPLEADOS ESCOLARES DE CALIFORNIA (CSEA)

Voto por miembros de la Mesa Directiva para dar inicio a la audiencia pública:

Hora: 8:46 p.m.

Aprobado por voto unánime

D.1.1 PROPUESTA INICIAL DE CONTRATO PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-2027 DIRIGIDA A LA ASOCIACIÓN DE EMPLEADOS ESCOLARES DE CALIFORNIA (CSEA)

En conformidad con los requisitos del Código Gubernamental y la Política de la Junta Directiva, la propuesta de contrato inicial adjunta para el año escolar 2026-2027, presentada por el Distrito Escolar Unificado de Rialto para un acuerdo entre la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA), Capítulo 203 de Rialto, y la Junta de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto, se publica por la presente en cumplimiento de los requisitos legislativos para la notificación pública.

D.2 CLAUSURA DE AUDIENCIA PÚBLICA

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Miembro Dr. Lewis

PROPUESTA INICIAL DE CONTRATO PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-2027 A LA ASOCIACIÓN DE EMPLEADOS ESCOLARES DE CALIFORNIA (CSEA)

Voto por miembros de la Mesa Directiva para dar por concluida la audiencia pública:

Hora: 8:47 p.m.

Aprobado por voto unánime

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Mesa Directiva de Educación o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundado por Miembro Domínguez

Antes de la aprobación de la agenda, se retiró el siguiente artículo:

PUNTO RELATIVO A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS:

- E.2.2 - APROBAR LA PRIMERA LECTURA DE LA POLÍTICA 5116.1 REVISADA DE LA MESA DIRECTIVA: INSCRIPCIÓN ABIERTA DENTRO DEL DISTRITO

Voto por miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para aprobar tal como fueron enmendados:

Aprobado por voto unánime

E.1 SERVICIOS EMPRESARIALES

E.1.1 APROBAR LA LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA

Aprobar todos los fondos del 19 de agosto de 2026 hasta el 1 de septiembre de 2026.

E.1.2 DONACIONES

Aceptar las donaciones y enviar una carta de agradecimiento a los donantes: LabCorp; Shakey's Pizza Parlor; Cyclery USA; Dollar Tree; y Walmart Neighborhood Market.

E.1.3 APROBAR LA PRIMERA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA DE LA MESA DIRECTIVA 7214: BONOS DE OBLIGACIÓN GENERAL

E.1.4 APROBAR LA ENMIENDA N.º 2 AL ACUERDO C-00-6373 CON MILLER ARCHITECTURE PARA SERVICIOS ADICIONALES RELACIONADOS CON LAS MEJORAS DE INFRAESTRUCTURA DE LA ESTACIÓN DE GNC, CON EL FIN DE DAR SOPORTE A LAS ESTACIONES DE CARGA DE VEHÍCULOS ELÉCTRICOS (VE) Y AL PROYECTO DEL NUEVO GENERADOR EN EL CENTRO DE INSCRIPCIÓN

Aprobar la Enmienda N.° 2 al Acuerdo C-00- 6373 con Miller Architecture por un monto de $7,696.00 para servicios adicionales de arquitectura e

ingeniería eléctrica necesarios para separar el alcance del generador y las estaciones de carga de vehículos eléctricos en dos proyectos independientes, y para servicios de ingeniería mecánica relacionados con el proyecto del generador en el Centro de Inscripción del Distrito. La Enmienda N.° 2 aumentará el monto del contrato actual de $93,600.00 a $101,296.00 y se pagará con cargo al Fondo 40 – Reserva Especial para Proyectos de Inversión de Capital.

E.1.5 ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN N.° FY2627-BID-02 PARA LA SUSTITUCIÓN DEL ASFALTO ESCOLAR - FASE 4 PARA UNIVERSAL ASPHALT CO INC

En la adjudicación de la Licitación No. FY2627- BID-02, Reemplazo de Asfalto Escolar Fase 4, el Distrito (i) rechaza las ofertas presentadas por PaveWest LLC, Superior Paving Company, Inc. dba United Paving Co., Onyx Paving Company, Inc., Roadway Engineering & Construction Corp. y Elegant Construction Inc. porque los licitadores no cumplieron con los requisitos mínimos de precalificación del Distrito; (ii) rechaza la oferta tardía presentada por Terra Pave, Inc., que se recibió después de la fecha límite de presentación de ofertas y no se abrió; y (iii) adjudica el Contrato a Universal Asphalt Co., Inc., como el licitador más bajo que respondió y fue responsable, por un monto total del contrato de $2,464,000 que incluye una provisión para condiciones imprevistas, que se pagará con cargo al Fondo General (Cuenta de Mantenimiento y Reparación Rutinaria).

E.1.6 AUTORIZAR LA COMPRA, GARANTÍA E INSTALACIÓN DE PRODUCTOS DE SOLUCIONES TECNOLÓGICAS DE DI TECHNOLOGY GROUP, INC., QUE OPERA BAJO EL NOMBRE COMERCIAL DE DATA IMPRESSIONS, A TRAVÉS DE UN CONTRATO ADJUDICADO DEL PROGRAMA DE ADJUDICACIONES MÚLTIPLES DE CALIFORNIA (CMAS)

Aprobar el uso del contrato número 3-26-08- 1047 del Programa de Adjudicación Múltiple de California (CMAS) otorgado a DI Technology Group, Inc., que opera bajo el nombre comercial de Data Impressions, a un costo que se determinará en el momento de la compra y que se pagará con diversos fondos.

E.1.7 AUTORIZACIÓN DE FIRMA PARA DOCUMENTOS ESTATALES/DEL CONDADO

Autorizar a Ricardo Salazar, Director de Servicios de Compras, para ejecutar órdenes de compra, contratos, acuerdos y documentos de adquisición relacionados en nombre del Distrito hasta el umbral de licitación competitiva aplicable establecido en la sección 20111 del Código de Contratos Públicos, y hasta el umbral de licitación informal

aplicable establecido en la Ley Uniforme de Contabilidad de Costos de Construcción Pública de California (CUPCCAA), sección 22000 y siguientes del Código de Contratos Públicos. Aprobar la autorización de los siguientes empleados para firmar órdenes de compra y contratos con los siguientes límites monetarios: Michael Devlin, Gerente de Servicios de Apoyo, Servicios de Compras - $75,000.00; y Edna (Liz) Estavillo Valdez, Directora Ejecutiva, Servicios de Nutrición - $75,000.00 (Fondo 13).

E.2 SERVICIOS EDUCATIVOS

E.2.1 APROBAR LA PRIMERA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA 0410 DE LA MESA DIRECTIVA: NO DISCRIMINACIÓN EN LOS PROGRAMAS Y ACTIVIDADES DEL DISTRITO

E.2.2 APROBAR LA PRIMERA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA 5116.1 DE LA MESA DIRECTIVA: INSCRIPCIÓN ABIERTA DENTRO DEL DISTRITO

Este artículo fue retirado antes de la aprobación de la agenda.

E.2.3 APROBAR UN ACUERDO CON PIQE - ESCUELA INTERMEDIA DE RIALTO

Proporcionar el Programa de Participación Familiar Emblemático para padres y familias de estudiantes de la Escuela Intermedia Rialto, que se llevará a cabo semanalmente de forma presencial y virtual a través de Zoom desde el 24 de septiembre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, con un costo que no exceda los $17,500.00, y que se pagará con cargo al Fondo General (Título I).

E.2.4 APROBAR UN ACUERDO CON ACEABLE

Proporcionar 325 vales para cursos digitales de educación para conducir a estudiantes de formación profesional que cumplan los requisitos en todas las Escuelas Preparatorias de Rialto, desde el 1 de diciembre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $11,500.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.2.5 APROBAR UN ACUERDO CON ACTIVE EDUCATION — ESCUELA PRIMARIA GARCÍA

Proporcionar un programa de actividades estructurado para los grados de preescolar a quinto grado en la Escuela Primaria García. Durante 32 semanas, 4 días a la semana, para más de 300 estudiantes al día, vigente desde el 24 de septiembre de 2026 hasta el 4 de junio de 2027, con un costo que no exceda los $36,340.00 y que se pagará con cargo al Fondo General (Título I).

Moción por Auxiliar Williams

Secundada por Vicepresidente Montes

Este artículo y el acuerdo se corregirán de la siguiente manera:

Proporcionar un programa de actividades estructurado para los grados TK a 5.º de la Primaria García durante ~~32~~ **23 semanas, para un total de 92 sesiones**, 4 días a la semana para más de 300 estudiantes al día, a partir del 24 de septiembre de 2026 hasta el 4 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $36,340.00 y que se pagará con cargo al Fondo General (Título I).

Voto por miembros de la Mesa Directiva para aprobar este artículo tal como fue corregido, con voto preferencial de la estudiante de la Mesa Directiva, Darinka Galaviz:

Aprobado por voto unánime

E.2.6 APROBAR UNA ENMIENDA CON PROFESSIONAL TUTORS OF AMERICA

Enmendar el Acuerdo #C-26-003031 con Professional Tutors of America y aprobar el aumento de costo del acuerdo original de $65,000.00 en $12,500 adicionales, para un costo total que no exceda los $77,500.00, y que se pagará con cargo al Fondo General. Todos los demás términos y condiciones permanecerán sin cambios.

E.2.7 APROBAR UNA MODIFICACIÓN CON PIVOTAL BEHAVIOR & EDUCATIONAL SERVICES

Enmendar el acuerdo C-26-003582 con Pivotal Behavior & Education Services y aprobar el aumento de costos en $7,000.00 adicionales, hasta un máximo de $17,000.00, que se pagará con cargo al Fondo General. Los demás términos y condiciones permanecerán sin cambios.

E.2.8 APROBAR UNA ENMIENDA CON ZEN EDUCATE

Enmendar el acuerdo # C-26-001469 con Zen Educate y aprobar el aumento de costos de $1,000,000.00 por $279,000.00 adicionales, con un costo total que no exceda los $1,279,000.00 y que se pagará con cargo al Fondo General. Los demás términos y condiciones permanecerán sin cambios.

E.2.9 APROBAR UNA ENMIENDA CON AUTISM SPECTRUM INTERVENTION SERVICES & TRAINING (ASIST)

Enmendar el acuerdo C-26-002479 con Autism Spectrum Intervention Services and Training (ASIST) y aprobar el aumento de costos en $76,000.00 adicionales, para un costo total que no exceda los $879,000.00 y que se pagará con cargo al Fondo General. Todos los demás términos y condiciones permanecerán sin cambios.

E.2.10 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON SOLUTION TREE - ESCUELA PRIMARIA WERNER

Proporcionar dos (2) días completos de capacitación para los miembros del Equipo de Liderazgo de Werner y cuatro (4) días completos de capacitación para todos los maestros de los grados TK a 5 en la Escuela Primaria Werner, con vigencia del 24 de septiembre de 2026 al 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $42,600.00 y que se pagará con cargo al Fondo General (Título I).

E.2.11 APROBAR UN ACUERDO CON SCHOOLS PLP - ESCUELA INTERMEDIA JEHUE

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Proporcionar cursos ilimitados para los estudiantes de la Escuela Intermedia Jehue que intenten recuperar una ausencia o solicitar un estudio independiente a corto plazo, con vigencia desde el 24 de septiembre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $19,325.00: $1,200 (capacitación) y $36.25 por estudiante a partir de entonces, y que se pagará con el Fondo General.

Voto por miembros de la Mesa Directiva, con voto preferencial de la estudiante de la Mesa Directiva, Darinka Galaviz:

Aprobado por voto unánime

E.2.12 APROBAR LA RESOLUCIÓN N.° 26-27-13 SUFICIENCIA DE LOS MATERIALES DIDÁCTICOS

Para el año escolar 2026-2027, el Distrito Escolar Unificado de Rialto ha proporcionado a cada estudiante libros de texto y materiales didácticos suficientes, alineados con los estándares y en conformidad con la ley, los ciclos de adopción, el contenido de los marcos curriculares y las recomendaciones estatales.

E.3 RECURSOS HUMANOS

E.3.1 APROBAR EL INFORME DE RECURSOS HUMANOS N.º 1363 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS

E.3.2 APROBAR EL MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO CON EL SUPERINTENDENTE DE ESCUELAS DEL CONDADO DE RIVERSIDE

Aprobar el Memorando de Entendimiento para el Programa de Credencial Preliminar con el Superintendente de Escuelas del Condado de Riverside para brindar a los estudiantes actuales y futuros oportunidades de pasantías en sus campos especializados desde el 24 de septiembre de 2026 hasta el 30 de junio de 2031 sin costo alguno para el Distrito.

E.4 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

E.4.1 APROBAR LA PRIMERA LECTURA DEL ESTATUTO REVISADO DE LA MESA DIRECTIVA 9240: CAPACITACIÓN DE LA MESA DIRECTIVA

E.4.2 APROBAR EL ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN CELEBRADA EL 9 DE SEPTIEMBRE DE 2026

F. REGRESO A LA SESIÓN CERRADA

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Miembro Domínguez

Voto por miembros de la Mesa Directiva para volver a la sesión cerrada:

Hora: 8:57 p.m.

Aprobado por voto unánime

G. CLAUSURA DE LA SESIÓN CERRADA

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Voto por miembros de la Mesa Directiva para concluir la sesión cerrada:

Hora: 10:08 a.m.

Aprobado por voto unánime

H. REANUDACIÓN DE LA SESIÓN PÚBLICA

Se reanudó la sesión pública a las 10:08 p.m.

I. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN

I.1 ENMENDAR EL CONTRATO DE EMPLEO DEL SUPERINTENDENTE, DR. ALEJANDRO ÁLVAREZ

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Vicepresidente Montes

Aprobar la primera enmienda al acuerdo de trabajo del Superintendente, el Dr. Alejandro Álvarez. En conformidad con la sección 54953 del Código de Gobierno, la votación irá precedida de un resumen oral del salario y la remuneración pagada en forma de prestaciones complementarias en virtud del acuerdo.

RESUMEN ORAL

De acuerdo con la sección 54953 del Código de Gobierno, antes de votar sobre un contrato nuevo o modificado con un administrador de nivel ministerial, debe presentarse un resumen oral del salario y la remuneración pagada en forma de prestaciones complementarias en conformidad con el contrato.

El punto F.1. es una propuesta de modificación al acuerdo de trabajo del superintendente, el Dr. Alejandro Álvarez. Si se aprueba esta modificación, el salario y la remuneración pagados en forma de prestaciones complementarias en conformidad con el acuerdo serían los siguientes:

1. En conformidad con el acuerdo de trabajo y con base en la resolución de la Mesa Directiva relativa a las unidades de gestión certificadas y clasificadas para el año escolar 2025-2026, con efecto retroactivo al 1 de diciembre de 2025, el salario base anual del superintendente se incrementará en un tres y medio por ciento (3.5 %), lo que dará como resultado un salario base de trescientos sesenta y ocho mil cuatrocientos sesenta dólares ($368,460.00).

2. Además, al igual que otros grupos de empleados del Distrito, el superintendente también recibirá un pago único y extraordinario del uno y medio por ciento (1.5 %), basado en la escala salarial vigente al 1 de diciembre de 2025, según se modifica en el presente documento, por un monto de $5,526.90.

3. La Enmienda también aclara que, de ahora en adelante, el salario base anual del superintendente se incrementará en un tres por ciento (3 %) o en el mismo porcentaje del aumento salarial general, tanto programado como fuera de programa, otorgado al grupo directivo del Distrito, lo que sea mayor.

4. Además, el superintendente recibirá un estipendio de doctorado por un monto del cinco por ciento (5 %) de su salario anual, pagadero junto con el salario base, en doce (12) pagos aproximadamente iguales, prorrateados para los años de servicio parciales.

5. Además, el Distrito aportará una contribución anual de $25,500.00 por año, en 12 pagos aproximadamente iguales, a una contribución de tipo anualidad o jubilación a cargo del Distrito, a elección del superintendente.

6. Por último, en conformidad con las secciones 2 y 6 del Acuerdo de Trabajo, y con base en una evaluación anual satisfactoria o superior, la Mesa Directiva debe considerar la prórroga de la vigencia del Acuerdo de Trabajo del superintendente. La Enmienda prorroga la vigencia del acuerdo de trabajo del Dr. Álvarez desde el 23 de septiembre de 2026 hasta el 30 de junio de 2030.

7. Todos los demás términos y condiciones del Acuerdo de Trabajo que no hayan sido modificados por esta Enmienda seguirán en pleno vigor y efecto, tal como se establece en el Acuerdo de Trabajo.

Voto por miembros de la Mesa Directiva: Aprobado por voto unánime

I.2 AUDIENCIA ADMINISTRATIVA

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Miembro Domínguez

Número de caso:
26-27-3

Voto de los miembros de la Mesa Directiva:

(Síes) Vicepresidente Montes, Auxiliar Williams, Miembro Domínguez, Miembro Dra. Lewis

(Noes) Presidente Martínez

Mayoría de votos

J. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo el 14 de octubre de 2026, a las 7:00 p. m., en el Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas, 182 East Walnut Ave, Rialto, California.

Los materiales distribuidos o presentados a la Mesa Directiva durante la reunión de la Mesa Directiva están disponibles a solicitud en la Oficina del Superintendente.

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Antes de levantar la sesión, Vicepresidente Montes solicitó un momento de silencio en honor a su hermano menor, el Sr. Javier Montes, quien falleció la semana pasada.

Voto por miembros de la Mesa Directiva para levantar la sesión:

Hora: 10:17 p.m.

Aprobado por voto unánime

_____
Auxiliar, Mesa Directiva de la Educación

_____
Secretario, Mesa Directiva de Educación



El Plan Internacional del Jardín de Sanación

El propósito y los objetivos del Jardín de Sanación Internacional Rialto USD incluyen:

- **Apoyar** la concienciación y el **empoderamiento personal** de los miembros de la comunidad en materia de salud conductual y **ciertas preocupaciones de salud** y seguridad pública;
- **Abordar las desigualdades educativas** mediante un nuevo servicio de aprendizaje y un **recurso de aprendizaje al aire libre** para atender mejor las necesidades sociales, emocionales y de salud mental de nuestros estudiantes y de los estudiantes del condado de San Bernardino;
- Promover entornos infantiles saludables **mejorando los servicios** para familias involucradas en el sistema de bienestar infantil y **jóvenes en hogares de acogida**; y
- **Concienciar sobre temas de justicia ambiental y resiliencia** climática en la región de San Bernardino.
- Apoyar la **Resolución n.° 19-20-26 de la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto, Compromiso con la Sostenibilidad Ambiental.**

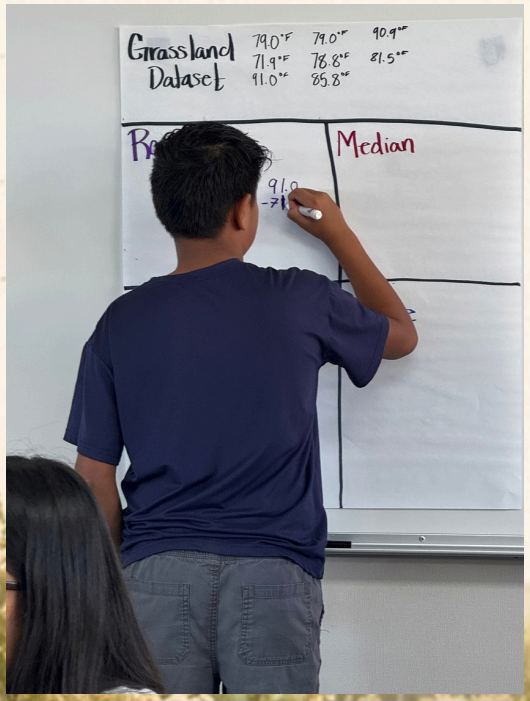

“La mente no es un recipiente que se llena, sino un FUEGO que se enciende”
~Plutarch (Greek- Filósofo romano)

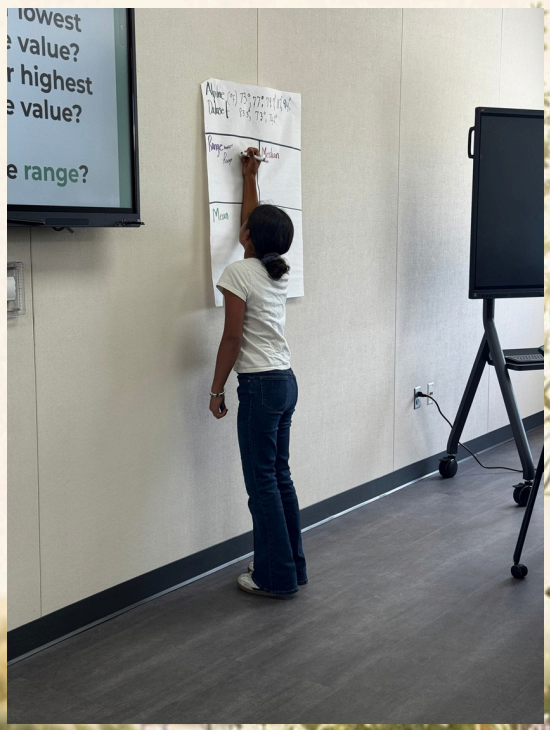


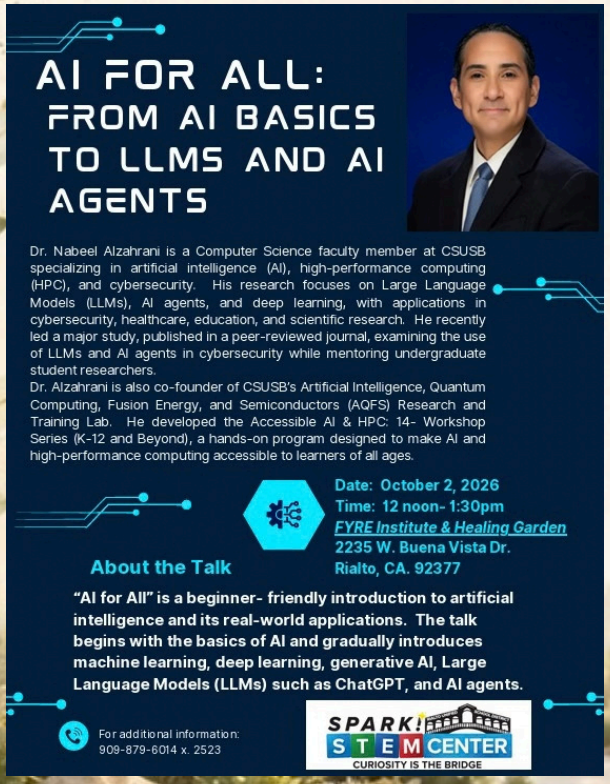
Propósito

El Instituto FYRE (Investigación y Experimentación Juvenil de Campo) y el Jardín Internacional de Sanación tendrán tres funciones principales para **mejorar el rendimiento académico** de los estudiantes de 6.º a 12.º grado. El Instituto brindará **oportunidades académicas avanzadas** a nuestros estudiantes con mejor desempeño y oportunidades adicionales de inclusión para nuestros estudiantes más vulnerables. Este espacio **fomentará la colaboración entre la escuela y la comunidad a través de experiencias prácticas** que conectarán a los estudiantes con instituciones de educación superior y socios de la industria.




Grassland Dataset
79.0°F 79.0°F 90.9°F
71.9°F 78.8°F 81.5°F
91.0°F 85.8°F
Median


lowest
value?
highest
value?
range?



Ampliar la exposición a la investigación local revisada por compañeros

Desarrollando eventos que conectan a la comunidad



Creencias

Creemos que…

- Cada uno tiene talento único
- Hay un poder ilimitado en todos nosotros
- Todas las personas tienen valor inherente
- La diversidad es fortaleza
- Cada persona merece respeto
- Altas expectativas inspiran un alto rendimiento
- El riesgo es esencial para el éxito
- Intereses comunes e individuales son recíprocos
- La integridad es fundamental para confiar
- Una conversación honesta conlleva al entendimiento
- La música es el lenguaje universal
- Una comunidad fuerte beneficia a todos sus miembros
- Cada uno puede contribuir al bien de la comunidad

Parámetros

- Tomaremos todas las decisiones en el mejor interés de los estudiantes
- Respetaremos el valor y dignidad de cada persona
- Mantendremos las expectativas más altas de cada uno
- Reafirmaremos el potencial ilimitado de cada estudiante
- Practicaremos tomar decisiones en colaboración por todo el distrito
- No permitiremos que el pasado determine nuestro futuro

Fotografías de contraportada:

Foto arriba: ¡Una receta para el éxito! Familias del programa de Educación Infantil del Distrito Escolar Unificado de Rialto (RUSD) se unieron al personal del RUSD y a estudiantes de Artes Culinarias de Educación Técnica y Profesional (CTE) en el Café Bistro para una experiencia culinaria práctica el jueves 24 de septiembre de 2026. Los pequeños aprendices trabajaron junto a sus familias y estudiantes de CTE de la escuela preparatoria para preparar y personalizar sus propias pizzas, creando una valiosa oportunidad de aprendizaje para todos los participantes. Dirigido por la **Dra. Danya Sanders-Hester**, Directora de Educación Infantil, y su equipo, el evento forma parte del esfuerzo continuo del RUSD para fomentar la participación familiar y el aprendizaje en la primera infancia. Las familias pueden esperar más eventos de Educación Infantil a lo largo del año escolar.

Foto abajo: ¡Educación superior, allá van! **Micai Timmons**, estudiante destacado de la Escuela Preparatoria Eisenhower, sostiene un cheque de beca de $10,500 otorgado tras su admisión inmediata a la Universidad del Distrito de Columbia en la Feria Anual de Reclutamiento de Universidades Históricamente Afroamericanas de U-CAN (United College Action Network), celebrada el martes 22 de septiembre de 2026. El evento, que tuvo lugar en la preparatoria Grand Terrace, reunió a representantes de decenas de universidades históricamente afroamericanas directamente con los estudiantes del Distrito Escolar Unificado de Rialto. Los estudiantes de doceavo grado de preparatoria de todo el Distrito Escolar Unificado de Rialto interactuaron cara a cara con los reclutadores, presentaron sus solicitudes y obtuvieron admisiones directas a universidades y becas por mérito para apoyar sus estudios superiores.




U-CAN
go to college
United College Action Network, Inc.
916.896.3000
UCanGoToCollege.org
Date 9/22/2026
$10,500 4yrs.
Awarded to: Micai Timmons
Accepted to: University of the District of Columbia
For the 2027-2028 School Year
Alan H. Rowe
Alan H. Rowe, Founder & CEO