REUNIÓN REGULAR
10 de agosto de 2026
5:30:00 PM – Sesión cerrada
6:00:00 PM – Sesión ordinaria
JUNTA DE MESA DIRECTIVA
DISTRITO ESCOLAR PRIMARIO DE RAISIN CITY
CAFETERÍA

ACTA DE LA REUNIÓN

Asistencia

Miembros de la Junta
Mario Alvarado, miembro de la junta
Tina Medina, secretaria de la junta
Dr. Anthony Monreal, miembro de la junta
Laday Ramírez, miembro de la junta – No presente
Nancy Schwabenland, presidenta de la Junta

Administración
Orin Hirschkorn, Superintendente
Debra Haney, directora Administrativa
Jessica Juárez, directora

---

1. **LLAMADA AL ORDEN por la presidenta Nancy Schwabenland a las 5:30 PM**

   Moción presentada por: Tina Medina
   Moción secundada por: Dr. Anthony Monreal

   Votación:
   Sí: Mario Alvarado
   Sí: Tina Medina
   Sí: Dr. Anthony Monreal
   No presente: Laday Ramírez
   Sí: Nancy Schwabenland

2. **SESIÓN CERRADA**

   1. **PUNTOS DE LA ORDEN DEL DÍA DE SESIÓN CERRADA LITIGIOS POTENCIALES – Número de casos 2 – Brenda Weil contra el Distrito Escolar Elemental de Raisin City/Cargo por Práctica Desleal LITIGIO POTENCIAL – Reclamación por Responsabilidad Civil Gubernamental – Brenda Weil contra Distrito Escolar Elemental de Raisin City SECCIÓN 54957 Cargo de Empleado Público/Empleo: Administración/Certificado/Clasificado Cumplimiento Formal – citando la Política de la Junta 1312.3 SECCIÓN 54957**

Disciplina/Despido/Liberación de Empleados Públicos Título: Administración/Certificado/Clasificado SECCIÓN 54957 Evaluación de Empleados Públicos Título: Superintendente – Orin Hirschkorn SECCIÓN 54957.6 Conferencia con la Agencia de Negociadores Laborales Negociador: Orin Hirschkorn Organización de empleados: CTA, CSEA SECCIÓN 54957.6 Conferencia con la Agencia de Negociadores Laborales Negociador: Orin Hirschkorn Empleado(s) No representado(s) Confidencial/Administradores de Sitio/Superintendente

2. **SESIÓN ABIERTA E INFORME SOBRE SESIÓN CERRADA**

La Junta volvió a reunirse a las 6:10 PM sin tomar ninguna medida sobre los puntos de la agenda de la sesión cerrada.

3. **JURAMENTO A LA BANDERA**

4. **PASE DE LISTA**

5. **APROBACIÓN DE LA AGENDA**

Moción presentada por: Dr. Anthony Monreal
Moción secundada por: Mario Alvarado

Votación:
Sí: Mario Alvarado
Sí: Tina Medina
Sí: Dr. Anthony Monreal
No presente: Laday Ramírez
Sí: Nancy Schwabenland

6. **APROBACIÓN DE ACTAS - 4 de junio de 2026**

Moción presentada por: Tina Medina
Moción secundada por: Dr. Anthony Monreal

Votación:
Sí: Mario Alvarado
Sí: Tina Medina
Sí: Dr. Anthony Monreal
No presente: Laday Ramírez
Sí: Nancy Schwabenland

7. **AGENDA DE CONSENTIMIENTO (puede hacerse con una sola moción)**

Moción para aprobar los puntos 7.1 a 7.6 de la agenda de consentimiento tal como se presentaron.

Moción presentada por: Dr. Anthony Monreal
Moción secundada por: Tina Medina

Votación:
Sí: Mario Alvarado
Sí: Tina Medina

Sí: Dr. Anthony Monreal
No presente: Laday Ramírez
Sí: Nancy Schwabenland

1. **Revisión/Aprobación - Órdenes**
2. **Revisión/Aprobación - Informe de orden de compra**
3. **Revisión/Aprobación - Solicitudes de transferencia interdistritales**
4. **Revisión/Ratificación - Contratación de empleados certificados/clasificados**
5. **Revisión/Ratificación - Despidos y renuncias de empleados certificados/clasificados**
6. **Revisión/Aprobación - Informe trimestral sobre quejas uniformes de Williams**

8. COMUNICACIONES

1. **ESTUDIANTES Tras presentar una solicitud al secretario de la junta antes de la convocatoria de la reunión. Los estudiantes podrán dirigirse o informar a la Junta sobre cualquier asunto relacionado con el distrito escolar que no esté en la agenda. Salvo que la Junta determine lo contrario, cada persona tiene un límite de 3 minutos. No habrá discusión en la junta salvo para hacer preguntas o remitir asuntos al personal, y no se tomará ninguna acción a menos que se indique posteriormente en la agenda.**

   Ninguno

2. **PÚBLICO Tras presentar una solicitud ante el secretario de la junta antes de la convocatoria de la reunión. El público podrá dirigirse o informar a la Junta sobre cualquier asunto relacionado con el distrito escolar que no esté en la agenda. Salvo que la Junta determine lo contrario, cada persona tiene un límite de 3 minutos. No habrá discusión de la junta salvo para hacer preguntas o remitir asuntos al personal, y no se tomará ninguna medida a menos que se indique posteriormente en la agenda.**

   Ninguno

3. **PERSONAL Tras presentar una solicitud ante el secretario de la junta antes de la convocatoria de la reunión. El personal podrá dirigirse o informar a la Junta sobre cualquier asunto relacionado con el distrito escolar que no esté en la agenda. Salvo que la Junta determine lo contrario, cada persona tiene un límite de 3 minutos. No habrá discusión de la junta salvo para hacer preguntas o remitir asuntos al personal, y no se tomará ninguna medida salvo que se indique posteriormente en la agenda. Se permiten comentarios de la audiencia sobre los puntos de la agenda antes de cualquier discusión de la junta. (Límite de 3 minutos para el total de comentarios)**

   Ninguno

9. NEGOCIOS

1. **Revisión/Aprobación - Tarifas para profesores sustitutos certificados 2026/2027**

   Moción para aprobar las Tarifas para profesores sustitutos certificados 2026/2027 tal como se presentaron.

   Moción presentada por: Dr. Anthony Monreal
   Moción secundada por: Mario Alvarado

   Votación:
   Sí: Mario Alvarado
   Sí: Tina Medina
   Sí: Dr. Anthony Monreal
   No presente: Laday Ramírez
   Sí: Nancy Schwabenland

2. **Revisión/Aprobación - Manual de Información para Padres, Estudiantes y Maestros 2026/2027**

   Moción para aprobar el Manual de Información para Padres, Estudiantes y Maestros 2026-2027 tal como se presentó. No se señalaron nuevas actualizaciones. La Junta habló brevemente sobre la posibilidad de agregar información sobre IA para reuniones de padres/comunidad.

   Moción presentada por: Dr. Anthony Monreal
   Moción secundada por: Tina Medina

   Votación:
   Sí: Mario Alvarado
   Sí: Tina Medina
   Sí: Dr. Anthony Monreal
   No presente: Laday Ramírez
   Sí: Nancy Schwabenland

3. **Revisión/Aprobación - Conflicto de Intereses**

   Moción para aprobar el Conflicto de Intereses tal como se presentó.

   Moción presentada por: Dr. Anthony Monreal
   Moción secundada por: Tina Medina

   Votación:
   Sí: Mario Alvarado
   Sí: Tina Medina
   Sí: Dr. Anthony Monreal
   No presente: Laday Ramírez
   Sí: Nancy Schwabenland

4. **Revisión/Aprobación - Finanzas**

   Moción para aprobar las Finanzas tal como se presentaron.

   Moción presentada por: Tina Medina
   Moción secundada por: Mario Alvarado

Votación:
Sí: Mario Alvarado
Sí: Tina Medina
Sí: Dr. Anthony Monreal
No presente: Laday Ramírez
Sí: Nancy Schwabenland

10. INFORME ADMINISTRATIVO

Nuevo Personal Presentado/Se Revisó el Paquete de Datos de Tendencias de 5 Años de SBA/Meta para el Próximo Año: 10% de Crecimiento en ELA y Matemáticas y que al Menos 6 Áreas Evaluadas Superen el Promedio Estatal

11. COMENTARIOS DE LA MESA DIRECTIVA

Se Compartió Entusiasmo por el Nuevo Año Escolar/Se Dio la Bienvenida al Nuevo Personal/Compromiso Continuo de Brindar a los Estudiantes el Apoyo Necesario para Tener Éxito

12. PUNTOS PARA CONSIDERACIÓN DE EMERGENCIA

13. APLAZAMIENTO 6:30 PM

Moción presentada por: Tina Medina
Moción secundada por: Dr. Anthony Monreal

Votación:
Sí: Mario Alvarado
Sí: Tina Medina
Sí: Dr. Anthony Monreal
No presente: Laday Ramírez
Sí: Nancy Schwabenland