



Escuela Primaria Florence B. Mathis - Padre/Cuidador-Estudiante Compacto 2026-2027



Responsabilidades escolares La Escuela Primaria Florence B. Mathis:

1. Proporcionar un plan de estudios e instrucción de alta calidad en un entorno de aprendizaje efectivo y de apoyo que permita a los niños participantes cumplir con los estándares de rendimiento estudiantil del Estado. Específicamente, la escuela:
 - Proporcionar instrucción utilizando un plan de estudios y estrategias de alta calidad.
 - Siga las guías de currículo / ritmo estatales y locales y realice reuniones de planificación colaborativa para educadores.
 - Mantener altas expectativas para nuestros estudiantes y mostrar compromiso con nuestra profesión a través del crecimiento continuo y el desarrollo profesional.
 - Proporcionar el equipo y los libros de texto necesarios en la escuela según lo determine el Departamento de Plan y Currículo Digital de BCBOE.
 - Proporcionar pautas y hacer cumplir el uso aceptable de los equipos tecnológicos como se indica en la Política de Uso Aceptable Digital.
 - Brindar a los estudiantes y padres/cuidadores oportunidades para recibir capacitación en Chromebook/Tecnología según sea necesario.
2. Realizar conferencias de padres/cuidadores-maestros (al menos una vez al año en las escuelas primarias) durante las cuales se discutirá este pacto en relación con el rendimiento individual del niño. Nos adheriremos a lo siguiente:
 - Conferencia de padres / cuidadores: los maestros y el administrador están disponibles para conferencias a pedido del padre / cuidador por teléfono, video y / o cara a cara, según se determine apropiado y de conformidad con las leyes y mandatos locales y estatales. Organizaremos conferencias de padres en toda la escuela una vez al semestre.
 - Las reuniones familiares se llevarán a cabo cara a cara y/o virtualmente y pueden continuar según se considere apropiado para mantener la salud y la seguridad de todas las partes interesadas.
3. Proporcionar a los padres/cuidadores informes frecuentes sobre el progreso de sus hijos. En concreto, proporcionaremos:
 - Carpetas de comunicación diarias/semanales para padres/cuidadores/agendas/mensajes de Parent Square enviados a casa.
 - Informes de progreso de STAR, i-Ready y otras evaluaciones utilizadas para determinar el crecimiento académico.
 - Período de calificación Informes de progreso enviados a casa cada mitad del período y Boletas de calificaciones enviadas a casa cada 9 semanas.
4. Proporcionar a los padres/cuidadores un acceso razonable al personal. Los padres/cuidadores pueden esperar:
 - Comuníquese con los maestros de su hijo para conocer los horarios de conferencia disponibles para videoconferencias, conferencias telefónicas o reuniones cara a cara cuando los problemas no se puedan manejar por otros medios antes de la escuela (7:10 -7:30), después de la escuela (después de las 3:15), durante los tiempos de enriquecimiento / educación física o los horarios acordados para las citas. Los correos electrónicos y las llamadas telefónicas deben devolverse dentro de las 48 horas, a menos que surja una emergencia.
 - Comuníquese con el director si tiene problemas para reunirse con otros miembros del personal.
 - Comuníquese con el director por correo electrónico (ggipson@bcbe.org). Reúname con el director por teléfono (251.943.1244), presencial o virtualmente según lo programado durante los horarios acordados.
5. Proporcionar a los padres/cuidadores oportunidades para ser voluntarios y participar en las actividades de sus hijos.
 - Los padres / cuidadores son bienvenidos a ser voluntarios y participar en actividades escolares y de aula, haciendo copias, centros de lectura, colocando libros de la biblioteca, enmendando estantes en la biblioteca y embelleciendo los terrenos de la escuela. Coordine con el maestro de su hijo o comuníquese con la oficina si tiene una sugerencia sobre cómo puede ayudar en nuestra escuela.
6. Garantizar una comunicación regular y bidireccional y significativa entre los miembros de la familia y el personal de la escuela y, en la medida de lo posible, en un idioma que los miembros de la familia puedan entender.
 - Las comunicaciones, en la medida de lo posible, se proporcionarán en un idioma que los miembros de la familia puedan entender; a través de la utilización del enlace de ESL, la coordinación de horarios de reunión adicionales si es necesario, traducciones para comunicación escrita y el apoyo de maestros de ESL.

Responsabilidades de los padres/cuidadores Nosotros, como padres/cuidadores, apoyaremos el aprendizaje de nuestros hijos de las siguientes maneras:

1. Supervise la asistencia y minimice el tiempo de instrucción perdido. Esto incluye registrarse tarde, salir temprano y asistir diariamente; Cualquier tiempo de instrucción perdido es una preocupación.
2. Asegúrese de completar toda la tarea proporcionando un momento y un lugar tranquilos para completar esta tarea.
3. Controle la cantidad de tiempo que su hijo pasa viendo televisión, jugando / en línea (minimice el tiempo frente a la pantalla) y en todos los dispositivos electrónicos, así como asegurándose de que los vean y jueguen apropiados para su edad; Evite permitir que su hijo acceda a sus dispositivos electrónicos sin supervisión. Lea y aplique la Política de uso aceptable digital de BCPSS.
4. Apoye a su hijo a través de: ser voluntario en el salón de clases, la biblioteca y los terrenos de la escuela de su hijo; asistir a eventos escolares a través de transmisión o cara a cara; leerle a su hijo 30 minutos al día; revisar y / o firmar la agenda / carpeta de comunicación / carpeta; monitorear los informes de comportamiento de su hijo y brindar orientación para las opciones de comportamiento adecuadas; fomentar y modelar hábitos positivos; practicar operaciones matemáticas a diario; y apoyar la educación de su hijo a través de Google Classroom, especialmente cuando se pierde tiempo de instrucción.
5. Participe, según corresponda, en las decisiones relacionadas con la educación de su hijo. Proporcionar información a través de reuniones y / o completar encuestas (papel / lápiz o en línea).
6. Promueva un uso positivo del tiempo extracurricular de su hijo.
7. Manténgase informado sobre la educación de su hijo y comuníquese con la escuela leyendo de inmediato todos los avisos de la escuela o del distrito escolar (ya sea recibidos por su hijo o a través de llamadas telefónicas, mensajes de texto o por correo electrónico) y respondiendo según corresponda.
8. Servir, en la medida de lo posible, en grupos asesores, como el Asesor de Padres del Título I, el Equipo de Liderazgo del Título I y/o el Comité Asesor Florence B. Mathis, y proporcionar información sobre las encuestas.

Responsabilidades de los estudiantes Como estudiantes, compartiremos la responsabilidad de mejorar nuestro rendimiento académico y alcanzar los altos estándares del Estado. Nosotros:

1. Venga a la escuela todos los días listo y dispuesto a aprender, trabajar duro en clases y completar la tarea.
2. Complete y regrese a casa y a las tareas de clase todos los días y pida ayuda cuando sea necesario.
3. Complete el trabajo/tareas/exámenes perdidos al regresar a la escuela cuando esté ausente de la escuela utilizando Google Classroom y/o solicitando las tareas perdidas. Tres días después de la ausencia es la fecha límite para las presentaciones.
4. Lea 30 minutos adicionales cada día fuera de las tareas escolares regulares; Practique operaciones matemáticas 15 minutos al día.
5. Proteja y mantenga los dispositivos BCPSS transportando computadoras/Chromebooks cerrados con las dos manos y/o el asa de la funda cuando estén en tránsito/transición.
6. Dar mi mejor esfuerzo en cada prueba / evaluación / tarea / situación difícil todos los días.
7. Lea, conozca, siga y cumpla con el Código de Conducta de BCPSS, el Manual de la Familia Florence B. Mathis y las reglas del aula mientras tiene una actitud positiva hacia sí mismo, los demás, la escuela y el aprendizaje.
8. Desarrollar hábitos positivos para apoyar mi éxito.
9. Dar a mis padres o cuidadores todos los avisos e información recibidos de la escuela todos los días.
10. Creo que puedo aprender y tener éxito en la escuela.

Firma y fecha del padre/cuidador

Firma y fecha del estudiante

Firma y fecha del maestro de

Firma y fecha del director