Middle College High School
Acta del Consejo Escolar
24 de agosto de 2026
3:00 p.m.

Salón C-2

I. Inicio de la sesión y bienvenida: La reunión fue iniciada por Kerri Jenkins, a las 3:13 p.m. Se proporcionó interpretación.

II. Pase de lista:

Tipo de miembro	Nombre del miembro	Presente	Ausente
Director/a	James Espinoza	☑	
Otro miembro del personal	Stephanie Ramirez	☑	
Maestro	Ashley Arrucha	☑	
Maestro	Vanessa Diaz	☑	
Maestro	Kerri Jenkins	☑	
Maestro	James Lasch		☑
Padre/Miembro de la Comunidad	Vanessa Bastidos	☑	
Padre/Miembro de la Comunidad	Alma Fuentes	☑	
Padre/Miembro de la Comunidad	Angelica Ocio	☑	
Miembro estudiantil	Melannie Avila	☑	
Miembro estudiantil	Adriana Garcia	☑	
Miembro estudiantil	Alicia Roark	☑	

Invitados: Ver hoja de registro.
Quórum reunido: Sí (11 *de un total de **12** miembros presentes***)**

III. Lectura y aprobación del acta del : Todos los miembros e invitados recibieron una copia de 26 de marzo de 2026 las actas en inglés y español. Se dio tiempo para revisar el acta. Kerri Jenkins presentó una moción para aprobar el acta a partir del **26 de marzo de 2026** tal como se presentó. James Espinosa secundó la moción. No hubo discusión adicional ni se recomendaron cambios o adiciones.
VOTACIÓN: 11 Sí, 0 No, 0 se abstienen — moción aprobada.

IV. Asuntos Anteriores: Ninguno

V. Asuntos Nuevos:

a. **Capacitación para el Consejo Escolar:** Se dio a todos los miembros e invitados copias de la presentación de la Capacitación del Consejo Escolar. La capacitación del Consejo Escolar fue presentada por Kerri Jenkins. Se presentaron, revisaron y repasaron los siguientes temas: Visión general del Consejo Escolar, composición, Proceso de elección de miembros, Elección de oficiales del Consejo Escolar, Representante y Suplente de DAC, requisitos de las reuniones (Ley Greene y Estatutos), Reglas de Orden de Robert, quórum e implementación del SPSA. Kerri Jenkins preguntó si había alguna pregunta o comentario. No hubo ninguna pregunta consecuente.

b. **Presentar los resultados de las elecciones de la membresía y la nueva composición:** Kerri Jenkins Luego, Kerri Jenkins anunció los resultados de la elección de miembros del SSC para 2026-2027 de la siguiente manera:

   Fue necesario cubrir dos vacantes en la categoría de "Padre/Madre de Familia o Miembro de la Comunidad". Fueron elegidas Vanessa Bastidos, con 13 votos, y Alma Fuentes, con 11 votos.

   Fue necesario cubrir una vacante en la categoría de "Otro Personal". Fue elegida Stephanie Ramirez, con 5 votos.

   Fue necesario cubrir una vacante en la categoría de "Maestro/a de Aula". Fue elegida Vanessa Diaz, con 10 votos.

   Fue necesario cubrir tres vacantes en la categoría de Miembros Estudiantiles. Fueron elegidas Melannie Avila, con 78 votos; Adriana Garcia, con 75 votos; y Alicia Roark, con 44 votos.

c. **Elecciones de los funcionarios dentro de la *nueva* membresía del Consejo Escolar:** .Kerri Jenkins **Kerri Jenkins revisó las funciones y responsabilidades de cada funcionario (presidente/a, vicepresidente/a y secretario/a). Se informó a los miembros que podían autonominarse o nominar a otro miembro para un cargo.**

Presidente/a:

Alicia Roark nominó a Melannie Avila para **presidenta**. Vanessa Diaz secundó la nominación. Melannie aceptó la nominación.

Angelica Ocio nominó a Alicia Roark para **presidenta**. Kerri Jenkins secundó la nominación. Alicia aceptó la nominación.

Kerri Jenkins nominó a Adriana Garcia para **presidenta**; Adriana Garcia declinó la nominación.

Discusión: Se les dio a ambas candidatas la oportunidad de explicar por qué consideraban que eran buenas candidatas. El consejo votó.

Votación de Melannie Avila: **4 votos a favor, 0 en contra, 7 abstenciones;** la moción no fue aprobada.
Votación de Alicia Roark: **5 votos a favor, 0 en contra, 6 abstenciones;** la moción fue aprobada.
Alicia Roark fue elegida presidenta.

Vicepresidente/a:

Kerri Jenkins nominó a Melannie Avila para **vicepresidenta**. Melannie Avila secundó la nominación y la aceptó.

Vanessa Diaz nominó a Adriana Garcia para vicepresidenta; Kerri Jenkins secundó la nominación. Adriana Garcia aceptó la nominación. Kerri Jenkins preguntó si alguien más deseaba ser nominado. Nadie más expresó interés.

Discusión: Se les dio a ambas candidatas la oportunidad de explicar por qué deseaban ser vicepresidentas. El consejo votó.

Votación de Melannie Avila: **5 votos a favor, 0 en contra, 6 abstenciones;** la moción fue aprobada.
Votación de Adriana Garcia: **4 votos a favor, 0 en contra, 7 abstenciones;** la moción no fue aprobada.
Melannie Avila fue elegida vicepresidenta.

Secretario/a:

Kerri Jenkins nominó a Stephanie Ramirez para **secretaria**. James Espinoza secundó la nominación. Stephanie Ramirez aceptó la nominación.

Adriana Garcia se autonominó. Kerri Jenkins secundó la nominación. Adriana Garcia aceptó la nominación.

Discusión: Se les dio a ambas candidatas la oportunidad de explicar por qué deseaban ser secretarias. El consejo votó.

Votación de Stephanie Ramirez: **0 votos a favor, 0 en contra, 11 abstenciones;** la moción no fue aprobada.
Votación de Adriana Garcia: **11 votos a favor, 0 en contra, 0 abstenciones;** la moción fue aprobada.
Adriana Garcia fue elegida secretaria

d. Elecciones del representante (padre de familia) y suplente del Comité Asesor del Distrito (DAC): Kerri Jenkins **revisó las funciones y responsabilidades del representante y suplente del Consejo Asesor del Distrito (DAC). Las reuniones híbridas del DAC se llevan a cabo una vez al mes, de 5:00 a 7:00 p. m.**

Kerri Jenkins solicitó nominaciones para representante del DAC. Vanessa Bastidos se autonominó como **representante del DAC**. Kerri Jenkins secundó la nominación. Vanessa Bastidos aceptó la nominación. Kerri Jenkins preguntó si alguien más deseaba ser nominado. Nadie más expresó interés. No hubo discusión.

VOTACIÓN: 11 votos a favor, 0 en contra, 0 abstenciones; la moción fue aprobada. Vanessa Bastidos fue elegida representante del DAC.

Kerri Jenkins solicitó nominaciones para suplente del DAC. Alma Fuentes se autonominó como **suplente del DAC**. Kerri Jenkins secundó la nominación. Alma Fuentes aceptó la nominación. Kerri Jenkins preguntó si alguien más deseaba ser nominado. Nadie más expresó interés. No hubo discusión.

VOTACIÓN: 11 votos a favor, 0 en contra, 0 abstenciones; la moción fue aprobada. Alma Fuentes fue elegida suplente del DAC.

e. **Distribuir los Estatutos del Consejo Escolar para revisión, opiniones y futura aprobación:** Se brindó una copia de los Estatutos del Consejo Escolar a todos los miembros e invitados. Kerri Jenkins pidió que los estatutos se lleven a casa para revisarlos y traerlos nuevamente a la siguiente sesión de Consejo Escolar, para aportación, discusión y aprobación.

f. **Presentación anual de los Procedimientos Uniformes para Presentar una Queja:** Se brindó una copia de los Procedimientos Uniformes para presentar una Queja (UCP) en inglés y español. Los Procedimientos Uniformes para presentar una Queja abarcan las leyes, programas y bases por los cuales se puede presentar una queja. También incluyen una línea de tiempo para la queja y un trámite para las apelaciones. Kerri Jenkins repasó los *Procedimientos Uniformes para presentar una Queja* y explicó que es un trámite requerido para presentar quejas. Es importante proveer a los padres el trámite por el cual se puede obtener ayuda en caso de que ellos tengan un conflicto con su escuela. Kerri Jenkins también explicó la importancia de dar a la administración escolar la oportunidad de atender las inquietudes. Se expresó el deseo de Middle College High School resolver cualquier asunto que pueda presentarse. Kerri Jenkins preguntó si había alguna pregunta o comentario. No hubo ninguna pregunta consecuente.

VI. Informes de los comités:

a. DAC: La primera reunión se llevará a cabo el 10 de septiembre de 2026, de 5:00 p. m. a 7:00 p. m., en el edificio de la Junta de Educación. También hay un enlace en el sitio web de SBCUSD para que otras personas puedan asistir virtualmente.

b. DELAC: La primera reunión se llevará a cabo el 4 de septiembre de 2026, de 9:30 a. m. a 11:30 a. m., en el edificio de la Junta de Educación.

c. **DAAAC:** La primera reunión se llevará a cabo el 3 de septiembre de 2026, de 5:00 p. m. a 7:00 p. m., en el Centro de Bienvenida Paxam Paxam.

VII. **Comentario público:** Kerri Jenkins pidió comentarios públicos.

Kerri Jenkins y Vanessa Diaz compartieron información sobre nuestro equipo de porristas y su reciente participación en la celebración del Día de Apertura de SBVC como porristas oficiales. Hemos crecido de seis integrantes originales a más de 40 integrantes en tan solo un año y medio. James Espinoza agradeció a Alicia Roark por su liderazgo y participación en la creación de nuestro equipo de porristas.

James Espinoza informó que el Distrito Escolar Unificado de Palm Springs nos visitará el 1 de septiembre de 2026. Se espera la asistencia de toda su Junta de Educación, el superintendente, los superintendentes asistentes, el director, un representante sindical y miembros de College of the Desert, quienes visitarán MCHS como modelo para establecer su propio Middle College High School.

VIII. **Clausura:** Se levantó la sesión por Kerri Jenkins a las 4:09 p.m..