

Post Office Box 213030, Stockton CA 95213-9030 ▪ (209) 468-4933 ▪ www.headstartsanjoaquin.org

POLICY COUNCIL/CONSEJO POLÍTICO

Meeting Minutes/Minutas de la Junta

August 26, 2026/ 26 de agosto del 2026

5:08 PM

Welcome

Julina Batieste, President called the meeting to order at 5:08 PM

Bienvenida

Julina Batieste, Presidenta, la Presidenta convocó la junta a las 5:08 PM.

5:08 PM

Public Comment

Olivia Ortiz, Family and Community Engagement Coordinator, shared that October is Head Start Awareness Month and encouraged Policy Council members and guests to share their personal Head Start stories and experiences, highlighting the impact Head Start has had on children, families, and communities.

Comentarios del Público

Olivia Ortiz, Coordinadora de Participación Familiar y Comunitaria, compartió que octubre es el Mes de Concientización del programa Head Start, e invito a los miembros del Consejo Político y a los invitados a compartir sus historias y experiencias personales con Head Start, resaltando el impacto que Head Start ha tenido en los niños, las familias y las comunidades.

5:10 PM

Welcome Activity

Olivia Ortiz, Family and Community Engagement Coordinator, facilitated a welcome activity with Policy Council members and guests.

Actividad de Bienvenida

Olivia Ortiz, Coordinadora de Participación Familiar y Comunitaria, ofreció una actividad de bienvenida con los miembros del Consejo Político y los invitados.

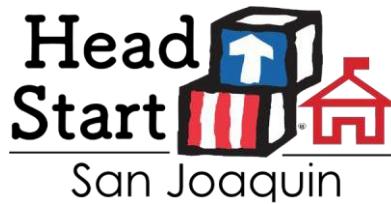
5:18 PM

Policy Council Highlight

In place of Itzel Flores, Family and Community Engagement Program Manager, Seng Kingkhilysack highlighted Cynthia Contreras, Program Governance and Monitoring Manager, and shared her professional background, role and responsibilities, commitment to children and families, and the inspiration for joining Head Start San Joaquin.

Aspectos Clave del Consejo Político

En lugar de Itzel Flores, Gerente de Programa de Participación Familiar y Comunitaria, Seng Kingkhilysack, presentó a Cynthia Contreras, Gerente del Programa de Gobernanza y Monitoreo, quien compartió acerca de su trayectoria profesional, su cargo y sus responsabilidades, su compromiso con los niños y las familias, y lo que la inspiró a formar parte del programa Head Start San Joaquín.



Post Office Box 213030, Stockton CA 95213-9030 ■ (209) 468-4933 ■ www.headstartsanjoaquin.org

5:24 PM **Roll Call and Establishment of a Quorum**

In the absence of Jessica Tamayo, Secretary, Seng Kingkhilysack, Family and Community Engagement Program Manager, conducted roll call and established a quorum with seven members present.

Pasar Lista y Establecer un Quórum

En la ausencia de Jessica Tamayo, Secretaria, Seng Kingkhilysack, Gerente de Programa de Participación Familiar y Comunitaria, se encargó de pasar lista y estableció el quórum con siete miembros que estuvieron presentes.

5:25 PM **Adoption of Minutes for July 22, 2026**

First Motion: Mary Recendez

Second motion: Brittany Smith

Votes: Yes: 4 No: 0 Abstentions: 3

Aprobación de las Minutas del 22 de julio del 2026

Primera Moción: Mary Recendez

Segunda Moción: Brittany Smith

Votos: Si: 4 No: 0 Abstenciones: 3

5:27 PM **Fiscal Reports**

Mary Recendez, Treasurer, presented the fiscal report, which included information through the end of June 2026.

Reportes Fiscales

Mary Recendez, Tesorera, presentó el reporte fiscal, el cual incluía información hasta finales de junio del 2026.

5:32 PM **2026-2027 Budget Revision Application**

In the absence of Pam Gomes, Fiscal Coordinator, Jemima Villalobos, Head Start Director, and Lauren Dietrich, Division Director of the Early Education and Support Division, presented the proposed revisions to the 2026–2027 Budget Revision Application. They clarified that the revisions would not increase or reduce funding but would reallocate funds among budget categories. Lauren addressed questions regarding indirect costs, while Jemima addressed construction costs. Jemima also stated that the budget revision included a request to purchase networking equipment for an educational partner, with a total cost above \$10,000. Jemima requested Policy Council's recommendation for approval of the Budget Revision Application.

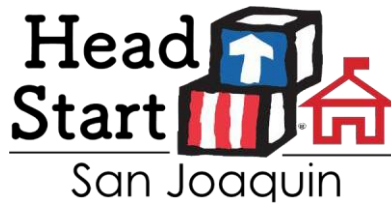
First Motion: Mary Recendez

Second motion: Maira Benhumea

Votes: Yes: 7 No: 0 Abstentions: 0

Solicitud de Revisión del Presupuesto para el 2026-2027

En ausencia de Pam Gomes, Coordinadora Fiscal, Jemima Villalobos, Directora de



Post Office Box 213030, Stockton CA 95213-9030 ■ (209) 468-4933 ■ www.headstartsanjoaquin.org

Head Start, y Lauren Dietrich, Directora de División de Educación Temprana y Apoyo de División, presentaron las revisiones propuestas para la Solicitud de Revisión del Presupuesto para el 2026-2027. Aclararon que las revisiones no aumentarían ni reducirían la financiación, pero que sí reasignarían los fondos entre las distintas categorías presupuestarias. Lauren respondió a las preguntas sobre los costos indirectos, mientras que Jemima habló de los costos de construcción. Jemima también indicó que la revisión presupuestaria incluía una solicitud para comprar equipos de interconexión de un socio educativo, con un costo total superior a \$10,000. Jemima solicitó la recomendación al Consejo de Político para la aprobación de la Solicitud de Revisión del Presupuesto.

Primera Moción: Mary Recendez
Segunda Moción: Maira Benhumea
Votos: Si: 7 No: 0 Abstenciones 0

5:48 PM **2025-2026 No Cost Extension Application**

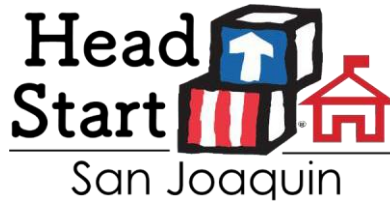
In the absence of Pam Gomes, Fiscal Coordinator, Jemima Villalobos, Head Start Director, and Lauren Dietrich, Division Director of the Early Education and Support Division, presented the proposed 2025–2026 No-Cost Extension Application. They explained that the application involves carryover funds from a previous grant and requested approval to submit the application to retain the funds for proposed projects. They also noted that the Office of Head Start (OHS) requires projected completion timelines for each project and addressed questions regarding those timelines.

First Motion: Norma Valentin
Second motion: Mary Recendez
Votes: Yes: 7 No: 0 Abstentions: 0

Solicitud de Extensión Sin Costo para el 2025-2026

En ausencia de Pam Gomes, Coordinadora Fiscal, Jemima Villalobos, Directora de Head Start, y Lauren Dietrich, Directora de División de Educación Temprana y Apoyo de División, presentaron la propuesta de Solicitud de Extensión Sin Costo para el 2025-2026. Explicaron que la solicitud implica fondos no utilizados de un subsidio económico anterior y solicitaron autorización para presentar la solicitud para retener los fondos para los proyectos propuestos. También señalaron que la Oficina de Head Start (OHS) requiere plazos de finalización proyectados para cada proyecto y respondieron a las preguntas respecto a dichos plazos.

Primera Moción: Norma Valentin
Segunda Moción: Mary Recendez
Votos: Si: 7 No: 0 Abstenciones 0



Post Office Box 213030, Stockton CA 95213-9030 ■ (209) 468-4933 ■ www.headstartsanjoaquin.org

6:02 PM **2026 – 2027 Funding and Slots Allocations**

In the absence of Pam Gomes, Fiscal Coordinator, Jemima Villalobos, Head Start Director, and Lauren Dietrich, Division Director of the Early Education and Support Department, presented the proposed 2026–2027 Funding and Slots Allocation. They reviewed the proposed funding levels and enrollment slots, including the distribution across Head Start and Early Head Start program options. Lauren requested Policy Council’s recommendation for approval as presented.

First Motion: Mary Recendez
Second motion: Brittany Smith
Votes: **Yes: 7 No: 0 Abstentions: 0**

Asignaciones de Fondos y Puestos Vacantes para el 2026-2027

En ausencia de Pam Gomes, Coordinadora Fiscal, Jemima Villalobos, Directora de Head Start, y Lauren Dietrich, Directora de División de Educación Temprana y Apoyo de División, presentaron la propuesta de Asignación de Fondos y Puestos Vacantes para el 2026-2027. Revisaron los niveles de financiación y las vacantes de inscripción propuestos, incluyendo su distribución entre las distintas opciones de los programas Head Start y de Early Head Start. Lauren solicitó al Consejo Político que recomendara la aprobación como se había presentado.

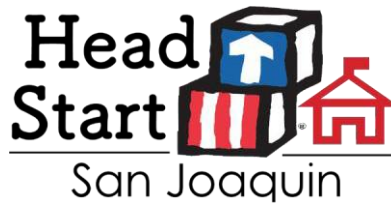
Primera Moción: Mary Recendez
Segunda Moción: Brittany Smith
Votos: **Si: 7 No: 0 Abstenciones 0**

6:05 PM **Fiscal Updates**

In the absence of Pam Gomes, Fiscal Coordinator, Jemima Villalobos, Head Start Director, and Lauren Dietrich, Division Director of the Early Education and Support Department, shared an update on the previously submitted Change in Scope application. Lauren stated that, due to a new Information Memorandum, the Office of Head Start returned the application to align with the new guidelines outlined in the Memorandum. Lauren also noted that additional information would be shared at the upcoming meeting.

Actualizaciones Fiscales

En ausencia de Pam Gomes, Coordinadora Fiscal, Jemima Villalobos, Directora de Head Start, y Lauren Dietrich, Directora de División de Educación Temprana y Apoyo de División, compartieron una actualización de la Solicitud de Cambio en el Objetivo anteriormente presentada. Lauren indicó que, debido a un nuevo memorándum informativo, la Oficina de Head Start había regresado la solicitud para que se ajustara con las nuevas recomendaciones subrayadas en el memorándum. Lauren también indicó que en la próxima junta se compartiría más información



Post Office Box 213030, Stockton CA 95213-9030 ■ (209) 468-4933 ■ www.headstartsanjoaquin.org

6:07 PM **2025-2026 Self-Assessment Report**

Laura Haley, Program Coordinator, presented the 2025–2026 Self-Assessment Report, highlighting the assessment process, program goals, and progress in areas including School Readiness, family engagement, training and technical assistance, monitoring, and related activities.

Reporte de Autoevaluación del 2025-2026

Laura Haley, Coordinadora del Programa, presentó el Reporte de Autoevaluación del 2025-2026, en el que destacó el proceso de evaluación, las metas del programa, y el progreso en temas incluyendo la Preparación Escolar, la participación familiar, el entrenamiento y la ayuda técnica, supervisando, y otras actividades relacionadas.

6:24PM **Head Start San Joaquin Program Information- Enrollment and Services to Children with Disabilities Updates**

Cecilia Martinez, ERSEA Program Manager, presented the End-of-Month Enrollment Reports through July 2026, reflecting 94% enrollment for Early Head Start and 22% for Head Start. She also shared enrollment projections for the 2026–2027 program year based on July data.

In the absence of Rebeca Hernandez, Disability Coordinator, Cecilia Martinez presented the Disability Enrollment Report through July 2026, reflecting 9.7% enrollment for Early Head Start and 16.4% for Head Start.

Información del Programa Head Start San Joaquín-Actualizaciones de Inscripción y Servicios para Niños con Discapacidades

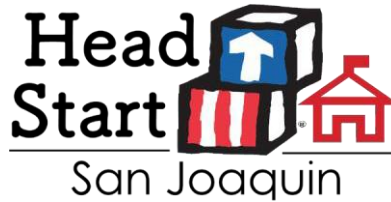
Cecilia Martínez, Gerente del Programa ERSEA (Elegibilidad, Reclutamiento, Selección, Inscripción y Asistencia), presentó los reportes de inscripción del Fin del Mes hasta julio del 2026, reflejando una inscripción del 94 % en Early Head Start y del 22 % en Head Start. Ella también compartió las proyecciones de inscripción para el año 2026-2027 del programa basadas en los datos del mes de julio.

En ausencia de Rebeca Hernández, Coordinadora de niños con Discapacidades, Cecilia Martínez presentó el Reporte de Inscripción de niños con Discapacidades hasta julio del 2026, reflejando un 9.7 % de inscripción en Early Head Start y del 16.4 % en Head Start.

6:29 PM **Communication from Office of Head Start (OHS)**

Laura Haley, Program Coordinator, shared three communications from the Office of Head Start to keep Policy Council informed of federal updates, requirements, and monitoring activities that may impact Head Start San Joaquin.

The first communication announced a notice from the Administration for Children and Families (ACF) proposing rulemaking on the Head Start Program Performance Standards to reduce the federal burden by increasing local flexibility and streamlining Head Start requirements. The second communication was an Information Memorandum on enrollment reductions, providing updated guidance on the enrollment-reduction review process and requirements. The third communication was a notice and report summarizing findings from a follow-up monitoring review conducted in July 2025. The



Post Office Box 213030, Stockton CA 95213-9030 ■ (209) 468-4933 ■ www.headstartsanjoaquin.org

report cleared the health area of non-compliance and elevated the fiscal area of non-compliance to a deficiency. The notice outlined additional monitoring needed to verify correction of the deficiency.

Información de la Oficina de Head Start (OHS)

Laura Haley, Coordinadora del Programa, compartió tres datos de información de la Oficina de Head Start para mantener al Consejo Político informado de las actualizaciones, los requisitos, y las actividades de supervisión federales que puedan afectar a Head Start. El primer comunicado anunciaba un aviso de la Administración para Niños y Familias (ACF) proponiendo una reglamentación en los Estándares de Rendimiento Académico del Programa Head Start para reducir la carga administrativa federal aumentando la flexibilidad local y simplificando los requisitos de Head Start. El segundo comunicado fue un Memorandum Informativo sobre las reducciones de inscripción, proporcionando recomendaciones actualizadas sobre el proceso y los requisitos de revisión de la reducción de inscripción. El tercer comunicado fue un aviso y resumiendo el reporte de las conclusiones de una revisión de seguimiento realizada en julio del 2025. El reporte aclaró que no había incumplimiento en el tema de salud y elevó el incumplimiento en el aspecto fiscal a la categoría de deficiencia. El aviso subrayó medidas de seguimiento adicionales necesarias para verificar la corrección de la deficiencia.

6:37PM

Closed Session

None

Sesión Cerrada

Ninguna

6:37 PM

Adjournment

Julina Batieste, President, announced that the next Policy Council meeting will be held at the Children's Museum of Stockton and adjourned the meeting at 6:37 PM.

Clausura

Julina Batieste, Presidenta, anunció que la próxima junta del Consejo Político se llevará a cabo en el Children's Museum de Stockton y clausuró la junta a las 6:37 PM.