

Lakeside Elementary

Dr. Riquelme Rodriguez, Principal

900 NW 136th Ave

Pembroke Pines, FL 33029

phone: 754-323-6400 • fax: 754-323-6440

email: LakesideES@browardschools.com

www.browardschools.com/lakeside

The School Board of Broward County, Florida

Sarah Leonardi, Chair
Dr. Jeff Holness, Vice Chair

Lori Alhadeff
Maura McCarthy Bulman
Adam Cervera, Esq.
Debra Hixon
Nora Rupert
Rebecca Thompson
Dr. Allen Zeman

Dr. Howard Hepburn
Superintendent of Schools

19 de agosto de 2026

Estimado padre/tutor,

La Evaluación del Pensamiento Estudiantil de Florida (FAST) es un sistema de seguimiento del progreso que se administra tres veces al año para registrar el progreso de tu estudiante en el aprendizaje de los Referentes de Pensamiento Excelente de Estudiante (B.E.S.T.). Estándares durante todo este curso escolar. El propósito de esta carta es informarle de que su estudiante participará en la primera y segunda administración (PM1 y PM2) de las evaluaciones de lectura de ELA (FAST) de la Evaluación de Pensamiento Estudiantil de Florida para los cursos 3-5 los **días 1 y 2** de septiembre (PM1) y los días 8 y 9 de diciembre (PM2). Los estudiantes con adaptaciones para el examen pueden presentarse en fechas alternas según la disponibilidad del administrador del examen. Los resultados de tu alumno de PM1 y PM2 son solo para fines informativos, y se te proporcionará información sobre cómo acceder a ellos una vez finalizada la prueba.

Evaluaciones Informáticas

Las evaluaciones FAST son pruebas adaptativas por ordenador realizadas en un ordenador o tableta. Las preguntas se vuelven más fáciles o más difíciles dependiendo de cómo responda el estudiante, y cada estudiante verá preguntas diferentes de un banco de ítems común. Cada intento de examen (PM1, PM2 y PM3) presentará entre 35 y 40 ítems que cubrirán todo el "plano" del examen, lo que significa que los estudiantes se encontrarán con ítems representativos de los estándares dentro de la asignatura o nivel de curso. Para más información sobre el diseño de la prueba, visite <https://www.fldoe.org/accountability/assessments/k-12-student-assessment/best/>. Si tú o tu estudiante desean interactuar con la plataforma de exámenes online o revisar los materiales de muestra de FAST ELA Reading and Mathematics en casa, los materiales de prueba están disponibles en <https://flfast.org/families.html>.

Evaluaciones adaptadas en papel

Si tu estudiante tiene una adaptación según su Plan Educativo Individual (IEP) o el Plan Sección 504 para exámenes en papel, las evaluaciones FAST de tu hijo se aplicarán en papel. Este intento presentará ítems que cubrirán todo el "plano" del examen, lo que significa que los estudiantes se encontrarán con ítems representativos de los estándares dentro de la asignatura o nivel educativo. Para más información sobre el diseño de la prueba, visite <https://www.fldoe.org/accountability/assessments/k-12-student-assessment/best/>. Si tú o tu estudiante queréis repasar en casa los materiales de muestra de Lectura y Matemáticas de ELA FAST, los materiales de prueba están disponibles en <https://flfast.org/resource-list/en/fast-paper-based-sample-test-materials>.

Por favor, revise las siguientes políticas con su estudiante antes de examinar, según corresponda:

- Dispositivos electrónicos—No se permite a los estudiantes acceder a ningún dispositivo electrónico, incluyendo, pero no limitado a, teléfonos móviles, gafas inteligentes y relojes inteligentes, en ningún momento durante los exámenes o durante los descansos (por ejemplo, en el baño). Si se encuentra a tu alumno con un dispositivo electrónico o está usando auriculares Bluetooth/inalámbricos durante el examen, su examen puede quedar invalidado.

- Reconocimiento de reglas de prueba: Todas las pruebas incluyen un acuse de recibo que dice: "Entiendo las reglas de prueba que acaban de leerme. Si no sigo estas normas, mi nota del examen puede ser invalidada." Antes de la prueba, los administradores de la prueba leen las normas a los estudiantes, y los estudiantes reconocen que las entienden haciendo clic en una casilla de verificación junto a la declaración (navegador seguro) o firmando debajo de la declaración (libro de pruebas) indicando que entienden las reglas de la prueba.
- Discutir el contenido del examen después del examen: La última parte de las normas del examen leídas a los estudiantes antes de firmar debajo del Reconocimiento de las Normas de Examen establece que, dado que el contenido de todas las evaluaciones estatales es seguro, los estudiantes no pueden discutir ni revelar detalles sobre el contenido del examen (incluidos los elementos y pasajes del examen) después del examen. Esto incluye cualquier tipo de comunicación electrónica, como enviar mensajes de texto, correos electrónicos o publicar en redes sociales. Por favor, asegúrate de que tu estudiante entienda esta política antes de hacer el examen y recuérdale que "discutir" el contenido del examen incluye cualquier tipo de comunicación electrónica, como enviar mensajes de texto, correo electrónico, publicar en redes sociales o compartir en línea. Aunque los estudiantes no pueden compartir información sobre contenido seguro tras los exámenes, esta política no pretende impedir que hablen de sus experiencias con sus padres o familias.
- Trabajar de forma independiente: Los estudiantes son responsables de realizar su propio trabajo durante el examen y de proteger sus respuestas para que no sean vistas por otros. Si los estudiantes son sorprendidos haciendo trampas durante los exámenes, sus exámenes serán invalidados.
- Adaptaciones para la prueba: Si tu hijo tiene un Plan Educativo Individual (IEP), un Plan de la Sección 504, o es un estudiante que aprende inglés (ELL) o un ELL recién finalizado, se proporcionarán adaptaciones para el examen según lo establecido en su plan.
- Irregularidades en los exámenes: En caso de que ocurra una irregularidad en la sala de examen de tu alumno, como parte de una investigación escolar, se le pueden hacer preguntas para aclarar el incidente. Además, puede que tu estudiante tenga que repetir la evaluación si se detecta una sospecha de irregularidad que afecte la validez de los resultados.
- Tiempo extra: Cualquier estudiante que siga trabajando al final del tiempo asignado para la sesión recibirá tiempo extra, según se permita en cada evaluación, para completar la prueba. Sin embargo, según las indicaciones del distrito, los estudiantes que no estén trabajando activamente (por ejemplo, durmiendo) al final del horario habitual pueden ser despedidos en lugar de recibir tiempo extra.

Si tiene alguna pregunta relacionada con la administración de este examen, puede contactar con Marye Restrepo en Marye.restrepo@browardschools.com. Para más información sobre el programa FAST, por favor visite el portal en <https://flfast.org/fsa.html>. Gracias por apoyar a tu estudiante y animarle a dar lo mejor de sí durante esta administración del examen.

Atentamente,



Dr. Riquelme Rodríguez