



**Comité Asesor de Aprendices de Inglés (ELAC)
AGENDA 1**

Escuela Workman Elementary Fecha 9 de septiembre 2026

Hora: 8:30am Lugar: Cafeteria

- 1.0 Convocar la Junta/Bienvenida/Presentaciones
- 2.0 Aprobación de la Agenda y Minutas
- 3.0 **Entrenamiento:** Funciones y Responsabilidades de los miembros de ELAC (presentación PowerPoint)
 - 3.1 Completar la forma de Recomendación ELAC
- 4.0 Elecciones de los Oficiales y/o Miembros de ELAC – (Es OBLIGATORIO: notificación previa a **TODOS** los padres/tutores actuales de **estudiantes de Aprendices de Inglés** antes de llevarse a cabo elecciones.)
 - Nominar y Elegir a los MIEMBROS (Solamente padres de estudiantes de Aprendices de Inglés vigentes pueden votar.)
 - Nominar y Elegir los oficiales ELAC: Presidente, Vice-presidente, etc. (TODOS los miembros de ELAC pueden votar.)
 - Hasta dos representantes oficiales de DELAC (**al menos 1 que sea padre de un estudiante de Aprendices de Inglés vigente y que no es empleado por el distrito**) y hasta dos suplentes de DELAC
- 5.0 2026-27 Estatutos de ELAC
 - 5.1 Repaso, discusión, actualización
 - 5.2 Votar para aprobar
- 6.0 Repaso general del programa de instrucción de la escuela
 - 6.1 ELD Designado e Integrado
- 7.0 Considerar y confirmar fechas y horarios para las reuniones de ELAC de 2026-27
- 8.0 Comentarios Públicos
- 9.0 Aplazamiento de la reunión

La Agenda se publicará en el plantel escolar, u otro lugar apropiado accesible al público, al menos de 72 horas de anticipación al horario establecido de la reunión. La agenda especificara la fecha, hora y lugar de la reunión y describirá cada asunto del orden del día o que sea necesario tratar. Código de Ed. 35147