

Krisle Elementary School
Manual de Familia
2026-2027

Horario del Diario

- Las puertas están abiertas de 6:45 A.M – 7:15 A.M.
- El día escolar comienza puntualmente a las 7:15 a.m.
- Por favor, no deje a ningún estudiante desatendido afuera antes de las 6:45 am.
- Cualquier estudiante que llegue después de las 7:15 se considerará tarde. Si un niño llega tarde, un adulto debe estacionarse en un espacio de estacionamiento y acompañar al niño a la oficina para registrarse
- El día escolar termina a las 2:15 p.m. Todos los alumnos deben ser recogidos para las 2:30 p.m.

Transporte

- Los formularios de transporte están disponibles para los padres durante Casa Abierta.
 - Por favor, indique cómo su estudiante se irá a casa el primer medio día de clases
 - Por favor, indique cómo su estudiante se irá a casa por el resto del año escolar.
- Si su hijo va a ser despedido de una manera diferente a su rutina normal, debe enviar una **nota** firmada por el padre/tutor y con fecha que indique el cambio.
- **Los cambios de transporte no se realizarán por teléfono, ya que se trata de una cuestión de seguridad.**
- Si dos o más estudiantes salen juntos, los padres/tutores de cada estudiante deben enviar una nota indicando este cambio de transporte. Esta política es para la seguridad de su hijo. No podemos hacer excepciones a esta política y agradecemos su cooperación para comunicar los cambios de transporte de inmediato a la escuela.
- Ningún estudiante puede ser despedido a través de la oficina después de la 1:40 debido a los procedimientos de salida. Por favor entre a la fila de coche si llega después de las 1:40p.m.

Transporte de Coche

Durante la hora de salida, hay estudiantes moviéndose alrededor del parqueadero. Por favor proceda despacio y espere las señales del personal a cargo. El límite de conducir en la Carretera 49 es (15mph) esto también aplica al parqueadero de la escuela en la hora de entrada y salida.

- Los pasajeros de coche se pasarán dejando y recogiendo en la parte trasera de la escuela.
- Siga las instrucciones del personal a cargo de la llegada y la salida para una experiencia de salida segura y rápida. Agradecemos su paciencia mientras todos trabajamos para despedir a los niños de manera eficiente.
- Cada estudiante que use el coche para transporte necesitará una etiqueta de conductor de automóvil. (Car Tag)
 - Las etiquetas de coches para los pasajeros automóviles pueden ser recogidos durante open house.
 - Etiquetas adicionales se pueden recoger en la oficina principal.
 - A cada familia se le proporcionarán dos etiquetas de forma gratuita. Cualquier etiqueta adicional se puede comprar en la oficina principal por \$ 5.

- Deberá continuar mostrando su car tag de conductor de automóvil durante todo el año escolar. Si un padre/tutor no tiene una etiqueta después de que se la hayamos emitido, se le requerirá que vaya a la oficina principal para recoger a su estudiante. **Se requerirá una identificación** antes de que un niño sea despedido a cualquier persona sin una etiqueta de automóvil.
- Es importante que todos los padres permanezcan en sus automóviles y estén listos para avanzar cuando un miembro del personal haga una señal.
- **Recuerde que, por ley, no es permitido fumar en la propiedad de la escuela u usar el teléfono mientras conduce.**

- **Asistencia**

- La Asistencia es un uso esencial sobre todo en el éxito del estudiante. La asistencia es la llave en el logro de los estudiantes y se espera que los estudiantes estén presentes cada día escolar programado. Un niño entrando al kínder no debe tener 5 años o menos antes del 15 de Agosto. Ningún niño será elegible para entrar al primer grado sin haber asistido a un programa aprobado de Kinder. Un niño entrando a un programa de educación especial no debería tener 3 años u menos.
- Por ley, todo padre, tutor u otro custodio legal que resida en Tennessee que tenga control o esté a cargo de cualquier niño o niños entre seis (6) años de edad y diecisiete (17) años, ambos inclusive, hará que dicho niño o niños asistan a una escuela pública o no pública, y en caso de no hacerlo, estarán sujetos a sanciones.
- Cada estudiante debe regresar de una ausencia con una nota que indique el motivo de la ausencia. Todas las ausencias sin nota se considerarán injustificadas. Esto se aplica incluso si llama a la oficina o envía un correo electrónico al maestro para informarnos que su estudiante estará fuera. Es mandatorio para nosotros tener documentación escrita de las ausencias.
- Los estudiantes podrán recuperar el trabajo perdido durante una ausencia. Se les asignará el número de días perdidos más uno para completar y entregar el trabajo de recuperación.

Expectativas de asistencia del Distrito

- Las ausencias de la escuela deben ser clasificadas como justificadas o injustificadas por el director/encargado.
- **Los estudiantes en los grados de K-8 no se les permitirá más de 3 notas de padre por semestre.**
- Ausencias justificadas incluyen, pero no son limitadas a:
 - (1) enfermedad de estudiante: después de (3) días conceptivos, o ausencias repetidas, una nota del doctor puede ser requeridas.
 - (2) enfermedad de un familiar inmediato después de tres (3) días constitutivos, o ausencias repetidas, una nota del doctor pueda ser necesaria: (3) perdida de un familiar:
 - (4) condiciones extremas con el tiempo del clima
 - (5) observación religiosa:
 - (6) visitas al colegio
 - (7) Embarazo
 - (8) actividades de la escuela

- (9) citaciones, citatorio, o orden de corte;
 - (10) circunstancias, juzgado por el director/ encargado, creado por emergencias en cual el estudiante no tiene control.
 - (11) cita de doctor del padre o hermano
- Las escuelas pueden exigir la verificación oficial de cualquier cita antes de justificar la ausencia. Las escuelas pueden limitar el número de citas justificadas.
 - Las ausencias injustificadas incluirán, pero no se limitarán a:
 - Problemas con el coche;
 - (2) Trabajo personal (e.j. limpiando casas, de compras, cuidando niños, mandados, Citas de belleza, trabajo privado de sector).

Salida Temprana

- Si un estudiante debe salir de la escuela por enfermedad, citas con el médico o emergencias durante el día escolar, el padre debe presentarse en la oficina de la escuela con una identificación y firmar el registro de salida. Luego, el personal de la oficina enviará al estudiante a la oficina. Si alguien que no sea el padre/tutor va a recoger a su estudiante, se requiere que se comuniquen primero con la escuela por escrito. No entregaremos el escolar a nadie que no esté en la lista de PowerSchool o en el formulario de emergencia del estudiante.
- Las salidas tempranas se registrarán como eventos de asistencia y también contarán para la asistencia total del estudiante.
 - Los estudiantes que salgan antes de las 10:50 se contarán como ausentes durante todo el día.

Enfermedad en la escuela

- Un estudiante que se enferma en la escuela no debe salir de la escuela sin permiso de la oficina. El padre/guardián, o la persona designada aprobada, debe firmar la salida del estudiante en la oficina. Los funcionarios escolares no están autorizados a administrar ningún medicamento sin el permiso escrito del padre/tutor.
- Todos los medicamentos deben ser traídos por un adulto a la oficina. Los estudiantes no pueden traer medicamentos a la escuela.
 - Para que un estudiante tome medicamentos en la escuela, el padre/guardián debe completar un formulario que se mantendrá en el archivo. Krisle tiene una enfermera de tiempo completo.

Expectativas de comportamiento

- En Krisle Elementary estamos trabajando diariamente con su hijo para convertirse en la mejor versión de sí mismo. Los animamos para que tomen buenas decisiones, sean buenos amigos y respeten el aprendizaje que se está llevando a cabo en el aula.
- El apoyo de los padres es esencial en el trabajo que realizan los maestros para crear un ambiente de aprendizaje positivo. Por favor, anime a su hijo a respetar su educación y su futuro.

- Las expectativas de comportamiento acordadas en nuestras escuelas se definen operacionalmente con **ejemplos** de cómo se ve el comportamiento esperado en cada ubicación. Esto mejorará la claridad y la consistencia de lo que se espera en toda la escuela. Nuestras tres expectativas principales no han cambiado en Krisle.

La expectativa es:

- Estar Salvo**
- Ser Respetoso**
- Ser Responsable**

Expectativas de Comportamiento

	Expectativas		
	Estar Salvo	Ser Respetoso	Ser Responsable
Llegada/Salida	-Camine en todo momento mientras esté en la escuela.	-Siga las instrucciones de los maestros -Espera en el gimnasio y lee un libro	-Llega a tiempo -Ve directamente a tu destino
Aula	-Mantener las manos, los pies y los objetos a sí mismo -Camine	-Escuchar al profesor -Espera tu turno	-Seguir las reglas de la clase en todo momento -Termine la tarea
Pasillos	-Mantente en línea -Camine -Presta atención a dónde caminas	-Mantiene las manos alejadas de las paredes -Guardar silencio en los pasillos y áreas comunes de la escuela	-Ve directamente a donde necesitas ir -Mira a tu profesor para que te dé instrucciones
Bano	-Use agua y jabón para lavarse las manos	-Respeta la privacidad -Espera pacientemente tu turno	-Bajale al baño después de usarlo
Cafetería	-Sujete la bandeja con ambas manos -Guarde la comida para sí mismo sin compartirla	-Usar una voz interior para cuando hable -Use una servilleta para limpiarse y derrames menores	-Después de almorzar y los utensilios, elija un asiento y quédese allí -Tirar la bandeja a la basura -Recoja cualquier resto de basura en la mesa o en el piso
Receso	-Utilizar el equipamiento de forma adecuada	-Practicar el buen espíritu deportivo	-Alinearse cuando suene el silbato

	-Mantener las manos y los pies para sí mismo	-Turnarse y compartir equipamiento	-Guarde el equipo en el lugar que debe tener.
Gimnasio/Educación Física	-Utilizar el equipo de forma adecuada -Mantener las manos y los pies para sí mismo	-Siga las instrucciones del maestro	-Guarda el equipo en el lugar que debe estar
Autobús	-Permanezca en el asiento -Mantener las manos, los pies y los objetos para sí mismo	-Usa una voz tranquila -Siga las instrucciones del conductor del autobús	-Llegar al autobús a tiempo -Subir y bajar rápidamente
Asambleas/Eventos Especiales	-Siéntese correctamente en el suelo -Mantenga manos y pies a sí mismo.	-Siéntate en silencio -Escuchar al orador	-Esté atento al orador y aplauda cuando sea apropiado

Class Dojo

- Todos los maestros usarán ClassDojo en el aula este año, que será la forma en que se comunica el comportamiento de los estudiantes a los padres. Los padres recibirán información del maestro sobre cómo configurar esta aplicación gratuita en su dispositivo electrónico. ClassDojo también sirve como otra forma en que los padres y maestros pueden comunicarse de un lado a otro. Los profesores pueden enviar información sobre el aula en ClassDojo.
- Todos los padres deberán descargar esta aplicación y configurar notificaciones para ayudarlo a mantenerse en contacto con lo que sucede en el salón de clases de su hijo. Cada nivel de grado enviará información adicional sobre Class Dojo y las expectativas del nivel de grado.
- Si ocupas hacer un cambio en transportación, **debes mandar una nota**. No tomamos cambios de transportación por teléfono.

Cuidado de la propiedad personal

- Cada estudiante es responsable de su propiedad personal, incluido los teléfonos celulares. Si un estudiante pierde un artículo personal, ese estudiante debe verificar si se ha entregado al lugar como perdido y encontrado.
- Por favor no permita que su estudiante traiga juguetes u otro tipo de artículo de entretenimiento, al menos que la maestra comunique algún tipo de recompensa.
- Krisle no se hace responsable del reemplazo de los artículos perdidos.

Conducta en el autobús

- Se espera que los estudiantes que viajan en un autobús escolar del condado de Robertson sigan las reglas del autobús y respeten la autoridad del conductor y el

monitor del autobús. Las reglas de los autobuses están incluidas en el Manual de las Escuelas del Condado de Robertson.

- Cualquier estudiante que no siga las reglas puede recibir una referencia de autobús. El director administrará las consecuencias según corresponda por el mal comportamiento del autobús. Las consecuencias pueden incluir advertencias, conferencias, reasignación de asientos, ISS, OSS o una suspensión del autobús por un período de tiempo designado. Viajar en autobús es un privilegio. Si el comportamiento continúa siendo un problema después de repetidos intentos de corregir el comportamiento, es posible que no se le permita a un niño continuar usando los servicios de transporte.
- Consecuencias:
 - 1ª Referencia de autobús: advertencia, contacto con los padres
 - 2ª referencia de autobús: 1 día de suspensión del autobús, contacto con los padres
 - 3ª referencia de autobús: 3 días de suspensión del autobús, contacto con los padres
 - 4º Referido de autobús: 5 días de suspensión del autobús, contacto con los padres
 - 5º Referido de autobús: 7 días de suspensión del autobús, contacto con los padres
 - 6º Referencia de autobús: Reunión de padres con consecuencias o referencia a la audiencia del distrito tribunal de menores

Código de vestimenta para estudiantes

- La Política del Código de Vestimenta del Board of Educación del Condado de Robertson se aplicará estrictamente. El código de vestimenta son las siguientes, pero no son limitadas, en las siguientes áreas:
 1. No cubrir la cabeza a excepción de las cubiertas religiosas para la cabeza o cubiertos por razones médicas.
 2. No estomago descubierto, escotes reveladores
 3. No Shores, o pantalones o pantalones con más de tres hoyos y un Imedio (3.5) pulgadas arriba de la rodilla.
 4. No blusas de tubo , de tanque, o de tapa transparente
 5. No pantalones caídos
 6. No vestimenta que promueva el alcohol, el tabaco o las drogas
 7. No gabardinas largas o gabardinas
 8. No ropa que contenga publicidad por causas censurables o lenguaje ofensivo
 9. No Joyas faciales que no sean aretes
 10. No ropa relacionada con padillas
 11. Esta prohibida la ropa exterior como pijama o ropa interior
 12. No espigas, cadenas u otros artículos que causen un problema de seguridad
- Cuando un estudiante está vestido de una manera que viola el código de vestimenta de la escuela o es probable que cause interrupción o interferencia con el funcionamiento de la escuela, el maestro y/o el director tomarán las medidas apropiadas. Los disfraces son prohibidos al menos que sea un cierto día aprobado por el director de la escuela.
- El director de la escuela es responsable de imponer el código de vistamente. Los alumnos deben vestirse y arreglarse de una manera limpia, adecuada y recatada para no distraer la operación de la escuela.

Excursiones

- Invitamos a los padres a asistir a las excursiones siempre que sea posible. En algunos casos, es posible que los maestros no puedan llevar a los padres o que deban limitar el número de padres que asisten al evento.
- Debido a la naturaleza de las excursiones, no se permite la asistencia de hermanos. Se le pedirá que se vaya si un hermano está presente.
- Los padres no pueden viajar en los autobuses con clases. Todos los coches deben seguir detrás del último autobús.
- Si un padre desea firmar la salida de su hijo durante una excursión, debe hacer los arreglos antes del día del viaje. Solo permitiremos que el padre/tutor inscriba a un estudiante en una excursión. Esto también se considerará una salida temprana sin excusa.

Visitantes/ Fiestas y Eventos Especiales en el Salón de Clases

- Tendremos un plan para las actividades de participación familiar a lo largo de este año escolar.
- Para la seguridad de todos los estudiantes, pedimos que todos los cupcakes/bocadillos que se traigan a la escuela se compren en la tienda.
- Los padres/tutores dejarán artículos para las celebraciones de cumpleaños en la oficina. Los artículos se entregarán a la clase del estudiante y se distribuirán a discreción de los maestros.
- No se permiten envíos para los estudiantes en la escuela.
- Se proporcionará más información cuando se planifiquen fiestas o actividades. Pedimos su cooperación y comprensión a medida que implementamos estos estándares nutricionales en todas las áreas de nuestra escuela.

Almuerzo

- Solo se le permite a los estudiantes traer almuerzo de casa en su lonchera o bolsa de almuerzo.
- Por favor no mande estudiantes con bolsas grandes de Sabritas o bocadillos. Esto causa unas distracciones y por la seguridad de compartir y alergias.