

Distrito Escolar de Raytown

Programa A+



Manual de Padres y Estudiantes

Renuncia:

Hemos intentado traducir y actualizar este manual para coincidir con la versión en inglés.
En caso de conflicto, la versión en inglés es lo oficial.



¡Bienvenidos a A+!

Conforme a la Póliza JFCL de la Junta Educativa, el Distrito Escolar de Raytown tiene el orgullo de ser designado una escuela A+ y de ayudar a los estudiantes en su búsqueda de elegibilidad para esta valiosa oportunidad. El Programa A+ aspira a asegurar el acceso a las oportunidades educativas postsecundarias para los estudiantes que cumplen con ciertos criterios de elegibilidad en el estado de Missouri. Los estudiantes que reciben la subvención de A+ reciben reembolso por dos años de matrícula y las tarifas generales mientras asisten a una universidad comunitaria pública o una escuela técnica y vocacional de Missouri a tiempo completo. Algunas universidades de cuatro años también ofrecen “Becas de la Incentiva A+.” Se puede encontrar la lista de estas instituciones en el Apéndice A.

La financiación para A+ está sujeta a la legislación y a la aprobación del estado. El estado de Missouri es la única entidad que suministra los fondos del Programa A+ y ninguna financiación es proporcionada por el distrito.

Este manual contiene toda la información relevante y necesaria para los estudiantes que buscan la elegibilidad para A+. Debe ser revisado regularmente con los estudiantes y padres que estén interesados en tomar esta oportunidad. Se puede dirigir cualquier pregunta en cuanto a A+ a las personas enlistadas a continuación:

Coordinadora Distrital de A+

Dra. Jennifer Northcutt, Directora Asistente de los Servicios de Apoyos Estudiantiles
jennifer.northcutt@raytownschools.org
816-268-7000

Coordinadora de A+ de la Escuela Raytown High School

Shelley Sopha, Consejera Escolar Principal
shelley.sopha@raytownschools.org
816-268-7320

Coordinadora de A+ de la Escuela Raytown South High School

Dra. Nekita Fuller, Consejera Escolar Principal
nekita.fuller@raytownschools.org
816-268-7330

Samantha Davis, Consejera Escolar
samantha.davis@raytownschools.org
816-268-7330

Directora del Cuidado de Niños Antes y Después de la Escuela, *Great Expectations*

Tonya Crompton, Directora de Great Expectations
tonya.crompton@raytownschools.org
816-268-7000



Requisitos para la Elegibilidad

Los estudiantes deben cumplir con ciertos requisitos para ser elegibles para A+, incluyendo:

- Tasa de asistencia acumulativa del 95%
- Promedio de calificaciones (GPA) acumulativo de 2.5
- Una puntuación de Competente (*Proficient*) o Avanzado en el examen Fin de Curso (EOC) de Álgebra 1 o su equivalente
- 50 horas de tutoría sin pago
- Buen civismo y ningún asunto disciplinario significativo

Se puede encontrar más información en cuanto a cada requisito individual a continuación.

Hay que cumplir con todos los requisitos de A+ a partir del 1º de mayo del último año escolar del estudiante (*senior* – grado 12). Los estudiantes que cumplen con los requisitos serán certificados en junio de su año de su graduación, y el sello de A+ será colocado en su transcripción antes de que se envíe a las instituciones educativas. Los estudiantes retienen su elegibilidad en el programa A+ hasta 48 meses después de su graduación de la preparatoria.

Además de estos requisitos, los estudiantes también deben asistir a una preparatoria designada A+ por 3 años.

No se considera la necesidad financiera para la elegibilidad A+. Sin embargo, los estudiantes deben intentar obtener cualquier ayuda financiera adicional, incluyendo las subvenciones Pell (*Pell grants*) antes de graduarse.

ASISTENCIA

Requisito: Porcentaje acumulativo de asistencia del 95% durante los grados 9-12.

Los estudiantes que pretenden la elegibilidad A+ deben priorizar la asistencia. Se calcula la asistencia por hora; por eso, cada hora cuenta. Incluye el llegar tarde, inasistencias sin permiso (*truancy*), ausencias para las citas médicas, etc. No hay diferencia entre las inasistencias con excusa y sin ella al calcular los porcentajes de la asistencia.

Los estudiantes que caen por debajo del requisito del 95% de asistencia pueden entregar una apelación de asistencia antes del 1º de abril de su año *senior*. Dicha apelación debe incluir documentación escrita que apoya la necesidad para la cual el estudiante ha debido estar ausente. Se considerarán las siguientes razones para una inasistencia si se entrega la documentación apropiada:

- Citas médicas o de salud mental
- Problemas crónicos de salud
- Hospitalización o enfermedad de larga duración
- Citas a la corte
- Funeral
- Feriados religiosos



- Calamidad personal/familiar (incendio, inundación, crisis)

La documentación debe estar en un membrete profesional o de otro modo reflejar la autenticidad adecuada para que el comité la acepte. El proporcionar la documentación no garantiza que la apelación de asistencia sea otorgada.

El comité de apelación **NO** considerará la reducción de inasistencias relacionadas con las siguientes cosas:

- Vacaciones
- Suspensión
- Ausentismo escolar sin permiso (*Truancy*)
- Problemas de transporte
- Ninguna inasistencia sin la documentación apropiada

Además de proporcionar la documentación, el estudiante debe entregar una carta de apelación que describe la razón para las inasistencias excesivas y el por qué el comité debe considerar su apelación. También, los estudiantes deben entregar dos cartas de recomendación/apoyo de maestros, entrenadores (*coaches*), u otro personal distrital que aboguen por el estudiante.

El estudiante debe entregar su apelación de asistencia al consejero /coordinador de A+ de la escuela. Entonces el consejero/a notificará al coordinador/a distrital de A+ acerca de la petición para la apelación. Todos los documentos serán provistos al coordinador/a distrital de A+ y se convocará un comité para revisar la apelación. El comité consistirá en el coordinador/a de A+ de la escuela, el coordinador/a distrital de A+, el Coordinador/a de Asistencia y Recuperación de Deserción Escolar (CADR), un administrador/a de la escuela y un maestro/a. Se basarán las decisiones en un voto de la mayoría. La decisión del comité de apelación será final y el coordinador/a distrital de A+ notificará al estudiante y a sus padres en cuanto a la decisión dentro de 3 días laborales dentro de la fecha de la decisión del comité de apelación.

PROMEDIO DE CALIFICACIONES (GPA)

Requisito: Promedio acumulativo no ponderado de 2.5 durante los grados 9-12.

Los estudiantes que pretendan la elegibilidad A+ deben mantener un promedio de calificaciones (GPA) acumulativo de 2.5 en una escala de 4.0. Se calculan los GPAs para A+ utilizando una fórmula no ponderada, que quiere decir que no se usan los cálculos ponderados de una escala de 5.0. Es importante que los estudiantes presten atención a sus calificaciones y se comuniquen con sus maestros y consejeros escolares frecuentemente si empiezan a quedar por debajo del mínimo de 2.5. A+ no permite el redondeo de los GPAs.

Calculamos el GPA al final de cada semestre. Se le asigna a cada letra de calificación un valor numérico, y se calcula el promedio de dichos números para determinar el GPA.

A+ 97-100%	4	B+ 87-89%	3.3	C+ 77-79%	2.3	D+ 67-69%	1.3
A 93-96%	4	B 83-86%	3.0	C 73-76%	2.0	D 63-66%	1.0



A- 90-92%	3.7	B- 80-82%	2.7	C- 70-72%	1.7	D- 60-72%	0.7
<i>Las Fs valen cero puntos hacia el GPA.</i>							

PUNTAJES DE EXÁMENES

Requisito: Competente (*Proficient*) o Avanzado en Álgebra 1 O debe cumplir con el criterio combinado del Puntaje de Matemáticas de ACT y el GPA.

Los estudiantes elegibles para A+ deben demostrar una aptitud y logros académicos que se miden principalmente por los resultados del Examen de Fin de Curso (EOC) en Álgebra 1. Si un estudiante obtiene un puntaje de Competente (*Proficient*) o Avanzado en su resultado EOC de Álgebra 1, ha cumplido con este requisito de elegibilidad.

Para los estudiantes que no obtienen un resultado de Competente (*Proficient*) o Avanzado en su examen EOC de Álgebra 1, hay otra opción para cumplir con este requisito al usar una combinación de su GPA y las subpuntuaciones de su prueba de Matemáticas del ACT como se indica a continuación:

Subpuntuación de Matemáticas del ACT	GPA
17 o superior	2.5 o superior
16 o superior	2.8 o superior
15	3.0 o superior

CIVISMO

Requisito: Los estudiantes deben tener un récord del buen civismo y no pueden verse envueltos en ninguna droga ilegal, uso de alcohol, ni usar violencia u otro comportamiento así, que impide su propio aprendizaje o el aprendizaje de otras personas.

Los estudiantes que pretendan la elegibilidad A+ deben haber demostrado el positivo civismo escolar y comunitario y no deben tener ningún asunto de disciplina significativa que haya resultado en suspensión. Los estudiantes deben exhibir las características generales de un estudiante con civismo ejemplar, que incluye mostrar respeto hacia otros, contribuir positivamente a la escuela y la sociedad, seguir los principios éticos, y buscar marcar una diferencia. El buen civismo requiere la responsabilidad, el liderazgo y un compromiso con el bien común. A los estudiantes se les puede negar la elegibilidad si participan en conductas que son contraproducentes para su educación o la de otros.



TUTORÍA/ASESORÍA

Requisito: Completar 50 horas de tutoría sin pago que es arreglada y aprobada por el distrito.

Los estudiantes que intentan la elegibilidad A+ deben completar 50 horas de tutoría/asesoría sin pago antes del 1º de mayo de su año de graduación. Toda la tutoría debe ser arreglada y aprobada por el distrito. No se permitirá ninguna tutoría o asesoría externa. Los estudiantes tienen acceso a las siguientes oportunidades para completar sus horas:

Oportunidades para la Tutoría A+

Escuela de Verano

A los estudiantes se les asigna un maestro/a de la escuela de verano para completar sus horas. Durante este tipo de tutoría, los estudiantes de A+ trabajarán directamente con los estudiantes de un grado menor que ellos, ayudándoles con su trabajo, bajo la supervisión de un maestro/a. Esta oportunidad está sujeta a la disponibilidad de los maestros.

Antes/Después de la Escuela (con *Great Expectations*)

Los estudiantes pueden completar sus horas en el programa de cuidado de niños del distrito, *Great Expectations* (GE), después de la escuela. Los estudiantes irán de su escuela a la escuela primaria, y podrían quedarse hasta que GE cierre. Los estudiantes deben asistir a un entrenamiento adicional y cumplir con ciertas expectativas para esta oportunidad de tutoría.

Curso de Seminario A+

Los estudiantes del grado 12 (*senior*) pueden matricularse en un curso, *A+ Seminar*, por un semestre durante su último año escolar. El estudiante debe trabajar con un maestro/a que aprueba su ubicación. El estudiante debió demostrar un éxito anterior en la clase en la cual ha estado; por ejemplo, si está en Español 1 para tutorear, debió haber ganado una A o B anteriormente en Español 1. Los estudiantes no ganan crédito académico para el curso *A+ Seminar*. Los estudiantes tienen que participar activamente en la tutoría de otros para recibir crédito por sus horas; no es una hora de TA (asistente al maestro/a).

Los estudiantes pueden usar cualquier combinación de las oportunidades mencionadas anteriormente para ganar sus 50 horas. A los estudiantes que desean participar en una de las oportunidades enlistadas anteriormente se les pedirá completar un acuerdo por separado que reconoce las expectativas de dicho entorno, y también se les podría requerir que completen entrenamiento u orientación como sea necesario. También, se espera que los estudiantes mantengan documentación de sus horas ganadas y entreguen dicha documentación de manera oportuna al Coordinador/a de A+ de su escuela. El distrito no proporciona el transporte para las oportunidades de tutoría.

En general, el distrito no aprobará la tutoría o asesoría que tome lugar fuera del distrito. Los estudiantes que desean completar sus horas de A+ fuera del campus y buscan una excepción a esta póliza, podrían comunicarse con su consejero/a escolar para hablar de las opciones de pedir tutoría externa. Sin embargo, es importante tener en cuenta que el estudiante primero debe agotar todas las opciones provistas por el distrito antes de buscar la aprobación para la tutoría externa.



MANTENER SU ELEGIBILIDAD DESPUÉS DE LA GRADUACIÓN

Requisito: Mantener un estatus de inscripción a tiempo completo en una escuela A+; mantener el GPA requerido; hacer un esfuerzo de buena fe para obtener ayuda financiera federal adicional.

Una vez que se matriculen en su elección de un entorno educativo postsecundario, los estudiantes deben contactar a la oficina de ayuda financiera para asegurarse de que están conscientes de los requisitos para la elegibilidad de A+ continua. Los estudiantes son elegibles para recibir los beneficios de A+ hasta 48 meses después de graduarse de la preparatoria. También, los estudiantes son requeridos a mantener un GPA de 2.0 y asegurarse de completar la FAFSA con objeto de obtener fondos adicionales al nivel federal.

Requisitos de la Participación

Formación Orientativa

Los estudiantes que les interesa participar en A+ deben asistir a una formación orientativa. Dichas orientaciones toman lugar bimestralmente en cada escuela durante la clase *Advisory* y están abiertas a todos los niveles de grado. Durante la formación, los estudiantes recibirán una copia de este manual y todos los materiales requeridos. Aprenderán acerca de los requisitos de elegibilidad de A+ y tendrán la oportunidad de hacer preguntas. Aunque existe una versión grabada de esta formación disponible para revisar, los estudiantes tienen que asistir a una orientación presencial para poder ser considerados para la elegibilidad A+.

Formulario de Acuerdo

Después de asistir a la formación orientativa, los estudiantes necesitarán entregar un Formulario de Acuerdo de A+. Es un formulario general que indica su interés y confirma su entendimiento de los requisitos de A+. Este formulario no es un compromiso de ningún plan postsecundario, sino que simplemente permite que la escuela y el distrito estén conscientes del plan del estudiante para intentar la elegibilidad A+. Debe entregar este formulario antes de empezar las horas de tutoría. Se puede encontrar este formulario en el Apéndice B.

Formularios y Registro de la Tutoría

Una vez que los estudiantes hayan completado la formación y entregado un formulario de acuerdo, ellos pueden empezar sus horas de tutoría. Dependiendo del tipo de tutoría que el estudiante complete, hay formularios de acuerdo adicionales para firmar. Los estudiantes son responsables de registrar sus horas y obtener la firma del empleado/a distrital que supervisa la tutoría. Se puede encontrar el registro de tutoría en el Apéndice E.

Google Classroom

Se les anima a que los estudiantes que les interesa intentar A+ se unen a Google Classroom. Todos los materiales están disponibles en este lugar y se publicarán las actualizaciones y anuncios allí también. Es una manera maravillosa de mantenerse conectado y tener un acceso fácil a todos los materiales de A+. El código para el Google Classroom es **m34sngf7**.



Calendario de la Inscripción

A continuación, está un calendario que recomendamos que los estudiantes sigan. Si te interesa la elegibilidad A+, debes empezar a trabajar a cumplir con los requisitos inmediatamente.

Grado 9/Grado 10:

- Asistir a una Junta Orientativa de A+
- Repasar el Manual de A+ para los Estudiantes y Padres
- Unirte a Google Classroom de A+ de tu escuela
- Revisar los requisitos de elegibilidad
- Completar y entregar un Acuerdo de A+
- Hacer un plan para la tutoría
- Agregar A+ a tu ICAP
- ¡Asegurarte de mantener altas tus calificaciones y asistencia!
- ¡Hacer lo mejor posible para salir muy bien en tu examen EOC de Álgebra I!

Grado 11:

- Completar tus horas de tutoría y entregar toda la documentación
- Hacer el examen ACT
- ¡Asegurarte de mantener altas tus calificaciones y asistencia!

Grado 12:

- Completar tus horas de tutoría si todavía no las has hecho, y entregar toda la documentación antes del 1º de mayo
- Hacer el examen ACT si todavía no lo has hecho
- Completar la FAFSA
- Matricularse en un colegio/universidad de 2 años participante
- Entregar cualquier apelación de asistencia antes del 1º de abril
- ¡Asegurarte de mantener altas tus calificaciones y asistencia!



Apéndice A: Lista de las Instituciones Participantes

Arcadia Valley Career Technical Center
Boonslick Technical Education Center
Brookfield Area Career Center
Cape Girardeau Career & Technical Center
Career & Technical Center At Fort Osage
Carrollton Area Career Center
Carthage Technical Center
Cass Career Center
Clinton Technical School
Crowder College
Current River Career Center
Dallas County Career Center
Davis H. Hart Career Center
East Central College
Eldon Career Center
Excelsior Springs Career Center
Four Rivers Career Center
Franklin Technology Center
Gibson Technical Center
Grand River Technical School
Hannibal Career & Technical Center
Herndon Career Center
Jefferson College
Kennett Career & Technical Center
Kirksville Area Technical Center
Lake Career & Technical Center
Lamar Area Vocational Technical School
Lebanon Technical & Career Center
Lewis & Clark Career Center
Lex La-Ray Technical Center
Macon Area Vocational School
Metropolitan Community Colleges

Mineral Area College
Missouri State University - West Plains
Moberly Area Community College
Moberly Area Technical Center
Nevada Regional Technical Center
New Madrid R-I Tech Skills Center
North Central Career Center
North Central Missouri College
North Technical
Northland Career Center
Northwest Technical School
Ozark Mountain Technical Center
Ozarks Technical Community College
Pemiscot County Career & Technical Center
Perryville Area Career & Technical Center
Pike/Lincoln Technical Center
Poplar Bluff Technical Career Center
Ranken Technical College
Rolla Technical Institute
Saline County Career Center
Sikeston Career & Tech. Center
South Central Career Center
South Technical
Southwest Area Career Center
St. Charles Community College
St. Louis Community College
State Fair Community College
State Technical College of Missouri
Three Rivers Community College
Unitec Career Center
Warrensburg Area Career Center
Waynesville Technical Academy



Universidades de 4 Años que ofrecen Becas de Reconocimiento A+ (A+ Recognition Scholarships)

(Se recomienda que llames a la oficina de ayuda financiera para verificar, ¡ya que esta lista cambia frecuentemente!)

Escuela	Beca	Notas
Columbia College	\$1500 Renovable	Subvención de sólo el costo de la matrícula (<i>tuition only</i>)
Evangel University	\$1000 Renovable	No es automático, se debe aplicar
Fontbonne University	\$1000 Renovable	Entrega antes del 1º de marzo
Missouri Baptist University	\$500 No renovable	No renovable
Missouri Southern State University	\$1000 Renovable	Debes completar 24 horas de crédito durante los semestres de otoño y primavera para renovarlo
Missouri State University	\$500 Renovable	Debes entregar la solicitud antes del 1º de junio
Northwest Missouri State University	\$1500 Renovable	Cantidad limitada disponible, debes obtener un puntaje de 18+ en el ACT, debes aplicar antes del 1º de abril
Southeast Missouri State University	\$1000 Tarifas de la Residencia Universitaria (<i>Residence Hall Fees</i>)	Aplican otros requisitos
Truman State University	\$500 Renovable	Debes aplicar temprano para recibir los beneficios



Apéndice B: Formulario de Acuerdo A+

Nombre del Estudiante: _____ ID #: _____ Escuela: _____

Favor de indicar tu entendimiento de cada uno de los siguientes al escribir tus iniciales en las casillas a continuación:

Iniciales	Acuerdo
	He leído y revisado los requisitos de elegibilidad de A+ y entiendo que es mi responsabilidad mantener un registro de mi progreso, y buscar ayuda cuando sea necesario.
	Entiendo que para ser elegible para A+, debo mantener un GPA acumulativo no ponderado de 2.5 y que no se permite el redondeo de GPA.
	Entiendo que para ser elegible para A+, debo mantener un porcentaje de asistencia acumulativo del 95% y si no cumplo con dicho requisito, hay un proceso de apelación que debo seguir.
	Entiendo que debo obtener un puntaje de Competente (<i>Proficient</i>)/Avanzado en el examen EOC de Álgebra 1 <u>U</u> obtener un resultado eliminatorio la subpuntuación de la prueba de Matemáticas del ACT para ser elegible para A+.
	Entiendo que debo adquirir 50 horas sin pago de tutoría/asesoría a través del distrito antes del 1º de mayo de mi año de graduación, y es mi responsabilidad de buscar estas oportunidades.
	Entiendo que para ser elegible para A+, debo demostrar el buen civismo y no puedo participar en el uso de ninguna droga ilegal o alcohol ni alguna actividad violenta.
	Entiendo que los fondos para A+ son proporcionados por el estado de Missouri y no están garantizados. El distrito no proporciona ninguna financiación para A+.
	Entiendo que la participación en A+ no restringe mis opciones postsecundarias y no me requiere utilizar los beneficios ganados si elijo asistir a una escuela no participante.
	Entiendo que es mi responsabilidad de comunicarme con mi consejero/a escolar y el coordinador/a de A+ de mi escuela en cuanto a mi elegibilidad y cualquier pregunta o preocupación constante.

Al firmar este formulario, yo _____ declaro mi interés en pretender la elegibilidad A+ y entiendo los requisitos y expectativas establecidos por el programa y el distrito. Entiendo que este formulario no garantiza la recepción de los beneficios de A+, ni requiere que me someta a ningún plan postsecundario en este momento. **Favor de devolver este formulario firmado al Coordinador/a de A+ de tu escuela.**

Estudiante

Fecha

Padre/Madre

Fecha

Coordinador/a de A+ de la Escuela / *Building A+ Coordinator*

Fecha



Apéndice C: Contrato de Tutoría para el curso *A+ Seminar* o la Escuela de Verano

Nombre del Estudiante: _____ ID #: _____ Escuela: _____
(Marca uno): Curso de *A+ Seminar* Escuela de Verano (*Summer School*)

Sitio Solicitado: _____ Maestro/Clase/Hora de Clase Solicitados: _____

Favor de indicar tu entendimiento de cada uno de los siguientes al escribir tus iniciales en las casillas a continuación:

Iniciales	Acuerdo
	Entiendo que la tutoría de estudiantes es una gran responsabilidad y que en todo momento debo ser un excelente modelo para estos estudiantes.
	Entiendo que debo respetar la confidencialidad de los estudiantes en las sesiones y actividades en las cuales participo como tutor/mentor.
	Entiendo que es mi responsabilidad de registrar mis horas de tutoría cada vez que las haga y entregarlas al coordinador/a de A+. (Asegúrate de hacer una copia para tus archivos.)
	Entiendo que debo asistir a una Formación Orientativa de A+ antes de que se acepten las horas de tutoría que quiero realizar.
	Entiendo que el transporte no es proporcionado por el distrito (con la excepción del <i>Seminar A+</i>) y soy responsable de comunicar mis inasistencias con mi supervisor/a.
	También entiendo que puedo ser eliminado/a de esta oportunidad de tutoría en cualquier momento si mi conducta no cumpla con la política escolar y/o los requisitos de las Escuelas A+.

Al firmar este formulario, yo _____ reconozco las expectativas de mi sitio de tutoría/asesoría solicitado y me comprometo a cumplir con las expectativas establecidas para esta oportunidad.

Favor de devolver este formulario firmado al Coordinador/a de A+ de tu escuela.

Estudiante

Fecha

Padre/Madre

Fecha

Coordinador/a de A+ de la Escuela / *Building A+ Coordinator*

Fecha

Administrador/Director del Sitio / *Site Administrator/Principal*

Fecha

Maestro/a Supervisor/a / *Supervising Teacher*

Fecha



Apéndice D: Petición para la Tutoría con *Great Expectations*

Nombre del Estudiante: _____ ID #: _____ Escuela: _____

Sitio Solicitado: _____

Favor de indicar tu entendimiento de cada uno de los siguientes al escribir tus iniciales en las casillas a continuación:

Iniciales	Acuerdo
	Entiendo que la tutoría de estudiantes es una gran responsabilidad y que en todo momento debo ser un excelente modelo para estos estudiantes.
	Entiendo que debo respetar la confidencialidad de los estudiantes en las sesiones y actividades en las cuales participo como tutor/mentor.
	Entiendo que es mi responsabilidad de registrar mis horas de tutoría cada vez que las haga y entregarlas al coordinador/a de A+. (Asegúrate de hacer una copia para tus archivos.)
	Entiendo que debo asistir a una Formación Orientativa de A+ antes de que se acepten las horas de tutoría que quiero realizar.
	Entiendo que el transporte no es proporcionado por el distrito y soy responsable de comunicar mis inasistencias con mi supervisor/a.
	Entiendo que también debo seguir las directrices adicionales establecidas por el personal de Great Expectations.
	También entiendo que puedo ser eliminado/a de esta oportunidad de tutoría en cualquier momento si mi conducta no cumpla con la política escolar y/o los requisitos de las Escuelas A+.

Al firmar este formulario, yo _____ reconozco las expectativas de mi sitio de tutoría/asesoría solicitado y me comprometo a cumplir con las expectativas establecidas para esta oportunidad. **Favor de devolver este formulario firmado al Coordinador/a de A+ de tu escuela.**

Estudiante

Fecha

Padre/Madre

Fecha

Coordinador/a de A+ de la Escuela / *Building A+ Coordinator*

Fecha

Una vez que este formulario haya sido entregado, el Coordinador/a de A+ de la escuela notificará al personal de Great Expectations, el cual contactará al estudiante en cuanto a los próximos pasos. Se requieren información y entrenamiento adicionales.

Apéndice E: Registro de Tutoría / *Tutoring Log*



Apéndice F: Formulario para la Apelación la Asistencia y Modelo de Carta

Nombre del Estudiante: _____ ID #: _____ Escuela: _____

Porcentaje de Asistencia Actual: _____

¿Cuál(es) de los siguientes mejor describe(n) las razones para tus inasistencias? Marca todas que aplican.

☐	Problemas de Salud Crónicos	☐	Lesión o Enfermedad a Largo Plazo
☐	Hospitalización	☐	Corte/Tribunal
☐	Evento Catastrófico	☐	Día Feriado Religioso
☐	Funeral/Muerte	☐	Ninguno de estos aplica

¿Tienes un Plan 504? _____ ¿Tienes un IEP? _____

En el espacio a continuación, proporciona detalles o información adicionales en cuanto a tus inasistencias.

Favor de entregarle este formulario de apelación junto con la documentación al Coordinador/a de A+ de tu escuela:

- Documentación que apoya la necesidad para la inasistencia
- Carta escrita que pide una excepción al requisito de asistencia y proporciona información al comité de apelación acerca del por qué debe considerar tu apelación
- Dos cartas de recomendación/apoyo de un empleado distrital (maestro/a, entrenador/coach, personal de apoyo)



Modelo para la Carta para la Apelación de Asistencia:

Fecha

Estimados Miembros del Comité de Apelación de Asistencia (*Dear Members of the A+ Attendance Appeal Committee*),

Párrafo 1:

Preséntate al comité. ¿Qué debemos saber acerca de ti como un estudiante de las Escuelas de Calidad de Raytown? ¿En qué te involucras, y cómo contribuyes positivamente a la comunidad escolar? ¿Qué son algunas de tus fortalezas y atributos positivos?

Párrafo 2:

Describe por qué solicitas esta excepción de asistencia. Proporciona un resumen acerca del por qué no has podido cumplir con el requisito de asistencia. Explica por qué la asistencia es importante y demuestra que entiendes la necesidad de la buena asistencia en la escuela.

Párrafo 3:

¿Por qué es la elegibilidad importante para ti? ¿Qué piensas hacer con tus beneficios de A+, y cómo contribuyen a tus metas y planes generales del futuro?

Párrafo 4:

Proporciona cualquier información adicional que crees que el comité podría necesitar saber al considerar tu apelación.

Atentamente (*Sincerely*),

Tu Nombre

Tu Grado

Tu Escuela