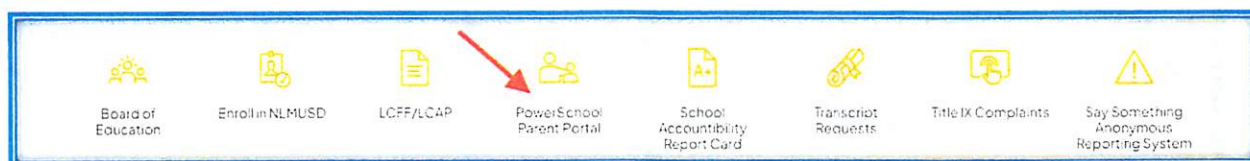


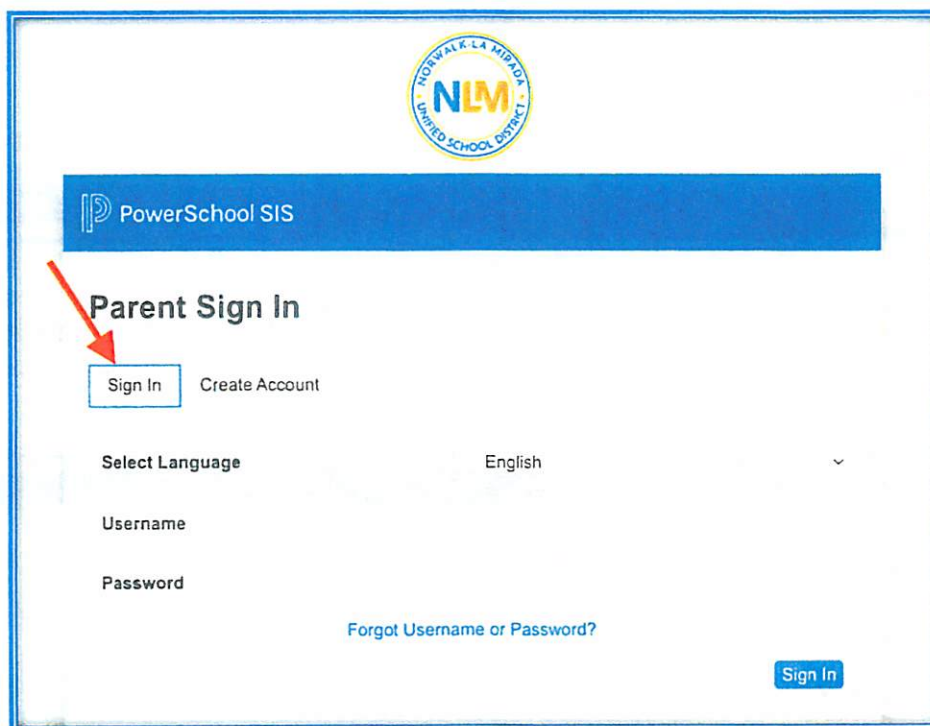
Returning Student Registration Parent Portal Guide

1. You will receive an email notifying you that **Returning Student Registration** is now open. You can access it through the Parent Portal by clicking the link provided in the email. Or, you can visit <https://www.nlmusd.org> using Chrome or Firefox for the best experience, then scroll down and select '**PowerSchool Parent Portal**'.



2. Sign in using your username and password.

Please note, if you do not have a Parent Portal account, one has been created for you, and you should have received a separate email with your login credentials.



The image shows the PowerSchool SIS Parent Sign In page. At the top is the NLMUSD logo. Below it is a blue header with the PowerSchool SIS logo. The main heading is 'Parent Sign In'. Below this are two buttons: 'Sign In' (highlighted with a red arrow) and 'Create Account'. There is a 'Select Language' dropdown menu currently set to 'English'. Below that are input fields for 'Username' and 'Password'. At the bottom right is a 'Sign In' button. A link for 'Forgot Username or Password?' is located below the password field.

If you've forgotten either your username or password, click '**Forgot Username or Password**'. If you still need assistance, contact your school for help with resetting it.

- Once logged in, if you are on a desktop, navigate directly to **'Returning Student Registration'**. If you are on a mobile device, tap the small arrow next to **'Navigation'** in the top menu to expand it, then select **'Returning Student Registration'** for your student.

Mobile Device: Expandable Menu

Grades and Attendance:

Student Number: Cohort: L

Grades and Attendance

Exp	Last Week					This Week	
	M	T	W	H	F	M	T
0(A)							
1(A)							
2(A)							
3(A)							
4(A)							
5(A)							
6(A)							

Returning Student Registration

Returning Student Registration 2025-2022

Introduction

Online Returning Student Registration

Welcome to Norwalk-La Mirada Unified School District's Returning Student Registration.

Note: You may SAVE AND SIGN OUT at any time during the process, by clicking on the icon with your initials in the upper right corner. However, once the application is submitted your information will only be visible to the neighborhood school staff.

The Returning Student Registration process must be completed by the person legally responsible for

Next

If you have more than one student currently enrolled in our district, please navigate to the top of the page and select the name of the student for whom you would like to complete the registration. Then, click on "Returning Student Registration" once more and continue the process for all of your currently enrolled students.

Student 1 Student 2 Student 3

Navigation

Select Student

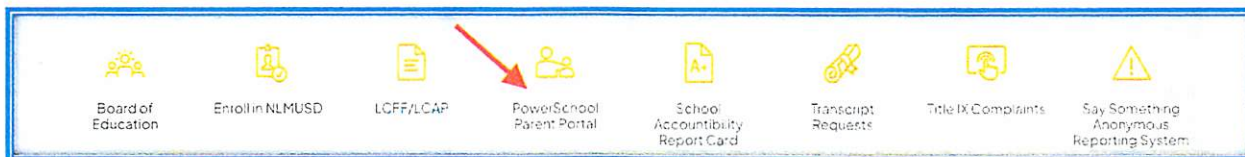
Student Number: Cohort: Legal Name: SSID:

Grades and Attendance

Exp	Last Week					This Week					Attendance By Class
	M	T	W	H	F	M	T	W	H	F	
0(A)											Environmental Engineering

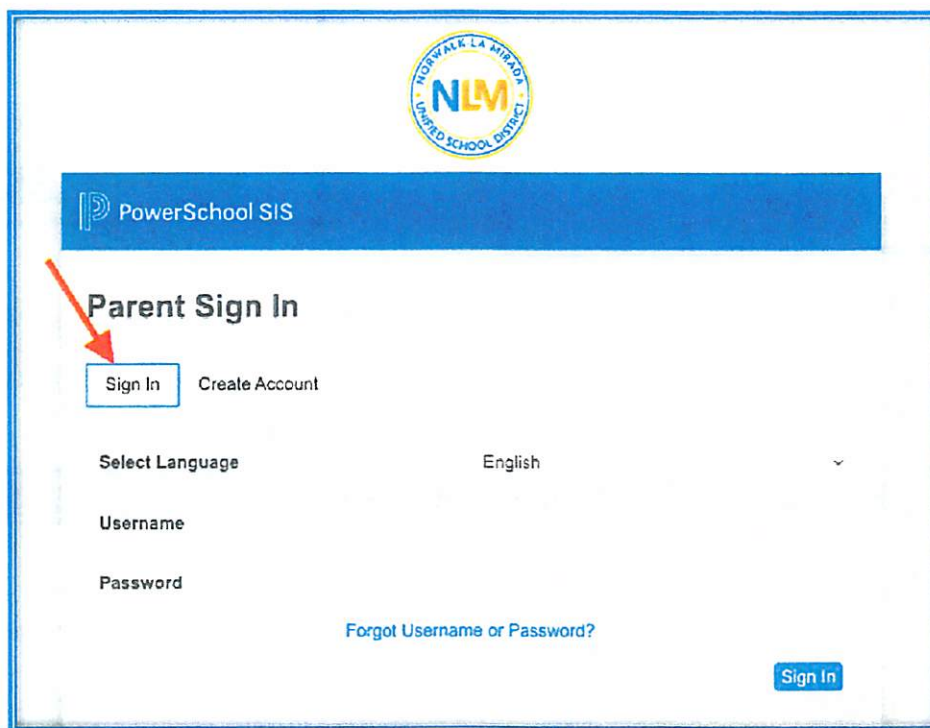
Guía del Portal de Padres para Inscripción de Estudiantes que Regresan

1. Recibirá un correo electrónico notificándole que la **inscripción de estudiantes que regresan** ya está abierta. Puede acceder a él a través del Portal para Padres haciendo clic en el enlace proporcionado en el correo electrónico. O bien, puede visitar <https://www.nlmusd.org> usando Chrome o Firefox para obtener la mejor experiencia, luego desplácese hacia abajo y seleccione **'Portal para padres de PowerSchool'**.



2. Inicie sesión con su nombre de usuario y contraseña.

Tenga en cuenta que, si no tiene una cuenta en el Portal para Padres, se ha creado una para usted y debería haber recibido un correo electrónico por separado con sus credenciales de inicio de sesión.



PowerSchool SIS

Parent Sign In

[Sign In](#) [Create Account](#)

Select Language: English

Username

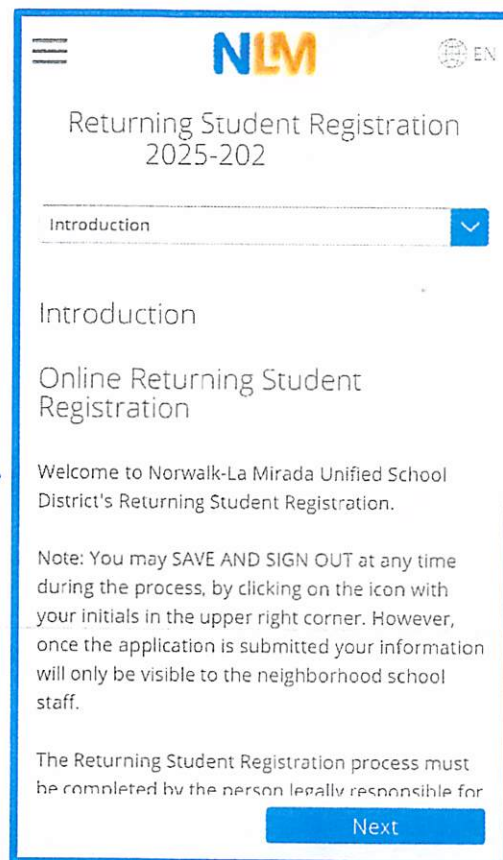
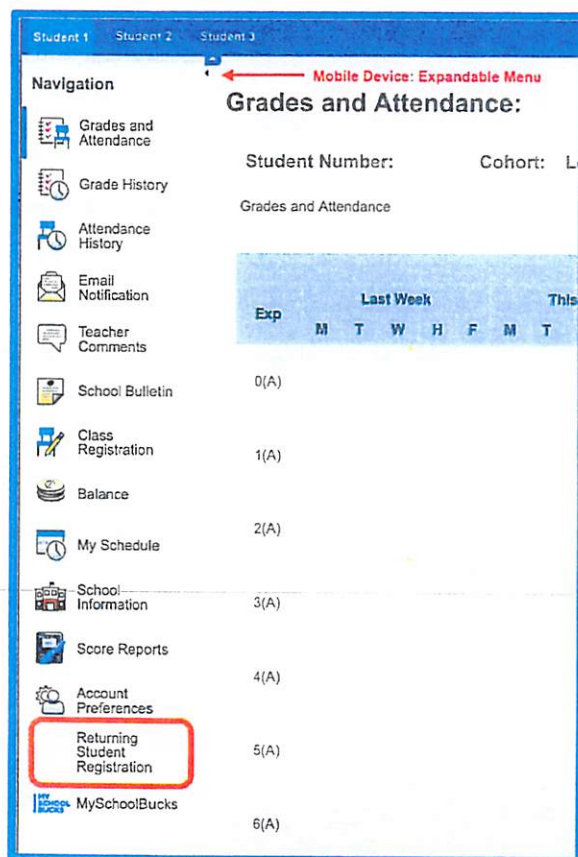
Password

[Forgot Username or Password?](#)

[Sign In](#)

Si ha olvidado su nombre de usuario o contraseña, haga clic en **"Olvidé mi nombre de usuario o contraseña"**. Si aún necesita ayuda, comuníquese con su escuela para que le ayuden a restablecerlo.

- Una vez que haya iniciado sesión, si está usando una computadora, navegue directamente a **'Inscripción de estudiantes que regresan'**. Si está en un dispositivo móvil, haga clic en la flecha pequeña junto a **"Navegación"** en el menú superior para expandirlo, luego seleccione **"Inscripción de estudiantes que regresan"** para su estudiante.



Si tiene más de un estudiante actualmente inscrito en nuestro distrito, navegue hasta la parte superior de la página y seleccione el nombre del estudiante para el cual le gustaría completar el registro. Luego, haga clic en "Registro de estudiantes que regresan" una vez más y continúe el proceso para todos sus estudiantes actualmente inscritos.

