

Blount County Schools
PLAN DEL DISTRITO PARA
ESTUDIANTES QUE APRENDEN INGLÉS
(EL)
2026–2027

Aviso de traducción: Este documento ha sido traducido del inglés al español mediante inteligencia artificial (IA). La traducción se proporciona como apoyo para las familias y partes interesadas. En caso de discrepancia entre las versiones en inglés y español, prevalecerá la versión oficial en inglés.

Rodney Green, Superintendente

415 5th Avenue East, Oneonta, Alabama 35121

www.blountboe.net

OPORTUNIDAD EDUCATIVA IGUALITARIA Y DECLARACIÓN DE NO DISCRIMINACIÓN

De conformidad con los requisitos de la Ley Cada Estudiante Triunfa (ESSA) y la Ley McKinney-Vento de Educación para Personas sin Hogar de 2001, todos los estudiantes en cuidado tutelar, estudiantes sin hogar, estudiantes migratorios, estudiantes inmigrantes y estudiantes con dominio limitado del inglés tendrán acceso a la educación y a los servicios necesarios para brindarles la oportunidad de cumplir con los mismos estándares de rendimiento académico que se aplican a todos los estudiantes.

El distrito no estigmatizará ni segregará a los estudiantes en cuidado tutelar, sin hogar, migratorios, inmigrantes o estudiantes que aprenden inglés por razón de su condición individual. El estudiante será admitido en la escuela del distrito correspondiente al área donde realmente vive o, a solicitud del padre, madre, tutor, responsable de decisiones educativas o del enlace para estudiantes sin hogar en el caso de un joven no acompañado, en su escuela de origen y de acuerdo con el interés superior del estudiante (Política de la Junta de BCS, 5.01).

INTRODUCCIÓN

Este plan está vigente y cumple con el Título III, Instrucción de Idiomas para Estudiantes que Aprenden Inglés y Estudiantes Inmigrantes, de la Ley Cada Estudiante Triunfa (ESSA). Está diseñado para brindar servicios a estudiantes cuyo idioma principal del hogar no es el inglés, que son identificados como inmigrantes y/o estudiantes con dominio limitado del inglés, y que necesitan apoyo. El Plan del Distrito para Estudiantes que Aprenden Inglés de Blount County Schools está vigente independientemente de que actualmente haya o no estudiantes EL matriculados y sin importar la elegibilidad para el Título III.

El Plan del Distrito EL de BCS aborda cada aspecto del programa de la LEA en todos los niveles de grado y en todas las escuelas del sistema. Contiene suficiente detalle para que cada miembro del personal pueda comprender cómo debe implementarse. El distrito reconoce que los estudiantes que aprenden inglés enriquecen nuestras escuelas mediante sus diversos idiomas, culturas y experiencias, y está comprometido con brindar oportunidades equitativas que apoyen tanto el desarrollo del idioma inglés como el éxito académico.

El Plan del Distrito EL de BCS está disponible en línea en www.blountboe.net y en la oficina de cada director y/o consejero de las escuelas. El plan describe cómo Blount County Schools proporciona programas, servicios y recursos a estudiantes identificados como estudiantes de minorías lingüísticas y estudiantes que aprenden inglés (EL), o estudiantes con dominio limitado del inglés (LEP). BCS proporciona servicios apropiados a los estudiantes EL en todos los niveles de grado y en todas las escuelas. El objetivo de todo el personal escolar es ayudar a cada estudiante a progresar anualmente en las evaluaciones estandarizadas y alcanzar los niveles más altos posibles de dominio del inglés y rendimiento académico en el menor tiempo posible.

DEFINICIÓN DE ESTUDIANTES QUE APRENDEN INGLÉS, INMIGRANTES Y MIGRANTES

Según la Ley Cada Estudiante Triunfa (ESSA), un estudiante que aprende inglés (EL) es una persona que:

- tiene entre 3 y 21 años;
- está matriculada o preparándose para matricularse en una escuela primaria o secundaria; y
- cumple con uno de los siguientes criterios:
 - no nació en los Estados Unidos o su idioma nativo es un idioma distinto del inglés;
 - es indígena estadounidense, nativo de Alaska o residente nativo de un área periférica y proviene de un entorno donde un idioma distinto del inglés ha tenido un impacto significativo en su nivel de dominio del inglés; o
 - es migrante, su idioma nativo es distinto del inglés y proviene de un entorno donde predomina un idioma distinto del inglés.

Además, las dificultades de la persona para hablar, leer, escribir o comprender inglés pueden ser suficientes para impedirle:

- cumplir con los exigentes estándares académicos estatales;
- tener éxito en aulas donde el idioma de instrucción es el inglés; o
- participar plenamente en la sociedad.

Según la ESSA, un niño o joven inmigrante es una persona de 3 a 21 años que no nació en ningún estado y que no ha asistido a una o más escuelas en uno o más estados durante más de tres años académicos completos.

De acuerdo con las Secciones 1115(c)(1)(A), 1304(c)(2), 1115(b) y 1309(3) de la ESEA y 34 C.F.R. § 200.103(a), un niño migratorio es un niño que cumple todos los siguientes criterios:

- no tiene más de 21 años;
- tiene derecho a una educación pública gratuita hasta el grado 12 conforme a la ley estatal, o todavía no ha alcanzado el nivel de grado en el que la LEA proporciona educación pública gratuita;
- realizó, durante los 36 meses anteriores, un traslado que reúne los requisitos como trabajador agrícola migratorio o pescador migratorio, o se trasladó con un padre, tutor o cónyuge que es trabajador agrícola migratorio o pescador migratorio; y
- realizó el traslado calificativo debido a una necesidad económica, de una residencia a otra, y el traslado fue de un distrito escolar a otro; dentro de un estado con un solo distrito escolar, de un área administrativa a otra; o, en un distrito escolar de más de 15,000 millas cuadradas, a una residencia temporal ubicada a 20 millas o más de distancia.

GARANTÍAS DEL TÍTULO III Y SERVICIOS SUPLEMENTARIOS DEL TÍTULO I

Administración del Programa EL

El Superintendente de Blount County Schools y el Coordinador del Programa EL garantizan que el distrito implemente su programa para estudiantes que aprenden inglés de acuerdo con la Ley Cada Estudiante Triunfa (ESSA), la orientación del Departamento de Educación del Estado de Alabama (ALSDE) y los requisitos federales de derechos civiles aplicables.

Blount County Schools desarrolló su Plan del Distrito EL en consulta con maestros de educación general, maestros EL, administradores escolares, padres, partes interesadas de la comunidad e instituciones de educación superior. El plan es revisado anualmente por el equipo EL del distrito, que incluye representantes de cada comunidad escolar, personal del Programa EL y el Coordinador de Programas Federales. Las revisiones se basan en comentarios de las partes interesadas, cambios en la orientación estatal o federal y actualizaciones del currículo y de las prácticas de enseñanza del distrito. El Plan del Distrito EL es revisado y aprobado anualmente por la Junta de Educación del Condado de Blount.

Estándares WIDA

Blount County Schools implementa el Marco de Estándares de Desarrollo del Idioma Inglés de WIDA, Edición 2020, de acuerdo con los requisitos de ALSDE. Los Estándares de Desarrollo del Idioma Inglés de WIDA y los descriptores Can Do están disponibles para todos los maestros de aula y maestros EL mediante ELlevation, el Portal Seguro de WIDA y los recursos EL compartidos de cada escuela. Los maestros de aula tienen acceso a los perfiles de ELlevation de sus estudiantes EL para apoyar la planificación de la enseñanza y las adaptaciones apropiadas.

Personal calificado

Todos los maestros certificados empleados por Blount County Schools cumplen con los requisitos de certificación del Departamento de Educación del Estado de Alabama y demuestran dominio del inglés, el idioma de instrucción. El distrito se asegura de que el personal que proporciona instrucción y servicios de apoyo lingüístico tenga las cualificaciones necesarias para atender eficazmente a los estudiantes EL.

Identificación y matriculación

Todas las escuelas siguen los procedimientos estatales y federales para identificar y atender a los estudiantes EL. Como parte del proceso de matriculación, cada familia completa una Encuesta del Idioma del Hogar (HLS). Se proporcionan servicios de traducción e interpretación según sea necesario, y todo el personal responsable de la matriculación recibe capacitación sobre la administración adecuada de la HLS.

De acuerdo con la política del distrito y la legislación federal, la matriculación de estudiantes migrantes, inmigrantes, sin hogar y estudiantes que aprenden inglés no será negada ni retrasada por falta de certificado de nacimiento, registros o expedientes escolares, registros

de inmunización o salud, comprobante de residencia, transporte, documentación de tutela o custodia, o número de Seguro Social.

Los estudiantes se matriculan de acuerdo con la política del distrito, la Ley de Asistencia para Personas sin Hogar McKinney-Vento y los requisitos federales y estatales aplicables.

Traducción e interpretación

Blount County Schools proporciona servicios calificados de traducción e interpretación para facilitar una comunicación significativa con los padres y tutores. Las comunicaciones del distrito y de las escuelas, incluidos avisos, boletines de calificaciones y otros documentos importantes, se traducen a los idiomas preferidos por las familias cuando sea posible, y se proporciona interpretación oral según sea necesario.

Acceso equitativo

Los estudiantes EL tienen acceso equitativo a todos los programas y servicios educativos del distrito, incluidos, entre otros, educación especial, educación para estudiantes dotados, educación técnica y profesional, actividades extracurriculares y programas antes y después de clases. La elegibilidad para estos programas se determina utilizando los mismos criterios aplicados a todos los estudiantes.

Derechos de los padres

Durante cada reunión del Plan Individual para Estudiantes que Aprenden Inglés (I-ELP), los padres o tutores reciben información, en un idioma que comprendan cuando sea posible, sobre sus derechos relacionados con los servicios EL. El personal del distrito explica el programa de instrucción lingüística suplementaria del Título III, el programa educativo del estudiante, los requisitos de evaluación y los apoyos disponibles.

Los padres pueden rechazar o renunciar a la participación en los servicios suplementarios EL del Título III. Si un padre decide hacerlo, el distrito proporciona la documentación correspondiente de renuncia en inglés y, cuando esté disponible, en el idioma preferido de la familia, junto con interpretación oral cuando sea necesaria.

Independientemente de que se acepten o rechacen los servicios suplementarios del Título III, Blount County Schools sigue siendo responsable de proporcionar un programa educativo apropiado que permita a los estudiantes EL participar de manera significativa en el programa de instrucción del distrito. Los estudiantes EL continuarán recibiendo la instrucción requerida para el desarrollo del inglés, las adaptaciones apropiadas y la evaluación anual del dominio del inglés mediante WIDA ACCESS, según lo exige la ley estatal y federal.

TEORÍA EDUCATIVA Y OBJETIVOS

A. OBJETIVO

El objetivo de Blount County Schools es que cada estudiante que aprende inglés desarrolle dominio del idioma inglés mientras alcanza los Estándares de Preparación Universitaria y

Profesional de Alabama. Mediante instrucción lingüística de alta calidad, acceso significativo al contenido correspondiente a su grado y apoyos educativos apropiados, los estudiantes EL estarán preparados para alcanzar el éxito académico y graduarse preparados para la universidad, la carrera profesional y la vida.

B. TEORÍA Y PRÁCTICA

Blount County Schools está comprometido con proporcionar a los estudiantes EL acceso equitativo a una enseñanza rigurosa correspondiente a su grado, mientras apoya el desarrollo del dominio del inglés. Todos los estudiantes EL reciben instrucción alineada con los Estándares de Preparación Universitaria y Profesional de Alabama y con el Marco de Estándares de Desarrollo del Idioma Inglés de WIDA, Edición 2020, adoptado por el Departamento de Educación del Estado de Alabama.

Los estudiantes EL reciben instrucción lingüística mediante el programa educativo básico del distrito y, cuando son elegibles y el padre o tutor no la ha rechazado, instrucción lingüística suplementaria financiada por el Título III y otros programas federales aplicables. La prestación de servicios puede incluir una combinación de instrucción dentro del aula (push-in), instrucción fuera del aula (pull-out), enseñanza colaborativa, consulta y otros modelos de enseñanza basados en evidencia diseñados para satisfacer las necesidades individuales del estudiante.

Blount County Schools utiliza prácticas educativas basadas en evidencia, incluida la Instrucción Académica Especialmente Diseñada en Inglés (SDAIE) y estrategias de enseñanza protegida (sheltered instruction), para ayudar a los estudiantes EL a acceder significativamente al contenido correspondiente a su grado. Los maestros reciben desarrollo profesional continuo para apoyar eficazmente el desarrollo del lenguaje en todas las áreas de contenido.

Las estrategias de enseñanza incluyen, entre otras:

- construir y activar conocimientos previos;
- instrucción explícita de vocabulario;
- proporcionar andamiaje para textos complejos y tareas académicas;
- usar apoyos visuales, organizadores gráficos y materiales manipulativos;
- proporcionar información comprensible mediante un ritmo y lenguaje apropiados;
- fomentar el discurso académico estructurado;
- incorporar aprendizaje cooperativo e interacción significativa entre estudiantes;
- integrar objetivos lingüísticos con objetivos de contenido;
- diferenciar la enseñanza según los niveles de dominio del inglés de los estudiantes; y
- utilizar evaluaciones formativas y sumativas continuas para supervisar el progreso estudiantil.

Los maestros EL y los maestros de aula colaboran regularmente para revisar el progreso de los estudiantes, analizar datos de evaluación, planificar la enseñanza e implementar apoyos y adaptaciones lingüísticas apropiadas.

El programa educativo del distrito cumple con los requisitos de la ESSA al integrar el desarrollo del idioma inglés con el contenido académico correspondiente al grado y al proporcionar a los estudiantes EL acceso significativo al programa educativo del distrito.

C. MARCO DE ENSEÑANZA

Blount County Schools reconoce que los estudiantes EL representan diversos antecedentes lingüísticos, educativos y culturales. El distrito emplea un marco educativo integral que considera las fortalezas y necesidades individuales de cada estudiante al determinar los servicios apropiados.

Las decisiones educativas se basan en múltiples fuentes de datos, incluidos los resultados de WIDA Screener y WIDA ACCESS; datos de evaluaciones académicas estatales y locales; rendimiento en el aula y observaciones de maestros; información de la Encuesta del Idioma del Hogar; historial educativo del estudiante; experiencias escolares previas; dominio del idioma nativo, cuando esté disponible; y factores sociales, culturales y ambientales que puedan influir en el aprendizaje.

Esta información guía el desarrollo del Plan Individual para Estudiantes que Aprenden Inglés (I-ELP) de cada estudiante y la selección de estrategias de enseñanza, apoyos lingüísticos, adaptaciones y modelos de prestación de servicios.

Blount County Schools integra el desarrollo del lenguaje con la enseñanza académica mediante el establecimiento de objetivos de contenido alineados con el Curso de Estudios de Alabama y objetivos lingüísticos alineados con los Estándares de Desarrollo del Idioma Inglés de WIDA. Este enfoque permite que los estudiantes EL desarrollen el lenguaje académico y las habilidades necesarias para participar exitosamente en una enseñanza rigurosa correspondiente a su grado mientras avanzan hacia el dominio del inglés.

COMITÉ ASESOR DE ESTUDIANTES QUE APRENDEN INGLÉS

El Comité Asesor EL apoya a Blount County Schools en la provisión de oportunidades educativas equitativas para los estudiantes EL mediante aportes sobre políticas del distrito, programas de enseñanza, participación familiar y servicios. El comité tiene carácter asesor y proporciona recomendaciones relacionadas con el desarrollo, implementación y revisión anual del Programa EL y del Plan del Distrito EL.

A. REPRESENTACIÓN Y CRITERIOS DE MEMBRESÍA

- Padres o tutores de estudiantes EL actuales;
- estudiantes EL de nivel secundario, cuando sea apropiado;
- maestros EL;
- maestros de educación general que atienden a estudiantes EL;
- administradores escolares;
- personal de Programas Federales y del Programa EL del distrito;
- traductores, intérpretes o especialistas en participación familiar; y

- representantes de organizaciones comunitarias, empresas, organizaciones religiosas o instituciones de educación superior que apoyen a las familias de estudiantes EL.

El distrito procura contar con representación de varias escuelas y niveles de grado en todo el distrito.

B. PROCESO DE NOMINACIÓN Y RECLUTAMIENTO

Reclutamiento de padres y comunidad

- Se distribuyen invitaciones multilingües a las familias de estudiantes EL.
- Se invita a las familias durante la matriculación, conferencias entre padres y maestros, eventos escolares y actividades de participación familiar.
- Se proporcionan servicios de traducción e interpretación según sea necesario para promover una participación significativa.

Reclutamiento del personal

- Los directores, maestros EL y administradores del distrito recomiendan educadores con experiencia atendiendo a estudiantes EL o apoyando a familias multilingües.

Reclutamiento de estudiantes (secundaria, cuando corresponda)

- Los maestros EL de secundaria pueden recomendar estudiantes EL que demuestren liderazgo, participación y deseo de representar las perspectivas de sus compañeros.

C. SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO

La membresía del comité es coordinada por la Oficina de Programas Federales y el personal del Programa EL de Blount County Schools. La membresía se revisa anualmente para promover una representación amplia y mantener continuidad mediante miembros que regresan. El distrito fomenta la participación de partes interesadas que representen distintas comunidades escolares, niveles de grado y áreas de experiencia.

D. FRECUENCIA, PROPÓSITO Y DOCUMENTACIÓN DE LAS REUNIONES

El Comité Asesor EL se reúne al menos dos veces durante cada año escolar, normalmente una vez durante el semestre de otoño y otra durante el semestre de primavera. Se pueden programar reuniones adicionales según sea necesario.

- Revisar datos demográficos y de rendimiento de los estudiantes EL del distrito;
- revisar los resultados anuales de WIDA ACCESS y otros datos del programa;
- aportar información sobre el Programa EL del distrito y el Plan del Distrito EL anual;
- evaluar la eficacia de los servicios y apoyos educativos;
- identificar necesidades de desarrollo profesional para los educadores;
- proporcionar recomendaciones para fortalecer la participación familiar y la comunicación con familias multilingües; y
- asesorar al distrito sobre políticas, procedimientos y recursos que apoyen a los estudiantes EL.

La documentación de cada reunión incluye agendas, hojas de asistencia, actas, materiales de presentación, recomendaciones y comunicaciones traducidas cuando corresponda. La Oficina de Programas Federales mantiene estos registros como evidencia de la consulta con las partes interesadas y de la mejora continua del programa.

PROCEDIMIENTOS DE MATRICULACIÓN

Blount County Schools está comprometido con garantizar que todos los niños elegibles tengan igual acceso a una educación pública gratuita, independientemente de su origen nacional, estatus migratorio o dominio del inglés. La matriculación no se retrasará ni se negará porque un estudiante o una familia no tenga documentación que no sea requerida por la ley federal o estatal.

Formularios de registro

Cada escuela proporciona formularios de registro para todos los estudiantes que se matriculan. Los formularios están disponibles en inglés y español, y se proporciona asistencia de traducción o interpretación en otros idiomas según sea necesario para facilitar una comunicación significativa con las familias.

Comprobante de edad

La documentación aceptable puede incluir:

- certificado de nacimiento;
- pasaporte;
- registros de salud;
- Biblia familiar;
- declaración jurada del padre o madre; o
- otros documentos oficiales o no oficiales que indiquen la fecha de nacimiento del estudiante.

Aunque se solicita el certificado de nacimiento, la matriculación no se retrasará si el comprobante de edad no está disponible al momento del registro.

Registros de inmunización

Se solicita a los padres proporcionar un Certificado de Inmunización de Alabama válido (Tarjeta Azul) u otros registros de inmunización disponibles. Si los registros no están disponibles, las familias son remitidas al Departamento de Salud del Condado de Blount o a un médico con licencia para obtener la documentación correspondiente o establecer un calendario de inmunización. Se proporciona asistencia con traducción y citas cuando sea necesario.

Número de Seguro Social

No se requiere un número de Seguro Social para la matriculación escolar. Si un estudiante no tiene un número de Seguro Social, Blount County Schools asigna un número único de identificación estudiantil para los registros escolares.

Encuesta del Idioma del Hogar (HLS)

Todo estudiante que se matricula en Blount County Schools completa una Encuesta del Idioma del Hogar como parte del proceso de registro. La HLS ayuda al distrito a identificar a los estudiantes que podrían necesitar una evaluación de dominio del inglés.

- La HLS es completada por el padre o tutor de los estudiantes de primaria y puede ser completada por el estudiante o el padre en secundaria, según corresponda.
- Se proporcionan servicios de traducción e interpretación cuando sean necesarios.
- La encuesta identifica los idiomas hablados por el estudiante y la familia y el idioma preferido para la comunicación entre la escuela y el hogar.
- La HLS completada pasa a formar parte del expediente educativo permanente del estudiante o se mantiene electrónicamente en PowerSchool.

Si alguna respuesta de la HLS indica el uso de un idioma distinto del inglés, el registrador remite la encuesta al miembro correspondiente del personal EL para su revisión y, cuando corresponda, la administración de WIDA Screener de acuerdo con los procedimientos de ALSDE.

La presencia de un idioma distinto del inglés en la HLS no identifica automáticamente al estudiante como EL ni requiere su colocación en un programa EL.

Registros de la escuela anterior

Se anima a los padres o tutores a proporcionar boletines de calificaciones, expedientes académicos u otros registros educativos de escuelas anteriores, incluidas escuelas fuera de los Estados Unidos. Cuando los registros no están disponibles, Blount County Schools solicita los registros a las escuelas anteriores cuando sea posible y evalúa la documentación disponible para determinar la colocación apropiada por grado y los créditos de los cursos. Los estudiantes no serán privados de la matriculación ni de una colocación apropiada porque los registros escolares anteriores no puedan obtenerse de inmediato.

Encuesta de Empleo del Programa de Educación Migrante

Cada padre o tutor completa la Encuesta de Empleo del Programa de Educación Migrante durante la matriculación del estudiante. Las encuestas completadas se envían al Reclutador de Migrantes del distrito para su revisión y seguimiento a fin de determinar la elegibilidad para los servicios del Programa de Educación Migrante.

Comprobante de residencia

La documentación aceptable puede incluir:

- contrato de arrendamiento o alquiler;

- contrato hipotecario o de compraventa;
- factura de servicios públicos; u
- otra documentación aprobada por la política del distrito.

Si un estudiante es identificado como estudiante sin hogar bajo la Ley de Asistencia para Personas sin Hogar McKinney-Vento, se eximen los requisitos de documentación de residencia. La matriculación no se retrasará mientras se resuelven asuntos relacionados con la residencia.

Formularios de registro y salud

Los padres o tutores completan todos los formularios de registro y salud requeridos durante la matriculación. Se ofrecen servicios de traducción e interpretación según sea necesario para ayudar a las familias a comprender toda la información y documentación requerida.

Programa de Nutrición Escolar

Blount County Schools participa en la Provisión de Elegibilidad Comunitaria (CEP). El desayuno y el almuerzo se proporcionan sin costo a todos los estudiantes matriculados.

Fecha de ingreso original

La fecha inicial de matriculación del estudiante en Blount County Schools se registra en PowerSchool y se utiliza al completar la información demográfica del estudiante para los informes estatales y, cuando corresponda, las evaluaciones WIDA ACCESS para ELLs.

PROCEDIMIENTOS DE IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN

A. DIAGRAMA DE FLUJO DEL PROCESO ESL DE BLOUNT COUNTY SCHOOLS

Blount County Schools mantiene un diagrama de flujo de identificación ESL que describe los procedimientos para identificar, evaluar, colocar, monitorear y retirar a los estudiantes EL. El diagrama se proporciona al personal de matriculación, maestros EL, administradores escolares y consejeros para apoyar la implementación uniforme de los procedimientos del distrito y de ALSDE.

B. ENCUESTA DEL IDIOMA DEL HOGAR (HLS)

Blount County Schools identifica a posibles estudiantes EL durante el proceso de matriculación mediante la administración de la HLS. Todo estudiante que se matricule en una escuela de Blount County debe tener una HLS completada e ingresada en PowerSchool. La encuesta pasa a formar parte del expediente educativo permanente del estudiante.

La HLS ayuda al distrito a identificar a estudiantes cuyo idioma principal o del hogar puede ser distinto del inglés y que podrían requerir una evaluación adicional del dominio del inglés. La encuesta incluye preguntas sobre:

- país de nacimiento;
- matriculación previa en escuelas de Estados Unidos;
- idioma hablado con mayor frecuencia en el hogar;
- necesidad del padre o tutor de traducción escrita o interpretación oral;
- idioma nativo del estudiante; y
- primer idioma adquirido por el estudiante.

Cuando sea posible, el personal encargado de la matriculación entrevista al estudiante y al padre o tutor durante el registro. La información sobre educación formal interrumpida o limitada, experiencias educativas previas, antecedentes culturales, trauma emocional y otras circunstancias especiales se documenta para ayudar al Comité I-ELP a tomar decisiones educativas apropiadas.

Se proporcionan servicios de traducción e interpretación cuando sea necesario para que las familias comprendan plenamente el proceso de matriculación y el propósito de la HLS. Blount County Schools utiliza personal bilingüe, intérpretes, MasterWord y documentos de matrícula traducidos para reducir la posibilidad de identificar incorrectamente a estudiantes o administrar innecesariamente evaluaciones de dominio del inglés.

Los procedimientos de matriculación, incluidos los documentos de registro requeridos, los servicios de traducción e interpretación, el comprobante de residencia, los requisitos de inmunización y otros requisitos de registro, se describen en la Sección IV, Procedimientos Administrativos de Registro. Estos procedimientos se aplican a todos los estudiantes que se matriculan en Blount County Schools, incluidos los estudiantes EL.

C. PROCEDIMIENTOS DE WIDA SCREENER

Blount County Schools utiliza WIDA Screener for Kindergarten y WIDA Screener Online para determinar la elegibilidad para los servicios EL de acuerdo con los requisitos del Departamento de Educación del Estado de Alabama (ALSDE).

- WIDA Screener for Kindergarten se administra a estudiantes de Pre-K hasta el primer semestre de primer grado.
- WIDA Screener Online se administra desde el segundo semestre de primer grado hasta el grado 12.

A los estudiantes identificados mediante la HLS que no tengan resultados actuales de WIDA ACCESS ni resultados previos de WIDA Screener que califiquen se les administra el WIDA Screener correspondiente para determinar su dominio del inglés.

Blount County Schools sigue los plazos de ALSDE para la evaluación y colocación:

- Los estudiantes que se matriculan al comienzo del año escolar son evaluados y, si son elegibles, colocados dentro de los 30 días calendario posteriores a la matriculación.
- Los estudiantes que se matriculan después del comienzo del año escolar y que ingresan por primera vez a una escuela de Estados Unidos son evaluados y, si son elegibles, colocados dentro de los 30 días calendario posteriores a la matriculación.

- Los estudiantes que se matriculan después del comienzo del año escolar y que ya habían asistido a una escuela de Estados Unidos son evaluados y, si son elegibles, colocados dentro de los 10 días escolares posteriores a la matriculación.

Los estudiantes que se transfieren desde otro estado perteneciente al Consorcio WIDA y que tienen resultados actuales de WIDA ACCESS pueden utilizar dichos resultados para determinar la elegibilidad y colocación de acuerdo con la orientación de ALSDE.

Todos los maestros EL de Blount County que administran evaluaciones WIDA completan los módulos de certificación WIDA requeridos anualmente y reciben capacitación anual sobre seguridad de las pruebas proporcionada por el Coordinador de Evaluación del distrito.

La elegibilidad para los servicios EL se determina utilizando los criterios de colocación vigentes de ALSDE. Los estudiantes que cumplen los requisitos de elegibilidad son identificados como estudiantes EL y continúan con el proceso del Plan Individual para Estudiantes que Aprenden Inglés (I-ELP). Los estudiantes que alcanzan o superan el umbral de dominio establecido por ALSDE son identificados como NOMPLOTE (Minoría de Origen Nacional cuyo Idioma Principal del Hogar es Distinto del Inglés) y no son elegibles para los servicios suplementarios EL del Título III.

Si persisten inquietudes sobre el dominio del inglés de un estudiante a pesar de una designación NOMPLOTE, el distrito puede administrar un WIDA Screener adicional con permiso del padre o tutor y de acuerdo con la orientación de ALSDE.

D. PLAN INDIVIDUAL PARA ESTUDIANTES QUE APRENDEN INGLÉS (I-ELP) Y PROCEDIMIENTOS

Todo estudiante identificado como estudiante que aprende inglés (EL) tiene un Plan Individual para Estudiantes que Aprenden Inglés (I-ELP) desarrollado y mantenido en ELLevation.

El I-ELP documenta:

- información demográfica del estudiante;
- resultados de las evaluaciones de dominio del inglés;
- descriptores WIDA Can Do;
- modelo de prestación de servicios EL;
- metas de desarrollo lingüístico;
- adaptaciones educativas;
- adaptaciones para evaluaciones estatales; y
- otros apoyos educativos necesarios para la participación significativa en la enseñanza correspondiente al grado.

El I-ELP se revisa y actualiza al menos anualmente y se modifica cuando los cambios en el rendimiento o las necesidades educativas del estudiante requieren apoyos o modificaciones adicionales.

Las adaptaciones educativas se seleccionan utilizando múltiples fuentes de datos, incluido el rendimiento en el aula, las recomendaciones de los maestros, los resultados de las evaluaciones WIDA, los datos de WIDA ACCESS y otra información académica. Las adaptaciones tienen como propósito proporcionar acceso significativo a la enseñanza correspondiente al grado mientras promueven el desarrollo del idioma inglés.

Puntajes de calificación para posibles estudiantes EL

WIDA SCREENER FOR KINDERGARTEN O WIDA SCREENER ONLINE

- WIDA Screener for Kindergarten — Pre-K4 durante el período de preinscripción para kindergarten hasta el primer semestre de primer grado: dominios requeridos, comprensión auditiva y expresión oral; califica como EL con un puntaje de Lenguaje Oral inferior a 4.5; no califica como EL con 4.5 o superior.
- WIDA Screener Online — segundo semestre de primer grado hasta grado 12: dominios requeridos, lectura, comprensión auditiva, escritura y expresión oral; califica como EL con un puntaje inferior a 5.0; no califica como EL con 5.0 o superior.

E. COLOCACIÓN INICIAL Y PARTICIPACIÓN EN EL PROGRAMA

Después de administrar el WIDA Screener correspondiente o revisar los resultados actuales de WIDA ACCESS, el Comité I-ELP revisa toda la información educativa disponible para determinar la elegibilidad para los servicios EL y los apoyos educativos apropiados.

- resultados de la Encuesta del Idioma del Hogar;
- puntajes de WIDA Screener o WIDA ACCESS;
- registros y expedientes educativos anteriores;
- experiencias escolares previas;
- observaciones en el aula y aportes de los maestros;
- rendimiento académico y datos de evaluación;
- fortalezas y necesidades educativas del estudiante; y
- aportación del padre, madre o tutor.

Los estudiantes que califican como EL bajo los criterios de ALSDE reciben un I-ELP, servicios apropiados de desarrollo del idioma inglés, adaptaciones y apoyos educativos, adaptaciones para evaluaciones estatales cuando corresponda, metas de desarrollo lingüístico alineadas con el Marco de Estándares de Desarrollo del Idioma Inglés de WIDA, Edición 2020, y notificación a los padres sobre identificación, colocación y opciones del programa de acuerdo con ESSA y ALSDE.

Los estudiantes que no califican para servicios EL son identificados como NOMPLOTE y continúan participando en el programa educativo del distrito sin colocación en el Programa EL Suplementario del Título III.

Los estudiantes que se transfieren desde otro distrito escolar o desde otro estado del Consorcio WIDA son colocados utilizando resultados actuales de WIDA ACCESS u otros datos de evaluación aprobados de acuerdo con la orientación de ALSDE.

En el nivel de secundaria, los expedientes académicos de escuelas fuera de los Estados Unidos se revisan y traducen cuando sea necesario para determinar la colocación apropiada por grado y otorgar los créditos académicos correspondientes de acuerdo con los requisitos de graduación de Alabama y la política del distrito.

Los estudiantes EL pueden participar en todos los programas educativos del distrito, incluidos cursos de Colocación Avanzada (AP), Educación Técnica y Profesional (CTE), servicios para estudiantes dotados cuando sean elegibles, actividades extracurriculares y otras oportunidades de enriquecimiento. Las adaptaciones del aula se proporcionan según corresponda; sin embargo, los exámenes de Colocación Avanzada se administran de acuerdo con las políticas del College Board.

F. ESTUDIANTES DE INTERCAMBIO INTERNACIONAL

Todos los estudiantes de intercambio internacional completan la Encuesta del Idioma del Hogar al matricularse. Cuando la encuesta indica el uso de un idioma distinto del inglés, el estudiante es evaluado mediante el WIDA Screener correspondiente.

Los estudiantes de intercambio internacional que califican como EL reciben servicios EL y, cuando son elegibles, servicios suplementarios del Título III de acuerdo con los requisitos de ALSDE.

Los estudiantes de intercambio internacional elegibles participan en WIDA ACCESS y en todas las evaluaciones estatales requeridas y se incluyen en los informes estatales de estudiantes EL y, cuando corresponda, en los conteos de estudiantes inmigrantes para fines de financiamiento del Título III.

EVALUACIÓN ANUAL

Blount County Schools administra WIDA ACCESS anualmente a todos los estudiantes EL identificados desde Kindergarten hasta grado 12, incluidos los estudiantes cuyos padres o tutores hayan renunciado a los servicios suplementarios del Título III. La participación anual en la evaluación de dominio del idioma inglés es obligatoria conforme a ESSA y ALSDE.

WIDA ACCESS (Assessing Comprehension and Communication in English State-to-State) es una evaluación basada en estándares y referenciada a criterios desarrollada por el Consorcio WIDA. Mide el progreso del estudiante hacia el dominio del inglés en los cuatro dominios lingüísticos: comprensión auditiva, expresión oral, lectura y escritura, y está alineada con el Marco de Estándares de Desarrollo del Idioma Inglés de WIDA, Edición 2020.

Los estudiantes que han salido del estatus EL y están identificados como FEL-1, FEL-2, FEL-3, FEL-4 o FEL no participan en WIDA ACCESS.

Los estudiantes EL que cumplen los requisitos de ALSDE para estudiantes con discapacidades cognitivas significativas participan en WIDA Alternate ACCESS en lugar de WIDA ACCESS. La elegibilidad es determinada por el Comité I-ELP en colaboración con el Coordinador de Evaluación del distrito y de acuerdo con la orientación vigente de ALSDE.

Blount County Schools sigue la Guía de Recursos de Evaluación Estudiantil de ALSDE vigente para estudiantes EL y toda orientación aplicable de WIDA para administrar WIDA ACCESS y WIDA Alternate ACCESS.

PROCEDIMIENTOS DE SALIDA Y MONITOREO DE EXESTUDIANTES EL

A. CRITERIOS DE SALIDA

Blount County Schools sigue los requisitos de ALSDE para retirar a los estudiantes del Programa Educativo de Instrucción Lingüística (LIEP). Los estudiantes EL que obtienen un Puntaje Compuesto General de 4.8 o superior en WIDA ACCESS se consideran competentes en inglés y son elegibles para salir del Programa EL del distrito.

Los estudiantes que participan en WIDA Alternate ACCESS pueden salir del LIEP cuando cumplen los criterios de dominio del inglés establecidos por ALSDE. BCS sigue toda orientación vigente de ALSDE relacionada con elegibilidad, criterios de salida, documentación e informes.

Al cumplir los criterios de salida establecidos por el estado:

- el estudiante sale del Programa Educativo de Instrucción Lingüística (LIEP);
- se suspenden los servicios suplementarios de inglés del Título III;
- el estudiante es reclasificado como Exestudiante de Inglés, Año 1 (FEL-1); y
- comienza el período requerido de monitoreo de cuatro años.

Los padres o tutores son notificados de que el estudiante ha alcanzado satisfactoriamente el dominio del inglés y ha sido reclasificado como Exestudiante EL.

Los exestudiantes EL no participan en futuras administraciones de WIDA ACCESS a menos que vuelvan a ingresar al Programa EL de acuerdo con la orientación de ALSDE.

Durante el período de monitoreo de cuatro años, los exestudiantes EL pueden continuar recibiendo adaptaciones permitidas para estudiantes EL en las evaluaciones estatales cuando dichas adaptaciones se utilizan habitualmente durante la enseñanza en el aula y están documentadas en el I-ELP, de acuerdo con la orientación vigente de evaluación de ALSDE. Al concluir el período de monitoreo de cuatro años, las adaptaciones EL se suspenden salvo que sean permitidas por otro programa educativo.

B. PROCEDIMIENTOS DE MONITOREO DE EXESTUDIANTES EL (FEL)

De acuerdo con ESSA, Blount County Schools monitorea el progreso académico de todos los exestudiantes EL durante cuatro años escolares consecutivos después de su salida del Programa EL.

- FEL-1 – Exestudiante EL, Año 1;
- FEL-2 – Exestudiante EL, Año 2;
- FEL-3 – Exestudiante EL, Año 3; y
- FEL-4 – Exestudiante EL, Año 4.

Después de completar satisfactoriamente el período de monitoreo de cuatro años, los estudiantes son designados como FEL y dejan de incluirse en el subgrupo de responsabilidad de estudiantes EL.

Procedimientos de monitoreo

Blount County Schools monitorea a los exestudiantes EL mediante un proceso colaborativo que involucra a maestros EL, maestros de aula, consejeros y administradores escolares.

- mantener a cada exestudiante EL en ELLevation durante el período de monitoreo de cuatro años;
- proporcionar el Formulario de Monitoreo de Exestudiantes EL de ALSDE a los maestros de aula al menos cuatro veces cada año escolar;
- revisar boletines de calificaciones, calificaciones de mitad de período y otros datos de rendimiento académico;
- monitorear asistencia, conducta y rendimiento general en el aula;
- colaborar regularmente con los maestros de aula sobre el progreso del estudiante; y
- mantener documentación de las actividades de monitoreo y de la comunicación con los padres.

Los maestros EL mantienen documentación de cada estudiante monitoreado, incluida documentación de salida, formularios de monitoreo, boletines de calificaciones, informes de progreso, comunicación con los padres, notas de conferencias y otros registros pertinentes. Estos registros proporcionan evidencia del progreso académico, lingüístico, social y cultural del estudiante durante el período de monitoreo.

Apoyo al estudiante y posible reingreso

Si un exestudiante EL presenta dificultades académicas durante el período de monitoreo, el maestro de aula notifica al maestro EL y al personal escolar correspondiente. El estudiante participa en el proceso del Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles (MTSS)/Equipo de Resolución de Problemas (PST) para determinar las intervenciones apropiadas.

Si el Comité I-ELP determina que las dificultades académicas pueden estar relacionadas con el dominio del inglés, el comité puede recomendar la administración del WIDA Screener correspondiente de acuerdo con la orientación de ALSDE.

Según los resultados de la evaluación, los estudiantes que vuelvan a cumplir los criterios de elegibilidad para servicios EL pueden reincorporarse al LIEP y recibir un I-ELP revisado. Los estudiantes que demuestren dominio del inglés pueden permanecer como exestudiantes EL mientras el Equipo de Resolución de Problemas considera intervenciones académicas o especializadas adicionales.

DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA

A. EVALUACIÓN INTEGRAL DE NECESIDADES

Blount County Schools realiza anualmente una evaluación integral de necesidades para evaluar la eficacia de su Programa Educativo de Instrucción Lingüística (LIEP) y apoyar el acceso equitativo de los estudiantes EL a una enseñanza rigurosa correspondiente al grado mientras desarrollan el dominio del inglés.

El distrito revisa múltiples fuentes de datos para identificar fortalezas, necesidades y prioridades para la mejora continua, incluidos:

- resultados de WIDA ACCESS y WIDA Alternate ACCESS;
- datos de WIDA Screener;
- datos de evaluaciones estatales;
- datos de evaluaciones de referencia del distrito y del aula;
- datos de graduación, asistencia y finalización de cursos;
- datos longitudinales de estudiantes EL actuales, exestudiantes EL y estudiantes que nunca fueron EL;
- datos de participación y prestación de servicios del Programa EL;
- observaciones de aula y recorridos de instrucción;
- comentarios de padres, maestros y administradores; y
- indicadores de responsabilidad federal y estatal.

Los resultados de la evaluación integral de necesidades se utilizan para evaluar la eficacia del programa, identificar necesidades de desarrollo profesional, establecer metas de mejora del distrito y de las escuelas, asignar recursos y seleccionar prácticas educativas basadas en evidencia que apoyen el desarrollo del idioma inglés y el rendimiento académico.

B. PROGRAMA EDUCATIVO DE INSTRUCCIÓN LINGÜÍSTICA (LIEP)

Blount County Schools implementa un LIEP integral diseñado para que los estudiantes EL desarrollen dominio del inglés mientras participan significativamente en el programa educativo básico del distrito.

El distrito proporciona desarrollo del idioma inglés mediante un continuo de modelos de prestación de servicios basados en las necesidades individuales del estudiante, incluidos apoyo dentro del aula (push-in), instrucción de desarrollo del inglés fuera del aula (pull-out), enseñanza colaborativa y planificación conjunta, consultas entre maestros EL y maestros de aula y apoyo educativo individualizado documentado en el I-ELP.

Los estudiantes EL reciben enseñanza correspondiente al grado alineada con los Estándares de Preparación Universitaria y Profesional de Alabama mientras desarrollan inglés académico mediante el Marco de Estándares de Desarrollo del Idioma Inglés de WIDA, Edición 2020.

Los maestros de educación general y los maestros EL comparten la responsabilidad de la educación de los estudiantes EL mediante colaboración continua, planificación educativa, monitoreo del progreso e implementación de adaptaciones. Los maestros de aula tienen acceso a ELlevation para revisar el I-ELP, las adaptaciones educativas y de evaluación, los descriptores WIDA Can Do, los datos de dominio lingüístico y las estrategias educativas recomendadas.

Para apoyar la implementación eficaz del LIEP, Blount County Schools proporciona desarrollo profesional continuo a maestros y administradores sobre prácticas basadas en evidencia para estudiantes EL, incluyendo SDAIE, estrategias de enseñanza protegida, objetivos lingüísticos, desarrollo de vocabulario académico, técnicas de andamiaje y prácticas educativas culturalmente receptivas.

C. DISEÑO DEL PROGRAMA BASADO EN EVIDENCIA

Blount County Schools seleccionó su LIEP basándose en investigaciones que demuestran que los estudiantes EL logran mayor éxito académico cuando el desarrollo del idioma inglés se integra con una enseñanza rigurosa correspondiente al grado y se apoya mediante prácticas educativas colaborativas.

- Instrucción Académica Especialmente Diseñada en Inglés (SDAIE);
- estrategias de enseñanza protegida;
- instrucción explícita del lenguaje académico;
- andamiaje e instrucción diferenciada;
- uso estratégico de apoyos visuales e información comprensible;
- estructuras de aprendizaje colaborativo;
- evaluación formativa y retroalimentación frecuentes; y
- colaboración continua entre maestros EL y maestros de aula.

Estas prácticas se refuerzan mediante iniciativas de desarrollo profesional del distrito, incluidas LETRS, Orton-Gillingham, Alabama Reading Initiative (ARI), AMSTI, Strategic Teaching y otros marcos educativos que promueven el desarrollo lingüístico junto con una enseñanza básica de alta calidad.

El distrito evalúa continuamente la eficacia del LIEP mediante la evaluación anual del programa, datos de rendimiento estudiantil, observaciones de aula y comentarios de las partes interesadas.

CURRÍCULO EL Y APOYO EDUCATIVO A LAS ESCUELAS

A. USO DE DATOS PARA MEJORAR LA ADQUISICIÓN DEL INGLÉS

Blount County Schools utiliza un proceso de mejora continua para monitorear el progreso estudiantil, evaluar la eficacia del programa y mejorar la tasa de adquisición del inglés de los estudiantes EL. Durante el año escolar se revisan múltiples fuentes de datos para orientar las decisiones educativas a nivel del estudiante, la escuela y el distrito.

- resultados de WIDA Screener;
- resultados de WIDA ACCESS y WIDA Alternate ACCESS;
- Planes Individuales para Estudiantes EL (I-ELP);
- evaluaciones del aula y datos de referencia del distrito;
- resultados de evaluaciones estatales;
- observaciones de aula y aportes de maestros;
- informes de ELlevation y datos de dominio lingüístico; y
- rendimiento académico, asistencia y finalización de cursos.

Los maestros EL mantienen documentación de cada estudiante que incluye datos de dominio lingüístico, adaptaciones educativas, monitoreo del progreso y comunicación con los padres. Los datos se revisan regularmente por maestros EL, maestros de aula, administradores y el Coordinador EL del distrito para determinar necesidades educativas y monitorear el desarrollo lingüístico.

El distrito utiliza datos individuales y agregados para monitorear el progreso hacia el dominio del inglés, evaluar la eficacia del LIEP, ajustar modelos de prestación de servicios, identificar estudiantes que necesitan apoyo adicional, determinar prioridades de desarrollo profesional, asignar recursos educativos y establecer metas de mejora del distrito y las escuelas que apoyen a los estudiantes EL.

B. MEJORA CONTINUA Y DESARROLLO PROFESIONAL

Blount County Schools proporciona apoyo continuo a las escuelas para la implementación exitosa del LIEP y la mejora continua de los servicios para estudiantes EL.

- capacitación anual para todos los empleados sobre el Plan EL del distrito y los requisitos legales para atender a estudiantes EL;
- desarrollo profesional sobre prácticas educativas basadas en evidencia, incluyendo SDAIE, enseñanza protegida, andamiaje, desarrollo del lenguaje académico y diferenciación;
- coaching, asistencia técnica y apoyo educativo en las escuelas proporcionados por el Coordinador EL del distrito;
- planificación colaborativa entre maestros EL y maestros de aula para revisar datos, desarrollar estrategias educativas y monitorear el progreso;
- acceso a recursos de desarrollo profesional de ELlevation, incluidos Pathways, Modules, Activities y Collections;
- apoyo continuo para implementar las adaptaciones documentadas en los I-ELP; y
- revisión continua de los datos del distrito y de las escuelas para evaluar la eficacia del programa e identificar oportunidades de mejora.

C. INTEGRACIÓN DEL MARCO DE ESTÁNDARES DE DESARROLLO DEL IDIOMA INGLÉS DE WIDA

Blount County Schools integra el Marco de Estándares de Desarrollo del Idioma Inglés de WIDA, Edición 2020, en todo el programa educativo del distrito para que el desarrollo del inglés ocurra junto con la enseñanza académica correspondiente al grado.

Los maestros EL y los maestros de aula planifican colaborativamente la enseñanza incorporando objetivos lingüísticos con objetivos de contenido alineados con los Estándares de Preparación Universitaria y Profesional de Alabama.

- diferenciar la enseñanza según el nivel de dominio del inglés;
- desarrollar objetivos lingüísticos alineados con el contenido del grado;
- proporcionar andamiaje para el lenguaje académico en todas las áreas de contenido;
- diseñar experiencias de aprendizaje que desarrollen comprensión auditiva, expresión oral, lectura y escritura;
- seleccionar adaptaciones educativas apropiadas; y
- monitorear el progreso hacia el dominio del inglés.

ELlevation apoya además la implementación del Marco WIDA al proporcionar a los maestros datos de dominio lingüístico, recomendaciones educativas, módulos de desarrollo profesional, Pathways, Activities y Collections.

El distrito revisa continuamente los recursos curriculares, las prácticas educativas y los datos de rendimiento estudiantil para mantener la alineación con el Marco WIDA y las prácticas actuales basadas en evidencia para la adquisición del idioma inglés.

D. RECURSOS EDUCATIVOS BÁSICOS Y DE INTERVENCIÓN

- Into Reading – Artes del Lenguaje Inglés (K-6);
- instrucción inspirada en Orton-Gillingham – alfabetización fundamental (K-3);
- LETRS (Language Essentials for Teachers of Reading and Spelling) – marco de enseñanza de la Ciencia de la Lectura (K-3);
- Heggerty – conciencia fonémica (K-3);
- SPIRE – intervención de alfabetización estructurada (K-8);
- i-Ready – evaluación diagnóstica e instrucción personalizada en lectura y matemáticas (K-8);
- Edmentum – intervención personalizada, recuperación de créditos e instrucción suplementaria (K-12);
- enVision Mathematics – matemáticas (K-5, 9-12); y
- Reveal Math (McGraw Hill) – matemáticas (6-8).

Estos recursos se complementan con prácticas basadas en evidencia para estudiantes EL, incluyendo instrucción explícita de vocabulario académico, objetivos lingüísticos, andamiaje, interacción estudiantil estructurada, apoyos visuales, instrucción diferenciada, evaluación formativa y aprendizaje colaborativo.

CALIFICACIÓN Y RETENCIÓN DE ESTUDIANTES EL

A. PROCEDIMIENTOS DE CALIFICACIÓN

Blount County Schools mantiene altas expectativas académicas para todos los estudiantes, incluidos los estudiantes EL. Las calificaciones reflejan el dominio del contenido correspondiente al grado, teniendo en cuenta las adaptaciones y apoyos documentados en el I-ELP.

Los maestros de aula son responsables de implementar las adaptaciones identificadas en el I-ELP durante la enseñanza y la evaluación. La enseñanza se diferencia según el nivel de dominio del inglés para proporcionar acceso significativo al contenido correspondiente al grado mientras se promueve el desarrollo lingüístico.

El dominio del inglés por sí solo no será la base para asignar una calificación reprobatoria. Los estudiantes son evaluados según sus conocimientos y habilidades demostrados después de proporcionar las adaptaciones apropiadas.

B. PROCEDIMIENTOS DE RETENCIÓN

Blount County Schools sigue los requisitos establecidos por ALSDE y la orientación federal respecto a la retención de estudiantes EL. Un estudiante EL no será retenido únicamente debido a su dominio limitado del inglés. La falta de dominio del inglés no puede ser la base para asignar una calificación reprobatoria o recomendar la retención.

Antes de asignar una calificación reprobatoria o considerar la retención, el Comité I-ELP revisará la evidencia disponible para determinar que las adaptaciones del I-ELP se han implementado consistentemente, el estudiante ha tenido acceso significativo a la enseñanza correspondiente al grado, la enseñanza y las evaluaciones se han diferenciado adecuadamente según el dominio lingüístico, se han proporcionado y documentado intervenciones y apoyos, el progreso se ha monitoreado mediante múltiples fuentes de evidencia y las dificultades académicas no son principalmente resultado del dominio limitado del inglés.

El comité también puede considerar resultados de WIDA ACCESS y el nivel de dominio lingüístico, rendimiento y datos de evaluación del aula, asistencia y participación, observaciones y documentación de maestros, aportación de los padres e información del proceso MTSS/PST cuando corresponda.

Si el comité determina que factores distintos del dominio del inglés contribuyen a las dificultades académicas, se implementarán intervenciones apropiadas antes de considerar la retención.

Los estudiantes EL de secundaria tienen las mismas oportunidades que todos los estudiantes para obtener créditos hacia la graduación. Los programas de recuperación de créditos y otras intervenciones del distrito están disponibles para estudiantes elegibles que necesiten apoyo adicional para cumplir los requisitos de graduación.

La Tabla de Directrices de Retención para Estudiantes EL del distrito sirve como recurso complementario para ayudar a administradores y maestros a tomar decisiones de retención consistentes con los procedimientos del distrito y los requisitos estatales y federales.

PERSONAL Y DESARROLLO PROFESIONAL

A. PERSONAL CALIFICADO

Blount County Schools proporciona personal calificado y recursos apropiados para implementar el Programa Educativo de Instrucción Lingüística (LIEP) y proporcionar a los estudiantes EL acceso equitativo a una enseñanza de alta calidad.

El número y la asignación del personal EL se basan en múltiples factores, incluidos el número de estudiantes EL matriculados, los niveles de dominio del inglés, los datos de rendimiento académico, la distribución por niveles de grado, las necesidades de estudiantes y escuelas y los fondos federales y estatales disponibles.

El distrito asigna estratégicamente maestros EL financiados por el estado en las siete comunidades escolares y complementa el personal cuando sea necesario para proporcionar servicios apropiados, incluidos apoyo dentro del aula, instrucción fuera del aula, enseñanza colaborativa y consulta. Cuando corresponde y hay fondos disponibles, se utilizan asistentes educativos o paraprofesionales bilingües para apoyar la comunicación y la enseñanza.

Los maestros EL poseen certificación válida de educador de Alabama y la licencia o acreditación apropiada de Inglés como Segundo Idioma (ESL), de acuerdo con los requisitos de ALSDE. El reclutamiento y la retención de educadores con certificación ESL siguen siendo prioridades del distrito.

Los maestros EL son responsables de:

- administrar el proceso de la Encuesta del Idioma del Hogar y los WIDA Screeners;
- apoyar la administración de WIDA ACCESS y WIDA Alternate ACCESS;
- desarrollar, mantener y revisar anualmente los I-ELP;
- monitorear el desarrollo lingüístico y el progreso académico;
- colaborar con los maestros de aula para apoyar la enseñanza y las adaptaciones;
- proporcionar instrucción suplementaria para el desarrollo del idioma inglés;
- ayudar a las escuelas a implementar prácticas educativas basadas en evidencia para estudiantes EL;
- apoyar el cumplimiento de los requisitos federales y estatales; y
- facilitar la comunicación entre las escuelas y las familias mediante los servicios de traducción e interpretación del distrito.

Todos los estudiantes EL reciben su enseñanza académica básica de maestros de aula con la certificación correspondiente. Los maestros EL proporcionan instrucción lingüística suplementaria y apoyo educativo diseñado para acelerar la adquisición del inglés y proporcionar acceso significativo al contenido correspondiente al grado.

B. DESARROLLO PROFESIONAL

Blount County Schools proporciona desarrollo profesional continuo y vinculado al trabajo para maestros EL, maestros de aula, administradores y personal de apoyo a fin de apoyar la implementación eficaz del LIEP.

Desarrollo profesional para maestros EL

- Marco de Estándares de Desarrollo del Idioma Inglés de WIDA, Edición 2020;
- administración de WIDA Screeners, WIDA ACCESS y WIDA Alternate ACCESS;
- requisitos federales y estatales para estudiantes EL;
- desarrollo e implementación de I-ELP;
- análisis de datos de ELLevation y planificación educativa;
- prácticas educativas basadas en evidencia para estudiantes EL; y
- oportunidades de desarrollo profesional estatales, regionales y nacionales, incluidas conferencias y talleres.

Desarrollo profesional para maestros de aula y administradores

Todos los educadores reciben capacitación anual sobre sus responsabilidades para atender a estudiantes EL.

- visión general del Plan EL del distrito y requisitos legales;
- SDAIE y estrategias de enseñanza protegida;
- integración del Marco WIDA en la enseñanza básica;
- implementación de adaptaciones educativas y de evaluación documentadas en los I-ELP;
- uso eficaz de ELLevation para planificación educativa, adaptaciones y monitoreo del progreso; y
- colaboración entre maestros EL y maestros de aula para apoyar el rendimiento estudiantil.

Se anima a los maestros a completar los módulos, Pathways, Activities y Collections de desarrollo profesional de ELLevation. El desarrollo profesional del distrito también incorpora iniciativas basadas en evidencia como LETRS, Orton-Gillingham, Alabama Reading Initiative (ARI), AMSTI y otros marcos educativos que apoyan el desarrollo lingüístico y el rendimiento académico.

El Coordinador EL del distrito proporciona coaching continuo, asistencia técnica, visitas de apoyo a las escuelas y oportunidades de planificación colaborativa para apoyar la implementación consistente del LIEP en todas las escuelas.

Las prioridades de desarrollo profesional se determinan a partir de visitas anuales de apoyo escolar, resultados de evaluación del programa, resultados de WIDA ACCESS, observaciones de aula, comentarios de las partes interesadas, evaluaciones de necesidades del distrito y requisitos de programas federales.

RECOPIACIÓN DE DATOS

A. RECOPIACIÓN Y PRESENTACIÓN DE DATOS

Blount County Schools recopila, mantiene y presenta datos de estudiantes EL de acuerdo con los requisitos de ALSDE. La identificación y codificación precisas de los estudiantes apoyan la prestación de servicios educativos apropiados, la participación en evaluaciones estatales, los informes de responsabilidad y el cumplimiento de los programas federales.

Después de la identificación y colocación mediante la HLS, WIDA Screener y el proceso I-ELP, la información estudiantil se ingresa en PowerSchool utilizando los códigos de estatus EL correspondientes de ALSDE.

El distrito mantiene registros precisos de:

- identificación de estudiantes EL;
- resultados de WIDA Screener;
- participación y resultados de WIDA ACCESS y WIDA Alternate ACCESS;
- I-ELP;
- notificación a los padres y documentación de renuncia;
- fechas de entrada y salida;
- estatus de monitoreo de exestudiantes EL (FEL); y
- elementos de informes estatales y federales requeridos.

Cuando un estudiante se matricula o cambia su estatus EL, el maestro EL completa el Formulario de Matriculación EL del distrito y lo presenta al Coordinador EL para revisión. Los registros estudiantiles se actualizan en PowerSchool y en la base de datos EL del distrito para mantener consistencia y precisión.

El distrito compara periódicamente los registros de PowerSchool con los registros EL del distrito para verificar que la codificación, la participación en el programa y el estatus de monitoreo sean precisos antes de los informes estatales y las ventanas de evaluación.

B. PROCEDIMIENTOS DE CODIFICACIÓN ESTATAL

Los estudiantes EL reciben el código de estatus de programa de ALSDE correspondiente en PowerSchool según su identificación, colocación, decisiones de los padres respecto a servicios suplementarios, estatus de salida y requisitos de monitoreo.

Los estudiantes cuyos padres rechazan los servicios suplementarios del Título III continúan identificados y codificados como estudiantes EL en PowerSchool. La negativa de los padres a recibir servicios suplementarios no cambia el estatus EL del estudiante ni lo exime de participar anualmente en WIDA ACCESS hasta que cumpla los criterios estatales de salida. El distrito documenta la renuncia en el campo correspondiente de PowerSchool y mantiene la documentación de respaldo en el expediente EL.

Los exestudiantes EL permanecen codificados apropiadamente durante el período de monitoreo requerido de cuatro años antes de pasar al estatus FEL de acuerdo con los requisitos de ALSDE.

Las definiciones actuales de codificación EL de ALSDE y las comparaciones de códigos de PowerSchool se mantienen en el Apéndice C de este plan y se actualizan cuando cambia la orientación estatal.

C. CAPACITACIÓN Y CONTROL DE CALIDAD DE LOS DATOS

Blount County Schools proporciona capacitación continua al personal escolar responsable de mantener los datos EL para apoyar una codificación y presentación de informes precisas.

La capacitación se proporciona a:

- administradores de PowerSchool;
- maestros EL;
- administradores escolares; y
- otro personal responsable de la entrada de datos o supervisión del programa.

La capacitación incluye:

- requisitos de codificación EL de ALSDE;
- procedimientos de entrada de datos en PowerSchool;
- requisitos de informes de evaluaciones WIDA;
- procedimientos de entrada, salida y monitoreo;
- documentación de renuncia de los padres; y
- procesos de verificación y control de calidad de los datos.

El Administrador de PowerSchool del distrito y el Coordinador EL colaboran para proporcionar asistencia técnica, comunicar actualizaciones de los requisitos estatales de presentación de informes y realizar revisiones periódicas de los datos del distrito para verificar la precisión y confiabilidad de los registros EL utilizados para informes estatales y federales.

EVALUACIÓN DEL PROGRAMA

Los objetivos educativos del Programa Educativo de Instrucción Lingüística (LIEP) de Blount County Schools son:

- aumentar el dominio del inglés para que los estudiantes EL desarrollen las habilidades lingüísticas necesarias para participar exitosamente en la enseñanza correspondiente al grado;
- apoyar a los estudiantes EL para que cumplan con estándares académicos exigentes alineados con los Estándares de Preparación Universitaria y Profesional de Alabama mientras avanzan hacia el dominio del inglés; y

- preparar a los estudiantes EL para el éxito universitario, profesional y posterior a la secundaria.

A. PROCESO DE EVALUACIÓN DEL PROGRAMA

Blount County Schools evalúa la eficacia de su LIEP mediante un proceso anual de mejora continua que incluye recopilación de datos, revisión del programa, comentarios de las partes interesadas y planificación de acciones. Los resultados de la evaluación se utilizan para mejorar las prácticas educativas, el desarrollo profesional, la asignación de recursos y los resultados estudiantiles.

Recopilación y análisis de datos

- resultados de WIDA ACCESS y WIDA Alternate ACCESS;
- datos de WIDA Screener;
- resultados de evaluaciones estatales de Alabama;
- datos de evaluaciones de referencia del distrito y del aula;
- informes de ELlevation y documentación de los I-ELP;
- datos de graduación, asistencia y finalización de cursos;
- datos de monitoreo de exestudiantes EL; y
- datos longitudinales de rendimiento de estudiantes EL actuales, exestudiantes EL y estudiantes que nunca fueron EL.

Los datos se desglosan por escuela, nivel de grado, nivel de dominio, dominio lingüístico y subgrupo estudiantil para evaluar la adquisición del idioma, el rendimiento académico y la eficacia del programa.

Revisión del programa

- revisión de los datos de rendimiento de estudiantes EL del distrito y de las escuelas;
- evaluación del crecimiento de WIDA ACCESS y de los resultados de dominio del inglés;
- análisis de la fidelidad de implementación de los I-ELP, adaptaciones y servicios educativos;
- revisión de las actividades de participación de los padres y prácticas de comunicación;
- evaluación de la eficacia del desarrollo profesional; y
- revisión de los indicadores de responsabilidad federal y estatal y de los informes requeridos por ALSDE.

Además de revisar los datos de rendimiento estudiantil, el Coordinador EL del distrito realiza visitas anuales de apoyo a las escuelas para evaluar la implementación del LIEP. Durante estas visitas, el coordinador colabora con administradores, maestros EL y maestros de aula para revisar la implementación de I-ELP, adaptaciones educativas y de evaluación, modelos de prestación de servicios, prácticas educativas y cumplimiento de requisitos federales y estatales. Se utilizan observaciones de aula, revisión de documentos y conversaciones colaborativas para identificar fortalezas, atender necesidades y proporcionar asistencia técnica.

Participación de las partes interesadas

Blount County Schools involucra activamente a las partes interesadas en la evaluación y mejora del Programa EL.

- reuniones del Comité Asesor EL;
- comentarios de maestros y administradores;
- encuestas a padres y familias;
- actividades del Título I y de participación familiar;
- conversaciones con líderes escolares; y
- reuniones de mejora continua del distrito.

Los comentarios se utilizan para identificar fortalezas del programa, determinar áreas de mejora y orientar la planificación futura.

B. MEJORA CONTINUA

El Programa EL está integrado en el marco de mejora continua del distrito y sigue el ciclo Planificar-Hacer-Estudiar-Actuar (PDSA).

Planificar

- analizar datos de rendimiento estudiantil y evaluación del programa;
- establecer metas de dominio del inglés y rendimiento académico; e
- identificar necesidades de desarrollo profesional y recursos.

Hacer

- implementar prácticas educativas basadas en evidencia;
- proporcionar instrucción suplementaria de inglés y coaching educativo; y
- ofrecer desarrollo profesional y apoyo específico a las escuelas.

Estudiar

- revisar resultados de WIDA ACCESS, datos de rendimiento académico, observaciones de aula y comentarios de las partes interesadas; y
- evaluar el progreso hacia las metas del distrito y la eficacia del programa.

Actuar

- revisar prácticas educativas, desarrollo profesional, personal y asignación de recursos según los resultados de la evaluación;
- actualizar la orientación del distrito y los planes de apoyo escolar para fortalecer la implementación del LIEP; y
- utilizar los hallazgos de las visitas anuales de apoyo escolar, observaciones de aula y revisiones del programa para perfeccionar las prácticas educativas, determinar prioridades de desarrollo profesional, fortalecer la orientación del distrito y asignar recursos para apoyar mejor a los estudiantes EL.

C. ALINEACIÓN CON EL DOMINIO DEL INGLÉS Y LOS ESTÁNDARES ACADÉMICOS

Blount County Schools evalúa el éxito del LIEP examinando el progreso de los estudiantes tanto hacia el dominio del inglés como hacia el dominio de estándares académicos exigentes.

La enseñanza, la evaluación y la evaluación del programa están alineadas con:

- el Marco de Estándares de Desarrollo del Idioma Inglés de WIDA, Edición 2020;
- los Estándares de Preparación Universitaria y Profesional de Alabama; y
- los requisitos actuales de responsabilidad del Departamento de Educación del Estado de Alabama.

Los maestros utilizan información sobre el dominio del idioma de WIDA, incluidos los Descriptores de Nivel de Dominio, los descriptores Can Do y las Expectativas de Lenguaje, para diferenciar la enseñanza, monitorear el crecimiento lingüístico y apoyar la participación exitosa de los estudiantes en cursos rigurosos correspondientes a su grado.

Figura 1. DIAGRAMA DE FLUJO DE EVALUACIÓN DEL PROGRAMA

IDENTIFICACIÓN Y REFERENCIA PARA EDUCACIÓN ESPECIAL Y SERVICIOS

Blount County Schools proporciona a los estudiantes EL acceso equitativo a todos los programas y servicios del distrito, incluidos servicios de intervención, educación especial, educación para estudiantes dotados, educación técnica y profesional, cursos avanzados y oportunidades extracurriculares. Los estudiantes EL son referidos mediante los mismos procedimientos establecidos para todos los estudiantes, evitando que las diferencias lingüísticas se interpreten erróneamente como discapacidades o barreras de participación.

A. SISTEMA DE APOYOS DE MÚLTIPLES NIVELES (MTSS)/EQUIPO DE RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS (PST)

Los estudiantes EL que presentan dificultades académicas, conductuales o socioemocionales pueden ser referidos al MTSS/PST de la escuela después de que se hayan implementado y documentado las intervenciones educativas basadas en evidencia y las adaptaciones identificadas en el I-ELP.

Un estudiante EL no será referido al PST únicamente debido a un dominio limitado del inglés.

Antes de la referencia, el equipo revisa documentación para verificar que se hayan implementado consistentemente las adaptaciones educativas y de evaluación apropiadas, se hayan proporcionado apoyos lingüísticos basados en evidencia, se haya monitoreado el

progreso mediante múltiples fuentes de datos y el dominio limitado del inglés no sea el factor principal que afecta el rendimiento académico.

Cuando sea posible, un maestro EL participa en el proceso PST para aportar experiencia sobre adquisición de un segundo idioma y apoyos educativos apropiados.

B. REFERENCIA PARA EDUCACIÓN ESPECIAL

Los estudiantes EL son referidos para evaluación de educación especial mediante los mismos procedimientos establecidos para todos los estudiantes, de acuerdo con la Ley de Educación para Personas con Discapacidades (IDEA), teniendo en cuenta los antecedentes lingüísticos y culturales del estudiante.

La adquisición del idioma, las diferencias culturales, la educación formal interrumpida o el dominio limitado del inglés no serán la base para una referencia o determinación de elegibilidad para educación especial.

Cuando se considera una referencia, el equipo de evaluación revisa múltiples fuentes de información, incluidos resultados de WIDA Screener y WIDA ACCESS, rendimiento en el aula y datos de monitoreo del progreso, documentación de intervenciones y adaptaciones, historial educativo y escolar previo, aportación de los padres y antecedentes del desarrollo, e información del I-ELP y del proceso MTSS/PST.

Las evaluaciones se realizan utilizando procedimientos de evaluación válidos y confiables que minimizan el impacto de las diferencias lingüísticas y culturales. Cuando corresponda, se proporcionan intérpretes calificados y materiales traducidos para facilitar la participación significativa de los estudiantes y las familias.

Si un estudiante EL es determinado elegible para servicios de educación especial, el Equipo IEP y el maestro EL colaboran para determinar los servicios de adquisición del inglés, adaptaciones y apoyos apropiados. Los estudiantes elegibles pueden recibir simultáneamente servicios de educación especial y servicios de desarrollo del idioma inglés.

C. REFERENCIA PARA EDUCACIÓN DE ESTUDIANTES DOTADOS

Los estudiantes EL tienen acceso equitativo a los servicios de educación para estudiantes dotados y pueden ser referidos utilizando los procedimientos establecidos por el distrito.

Las decisiones de referencia se basan en múltiples criterios y no dependen únicamente del dominio del inglés.

Al evaluar a estudiantes EL para servicios de estudiantes dotados, el distrito considera factores como rendimiento académico y observaciones de aula, habilidades demostradas de resolución de problemas y pensamiento crítico, creatividad, liderazgo y potencial de aprendizaje avanzado, datos de múltiples evaluaciones y aportaciones de padres y maestros.

Cuando corresponda, los procedimientos de evaluación se adaptan para reducir los efectos del dominio lingüístico y las diferencias culturales, de acuerdo con la orientación de ALSDE.

D. COMUNICACIÓN CON LOS PADRES

La comunicación significativa con las familias es un componente esencial del proceso de referencia y evaluación.

El I-ELP identifica el idioma preferido de la familia para la comunicación y documenta cómo la escuela proporcionará comunicación significativa al estudiante y al padre o tutor. Blount County Schools proporciona documentos traducidos y servicios de interpretación calificados, cuando corresponda, para que las familias comprendan los procedimientos de referencia, resultados de evaluación, decisiones educativas y servicios disponibles.

Los padres son informados de sus derechos durante todo el proceso de referencia, evaluación, elegibilidad y prestación de servicios y tienen oportunidades para participar plenamente en la toma de decisiones educativas.

E. COLABORACIÓN CONTINUA

El Coordinador EL del distrito, maestros EL, administradores escolares, maestros de aula, personal de educación especial, especialistas en estudiantes dotados, consejeros y otro personal apropiado colaboran para proporcionar a los estudiantes EL acceso equitativo a los programas y servicios del distrito. El progreso estudiantil se revisa regularmente y los apoyos educativos se ajustan según el rendimiento académico, el desarrollo del idioma inglés y las necesidades individuales.

EVALUACIÓN

A. PARTICIPACIÓN EN EL PROGRAMA ESTATAL DE EVALUACIÓN

Todos los estudiantes EL deben participar en el Programa Estatal de Evaluación Estudiantil para fines de responsabilidad, con las siguientes excepciones:

- Los estudiantes EL durante sus primeros 12 meses de matriculación en escuelas de Estados Unidos no están obligados a participar en la prueba de Lectura/Artes del Lenguaje del ACAP Summative o ACAP Alternate. No existe esta flexibilidad para los estudiantes EL durante sus primeros 12 meses de matriculación en Estados Unidos en ninguna de las evaluaciones ACT.
- Los estudiantes EL durante sus primeros 12 meses de matriculación en escuelas de Estados Unidos deben participar en las pruebas de Matemáticas y Ciencias del ACAP Summative y ACAP Alternate. Estos estudiantes deben participar en todas las partes de PreACT, ACT with Writing y ACT WorkKeys.

Los estudiantes EL que no estén en sus primeros 12 meses de matriculación en escuelas de Estados Unidos deben participar en todas las materias y pruebas del Programa Estatal de Evaluación Estudiantil.

Los estudiantes EL de los grados K-12, independientemente del número de años de matriculación en escuelas de Estados Unidos, deben participar en WIDA ACCESS o WIDA

Alternate ACCESS, la evaluación estatal de dominio del idioma inglés. Todos los estudiantes EL, reciban o no servicios suplementarios del Título III, deben ser evaluados anualmente.

Los estudiantes EL durante sus primeros 12 meses de matriculación en escuelas de Estados Unidos que realicen WIDA ACCESS o WIDA Alternate ACCESS contarán como participantes para cumplir con el requisito de participación del 95% en Lectura/Artes del Lenguaje.

Los estudiantes EL que obtengan un puntaje de 4.0 o inferior en WIDA Screener for Kindergarten estarán exentos de AlaKiDS y serán marcados como “Not Observed”.

La participación de estudiantes EL en evaluaciones que permiten flexibilidad durante los primeros 12 meses de matriculación en escuelas de Estados Unidos no hará que sus puntajes se utilicen para determinar la responsabilidad; sin embargo, estos estudiantes contarán como participantes para cumplir con el requisito de participación del 95%.

El Coordinador de Evaluación de BCS utilizará la Guía de Recursos de Evaluación Estudiantil de Alabama para Estudiantes EL para informar adecuadamente a los educadores sobre las políticas y procedimientos establecidos por ALSDE. Todos los educadores que participan en la administración de WIDA ACCESS, WIDA Alternate ACCESS y WIDA Screeners reciben capacitación sobre su función específica, incluida la capacitación sobre seguridad de las pruebas descrita en el Manual de Integridad del Programa de Evaluación Integral de Alabama para Administradores de Pruebas.

B. MEDICIÓN DEL DOMINIO DEL INGLÉS DE LOS ESTUDIANTES EL

- El Director de Programas Federales y el personal evaluarán los datos de la Compilación ESL, monitorearán los resultados de las evaluaciones estatales de cada escuela y los datos de poblaciones desglosadas, incluidos estudiantes EL y exestudiantes EL, y comunicarán los resultados a otras partes interesadas.
- El progreso de los estudiantes individuales es monitoreado por el maestro de aula, el maestro EL y/o personal de intervención al menos dos veces cada nueve semanas.
- La información obtenida de las revisiones del Programa EL y del monitoreo estudiantil se utiliza para tomar decisiones basadas en datos sobre planes y prácticas educativas, desarrollo profesional y cambios al Plan del Distrito EL.

C. ADAPTACIONES PARA ESTUDIANTES EL EN EVALUACIONES ESTATALES

- Las decisiones sobre adaptaciones apropiadas para estudiantes EL deben tomarse individualmente por el Comité I-ELP.
- El Comité I-ELP considera el contenido y la naturaleza de la evaluación específica, el nivel de dominio lingüístico del estudiante y el historial documentado de adaptaciones durante los doce meses anteriores en el programa educativo regular.
- BCS utiliza la Lista de Adaptaciones aprobada que se encuentra en Alabama Achieves, dentro de la sección Student Assessment, bajo las políticas y procedimientos del Programa de Evaluación Estudiantil de Alabama para estudiantes de poblaciones especiales.

RESPONSABILIDAD

Blount County Schools responsabiliza a cada escuela por el cumplimiento de los objetivos de dominio y metas de largo plazo para estudiantes EL mediante un sistema estructurado de monitoreo de datos, apoyo a nivel escolar y procesos de mejora continua.

A. MONITOREO DE DATOS Y ESTABLECIMIENTO DE METAS

- Los datos de WIDA ACCESS y WIDA Alternate ACCESS se revisan para cada estudiante EL, cada escuela y el distrito completo.
- Las metas acumulativas de crecimiento se utilizan para evaluar si los estudiantes están encaminados a alcanzar el punto de referencia de dominio (4.8 compuesto) dentro de la expectativa estatal de siete años.
- Los informes de metas de progreso intermedio de BCS, los informes de compilación de ALSDE y los datos estatales del ACAP Summative para estudiantes EL se desglosan y revisan para orientar la planificación y el apoyo educativo.

Cada escuela utiliza estos datos para establecer metas de desarrollo lingüístico y rendimiento académico para estudiantes EL en su Plan de Mejora Continua (CIP).

B. CICLO DE MEJORA CONTINUA Y RESPONSABILIDAD

La LEA apoya la participación de las escuelas en las metas para estudiantes EL mediante un ciclo de mejora continua que incluye:

- Reuniones del Equipo de Instrucción del Distrito (DIT): durante estas reuniones trimestrales, los miembros evalúan la implementación de prácticas educativas de alto impacto, analizan datos de rendimiento y monitorean el progreso de las metas del CIP para todos los estudiantes, con un enfoque especial en poblaciones especiales, incluidos los estudiantes EL. El equipo identifica tendencias, analiza barreras y recomienda apoyos específicos para promover la equidad y el crecimiento académico en todas las escuelas.
- Reuniones de datos a nivel escolar: las escuelas se reúnen para revisar el crecimiento individual de los estudiantes EL, actualizar planes educativos y monitorear la implementación de los I-ELP.
- Recorridos y observaciones: los líderes del distrito y de las escuelas realizan recorridos regulares para monitorear la enseñanza en el aula. Los indicadores para maestros de estudiantes EL incluyen implementación de estrategias SDAIE, uso de estándares WIDA ELP y diferenciación según los niveles de dominio lingüístico. Se proporciona retroalimentación a maestros y líderes escolares para apoyar la mejora continua.
- Monitoreo y retroalimentación del CIP: el equipo de Programas Federales revisa el CIP de cada escuela para verificar que las metas EL sean específicas, medibles y basadas en datos estudiantiles desglosados. Las escuelas reciben retroalimentación y deben revisar metas o acciones cuando no demuestran suficiente atención a las necesidades EL.

C. DESARROLLO PROFESIONAL Y APOYO

- desarrollo profesional anual sobre estrategias SDAIE, integración de WIDA y uso de datos para el crecimiento de estudiantes EL;

- capacitación continua de ELlevation para que los maestros sepan utilizar los descriptores Can Do, I-ELP y datos de nivel lingüístico para orientar la enseñanza; y
- coaching específico para escuelas con brechas persistentes de rendimiento entre estudiantes EL.

D. EVALUACIÓN FORMAL DEL PROGRAMA

Además del monitoreo continuo, la LEA prepara un Informe Anual de Evaluación del Programa ESL, alineado con el Informe de Compilación de ALSDE, que resume el crecimiento en ACCESS, las tasas de dominio, los datos de reclasificación y el rendimiento de los estudiantes EL en evaluaciones estatales. Este informe se revisa con el Comité Asesor de Programas Federales de BCS y orienta los ajustes de las estrategias EL a nivel distrital.

PARTICIPACIÓN DE PADRES, FAMILIAS Y LA COMUNIDAD

De acuerdo con los requisitos federales, Blount County Schools proporciona a los padres de estudiantes EL información oportuna y precisa, oralmente y por escrito, en un idioma que puedan comprender.

BCS utiliza la Encuesta del Idioma del Hogar para identificar a estudiantes que podrían ser EL. Dentro de los 30 días posteriores al inicio del año escolar, o dentro de los 10 días posteriores a la matriculación durante el año escolar, los padres de estudiantes EL identificados reciben una Carta de Notificación para Padres que incluye:

- la razón por la cual su hijo fue identificado como estudiante EL;
- el nivel actual de dominio del inglés y cómo se determinó (WIDA Screener o ACCESS);
- el nivel de rendimiento académico del estudiante;
- una descripción del Programa Educativo de Instrucción Lingüística (LIEP) y cómo apoyará la adquisición del inglés y el crecimiento académico;
- los métodos de enseñanza utilizados, incluidos los servicios suplementarios del Título III para los que el estudiante es elegible, como push-in y pull-out;
- el plazo esperado y los criterios de salida para el dominio del inglés (puntaje compuesto de 4.8 en ACCESS);
- cómo el programa apoya a estudiantes con discapacidades, cuando corresponda; y
- información sobre los derechos de los padres, incluido el derecho a rechazar los servicios suplementarios del Título III.

BCS distingue entre la instrucción lingüística básica, que constituye una obligación de derechos civiles, y los servicios suplementarios del Título III, que son apoyos adicionales financiados con fondos federales. Los padres tienen derecho a rechazar los servicios suplementarios del Título III, pero no pueden renunciar a la obligación legal del distrito de proporcionar acceso equitativo al contenido y a la instrucción lingüística conforme a las leyes de derechos civiles. Es importante que los padres comprendan esta distinción y que la LEA documente sus decisiones anualmente.

Todas las comunicaciones con los padres se traducen utilizando herramientas como las plataformas ELLevation y TransAct, que proporcionan documentos en más de 35 idiomas. Para idiomas que no están disponibles fácilmente, BCS coordina interpretación oral o traducción individualizada mediante socios comunitarios o intérpretes. Ningún estudiante sufrirá retrasos en los servicios debido a barreras lingüísticas en la comunicación con la familia.

APÉNDICE

A. TÉRMINOS CLAVE PARA ESTUDIANTES QUE APRENDEN INGLÉS

WIDA ACCESS: Prueba de dominio del idioma inglés basada en estándares y referenciada a criterios. Evalúa el inglés social y educativo, así como el lenguaje asociado con artes del lenguaje, matemáticas, ciencias y estudios sociales en el contexto escolar, a través de los cuatro dominios lingüísticos.

BICS: Habilidades Básicas de Comunicación Interpersonal. Capacidad lingüística necesaria para la comunicación verbal cara a cara. Generalmente los estudiantes alcanzan dominio de BICS en 1-2 años.

CALP: Dominio Cognitivo del Lenguaje Académico. Capacidad lingüística necesaria para el rendimiento académico. Generalmente los estudiantes alcanzan dominio de CALP en 5-7 años.

EL: Estudiante que aprende inglés; estudiante que todavía no domina el inglés.

ELD: Desarrollo del Idioma Inglés. Programa de instrucción para estudiantes que aprenden inglés.

ESL: Inglés como Segundo Idioma. Programa de instrucción para estudiantes que aprenden inglés.

ELP: Nivel de dominio del inglés.

FEL: Exestudiante que aprendía inglés; monitoreado durante cuatro años.

HQIA: Enseñanza y evaluación de alta calidad.

Dominio lingüístico: Medición del grado de bilingüismo, que implica una comparación de las competencias en dos o más idiomas.

Competencia lingüística: Grado en que el estudiante demuestra control del uso del idioma, incluida la medición de habilidades expresivas y receptivas en fonología, sintaxis, vocabulario y semántica, así como pragmática o uso del idioma en distintos contextos sociales. El dominio de un idioma se juzga independientemente y no implica falta de dominio de otro idioma.

LEP: Dominio limitado del inglés. Término que ya no se utiliza; consulte EL.

LIEP: Programa Educativo de Instrucción Lingüística.

L1: Idioma nativo del estudiante.

L2: Segundo idioma del estudiante; puede haber más de dos idiomas.

ML: Estudiante multilingüe.

NOMPHLOTE: Estudiante de minoría de origen nacional cuyo idioma principal del hogar es distinto del inglés y que NO califica para servicios EL.

SEI: Inmersión estructurada en inglés. Programa de instrucción para estudiantes que aprenden inglés.

Estándares ELD de WIDA: Estándares rigurosos de lenguaje académico proporcionados por WIDA para orientar la enseñanza del contenido social y académico a través de los cuatro dominios del lenguaje —escuchar, hablar, leer y escribir— según los niveles de dominio de los estudiantes EL.

I-ELP: Plan individualizado de lenguaje para un estudiante EL.

WIDA MODEL: Evaluación de referencia para estudiantes EL.

WIDA Screener Online: Evaluación de dominio del inglés administrada a estudiantes de los grados 1–12 para ayudar a identificar y designar estudiantes EL.

WIDA: Alabama forma parte del Consorcio WIDA y ha adoptado los Estándares ELD del Consorcio WIDA para Pre-Kindergarten–Grado 12, que abarcan lenguaje social y educativo, lenguaje para artes del lenguaje, matemáticas, ciencias y estudios sociales.

B. DIAGRAMA DE FLUJO ESL

El diagrama de flujo del documento original resume el proceso en cuatro etapas:
IDENTIFICACIÓN → EVALUACIÓN → COLOCACIÓN → PROCEDIMIENTOS DE SALIDA.

Identificación: se utiliza la Encuesta del Idioma del Hogar (HLS). Si indica que se habla un idioma distinto del inglés, se notifica al maestro EL o al personal designado y se inicia el proceso correspondiente. Si no lo indica, la HLS se archiva en el expediente acumulativo del estudiante.

Evaluación: el personal EL administra WIDA Screener for Kindergarten o WIDA Screener Online y otras evaluaciones académicas cuando corresponde. Los resultados se utilizan para completar la documentación de colocación del estudiante.

Colocación: el Comité I-ELP determina la elegibilidad, la colocación y los servicios según los resultados de WIDA y otra información educativa. Si el estudiante califica, puede ser colocado en servicios EL suplementarios. Si el padre autoriza los servicios suplementarios,

se proporcionan los servicios y adaptaciones indicados por el I-ELP. Si el padre no autoriza los servicios suplementarios, se notifica a los padres y los maestros de educación básica reciben las necesidades y adaptaciones del estudiante. El maestro de educación básica continúa proporcionando las adaptaciones apropiadas y el estudiante permanece sujeto a los requisitos de evaluación de ACCESS.

Salida: los estudiantes salen del Programa EL cuando cumplen los criterios estatales de dominio, incluido el puntaje compuesto de ACCESS de 4.8 o superior. Se envía a los padres una Notificación de Salida. Los estudiantes se clasifican como FEL-1 y son monitoreados durante cuatro años. Después de completar satisfactoriamente el período de monitoreo, el estudiante deja formalmente el Programa EL y es reclasificado como FEL.

C. DEFINICIONES DE CODIFICACIÓN

Las siguientes definiciones de códigos estatales y de PowerSchool se incluyen en el plan:

- No ELs / Código PowerSchool 0: estudiantes cuyas Encuestas del Idioma del Hogar no indican un idioma distinto del inglés hablado en el hogar. Estos no son estudiantes clasificados como NOMPLOTE.
- EL-1 / Código 1: EL Año 1; estudiantes con dominio limitado del inglés que están en su primer año en una escuela de Estados Unidos.
- EL-2 / Código 2: EL Año 2 o más; estudiantes con dominio limitado del inglés que están en su segundo año o más en una escuela de Estados Unidos.
- FEL-1 / Código 3: primer año de monitoreo; estudiantes que salieron del programa ESL y están en su primer año de monitoreo sistemático. Ya no realizan la prueba de dominio del inglés ACCESS.
- FEL-2 / Código 4: segundo año de monitoreo; estudiantes que salieron del programa ESL y están en su segundo año de monitoreo sistemático. Ya no realizan ACCESS.
- FEL-3 / Código 8: tercer año de monitoreo; estudiantes que salieron del programa ESL y están en su tercer año de monitoreo sistemático. Ya no realizan ACCESS.
- FEL-4 / Código 9: cuarto año de monitoreo; estudiantes que salieron del programa ESL y están en su cuarto año de monitoreo sistemático. Ya no realizan ACCESS.
- FEL: exestudiantes con dominio limitado del inglés que han completado satisfactoriamente el monitoreo y ya no son LEP.
- Servicios EL rechazados / Código 6: estudiantes LEP cuyos padres han rechazado los servicios suplementarios del Título III/Título I.
- NOM PLOTE / Código 7: estudiante de minoría de origen nacional cuyo idioma principal del hogar es distinto del inglés; tiene antecedentes lingüísticos distintos del inglés, pero domina el inglés y no requiere servicios ESL. Los padres, sin embargo, pueden necesitar información en su idioma del hogar.

NOTA: Los estudiantes EL cuyos padres han rechazado los servicios suplementarios del Título III continúan codificados en PowerSchool como estudiantes EL. Estos estudiantes deben tener una entrada adicional en el campo “EL Waived Title III Services” de PowerSchool que indique la opción de renuncia. Deben ser evaluados en la prueba de

dominio del inglés ACCESS hasta que alcancen el dominio del inglés con un puntaje compuesto de 4.8 o superior.