



Agenda de la Mesa Directiva

Miércoles, 9 de septiembre de 2026



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE

RIALTO

FORMANDO FUTUROS A TRAVÉS DE LA INNOVACIÓN

Misión

La Misión Distrito Escolar Unificado de Rialto, el puente que conecta a los estudiantes a sus aspiraciones para el futuro, es asegurar que cada estudiante logre la realización personal y profesional dentro de una sociedad global, a través de un sistema vital distinguido por:

- Altas expectativas para el logro estudiantil
- Entornos de aprendizaje seguros e inclusivos
- Participación efectiva de la familia y comunidad
- Oportunidades de aprendizaje más allá del entorno escolar tradicional
- Valoración de la diversidad cultural

Mesa Directiva de Educación

Joseph W. Martínez, Presidente
Edgar Montes, Vicepresidente
Dakira R. Williams, Auxiliar
Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro
Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

Superintendente de RUSD

Dr. Alejandro Álvarez

Fotografía de portada:

En el animado salón de clases de la Escuela Primaria J.P. Kelley, la **Sra. Elsa Hernández**, maestra de inmersión lingüística bilingüe de tercer grado, trabaja directamente con los estudiantes durante una clase práctica de vocabulario. Reunidos para recibir enseñanza en grupo, los "Koalas", muy participativos, repasan activamente los conceptos clave, lo que pone de manifiesto la cultura de aprendizaje interactiva y solidaria que se fomenta en toda la escuela. ¡Siempre es un gran día para aprender y crecer en la Escuela Primaria J.P. Kelley!



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE

RIALTO

FORMANDO FUTUROS A TRAVÉS DE LA INNOVACIÓN

IMPORTANTE AVISO PÚBLICO

Para los que deseen participar en la reunión o hacer comentarios públicos, por favor siga los pasos a continuación:

Para acceder a la reunión de la Mesa Directiva a través de una transmisión en vivo, vaya a "Our Board" o "Nuestra Mesa Directiva", baje a "Videos de la Mesa Directiva" y haga clic en reproducir (play).

Para acceder a la agenda de la reunión, visite nuestro sitio web y haga clic en "Nuestra Mesa Directiva", luego desplácese hacia abajo hasta "Agendas y Actas".

Para hacer comentarios públicos, por favor llegue cinco minutos antes de la reunión de la Mesa Directiva escolar para tener tiempo de enviar su solicitud de comentario público. Recuerde que los comentarios están limitados a tres minutos en cada artículo dentro o fuera de la agenda.

Si tiene alguna pregunta, por favor comuníquese con Martha Degortari, Asistente Ejecutiva de la Mesa Directiva, al mdegorta@rialtousd.org, o 1(909) 820-7700, ext. 2124.



**DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
JUNTA ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN
AGENDA**

9 de septiembre de 2026

**Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California**

Miembros de la Mesa Directiva:

**Joseph W. Martínez, Presidente
Edgar Montes, Vicepresidente
Dakira R. Williams, Auxiliar
Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro
Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro**

Superintendente:

Alejandro Álvarez, Ed.D.

Cualquier persona que requiere adaptaciones o modificaciones relacionadas con una discapacidad, incluso accesorios y servicios auxiliares, con el fin de participar en la junta de la Mesa Directiva debe comunicarse con el Superintendente o la persona designada por escrito.

Páginas

A. APERTURA

A.1 LLAMADA AL ORDEN 5:30 p.m.

A.2 SESIÓN ABIERTA

A.3 SESIÓN CERRADA

Moción _____

Secundada _____

Según lo provisto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la reunión de la Mesa Directiva.

- **EMPLEO DE EMPLEADOS PÚBLICOS / DISCIPLINA / DESPIDO / LIBERACIÓN / REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO GUBERNAMENTAL SECCIÓN 54957)**
- **EXPULSIONES ESTUDIANTILES / REINCORPORACIONES / INSCRIPCIONES DE ESTUDIANTES EXPULSADOS**
- **CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES**

Representantes designados de la entidad:
Alejandro Álvarez, Ed.D., Superintendente; y
Denise Ellis, Ed.D., Superintendente Asociada,
Recursos Humanos.

Sindicatos de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Capítulo 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), Teamsters Local 986, Communications Workers of America (CWA).

- **CONFORME LA SECCIÓN 54956.9(d)(2) o (d)(3) DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL – ANTICIPADA LITIGACIÓN; EXPOSICIÓN SIGNIFICATIVA A LITIGACIÓN**

Número de demandas potenciales: 1

- **EMPLEADO PÚBLICO (Sección 54957 del Código Gubernamental)**

Título: Superintendente

COMENTARIOS SOBRE LOS ARTÍCULOS DE LA AGENDA DE LA SESIÓN CERRADA

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier artículo de la sesión cerrada de la agenda se le

concederá tres minutos.

Voto por miembros de la Mesa Directiva para pasar a la sesión cerrada:

Síes:_____Noes:_____Abstención:_____Ausente:_____

Hora: _____

A.4 CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

A.5 REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA - 7:00 p.m.

A.6 JURAMENTO A LA BANDERA

**A.7 PRESENTACIÓN DE LA ESCUELA INTERMEDIA
RIALTO**

A.8 INFORME DE SESIÓN CERRADA

A.9 ADOPCIÓN DE AGENDA

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para adoptar la agenda:

Síes:_____Noes:_____Abstención:_____Ausente:_____

B. PRESENTACIONES

B.1 ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA MESA DIRECTIVA

El presidente de la Mesa Directiva, Joseph W. Martínez, tomará juramento al Estudiante Miembro de la Mesa Directiva.

B.2 ABORDANDO EL AUSENTISMO CRÓNICO

Presentación a cargo del Dr. Jon Black, Superintendente Asociado de Servicios Educativos.

B.3 ACTUALIZACIÓN DEL PRESUPUESTO DE FIN DE AÑO FISCAL

Presentación a cargo de Diane Romo, Superintendente Asociada de Servicios Empresariales; y Nicole Albiso, Directora Ejecutiva de Servicios Financieros.

C. COMENTARIOS

En este momento, a cualquier persona que desee hablar sobre cualquier tema que no se encuentra en la agenda se le concederá tres minutos.

C.1 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN LA AGENDA

En este momento, a cualquier persona que desee hablar sobre cualquier tema que no se encuentra en la agenda se le concederá tres minutos.

C.2 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS EN LA AGENDA

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier tema en la agenda se le concederá tres minutos.

C.3 COMENTARIOS DE MIEMBROS DEL COMITÉ EJECUTIVO DE LOS SINDICATOS

- Asociación Educativa de Rialto (REA)
- Asociación de Empleados Clasificados de California (CSEA)
- Teamsters Local 986
- *Communications Workers of America (CWA)*
- Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA)

C.4 COMENTARIOS DEL ESTUDIANTE MIEMBRO DE LA MESA DIRECTIVA

C.5 COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.6 COMENTARIOS DE MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

D.1 APERTURA DE AUDIENCIA PÚBLICA

A cualquier persona que desee hablar sobre el artículo en la agenda de la audiencia pública se le concederán tres minutos.

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para abrir la audiencia pública:

Síes: _____ Noes: _____ Abstención: _____ Ausente: _____

Hora: _____

D.1.1 ASOCIACIÓN DE EMPLEADOS ESCOLARES DE CALIFORNIA (CSEA), CAPÍTULO 203: PROPUESTA DE CONTRATO INICIAL PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-2027

17

En conformidad con los requisitos del Código Gubernamental y la Política de la Mesa Directiva, la propuesta de contrato inicial adjunta para el año escolar 2026-2027, presentada por el Capítulo 203 de la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA) para un acuerdo entre la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto y la Asociación de Empleados Escolares de California, se publica en cumplimiento del requisito legislativo de notificación pública.

D.2 CIERRE DE AUDIENCIA PÚBLICA

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para cerrar la audiencia pública:

Síes: _____ Noes: _____ Abstención: _____ Ausente: _____

Hora: _____

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

19

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Mesa Directiva de Educación o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir:

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.1 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

E.1.1	APROBAR LA SEGUNDA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA DE LA MESA DIRECTIVA 3515: SEGURIDAD DEL PLANTEL ESCOLAR	20
E.1.2	APROBAR LA SEGUNDA LECTURA DEL ESTATUTO DE LA MESA DIRECTIVA 9220: ELECCIONES DE LA MESA DIRECTIVA	27
E.1.3	APROBAR LA SEGUNDA LECTURA DEL NUEVO ANEXO 9220-E(1): ELECCIONES DE LA MESA DIRECTIVA	35
E.1.4	APROBAR LA SEGUNDA LECTURA DEL ESTATUTO REVISADO DE LA MESA DIRECTIVA 9250: REMUNERACIÓN, REEMBOLSO Y OTROS BENEFICIOS	37

E.1.5	RATIFICAR UNA ENMIENDA AL ACUERDO CON STRATEGIC SOLUTIONS 4 SCHOOL SAFETY	43
	Enmendar el Acuerdo # C-27-002043 con Strategic Solutions 4 School Safety y aprobar el aumento de costo del acuerdo original de \$12,000.00 en \$9,600.00 adicionales, para un nuevo costo total que no exceda los \$21,600.00 y que se pagará con cargo al Fondo General. Todos los demás términos y condiciones permanecerán sin cambios.	
E.1.6	APROBAR UNA EXCURSIÓN DE UN DÍA PARA LAS FAMILIAS DEL DISTRITO ESCOLAR DE RIALTO QUE PARTICIPAN EN EL PROGRAMA DE ALFABETIZACIÓN FAMILIAR DE LA USC PARA RECORRER EL CAMPUS DE LA USC Y VISITAR EL CENTRO DE CIENCIAS DE CALIFORNIA	44
	Se recomienda que la Mesa Directiva de Educación apruebe la excursión educativa para 200 participantes del Programa de Alfabetización Familiar Rialto USD/USC para visitar el campus de la USC y el Centro de Ciencias de California el 14 de noviembre de 2026, utilizando transporte proporcionado por el Distrito y ofreciendo almuerzos para llevar a los participantes, con un costo total que no exceda los \$ 4,000.00. Los gastos de transporte se pagarán con fondos del Título 1, y los demás gastos se pagarán con cargo al fondo general.	
E.1.7	APROBAR EL ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN CELEBRADA EL 26 DE AGOSTO DE 2026	46

E.2 ARTÍCULOS DE CONSENTIMIENTO EMPRESARIALES Y FINANCIEROS

E.2.1 APROBAR LA LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA 67

Aprobar todos los fondos del 5 de agosto de 2026 al 18 de agosto de 2026.

E.2.2 DONACIONES 89

Aceptar las donaciones y enviar una carta de agradecimiento a los donantes: Fagen Friedman and Fulfrost, LLP; y Never Stop Grinding Impact.

E.2.3 RATIFICAR LA AUTORIZACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS, ACCESORIOS Y SERVICIOS RELACIONADOS DE APPLE INC. MEDIANTE UNA LICITACIÓN ADJUDICADA POR EL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE DOWNEY 90

Ratificar la autorización para el distrito utilizará la licitación N.º 25/26-18 del Distrito Escolar Unificado de Downey – Productos, accesorios y servicios relacionados de Apple (Tecnología), adjudicada a Apple Inc., para la compra de productos, accesorios y servicios relacionados de Apple, a un costo que se determinará en el momento de la compra y se pagará con diversos fondos.

E.2.4	APROBAR UN CONTRATO DE SERVICIOS DE CONSULTORÍA CON DEBRA AMOS PARA SERVICIOS DE NUTRICIÓN INFANTIL: POLÍTICA, PROCEDIMIENTOS, OBSERVACIÓN Y PLAN DE DESARROLLO PROFESIONAL DEL SUPERVISOR DE CAMPO	91
	Aprobar el Acuerdo de Servicios de Consultoría con Debra Amos para garantizar la eficiencia operativa, el cumplimiento y un servicio de comidas de alta calidad, con vigencia desde el 10 de septiembre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los \$70,000.00 y que se pagará con cargo al Fondo de Cafetería 13.	
E.2.5	AUTORIZACIÓN DE FIRMA PARA DOCUMENTOS ESTATALES/DEL CONDADO	93
	Aprobar la autorización del Dr. Alejandro Álvarez, Superintendente, para firmar contratos sin límite monetario, con vigencia a partir del 10 de septiembre de 2026.	
E.2.6	APROBAR LOS REALES NO AUDITADOS 2025-2026	94
	Aprobar el informe financiero de datos reales no auditados del 2025-2026 tal como se presenta. Este informe se presentará en una portada aparte.	
E.2.7	ADOPTAR LA RESOLUCIÓN N.º 26-27-10 QUE ADOPTA LOS DATOS REALES NO AUDITADOS DE 2025-2026 Y EL LÍMITE DE GANN ESTIMADO PARA 2026-2027	95
E.2.8	APROBAR LA RESOLUCIÓN N.º 26-27-11 APROBACIÓN DE LOS CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO CON OPCIÓN A COMPRA PARA EL PROYECTO DE LOS NUEVOS GIMNASIOS DE LAS ESCUELAS INTERMEDIAS FRISBIE Y KOLB, Y DELEGACIÓN DE LA AUTORIDAD RELACIONADA CON EL MISMO	97

E.3 SERVICIOS EDUCATIVOS

E.3.1	APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON NOREDINK CORP - ESCUELA PREPARATORIA KUCERA	101
--------------	---	------------

Proporcionar una sesión de capacitación virtual en vivo para un máximo de 20 maestros y todos los estudiantes de la Escuela Intermedia Kucera con el programa NRL Premium desde el 10 de septiembre de 2026 hasta el 11 de septiembre de 2027, a un costo que no exceda los \$13,045.00, y que se pagará con cargo al Fondo General (Título I).

E.3.2	APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON SAFARI MONTAGE	102
--------------	--	------------

Proporcionar recursos de aprendizaje digital y servicios de transmisión de video para los niveles K-12, con vigencia desde el 10 de septiembre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los \$49,972.54, y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.3.3	APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON ALEGRA LEARNING INC.	103
--------------	--	------------

Proporcionar apoyo complementario y adaptativo de lenguaje y alfabetización a aproximadamente 1000 estudiantes aprendiendo inglés de kínder a tercer grado que aún no cumplen con los criterios de reclasificación, incluidos los estudiantes recién llegados y los estudiantes que continúan aprendiendo inglés en diferentes niveles de dominio del idioma inglés, para el año escolar 2026-2027, con vigencia del 10 de septiembre de 2026 al 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los \$92,137.50 y se pagará del Fondo General (Título III).

E.3.4	APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON UNITED COLLEGE ACTION NETWORK, INC	104
	Aprobar las cuotas de inscripción para la feria de reclutamiento universitario de UCAN, que permitirán a los estudiantes recibir admisiones universitarias inmediatas, compromisos de becas, exenciones de cuotas y otros incentivos al cumplir con ciertos requisitos universitarios, con vigencia a partir del 22 de septiembre de 2026, a un costo que no exceda los \$5,750.00 y que se pagará con cargo al Fondo General.	
E.3.5	APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON EL CENTRO PARA LA ENSEÑANZA Y EL APRENDIZAJE CULTURALMENTE RESPONSABLES CON EL DR. SHARROKY HOLLIE	105
	Proporcionar apoyo y desarrollo instruccional cultural y lingüísticamente sensible (CLR, por sus siglas en inglés) para todos los centros escolares del Distrito Escolar Unificado de Rialto, con vigencia desde el 10 de septiembre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los \$17,000.00 y que se pagará con cargo al Fondo General.	
E.3.6	APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON YOUSCIENCE, LLC	106
	Aprobar un acuerdo de renovación con YouScience, LLC para su uso por todos los maestros y estudiantes de CTE, con vigencia desde el 9 de septiembre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los \$45,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General (Subvención Perkins).	

E.3.7	APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON VALIDATEME!	107
	Proporcionar servicios de evaluación de expedientes académicos para estudiantes provenientes de sistemas educativos internacionales, desde el 27 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los \$15,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.	
E.3.8	APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON PEARSON CLINICAL ASSESSMENT GROUP	108
	Adquirir 1.800 licencias de la Prueba de Habilidad No Verbal de Naglieri (NNAT3) para evaluar a todos los alumnos de segundo grado durante el año escolar 2026-2027, con vigencia desde el 9 de septiembre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los \$25,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.	
E.3.9	APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON LEARNING GENIE (PK)	109
	Renovar el acuerdo de la plataforma Learning Genie para maestros de preescolar (educación infantil temprana), incluidos los módulos de capacitación presenciales, con vigencia desde el 10 de septiembre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los \$38,864.38, y que se pagará con cargo al Fondo de Desarrollo Infantil.	
E.3.10	APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON LEARNING GENIE (TK)	110
	Renovar la plataforma Learning Genie para maestros de kindergarten de transición, incluidos los módulos de capacitación presenciales, con vigencia desde el 10 de septiembre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los \$40,601.50 y que se pagará con cargo al Fondo General.	

E.3.11	APROBAR UN VIAJE QUE INCLUYE LA NOCHE A FOX LANDING, CIMI, TOYON BAY - ESCUELA INTERMEDIA KUCERA	111
	Proporcionar tres días de aprendizaje sobre biología marina a un grupo selecto de estudiantes de séptimo grado en la Escuela Intermedia Kucera, desde el 26 de abril de 2027 hasta el 28 de abril de 2027, con un costo que no exceda los \$15,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General (Step Up y Fondo de Apoyo Estratégico para la Escuela Preparatoria).	
E.3.12	APROBAR UN ACUERDO CON QUIZZ INC. - ESCUELA PREPARATORIA RIALTO	112
	Ayudar a apoyar el acceso de los estudiantes a oportunidades de enriquecimiento e intervención para ampliar su comprensión del contenido de alfabetización, con vigencia desde el 10 de septiembre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los \$12,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General (Título I).	
E.3.13	APROBAR EL COMITÉ ASESOR COMUNITARIO	113
	Aprobar a dos (2) padres de familia y miembros de la comunidad, Donna Enríquez y Rosemary Martínez, para que participen y representen al Distrito Escolar Unificado de Rialto en el Comité Asesor Comunitario (CAC) de East Valley SELPA durante el año escolar 2026-27, sin costo alguno para el Distrito.	
E.3.14	APROBAR UN ACUERDO CON KEY 2 ED	114
	Proporcionar capacitación para el desarrollo profesional del personal durante los años escolares 2026-2027, desde el 10 de septiembre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, con un costo que no exceda los \$17,200.00 y que se pagará con cargo al Fondo General.	

E.3.15	APROBAR EL PROYECTO DE MATEMÁTICAS FAMILIAR DE LA UNIVERSIDAD DE CALIFORNIA (UCLA)	115
	Aprobar el Proyecto de Matemáticas Familiar de Rialto UCLA para hasta 100 participantes durante 12 sesiones durante el año escolar 2026-2027, con vigencia desde el 1 de octubre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, con un costo que no exceda los \$67,440.00, y que se pagará con cargo al Fondo General (Título I) y SBCSS SOS.	
E.4	RECURSOS HUMANOS	
E.4.1	APROBAR EL INFORME DE RECURSOS HUMANOS N.º 1362 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS	116
E.4.2	ADOPTAR LA RESOLUCIÓN N.º 26-27-09 EXENCIÓN DE AUTORIZACIÓN PARA ESTUDIANTES APRENDIENDO INGLÉS	124
	Autorizar a la Superintendente Asociada de Recursos Humanos a emplear o asignar tiempo adicional a las personas identificadas para que completen los requisitos de la credencial que autoriza el servicio, o a proporcionar tiempo a las agencias empleadoras para cubrir la asignación con una persona que cuente con una credencial apropiada o que reúna los requisitos de una de las opciones de asignación disponibles. Esto incluye exenciones para emplear o asignar a las personas identificadas cuando la agencia empleadora determine que no existe un número suficiente de personas certificadas que cumplan con los criterios de empleo especificados para el puesto.	

F. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN

125

**F.1 APROBAR LA RESOLUCIÓN NO. 26-27-12
REMUNERACIÓN**

126

Moción _____

Secundada _____

Autorizar al Vicepresidente de la Mesa Directiva, Edgar Montes, a recibir una compensación por la reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación que se celebrará el miércoles 26 de agosto de 2026.

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro

_____ Dakira R. Williams, Auxiliar

_____ Edgar Montes, Vicepresidente

_____ Joseph W. Martínez, Presidente

G. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo el 23 de septiembre de 2026 a las 7:00 p.m., en el Centro Educativo Dr. John Kazalunas, 182 East Walnut Ave., Rialto, California.

Materiales distribuidos o presentados a la Mesa Directiva de Educación en la junta de la Mesa Directiva están disponibles a petición en la Oficina del Superintendente.

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para concluir:

Síes: _____ Noes: _____ Abstención: _____ Ausente: _____

Hora: _____

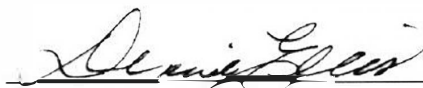
AUDIENCIA PÚBLICA

FAVOR DE PUBLICAR

FAVOR DE PUBLICAR

AVISO PÚBLICO

EN CONFORMIDAD CON LOS REQUISITOS DEL CÓDIGO DE GOBIERNO Y LA POLÍTICA DE LA MESA DIRECTIVA, SE ADJUNTA LA PROPUESTA DE CONTRATO INICIAL PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-2027, PRESENTADA POR LA ASOCIACIÓN DE EMPLEADOS ESCOLARES DE CALIFORNIA (CSEA), PARA UN ACUERDO ENTRE LA ASOCIACIÓN DE EMPLEADOS ESCOLARES DE CALIFORNIA (CSEA), DE RIALTO, EN VIRTUD DEL CAPÍTULO 203, Y LA MESA DIRECTIVA DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO, SE PUBLICA POR LA PRESENTE EN CONFORMIDAD CON LOS REQUISITOS LEGISLATIVOS EN MATERIA DE NOTIFICACIÓN PÚBLICA.



Denise Ellis, Ed.D.

Superintendente Asociada
Recursos Humanos

4 de septiembre de 2026



Asociación de Empleados Escolares de California y su Capítulo Rialto #203
Propuesta Inicial para las Negociaciones de Reapertura
Año Fiscal 2026-2027

La Asociación de Empleados Escolares de California y su Capítulo #203 (CSEA) presentan su propuesta inicial para reabrir las negociaciones en conformidad con el Artículo XXV: Duración del Acuerdo. CSEA desea modificar o enmendar los siguientes artículos según se indica y presenta su propuesta para debate público de acuerdo con el Código Gubernamental 3547, como sigue:

ARTÍCULO XVI - RECLASIFICACIÓN

CSEA propondrá un texto para que el proceso sea más equitativo.

ARTÍCULO XII - LICENCIAS

CSEA propondrá una cláusula para adaptar el contrato a la legislación vigente en lo que respecta a la licencia parental.

ARTÍCULO XX - PRESTACIONES DE SALUD Y BIENESTAR

CSEA propondrá un texto para mejorar las prestaciones de salud y bienestar que ofrece el Distrito.

ARTÍCULO XXII - SUELDO Y PRESTACIONES

CSEA propondrá el siguiente lenguaje:

- Proporcionar un aumento salarial a todos los miembros del sindicato, basado en el presupuesto estatal de California para 2026-2027 y otros fondos disponibles para el Distrito.
- Atraer y retener personal administrativo ejemplar mejorando la estructura salarial existente.
- Ofrecer mejores incentivos para la continuidad y la permanencia en el empleo a largo plazo en el Distrito Escolar Unificado de Rialto.

Por favor, incluya esta propuesta en la próxima agenda de la Mesa Directiva de Educación, en cumplimiento de la Ley Brown de California y el Código Gubernamental.

Christine Acosta
Presidenta del Capítulo 203 de la CSEA

ARTÍCULOS AGENDADOS PARA CONSENTIR

Política 3515: Seguridad del Plantel Escolar

Estado: BORRADOR

Fecha de adopción original: 04/21/2008 | **Fecha de última revisión:**
Pendiente | **Last Reviewed Date:** 04/08/2020

(a)

La Mesa Directiva de Educación se compromete a proporcionar un entorno escolar que promueva la seguridad de los estudiantes, el personal y los visitantes de los planteles escolares. La Mesa Directiva se compromete a promover entornos seguros dentro y fuera del salón de clases que fomenten el aprendizaje y la participación y faciliten una supervisión adecuada.

La Mesa Directiva también reconoce la importancia de proteger la propiedad, las instalaciones y el equipo del Distrito contra el vandalismo y el robo.

El Superintendente o la persona designada deberá desarrollar procedimientos de seguridad del plantel escolar, los cuales podrán incluirse en el plan integral de seguridad del Distrito y/o en los planes de seguridad a nivel escolar. Dichos procedimientos deberán revisarse periódicamente para reflejar los cambios en las circunstancias y evaluar su eficacia para lograr los objetivos de seguridad escolar.

Además, el Superintendente o la persona designada deberá revisar periódicamente las directrices actuales sobre ciberseguridad y concientización sobre medios digitales e incorporar las prácticas recomendadas en los procesos y procedimientos del Distrito relacionados con la protección de la infraestructura de la red del Distrito, así como con el monitoreo y la respuesta a contenido sospechoso y/o amenazante en medios digitales.

Notificación y Respuesta ante Amenazas

Todo empleado certificado o clasificado, u otro funcionario escolar, cuyas funciones lo pongan en contacto regularmente con estudiantes de cualquiera de los grados 6-12, como parte de una escuela secundaria intermedia o preparatoria, que sea alertado u observe cualquier amenaza o amenaza percibida de un acto homicida, según se define, deberá informar inmediatamente la amenaza o amenaza percibida a las autoridades del orden público de conformidad con el Código de Educación 49393. (Código de Educación 49390, 49393)

Amenaza o amenaza percibida significa cualquier escrito o acción de un estudiante que genere una sospecha razonable de que el estudiante se está preparando para cometer un acto homicida relacionado con la escuela o una actividad escolar. Esto puede incluir la posesión, el uso o representaciones de armas de fuego, municiones, tiroteos o blancos en relación con causar daño físico, destrucción o muerte en una publicación en redes sociales, diario, nota de clase u otro medio relacionado con el estudiante. También puede incluir una advertencia de un padre, estudiante u otra persona. (Código de Educación 49390)

Además, se recomienda que toda persona que reciba o se entere de una amenaza para la salud o la seguridad relacionada con la escuela o una actividad escolar informe la amenaza a un administrador de la escuela o del Distrito.

El Superintendente o la persona designada podrá formar un equipo multidisciplinario con el fin de identificar, investigar, evaluar y manejar comportamientos estudiantiles potencialmente amenazantes.

El Superintendente o la persona designada podrá formar un equipo multidisciplinario con el fin de identificar, investigar, evaluar y manejar conductas estudiantiles potencialmente amenazantes.

Seguridad del Plantel Escolar

Sistemas de Vigilancia

En consulta con el comité de planificación de seguridad del ~~d~~Distrito, otras partes interesadas pertinentes y el personal, el Superintendente o la persona designada deberá identificar lugares apropiados para la instalación de cámaras de vigilancia. Las cámaras no deberán colocarse en áreas donde los estudiantes, el personal o los miembros de la comunidad tengan una expectativa razonable de privacidad. Cualquier función de audio del equipo de vigilancia del ~~d~~Distrito deberá desactivarse para que no se graben sonidos.

Antes de poner en funcionamiento el sistema de vigilancia, el Superintendente o la persona designada deberá asegurarse de que se coloquen letreros en lugares visibles y específicos alrededor de los edificios y terrenos escolares. ~~Estos~~ **Dichos** letreros deberán indicar que las instalaciones utilizan equipo de videovigilancia con fines de seguridad y que el equipo puede estar o no bajo monitoreo activo en todo momento. El Superintendente o la persona designada también deberá proporcionar un aviso previo por escrito a los estudiantes y padres/tutores sobre el sistema de vigilancia del ~~d~~Distrito, incluidos los lugares donde puede realizarse la vigilancia y que las grabaciones pueden utilizarse en procedimientos disciplinarios y/o remitirse a las autoridades locales del orden público, según corresponda.

En la medida en que cualquier imagen del sistema de vigilancia del ~~d~~Distrito genere un expediente estudiantil o del personal, el Superintendente o la persona designada deberá asegurarse de que las imágenes se consulten, conserven y divulguen de conformidad con la ley, la política de la Mesa Directiva, el reglamento administrativo y cualquier convenio colectivo aplicable.

Descargo de Responsabilidad sobre las Referencias de la Política:

Estas referencias no tienen la intención de formar parte de la política en sí, ni indican la base o autoridad de la Mesa Directiva para promulgar esta política. En cambio, se proporcionan como recursos adicionales para quienes estén interesados en el tema de la política.

Estatutal

24 CCR 1010.2

24 CCR 1010.2.8

24 CCR 1010.2.8.2

Constitución de California, Artículo 1,
Sección 28

Código de Educación 17070.10-17079.30

Código de Educación 17583

Código de Educación 17586

Código de Educación 32020

Código de Educación 32211

Descripción

Funcionamiento de las puertas

Mecanismos de cierre en instalaciones educativas

Puertas que pueden cerrarse con llave desde el interior

[Derecho a escuelas seguras](#)

[Ley de Instalaciones Escolares Leroy F. Greene](#)

[Cerraduras de seguridad para salones de clases; proyectos de modernización](#)

Cerraduras de puertas interiores

[Portones escolares; acceso para vehículos de emergencia](#)

[Amenaza de interrupción o interferencia con las clases](#)

Seguridad del Plantel Escolar

Estatad

Código de Educación 32280-32289.5

Código de Educación 35160

Código de Educación 35160.1

Código de Educación 35266

Código de Educación 38000-38005

Código de Educación 49050-49051

Código de Educación 49060-49079

Código de Educación 49390-49395

Código Gubernamental 11549.3

Código Gubernamental 54957

Código Gubernamental 8586.5

Código Penal 469

Código Penal 626-626.11

Federal

20 USC 1232g

34 CFR 99.3

6 USC 665k

Recursos de Gestión

Opinión del Procurador General

Opinión del Procurador General

Publicación del Departamento de Educación de California

Decisión judicial

Decisión judicial

Comisión Federal de Comunicaciones

Descripción

[Planes de seguridad escolar](#)

[Autoridad de las Mesas Directivas](#)

[Amplia autoridad de los distritos escolares](#)

Notificación de ciberataques

[Departamentos de seguridad](#)

[Registros realizados por empleados escolares](#)

[Expedientes estudiantiles](#)

[Amenazas de homicidio](#)

[Evaluación independiente de seguridad](#)

Sesiones cerradas de las reuniones de la Mesa Directiva

[Centro de Integración de Ciberseguridad de California](#)

[Elaboración, duplicación o posesión no autorizada de una llave de un edificio público](#)

[Armas en planteles escolares y otros delitos escolares](#)

Descripción

[Ley de Derechos Educativos y Privacidad de la Familia \(FERPA\) de 1974](#)

[Definición de expedientes educativos](#)

[Centro Federal de Intercambio de Información sobre Prácticas de Seguridad Escolar Basadas en Evidencia](#)

Descripción

[75 Ops.Cal.Atty.Gen. 155 \(1992\)](#)

[83 Ops.Cal.Atty.Gen. 257 \(2000\)](#)

[Escuelas Seguras: Guía de Planificación para la Acción, Cuaderno de Trabajo, 2002](#)

[Brannum v. Overton County School Board \(2008\) 516 F.3d 489](#)

[New Jersey v. T.L.O. \(1985\) 469 U.S. 325](#)

[Programa piloto de ciberseguridad para escuelas y bibliotecas](#)

Seguridad del Plantel Escolar

Recursos de Gestión

Publicación del Instituto Nacional de Justicia

Descripción

[Uso apropiado y eficaz de las tecnologías de seguridad en las escuelas de EE. UU.: Guía para escuelas y organismos del orden público, 1999](#)

Publicación de la Asociación de Directores Estatales de Tecnología Educativa

[Distritos pequeños, grandes obstáculos: Apoyo en ciberseguridad para distritos escolares pequeños, rurales y con recursos limitados, octubre de 2023](#)

Departamento de Seguridad Nacional de EE. UU.

[Evaluación y gestión de amenazas conductuales en la práctica](#)

Publicación DOE EE. UU.

[Preguntas frecuentes sobre fotos y videos conforme a FERPA](#)

Sitio web

[Agencia de Seguridad de Infraestructura y Ciberseguridad](#)

Sitio web

[Centro de Integración de Ciberseguridad de California](#)

Sitio web

[Schoolsafety.gov](#)

Sitio web

[Departamento Militar de California](#)

Sitio web

[Departamento de Seguridad Nacional de EE. UU., Centros de Fusión](#)

Sitio web

[Sistema de Evaluación de Amenazas del Estado de California](#)

Sitio web

[Servicios Legales de CSBA para Distritos y Oficinas de Educación del Condado](#)

Sitio web

[Departamento de Educación de EE. UU., Protección de la Privacidad de los Estudiantes](#)

Sitio web

[Instituto Nacional de Justicia](#)

Sitio web

[Centro Nacional de Seguridad Escolar](#)

Sitio web

[Departamento de Educación de California, Escuelas Seguras](#)

Sitio web

[CSBA](#)

Código

0450

Descripción

[Plan Integral de Seguridad](#)

0450

[Plan Integral de Seguridad](#)

1113

[Sitios Web del Distrito y las Escuelas](#)

1113

[Sitios Web del Distrito y las Escuelas](#)

1250

[Visitantes/Personas Externas](#)

1250

[Visitantes/Personas Externas](#)

Seguridad del Plantel Escolar

Código	Descripción
1330.1	<u>Acuerdos de Uso Conjunto</u>
3000	<u>Conceptos y Funciones</u>
3440	<u>Inventarios</u>
3515.2	<u>Interrupciones</u>
3515.2	<u>Interrupciones</u>
3515.4	<u>Recuperación por Pérdida o Daño a la Propiedad</u>
3515.4	<u>Recuperación por Pérdida o Daño a la Propiedad</u>
3515.5	<u>Notificación sobre Delincuentes Sexuales</u>
3515.5	<u>Notificación sobre Delincuentes Sexuales</u>
3515.7	<u>Armas de Fuego en Planteles Escolares</u>
3516	<u>Plan de Preparación para Emergencias y Desastres</u>
3516	<u>Plan de Preparación para Emergencias y Desastres</u>
3516-E PDF(1)	<u>Plan de Preparación para Emergencias y Desastres</u>
3516.2	<u>Amenazas de Bomba</u>
3530	<u>Gestión de Riesgos/Seguros</u>
3530	<u>Gestión de Riesgos/Seguros</u>
4119.1	<u>Derechos Civiles y Legales</u>
4131	<u>Desarrollo del Personal</u>
4131	<u>Desarrollo del Personal</u>
4158	<u>Seguridad de los Empleados</u>
4158	<u>Seguridad de los Empleados</u>
4219.1	<u>Derechos Civiles y Legales</u>
4231	<u>Desarrollo del Personal</u>
4231	<u>Desarrollo del Personal</u>
4258	<u>Seguridad de los Empleados</u>
4258	<u>Seguridad de los Empleados</u>
4319.1	<u>Derechos Civiles y Legales</u>

Seguridad del Plantel Escolar

Código	Descripción
4331	<u>Desarrollo del Personal</u>
4331	<u>Desarrollo del Personal</u>
4358	<u>Seguridad de los Empleados</u>
4358	<u>Seguridad de los Empleados</u>
5116.2	<u>Traslados Involuntarios de Estudiantes</u>
5125	<u>Expedientes Estudiantiles</u>
5125	<u>Expedientes Estudiantiles</u>
5125.1	<u>Divulgación de Información del Directorio</u>
5125.1	<u>Divulgación de Información del Directorio</u>
5125.1-E PDF(1)	<u>Divulgación de Información del Directorio</u>
5131.1	<u>Conducta en el Autobús</u>
5131.1	<u>Conducta en el Autobús</u>
5131.2	<u>Acoso Escolar</u>
5131.2	<u>Acoso Escolar</u>
5131.4	<u>Alteraciones Causadas por Estudiantes</u>
5131.4	<u>Alteraciones Causadas por Estudiantes</u>
5131.7	<u>Armas e Instrumentos Peligrosos</u>
5131.7	<u>Armas e Instrumentos Peligrosos</u>
5137	<u>Clima Escolar Positivo</u>
5141.52	<u>Prevención del Suicidio</u>
5141.52	<u>Prevención del Suicidio</u>
5141.52-E PDF(1)	<u>Prevención del Suicidio</u>
5142	<u>Seguridad</u>
5142	<u>Seguridad</u>
5144	<u>Disciplina</u>
5144	<u>Disciplina</u>
5144.1	<u>Suspensión y Expulsión/Debido Proceso</u>
5144.1	<u>Suspensión y Expulsión/Debido Proceso</u>

Seguridad del Plantel Escolar

Código	Descripción
5145.12	<u>Registro e Incautación</u>
5145.12	<u>Registro e Incautación</u>
5145.9	<u>Conducta Motivada por el Odio</u>
6142.4	<u>Aprendizaje mediante el Servicio/Clases de Servicio Comunitario</u>
6164.2	<u>Servicios de Orientación/Consejería</u>
6164.2	<u>Servicios de Orientación/Consejería</u>
6184	<u>Educación de Continuación</u>
6184	<u>Educación de Continuación</u>
7110	<u>Plan Maestro de Instalaciones</u>
7110	<u>Plan Maestro de Instalaciones</u>
7111	<u>Evaluación de Edificios Existentes</u>
9321	<u>Sesión Cerrada</u>

Estatuto 9220: Elecciones de la Mesa Directiva

Estado: BORRADOR

Fecha de adopción original 05/12/1999 | **Fecha de última revisión:** Pendiente|
Fecha de última evaluación : 03/28/2007

Toda persona es elegible para ser **miembro de la Mesa Directiva** ~~miembro~~, sin requisitos adicionales, si ~~ella~~ **la persona**: tiene 18 años de edad o más; es ciudadana de ~~del estado~~ **California**; reside en el distrito escolar **o, si corresponde, en el área de representación**; está registrada para votar y no está legalmente inhabilitada para ejercer un cargo público. (Código de Educación 35107)

Una persona no es elegible para ser miembro de la Mesa Directiva si ha sido condenada por uno o más delitos especificados por la ley, excepto cuando se le haya concedido un indulto de conformidad con la ley.

Un empleado del ~~el~~ Distrito **debidamente** elegido para formar parte de la Mesa Directiva deberá renunciar ~~su puesto antes de prestar juramento o deberá haber terminado su empleo en el Distrito.~~ **a su empleo en el Distrito, o dejar de ser empleado del Distrito de cualquier otra manera, antes de prestar juramento. Si un empleado del Distrito debidamente elegido para formar parte de la Mesa Directiva presta juramento y continúa siendo empleado del Distrito, el empleo de dicho empleado en el Distrito terminará automáticamente al prestar juramento.** (Código de Educación 35107)

~~(cf. 9224—Juramento o Declaración Solemne)~~

~~(cf. 9270—Conflicto de Intereses)~~

Además, una persona debidamente nombrada o elegida para la Mesa Directiva que ocupe un cargo incompatible al momento de prestar juramento como miembro de la Mesa Directiva no podrá continuar desempeñando dicho cargo incompatible y se considerará que ha renunciado al mismo de conformidad con la Sección 1099 del Código Gubernamental.

La Mesa Directiva exhorta a todos los candidatos a informarse sobre la función de los miembros de la Mesa Directiva. A solicitud de un candidato a la Mesa Directiva, el Superintendente o su designado proporcionará al candidato:

- 1. Información sobre las responsabilidades y expectativas de un miembro de la Mesa Directiva, incluida información sobre talleres, seminarios y/o capacitaciones disponibles.**
- 2. La información de contacto del funcionario electoral del condado e información general sobre los programas escolares, las operaciones del Distrito y las responsabilidades de la Mesa Directiva.**

El domicilio, número de teléfono y correo electrónico de un candidato registrados ante el funcionario electoral del condado correspondiente se mantendrán confidenciales de conformidad con la ley estatal. (Código Electoral 2166.9)

Elecciones de la Mesa Directiva

Para iniciar la destitución de un miembro de la Mesa Directiva, los proponentes deberán entregar, presentar y publicar o colocar un aviso de intención de circular la petición de destitución, según lo establecido por la ley y las directrices aplicables del funcionario electoral. Además, la petición de destitución deberá tener el formato proporcionado por el Secretario de Estado e incluir, entre otras cosas, un cálculo del costo de llevar a cabo la elección especial, según lo determine el funcionario electoral, en consulta con el Distrito. (Código Electoral 11000-11386)

Destitución de un miembro de la Mesa Directiva

Dentro de los 14 días posteriores a la reunión ordinaria en la que la Mesa Directiva reciba de un funcionario electoral un certificado que confirme que una petición de destitución cuenta con el número suficiente de firmas, la Mesa Directiva deberá ordenar que se lleve a cabo una elección para determinar si el miembro de la Mesa Directiva mencionado en la petición deberá ser destituido. La elección deberá celebrarse no menos de 88 ni más de 125 días después de la fecha en que la Mesa Directiva ordene la elección. Sin embargo, la elección podrá celebrarse dentro de los 180 días posteriores a la emisión de la orden de la Mesa Directiva para consolidar la elección con una elección programada regularmente. (Código Electoral 11240-11242)

La elección para la destitución de un miembro de la Mesa Directiva se llevará a cabo de conformidad con el Código Electoral 11381-11386.

Si la destitución de un miembro de la Mesa Directiva tiene éxito, el puesto de dicho miembro quedará vacante y se cubrirá de conformidad con el Código de Educación 5090-5095 y el Estatuto de la Mesa Directiva 9223 – Cobertura de Vacantes.

Sin embargo, un miembro de la Mesa Directiva que haya sido destituido no podrá ser nombrado para ocupar el puesto que quedó vacante como resultado de la destitución. (Código Electoral 11382)

~~Siempre que sea posible, la Mesa Directiva consolidará las elecciones de la Mesa Directiva con las elecciones municipales locales o las elecciones primarias o generales estatales. Los procedimientos de las elecciones de la Mesa Directiva se llevarán a cabo de conformidad con las leyes estatales y federales.~~

Consolidación de Elecciones

La Mesa Directiva podrá consolidar las elecciones de la Mesa Directiva con las elecciones municipales locales o las elecciones primarias o generales estatales, de conformidad con el Código Electoral 1302. Además, si una elección de la Mesa Directiva programada regularmente se celebra en una fecha distinta de la fecha de una elección estatal y esto da como resultado una disminución del 25 por ciento o más en la participación electoral local en comparación con el promedio de participación local de las cuatro elecciones generales estatales anteriores, la Mesa Directiva deberá tomar medidas para consolidar las elecciones de la Mesa Directiva con las elecciones estatales, de conformidad con el Código Electoral 14051-14052.

Para consolidar las elecciones, la Mesa Directiva deberá adoptar una resolución y presentarla a la Junta de Supervisores del Condado para su aprobación a más tardar 240 días antes de la fecha de la elección del Distrito programada en ese momento. (Código Electoral 10404.5)

Cuando una elección de la Mesa Directiva programada regularmente se cambie debido a la consolidación de elecciones, los períodos de mandato de los miembros actuales de la Mesa Directiva se extenderán para coincidir con la siguiente elección correspondiente. (Código Electoral 10404.5)

Elecciones de la Mesa Directiva

Proceso y procedimientos electorales

Para cada elección, al recibir de los funcionarios electorales correspondientes del condado la declaración certificada de los resultados de la elección, la Mesa Directiva deberá declarar qué personas han sido elegidas para formar parte de la Mesa Directiva de conformidad con la ley. (Código Electoral 15372, 15400)

La declaración se remitirá al funcionario electoral del condado que tenga jurisdicción principal sobre el Distrito, quien posteriormente expedirá y entregará un certificado de elección a cada persona elegida. (Código Electoral 15400-15401)

Un miembro de la Mesa Directiva cuyo mandato haya vencido continuará desempeñando las funciones de su cargo hasta que su sucesor cumpla con los requisitos para asumir el cargo mediante la prestación del juramento correspondiente. (Código Gubernamental 1302, 1360)

Cada miembro de la Mesa Directiva deberá residir en el área de representación que representa y será elegido por los votantes que residan dentro de dicha área. Las áreas de representación deberán estar equilibradas en cuanto a población, según lo exijan las leyes estatales y federales.

Después de cada censo federal decenal, la Mesa Directiva deberá ajustar los límites de las áreas de representación del Distrito de conformidad con el Código Electoral 21100-21180. (Código de Educación 5019.5)

La Mesa Directiva podrá revisar el método de elección del Distrito para determinar si es necesario realizar alguna modificación.

Si el Distrito procura cambiar su método de elección, la Mesa Directiva deberá cumplir con los requisitos de procedimiento y celebrar audiencias públicas de conformidad con el Código Electoral 10010 y 21100-21150 antes de adoptar, en una reunión pública, una resolución que especifique el cambio y obtener la aprobación del comité del condado sobre la organización de los distritos escolares que tenga jurisdicción principal sobre el Distrito, de conformidad con el Código de Educación 5019.

El método de elección o los límites de las áreas de representación vigentes al comienzo del mandato de un miembro de la Mesa Directiva se utilizarán cuando se produzca una vacante durante dicho mandato, incluso si, durante el mandato, el Distrito ha adoptado el método de elección “por área de representación” o se han ajustado los límites de las áreas de representación.

(cf. 9110—Duración del mandato)

Conducta durante la campaña

~~Con el fin de ayudar a proteger la confianza del público en el proceso electoral, así como la confianza del público en la Mesa Directiva y el Distrito, la Mesa Directiva exhorta a todos los candidatos a suscribir y cumplir los principios del Código de Prácticas Justas de Campaña, de conformidad con el Código Electoral 20440.~~

~~(cf. 0410—No discriminación en los programas y actividades del Distrito)~~

~~(cf. 9005—Normas de gobernanza)~~

Elecciones de la Mesa Directiva

Financiamiento de campañas

Todos los candidatos, incluidos los miembros actuales de la Mesa Directiva que se postulen para la reelección, deberán cumplir con los requisitos locales, del condado, estatales y federales relacionados con las contribuciones, el financiamiento y los gastos de campaña.

Un candidato a la Mesa Directiva no deberá gastar ni aceptar fondos públicos con el propósito de aspirar a un cargo electivo. Sin embargo, el Distrito podrá establecer un fondo específico para quienes busquen ser elegidos para la Mesa Directiva, siempre que los fondos estén disponibles para todos los candidatos que reúnan los requisitos establecidos en el Código de Educación 35107, independientemente de su condición de titular del cargo o preferencia política. (Código Gubernamental 85300)

Con el fin de ayudar a proteger la confianza del público en el proceso electoral, así como la confianza del público en la Mesa Directiva y el Distrito, la Mesa Directiva exhorta a todos los candidatos a suscribir y cumplir los principios del Código de Prácticas Justas de Campaña, de conformidad con el Código Electoral 20440.

Declaración de cualificaciones

~~El Distrito no asumirá ninguna parte del costo de impresión, manejo, traducción o envío por correo de las declaraciones de los candidatos presentadas de conformidad con el Código Electoral 13307. Como condición para que las declaraciones de los candidatos se incluyan en el folleto para votantes, el Distrito podrá exigir a los candidatos que paguen por adelantado al Distrito la parte proporcional estimada de estos costos, según lo especificado en el Código Electoral 13307.~~

El día 125 antes de la fecha establecida para la elección general del Distrito, el Secretario de la Mesa Directiva o su designado entregará al funcionario electoral del condado una notificación, con la firma del Secretario y el sello del Distrito, en la que se describan los dos puntos siguientes: (Código Electoral 10509)

1. Los funcionarios electivos del Distrito que deberán elegirse en la elección general **correspondiente** y cuáles de esos cargos, si los hubiera, corresponden al resto de un mandato **no** vencido.
2. Si el Distrito o el candidato deberá pagar por la publicación de una declaración de cualificaciones de conformidad con el Código Electoral 13307.

~~(cf. 9223 — Cobertura de Vacantes)~~

Los candidatos a la Mesa Directiva podrán presentar una declaración del candidato al funcionario electoral para que se incluya en el folleto para votantes. Las declaraciones de los candidatos estarán limitadas a un máximo de 400 palabras. (Código Electoral 13307)

El Distrito no asumirá ninguna parte del costo de impresión, manejo, traducción, envío por correo o distribución electrónica de las declaraciones de los candidatos presentadas de conformidad con el Código Electoral 13307. Como condición para que las declaraciones de los candidatos se incluyan en el folleto para votantes, el Distrito podrá exigir a los candidatos que paguen por adelantado al Distrito la parte proporcional estimada de estos costos, de conformidad con el Código Electoral 13307.

Elecciones de la Mesa Directiva

Empates en las elecciones de miembros de la Mesa Directiva

Siempre que **el Superintendente de Escuelas del Condado con jurisdicción principal sobre el Distrito certifique ante la Mesa Directiva que existe un empate de votos que impide determinar cuál de dos o más candidatos ha sido elegido para formar parte de la Mesa Directiva**, la Mesa Directiva notificará inmediatamente a los candidatos que hayan obtenido el mismo número de votos la fecha, hora y lugar en que los candidatos o sus representantes deberán comparecer ante la Mesa Directiva. La Mesa Directiva, en ese momento **y lugar**, determinará al ganador por sorteo. (Código de Educación 5016)

Descargo de responsabilidad sobre las referencias de la política:

Estas referencias no tienen la intención de formar parte de la política en sí, ni indican la base o autoridad para que la Mesa Directiva promulgue esta política. En cambio, se proporcionan como recursos adicionales para quienes estén interesados en el tema de la política.

Estatul

Constitución de California, Artículo 2, Sección 2

Constitución de California, Artículo 7, Sección 7

Constitución de California, Artículo 7, Sección 8

Código de Educación 1006

Código de Educación 35107

Código de Educación 35177

Código de Educación 35239

Código de Educación 5000-5033

Código de Educación 5090-5095

Código de Educación 5091

Código de Educación 5220-5231

Código de Educación 5300-5304

Código de Educación 5320-5329

Código de Educación 5340-5345

Código de Educación 5360-5363

Código de Educación 5380

Código de Educación 5390

Descripción

[Votantes; requisitos](#)

[Cargos incompatibles](#)

[Descalificación para ejercer un cargo](#)

[Prohibición de que empleados de distritos escolares formen parte de la Junta de Educación del condado](#)

[Empleados del distrito escolar](#)

[Gastos o contribuciones de campaña](#)

[Remuneración de miembros de la mesa directiva de distritos con menos de 70 ADA](#)

[Elección de miembros de la mesa directiva del distrito escolar](#)

Vacantes

[Vacantes; petición para una elección especial](#)

[Elecciones](#)

[Disposiciones generales; realización de elecciones](#)

[Orden y convocatoria de elecciones](#)

[Consolidación de elecciones](#)

[Aviso de elección](#)

[Remuneración; funcionario electoral](#)

[Requisitos de los votantes](#)

Elecciones de la Mesa Directiva

Estatal

Código de Educación 5420-5426

Código de Educación 5440-5442

Código de Educación 7054

Código Electoral 10010

Código Electoral 10400-10418

Código Electoral 10509

Código Electoral 10600-10604

Código Electoral 11000

Código Electoral 11000-11386

Código Electoral 11382

Código Electoral 1302

Código Electoral 13307

Código Electoral 13308

Código Electoral 13309

Código Electoral 14025-14032

Código Electoral 14050-14057

Código Electoral 15307

Código Electoral 15370-15377

Código Electoral 15400-15402

Código Electoral 18501

Código Electoral 20

Código Electoral 20440

Código Electoral 21100-21180

Código Electoral 2166.9

Código Electoral 2201

Código Electoral 4000-4008

Código Gubernamental 1021

Descripción

[Costo de las elecciones](#)

[Disposiciones diversas](#)

[Uso de bienes del distrito; fines de campaña](#)

[Límites del distrito](#)

[Consolidación de elecciones](#)

[Aviso de elección por parte del secretario](#)

[Elecciones de distritos escolares](#)

[Revocación del mandato de funcionarios](#)

Elecciones de revocación del mandato

Vacante por revocación del mandato

[Elecciones locales; elección del distrito escolar](#)

[Declaración del candidato](#)

[Contenido de la declaración del candidato](#)

[Declaración del candidato; indigencia](#)

[Ley de Derechos Electorales de California](#)

[Ley de Derechos de Participación Electoral de California](#)

[Plazo para contar las boletas y publicar el conteo](#)

Seguridad de las boletas e informe de resultados

[Anuncio de los resultados electorales](#)

[Fraude electoral](#)

[Elegibilidad para ejercer un cargo público](#)

[Código de Prácticas Justas de Campaña](#)

[Ley FAIR MAPS](#)

Confidencialidad de los candidatos

[Motivos para la cancelación](#)

Elecciones realizadas íntegramente por correo

[Condena por delito](#)

Elecciones de la Mesa Directiva

Estatal

Código Gubernamental 1097
 Código Gubernamental 1099
 Código Gubernamental 12940
 Código Gubernamental 1770
 Código Gubernamental 81000-91014
 Código Gubernamental 9055
 Código Gubernamental 9412
 Código Penal 165
 Código Penal 2772
 Código Penal 2790
 Código Penal 424
 Código Penal 661
 Código Penal 67
 Código Penal 68
 Código Penal 74
 Código Penal 88
 Código Penal 98

Federal

52 USC 10301-10508

Recursos de Gestión

Opinión del Procurador General
 Opinión del Procurador General
 Opinión del Procurador General
 Opinión del Procurador General
 Opinión del Procurador General
 Decisión judicial

Descripción

[Participación ilegal en contratos públicos](#)
 Cargos incompatibles
[Prácticas laborales discriminatorias ilícitas](#)
[Vacante en un cargo](#)
[Ley de Reforma Política](#)
[Delitos contra el poder legislativo](#)
[Negativa a comparecer](#)
[Sobornos a miembros del concejo municipal](#)
[Interferencia con el trabajo de los prisioneros](#)
[Interrupción del trabajo de los prisioneros](#)
[Malversación y falsificación de cuentas por funcionarios públicos](#)
[Destitución por negligencia o incumplimiento de funciones oficiales](#)
[Dar sobornos](#)
[Recibir sobornos](#)
[Aceptar gratificaciones](#)
[Delitos contra el poder legislativo](#)
[Delitos contra la justicia pública](#)

Descripción

Ley de Derechos Electorales

Descripción

109 Ops.Cal.Atty.Gen. 106 (2026)
[105 Ops.Cal.Atty.Gen. 182 \(2022\)](#)
[69 Ops.Cal.Atty.Gen. 290 \(1986\)](#)
[81 Ops.Cal.Atty.Gen. 98 \(1998\)](#)
[83 Ops.Cal.Atty.Gen. 181 \(2000\)](#)
[85 Ops.Cal.Atty.Gen. 49 \(2002\)](#)
[Dusch v. Davis \(1967\) 387 U.S. 112](#)

Elecciones de la Mesa Directiva**Recursos de Gestión**

Decisión judicial

Decisión judicial

Decisión judicial

Publicación de CSBA

Sitio web

Sitio web

Sitio web

Sitio web

Sitio web

Descripción[Randall v. Sorrell \(2006\) 126 S.Ct. 2479](#)[Rey v. Madera Unified School District \(2012\) 203 Cal. App. 4th 1223](#)[Sanchez v. City of Modesto \(2006\) 145 Cal. App. 4th 660](#)[Alerta legal sobre el impacto del Proyecto de Ley del Senado N.º 415 en las elecciones de las mesas directivas escolares, enero de 2017](#)[Servicios Legales de CSBA para Distritos y Oficinas de Educación del Condado](#)[Institute for Local Government](#)[Fair Political Practices Commission](#)[Oficina del Secretario de Estado de California](#)[CSBA](#)**Código**

0410

9005

9110

9110

9223

9223-E PDF(1)

9224

9230

9240

9270

9270-E(1)

9320

9320-E PDF(0)

Descripción[No discriminación en los programas y actividades del Distrito](#)[Normas de gobernanza](#)[Duración del mandato](#)[Duración del mandato](#)[Cobertura de vacantes](#)[Cobertura de vacantes](#)[Juramento o declaración solemne](#)[Orientación](#)[Capacitación de la Mesa Directiva](#)[Conflicto de intereses](#)[Conflicto de intereses](#)[Reuniones y avisos](#)[Reuniones y avisos](#)

Estatuto

Adoptado: 12 de mayo de 1999

Revisado: 10 de septiembre de 2008

Revisado: 16 de diciembre de 2009

Revisado: 7 de marzo de 2012

Revisado:

DISTRITO ESCOLAR UNIFICAFO DE RIALTO

Rialto, California



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

Estatutos de la Mesa Directiva

E 9220

Elecciones de la Mesa Directiva (NUEVO)

Este anexo contiene una lista no exhaustiva de delitos cuya condena descalifica a una persona para ocupar un cargo público, incluso como miembro de la Mesa Directiva de un distrito escolar, en el Estado de California.

1. Constitución de California, Artículo VII, Sección 8: Dar u ofrecer un soborno para obtener una elección o nombramiento personal
2. Constitución de California, Artículo VII, Sección 8: Cometer soborno, perjurio, falsificación, mala conducta en el cargo u otros delitos graves
3. Código Penal 67: Dar u ofrecer un soborno a cualquier funcionario ejecutivo del estado para influir en cualquier decisión que dicho funcionario tome en el ejercicio de sus funciones oficiales
4. Código Penal 68: Como funcionario ejecutivo o ministerial, empleado o persona designada del estado, un condado, una ciudad u otra subdivisión política del estado, solicitar, recibir o aceptar recibir un soborno para influir en cualquier decisión que dicha persona tome en el ejercicio de sus funciones oficiales
5. Código Penal 74: Como funcionario público, a cambio de una gratificación o recompensa, nombrar a otra persona para un cargo público o permitir que otra persona ejerza o desempeñe las funciones de su cargo
6. Penal Code 88: Como miembro de la Legislatura o de un órgano legislativo de una ciudad, condado, ciudad y condado, distrito escolar u otro distrito especial, cometer cualquiera de diversos delitos contra el poder legislativo, incluidos el soborno y el cabildeo ilícito
7. Penal Code 98: Como funcionario, cometer cualquiera de diversos delitos de soborno y corrupción contra la justicia pública, según se especifica en los artículos 92-100 del Código Penal, incluido sobornar o amenazar a jueces o miembros de un jurado
8. Penal Code 165: Dar u ofrecer un soborno a un miembro de un concejo municipal o de una junta de supervisores para influir en cualquier decisión que tome dicho miembro en el ejercicio de sus funciones oficiales
9. Penal Code 424: Como funcionario del estado o de cualquier condado, ciudad, pueblo o distrito del estado, o como persona encargada de la recepción, custodia, transferencia o desembolso de fondos públicos, apropiarse de dichos fondos para uso personal o negarse a pagar fondos públicos según lo exija la ley
10. Penal Code 2772: Interferir con el trabajo de prisioneros empleados en un campamento vial, o dar o intentar dar a dichos prisioneros sustancias controladas, bebidas alcohólicas, armas de fuego, armas o explosivos de cualquier tipo
11. Penal Code 2790: Interrumpir el trabajo de prisioneros empleados en un parque o campamento público, o dar o intentar dar a dichos prisioneros sustancias controladas, bebidas alcohólicas, armas de fuego, armas o explosivos de cualquier tipo.
12. Government Code 1021: Cometer determinados delitos, según se especifica en la Constitución de California o en la ley estatal

Elecciones de la Mesa Directiva

13. Código Gubernamental 1097: Como funcionario público, tener un interés financiero en un contrato celebrado en el ejercicio de sus funciones oficiales, o celebrado por cualquier organismo o junta de la cual el funcionario público sea miembro, o ayudar o instigar a un funcionario público a cometer dicha infracción
14. Código Gubernamental 9055: Como miembro de la Legislatura o de un órgano legislativo de una ciudad, condado, ciudad y condado, distrito escolar u otro distrito especial, cometer cualquiera de diversos delitos contra el poder legislativo, incluidos el soborno y el cabildeo ilícito
15. Código Gubernamental 9412: Como miembro de la Legislatura, negarse a comparecer ante el Senado, la Asamblea o cualquier comité de la Legislatura después de haber sido citado para testificar; o, al comparecer ante el Senado, la Asamblea o cualquier comité, negarse a prestar juramento o responder cualquier pregunta pertinente y apropiada; o negarse a presentar, tras recibir un aviso razonable, cualquier libro, documento o escrito pertinente y apropiado que esté en su posesión y bajo su control
16. Código Electoral 20: Cometer un delito grave que implique aceptar, dar u ofrecer un soborno; malversar fondos públicos; extorsionar o robar fondos públicos; cometer perjurio; o conspirar para cometer cualquiera de estos delitos
17. Código Electoral 18501: Como funcionario público, ayudar a emitir ilegalmente un voto en una elección o facilitar de cualquier otra manera la preparación de un fraude electoral

Estatuto 9250: Remuneración, Reembolso y Otros Beneficios

Estado: BORRADOR

Fecha de adopción original: 05/12/1999 | **Fecha de última revisión:** Pendiente

(a)

Remuneración-Compensación

Cada miembro de la Mesa Directiva ~~podrá recibir~~ recibirá una compensación mensual conforme a lo establecido por la ley, **y de acuerdo con las resoluciones aprobadas por la Mesa Directiva, deducidas de ella las cantidades correspondientes a las ausencias a las reuniones que no hayan sido justificadas por la Mesa Directiva. (Código de Educación, artículo 35120)**

Los miembros de la Mesa Directiva no están obligados a aceptar la compensación mensual.

Anualmente, la Mesa Directiva podrá **adoptar una resolución para** aumentar la compensación de sus miembros más allá del límite establecido en el Código de Educación 35120, en una cantidad que no exceda el cinco por ciento con base en la tasa de compensación mensual actual. ~~Cualquier aumento realizado de conformidad con esta sección entrará en vigor una vez aprobado por la Mesa Directiva. (Código de Educación 35120)~~

~~Los miembros de la Mesa Directiva no están obligados a aceptar el pago por las reuniones a las que asistan.~~

~~Un miembro podrá recibir pago por las reuniones a las que haya faltado cuando la Mesa Directiva determine, mediante resolución, que dicho miembro estaba prestando servicios designados para el Distrito al momento de la reunión, o que estuvo ausente debido a enfermedad, servicio como jurado o una dificultad que la Mesa Directiva considere aceptable. (Código de Educación 35120)~~

~~Para recibir compensación por asistir a cualquier reunión de la Mesa Directiva, los miembros de la Mesa Directiva deberán estar presentes durante al menos el 51 por ciento de la duración de la reunión.~~

Un miembro de la Mesa Directiva que se ausente de una reunión de la Mesa Directiva no recibirá la compensación mensual prorrateada correspondiente a dicha reunión, a menos que la Mesa Directiva determine, mediante resolución, que al momento de la reunión el miembro se encontraba ausente debido a la necesidad de prestar servicios para el Distrito, enfermedad, servicio como jurado o una dificultad que la Mesa Directiva considere aceptable. (Código de Educación 35120)

La compensación de los miembros estudiantiles de la Mesa Directiva se proporcionará de conformidad con el Estatuto de la Mesa Directiva 9150 – Miembros Estudiantiles de la Mesa Directiva.

Cuando un quórum de miembros de la Mesa Directiva actúe como otro cuerpo legislativo que se reúna de manera simultánea o consecutiva con una reunión de la Mesa Directiva, el Secretario de la Mesa Directiva o un miembro de esta, cuando así lo exija la ley, anunciará verbalmente el monto de cualquier compensación adicional o estipendio que cada miembro tendrá derecho a recibir como resultado de la celebración de la reunión simultánea o consecutiva. (Código Gubernamental 54952.3)

Reembolso de gastos

~~A los miembros de la Mesa Directiva se les reembolsarán los gastos de viaje incurridos cuando hayan sido autorizados previamente por la Mesa Directiva. (Código de Educación 35044)~~

Remuneración, Reembolso y Otros Beneficios

(cf. 9240—Desarrollo de la Mesa Directiva)

~~La tarifa de reembolso será la misma tarifa establecida para el personal del Distrito.~~

(cf. 3350—Gastos de viaje)

El Distrito reembolsará a cada miembro de la Mesa Directiva los gastos reales y necesarios incurridos al prestar servicios autorizados para el Distrito, incluidos los servicios indicados por la Mesa Directiva. Los plazos y procedimientos para el reembolso serán los mismos que los establecidos para el personal del Distrito y se aplicará la misma tarifa de reembolso. (Código de Educación 31560, 35044; Código Gubernamental 8314)

Todos los demás gastos, incluidos los gastos personales, serán responsabilidad de cada miembro de la Mesa Directiva y no serán pagados ni reembolsados por el Distrito. (Código Gubernamental 8314)

Los gastos personales incluirán, entre otros, la parte personal de cualquier viaje, propinas o gratificaciones, bebidas alcohólicas, entretenimiento, lavandería, gastos de cualquier familiar que acompañe al miembro de la Mesa Directiva en asuntos relacionados con el Distrito, uso personal de un automóvil y pérdidas personales y multas por infracciones de tránsito incurridas durante asuntos del Distrito.

Todo miembro de la Mesa Directiva que tenga preguntas sobre la procedencia de un determinado tipo de gasto deberá solicitar y recibir orientación del Superintendente o su designado antes de incurrir en dicho gasto.

Tarjetas de crédito

~~Los miembros de la Mesa Directiva podrán utilizar tarjetas de crédito emitidas por el Distrito mientras realicen asuntos oficiales del Distrito, y de conformidad con los límites establecidos para el personal del Distrito. En ninguna circunstancia podrán cargarse gastos personales a una tarjeta de crédito emitida por el Distrito. No se deberán cargar gastos personales a una tarjeta de crédito emitida por el Distrito, incluso si el miembro de la Mesa Directiva tiene la intención de reembolsar posteriormente al Distrito dichos cargos personales.~~

~~Beneficios de salud y bienestar~~ Beneficios para los miembros de la Mesa Directiva

~~Los miembros de la Mesa Directiva podrán participar en el programa de beneficios de salud y bienestar proporcionado para los empleados del Distrito, según lo permita la ley. Sin embargo, los beneficios de salud y bienestar para los miembros de la Mesa Directiva no serán mayores que los que reciben los empleados no relacionados con la seguridad pública del Distrito que cuentan con el plan de beneficios más generoso. (Código Gubernamental 53201, 53205, 53208.5)~~

~~Los beneficios de salud y bienestar para los miembros de la Mesa Directiva no serán mayores que los que reciben los empleados no relacionados con la seguridad pública del Distrito que cuentan con el plan de beneficios más generoso. (Código Gubernamental 53208.5)~~

(cf. 4154/4254/4354—Beneficios de salud y bienestar)

Remuneración, Reembolso y Otros Beneficios

El ~~Distrito~~ pagará ~~el costo de todas las primas requeridas para los miembros de la Mesa Directiva que opten por participar en el programa de beneficios de salud y bienestar del Distrito, en la misma medida en que el Distrito paga las primas del personal del Distrito de conformidad con el Código Gubernamental 53208.5~~ **las paga para sus empleados.**

Los beneficios de salud y bienestar proporcionados a los miembros de la Mesa Directiva se extenderán, al mismo nivel, a sus **cónyuges/parejas domésticas registradas y a sus hijos dependientes elegibles** menores de 21 años; hijos dependientes menores de 25 años que sean estudiantes de tiempo completo en un colegio universitario o universidad; e hijos dependientes, independientemente de su edad, que estén física o mentalmente incapacitados **según lo especificado por la ley y el plan de salud. (Código de Familia 297.5; Código Gubernamental 53205.1)**

Beneficios para miembros jubilados de la Mesa Directiva

Los miembros jubilados de la Mesa Directiva podrán participar en el programa de beneficios de salud y bienestar proporcionado a los empleados del Distrito conforme a las condiciones que se especifican a continuación:

Los beneficios de salud y bienestar para los miembros jubilados de la Mesa Directiva no serán mayores que los que reciben los empleados del Distrito no relacionados con la seguridad pública que cuentan con el plan de beneficios más generoso. (Código Gubernamental 53208.5)

Debido a que el Distrito pagaba beneficios de salud y bienestar para exmiembros de la Mesa Directiva antes del 1 de enero de 1994, cualquier exmiembro de la Mesa Directiva podrá continuar participando, a expensas del Distrito, en los beneficios de salud y bienestar del Distrito siempre que dicho miembro cumpla todas las siguientes condiciones: (1) haya prestado servicio en el cargo después del 1 de enero de 1981; (2) su mandato haya comenzado antes del 1 de enero de 1995; y (3) haya prestado servicio durante 12 años o más. Estos pagos se efectuarán en las mismas condiciones que se establecieron para los exmiembros de la Mesa Directiva antes del 1 de enero de 1994. (Código Gubernamental 53201)

Cualquier exmiembro cuyo primer mandato haya comenzado el 1 de enero de 1995 o después de esa fecha, así como cualquier otro miembro que se jubile de la Mesa Directiva después de haber cumplido al menos un mandato, podrá continuar participando, por cuenta propia, en el programa de beneficios de salud y bienestar vigente al momento de su jubilación. (Código Gubernamental 53201)

Los exmiembros de la Mesa Directiva, así como el cónyuge/pareja doméstica registrada de un exmiembro de la Mesa Directiva y sus hijos dependientes elegibles, podrán participar en el programa de beneficios de salud y bienestar proporcionado a los empleados del Distrito únicamente según lo permita la ley.

Descargo de responsabilidad sobre las referencias de la política:

Estas referencias no tienen la intención de formar parte de la política en sí, ni indican el fundamento o la autoridad de la Mesa Directiva para promulgar esta política. En cambio, se proporcionan como recursos adicionales para quienes estén interesados en el tema de la política.

Estatal

Const. de Cal., Art. XVI, Sec. 6

Código de Educación 33050-33053

Descripción

Prohibición de obsequios de fondos públicos

[Autoridad general para conceder exenciones](#)

Remuneración, Reembolso y Otros Beneficios**Estatal**

Ed. Code 33362-33363

Descripción[Reembolso de gastos; miembro o miembro electo de la Mesa Directiva](#)

Ed. Code 35012

[Miembros de la Mesa Directiva; número, elección y mandatos](#)

Ed. Code 35044

[Pago de gastos de viaje de representantes de la Mesa Directiva](#)

Ed. Code 35120

Compensación de los miembros de la Mesa Directiva

Ed. Code 35160

Autoridad de la Mesa Directiva escolar

Ed. Code 35172

[Actividades promocionales](#)

Ed. Code 44038

[Depósitos en efectivo para transporte adquirido a crédito](#)

Fam. Code 297-297.5

[Derechos, protecciones y beneficios conforme a la ley; parejas domésticas registradas](#)

Gov. Code 20322

[Funcionarios electos; elección para convertirse en miembro](#)

Gov. Code 20420-20445

[Afiliación al Sistema de Jubilación de Empleados Públicos; definición de empleados de seguridad pública](#)

Gov. Code 3543.7

[Deber de reunirse y negociar de buena fe](#)

Gov. Code 53200-53209

[Seguro colectivo](#)

Gov. Code 54952.3

[Reuniones simultáneas o consecutivas; anuncio de la compensación](#)

Gov. Code 8314

[Uso de recursos públicos](#)

H&S Code 137377

[Plan de servicios de salud; cobertura para hijos dependientes](#)

Ins. Code 10277-10278

[Seguro de salud colectivo e individual; cobertura para hijos dependientes](#)**Federal**

26 CFR 1.403(b)-2

Descripción

Aualidades con protección fiscal; definición de empleado

26 USC 403

[Aualidades con protección fiscal](#)

42 USC 18011

[Derecho a mantener la cobertura de salud existente](#)**Gestión de Recursos**

Opinión del Procurador General

Descripción[83 Ops.Cal.Atty.Gen. 124 \(2000\)](#)

Opinión del Procurador General

[91 Ops.Cal.Atty.Gen. 37 \(2008\)](#)

Decisión judicial

[Thorning v. Hollister School District \(1992\) 11 Cal.App.4th 1598](#)

Remuneración, Reembolso y Otros Beneficios

Recursos de Gestión

Decisión judicial	Board of Education of the Palo Alto Unified School District v. Superior Court of Santa Clara County (1979) 93 Cal.App.3d 578
Publicación del Institute for Local Government	Declaración modelo de política sobre gastos y uso de recursos públicos, enero de 2006
Publicación del Servicio de Impuestos Internos	Planes de anualidades con protección fiscal (403(b)) para empleados de escuelas públicas y ciertas organizaciones exentas de impuestos, Publicación 571, rev. enero de 2025
Sitio web	Servicios Legales de CSBA para Distritos y Oficinas de Educación del Condado
Sitio web	Public Employees' Retirement System
Sitio web	Institute for Local Government
Sitio web	Internal Revenue Service
Sitio web	CSBA

Código

1160	Procesos políticos
3100	Presupuesto
3100	Presupuesto
3350	Gastos de viaje
3350	Gastos de viaje
3350-E PDF(1)	Gastos de viaje
3513.1	Reembolso por uso de teléfono celular
4154	Beneficios de salud y bienestar
4154	Beneficios de salud y bienestar
4254	Beneficios de salud y bienestar
4254	Beneficios de salud y bienestar
4354	Beneficios de salud y bienestar
4354	Beneficios de salud y bienestar
9110	Duración del mandato
9110	Duración del mandato

Remuneración, Reembolso y Otros Beneficios**Código**

9150

9150-E PDF(1)

9240

9324

Descripción[Miembros estudiantiles de la Mesa Directiva](#)[Miembros estudiantiles de la Mesa Directiva - Pautas para los miembros estudiantiles de la Mesa Directiva](#)[Capacitación de la Mesa Directiva](#)[Actas y grabaciones](#)

Estatuto

Adoptado: 12 de mayo de 1999

Revisado: 27 de agosto de 2003

Revisado:

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

Rialto, California



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
9 de septiembre de 2026**

**RATIFICAR UNA ENMIENDA AL ACUERDO CON STRATEGIC SOLUTIONS 4
SCHOOL SAFETY**

INTRODUCCIÓN:

El 20 de mayo de 2026, la Mesa Directiva de Educación aprobó un acuerdo con Strategic Solutions 4 School Safety para brindar capacitación especializada adaptada a las operaciones de seguridad escolar durante el año escolar 2026-2027, con un costo que no exceda los \$12,000.00 y que se pagará con el Fondo General. Se requirieron sesiones de capacitación adicionales, lo que generó un costo adicional de \$9,600.00.

RAZONAMIENTO:

Una comunicación eficaz y unas estrategias de respuesta adecuadas son fundamentales para mantener entornos escolares seguros. La formación sobre normas de comportamiento y protocolo en el uso de la radio reforzará las prácticas de comunicación dentro del Centro de Control y mejorará la coordinación durante los incidentes.

La capacitación en conciencia situacional y desescalada brindará a los Oficiales de Seguridad oportunidades de aprendizaje práctico basadas en escenarios que reflejan interacciones reales con los estudiantes. Este enfoque fomenta la resolución proactiva de conflictos, ayuda a reducir la escalada de incidentes y promueve resultados positivos para estudiantes y personal.

RECOMENDACIÓN:

Enmendar el Acuerdo # C-27-002043 con Strategic Solutions 4 School Safety y aprobar el aumento de costo del acuerdo original de \$12,000.00 en \$9,600.00 adicionales, para un nuevo costo total que no exceda los \$21,600.00 y que se pagará con cargo al Fondo General. Todos los demás términos y condiciones permanecerán sin cambios.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
9 de septiembre de 2026**

APROBAR UNA EXCURSIÓN DE UN DÍA PARA LAS FAMILIAS DEL DISTRITO ESCOLAR DE RIALTO QUE PARTICIPAN EN EL PROGRAMA DE ALFABETIZACIÓN FAMILIAR DE LA USC PARA RECORRER EL CAMPUS DE LA USC Y VISITAR EL CENTRO DE CIENCIAS DE CALIFORNIA

INTRODUCCIÓN:

El Programa de Alfabetización Familiar de la USC solicita autorización para ofrecer a las familias participantes del Distrito Escolar Unificado de Rialto una excursión educativa al campus de la Universidad del Sur de California (USC) y al Centro de Ciencias de California el 14 de noviembre de 2026. Esta experiencia busca ampliar los objetivos del Programa de Alfabetización Familiar de la USC, brindando a las familias y a los estudiantes oportunidades significativas de aprendizaje, exploración y conocimiento universitario más allá del aula tradicional. Los participantes tendrán la oportunidad de recorrer el campus de la USC, experimentar de primera mano un ambiente universitario y fortalecer su comprensión de las oportunidades de educación superior. La visita al Centro de Ciencias de California enriquecerá aún más la experiencia educativa mediante el acceso gratuito a exhibiciones y actividades interactivas de ciencia, tecnología, ingeniería y matemáticas (STEM), profundizando así la conexión entre la alfabetización y la ciencia.

RAZONAMIENTO:

La participación en experiencias educativas fuera del aula tradicional brinda a las familias la oportunidad de conectar el aprendizaje con entornos del mundo real, aumentar la conciencia sobre la universidad y la carrera profesional, y fortalecer la participación familiar en la educación. La excursión propuesta a la USC y al Centro de Ciencias de California apoya los objetivos del Programa de Alfabetización Familiar de la USC al crear una experiencia de aprendizaje compartida para los miembros de las familias del Distrito Escolar Unificado de Rialto. El recorrido por el campus de la USC permitirá a los participantes conocer de primera mano un entorno universitario y fomentará conversaciones entre las familias sobre la educación superior y las futuras oportunidades educativas. El Centro de Ciencias de California complementará la experiencia en el campus al brindar a los participantes acceso a atractivas oportunidades de aprendizaje práctico en ciencia, tecnología, ingeniería y matemáticas (STEM) sin costo de entrada. El transporte del Distrito y los almuerzos para llevar ayudarán a garantizar que las familias participantes puedan disfrutar plenamente de la experiencia, reduciendo así las posibles barreras para la participación.

RECOMENDACIÓN:

Se recomienda que la Mesa Directiva de Educación apruebe la excursión educativa para 200 participantes del Programa de Alfabetización Familiar Rialto USD/USC para visitar el campus de la USC y el Centro de Ciencias de California el 14 de noviembre de 2026, utilizando transporte proporcionado por el Distrito y ofreciendo almuerzos para llevar a los participantes, con un costo total que no exceda los \$ 4,000.00. Los gastos de transporte se pagarán con fondos del Título 1, y los demás gastos se pagarán con cargo al fondo general.

ACTA
DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

26 de agosto de 2026
Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California

Miembros de la Mesa

Directiva presentes: **Joseph W. Martínez, Presidente**
 Dakira R. Williams, Auxiliar
 Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro
 Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

Miembros de la Mesa

Directiva ausentes: **Edgar Montes, Vicepresidente**

Administradores

presentes: **Alejandro Álvarez, Ed.D., Superintendente**
 Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Superintendente Adjunta
 Denise Ellis, Ed.D., Superintendente Asociada, Recursos
 Humanos
 Jon Black, Ed.D., Superintendente Asociado, Servicios
 Educativos
 Diane Romo, Superintendente Asociada, Servicios Empresariales
 También estuvieron presentes Martha Degortari, Asistente Ejecutiva
 de la Mesa Directiva de Educación, y José Reyes,
 Intérprete/Traductor

A. APERTURA

A.1 LLAMADA AL ORDEN 5:30 p.m.

A.2 SESIÓN ABIERTA

La sesión pública se inició a las 5:30 p.m.

A.3 SESIÓN CERRADA

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Auxiliar Williams

Según lo provisto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la reunión de la Mesa Directiva:

- **EMPLEO DE EMPLEADOS PÚBLICOS / DISCIPLINA / DESPIDO / LIBERACIÓN / REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO GUBERNAMENTAL SECCIÓN 54957)**
- **EXPULSIÓN DE ESTUDIANTES / REINCORPORACIONES / INSCRIPCIONES DE ESTUDIANTES EXPULSADOS**
- **CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES**

Representantes designados por la agencia: Alejandro Álvarez, Ed.D., Superintendente; y Denise Ellis, Ed.D., Superintendente Asociada de Recursos Humanos.

Sindicatos de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Capítulo 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), Teamsters Local 986, Communications Workers of America (CWA).

- **CONFORME LA SECCIÓN 54956.9(d)(2) o (d)(3) DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL – ANTICIPADA LITIGACIÓN; EXPOSICIÓN SIGNIFICATIVA A LITIGACIÓN —** Número de posibles reclamaciones: 1
- **Revisar la Reclamación de Responsabilidad Civil N.º 25-26-09**
- **Revisar la Reclamación de Responsabilidad Civil N.º 25-26-25**
- **EMPLEADO PÚBLICO (artículo 54957 del Código de Gobierno)**
Cargo: Superintendente

COMENTARIOS SOBRE LOS ARTÍCULOS DE LA AGENDA DE LA SESIÓN CERRADA

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier artículo de la sesión cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

Ninguno.

El vicepresidente Montes estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva para pasar a la sesión cerrada:

Hora: 5:32 p.m.

Aprobado por unanimidad con 4 votos a favor y 0 en contra

A.4 CLAUSURA DE LA SESIÓN CERRADA

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

El vicepresidente Montes estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva para levantar la sesión cerrada:

Hora: 7:15 p.m.

Aprobado por unanimidad con 4 votos a favor y 0 en contra

A.5 REANUDACIÓN DE LA SESIÓN PÚBLICA — 7:00 p.m.

Se reanudó la sesión pública a las 7:15 p.m.

A.6 JURAMENTO A LA BANDERA

Annabel Clave, estudiante de 3.º de primaria de la Escuela Primaria Morgan, dirigió el juramento de lealtad.

A.7 PRESENTACIÓN DE LA ESCUELA PRIMARIA MORGAN

Los alumnos de tercer grado de la Sra. Deana Wurtz en la Escuela Primaria Morgan cantaron "You've Got a Friend in Me" o "Tienes un amigo en mí", una canción que refleja la creencia de los Mustangs de que cada estudiante tiene un amigo, un lugar al que pertenecer y una comunidad escolar.

A.8 INFORME DE LA SESIÓN A PUERTA CERRADA

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

La Mesa Directiva de Educación aprobó la solicitud de una excedencia sin sueldo y sin prestaciones del empleado clasificado #22015016, desde el 5 de octubre de 2026 hasta el 30 de marzo de 2027.

El vicepresidente Montes estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad, con 4 votos a favor y 0 en contra

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Auxiliar Williams

La Mesa Directiva tomó la decisión de denegar la reclamación por responsabilidad civil N.º 25-26-09.

El vicepresidente Montes estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobada por unanimidad con 4 votos a favor y 0 en contra

Moción por Miembro Domínguez

Secundada por Presidente Martínez

La Mesa Directiva tomó la decisión de denegar la reclamación por responsabilidad civil N.º 25-26-25.

El vicepresidente Montes estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobada por unanimidad con 4 votos a favor y 0 en contra

A.9 APROBACIÓN DE LA AGENDA

Propuesta por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Antes de la aprobación de la agenda, se retiró el siguiente artículo:

E.1.5 - APROBACIÓN DE LA PRIMERA LECTURA DEL NUEVO ANEXO 9250-E(1) Y DEL NUEVO ANEXO 9250-E(2): REMUNERACIÓN, REEMBOLSOS Y OTRAS PRESTACIONES

El vicepresidente Montes estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva para aprobar el orden del día en su versión modificada:

Aprobado por unanimidad con 4 votos a favor y 0 en contra

B. PRESENTACIONES

B.1 GALARDONADOS CON EL PREMIO A LA UNIDAD DISTINGUIDA DEL NJROTC DE LA ESCUELA PREPARATORIA DE RIALTO

El presidente Martínez, en nombre de la Mesa Directiva y del superintendente, el Dr. Álvarez, reconoció al programa JROTC de la Marina de la Escuela Preparatoria de Rialto por haber sido galardonado con el Premio a la Unidad Distinguida de la Marina para el curso escolar 2025-26.

B.2 PRESENTACIÓN DE CHEQUE POR SUPERIOR GROCERS Y CHRISTMAS CHEER ALL YEAR

Nicole Albiso, directora ejecutiva de Servicios Fiscales, presentó y agradeció a los representantes de Superior Grocers su continuo apoyo y sus donaciones a la campaña anual de recogida de mochilas.

B.3 BONOS DE OBLIGACIÓN GENERAL, ELECCIÓN DE 2022, SERIE 2026, EMISIÓN

Presentación a cargo de Jesse Landre, vicepresidente de California Financial Services (CFS) **[Véase copia adjunta]**

C. COMENTARIOS

C.1 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN LA AGENDA

En este momento, se concederán tres minutos a cualquier persona que desee hablar sobre cualquier tema que no figure en la agenda.

Celia Saravia, miembro de la comunidad y representante de Amigos Unidos, un grupo de apoyo para padres de niños con necesidades especiales, dio la bienvenida a los estudiantes al año escolar 2026-2027 y les deseó a todos un año lleno de éxitos. Agradeció a la Mesa Directiva y a la superintendente su constante y arduo labor y elogió a los estudiantes de la Escuela Primaria Morgan por su presentación de *Toy Story*. Felicitó a la Dra. Sweeney por su labor en la Escuela Preparatoria Rialto y expresó lo orgullosa que se siente de todos los estudiantes de Rialto USD, especialmente de los cadetes. También agradeció a todos los miembros de las Fuerzas Armadas su servicio y compartió su orgullo como madre de un miembro del Navy. La Sra. Saravia reiteró su petición desde hace tiempo para que el Rialto USD establezca su propio SELPA, señalando que incluso los distritos más pequeños cuentan con su propio.

Jeneen Stubblefield, maestra de matemáticas de la Escuela Intermedia Kucera, reconoció el impacto positivo de la subvención para escuelas comunitarias, en particular en la Escuela Intermedia Kucera y la Escuela Primaria Fitzgerald. Agradeció al especialista en escuelas comunitarias y a otras personas que apoyan los programas de escuelas comunitarias y a la AAPAC, haciendo hincapié en su impacto en los estudiantes y las familias a través del fomento de las relaciones y el sentido de pertenencia. Señaló que aproximadamente el 7.7 % de los estudiantes del Distrito Escolar Unificado de Rialto son afroamericanos y animó al distrito a garantizar que se sientan valorados y apoyados. También destacó el papel de la AAPAC a la hora de empoderar a los padres para que defiendan los intereses de sus estudiantes.

Maurice Bower, miembro de la comunidad, presentó un breve informe de DAAPAC sobre las reuniones anteriores e informó sobre las fechas y horarios de las próximas reuniones en los centros escolares y a nivel de distrito. Comentó que en las reuniones del año escolar pasado se identificaron áreas de preocupación, como el clima escolar y la participación de la familia y la comunidad. Animó a todas las familias a asistir a la próxima reunión de DAAPAC el 3 de septiembre de 2026.

C.2 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS EN LA AGENDA

Se concederán tres minutos a cualquier persona que desee hablar sobre cualquier artículo en la agenda.

Kircy Guzmán, miembro de la comunidad, habló en nombre de Xiuharte y expresó su agradecimiento al Distrito Escolar Unificado de Rialto por acoger a Danza Azteca y proporcionar un espacio para que el grupo ensaye. Comentó que se sienten orgullosos de identificar a Rialto como su hogar cuando actúan en

eventos por toda California y otros estados. Describió su “medicina” por el bienestar físico y mental, la conexión cultural y el sentido de comunidad que proporciona el programa. Agradeció al distrito su apoyo y expresó su esperanza de que puedan continuar con el programa.

Isamar Ávila, madre de un alumno del distrito, habló sobre el impacto positivo de Xiuharte en la comunidad y cómo les ha beneficiado tanto a ella como a su hijo. Comentó que ha ayudado a mejorar la autoestima y el bienestar mental de su hijo, al tiempo que ha reducido sus sentimientos de tristeza. Afirmó que el programa proporciona una sensación de conexión, seguridad y esperanza, al tiempo que ayuda a reducir el riesgo de problemas de salud mental y de violencia. Agradeció al Distrito por haber proporcionado este espacio durante aproximadamente tres años y expresó su esperanza de que esta oportunidad pueda continuar en Rialto.

Gullit Acevedo, maestro sustituto del distrito y participante en Xiuharte, habló sobre el impacto positivo del programa y su capacidad para reunir a personas de diversos orígenes. Afirmó que ofrece un espacio cultural seguro donde los participantes pueden conectar con sus tradiciones ancestrales y construir una comunidad. Expresó su gratitud por haber contado con este espacio en la Escuela Intermedia Frisbie durante los últimos tres años y su esperanza de que continúe. Reconoció a la instructora Luz Ochoa por su orientación y comentó que el Día de los Muertos es una de sus celebraciones favoritas del Distrito Escolar Unificado de Rialto, apoyada por el equipo de danza, en la que la comunidad se une.

Leyda Guevara, madre del distrito y miembro de Xiuharte, solicitó a la Mesa Directiva que considerara la posibilidad de continuar con el programa de Danza, reconociendo las numerosas e importantes decisiones del distrito. Hizo hincapié en que Danza ofrece a los niños oportunidades para desarrollar la disciplina, el respeto, el trabajo en equipo, la paciencia, la confianza y el compromiso. Afirmó que estas lecciones van más allá de la pista de baile y pueden influir positivamente en la vida académica y personal de los estudiantes. También destacó que “Danza” es un lugar donde los niños pueden sentir que pertenecen a algo, al tiempo que conectan con su cultura, sus tradiciones, sus familias y su patrimonio.

Jasmine Castro, miembro de la comunidad y maestra de primaria en otro distrito, intervino en apoyo del programa Danza de Luz Ochoa. Destacó el impacto positivo del programa a lo largo de los años y compartió que los estudiantes desarrollan habilidades que van más allá de la pista de baile y les benefician en su vida cotidiana. Solicitó respetuosamente a la Mesa Directiva que permitiera que el programa continuara.

C.3 COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA DE LA ASOCIACIÓN

- Asociación Educativa de Rialto (REA)

- Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA)
- Sección Local 986 de Teamsters
- *Communications Workers of America (CWA)*
- Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA)

Tobin Brinker, presidente de la Asociación Educativa de Rialto (REA), comentó que la REA celebró recientemente su retiro anual de líderes y debatió sobre el tipo de sindicato que quiere ser, haciendo hincapié en la unidad, la colaboración, el respeto mutuo, etc. Informó de que los miembros de la REA identificaron el salario, el tamaño de las clases, la carga de trabajo, el comportamiento de los estudiantes y la disciplina como sus principales preocupaciones. También destacó los esfuerzos de la REA por alinear sus acciones con sus valores, lo que incluye ofrecer permisos parentales remunerados e invertir los fondos excedentes en los miembros. Mencionó la reciente colaboración con el Distrito en relación con la remuneración de los maestros líderes de primaria y expresó su esperanza de que se colabore para contar con el apoyo de auxiliares docentes en los salones de clases de preescolar (TK). El Sr. Brinker también abordó las preocupaciones relativas al calor en los planteles escolares y a la flexibilidad en el código de vestimenta del personal durante las temperaturas extremas, haciendo hincapié en la importancia del sentido común y la colaboración. Concluyó expresando su esperanza de que la REA y el Distrito puedan trabajar juntos de forma respetuosa y justa para abordar cuestiones como la remuneración, la carga de trabajo, el comportamiento de los estudiantes y la dotación de personal.

Rachel Ochoa, vicepresidenta de la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA), expresó su preocupación por el calor extremo en los planteles escolares y el impacto de las prácticas del Distrito en materia de aire acondicionado sobre las condiciones de trabajo. Cuestionó las prioridades de gasto del Distrito y destacó la necesidad de condiciones de trabajo razonables para todos los empleados, incluidos los agentes de seguridad y el personal que trabaja con los estudiantes fuera del horario lectivo. Instó a la Mesa Directiva a visitar diversas áreas de trabajo y a considerar soluciones a estas preocupaciones.

Dr. Nalik Davis, presidente de la Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA), compartió el compromiso de la Asociación de apoyar a los líderes educativos certificados y clasificados mediante el desarrollo de un liderazgo sólido, vínculos significativos y apoyo profesional. Destacó los esfuerzos por reforzar la afiliación, actualizar los estatutos, ampliar la participación de los administradores, ofrecer oportunidades de desarrollo profesional y de liderazgo, y reconocer a los administradores destacados. Expresó su agradecimiento y reconoció a los administradores por su liderazgo y sus contribuciones a la RSMA.

C.4 COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.5 COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

D. AUDIENCIA PÚBLICA: Ninguna

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

Todos los puntos del orden del día por consentimiento se tratarán en una única moción, salvo que algún miembro de la Mesa Directiva de Educación o el superintendente soliciten que se traten de forma individual.

Presentada por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Antes de la aprobación de la agenda, se retiró el siguiente artículo:

E.1.5 - APROBACIÓN DE LA PRIMERA LECTURA DEL NUEVO ANEXO 9250-E(1) Y DEL NUEVO ANEXO 9250-E(2): REMUNERACIÓN, REEMBOLSOS Y OTRAS PRESTACIONES

El vicepresidente Montes estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir (véase la lista adjunta):

Aprobado por unanimidad con 4 votos a favor y 0 en contra

E.1 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

E.1.1 APROBACIÓN DE LA PRIMERA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA N.º 3515 DE LA MESA DIRECTIVA: SEGURIDAD EN EL PLANTEL ESCOLAR

E.1.2 APROBAR LA PRIMERA LECTURA DEL ESTATUTO 9220 DE LA MESA DIRECTIVA: ELECCIONES A LA MESA DIRECTIVA

E.1.3 APROBAR LA PRIMERA LECTURA DEL NUEVO ANEXO 9220-E(1); ELECCIONES A LA MESA DIRECTIVA

E.1.4 APROBAR LA PRIMERA LECTURA DEL ESTATUTO REVISADO N.º 9250 DE LA MESA DIRECTIVA: REMUNERACIÓN, REEMBOLSOS Y OTRAS PRESTACIONES

~~E.1.5 APROBAR LA PRIMERA LECTURA DEL NUEVO ANEXO 9250-E(1) Y DEL NUEVO ANEXO 9250-E(2): REMUNERACIÓN, REEMBOLSOS Y OTRAS PRESTACIONES~~

Antes de la aprobación de la agenda, se retiró este artículo.

E.1.6 APROBAR EL CALENDARIO REVISADO DE REUNIONES DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-2027

Aprobar el calendario actualizado de reuniones de la Mesa Directiva de Educación para el año escolar 2026-2027 para cambiar la reunión del 9 de diciembre de 2026 al **miércoles, 16 de diciembre de 2026**.

E.1.7 RATIFICAR LA APROBACIÓN DE UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON EL DEPARTAMENTO DE POLICÍA DE LA CIUDAD DE SAN BERNARDINO

Proporcionar servicios del Departamento de Policía durante los partidos de fútbol americano como local en la Escuela Preparatoria Rialto, con vigencia del 21 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no exceda los \$15,000.00, y se pagará con el Fondo General.

E.1.8 APROBAR EL ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN CELEBRADA EL 12 DE AGOSTO DE 2026

E.1.9 APROBAR EL ACTA DE LA REUNIÓN ESPECIAL DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN CELEBRADA EL 15 DE AGOSTO DE 2026

E.2 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

E.2.1 APROBAR LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DECOMPRA

Aprobar todos los fondos desde el 20 de julio de 2026 hasta el 4 de agosto de 2026.

E.2.2 DONACIONES

Aceptar las donaciones y enviar una carta de agradecimiento a los donantes: SchoolsFirst Federal Credit Union; Hannia Rodríguez; Superior Grocers; B&C Taco Bar and Burger; Costco Wholesale; Shiekh; Men's Warehouse; y la Iglesia Metodista Unida de Rialto.

E.2.3 ORGANIZACIÓN ASOCIADA A LA ESCUELA

Aprobar a Hughbanks Huskies PTA como Organización Asociada a la Escuela para los años escolares 2026-2027 y 2027-2028.

E.2.4 ACEPTAR EL INFORME WILLIAMS DEL CUARTO TRIMESTRE (ABRIL - JUNIO) DEL AÑO FISCAL 2025-26

E.2.5 APROBAR UN ACUERDO CON PERRY WEATHER, INC.

Aprobar el acuerdo con Perry Weather, Inc. para proporcionar una suscripción a la plataforma para monitorear las tres (3) estaciones meteorológicas que incluyen sistemas de Temperatura de Globo y Bulbo Húmedo (WBGT), vigente del 27 de agosto de 2026 al 26 de agosto de 2029, por un costo que no exceda \$52,211.85 y que se pagará del Fondo General.

E.2.6 APROBAR EL INFORME ANUAL DE LA PROPOSICIÓN 28: FINANCIAMIENTO PARA LAS ARTES Y LA MÚSICA EN LAS ESCUELAS

E.2.7 ADOPTAR LA RESOLUCIÓN NÚM. 26-27-05 PARA APROBAR LA ADJUDICACIÓN DEL PROYECTO DE REEMPLAZO DEL UPS DEL CENTRO DE DATOS PRINCIPAL DEL DISTRITO Y LAS ACCIONES RELACIONADAS POR PARTE DEL PERSONAL DEL DISTRITO

Sustituir un sistema de alimentación ininterrumpida ("SAI") que da servicio al centro de datos principal del distrito, situado en el Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas, con el fin de mantener la fiabilidad y la protección de la infraestructura tecnológica crítica, y buscar una solución completa e integrada de alimentación de reserva por batería.

E.2.8 ADOPTAR LA RESOLUCIÓN NÚM. 26-27-06 QUE AUTORIZA LA EMISIÓN Y VENTA, MEDIANTE VENTA NEGOCIADA, DE BONOS DEL DISTRITO POR UN MONTO TOTAL DE CAPITAL QUE NO EXCEDA LOS \$90,000,000,

Adoptar la Resolución Núm. 26-27-06 que autoriza la emisión y venta, mediante venta negociada, de bonos del Distrito por un monto total de capital que no exceda los \$90,000,000. Aprobar un acuerdo de compra de bonos, un certificado de divulgación continua y una declaración oficial para los bonos, y autorizar las acciones relacionadas.

E.3 SERVICIOS EDUCATIVOS

E.3.1 APROBAR LA RENOVACIÓN DEL ACUERDO CON EDDY SUMAR DBA ERS CONSULTING SERVICES

Proporcionar servicios de enseñanza, mentoría y consultoría para la preparación de dos trayectorias/módulos de aprendizaje personalizados y únicos, así como para facilitar y moderar 8 talleres de día completo para estudiantes, dirigidos a todos los maestros de CTE y estudiantes de CTE designados en todos los planteles escolares, con vigencia del 27 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no exceda los \$63,000, y se pagará con el Fondo General (Subvención Perkins).

E.3.2 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON IMAGINE LEARNING (EDGENUITY)

Proporcionar acceso a cursos en línea a los estudiantes de la Escuela para Adultos de Rialto, con vigencia del 27 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no exceda los \$28,246.20, y se pagará con el Fondo del Programa de Educación para Adultos de California (CAEP).

E.3.3 APROBAR LA RENOVACIÓN DEL ACUERDO CON MARIBEL COLIN

Proporcionar 4 grupos de clases para padres del programa 12 Poderes del Negocio Familiar/12 Estrategias para Construir una Familia Exitosa, a nivel del Distrito, para un máximo de treinta (30) padres de aprendices de inglés en cada grupo, con vigencia del 27 de agosto de 2026 al 2 de junio de 2027, por un costo que no exceda los \$22,000.00, y se pagará con el Fondo General (Título III, Enseñanza de Idiomas para Aprendices de Inglés).

E.3.4 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON SUMMIT K-12 HOLDINGS INC.

Proporcionar un programa complementario, adaptable, diferenciado y basado en tecnología para desarrollar la fluidez en el Desarrollo del Idioma Inglés a aproximadamente 3,500 estudiantes de Rialto USD. Este programa brindará apoyo a los aprendices de inglés de K12 para prepararlos para las Evaluaciones del Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC), con vigencia del 27 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no exceda los \$111,348.90, y se pagará con el Fondo General (Título III).

E.3.5 APROBAR LA RENOVACIÓN DEL ACUERDO CON CENTER FOR THE COLLABORATIVE CLASSROOM

Proporcionar una sesión de desarrollo profesional de SIPPS Beginning, Extension y Challenge para cada una de las 19 escuelas primarias y 10 escuelas secundarias del Distrito Escolar Unificado de Rialto, con el fin de apoyar la enseñanza diaria de habilidades fundamentales de alfabetización y las intervenciones para estudiantes de kínder a 12.º grado, con vigencia del 27 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no exceda los \$10,800.00, y se pagará con el Fondo General.

E.3.6 APROBAR LA RENOVACIÓN DEL ACUERDO CON CURRICULUM AND ASSOCIATES, LLC

Aprobar la renovación del acuerdo con Curriculum and Associates, LLC para apoyar el seguimiento eficaz de aproximadamente 4,500 aprendices de inglés mediante la plataforma ELlevation, con vigencia del 27 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no exceda los \$67,725.00, y se pagará con el Fondo General (Título I).

E.3.7 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON LANGUAGE LINE SERVICES, INC.

Proporcionar servicios de interpretación a solicitud y servicios de traducción de documentos escritos en más de 200 idiomas, incluido el lenguaje de señas americano, para el personal y los padres del Distrito Escolar Unificado de Rialto, con vigencia del 27 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no exceda los \$18,000.00, y se pagará con el Fondo General.

E.3.8 APROBAR EL ACUERDO DE RENOVACIÓN CON LUZ MARÍA OCHOA

Proporcionar hasta 70 clases de educación cultural y ocho (8) presentaciones en todo el Distrito mediante el Instituto para Padres Curtis T. Winton, como parte de la Serie de Participación Familiar de Comunidades Saludables del Distrito, con vigencia del 27 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2028, por un costo que no excederá los \$31,200.00, pagadero con cargo al Fondo General (Título I).

E.3.9 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON PLAYVS

Proporcionar módulos del plan de estudios y acceso a la plataforma Valor para todos los estudiantes de deportes electrónicos de las escuelas intermedias y preparatorias, con vigencia del 27 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no exceda los \$37,517.25, y se pagará con el Fondo General.

E.3.10 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON LEGENDS OF LEARNING

Proporcionar un programa de fluidez matemática a todas las escuelas primarias, con vigencia del 27 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no exceda los \$48,000.00, y se pagará con el Fondo General.

E.3.11 APROBAR UN ACUERDO CON IMAGINE LEARNING - ZUPANIC VIRTUAL ACADEMY

Proporcionar Edgenuity Grados 6-8 Initial Credit Course Suite a los estudiantes inscritos en el programa de estudio independiente a largo plazo de la Academia Virtual Zupanic, con vigencia del 27 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no exceda los \$14,400.00, y se pagará con el Fondo General.

E.3.12 APROBAR UN ACUERDO CON ACTIVE EDUCATION INC. — ESCUELA INTERMEDIA FRISBIE

Proporcionar un programa estructurado de actividades para los estudiantes de 6.º a 8.º grado de la Escuela Intermedia Frisbie durante 17 semanas, de 2 a 3 días por semana, para más de 300 estudiantes al día, con vigencia del 27 de agosto de 2026 al 4 de junio de 2027, por un costo que no exceda los \$14,615.00, y se pagará con el Fondo General.

E.3.13 APROBAR UN ACUERDO CON SMARTPASS INC. – ESCUELA PREPARATORIA CARTER

Proporcionar apoyo para mejorar la asistencia en la Escuela Preparatoria Carter durante el año escolar 2026-2027, con vigencia del 27 de agosto de 2026 al 2 de junio de 2027, por un costo que no exceda los \$11,000.00, y se pagará con el Fondo General (Título I).

E.3.14 APROBAR UN ACUERDO CON EL PROGRAMA DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS DE CALIFORNIA AB104 (CAEP) - ESCUELA PARA ADULTOS DE RIALTO

Cumplir con los requisitos para participar como miembro activo del Programa de Educación para Adultos de California AB104 (CAEP) y recibir una asignación de \$1,466,298.00 para el año fiscal 2026-2027, con fondos disponibles para utilizarse hasta el 31 de diciembre de 2028.

E.3.15 APROBAR UN ACUERDO CON ALPHA STRINGS - ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER

Proporcionar 156 horas de instrucción musical profesional por instrumento a los estudiantes de la Escuela Preparatoria Eisenhower, con vigencia del

5 de agosto de 2026 al 5 de junio de 2027, por un costo que no exceda los \$25,000.00, y se pagará con el Fondo General (AMS Prop. 28).

E.3.16 APROBAR UN ACUERDO CON EXEMPLARS - ESCUELA PRIMARIA MYERS

Proporcionar una suscripción en línea de un año a Exemplars para los cursos K–5 y apoyo a la implementación en la Escuela Primaria Myers, con vigencia desde el 1 de julio de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, con un coste que no exceda los 4.600,00 dólares, y que se pagará con cargo al Fondo General (Título I Proporcionar una suscripción en línea de un año a Exemplars K-5 y apoyo para su implementación en la Escuela Primaria Myers, con vigencia del 1 de julio de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no exceda los \$4,600.00, y se pagará con el Fondo General (Título I).

E.3.17 APROBAR UN ACUERDO CON NAJMAH BROWN, ESQ.

Proporcionar una presentación de 60 minutos para los estudiantes de Student Services Bridge Builders y Beyond the Classroom que participan en nuestro evento de inicio, con vigencia del 29 de agosto de 2026, por un costo que no exceda los \$5,000.00, y se pagará con el Fondo General (SBHIP).

E.3.18 APROBAR UN VIAJE CON ALOJAMIENTO AL HURRICANE DRILL MEET 2026 – PREPARATORIA RIALTO

Aprobar los costos de pasajes aéreos, hospedaje y gastos relacionados (p. ej., comidas, estacionamiento, etc.) para catorce (14) estudiantes (6 hombres y 8 mujeres) del programa NJROTC de la Preparatoria Rialto y tres (3) acompañantes (2 hombres y 1 mujer), para participar en el Hurricane Drill Meet 2026 en la Preparatoria Kapolei, en Kapolei, Hawaii, con vigencia del 6 al 9 de noviembre de 2026, por un costo que no excederá los \$25,000.00, pagadero con cargo al Fondo General (Extracurricular) y donaciones.

E.3.19 APROBAR UN MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO (MOU) CON SAN BERNARDINO VALLEY COLLEGE CORPS

Aprobar el Memorando de Entendimiento del Acuerdo de Colaboración con College Corps para 2026-2027, a fin de permitir que un mínimo de tres (3) becarios de College Corps apoyen al Área de Servicios de STEM de Rialto en varias ubicaciones del Distrito, con vigencia del 27 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2027, sin costo para el Distrito.

E.3.20 APROBAR UN MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO (MOU) CON LA SIERRA UNIVERSITY

Aprobar el Memorandum de Entendimiento entre la Universidad de La Sierra y el Distrito Escolar Unificado de Rialto para la puesta en marcha de un programa de admisión directa destinado a los estudiantes de la Escuela Preparatoria del Distrito Escolar Unificado de Rialto que cumplan los requisitos, con vigencia desde el 27 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, sin coste alguno para el Distrito.

E.3.21 APROBAR EL INFORME DE QUEJAS WILLIAMS DEL CUARTO TRIMESTRE — 2025-2026

E.4 RECURSOS HUMANOS

E.4.1 APROBAR EL INFORME DE RECURSOS HUMANOS N.º 1361 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS

E.4.2 APROBAR UN MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO CON CALIFORNIA STATE UNIVERSITY SAN BERNARDINO

Aprobar el acuerdo con California State University San Bernardino como institución de educación superior asociada, vigente del 15 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2031, sin costo para el Distrito.

E.4.3 ADOPTAR LA RESOLUCIÓN NÚM. 26-27-07 PARA EL PERMISO PROVISIONAL PARA PASANTÍA

Autorizar a la Superintendente Asociada de Recursos Humanos a asignar a varios maestros que están inscritos en un programa de acreditación, pero que aún no han cumplido con los requisitos para ingresar a un programa de pasantía.

F. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN

F.1 ADOPTAR RESOLUCIÓN N.º 26-27-08 REMUNERACIÓN

Propuesta por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

Autorizar que el Presidente de la Mesa Directiva, Joseph W. Martinez, reciba remuneración por la reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del miércoles, 12 de agosto de 2026.

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

(Síes) Auxiliar Williams, Miembro Domínguez, Miembro Dra. Lewis

(Abstención) Presidente Martínez

(Ausente) Vicepresidente Montes

F.2 READMISIONES

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundado por Miembro Domínguez

Números de expediente:

24-25-22

24-25-56

El vicepresidente Montes estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva:

Aprobado por unanimidad con 4 votos a favor y 0 en contra

G. REGRESO A SESIÓN CERRADA

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Miembro Domínguez

El vicepresidente Montes estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva para volver a la sesión a puerta cerrada:

Hora: 9:06 p.m.

Aprobado por unanimidad con 4 votos a favor y 0 en contra

H. CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción por Auxiliar Williams

Secundada por Miembro Dra. Lewis

El vicepresidente Montes estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva para levantar la sesión a puerta cerrada:

Hora: 9:17 p.m.

Aprobado por unanimidad con 4 votos a favor y 0 en contra

I. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto se celebrará el 9 de septiembre de 2026, a las 19:00 h, en el Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas, situado en 182 East Walnut Ave, Rialto, California.

Los documentos distribuidos o presentados a la Mesa Directiva durante la reunión están disponibles previa solicitud en la Oficina del Superintendente.

Moción por Miembro Dra. Lewis

Secundada por Auxiliar Williams

El vicepresidente Montes estaba ausente. Voto por miembros de la Mesa Directiva para levantar la sesión:

Hora: 9:18 p.m.

Aprobado por unanimidad con 4 votos a favor y 0 en contra

Auxiliar, Mesa Directiva de Educación

Secretario, Mesa Directiva de Educación



Distrito Escolar Unificado de Rialto

Elecciones de 2022, autorización de bonos de obligación general, Medida A

Bonos de obligación general, serie 2026 - \$90,000,000



Elaborado por California Financial Services

26 de agosto de 2026

Resumen de la medida sobre bonos

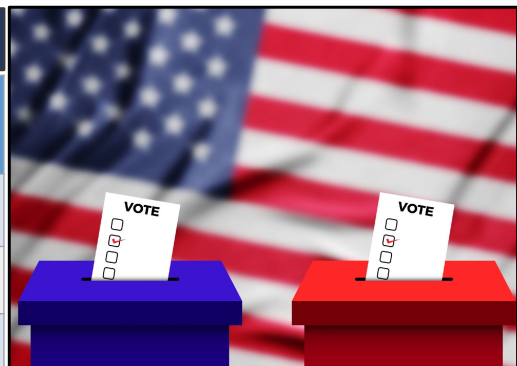


- En las elecciones presidenciales del 8 de noviembre de 2022, los votantes de la comunidad aprobaron una autorización para una medida de bonos conforme a los parámetros de la Proposición 39.

Parámetros de la Proposición 39

- | | |
|--|--|
| ✓ Umbral de aprobación por parte de los votantes = 55 % | ✓ Tipo impositivo máximo = por cada \$100K de AV |
| ✓ Cuenta separada/Informe anual | ▪ \$60 para distritos escolares unificados |
| ✓ Lista de proyectos específicos de instalaciones escolares que se financiarán | ✓ El texto de la papeleta electoral debe incluir la duración prevista del impuesto |
| ✓ Comité de Supervisión Ciudadana (COC) | |
| ✓ Auditorías de rendimiento y financieras | |

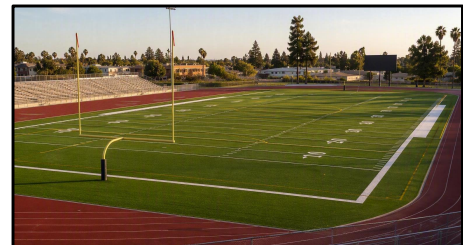
Medida A	
Tipo de medida de bono G.O.:	Proposición 39 (Aprobación del 55% o más de los votantes)
Porcentaje real de aprobación de los votantes:	69.31%
Importe principal del bono autorizado:	\$340,000,000
Tasa impositiva prometida:	\$60 por cada \$100,000 de Valoración Tasada



Proyectos de instalaciones para escuela primarias



- El distrito ha identificado una serie de proyectos previstos que se espera que se financien total o parcialmente con los ingresos de los bonos de obligación general de la Serie 2026:
- Sustitución de salones de clases prefabricados de entre 30 y 40 años de antigüedad
 - Escuela Primaria Bemis
 - Escuela Primaria Casey
 - Escuela Primaria Dunn
 - Escuela Primaria Morgan
 - Escuela Intermedia Frisbie
 - Escuela Preparatoria Eisenhower
 - Escuela Preparatoria Rialto
- Actualizaciones del sistema de seguridad en todo el distrito
 - Sistemas de alarma
 - Comunicaciones de emergencia (intercomunicadores/líneas telefónicas)
 - Videovigilancia
- Instalaciones deportivas en diversos emplazamientos
 - Campos de fútbol
 - Marcadores
 - Gradas del RHS
 - Campos de sóftbol
- Actualización de sistemas HVAC en varios planteles



Resumen del programa de la Medida A



- La serie inicial de bonos de obligación general se emitió bajo la Medida A en julio de 2023, por un monto principal de 80 millones de dólares
- Aproximadamente 260 millones de dólares permanecen en autorización de bonos bajo la Medida A
- Tras la emisión de los bonos GO Serie 2026 propuestos, quedarán 170 millones de dólares en autorización
- Se prevé que la autorización restante se utilice en intervalos de 3 años, dependiendo de las necesidades futuras de instalaciones escolares, el crecimiento de la valoración tasada y las condiciones del mercado de bonos municipales

Plan estimado de acceso a bonos

Bond Series	Year	Measure A
Series A	2023	\$79,996,360
Series B	2026	\$90,000,000
Series C	2029	\$60,000,000
Series D	2032	\$55,000,000
Series E	2035	\$55,003,640
Total		\$340,000,000



(1) Datos preliminares; sujetos a cambios.

Bonos GO de la Serie 2026 propuestos



- Los bonos GO de la elección de 2022, Serie 2026, constituyen la segunda emisión en virtud de la Medida A para generar fondos destinados a proyectos de instalaciones del Distrito
- Importe nominal de 90 millones de dólares
- Solo bonos con interés corriente
- Tipo impositivo anual máximo estimado de \$60 por cada \$100,000 de valor catastral
- Estimaciones de financiación:
 - Costo real de los intereses: 4.85 %
 - Ratio de reembolso: 2.05 a 1
 - Amortización del capital a 30 años

(1) Datos preliminares; sujetos a cambios.
Fuente: Piper Sandler a 30 de julio de 2026.

Bond Year Ending Aug 1st	Principal	Interest	Total Debt Service	Capitalized Interest	Net Debt Service
2027	\$4,590,000	\$3,836,213	\$8,426,213	\$2,003,616	\$6,422,598
2028	\$2,445,000	\$4,270,500	\$6,715,500	\$0	\$6,715,500
2029	\$3,515,000	\$4,148,250	\$7,663,250	\$0	\$7,663,250
2030	\$140,000	\$3,972,500	\$4,112,500	\$0	\$4,112,500
2031	\$230,000	\$3,965,500	\$4,195,500	\$0	\$4,195,500
2032	\$320,000	\$3,954,000	\$4,274,000	\$0	\$4,274,000
2033	\$425,000	\$3,938,000	\$4,363,000	\$0	\$4,363,000
2034	\$530,000	\$3,916,750	\$4,446,750	\$0	\$4,446,750
2035	\$640,000	\$3,890,250	\$4,530,250	\$0	\$4,530,250
2036	\$760,000	\$3,858,250	\$4,618,250	\$0	\$4,618,250
2037	\$890,000	\$3,820,250	\$4,710,250	\$0	\$4,710,250
2038	\$1,020,000	\$3,775,750	\$4,795,750	\$0	\$4,795,750
2039	\$1,165,000	\$3,724,750	\$4,889,750	\$0	\$4,889,750
2040	\$1,315,000	\$3,666,500	\$4,981,500	\$0	\$4,981,500
2041	\$1,465,000	\$3,600,750	\$5,065,750	\$0	\$5,065,750
2042	\$1,635,000	\$3,527,500	\$5,162,500	\$0	\$5,162,500
2043	\$1,805,000	\$3,445,750	\$5,250,750	\$0	\$5,250,750
2044	\$1,990,000	\$3,355,500	\$5,345,500	\$0	\$5,345,500
2045	\$2,180,000	\$3,256,000	\$5,436,000	\$0	\$5,436,000
2046	\$2,380,000	\$3,147,000	\$5,527,000	\$0	\$5,527,000
2047	\$2,590,000	\$3,028,000	\$5,618,000	\$0	\$5,618,000
2048	\$2,635,000	\$2,898,500	\$5,533,500	\$0	\$5,533,500
2049	\$2,735,000	\$2,766,750	\$5,501,750	\$0	\$5,501,750
2050	\$2,820,000	\$2,630,000	\$5,450,000	\$0	\$5,450,000
2051	\$2,895,000	\$2,489,000	\$5,384,000	\$0	\$5,384,000
2052	\$2,960,000	\$2,344,250	\$5,304,250	\$0	\$5,304,250
2053	\$9,685,000	\$2,196,250	\$11,881,250	\$0	\$11,881,250
2054	\$10,515,000	\$1,712,000	\$12,227,000	\$0	\$12,227,000
2055	\$11,395,000	\$1,186,250	\$12,581,250	\$0	\$12,581,250
2056	\$12,330,000	\$616,500	\$12,946,500	\$0	\$12,946,500
Total	\$90,000,000	\$96,937,463	\$186,937,463	\$2,003,616	\$184,933,848

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO | BONOS DE GARANTÍA DE LA SERIE 2026 – MEDIDA A

4

Plazo estimado de financiación



Actividades clave y fechas previstas de finalización

Teleconferencia sobre la calificación	26 de agosto
Reunión de la Mesa Directiva para aprobar la emisión de bonos	26 de agosto
Recepción de la calificación crediticia de los bonos	4 de septiembre
Impresión y publicación de la declaración oficial preliminar	8 de septiembre
Fijación del precio de los bonos	16 de septiembre
Cierre	1 de octubre

Rialto Unified School District
Board of Education
September 9, 2026

Warrant & Purchase Order Listing



8/5/2026 – 8/18/2026

Rialto Unified School District
Board of Education
September 9, 2026

WARRANT LISTING

8/5/2026 – 8/18/2026

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 8/5/2026 To 8/18/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
950131	SAN BERNARDINO COUNTY FIRE DEP	08/05/2026	\$7,831.00	R
950132	SUPER BIRTHDAY INC	08/05/2026	\$3,287.50	R
950133	NATIONAL CURRICULUM & TRAINING	08/05/2026	\$11,990.00	R
950134	SAN BDNO MUNICIPAL WATER DEPT	08/05/2026	\$40,438.12	R
950135	JORGE GUILLEN-LOPEZ	08/05/2026	\$503.70	R
950136	ALMA NAVA	08/05/2026	\$147.33	
950137	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	08/05/2026	\$981.13	R
950138	247SECURITY INC	08/05/2026	\$370.00	
950139	SAN BERNARDINO COMMUNITY	08/05/2026	\$1,080.00	
950140	SAN BERNARDINO COUNTY	08/05/2026	\$924.00	R
950141	SAN BERNARDINO COUNTY FIRE DEP	08/05/2026	\$641.00	R
950142	SCHOOL NURSE SUPPLY INC	08/05/2026	\$1,558.43	R
950143	SEESAW LEARNING INC	08/05/2026	\$2,749.00	R
950144	STRATA FOREST PRODUCTS	08/05/2026	\$5,425.48	R
950145	SWEETWATER SOUND HOLDINGS LLC	08/05/2026	\$376.25	R
950146	TANGRAM INTERIORS	08/05/2026	\$5,230.01	R
950147	TK ELEVATOR CORPORATION	08/05/2026	\$1,929.04	R
950148	TRANE CO	08/05/2026	\$10,689.49	R
950149	USC ROSSIER SCHOOL OF EDUCATIO	08/05/2026	\$560.66	
950150	VALIDATE ME!	08/05/2026	\$825.00	R
950151	WILLIAM V MACGILL & CO	08/05/2026	\$611.42	R
950152	WOODARD PRODUCTS	08/05/2026	\$673.44	
950153	FLINN SCIENTIFIC INC	08/05/2026	\$914.23	R
950154	FOLLETT CONTENT SOLUTIONS LLC	08/05/2026	\$9,424.79	R
950155	GRADWEAR INC	08/05/2026	\$1,934.06	
950156	IMPERIAL DADE	08/05/2026	\$11,289.91	R
950157	IMPERIAL DADE	08/05/2026	\$7,336.86	R
950158	IMPERIAL DADE	08/05/2026	\$5,999.66	R
950159	IMPERIAL DADE	08/05/2026	\$7,361.87	R
950160	IMPERIAL DADE	08/05/2026	\$4,884.86	R
950895	A.C.E.S INTERPRETING SERVICES	08/06/2026	\$17,808.75	R
950896	ACTIVE EDUCATION INC	08/06/2026	\$8,295.00	
950897	CABE	08/06/2026	\$5,725.00	
950898	CONVERGEONE INC	08/06/2026	\$10,193.74	
950899	DEPARTMENT OF SOCIAL SERVICES	08/06/2026	\$3,993.00	
950900	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	08/06/2026	\$3,051.90	R
950901	LEAL-TREJO APC	08/06/2026	\$34,625.00	R
950902	IRMA LOVATO	08/06/2026	\$21.28	
950903	IMELDA LUCERO TRICKETT	08/06/2026	\$35.57	R
950904	ROSARIO MONTILLA	08/06/2026	\$55.83	
950905	SAMALU RODRIGUEZ	08/06/2026	\$312.25	R
950906	JESSICA ROOT	08/06/2026	\$253.68	R
950907	FRANCISCO ZAVALA BRAVO	08/06/2026	\$46.84	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; ~~69~~ Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 8/5/2026 To 8/18/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
951642	U S BANK	08/07/2026	\$5,022.00	R
951643	GRAYBAR ELECTRIC CO INC	08/07/2026	\$8,172.08	R
951644	HOME DEPOT CREDIT SERVICES	08/07/2026	\$121.73	R
951645	IMPERIAL DADE	08/07/2026	\$12,528.20	R
951646	BLUM ELECTRIC	08/07/2026	\$74,735.00	R
951647	CARTER HIGH SCHOOL ASB	08/07/2026	\$48,486.23	
951648	EDUCATIONAL TESTING SERVICE	08/07/2026	\$81,510.00	
951649	EISENHOWER HIGH SCHOOL - ASB	08/07/2026	\$11,920.00	
951650	GARNER HOLT EDUCATION	08/07/2026	\$3,007.69	R
951651	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	08/07/2026	\$8,433.24	R
951652	LEVATA US LLC	08/07/2026	\$145.43	R
951653	MELMAR EVENTS	08/07/2026	\$2,544.75	R
951654	MICHAEL'S STORE INC & SUBS	08/07/2026	\$441.26	R
951655	MYSTERY SCIENCE INC	08/07/2026	\$5,139.68	R
951656	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	08/07/2026	\$2,618.05	R
951657	OUTCOMES OPERATING INC	08/07/2026	\$274.77	R
951658	PANERA LLC	08/07/2026	\$1,621.82	R
951659	PASO POR PASO LEARNING LLC	08/07/2026	\$2,599.65	R
951660	PRINT & FINISHING SOLUTIONS	08/07/2026	\$62.33	R
951661	RACHEL RODRIGUEZ	08/07/2026	\$128.86	R
951662	RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT	08/07/2026	\$16,909.50	
952378	U S BANK	08/10/2026	\$7,840.93	
952379	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	08/10/2026	\$9,319.34	R
952380	AMERICAN MODULAR SYSTEMS INC	08/10/2026	\$62,075.91	
952381	COLTON PUBLIC UTILITIES	08/10/2026	\$8,603.46	R
952382	FRONTIER	08/10/2026	\$216.15	
952383	RIALTO WATER SERVICES	08/10/2026	\$31,434.11	R
952384	SOUTHERN CALIFORNIA EDISON	08/10/2026	\$5,953.12	R
952385	WEST VALLEY WATER DISTRICT	08/10/2026	\$63,531.25	R
952386	LIZETH AREVALO	08/10/2026	\$7.54	
952387	LORRAINE BADILLO	08/10/2026	\$40.00	R
952388	DAMARIS E. CORDERO	08/10/2026	\$4.57	R
952389	DIANA GALVEZ DE CORTEZ	08/10/2026	\$5.22	
952390	ALICIA HERRERA	08/10/2026	\$26.68	R
952391	PEGGY LEE	08/10/2026	\$27.70	
952392	MARIA T LOPEZ	08/10/2026	\$5.22	
952393	RITA MENDEZ	08/10/2026	\$30.60	R
952394	ANA MORA	08/10/2026	\$22.77	R
952395	LISANDRA ORDONEZ	08/10/2026	\$13.56	
952396	HENRY PADILLA	08/10/2026	\$8.16	
952397	RIALTO WATER SERVICES	08/10/2026	\$1,250.56	R
952398	JOE ROMERO	08/10/2026	\$25.16	
952399	STEVEN SAENZ JR	08/10/2026	\$112.11	R

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R = Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Statedated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 8/5/2026 To 8/18/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
952400	SMART & FINAL	08/10/2026	\$76.10	
952401	PERFECTION PAINTING CORP	08/10/2026	\$27,300.00	R
952402	ING NORTHERN ANNUITY	08/10/2026	\$9,579.52	R
952403	U S BANK	08/10/2026	\$6,992.25	
952404	LIFETIME INDUSTRIES INC	08/10/2026	\$287,656.45	R
952405	U S BANK	08/10/2026	\$453.01	
952406	KEENAN & ASSOCIATES	08/10/2026	\$4,463.57	R
952407	ACACIA PLAZA CLEANERS	08/10/2026	\$288.00	R
952408	ACCO BRANDS USA LLC	08/10/2026	\$818.86	
952409	ACSA	08/10/2026	\$700.00	
952410	AMAZON CAPITAL SERVICES	08/10/2026	\$1,263.63	R
952411	AMERICAN SCHOOL COUNSELOR	08/10/2026	\$918.00	
952412	AVID CENTER	08/10/2026	\$10,990.00	
952413	BIG TS PIZZA GROUP CORP	08/10/2026	\$405.10	
952414	BLICK ART MATERIALS	08/10/2026	\$2,582.25	R
952415	BRAINPOP LLC	08/10/2026	\$4,500.00	R
952416	BRIGHTLY SOFTWARE INC	08/10/2026	\$24,120.05	
952417	THE BULK BOOKSTORE	08/10/2026	\$4,794.61	
952418	CADA CENTRAL	08/10/2026	\$300.00	
952419	CAREERSAFE LLC	08/10/2026	\$2,800.00	R
952420	CARTER HIGH SCHOOL ASB	08/10/2026	\$4,683.27	
952421	CDW GOVERNMENT INC	08/10/2026	\$2,837.90	R
952422	CHICK-FIL-A RIALTO	08/10/2026	\$1,280.66	
952423	CIF - SOUTHERN SECTION	08/10/2026	\$4,100.00	R
952424	CIF STATE OFFICE	08/10/2026	\$2,940.56	
952425	COLTON ADVANCED SILKSCREEN	08/10/2026	\$817.80	
952426	COMPLETE BUSINESS SYSTEMS	08/10/2026	\$1,936.27	
952427	CONVERGEONE INC	08/10/2026	\$5,629.20	R
952428	DAILY JOURNAL CORPORATION	08/10/2026	\$898.44	R
952429	EPAX SYSTEMS INC	08/10/2026	\$4,238.72	
952430	ESCRIBE SOFTWARE LTD	08/10/2026	\$20,033.21	R
952431	ESGI	08/10/2026	\$9,512.00	R
952432	EVERYCHILD CALIFORNIA	08/10/2026	\$625.00	
952433	INDUSTRIAL FIRE PROTECTION	08/10/2026	\$15,284.02	R
952434	JOHNSON PLASTICS PLUS	08/10/2026	\$647.95	
952435	JOMAR TABLE LINENS	08/10/2026	\$423.19	R
952436	JON'S FLAGS AND POLES INC	08/10/2026	\$635.73	R
952437	JOURNAL TOGETHER	08/10/2026	\$8,100.00	
952438	JROTC DOG TAGS INC	08/10/2026	\$354.09	R
952439	JUMP N JUMP	08/10/2026	\$1,346.33	
952440	JUNIOR LIBRARY GUILD	08/10/2026	\$1,873.17	R
952441	JURUPA MOUNTAINS DISCOVERY	08/10/2026	\$1,364.00	
952442	JW PEPPER AND SON INC	08/10/2026	\$829.66	R

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R = Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 8/5/2026 To 8/18/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
952443	KAPLAN EARLY LEARNING CO	08/10/2026	\$4,212.80	R
952444	KEN'S SPORTING GOODS	08/10/2026	\$238.34	R
952445	KH METALS AND SUPPLY	08/10/2026	\$2,564.59	
952446	K-LOG INC	08/10/2026	\$5,607.81	
952447	NASCO	08/10/2026	\$45,975.37	
952448	SAN BERNARDINO COMMUNITY	08/10/2026	\$7,800.00	R
952449	SCHOOL HEALTH CORPORATION	08/10/2026	\$168.32	R
952450	SCHOOL NURSE SUPPLY INC	08/10/2026	\$762.87	R
952451	SOCAL YEARBOOKS WORKSHOP	08/10/2026	\$480.00	
952452	STEP-BY-STEP FOLKLORICO	08/10/2026	\$2,423.57	R
952453	UNISOURCE APPAREL INC	08/10/2026	\$1,306.47	R
952454	UNITED REFRIGERATION	08/10/2026	\$528.96	
952455	UPS SUPPLY CHAIN SOLUTIONS INC	08/10/2026	\$455.92	R
952456	WALSWORTH	08/10/2026	\$16,201.93	R
952457	WEX BANK	08/10/2026	\$494.97	
953137	10-8 RETROFIT INC	08/11/2026	\$19,743.06	
953138	SCHOOL SPECIALTY LLC	08/11/2026	\$21,621.21	
953139	THE STEPPING STONES GROUP LLC	08/11/2026	\$25,876.15	
953140	PIONEER CHEMICAL CO	08/11/2026	\$13,855.68	R
953141	R & S FLOORING SOLUTIONS	08/11/2026	\$59,899.00	R
953142	RAYMOND HANDLING SOLUTIONS INC	08/11/2026	\$21,528.48	R
953143	CITY OF RIALTO	08/11/2026	\$239,008.29	R
953144	U S BANK	08/11/2026	\$17,326.58	
953145	SUPPLY SOLUTIONS	08/11/2026	\$1,713.93	R
953146	UNITED STATES ACADEMIC	08/11/2026	\$2,713.00	
953147	U S BANK	08/11/2026	\$4,076.93	
953148	SANDRA ARNOLD	08/11/2026	\$969.00	
953149	VALERIE BARNER	08/11/2026	\$3,659.70	
953150	VIVIAN BARONE	08/11/2026	\$547.34	
953151	HEIDI BATTELO	08/11/2026	\$1,321.82	
953152	BARBARA COFFING	08/11/2026	\$1,743.57	
953153	MICHAEL CROSSLEY	08/11/2026	\$2,472.00	
953154	DELTA DENTAL	08/11/2026	\$17,327.65	
953155	DELTACARE USA	08/11/2026	\$6,731.89	
953156	FIDELITY SECURITY LIFE	08/11/2026	\$34,235.24	
953157	THE HARTFORD	08/11/2026	\$28,352.71	
953158	KAISER PERMANENTE	08/11/2026	\$4,758,705.84	
953159	DARLENE LIPTAK	08/11/2026	\$1,743.57	
953160	RUS MILLER	08/11/2026	\$1,449.00	
953161	ROSE POOLE	08/11/2026	\$891.26	
953162	ROSS TOIVONEN	08/11/2026	\$1,219.01	
953163	DARLENE TURNER	08/11/2026	\$616.29	
953164	UNITED HEALTHCARE	08/11/2026	\$226,581.30	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; ~~R~~ Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 8/5/2026 To 8/18/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
953165	KENNETH WHISMAN	08/11/2026	\$999.87	
954147	U S BANK	08/12/2026	\$323.25	
954148	SHAWVER PLUMBING SERVICES	08/12/2026	\$24,645.00	
954149	ADVANCED COPY SYSTEMS	08/12/2026	\$2,818.05	
954150	CONVERGEONE INC	08/12/2026	\$902.47	
954151	DIANA GALVEZ DE CORTEZ	08/12/2026	\$3.77	
954152	SCHOLASTIC INC	08/12/2026	\$7,967.24	
954153	JANNETTE CARMONA	08/12/2026	\$102.65	
954154	ADRIANA CHAMORRO	08/12/2026	\$102.65	
954155	HAYDEE WAGGONER	08/12/2026	\$102.65	
954156	STEPHANIE LEWIS	08/12/2026	\$387.04	
954157	EDGAR MONTES	08/12/2026	\$191.25	
954158	VIRCO INC	08/12/2026	\$828.62	
954159	REVOLVING CASH FUND	08/12/2026	\$1,697.63	
954909	ACTIVE INTERNET TECHNOLOGIES	08/13/2026	\$64,280.00	
954910	AMIRA LEARNING INC	08/13/2026	\$94,500.00	
954911	ATKINSON ANDELSON LOYA RUUD	08/13/2026	\$13,870.06	
954912	CASBO	08/13/2026	\$5,250.00	R
954913	CODESP	08/13/2026	\$3,625.00	
954914	CONVERGEONE INC	08/13/2026	\$2,327,280.31	
954915	ENOME INC	08/13/2026	\$143,633.00	R
954916	EVERWAY LLC	08/13/2026	\$40,583.98	
954917	THE ART OF EDUCATION	08/13/2026	\$17,771.00	
954918	THE DISCOVERY SOURCE INC	08/13/2026	\$14,256.02	R
954919	COMPLETE OFFICE LLC	08/13/2026	\$32.73	
954920	SHELLY REED	08/13/2026	\$18.42	
954921	S & S WORLDWIDE INC	08/13/2026	\$659.49	
954922	SAN BERNARDINO COUNTY SUPT	08/13/2026	\$1,170.00	
954923	SCHOOL SPECIALTY LLC	08/13/2026	\$105.33	
954924	SUBRIGO	08/13/2026	\$13,421.98	
954925	SUNSET ELECTRICAL CONTRACTORS	08/13/2026	\$64.46	
954926	LEONA WHITLEY	08/13/2026	\$381.70	
955970	IMPERIAL DADE	08/14/2026	\$7,077.23	
955971	IMPERIAL DADE	08/14/2026	\$6,335.37	
955972	IMPERIAL DADE	08/14/2026	\$7,177.87	
955973	INDUSTRIAL FIRE PROTECTION	08/14/2026	\$505.00	
955974	INTERQUEST GROUP	08/14/2026	\$5,440.00	
955975	JMA ENGINEERING INC	08/14/2026	\$6,700.00	
955976	JOHN R BYERLY INC	08/14/2026	\$34,333.00	
955977	KAPLAN EARLY LEARNING CO	08/14/2026	\$35,647.18	
955978	KEYANALYTICS	08/14/2026	\$4,000.00	
955979	U S BANK	08/14/2026	\$9,615.76	
955980	SHERMAN R GARNETT	08/14/2026	\$8,000.00	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R = Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 8/5/2026 To 8/18/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
955981	USC BOOKSTORE	08/14/2026	\$4,445.06	
955982	REVOLVING CASH FUND	08/14/2026	\$1,818.90	
955983	AARVIG PENNELL APC	08/14/2026	\$2,865.48	
955984	ACSA	08/14/2026	\$700.00	
955985	AGRISERVE PEST CONTROL INC	08/14/2026	\$2,700.00	
955986	JESUS AGUIRRE	08/14/2026	\$1,750.00	
955987	AIR & HOSE SOURCE INC	08/14/2026	\$619.86	
955988	NICOLE ALBISO	08/14/2026	\$1,476.86	
955989	ALLIED REFRIGERATION INC	08/14/2026	\$1,994.50	
955990	ALLIED REFRIGERATION INC	08/14/2026	\$2,298.29	
955991	AMAZON CAPITAL SERVICES	08/14/2026	\$2,342.37	
955992	ART TO FRAMES INC	08/14/2026	\$838.07	
955993	ATKINSON ANDELSON LOYA RUUD	08/14/2026	\$4,064.82	
955994	AUTOMATED GATE SERVICES INC	08/14/2026	\$811.00	
955995	AVANT ASSESSMENT LLC	08/14/2026	\$150.00	
955996	AVID CENTER	08/14/2026	\$3,297.00	
955997	B & H PHOTO	08/14/2026	\$472.35	
955998	BARCO PRODUCTS	08/14/2026	\$2,291.61	
955999	BEST GOLF CARTS INC	08/14/2026	\$611.49	
956000	BGZ PARTY RENTALS #2	08/14/2026	\$1,328.02	
956001	BIG TS PIZZA GROUP CORP	08/14/2026	\$1,041.79	
956002	BRAGG CRANE SERVICE	08/14/2026	\$6,285.15	
956003	TIYA BROWN-CANNON	08/14/2026	\$45.11	
956004	THE BULK BOOKSTORE	08/14/2026	\$1,131.38	
956005	CARTER HIGH SCHOOL ASB	08/14/2026	\$10,260.00	
956006	CENGAGE LEARNING INC	08/14/2026	\$9,195.17	
956007	COMPLETE BOOK & MEDIA	08/14/2026	\$1,569.59	
956008	CSBA	08/14/2026	\$13,000.00	
956009	D & M MEDIA	08/14/2026	\$5,000.00	
956010	DOLEN TUCKER TIERNEY & ABRAHAM	08/14/2026	\$7,918.36	
956011	EDUCATIONAL RESOURCES INC	08/14/2026	\$888.00	
956012	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	08/14/2026	\$10,450.97	
956013	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	08/14/2026	\$233.85	
956014	MARIA Y PORTILLO	08/14/2026	\$1,239.13	
956015	STEVE MARTINEZ	08/14/2026	\$8,000.00	
956016	RAYLENE MEZA	08/14/2026	\$320.00	
956017	OLGA PESANTES-MILLS	08/14/2026	\$212.19	
956018	CASANDRA RODRIGUEZ	08/14/2026	\$221.35	
956019	MALINALY A SIERRA	08/14/2026	\$18.42	
956020	CLORIE WILLIAMS	08/14/2026	\$20.01	
956021	NIKOLAS YNAMI	08/14/2026	\$191.35	
956022	AMAZON CAPITAL SERVICES	08/14/2026	\$3,637.95	
956023	COMPLETE OFFICE LLC	08/14/2026	\$16.81	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; ~~R~~4 Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 8/5/2026 To 8/18/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
956825	AT & T CORP	08/17/2026	\$385.65	
956826	CINTAS CORPORATION #150	08/17/2026	\$505.68	
956827	GLOBAL EQUIPMENT CO INC	08/17/2026	\$4,095.53	
956828	JC FOODSERVICE INC	08/17/2026	\$1,775.72	
956829	JOHNSON HARDWARE CO	08/17/2026	\$72.80	
956830	NORRIS PRODUCTS CORP	08/17/2026	\$4,331.75	
956831	PURETEC INDUSTRIAL WATER	08/17/2026	\$145.60	
956832	RIALTO GLASS LLC	08/17/2026	\$592.63	
956833	STEVEN SAENZ JR	08/17/2026	\$4.00	
956834	SHARP EXTERMINATOR	08/17/2026	\$557.50	
956835	SMC GREASE SPECIALISTS INC	08/17/2026	\$928.25	
956836	SPIRITED FOODS	08/17/2026	\$16,760.00	
956837	SYSCO RIVERSIDE INC	08/17/2026	\$2,614.37	
956838	MONICA ZAMORA	08/17/2026	\$53.23	
956839	JAURIS ANDERSON	08/17/2026	\$64.61	
956840	MARIA D. URAPO PERALTA	08/17/2026	\$37.56	
956841	DEREK PARRA	08/17/2026	\$7,000.00	
956842	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	08/17/2026	\$11,505.83	
956843	LOS TAKOS	08/17/2026	\$1,675.80	
956844	LOWE'S	08/17/2026	\$8,689.33	
956845	MELMAR EVENTS	08/17/2026	\$2,214.26	
956846	SMART & FINAL	08/17/2026	\$2,999.50	
956847	ACTIVE EDUCATION INC	08/17/2026	\$3,160.00	
956848	AVID CENTER	08/17/2026	\$1,199.00	
956849	CACHE VALLEY BANK TRUSTEE	08/17/2026	\$10,000.00	
956850	CALIFORNIA ASSOCIATION	08/17/2026	\$2,208.00	
956851	CALIFORNIA TOOL & WELDING	08/17/2026	\$401.91	
956852	STACEY CAMPS	08/17/2026	\$37.17	
956853	CARD INTEGRATORS	08/17/2026	\$536.96	
956854	CARTER HIGH SCHOOL ASB	08/17/2026	\$5,500.00	
956855	CDW GOVERNMENT INC	08/17/2026	\$753.64	
956856	CED	08/17/2026	\$3,498.81	
956857	CEMEX	08/17/2026	\$105.82	
956858	JUANITA CHAN	08/17/2026	\$63.51	
956859	CHATFIELD CLARKE CO INC	08/17/2026	\$217.46	
956860	COMPLETE BOOK & MEDIA	08/17/2026	\$5,685.97	
956861	COMPLETE BUSINESS SYSTEMS	08/17/2026	\$1,376.29	
956862	CONVERGEONE INC	08/17/2026	\$37,456.54	
956863	ANGELICA CUEVAS	08/17/2026	\$587.50	
956864	D & M MEDIA	08/17/2026	\$3,835.00	
956865	DALTILE	08/17/2026	\$465.54	
956866	DAN'S LAWNMOWER CENTER	08/17/2026	\$2,236.25	
956867	DATA IMPRESSIONS	08/17/2026	\$2,612.60	

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 8/5/2026 To 8/18/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
956868	DAVE BANG ASSOCIATES INC	08/17/2026	\$1,279.01	
956869	DECKER INC. SCHOOL FIX	08/17/2026	\$1,700.92	
956870	DESOTO SALES INC	08/17/2026	\$168.09	
956871	E B BRADLEY CO	08/17/2026	\$432.09	
956872	ELROD FENCE	08/17/2026	\$3,896.00	
956873	ENKO SYSTEMS INC	08/17/2026	\$1,005.22	
957556	ALEXIS BOGARIN	08/18/2026	\$47.20	
957557	ANGELA BORRUSO	08/18/2026	\$9.35	
957558	RICARDO CARRANZA	08/18/2026	\$50.31	
957559	JAMIE GOERTZ	08/18/2026	\$18.24	
957560	EMILY HERREN	08/18/2026	\$4.18	
957561	MARY NGUYEN	08/18/2026	\$10.87	
957562	ELVIRA SIERRA	08/18/2026	\$14.29	
957563	FRANCISCO ZAVALA BRAVO	08/18/2026	\$43.93	
957564	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	08/18/2026	\$3,210.68	
957565	LOWE'S	08/18/2026	\$245.33	
957566	MOHAWK FACTORING LLC	08/18/2026	\$3,198.68	
957567	NAPA AUTO PARTS	08/18/2026	\$54.50	
957568	NCS PEARSON INC	08/18/2026	\$457.32	
957569	O.F. WOLFINBARGER INC	08/18/2026	\$1,583.92	
957570	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	08/18/2026	\$5,265.11	
957571	OTC BRANDS INC	08/18/2026	\$133.05	
957572	OUTCOMES OPERATING INC	08/18/2026	\$274.77	
957573	PANERA LLC	08/18/2026	\$1,353.10	
957574	PETERMAN LUMBER INC.	08/18/2026	\$552.79	
957575	PIONEER CHEMICAL CO	08/18/2026	\$11,454.00	
957576	PRO PIPE AND SUPPLY	08/18/2026	\$7,666.87	
957577	QUILL CORPORATION	08/18/2026	\$173.52	
957578	RAINBOW BOLT & SUPPLY INC	08/18/2026	\$727.06	
957579	RAMIREZ UPHOLSTERY	08/18/2026	\$591.23	
957580	RIDDELL ALL AMERICAN SPORTS	08/18/2026	\$7,006.92	
957581	RIVERSIDE WINNELSON	08/18/2026	\$139.93	
957582	ROCHESTER 100 INC	08/18/2026	\$2,207.81	
957583	RUSSELL SIGLER INC	08/18/2026	\$5,031.68	
957584	SIEMENS INDUSTRY SOFTWARE INC	08/18/2026	\$16,758.63	
957585	P F VISION INC	08/18/2026	\$1,050.00	
957586	4IMPRINT INC	08/18/2026	\$8,909.47	
957587	DESMOND FERRERA	08/18/2026	\$20.65	
957588	FIRST BOOK	08/18/2026	\$496.58	
957589	FOLLETT CONTENT SOLUTIONS LLC	08/18/2026	\$698.79	
957590	FRISBIE MIDDLE SCHOOL ASB	08/18/2026	\$1,145.76	
957591	GALLS	08/18/2026	\$10,090.49	
957592	GARDENA VALLEY NEWS	08/18/2026	\$1,333.25	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; **76** Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 8/5/2026 To 8/18/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
957593	GO CAR WASH MANAGEMENT CORP	08/18/2026	\$4,590.00	
957594	GOLDEN STATE COMMUNICATIONS	08/18/2026	\$3,124.86	
957595	GOPHER	08/18/2026	\$2,482.43	
957596	GREAT LAKES SPORTS	08/18/2026	\$1,599.24	
957597	HERTZ FURNITURE SYSTEMS LLC	08/18/2026	\$382.30	
957598	HEWLETT-PACKARD FINANCIAL	08/18/2026	\$73.71	
957599	HONORS GRADUATION LLC	08/18/2026	\$9,349.92	
957600	IMPERIAL DADE	08/18/2026	\$28,795.45	
957601	INLAND PERSONNEL COUNCIL	08/18/2026	\$1,395.00	
957602	INSPIRE TO CREATE ENTERPRISES	08/18/2026	\$3,551.39	
957603	ISTE	08/18/2026	\$1,790.00	
957604	IT'S A GAS INC	08/18/2026	\$518.60	
TOTAL			<u><u>\$10,127,597.81</u></u>	

**Rialto Unified School District
Board of Education
September 9, 2026**

PURCHASE ORDER LISTING

8/5/2026 – 8/18/2026

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing From 8/5/2026 To 8/18/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
271293	ZUNIGA, JOAQUIN	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	\$4,200.00
271294	CAASFEP	TRAVEL AND CONFERENCE	\$875.00
271295	AVID CENTER	TRAVEL AND CONFERENCE	\$3,297.00
271296	TECHNIC BUSINESS SOLUTIONS	SUPPLIES	\$753.39
271297	SEHI COMPUTER PRODUCTS INC	SUPPLIES	\$2,739.59
271298	TEACHSTONE INC	TRAVEL AND CONFERENCE	\$1,910.00
271299	SCHOOL SPECIALTY LLC	SUPPLIES	\$10,448.45
271300	SCHOOL SPECIALTY LLC	SUPPLIES	\$16,220.37
271301	SCHOOL SPECIALTY LLC	SUPPLIES	\$6,164.77
271302	HEADSETS.COM	SUPPLIES	\$421.30
271303	AMAZON CAPITAL SERVICES	SUPPLIES	\$1,000.00
271304	RENAISSANCE LEARNING INC	CONTRACTED SERVICES/COMPUTER RELATED SRVC	\$6,083.60
271305	AMAZON CAPITAL SERVICES	SUPPLIES	\$500.00
271306	SCHOOL NURSE SUPPLY INC	SUPPLIES	\$1,202.37
271307	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	\$5,000.00
271308	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	\$1,500.00
271309	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	\$1,500.00
271310	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	\$500.00
271311	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	\$1,000.00
271312	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	\$1,500.00
271313	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	\$1,500.00
271314	AMAZON CAPITAL SERVICES	SUPPLIES	\$1,000.00
271315	SMART & FINAL	LIGHT REFRESHMENTS	\$500.00
271316	SMART & FINAL	LIGHT REFRESHMENTS	\$500.00
271317	SMART & FINAL	LIGHT REFRESHMENTS	\$500.00
271318	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	LIGHT REFRESHMENTS	\$1,000.00
271319	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	BOOKS	\$400.00
271320	LOWE'S	SUPPLIES	\$400.00
271321	SAN BERNARDINO COUNTY SCHOOL BOARD	DUES AND MEMBERSHIPS	\$250.00
271322	SCHOOL NURSE SUPPLY INC	SUPPLIES	\$3,500.00
271323	AMAZON CAPITAL SERVICES	SUPPLIES	\$1,000.00
271324	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	\$2,000.00
271325	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	\$5,000.00
271326	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	\$17,000.00
271327	FOOD 4 LESS CUSTOMER CHARGES	LIGHT REFRESHMENTS/SUPPLIES	\$800.00
271328	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	\$6,197.25
271329	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	\$8,483.00
271330	AMAZON CAPITAL SERVICES	SUPPLIES	\$1,000.00
271331	COMPLETE BUSINESS SYSTEMS	MAINTENANCE CONTRACT	\$1,980.00
271332	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	\$7,000.00
271333	CONVERGEONE INC	COMPUTER INVENTORY EQUIPMENT	\$2,517.22
271334	ESGI	COMPUTER RELATED SERVICES	\$1,638.00
271335	JOHNSON'S HARDWARE	SUPPLIES	\$5,000.00
271336	MEDCO SUPPLY COMPANY	SUPPLIES	\$6,096.07
271337	SCHOLASTIC INC	SUPPLIES	\$12,533.51
271338	ULINE	SUPPLIES	\$407.25
271339	YUM YUM DONUTS	PREPARED FOODS	\$500.00
271340	AMAZON CAPITAL SERVICES	SUPPLIES	\$500.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing From 8/5/2026 To 8/18/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
271341	SAN DIEGO PRINTERS	STUDENT REWARDS	\$2,500.00
271342	ULINE	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	\$689.60
271343	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	\$2,000.00
271344	RENAISSANCE LEARNING INC	COMPUTER RELATED SERVICES	\$4,263.10
271345	AMAZON CAPITAL SERVICES	SUPPLIES	\$500.00
271346	AMAZON CAPITAL SERVICES	SUPPLIES	\$1,000.00
271347	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	\$1,000.00
271348	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	\$1,000.00
271349	WALMART	LIGHT REFRESHMENTS	\$500.00
271350	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	\$2,200.00
271351	AMAZON CAPITAL SERVICES	SUPPLIES	\$1,000.00
271352	WALMART	SUPPLIES	\$2,000.00
271353	CUEVAS, ANGELICA	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	\$2,000.00
271354	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	\$5,000.00
271355	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	\$500.00
271356	AMAZON CAPITAL SERVICES	SUPPLIES	\$1,000.00
271357	MICHAELS STORES	OTHER ADMIN CHARGES/SUPPLIES	\$2,000.00
271358	MOON GRAD SERVICES INC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	\$7,000.00
271359	FEDEX	POSTAGE	\$500.00
271360	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	\$20,000.00
271361	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	\$4,500.00
271362	KEENAN & ASSOCIATES	OTHER INSURANCE	\$4,463.57
271363	MCGRAW-HILL EDUCATION	COMPUTER RELATED SERVICES	\$60,386.10
271364	BEST GOLF CARTS INC	REPAIRS AND NON-CAP IMPROVEMENTS/SUPPLIES	\$7,000.00
271365	HOME DEPOT	SUPPLIES	\$3,000.00
271366	EISENHOWER HIGH SCHOOL - ASB	ADMISSION/ENTRY FEES	\$12,000.00
271367	SCHOOL NURSE SUPPLY INC	SUPPLIES	\$1,000.00
271368	SCHOOL HEALTH CORPORATION	SUPPLIES	\$2,000.00
271369	COMPLETE BUSINESS SYSTEMS	SUPPLIES	\$1,864.35
271370	B & H PHOTO	SUPPLIES	\$835.00
271371	B & H PHOTO	SUPPLIES	\$1,523.51
271372	FOOD 4 LESS CUSTOMER CHARGES	LIGHT REFRESHMENTS	\$1,000.00
271373	IMAGINE LEARNING LLC	COMPUTER RELATED SERVICES	\$9,665.75
271374	LEARNING WITHOUT TEARS	SUPPLIES	\$1,453.45
271375	OTC BRANDS INC	SUPPLIES	\$600.00
271376	RENAISSANCE LEARNING INC	COMPUTER RELATED SERVICES	\$5,775.00
271377	RENAISSANCE LEARNING INC	COMPUTER RELATED SERVICES	\$4,156.25
271378	SMART & FINAL	LIGHT REFRESHMENTS	\$1,000.00
271379	BULK BOOKSTORE, THE	BOOKS	\$5,350.13
271380	GLENN A. RICK ENGINEERING & DEVELOPM	SITE IMPROVEMENT/PURCHASE SURVEYS	\$3,922.25
271381	SCHOOL DATEBOOKS INC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	\$1,720.43
271382	SCHOOL NURSE SUPPLY INC	SUPPLIES	\$1,500.00
271383	WILLIAM V MACGILL & CO	SUPPLIES	\$1,000.00
271384	PANERA BREAD LLC	PREPARED FOODS	\$350.00
271385	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	\$5,000.00
271386	TK ELEVATOR CORPORATION	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	\$59,950.00
271387	TK ELEVATOR CORPORATION	BUILDING IMPROVEMENT/CONSTRUCTION	\$9,097.66
271388	CSBA	DUES AND MEMBERSHIPS/COMPUTER RELATED SEI	\$48,213.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 8/5/2026 To 8/18/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
271389	ALBISO, NICOLE	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	\$1,476.86
271390	SMART & FINAL	LIGHT REFRESHMENTS	\$1,900.00
271391	UNITED COLLEGE ACTION NETWORK	ADMISSION/ENTRY FEES	\$5,750.00
271392	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	LIGHT REFRESHMENTS/SUPPLIES	\$5,000.00
271393	SOUTHERN TIRE MART LLC	TIRES/REPAIRS AND MAINTENANCE	\$22,500.00
271394	EVERDRIVEN TECHNOLOGIES LLC	SUBAGREEMENT FOR CONTRACT	\$1,800,000.00
271395	STUDENT TRANSPORTATION	SUBAGREEMENT FOR CONTRACT	\$2,700,000.00
271396	PARRA, DEREK	CONTRACTED SERVICES	\$7,000.00
271397	SITEONE LANDSCAPE SUPPLY	SUPPLIES	\$90,636.85
271398	FAST DEER CHARTER BUS INC	CONTRACTED SERVICES	\$400,000.00
271399	AVALON TRANSPORTATION LLC	CONTRACTED SERVICES	\$400,000.00
271400	CDW GOVERNMENT INC	COMPUTER RELATED SERVICES	\$123,209.19
271401	CACHE VALLEY BANK TRUSTEE	CONTRACTED SERVICES	\$30,000.00
271402	HOME DEPOT	SUPPLIES	\$297.84
271403	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	\$10,459.19
271404	AMAZON CAPITAL SERVICES	SUPPLIES	\$500.00
271405	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	\$10,000.00
271406	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	\$10,000.00
271407	ULINE	SUPPLIES	\$341.59
271408	GROCERY OUTLET OF RIALTO	LIGHT REFRESHMENTS	\$250.00
271409	WALMART	SUPPLIES	\$250.00
271410	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	\$10,000.00
271411	MARN DDS DENTAL PRACTICE P.C.	CONTRACTED SERVICES	\$0.01
271412	SAN BERNARDINO COUNTY SUPERINTENDE	CONTRACTED SERVICES	\$120,000.00
271413	ENCORE IMAGE SIGNS	BUILDING IMPROVEMENT/CONSTRUCTION	\$32,046.71
271414	METEOR EDUCATION LLC	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	\$65,902.40
271415	AMAZON CAPITAL SERVICES	STUDENT REWARDS	\$500.00
271416	AMAZON CAPITAL SERVICES	SUPPLIES	\$1,000.00
271417	SCHOOL OUTFITTERS LLC	SUPPLIES	\$11,671.94
271418	JIM'S MUSICAL INSTRUMENT	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	\$20,000.00
271419	WESTGROUP DESIGNS INC	ARCHITECT FEES (BLDGS)	\$99,375.00
271420	WESTGROUP DESIGNS INC	ARCHITECT FEES (BLDGS)	\$72,764.20
271421	GROCERY OUTLET OF RIALTO	LIGHT REFRESHMENTS	\$250.00
271422	AMAZON CAPITAL SERVICES	SUPPLIES	\$500.00
271423	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	SUPPLIES	\$78.65
271424	NUCLEUS ROBOTICS LLC	COMPUTER RELATED SERVICES	\$15,000.00
271425	COMPTIA	COMPUTER RELATED SERVICES	\$12,210.00
271426	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	\$3,535.54
271427	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	\$3,459.72
271428	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	\$1,000.00
271429	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	\$5,000.00
271430	WALMART	LIGHT REFRESHMENTS	\$500.00
271431	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	LIGHT REFRESHMENTS	\$500.00
271432	OTC BRANDS INC	SUPPLIES	\$500.00
271433	OTC BRANDS INC	SUPPLIES	\$500.00
271434	AMAZON CAPITAL SERVICES	SUPPLIES	\$500.00
271435	WALMART	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	\$3,584.00
271436	MICHAELS STORES	STUDENT REWARDS	\$5,000.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 8/5/2026 To 8/18/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
271437	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	\$800.00
271438	JOSTENS INC	SUPPLIES	\$697.41
271439	PANERA BREAD LLC	PREPARED FOODS	\$600.00
271440	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	\$8,000.00
271441	POSITIVE PROMOTIONS INC	SUPPLIES	\$997.54
271442	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	\$5,000.00
271443	CUEVAS, ANGELICA	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	\$8,000.00
271444	ROLLING HILLS PUBLISHING	SUPPLIES	\$3,885.75
271445	RUSD NUTRITION SERVICES	PREPARED FOODS	\$4,200.00
271446	806 TECHNOLOGIES INC	COMPUTER RELATED SERVICES	\$19,800.00
271447	ALPHA STRINGS	CONTRACTED SERVICES	\$59,904.00
271448	AMAZON CAPITAL SERVICES	SUPPLIES	\$647.79
271449	B & H PHOTO	SUPPLIES	\$510.22
271450	BEST GOLF CARTS INC	SUPPLIES/REPAIRS AND MAINTENANCE	\$5,000.00
271451	BEST GOLF CARTS INC	SUPPLIES/REPAIRS AND MAINTENANCE	\$6,000.00
271452	BRAINPOP LLC	COMPUTER RELATED SERVICES	\$4,500.00
271453	BRAINPOP LLC	COMPUTER RELATED SERVICES	\$5,025.00
271454	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	\$2,500.00
271455	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	\$1,500.00
271456	CORNER KEYSTONE CONSTRUCTION	SITE IMPROVEMENT	\$349,790.76
271457	CURRICULUM ASSOCIATES LLC	SUPPLIES	\$1,736.87
271458	DOCUMENT TRACKING SERVICES	COMPUTER RELATED SERVICES	\$13,310.00
271459	ELECTRONIX EXPRESS	SUPPLIES	\$1,217.34
271460	FRISBIE MIDDLE SCHOOL ASB	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	\$5,000.00
271461	FUN AND FUNCTION LLC	SUPPLIES	\$1,500.00
271462	GPG MUSIC	COMPUTER RELATED SERVICES	\$4,645.00
271463	GROCERY OUTLET OF RIALTO	LIGHT REFRESHMENTS	\$500.00
271464	HOME DEPOT	SUPPLIES	\$1,500.00
271465	ICOOK INC	CONTRACTED SERVICES	\$158,080.00
271466	IDVILLE	SUPPLIES	\$770.56
271467	JOSTENS INC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	\$6,000.00
271468	JOURNAL TOGETHER	CONTRACTED SERVICES	\$5,400.00
271469	KENNY PRODUCTS INC	SUPPLIES	\$400.00
271470	LIMINEX INC.	CONTRACTED SERVICES/COMPUTER RELATED SRVC	\$11,924.00
271471	LOWE'S	SUPPLIES	\$400.00
271472	LOWE'S	SUPPLIES	\$600.00
271473	MCGRAW-HILL EDUCATION	COMPUTER RELATED SERVICES	\$39,180.50
271474	MICHAELS STORES	SUPPLIES	\$500.00
271475	MR. PORKY'S BBQ	PREPARED FOODS	\$2,801.50
271476	MURILLO, DEBBIE P	PREPARED FOODS	\$1,427.69
271477	MYSTERY SCIENCE INC	SUPPLIES	\$7,445.53
271478	NAC INC	ARCHITECT FEES (BLDGs)	\$305,616.08
271479	NATIONAL BALSA	SUPPLIES	\$820.72
271480	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	\$1,493.57
271481	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	\$1,500.00
271482	OTC BRANDS INC	SUPPLIES	\$1,000.00
271483	PANDA EXPRESS INC 2910	PREPARED FOODS	\$1,000.00
271484	PROSOLVE LLC	CONTRACTED SERVICES/COMPUTER RELATED SERV	\$89,050.80

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 8/5/2026 To 8/18/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
271485	RAPTOR TECHNOLOGIES LLC	COMPUTER RELATED SERVICES	\$6,290.00
271486	RENAISSANCE LEARNING INC	COMPUTER RELATED SERVICES	\$6,428.80
271487	RIDDELL ALL AMERICAN SPORTS	SUPPLIES/OTHER ADMIN CHARGES	\$15,000.00
271488	RILEY'S AT LOS RIOS RANCHO	ADMISSION/ENTRY FEES	\$1,056.00
271489	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	SUPPLIES	\$1,000.00
271490	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	PREPARED FOODS	\$6,843.10
271491	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	STUDENT REWARDS	\$10,000.00
271492	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	SUPPLIES	\$226.26
271493	RUSD NUTRITION SERVICES	STUDENT REWARDS	\$3,500.00
271494	RYDIN	SUPPLIES	\$775.80
271495	SCHOOL SPECIALTY LLC	SUPPLIES	\$1,500.00
271496	SCHOOL SPECIALTY LLC	SUPPLIES	\$207.42
271497	SMART & FINAL	LIGHT REFRESHMENTS	\$500.00
271498	SMART & FINAL	SUPPLIES	\$500.00
271499	SMARTPASS INC	COMPUTER RELATED SERVICES	\$11,425.06
271500	SOUTH COAST COMMUNITY SERVICES	CONTRACTED SERVICES	\$0.01
271501	THE LIBRARY STORE	SUPPLIES	\$182.09
271502	THINK TOGETHER	SUBAGREEMENT FOR CONTRACT	\$3,864,171.11
271503	THINK TOGETHER	SUBAGREEMENT FOR CONTRACT	\$7,164,511.00
271504	ULINE	SUPPLIES	\$972.99
271505	US TICKET	SUPPLIES	\$1,895.27
271506	VICTIMS OF ILLICIT DRUGS INC	CONTRACTED SERVICES	\$0.01
271507	WALMART	SUPPLIES	\$500.00
271508	WALMART	SUPPLIES	\$500.00
271509	WALMART	LIGHT REFRESHMENTS	\$1,000.00
271510	WALMART	SUPPLIES	\$5,000.00
271511	WALMART	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	\$1,500.00
271512	WAYFAIR LLC	SUPPLIES	\$538.28
271513	YUM YUM DONUTS	PREPARED FOODS	\$440.00
271514	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	\$1,543.63
271515	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	\$2,659.38
271516	ROCHESTER 100 INC	SUPPLIES	\$1,322.26
271517	WALMART	SUPPLIES	\$1,000.00
271518	TRAVELING TIDE POOLS	CONTRACTED SERVICES	\$1,995.00
271519	RUSD NUTRITION SERVICES	STUDENT REWARDS	\$3,000.00
271520	RUSD NUTRITION SERVICES	PREPARED FOODS	\$1,500.00
271521	JONES SCHOOL SUPPLY CO INC	STUDENT REWARDS	\$1,000.00
271522	OTC BRANDS INC	STUDENT REWARDS	\$1,250.00
271523	OTC BRANDS INC	SUPPLIES	\$1,250.00
271524	WALMART	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	\$1,500.00
271525	FOLLETT CONTENT SOLUTIONS LLC	TEXTBOOKS	\$1,474.88
271526	FOLLETT CONTENT SOLUTIONS LLC	TEXTBOOKS	\$1,474.88
271527	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	\$1,500.00
271528	VIRCO INC	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	\$2,776.85
271529	OFFICESUPPLY.COM	SUPPLIES	\$1,055.93
271530	QUILL CORPORATION	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	\$2,659.88
271531	GBC	SUPPLIES	\$1,606.26
271532	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	SUPPLIES	\$3,000.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 8/5/2026 To 8/18/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
271533	IDVILLE	SUPPLIES	\$1,011.73
271534	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	\$1,000.00
271535	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	\$1,000.00
271536	OTC BRANDS INC	STUDENT REWARDS	\$2,000.00
271537	HOME DEPOT	SUPPLIES	\$1,000.00
271538	GROCERY OUTLET OF RIALTO	LIGHT REFRESHMENTS	\$1,000.00
271539	WILCOX SUPPLY INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	\$10,500.00
271540	FOOTHILL BUILDERS MART	SUPPLIES	\$1,500.00
271541	ADORAMA INC	SUPPLIES	\$1,311.40
271542	AMAZON CAPITAL SERVICES	SUPPLIES	\$1,000.00
271543	APPLE VALLEY COMMUNICATIONS	BUILDING IMPROVEMENT/CONSTRUCTION	\$25,680.00
271544	ARAMSCO INC/INTERLINK SUPPLY	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	\$3,882.61
271545	B & H PHOTO	COMPUTER INVENTORY EQUIPMENT	\$18,365.00
271546	B & H PHOTO	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	\$2,166.84
271547	BACON, ROGER	VEHICLE REPAIR SUPPLIES/REPAIRS AND MAINTENANCE	\$1,500.00
271548	BARCO PRODUCTS	SUPPLIES	\$7,582.23
271549	BENNYS SMOG CHECK	CONTRACTED SERVICES/REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	\$2,000.00
271550	BEST GOLF CARTS INC	REPAIRS AND NON-CAP IMPROVEMENTS/SUPPLIES	\$2,000.00
271551	BIG TS PIZZA GROUP CORP	PREPARED FOODS	\$1,000.00
271552	BLICK ART MATERIALS	SUPPLIES	\$93.43
271553	BLICK ART MATERIALS	SUPPLIES	\$3,031.93
271554	BLICK ART MATERIALS	SUPPLIES	\$1,858.08
271555	BMX FREESTYLE TEAM LLC	CONTRACTED SERVICES	\$1,875.00
271556	BSN SPORTS LLC	SUPPLIES	\$1,148.06
271557	CCC EVENTS	CONTRACTED SERVICES	\$800.00
271558	CDW GOVERNMENT INC	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIP/SUPPLIES	\$3,446.93
271559	CDW GOVERNMENT INC	SUPPLIES	\$2,867.26
271560	CHEERLEADING COMPANY	SUPPLIES	\$3,061.22
271561	CHEM-PAK JANITORIAL SUPPLIES	SUPPLIES	\$400.00
271562	COMPLETE BUSINESS SYSTEMS	MAINTENANCE CONTRACT	\$1,995.00
271563	COMPLETE BUSINESS SYSTEMS	MAINTENANCE CONTRACT	\$990.00
271564	COMPLETE BUSINESS SYSTEMS	MAINTENANCE CONTRACT	\$990.00
271565	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	\$1,700.00
271566	COMPUTER POWER SOLUTIONS INC	REPAIRS AND NON-CAP IMPROVEMENTS/SUPPLIES	\$815.69
271567	CONTROLSCAN/ECHOSAT	COMPUTER RELATED SERVICES	\$650.00
271568	CONVERGEONE INC	SUPPLIES	\$8,975.75
271569	CORWIN PRESS INC	BOOKS	\$300.09
271570	DON'S BIKES OF RIALTO	REPAIRS AND NON-CAP IMPROVEMENTS/SUPPLIES	\$1,000.00
271571	DXP ENTERPRISES INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	\$12,000.00
271572	GO CAR WASH MANAGEMENT CORP	CONTRACTED SERVICES	\$408.00
271573	GROCERY OUTLET OF RIALTO	SUPPLIES	\$2,500.00
271574	BRINK'S INCORPORATED	CONTRACTED SERVICES	\$50,000.00
271575	GRAY STEP SOFTWARE LLC	CONTRACTED SERVICES	\$2,500.00
271576	SIEMENS INDUSTRY SOFTWARE INC	COMPUTER RELATED SERVICES	\$16,758.63
271577	WALMART	STUDENT REWARDS	\$1,000.00
271578	PANERA BREAD LLC	PREPARED FOODS	\$3,000.00
271579	BRYANT, COREY	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	\$1,642.11
271580	KEENAN & ASSOCIATES	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	\$143,270.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 8/5/2026 To 8/18/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
271581	SAN BERNARDINO COUNTY SUPERINTENDE	DUES AND MEMBERSHIPS	\$2,000.00
271582	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	LIGHT REFRESHMENTS	\$2,000.00
271583	ENVIRONMENTAL SYSTEMS RESEARCH	COMPUTER RELATED SERVICES	\$2,500.00
271584	MGT IMPACT SOLUTIONS LLC	COMPUTER RELATED SERVICES	\$3,437.00
271585	SHARP EXTERMINATOR	PEST CONTROL	\$44,700.00
271586	DEGORTARI,MARTHA L	LIGHT REFRESHMENTS	\$178.30
271587	ULINE	SUPPLIES	\$279.35
271588	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	COMPUTER RELATED SERVICES	\$191.88
271589	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	\$1,200.00
271590	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	\$1,100.00
271591	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	\$1,985.99
271592	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	\$2,011.11
271593	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	\$1,757.50
271594	AVID CENTER	TRAVEL AND CONFERENCE	\$3,597.00
271595	SIERRA SCHOOL EQUIPMENT	EQUIPMENT	\$207,625.47
271596	SIERRA SCHOOL EQUIPMENT	EQUIPMENT	\$109,406.67
271597	SIERRA SCHOOL EQUIPMENT	EQUIPMENT	\$123,920.45
271598	ROCKETPD	TRAVEL AND CONFERENCE	\$4,650.00
271599	PRINT & FINISHING SOLUTIONS	SUPPLIES	\$1,070.89
271600	AVID CENTER	TRAVEL AND CONFERENCE	\$1,370.00
271601	HEWLETT-PACKARD COMPANY	SUPPLIES	\$10,000.00
271602	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	DUES AND MEMBERSHIPS	\$120.00
271603	CONTRACT PAPER GROUP INC	SUPPLIES	\$30,320.85
271604	AQUASOURCE	SUPPLIES	\$12,723.12
271605	HARBOR FREIGHT TOOLS	SUPPLIES	\$1,500.00
271606	HOME DEPOT	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	\$3,445.85
271607	HOME DEPOT	SUPPLIES	\$1,000.00
271608	HOME DEPOT	SUPPLIES	\$200.00
271609	INTERQUEST GROUP	CONTRACTED SERVICES	\$33,000.00
271610	KC SERVICES	CONTRACTED SERVICES	\$4,000.00
271611	KEN'S SPORTING GOODS	SUPPLIES	\$4,642.45
271612	KEN'S SPORTING GOODS	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	\$18,400.00
271613	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	\$1,840.48
271614	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	\$1,000.00
271615	MOON GRAD SERVICES INC	SUPPLIES	\$323.25
271616	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	\$1,000.00
271617	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	\$98.91
271618	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	\$2,000.00
271619	GRAY STEP SOFTWARE LLC	COMPUTER RELATED SERVICES	\$23,849.70
271620	PADCOR	SITE IMPROVEMENT	\$71,472.00
271621	PANERA BREAD LLC	PREPARED FOODS	\$300.00
271622	PARKHOUSE TIRE INC	TIRES/REPAIRS AND MAINTENANCE	\$29,150.00
271623	PERMA-BOUND BOOKS	BOOKS	\$5,733.90
271624	PETES ROAD SERVICE INC	TIRES/REPAIRS AND MAINTENANCE	\$8,000.00
271625	PRO PIPE AND SUPPLY	EQUIPMENT/SUPPLIES	\$30,676.28
271626	QUALITY REPAIR SOLUTIONS	MAINTENANCE CONTRACT	\$619.00
271627	QUALITY REPAIR SOLUTIONS	SUPPLIES	\$417.05
271628	QUILL CORPORATION	SUPPLIES	\$41.68

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 8/5/2026 To 8/18/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
271629	REGAN PAVING	SITE IMPROVEMENT	\$12,950.00
271630	RIDDELL ALL AMERICAN SPORTS	SUPPLIES	\$386.76
271631	ROCHESTER 100 INC	SUPPLIES	\$1,499.88
271632	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	PREPARED FOODS	\$1,000.00
271633	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	LIGHT REFRESHMENTS	\$1,000.00
271634	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	DUES AND MEMBERSHIPS	\$1,000.00
271635	PEARSON EDUCATION INC	COMPUTER RELATED SERVICES	\$8,640.00
271636	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	\$3,270.69
271637	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	\$2,339.95
271638	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	\$8,229.01
271639	BGZ PARTY RENTALS #2	RENTALS AND LEASES	\$1,574.24
271640	ATKINSON ANDELSON LOYA RUUD	LEGAL COSTS	\$200,000.00
271641	BSN SPORTS LLC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	\$996.75
271642	FAGEN FRIEDMAN & FULFROST LLP	LEGAL COSTS	\$25,000.00
271643	4IMPRINT INC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	\$15,000.00
271644	RENAISSANCE LEARNING INC	CONTRACTED SERVICES/COMPUTER RELATED SRVC	\$6,347.10
271645	COMPLETE BUSINESS SYSTEMS	MAINTENANCE CONTRACT	\$1,785.00
271646	LOZANO SMITH LLP	LEGAL COSTS	\$25,000.00
271647	G2SOLUTIONS INC	COMPUTER RELATED SERVICES	\$1,200.00
271648	FAGEN FRIEDMAN & FULFROST LLP	LEGAL COSTS	\$25,000.00
271649	TEK TIME SYSTEMS INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	\$800.00
271650	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	COMPUTER RELATED SERVICES	\$215.82
271651	DAZIAN LLC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	\$5,055.46
271652	MGT IMPACT SOLUTIONS LLC	COMPUTER RELATED SERVICES	\$1,995.00
271653	SC FENCE COMPANY	SITE IMPROVEMENT	\$5,590.00
271654	SC FENCE COMPANY	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	\$1,660.00
271655	SCHOOL HEALTH CORPORATION	SUPPLIES	\$257.59
271656	SCHOOL NURSE SUPPLY INC	SUPPLIES	\$515.39
271657	SCHOOL OUTFITTERS LLC	SUPPLIES	\$108.04
271658	SCHOOL SPECIALTY LLC	SUPPLIES	\$5,000.00
271659	SHAWVER PLUMBING SERVICES	BUILDING IMPROVEMENT/CONSTRUCTION	\$14,995.00
271660	SI TESTING	SITE TESTING	\$2,950.00
271661	TK ELEVATOR CORPORATION	BUILDING IMPROVEMENT/CONSTRUCTION	\$59,693.72
271662	TORRES, ROD	CONTRACTED SERVICES	\$12,000.00
271663	TRANE COMPANY	SUPPLIES	\$8,826.14
271664	TRANE COMPANY	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	\$1,931.82
271665	ULINE	SUPPLIES	\$1,987.99
271666	ULINE	SUPPLIES	\$195.22
271667	ULINE	SUPPLIES	\$3,124.75
271668	VELASQUEZ, BELDA	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	\$4,500.00
271669	VIRCO INC	SUPPLIES	\$8,656.72
271670	WALMART	LIGHT REFRESHMENTS/SUPPLIES	\$1,000.00
271671	WALMART	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	\$5,000.00
271672	WALMART	LIGHT REFRESHMENTS	\$1,000.00
271673	WEST COAST ARBORISTS INC	SITE IMPROVEMENT	\$14,335.20
271674	WILLIAM V MACGILL & CO	SUPPLIES	\$1,035.53
271675	RIDDELL ALL AMERICAN SPORTS	MAINTENANCE CONTRACT	\$12,000.00
271676	QUILL CORPORATION	SUPPLIES	\$12.84

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT**Purchase Order Listing****From 8/5/2026 To 8/18/2026**

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
271677	ACP DIRECT	SUPPLIES	\$616.21
271678	JMA ENGINEERING INC	SITE IMPROVEMENT/PURCHASE SURVEYS	\$800.00
271679	ATKINSON ANDELSON LOYA RUUD	LEGAL COSTS	\$50,000.00
271680	EDGEWOOD PRESS INC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	\$1,008.74
271681	HL CORPORATION	SUPPLIES	\$1,637.75
271682	FAGEN FRIEDMAN & FULFROST LLP	LEGAL COSTS	\$20,000.00
271683	LISTEN INNOVATION INC	COMPUTER RELATED SERVICES	\$5,830.50
271684	THERAPY TRAVELERS LLC DBA EPIC SPECIAL	SUBAGREEMENT FOR CONTRACT	\$200,000.00
271685	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	\$1,500.00
271686	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	\$1,500.00
271687	KUCERA ASB	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	\$300.00
271688	COMPLETE BUSINESS SYSTEMS	MAINTENANCE CONTRACT	\$1,980.00
271689	CONTINENTAL ATHLETIC SUPPLY	MAINTENANCE CONTRACT	\$1,000.00
271690	KUCERA ASB	ADMISSION/ENTRY FEES/OTHER ADMIN CHRGS	\$20,000.00
271691	WALMART	SUPPLIES	\$507.95
271692	E3 EMICO	MAINTENANCE CONTRACT-COMPUTER	\$3,719.00
271693	HUDL	COMPUTER RELATED SERVICES	\$90,000.00
271694	CDW GOVERNMENT INC	SUPPLIES	\$7,745.18
271695	WALMART	SUPPLIES	\$500.00
271696	CLASSWORK CO	COMPUTER RELATED SERVICES	\$849.00
271697	ESGI	COMPUTER RELATED SERVICES	\$1,438.00
271698	LEARNING A-Z	COMPUTER RELATED SERVICES	\$2,550.00
271699	EARLY LEARNING SOLUTIONS INC	COMPUTER RELATED SERVICES	\$2,800.00
271700	HARBOR FREIGHT TOOLS	SUPPLIES	\$1,500.00
271701	INGARDIA BROS. PRODUCE INC	SUPPLIES	\$1,000.00
271702	HARBOR FREIGHT TOOLS	SUPPLIES	\$1,000.00
271703	AUTOZONE INC	SUPPLIES	\$1,000.00
271704	FOOD 4 LESS CUSTOMER CHARGES	LIGHT REFRESHMENTS	\$1,000.00
271705	PEARSON EDUCATION INC	BOOKS	\$8,567.21
TOTAL			\$20,980,602.03

Rialto Unified School District

Nutrition Services

Purchase Order Listings

08/05/2026 - 08/18/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
202700003	AZIZ FARMS	FOOD PURCHASES (FFVP)	\$ 150,000.00
202700014	FRESHPOINT SOUTHERN CALIFORN	FOOD PURCHASES (FFVP)	\$ 150,000.00
202700020	GOLD STAR	FOOD PURCHASES (BROWN BO	\$ 170,000.00
202700027	KB FOODS DISTRIBUTION, INC.	FOOD PURCHASES (FROZEN/COMMODITY)	\$ 800,000.00
202700029	OLD GROVE ORANGE	FOOD PURCHASES (FFVP)	\$ 150,000.00
202700049	SUNRISE PRODUCE	FOOD PURCHASES (FFVP)	\$ 350,000.00
202700050	THE FRUITGUYS, LLC	FOOD PURCHASES (FFVP)	\$ 200,000.00
202700087	ONTARIO REFRIGERATION SERVICE	REPAIRS BY VENDOR	\$ 36,931.00
202700117	SOUTHWEST SCHOOL & OFFICE SUP	OFFICE SUPPLIES	\$ 15,000.00
202700118	OFFICE SOLUTIONS	OFFICE SUPPLIES	\$ 15,000.00
202700119	GRAINGER	KITCHEN SUPPLIES	\$ 709.60
202700120	ULINE	KITCHEN SUPPLIES	\$ 232.89
202700121	ACTION SALES / JC FOODSERVICE	KITCHEN SUPPLIES	\$ 332.76
202700122	RESTAURANT SUPPLY LLC	KITCHEN SUPPLIES	\$ 1,088.76
202700123	CCI CHEMICAL CORPORATION	OTHER OPERATING EXPENDITU	\$ 2,489.72
202700124	GRAINGER	KITCHEN SUPPLIES	\$ 334.63
202700125	RADWELL INTERNATIONAL LLC	EQUIP. REPAIR PARTS/SUPPLIE	\$ 517.93
	TOTAL PURCHASE ORDERS		\$ 2,042,637.29



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 9 de septiembre de 2026

DONACIONES

Donaciones monetarias

Lugar: Servicios Administrativos

Cantidad: \$1.000,00

Donante: Fagen Friedman and Fulfrost, LLP

Propósito: Refrigerios ligeros para la Cumbre de Liderazgo de Verano

Donaciones no monetarias

Lugar: Escuela Primaria Kelley

Donante: Never Stop Grinding Impact

Artículo(s): Chaquetas acolchadas para el Kelley Kindness Closet

RECOMENDACIÓN:

Aceptar la(s) donación(es) y enviar una carta de agradecimiento al/a los donante(s):
Fagen Friedman and Fulfrost, LLP; y Never Stop Grinding Impact.

Donaciones monetarias - 9 de septiembre de 2026

\$1,000.00

Donaciones - Acumulado del año fiscal

\$16,646.00



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
9 de septiembre de 2026**

RATIFICAR LA AUTORIZACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS, ACCESORIOS Y SERVICIOS RELACIONADOS DE APPLE INC. MEDIANTE UNA LICITACIÓN ADJUDICADA POR EL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE DOWNEY

INTRODUCCIÓN:

El propósito de este artículo de la agenda es solicitar la aprobación de la Mesa Directiva para utilizar una licitación pública, adjudicada por el Distrito Escolar Unificado de Downey, para la compra de productos y servicios relacionados de Apple. El 9 de abril de 2026, el Distrito Escolar Unificado de Downey emitió la Licitación N.º 25/26-18 – Productos, Accesorios y Servicios Relacionados de Apple (Tecnología). Tras su proceso de licitación y evaluación, el Distrito Escolar Unificado de Downey adjudicó la licitación a Apple Inc. El Distrito recomienda utilizar esta licitación para adquirir productos, accesorios y servicios relacionados de Apple en conformidad con los términos y condiciones del contrato adjudicado.

RAZONAMIENTO:

El Distrito puede utilizar este contrato en conformidad con las Secciones 20118 y 10298 del Código de Contratos Públicos de California. El personal del Distrito revisó los contratos disponibles a través de CMAS, la Asociación Nacional de Funcionarios de Adquisiciones Estatales (NASPO) y los contratos públicos adjudicados por otras agencias públicas, y determinó que los precios ofrecidos por Apple Inc. en la Licitación No. 25/26-18 del Distrito Escolar Unificado de Downey son justos, razonables y competitivos. La licitación adjudicada permitirá al Distrito realizar las compras necesarias para apoyar los programas educativos, el aprendizaje de los estudiantes y las operaciones del personal.

RECOMENDACIÓN:

Ratificar la autorización para el distrito utilizará la licitación N.º 25/26-18 del Distrito Escolar Unificado de Downey – Productos, accesorios y servicios relacionados de Apple (Tecnología), adjudicada a Apple Inc., para la compra de productos, accesorios y servicios relacionados de Apple, a un costo que se determinará en el momento de la compra y se pagará con diversos fondos.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
9 de septiembre de 2026**

APROBAR UN CONTRATO DE SERVICIOS DE CONSULTORÍA CON DEBRA AMOS PARA SERVICIOS DE NUTRICIÓN INFANTIL: POLÍTICA, PROCEDIMIENTOS, OBSERVACIÓN Y PLAN DE DESARROLLO PROFESIONAL DEL SUPERVISOR DE CAMPO

INTRODUCCIÓN:

El Departamento de Servicios de Nutrición Infantil gestiona programas integrales de alimentación en todo el distrito, incluyendo el Programa Nacional de Almuerzos Escolares, el Desayuno Escolar, el Programa de Alimentos para el Cuidado de Niños y Adultos (CACFP), la Cena, la Merienda y los servicios de alimentación preescolar. Los supervisores de campo desempeñan un papel fundamental en la supervisión diaria de las cafeterías en los planteles escolares asignados. Actualmente, es necesario establecer políticas operativas estandarizadas, protocolos estructurados para las visitas a los planteles y un desarrollo profesional continuo adaptado específicamente a estas funciones de supervisión de campo para garantizar la calidad y el cumplimiento en todo el distrito.

RAZONAMIENTO:

Para garantizar la eficiencia operativa, el cumplimiento de la normativa y un servicio de comidas de alta calidad en todos los planteles escolares, el Departamento de Servicios de Nutrición Infantil solicita autorización para contratar a un consultor experto en servicios de alimentación.

La consultora, Debra Amos, llevará a cabo un proyecto específico de desarrollo profesional y alineación operativa en cuatro fases, con una tarifa horaria de \$200 por un máximo de 350 horas, desde agosto hasta junio:

Fase 1: Observación y evaluación (agosto-octubre): Observación directa de los supervisores de campo y de las comidas en las instalaciones (que abarcan el cumplimiento normativo, la seguridad alimentaria, el servicio al cliente y las pruebas de degustación a nivel local) para identificar deficiencias operativas.

Fase 2: Desarrollo de políticas y procedimientos (septiembre-octubre): Creación de guías y formularios de procedimientos estandarizados que abarquen áreas clave como las expectativas de las visitas a las instalaciones, el cumplimiento de las normativas CACFP/NSLP, la salud financiera, la seguridad e higiene, el servicio al

cliente y los comentarios sobre el menú.

Fase 3 y 4: Desarrollo e impartición de la formación (octubre-junio): Desarrollo y ejecución de ocho módulos de capacitación práctica mensuales para supervisores de campo con el fin de desarrollar la capacidad de liderazgo en materia de cumplimiento normativo, gestión laboral y financiera, marketing y cultura de la cafetería.

Resultados clave del proyecto:

- * Estandarizar los procedimientos diarios de supervisión y visitas a las instalaciones para los supervisores de campo en todos los centros escolares.
- * Fortalecer el cumplimiento de los programas estatales y federales (NSLP, SBP, CACFP) y la documentación.
- * Promover la salud financiera, la reducción de residuos y la eficiencia laboral en los comedores escolares.
- * Mejorar la experiencia de los estudiantes en las comidas, la calidad de los alimentos y la participación a través de pruebas de degustación estructuradas, marketing y estándares de servicio al cliente.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el Acuerdo de Servicios de Consultoría con Debra Amos para garantizar la eficiencia operativa, el cumplimiento y un servicio de comidas de alta calidad, con vigencia desde el 10 de septiembre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los \$70,000.00 y que se pagará con cargo al Fondo de Cafetería 13.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
9 de septiembre de 2026**

AUTORIZACIÓN DE FIRMA PARA DOCUMENTOS ESTATALES/DEL CONDADO

INTRODUCCIÓN:

Para cumplir con el Código de Educación Serie 35161, 35250 y 72600, es necesario contar con la aprobación de la Mesa Directiva de las personas del Distrito autorizadas para firmar documentos del Estado/Condado y/o aprobar documentos del Superintendente Escolar del Condado de San Bernardino.

RAZONAMIENTO:

Para cumplir con las Secciones 35161, 35250 y 72600 del Código de Educación.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar la autorización del Dr. Alejandro Álvarez, Superintendente, para firmar contratos sin límite monetario, con vigencia a partir del 10 de septiembre de 2026.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
9 de septiembre de 2026**

APROBAR LOS REALES NO AUDITADOS 2025-2026

INTRODUCCIÓN:

La sección 42100 del Código de Educación exige que los distritos escolares presenten declaraciones anuales de todos los ingresos y gastos del año fiscal anterior ante el Superintendente de Escuelas del Condado a más tardar el 15 de septiembre de cada año.

RAZONAMIENTO:

El informe es un resumen no auditado de los ingresos, gastos y saldos finales de los fondos del Distrito para el año fiscal que finalizó el 30 de junio de 2026, el cual se presentará al Superintendente de Escuelas del Condado. Todos los fondos terminaron el año con un saldo positivo.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el informe financiero de datos reales no auditados del ejercicio 2025-2026 tal como se presenta. Este informe se presentará en una portada aparte.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
9 de septiembre de 2026**

**RESOLUCIÓN N.º 26-27-10
ADOPCIÓN DE LAS CIFRAS REALES NO AUDITADAS DEL 2025-2026
Y
LÍMITE ESTIMADO DE GANN PARA 2026-2027**

CONSIDERANDO que, en noviembre de 1979, el electorado de California aprobó la Proposición 4, comúnmente llamada Enmienda Gann, que añadió el Artículo XIIIB a la Constitución de California; y

CONSIDERANDO que, las disposiciones de ese Artículo establecen limitaciones máximas de asignación presupuestaria, comúnmente llamadas “Límites Gann”, para los organismos públicos, incluidos los distritos escolares; y

CONSIDERANDO que, el Distrito Escolar Unificado de Rialto debe establecer un Límite de Gann Revisado para el Año Fiscal 2025-2026 y un Límite de Gann Proyectado para el Año Fiscal 2026-2027 en conformidad con las disposiciones del Artículo XIIIB y la ley estatutaria aplicable;

POR LO TANTO, SE RESUELVE QUE, la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto notifica al público que los cálculos y la documentación adjuntos de los Límites de Gann para los años fiscales 2025-2026 y 2026-2027 se realizan en conformidad con la ley constitucional y estatutaria aplicable;

	2025-2026	2026-2027
LÍMITE DE ASIGNACIONES	\$313,285,875.20	\$321,132,636.87
ASIGNACIONES DEL DISTRITO SUJETO A LÍMITES	\$313,285,875.20	\$321,132,636.87

Y SE RESUELVE ADEMÁS, que esta Mesa Directiva declara por la presente que las asignaciones en los datos reales no auditados de 2025-2026 y el presupuesto de 2026-2027 no exceden las limitaciones impuestas por la Proposición 4;

Y SE RESUELVE ADEMÁS, que el Superintendente proporcionó copias de esta resolución junto con los documentos adjuntos correspondientes a los ciudadanos interesados de este Distrito.

APROBADO Y ADOPTADO por la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto del Condado de San Bernardino, en una reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación celebrada el 9 de septiembre de 2026, mediante la siguiente votación:

SÍES: _____

NOES: _____

AUSENTE: _____

ABSTENCIÓN: _____

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

Por: _____

Joseph W. Martínez

Presidente, Mesa Directiva de Educación

Por: _____

Dr. Alejandro Álvarez

Secretario, Mesa Directiva de Educación

POR LA PRESENTE CERTIFICO que la resolución anterior fue debida y regularmente presentada, aprobada y adoptada por los miembros de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto, en una reunión pública de dicha Mesa Directiva celebrada el 9 de septiembre de 2026.

Dakira R. Williams

Auxiliar, Mesa Directiva de Educación

Distrito Escolar Unificado de Rialto



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
9 de septiembre de 2026**

**RESOLUCIÓN N.º 26-27-11
DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN
DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
APROBACIÓN DE CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO CON OPCIÓN A
REPRODUCCIÓN**

**PARA LA ESCUELA INTERMEDIA FRISBIE Y LA ESCUELA INTERMEDIA KOLB
PROYECTO DE NUEVOS GIMNASIOS,
Y DELEGANDO LA AUTORIDAD RELACIONADA CON ELLO**

CONSIDERANDO que, el Distrito Escolar Unificado de Rialto (“Distrito”) publicó una Solicitud de Calificación y Propuestas para completar la construcción de los nuevos proyectos de construcción y modernización del Distrito utilizando el método de entrega de construcción de Arrendamiento con Recompra (“LLB”) autorizado por la Sección 17406 del Código de Educación (“EC”); y

CONSIDERANDO que, el Distrito ha emprendido la planificación y el diseño necesarios para el Proyecto de Gimnasios de la Escuela Intermedia Frisbie y la Escuela Intermedia Kolb (“Proyecto de Nuevos Gimnasios de la Escuela Intermedia Frisbie y la Escuela Intermedia Kolb”); y

CONSIDERANDO que, aproximadamente el 14 de mayo de 2026, el Distrito emitió la Solicitud de Calificaciones/Solicitud de Propuestas (“RFQ/RFP”) No. FY2627-LLB-01 con el fin de seleccionar al contratista que, en relación con la construcción del Proyecto de Nuevos Gimnasios de la Escuela Intermedia Frisbie y la Escuela Intermedia Kolb utilizando el método de entrega de construcción LLB, constituirá el mejor valor para el Distrito; y

CONSIDERANDO que, con base en la evaluación de las respuestas recibidas a la RFQ/RFP No. FY2627-LLB-01, el Distrito ha determinado que, en relación con el Proyecto de Nuevos Gimnasios de la Escuela Intermedia Frisbie y la Escuela Intermedia Kolb, Bernards Bros. Inc. (“Bernards”) constituirá la mejor opción para el Distrito; y

CONSIDERANDO que, la construcción que utiliza el método de entrega de construcción LLB normalmente se implementa mediante la celebración de un conjunto de acuerdos interrelacionados, que constituyen un único “instrumento” a efectos del artículo 17406 del CE, que incluye: (i) un acuerdo de servicios de preconstrucción; (ii) un contrato de arrendamiento del sitio; (iii) un contrato de arrendamiento posterior de

instalaciones; y (iv) un acuerdo de servicios de construcción (colectivamente, los “Acuerdos LLB”); y

CONSIDERANDO que, en conformidad con la Sección 17406 del Código de Educación, los Acuerdos LLB establecen un precio máximo garantizado “preliminar” que el Distrito debe pagar a cambio de la finalización de un proyecto (“GMP”), y el distrito escolar y el contratista determinarán el GMP “final” y lo proporcionarán a la Mesa Directiva Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto (“Mesa Directiva de Educación”) para su aprobación una vez que el contratista haya completado todos los servicios previos a la construcción, la autoridad competente haya aprobado el proyecto y el contratista haya seleccionado a todos los subcontratistas necesarios para el proyecto; y

CONSIDERANDO que, el Distrito ha preparado los Acuerdos LLB necesarios específicamente para el Proyecto de Nuevos Gimnasios de la Escuela Intermedia Frisbie y la Escuela Intermedia Kolb (colectivamente, los “Acuerdos LLB del Proyecto”), que incluyen: (i) el Acuerdo de Servicios de Preconstrucción del Proyecto de Nuevos Gimnasios de la Escuela Intermedia Frisbie y la Escuela Intermedia Kolb; (ii) el Acuerdo de Arrendamiento del Sitio del Proyecto de Nuevos Gimnasios de la Escuela Intermedia Frisbie y la Escuela Intermedia Kolb; (iii) el Acuerdo de Recompra de Arrendamiento del Proyecto de Nuevos Gimnasios de la Escuela Intermedia Frisbie y la Escuela Intermedia Kolb; y (iv) el Acuerdo de Servicios de Construcción del Proyecto de Nuevos Gimnasios de la Escuela Intermedia Frisbie y la Escuela Intermedia Kolb; y

CONSIDERANDO que, antes de que la Mesa Directiva de Educación considerara esta Resolución: (i) el personal del Distrito proporcionó copias de los Acuerdos del Proyecto LLB para su revisión por los miembros de la Mesa Directiva de Educación; y (ii) Bernards ha firmado copias de los acuerdos del Proyecto LLB y las ha entregado al Distrito; y

AHORA, POR LO TANTO, la Mesa Directiva de Educación por la presente resuelve, determina y ordena lo siguiente:

Sección 1. La Mesa Directiva de Educación determina por la presente que las consideraciones anteriores son verdaderas y correctas, y por la presente adopta dichas consideraciones como conclusiones de la Mesa Directiva de Educación.

Sección 2. La Mesa Directiva de Educación determina que lo más conveniente para el Distrito será completar el proyecto de los nuevos gimnasios de las escuelas secundarias Frisbie y Kolb utilizando el método de construcción LLB autorizado por la Sección 17406 del Código de Educación y las disposiciones relacionadas del mismo.

Sección 3. Por la presente, la Mesa Directiva de Educación determina que Bernards es el contratista que representará la mejor opción para el Distrito en relación con el proyecto de los nuevos gimnasios de las escuelas secundarias Frisbie y Kolb.

Sección 4. La Mesa Directiva de Educación por la presente: (i) aprueba los Acuerdos del Proyecto LLB en los formularios proporcionados para su revisión por el personal del Distrito; y (ii) autoriza a cada uno de los Superintendentes del Distrito (“Superintendente”) o al Superintendente Asociado de Servicios Comerciales (“Superintendente Asociado”) a firmar los Acuerdos del Proyecto LLB y entregarlos a Bernards.

Sección 5. Antes de firmar y entregar los Acuerdos del Proyecto LLB, el Distrito, en consulta con su asesor legal, podrá realizar las revisiones no sustanciales a los Acuerdos LLB que el Superintendente y/o el Superintendente Asociado consideren razonablemente apropiadas, necesarias o convenientes.

Sección 6. Por la presente, la Mesa Directiva de Educación autoriza y ordena al Superintendente, al Superintendente Asociado y a otro personal y/o consultores apropiados del Distrito a tomar las medidas necesarias, incluyendo, entre otras, la precalificación de contratistas, la entrega de otra documentación y el gasto de fondos, para implementar el propósito de esta Resolución y lograr que la construcción del Proyecto de Nuevos Gimnasios de la Escuela Intermedia Frisbie y la Escuela Intermedia Kolb se complete de manera plena y satisfactoria.

Sección 7. Sin limitar la Sección 6 de esta Resolución, la Mesa Directiva de Educación autoriza y ordena al Superintendente Asociado y a otro personal y/o consultores apropiados del Distrito, después o en conjunto con la aprobación del Proyecto de Nuevos Gimnasios de la Escuela Intermedia Frisbie y la Escuela Intermedia Kolb por la División del Arquitecto Estatal (“DSA”), la finalización por parte de Bernards de los servicios de preconstrucción y la selección por parte de Bernards de sus subcontratistas, a: (i) determinar el GMP final que se pagará a Bernards en relación con el Proyecto de Nuevos Gimnasios de la Escuela Intermedia Frisbie y la Escuela Intermedia Kolb; y (ii) presentar a la Mesa Directiva de Educación, para su aprobación, una enmienda a los Acuerdos LLB del Proyecto que, además de otras disposiciones que el Distrito determine que son apropiadas, documente el GMP final pagadero por el Distrito.

Sección 8. Esta resolución entrará en vigor inmediatamente después de su aprobación y adopción por la Mesa Directiva de Educación.

APROBADO, ADOPTADO y RESUELTO por la Mesa Directiva Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto del Condado de San Bernardino, en una reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación celebrada el 9 de septiembre de 2026, mediante la siguiente votación:

SÍES: _____

NOES: _____

AUSENTE: _____

ABSTENCIÓN: _____

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

Por: _____

Joseph W. Martínez

Presidente, Mesa Directiva de Educación

Por: _____

Dr. Alejandro Álvarez

Secretario, Mesa Directiva de Educación

POR LA PRESENTE CERTIFICO que la resolución anterior fue debida y regularmente presentada, aprobada y adoptada por los miembros de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto, en una reunión pública de dicha Mesa Directiva celebrada el 9 de septiembre de 2026.

Dakira R. Williams

Auxiliar, Mesa Directiva de Educación

Distrito Escolar Unificado de Rialto



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
9 de septiembre de 2026**

**APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON NOREDINK CORP - ESCUELA
PREPARATORIA KUCERA**

INTRODUCCIÓN:

NOREDINK simplifica el proceso de formar escritores competentes y pensadores críticos en los grados 3 a 12. Su plataforma capacita a los docentes para impartir una enseñanza de escritura de alta calidad, ayudándoles a involucrar a los estudiantes mediante ciclos de escritura que incorporan modelado, andamiaje, práctica y retroalimentación. NOREDINK ahora cuenta con recursos de Lengua y Literatura para los grados 3 a 5. Diseñados específicamente para los jóvenes estudiantes, el nuevo ejercicio de habilidades adaptativas, las atractivas actividades de escritura y los diagnósticos alineados con los estándares permiten a los maestros de primaria crear más logros de aprendizaje significativos, ayudar a los estudiantes a desarrollar buenos hábitos de escritura y obtener información valiosa basada en datos sobre su progreso.

RAZONAMIENTO:

NOREDINK es una plataforma integral para la enseñanza. Proporciona a los docentes herramientas para impartir clases a toda la clase, así como a grupos pequeños. Además, se alinea con la Estrategia I del Plan Estratégico de nuestro Distrito: “Ofreceremos una experiencia de aprendizaje rigurosa y relevante para garantizar el desarrollo integral de cada estudiante”. La Escuela Intermedia Kucera desea ofrecer NOREDINK para el año escolar 2025-2026, que incluye capacitación virtual para el personal, así como habilidades de escritura y gramática, ejercicios de escritura rápida, ejercicios de redacción guiada y diferentes géneros, y evaluaciones de referencia a nivel escolar y distrital para los estudiantes.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar una sesión de capacitación virtual en vivo para un máximo de 20 maestros y todos los estudiantes de la Escuela Intermedia Kucera con el programa NRL Premium desde el 10 de septiembre de 2026 hasta el 11 de septiembre de 2027, a un costo que no exceda los \$13,045.00, y que se pagará con cargo al Fondo General (Título I).



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
9 de septiembre de 2026**

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON SAFARI MONTAGE

INTRODUCCIÓN:

SAFARI Montage es el principal repositorio de recursos de aprendizaje, biblioteca de transmisión de video y proveedor de transmisión de medios en vivo para la educación primaria y secundaria. Esto permite a estudiantes y docentes acceder a recursos digitales educativos, crear listas de reproducción y otros tipos de contenido multimedia, integrándolos con su sistema de gestión del aprendizaje. SAFARI Montage viene precargado con títulos de video educativos vinculados al currículo de las principales productoras de video de la industria, como Schlessinger Media, PBS, The History Channel, National Geographic, Scholastic, Disney Education, la BBC y muchas más.

RAZONAMIENTO:

Tras la transición de nuestro Centro de Recursos para Docentes (TRC) a un espacio físico, se diseñó SAFARI Montage como reemplazo de las tradicionales cintas VHS, discos compactos y DVD que se almacenaban en el TRC. El uso de videos cortos y fragmentos de películas en el aula aumenta la participación de los estudiantes, ayuda a desarrollar conocimientos previos, enriquece un tema y puede profundizar el aprendizaje. El contenido se puede buscar por tema, nivel de grado y estándar educativo. El uso de SAFARI Montage por parte de los docentes se duplicó con respecto al año escolar anterior. Los estrategas y asesores del distrito integran las lecciones de SAFARI Montage en su desarrollo profesional, ya que pueden vincular los fragmentos de películas con los estándares del estado de California en cada materia. Finalmente, SAFARI Montage proporciona el currículo de salud requerido para nuestras escuelas primarias y secundarias.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar un acuerdo de renovación con Safari Montage para proporcionar recursos de aprendizaje digital y servicios de transmisión de video para los niveles K-12, con vigencia desde el 10 de septiembre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los \$49,972.54, y que se pagará con cargo al Fondo General.



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 9 de septiembre de 2026

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON ALEGRA LEARNING INC.

INTRODUCCIÓN:

El Distrito Escolar Unificado de Rialto ha utilizado previamente Alegria Learning como recurso complementario para apoyar el desarrollo del lenguaje oral y la lectoescritura temprana en estudiantes aprendiendo inglés de primaria. El programa ha sido particularmente efectivo para estudiantes en los niveles de dominio del inglés Emergente y Avanzado. Este programa en línea, interactivo y adaptativo identifica las necesidades lingüísticas individuales y diferencia la instrucción en consecuencia. Alineado con los Estándares de Desarrollo del Idioma Inglés de California, Alegria Learning fortalece la comprensión auditiva, la expresión oral, el vocabulario académico, la comprensión lectora, la conciencia fonológica y la capacidad de los estudiantes para establecer conexiones significativas entre textos.

RAZONAMIENTO:

Basándose en la experiencia positiva del Distrito con Alegria Learning, el Departamento de Programas Multilingües y Artes del Lenguaje Inglés recomienda continuar y ampliar el programa para el ciclo escolar 2026-2027. El acceso incluirá a estudiantes aprendiendo inglés como segunda lengua desde kínder hasta tercer grado que aún no cumplan con los criterios de reclasificación, incluyendo a los recién llegados identificados a través del ELPAC inicial y a los estudiantes que continúan aprendiendo inglés. Alegria Learning ofrece apoyo diferenciado en lenguaje y alfabetización, y utiliza evaluaciones previas y posteriores para medir el progreso en expresión oral, vocabulario, comprensión de lectura y conciencia fonémica y fonológica. Este enfoque respalda el Plan Estratégico del Distrito al proporcionar instrucción rigurosa, relevante y adaptada a las necesidades individuales de cada estudiante.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar un acuerdo de renovación con Alegria Learning para brindar apoyo complementario y adaptativo de lenguaje y alfabetización a aproximadamente 1000 estudiantes aprendiendo inglés de kínder a tercer grado que aún no cumplen con los criterios de reclasificación, incluidos los estudiantes recién llegados y los estudiantes que continúan aprendiendo inglés en diferentes niveles de dominio del idioma inglés, para el año escolar 2026-2027, con vigencia del 10 de septiembre de 2026 al 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los \$92,137.50 y se pagará del Fondo General (Título III).



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 9 de septiembre de 2026

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON UNITED COLLEGE ACTION NETWORK, INC

INTRODUCCIÓN:

Desde 2012, el Distrito Escolar Unificado de Rialto colabora con United College Action Network, Inc. (U-CAN) para organizar la Feria Anual de Reclutamiento de Universidades y Colegios Históricamente Afroamericanos de U-CAN para los estudiantes de Rialto. El objetivo de esta feria es dar a conocer a los estudiantes del Distrito la rica historia, la cultura y las excelentes oportunidades educativas que ofrecen los responsables de admisiones y reclutadores de U-CAN. La feria de reclutamiento de U-CAN permite a los estudiantes obtener admisiones universitarias inmediatas, becas, exenciones de matrícula y otros incentivos al cumplir con ciertos requisitos universitarios.

RAZONAMIENTO:

La Feria Universitaria U-CAN tiene como objetivo que los estudiantes de onceavo y doceavo grado de preparatoria comiencen a considerar seriamente la universidad, la ayuda financiera y a investigar qué universidad se ajusta mejor a sus posibles carreras. Tienen la oportunidad de hablar con oficiales de admisión y reclutadores de entre 35 y 40 universidades históricamente afroamericanas (HBCU). Las HBCU son una excelente opción para todos los estudiantes, incluidos aquellos con desventajas económicas y culturales, especialmente aquellos en riesgo de abandonar la escuela preparatoria y otros que tal vez no puedan matricularse en una universidad de cuatro años debido al alto costo de la educación superior en California. La feria de reclutamiento universitario U-CAN también permitirá a los estudiantes calificados recibir admisiones universitarias inmediatas, becas, exenciones de cuotas y otros incentivos al cumplir con ciertos requisitos de admisión. En la última feria universitaria celebrada en septiembre de 2025, se recogieron datos que los propios estudiantes comunicaron a sus consejeros: 50 estudiantes de Rialto tuvieron la oportunidad de asistir a la feria UCAN en la Escuela Preparatoria Moreno Valley en 2025. El 60% de esos estudiantes de doceavo grado recibieron admisiones inmediatas y/o una beca para una HBCU.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar las cuotas de inscripción para la feria de reclutamiento universitario de UCAN, que permitirán a los estudiantes recibir admisiones universitarias inmediatas, compromisos de becas, exenciones de cuotas y otros incentivos al cumplir con ciertos requisitos universitarios, con vigencia a partir del 22 de septiembre de 2026, a un costo que no exceda los \$5,750.00 y que se pagará con cargo al Fondo General.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
9 de septiembre de 2026**

**APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON EL CENTRO PARA LA
ENSEÑANZA Y EL APRENDIZAJE CULTURALMENTE RESPONSABLES CON EL
DR. SHARROKY HOLLIE**

INTRODUCCIÓN:

El Centro para la Enseñanza y el Aprendizaje Culturalmente Responsables, dirigido por el Dr. Sharroky Hollie, colabora con el Distrito Escolar Unificado de Rialto para seguir ofreciendo desarrollo profesional y capacitación basados en los principios de la Enseñanza y el Aprendizaje Cultural y Lingüísticamente Responsables (CLR). Esta capacitación busca mejorar la comprensión y crear un entorno que atienda las necesidades de los estudiantes desfavorecidos desde una perspectiva sociolingüística. Asimismo, pretende promover estrategias de instrucción efectivas que validen y apoyen a estos estudiantes en diversas materias y niveles educativos. Este modelo servirá de enlace entre el área de servicios de equidad del distrito y las escuelas, brindando apoyo para la implementación y la sostenibilidad a los administradores y al personal escolar.

RAZONAMIENTO:

La enseñanza y el aprendizaje cultural y lingüísticamente receptivos: la concientización fundamental se alinean con la Estrategia I del Plan Estratégico del Distrito Escolar Unificado de Rialto, que se enfoca en brindar experiencias de aprendizaje rigurosas y relevantes para garantizar el desarrollo integral de cada estudiante. Es esencial que los maestros comprendan la enseñanza cultural y lingüísticamente receptiva y empleen estrategias pertinentes para mantener a los estudiantes comprometidos con su aprendizaje y validar sus experiencias escolares. Esta iniciativa refleja el compromiso asumido en la Resolución No. 19-20-65, que declara el racismo como una crisis de salud pública, al abordar la inequidad racial y los prejuicios implícitos dentro de nuestras estructuras educativas actuales, al continuar y completar el trabajo.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar apoyo y desarrollo instruccional cultural y lingüísticamente sensible (CLR, por sus siglas en inglés) para todos los centros escolares del Distrito Escolar Unificado de Rialto, con vigencia desde el 10 de septiembre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los \$17,000.00 y que se pagará con cargo al Fondo General.



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 9 de septiembre de 2026

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON YOUSCIENCE, LLC

INTRODUCCIÓN:

El Distrito Escolar Unificado de Rialto ha proporcionado pruebas universales para todos los estudiantes de Educación Técnica y Profesional (CTE), de acuerdo con el Estándar de Elegibilidad Mínima 8 de los 12 Elementos de Programas Universitarios y Profesionales de Alta Calidad, que establece que "todas las trayectorias conducirán a una credencial o certificado reconocido por la industria". Las certificaciones de YouScience, LLC ayudan a los estudiantes a validar sus habilidades y conocimientos en sus diversas trayectorias y sus habilidades interpersonales en general. Los estudiantes también tienen la oportunidad de utilizar su portal personalizado para verificar sus aptitudes e intereses, hacer un seguimiento de las certificaciones, hacer un seguimiento de las horas y formularios del continuo de Aprendizaje Basado en el Trabajo y crear planes de preparación universitaria y profesional. YouScience, LLC alberga una extensa biblioteca de más de 200 exámenes en los 16 Clústeres Profesionales Nacionales y cumple con los requisitos de "programas de valor" de Perkins y CTEIG.

RAZONAMIENTO:

La plataforma YouScience ha ayudado al área de servicios de CTE a brindar un mejor apoyo a los estudiantes para identificar y articular sus fortalezas de personalidad, habilidades técnicas y conocimientos. También nos ha permitido aumentar anualmente el número de estudiantes que obtienen una certificación CTE. Las discusiones durante las reuniones de asesoría del ciclo 2025-26, así como los datos recopilados durante las encuestas de CTE, indicaron que el 100% de los estudiantes utilizó el software en sus cursos de CTE y que el 100% consideró que era valioso para ayudarlos a identificar o revisar sus objetivos profesionales actuales. El contrato de YouScience para todas las escuelas preparatorias del Distrito Escolar Unificado de Rialto incluye: exploración universitaria y profesional basada en aptitudes; apoyo para la planificación de la educación y la carrera profesional de cuatro años; planificador universitario; creador de currículos; apoyo de IA; certificaciones de la industria; herramientas analíticas; lecciones en el aula; capacitación; y apoyo. Estas herramientas brindan una ventaja competitiva a los estudiantes que buscan empleo de nivel inicial al proporcionarles documentos de certificación y aumentar su motivación para continuar con la educación postsecundaria. Las entrevistas de la reunión de asesoramiento del curso 2026-27 y los datos de la encuesta de fin de curso se utilizarán para comparar la participación entre los distintos subgrupos de estudiantes de los cursos escolares 2025-26 y 2026-27.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar un acuerdo de renovación con YouScience, LLC para su uso por todos los maestros y estudiantes de CTE, con vigencia desde el 9 de septiembre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los \$45,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General (Subvención Perkins).



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 9 de septiembre de 2026

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON VALIDATEME!

INTRODUCCIÓN:

ValidateME! ofrece servicios esenciales de evaluación de expedientes académicos para inmigrantes recientes, ayudando a los estudiantes aprendiendo inglés a integrarse al sistema educativo estadounidense mediante la validación de sus logros académicos de sus países de origen. El Distrito Escolar Unificado de Rialto continuará su colaboración con ValidateME! para evaluar expedientes académicos extranjeros de una amplia gama de países, garantizando una correcta ubicación y reconocimiento de créditos para estudiantes con formación académica internacional. Con un equipo de educadores y evaluadores académicos acreditados, ValidateME! analiza los sistemas educativos globales, verifica la autenticidad de los expedientes académicos y alinea los cursos con los estándares estadounidenses para certificar los créditos para su uso oficial.

RAZONAMIENTO:

Los servicios que ofrece ValidateME! se alinean directamente con la Estrategia II: Brindaremos instrucción rigurosa y pertinente que se adapte al estilo de aprendizaje único de cada estudiante. Estos servicios están diseñados para contribuir a un aumento significativo en las tasas de graduación de los estudiantes aprendiendo inglés como segunda lengua, mediante la evaluación precisa de la educación previa de los inmigrantes recientes. Los estudiantes se motivan al obtener el reconocimiento de los créditos o diplomas que han conseguido, mientras que el Distrito Escolar Unificado de Rialto se beneficia económicamente al evitar la duplicación de cursos ya cursados. En promedio, los estados invierten entre \$10,000 y \$13,000 por estudiante anualmente, y con un promedio de nueve créditos otorgados mediante la evaluación de expedientes académicos, esto representa un ahorro equivalente a un año completo de escolarización para el Distrito.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar servicios de evaluación de expedientes académicos para estudiantes provenientes de sistemas educativos internacionales, desde el 27 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los \$15,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 9 de septiembre de 2026

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON PEARSON CLINICAL ASSESSMENT GROUP

INTRODUCCIÓN:

Pearson Clinical Assessment Group es una división de Pearson, una empresa global de aprendizaje con una larga trayectoria en la publicación, evaluación e investigación educativa. Pearson es reconocida por su compromiso con la mejora de los resultados del aprendizaje mediante herramientas basadas en datos, evaluaciones con respaldo científico y recursos respaldados por la investigación para educadores y clínicos. Con más de un siglo de experiencia en educación, Pearson ofrece evaluaciones confiables y científicamente validadas que satisfacen una amplia gama de necesidades educativas, psicológicas y clínicas. Su extenso catálogo incluye herramientas cognitivas, académicas, conductuales y neuropsicológicas utilizadas por escuelas, psicólogos y otros profesionales en todo el mundo. En los últimos años, el Distrito Escolar Unificado de Rialto ha utilizado la Prueba de Habilidad No Verbal de Naglieri, Tercera Edición (NNAT3, por sus siglas en inglés) para identificar a los estudiantes que participan en el programa de Educación para Superdotados y Talentosos (GATE) del distrito.

RAZONAMIENTO:

La compra de las evaluaciones NNAT3 refleja el compromiso del distrito con la equidad en el acceso y las oportunidades. Como medida no verbal de la capacidad general, la NNAT3 evalúa el potencial de los estudiantes de manera justa, especialmente para aquellos con diversidad cultural y lingüística. Enfatiza el reconocimiento de patrones y la resolución de problemas a través de formas abstractas, reduciendo los sesgos lingüísticos y culturales presentes en las evaluaciones tradicionales. Ideal para la evaluación universal, no requiere instrucciones verbales ni contenido académico, lo que garantiza la accesibilidad para todos los estudiantes. El Distrito Escolar Unificado de Rialto administra la NNAT3 a todos los alumnos de segundo grado para identificar equitativamente a los candidatos para el programa GATE. Para el año escolar 2026-2027, el distrito planea adquirir 1800 licencias para cubrir a todos los alumnos de segundo grado. La NNAT3 ayuda a identificar a los estudiantes con altas habilidades de razonamiento, lo que permite a los maestros diferenciar la instrucción y brindar un aprendizaje enriquecido.

RECOMENDACIÓN:

Adquirir 1.800 licencias de la Prueba de Habilidad No Verbal de Naglieri (NNAT3) para evaluar a todos los alumnos de segundo grado durante el año escolar 2026-2027, con vigencia desde el 9 de septiembre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los \$25,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 9 de septiembre de 2026

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON LEARNING GENIE (PK)

INTRODUCCIÓN:

Learning Genie es una plataforma de software centrada en la participación familiar y la educación infantil. Fundada en 2013, ofrece herramientas para gestionar portafolios infantiles, realizar evaluaciones y facilitar la comunicación con las familias. La plataforma busca conectar el hogar con la escuela, permitiendo que educadores y familias colaboren en el desarrollo infantil. Actualmente, se utiliza en más de 14,000 aulas y ha impactado positivamente el aprendizaje de más de 200,000 niños. La plataforma ayuda a los maestros a preparar evaluaciones auténticas basadas en evidencia, generar informes analíticos y crear planes de lecciones personalizados. Esto permite a los planteles preescolares y kindergarten optimizar sus operaciones diarias, realizar un seguimiento del progreso de aprendizaje de cada niño y compartir información de forma segura entre maestros y padres.

RAZONAMIENTO:

Una plataforma para maestros de preescolar alinea la nueva herramienta de evaluación DRDP 2025 con la planificación semanal de lecciones, evaluaciones de estudiantes y notas de observación, reduciendo la carga de trabajo del maestro en un 60 %. Apoya los Fundamentos de Aprendizaje de Preescolar/Kindergarten Tradicional de California (PTKLF) actualizados, promoviendo una educación infantil temprana equitativa y de alta calidad para niños de 3 a 5.5 años. El programa fomenta la inclusión al integrar conocimientos avanzados sobre el desarrollo infantil y apoyar a los estudiantes multilingües y a los niños con diversas capacidades, reflejando sus antecedentes culturales, raciales y lingüísticos. Learning Genie ofrece aplicaciones de software móviles y web que permiten a los administradores y educadores de programas de aprendizaje temprano mejorar la calidad a través de evaluaciones basadas en datos y la participación de las familias. Con diez módulos de software y un portal de desarrollo profesional, permite personalizar las rutas de aprendizaje para que los educadores y administradores mejoren sus capacidades.

RECOMENDACIÓN:

Renovar el acuerdo de la plataforma Learning Genie para maestros de preescolar (educación infantil temprana), incluidos los módulos de capacitación presenciales, con vigencia desde el 10 de septiembre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los \$38,864.38, y que se pagará con cargo al Fondo de Desarrollo Infantil.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
9 de septiembre de 2026**

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON LEARNING GENIE (TK)

INTRODUCCIÓN:

Learning Genie es una plataforma de software centrada en la participación familiar y la educación infantil. Fundada en 2013, ofrece herramientas para gestionar portafolios infantiles, realizar evaluaciones y facilitar la comunicación con las familias. La plataforma busca conectar el hogar con la escuela, permitiendo que educadores y familias colaboren en el desarrollo infantil. Actualmente, se utiliza en más de 14,000 aulas y ha impactado positivamente el aprendizaje de más de 200,000 niños. La plataforma ayuda a los maestros a preparar evaluaciones auténticas y basadas en evidencia, generar informes analíticos y crear planes de lecciones personalizados. Esto permite a los planteles preescolares y kindergarten optimizar sus operaciones diarias, realizar un seguimiento del progreso de aprendizaje de cada niño y compartir información de forma segura entre maestros y padres.

RAZONAMIENTO:

Una plataforma para maestros de kindergarten de transición alinea la nueva herramienta de evaluación DRDP 2025 con la planificación semanal de lecciones, evaluaciones de estudiantes y notas de observación, reduciendo la carga de trabajo del maestro en un 60 %. Apoya los Fundamentos de Aprendizaje de Preescolar/Kindergarten de Transición de California (PTKLF) actualizados, promoviendo una educación infantil temprana equitativa y de alta calidad para niños de 3 a 5.5 años. El programa fomenta la inclusión al integrar conocimientos avanzados sobre el desarrollo infantil y apoyar a estudiantes multilingües y niños con diversas habilidades, reflejando sus antecedentes culturales, raciales y lingüísticos. Learning Genie ofrece aplicaciones de software móviles y web que permiten a los administradores y educadores de programas de aprendizaje temprano mejorar la calidad a través de evaluaciones basadas en datos y la participación familiar. Con diez módulos de software y un portal de desarrollo profesional, permite personalizar la ruta de aprendizaje para que educadores y administradores mejoren sus capacidades.

RECOMENDACIÓN:

Renovar la plataforma Learning Genie para maestros de kindergarten de transición, incluidos los módulos de capacitación presenciales, con vigencia desde el 10 de septiembre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los \$40,601.50 y que se pagará con cargo al Fondo General.



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 9 de septiembre de 2026

APROBAR UN VIAJE QUE INCLUYE LA NOCHE A FOX LANDING, CIMI, TOYON BAY - ESCUELA INTERMEDIA KUCERA

INTRODUCCIÓN:

CIMI se enorgullece de brindar un entorno seguro y estimulante para que los campistas exploren nuevas experiencias y desarrollen todo su potencial. CIMI cuenta con la acreditación de la Asociación Americana de Campamentos (ACA), que implica un riguroso proceso de evaluación de más de 100 estándares de salud y seguridad. Si bien han aprendido mucho en sus 40 años de experiencia, continúan buscando nuevas actividades para ofrecer a los estudiantes, nuevas prácticas para la capacitación del personal y nuevas formas de mejorar su programa para seguir marcando una diferencia positiva en la vida de los niños. En CIMI, los estudiantes pueden experimentar la ciencia marina de una manera que ninguna otra escuela de ciencias al aire libre puede igualar. ¡Qué mejor manera de estudiar el océano que sumergiéndose en él! Los estudiantes estarán rodeados de vida marina mientras practican snorkel, podrán observar organismos de cerca en sus laboratorios de ciencias experimentales y desarrollarán confianza en sí mismos al remar con éxito en un kayak, posiblemente por primera vez. En el año escolar 2024-2025, Kucera participó en esta experiencia transformadora. Los alumnos volvieron a la escuela entusiasmados y deseosos de profundizar en su recién descubierto interés por la ciencia.

RAZONAMIENTO:

Este viaje apoya directamente la Estrategia #1 del RUSD al brindar oportunidades de aprendizaje rigurosas y significativas que fomentan el desarrollo integral de cada estudiante. El programa del Instituto Marino de la Isla Catalina (CIMI) está diseñado para profundizar la comprensión de los estudiantes sobre las ciencias marinas, al tiempo que fomenta el crecimiento personal y una mayor conciencia del mundo que los rodea. La Escuela Intermedia Kucera se enorgullece de ofrecer esta oportunidad a 29 estudiantes de séptimo grado que completen con éxito un proyecto científico especial durante el año escolar 2026-2027. Esta iniciativa refleja la misión del RUSD de servir como puente que conecte a los estudiantes con sus aspiraciones futuras, asegurando que alcancen la realización personal y profesional dentro de una sociedad global a través del estudio de la ciencia. El programa se llevará a cabo del 26 al 28 de abril de 2027. Durante este tiempo, los estudiantes y el personal se hospedarán y se les proporcionarán comidas en la Isla Catalina. También participarán en una excursión nocturna de snorkel.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar tres días de aprendizaje sobre biología marina a un grupo selecto de estudiantes de séptimo grado en la Escuela Intermedia Kucera, desde el 26 de abril de 2027 hasta el 28 de abril de 2027, con un costo que no exceda los \$15,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General (Step Up y Fondo de Apoyo Estratégico para la Escuela Preparatoria).



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 9 de septiembre de 2026

APROBAR UN ACUERDO CON QUIZIZZ INC. - ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

INTRODUCCIÓN:

Quizizz Inc. se fundó en 2015 en Santa Mónica, California. Esta plataforma permite a los educadores interactuar con los estudiantes mediante métodos de aprendizaje interactivos, creando y distribuyendo cuestionarios y evaluaciones. Está diseñada para fomentar la participación estudiantil a través de lecciones interactivas y actividades gamificadas. Quizizz ofrece a los maestros una plataforma con diversas estrategias de preguntas que les permite crear lecciones y cuestionarios que promueven el pensamiento crítico. Permite a los usuarios diseñar cuestionarios personalizados, asignarlos a los estudiantes y realizar un seguimiento del rendimiento en tiempo real.

RAZONAMIENTO:

Este programa sirve como herramienta de evaluación formativa para activar la autoevaluación de los estudiantes y promover el rendimiento académico. Permite a los maestros crear, diferenciar e impartir instrucción utilizando diversos formatos. Este programa se alinea con el Plan de Logro Estudiantil (SPSA) de la Escuela Preparatoria Rialto, brindando oportunidades de enriquecimiento e intervención para los estudiantes. Asimismo, se alinea con los objetivos del Plan Estratégico del Distrito, que establece: “brindar a los estudiantes acceso a actividades y eventos que amplíen su comprensión de los contenidos de lectoescritura”.

RECOMENDACIÓN:

Ayudar a apoyar el acceso de los estudiantes a oportunidades de enriquecimiento e intervención para ampliar su comprensión del contenido de alfabetización, con vigencia desde el 10 de septiembre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los \$12,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General (Título I).



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 9 de septiembre de 2026

APROBAR EL COMITÉ ASESOR COMUNITARIO

INTRODUCCIÓN:

El Comité Asesor Comunitario (CAC) de East Valley SELPA es un grupo de padres y educadores que trabajan juntos para defender las necesidades de los estudiantes con discapacidades y sus familias. Los miembros del CAC son una fuente adicional de apoyo e información para los padres sobre los Programas de Educación Individualizada (IEP) y otros temas relacionados con los estudiantes con necesidades especiales. El CAC es obligatorio según el Código de Educación de California (Secciones 56190-56194), que establece que cada Área de Planificación Local de Educación Especial (SELPA) debe formar un CAC. Los miembros participantes del CAC de EV SELPA son elegidos por sus distritos miembros y aprobados por la junta directiva de cada distrito miembro.

RAZONAMIENTO:

El CAC revisa el Plan Local de Educación Especial, sugiere temas para la educación de los padres y participa en ella, fomenta la participación de la comunidad y apoya actividades en favor de las personas con necesidades especiales. Para ello, el CAC celebra reuniones trimestrales periódicas.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar a dos (2) padres de familia y miembros de la comunidad, Donna Enríquez y Rosemary Martínez, para que participen y representen al Distrito Escolar Unificado de Rialto en el Comité Asesor Comunitario (CAC) de East Valley SELPA durante el año escolar 2026-27, sin costo alguno para el Distrito.



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 9 de septiembre de 2026

APROBAR UN ACUERDO CON KEY 2 ED

INTRODUCCIÓN:

Key2Ed es una empresa de desarrollo profesional y consultoría educativa especializada en la facilitación de IEP, la resolución de conflictos y la colaboración entre la familia y la escuela en educación especial. La empresa ofrece capacitación, asesoramiento y servicios de consultoría a distritos escolares, SELPA, agencias estatales de educación y educadores en todo el país. Key2Ed es ampliamente reconocida por ayudar a las escuelas a mejorar la comunicación, reducir los conflictos durante las reuniones de IEP y fortalecer la colaboración entre las familias y los equipos educativos.

RAZONAMIENTO:

La capacitación facilitada sobre el Programa de Educación Individualizada (IEP) impartida por Key2Ed se centra en fortalecer las prácticas colaborativas, mejorar la comunicación y reducir los conflictos durante todo el proceso del PEI. Esta capacitación consta de dos días y 12 horas de formación que preparan a los participantes para llevar a cabo reuniones de IEP eficaces. Está diseñada para enseñar un proceso que permita a los equipos colaborar eficazmente, previniendo y gestionando los conflictos. Esto garantiza que el contenido y el proceso de la reunión se centren en las necesidades del estudiante. Los participantes practican herramientas y técnicas de facilitación en simulaciones reales donde los instructores brindan retroalimentación y orientación en un entorno de aprendizaje seguro. Esto asegura que los facilitadores estén preparados para aplicar las habilidades aprendidas al día siguiente. Esta capacitación tiene un cupo limitado de 30 participantes.

Esta capacitación también respalda el compromiso continuo del Distrito con las prácticas inclusivas, el cumplimiento de los procedimientos y la resolución colaborativa de problemas, al desarrollar la capacidad interna para mantener prácticas de facilitación de IEP de alta calidad en todos los planteles escolares y departamentos.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar capacitación para el desarrollo profesional del personal durante los años escolares 2026-2027, desde el 10 de septiembre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, con un costo que no exceda los \$17,200.00 y que se pagará con cargo al Fondo General.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
9 de septiembre de 2026**

APROBAR EL PROYECTO DE MATEMÁTICAS FAMILIAR DE LA UNIVERSIDAD DE CALIFORNIA (UCLA)

INTRODUCCIÓN:

El Distrito Escolar Unificado de Rialto busca continuar su colaboración con la Universidad de California, Los Ángeles (UCLA) para ofrecer el Proyecto de Matemáticas Familiar Rialto-UCLA durante el año escolar 2026-2027. Esta alianza apoya a las familias para que se involucren con las matemáticas de manera significativa y accesible, a la vez que fortalece la comprensión del pensamiento matemático, la resolución de problemas, el diálogo y la conexión de las matemáticas en la vida de los estudiantes. El programa incluye oportunidades para explorar ideas matemáticas y estructuras de aprendizaje cooperativo. El Proyecto de Matemáticas del Distrito y UCLA ofrecerá seis módulos de matemáticas y sesiones de conexión con el salón de clases, sumando un total de 12 sesiones en UCLA y 6 sesiones en el laboratorio de Rialto para un máximo de 100 participantes.

RAZONAMIENTO:

Los seis módulos se centrarán en: (1) Mentalidad matemática; (2) Cantidad, conteo y cardinalidad; (3) Operaciones y pensamiento algebraico; (4) Fundamentos de geometría; (5) Medición y datos; y (6) Estadística y probabilidad. El proyecto se enfocará en mejorar el conocimiento de las familias sobre el desarrollo de la identidad matemática de los estudiantes, su pensamiento matemático y su conocimiento de los estándares de contenido, así como en el desarrollo de enfoques pedagógicos para satisfacer las necesidades matemáticas de cada estudiante y aplicar los Estándares para la Práctica Matemática.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el Proyecto de Matemáticas Familiar de Rialto UCLA para hasta 100 participantes durante 12 sesiones durante el año escolar 2026-2027, con vigencia desde el 1 de octubre de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, con un costo que no exceda los \$67,440.00, y que se pagará con cargo al Fondo General (Título I) y SBCSS SOS.

**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
9 de septiembre de 2026****CLASIFICADOS EXENTOS – INFORME DE RECURSOS HUMANOS NÚM. 1362**

SE HAN COMPLETADO LAS VERIFICACIONES DE ANTECEDENTES PENALES, CONFORME A LA LEY, DE TODOS LOS INDIVIDUOS RECOMENDADOS PARA EMPLEO.

APRENDIZ DE DESARROLLO INFANTIL

Trujillo, Hannah	Escuela Primaria Preston	09/01/2026	\$16.90 por hora
------------------	--------------------------	------------	------------------

AYUDANTES DEL MEDIODÍA

Macías, Ana	Escuela Intermedia Kucera	08/19/2026	\$16.90 por hora
Orozco, Dixie	Escuela Intermedia Kucera	08/19/2026	\$16.90 por hora
Ramírez Ortega, Joselyne	Escuela Primaria García	08/19/2026	\$16.90 por hora
Torres, Belynda	Escuela Primaria García	08/19/2026	\$16.90 por hora

SUSTITUTOS

Mendoza, Ana	Ayudante del Mediodía	08/11/2026	\$16.90 por hora
--------------	-----------------------	------------	------------------

RENUNCIAS

Coca Escobar, Valeria	Aprendiz de Desarrollo Infantil Escuela Primaria Dollahan	08/10/2026
Galvan, America	Aprendiz de Desarrollo Infantil Escuela Primaria Preston	07/29/2026
Mendoza, Ana L	Ayudante del Mediodía Escuela Primaria Curtis	08/10/2026
Nesbihal, Cassandra	Aprendiz de Desarrollo Infantil Escuela Primaria Simpson	07/29/2026

ENTRENADORES NO CERTIFICADOS

La búsqueda entre el personal certificado del Distrito Escolar Unificado de Rialto no ha logrado cubrir las necesidades de entrenadores del Distrito. De conformidad con el Título 5 del Código de Reglamentos de California, Sección 5531, por medio de la presente se certifica que los siguientes entrenadores no certificados empleados por el Distrito Escolar Unificado de Rialto son competentes en procedimientos de primeros auxilios y de emergencia relacionados con las técnicas de entrenamiento de los deportes a los que han sido asignados:

Salce, Christopher	<u>Escuela Intermedia Jehue</u> Fútbol Bandera Masculino	2026/2027	\$1,484.00
--------------------	---	-----------	------------

ENTRENADORES NO CERTIFICADOS (Continuación)Escuela Intermedia Kucera

Barrios, Jacob	Voleibol Masculino	2026/2027	\$1,484.00
----------------	--------------------	-----------	------------

Escuela Preparatoria Carter

Brooks Jr., Karl	Líder Varsity, Baloncesto masculino	2026/2027	\$6,352.00
Moline, Torry	Asist. Varsity, Fútbol Bandera	08/24/2026	\$3,359.40
Smith Cannon, Charlene	Líder Varsity, Animación Deportiva	2026/2027	\$5,343.00

Escuela Preparatoria Rialto

Armenta, Liliana	Asist. Varsity, Animación Deportiva	2026/2027	\$4,749.00
Estada, Robert	Asist. Varsity, Fútbol Americano	2026/2027	\$5,699.00
Estada, Robert	Asist. Varsity, Baloncesto Masculino	2026/2027	\$4,630.00
Goodloe, Robert	Líder Varsity, Baloncesto Femenino	2026/2027	\$6,352.00
Woolley, Victor	Asist. J.V., Fútbol Americano	2026/2027	\$5,343.00

**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
9 de septiembre de 2026****EMPLEADOS CLASIFICADOS – INFORME DE RECURSOS HUMANOS NÚM. 1362**

**SE HAN COMPLETADO LAS VERIFICACIONES DE ANTECEDENTES/HISTORIALES PENALES,
CONFORME A LA LEY, DE TODAS LAS PERSONAS RECOMENDADAS PARA EMPLEO.**

PROMOCIONES

Ibarra, Christina	A:	Asistente de Apoyo Conductual Escuela Primaria Morris	08/06/2026	33-2	\$26.87 por hora (7 horas, 203 días)
	De:	Paraprofesional, Moderado/Severo Escuela Primaria Morris		30-2	\$24.93 por hora (6 horas, 203 días)
Ramírez Cárdenas, Kassandra	A:	Especialista en Programas Categóricos Programas de Aprendizaje Ampliado	09/01/2026	42-1	\$32.03 por hora (8 horas, 261 días)
	De:	Asistente de Servicios de Salud Escuela Primaria Morgan		31-1	\$24.32 por hora (6.5 horas, 237 días)

EMPLEO

Aguilar, María	Trab. de Servicios de Nutrición I Escuela Intermedia Jehue	08/27/2026	25-1	\$20.91 por hora (4 horas, 203 días)
Bernal, Ana	Trab. de Servicios de Nutrición I Escuela Preparatoria Eisenhower	08/27/2026	25-1	\$20.91 por hora (4 horas, 203 días)
Caldera, Anette	Paraprofesional Escuela Primaria Bemis	08/19/2026	26-1	\$21.45 por hora (4.5 horas, 203 días)
Carranza López, Leticia	Trab. de Servicios de Nutrición I Escuela Intermedia Kucera	08/27/2026	25-1	\$20.91 por hora (4 horas, 203 días)
Cruz, Mariela	Trab. de Servicios de Nutrición I Servicios de Nutrición	08/27/2026	25-1	\$20.91 por hora (4.5 horas, 203 días)
Dones, Yesica	Trab. de Servicios de Nutrición I Escuela Preparatoria Eisenhower	08/27/2026	25-1	\$20.91 por hora (4 horas, 203 días)
Estrada, Natalie	Trab. de Servicios de Nutrición I Servicios de Nutrición	08/27/2026	25-1	\$20.91 por hora (4 horas, 203 días)
Galdamez, Sirly	Paraprofesional de Educación Temprana Escuela Primaria Casey	08/20/2026	30-1	\$23.72 por hora (3.5 horas, 203 días)
Gavin, Amy	Asistente de Programa Categórico Escuela Primaria Kelley	08/31/2026	33-1	\$25.57 por hora (6 horas, 227 días)

EMPLEO (Continuación)

Hernández, Marley	Trab. de Servicios de Nutrición I Servicios de Nutrición	08/27/2026	25-1	\$20.91 por hora (4.5 horas, 203 días)
Martínez Pena, Edia	Trab. de Servicios de Nutrición I Escuela Intermedia Rialto	08/27/2026	25-1	\$20.91 por hora (4 horas, 203 días)
Medina, Amber	Trab. de Servicios de Nutrición I Servicios de Nutrición	08/27/2026	25-1	\$20.91 por hora (4.5 horas, 203 días)
Medina, Nicolasa	Trab. de Servicios de Nutrición I Servicios de Nutrición	08/27/2026	25-1	\$20.91 por hora (4.5 horas, 203 días)
Morales, Isaiah	Trab. de Servicios de Nutrición I Servicios de Nutrición	08/27/2026	25-1	\$20.91 por hora (4 horas, 203 días)
Olivo-Bernal, Shelsey	Paraprofesional Moderado/Severo Escuela Primaria Casey	08/28/2026	30-1	\$23.72 por hora (6 horas, 203 días)
Ramos, Angela	Trab. de Servicios de Nutrición I Escuela Intermedia Frisbie	08/27/2026	25-1	\$20.91 por hora (4 horas, 203 días)
Salgado Loaiza, Julissa	Trab. de Servicios de Nutrición I Escuela Intermedia Frisbie	08/27/2026	25-1	\$20.91 por hora (4 horas, 203 días)
Valenzuela, Jessica	Trab. de Servicios de Nutrición I Escuela Intermedia Kolb	08/27/2026	25-1	\$20.91 por hora (4.5 horas, 203 días)
Vargas, Isaías	Paraprofesional Escuela Primaria Simpson	08/16/2026	26-1	\$21.45 por hora 4.5 horas, 203 días)
Villa, Diana	Paraprofesional Escuela Primaria Hughbanks	08/31/2026	26-1	\$21.45 por hora (4.5 horas, 203 días)

REEMPLEO

Coracero, Lilianna	Trab. de Servicios de Nutrición I Escuela Intermedia Kucera	08/27/2026	25-3	\$23.10 por hora (4.5 horas, 203 días)
--------------------	--	------------	------	---

NOMBRAMIENTOS ADMINISTRATIVOS

Fernández, Kiara	Estratega Terapéutica Conductual Servicios Especiales	09/01/2026	1-1	\$61.30 por hora (8 horas, 205 días)
------------------	--	------------	-----	---

RENUNCIAS

Barrios, Jacob	Paraprofesional Leve/Mod Escuela Intermedia Kucera	08/17/2026
Basurto, Sylvia	Paraprofesional Bilingüe Escuela Primaria Werner	08/21/2026
Caballero Cervantes, Vanessa	Paraprofesional Mod/Severe Escuela Preparatoria Carter	08/02/2026
Figueroa, Angelica	Trabajador de Servicios de Nutrición I Escuela Intermedia Kucera	08/17/2026
Guerrero, Sofia	Paraprofesional Leve/Mod Escuela Primara Curtis	08/31/2026
Macías, Abbey	Asistente de Apoyo Conductual Escuela Primaria Dunn	08/21/2026
Maldonado, Aracely	Asistente de Apoyo Conductual Escuela Primaria Boyd	07/29/2026
Mata, Joey Ann	Paraprofesional de Educación Temprana Escuela Primaria Simpson	08/02/2026
Orosco, Victoria	Paraprofesional, Leve/Moderado Escuela Preparatoria Rialto	08/15/2026
Rodríguez, Tiffany	Paraprofesional I Escuela Primaria Fitzgerald	07/26/2026
Sabalza, Felipe	Especialista en Análisis Conductual Aplicado Servicios Especiales	09/08/2026
Sánchez, Carmen	Paraprofesional de Educación Temprana Escuela Primaria Fitzgerald	08/02/2026
Soto, Jennifer	Paraprofesional Escuela Primaria Myers	07/28/2026
Ui, Anna	Paraprofesional Leve/Mod Escuela Preparatoria Eisenhower	09/14/2026

JUBILACIONES

Ramos, Katherine Trabajadora de Servicios de Nutrición I 08/19/2026
Escuela Primaria Kordyak

SUSTITUTOS

Serrano, Dominic Oficial de Intervención de Seguridad I 09/08/2026
Vásquez, Manuel Oficial de Intervención de Seguridad I 09/08/2026

ASIGNACIONES A CORTO PLAZO

Apoyo administrativo	Escuela Primaria Boyd	09/10/2026 - 12/31/2026 (Sin exceder 16 horas)	\$23.50 por hora
Apoyo estudiantil	Escuela Primaria Casey	09/10/2026 - 11/20/2026 (Sin exceder 357 horas)	\$20.72 por hora
Apoyo administrativo	Escuela Primaria Primaria	09/10/2026 - 12/31/2026 (Sin exceder 150 horas)	\$23.50 por hora

ASIGNACIÓN DE ESTIPENDIO POR NECESIDADES ESPECIALES

Quintanilla, Sara Asistente de Servicios de Salud 08/06/2024 - 06/04/2026
Escuela Primaria Werner

TRANSFERENCIA INVOLUNTARIA CON REDUCCIÓN DE HORAS

Empleado #27273216	A:	Primaria Dunn Ayudante de Salud	08/04/2026	25-1	\$20.91 por hora (6 horas, 203 días)
	De:	Escuela Preparatoria Eisenhower Ayudante de Salud		25-1	\$20.91 por hora (7 horas, 203 días)

**El puesto refleja el equivalente a un aumento de dos rangos por diferencial de turno nocturno.

***El puesto refleja un estipendio mensual de \$50.00 por puesto confidencial.



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 9 de septiembre de 2026

EMPLEADOS CERTIFICADOS – INFORME DE RECURSOS HUMANOS NÚM. 1362

SE HAN COMPLETADO LAS VERIFICACIONES DE ANTECEDENTES/HISTORIALES PENALES, CONFORME A LA LEY, DE TODAS LAS PERSONAS RECOMENDADAS PARA EMPLEO.

MAESTROS SUPLENTE (Para utilizarse según sea necesario, al pago diario correspondiente, con vigencia a partir del 10 de septiembre de 2026, a menos que se indique una fecha anterior)

Harper, Temerick	08/28/2026
Maciel-Sotelo, Rene	08/25/2026
Pugh, Raeven	07/31/2026
Ruvalcaba, Michael	07/31/2026

EMPLEO

Barrios, Jacob	Especialista en Educación Escuela Intermedia Frisbie	08/18/2026	I-1	\$69,328.00 (184 días)
Fernández, Omar	Maestro-CTE Escuela Preparatoria Eisenhower	08/21/2026	I-1	\$69,328.00 (184 días)
Martínez, Amanda	Maestra-CTE Educación Alternativa	08/21/2026	I-1	\$69,328.00 (184 días)
Nava, James	Maestro de Nivel Secundaria Escuela Intermedia Kolb	08/27/2026	I-1	\$69,328.00 (184 días)
Robles, Brenda	Estratega Líder de Matem. del Distrito Servicios Educativos	08/31/2026	IV-1	\$84,620.00 (194 días)

REEMPLEO

Hunter, Ian	Maestro de Nivel Secundario Escuela Intermedia Jehue	09/01/2026	II-2	\$75,110.00 (184 días)
-------------	---	------------	------	------------------------

RENUNCIAS

Cervantes, Joaquín	Maestro-CTE Escuela Preparatoria Eisenhower	08/25/2026
Russell, Hiendieu	Maestro de Nivel Secundario Escuela Intermedia Jehue	09/02/2026

JUBILACIÓN

Shattuck, Delicia

Maestra de Primaria
Escuela Primaria Henry

12/04/2026

SERVICIOS COMPLEMENTARIOS (Aprobar la contratación de maestros jubilados con titulación para que presten apoyo e intervención en las materias básicas a los estudiantes de la Escuela Primaria Dollahan, desde el 18 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a una tarifa horaria de \$63.40, sin exceder un total de 380 horas, que se cargarán a los Fondos del Título I)

Franco, Rose

Kreider, Noelle

ENTRENADORES CERTIFICADOS

Escuela Intermedia Frisbie

McKee, Erendida	Campo Traviesa Masculino	2026/2027	\$1,484.00
McKee, Erendida	Campo Traviesa Femenino	2026/2027	\$1,484.00
Valadez, Kathryn	Voleibol Masculino	2026/2027	\$1,484.00
Valadez, Kathryn	Voleibol Femenino	2026/2027	\$1,484.00

Escuela Intermedia Jehue

Dalton, Gregory	Voleibol Femenino	2026/2027	\$1,484.00
-----------------	-------------------	-----------	------------

Escuela Intermedia Kolb

Meza, Raylene	Animación Deportiva	2026/2027	\$2,256.00
---------------	---------------------	-----------	------------

Escuela Intermedia Kucera

Lopez, Jose G.	Fútbol Bandera Masculino	2026/2027	\$1,484.00
McKee, John	Baloncesto Femenino	2026/2027	\$1,484.00
McKee, John	Voleibol Femenino	2026/2027	\$1,484.00
McKee, John	Atletismo Masculino	2026/2027	\$1,484.00
McKee, John	Atletismo Femenino	2026/2027	\$1,484.00

Escuela Intermedia Rialto

Stephenson-Vela, Paul	Fútbol Bandera Masculino	2026/2027	\$1,484.00
Stephenson-Vela, Paul	Fútbol Bandera Femenino	2026/2027	\$1,484.00

Escuela Preparatoria Carter

Castillo Ramírez, Mariano	Líder J.V., Fútbol Masculino	2026/2027	\$4,749.00
---------------------------	------------------------------	-----------	------------



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
9 de septiembre de 2026**

**RESOLUCIÓN NÚM. 26-27-09
EXENCIÓN DE AUTORIZACIÓN PARA APRENDICES DE INGLÉS
RESOLUCIÓN DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN
2026-2027**

De conformidad con el Título V, Sección 80120(b), para el año escolar 2026/2027, la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto autoriza al Superintendente Asociado de Recursos Humanos a emplear o asignar tiempo adicional a las personas identificadas para que completen los requisitos de la credencial que autoriza el servicio, o a proporcionar tiempo a las agencias empleadoras para cubrir la asignación con una persona que cuente con una credencial apropiada o que reúna los requisitos de una de las opciones de asignación disponibles. Esto incluye exenciones para emplear o asignar a las personas identificadas cuando la agencia empleadora determine que no existe un número suficiente de personas certificadas que cumplan con los criterios de empleo especificados para el puesto.

<u>NOMBRE</u>	<u>SITIO</u>	<u>CREDENCIAL EXENTA</u>	<u>ASIGNACIÓN</u>
Fernandez, Omar	Eisenhower H.S.	Autorización EL	Instructor CTE
Martínez, Amanda	Educación Alternativa	Autorización EL	Instructor CTE

Yo, Alejandro Álvarez, Ed.D., Superintendente del Distrito Escolar Unificado de Rialto del Condado de San Bernardino, California, por medio de la presente certifico que lo anterior es una copia completa, fiel y correcta de una resolución adoptada por la Mesa Directiva de Educación del Distrito en una reunión debidamente programada.

Fecha: 9 de septiembre de 2026

Alejandro Álvarez, Ed.D.
Superintendente



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
9 de septiembre de 2026**

**RESOLUCIÓN NO. 26-27-12
REMUNERACIÓN**

CONSIDERANDO que, los miembros de la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto reciben una remuneración mensual por su asistencia a las reuniones, en conformidad con el artículo 35120 del Código de Educación (EC 35120) y el Reglamento 9250 de la Mesa Directiva —Remuneración, reembolsos y otras prestaciones (BB 9250);

CONSIDERANDO que, en conformidad con las normas EC 35120 y BB 9250, un miembro de la Mesa Directiva que se ausente de una reunión de la Mesa Directiva no percibirá la remuneración mensual prorrateada correspondiente a dicha reunión, salvo que la Mesa Directiva determine, mediante resolución, que la ausencia se debió a la necesidad de prestar servicios al Distrito, a una enfermedad, a la obligación de formar parte de un jurado o a una circunstancia de dificultad que la Mesa Directiva considere aceptable en el momento de la reunión de la Mesa Directiva; y

CONSIDERANDO que, el vicepresidente de la Mesa Directiva, Edgar Montes, no asistió a la reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación celebrada el miércoles 26 de agosto de 2026.

POR LO TANTO, SE RESUELVE, la Mesa Directiva considera que la ausencia del vicepresidente de la Mesa Directiva, Edgar Montes, en la sesión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación celebrada el miércoles 26 de agosto de 2026 está justificada por los siguientes motivos:

- ☐ Desempeño de otras funciones asignadas por el Distrito
- ☒ Enfermedad
- ☐ Servicio de jurado
- ☐ Dificultades consideradas aceptables por la Mesa Directiva

SE RESUELVE ADEMÁS que, la Mesa Directiva autoriza al Vicepresidente de la Mesa Directiva, Edgar Montes, a recibir una compensación por la reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del miércoles 26 de agosto de 2026.

Joseph W. Martínez, Presidente de la Mesa Directiva

Fecha

Alejandro Álvarez, Ed.D., Secretario de la Mesa Directiva

Fecha



Creencias

Creemos que...

- Cada uno tiene talento único
- Hay un poder ilimitado en todos nosotros
- Todas las personas tienen valor inherente
- La diversidad es fortaleza
- Cada persona merece respeto
- Altas expectativas inspiran un alto rendimiento
- El riesgo es esencial para el éxito
- Intereses comunes e individuales son recíprocos
- La integridad es fundamental para confiar
- Una conversación honesta conlleva al entendimiento
- La música es el lenguaje universal
- Una comunidad fuerte beneficia a todos sus miembros
- Cada uno puede contribuir al bien de la comunidad

Parámetros

- Tomaremos todas las decisiones en el mejor interés de los estudiantes
- Respetaremos el valor y dignidad de cada persona
- Mantendremos las expectativas más altas de cada uno
- Reafirmaremos el potencial ilimitado de cada estudiante
- Practicaremos tomar decisiones en colaboración por todo el distrito
- No permitiremos que el pasado determine nuestro futuro

Fotografías de contraportada:

Foto arriba: ¡Construyendo comunidad, una conversación a la vez! Familias del Distrito Escolar Unificado de Rialto participaron en debates interactivos en grupos pequeños durante el evento "Conversación con cafecito y té" del equipo de Participación Familiar y Comunitaria (FACE), celebrado el jueves 27 de agosto de 2026. Presentado por la **Sra. Leticia Herrera**, Especialista en Alcance de Apoyos Integrados de la oficina del Superintendente de Escuelas del Condado de San Bernardino, el taller recibió a más de 75 asistentes en dos sesiones. Herrera dirigió sesiones enfocadas en fortalecer las alianzas entre la familia y la escuela, promover el cuidado colectivo y brindar a los padres estrategias y recursos prácticos para mejorar las habilidades de comunicación y apoyar el bienestar familiar.

Foto abajo: ¡Los Cougars tienen espíritu comunitario! La subdirectora de la Escuela Intermedia Kolb, la **Sra. Cynthia Latham** (derecha), cruza la línea de meta por delante de la directora, la **Dra. Tina Lingenfelter**, y la subdirectora, la **Sra. Danielle Morris**, para ganar "La Gran Carrera de Vacas" durante el evento de participación familiar "¡El desayuno corre por nuestra cuenta!" de la escuela el viernes 14 de agosto de 2026. Vestidas con disfraces inflables de vaca, las tres administradoras escolares corrieron la carrera durante la hora de entrada de los estudiantes por la mañana para generar entusiasmo y conexión con la comunidad escolar. Organizado en colaboración con Chick-fil-A Rialto, el Centro Familiar Kolb Konnect y las Escuelas Comunitarias, el evento dio la bienvenida a padres y tutores con 100 sándwiches de desayuno gratuitos, fomentando fuertes alianzas entre la familia y la escuela para comenzar el nuevo año académico.

