



Tapteal Elementary School

705 N 62nd Ave · West Richland, WA 99353 · phone 509 967-6350 · fax 509 967-4101

SCHOOL/PARENT COMPACT

This compact contains the minimum requirements for Title I compliance as per ESSA guidelines and will need to be customized and updated for parent input. The review/discussion during parent/teacher conferences only applies to the elementary schools.

District/Campus Name: Tapteal Elementary School School Year: 2026-27

The school/teacher agrees to:

- Provide high-quality curriculum and instruction in a supportive and effective learning environment that enables the children served under this part to meet the challenging state academic standards.
- Participate in ongoing communication with parents and during parent/teacher conferences at least annually, during which this compact will be discussed as it relates to the child's achievement.
- Provide frequent reports to parents on their child's progress.
- Provide regular communication about student learning through classroom updates, Friday Folders, student work samples, and teacher feedback.
- For grades 3–5, support the use of student planners to help students build organization, responsibility, and school-to-home communication.
- Send home student work with grades and/or feedback, including Investigations 3 math work, assessments, reading responses, and student writing samples, so families can review progress and support learning at home.
- Provide reasonable access to staff, opportunities to volunteer and participate in their child's class and/or observation of classroom activities.
- Ensure regular two-way, meaningful communication with parents and families in a language that family members can understand.

The parent agrees to:

- Attend school related events (STEAM Night, Bookfair, Literacy Night).
- Ensure student is on time, and ready to learn every day.
- Participate in decisions relating to the education of my child.
- Encourage the positive use of extracurricular time.
- Communicate with my child's teacher and attend parent/teacher conferences.



Tapteal Elementary School

705 N 62nd Ave · West Richland, WA 99353 · phone 509 967-6350 · fax 509 967-4101

- For grades 3–5, review my child’s planner regularly and use it as a tool to support organization, responsibility, and communication with the teacher.
- review Friday Folders and student work each week, including graded work and/or work with teacher feedback, and contact the teacher with questions or concerns.
- Partner with the teacher to celebrate student progress and support areas where my child needs additional practice.
- Volunteer in the child’s classroom when and if available.

Parent signature: _____ **Child signature:** _____

Teacher signature: _____



Tapteal Elementary School

705 N 62nd Ave · West Richland, WA 99353 · phone 509 967-6350 · fax 509 967-4101

Acuerdo entre la Escuela, los Padres y la Familia

Nombre del Distrito/Campus: Tapteal Elementary School Año Escolar: 2026-27

La escuela/maestro(a) se compromete a:

- Proporcionar un plan de estudios e instrucción de alta calidad en un ambiente de aprendizaje solidario y eficaz que permita a los niños atendidos bajo esta parte cumplir con los exigentes estándares académicos estatales.
- Participar en una comunicación continua con los padres y en conferencias de padres/maestros al menos una vez al año, durante las cuales se discutirá este acuerdo en relación con el rendimiento del niño.
- Proporcionar reportes frecuentes a los padres sobre el progreso de su hijo(a).
- Proporcionar comunicación regular sobre el aprendizaje estudiantil por medio de actualizaciones del salón, Carpetas de los Viernes, muestras de trabajo estudiantil y retroalimentación del maestro(a).
- Para los grados 3–5, apoyar el uso de agendas escolares para ayudar a los estudiantes a desarrollar organización, responsabilidad y comunicación entre la escuela y el hogar.
- Enviar a casa trabajos estudiantiles con retroalimentación, incluyendo trabajos de matemáticas de Investigations 3, evaluaciones, respuestas de lectura y muestras de escritura, para que las familias puedan revisar el progreso y apoyar el aprendizaje en casa.
- Proporcionar acceso razonable al personal, oportunidades para ser voluntario y participar en la clase de su hijo(a) y/o observar actividades en el aula.
- Garantizar una comunicación significativa, regular y de doble vía con los padres y las familias en un idioma que los miembros de la familia puedan entender.

El padre/madre/tutor se compromete a:

- Asistir a eventos relacionados con la escuela (Noche de STEAM, Feria del Libro, Noche de Lectura).
- Asegurar que el estudiante llegue a tiempo y esté listo para aprender todos los días.
- Participar en las decisiones relacionadas con la educación de mi hijo(a).



Tapteal Elementary School

705 N 62nd Ave · West Richland, WA 99353 · phone 509 967-6350 · fax 509 967-4101

- Fomentar el uso positivo del tiempo extracurricular.
- Comunicarse con el maestro(a) de mi hijo(a) y asistir a las conferencias de padres/maestros.
- Para los grados 3–5, revisar regularmente la agenda escolar de mi hijo(a) y usarla como una herramienta para apoyar la organización, la responsabilidad y la comunicación con el maestro(a).
- Revisar cada semana las Carpetas de los Viernes y el trabajo estudiantil, incluyendo trabajos calificados y/o trabajos con retroalimentación del maestro(a), y comunicarme con el maestro(a) si tengo preguntas o inquietudes.
- Colaborar con el maestro(a) para celebrar el progreso del estudiante y apoyar las áreas en las que mi hijo(a) necesita práctica adicional.
- Ser voluntario(a) en el salón de clases de mi hijo(a) cuando o si es posible.

Firma del padre: _____ **Firma del niño:** _____

Firma del maestro: _____