

TURLOCK UNIFIED SCHOOL DISTRICT

2026-2027

Manual del Estudiante



Academia de Inmersión en Dos Idiomas Osborn
Osborn Two-Way Immersion Academy
Ser bilingüe es extraordinario

Dr. Erika Ramos, Directora
Erica Maldonado-Higle, Subdirectora

201 N. Soderquist Road
Turlock, CA 95380
(350) 206-3200

 [@osborn_twi_academy](https://www.instagram.com/osborn_twi_academy)

 [@OsbornTWIAcademy](https://www.facebook.com/OsbornTWIAcademy)

Distrito Escolar Unificado de Turlock

Mesa Directiva

Anthony Silva, Presidente

Anna Ramirez, Secretaria

Lori Carlson, Miembro

Patti Eighmey, Miembro

Mary Jackson, Miembro

Debbie Martinez, Miembro

Patrick Shields, Miembro

Turlock Unified School District Administración del Distrito

David Lattig, Superintendente

Marjorie Bettencourt, Asistente del Superintendente/Finanzas y Responsabilidad

Joseph Silveira, Asistente del Superintendente/Recursos Humanos

Angela Freeman, Asistente del Superintendente/Servicios Educativos

Lutresa "Trish" Anderson, Asistente del Superintendente/Servicios de Negocios

Gil Ogden, Director de Servicios Estudiantiles

Alice Solis, Directora de Aprendices de Inglés, Evaluaciones y Programas Especiales

Ericka Tschantz, Directora de Educación Especial

John Acha, Director de Educación Secundaria

Marie Russell, Directora de Comunicación, Participación Familiar, y Alcance

Maribel Romero, Directora de Recursos Humanos

Jenny Henderson, Directora de Educación Primaria

Judy Huerta, Directora de Educación de la Primera Infancia

Dolores Flores, Directora de Transporte

Robert Brogdon, Director de Operaciones Tecnológicas

Jennifer Lew-Vang, Directora de Nutrición Infantil

Leslie Swisher, Directora de Instalaciones, Planificación y Seguridad

Morgan Dossetti, Director de Mantenimiento y Operaciones

1 de julio de 2026

ÍNDICE

RASGOS de CARÁCTER	4
PLAN ESTRATÉGICO DE TUSD	5
MISIÓN Y OBJETIVOS DE OSBORN	6
HORARIO DE CAMPANA	7
CARTA DE LA DIRECTORA	8
MANTENTE CONECTADO CON FAMILY LINK y PARENT SQUARE	9
UN BUEN COMIENZO	10
ASISTENCIA	10
CONTRATOS DE ESTUDIOS INDEPENDIENTES	10
COMUNICACIÓN CON LOS PADRES	10
ASOCIACIÓN DE PADRES Y MAESTROS (conocido como PTA en inglés)	11
CONSEJO ESCOLAR (conocido como SSC en inglés)	11
PÓLIZA DE ALIMENTO	11
REGLAS DE LA CAFETERÍA	12
PRECIOS DE ALMUERZOS	12
GUIA DE GOLOSINAS SALUDABLES	12
PAUTAS DE LAS TARIFAS ESTUDIANTILES	13
TRÁFICO	13
REGLAS DE BICICLETA, PATINES, Y PATINETES	13
APARATOS ELECTRÓNICOS	14
HORAS DE CLASES	14
PLAN DE COMPORTAMIENTO EN TODA LA ESCUELA	14
REGLAS DEL BAÑO	15
REGLAS DEL CAMPO DONDE JUEGAN	15
REGLAS DEL EQUIPO EN EL ÁREA DE JUEGOS	16
VESTUARIO y ASEO	17
RECOMPENSAS POSITIVAS	17
PBIS y PRÁCTICAS RESTAURATIVAS DE TUSD	18
LAS ACCIONES POSIBLES ACERCA DISCIPLINA	20
AVISO DE NO DISCRIMINACIÓN	21
POLÍTICA DE NO BULLY	21
ACOSO SEXUAL	24
COORDINADOR DE TÍTULO IX / OFICIAL DE CUMPLIMIENTO	24

RASGOS DE CARÁCTER

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE TURLOCK



AMABILIDAD

La amabilidad consiste en actuar con comprensión, generosidad y consideración.



PERSERVERANCIA

La perseverancia es lo que sucede cuando sigues intentándolo, incluso ante las dificultades.



RESPECTO

El respeto consiste en ver lo bueno en las personas y en las cosas, y tratarlas con cuidado.



HONESTIDAD

La honestidad consiste en ser sinceros en lo que decimos y hacemos.



RESPONSABILIDAD

La responsabilidad consiste en actuar y comprender el impacto de nuestras decisiones.



COOPERACIÓN

La cooperación consiste en trabajar juntos para alcanzar objetivos comunes.



GRATITUD

La gratitud es elegir apreciar a las personas y las cosas que hay en nuestras vidas.



VALOR

El valor consiste en elegir lo que es útil, correcto y amable, incluso ante la adversidad.



EMPATÍA

La empatía es una forma de demostrar bondad: comprender y conectar con los sentimientos de los demás.



CREATIVIDAD

La creatividad consiste en usar la imaginación para crear algo nuevo o resolver un problema.

EL ESTRATÉGICO NOSOTROS EN TUSD PLAN ESTRATÉGICO

Adoptado por La Meza Directiva de TUSD: 13 de julio de 2021

¿POR QUÉ?

VISIÓN

Todos los estudiantes se convertirán en ciudadanos responsables y auto motivados que se gradúan de la universidad y estarán listos para una carrera.

CREENCIAS

1. Cada persona es única y tiene un valor inherente.
2. Toda persona puede ser un alumno exitoso.
3. Las personas son responsables de sus acciones.
4. El compromiso de la familia es esencial para el éxito académico y social y emocional de estudiantes.
5. Honestidad, integridad y respeto crean confianza en todas las relaciones.
6. La motivación, el espíritu y la atención plena son necesarios para lograr todo el potencial.
7. Las altas expectativas dan lugar a mayores niveles de rendimiento.
8. Una educación de calidad enriquece todas las vidas creando y ampliando oportunidades.
9. Los modelos positivos inspiran excelencia.
10. Una mentalidad de servicio es vital para una comunidad próspera

¿QUÉ?

¿CÓMO?

LCAP GOALS

1. Logros Académicos y Aprendizaje Social-Emocional: Utilice un sistema de apoyo de varios niveles para aumentar el logro académico y el aprendizaje social-emocional para mejorar el éxito y el bienestar de los estudiantes y promover la preparación para la universidad y la carrera entre todos los estudiantes.
2. Equidad y acceso: Crear prácticas y experiencias equitativas para todos los estudiantes y el personal para mitigar las desigualdades sociales y abrazar la diversidad humana.
3. Currículo e Instrucción: Proveer aprendizaje garantizado y viable de maestros altamente calificados que usan materiales adoptados y prácticas instructivas efectivas para implementar estándares.
4. Participación de los padres: Ampliar las oportunidades para aumentar la participación de los padres y las familias para apoyar las iniciativas del Distrito.
5. Seguridad y protección: Mantenga las políticas, los procedimientos y mantenga las instalaciones que reflejen un ambiente seguro.

MISIÓN

El Distrito Escolar Unificado de Turlock impartirá instrucción efectiva en un ambiente seguro, equitativo y de apoyo en asociación con nuestras familias y comunidad diversa.

OBJETIVOS

1. Los estudiantes demostrarán la habilidad en todos los sujetos.
2. Los estudiantes lograrán objetivos personales adaptados a sus aspiraciones para la universidad y la carrera.
3. Los estudiantes desarrollarán y demostrarán rasgos de carácter positivos.
4. Los estudiantes obtendrán un diploma o completarán con éxito su Programa de Educación Individualizada (IEP).



Turlock Unified School District



Academia de Inmersión en Dos Idiomas Osborn

DECLARACIÓN DE MISIÓN

Empoderar a los ciudadanos globales para lograr la excelencia lingüística y académica.

OBJETIVOS DE INMERSIÓN EN DOS IDIOMAS

1. **Dominio bilingüe** - Todos los estudiantes podrán entender, hablar, leer, y escribir inglés y español a nivel de grado al finalizar el quinto grado.
2. **Logro académico** - Todos los estudiantes dominarán los estándares de contenido de nivel de grado.
3. **Entendimiento intercultural** - Todos los estudiantes desarrollarán una comprensión positiva y actividades sobre sí mismos y los demás.



Academia de inmersión Osborn

Horario de campana diario 2026-2027



El campus de Osborn abre todos los días a las 8:00 AM

lunes / martes / jueves / viernes

	Hora de inicio	Recreo por la mañana	Almuerzo	Recreo de la tarde	Hora de finalización
AM TK/K:	8:25	9:45-10:00	11:50-12:10 (opcional)	N / A	11:49
PM TK/K:	11:50	N / A	11:25-11:45 (opcional)	1:15-1:30	3:14
Grado 1:	8:35	9:55-10:05	11:00-11:40	11:20-11:40	3:14
Grado 2:	8:35	10:05-10:15	11:25-12:05	11:45-12:05	3:14
Grado 3:	8:35	10:15-10:25	11:50-12:30	12:10-12:30	3:14
Grado 4:	8:35	10:30-10:40	12:15-12:55	12:35-12:55	3:14
Grado 5:	8:35	10:40-10:50	12:40-1:20	1:00-1:20	3:14

miércoles / Días Mínimos

	Hora de inicio	Recreo por la mañana	Almuerzo	Recreo de la tarde	Hora de finalización
AM TK/K:	8:25	9:45-10:00	11:50-12:10 (opcional)	N / A	11:49
PM TK/K:	8:25	9:45-10:00	11:50-12:10 (opcional)	N / A	11:49
Grado 1:	8:35		10:20-11:00	10:40-11:00	12:24
Grado 2:	8:35		10:40-11:20	11:00-11:20	12:24
Grado 3:	8:35		11:00-11:40	11:20-11:40	12:24
Grado 4:	8:35		11:20-12:00	11:40-12:00	12:24
Grado 5:	8:35		11:40-12:20	12:00-12:20	12:24

Tenga en cuenta que no habrá recreo por la mañana los miércoles o días mínimos para los grados 1-5.

Estimadas familias de la Academia de Inmersión en Dos Idiomas Osborn y miembros de la comunidad:

Nos complace darles una cordial bienvenida a ustedes y a su familia a la Academia de Inmersión en Dos Idiomas Osborn. A lo largo de la trayectoria educativa de su hijo/a con nosotros, nos comprometemos a fomentar una relación segura, transparente, y colaborativa entre el hogar y la escuela. Nuestra prioridad inquebrantable es brindar un entorno seguro y de apoyo para cada estudiante. Reconocemos que el bienestar de un niño/a es esencial para su éxito y nos dedicamos a crear un espacio donde cada estudiante se sienta seguro, respetado/a y valorado/a.

Para garantizar un año escolar exitoso, valoramos enormemente el apoyo y la colaboración tanto del hogar como de la escuela. Creemos que una sólida colaboración con ustedes tendrá un impacto significativo en la educación de su hijo/a. Uno de nuestros objetivos clave este año es seguir fomentando relaciones positivas entre nuestro personal y los padres. Como colaboradores en el proceso de aprendizaje de su hijo/a, compartimos la responsabilidad de su éxito y nos comprometemos a cumplir con nuestra función lo mejor posible.

Priorizamos la comunicación abierta y la transparencia en todo lo que hacemos. Fomentamos la participación, la retroalimentación, y las conversaciones continuas. Los mantendremos informados e involucrados en cada paso del proceso a través de diversos canales, especialmente ParentSquare, ya sea mediante reuniones de padres, boletines informativos, o eventos. Su opinión es importante para nosotros.

En la Academia de Inmersión en Dos Idiomas Osborn, nos dedicamos a los cuatro pilares que guían nuestro singular y exitoso programa de inmersión:

1. ****Bialfabetismo****: Nuestro objetivo es desarrollar sólidas habilidades de lectura y escritura tanto en inglés como en español. Mediante una instrucción rigurosa y el amor por el aprendizaje, apoyamos a nuestros estudiantes para que dominen ambos idiomas.
2. ****Bilingüismo****: Fomentamos la comunicación bilingüe, garantizando que nuestros estudiantes puedan hablar, escuchar y expresarse con confianza tanto en inglés como en español. Esta capacidad les abre las puertas a futuras oportunidades académicas y profesionales.
3. ****Biculturalismo****: Abrazamos la riqueza de las diversas culturas. Nuestros estudiantes aprenden a apreciar y celebrar su propia herencia cultural y la de los demás, fomentando el respeto y la empatía.
4. ****Desarrollo Bicognitivo****: Nuestros estudiantes desarrollan habilidades de pensamiento crítico en ambos idiomas. Esta flexibilidad cognitiva les permite resolver problemas, pensar creativamente, y desenvolverse en el mundo con una perspectiva más amplia.

Juntos, estamos forjando un futuro brillante para nuestros estudiantes al "Empoderar a ciudadanos globales para que alcancen su máximo potencial lingüístico y académico". Gracias por confiar en nosotros con la educación de su hijo/a. Estamos entusiasmados por un año de crecimiento, éxito, y colaboración.

Atentamente,
Erika Ramos, EdD
Orgullosamente su Directora, Academia de Inmersión en Dos Idiomas Osborn

Mantente conectado con Family Link y Parent Square

TUSD Family Link

El portal para padres TUSD Family Link brinda a los padres acceso a la información académica de sus estudiantes, incluidas las calificaciones y las tareas, así como pasos simples para actualizar los datos de los estudiantes y aprobar las autorizaciones anuales en línea.

Crear una cuenta es tan fácil como proporcionar su dirección de correo electrónico a la oficina de su escuela, seguida de un correo electrónico con la información de inicio de sesión de Family Link.

Le recomendamos encarecidamente que cree una cuenta Aeries Family Link. Una aplicación móvil proporciona fácil acceso a la información de su estudiante. Póngase en contacto con nuestra oficina para obtener ayuda; nuestro enlace comunitario puede ofrecer asistencia.

Turlock Unified School District

[Welcome to the TUSD Family Link](#)

ParentSquare (Plaza de Padres) de TUSD

TUSD utiliza ParentSquare para la comunicación escolar, principalmente con notificaciones por correo electrónico, mensajes de texto, y aplicaciones. ParentSquare genera automáticamente una cuenta para cada padre, utilizando su dirección de correo electrónico y número de teléfono preferidos. Alentamos a los padres a acceder a sus cuentas para que puedan descargar la aplicación móvil y actualizar sus preferencias sobre cuándo y cómo se les notifica.

UN BUEN COMIENZO

Asegúrese de que su hijo duerma bien y tome un desayuno nutritivo antes de venir a la escuela para que pueda estar alerta y listo para aprender. Osborn ofrece desayuno en la cafetería de 7:45 AM a 8:25 AM. Por favor envíe a su hijo a la escuela con unas pocas palabras de aliento y una actitud positiva hacia el aprendizaje. Salúdalo felizmente después de clases y pregúntele sobre los eventos del día.

ASISTENCIA

¡Asistir a la escuela todos los días y llegar a tiempo es muy importante! La buena asistencia es aún más importante en un programa de inmersión. Nos esforzamos por trabajar con las familias para desarrollar buenos hábitos para el éxito en la escuela. **Si su hijo debe quedarse en casa debido a una enfermedad, llame a la oficina de la escuela al (350) 206-3200.** Un marcador automático llamará a su residencia si no recibimos noticias suyas antes de las 9:00 AM.

Comprenda por favor que cuando el estudiante llega tarde es una fuente disruptiva para otros estudiantes. Los estudiantes deben llegar a lo menos cinco (5) minutos antes del comienzo de clases. Ausencias o llegadas tardes excesivas puede resultar en una Referencia de SARB o recibir una carta de la directora. Las ausencias en exceso de tres (3) días pueden requerir una nota del doctor. Si sabe que su hijo estará ausente, favor de comunicarse en avance con la oficina de la escuela.

Recuerde, cada un (1) día que su hijo falta lo pone dos (2) días detrás de sus compañeros de clase, lo cual es fundamental, especialmente en nuestro programa de inmersión en dos idiomas. Los estudiantes que están crónicamente ausentes tienen más probabilidades de caer por debajo del nivel de grado y carecer de un progreso adecuado dentro de nuestro programa de inmersión.

CONTRATOS DE ESTUDIOS INDEPENDIENTES

Si planea un viaje que requiera la ausencia de su hijo, comuníquese con la escuela con anticipación. Se le **asignarán tareas escolares para que las realice durante su ausencia.** Esto le permitirá continuar sus estudios fuera del aula y **recibir crédito** por ellas.

- Según las directrices del Estado de California, el estudiante **debe completar todas las tareas asignadas para recibir el crédito completo.**
- Comuníquese con el maestro de su hijo y la oficina al menos tres (3) días escolares antes de su salida para que se pueda preparar un Contrato de Estudio Independiente.

Para obtener más información, llame a la escuela y hable con alguien de la oficina al **(350) 206-3200.**

COMUNICACIÓN CON LOS PADRES

Las boletas de calificaciones son enviadas a casa tres veces al año. La primera se entrega cuando tienen una conferencia de padre y maestro. Con la boleta de calificaciones del medio año podrá tener una conferencia planificada si es necesario. Les animamos a los padres que si tienen preguntas o preocupaciones que llamen a la escuela y hagan una cita con el maestro de su hijo cuando quieran durante el año. Los maestros a menudo llaman a casa o envían notas con noticias buenas y también a veces cuando necesitan su apoyo para resolver un problema.

Las comunicaciones escolares se enviarán a casa con los estudiantes en la Carpeta de los martes. Por favor revise esta carpeta cada martes. Lea la información en la carpeta, firme el interior, y haga que su estudiante devuelva la carpeta a su maestro cada miércoles.

Las llamadas telefónicas de padres/guardianes no serán pasadas al salón durante el horario lectivo a menos que sea una emergencia y la llamada es hecha después del horario sagrado de enseñanza. El personal de la oficina con gusto les pasara los mensajes a los maestros o estudiantes por correo electrónico durante el almuerzo o después del día escolar.

También se alienta a los padres a seguir nuestras páginas de Instagram y Facebook de Osborn. Osborn actualiza regularmente ambas páginas, destaca programas, próximos eventos, y comparte recursos. La información de Osborn también se comparte a través del sitio web de nuestra escuela y *ParentSquare*.

ASOCIACIÓN DE PADRES Y MAESTROS (conocido como PTA en inglés)

La Asociación de Padres y Maestros (PTA) es un aspecto integral de la comunidad escolar. Sabemos que los niños aprenden más y tienen una vida mejor cuando los padres, el personal escolar, los estudiantes, y la comunidad trabajan juntos para compartir ideas sobre programas y actividades que benefician a los estudiantes. Nuestra PTA es un grupo muy activo que apoya a la escuela mediante la planificación, organización, e implementación de actividades especiales. Sus esfuerzos de recaudación de fondos ayudan a proporcionar equipo adicional para el patio, asambleas especiales, excursiones, actividades de la Semana del Listón Rojo, etc. ¡Asista a una reunión! Es una excelente manera de conectarse con otros padres y participar en la escuela.

CONSEJO ESCOLAR (conocido como SSC en inglés)

El Consejo Escolar (SSC) está compuesto por la directora, maestros, padres y otro personal escolar, con votos divididos equitativamente entre el personal y los padres. El SSC planifica, supervisa y evalúa las actividades y los gastos de los programas que se implementan en la escuela para mejorar el rendimiento estudiantil. Se publican los avisos de las reuniones. Las reuniones están abiertas a todos los padres.

POLÍTICA ALIMENTARIA

Siguiendo la recomendación del Departamento de Salud del Condado de Stanislaus, todos los alimentos proporcionados para fiestas y celebraciones en el aula deben haber sido preparados comercialmente y adquiridos en una tienda minorista o panadería con licencia. No se permitirán alimentos horneados o preparados en casa. El Distrito Escolar Unificado de Turlock (TUSD) se compromete a proporcionar entornos escolares que promuevan y protejan la salud, el bienestar y la capacidad de aprendizaje de los niños, fomentando una alimentación saludable. El TUSD adoptó una "Política de Bienestar" que respalda las opciones saludables para todos los estudiantes. En consonancia con la Política de Bienestar del Distrito y las regulaciones federales y estatales, todos los alimentos y bebidas proporcionados a los estudiantes fuera del programa de comidas escolares reembolsables, durante el horario escolar, deben cumplir con los estándares nutricionales de "Smart Snacks in School" (Meriendas Inteligentes en la Escuela), establecidos por el USDA e implementados por el Departamento de Educación de California.

Los estándares de "Smart Snacks" exigen que los alimentos:

- Cumplan con límites específicos de calorías, grasas, azúcar y sodio.
- Sean ricos en granos integrales, o tengan una fruta, verdura, producto lácteo o alimento proteico como primer ingrediente.
- Tengan tamaños de porción basados en el nivel de grado escolar.

Todos los alimentos deben estar debidamente empaquetados y etiquetados con un panel de "Información Nutricional" o una declaración de ingredientes para verificar su cumplimiento. Todas las actividades de recaudación de fondos realizadas durante el horario escolar también deben cumplir con los estándares nutricionales de "Smart Snacks" y con la Política de Bienestar del Distrito. El TUSD fomenta encarecidamente las opciones saludables para las celebraciones y fiestas de clase.

Para apoyar el aprendizaje de los estudiantes, la seguridad en el plantel y las rutinas escolares saludables, nuestra escuela solicita a las familias que sigan las siguientes pautas con respecto a la entrega de alimentos durante el horario escolar.

Expectativas sobre la entrega de alimentos

- La entrega de alimentos debe limitarse únicamente a situaciones ocasionales.
- Los padres o tutores pueden traer el almuerzo o las meriendas exclusivamente para su propio hijo(a).
- No se pueden entregar alimentos para grupos de estudiantes, compañeros de clase o amigos, a menos que la escuela lo haya aprobado previamente para una actividad en el aula o un evento especial.
- Las entregas frecuentes de alimentos interrumpen el tiempo de instrucción y las operaciones de la oficina. Se alienta a las familias a asegurarse de que los estudiantes lleguen a la escuela con su almuerzo, meriendas, botellas de agua y otros artículos necesarios.

Pautas sobre refrescos y bebidas

- No se permiten refrescos (gaseosas), bebidas energéticas ni otras bebidas con alto contenido de cafeína en el plantel escolar para los estudiantes.

- Los estudiantes pueden traer agua, leche o bebidas de jugo aprobadas como parte de su almuerzo.
- Las entregas de alimentos que contengan refrescos o bebidas energéticas no serán distribuidas a los estudiantes.

REGLAS DE LA CAFETERÍA

1. Forme una fila cortésmente y siga las instrucciones de los adultos.
2. Permanezca sentado mientras come hasta que lo despidan.
3. Hable en voz baja con las personas sentadas a su lado o frente a usted.
4. Limpie a su alrededor, revise el piso y debajo de las mesas.
5. Tenga buenos modales.
6. Levante la mano para que un adulto lo despidan.
7. Descarte toda la basura en el contenedor correspondiente.

PRECIOS DE ALMUERZOS

Las comidas se ofrecerán a todos los estudiantes sin costo durante el año escolar 2025-2026. Ya no se requieren solicitudes de almuerzo para participar en el programa de comidas. Sin embargo, TUSD solicitará que los padres completen la Encuesta Familiar de Hogares del TUSD, la cual proporciona información importante para la planificación de los servicios y programas estudiantiles. Los estudiantes que deseen comprar artículos adicionales, como leche o agua embotellada (si corresponde), deberán crear una cuenta de pago en línea con MySchoolBucks. Los padres pueden realizar pagos a la cuenta de comidas de sus hijos las 24 horas del día, los 7 días de la semana, los 365 días del año, consultar las compras de la cafetería, controlar el saldo de la cuenta de comidas, configurar recordatorios por correo electrónico para saldos bajos y programar pagos recurrentes, ¡todo en línea! Visite www.myschoolbucks.com para crear una cuenta hoy mismo. Se anima a todos los estudiantes que deseen comprar leche a que elijan una comida reembolsable, que incluye leche, plato principal y/o fruta/verdura, sin costo. Para calificar para los beneficios de SUNBUCKS, se anima a los padres a completar la Solicitud de Beneficios Universales, que ayuda a determinar la elegibilidad para programas de apoyo adicionales. En California, SUNBUCKS proporciona a las familias elegibles fondos adicionales para apoyar las comidas de los estudiantes.

Guía de golosinas saludables



¡Evita las donas!

Celebra Saludablemente

¡Traiga algo saludable en su lugar!



Extractos de nuestra Póliza de Bienestar del Distrito

Las golosinas que se sirven durante el día escolar o en programas después de la escuela deben hacer una contribución positiva a la dieta y la salud de los niños, con énfasis en servir frutas y verduras, granos enteros, como los bocadillos primarios y leche, agua o 100% jugo como las bebidas primarias.

El personal de la escuela alentará a los padres/tutores u otros voluntarios a apoyar el programa de educación nutricional del Distrito eligiendo la calidad nutricional al seleccionar cualquier bocadillo que puedan donar para fiestas ocasionales en clase.

Las escuelas limitarán las celebraciones que involucren alimentos durante el día escolar a no más de una fiesta por mes por clase. Las fiestas o celebraciones de clase se llevarán a cabo después del período de almuerzo y solo se pueden servir alimentos que cumplan o excedan los estándares nutricionales estatales y federales.

Ideas para celebraciones que no involucren comida

¡No todas las fiestas tienen que involucrar comida!

Considere hablar con el maestro/la maestra de su hijo acerca de otras maneras de celebrar los cumpleaños de los estudiantes, como:

- Traiga su juego o libro favorito o un proyecto de arte especial para compartir con la clase
- Una "bolsa de regalos" cosas que no son para comer como palos de resplandor, globos, pegatinas, tatuajes, etc.
- Hágalo líder de línea o estudiante estrella o algún tipo de privilegio especial para el día. ¡Sé creativo!

**** Todos los bocadillos deben ser envasados y comprados en una tienda o panadería.**

Aprobado

- Fruta fresca ~ cortada o entera
- Kabobs de la fruta
- Tubos de yogur / vasos con fruta fresca
- Roll-ups de frutas
- Barras de granola saludables
- Galletas
- Rebanadas de manzana
- Galletas de animalitos
- Manzana
- palomitas de maíz
- Chips horneados
- Galletas gold fish
- Muffins integrales
- Galletas integrales
- Cereales que contienen cereales integrales y son bajos en azúcar.

No aprobado

- Donas
- Pasteles
- Chips no horneados
- Cupcakes glaseados
- Dulces
- Helada
- Soda
- Ponche

PAUTAS DE LAS TARIFAS ESTUDIANTILES

La Sección 49011(a)(1) del Código de Educación de California requiere que “Todos los suministros, materiales y equipos necesarios para participar en actividades educativas se proporcionarán a los alumnos de forma gratuita”; y la Sección 60070 del Código, establece que “Ningún funcionario escolar exigirá a ningún alumno...que compre ningún material educativo para el uso de los alumnos en la escuela”. Esto significa que las escuelas del Distrito Escolar Unificado de Turlock no pueden exigir que los estudiantes compren útiles (por ejemplo, papel, bolígrafos/lápices/crayones, transportadores, reglas, carpetas, libros de trabajo, etc.) para participar en una actividad educativa. Se agradecen las donaciones de material escolar en cualquier cantidad, pero bajo ningún concepto se requieren.

TRÁFICO

Los estudiantes deben usar los cruces peatonales al caminar hacia y desde la escuela. Se espera que obedezcan todas las normas para peatones, así como las indicaciones específicas de los guardias de cruce. Respetar las leyes de tránsito, las señales, las indicaciones de los guardias de cruce, y tener mucho cuidado al conducir contribuirá a la seguridad de los estudiantes.

Esperamos que todos los estudiantes:

- ✓ Obedezcan al guardia de cruce y cruce las calles solo por los cruces peatonales designados.
- ✓ Cruzen la calle cuando sea seguro y utilicen los cruces peatonales.
- ✓ Todos deberán cumplir con los procedimientos de estacionamiento indicados.

HORARIOS Y ZONAS DE RECOGIDA Y ENTREGA

Las puertas del campus se abren y comienza la supervisión a las 7:45 de cada mañana. No se debe dejar a los estudiantes en el campus antes de las 7:45 a. m., y estos deben ser recogidos a más tardar a las 3:30 p. m. cada día (o a las 12:30 p. m. los miércoles). La zona de entrega y carga» se encuentra en los carriles de circulación vehicular, a un costado del Edificio G. Por favor, avance con su vehículo hasta el final de la fila para ayudarnos a acomodar la mayor cantidad de automóviles posible. Tenga en cuenta que no hay supervisión dentro ni alrededor de otras áreas que no sean las del Edificio G. Se les insta a realizar la entrega y recogida de los estudiantes en la escuela. Por favor, establezca los planes de recogida con su hijo antes del inicio de la jornada escolar. Recibimos un gran volumen de llamadas al final de cada día escolar para transmitir mensajes a los estudiantes, lo cual resulta en interrupciones de la instrucción académica. Por favor, ayúdenos a reducir las interrupciones en el aula planificando con antelación.

REGLAS DE BICICLETA, PATINES, Y PATINETES

Se espera que todos los estudiantes cumplan las siguientes reglas:

1. Al llegar a la escuela, las bicicletas deben colocarse en el área designada.
2. La ley de California establece: Ninguna persona menor de 18 años podrá conducir una bicicleta, un patinete eléctrico sin motor ni una patineta, ni usar patines en línea o de ruedas, ni viajar en una bicicleta, un patinete eléctrico sin motor ni una patineta como pasajero en una calle, ciclovía, según se define en la Sección 890.4 del Código de Calles y Carreteras, ni en ningún otro sendero o ciclovía pública, a menos que lleve un casco de bicicleta correctamente ajustado y abrochado que cumpla con las normas de la Sociedad Americana para Pruebas y Materiales (ASTM) o la Comisión de Seguridad de Productos del Consumidor de los Estados Unidos (CPSC), o las normas establecidas posteriormente por dichas entidades.
3. Todas las bicicletas deben estar individualmente aseguradas en los portabicicletas y contar con la licencia del Departamento de Bomberos de Turlock o de la Policía/Servicios Comunitarios de Turlock. No hay supervisión del área de bicicletas durante el horario escolar. Las bicicletas se estacionan en el recinto escolar bajo la responsabilidad del estudiante. Se anima a los estudiantes a asegurar sus bicicletas con un candado seguro. La escuela no se hace responsable de bicicletas perdidas o robadas.
4. Los estudiantes no deben manipular las bicicletas ni merodear cerca de los portabicicletas. Hacerlo los pone en riesgo de ser acusados si faltan objetos.
5. Las bicicletas deben caminar dentro del recinto escolar.
6. No se permite el uso compartido de dos personas por bicicleta. Circulen en el sentido del tráfico, en los carriles bici designados.
7. Los patines deben retirarse fuera del recinto escolar y no usarse en las aulas.
8. No se pueden guardar patinetas, patines ni bicicletas en la oficina.
9. No se permite el uso de bicicletas, patines, patines ni patinetas en la escuela en ningún momento, incluso después de clases y los fines de semana. (Ordenanza de la Ciudad de Turlock 4-14.204 y sec.)

APARATOS ELECTRÓNICOS

Dispositivos de comunicación móvil (Política de la Junta 5131.8) — Con el fin de fomentar un entorno de aprendizaje centrado, los estudiantes no deberán utilizar teléfonos inteligentes, relojes inteligentes, gafas inteligentes (dispositivos vestibles) ni ningún otro dispositivo de comunicación móvil desde el momento de su llegada al recinto escolar hasta la hora de salida. Nota: los estudiantes que permanezcan en el recinto escolar para asistir a los programas extracurriculares del TUSD tampoco deberán utilizar estos dispositivos en la forma descrita anteriormente. A ningún estudiante se le prohibirá poseer o utilizar un dispositivo de señalización electrónica que un médico o cirujano con licencia determine como esencial para la salud del estudiante, y cuyo uso se limite a fines relacionados con la salud. (Código de Educación 48901.5) En caso de emergencia o de cualquier otra necesidad urgente de comunicarse con sus hijos, se insta a los padres a contactar a la oficina de la escuela. Los estudiantes que necesiten comunicarse con sus padres por cualquier motivo deberán solicitar permiso a la oficina administrativa para realizar la llamada.

De conformidad con la Política de la Junta/Reglamento Administrativo (BP/AR) 5145.12 — Registro e incautación, un funcionario escolar podrá registrar el dispositivo de comunicación móvil de un estudiante, lo cual incluye, entre otras acciones, la revisión de mensajes o la visualización de fotografías.

Horas de escuela

- Las clases comienzan a las 8:35 AM y los estudiantes deben llegar antes del primer timbre de la mañana, a las 8:30 AM. Los estudiantes que lleguen a sus aulas después de las 8:35 AM se consideran tarde.
- Los estudiantes no deben llegar antes de las 8:00 AM. Tenga en cuenta que la supervisión no comienza hasta las 8:00 AM.
- Los estudiantes salen a las 3:14 PM. Los miércoles, salen a las 12:24 PM.
- Los estudiantes que lleguen tarde a la escuela deben presentarse en la oficina antes de ir a clase.
- Una vez que el estudiante llega, no puede salir a menos que la directora le dé permiso.

PLAN DE COMPORTAMIENTO EN TODA LA ESCUELA

En Osborn Two-Way Immersion Academy, garantizar la seguridad de los estudiantes es una de nuestras principales prioridades. Hemos implementado el programa de Intervenciones y Apoyos para el Comportamiento Positivo (PBIS) como un sistema en toda la escuela para establecer expectativas de comportamiento claras y reconocer a los estudiantes que demuestran comportamientos deseados. El objetivo de PBIS es crear un ambiente escolar positivo donde los estudiantes puedan aprender, crecer y desarrollar las habilidades sociales y emocionales necesarias para el éxito tanto en la escuela como en la vida. Debido a esto, Osborn Two-Way Immersion Academy ha adoptado cuatro valores fundamentales (ROAR):

☐ Respeto ☐ cOnsiderado (Empatía) ☐ Atento (Seguro) ☐ Responsable

Las expectativas de comportamiento dentro de estos cuatro valores fundamentales se publican en áreas alrededor del campus e incluyen pautas específicas para el comportamiento de los estudiantes en cada ubicación. La matriz de expectativas de comportamiento se encuentra a continuación. ROAR significa ser Respetuoso, cOnsiderado (Empatía), Atento (seguro), y Responsable. Para reforzar el comportamiento positivo, los estudiantes que demuestran un comportamiento ROAR son reconocidos con elogios verbales y ROAR Bucks por parte de los miembros del personal. Los ROAR Bucks se pueden canjear semanalmente en la tienda ROAR.



OSBORN TWO-WAY IMMERSION ACADEMY

REGLAS ESCOLARES Y EXPECTATIVAS

	RESPECTUOSO	CONSIDERADO (EMPATÍA)	ATENTO (SEGURO)	RESPONSABLE
Oficina	• Usa un tono de voz apropiado • Usa tu herramienta de paciencia (espera tu turno) • Se educado(a)	• Ayuda a los demás	• Camina a tu destino • Usa tu herramienta de espacio personal (se consiente de tu alrededor) • Mantén tus manos, pies y objetos hacia ti mismo	• Pide ayuda • Usa tu herramienta de valentía (Habla por ti mismo)
Baños	• Usa tu herramienta de paciencia (espera tu turno) • Se educado(a) • Respeto la privacidad de los demás	• Toma en cuenta a los demás	• Lava tus manos • Usa tu herramienta de espacio personal (se consiente de tu alrededor)	• Limpia lo que hayas ensuciado. • Avisa cuando el baño necesite limpiarse o algo no esté funcionando
Salón de Clases	• Escucha cuando otros estén hablando • Usa un tono de voz apropiado	• Ayuda a los demás • Usa palabras amables • Ten una actitud positiva	• Camina todo el tiempo • Mantén tus manos, pies y objetos hacia ti mismo	• Da lo mejor de ti en tus trabajos • Limpia lo que hayas ensuciado
Área de Juegos	• Usa tu herramienta de paciencia (espera tu turno) • Se justo(a) al jugar	• Ayuda a los demás • Incluye a los demás • Ten una actitud positiva	• Camina todo el tiempo • Usa tu herramienta de espacio personal (se consiente de tu alrededor) • Mantén tus manos, pies y objetos hacia ti mismo	• Usa el área de juegos y equipo correctamente
Biblioteca	• Usa un tono de voz apropiado • Le en voz baja • Se educado(a) • Usa los marcadores/separadores de la biblioteca apropiadamente	• Deja leer a los demás	• Camina todo el tiempo	• Usa los libros correctamente • Regresa los libros a tiempo • Pide ayuda si lo necesitas
Pasillos	• Usa un tono de voz apropiado	• Mantén los pasillos limpios • Se considerado con los demás	• Camina todo el tiempo • Usa tu herramienta de espacio personal (se consiente de tu alrededor) • Ojos al frente	• Sigue las instrucciones de los adultos
Cafetería/ Áreas de Comida	• Usa un tono de voz apropiado • Espera tu turno	• Comparte tu espacio • Usa palabras amables • Toma en cuenta a los demás	• La comida es para comer • Limpia tus manos antes de comer • Permanece sentado(a) hasta la hora de irse	• Limpia tu área • Sigue las instrucciones de los adultos
Áreas de Llegada/ Salida	• Quédate dentro de las áreas apropiadas a la hora de salida • Usa tu herramienta de paciencia	• Permite que otros pasen/salgan • Toma en cuenta a los demás	• Camina todo el tiempo • Quédate dentro de los límites de la escuela hasta que lleguen por ti • Presta atención cuando mencionan tu nombre	• Sigue las instrucciones de los adultos • No olvides llevarte todas tus pertenencias • Limpia tu área
Tecnología	• Antes de hacer algo en línea, piensa si es: • ¿Verdadero? • ¿Útil? • ¿Inspirador? • ¿Necesario? • ¿Amable?	• Usa palabras amables • Se consiente de tu "huella digital"	• Usa la tecnología sólo con fines educativos • Mantén seguras las contraseñas y la información privada	• Asegúrate de que los dispositivos electrónicos personales estén apagados y guardados • Si ves algo, di algo • Maneja los dispositivos con cuidado
Autobús	• Usa un tono de voz apropiado • Escucha cuando el conductor del autobús esté hablando	• Usa palabras amables • Se una persona consciente • Se un buen modelo a seguir para los demás	• Permanece sentado con el cinturón puesto en todo momento • Mantén el pasillo despejado, tus manos, pies, y objetos a ti mismo y dentro del autobús • Mantén el pasillo despejado	• Sigue las instrucciones de los adultos • Mantén comida, bebidas, y los electrónicos fuera del autobús o guardados en tu mochila • Llega a la zona de embarque del autobús a tiempo

Los estudiantes deben de:

- Quedarse en el campus en áreas asignadas durante el horario escolar.
- Respetar la propiedad individual y pública.
- Respetar los derechos de otros.
- Usar lenguaje y gestos apropiados.
- Mantener las manos, los pies, y objetos a si mismo. (Se prohíbe pelear).
- Respetar los oficiales escolares y seguir sus instrucciones.
- Completar todo el trabajo asignado en la clase y de tarea.
- Ser puntual y asistir la escuela regularmente.
- No se permiten las drogas, el alcohol, el tabaco, las armas u objetos peligrosos.
- Vestirse apropiadamente para la escuela. (Vea Vestuario del Estudiante)

REGLAS DEL BAÑO

- Los estudiantes de los grados primarios (TK-3) caminarán al baño en pares.
- Los estudiantes siempre mantendrán los baños en orden y limpios. Los estudiantes deben informar a sus maestros, al supervisor de campus, o a los administradores cuando los baños necesitan más materiales o limpieza.
- Siempre se usará conducta apropiada.

REGLAS DEL CAMPO DONDE JUEGAN

- Use correctamente todo el equipo del patio de recreo. Las reglas y expectativas se revisarán a lo largo del año.
- Juegue cooperativamente con otros niños.
- Juegue donde los supervisores del patio puedan verlo y siga sus instrucciones.

- Camine a menos que participe en un juego o actividad deportiva supervisada. Esto incluye caminar hasta la línea de la clase inmediatamente después de las campanadas de la mañana y del almuerzo.
- De manera oportuna, despeje el patio de forma segura cuando suene la campana o se dé una señal.
- La escuela proporcionará el equipo para jugar. Los estudiantes no deben traer ningún equipo deportivo de casa, incluyendo tacos, guantes, o cuerdas para saltar.
- Los estudiantes no deben traer juguetes a la escuela.
- Se recomiendan bocadillos nutritivos. La hora de bocadillo está supervisada en todo momento.
- Se permite el fútbol americano con las siguientes pautas: solo toque con una mano.
- No se permiten placajes en fútbol americano ni placajes deslizantes en fútbol. No se permiten los cabezazos en fútbol.
- NO se permite jugar a la TRAES.

REGLAS DEL EQUIPO EN EL ÁREA DE JUEGOS

- Una persona a la vez en las resbaladillas.
- Espera tu turno y mantén tus manos a ti mismo.
- Resbaladillas: pies primero, solo hacia abajo.
- Camina alrededor del equipo. ¡No correr ni jugar a la traes!
- La corteza debe permanecer en el suelo.

VESTUARIO Y ASEO



Turlock Unified School District

En colaboración con los estudiantes y los padres, la administración y el personal del Distrito Escolar Unificado de Turlock solicitan una revisión de la vestimenta de los estudiantes para garantizar que cumpla con las siguientes pautas del código de vestimenta antes de llegar a la escuela:

Estudiantes DEBEN Usar:

- Blusas con tirantes
- Fondos: pantalones, faldas, pantalones cortos, etc. que cubran el trasero (no se permiten micro minis o pantalones cortos con todo el muslo expuesto)
- Zapatos (calzado sin espalda para estudiantes de primaria)
- Ropa segura que proteja y cubra las partes personales del cuerpo

Estudiantes PUEDEN escoger Usar:

- Sombreros, incluyendo artículos religiosos para la cabeza
- Sudaderas/chaquetas con capucha (se permite sobre la cabeza)
- Los maestros/personal pueden ordenar a los estudiantes que se quiten/ajusten la posición de los sombreros/capuchas sobre la cabeza en el campus en situaciones que incluyen, entre otras, actividades en el aula, problemas con el uso de audífonos/auriculares o identificación visual del rostro de un estudiante. Esto NO se aplica a ningún accesorio para la cabeza que se use por motivos religiosos.

Estudiantes NO PUEDEN Usar:

- Ropa que represente lenguaje o imágenes violentas
- Ropa que incluye, entre otros, sombreros, zapatos, artículos para la cabeza, cinturones, camisas, pantalones, perforaciones, llaveros que se consideran una amenaza potencial para la seguridad de los estudiantes y/o del personal.
 - Accesorios de ropa que puedan crear un peligro para otros estudiantes en la escuela o en eventos escolares (muñequeras o cuello con púas, anillos puntiagudos, medallones grandes, cadenas pesadas o largas y otros objetos peligrosos).
- Ropa que ilustre imágenes o lenguaje que represente drogas o alcohol (o cualquier artículo o actividad ilegal) o el uso de los mismos
- Ropa que muestre discurso de odio, blasfemias, pornografía
- Ropa que incluya imágenes o lenguaje que crea un ambiente hostil o intimidatorio basado en cualquier clase protegida
- Ropa de tela transparente (la ropa debe ser opaca)
- Ropa interior visible, bralettes, brachéales de sin tirantes, brachéales deportivos o camisas sin espalda incluyendo blusas sin tirantes
- Ropa no asegurada que permite que las partes del cuerpo sean visibles con movimiento o contacto
- Cascos, capuchas u otros artículos para la cabeza que oculten la identidad de un estudiante (excepto como práctica religiosa)
- Para fines de identificación, la cara de un estudiante debe ser claramente visible, incluso cuando se toman fotografías escolares; esto puede requerir quitarse una capucha y/o un sombrero

Ejemplos de ropa que se considera una amenaza potencial para la seguridad de los estudiantes y/o del personal:

- Pantalones demasiado grandes en la cintura, como doblados en la cintura o en la línea del cinturón (por ejemplo, los estudiantes con una cintura de 32 pulgadas no deben usar pantalones que midan más de 32 pulgadas de cintura)
- Usar pantalones por debajo de la línea de la cintura (flacidez)
- Botas estilo combate con punta de acero
- Joyas, insignias, colores, parafernalia, materiales, prendas de vestir, prendas de vestir o atuendos usados o llevados en el campus, o en actividades escolares, que puedan intimidar a los estudiantes/personal
- Artículos rojos o azules sólidos que incluyen, entre otros, coleteros, cinturones, cordones para zapatos y gorros
- Camisas o sudaderas predominantemente rojas o azules (dos o más prendas de vestir)
- Artículos rojos o azules colgando sobre el hombro o fuera de los bolsillos
- Ropa roja o azul expuesta debajo de cualquier camisa o cuello
- Sombreros, gorras tejidas, gorras tipo béisbol o accesorios para la cabeza que no sean del color del equipo o intimidatorios
- Pañuelos, cinturones rojos o azules, cordones de zapatos rojos o azules, o trapos rojos o azules

LOS VIERNES SON DÍAS DESIGNADOS PARA FOMENTAR EL ORGULLO ESCOLAR

¡A todos los estudiantes se les anima a mostrar su "Orgullo de León de Osborn" vistiéndose con camisetas de Osborn todos los viernes! Las camisetas están disponibles por el PTA de Osborn a un precio razonable.

¿CUÁLES SON LAS RECOMPENSAS POSITIVAS CUANDO SIGUEN las REGLAS de OSBORN?

Recompensar las decisiones positivas de los estudiantes es el elemento más importante del programa de conducta de Osborn. Cuando un estudiante elige obedecer las reglas, se otorgan las siguientes consecuencias positivas:

- **ROAR Bucks / Tienda ROAR:** cada miembro del personal otorga ROAR Bucks para reconocer acciones que reflejan los rasgos de nuestro carácter ROAR (Respeto, cOnsiderado (Empatía), Atento (Seguridad) o Responsabilidad). Los estudiantes pueden canjear sus ROAR Bucks en la Tienda ROAR para comprar cupones de premios o artículos. Los ROAR Bucks también se pueden usar para participar en rifas.

- Premio de carácter ROAR: cada mes se destaca un rasgo de carácter diferente en Osborn, y llevamos a cabo una asamblea para reconocer a los estudiantes de los que estamos orgullosos por exhibir gran carácter.
- Premios de las aulas/maestros: los maestros tienen una variedad de formas positivas de recompensar el comportamiento apropiado.
- Estudiante Rotario del Mes: se seleccionan dos estudiantes por mes. Su fotografía se publica en el periódico local.

PBIS y PRÁCTICAS RESTAURATIVAS DE TUSD

¿Qué son los PBIS y las prácticas restaurativas?

PBIS es como una hoja de ruta para el buen comportamiento. Enseña a los estudiantes cómo actuar en la escuela, ya sea en clase, en la cafetería o en el patio de recreo, utilizando reglas claras y recompensas positivas. Nos enfocamos en elogiar a los estudiantes por hacer lo correcto, como ser amables o responsables, para crear una escuela feliz y segura.

Las prácticas restaurativas consisten en solucionar problemas y construir relaciones sólidas. En lugar de limitarnos a castigar los errores, hablamos de lo que sucedió, de cómo afectó a los demás y de cómo hacer las cosas bien. Esto ayuda a los estudiantes a aprender de sus acciones y a mantenerse conectados con nuestra comunidad escolar.

Juntos, PBIS y las Prácticas Restaurativas nos ayudan a prevenir problemas, apoyar a cada estudiante y mantener nuestras escuelas acogedoras para todos.

Nuestras expectativas para toda la escuela

Cada escuela en TUSD tiene de 3 a 5 reglas simples que todos siguen, como:

- Cuídense: Mantenga las manos quietas y siga las reglas de seguridad.
- Sé respetuoso: Use palabras amables y escuche a los demás.
- Sé responsable: Haz tu trabajo y sé dueño de tus acciones.

Estas reglas se publican en la escuela, se enseñan en clase y se practican durante todo el año. Los maestros dan elogios específicos, como "¡Excelente trabajo siendo respetuoso esperando su turno!" para alentar a los estudiantes. En los salones, los maestros y los estudiantes crean reglas juntos que coinciden con estas expectativas de toda la escuela, para que todos sepan cómo tener éxito.

Cómo apoyamos a los estudiantes: tres niveles de ayuda

Utilizamos un sistema de tres niveles para asegurarnos de que cada estudiante reciba el apoyo que necesita. Piense en ello como una escalera: a la mayoría de los estudiantes les va bien con el apoyo básico, pero algunos necesitan ayuda adicional para brillar.

Nivel 1: Para todos

- Enseñamos y practicamos las reglas de la escuela, como cómo alinearse en silencio o compartir ideas en clase.
- Los maestros usan actividades divertidas, como juegos de roles, para mostrar cómo se ve "ser respetuoso".
- Los estudiantes reciben elogios, choca los cinco o pequeñas recompensas por seguir las expectativas.
- Rastreamos el comportamiento utilizando una herramienta llamada SWIS para detectar patrones y mantener las cosas funcionando sin problemas.

Nivel 2: Para algunos estudiantes

- Si un estudiante necesita más ayuda, puede unirse a un programa como Check-In/Check-Out, donde se reúne con un mentor diariamente para establecer metas y obtener comentarios.
- Los grupos pequeños enseñan habilidades como resolver conflictos o mantener la calma.
- Las familias trabajan con los maestros para apoyar a los estudiantes en el hogar y en la escuela.

Nivel 3: Para algunos estudiantes

- Los estudiantes con desafíos más grandes reciben un Plan de Acción Restaurativa (RAP, por sus siglas en inglés) personalizado para ayudarlos a tener éxito.
- Podemos involucrar a consejeros o apoyo comunitario para satisfacer sus necesidades.
- Las reuniones restaurativas ayudan a solucionar problemas graves y a reconstruir la confianza.

Este sistema garantiza que cada estudiante reciba el apoyo adecuado para crecer y prosperar.

Manejo de comportamiento: nuestro enfoque paso a paso

Cuando un estudiante comete un error, seguimos estos pasos para ayudarlo a aprender y hacer las cosas bien:

• Detecta el comportamiento:

- Los problemas menores, como hablar fuera de turno, son abordados por los profesores en clase.
- Los problemas más graves, como las peleas, requieren apoyo adicional en la oficina.

• Responder en clase (problemas menores):

- Los maestros redirigen gentilmente a los estudiantes, diciendo cosas como: "Intentemos levantar la mano".
- Una charla rápida ayuda a los estudiantes a comprender sus acciones y cómo mejorar.
- Los maestros toman nota de estos momentos en SWIS para realizar un seguimiento del progreso y pueden llamar a casa si es necesario.

• Obtener ayuda adicional (problemas más grandes):

- Para problemas más grandes, los maestros envían un informe a la oficina.
- Un administrador puede llevar a cabo un Círculo o Conferencia Restaurativa, donde los estudiantes, el personal y, a veces, las familias hablan sobre lo que sucedió y cómo solucionarlo.
- Los estudiantes pueden escribir una disculpa, ayudar con una tarea escolar o crear un Plan de Acción Restaurativa (RAP, por sus siglas en inglés) para demostrar que están listos para tomar mejores decisiones.
- Se invita a los padres a unirse a estas charlas para apoyar a sus hijos.

• Registro y Apoyo:

- Los maestros y el personal están atentos al progreso, elogiando a los estudiantes por lo cambios positivos.
- Usamos SWIS para ver si nuestros planes están funcionando y ajustarlos si es necesario.
- Las familias reciben actualizaciones para mantenerse al tanto.

• Seguir mejorando:

- Las escuelas revisan los datos de comportamiento cada poco meses para mejorar aún

más nuestras reglas y apoyo.

- Las familias pueden asistir a las reuniones para conocer nuestro progreso y compartir ideas.

Prácticas Restaurativas: Solucionando Problemas Juntos

Cuando ocurren errores, nos enfocamos en aprender y reconstruir relaciones, no solo castigo. Así es como lo hacemos:

- Charlas restaurativas: Un maestro o director habla uno a uno con un estudiante, preguntando, "¿Qué pasó? ¿Quiénes se vieron afectados? ¿Cómo podemos hacerlo bien?"
- Círculos restaurativos: Los estudiantes y el personal se sientan en un círculo para compartir sentimientos y resolver problemas juntos, como después de una discusión de clase.
- Conferencias restaurativas: Para problemas más grandes, reunimos a todos los involucrados para hablar, planificar reparaciones (como una disculpa o un servicio escolar) y ayudar al estudiante a sentirse bienvenido nuevamente.
- Plan de Acción Restaurativa (RAP, por sus siglas en inglés): Un estudiante trabaja con el personal (y a veces con los padres) crear un plan para tomar responsabilidad y hacer cambios positivos.

Estos pasos enseñan a los estudiantes a ser dueños de sus acciones, respetar a los demás y seguir siendo parte de nuestra familia escolar.

Cómo pueden ayudar las familias

¡Ustedes juegan un papel importante en nuestro éxito! Así es como puede apoyar a su hijo:

- Hable sobre las expectativas: Revise las reglas de la escuela y del salón de clases con su hijo.
- Celebre las buenas decisiones: Elogie a su hijo por ser seguro, respetuoso o responsable.
- Participe: Si lo invitan, participe en reuniones o círculos restaurativos para ayudar a su hijo a crecer.
- Manténgase conectado: Comparta sus preocupaciones con los maestros y asista a las noches de padres de PBIS para obtener más información.

¿Por qué es importante?

En TUSD, creemos que cada estudiante merece la oportunidad de tener éxito. PBIS y las Prácticas Restaurativas nos ayudan a crear escuelas donde los estudiantes se sientan valorados, aprendan de los errores y construyan relaciones sólidas. ¡Juntos, estamos haciendo de nuestras escuelas un lugar donde todos puedan prosperar!

¿Preguntas? Póngase en contacto con nuestro equipo de PBIS/Prácticas Restaurativas en nuestra escuela o con el Director de Servicios Estudiantiles, Gil Ogden, en gogden@turlock.k12.ca.us.

LAS ACCIONES POSIBLES ACERCA DISCIPLINA

- Conversación Informal – Un oficial escolar (maestro, administrador o consejero) hablará con el estudiante y tratará de llegar a un acuerdo con respecto a cómo el estudiante debe comportarse. Esto será registrado en el Registro Administrativo.
- Conferencia – Tienen una conferencia formal entre el estudiante y uno o más oficiales escolares. Durante esta conferencia, el estudiante debe de acceder a corregir su conducta. Esto será registrado en el Registro Administrativo.

- **Aislamiento Temporal** – Los estudiantes pueden tener tiempo fuera de su salón de clases regular en la oficina o en otro salón de clases con trabajo que hacer por su comportamiento problemático.
- **Suspensión** – El estudiante es informado que él/ella será sujeto a una suspensión (de cinco días o menos). El estudiante también es informado con respecto al procedimiento debido al proceso. El padre(s) o guardián legal del estudiante es notificado por teléfono que el estudiante será sujeto a una suspensión. La notificación al padre(s) o guardián legal debe incluir instrucciones claras con respecto al procedimiento debido al proceso.

AVISO DE NO DISCRIMINACIÓN

El Distrito Escolar Unificado de Turlock está comprometido con la igualdad de oportunidades para todas las personas. El Distrito prohíbe la discriminación, el acoso, la intimidación y el hostigamiento por motivos reales o percibidos de raza, credo, creencias religiosas, credo religioso, estado civil, embarazo, condición de veterano o militar, condición médica, información genética, ascendencia, edad, discapacidad, género, identidad de género, expresión de género, nacionalidad, color, raza o etnia, religión, orientación sexual, la presencia de cualquier discapacidad sensorial, mental o física, o la asociación con una persona o grupo con una o más de estas características, percibidas o reales. El Distrito Escolar Unificado de Turlock promoverá programas que garanticen la eliminación de las prácticas discriminatorias en todos los actos relacionados con las actividades escolares, los programas, el empleo o la asistencia escolar dentro de una escuela bajo la jurisdicción del superintendente del distrito escolar.

El Distrito exige que el personal escolar tome medidas inmediatas para intervenir cuando sea seguro hacerlo y cuando presencie un acto de discriminación, acoso, intimidación o hostigamiento. Las preguntas o quejas sobre presunta discriminación deben dirigirse al Director de Servicios Estudiantiles al (209) 667-0887 o 1574 East Canal Drive, Turlock, CA 95380.

POLÍTICA DE NO BULLY

Visión Social de Nuestra Escuela: ¡Los Leones de Osborn Rugen con Respeto!

Por qué hemos implementado un Sistema de toda la escuela para detener el acoso (bullying)

El acoso y el hostigamiento obstaculizan nuestra visión social y nuestros hábitos escolares de respeto, empatía e integridad. Por lo tanto, nuestra escuela ha adoptado el sistema de No Bully para prevenir y responder al acoso y al hostigamiento durante los programas en la escuela y después de la escuela, en las excursiones escolares, eventos patrocinados por la escuela, y cuando los estudiantes están viajando hacia y desde la escuela. Este sistema de toda la escuela se aplica a todos los estudiantes, maestros, personal, especialistas, y cualquier persona que trabaja en nuestra escuela, ya sea empleado por la escuela o el distrito, trabajando como contratista, o voluntarios conforme a la política de anti-bully de Turlock Unificado.

¿Qué es bullying?

Bullying ocurre cuando un estudiante, o grupo de estudiantes, repetidamente trata de lastimar, humillar o tomar poder sobre otro estudiante en cualquiera de las siguientes maneras.

- **Acoso física** es cuando una persona usa fuerza física para lastimar a otro (por ejemplo, golpeando, empujando, pateando, tomando pertenencias del estudiante o robándole su dinero).
- **Acoso verbal** es cuando una persona usa palabras, imágenes o gestos para intimidar o humillar a alguien (por ejemplo, por burla, insultos, bromas, humillaciones, amenazas y chantajes).
- **El acoso relacional** es cuando una persona excluye a alguien o aísla a otra persona (por ejemplo, dejándolos fuera, manipulando a otros en su contra, o difundiendo chismes o rumores).
- **Ciberacoso** es cuando una persona o personas usan su celular, mensajes de textos, correo electrónico, mensajes instantáneos, la Internet, y redes sociales para acosar a alguien en cualquiera de las formas descritas anteriormente.

El acoso es diferente del conflicto. Conflicto es una parte inevitable de la vida y puede ocurrir en la escuela cuando el estudiante percibe otro estudiante como un obstáculo para lo quieren o valoran. Si los estudiantes están en conflicto pero no utilizan el acoso para obtener el poder sobre el otro estudiante, nuestra escuela se ha comprometido a ayudar a que los estudiantes para que lo solucionen hablando.

El acoso puede a veces convertirse en hostigamiento. Es hostigamiento al dirigirse a una persona en línea o cara a cara debido a su discapacidad real o percibida, género, identidad de género, expresión de género, nacionalidad, raza, o etnicidad, religión, orientación sexual, o porque él o ella está asociado con un estudiante o grupo de estudiantes con una o más de estas características reales o percibidas.

Es **acoso sexual** es cuando se le dirige a un estudiante con comentarios sexuales no deseados, gestos, atención, acecho y contacto físico que hace que un estudiante se sienta incomodo o inseguro en la escuela o interfiera con el trabajo escolar del estudiante. Esto se trata bajo la política de Turlock Unified sobre acoso sexual

Nuestra escuela no tolera acoso y hostigamiento por ningún motivo. Están violando las reglas si se acosa a alguien en nuestra escuela. Es una violación grave de las reglas de la escuela si un estudiante toma venganza o pide a alguien amenazar o lastimar a un estudiante que denunció hostigamiento o acoso.

Como los estudiantes pueden terminar con el acoso

Acoso y hostigamiento causan dolor y estrés a estudiantes y nunca son justificados o excusables “solo jugando” o “solo bromeando.” Cuando un estudiante no hace nada, o se ríe o publican comentarios en línea cuando otros acosan, ellos están participando en el acoso.

Los estudiantes de Osborn han decidido unirse para tratar a los demás con respeto, en línea y cara a cara para mantener nuestro campus libre de acoso.

Todos los estudiantes están de acuerdo que:

- Valorar las diferencias y tratar a los demás con respeto en línea y cara a cara.
- Decirle al estudiante acosador que pare o retirarse con el objetivo cuando yo u otros a mí alrededor somos el objetivo del acoso.
- Hablar con cualquier adulto de confianza en la escuela, en mi hogar o comunidad si no puedo parar el acoso con seguridad. Le pediré al adulto de confianza ayuda o usare el Roar with Respect Box que se encuentra en la oficina.
- Nunca tomar venganza o pedirle a alguien hacer daño a un estudiante que ha denunciado el acoso.

Nuestra escuela toma un enfoque de solución de problemas al acoso. Tenemos miembros del personal capacitados como **Solution Coaches®** (Entrenadores de Soluciones) para reunir a un Equipo de Soluciones de estudiantes para ayudar a poner un fin al acoso. La mayoría de Equipos de Soluciones con éxito le ponen fin a situaciones de acoso sin castigo después de tres reuniones.

Respuestas del Personal, Maestros, y Padres al Acoso y Hostigamiento de Estudiantes

Nuestra escuela sigue el Sistema de No Bully para prevenir y responder al acoso y hostigamiento.

Nivel 1– Prevenir e Interrumpir. Todos los maestros, personal, estudiantes y voluntarios apoyan el sistema en todo el campus para prevenir y responder al hostigamiento y acoso.

- Si cualquier maestro o miembro del personal son testigo de agresión por parte de un estudiante o falta de respeto él o ella tomara pasos inmediatos para intervenir y redirigir estudiantes, siempre y cuando sea seguro hacerlo. Aquí están algunas respuesta probadas:
 - Nombrar el comportamiento por lo que es (por ejemplo, “Es una humillación.”)
 - Hablar de la intención detrás de las palabras o gestos (por ejemplo, “Esto estaba destinado a lastimar.”)
 - Explicar los valores que su comportamiento ofenden y recordarles: Las Estrellas de Medieros son amables y respetuosos
 - Si cualquier profesor o miembro del personal necesita más tiempo, o privacidad, para perseguir un problema, tómenlo.
- Si un padre o tutor conoce o sospecha que su hijo está siendo hostigado o acosado, anime a su hijo que le diga al estudiante acosándolo (o estudiantes) que pare o que pida ayuda de cualquier adulto de confianza en el campus. Si esto no resuelve la situación, por favor notifique a un adulto de confianza ya sea verbalmente o por Roar with Respect Box. La escuela solo puede ayudar si nos dejás saber que es lo que está pasando.

Nivel 2 – Verifique con el objetivo del acoso y notifique al Subdirector

- Animamos a todos los miembros del personal estar atentos a estudiantes que parecen estar aislados de otros estudiantes, que son humillados por otros estudiantes a sus espaldas, o que muestren señales de ser acosados.
- Si cualquier miembro sabe o sospecha que un estudiante es el objetivo de acoso o hostigamiento (es decir, ha ocurrido más de una vez y es probable que continúe), él o ella debe comprobar con el estudiante tan pronto como sea razonablemente posible. Si esto parece ser acoso, notificar al Asistente del Director por correo electrónico a más tardar al fin del siguiente día escolar. Si esto parece ser acoso sexual, siga la política de acoso sexual de la escuela.
- Si un estudiante es objeto de acoso por internet, por favor pida al estudiante a realizar captura de pantalla y/o imprimir

cualquier mensaje electrónico o digital y compartir estos con la escuela y no pasarlos a otros.

Nivel 3 – Equipo de Soluciones, disciplina progresiva y otras respuestas. Nuestra escuela utiliza una variedad de métodos para resolver incidentes de acoso y hostigamiento.

- **El Asistente de Director puede referir al objeto de acoso para obtener ayuda del Entrenador de Soluciones.** Entrenadores de Soluciones son maestros y miembros del personal capacitados para reunir a los Equipos de Soluciones de los estudiantes, incluyendo acosadores, espectadores y líderes positivos de los estudiantes, y sin utilizar el castigo para traer el acoso a su fin. El Entrenador de Soluciones registra el progreso usando un registro de Equipo de Soluciones, archivándolo en Google Docs e informa el progreso al Asistente de Director y a los padres del estudiante objetivo.
- **Podemos usar disciplina progresiva para redirigir a estudiantes acosadores dependiendo en la severidad del acoso.** El Asistente del Director del sitio podrá reunirse con el estudiante acosador, e involucrar a sus padres o guardianes cuando se determinen las consecuencias disciplinarias para cambiar su comportamiento. Adicionalmente, el Asistente del Director puede informar al estudiante que pueden ocurrir consecuencias disciplinarias si continúa el acoso.
- **El Subdirector debe documentar** cualquier informe de acoso en el Aeries Intervention e identificar las medidas tomadas para parar el acoso con el estudiante/s involucrados en el comportamiento de acoso, incluyendo el uso del Equipo de Soluciones o disciplina progresiva con el estudiante acosador.

Nivel 4 – Implementar un Plan Para Construir Empatía.

Si un patrón de hostigamiento o prejuicio es aparente por toda la clase o grado, o cualquier otro grupo en la escuela, el Entrenador de Soluciones/Administrador puede reunir a estudiantes relevantes y personal de la escuela para implementar un plan para enseñar respeto por las diferencias y crear una cultura de apoyo entre iguales. El modelo del Equipo de Soluciones puede ser un agente de cambio muy efectivo.

Línea de Tiempo para resolver incidentes de bullying:

Primera semana

- El Asistente del Director es notificado del acoso u hostigamiento, ya sea por un estudiante, padre/guardián o maestro o personal.
- El Asistente del Director hará el intento de resolver el asunto y puede referir al estudiante de objeto de acoso al Entrenador de Soluciones para recibir asistencia del Equipo de Soluciones. El Entrenador de Soluciones informa a los padres/guardianes del objetivo.
- El Equipo de Soluciones tiene su primera reunión durante, antes o después de escuela (si el proceso ha sido iniciado), o alternativamente, el Asistente del Director **puede usar disciplina progresiva al redirigir a los estudiantes acosadores** cuando sea apropiado...
- El Subdirector entra el incidente y su resolución en *Aeries Intervention*

Segunda Semana

- El Entrenador de Soluciones da seguimiento al objetivo para determinar si el acoso ha continuado y si se necesita una disciplina progresiva.
- El Equipo de Soluciones tiene su segunda reunión (si se ha iniciado este proceso) y registra en el Registro de Soluciones.

Tercera Semana

- El Entrenador de Soluciones verifica con el objetivo e invita a él/ella a asistir a la tercera reunión del Equipo de Soluciones (si se ha iniciado este proceso)
- El Entrenador de Soluciones notifica al Asistente del Director y a los padres/guardianes de los resultados y actualiza el Registro de Soluciones.
- En algunos casos puede surgir la necesidad de implementar un plan de fomento de empatía para toda la clase o grado.

Seguimiento de Tres Meses

- Un Entrenador de Soluciones dará seguimiento con el objetivo tres meses después, independientemente de si nuevos incidentes se han reportado y se archivara una copia en el Registro de Soluciones en Intervenciones de Aeries.

Si la intervención de la escuela no resuelve el acoso, el objeto de acoso o su padre/guardián debe apelar por escrito al administrador del sitio. Si la apelación es incapaz de resolver la situación, el padre/guardián puede llamar al Director de

ACOSO SEXUAL - BP 5145.7(a)

La Mesa Directiva está comprometida a mantener un ambiente escolar seguro libre de acoso y discriminación. La Meza prohíbe, en la escuela o en actividades patrocinadas por la escuela o relacionadas con la escuela, el acoso sexual dirigido a cualquier estudiante por cualquier persona. La Junta también prohíbe el comportamiento o acción de represalia contra cualquier persona que informe, presente una queja o testifique sobre, o apoye de otra manera a un denunciante en la alegación de acoso sexual.

El distrito anima fuertemente a los estudiantes que sientan que están siendo o han sido acosados sexualmente en los terrenos de la escuela o en una actividad patrocinada por la escuela o relacionada con la escuela por otro estudiante o un adulto, o que ha sido expuesto a acoso sexual fuera de la escuela que tiene un efecto continuo en la escuela, comunicarse inmediatamente con su maestro, el director, el Coordinador del Título IX del distrito o cualquier otro empleado escolar disponible. Cualquier empleado que reciba un informe o observe un incidente de acoso sexual deberá notificar al Coordinador del Título IX.

Acciones Disciplinarias

Al finalizar una investigación de una queja de acoso sexual, cualquier estudiante que se encuentre involucrado en acoso sexual o violencia sexual en violación de esta póliza estará sujeto a una acción disciplinaria. Para los estudiantes en los grados 4-12, la acción disciplinaria puede incluir suspensión y / o expulsión, siempre que, al imponer tal disciplina, se tomen en cuenta todas las circunstancias del incidente (s).

EJEMPLOS DE ACOSO SEXUAL

Ejemplos de tipos de conducta que están prohibidos en el distrito y que pueden constituir acoso sexual bajo la ley estatal y / o federal, de acuerdo con las definiciones anteriores, incluyen, pero no se limitan a:

1. Miradas lascivas, coqueteos o proposiciones sexuales no deseadas
2. Insultos sexuales no deseados, epítetos, amenazas, abuso verbal, comentarios derogatorios o descripciones sexualmente degradantes
3. Comentarios verbales gráficos sobre el cuerpo de una persona o una conversación demasiado personal
4. Bromas sexuales, carteles despectivos, notas, historias, caricaturas, dibujos, imágenes, gestos obscenos o imágenes de naturaleza sexual generadas por computadora
5. Difundir rumores sexuales
6. Burlas o comentarios sexuales sobre estudiantes inscritos en una clase predominantemente de un solo sexo
7. Masajear, agarrar, acariciar o cepillar el cuerpo
8. Tocar el cuerpo o la ropa de una persona de manera sexual
9. Impedir o bloquear movimientos o cualquier interferencia física con las actividades escolares cuando se dirigen a una persona por motivos de sexo
10. Mostrar objetos sexualmente sugerentes
11. Agresión sexual o coerción sexual
12. Comunicaciones electrónicas que contienen comentarios, palabras o imágenes descritas anteriormente

COORDINADOR DE TÍTULO IX OFICIAL DE CUMPLIMIENTO

El distrito designa a las siguientes personas como empleados responsables para coordinar sus esfuerzos para cumplir con el Título IX de las Enmiendas de Educación de 1972 en de acuerdo con AR 5145.71 - Título IX Procedimientos de quejas de acoso sexual, así como supervisar la investigación y / o resolver las quejas de acoso sexual procesadas bajo AR 1312.3 - Procedimientos uniformes de quejas. Se puede contactar al Coordinador (es) del Título IX en:

Coordinador de Título IX
Director de Servicios Estudiantiles
1574 E. Canal Drive, Turlock, CA 95380
(209) 667-0632 (extensión 3)

