



Форма для оформления дополнительного согласованного отсутствия

Школьный округ Snohomish понимает, что регулярное посещение занятий имеет решающее значение для академической успеваемости учащихся. В связи с этим учащиеся обязаны ежедневно посещать все назначенные им занятия. Отсутствие учащегося может считаться уважительным с разрешения директора школы или назначенного им лица при наличии уважительной причины, соответствующей критериям, изложенным в Правиле 3122 и Процедуре 3122P. Отсутствие, не соответствующее требованиям к уважительным причинам, установленным Правилем 3122 и Процедурой 3211P, будет считаться отсутствием без уважительной причины.

В случае **запланированного длительного отсутствия (три дня и более)** необходимо заполнить **форму предварительного согласования отсутствия** и предоставить ее школе учащегося на рассмотрение не позднее чем за одну неделю до предполагаемого отсутствия. Подавая эту форму, семья подтверждает, что учащийся пропустит учебное время, и должна представить план, объясняющий, каким образом он будет поддерживать достаточный темп обучения. Учащийся обязан связаться с учителями, чтобы ознакомиться с пропущенными материалами и содержанием занятий, а также выполнить все необходимые пропущенные задания после возвращения в школу.

Имя и фамилия учащегося: _____ Текущая дата: _____
 Даты отсутствия: _____ по _____ Класс: _____
 Причина отсутствия: _____

Количество пропущенных учебных дней _____ **Количество дней отсутствия с начала учебного года:** _____
Общее количество дней отсутствия: _____

Период	Предмет	Оценка	Инициалы учителя	Комментарии
1				
2				
3				
4				
5				
6				

При необходимости учителя могут самостоятельно определить подходящее время для повторения с учащимися пропущенного содержания занятий и учебного материала. Учителя не обязаны заранее предоставлять задания или учебные материалы в связи с запланированным отсутствием.

Мы ознакомились с комментариями учителей и текущими данными о посещаемости учащегося. Мы понимаем, что учащийся несет ответственность за получение заданий и изучение материала, пропущенного в дни отсутствия. Мы прочитали и поняли приведенную выше информацию и обязуемся составить план, обеспечивающий выполнение учащимся всех заданий, пропущенных в период заранее согласованного отсутствия.

Уважительными причинами отсутствия являются:

1. Участие в мероприятии или учебной программе, одобренных школьным округом или школой.
2. Заболевание, состояние здоровья или прием у врача.
3. Чрезвычайная ситуация в семье, включая, помимо прочего, смерть или болезнь члена семьи.
4. Религиозные или культурные цели, включая соблюдение религиозного или культурного праздника либо участие в религиозном или культурном обучении.
5. Участие в одобренном мероприятии по взаимному соглашению между директором школы (или назначенным им лицом) и родителем или опекуном.

Директор школы (или назначенное им лицо) уполномочен определять, соответствует ли отсутствие учащегося указанным выше критериям отсутствия по уважительной причине.

В случае отсутствия без уважительной причины будут приняты следующие меры:

- После трех (3) дней отсутствия без уважительной причины с учащимся будет проведена беседа, а родителю или опекуну будет направлено письмо.
- После семи (7) дней отсутствия без уважительной причины с учащимся будет проведена беседа для составления соглашения о посещаемости. Соглашение будет отправлено родителю или опекуну для ознакомления и подписания. Подписанный документ необходимо вернуть в отдел посещаемости школы.
- После десяти (10), но до наступления пятнадцати (15) дней отсутствия без уважительной причины в течение учебного года школа назначит встречу с учащимся и его родителем или опекуном, чтобы рассмотреть данные о посещаемости и совместно с учащимся и семьей разработать план или соглашение о посещаемости. Школа также обсудит дополнительные меры поддержки и необходимые действия для решения проблем с посещаемостью.
- Если учащийся отсутствует в течение двадцати (20) дней подряд, он будет переведен в неактивный статус. После возвращения семья сможет повторно зачислить учащегося в школу. При этом школа не гарантирует, что учащийся вернется в те же классы, будет иметь прежнее расписание или тех же учителей.

Подпись родителя/опекуна

Дата

Подпись учащегося

Дата

Adm Администратор

Дата

Administrator Decision:

The above Absence Request will be recorded as:

Excused _____

Unexcused _____

Отсутствие, не соответствующее критериям уважительной причины, установленным Правилом 3122, будет считаться отсутствием без уважительной причины.

Правило 3122. Отсутствие по уважительной причине

Отсутствие по следующим причинам считается уважительным:

1. Симптомы, связанные с физическим или психическим здоровьем, заболевание, состояние здоровья или медицинский прием учащегося либо лица, за которое учащийся несет юридическую ответственность. К таким симптомам, заболеваниям, состояниям здоровья или приемам относятся, помимо прочего, медицинская помощь, психологическое консультирование, поддержание психического благополучия, стоматологическая и офтальмологическая помощь, беременность и лечение поведенческих расстройств, включая стационарное или амбулаторное лечение химической зависимости или психических расстройств;
2. Чрезвычайная ситуация в семье, включая, помимо прочего, смерть или болезнь члена семьи;
3. Религиозные или культурные цели, включая соблюдение религиозного или культурного праздника либо участие в религиозном или культурном обучении;
4. Явка в суд, участие в судебном разбирательстве или мероприятии по постановлению суда либо исполнение обязанностей присяжного заседателя;
5. Посещение высшего учебного заведения, технического училища или программы профессионального обучения, а также собеседование для получения стипендии;
6. Участие в признанных штатом поисково-спасательных мероприятиях в соответствии с RCW 28A.225.055;
7. Отсутствие, непосредственно связанное со статусом учащегося как бездомного, находящегося в приемной семье или под опекой государства;
8. Отсутствие в связи с мероприятиями, связанными с направлением родителя или законного опекуна на службу, если он является действующим военнослужащим, в соответствии с RCW 28A.705.010;
9. Отсутствие в связи с временным отстранением от занятий, исключением из школы или экстренным исключением, примененным в соответствии с главой 392-400 WAC, если учащийся не получает образовательных услуг и не участвует в соответствующей «учебной программе», определенной в WAC 392-121-107;
10. Отсутствие в связи с опасениями учащегося за свою безопасность, включая угрозы, нападения или травлю;
11. Отсутствие, связанное с миграционным статусом учащегося;
12. Отсутствие у учащегося необходимых средств обучения, включая доступ к интернету и подключение к сети;
13. Отсутствие в связи с участием в одобренном мероприятии, которое соответствует правилам школьного округа и было согласовано директором школы или назначенным им лицом с родителем, опекуном или эмансипированным несовершеннолетним. Директор школы или назначенное им лицо уполномочен определять, соответствует ли отсутствие перечисленным выше критериям отсутствия по уважительной причине.