

Distrito Escolar Estacada #108

2026 - 2027

Manual para Padres/Estudiantes

Primaria River Mill y Primaria Clackamas River



El Distrito Escolar de Estacada no discrimina a ninguna persona por motivos de raza, color, religión, género, orientación sexual, origen nacional, estado civil, edad o discapacidad. El Distrito Escolar de Estacada es una institución educativa y un empleador que promueve la igualdad de oportunidades.

Nuestras escuelas primarias se enorgullecen de ser

¡Escuelas de clases receptivas!

Información de River Mill

850 N. Broadway St.
Estacada, Oregon 97023
Teléfono: 503-630-8517
Facsimil: 503-630-8676

Sitio web del distrito – www.estacada.k12.or.us
Sitio web de la escuela - www.rmes.estacada.k12.or.us

Horario de oficina 7:00- 3:30
Secretaria de la escuela: Amanda Schriever
Secretaria de la directora: Katie Krause
Directora: Lindsey Fullenwider
Subdirector: Trevor Syring

Horario escolar

Grados K-2: 7:45am-2:35pm Lunes- Jueves
8:00am-10:00am Viernes REID

Información sobre Clackamas River

301 NE 2nd Ave.
Estacada, Oregon 97023
Teléfono: 503-630-8552
Facsimil: 503-630-8577

Sitio web del distrito – www.estacada.k12.or.us
Sitio web de la escuela - www.cres.estacadaschools.org

Horario de oficina 7:00- 3:30
Secretaria de la escuela: Katy Smith
Secretaria de la Directora: Pam Hubbard
Directora: Joanne Maki
Subdirectora: Shelly Mohler

Horario escolar

Grados 3-5: 7:35am- 2:25pm de lunes a jueves
8:00am- 9:55 REID Viernes

Tabla de contenidos

Bienvvenidos
Administración
Ausencias y asistencia: ¡Ven a la escuela, llega a tiempo, quédate todo el día!
Admisión
Asignación de estudiantes a clases
Asignación de estudiantes a escuelas
Premios
Pautas de comportamiento / disciplina
Celebraciones de cumpleaños
Bicicletas
Libros
Programa de desayuno/almuerzo
Pases de autobús - Patrulla de recogida / Cambio de destino / Salida anticipada
Transporte en autobús
 Reglas para viajar en autobuses escolares (OAR: 581-53-010)
Calendario
Búsqueda de niños
Fiestas de clase
Visitas a los salones de clases/escuelas
Enfermedades transmisibles
Computadora - Política de uso aceptable
Conferencias/Comunicación de la escuela al hogar
Información del directorio
Código de vestimenta
Cierre de emergencia debido a las inclemencias del tiempo
 Anuncios de cierres, inicios tardíos y rutas de nieve, y día escolar virtual
Simulacros de emergencia
Estudiantes del idioma inglés (ELL)
Excursiones
Educación sobre el VIH/SIDA
Expectativas de tareas/asignaciones
Vacunas
Seguro
Artículos para dejar en casa
Artículos perdidos
Medicamentos en la escuela
Club de padres
Participación de los padres
Fotos
Juramento de lealtad
Reglas del recreo
Boletas de calificaciones e informes de progreso
Útiles escolares
Servicios para estudiantes con necesidades especiales
Pruebas estatales
Dirección del estudiante / Número de teléfono
Talentoso y dotado
Tardanza
Retiro de la escuela

Bienvenidos

¡Bienvenidos a las Escuelas Primarias Estacada! RME es una escuela de Kinder-2.º grado con aproximadamente 415 estudiantes más. CRE es una escuela de 3.º a 5.º grado con aproximadamente 480 estudiantes más. Nuestro personal está comprometido con la mejora continua de todos los estudiantes académica, física, social y emocionalmente. Para maximizar el aprendizaje, nos dedicamos a crear un entorno de aprendizaje seguro y rico con altas expectativas de éxito, un fuerte liderazgo educativo, un monitoreo frecuente del rendimiento de los estudiantes, la aplicación de prácticas efectivas basadas en la investigación y relaciones efectivas entre el hogar y la escuela. Nuestro objetivo es proporcionar a cada estudiante la educación que necesitará para impactar positivamente su futuro y convertirse en un miembro involucrado de nuestra sociedad. Esperamos trabajar con usted y su hijo y queremos que esta sea una experiencia educativa maravillosa para ambos. Cada vez que tenga preguntas o inquietudes, llámenos. ¡Trabajando juntos, pasarán grandes cosas para todos los niños!

Aplicaciones:	Basado en la web:
 ParentSquare es una plataforma segura para todas las comunicaciones de la escuela al hogar.	 PowerSchool es donde los padres pueden acceder a la información: calificaciones, tareas y asistencia.
	 Patrol es una plataforma de salida que rastrea los planes de salida para los estudiantes. Las familias pueden hacer cambios en la rutina de fin de día de los estudiantes a través de la aplicación.
 My School Bucks: Pague rápidamente las tarifas asignadas a su estudiante. Vea las compras de comidas y el saldo actual de la cuenta de su estudiante de un vistazo. Incluso le enviaremos un correo electrónico cuando su saldo se agote.	 My School Bucks: Descargue la aplicación MySchoolBucks y obtenga un acceso conveniente a saldos de comidas, compras y pagos directamente desde su teléfono.

Administración

El Distrito Escolar de Estacada no discrimina por motivos de raza, religión, color, origen nacional, discapacidad, estado civil, sexo o edad al proporcionar educación o acceso a los beneficios de los servicios, actividades y programas educativos, de acuerdo con el Título VI, Título VII, Título IX y otros derechos civiles o cuestiones de discriminación; Sección 504 de la Ley de Rehabilitación de 1973, según enmendada; y la Ley de Estadounidenses con Discapacidades. El siguiente personal administrativo, entre otras cosas, coordinará el cumplimiento de los requisitos legales y puede ser contactado en la oficina del Distrito Escolar de Estacada al 503-630-6871, extensión 2900.



Ryan Carpenter.....	Superintendente
Scott Pillar.....	Contador Senior
Jill Bennett.....	Directora de Servicios Estudiantiles
Jennifer Behrman.....	Directora de Mejoramiento Escolar
Kelly Hayes y Lisa Akins	Recursos humanos
Sterling Smith.....	Transporte
John Simpson.....	Departamento de Mantenimiento/Operaciones
Lori Dyson.....	Servicios de Alimentos



Ausencias y asistencia: ¡Ven a la escuela, llega a tiempo, quédate todo el día!

La asistencia es uno de los tres indicadores de éxito estudiantil de Estacada que tiene un fuerte impacto en el rendimiento y el éxito de los estudiantes. Valoramos a sus hijos y su experiencia educativa, y entendemos que algunas ausencias son inevitables como cuando sus hijos están enfermos. **Para garantizar la seguridad de su hijo, las oficinas llamarán a todos los estudiantes que estén ausentes cada mañana a menos que hayamos tenido noticias tuyas. Para evitar esta llamada telefónica, llame a la oficina de la escuela RME al 503-630-8517 o envíe un correo electrónico a rmeoffice@estacada.k12.or.us, antes de las 8:15 a.m. o a la oficina de la escuela CRE al 503-630-8552 o envíe un correo electrónico a creoffice@estacada.k12.or.us. ¡Gracias!**

Hay ocasiones en que las familias pueden programar unas vacaciones especiales durante el año escolar que requieren que los niños estén ausentes. Si bien reconocemos la importancia del tiempo en familia, a menudo es difícil para los niños faltar a la escuela durante un período prolongado de tiempo sin atrasarse. Si su hijo estará ausente por más de dos días, notifique al maestro de su hijo para que se puedan hacer arreglos para minimizar la interrupción del aprendizaje de los estudiantes. Los estudiantes que han estado ausentes deben recuperar las tareas faltantes. Los padres pueden comunicarse con la oficina de la escuela para recoger las tareas.

Los estudiantes que faltan a la escuela más de 4 días en un período de 4 semanas pueden recibir una llamada telefónica o una visita domiciliaria para apoyar la asistencia diaria regular. Siempre es mejor comunicarse con la oficina de la escuela sobre las ausencias lo antes posible. SÉ UN H.E.R.O. (Aquí, Todos los días, Listo para aprender, A tiempo)

Admisión

Un estudiante que busca inscribirse en el Distrito Escolar de Estacada debe cumplir con todos los requisitos académicos, de edad, de vacunación y otros requisitos de elegibilidad para la admisión, según lo establecido por la ley estatal, la política de la Junta y las regulaciones administrativas. El Distrito Escolar de Estacada puede negar la admisión a la escuela regular a un estudiante que fue expulsado de otro distrito escolar o que solicitó la admisión al distrito como estudiante no residente. Todos los niños deben tener cinco años antes del 1 de septiembre para inscribirse en el jardín de infantes cada año. Puede obtener información de registro en la

oficina. Además, cada primavera realizamos una Conexión de Kindergarten para fomentar la mayor cantidad posible de inscripciones tempranas. La información sobre Kindergarten Connection se anunciará en Estacada News, se enviará a casa con los estudiantes y se incluirá en los boletines semanales que se enviarán por correo electrónico a casa.

Asignación de estudiantes a clases

Los estudiantes son asignados a clases en función de las necesidades individuales de los estudiantes, el personal y las consideraciones de programación. De acuerdo con [la Política de la Junta JECD](#), los padres tendrán derecho a solicitar la colocación de su estudiante. Dichas solicitudes son para el próximo año escolar y deben darse a conocer antes de finales de mayo. Si un padre desea hacer una solicitud, debe enviar una carta por escrito al director expresando las necesidades de su hijo. Una asignación a un maestro no se cumplirá sobre la base de que un estudiante sea colocado con amigos. Las decisiones finales son responsabilidad del director del edificio. Los padres también tienen derecho a solicitar información sobre las credenciales de los maestros, incluido el estado de Altamente Calificado bajo Que Ningún Niño Se Quede Atrás.

Asignación de estudiantes a escuelas

Por lo general, se requiere que los estudiantes asistan a la escuela en el área de asistencia en la que residen. Sin embargo, una política reciente permite a los estudiantes asistir a una escuela primaria del distrito diferente bajo ciertas circunstancias. En la mayoría de los casos, si un niño asiste a la escuela fuera de su área de asistencia, el transporte será responsabilidad de los padres. Comuníquese con la oficina de la escuela para obtener información adicional.



Mientras los padres tienen la opción de colocar a sus estudiantes en una escuela privada u obtener servicios adicionales (como tutoría) de una persona u organización privada, el distrito no está obligado a cubrir la matrícula o los costos resultantes.

Un padre de cualquier estudiante que reciba educación regular, la Sección 504 de la Ley de Rehabilitación de 1973 o los servicios de Educación para Personas con Discapacidades (IDEA), debe notificar al distrito en la última reunión del programa de educación individualizada (IEP) antes de obtener servicios privados o, por escrito, al menos diez días hábiles antes de obtener dichos servicios. El aviso debe incluir la intención de los padres de obtener servicios privados, el rechazo de los padres al programa educativo ofrecido por el distrito y la solicitud de los padres de que el distrito financie servicios privados. El incumplimiento de estos requisitos de notificación puede resultar en la denegación de cualquier solicitud de reembolso posterior.



Premios

Celebrar los logros de los estudiantes es muy importante. La Asamblea de Premios se llevará a cabo durante todo el año y se le notificará con anticipación.



Pautas de comportamiento / disciplina

Creemos que todos los estudiantes pueden aprender y prosperar en un entorno seguro y enriquecedor. Con el fin de promover y mantener un entorno escolar positivo, a los niños se les enseñan las responsabilidades

de la autodisciplina. Es necesario un comportamiento autorregulado y apropiado para:

1. Proporcionar un entorno de aprendizaje seguro y ordenado,
2. Ayudar a los estudiantes a cooperar con otros,
3. Ayudar a los estudiantes a desarrollar el autocontrol, y
4. Ayude a los alumnos a aprender a respetar los derechos y la propiedad de los demás.

Nuestras reglas para toda la escuela se aplican a todos los que trabajan, visitan o son voluntarios aquí, y apoyan las responsabilidades enumeradas anteriormente.

1. Estar seguro
2. Sé responsable
3. Sé respetuoso
4. Sé amable

Con lo anterior en mente, los maestros del salón desarrollan planes de manejo de la clase, enseñan los comportamientos esperados, recompensan a los estudiantes por el comportamiento positivo y dan consecuencias a los estudiantes por el comportamiento negativo. Los estudiantes que toman decisiones inapropiadas siguen un conjunto de consecuencias progresivas que pueden incluir la pérdida del recreo, la revisión de las expectativas, la suspensión dentro o fuera de la escuela, la pérdida de premios y privilegios y / o la remisión a los funcionarios encargados de hacer cumplir la ley. El Sistema de Referencia de Disciplina está diseñado para intervenir y corregir patrones de comportamiento graves e inapropiados, construir una respuesta inmediata y consistente a dichos comportamientos y proporcionar un método para comunicar los problemas de comportamiento a los padres de manera oportuna. Hay dos niveles de comportamientos inapropiados documentados: referidos en clase y referidos a la oficina. Los referidos en clase se tratan a nivel del salón y se informan a la oficina. Los referidos a la oficina se informan a la oficina y son tratados por un administrador. Antes de emitir una remisión disciplinaria al director, se espera que el maestro siga los procedimientos descritos en los protocolos de clase receptiva.

Tanto RME como CRE implementan un marco de clase receptiva que también integra el modelo Fly Five para apoyar el desarrollo integral del niño.

Responsive Classroom (Clase Responsiva) es un enfoque basado en evidencia para la enseñanza y la disciplina que se enfoca en involucrar a los académicos, la comunidad positiva, la gestión efectiva y la conciencia del desarrollo.

- Modelado interactivo: una práctica explícita para enseñar procedimientos y rutinas (como los de entrar y salir de la sala), así como habilidades académicas y sociales (como interactuar con el texto o dar y aceptar comentarios).
- Lenguaje del maestro: el uso intencional del lenguaje para permitir que los estudiantes participen en su aprendizaje y desarrollen las habilidades académicas, sociales y emocionales que necesitan para tener éxito dentro y fuera de la escuela.
- Consecuencias lógicas: una respuesta no punitiva a la mala conducta que permite a los maestros establecer límites claros y a los estudiantes corregir y aprender de sus errores mientras mantienen su dignidad.
- Estructuras de aprendizaje interactivas: actividades útiles que brindan a los estudiantes la oportunidad de interactuar con el contenido de manera activa (práctica) e interactiva (social)

Marco de clase receptiva:

- Involucrar a los académicos
- Comunidad positiva
- Gestión eficaz
- Enseñanza sensible al desarrollo

Competencias de Fly Five:

- Cooperación-
- Asertividad
- Responsabilidad
- Empatía
- Autodominio

Para cada comportamiento, hay niveles de respuestas/consecuencias. **Sin embargo, en cualquier momento, debido a la gravedad del comportamiento, se puede omitir cualquier paso de disciplina. El administrador puede ajustar los pasos en esta matriz caso por caso si se considera en el mejor interés del niño.**

POLÍTICAS DE DISCIPLINA ESTUDIANTIL Y CÓDIGO DE CONDUCTA

Conducta

Los estudiantes son responsables de comportarse adecuadamente de acuerdo con las políticas del distrito y la dirección legal del personal. El distrito tiene la responsabilidad de otorgar a los estudiantes ciertos derechos garantizados por las constituciones y estatutos federales y estatales. El personal de la escuela tiene la discreción de identificar "Niveles de intervención" y usar intervenciones y / o disciplina que se consideren apropiadas para la conducta.(vea política JFC).

Ofensas de conducta estudiantil	Niveles Esto no indica cuántas veces ha ocurrido una ofensa, sino que refleja la gravedad del comportamiento y / o el nivel de respuesta o intervención.				
Niveles de intervención y respuesta disciplinaria Cada nivel de intervención y disciplina en esta sección puede incluir las estrategias que se describen a continuación, pero no se limita de ninguna manera a las estrategias u opciones que se enumeran específicamente. El personal de la escuela tiene la discreción de usar intervenciones en el Nivel 1. El personal administrativo tiene la discreción de usar intervenciones y / o disciplina que se considere apropiada para la conducta para todos los niveles en función de la edad, la capacidad y la situación apropiadas.	1	2	3	4	5 Aplicación de la ley /SRO puede ser contactado
Integridad académica / Mentiras / Trampas / Falsificación El estudiante entrega intencionalmente un mensaje serio o hiriente que es falso y / o viola deliberadamente las reglas. Falsificación de firmas, engaño, plagio y/o cualquier otra tergiversación de la verdad. • El estudiante copia o envía el trabajo de otro estudiante • Plagio • El estudiante evita decir la verdad por temor a meterse a sí mismo o a otros "en problemas" • El estudiante utiliza inteligencia artificial para generar tareas (Chat GPT, dispositivos, etc.) (Política del Distrito Escolar de Estacada IKI)	X	X	X		
Incendio provocado Prender fuego intencional a una propiedad o instalaciones, o acciones intencionales que resulten en incendiar propiedades o instalaciones; Activación de falsas alarmas. (Política del Distrito Escolar de Estacada JFC - Conducta Estudiantil)				X	X
Asalto/Agresión Intentar intencionalmente o a sabiendas causar o causar lesiones físicas a otro estudiante o miembro del personal. (Política del Distrito Escolar de Estacada JFC - Conducta Estudiantil)			X	X	X

Asistencia Ausencias injustificadas, saltos, tardanzas, etc. (Política del Distrito Escolar de Estacada JEA)	X	X	X		
Uso indebido de automóviles No seguir las normas y reglamentos relativos a vehículos en las instalaciones / eventos escolares (Política del Distrito Escolar de Estacada JFC - Conducta Estudiantil)		X	X	X	X
Incidentes de prejuicio/discriminación Los estudiantes no deben participar en ningún comportamiento que viole una experiencia educativa de alta calidad, libre de discriminación o acoso basado en la clase protegida: <i>raza, color, religión, identidad de género, orientación sexual, discapacidad u origen nacional percibidos para todos los estudiantes</i> . El sesgo se puede expresar a través de palabras, acciones, actitudes o símbolos, incluso cuando no tienen la intención de causar daño o daño. La discriminación puede ocurrir a través de acciones o decisiones que excluyen a otros en clases protegidas. (Política del Distrito Escolar de Estacada ACB - Todos los estudiantes pertenecen) ORS 339.347	X	X	X	X	X
Mala conducta en el autobús Comportamiento que interfiere con la seguridad del autobús. El estudiante no sigue las expectativas del autobús. - Regulaciones estatales (OAR 581-53-010: ORS: Capítulo 820; 332.405, OAR: 581-21-010) (Política del Distrito Escolar de Estacada EEACC - Conducta de los estudiantes en los autobuses escolares; JFC - Conducta Estudiantil)	X	X	X	X	X
Teléfonos celulares El estudiante se involucra en el uso inapropiado de teléfonos celulares. (Política del Distrito Escolar de Estacada JFC- Conducta Estudiantil)	X	X	X	X	
Falta de respeto / Desafío / Incumplimiento Comportamiento que interfiere con el entorno de aprendizaje. Los estudiantes no siguen las solicitudes de los adultos, se niegan de seguir instrucciones de manera sostenida o continua, discuten / responden constantemente y / o interactúan socialmente groseros. El estudiante se involucra en una falla breve o de baja intensidad para responder a las solicitudes de los adultos. Interrumpe durante un breve período de tiempo. Algunos ejemplos, aunque no son una lista exhaustiva, incluyen: - Seguir la directiva lentamente o no responder a la directiva - Recordar repetidamente las mismas ofensas menores - Mantener/quitar a otros de la tarea a propósito para llamar la atención - Discutir cuando se le pide que haga algo - Saltarse la detención - Alejarse mientras le hablan (Política del Distrito Escolar de Estacada JFC - Conducta Estudiantil)	X	X	X		

Comportamiento disruptivo o inseguro El estudiante causa intencionalmente interrupciones, conducta insegura o abusiva, interfiriendo con el aprendizaje del estudiante y / o la instrucción en el aula, y / o puede resultar en lesiones a sí mismo o a otros. La interrupción puede incluir conversaciones fuertes sostenidas, gritos, ruidos fuertes con materiales, juegos bruscos o bruscos, y / o comportamiento sostenido fuera del asiento. En la escuela, se espera que los estudiantes se comporten de manera que apoyen el aprendizaje y respeten a los demás; Esto significa evitar comportamientos que distraigan demasiado o interrumpen el entorno escolar. Algunos ejemplos, aunque no son una lista exhaustiva, incluyen: • Solicitudes constantes para salir de la habitación • Grandes entradas/salidas en las aulas • Hablar/participar en conversaciones secundarias • Moverse por el aula en momentos inapropiados • Falta de respeto manifiesta • Patrón de interrupción o interrupción deliberada del entorno de aprendizaje (se inhibe el aprendizaje de otros estudiantes) • Tregar, saltar y correr en lugares inapropiados • Tirar objetos de forma inapropiada • Usar artículos recreativos como tacones / patinetas / scooters / bicicletas / juegos infantiles, etc. de manera o ubicación inapropiada • Crear intencionalmente un peligro de resbalones o tropiezos al dejar o colocar líquidos u otros artículos en el piso (Política del Distrito Escolar de Estacada JFC - Conducta Estudiantil)	X	X	X	X	
Violación del código de vestimenta Cualquier elemento que pueda causar una interrupción en el aprendizaje, crear un ambiente hostil, ser una distracción para uno mismo o para los demás, o comprometer la seguridad de los estudiantes. Un estudiante usa ropa que es ofensiva o despectiva hacia los demás y / o causa una interrupción en el entorno de aprendizaje. Algunos ejemplos, aunque no son una lista exhaustiva, incluyen: • Cualquier cosa que se considere parte de un disfraz • Cualquier artículo con lenguaje ofensivo, alcohol, tabaco, referencias / parafernalia de drogas, desnudez, símbolos de pandillas, que sea de naturaleza discriminatoria o que viole la Regla de Todos los Estudiantes Pertenece de Oregón que prohíbe los símbolos de odio, específicamente la esvástica, la bandera confederada y la soga. (Política del Distrito Escolar de Estacada ACB - Todos los estudiantes pertenecen)	X	X			
Drogas, Alcohol, Marihuana Vape, Parafernalia Bajo la influencia, el uso, la posesión y / o la intención de poseer, distribuir o compartir, no se permitirá la venta de ninguna forma por parte de los estudiantes en la propiedad escolar, en los vehículos del Distrito Escolar o en eventos o actividades escolares y viola la Ley de Oregón y la política del Distrito. (Políticas del Distrito Escolar de Estacada JFCG, JFCH, JFCD) 1ª Ofensa • 5 días de suspensión fuera de la escuela • Remisión a las fuerzas del orden • Derivación a servicios de asesoramiento sobre drogas / tabaco • Puede incluir expulsión • Plan de seguridad 2ª Ofensa • 5+ días de suspensión fuera de la escuela • Audiencia de expulsión ** También se aplicarán suspensiones adicionales de atletas/actividades a los atletas.			X	X	X
Actividad de pandillas Comportamiento que promueve o imita la participación o actividad de pandillas a través de la vestimenta, el lenguaje o los gestos no verbales (KGB del Distrito Escolar de Estacada - Conducta Pública en la Propiedad del Distrito)	X	X	X	X	X

Novatadas, acoso, intimidación, acoso, amenazas, acoso cibernético, violencia en el noviazgo adolescente o violencia doméstica El estudiante entrega mensajes intencionalmente irrespetuosos (verbales o gestuales) a otra persona, incluidas amenazas, intimidación, gestos obscenos, imágenes, notas escritas o usa la fuerza física para intimidar u obtener algo. Algunos ejemplos, aunque no son una lista exhaustiva, incluyen: (Políticas del Distrito Escolar de Estacada JFC: JFCE) • Agarrar, tocar, manos sexuales • Hacer comentarios que hagan que otra persona se sienta incómoda o insegura • Ciberacoso • Jadeo • Usar objetos para tocar a otros • Otro	X	X	X	X	X
Violaciones "fuera de los límites" (Campus cerrado / Movilidad del campus) El Distrito Escolar de Estacada es un campus cerrado. Una vez que los estudiantes llegan a la escuela, ya sea en autobús, automóvil o a pie, no pueden salir del campus durante el día escolar sin aprobación administrativa previa. Las infracciones pueden incluir: • Salir del campus sin permiso durante el horario escolar. • Estar en un automóvil en el estacionamiento durante el tiempo de instrucción sin permiso. • Salir del edificio durante los períodos de clase o el almuerzo sin salir. • Intentar regresar al campus después de salir sin autorización. (Política del Distrito Escolar de Estacada)	X	X	X		
Peleas, agresión/violencia Acciones que involucran contacto físico intencional / grave donde pueden ocurrir lesiones / o conducta que resulta en daño físico a uno mismo, a otros o a la propiedad, como pelear en un edificio escolar, en los terrenos de la escuela o en las cercanías. Algunos ejemplos, aunque no son una lista exhaustiva, incluyen: • Golpear, golpear, golpear con un objeto, patear, tirar del cabello, arañar • Peleas a puñetazos, bofetadas, asfixia, mordeduras 1ª Ofensa • 3 días de suspensión fuera de la escuela • Plan de seguridad 2ª Ofensa • 5 días de suspensión fuera de la escuela • Revisar/Revisar el plan de seguridad 3.ª Ofensa • Suspensión adicional y puede incluir expulsión (Política del Distrito Escolar de Estacada JFC - Conducta Estudiantil)			X	X	X
Contacto físico inapropiado Algunos ejemplos, aunque no son una lista exhaustiva, incluyen: • Tropiezos o empujones juguetones, cualquier toque no deseado • Cualquier cosa que implique riesgos biológicos como saliva, sangre y moco (Política del Distrito Escolar de Estacada JFC - Conducta Estudiantil)	X	X	X	X	X

Lenguaje inapropiado/abusivo/profano u obsceno/conducta lasciva El estudiante se involucra en un caso de lenguaje inapropiado y / o el estudiante entrega mensajes verbales / no verbales maliciosos que incluyen palabrotas, insultos, amenazas o uso de palabras dirigidas a otra persona de manera maliciosa intencional, que es de naturaleza discriminatoria o que viola la Regla de Todos los Estudiantes Pertenece de Oregón que prohíbe los símbolos de odio, específicamente la esvástica. la bandera confederada y la soga. Algunos ejemplos, aunque no son una lista exhaustiva, incluyen: • Maldiciones/Lenguaje grosero • Gestos inapropiados • Lenguaje ofensivo/racial • Uso de comentarios/símbolos raciales, sexuales, religiosos, despectivos y/o discriminatorios que infrinjan los derechos y la seguridad de los demás • Amenazas o comentarios no deseados/inapropiados (Política del Distrito Escolar de Estacada JFC: IB: ACB)	X	X	X	X	X
Violación de la tecnología El estudiante se involucra en el uso inapropiado de Chromebooks / dispositivos proporcionados por la escuela, teléfonos celulares / dispositivos de comunicación personal / dispositivos electrónicos. Algunos ejemplos, aunque no son una lista exhaustiva, incluyen: • Dispositivo electrónico en uso en un momento inadecuado • Uso de la tecnología con fines no académicos durante la clase • Uso de dispositivos electrónicos para acceder a contenidos no académicos • Violar la política electrónica del distrito (Política del Distrito Escolar de Estacada JFC: JFCB)	X	X	X	X	X
Amenazas Amenaza o intimidación verbal o física hacia un estudiante, personal o un tercero en la propiedad escolar. (Política del Distrito Escolar de Estacada JFC: JFCM)	X	X	X	X	X
Robo El acto de robar propiedad personal o pública (Política del Distrito Escolar de Estacada JFC: ECAB)	X	X	X	X	X
Tabaco/Vape (sin marihuana) El uso, posesión y / o intención de poseer, distribuir o compartir, vender tabaco / vape o su imitación en cualquier forma por parte de los estudiantes viola la ley de Oregón y la política del Distrito. Los productos de tabaco, <u>incluidos los cigarrillos electrónicos</u> , no se permitirán en la propiedad escolar, en los vehículos del Distrito Escolar ni en eventos o actividades escolares. (Políticas del Distrito Escolar de Estacada JFCG, JFCH, JFCI) ** También se aplicarán suspensiones adicionales de atletas/actividades a los atletas. Manual Atlético			X	X	X
Uso indebido de la propiedad/vandalismo El estudiante hace un mal uso, daña o vandaliza la propiedad. El estudiante planifica o participa en una actividad que resulta en la destrucción de la propiedad o perjudica intencionalmente la utilidad de la propiedad. Algunos ejemplos, aunque no son una lista exhaustiva, incluyen: • Vandalismo que los estudiantes pueden limpiar • Arrojar, destruir o usar de manera insegura su propiedad propia o la de otras personas • Desfigurar o dañar la propiedad • Romper objetos intencionalmente o marcar intencionalmente materiales, libros, etc. propiedad de la escuela. • Daña deliberadamente artículos de propiedad personal / propiedad de la escuela (Política del Distrito Escolar de Estacada JFC: ECAB)		X	X	X	X

Armas/Artículos prohibidos Algunos ejemplos, aunque no son una lista exhaustiva, incluyen: -Cuchillos -Arma -Réplica de un arma -Dispositivo destructivo -Encendedor -Fuegos artificiales/dispositivos de humo (Política del Distrito Escolar de Estacada JFC: JFCJ)		X	X	X	X
---	--	---	---	---	---

Niveles de intervención y respuesta disciplinaria

Cada nivel de intervención y disciplina en esta sección puede incluir las estrategias que se describen a continuación, pero no se limita de ninguna manera a las estrategias u opciones que se enumeran específicamente. El personal de la escuela tiene la discreción para utilizar intervenciones en el Nivel 1. El personal administrativo tiene la discreción de usar intervenciones y / o disciplina que se considere apropiada para la conducta para todos los niveles en función de la edad, la capacidad y la situación apropiadas.

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5
Apoyo en el salón de clases e intervenciones escolares, incluyendo conferencias restaurativas	Intervención del personal administrativo, incluida una conferencia restaurativa	Suspensiones y remisiones, incluida la conferencia restaurativa	Suspensiones extendidas y / o expulsión, incluida la conferencia restaurativa	Se puede contactar al oficial de la ley o al oficial de seguridad pública
El objetivo es enseñar un comportamiento correcto o alternativo. Se debe informar a los padres/tutores. (CM: Derivación gestionada en la clase)	El objetivo es corregir el comportamiento haciendo hincapié en su gravedad, al tiempo que se mantiene al alumno en la escuela. Es adecuado cuando se han puesto en marcha medidas de apoyo, pero el comportamiento sigue afectando negativamente al aprendizaje.	Adecuado cuando se han puesto en marcha intervenciones y apoyos, pero el comportamiento se está intensificando /repitiendo o debido a la gravedad del mismo.	Adecuado cuando el comportamiento del alumno afecta gravemente a su propia seguridad o a la de otras personas en el entorno escolar..	Apropiado cuando la situación se considera peligrosa o una ley ha sido infringida.

Nivel 1 - Intervenciones y respuestas en el salón

Estas intervenciones tienen como objetivo enseñar un comportamiento alternativo correcto para que los estudiantes puedan aprender y demostrar seguridad y comportamiento respetuoso. Estas estrategias pueden o no involucrar al padre/tutor. Se anima a los maestros a probar una variedad de estrategias de enseñanza y gestión del aula. Las acciones de muestra pueden incluir:

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Reenseñanza, recordatorio, redirección• Hoja de progreso diario sobre el comportamiento• Pérdida de privilegios en el salón• Conferencia/contacto de padres o tutores• Registro de dispositivos• Cambio de asiento• Conversaciones restaurativas | <ul style="list-style-type: none">• Conferencia de maestros o estudiantes• Estrategias de práctica restaurativa• Corrección verbal/no verbal• Reflexión escrita o disculpa• Tiempo de reflexión en otro salón de clases o espacio escolar• Estrategia de desescalada (pausa de reflexión en el salón, etc.) |
|--|--|

Objetivo: El objetivo es enseñar un comportamiento correcto o alternativo.

Contacto familiar: Debe informar a los padres o tutores si se escribe una referencia de Administración del salón de clases.

Intervenciones basadas en la escuela: estas intervenciones a menudo involucran personal de apoyo, tanto en la escuela como en la escuela dentro de la comunidad en general, y tienen como objetivo involucrar al sistema de apoyo del estudiante para garantizar el éxito aprendizaje y consistencia de las intervenciones y para cambiar las condiciones que contribuyen a la comportamiento inapropiado o perturbador. Las acciones de muestra pueden incluir:

- Servicio comunitario a la escuela
- Resolución de conflictos
- Tutoría
- Notificación a los padres o tutores
- Estrategias de práctica restaurativa
- Derivación a una organización comunitaria
- Informes de progreso conductual a corto plazo

Nivel 2 - Gestionado por el aula/oficina (apoyo intensivo e intervenciones/respuestas del personal administrativo)

El objetivo es corregir el comportamiento enfatizando la gravedad del comportamiento mientras se restauran las relaciones y se mantiene al estudiante en la escuela. Apropiado cuando se han implementado apoyos, pero el comportamiento ha seguido afectando negativamente el entorno de aprendizaje. Las acciones de muestra pueden incluir:

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Conferencia de designados por el administrador o el administrador• Servicio comunitario a la escuela• Resolución de conflictos• Pérdida de privilegios• Detención (después de la escuela / almuerzo)• Tutoría• Resolución de conflictos | <ul style="list-style-type: none">• Plan de comportamiento informal• Mediación entre pares• Estrategias de práctica restaurativa• Reunión del equipo escolar (estudiante, consejero, psicólogo escolar, familia, etc.)• Notificación a los padres o tutores• Estrategias de práctica restaurativa• Derivación a una organización comunitaria• Informes de progreso conductual a corto plazo |
|---|--|

Meta: El objetivo es corregir el comportamiento enfatizando la gravedad del comportamiento mientras mantiene al estudiante en la escuela.

Contacto familiar: Se notifica al padre / o tutor.

Nivel 3 - Administrado por la oficina Servicios de suspensión y derivación

Estas intervenciones son apropiadas cuando se han implementado intervenciones y apoyos, pero el comportamiento se está intensificando o debido a la gravedad del comportamiento. Las acciones de muestra pueden incluir:

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Implementación del Acuerdo de Comportamiento• Derivación a organizaciones comunitarias (por ejemplo, programas de tutoría)• Derivación al equipo del IEP o al equipo 504 para la determinación de la manifestación de los estudiantes con discapacidades | <ul style="list-style-type: none">• Métodos de práctica restaurativa, incluidas conversaciones restaurativas, consultas formales con un adulto capacitado, círculos restaurativos después de la escuela, etc.• Revisión del IEP o 504 (estudiantes con discapacidades) según sea necesario• Suspensión a corto plazo (<i>en la escuela o fuera de ella</i>)• Notificación a los padres o tutores |
|--|---|

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Derivación a asesoramiento sobre abuso de sustancias | |
|--|--|

Objetivo: Apropiado cuando se han implementado intervenciones y apoyos, pero el comportamiento se intensifica / repite o debido a la gravedad del comportamiento.

Contacto familiar: Se notifica al padre / o tutor.

Nivel 4 - Administrado por la oficina / distrito

Servicios de suspensión y derivación extendidos: estas intervenciones se centran en mantener la seguridad de los

comunidad escolar y poner fin al comportamiento autodestructivo y / o peligroso. Estos son apropiados cuando el

El comportamiento de los estudiantes afecta seriamente la seguridad de ellos mismos o de los demás en el entorno escolar. Las acciones de muestra pueden incluir:

- Suspensión prolongada entre 8-10 días
- Estrategias de práctica restaurativa
- Plan de seguridad o supervisión
- Notificación a los padres o tutores
- Derivación al equipo del IEP para la determinación de manifestaciones para estudiantes con discapacidades

- Derivación a asesoramiento sobre abuso de sustancias
- Reunión de reingreso
- Revisión del IEP o 504 (estudiantes con discapacidades) según sea necesario
- Recomendación de expulsión potencial
- Posible colocación educativa alternativa

Objetivo: mantener la seguridad de la comunidad escolar y poner fin al comportamiento autodestructivo y / o peligroso.

Contacto familiar: Contacto de padres / tutores

Nivel 5 - Administrado por la oficina / distrito

Se puede contactar a los oficiales de seguridad pública encargados de hacer cumplir la ley. Estas intervenciones implican sacar a un estudiante del entorno escolar debido a la gravedad del comportamiento y enfocarse en mantener la seguridad de la comunidad escolar para poner fin al comportamiento dañino para el estudiante u otros.

- Colocación educativa alternativa
- Suspensión prolongada entre 8-10 días
- Recomendación de expulsión
- Notificación a los padres o tutores
- Derivación al equipo del IEP para la determinación de manifestaciones para estudiantes con discapacidades

- Derivación a asesoramiento sobre abuso de sustancias
- Estrategias de práctica restaurativa
- Revisión del IEP o 504 (estudiantes con discapacidades) según sea necesario

Objetivo: Mantener la seguridad de la comunidad escolar

Contacto familiar: Reunión obligatoria de padres / tutores

* Pérdida de recreo: los estudiantes pueden ser asignados a la "Clase de compañeros de comportamiento" para todos los recreos del día asignado.

** Suspensión: hay dos tipos de suspensión: dentro y fuera de la escuela. Los estudiantes asignados a la suspensión en la escuela vendrán a la escuela a la hora regular y se reportarán a la oficina de la escuela para cumplir con su suspensión. Los estudiantes que cumplen la suspensión en la escuela recibirán todos sus servicios educativos regulares. Los estudiantes asignados a la suspensión fuera de la escuela no podrán ingresar a las instalaciones de la escuela durante la duración de su suspensión. Para cualquier suspensión fuera de la escuela, debe ocurrir una reunión de reingreso antes de que el estudiante regrese.

Un ambiente de aprendizaje seguro y amigable es importante para todos los estudiantes y empleados de las escuelas del Distrito Escolar de Estacada. Agradecemos su apoyo y cooperación mientras trabajamos para lograr este objetivo.



Celebraciones de cumpleaños

Si desea enviar refrigerios o regalos para el cumpleaños de su hijo, la oficina estará encantada de llamar a su estudiante fuera de clase para ver su sorpresa. Para minimizar las interrupciones en el aula, nuestra política es mantener flores, globos, regalos, etc. en la oficina hasta el final del día. Cuando el estudiante es liberado por el día, puede recoger su regalo y llevárselo a casa. (Tenga en cuenta estos obsequios, ya que los globos no pueden ir a un autobús escolar por la seguridad de los estudiantes y los conductores). Comuníquese con el maestro de su hijo para hacer los arreglos necesarios para las celebraciones que se pueden programar en un momento que sea compatible con el horario de aprendizaje del día. La ley estatal requiere que los refrigerios cumplan con los criterios saludables de la ley de refrigerios inteligentes de Oregón y todas las golosinas que se envían para fiestas deben comprarse en la tienda y no en casa.

Bicicletas

Pueden ir en bicicleta a la escuela. Deben estacionarse en el portabicicletas inmediatamente después de su llegada, y se recomienda encarecidamente que las bicicletas tengan candado. Las escuelas primarias no serán responsables por la pérdida o daño de las bicicletas de los estudiantes.



Libros

Los libros de texto y los libros de la biblioteca se prestan a los estudiantes de forma gratuita. Su hijo es responsable de los libros perdidos o dañados y deberá pagar los costos de reemplazo si los libros se pierden o se dañan. Los costos de reemplazo serán determinados por el maestro o bibliotecario en función del valor actual del libro. Al final del año escolar, si su hijo debe una cuota, se le notificará al menos una semana antes de la salida de la escuela para dar tiempo a presentar las multas necesarias antes del último día. Se pueden guardar boletas de calificaciones para los estudiantes que deben dinero a la escuela por libros.

Programa de desayuno/almuerzo

¡Para el año escolar 2026-27, todos los desayunos y almuerzos serán gratuitos para los estudiantes!

Horarios de almuerzo: Los horarios de almuerzo son escalonados y ocurren durante todo el mediodía (11:00 - 1:00). Cada salón de clases tiene veinte minutos para almorzar después o antes de un recreo de 20 minutos.



Desayuno: Los estudiantes entrarán al edificio e irán directamente a la cafetería para tomar su desayuno, se sentarán en una mesa y, una vez que hayan terminado y limpiado, irán directamente a clase o se sentarán en el piso junto al escenario y esperarán a que los despidan de la clase.

Almuerzo: Al comer, los estudiantes deben permanecer sentados hasta que un miembro del personal los despidan para tirar su bandeja y / o ir al recreo o a clase. Toda la comida debe permanecer en la cafetería. Los estudiantes están a cargo de transportar sus propias mesas y son responsables de deshacerse de su propia basura.

Pases de autobús – Pickup Patrol / Cambio de destino / Salida anticipada

Si un estudiante necesita viajar en un autobús que no sea el suyo y que esté preestablecido por Transporte, debe traer una nota de su padre o tutor o ingresarla en la aplicación de Pickup Patrol en <https://app.pickuppatrol.net/parents> (ingrésela antes de la 1:50 Lun-Jue, y antes de las 9:30 en los días REID). Si el estudiante no tiene una nota, un padre o tutor deberá llamar a la oficina de RME al 503-630-8517 o a la

oficina de CRE al 503-630-8552 antes de la **1:30 p.m.** para hacer los arreglos. El personal de la oficina le dará al estudiante una nota que le permitirá viajar en un autobús diferente. Los estudiantes que no tengan permiso para viajar en otro autobús no podrán hacer arreglos en la escuela durante el día.

Cambio de destino

Hay ocasiones en las que los niños necesitan ir a un destino alternativo después de la escuela. Para garantizar la seguridad de todos nuestros estudiantes, pedimos que todas las familias usen la aplicación PickUp Patrol para informarnos sobre los planes de transporte diarios de sus hijos. Asegúrese de haber establecido los planes de su hijo para cada día durante la semana escolar. Los cambios en los planes de fin de día de su hijo deben realizarse en PickUp Patrol antes de la 1:30 p. m. <https://app.pickuppatrol.net/parents> No aceptamos llamadas de nadie que no sea el padre o tutor para cambiar de destino.

Salida temprana

Para a un estudiante irse antes del final del día escolar, requerimos que el padre o tutor recoja al niño o escriba una nota autorizando la liberación del niño. Para la protección de su hijo, no permitiremos que un estudiante se vaya con nadie que no sea el padre o tutor a menos que tengamos un permiso escrito o verbal del padre / tutor. Si recoge a su hijo durante el día escolar, venga a la oficina, firme la salida de su hijo y llamaremos a su hijo para que se reúna con usted en la oficina. **Por favor, no vaya directamente a las clases.** Todos los estudiantes deben firmar su salida y no serán liberados para reunirse con los padres en el estacionamiento.

Para garantizar la seguridad de su hijo, nos gustaría fomentar un destino extraescolar constante. Esta consistencia ayudará a los estudiantes y al personal a familiarizarse con el horario extracurricular. Los cambios frecuentes de destino, especialmente al mediodía, hacen que los estudiantes se confundan acerca de sus planes después de la escuela.

Transporte en autobús

El privilegio de viajar en autobús está reservado para los estudiantes del distrito y se basa en el buen comportamiento y la observancia de las regulaciones establecidas. Los niños y los padres de niños que viajan en autobús deben familiarizarse con las reglas. Muchos padres brindan ayuda supervisando a sus hijos en las paradas de autobús y esperando con ellos hasta que estén seguros en el autobús. Ocasionalmente, los estudiantes de los grados K-2 regresan a la escuela en el autobús si un padre, familiar o niñera no está allí para recibirlos.

El conductor del autobús es responsable de la seguridad de los estudiantes durante el viaje y mientras los estudiantes cargan y descargan. Es deber del conductor notificar al supervisor de transporte si algún estudiante persiste en violar las siguientes reglas de conducta:



Reglas para viajar en autobuses escolares (OAR: 581-53-010)

1. Los estudiantes que son transportados están bajo la autoridad del conductor del autobús.
2. Se prohíben las peleas, la lucha libre y la actividad bulliciosa.
3. Los estudiantes deben usar la puerta de emergencia sólo en caso de emergencia.
4. Los estudiantes llegarán a tiempo al autobús.
5. Los estudiantes no deben traer armas de fuego, armas u otros materiales potencialmente peligrosos en el autobús.
6. El conductor del autobús puede asignar asientos.
7. Los estudiantes permanecerán sentados mientras el autobús esté en movimiento.
8. Cuando sea necesario cruzar la calle, los alumnos deberán cruzar delante del autobús o según las

- instrucciones del conductor del autobús.
9. Los estudiantes no deben extender las manos, los brazos o la cabeza a través de las ventanas del autobús.
 10. Los estudiantes deberán tener un permiso por escrito para dejar el autobús en un lugar que no sea su parada de autobús programada.
 11. Los estudiantes conversarán en tonos normales. Se prohíbe el lenguaje fuerte o vulgar.
 12. Los estudiantes no abrirán ni cerrarán ventanas sin permiso del conductor.
 13. Los estudiantes deben mantener el autobús limpio y deben abstenerse de dañarlo.
 14. Los estudiantes serán corteses con el conductor, con los compañeros y con el público.
 15. Los estudiantes que se niegan a obedecer rápidamente las instrucciones del conductor o se niegan a obedecer las regulaciones, pueden perder el privilegio de viajar en el autobús.
 16. No se permitirá ninguna criatura (viva o muerta) en el autobús (dentro o fuera de jaulas o contenedores).
 17. No se permitirán artículos que no quepan debajo del asiento o en el regazo en los autobuses.

En caso de que un estudiante no siga lo anterior, el conductor del autobús emitirá un Informe de incidente del autobús escolar a los padres. Este informe tendrá una descripción del mal comportamiento y debe estar firmado por los padres y el director. Para información de los padres, incluirá la acción disciplinaria tomada por el director según la política escolar. La suspensión inmediata de los privilegios del autobús puede ocurrir cuando las violaciones ponen en peligro la operación segura del autobús.

Calendario

Un calendario del distrito está disponible en los sitios web del distrito y de la escuela. Los eventos y actividades se publican en nuestro boletín semanal, así como en la página web de nuestra escuela. Esta página se puede encontrar en <http://www.estacada.k12.or.us>



Política del campus / Horario escolar

Para la protección de nuestros estudiantes, ambos campus de primaria están cerrados durante el horario escolar. Los estudiantes deben tener un pase de pasillo si están fuera de su área programada regularmente. No se permite que los niños salgan de los terrenos de la escuela durante el día escolar, incluido el almuerzo, sin el permiso de los padres.

Para RME, la supervisión matutina comienza a las 7:20 y los estudiantes no deben llegar al campus antes de esa hora. En ese momento, los estudiantes pueden ingresar al edificio por la entrada principal, desayunar si es necesario e ir a su salón de clases. Los estudiantes deben estar en clase a las 7:45, después de lo cual se consideran tarde. Todas las clases salen a las 2:35.

Para CRE, la supervisión matutina comienza a las 7:15 y los estudiantes no deben llegar al campus antes de esa hora. En ese momento, los estudiantes pueden ingresar al edificio por la entrada principal, desayunar si es necesario e ir a su salón de clases. Los estudiantes deben estar en clase a las 7:35, después de lo cual se consideran tarde. Todas las clases salen a las 2:25.

Teléfonos celulares y dispositivos móviles

Los teléfonos móviles y los dispositivos electrónicos personales deben guardarse en la mochila del estudiante desde el inicio hasta el final de la jornada escolar. Un dispositivo electrónico personal, comúnmente conocido como “teléfono móvil”, es cualquier dispositivo capaz de realizar y recibir llamadas, enviar mensajes de texto o acceder a Internet de forma independiente de la red de la escuela. Esto incluye, entre otros, teléfonos inteligentes, teléfonos plegables, tabletas, lectores electrónicos, relojes inteligentes, gafas inteligentes y otros dispositivos con conexión a Internet, así como los auriculares o audífonos conectados a ellos. De acuerdo con la Orden Ejecutiva 25-09 de la Oficina del Gobernador de Oregón (y la política JFCEB del ESD), seguiremos

la directriz de no utilizar dispositivos electrónicos durante la jornada escolar. Los alumnos que desobedezcan esta norma o incumplan esta norma tendrán una conversación con el miembro del personal para que se les recuerden las expectativas en su primera infracción. En caso de una segunda infracción, el teléfono móvil se llevará a la oficina hasta el final del día. Se notificará a los padres y se concertará una reunión con la administración de la escuela. Si se produce una tercera infracción, el dispositivo volverá a ser retenido temporalmente, se informará a los padres y se concertará otra reunión. Más allá de una tercera infracción, la escuela determinará las consecuencias apropiadas, dando siempre prioridad a que los alumnos permanezcan en clase y se dediquen al aprendizaje. Las escuelas primarias no se harán responsables de la pérdida o los daños que puedan sufrir los teléfonos móviles o los dispositivos electrónicos personales de los alumnos que traigan a la escuela.

Búsqueda de niños

Las escuelas públicas se asegurarán de que todos los estudiantes con discapacidades, que son elegibles para el jardín de infantes hasta los 21 años de edad, que residen dentro de su área de asistencia, tengan a su disposición una educación pública gratuita y apropiada en los entornos menos restrictivos. Los derechos de los niños con discapacidades y sus padres estarán protegidos de acuerdo con las leyes estatales y federales.

Los distritos escolares deben localizar e identificar a las personas que tienen discapacidades desde el nacimiento hasta los 21 años. Si usted, o alguien que conoce, tiene un hijo con una discapacidad que puede necesitar educación especial y servicios relacionados, puede iniciar una derivación a través de sus escuelas locales.



Llame al 503-630-6871 Ext. #2906 para cualquiera de sus escuelas locales o el Departamento de Servicios Especiales.

Fiestas de clase

En varias épocas del año, los maestros del salón programarán fiestas para los estudiantes. Si por alguna razón no desea que su hijo participe en estas actividades, notifique al maestro del salón de clases para que podamos cumplir con sus deseos. A los estudiantes que no participen en las fiestas en el aula se les dará un lugar alternativo para asistir durante estos horarios y se les animará a asistir a la escuela. Las fiestas en el aula generalmente se programan para los últimos treinta minutos del día. Todas las golosinas que se envían para fiestas deben comprarse en la tienda y no en casa. Mantenga las golosinas lo más saludables posible.

Visitas a los salones/escuelas

Los padres siempre son bienvenidos y los alentamos a que vengan y vean lo que los estudiantes están aprendiendo. Los padres que deseen visitar el salón de clases deben hacer arreglos por adelantado con el maestro del aula. **Cuando visite, debe presentarse en la oficina antes de visitar las clases, registrarse y obtener una credencial de visitante.** Durante la visita, a muchos padres les gusta almorzar con sus hijos. Alentamos y damos la bienvenida a esto. Notifiquenos antes de las 8:30 a.m. si tiene la intención de almorzar. La cocina intenta preparar la cantidad correcta de comida cada día y no incluye a los visitantes en el recuento del almuerzo. No permitimos que amigos o familiares en edad escolar que visiten asistan a la escuela con sus hijos.

Todos los voluntarios que interactúan con los estudiantes, incluso en las aulas, la biblioteca o en las excursiones, deben completar una verificación de antecedentes anual cada año. Los formularios están disponibles en la oficina principal y deben enviarse al menos dos semanas antes de participar en cualquier actividad escolar que involucre a los estudiantes. Se recomienda encarecidamente que las verificaciones de antecedentes se completen dentro de las primeras dos semanas de cada año escolar para permitir un proceso sin problemas.

Enfermedades transmisibles

Se les pide a los padres de un estudiante con una enfermedad transmisible o contagiosa que llamen a la oficina para que otros estudiantes que han estado expuestos puedan ser alertados. A los estudiantes con ciertas enfermedades no se les permite venir a la escuela mientras la enfermedad sea contagiosa. [Pautas de enfermedades transmisibles](#)



Si su hijo tiene que irse a casa debido a la fiebre, debe quedarse en casa y estar 24 horas sin fiebre sin el uso de medicamentos. Para enviar a su hijo a casa debido a los vómitos, debe estar libre de síntomas durante 24 horas o tener una nota del médico. Esto es directamente de la Autoridad de Salud de [Oregón](#) que seguimos.

Procedimientos de queja

Cualquier persona que sienta que ha sido discriminada debe discutir el asunto con el administrador/superintendente, quien a su vez investigará la queja y responderá y documentará la queja dentro de los cinco días hábiles. Si esta respuesta no es aceptable para el denunciante, puede iniciar procedimientos formales.

Si el administrador/supervisor es el sujeto de la queja, la persona puede presentar la queja directamente ante el superintendente. Si el superintendente es el sujeto de la queja, la queja puede presentarse ante el Presidente de la Junta.

Si el demandante desea presentar una queja formal, consulte el sitio web del distrito.

Computadora - Política de uso aceptable

La ESDN (Red de Distritos Escolares de Estacada) es una autopista electrónica que conecta aulas, oficinas y edificios dentro de nuestro distrito. Está conectado a la Red de Educación Pública de Oregón e Internet, que es una red compuesta por miles de computadoras en todo el mundo y millones de suscriptores individuales. El propósito de la ESDN es apoyar y mejorar la enseñanza y el aprendizaje en el Distrito Escolar de Estacada al proporcionar acceso electrónico a recursos de información y comunicaciones en todo el mundo. Al crear esta red, el distrito solo tiene la intención de proporcionar un medio para actividades educativas y no tiene la intención de crear un foro de la primera enmienda para fines de libertad de expresión. ESDN también se utilizará para aumentar las comunicaciones internas del distrito, mejorar la productividad y facilitar el intercambio de información con la comunidad local, incluidos los padres, las agencias de servicios sociales, las agencias gubernamentales y las empresas. Todo uso de la EDS será coherente con este propósito. Esta política también se aplicará al uso de servicios comerciales u otros servicios de redes, que se utilizan en asociación con los edificios o actividades del Distrito Escolar de Estacada.

Se puede permitir que los estudiantes usen el sistema de comunicaciones electrónicas del distrito con fines educativos, siempre que los padres del niño hayan firmado un formulario de permiso. Está prohibido el uso personal de las computadoras del distrito, incluido el acceso al correo electrónico. El sistema de comunicaciones electrónicas del distrito cumple con los siguientes requisitos federales de la Ley de Protección de Internet para Niños:

Se han instalado y están en funcionamiento continuo medidas de protección tecnológica para proteger contra el acceso a Internet por parte de adultos y estudiantes a representaciones visuales obscenas, pornográficas o dañinas para los niños.

1. Se monitorean las actividades en línea de los estudiantes.
2. Se niega el acceso de los estudiantes a material inapropiado en Internet.
3. Existen procedimientos para ayudar a garantizar la seguridad de los estudiantes cuando usan el correo electrónico y otras formas de comunicaciones electrónicas directas.
4. Se prohíbe el acceso no autorizado, incluido el llamado "hacking" y otras actividades ilegales, por parte de los estudiantes.

5. Se prohíbe la divulgación, el uso y la difusión no autorizados de información personal sobre los estudiantes.

El distrito conserva la propiedad y el control de su hardware, software y datos informáticos en todo momento. Todas las comunicaciones y la información almacenada transmitida, recibida o contenida en el sistema de información del distrito son propiedad del distrito y deben usarse sólo para fines autorizados. El uso de equipos o software del distrito para fines no autorizados está estrictamente prohibido. Para mantener la integridad del sistema, monitorear la etiqueta de la red y garantizar que las personas autorizadas para usar el sistema del distrito cumplan con la política, las regulaciones administrativas y la ley de la Junta, los administradores escolares pueden revisar rutinariamente los archivos y las comunicaciones de los usuarios. Los archivos y otra información, incluido el correo electrónico (enviado o recibido), no son privados y pueden ser monitoreados. Al usar el sistema del distrito, las personas dan su consentimiento para que ese uso sea monitoreado por personal autorizado del distrito. El distrito se reserva el derecho de acceder y divulgar, según corresponda, toda la información y los datos contenidos en las computadoras del distrito y el sistema de correo electrónico propiedad del distrito.

Los estudiantes que violen la política de la Junta y / o las regulaciones administrativas, incluidas las prohibiciones generales de uso del sistema, estarán sujetos a medidas disciplinarias que pueden incluir la expulsión y / o revocación del acceso al sistema del distrito hasta e incluyendo la pérdida permanente de privilegios. Las violaciones de la ley se informarán a los funcionarios encargados de hacer cumplir la ley.

Conferencias/Comunicación de la escuela al hogar

La comunicación efectiva entre la escuela y el hogar es importante para el éxito de su hijo. Se envía un boletín semanal a casa para informarle sobre actividades, próximos eventos y anuncios especiales. **Consulte con su hijo a diario para ver las comunicaciones que pueden haber sido enviadas a casa desde la escuela.** Los maestros también se comunican a través de llamadas telefónicas, notas, correo electrónico, informes de progreso, boletas de calificaciones, etc. Además de estas comunicaciones, las conferencias de padres, estudiantes y maestros se llevan a cabo dos veces al año. Las conferencias de padres, estudiantes y maestros son un momento para discutir las fortalezas y debilidades de su hijo y también son una oportunidad para conocer al maestro de su hijo, aprender más sobre la escuela y obtener respuestas a sus preguntas. Durante estas conferencias, esperamos aprender cosas sobre su hijo que nos ayudarán a brindar un programa educativo de calidad. Comuníquese con el maestro de su hijo para programar una conferencia en horarios distintos a los horarios oficiales de la conferencia. Para CRE, se usa una carpeta roja de la comunicación de la escuela al hogar. y para RME, se usa una carpeta verde. Estas carpetas se llevarán a casa al final de cada semana. Agradecemos sus comentarios y participación, y alentamos su participación en la educación de su hijo.

Plan de estudios y estándares

Ambas escuelas primarias del Distrito Escolar de Estacada utilizan el programa de lectura Benchmark y el plan de estudios de matemáticas de HMM. Se puede obtener información específica sobre el currículo utilizado en el grado de su hijo del maestro de su hijo.

Todos los maestros usan un plan de estudios que está alineado con los nuevos Estándares Estatales Básicos Comunes. Estos estándares son utilizados por más de 40 estados y están orientados a preparar a los estudiantes para la universidad y la carrera después de graduarse de la escuela secundaria. Estos estándares, junto con información para padres, se pueden encontrar en la web en:

<http://www.ode.state.or.us/go/commoncore>.

Código de vestimenta

La vestimenta de los estudiantes, en general, debe cumplir con estándares razonables de limpieza y seguridad y no debe interrumpir el proceso educativo (Política del Distrito Escolar JFCA). Como política de la planta, los estudiantes no pueden usar:

1. Ropa que expone un vientre desnudo,
2. Tirantes finos,
3. Tops que se desatan de cualquier manera,
4. Ropa que muestre mensajes de alcohol, drogas o armas,
5. Ropa con palabras o imágenes que puedan interpretarse como acoso sexual o étnico, o que hagan referencia a cualquier jerga inapropiada
6. Zapatos "Heely" (zapatos con ruedas),
7. Cadenas o púas de cualquier tipo.
8. Pantalones cortos que son más cortos que la mitad del muslo,
9. Pantalones que caen por debajo de las caderas. Por razones de seguridad y para que los estudiantes participen en la educación física, los estudiantes deben poder correr sin colgarse de sus pantalones.
10. Cualquier cosa que se considere parte de un disfraz (colas, máscaras, etc.)

A los estudiantes que vengan a la escuela vestidos de manera inapropiada se les ofrecerá ropa para ponerse (según disponibilidad) o deberán llamar a casa para cambiarse de ropa. El director o subdirector hará este juicio según sea necesario.

Aunque el recreo en días lluviosos ocurre debajo del área de juegos cubierta, se requerirá que los estudiantes usen un abrigo / gorra para asistir al recreo durante el clima frío y / o mojado.

Cierre de emergencia debido a las inclemencias del tiempo



De vez en cuando, el clima u otras situaciones crean condiciones inseguras que afectan los procedimientos operativos normales del distrito escolar. Durante el cierre de escuelas, los inicios tardíos o las salidas tempranas, se toman decisiones para todo el distrito escolar. Si bien su calle puede ser segura, puede haber partes significativas de nuestra área de asistencia que sean extremadamente peligrosas. La seguridad de los niños es nuestra principal consideración en esta toma de decisiones. A veces, la escuela puede cerrar temprano por las inclemencias del tiempo u otras situaciones inusuales. En este caso, haremos todo lo posible para ponernos en contacto con las personas que figuran en el formulario de inscripción antes de que los estudiantes se vayan a casa.

Para cambios en los procedimientos operativos normales del distrito escolar, la información estará disponible en el sitio web del distrito <http://www.estacada.k12.or.us> y en Facebook. Proporcione su información a la escuela para recibir correos electrónicos, mensajes de texto y llamadas telefónicas.

Rutas de Nieve

Nuestros procedimientos permiten transportar a los estudiantes a la escuela cuando no es posible que nuestros autobuses completen sus rutas regulares. Las rutas de nieve se han desarrollado para eliminar solo aquellas paradas a las que los conductores no pueden llegar. Los estudiantes afectados por los cambios serán contactados individualmente por carta indicando la hora y el lugar que el estudiante necesita para encontrarse con su autobús cuando las rutas de nieve estén vigentes. Los conductores de autobuses entregarán estas cartas a los estudiantes cada año. Si tiene alguna pregunta sobre el transporte en días de mal tiempo, llame al **Departamento de Transporte al 503-630-8606** lo antes posible.

Anuncios de cierres, Entradas tardes y rutas de nieve:

1. El cierre de una escuela significa que todas las actividades también se cancelan.
2. Un anuncio de "entrada más tarde" también indicará "una hora" o "dos horas" más tarde de lo habitual.
3. Cuando haya una entrada más tarde, se servirá un desayuno ligero.
4. Cuando la escuela abre tarde debido al clima y las condiciones de la carretera, los autobuses siempre estarán en rutas de nieve.
5. Los autobuses pueden estar en rutas de nieve cuando las escuelas abren a tiempo.
6. Cuando las rutas de nieve están vigentes, significa TODOS los autobuses en TODAS las rutas.

7. Para evitar confusiones, cuando los autobuses estén en rutas de nieve por la mañana, estarán en rutas de nieve por la tarde, independientemente del clima y las condiciones de la carretera.
8. Cuando las rutas de nieve están vigentes, los estudiantes deben encontrarse con su autobús en la parada de la ruta de nieve aunque la parada regular pueda ser accesible.

Día escolar virtual: En el Distrito Escolar de Estacada, estamos comprometidos a integrar la tecnología en el aprendizaje y garantizar que cada estudiante tenga acceso a su propio dispositivo durante todo el año escolar. Como parte de este compromiso, puede haber ocasiones en las que implementemos *Días Escolares Virtuales*. Las familias serán notificadas con anticipación cuando se programe un Día Escolar Virtual. En estos días, cada maestro comunicará claramente las expectativas y brindará orientación para apoyar el aprendizaje de los estudiantes desde casa.

Estos días no solo nos ayudan a mantener un progreso académico constante, sino que también ofrecen valiosas oportunidades para fortalecer las habilidades de aprendizaje en línea y las conexiones entre maestros y estudiantes. Además, al continuar la instrucción durante estos tiempos, podemos contar el día para nuestro calendario de instrucción, lo que nos ayuda a evitar extender el año escolar hasta el verano. Agradecemos su apoyo y colaboración para hacer que estos días sean significativos y productivos para nuestros estudiantes.

Simulacros de emergencia

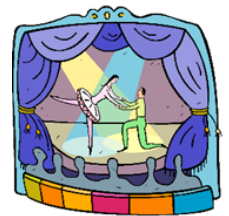
Todas las escuelas deben realizar simulacros mensuales de incendio / simulacros de evacuación. A lo largo del año, también practicaremos simulacros de cierre de emergencia en los que las puertas de las aulas y los edificios están cerradas. También se llevarán a cabo dos simulacros de terremotos cada año utilizando el procedimiento de "agacharse, cubrirse y sostenerse".

Estudiantes del idioma inglés (ELL)

Los estudiantes que hablan un idioma que no sea inglés tienen la oportunidad de recibir instrucción y apoyo para el desarrollo del idioma inglés (ELD) en ambas escuelas primarias. Para obtener más información sobre este programa, comuníquese con la escuela. Todos los estudiantes cuyas encuestas de idioma del hogar estén marcadas como "habla otro idioma en el hogar" serán evaluados para determinar la posible necesidad de instrucción ELD. Los padres serán notificados de esta evaluación.

Paseos de campo / estudio

Los estudiantes de primaria disfrutan de una variedad de viajes de estudio durante el año escolar que están programados con fines educativos, culturales u otros fines extracurriculares. Se considera que todos los estudiantes están "en la escuela" mientras participan en excursiones patrocinadas por el distrito. Esto significa que los estudiantes están sujetos a las reglas de comportamiento de la escuela, la política aplicable de la Junta y otras reglas que el supervisor de la excursión considere apropiadas. Algunas excursiones tienen tarifas asociadas que serán cubiertas por las contribuciones de los padres, el Club de Padres y / o la recaudación de fondos del edificio. **Todos los niños que participan en viajes de estudio deben tener un permiso firmado en el archivo de la oficina.** El maestro de su hijo enviará a casa una nota con la información apropiada sobre cada próxima excursión.



Todos los voluntarios que interactúan con los estudiantes, incluso en las aulas, la biblioteca o en las excursiones, deben completar una verificación de antecedentes anual cada año. Los formularios están disponibles en la oficina principal y deben enviarse al menos dos semanas antes de participar en cualquier actividad escolar que involucre a los estudiantes. Se recomienda encarecidamente que las verificaciones de antecedentes se completen dentro de las primeras dos semanas de cada año escolar para permitir un proceso sin problemas.

Educación sobre el VIH/SIDA

El estado de Oregon ha ordenado que todas las escuelas proporcionen instrucción sobre el SIDA (síndrome de inmunodeficiencia adquirida) en todos los niveles desde K-12. En Estacada, hemos desarrollado lecciones diseñadas específicamente para el nivel de grado de su hijo. Nuestro énfasis está en el control de infecciones

con consideración de cómo TODAS las enfermedades pueden transferirse a los niños. No dude en comunicarse con el maestro de su hijo si desea obtener una vista previa del plan de estudios o averiguar cuándo está programado que comience la lección. Si por alguna razón, no desea que su hijo sea incluido en esta lección, comuníquese con el maestro por nota o llamada telefónica. Se harán arreglos para un estudio alternativo.

Estudiantes sin hogar

Nuestra administradora de personas sin hogar es Jill Bennett. Nuestro enlace para personas sin hogar es Ruth Zollner. Comuníquese con Jill o Ruth al 503-630-6871, ext. 2905 si sospecha o necesita información sobre la falta de vivienda de los estudiantes.

Expectativas de tareas/asignaciones

El personal cree que las tareas y el aula relevantes y significativas son componentes importantes del programa educativo de cada niño. Los estudiantes necesitan practicar y reforzar habilidades y contenido; necesitan hacer proyectos independientes y a largo plazo; y necesitan aplicar estrategias de resolución de problemas en una variedad de situaciones. En el nivel primario, la tarea es importante porque promueve buenos hábitos de estudio y demuestra que el aprendizaje puede tener lugar fuera del entorno escolar. De igual importancia, la tarea informa a los padres sobre las áreas actuales de estudio y brinda una oportunidad para que los padres apoyen las metas y objetivos de aprendizaje en clase.



Tipos de tareas:

- Tareas de práctica: refuerzan las habilidades y conceptos que se enseñan en clase (a veces se inician en clase y deben completarse en casa)
- Tareas de preparación: proporcione información de antecedentes antes de que se enseñen los temas en clase.
- Tareas de estudio: preparar a los estudiantes para los exámenes o brindar oportunidades para completar la lectura independiente
- Asignaciones a largo plazo: enfatiza la finalización de proyectos de varios pasos y la gestión del tiempo

¡Creemos en el poder de la lectura! La investigación muestra que el mayor impacto en el rendimiento de los estudiantes es leer 20 minutos al día en casa. **Por lo tanto, nuestra EXPECTATIVA DE TAREA es que cada estudiante lea 20 minutos por noche.** Si necesita un libro en casa para su hijo, comuníquese con el maestro de su salón de clases.

Vacunas

Un estudiante debe estar completamente inmunizado contra ciertas enfermedades o debe presentar un certificado o declaración de que por razones médicas o personales el estudiante no debe ser vacunado. La prueba de vacunación puede provenir de registros personales, de un médico con licencia o de una clínica de salud pública.



Cualquier estudiante que no cumpla con los estatutos y reglas de Oregón relacionados con la inmunización puede ser excluido de la escuela hasta el momento en que haya cumplido con los requisitos de vacunación. Los padres serán notificados del motivo de esta exclusión. Previa solicitud, se programará una audiencia.

Seguro

El primer día de clases, le enviaremos a casa información sobre una póliza de seguro de accidentes para estudiantes que pueda ser de su interés. Es relativamente económico y una buena manera de brindar

cobertura si no hay otra cobertura disponible. El distrito escolar no es financieramente responsable de los estudiantes que se lesionan en la escuela dentro del día escolar regular. Consulte la oficina si tiene preguntas.

Artículos para dejar en casa

Si bien entendemos que los niños disfrutan traer sus juguetes y artículos favoritos a la escuela, es muy difícil mantener estos artículos seguros y evitar que se conviertan en una interrupción en el aula. Es mejor si todos los juguetes y artículos personales se dejan en casa. Los siguientes son algunos artículos que los estudiantes no deben traer a la escuela, aunque no es una lista exhaustiva:

1. Juguetes (especialmente armas de juguete, incluidos cuchillos de cualquier tipo),
2. Radios, grabadoras, reproductores de CD, iPods y cámaras,
3. Dulces, chicles, refrescos o bebidas energéticas (Las bebidas energéticas no están permitidas en ningún momento durante la jornada escolar (incluyendo el almuerzo) debido a un marcado aumento de las preocupaciones y problemas relacionados con la salud. A los estudiantes con bebidas energéticas abiertas se les pedirá que las vacíen y que no las traigan a la escuela. Los estudiantes pueden traer agua en botellas para consumir a lo largo del día y hay bebederos disponibles en todos los edificios),
4. Cantidades innecesarias de dinero,
5. Fuegos artificiales, bengalas o explosivos de cualquier forma,
6. Bolígrafos láser,
7. Patinetas
8. Cartas de Pokémon

Artículos perdidos

Tenemos una cantidad sustancial de chaquetas, suéteres y prendas variadas dejadas en los objetos perdidos. Varias veces durante el año escolar colocaremos los artículos perdidos y encontrados para que los estudiantes y los padres los vean y reclamen. Por lo general, no tenemos forma de devolver los artículos perdidos a sus propietarios, ya que no están marcados con un nombre u otra identificación. Los artículos perdidos y encontrados que no se reclamen se donarán a organizaciones benéficas. Le sugerimos encarecidamente que marque todas las chaquetas, loncheras y otros artículos con el nombre de su hijo colocado de tal manera que no se puedan quitar. Verifique la casilla de objetos perdidos cada vez que visite.

Medicamentos en la escuela

El distrito reconoce que la administración de medicamentos a los estudiantes puede ser necesaria cuando no tomar dichos medicamentos pondría en peligro la salud del estudiante o el estudiante no podría asistir a la escuela si los medicamentos no estuvieran disponibles durante el horario escolar. En consecuencia, se puede permitir que los estudiantes tomen medicamentos recetados o sin receta no inyectables en la escuela de manera temporal o regular.



Todas las solicitudes para que el distrito administre medicamentos recetados o sin receta a un estudiante serán hechas por los padres por escrito. Se requieren instrucciones escritas, de un médico autorizado, para todas las solicitudes de administración de medicamentos recetados. Dichas instrucciones deben incluir la siguiente información: nombre del estudiante, nombre del medicamento, dosis, vía, frecuencia de administración y cualquier instrucción especial. Una etiqueta de prescripción con la información anterior cumple con los requisitos de instrucciones escritas del médico. Todos los medicamentos que administrará el distrito deben ser traídos a la escuela por los padres en su envase original. Los medicamentos que los padres no recojan dentro de los cinco días escolares posteriores al final del período de medicamentos o al final del año escolar, lo que ocurra primero, serán eliminados por el distrito.



El distrito se reserva el derecho de rechazar una solicitud para administrar medicamentos recetados o sin receta cuando dichos medicamentos no sean necesarios para que el estudiante permanezca en la escuela.

* Si desea que su hijo tenga un EPI-PEN en el lugar, comuníquese con la oficina principal.

Boletín informativo

Enviaremos por correo electrónico un boletín / boletín regular a los padres que contenga información importante sobre la escuela. Su objetivo es mantenerlo informado sobre lo que está sucediendo en su escuela primaria, incluidos los próximos eventos. También tratamos de incluir información de la comunidad, como inscripciones deportivas, reuniones comunitarias y otra información que pueda resultarle valiosa. Además, consulte el sitio web de su escuela para obtener más información sobre la escuela.

Parents' Club/PTO (club de padres)

No se puede exagerar el valor de un grupo de padres activo e involucrado. Se necesita un grupo organizado de miembros dedicados para coordinar proyectos, recaudación de fondos y padres voluntarios. Nuestro Club de Padres es una fuerza extremadamente activa e influyente dentro de ambas escuelas primarias. Celebran reuniones mensuales y patrocinan actividades y proyectos durante todo el año. ¡El Club de Padres te necesita como miembro! Si está interesado en unirse al Club de Padres, deje su información de contacto en la oficina principal de la escuela.

Participación de los padres

El Distrito Escolar de Estacada reconoce que la educación de un niño es una responsabilidad compartida por la escuela y la familia durante todo el período que un niño pasa en la escuela. Aunque los padres son diversos en cultura, idioma y necesidades, comparten el compromiso de la escuela con el éxito educativo de sus hijos.

Brindamos muchas oportunidades para que los padres participen en la educación de sus hijos, incluidas las membresías del Club de Padres y el Consejo del Sitio, los programas de voluntariado para padres y las actividades escolares y del hogar.

Los voluntarios son una parte importante de cada día en RME y CRE. Las oportunidades de voluntariado están disponibles de forma regular o única. Se envía a casa un formulario de solicitud de voluntariado durante la primera semana de clases. Además, las oportunidades de voluntariado pueden aparecer en el boletín mensual.

Todos los voluntarios que interactúan con los estudiantes, incluso en las aulas, la biblioteca o en las excursiones, deben completar una verificación de antecedentes anual cada año. Los formularios están disponibles en la oficina principal y deben enviarse al menos dos semanas antes de participar en cualquier actividad escolar que involucre a los estudiantes. Se recomienda encarecidamente que las verificaciones de antecedentes se completen dentro de las primeras dos semanas de cada año escolar para permitir un proceso sin problemas.

Fotos

Cada año, el distrito escolar contrata a fotógrafos para proporcionar fotos individuales y de clase para aquellos que deseen comprarlas. Las fotos individuales se toman a principios del año escolar y se devuelven antes de las vacaciones de invierno. Las fotos de clase y las fotos individuales se toman nuevamente en la primavera. Los padres que deseen comprar paquetes de fotos deberán enviar la cantidad adecuada de dinero el día de la foto.

Juramento de lealtad

Los estudiantes tendrán la oportunidad de saludar la bandera de los Estados Unidos recitando el *Juramento a la Bandera*. A los estudiantes que, por razones religiosas, no saludan la bandera se les pide que se pongan de pie respetuosamente durante el *Juramento*, pero pueden optar por permanecer en silencio.

Reglas de recreo



Todos los niños tienen la oportunidad de participar en las actividades del recreo. Es nuestra política que si un niño está lo suficientemente bien como para asistir a la escuela, él o ella está lo suficientemente bien como para ir al recreo con los otros niños. Si hay razones específicas por las que su hijo no puede salir, envíe una nota indicando esas razones.

El recreo es un privilegio y puede ajustarse para los estudiantes que establecen un patrón de no seguir las reglas del patio de recreo. Copias de reglas/pautas de receso más detalladas están disponibles a pedido.

Boletas de calificaciones / Informes de progreso / PowerSchool

En un esfuerzo por comunicarse temprano y con frecuencia, los informes de progreso se enviarán a casa electrónicamente. Las boletas de calificaciones se completarán y enviarán a casa al final de cada semestre. Se enviará por correo una boleta de calificaciones de fin de año a los padres después de que los maestros hayan completado la información final de contabilidad del estudiante al final del año escolar.

Las boletas de calificaciones incluirán calificaciones para las materias del aula, así como para los 'Rasgos de un estudiante exitoso'. Además, las boletas de calificaciones incluirán el progreso de los estudiantes hacia los puntos de referencia de fluidez en lectura y matemáticas.

Durante la conferencia de noviembre, los maestros proporcionarán a los padres los puntajes de las pruebas estatales del año escolar anterior cuando estén disponibles.

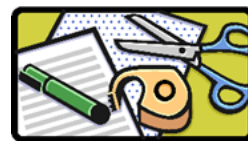
Asegúrese de tener acceso de inicio de sesión a **PowerSchool**, ya que los maestros ingresan datos regularmente para que pueda ver específicamente cómo le está yendo a su hijo.

Seguridad escolar

La seguridad de los estudiantes es nuestra prioridad número uno. Una copia del Manual de Respuesta a Crisis de nuestra escuela está disponible a pedido.

Útiles escolares

Las escuelas ya han comprado con anticipación los útiles escolares para cada salón de clases. Los padres solo tendrán que proporcionar a sus hijos una mochila, una botella de agua, audífonos y zapatos para educación física. También les pedimos a los padres que paguen 30 dólares (CRE y RME) en efectivo o con cheque al maestro de sus hijos por todos los útiles escolares comprados. Los estudiantes que necesiten útiles debido a dificultades económicas deben comunicarse con la oficina.



Servicios para estudiantes con necesidades especiales

Algunos estudiantes califican para recibir apoyo adicional: educación especial, terapia del habla / lenguaje, educación física adaptativa, terapia ocupacional y / o fisioterapia. Si cree que su hijo no está progresando como debería, se puede hacer una derivación para servicios especiales a su solicitud.

Pruebas estatales

Cada año, el Distrito Escolar de Estacada evalúa a los estudiantes para medir el progreso individual y evaluar la efectividad de nuestros programas. Estas evaluaciones, combinadas con pruebas individuales de los maestros, nos ayudan a evaluar nuestro programa de instrucción.

Dirección del estudiante / Número de teléfono

En caso de que necesitemos comunicarnos con usted con respecto a su hijo, es extremadamente importante que tengamos su dirección actual, números de casa y trabajo y otra información de emergencia. Háganos saber si hay un cambio en su dirección o números de teléfono.



Talentoso y dotado

El Distrito Escolar de Estacada identificará a los estudiantes talentosos y dotados en todos los niveles de grado. Además, el distrito, con el apoyo de la familia y la comunidad, proporcionará a estos estudiantes talentosos y dotados programas de instrucción diferenciada apropiados para el desarrollo adecuado a sus niveles. El coordinador de TAG de River Mill es Trevor Syring. La coordinadora de TAG de CRE es Shelly Mohler.

Tardanzas

Alentamos a los estudiantes a llegar a tiempo a la escuela, pero nos damos cuenta de que hay circunstancias en las que un estudiante llegará tarde. Para evitar ser marcados como ausentes, los estudiantes que llegan tarde deben registrarse en la oficina cuando lleguen para que puedan obtener un pase que los admita a clase.

¿Llega tarde o está ausente?

Llegue después de las 7:45 a. m. pero antes de las 9:30 a. m. = a. m. tarde

Llegue después de las 9:30 a.m. pero antes de las 11:00 = 1/2 día de ausencia

Salir después de las 11:00 pero antes de las 12:30 PM = 1/2 día de ausencia

Salir después de las 12:30 p.m. = p.m. tarde

Retiro de la escuela

Notifique a la oficina de la escuela al menos un día antes del último día de clases de su hijo. Esto le dará al maestro la oportunidad de recopilar materiales, incluidos libros de texto y libros de la biblioteca. También le da al niño la oportunidad de decir "adiós" a sus compañeros de clase.



Gracias por su apoyo para ayudarnos a hacer de las Escuelas Primarias de Estacada el mejor lugar para que todos los estudiantes aprendan y prosperen.