Información sobre Estacionamiento para Estudiantes de White Plains High School 2026-2027

Permisos de Estacionamiento para Estudiantes

Los estudiantes que planeen conducir a la escuela deben obtener un **permiso de estacionamiento de WPHS** antes de estacionar en el campus.

Para ser considerados para un permiso de estacionamiento, los estudiantes deben completar la solicitud en línea que fue enviada a los estudiantes de último año (seniors) a través de **ParentSquare**. También pueden revisar su correo electrónico escolar.

Actualmente, se está dando prioridad a los estudiantes de último año hasta el **14 de septiembre**. Las solicitudes se revisan por orden de llegada.

¿Qué sucede después de que envío mi solicitud?

Después de enviar su solicitud:

- Su solicitud será revisada.
- Una vez aprobada, recibirá un correo electrónico en su cuenta de correo de WPHS con información sobre la entrega de su permiso, incluida la fecha y el lugar para recogerlo.
- Si no hay espacios de estacionamiento disponibles, su nombre será colocado en una lista de espera.

Áreas de Estacionamiento Aprobadas

Los estudiantes con permisos de estacionamiento aprobados solo pueden estacionarse en los **espacios marcados con líneas anaranjadas** en el campus.

Tenga en cuenta lo siguiente:

- Los espacios con líneas anaranjadas están designados para estudiantes con permisos de estacionamiento.
- Los espacios con líneas blancas están reservados para profesores y personal escolar.

Estacionarse fuera de las áreas designadas para estudiantes puede resultar en medidas disciplinarias o la pérdida de los privilegios de estacionamiento.

Recordatorio Importante

WPHS comenzará a hacer cumplir las normas de estacionamiento estudiantil el **15 de septiembre de 2026**. Los estudiantes deben exhibir un permiso de estacionamiento válido mientras su vehículo esté estacionado en el campus.

Preguntas Frecuentes (FAQs)

¿Cómo se aprueban las solicitudes de estacionamiento?

Las solicitudes se procesan por orden de llegada. Los estudiantes serán notificados sobre el estado de su solicitud a través de su cuenta de correo electrónico de WPHS.

¿Se me asignará un espacio de estacionamiento específico?

No. Los estudiantes aprobados pueden estacionarse en cualquier espacio disponible marcado con líneas anaranjadas en el campus. No se asignan espacios específicos.

¿Qué sucede si mi solicitud no es aprobada?

Las solicitudes pueden retrasarse o quedar pendientes si falta documentación requerida o si todos los espacios de estacionamiento disponibles ya han sido asignados. Los estudiantes serán notificados sobre cualquier documento o requisito pendiente y tendrán la oportunidad de trabajar con la administración escolar para completar su solicitud. Si no hay espacios disponibles, los estudiantes serán colocados en una lista de espera y serán contactados a medida que haya espacios disponibles.

¿Existe una fecha límite para solicitar estacionamiento?

No existe una fecha límite específica para presentar una solicitud. Sin embargo, las normas de estacionamiento comenzarán a aplicarse el **15 de septiembre de 2026**, por lo que se recomienda a los estudiantes que presenten su solicitud lo antes posible.

Mi familia utiliza más de un vehículo. ¿Puedo registrar un vehículo adicional?

Sí. Si puede conducir más de un vehículo a la escuela, envíe un correo electrónico al Sr. Juan Herrera con la siguiente información del vehículo adicional:

- Marca
- Modelo
- Información de registro
- Número de placa

Una vez revisada la información, el vehículo adicional podrá agregarse a su permiso de estacionamiento.

Todavía no tengo mi licencia de conducir, pero la obtendré durante el año escolar. ¿Puedo solicitar un permiso usando mi permiso de aprendizaje (learner's permit)?

No. Los estudiantes deben tener una **licencia de conducir válida del Estado de Nueva York** antes de solicitar un permiso de estacionamiento de WPHS. Una vez que obtenga su licencia, podrá presentar su solicitud.

¿Preguntas?

Para obtener información adicional sobre los permisos de estacionamiento para estudiantes, comuníquese con el **Sr. Juan Herrera**.

Correo electrónico: juanherrera@wpcsd.k12.ny.us

Solicitud de estacionamiento: Consulte su cuenta de ParentSquare o su correo electrónico escolar.