

విషయ సూచిక

ఉద్దేశ ప్రకటన.....	3 నమోదు మరియు
చేరిక.....	4విద్యార్థి
రికార్డులు.....	4
ట్యూషన్.....	4
చెక్కులు.....	తిరిగి వచ్చిన
మరియు హాజరు.....	4జిల్లా క్యాలెండర్
వేళలు.....	5పనిచేసే
హాజరు.....	5 అత్యవసర
పరిస్థితుల కారణంగా పాఠశాల మూసివేత మరియు ఆలస్యం.....	5
ఆలస్యం.....	5మా ప్రీస్కూల్
కార్యక్రమం.....	6పాఠ్యప్రణాళిక మరియు
బోధన.....	6 రోజువారీ
షెడ్యూల్.....	6 అధికారిక
బాలల మూల్యాంకనం.....	6 బాలల
స్క్రీనింగ్ మరియు తదుపరి చర్యలు.....	6తరగతి
గది వివరణలు.....	7ప్రత్యేక తరగతి
గది.....	7 సమీకృత తరగతి
గది.....	7 సాధారణ విద్యా తరగతి
గది.....	7భద్రత మరియు
రక్షణ.....	8వివక్షత లేని
విధానం.....	8 అత్యవసర
పరిస్థితులు.....	8
విధానాలు.....	వస్తువులను దింపే మరియు తీసుకువెళ్లే
ప్రకటన.....	9 భద్రత/ప్రవేశ
9క్రమశిక్షణ.....	
9పిల్లల భద్రత.....	10క్షేత్ర
పర్యటనలు, తరగతి గది సందర్శనలు మరియు పార్టీలు.....	11క్షేత్ర
పర్యటనలు.....	11
పుట్టినరోజులు.....	11
తరగతి గది సందర్శనలు.....	11
తరగతి పార్టీలు.....	
11ఆరోగ్యం మరియు రికార్డులు.....	
12ఆరోగ్య రికార్డులు.....	12
మందుల విధానం.....	12
చిరుతిళ్లు.....	12
అంటువ్యాధి/అనారోగ్యం.....	13రాష్ట్ర
లైసెన్సు.....	13

ఉద్దేశ ప్రకటన

సైకమోర్ ప్రీస్కూల్ను ఎంచుకున్నందుకు మీకు స్వాగతం మరియు ధన్యవాదాలు! ఒహాయో రాష్ట్ర బాలలు మరియు యువజన విభాగం ద్వారా లైసెన్స్ పొందిన బాల్యదశ విద్యా కార్యక్రమంగా ఉన్నందుకు మేము గర్విస్తున్నాము. ఈ హ్యాండ్‌బుక్‌లో సైకమోర్ ప్రీస్కూల్ కార్యక్రమానికి సంబంధించిన సమాచారం ఉంది. సైకమోర్ కమ్యూనిటీ స్కూల్స్ విద్యార్థులకు మరియు తల్లిదండ్రులకు/సంరక్షకులకు ప్రధాన విధానాలు, ప్రక్రియలు మరియు నిబంధనలకు సంబంధించిన నిర్దిష్ట సమాచారాన్ని అందించడమే ఈ హ్యాండ్‌బుక్ యొక్క ముఖ్య ఉద్దేశ్యం.

సమాచారాన్ని ఖచ్చితంగా అందించడానికి అన్ని ప్రయత్నాలు చేసినప్పటికీ, ఈ హ్యాండ్‌బుక్‌లోని సమాచారం నిరంతరం నవీకరించబడుతుంది మరియు ప్రామాణిక సమాచార మూలంగా విధానం, ప్రక్రియ లేదా చట్టం యొక్క అసలు పాఠాన్ని సంప్రదించాలి.

ఈ హ్యాండ్‌బుక్‌కు సంబంధించిన ప్రశ్నలను ప్రీస్కూల్ సూపర్‌వైజర్‌ను అడగాలి.

మా జిల్లా మిషన్

సమ్మిళిత మరియు వినూత్న అభ్యాస అవకాశాల ద్వారా విద్యా నైపుణ్య సంస్కృతిని సృష్టించండి బిడ్డ మొత్తం.

మా జిల్లా దృష్టి

ప్రపంచవ్యాప్త పోటీ ప్రపంచంలో అభ్యాసకులందరూ వారి పూర్తి సామర్థ్యాన్ని చేరుకునేలా సాధికారత కల్పించండి.

మన జిల్లా

విలువలు

- విద్యాపరమైన శ్రేష్టత
- వైవిధ్యం మరియు చేరిక
- సంఘం
- పాత్ర
- సహకారం

నమోదు మరియు చేరిక

వచ్చే విద్యా సంవత్సరం కోసం ప్రీస్కూల్ లాటరీ ప్రక్రియ జనవరిలో ప్రారంభమవుతుంది. ఫిబ్రవరిలో, వారి పిల్లలు ఎంపికయ్యారా లేదా వెయిటింగ్ లిస్ట్‌లో ఉన్నారా అనే విషయం కుటుంబాలకు తెలియజేయబడుతుంది. ఒకవేళ ఎంపికైతే, కుటుంబాలు ట్యూషన్ ఒప్పందం, ట్యూషన్ డిపాజిట్ మరియు పూర్తి రిజిస్ట్రేషన్ అవసరాలతో సహా తదుపరి దశ సూచనలను అందుకుంటాయి. ప్రత్యేక విద్యా సేవల కోసం గుర్తించబడితే తప్ప, పిల్లలు ఆగస్టు 1 నాటికి 3 సంవత్సరాల వయస్సు కలిగి ఉండాలి మరియు టాయిలెట్ శిక్షణ పొంది ఉండాలి.

విద్యార్థి రికార్డులు

విద్యార్థుల రికార్డులన్నీ గోప్యమైనవి మరియు గోప్యతా చట్టం ద్వారా రక్షించబడతాయి. పాఠశాల సిబ్బంది మరియు పిల్లల కన్న తల్లిదండ్రులు/చట్టపరమైన సంరక్షకులకు మాత్రమే ఈ రికార్డులను చూసే అవకాశం ఉంటుంది. అంతేకాకుండా, IEPలో ఉన్న విద్యార్థి పాఠశాల నుండి వైదొలగినప్పుడు, ఆ విద్యార్థి యొక్క కొత్త పాఠశాల తప్పనిసరిగా పాఠశాల రికార్డులను రాతపూర్వకంగా అభ్యర్థించాలి.

ట్యూషన్

వ్యక్తిగత విద్యా ప్రణాళిక (Individualized Education Plan) లేని విద్యార్థుల నుండి ట్యూషన్ ఫీజు వసూలు చేయబడుతుంది. ప్రీస్కూల్ ప్రోగ్రామ్‌లో ప్రవేశం లభించిన తర్వాత, విద్యార్థి స్థానాన్ని ఖరారు చేయడానికి నమోదు సమయంలో డిపాజిట్ చెల్లించవలసి ఉంటుంది. మిగిలిన ట్యూషన్ ఫీజును అక్టోబర్ నుండి మే వరకు నెలవారీ వాయిదాలలో, ప్రతి నెలా మొదటి పనిదినం నాటికి చెల్లించవలసి ఉంటుంది. నెలలో ముప్పైవ తేదీలోగా చెల్లించడంలో విఫలమైతే, ప్రోగ్రామ్ నుండి తొలగించబడతారు. చెక్కు ద్వారా లేదా జిల్లా యొక్క ఆన్‌లైన్ చెల్లింపు వ్యవస్థ ద్వారా చెల్లింపు చేయవచ్చు.

మీ బిడ్డను నెలలో 1వ తేదీ నుండి 15వ తేదీ మధ్య ఉపసంహరించుకుంటే, నెలవారీ ట్యూషన్ చెల్లింపులో సగం వాపసు ఇవ్వబడుతుంది. నెలలో 15వ తేదీ తర్వాత ఉపసంహరణ జరిగితే, ఎటువంటి వాపసు ఇవ్వబడదు. తల్లిదండ్రులు మరియు జిల్లా యొక్క పరస్పర సిఫార్సుతో ఒక విద్యార్థిని ప్రోగ్రామ్ నుండి ఉపసంహరించుకుంటే, ప్రీస్కూల్ సూపర్‌వైజర్ తన విచక్షణ మేరకు పూర్తి ట్యూషన్ వాపసును అధికారం ఇవ్వవచ్చు.

తిరిగి వచ్చిన చెక్కులు

తల్లిదండ్రుల నుండి జిల్లాకు అందిన చెక్కు "తగినంత నిధులు లేవు" అని గుర్తించబడి తిరిగి వచ్చినప్పుడు, చెల్లింపుదారునికి సరైన చెల్లింపు చేయడానికి (తిరిగి వచ్చిన చెక్కు ఛార్జీలతో సహా) లేదా సంతృప్తికరమైన చెల్లింపు షెడ్యూల్‌ను ఏర్పాటు చేసుకోవడానికి కోశాధికారి అవకాశం కల్పించాలి. అరవై (60) రోజులలోపు చెల్లింపు అందకపోతే, చెల్లింపు షెడ్యూల్‌కు కట్టుబడి ఉండకపోతే, లేదా డబ్బు వసూలు చేయదగినదిగా కనిపించకపోతే, జిల్లా యొక్క వసూలు చేయదగిన ఖాతాల నుండి రుసుము లేదా ఛార్జీని తొలగించడానికి మరియు తల్లిదండ్రులు/సంరక్షకులపై తగిన చర్య తీసుకోవడానికి విద్యా మండలి కోశాధికారికి అధికారం ఇస్తుంది..

జిల్లా క్యాలెండర్ మరియు హాజరు

పనిచేసే వేళలు

జిల్లా కార్యక్రమం కింద సిమ్స్ ఎలిమెంటరీ పాఠశాలలో సోమవారం నుండి గురువారం వరకు తరగతి గదులు పనిచేస్తాయి. ఉదయం సెషన్లు 9:10–11:50 గంటల వరకు, మరియు మధ్యాహ్నం సెషన్లు 1:15–3:55 గంటల వరకు జరుగుతాయి. ప్రీస్కూల్ విద్యార్థులందరికీ బస్సు సౌకర్యం కల్పించబడింది, అయితే సెషన్ సమయాలు ప్రతి విద్యార్థి భవిష్యత్తులో చేరబోయే ప్రాథమిక పాఠశాలను బట్టి నిర్ణయించబడతాయి.

సైకమోర్ ప్రీస్కూల్, సైకమోర్ స్కూల్ డిస్ట్రిక్ట్ అనుసరించే క్యాలెండర్ ప్రకారమే పనిచేస్తుంది.

జిల్లా మూసివేయబడినప్పుడు, ప్రీస్కూల్ తరగతి గదులు కూడా మూసివేయబడతాయి. దయచేసి జిల్లా వెబ్సైట్లో ఉన్న విద్యా క్యాలెండర్‌ను చూడండి.

హాజరు

పాఠశాలలో విజయవంతమైన ఫలితాలు సాధించడానికి క్రమమైన హాజరు చాలా అవసరం. అందువల్ల, విద్యార్థులు క్రమం తప్పకుండా తరగతులకు హాజరు కావాలి.

పాఠశాలలో విజయవంతమైన ఫలితాలు సాధించడానికి క్రమమైన హాజరు చాలా అవసరం. అందువల్ల, విద్యార్థులు క్రమం తప్పకుండా తరగతికి హాజరు కావాలి. దయచేసి మీ పిల్లల గైర్హాజరును ఈ క్రింది పద్ధతులలో ఒకదాని ద్వారా తెలియజేయండి:

1. సిమ్స్ అటెండెన్స్ లైన్‌కు కాల్ చేయండి **513-686-1707**
2. మా హాజరు కార్యాలయానికి ఈమెయిల్ చేయండి syattendance@sycamoreschools.org
3. పేరెంట్ స్క్వేర్

అత్యవసర పరిస్థితుల కారణంగా పాఠశాల మూసివేత మరియు ఆలస్యం

పాఠశాలలు ఆలస్యమైనప్పుడు లేదా మూసివేయబడినప్పుడు, జిల్లా ఒక వివరణాత్మక ప్రకటనను జిల్లా వెబ్సైట్‌లో ఉంచుతుంది. www.sycamoreschools.org అలాగే జిల్లా సోషల్ మీడియా పేజీలలో కూడా. దీనికి అదనంగా, సైకమోర్ తల్లిదండ్రులు/సంరక్షకులు మా విద్యార్థి డేటాబేస్ సిస్టమ్‌లోని వారి సంప్రదింపు సమాచారంతో అనుబంధించబడిన ఇంటి ఫోన్ మరియు మొబైల్ ఫోన్‌కు రికార్డ్ చేయబడిన కాల్ మరియు టెక్స్ సందేశాన్ని అందుకుంటారు. సంప్రదింపు సమాచారానికి సంబంధించిన అన్ని మార్పులను ఫైనల్ ఫార్మ్‌లో చేయాలి.

ప్రతికూల వాతావరణం కారణంగా పాఠశాల మూసివేత మరియు ఆలస్యం

విద్యార్థులు, తల్లిదండ్రులు/సంరక్షకులు మరియు ఉద్యోగుల భద్రత పట్ల ఉన్న శ్రద్ధ ఆధారంగా పాఠశాలలను మూసివేయడం మరియు ఆలస్యం చేయడం జరుగుతుంది, మరియు చాలా వరకు పాఠశాల మూసివేతలు శీతాకాలంలో జరుగుతాయి. ప్రతికూల వాతావరణ పరిస్థితులలో, సైకమోర్ కమ్యూనిటీ స్కూల్స్ సాధారణంగా ఈ క్రింది విధంగా పనిచేస్తాయి:

పాఠశాల ప్రారంభం వాయిదా పడింది:

- ఉదయం ప్రీస్కూల్ తరగతులు రద్దు చేయబడతాయి
- మధ్యాహ్నం ప్రీస్కూల్ తరగతులు యధావిధిగా జరుగుతాయి

పాఠశాలలు ఆలస్యమైనా లేదా మూసివేయబడినా, జిల్లా అన్ని మీడియాకు తెలియజేస్తుంది మరియు జిల్లా వెబ్సైట్లో ఒక ప్రకటనను ఉంచుతుంది (www.sycamoreschools.org) మరియు జిల్లా ఫేస్‌బుక్ పేజీ (www.facebook.com/sycamoreschools).

[Back to Table of Contents](#)

5

మా ప్రీస్కూల్ కార్యక్రమం

పాఠ్యప్రణాళిక మరియు బోధన

మా కార్యక్రమం ప్రతి బిడ్డకు ఉన్నత నాణ్యత గల విద్యానుభవాన్ని అందించడానికి కట్టుబడి ఉంది. దీనిని సాధించడానికి, మేము మా రోజువారీ కార్యకలాపాలకు మరియు దీర్ఘకాలిక అభ్యాస లక్ష్యాలకు మార్గనిర్దేశం చేసే పరిశోధన ఆధారిత పాఠ్యప్రణాళికను (ప్రాగ్నీస్టిక్) అమలు చేస్తాము. మా విద్యవేత్తలు ఈ పాఠ్యప్రణాళికను, నిరంతర మూల్యాంకనాల నుండి పొందిన అంతర్దృష్టులతో పాటుగా, పిల్లల వ్యక్తిగత అవసరాలు మరియు అభివృద్ధికి అనుగుణంగా రూపొందించిన ప్రయోజనాత్మక మరియు ప్రణాళికాబద్ధమైన కార్యకలాపాలను అందించడానికి ఉపయోగిస్తారు. మా బోధన సందర్భాన్ని విశేషంగా మరియు ప్రభావవంతంగా ఉండేలా చూసుకోవడానికి, దానిని సర్దుబాటు చేయడానికి మరియు మెరుగుపరచడానికి మేము మూల్యాంకన సమాచారాన్ని నిరంతరం ఉపయోగిస్తాము.

రోజువారీ షెడ్యూల్

మా ప్రోగ్రామ్, రాష్ట్ర ప్రభుత్వం ఆమోదించిన పాఠ్యప్రణాళిక ద్వారా ప్రయోగాత్మక, అన్వేషణాత్మక అభ్యాసాన్ని అందిస్తుంది. ఇది ప్రతి విద్యార్థిని విమర్శనాత్మకంగా ఆలోచించడానికి మరియు సమస్య పరిష్కార వైపునకు వెళ్తున్నట్లుగా పెంపొందించుకోవడానికి ప్రోత్సహిస్తుంది. ప్రతి కార్యాచరణ పిల్లలు ఇతరులతో కలిసి జీవించడం, పని చేయడం మరియు ఆడుకోవడం నేర్చుకుంటూ ఆత్మవిశ్వాసాన్ని పెంపొందించుకోవడానికి సహాయపడుతుంది.

ప్రతిరోజు, విద్యార్థులు సమూహ మరియు చిన్న సమూహ బోధన, ఆట ఆధారిత కేంద్రాలు, సంగీతం మరియు కదలిక, మరియు విరామం.

అధికారిక పిల్లల అంచనా

అన్ని రంగాలలో మీ పిల్లల అభివృద్ధి పురోగతిని పర్యవేక్షించడానికి, మేము సంవత్సరానికి రెండుసార్లు సమగ్రమైన అధికారిక బాలల మదింపును (ప్రారంభ అభ్యసన మదింపు) నిర్వహిస్తాము. మీ పిల్లల బలాలు మరియు మెరుగుపరచుకోవలసిన అంశాలపై స్పష్టమైన అవగాహన కల్పించడానికి, ఈ మదింపు ఫలితాలను తల్లిదండ్రులైన మీతో పంచుకుంటాము. మీ పిల్లల విజయానికి తోడ్పడటంలో మా భాగస్వామ్యంలో ఇది ఒక కీలకమైన అడుగు.

పిల్లల స్క్రీనింగ్ మరియు తదుపరి చర్యలు

చేరిన మొదటి 60 రోజులలోపు, మరియు ఆ తర్వాత ప్రతి సంవత్సరం, మీ బిడ్డ ఒక ప్రామాణిక సాధనాన్ని (సైకమోర్ కరికులం-బేస్డ్ అసెస్‌మెంట్ మరియు అకాడెమిక్స్ ప్రీస్కూల్ ఎర్లీ లిటరసీ ఇండికేటర్స్) ఉపయోగించి నిర్వహించే సమగ్ర స్క్రీనింగ్‌లో పాల్గొంటారు. ఈ స్క్రీనింగ్ అనేది, అభివృద్ధికి సంబంధించిన ఏదైనా సంభావ్య అవసరాలను గుర్తించడానికి చేసే ఒక సంక్షిప్త తనిఖీ.

స్కీనింగ్ పూర్తయిన 30 రోజులలోపు, దాని ఫలితాలు కుటుంబంతో పంచుకోబడతాయి. స్కీనింగ్లో తదుపరి మూల్యాంకనం లేదా సహాయం అవసరమని సూచిస్తే, స్కీనింగ్ జరిగిన తేదీ నుండి 60 రోజులలోపు మేము ఆ బిడ్డను మా ఇంటర్వెన్షన్ టీమ్కు సిఫార్సు చేస్తాము. ఆ తర్వాత, తదుపరి చర్యలకు మద్దతు ఇవ్వడానికి, సిఫార్సు చేసిన తేదీ నుండి 30 రోజులలోపు మేము మిమ్మల్ని సంప్రదిస్తాము. అవసరాలను ముందుగానే గుర్తించడానికి మరియు ప్రతి బిడ్డ అభివృద్ధి చెందడానికి అవసరమైన మద్దతును పొందేలా చూడటానికి మేము అంకితభావంతో ఉన్నాము.

కుటుంబాలు తమ పిల్లల ఉపాధ్యాయులతో ఏవైనా ఆందోళనలను లేదా వేడుకలను పంచుకోవడానికి అవకాశం కల్పించేందుకు, సంవత్సరానికి రెండుసార్లు తల్లిదండ్రులు/ఉపాధ్యాయుల సమావేశాలు నిర్వహిస్తారు.

[Back to Table of Contents](#)

6

తరగతి గది వివరణలు

మా ప్రీస్కూల్ ప్రోగ్రామ్ సాధారణ విద్య నుండి ప్రత్యేక కార్యక్రమాల వరకు తరగతి గదులతో కూడిన పూర్తి స్థాయి వాతావరణాన్ని అందిస్తుంది. ప్రతి ప్రీస్కూల్ తరగతి గదిలో కనీసం ఒక లైసెన్స్ పొందిన ఉపాధ్యాయుడు మరియు ఒక బోధనా సహాయకుడు ఉంటారు. లైసెన్స్ పొందిన ఉపాధ్యాయుడు కళాశాల పట్టభద్రుడై ఉండాలి మరియు ఒహియో రాష్ట్రం నిర్దేశించిన సర్టిఫికేషన్/లైసెన్సును కలిగి ఉండాలి. తరగతి గది ఉపాధ్యాయుడు మరియు బోధనా సహాయకుడు చిన్న పిల్లల కోసం అభ్యాస అనుభవాలను ప్లాన్ చేయడానికి మరియు అందించడానికి కలిసి పనిచేస్తారు. గుర్తించబడిన ప్రత్యేక అవసరాలు ఉన్న పిల్లలకు మద్దతు ఇవ్వడానికి ఆక్యుపేషనల్ థెరపిస్టులు, ఫిజికల్ థెరపిస్టులు, స్పీచ్/లాంగ్వేజ్ పాథాలజిస్టులు మరియు సైకాలజిస్టులు కూడా అందుబాటులో ఉంటారు. సైకమోర్ ప్రీస్కూల్ తరగతి గదులలో సాధారణంగా అభివృద్ధి చెందుతున్న పిల్లలు పెద్ద సమూహంలో తమను తాము చూసుకోగలగాలి మరియు టాయిలెట్ శిక్షణ పొంది ఉండాలి. ప్రత్యేక విద్యా సేవలను పొందుతున్న పిల్లలకు టాయిలెట్ శిక్షణ అవసరం లేదు.

మా సేవల జాబితా ఈ క్రింది విధంగా ఉంది:

ప్రత్యేక తరగతి గది

ఈ తరగతి గదిలో కమ్యూనికేషన్, ఇండ్రీయ, అనుసరణ మరియు భద్రతా అవగాహన అవసరాలు ఎక్కువగా ఉన్న మా విద్యార్థులు ఉంటారు. ఇక్కడి ఉపాధ్యాయురాలు బాల్యదశ జోక్య నిపుణురాలు మరియు విద్యార్థులకు సాధారణ విద్యతో పాటు ప్రత్యేకంగా రూపొందించిన బోధనను అందిస్తారు. ఈ తరగతి గదిలో 8 మంది కంటే ఎక్కువ విద్యార్థులు ఉండరు.

సమీకృత తరగతి గది

ఈ సమీకృత తరగతి గది, సాధారణంగా అభివృద్ధి చెందుతున్న విద్యార్థులకు మరియు ప్రత్యేక విద్యా సేవలను పొందుతున్న విద్యార్థులకు సేవలు అందిస్తుంది. ఉపాధ్యాయురాలు బాల్యదశ జోక్య నిపుణురాలిగా మరియు PreK-3 సాధారణ విద్యా ఉపాధ్యాయురాలిగా సక్రమంగా ధృవీకరించబడ్డారు. ఉపాధ్యాయురాలు విద్యార్థులకు సాధారణ విద్యతో పాటు ప్రత్యేకంగా రూపొందించిన బోధనను అందిస్తారు. ఇందులో 16 మంది కంటే ఎక్కువ విద్యార్థులు ఉండరు (వారిలో 50% మంది సాధారణంగా అభివృద్ధి చెందుతున్నవారు కాగా, 50% వరకు ప్రత్యేక విద్యా సేవలను పొందుతున్నారు).

సాధారణ విద్యా తరగతి గది

సాధారణ విద్యా తరగతి గది, సాధారణంగా అభివృద్ధి చెందుతున్న విద్యార్థులకు మరియు ప్రత్యేక విద్యా సేవలను పొందుతున్న విద్యార్థులకు సేవలు అందిస్తుంది. ఉపాధ్యాయులు విద్యార్థులకు సాధారణ విద్యా పాఠ్యాంశాన్ని అందిస్తారు. బాల్యదశ జోక్య నిపుణులు గుర్తించబడిన విద్యార్థులకు ప్రత్యేకంగా రూపొందించిన బోధనను అందిస్తారు. ఈ తరగతిలో 16 మందికి మించకుండా విద్యార్థులు ఉంటారు, వీరిలో 10 మంది సాధారణంగా అభివృద్ధి చెందుతున్న విద్యార్థులు మరియు గరిష్టంగా 6 మంది గుర్తించబడిన విద్యార్థులను

భద్రత మరియు రక్షణ

సైకమోర్ ప్రీస్కూల్ కార్యక్రమాలు విద్యార్థి/సిబ్బంది నిష్పత్తులు, అవసరమైన సేవాకాల శిక్షణలు మరియు వృత్తిపరమైన అభివృద్ధి, మరియు ఉద్యోగుల నియామకాలకు సంబంధించి ఒహియో డిపార్ట్మెంట్ ఆఫ్ చిల్డ్రన్ అండ్ యూత్ నిర్దేశించిన మార్గదర్శకాలకు కట్టుబడి ఉంటాయి. సురక్షితమైన వాతావరణాన్ని కొనసాగించడానికి, మా పిల్లలందరికీ అత్యంత సమర్థవంతమైన మరియు సరైన పర్యవేక్షణను అందించడానికి మేము కృషి చేస్తాము. ప్రీస్కూల్ సిబ్బందిని, ఆమోదించబడిన సైకమోర్ బోర్డ్ ఆఫ్ ఎడ్యుకేషన్ విధానాలకు అనుగుణంగా మరియు వయస్సు, జాతి, జాతీయత, లింగం లేదా వైకల్యం ఆధారంగా ఎలాంటి వివక్ష లేకుండా నియమించడం, ఉద్యోగంలోకి తీసుకోవడం, కేటాయించడం మరియు మూల్యాంకనం చేయడం జరుగుతుంది. ఒహియో రాష్ట్ర చట్టం ప్రకారం అవసరమైన క్రిమినల్ బ్యాక్గ్రౌండ్ చెక్లో ప్రీస్కూల్ సిబ్బంది తప్పనిసరిగా ఉత్తీర్ణత సాధించాలి మరియు నవీకరించబడిన లైసెన్సింగ్ ఫైల్ను నిర్వహించాలి.

వివక్షత లేని విధానం

విద్యార్థులు, సిబ్బంది, ఉద్యోగార్థులు, సాధారణ ప్రజలు మరియు బోర్డుతో వ్యాపార సంబంధాలు కలిగి ఉన్న వ్యక్తులతో సహా, ప్రతి ఒక్కరినీ గౌరవ మర్యాదలతో చూసే వాతావరణానికి బోర్డు కట్టుబడి ఉంది. జాతి, వర్ణం, జాతీయత, వంశం, పౌరసత్వ హోదా, మతం, లింగం, ఆర్థిక స్థితి, వయస్సు, వైకల్యం, సైనిక హోదా లేదా చట్టబద్ధంగా పొందిన జన్మ సమాచారం ఆధారంగా వివక్షను బోర్డు నిషేధిస్తుంది.

బోర్డు ఈ క్రింది వ్యక్తులను జిల్లా యొక్క కంప్లయన్స్ అధికారులుగా నియమిస్తుంది: పేరు/హోదా: మార్క్ జిమ్మర్లీ, ఆఫీసర్ డైరెక్టర్, మరియు లీసా జెల్వీ, విద్యార్థి సహాయ సేవల డైరెక్టర్. చిరునామా: సైకమోర్ కమ్యూనిటీ స్కూల్స్, 5959 హగ్గెస్ డ్రైవ్, సిన్సినాటి, OH 45242 ఫోన్: (513) 686-1700 ఇమెయిల్స్: zimmerly@sycamoreschools.org మరియు zelvyl@sycamoreschools.org.

వర్తించే ఫెడరల్ మరియు రాష్ట్ర చట్టాలు మరియు నిబంధనలకు అనుగుణంగా జిల్లా చేసే ప్రయత్నాలను సమన్వయం చేసే బాధ్యత కంప్లయన్స్ ఆఫీసర్కు ఉంటుంది. వీటిలో అమెరికన్స్ విత్ డిజెబిలిటీస్ యాక్ట్ యొక్క టైటిల్ II, 1964 సివిల్ రైట్స్ యాక్ట్ యొక్క టైటిల్ VI మరియు టైటిల్ VII, 1972 విద్యా సవరణ చట్టం యొక్క టైటిల్ IX, 1973 పునరావాస చట్టం యొక్క సెక్షన్ 504, మరియు 1975 ఉపాధిలో వయో వివక్ష చట్టం వంటివి ఉన్నాయి, కానీ వీటికి మాత్రమే పరిమితం కాదు. వివక్ష లేదా ప్రతీకార చర్యలకు సంబంధించిన ఏవైనా విచారణలు లేదా ఫిర్యాదులను సత్వరంగా మరియు న్యాయబద్ధంగా పరిష్కరించే బాధ్యత కూడా కంప్లయన్స్ ఆఫీసర్కు ఉంటుంది.

అత్యవసర పరిస్థితులు

అత్యవసర వైద్య ఫారాలు నర్సు కార్యాలయంలో భద్రపరచబడతాయి మరియు వాటిలో ప్రతిదాని యొక్క ఒక కాపీ సిబ్బందికి ఇవ్వబడుతుంది. అత్యవసర పరిస్థితిలో, అత్యవసర ఫారాలలో పేర్కొన్న తల్లిదండ్రులు/సంరక్షకులు లేదా ఇతర బాధ్యతగల పెద్దలను సంప్రదించడం జరుగుతుంది. ఎల్లప్పుడూ తల్లిదండ్రులను/సంరక్షకులను మొదట సంప్రదిస్తారు. ఒహియో రాష్ట్ర విద్యా మరియు కార్మిక శాఖ ఈ క్రింది విధంగా నిర్దేశిస్తుంది: మూడు ప్రతి రిజిస్ట్రేషన్ ఫారంలో సంప్రదింపు వివరాలు మరియు నంబర్లు తప్పనిసరిగా పొందుపరచాలి. నివాస మార్పులు, ఉద్యోగ మార్పులు మొదలైన వాటి కారణంగా ఖచ్చితత్వాన్ని నిర్ధారించుకోవడానికి, సైకమోర్ స్కూల్ డిస్ట్రిక్ట్ ఎప్పటికప్పుడు నవీకరించిన ఫారమ్ను పూరించమని కోరుతుంది.

డ్రాప్ ఆఫ్ మరియు పికప్ విధానాలు

పిల్లలను దింపే మరియు తీసుకువెళ్ళే విధానాలను ప్రీస్కూల్ ఉపాధ్యాయులు తెలియజేస్తారు.

ఆలస్యంగా వచ్చే విధానం:

మీ పిల్లలు పాఠశాలకు రావడానికి ఆలస్యం అయితే, దయచేసి ప్రీస్కూల్ డోర్ 15 వద్దకు వెళ్ళండి. ఫుంట్ ఆఫీస్ తో మాట్లాడటానికి బజర్ ను నొక్కండి, మీ పిల్లల పేరు మరియు ఉపాధ్యాయుని పేరు చెప్పండి, తద్వారా వారు ప్రీస్కూల్ సిబ్బందికి తెలియజేయగలరు. వేచి ఉన్నప్పుడు, డిజిటల్ సైన్-ఇన్ ను పూర్తి చేయడానికి అక్కడ ఉంచిన QR కోడ్ ను మీ స్మార్ట్ ఫోన్ తో స్కాన్ చేయండి, లేదా మీ వద్ద స్మార్ట్ ఫోన్ లేకపోతే ఫారమ్ ను పూర్తి చేయమని సిబ్బందిని అడగండి. చివరగా, ప్రీస్కూల్ సిబ్బంది డోర్ 15 వద్ద మిమ్మల్ని కలుస్తారు, మీ సైన్-ఇన్ ను నిర్ధారించి, మీ పిల్లలను నేరుగా వారి తరగతి గదికి తీసుకువెళతారు.

[Back to Table of Contents](#)

8

ముందస్తు సైన్-అవుట్ విధానాలు:

మీ బిడ్డను పాఠశాల నుండి ముందుగానే తీసుకువెళ్ళడానికి, దయచేసి ప్రీస్కూల్ డోర్ 15 వద్దకు వెళ్ళండి. ఫుంట్ ఆఫీస్ వారు మీ బిడ్డ తరగతి గదికి తెలియజేయడానికి బజర్ ను నొక్కండి, ఆ తర్వాత డిజిటల్ సైన్-అవుట్ ను పూర్తి చేయడానికి అక్కడ అతికించిన QR కోడ్ ను మీ స్మార్ట్ ఫోన్ తో స్కాన్ చేయండి. మీ వద్ద స్మార్ట్ ఫోన్ లేకపోతే, ఫారమ్ ను పూర్తి చేయమని దయచేసి సిబ్బందిని అడగండి. ప్రీస్కూల్ సిబ్బంది మీ బిడ్డతో వచ్చినప్పుడు, చెల్లుబాటు అయ్యే ప్రభుత్వ-జారీ చేసిన ఫోటో గుర్తింపు కార్డును చూపించండి. తద్వారా వారు మీరు అత్యవసర వైద్య ఫారమ్ లో అధికృత సంప్రదింపు వ్యక్తిగా నమోదు చేయబడ్డారని ధృవీకరించుకోవచ్చు మరియు మీ సైన్-అవుట్ పూర్తయిందని నిర్ధారించుకోవచ్చు. మీ గుర్తింపు కార్డు మరియు సైన్-అవుట్ ధృవీకరించబడిన తర్వాత, మీ బిడ్డను నేరుగా మీ సంరక్షణకు తిరిగి అప్పగిస్తారు.

మీ పిల్లల సాధారణ రవాణా ప్రణాళికలో మార్పు (అంటే, సమయం, విధానం) జరిగినప్పుడు తల్లిదండ్రుల నుండి తప్పనిసరిగా తెలియజేయాలి. మీ పిల్లల బ్యాక్ ప్యాక్ లో ఒక చీటీని ఉంచండి లేదా పాఠశాల కార్యాలయానికి ఫోన్ చేయండి.

భద్రత/యాక్సెస్ ప్రకటన

ప్రీస్కూల్ లోని అన్ని తలుపులు అన్ని వేళలా తాళం వేసి ఉంటాయి. భవనంలోకి ప్రవేశించడానికి, సందర్శకులు ప్రధాన ద్వారం గుండా లోపలికి వచ్చి, తలుపుకు కుడి వైపున ఉన్న బజర్ ను నొక్కాలి. సిబ్బంది మిమ్మల్ని లోపలికి అనుమతిస్తారు. సందర్శకులందరూ తప్పనిసరిగా కార్యాలయానికి వచ్చి తెలియజేయాలి.

సిబ్బంది సభ్యులందరూ ఫోటో గుర్తింపు బ్యాడ్జ్ ను ధరిస్తారు. కార్యాలయంతో సంప్రదించడానికి ప్రతి గదిలో ఫోన్లు ఏర్పాటు చేయబడ్డాయి. ఆట స్థలం మరియు కార్యాలయం మధ్య సంభాషించడానికి పాఠశాల సెల్ ఫోన్లు లేదా వాకీ/టాకీలను ఉపయోగిస్తారు.

తల్లిదండ్రులు లేదా ఇతర అధికృత వ్యక్తి అవసరంపిల్లలను తీసుకువెళ్ళడానికి మరియు వారిని బయటకు తీసుకువెళ్ళడానికి భవనంలోకి రావాలి. తల్లిదండ్రులు/సంరక్షకులు ముందుగా సంతకం చేయించుకోకుండా పిల్లలను ఆట స్థలం నుండి తీసుకువెళ్ళకూడదు. ఏ పిల్లవాడినీ నొంతంగా భవనం నుండి బయటకు వెళ్ళడానికి అనుమతించరు. మీ రిజిస్ట్రేషన్ ఫారం లో పేర్కొన్న వ్యక్తులు కాకుండా వేరొకరు మీ పిల్లలను తీసుకువెళ్ళవలసి వస్తే, దయచేసి ఛైల్డ్ కేర్ కార్యాలయానికి వ్రాతపూర్వకంగా తెలియజేయండి. అత్యవసర టెలిఫోన్ నోటిఫికేషన్ మాత్రమే అనుమతించబడుతుంది. కొద్ది ఆదేశించిన కస్టడీ కారణంగా మీ పిల్లలను తీసుకువెళ్ళడానికి అనుమతించకూడని వ్యక్తి ఎవరైనా ఉన్నట్లయితే, ఆ విషయాన్ని కూడా ఛైల్డ్ కేర్ కార్యాలయానికి వ్రాతపూర్వకంగా తెలియజేయాలి.

క్రమశిక్షణ

సైకామోర్ ప్రీస్కూల్, ఒహాయో విద్యా మరియు కార్మిక శాఖ మరియు ఒహాయో పిల్లలు మరియు యువజన శాఖ అందించిన అన్ని మార్గదర్శకాలను పాటిస్తుంది.

కార్యక్రమం యొక్క వాస్తవ క్రమశిక్షణా పద్ధతులు ప్రాంగణంలోని అందరికీ వర్తిస్తాయి మరియు ఈ క్రింది విధంగా పరిమితం చేయబడతాయి:

1. క్రూరమైన, కఠినమైన, లేదా శారీరక శిక్షలు గానీ, లేదా గుద్దడం, గిల్లడం, ఊపడం, పిరుదులపై కొట్టడం, లేదా కరవడం వంటి అసాధారణ శిక్షలు గానీ ఉండకూడదు.
2. క్రమశిక్షణను పిల్లలకు అప్పగించరాదు.
3. పిల్లవాడు తనను తాను తిరిగి నియంత్రించుకునేలా చేయడానికి, రక్షణాత్మక కౌగిలి వంటి స్వల్పకాలం పాటు పట్టుకోవడం మినహా, మరే ఇతర శారీరక నిరోధకాలను ఉపయోగించి పిల్లవాడిని నిర్బంధించరాదు. 4. ఏ పిల్లవాడినీ తాళం వేసిన గదిలో ఉంచరాదు లేదా అల్మారా, పెట్టె లేదా అలాంటి చిన్న గది వంటి మూసి ఉన్న ప్రదేశంలో బంధించరాదు.
5. ఏ బిడ్డను కూడా అసభ్యకరమైన భాషకు, బెదిరింపులకు, తన గురించి లేదా తన కుటుంబం గురించి అవమానకరమైన వ్యాఖ్యలకు, లేదా మరే ఇతర వాచిక దూషణకు గురిచేయరాదు.
6. పిల్లలు తిననందుకు, నిద్రపోనందుకు, లేదా మలమూత్ర విసర్జనలో పొరపాట్లు చేసినందుకు వారిపై క్రమశిక్షణ విధించరాదు. 7. క్రమశిక్షణా పద్ధతులు పిల్లలను అవమానించేలా, సిగ్గుపడేలా, లేదా భయపెట్టేలా ఉండకూడదు.
8. క్రమశిక్షణలో భాగంగా ఆహారం, విశ్రాంతి లేదా మరుగుదొడ్డి వినియోగాన్ని నిరాకరించడం ఉండకూడదు.
9. వేరుచేయడం అనేది స్వల్పకాలం పాటు ఉండాలి మరియు వయస్సు, అభివృద్ధికి అనుగుణంగా ఉండాలి. పిల్లవాడు పాఠశాల శిశు సంరక్షణ సిబ్బంది కంటికి, చెవికి వినిపించే దూరంలో, సురక్షితమైన, వెలుతురు ఉన్న మరియు మంచి గాలి ప్రసరణ ఉన్న ప్రదేశంలో ఉండాలి.

[Back to Table of Contents](#)

9

10. ఈ కార్యక్రమం పిల్లలను దుర్వినియోగం చేయకూడదు లేదా నిర్లక్ష్యం చేయకూడదు మరియు ప్రీస్కూల్ కార్యక్రమంలో ఉన్నప్పుడు పిల్లలను దుర్వినియోగం మరియు నిర్లక్ష్యం నుండి రక్షించాలి.
11. ఒక బిడ్డ దుర్వినియోగం చేయబడ్డాడని లేదా నిర్లక్ష్యం చేయబడ్డాడని అనుమానించే సిబ్బంది సభ్యుడు వెంటనే ప్రభుత్వ పిల్లల సేవల వీజెన్సికి తెలియజేయాలి, మరియు సవరించిన కోడ్ యొక్క సెక్షన్ 2151.421కి అనుగుణంగా ఒక తీవ్రమైన సంఘటన నివేదికను పూర్తి చేసి విభాగానికి సమర్పించాలి.

పిల్లల భద్రత

- రోజంతా పిల్లలను ఒక అధ్యాపకుడు అన్ని వేళలా పర్యవేక్షిస్తారు.
- బయటి ఆట స్థలం పర్యవేక్షణలో ఉంటుంది, తద్వారా పిల్లలందరూ అన్ని సమయాలలో బోధనా సిబ్బందికి కనిపించేలా ఉంటారు. పిల్లలు బయటి ఆట స్థలానికి మరియు తరగతి గదికి వెళ్ళేటప్పుడు మరియు తిరిగి వచ్చేటప్పుడు పర్యవేక్షించబడతారు. • మార్పు సంభవించినప్పుడు తల్లిదండ్రుల నుండి వ్రాతపూర్వక నోటిఫికేషన్ అవసరం. **ఒకమా** పిల్లల సాధారణ రవాణా ప్రణాళిక. ఈ విధానానికి ఎలాంటి మినహాయింపులు ఇవ్వబడవు.
- నెలవారీ అగ్నిమాపక మార్క్ డ్రిల్ నిర్వహించబడుతుంది.
- సుడిగాలి లేదా అగ్నిప్రమాదం సంభవించినప్పుడు తీసుకోవాల్సిన అత్యవసర ప్రణాళికలు తరగతి గదులలో ఉంచబడ్డాయి.
- ప్రథమ చికిత్స మరియు అంటువ్యాధులను గుర్తించడంలో శిక్షణ పొందిన అధ్యాపకుడు ఎల్లప్పుడూ అందుబాటులో ఉంటారు. ప్రథమ చికిత్స కిట్ ఎల్లప్పుడూ ప్రాంగణంలో ఉంటుంది.
- విద్యార్థుల కోసం పాఠశాల రిజిస్టర్డ్ నర్సు అందుబాటులో ఉంటారు.

మా లక్ష్యం ఈ క్రింది వాటి ద్వారా ఉత్తమంగా నెరవేరుతుందని మేము భావిస్తున్నాము:

1. పరిమితులను తెలియజేయడానికి, అంచనాలను స్పష్టం చేయడానికి మరియు సరళమైన, స్థిరమైన వివరణలను అందించడానికి సానుకూలమైన భాష మరియు మర్యాదలను ఉపయోగించడం జరుగుతుంది.
2. పిల్లలను తగిన పనుల వైపు తిరిగి మళ్ళిస్తారు
3. ఒక క్రమబద్ధమైన వాతావరణాన్ని అందించడం
4. పరిమితులను గౌరవించినందుకు పిల్లలను ప్రశంసలతో గుర్తిస్తారు.

తరగతి గదిలో ప్రవర్తనా సమస్యలు ఎదుర్కొంటున్న పిల్లలు ఈ క్రింది విధంగా ఉండవచ్చు:

1. సమూహం నుండి ఒక నిర్దేశిత ప్రాంతానికి తరలించబడాలి
2. తీవ్రమైన లేదా పునరావృతమయ్యే సమస్యల విషయంలో, తల్లిదండ్రులకు/సంరక్షకులకు తెలియజేయబడుతుంది
3. నిరంతర తీవ్రమైన లేదా పునరావృతమయ్యే సమస్యలు లేదా ఉల్లంఘనల కోసం, పిల్లల నమోదును

సమీక్షించవచ్చు. **క్షేత్ర పర్యటనలు, తరగతి గది సందర్శనలు మరియు**

పార్టీలు క్షేత్ర పర్యటనలు

పాఠశాల గోడల వెలుపల, ప్రత్యక్ష మరియు అర్థవంతమైన అనుభవాల ద్వారా విద్యను మెరుగుపరచగల అసంఖ్యాకమైన అభ్యాస వనరులు ఉన్నాయని సైకామోర్ గుర్తిస్తుంది. అందువల్ల, విద్యాపరమైన స్వభావం గల క్షేత్ర పర్యటనలను ఏర్పాటు చేయవచ్చు.

క్షేత్ర పర్యటనలను “విహారయాత్రలు”గా లేదా పాఠశాలకు సెలవు దినాలుగా పరిగణించకూడదు. వాస్తవానికి, అవి పాఠ్యప్రణాళికకు మరియు పాఠశాలకు కొనసాగింపులు. అందువల్ల, అన్ని క్షేత్ర పర్యటనలు విద్యాపరమైనవిగా ఉంటాయి మరియు ఒక నిర్దిష్ట తరగతి స్థాయిలో బోధించే విషయానికి, బోధనా లక్ష్యాలకు సంబంధించినవిగా ఉంటాయి. క్షేత్ర పర్యటనలు పాఠాలే. ప్రతి క్షేత్ర పర్యటనకు ముందు మరియు/లేదా తరువాత తగిన బోధన ఉంటుంది.

తల్లిదండ్రుల అనుమతి మరియు ఫైనల్ ఫార్మ్స్ లో పూర్తి చేసిన “వైద్య అధికార పత్రం” లేకుండా ఏ విద్యార్థిని విహారయాత్రలో పాల్గొనడానికి అనుమతించరు. విహారయాత్రకు ముందు, తల్లిదండ్రులకు/సంరక్షకులకు ఆ యాత్ర గురించి వివరించే సమాచారం ఇవ్వబడుతుంది. అన్ని విహారయాత్రలు సైకామోర్ స్కూల్ బస్సులలో నిర్వహించబడతాయి, లేదా కుటుంబాలు సొంతంగా వాహనాలు నడుపుకుంటూ వెళ్లవచ్చు. ప్రథమ చికిత్స మరియు CPRలో శిక్షణ పొందిన వ్యక్తి, ప్రథమ చికిత్స కిట్, మరియు అన్ని వైద్య మరియు అత్యవసర పత్రాలు విహారయాత్రల సమయంలో సిబ్బందితో పాటు ఉంటాయి. తల్లిదండ్రులు/సంరక్షకులు సంతకం చేసిన పిల్లల యొక్క అన్ని మందులు...

[Back to Table of Contents](#)

10

ప్రాణాపాయ పరిస్థితులలో అటువంటి మందులను అందించడానికి పాఠశాలకు అనుమతి పత్రాన్ని క్షేత్ర పర్యటన ప్రదేశానికి తీసుకువెళ్లాలి.

పుట్టినరోజులు

విద్యార్థులు తరచుగా తమ పుట్టినరోజులను తమ సహవిద్యార్థులతో కలిసి జరుపుకోవడానికి ఇష్టపడతారు. తల్లిదండ్రులు/సంరక్షకులు తప్పక పుట్టినరోజు వేడుకల ఏర్పాట్లు చేసే ముందు లేదా పంచుకోవడానికి వస్తువులు లేదా స్నాక్స్ తీసుకువచ్చే ముందు, విద్యార్థుల అలెర్జీల గురించి మరియు తరగతిలోని విద్యార్థుల సంఖ్య గురించి తెలుసుకోవడం కోసం పిల్లల ఉపాధ్యాయులను సంప్రదించండి. విద్యార్థుల అలెర్జీల కారణంగా, పాఠశాలలో లేదా కొన్ని తరగతి గదులలో కొన్ని రకాల ఆహార పదార్థాలు మరియు టెలూనీలకు అనుమతి లేదు.

తరగతి గది సందర్శనలు

తరగతి గది సందర్శనలను ప్రీస్కూల్ సూపర్వైజర్ మరియు మీ పిల్లల ఉపాధ్యాయునితో కనీసం 24 గంటల ముందుగా షెడ్యూల్ చేసుకోవాలి. తల్లిదండ్రులు/సంరక్షకులు తప్పనిసరిగా సంతకం చేసి, సందర్శకుల బ్యాడ్జ్ ను ధరించాలి. తరగతి గది సందర్శనలు 30 నిమిషాలకు పరిమితం చేయబడ్డాయి.

తరగతి పార్టీలు

హోమ్ రూమ్ పేరెంట్/పార్టీ ప్లానర్ మీ పిల్లల ఉపాధ్యాయునితో కలిసి వేడుకల ప్రణాళికలో సహకరిస్తారు. తల్లిదండ్రులు/సంరక్షకులు చిరుతిళ్లు మరియు పార్టీ సామగ్రిని అందించడం ద్వారా పాల్గొనవచ్చు.

ఆరోగ్యం మరియు రికార్డులు

ఆరోగ్య రికార్డులు

ఒహాయో పరిపాలనా నియమావళి ప్రకారం, ప్రీస్కూల్ కార్యక్రమాలు పిల్లలు హాజరయ్యే మొదటి రోజు కంటే ముందే వారి తల్లిదండ్రుల నుండి ఆరోగ్య సమాచారాన్ని సేకరించాలి. కార్యక్రమంలో ప్రవేశం పొందినప్పుడు, మీరు పూర్తి చేయవలసిన ఫారమ్లను అందుకుని ఉండాలి. గాయం లేదా సంఘటన జరిగినప్పుడు, సంఘటన జరిగిన రోజే కుటుంబాలకు తెలియజేయబడుతుంది. ట్రెసిన్సింగ్ ప్రయోజనాల

కోసం విద్యార్థుల గాయాలు/సంఘటనల వివరాలను ప్రీస్కూల్ సూపర్వైజర్ కార్యాలయంలో నమోదు చేస్తారు.

మందుల విధానం

తల్లిదండ్రులు మరియు వైద్యుని అనుమతి లేకుండా మేము ఎలాంటి మందులు, విటమిన్లు లేదా ప్రత్యేక ఆహారాన్ని ఇవ్వము. ఒకవేళ మందులు ఇవ్వవలసి వస్తే, నర్సు కార్యాలయం నుండి సైకమోర్ స్కూల్ డిస్ట్రిక్ట్ మెడికేషన్ రిక్వెస్ట్ ఫారంను తీసుకుని, పిల్లల తల్లిదండ్రులు మరియు వైద్యుడు దానిని పూర్తి చేయాలి. ఈ ఫారాలు పిల్లల ఫైల్లో, పిల్లల మందులతో పాటు, మరియు తరగతి గదిలో ఉంచబడతాయి. సైకమోర్ ప్రీస్కూల్, సైకమోర్ స్కూల్ డిస్ట్రిక్ట్ మెడికేషన్ పాలసీని అనుసరిస్తుంది.

స్నాక్స్

ప్రీస్కూల్లో ఉదయం మరియు మధ్యాహ్నం పూట అల్పాహారం అందిస్తారు. ఆరోగ్యకరమైన మనస్సులకు ఆరోగ్యకరమైన ఇంధనం అవసరం, కాబట్టి మన స్నాక్ ఆఫర్లు USDA నిబంధనలకు ఖచ్చితంగా అనుగుణంగా ఉంటాయి. పాఠశాలలో స్నార్డ్ స్నాక్స్ మార్గదర్శకాలు - తృణధాన్యాలు, పండ్లపై దృష్టి సారించడం, మీ పిల్లల ఎదుగుదలకు మరియు రోజంతా చురుకుగా ఉండటానికి, కూరగాయలు మరియు తక్కువ చక్కెర ఉన్న ఎంపికలతో ప్రతి స్నాక్ అందించబడుతుంది. తాజా 1% తెల్ల పాలు.

[Back to Table of Contents](#)

11

మీ సూచన కోసం నెలవారీ స్నాక్ మెనూలు మా తరగతి గదులలో ఉంచబడ్డాయి. ఒకవేళ మీ బిడ్డకు ఆహార అలెర్జి ఉంటే లేదా మీకు ఆహార నియంత్రణ ఉంటే, దయచేసి పాఠశాల నర్సుకు మరియు మీ పిల్లల తరగతి ఉపాధ్యాయునికి తెలియజేయండి. మీరు ఎంచుకుంటే మీ పిల్లలను ఇంటి నుండి అదనపు పానీయం లేదా చిరుతిండితో పాఠశాలకు పంపటం, దయచేసి మా నట్స్ లేని నియమాలను ఖచ్చితంగా పాటించండి. విధానం.

అంటువ్యాధి/అనారోగ్యం

1. అంటువ్యాధుల పట్టికను ప్రదర్శించాలి మరియు అది సిబ్బంది అందరికీ అందుబాటులో ఉండాలి. 2. అంటువ్యాధి లేదా ఇతర అనారోగ్యం యొక్క సాధారణ లక్షణాలను గుర్తించడంలో శిక్షణ పొందిన వ్యక్తి, ప్రతి బిడ్డ సమూహంలోకి ప్రవేశించినప్పుడు రోజు వారిని గమనించాలి.
3. వర్తించే సందర్భాలలో, వారి బిడ్డ అంటువ్యాధికి గురైనట్లయితే, తల్లిదండ్రులు/సంరక్షకులందరికీ తెలియజేయాలి.
4. అంటువ్యాధి ఉన్నట్లు అనుమానించబడిన ఏ పిల్లవాడినైనా, గుంపు నుండి వేరుగా కేటాయించిన ప్రదేశంలో వెంటనే వేరుచేయాలి. వేరుచేయబడిన పిల్లవాడితో పాటు, ఆ పిల్లవాడి కంటికి కనిపించే లేదా వినబడే దూరంలో ఒక పెద్దవారు ఎల్లప్పుడూ ఉండాలి. వేరుచేసిన పిల్లవాడిని డిస్కార్డ్ చేసే వరకు, వారికి ఒక చాప లేదా మంచం మరియు ఒక దుప్పటిని అందిస్తారు. ఆ చాపను తగిన క్రిమిసంహారక మందుతో శుభ్రపరచాలి, మరియు పిల్లవాడిని డిస్కార్డ్ చేసిన తర్వాత దుప్పటిని ఉతకాలి. ఈ క్రింది సంకేతాలు మరియు లక్షణాలు ఉన్న ఏ బిడ్డనైనా వెంటనే వేరుచేయాలి మరియు తల్లిదండ్రులు, సంరక్షకుడు లేదా తల్లిదండ్రులు నియమించిన వ్యక్తికి అప్పగించబడుతుంది:
 - ఎ. విరేచనాలు
 - బి. వాంతులు
 - సి. శ్వాస తీసుకోవడంలో ఇబ్బంది లేదా వేగంగా శ్వాస తీసుకోవడం
 - డి. పసుపు రంగు చర్మం లేదా కళ్ళు
 - ఇ. కండకలక (పాఠశాలకు తిరిగి వెళ్ళడానికి కళ్ళు ఎర్రబడటం/పొరలు ఏర్పడటం వంటివి ఉండకూడదు)
 - ఫ. 100°F ఉష్ణోగ్రత, అనారోగ్యానికి సంబంధించిన ఇతర సంకేతాలతో (నీరసం, అసాధారణ కార్యకలాపాలు, వాంతులు వంటివి) కలిసి ఉన్నప్పుడు
 - గ. అసాధారణంగా ముదురు రంగు మూత్రం మరియు/లేదా బూడిద రంగు లేదా తెల్లటి మలం హెచ్. మెడ పట్టియడం
 - ఐ. ఏ రకమైన తెలియని దద్దుర్లు.
5. అనారోగ్యానికి సంబంధించిన ఈ క్రింది సంకేతాలు లేదా లక్షణాలలో ఏవైనా ఉన్న పిల్లలను వెంటనే ఇతర పిల్లల నుండి వేరుచేసి, తల్లిదండ్రులకు లేదా సంరక్షకుడికి ఫోన్ చేసి, పిల్లలను వెంటనే ఇంటికి తీసుకువెళ్ళాలి. పిల్లల పరిస్థితి మరింత దిగజారకుండా జాగ్రత్తగా గమనించాలి.
 - ఎ. అసాధారణ ప్రదేశాలు
 - బి. గొంతు నొప్పి లేదా మింగడంలో ఇబ్బంది
 - సి. చికిత్స చేయని, సోకిన చర్మపు మచ్చ(లు)
 - డి. తీవ్రమైన దగ్గు

ఇ. పేలు, గజ్జి లేదా ఇతర పరాన్నజీవుల సంక్రమణకు సంబంధించిన ఆధారాలు

6. అనారోగ్య లక్షణాలు (జ్వరం మొదలైనవి) పూర్తిగా తగ్గిపోయి, లక్షణాలు పోయిన తర్వాత కనీసం 24 గంటల పాటు అన్నీ అదృశ్యమయ్యే వరకు ఏ పిల్లవాడినీ శిశు సంరక్షణ కేంద్రానికి తిరిగి తీసుకురాకూడదు. తలలో పేలు ఉన్న పిల్లలకు సమర్థవంతమైన పేను సంహారక మందును పూసే వరకు వారిని శిశు సంరక్షణ కేంద్రం నుండి దూరంగా ఉంచాలి.
7. స్వల్ప అనారోగ్యంతో ఉండి, అంటువ్యాధి లక్షణాలు చూపని పిల్లలను, వారు స్వయంగా ఎంచుకుంటే తప్ప, చురుకైన కార్యకలాపాలలో పాల్గొనమని ప్రోత్సహించకూడదు. పిల్లల లక్షణాలు మరియు ప్రవర్తనల గురించి తల్లిదండ్రులకు/సంరక్షకులకు తెలియజేయాలి.

[Back to Table of Contents](#)

12

రాష్ట్ర లైసెన్సింగ్

సైకామోర్ ప్రీస్కూల్, ఒహియో రాష్ట్ర బాలల మరియు యువజన విభాగం ద్వారా కార్యకలాపాలు నిర్వహించడానికి లైసెన్స్ పొందింది. ఈ లైసెన్స్ ప్రీస్కూల్ సూపర్వైజర్ కార్యాలయంలో ప్రదర్శించబడింది. ఈ సంస్థ యొక్క లైసెన్స్ పై ఒక టోల్-ఫ్రీ టెలిఫోన్ నంబర్ ఇవ్వబడింది. లైసెన్సింగ్ చట్టం లేదా పరిపాలనా నియమాలను ఉల్లంఘించినట్లు అనుమానం ఉంటే, దానిని నివేదించడానికి ఈ నంబర్ ను ఉపయోగించవచ్చు. పిల్లల సంరక్షణకు సంబంధించిన లైసెన్సింగ్ చట్టం మరియు నియమాలు, అభ్యర్థనపై ఈ సంస్థలో సమీక్ష కోసం అందుబాటులో ఉంటాయి. మా లైసెన్సింగ్ రికార్డు, అభ్యర్థనపై బాలల మరియు యువజన విభాగం నుండి అందుబాటులో ఉంటుంది.

సాధారణ సమాచారం

CHILDCAREPOLICY@CHILDRENANDYOUTH.OHIO.GOV

మీకు ఏమైనా ఆందోళనలు ఉంటే, వాటిని 1-877-302-2347 ఆఫ్ఫీస్ 4 వద్ద DCYకి నివేదించవచ్చు.

జాతి, వర్గం, మతం, లింగం, జాతీయత లేదా వైకల్యం ఆధారంగా పిల్లల నమోదులో వివక్ష చూపడం సంస్థకు చట్టవిరుద్ధం.

ఒహియో రివైజ్డ్ కోడ్, ORC లోని సెక్షన్ 2151.421 ప్రకారం, నిర్వాహకుడు మరియు ఆ సదుపాయంలోని ప్రతి ఉద్యోగి, పిల్లల దుర్వినియోగం లేదా పిల్లల నిర్లక్ష్యంపై తమ అనుమానాలను స్థానిక ప్రభుత్వ పిల్లల సేవల ఏజెన్సీకి నివేదించవలసి ఉంటుంది.

ఆందోళనలు, ప్రశ్నలు లేదా సూచనలను ప్రీస్కూల్ సూపర్వైజర్ అయిన లిండ్రే హేక్కు తెలియజేయవచ్చు (hakel@sycamoreschools.org; 513-686-1740 x5028).

[Back to Table of Contents](#)