



Forest Hill Community High School
6901 Parker Avenue
West Palm Beach, FL, 33405
Phone (561) 540-2400 Fax (561) 540-3026

Mr. Micheal Aronson
Principal

Elizabeth Boutet
Asst. Principal

Cynthia Orocofsky
Asst. Principal

John Provenzano
Asst. Principal

Camella M. Slydell
Asst. Principal

Doris Younce
Asst. Principal

2026 - 2027 PARENT/GUARDIAN-STUDENT TEACHER COMPACT

School Mission Statement: The learning community is dedicated to providing students with high-quality learning experiences that will extend into their futures and will integrate learning aligned with cognitive processes and innovation in the context of global enterprise and global mindedness.

FHHS School staff will work collaboratively with students and their families to support students' academic success by:

- To monitor the operation of the academic support systems that are in the place at the school.
- To provide high quality digital and explicit instruction to meet the needs of all students.
- To provide teachers with the necessary resources and efficiency review teacher SIS on a regular basis.
- To communicate with parents regularly and effectively all decisions made regarding individual students progress using various channels of communication (SIS, Remind, Social Media and Twitter)
- To promote an environment where parents are welcome and encouraged to participate actively in their child's education, fostering post-graduate success.
- To provide an environment of enhancement and priorities safety and health protocols.

FHHS parent/families will work with their child and school to support students' academic success by:

- To ensure the student attends school regularly (fact to face or online), arrives on time, prepared to learn, and dressed appropriately.
- To monitor SIS and student assignments to assist in the educational process.
- To schedule parent conferences when needed and to ensure the student is on-track to graduate.
- To supervise the students' positive use of technology and extracurricular time.
- To visit and communicate with the school frequently and participate in teacher conferences when needed.
- To volunteer or assist the school in various capacities when necessary.

FHHS students will work with parent/family and their teachers to improve their academic success by:

- To attend school regularly, prepared to learn, and dressed appropriately.
- To complete all assignments in a timely manner.
- To comply with school policies and procedures at all times.
- To put forth the effort needed to be successful in school and be prepared for post-graduate success.
- To report dangerous situations or problems to the school and/or family.

Together, we will work to carry out the agreement of this compact. Please sign and return the form below.

Parent/Guardian _____ Date _____

Student _____ Date _____

Principal  Date 8/21/26



Forest Hill Community High School
6901 Parker Avenue
West Palm Beach, FL, 33405
Phone (561) 540-2400 Fax (561) 540-3026

Mr. Micheal Aronson Elizabeth Boutet Cynthia Orocofsky John Provenzano Camella M. Slydell Doris Younce
Principal Asst. Principal Asst. Principal Asst. Principal Asst. Principal Asst. Principal

PACTO PADRE/MADRE/TUTOR-ESTUDIANTE-MAESTRO 2026-2027

Declaración de la Misión de la Escuela: La comunidad educativa está comprometida con brindar a los estudiantes experiencias de aprendizaje de alta calidad que se extiendan hacia su futuro y que integren el aprendizaje alineado con los procesos cognitivos y la innovación, dentro del contexto de una empresa global y una mentalidad global.

El personal de FHHS trabajará en colaboración con los estudiantes y sus familias para apoyar el éxito académico de los estudiantes mediante:

- Monitorear el funcionamiento de los sistemas de apoyo académico establecidos en la escuela.
- Proporcionar instrucción digital y explícita de alta calidad para satisfacer las necesidades de todos los estudiantes.
- Proporcionar a los maestros los recursos necesarios y revisar periódicamente el SIS de los maestros para garantizar su eficacia.
- Comunicarse con los padres de manera regular y efectiva sobre todas las decisiones relacionadas con el progreso individual de los estudiantes, utilizando diversos canales de comunicación (SIS, Remind, redes sociales y Twitter).
- Promover un ambiente en el que los padres sean bienvenidos y se les anime a participar activamente en la educación de sus hijos, fomentando el éxito después de la graduación.
- Proporcionar un ambiente de mejora continua y priorizar los protocolos de seguridad y salud.

Los padres/familias de FHHS trabajarán con sus hijos y la escuela para apoyar el éxito académico de los estudiantes mediante:

- Asegurarse de que el estudiante asista regularmente a la escuela (presencialmente o en línea), llegue a tiempo, esté preparado para aprender y se vista apropiadamente.
- Supervisar el SIS y las tareas del estudiante para ayudar en el proceso educativo.
- Programar reuniones con los padres cuando sea necesario y asegurarse de que el estudiante esté encaminado para graduarse.
- Supervisar el uso positivo de la tecnología y el tiempo dedicado a actividades extracurriculares por parte del estudiante.
- Visitar y comunicarse frecuentemente con la escuela y participar en reuniones con los maestros cuando sea necesario.
- Ofrecerse como voluntario o ayudar a la escuela en diversas capacidades cuando sea necesario.

Los estudiantes de FHHS trabajarán con sus padres/familias y sus maestros para mejorar su éxito académico mediante:

- Asistir regularmente a la escuela, estar preparados para aprender y vestirse apropiadamente.
- Completar todas las tareas de manera oportuna.
- Cumplir en todo momento con las políticas y procedimientos de la escuela.
- Esforzarse de manera constante para alcanzar el éxito en la escuela y estar preparados para el éxito después de la graduación.
- Informar a la escuela y/o a la familia sobre situaciones peligrosas o problemas que puedan surgir.

Juntos, trabajaremos para cumplir con los acuerdos establecidos en este pacto. Por favor, firme y devuelva el formulario que aparece a continuación.

Padre/Madre/Tutor: _____ **Fecha:** _____

Estudiante: _____ **Fecha:** _____

Director(a):  _____ **Fecha:** 8/21/26



Forest Hill Community High School
6901 Parker Avenue
West Palm Beach, FL, 33405
Phone (561) 540-2400 Fax (561) 540-3026

Mr. Micheal Aronson
Principal

Elizabeth Boutet
Asst. Principal

Cynthia Orocofsky
Asst. Principal

John Provenzano
Asst. Principal

Camella M. Slydell
Asst. Principal

Doris Younce
Asst. Principal

2026 - 2027 AKÒ ANT PARAN/GADYEN LEGAL, ELÈV AK ANSEYAN

Deklarasyon Misyon Lekòl la: Kominote aprantisaj la angaje l pou l bay elèv yo eksperyans aprantisaj ki gen gwo kalite, ki pral sèvi yo nan lavni. Lekòl la pral entegre aprantisaj ki ann amoni ak pwosesis kognitif ak inovasyon, nan kontèks antrepriz mondyal ak yon vizyon ki ankouraje elèv yo devlope yon lespri ouvè sou mond lan.

Pèsonèl lekòl FHHS la ap travay an kolaborasyon ak elèv yo ak fanmi yo pou sipòte siksè akademik elèv yo lè yo:

- Siveye fonksyonman sistèm sipò akademik ki an plas nan lekòl la.
- Bay anseyman dijital ak anseyman eksplisit ki gen gwo kalite pou satisfè bezwen tout elèv yo.
- Bay anseyan yo resous ki nesèsè yo epi verifiye regilyèman Sistèm Enfòmasyon Elèv yo (SIS) pou asire efikasite anseyman an.
- Kominike regilyèman ak paran yo, yon fason efikas, sou tout desizyon ki konsène pwogrè endividyèl elèv yo, lè nou itilize divès mwayen kominikasyon tankou **SIS, Remind, rezo sosyal ak Twitter**.
- Ankouraje yon anviwònman kote paran yo santi yo byenveni epi ankouraje yo patisipe aktivman nan edikasyon pitit yo, pandan n ap ede yo prepare pou siksè apre lekòl segondè.
- Krete yon anviwònman ki favorize amelyorasyon epi bay priorite ak pwotokòl sou sekirite ak sante.

Paran/fanmi FHHS yo ap travay ansanm ak pitit yo ak lekòl la pou sipòte siksè akademik elèv yo lè yo:

- Asire elèv la ale lekòl regilyèman (**an pèsòn oswa sou entènèt**), li rive alè, li pare pou aprann epi li abiye yon fason ki apwopriye.
- Siveye **SIS** ak devwa elèv la pou ede l nan pwosesis edikatif la.
- Pwograme reyinyon ak paran yo lè sa nesèsè epi asire elèv la rete sou bon chemen pou l gradye.
- Sipèvizite fason elèv la itilize teknoloji ak tan li nan aktivite andeyò klas yo yon fason pozitif.
- Vizite lekòl la epi kominike avèk lekòl la regilyèman, epi patisipe nan reyinyon ak anseyan yo lè sa nesèsè.
- Fè volontarya oswa ede lekòl la nan divès fason lè sa nesèsè.

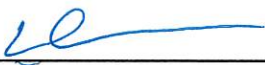
Elèv FHHS yo ap travay ansanm ak paran/fanmi yo ak anseyan yo pou amelyore siksè akademik yo lè yo:

- Ale lekòl regilyèman, vini pare pou aprann epi abiye yon fason ki apwopriye.
- Fè tout devwa ak travay lekòl yo nan delè yo bay la.
- Respekte règleman ak pwosedi lekòl la toutan.
- Fè efò ki nesèsè pou reyisi lekòl epi prepare tèt yo pou siksè apre lekòl segondè.
- Rapòte nenpòt sitiyasyon danjere oswa pwoblèm bay lekòl la ak/oswa fanmi an.

Ansanm, nou pral travay pou nou respekte epi mete an aplikasyon angajman ki nan akò sa a. Tanpri, siyen epi retounen fòm ki anba a.

Paran/Gadyen _____ Dat _____

Elèv _____ Dat _____

Direktè  _____ Dat 8/21/24