



SOUTH ORANGETOWN Central School District

GUIDE TO THE SCHOOL YEAR | 2026.27



4

BACK-TO-SCHOOL TIPS

- 1. The first day of school is Wednesday, SEPTEMBER 2 (Day 1)!**
- 2. School breakfast and lunch are FREE for all students for the 2026-27 school year!** Learn more at www.socsd.org/food-service.
- Families can still apply for educational benefits linked to free and reduced-price school meals.** Enrollment is confidential and enables eligible students to receive waivers for college application fees, qualify for AP exam fee reductions, take a limited number of SAT exams for free and more. Applications are posted at www.socsd.org/food-service and may be submitted anytime during the school year.
- Find breakfast and lunch menus at www.fdmealplanner.com/#SOCSD.** Payments for school snacks and AP exam fees are made through the MySchoolBucks online payment system. Visit www.socsd.org/food-service for details.
- 3. Need help with school supplies, clothing or food?** Send an email to socsdcares@socsd.org.
- 4. Complete student verification forms in the PowerSchool Portal (www.socsd.powerschool.com/public) by SEPTEMBER 15.**

COMMUNITY OPPORTUNITIES

SOCSD has a lot to offer community residents—including those without school-aged children at home!

- Stay Connected:** Sign up for the SOCSD Community Communications Group under Quick Links at www.socsd.org to receive District news and weather-related announcements via ParentSquare.
- Keep Learning:** Our Continuing Education program offers a variety of classes for adults as well as SAT prep courses for students. Course offerings are posted at www.socsd.org/continuing-education now for fall and in late February for spring.
- Cheer on Our Students:** Athletic events, concerts, plays and musicals are open to the public; admission to games and concerts is free. Dates for concerts, plays and musicals are listed on page 8 and posted at www.socsd.org. The Athletics schedule and a link to view events online for free via LocalLive are posted at www.socsd.org/athletics.
- Join Us:** SOCSD seeks dedicated professionals to join our team throughout the year. Opportunities are posted at www.olajobs.org for certificated positions and on the Rockland County Department of Personnel website for civil service openings.

■ GET INVOLVED: Do you have professional expertise you would like to share as a guest speaker or mentor volunteer in our schools? *Contact our school principals (page 7)!*



NEW TO SOCSD?



WELCOME!

Register your children for school at
www.socsd.org/registration.



MISSION AND VALUES

The mission of the South Orangetown Central School District is to elevate, engage and inspire through personalized and exceptional educational experiences that ensure all students achieve to their fullest potential. The District will utilize and distribute resources and programming that promotes integrity and fairness to ensure a District system of equity, access and opportunities for all.

Our values are to:

- Challenge our students with the highest quality education;
- Foster an inclusive school district community based upon respect, responsibility, equity and global citizenship; and,
- Provide a safe and nurturing environment which prepares every student for future success.



SOCSD ACADEMICS



Our students have access to extensive academic and enrichment opportunities to discover, explore and develop their interests, connect with peers and achieve to their full potential.

To help students make the most of the resources available, families are encouraged to attend curriculum-related and school counseling events;

check out online resources; and, support their children's participation in before- and after-school activities.

- **Curriculum-related events and school counseling workshops** provide families with information about their children's education and how to support at home. Events are listed on page 8 and posted on the District calendar at www.socsd.org.
- **English as a New Language (ENL)** specialized programs include a combination of pull-out, push-in and core classes designed to help English Language learners develop listening, speaking, reading and writing skills through the integration of academic content appropriate for their age, grade and language skill level.
- **Gifted and Talented** programming is designed to challenge high-ability learners. All K-2 students receive enrichment through differentiated push-in lessons. All students are formally assessed during late winter/early spring of Grade 2. Starting in Grade 3, identified students may be placed in a cluster class and receive pull-out and push-in services. At the secondary level, opportunities include accelerated, honors and Advanced Placement courses; **learn more at Acceleration Information Night on January 25.**
- **Multi-Tiered System of Supports/Response to Intervention (MTSS/RTI)** is offered to students who consistently perform below grade level on a number of assessments. Students who meet the criteria will receive services in a variety of formats, based on individual needs and schedules.
- **Special Education** services and programs are integrated at each school to meet the unique needs of students with disabilities. Learn more at www.socsd.org/student-supports.
- **Universal Pre-Kindergarten (UPK)** and Statewide Full Day Pre-Kindergarten seats are allocated to the District through the New York State Department of Education. Placements are made in early childhood programs with qualified teachers at local preschools at no cost for participating families. **Learn more at www.socsd.org/prek and by attending UPK Parent Information Night on December 7.**



Extracurricular PROGRAMS

- WOS and CLE registration information is emailed to parents in early fall. Programs run before and after school.
- Extracurriculars begin at SOMS and TZHS in September. Middle and high school students choose the clubs in which they wish to participate.

Late bus service is provided for:
SOMS (4PM, Tue-Wed-Thu)
TZHS (4PM, Mon-Tue-Wed-Thu)

Links to extracurricular information are posted on the For Students page of each school's website in early September.

Interscholastic ATHLETICS

Students in grades 7-12 are encouraged to participate in interscholastic sports. Our Athletics program emphasizes opportunities for all students with a strong focus on enjoyment, skills-building and the fundamentals of team play.

- **Fall:** Cross Country, Cheerleading, Football, Soccer, Girls Swimming and Diving, Girls Tennis, Boys Volleyball and Girls Volleyball
- **Winter:** Basketball, Bowling, Fencing, Girls Gymnastics, Ice Hockey, Indoor Track and Field, Boys Swimming and Wrestling
- **Spring:** Baseball, Girls Flag Football, Golf, Lacrosse, Softball, Track and Field and Boys Tennis

Team schedules, registration details and much more are posted at www.socsd.org/athletics.

STUDENT WELLNESS



SOCSD offers a whole child education, which promotes academic achievement and supports students' cognitive, social and emotional development as well as physical and mental health.

Family SERVICES

■ **Family Engagement Center (FEC):** The FEC promotes active parent involvement to support student success from pre-K through graduation. All programs and services are offered at no cost and include playgroups, parent workshops and the ParentChild+ home visit program for families who may not have access to preschool or face other challenges. Learn more at www.socsd.org/family-services.

■ **Support for Homeless Families:** The McKinney-Vento Homeless Assistance Act provides protections for students who are currently in a temporary living situation. Students protected under this Act are entitled to immediate enrollment in school, even if they do not have the necessary documents normally required. Information is posted at www.socsd.org/registration.

Student HEALTH

■ **Healthy School Community:** Keep students home if they feel sick or are experiencing a fever of 100°F or higher, vomiting and/or diarrhea. **Questions?** Call your child's school nurse.

■ **School Physicals:** New York State law requires a health examination for all students entering the school district for the first time AND when entering pre-kindergarten or kindergarten, 1st, 3rd, 5th, 7th, 9th and 11th grades. Forms are posted online at www.socsd.org/parents.

■ **Food Allergies and Medications:** Families of students with health concerns, such as food allergies, medications and Individualized Education Plans, are encouraged to notify their school nurse or principal prior to the beginning of the school year or immediately following a diagnosis. Forms are posted online at www.socsd.org/parents.

■ **Immunizations:** Proof of up-to-date immunizations must be submitted prior to the start of school for UPK students, kindergartners, new students Districtwide and those currently enrolled for continued attendance.

■ **Home Tutoring:** Home tutoring will be provided on a temporary basis to students expected to have an extended absence from school upon receipt of a signed statement from a physician. This signed statement should be provided to a school counselor prior to the anticipated absence or as soon as possible during the period of absence.

Get HELP

■ **If your child or family is struggling, reach out for help.** The first step is to contact your child's teacher or school counselor.

■ **Any student who witnesses or is the victim of an act of harassment, bullying, hazing or discrimination should report it directly to an adult at school.**

■ **Students and families may use Anonymous Alerts to report an incident when they are unable to reach an adult at school directly.** A link to Anonymous Alerts is posted on the District homepage at www.socsd.org; the site can also be accessed directly at www.anonymousalerts.com/southoranjetoowncsd.

The Anonymous Alerts system is monitored from 8:30AM-3:30PM on days when school is in session. **Do not use this system to report issues requiring an immediate response. In the event of an emergency, call 911.**

School Support TEAMS

Each school has a dedicated School Support Team composed of professionals who deliver services to promote the

academic and social-emotional development of students in the context of college and career readiness, mental health and substance use intervention as well as connect families with key community resources to meet their needs.



■ **School Counseling:** School counselors focus on students' academic and social-emotional development in the context of college and career readiness. They are the primary point of contact for families who are unsure of what supports their child needs or how to access them. One school counselor serves each elementary building. At the secondary level, students are assigned to school counselors.

■ **School Social Work and Prevention Counseling:** Social workers assist all families who need mental health counseling and/or access to community supports for a variety of needs, including food and medical care. SOMS and TZHS each have one social worker who, as needed, collaborates with K-5 school counselors and psychologists to provide resources for elementary families.

School prevention counselors, who are also credentialed social workers, focus on mental health and substance use prevention. They serve the student bodies at SOMS and TZHS in partnership with school counselors, social workers and health teachers.

■ **School Psychology:** School psychologists provide direct mental health support and interventions to help students successfully access their education and consult with building administrators, staff and Counseling Department colleagues to enhance support strategies. They provide mandated counseling for students with disabilities as well as facilitate groups to support students in various areas related to social skills and executive function. School psychologists are the primary chairs for the Committee on Special Education within their buildings. In addition, they chair Child Study Teams at their respective schools, which are forums for administrators, case managers, nurses, Special Education & Related Services and MTSS/RTI staff to discuss and plan interventions and collaborate on supporting students who are struggling.

SCHOOL COMMUNICATIONS

Informed and engaged families are critical to student success. SOCSD uses these tools to communicate with our community:



ParentSquare

This mass notification system is used to communicate important information regarding school programs, services and news. Parents/guardians and staff are automatically subscribed at the start of each school year and can log on to www.parentsquare.com/ **signin** to manage their account preferences. **Contact your child's school directly if you are not receiving emails, texts or robocalls from the school or District.**



PowerSchool Portal

Through this online platform, families complete student verification forms and access their children's class schedules, grading, attendance record, progress reports and report cards. Log on at www.socsd.powerschool.com/public.



Need help logging onto PowerSchool?
Email portal@socsd.org.

Questions about grading, schedules or attendance? Contact your child's school.



Google Calendars

School events, holidays, Board of Education meetings and other key dates are posted on our Google calendars at www.socsd.org.



Web/Social Media

■ **Web:** www.socsd.org

■ **Facebook:** @SouthOrangetownCSD

■ **Instagram:** @SouthOrangetownCSD
@Tappan_Zee_HS | @soms_strong | @CottageLaneES
@WOSnews | @TZeeAthletics



Weather-Related CLOSING, DELAY & EARLY DISMISSAL PROCEDURES

In the event of hazardous weather conditions, SOCSD may delay the start of the school day, dismiss students early or close schools for the full day.

- The decision to close or delay school opening is made by 5:30AM.
- Determinations are made according to conditions within the District. If weather conditions worsen or other situations arise during the school day, an early dismissal decision may be made.
- Notifications for closings, delays and early dismissals are sent to families and staff via ParentSquare robocall and email messages and posted on the District homepage, Facebook and Instagram feeds. In addition, information is submitted to WHUD/100.7 FM and News 12 Hudson Valley.

- **Transportation delays should be expected at times of extreme cold, ice, heavy rain and/or snow**, even if school is not closed or delayed. Transportation is not provided to out-of-district and non-public schools on snow days or days when Rockland BOCES is closed.

Delayed Opening (2-Hour)

- Start times are:
10:15AM for SOMS and TZHS
11:15AM for WOS and CLE
11:35AM for WOS UPK
- Only lunch is served.
- The Rockland County YMCA Before Care program is cancelled.

Early Dismissal

Early dismissals may be scheduled in advance (e.g. Superintendent's Conference Half-Days) or called in anticipation of inclement weather.

- Dismissal times are:
11:15AM for SOMS and TZHS
12:30PM for WOS, including UPK and CLE
- After-school activities are cancelled.
- Students are bused to their regular afternoon stops, including alternate sites. However, if the District is notified by a childcare provider that they are closing due to inclement weather, those students will be bused directly home.
- Only breakfast is served.
- The Rockland County YMCA After Care program is cancelled.

Emergency Dismissal

Students in one or more buildings may be dismissed early due to an emergency.

- If students cannot be dismissed at the standard Early Dismissal time, all busing-eligible students are bused home.
- Alternative site day care transportation arrangements will not be honored in the event of an emergency dismissal.
- WOS parents should ensure that they have a bus designee available to meet their children at their home bus stop.
- Students in grades 3 and up are permitted to exit buses without an adult and should be prepared to gain access to their homes in the event of an early arrival.

SCHOOL SAFETY

When an emergency occurs, school officials evaluate the situation and determine the best plan of action to respond quickly, safely and appropriately with student and staff safety as the first priority. Staff and students are trained on New York State’s standard emergency response procedures:

SHELTER-IN-PLACE Students and staff are required to remain indoors. May need to relocate within the building.	HOLD-IN-PLACE Limits movement within a building. Intended for short-term emergencies to keep students and staff out of an affected area until the situation is resolved.	EVACUATE All immediately ordered to leave the building or grounds.	SECURE LOCKOUT Secures school building and grounds during incidents that pose an imminent concern outside of the school. All doors and windows are locked. All outdoor activity ceases; indoor activity continues as normal.	LOCKDOWN All are moved into secure areas within the building to hide. In addition to hiding and staying out of sight, counterattack and escape may be safer responses.
---	--	--	--	--

Emergency PREPAREDNESS

- Each of our schools has a unique critical incident plan specific to the facility, staff and students in that school.
- Districtwide and building-level safety teams are trained to implement detailed emergency plans focused on prevention, preparation and response.
- Each building conducts a minimum of 15 safety drills a year.
- SOCSO works with local law enforcement and other first responders to ensure that our school safety plans are effective and up-to-date.
- To protect students and staff, detailed SOCSO safety plans and evacuation locations are not made public.

Emergency COMMUNICATIONS

- In any emergency, it is critical to respond quickly. Our first priority is student and staff safety.
- SOCSO administrators, official District communications channels (see page 4) and law enforcement personnel are the ONLY official sources of information in a school emergency.**
- Parents and guardians will be alerted via ParentSquare email when their child’s school is managing an incident.
 - **If parent action is needed**, ParentSquare robocalls and emails with detailed information will be sent to all primary and emergency contact phone numbers and email addresses on file.



You CAN HELP

Be prepared in the event of an emergency dismissal or a weather-related closing, delay or early dismissal:

- Ensure your child’s school has **up-to-date phone numbers, email and street addresses** for you and all emergency contacts.
- Add **“donotreply@parentsquare.com”** to your email contacts list and designate this email address as a trusted or “safe” sender to ensure that you receive ParentSquare emails.
- Have a **family emergency plan** and be sure that you have an **alternate childcare provider** in place and listed as an emergency contact in your child’s record in the event of an early dismissal. Students may only be released to a parent or emergency contact designated for student release. Photo identification is required. Make sure to cover the following:
 - Their bus number and bus stop location;
 - Who will meet them at their bus stop (WOS students only);
 - How they will get into your home (e.g. location of a hidden key or security code once they enter the home); and,
 - The names and numbers of who they need to call when they get home.
- **In the event of an incident, wait for information from SOCSO. Do not rush to a site.** It is important that roadways and school grounds remain clear for first responders. If parent action is needed, ParentSquare robocalls and emails with detailed information will be sent to primary and emergency contacts on file.
- **Do not share any information regarding District or school safety drills, plans or procedures on social media.**
- **Call for help** if students or adults are experiencing a behavioral health crisis or to report a threat:
 - **Rockland County Behavioral Health Response Team Crisis Line:** (845) 517-0400 or 911
 - **Orangetown Police Department:** (845) 359-3700
 - **SPEAK UP Hotline:** 1+ (866) SPEAKUP
 - **National Suicide & Crisis Lifeline:** 988
- **Reach out to your child’s school.** It is important that students feel safe at school, especially after a crisis. SOCSO will provide support services to students and/or staff, if needed.

MEET THE BOARD OF EDUCATION

The South Orangetown community is served by a five-member Board of Education whose members are elected by a public vote and serve without pay.



Tracy Holihan
BOE President



J. Robert Coleman
BOE Vice President



Steven Finn



Katie Gravino



Leigh Ann Porette

As the District’s policymaking body, the Board of Education affirms a shared vision for the school district by setting priorities, establishing goals and overseeing operations. It serves as a steward of the community’s investment in public education by ensuring fiscal, legal and programmatic accountability. Regular Board meetings are open to the public and live streamed. Meeting dates are listed on page 8; dates, times and locations are posted on the District calendar at www.socsd.org. Members of the public must attend meetings in person to participate in public commentary. Notices of upcoming meetings and a link to the SOCSD BOE YouTube channel are posted at

www.socsd.org/e-backpack. Be sure to confirm information prior to each Board meeting, as circumstances may arise that require a meeting to be moved or rescheduled. Policies, agendas, minutes and meeting materials may be accessed through SOCSD’s BoardDocs portal at www.socsd.org/board-of-education. Agendas and presentation materials are posted the day before a scheduled Board meeting. The Board welcomes citizens’ views on subjects related to matters under its jurisdiction, namely policymaking and District governance. To send a message to the entire Board, email feedback@socsd.org.

WELCOME, NEW ADMINISTRATORS

The South Orangetown Central School District Board of Education appointed Jack Bixhorn, Juliann Long and Jennifer Erps to district leadership positions during their July meetings. For their complete bios, please visit our Facebook and Instagram pages or www.socsd.org.



Juliann Long
Supervisor of Special Education

Juliann Long was appointed Supervisor of Special Education during the July 9 Board of Education Reorganization meeting. In this role, she will coordinate and support the work of special education and related services staff in collaboration with District and building administrators, curriculum and instruction leaders and student support personnel to ensure effective, aligned services for students.



Jennifer Erps
Coordinator of Transportation

Jennifer Erps was appointed the district's Coordinator of Transportation during the July 27 Board of Education meeting. In this role, Erps will oversee the District's transportation program, ensuring that students travel to and from school safely and efficiently each day and oversee safety initiatives and program operations to support a reliable and responsive transportation system for students.



Jack Bixhorn
Cottage Lane Elementary School Principal

Jack Bixhorn was appointed Principal of Cottage Lane Elementary School during the July 27 Board of Education meeting. As principal, he will oversee the school's daily operations, foster a safe, inclusive and student-centered learning environment and work collaboratively with teachers, staff, students and families to advance the district's mission and goals.

DISTRICT DIRECTORY

Area code (845) for phone numbers. Staff email addresses are posted in the Directory at www.socsd.org.

■ Central Administration

160 Van Wyck Road, Blauvelt, NY 10913

Superintendent of Schools:

Brian Culot, EdD 680-1050

District Clerk:

Ann Quigley 680-1012

Assistant Superintendent for

Curriculum & Instruction:

Rudy Arietta, EdD 680-1017

Registrar & Family Engagement Center:

AJ Walker 680-1137

Director of Physical Education, Health & Athletics:

William Pilla 680-1640

Universal Pre-Kindergarten (UPK):

Emer O'Riordan 680-1059

Director of Special Education

& Related Services:

Erin Ginsberg 680-1025

Supervisor of Special Education:

Julianne Long 680-1024

Committee on Preschool Special

Education (CPSE) Chairperson:

Thomas Colgan 680-1057

Assistant Superintendent for

Human Resources:

TBD 680-1030

Director of Continuing Education:

Terry Campanella 379-1012

Assistant Superintendent for Business &

Operations:

TBD 680-1008

Supervisor of Fiscal Services:

Jennifer Osorio 680-1007

District Treasurer:

Maureen Clancy 680-1009

Director of Facilities:

Giancarlo Vinciguerra 680-1016

Director of Safety, Security & Compliance:

TBD 680-1800

Food Service Director:

Pete Rafferty, Whitsons 680-1118

Transportation Coordinator:

Jennifer Erps 680-1662

Assistant Superintendent for Technology

& Innovation:

George Brady 680-1010

■ William O. Schaefer Elementary School

140 Lester Drive, Tappan, NY 10983

GRADES PreK-2

Student Arrival: 9:10AM

School Hours: 9:15AM-3:30PM

UPK School Hours 9:35AM-3:30PM

Two-Hour Delay Start: 11:15AM

UPK Two-Hour Delay Start: 11:35AM

Scheduled Early Dismissal Time: 12:30PM

Main Office: 680-1300 ext. 3

Principal:

Sheila Beglin 680-1303

Assistant Principal:

Brian Galvin 680-1325

Nurse:

Elisha Connell, RN 680-1304

School Counselor & Behavior Specialist:

Tennille Marino 680-1328

School Psychologists:

Lisa Murphy, PsyD 680-1368

Sheyna Ehrenreich 680-1324

■ Cottage Lane Elementary School

120 Cottage Lane, Blauvelt, NY 10913

GRADES 3-5

Student Arrival: 9:10AM

School Hours: 9:15AM-3:30PM

Two-Hour Delay Start: 11:15AM

Scheduled Early Dismissal Time: 12:30PM

Main Office: 680-1500 ext. 3

Principal:

Jack Bixhorn 680-1503

Assistant Principal:

Danielle Page, EdD 680-1518

Nurse:

Karen Fitzgibbons, RN 680-1508

School Counselor:

Stephanie Chahales 680-1598

School Psychologists:

Jenny Graziano 680-1554

Sean Jones 680-1545

■ South Orangetown Middle School

160 Van Wyck Road, Blauvelt, NY 10913

GRADES 6-8

School Hours: 8:15AM-3:00PM

Two-Hour Delay Start: 10:15AM

Scheduled Early Dismissal Time: 11:15AM

Main Office: 680-1100 ext. 3

Principal:

Chad Corey, EdD 680-1101

Assistant Principal:

Stephanie Grace 680-1102

Nurse:

Jennifer Hind, RN 680-1130

School Counselors:

Patricia Iannucci 680-1106

TBD 680-1107

Siobhan Maiorano 680-1109

School Psychologists:

Courtney Malka 680-1112

Colleen Geyer 680-1023

School Prevention Counselor:

Bobbie-Angela Wong, LMSW 680-1147

School Social Worker:

Jessica Inglis, LCSW 680-1028

■ Tappan Zee High School

15 Dutch Hill Road, Orangeburg, NY 10962

GRADES 9-12

School Hours: 8:15AM-3:00PM

Two-Hour Delay Start: 10:15AM

Scheduled Early Dismissal Time: 11:15AM

Main Office: 680-1600 ext. 4

Principal:

Melissa Luciano 680-1606

Assistant Principals:

Kevin Carbonetti 680-1650

Alex Levine, EdD 680-1655

Nurse:

Patricia Shalvey, RN 680-1647

School Counselors:

Glenda Almeida-Rivera 680-1611

Jaime Holzer 680-1616

Kelly Keane 680-1615

Kathryn Marks 680-1620

Brian McGovern 680-1621

School Psychologists:

Katelin Burns, PhD 680-1613

Bradley Hercman, PsyD 680-1610

School Prevention Counselor:

Annemarie Scott, LMSW 680-1671

School Social Worker:

Jessenia Cursio, LCSW 680-1775

PTA | TZ RED & WHITE CONTACTS

Get involved! These partner organizations support students through educational enrichment events, teacher grants, scholarships and more.

■ SOCES PTA (socespta.org)

Liz Brancati, *President*
president@socespta.org

Brianne Harlow, *Vice President (WOS)*

wosvp@socespta.org

Jess Moore, *Vice President (CLE)*

clevp@socespta.org

■ SOMS PTA (somspta.org)

Corinne Sletner, *President*
Jen Van Dina, *Vice President*
somspta@gmail.com

■ TZHS PTSA (tappanzehspta.com)

Guadalupe Michelle Contreras-McNerney,
President
lupemichelle@gmail.com

Samantha Diliberto, *Vice President*
tappanzehspta@gmail.com

■ SEPTA (Districtwide)

Jessica Leeds, *Co-President*
Socsdsepta@gmail.com

Kate Megdanis, *Co-President*
Socsdsepta@gmail.com

■ TZ Red & White Booster Club

Jess Moresco, *President*
Leigh Ann Porette, *Vice President*
tzrw20@gmail.com

SCHOOL YEAR AT A GLANCE

NOTE: Event dates were accurate as of the date of printing and are subject to change. Please refer to www.socsd.org and communications throughout the school year for event times, locations and/or updates.



■ MEET THE TEACHER NIGHTS

WOS: Sept. 3 (UPK and Kindergarten)
Sept. 10 (Grs. 1-2)
CLE: Sept. 24 (Gr. 3), Oct. 1 (Grs. 4-5)
SOMS: Sept. 17 (Grs. 6-8)
TZHS: Sept. 24 (Grs. 9-12)

■ HOLIDAYS & RECESSES (Schools Closed)

Yom Kippur: Sept. 21
Columbus Day: Oct. 12
Veterans Day: Nov. 11
Thanksgiving Recess: Nov. 26*-27
December Recess: Dec. 23-Jan. 1
Martin Luther King, Jr. Day: Jan. 18
Mid-Winter Recess: Feb. 15-19
Good Friday: March 26
Easter: March 29
Spring Recess: Apr. 19-23
Memorial Day (Observed): May 31
Juneteenth (Observed): Jun. 18
**The mandated Emergency Early Dismissal Drill is scheduled for Nov. 25, a half day. Schools will dismiss 15 minutes earlier than their regular early dismissal times.*

■ SUPERINTENDENT CONFERENCE DAYS

Half Day (Early Dismissal Schedule):
Nov. 3, Mar. 19
Full Day (Schools Closed for Students): Dec. 11

■ WOS/CLE REPORT CARDS ONLINE

1st Trimester: Dec. 9
2nd Trimester: Mar. 24
3rd Trimester: Jun. 25

■ SOMS/TZHS PROGRESS REPORTS & REPORT CARDS ONLINE

1st Quarter Progress Report: Oct. 8
Report Card: Nov. 13
2nd Quarter Progress Report: Dec. 17
Report Card: Feb. 5
3rd Quarter Progress Report: Mar. 11
Report Card: Apr. 16
4th Quarter Progress Report: May 27
Report Card: Jun. 30

■ PARENT/TEACHER CONFERENCES

WOS & CLE: Dec. 11
SOMS: Nov. 3 & 4
TZHS: Nov. 3 & 5

■ SCHOOL-SPONSORED FAMILY EVENTS

Check www.socsd.org for PTA meetings and family activities!
SOMS Gr. 6 Locker Day: Aug. 27
K-5 Family Literacy Night: Oct. 15
FEC Food Truck & Trunk or Treat: Oct. 31
K-5 Family Technology Night: Nov. 12
K-5 Family Math Night: Mar. 11
K-5 Family Science Night: May 13

■ PARENT WORKSHOPS & INFORMATION SESSIONS

Check www.socsd.org for additional parent workshops throughout the year.

Universal Pre-Kindergarten Parent Information Session: Dec. 7

WOS Incoming Kindergarten Parent Orientation: Apr. 29

SOMS Incoming Gr. 6 Information Night: Mar. 31

TZHS Counseling Workshops

Gr. 12: Sept. 9
Financial Aid: Sept. 17
Gr. 9: Sept. 24
College Planning (Grs. 11 & 12): Nov. 19
Incoming Gr. 9: Jan. 21

Acceleration Information Night: Jan. 25

■ FALL PLAY & SPRING MUSICALS

TZHS: Nov. 13 & 14; Apr. 2-4
SOMS: Mar. 12-14

■ CONCERTS

CLE: May 20 (Gr. 4) & 24 (Gr. 5)
SOMS: Dec. 9 & 10; May 12 & 13
TZHS: Nov. 24, Dec. 17; May 19 & 26

■ ATHLETICS

Fall

Registration: July 27-Sept. 7 (HS & APP),
Aug. 10-Sept. 17 (Modified)
APP Letter of Interest Deadline: Aug. 17
Start Date: Aug. 17 (HS Football only),
Aug. 24 (All other HS sports),
Sept. 3 (Modified)

Winter

Registration: Oct. 19-Nov. 30 (HS & APP),
Oct. 19-Dec. 11 (Modified)
APP Letter of Interest Deadline: Oct. 20
Start Date: Nov. 16 (HS), Nov. 30 (Modified)

Spring

Registration: Feb. 16-Mar. 19 (HS & APP),
Mar. 2-19 (Modified)
APP Letter of Interest Deadline: Mar. 1
Start Date: Mar. 8 (HS), Mar. 22 (Modified)

■ TRANSPORTATION DEADLINES

Non-Public Schools Transportation Requests: Apr. 1

Alternate Site Transportation Requests: Jul. 15

WOS Bus Designee Forms: Aug. 15

■ BOARD OF EDUCATION MEETINGS/WORKSHOPS

Sept. 8 & 22
Oct. 6 & 20
Nov. 17
Dec. 1 & 15
Jan. 12 & 26
Feb. 9
Mar. 9 & 23
Apr. 13 & 27
May 11 & 18
Jun. 1 & 15

UN VISTAZO AL AÑO ESCOLAR

NOTA: Las fechas de los eventos eran exactas a la fecha de impresión y están sujetas a cambios. Consulte www.socsd.org y comunicaciones durante todo el año escolar para conocer los horarios, ubicaciones o actualizaciones de los eventos.



■ NOCHES PARA CONOCER A LOS MAESTROS

WOS: 3 de septiembre (prekínder y kínder),
10 de septiembre (1.º y 2.º grado)

CLE: 24 de septiembre (3.º grado), 1.º de octubre
(4.º y 5.º grado)

SOMS: 17 de septiembre (de 6.º a 8.º grado)

TZHS: 24 de septiembre (de 9.º a 12.º grado)

■ FERIADOS Y RECESOS (las escuelas estarán cerradas)

Yom Kipur: 21 de septiembre

Día de la Raza: 12 de octubre

Día de los Veteranos: 11 de noviembre

Receso de Acción de Gracias: 26*-27 de noviembre

Receso de diciembre: 23 de diciembre-1.º de enero

Día de Martin Luther King, Jr.: 18 de enero

Receso de mitad de invierno: 15-19 de febrero

Viernes Santo: 26 de marzo

Pascua: 29 de marzo

Receso de primavera: 19-23 de abril

Día de Conmemoración de los Caídos

(celebrado): 31 de mayo

Juneteenth (celebrado): 18 de junio

El simulacro obligatorio de salida anticipada por emergencia está programado para el 25 de noviembre, un medio día. Las escuelas terminarán la jornada escolar 15 minutos antes de su horario habitual de salida anticipada.

■ DÍAS DE CONFERENCIA DEL SUPERINTENDENTE

Medio día (calendario de salida anticipada):

3 de noviembre, 19 de marzo

Día completo (escuelas cerradas para los estudiantes):

11 de diciembre

■ WOS/CLE: BOLETINES DE CALIFICACIONES EN LÍNEA

1.º trimestre: 9 de diciembre

2.º trimestre: 24 de marzo

3.º trimestre: 25 de junio

■ SOMS/TZHS: INFORMES DE PROGRESO Y BOLETINES DE CALIFICACIONES EN LÍNEA

Informe de progreso del 1.º trimestre: 8 de octubre

Boletín de calificaciones: 13 de noviembre

Informe de progreso del 2.º trimestre: 17 de diciembre

Boletín de calificaciones: 5 de febrero

Informe de progreso del 3.º trimestre: 11 de marzo

Boletín de calificaciones: 16 de abril

Informe de progreso del 4.º trimestre: 27 de mayo

Boletín de calificaciones: 30 de junio

■ CONFERENCIAS DE PADRES Y MAESTROS

WOS y CLE: 11 de diciembre

SOMS: 3 y 4 de noviembre

TZHS: 3 y 5 de noviembre

■ EVENTOS FAMILIARES PATROCINADOS POR LA ESCUELA

Consulte www.socsd.org para conocer las reuniones de PTA y las actividades familiares.

Día de casilleros de 6.º grado

de SOMS: 27 de agosto

Noche de lectura para las familias

de kínder a 5.º grado: 15 de octubre

Camión de comidas y Dulce o Truco de FEC:
31 de octubre

Noche de tecnología para las familias de

kínder a 5.º grado: 12 de noviembre

Noche de matemáticas para las familias de

kínder a 5.º grado: 11 de marzo

Noche de ciencia para las familias de kínder

a 5.º grado: 13 de mayo

■ TALLERES PARA PADRES Y SESIONES INFORMATIVAS

Consulte www.socsd.org para conocer los talleres para padres a lo largo del año.

Sesión de información para prekínder

universal: 7 de diciembre

Orientación para padres ingresantes

de kínder de WOS: 29 de abril

Noche informativa para ingresantes de 6.º grado

de SOMS: 31 de marzo

Talleres de consejería de TZHS

12.º grado: 9 de septiembre

Asistencia financiera: 17 de septiembre

9.º grado: 24 de septiembre

Planificación para la universidad

(11.º y 12.º grado): 19 de noviembre

Ingresantes de 9.º grado: 21 de enero

Noche informativa sobre

graduación adelantada: 25 de enero

■ OBRA DE TEATRO DE OTOÑO Y MUSICALES DE PRIMAVERA

TZHS: 13 y 14 de noviembre; 2-4 de abril

SOMS: 12-14 de marzo

■ CONCIERTOS

CLE: 20 (4.º grado) y 24 (5.º grado) de mayo

SOMS: 9 y 10 de diciembre; 12 y 13 de mayo

TZHS: 24 de noviembre, 17 de diciembre; 19 y 26 de mayo

■ ACTIVIDADES DEPORTIVAS

Registro de otoño: 27 de julio-7 de septiembre (escuela secundaria y APP), 10 de agosto-17 de septiembre (deportes modificados)

Fecha límite para la carta de interés de

APP: 17 de agosto

Fecha de inicio: 17 de agosto (solo fútbol americano de escuela secundaria), 24 de agosto (todos los demás deportes de escuela secundaria), 3 de septiembre (deportes modificados)

Inscripción de invierno: 19 de octubre-30 de noviembre (escuela secundaria y APP), 19 de octubre-11 de diciembre (deportes modificados)

Fecha límite para la carta de interés de APP: 20 de octubre

Fecha de inicio: 16 de noviembre (escuela secundaria), 30 de noviembre (deportes modificados)

Inscripción de primavera: 16 de febrero-19 de marzo (escuela secundaria y APP), 2-19 de marzo (deportes modificados)

Fecha límite para la carta de interés

de APP: 1 de marzo

Fecha de inicio: 8 de marzo (escuela secundaria), 22 de marzo (deportes modificados)

■ FECHAS LÍMITE DE TRANSPORTE

Solicitudes de transporte de escuelas no públicas:
1.º de abril

Solicitudes de transporte en sitios alternativos:
15 de julio

Formularios de persona designada del autobús

WOS: 15 de agosto

■ REUNIONES/TALLERES DE LA JUNTA DE EDUCACIÓN

8 y 22 de septiembre

6 y 20 de octubre

17 de noviembre

1.º y 15 de diciembre

12 y 26 de enero

9 de febrero

9 y 23 de marzo

13 y 27 de abril

11 y 18 de mayo

1.º y 15 de junio

MISIÓN Y VALORES

La misión de South Orangetown Central School District es elevar, involucrar e inspirar a través de experiencias educativas personalizadas y excepcionales que aseguran que todos los estudiantes alcancen su máximo potencial. El Distrito utilizará y distribuirá recursos y programas que promuevan la integridad y la equidad para garantizar un sistema Distrital de equidad, acceso y oportunidades para todos.

Nuestros valores son:

- **Desafiar a nuestros estudiantes con la educación de la más alta calidad;**
- **Fomentar una comunidad de distrito escolar inclusiva basada en el respeto, la responsabilidad, la equidad y la ciudadanía global; y**
- **Proporcionar un entorno seguro y enriquecedor que prepara a cada estudiante para el éxito futuro.**



ACADÉMICOS DE SOCSO



Los estudiantes de SOCSO tienen acceso a amplias oportunidades académicas y de enriquecimiento para descubrir, explorar y desarrollar sus intereses, conectarse con sus compañeros y alcanzar su máximo potencial.

Para ayudar a los estudiantes a aprovechar al máximo los recursos disponibles, se recomienda a las familias asistir a eventos de orientación escolar y relacionados con el plan de estudios; consultar a los recursos en línea; y apoyar la

participación de sus hijos en actividades antes y después de la escuela.

- **Los eventos relacionados con el plan de estudios y los talleres de asesoramiento escolar** brindan a las familias información sobre la educación de sus hijos y cómo apoyar el aprendizaje en el hogar. Los eventos se detallan en la página 9 y se publican en el calendario del distrito en www.socsd.org.
- **Los programas especializados de inglés como nuevo idioma (ENL)** incluyen una combinación de clases extraídas, de inserción y básicas diseñadas para ayudar a los estudiantes del idioma inglés a desarrollar habilidades para escuchar, hablar, leer y escribir en inglés a través de la integración de contenido académico apropiado para cada la edad, el grado y el nivel de habilidad del idioma del estudiante.
- **El programa para Dotados y Talentosos** está diseñada para desafiar a los estudiantes de alta capacidad. Todos los estudiantes de jardín de infantes a 2.º grado reciben enriquecimiento a través de lecciones de inserción diferenciadas en el aula. Todos los estudiantes son evaluados formalmente durante los finales de invierno/principios de primavera del 2.º grado. A partir del 3.º grado, los estudiantes identificados pueden ser colocados en una clase grupal y recibir servicios de inserción y extracción diferenciados. En el nivel secundario, las oportunidades incluyen cursos acelerados, de honores y de colocación avanzada; **obtenga más información en la Noche de información sobre aceleración el 25 de enero.**
- **Sistema de apoyo de varios niveles/Respuesta a la Intervención (MTSS/RTI)** se ofrece a los estudiantes que constantemente se desempeñan por debajo del nivel de grado en una serie de evaluaciones. Los estudiantes que cumplan con los criterios recibirán servicios en una variedad de formatos, según las necesidades y los horarios individuales.
- **Los servicios y programas de educación especial** están integrados en cada escuela para satisfacer las necesidades únicas de los estudiantes con discapacidades. **Obtenga más información en www.socsd.org/student-supports.**
- **Prejardín de infantes universal (UPK)** y prejardín de infantes de día completo en todo el estado asignados a SOCSO a través del Departamento de Educación del Estado de Nueva York. Las colocaciones se realizan en programas de primera infancia con maestros calificados en preescolares locales. No hay costo para las familias participantes. **Obtenga más información en www.socsd.org/prek y asistiendo a la Noche de información para padres de UPK el 7 de diciembre.**



PROGRAMAS Extracurriculares

- La información de registro de WOS y CLE se envía por correo electrónico a los padres a principios del otoño. Los programas se ejecutan antes y después de la escuela.
 - Las actividades extracurriculares comienzan en SOMS y TZHS en septiembre. Los estudiantes de escuela intermedia y secundaria eligen los clubes en los que desean participar.
- El servicio de autobús nocturno se brinda para:**
SOMS (4 p.m., martes, miércoles y jueves)
TZHS (4 p.m., lunes, martes, miércoles y jueves)

Los enlaces a información extracurricular se publican en la página Para Estudiantes del sitio web de cada escuela a principios de septiembre.

ATLETISMO Interescolar

Se recomienda a los estudiantes de 7.º a 12.º grado a participar en deportes interescolares. Nuestro programa de atletismo enfatiza las oportunidades para todos los estudiantes con un fuerte enfoque en el disfrute, el desarrollo de habilidades y los fundamentos del juego en equipo.

- **Otoño:** campo traviesa, porristas, fútbol americano, fútbol, natación y clavados femenino, tenis femenino, voleibol masculino y voleibol femenino
- **Invierno:** baloncesto, bolos, esgrima, gimnasia femenino, hockey sobre hielo, atletismo bajo techo, natación masculina y lucha libre
- **Primavera:** béisbol, fútbol bandera femenino, golf, lacrosse, softbol, atletismo y tenis masculino

Los horarios de los equipos, los detalles de registro y mucho más se publican en www.socsd.org/athletics.

BIENESTAR DEL ESTUDIANTE



SOCSD ofrece una educación integral para el niño que promueve el rendimiento académico y apoya el desarrollo cognitivo, social y emocional y la salud física y mental de los estudiantes.

SERVICIOS FAMILIARES

■ **Centro de Participación Familiar (FEC):** El FEC promueve la participación activa de los padres para apoyar el éxito de los estudiantes, desde pre jardín de infantes hasta la graduación. Todos los programas y servicios se ofrecen sin costo e incluyen grupos de juego, talleres para padres y el programa de visitas domiciliarias ParentChild+ para familias que tal vez no tengan acceso al preescolar o enfrenten otros desafíos. Obtenga más información en www.socsd.org/family-services.

■ **Apoyo para familias sin hogar:** La Ley de asistencia para personas sin hogar de McKinney-Vento brinda protección a los estudiantes que actualmente se encuentran en una situación de vivienda temporal. Los estudiantes protegidos por esta ley tienen derecho a la inscripción inmediata en la escuela, incluso si no tienen los documentos necesarios normalmente requeridos. Los formularios y la información de contacto se publican en www.socsd.org/registration.

SALUD DEL ESTUDIANTE

■ **Comunidad escolar saludable:** Mantenga a los estudiantes en casa si tienen fiebre de 100.0°F o más, vómitos o diarrea. **¿Tiene preguntas? Llame al enfermero escolar de su hijo.**

■ **Exámenes físicos escolares:** La ley del estado de Nueva York requiere un examen de salud para todos los estudiantes que ingresan al distrito escolar por primera vez y cuando ingresan a pre jardín de infantes o jardín de infantes, 1.º, 3.º, 5.º, 7.º, 9.º y 11.º grado. Los formularios se publican en línea en www.socsd.org/parents.

■ **Alergias alimentarias y medicamentos:** Se alienta a las familias de estudiantes con problemas de salud, como alergias alimentarias, medicamentos y planes de educación individualizados, a notificar a la enfermera escolar o al director antes del comienzo del año escolar o inmediatamente después del diagnóstico. Los formularios se publican en línea en www.socsd.org/parents.

■ **Vacunas:** Se debe presentar comprobante de vacunas actualizadas antes del comienzo de la escuela para los estudiantes de UPK, los niños de kindergarten, los estudiantes nuevos y los que actualmente están inscritos para continuar la asistencia.

■ **Tutoría en el hogar:** Se proporcionará tutoría en el hogar de manera temporal a los estudiantes que se espera que tengan una ausencia prolongada de la escuela al recibir una declaración firmada por un médico. Esta declaración firmada debe entregarse a un consejero escolar antes de la ausencia anticipada o tan pronto como sea posible durante el período de ausencia.

CONSIGUE APOYO

■ **Si su hijo o familia tiene dificultades, no dude en pedir ayuda.** El primer paso es comunicarse con el maestro o el consejero escolar de su hijo.

■ **Cualquier estudiante que presencie o sea víctima de un acto de acoso, intimidación, novatadas o discriminación debe informarlo directamente a un adulto en la escuela.**

■ **Los estudiantes y las familias pueden usar Alertas Anónimas para informar un incidente si no pueden comunicarse con un adulto directamente.** Un enlace a Alertas Anónimas está publicado en la página de inicio del Distrito en www.socsd.org; también se puede acceder al sitio directamente en www.anonymousalerts.com/southoranjecitycsd.

El sistema de Alertas Anónimas se monitorea de 8:30 a.m. a 3:30 p.m. durante el horario escolar regular en los días en que la escuela está en sesión. **No utilice este sistema para informar problemas que requieran una respuesta inmediata. En caso de una emergencia, llame al 911.**

EQUIPOS DE APOYO Escolar

Cada escuela tiene un Equipo de apoyo escolar dedicado compuesto por profesionales que brindan servicios para promover el desarrollo

académico y socioemocional de los estudiantes en el contexto de la preparación universitaria y profesional, la intervención de salud mental y uso de sustancias, y conectan a las familias con los recursos clave de la comunidad para satisfacer sus necesidades.



■ **Consejería escolar:** Los consejeros escolares se enfocan en el desarrollo académico y socioemocional de los estudiantes en el contexto de la preparación universitaria y profesional. Son el principal punto de contacto para las familias que no están seguras de qué apoyo necesita su hijo o cómo acceder a él. Un consejero escolar sirve a cada edificio de primaria. A los estudiantes de secundaria se les asignan consejeros escolares en cada escuela.

■ **Trabajo Social Escolar y Consejería de Prevención:** Los trabajadores sociales trabajan con todas las familias que necesitan consejería de salud mental y/o acceso a apoyos comunitarios para una variedad de necesidades, incluyendo alimentación y atención médica. SOMS y TZHS tienen cada uno un trabajador social dedicado que colaboran con los consejeros escolares de jardín de infantes a 5.º grado y los psicólogos escolares para proporcionar recursos, según sea necesario, para las familias de las escuelas primarias.

Las consejeras de prevención escolar, que también son trabajadores sociales acreditados, atienden a todo el alumnado en sus edificios asignados, se enfocan en la salud mental y la prevención del uso de sustancias. Atienden a los estudiantes de SOMS y TZHS en asociación con consejeros escolares, trabajadores sociales y profesores de salud.

■ **Psicología escolar:** Los psicólogos escolares brindan apoyo directo e intervenciones de salud mental para ayudar a los estudiantes a acceder con éxito a su educación y consultar con los administradores del edificio, el personal y los colegas del Departamento de Consejería para mejorar las estrategias de apoyo. Brindan asesoramiento obligatorio para estudiantes con discapacidades, así como facilitan grupos para apoyar a los estudiantes en diversas áreas relacionadas con las habilidades sociales y la función ejecutiva. Los psicólogos escolares son los presidentes principales del Comité de Educación Especial dentro de sus edificios. Además, presiden los Equipos de estudio infantil en sus respectivas escuelas, que son un foro para administradores, administradores de casos, enfermeras, Educación especial y servicios conexos y personal de MTSS/RTI que se reúnen para discutir y planificar intervenciones, y colaborar para apoyar a los estudiantes que luchan con problemas.

COMUNICACIONES ESCOLARES

Las familias informadas y comprometidas son fundamentales para el éxito de los estudiantes. SOCSd utiliza estas herramientas para comunicarse con nuestra comunidad.



ParentSquare

Este sistema de correo electrónico y llamadas automáticas se usa para compartir información importante sobre programas escolares, servicios y noticias. Los padres/tutores y el personal se suscriben automáticamente al comienzo de cada año escolar y pueden iniciar sesión en www.parentsquare.com/signin para administrar sus propias cuentas. **Comuníquese directamente con la escuela de su hijo si no recibe correos electrónicos, mensajes de texto o llamadas automáticas de la escuela o del distrito.**



PowerSchool Portal

A través de esta plataforma en línea, las familias completan formularios de verificación de estudiantes y acceden a los horarios de clases, calificaciones, registro de asistencia, informes de progreso y boletines de calificaciones de sus hijos. Inicie sesión en www.socsd.powerschool.com/public.



¿Necesita ayuda para iniciar sesión en PowerSchool? Envíe un correo electrónico a portal@socsd.org.

¿Tiene preguntas sobre calificaciones, horarios o asistencia? Comuníquese con la escuela de su hijo.



Google Calendars

Los eventos escolares, los días festivos, las reuniones de la Junta de Educación y otras fechas clave se publican en nuestros Google calendars en www.socsd.org.



Web/Social Media

■ Web: www.socsd.org

■ Facebook: @SouthOrangetownCSD

■ Instagram: @SouthOrangetownCSD | @Tappan_Zee_HS | @soms_strong | @CottageLaneES | @WOSnews | @TZeeAthletics

PROCEDIMIENTOS DE CIERRE, RETRASO Y SALIDA TEMPRANA relacionados con el clima



En caso de condiciones climáticas peligrosas, SOCSd puede retrasar el comienzo del día escolar, dejar salir a los estudiantes temprano o cerrar escuelas por el día completo.

■ La decisión de cerrar o retrasar la apertura de la escuela se toma a las 5:30 a.m.

■ Las determinaciones se hacen de acuerdo con las condiciones dentro del Distrito. Si las condiciones climáticas empeoran o surgen otras situaciones durante el día escolar, se puede tomar una decisión de salida temprana.

■ Las notificaciones de cierres, retrasos y salidas anticipadas se envían a las familias y al personal a través de mensajes telefónicos y de correo electrónico de ParentSquare y se publican en la página de inicio del Distrito, Facebook y Instagram. Además, la información se envía a WHUD/100.7 FM y News 12 Hudson Valley.

■ Se deben esperar retrasos en el transporte en momentos de frío extremo, hielo, lluvia intensa y/o nieve, incluso si la escuela no está cerrada o retrasada. No se proporciona transporte a escuelas fuera del distrito y no públicas en días de nieve o días en que Rockland BOCES está cerrado.

Apertura retrasada (2 horas)

- Los horarios de inicio son:
10:15 a.m. para SOMS y TZHS
11:15 a.m. para WOS y CLE
11:35 a.m. para WOS UPK
- Solo se sirve el almuerzo.
- Se cancela el programa Before Care del YMCA del condado de Rockland.

Salida temprana

Las salidas tempranas pueden programarse con anticipación (por ejemplo, medio día de la conferencia del superintendente) o decidirse para anticiparse a las inclemencias del tiempo.

- Los horarios de salida son:
11:15 a.m. para SOMS y TZHS
12:30 p.m. para WOS (incluyendo WOS UPK) y CLE
- Se cancelan las actividades extraescolares.
- Los estudiantes se transportan en autobús a sus paradas regulares de la tarde, incluidos los sitios alternativos. Sin embargo, si un proveedor de cuidado infantil notifica al Distrito que cerrará debido a las inclemencias del tiempo, esos estudiantes se transportarán directamente a casa.
- Solo se sirve el desayuno.
- Se cancela el programa After Care del YMCA del condado de Rockland.

Salida de emergencia

Los estudiantes en uno o más edificios pueden salir temprano debido a una emergencia.

- Si los estudiantes no pueden salir a la hora estándar de salida temprana, todos los estudiantes elegibles para transporte escolar se transportarán a casa.
- No se respetarán los arreglos de transporte de guardería en un sitio alternativo en caso de una salida de emergencia.
- Los padres de WOS deben asegurarse de tener un autobús designado disponible para recoger a sus hijos en la parada de autobús de su casa.
- Los estudiantes de 3.º grado y grados superiores pueden salir de los autobuses sin un adulto y deben estar preparados para tener acceso a sus hogares en caso de que lleguen temprano.

SEGURIDAD ESCOLAR:

Cuando ocurre una emergencia, los funcionarios escolares evalúan la situación y determinan el mejor plan de acción para responder de manera rápida, segura y adecuada con la seguridad de los estudiantes y el personal como la primera prioridad. El personal y los estudiantes están capacitados en los Procedimientos de respuesta de emergencia estándar del estado de Nueva York:

REFUGIO EN EL LUGAR

Los estudiantes y el personal deben permanecer en el interior. Es posible que deba mudarse dentro del edificio.

ESPERA EN EL LUGAR

Limita el movimiento dentro de un edificio. Destinado a emergencias a corto plazo para mantener a los estudiantes y al personal fuera del área afectada hasta que se resuelva la situación.

EVACUAR

Se ordena inmediatamente a todos que abandonen el edificio o recinto.

CIERRE DE SEGURIDAD

Asegura el edificio y los terrenos de la escuela durante incidentes que representan una preocupación inminente fuera de la escuela. Todas las puertas y ventanas se traban. Todas las actividades al aire libre se suspenden; las actividades en el interior continúan con normalidad.

CIERRE DE EMERGENCIA

Todos se trasladan a áreas seguras dentro del edificio para esconderse. Además de esconderse y permanecer fuera de la vista, el contraataque y la huida pueden ser respuestas más seguras.

PREPARACIONES PARA EMERGENCIAS

- Cada una de nuestras escuelas tiene un plan único para incidentes críticos específico para las instalaciones, el personal y los estudiantes de esa escuela.
- Los equipos de seguridad de todo el distrito y del edificio están capacitados para implementar planes de emergencia detallados centrados en la prevención, la preparación y la respuesta.
- Cada edificio realiza al menos 15 simulacros de seguridad al año.
- SOCSO trabaja con la policía local y otros socorristas para garantizar que nuestros planes de seguridad escolar sean efectivos y estén actualizados.
- Para proteger a los estudiantes y al personal, los planes de seguridad detallados del SOCSO y los lugares de evacuación no se hacen públicos.

COMUNICACIONES DE EMERGENCIA

En cualquier emergencia, es fundamental responder rápidamente. Nuestra primera prioridad es la seguridad de los estudiantes y el personal.

Los administradores de SOCSO, los canales de comunicación oficiales del Distrito (*consulte la página 12*) y el personal encargado de hacer cumplir la ley son las **ÚNICAS** fuentes oficiales de información en una emergencia escolar.

- Los padres y tutores recibirán una alerta a través del correo electrónico de ParentSquare cuando la escuela de su hijo esté gestionando un incidente.
- Si se necesita la acción de los padres, se enviarán llamadas automáticas y correos electrónicos de ParentSquare con información detallada a todos los números de teléfono y direcciones de correo electrónico de contacto principal y de emergencia registrados.



PUEDE AYUDAR

Esté preparado en caso de una salida de emergencia o un cierre, retraso o salida temprana relacionado con el clima:

- Asegúrese de que la escuela de su hijo tenga **números de teléfono actualizados, correo electrónico y direcciones postales** suya y de todos los contactos de emergencia.
- Agregue **"donotreply@parentsquare.com"** a su lista de **contactos de correo electrónico** y designe esta dirección de correo electrónico como un remitente confiable o "seguro" para asegurarse de recibir correos electrónicos de ParentSquare.
- Tenga un **plan de emergencia familiar** y asegúrese de tener un **proveedor de cuidado infantil alternativo** y que esté incluido como contacto de emergencia en el registro de su hijo en caso de una salida temprana. Los estudiantes solo pueden ser entregados a un padre o contacto de emergencia designado para la entrega de estudiantes. Se requiere identificación con foto. Asegúrese de cubrir lo siguiente:
 - Su número de autobús y la ubicación de la parada de autobús;
 - Quién los recibirá en su parada de autobús (*solo estudiantes de WOS*);
 - Cómo ingresarán a su hogar (*p. ej., ubicación de una llave oculta o código de seguridad una vez que ingresen a su hogar*); y,
 - Los nombres y números de las personas a las que deben llamar cuando lleguen a casa.
- En caso de incidente esperar información del SOCSO. No se apresure a ir a un sitio. Es importante que las carreteras y los terrenos de la escuela permanezcan despejados para los socorristas. Si se necesita la acción de los padres, se enviarán llamadas automáticas y correos electrónicos de ParentSquare con información detallada a los contactos principales y de emergencia registrados.
- No comparta ninguna información sobre simulacros, planes o procedimientos de seguridad escolar o del Distrito en las redes sociales.
- Llame para pedir ayuda si los estudiantes o adultos están experimentando una crisis de salud conductual o para informar una amenaza:
 - Línea de crisis del equipo de respuesta de salud conductual del condado de Rockland: (845) 517-0400 o 911
 - Departamento de policía de Orangetown: (845) 359-3700
 - SPEAK UP Línea Directa: 1+ (866) SPEAKUP
 - Línea Nacional de Vida para Crisis y Suicidio: 988
- Comuníquese con la escuela de su hijo. Es importante que los estudiantes se sientan seguros en la escuela, especialmente después de una crisis. SOCSO proporcionará servicios de apoyo a los estudiantes o al personal, si es necesario.

CONOZCA A LA JUNTA DE EDUCACIÓN

La comunidad de South Orangetown es atendida por una Junta de Educación de cinco miembros cuyos miembros son elegidos por voto público y sirven sin remuneración.



Tracy Holihan
BOE Presidenta



J. Robert Coleman
Vicepresidente



Steven Finn



Katie Gravino



Leigh Ann Porette

Como organismo oficial de formulación de políticas de South Orangetown Central School District, la Junta de Educación afirma una visión compartida para el distrito escolar al establecer prioridades, establecer metas y supervisar las operaciones. Sirve como administrador de la inversión de la comunidad en educación pública al garantizar la responsabilidad fiscal, legal y programática.

Las reuniones de la Junta de Educación están abiertas al público y se transmiten en vivo. Las fechas de las reuniones se detallan en la página 9; las fechas, horas y lugares se publican en el calendario del Distrito en www.socsd.org. Los miembros del público deben asistir a las reuniones en persona para participar en los comentarios públicos. Los avisos de las próximas reuniones y un enlace al canal de YouTube de la Junta de Educación del SOCSD se publican en

www.socsd.org/e-backpack. Asegúrese de confirmar la información antes de cada reunión de la Junta, ya que pueden surgir circunstancias que requieran que una reunión se cambie o se reprograme.

Se puede acceder a las políticas, agendas, actas y materiales de las reuniones de la junta a través del portal BoardDocs de SOCSD en www.socsd.org/board-of-education. Las agendas y los materiales de presentación se publican el día anterior a la reunión programada de la Junta.

La Junta agradece las opiniones de los ciudadanos sobre temas relacionados con asuntos bajo su jurisdicción, a saber, la formulación de políticas y la gobernanza del distrito. Para enviar un mensaje a toda la Junta, envíe un correo electrónico a feedback@socsd.org.

BIENVENIDOS, NUEVOS ADMINISTRADORES

La Junta de Educación del Distrito Escolar Central de South Orangetown nombró a Jack Bixhorn, Juliann Long y Jennifer Erps para los puestos de liderazgo en el distrito durante sus reuniones de julio. Para consultar sus biografías completas, visite nuestras páginas de Facebook e Instagram o www.socsd.org.



Juliann Long
Supervisora de Educación Especial

Juliann Long fue nombrada supervisora de Educación Especial durante la reunión de reorganización de la Junta de Educación del 9 de julio. En este cargo, coordinará y apoyará el trabajo del personal de educación especial y servicios relacionados, en colaboración con los administradores del distrito y de cada escuela, los líderes de currículo e instrucción, y el personal de apoyo estudiantil para garantizar servicios efectivos y alineados para los estudiantes.



Jennifer Erps
Coordinadora de Transporte

Jennifer Erps fue nombrada coordinadora de Transporte el distrito durante la reunión de la Junta de Educación del 27 de julio. En este puesto, Erps supervisará el programa de transporte del distrito para garantizar que los estudiantes viajen hacia y desde la escuela de manera segura y eficiente cada día, y supervisará las iniciativas de seguridad y las operaciones del programa para respaldar un sistema de transporte confiable y receptivo a las necesidades del distrito.



Jack Bixhorn
Director de Cottage Lane Elementary School

Jack Bixhorn fue nombrado director de Cottage Lane Elementary School durante la reunión de la Junta de Educación del 27 de julio. Como director, supervisará las operaciones diarias de la escuela, promoverá un entorno de aprendizaje seguro, inclusivo y centrado en los estudiantes, y trabajará en colaboración con docentes, el personal, los estudiantes y las familias para impulsar la misión y las metas del distrito.

■ Administración Central

160 Van Wyck Road, Blauvelt, NY 10913

Superintendente de Escuelas:

Brian Culot, EdD..... 680-1050

Secretaría del Distrito:

Ann Quigley..... 680-1012

Superintendente Asistente de Plan

de Estudios e Instrucción:

Rudy Arietta, EdD..... 680-1017

Registrador y Centro de Participación

Familiar:

AJ Walker..... 680-1137

Director de Educación Física, Salud y

Atletismo:

William Pilla 680-1640

Prejardín de Infantes Universal (UPK):

Emer O'Riordan 680-1059

Director de Educación Especial y

Servicios Conexos:

Erin Ginsberg..... 680-1025

Supervisora de Educación Especial:

Julian Long 680-1024

Presidente del Comité de Educación Especial

Preescolar (CPSE):

Thomas Colgan 680-1057

Superintendente Asistente de Recursos

Humanos:

TBD..... 680-1030

Directora de Educación Continua:

Terry Campanella 379-1012

Superintendente Asistente de Negocios y

Operaciones:

TBD..... 680-1008

Supervisora de Servicios Fiscales

Jennifer Osorio..... 680-1007

Tesorera del Distrito:

Maureen Clancy 680-1009

Director de Instalaciones:

Giancarlo Vinciguerra..... 680-1016

Director de Seguridad y Cumplimiento:

TBD..... 680-1800

Director de Servicio de Alimentos:

Pete Rafferty, Whitsons 680-1118

Coordinadora de Transporte:

Jennifer Erps..... 680-1662

Superintendente Asistente de Tecnología e

Innovación:

George Brady 680-1010

■ William O. Schaefer Elementary School

140 Lester Drive, Tappan, NY 10983

JARDÍN DE INFANTES A 2.º GRADO

Llegada del estudiante (K-2): 9:10 a.m.

K-2 horario escolar: 9:15 a.m. - 3:30 p.m.

UPK horario escolar: 9:35 a.m. - 3:30 p.m.

K-2 comienzo retrasado de dos horas: 11:15 a.m.

UPK comienzo retrasado de dos horas: 11:35 a.m.

Horario de salida temprana programada: 12:30 p.m.

Oficina principal..... 680-1300 ext. 3

Directora:

Sheila Beglin..... 680-1303

Subdirector:

Brian Galvin..... 680-1325

Enfermera:

Elisha Connell, RN 680-1304

Consejera Escolar y Especialista en Aprendizaje:

Tennille Marino 680-1328

Psicólogas Escolares:

Lisa Murphy, PsyD..... 680-1368

Sheyna Ehrenreich 680-1324

■ Cottage Lane Elementary School

120 Cottage Lane, Blauvelt, NY 10913

3.º A 5.º GRADO

Llegada del estudiante: 9:10 a.m.

Horario escolar: 9:15 a.m. - 3:30 p.m.

Comienzo retrasado de dos horas: 11:15 a.m.

Horario de salida temprana programada: 12:30 p.m.

Oficina principal..... 680-1500 ext. 3

Director:

Jack Bixhorn..... 680-1503

Subdirectora:

Danielle Page, EdD..... 680-1518

Enfermera:

Karen Fitzgibbons, RN 680-1508

Consejera Escolar:

Stephanie Chahales 680-1598

Psicólogos Escolares:

Jenny Graziano 680-1554

Sean Jones 680-1545

■ South Orangetown Middle School

160 Van Wyck Road, Blauvelt, NY 10913

6.º A 8.º GRADO

Horario de la escuela: 8:15 a.m. - 3:00 p.m.

Comienzo retrasado de dos horas: 10:15 a.m.

Horario de salida temprana programada: 11:15 a.m.

Oficina principal..... 680-1100 ext. 3

Director:

Chad Corey, EdD..... 680-1101

Subdirectora:

Stephanie Grace 680-1102

Enfermera:

Jennifer Hind, RN 680-1130

Consejeros Escolares:

Patricia Iannucci..... 680-1106

TBD..... 680-1107

Siobhan Maiorano 680-1109

Psicólogas Escolares:

Courtney Malka..... 680-1112

Colleen Geyer..... 680-1023

Consejera de Prevención Escolar:

Bobbie-Angela Wong, LMSW 680-1147

Trabajadora Social Escolar:

Jessica Inglis, LCSW..... 680-1028

■ Tappan Zee High School

15 Dutch Hill Road, Orangeburg, NY 10962

9.º A 12.º GRADO

Horario de la escuela: 8:15 a.m. - 3:00 p.m.

Comienzo retrasado de dos horas: 10:15 a.m.

Horario de salida temprana programada: 11:15 a.m.

Oficina principal..... 680-1600 ext. 4

Directora:

Melissa Luciano 680-1606

Subdirectores:

Kevin Carbonetti..... 680-1650

Alex Levine, EdD..... 680-1655

Enfermera:

Patricia Shalvey, RN 680-1647

Consejeros Escolares:

Glenda Almeida-Rivera 680-1611

Jaime Holzer 680-1616

Kelly Keane 680-1615

Kathryn Marks 680-1620

Brian McGovern..... 680-1621

Psicólogos Escolares:

Katelin Burns, PhD..... 680-1613

Bradley Hercman, PsyD..... 680-1610

Consejera de Prevención Escolar:

Annemarie Scott, LMSW 680-1671

Trabajadora Social Escolar:

Jessenia Cursio, LCSW 680-1775

PTA | TZ RED & WHITE CONTACTOS

¡Ser voluntario! Estas organizaciones asociadas brindan apoyo a los estudiantes a través de eventos de enriquecimiento, subvenciones para maestros, becas y mucho más.

■ SOCES PTA (socespta.org)

Liz Brancati, *Presidenta*

president@socespta.org

Brianne Harlow, *Vicepresidenta (WOS)*

wosvp@socespta.org

Jess Moore, *Vicepresidenta (CLE)*

clevp@socespta.org

■ SOMS PTA (somspta.org)

Corinne Sletner, *Presidenta*

Jen Van Dina, *Vicepresidenta*

somspta@gmail.com

■ TZHS PTSA (tappanzehspta.com)

Guadalupe Michelle Contreras-McNerney,

Presidenta

lupemichelle@gmail.com

Samantha Diliberto, *Vicepresidenta*

tappanzehspta@gmail.com

■ SEPTA (Districtwide)

Jessica Leeds, *Copresidenta*

Socsdsepta@gmail.com

Kate Megdanis, *Copresidenta*

Socsdsepta@gmail.com

■ TZ Red & White Booster Club

Jess Moresco, *Presidenta*

Leigh Ann Porette, *Vicepresidenta*

tzrw20@gmail.com

4 CONSEJOS PARA EL REGRESO A CLASES

1. ¡El primer día de clases es **Miércoles, 2 de septiembre (día 1)!**
2. ¡El desayuno y el almuerzo en la escuela **son GRATIS para todos los estudiantes durante el año escolar 2026-27!** Obtenga más información en www.socsd.org/food-service.
- Las familias aún pueden solicitar los **beneficios educativos vinculados a las comidas escolares gratis o a precio reducido**. La inscripción es confidencial y permite a los estudiantes: recibir exenciones para las tarifas de solicitud universitaria; calificar para reducciones en la tarifa del examen AP; hacer una cantidad limitada de exámenes SAT gratis y más. Las solicitudes

se publican en www.socsd.org/food-service y pueden presentarse en cualquier momento durante el año escolar.

- Los menús escolares de desayuno y almuerzo se publican en www.fdmealplanner.com/#SOCSD. El pago de los bocadillos y las tarifas de los exámenes AP se realiza a través del sistema de pago en línea MySchoolBucks. Para obtener detalles e instrucciones, visite www.socsd.org/food-service.

3. ¿Necesita ayuda con útiles escolares, ropa o alimentos? Envíe un correo electrónico a socsdcares@socsd.org.



**¿ES NUEVO EN SOCSD?
¡BIENVENIDOS!**

Encuentre información detallada sobre cómo inscribir a sus hijos en la escuela en www.socsd.org/registration.

4. Complete los formularios de verificación de estudiantes en el Portal de PowerSchool (www.socsd.powerschool.com/public) antes del 15 DE SEPTIEMBRE.

OPORTUNIDADES PARA NUESTRA COMUNIDAD

SOCSD tiene mucho que ofrecer a los residentes de la comunidad, ¡incluidos aquellos que no tienen niños en edad escolar en casa!

■ **Manténgase informado:** Los residentes de la comunidad pueden registrarse en el Grupo de Comunicaciones Comunitarias de SOCSD en Quick Links en www.socsd.org para recibir noticias del Distrito e información de cierre relacionada con el clima a través de ParentSquare.

■ **Sigue aprendiendo:** Nuestro programa de educación continua ofrece una variedad de clases para adultos, así como cursos de preparación para los exámenes SAT para estudiantes. Los catálogos de cursos se envían a los residentes y se publican en www.socsd.org/continuing-education ahora para el otoño y finales de febrero para la primavera.

■ **Anime a nuestros estudiantes:** ¡Los eventos deportivos, conciertos, obras de teatro y musicales están abiertos al público! La entrada para eventos deportivos y conciertos es gratuita. Las fechas de conciertos, obras de teatro y musicales se detallan en la página 9 y se publican en www.socsd.org. El horario de atletismo y un enlace para ver los eventos en línea de forma gratuita a través de LocalLive están publicados en www.socsd.org/athletics.

■ **Únase a nosotros:** SOCSD busca profesionales talentosos y dedicados para unirse a nuestro equipo durante todo el año. Las oportunidades laborales se publican en línea en www.olasjobs.org para puestos certificados y en el sitio web del Departamento de Personal del Condado de Rockland para vacantes en el servicio civil.

■ **PARTICIPE:** ¿Tiene experiencia profesional que le gustaría compartir como orador invitado o mentor voluntario en nuestras escuelas? Contacte con nuestros directores de escuela (página 15)!



**SOUTH ORANGETOWN
CENTRAL SCHOOL DISTRICT**
160 Van Wyck Road, Blauvelt, NY 10913
(845) 680-1000 • www.socsd.org

Brian Culot, Ed.D. *Superintendent*
BOARD OF EDUCATION
Tracy Holihan, *President*
J. Robert Coleman, *Vice President*
Steven Finn
Katie Gravino
Leigh Ann Porette

This annual guide was produced in cooperation with the Rockland BOCES Communications Service.

CURRENT RESIDENT

Non-Profit
Organization
U.S. Postage Paid
Monsey
New York 10952
Permit No. 1375

Find us on social media:

