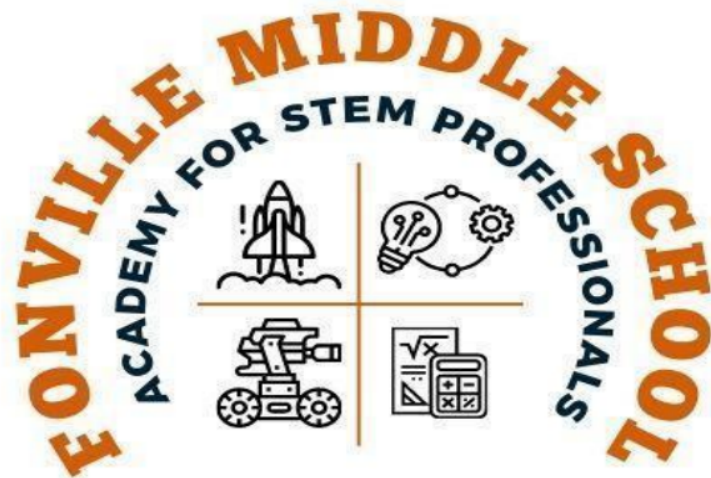


Escuela Secundaria Fonville

Evaluación de Necesidades



Plan de Acción de Fonville - Evaluación de Necesidades

Filosofía del distrito y marco rector:

**Creencias
fundamentales**

Visión

Teoría de la acción

Necesidades relacionadas con los datos de logro estudiantil: Horarios para poblaciones especiales, celebraciones de datos, ajustes a los horarios de Estudios Sociales, asistencia estudiantil, monitoreo de Zearn/Amplify, tiempo estructurado antes de DYAD, estudiantes que muestran apropiación de los datos a finales del año, oportunidades de intervención, clubes/organizaciones y otras actividades para acomodar a estudiantes nuevos/todos los estudiantes, sistemas para SEL, cultura estudiantil.

**Parámetros y
métricas
establecidos
por el distrito**

Necesidades relacionadas con mejorar la calidad de la instrucción: Política sobre el uso de tecnología para ciencias, ritmo instruccional, organizadores gráficos (EB/SPED), construcción de relaciones, diferenciación proporcionada solo por ELD y co-docentes, tiempo para atender brechas de años anteriores, falta de tiempo para completar conversaciones de datos - poder hacer seguimiento a los objetivos que necesitan los estudiantes, centros de equipo: trabajo en pareja en lugar de trabajo silencioso, instrucción de programación secundaria, uso de enlaces de Zoom, cambios de horarios y actividades, ciencias necesita actividades prácticas, pocas oportunidades socioemocionales, tiempo insuficiente para manipulativos, precisar qué es aceptable y no aceptable, estudiantes ELL no saben leer en su primer idioma pero se espera que lean, tener un esquema de forma consistente (diapositivas).

Evaluación del sistema (filosofía, procesos, implementación, capacidad): Cultura, construcción de equipo, reconocimientos/celebraciones para estudiantes, personal y maestros, disciplina sistemática de PC, política disciplinaria inconsistente entre niveles de grado y AP, horario maestro, protocolo de planificación (plan de internalización de lecciones), planificación con departamentos, mayor responsabilidad para el centro de equipo, comprensión del deber temprano: días rotativos y funciones rotativas, comunicación con padres, disciplina inconsistente por nivel de grado y basada en estudiantes, expectativas de deber matutino para todo el personal (incluye AP), distribuir las poblaciones especiales, comunicar datos a los padres.

Plantilla del Plan de Acción de Fonville MS

ACCIÓN CLAVE ÚNICA

Acción clave (Indique brevemente la meta u objetivo específico.)

Fonville fortalecerá la cultura del campus al priorizar tres valores fundamentales: instrucción de alta calidad, una cultura de alto desempeño y mejores resultados estudiantiles.

Indicadores de éxito (Resultados medibles que describen el éxito.)

- Para mayo de 2026, el 80% de los maestros estará de acuerdo con la siguiente afirmación de la Encuesta de Cultura y Clima: La retroalimentación de instrucción que recibo me ayuda a mejorar la calidad de mi instrucción. Como lo demuestra la encuesta del distrito.
- Para mayo de 2026, el 80% de los maestros estará de acuerdo con la siguiente afirmación de la Encuesta de Cultura y Clima: Las oportunidades de desarrollo profesional y la capacitación instruccional que recibo me ayudan a ser un maestro más eficaz. Como lo demuestra la encuesta del distrito.
- Para mayo de 2026, el 80% de los maestros estará de acuerdo con la siguiente afirmación de la Encuesta de Cultura y Clima: Recomendaría esta escuela a otras personas para trabajar aquí. Como lo demuestra la encuesta del distrito.

Acciones específicas para los líderes escolares

(¿Qué pasos de acción específicos tomarán los líderes del plantel para lograr el objetivo?)

1. Instrucción de alta calidad

Indicador: El 80% de los maestros se siente apoyado para impartir instrucción de alta calidad.

Pasos de acción de los líderes:

- Realizar observaciones breves y recorridos instruccionales diarios y semanales con retroalimentación y coaching en tiempo real.
- Programar sesiones semanales de planificación colaborativa con especialistas de contenido para analizar y examinar los datos.
- Proporcionar desarrollo profesional específico alineado con las prioridades instruccionales.
- Garantizar acceso equitativo a materiales instruccionales de alta calidad en todos los niveles de grado.
- Monitorear los productos de internalización de las lecciones y proporcionar retroalimentación oportuna y específica para fortalecer la planificación.

2. Cultura de alto desempeño

Indicador: El 80% del personal está de acuerdo en que Fonville les ayuda a convertirse en maestros más eficaces.

Pasos de acción de los líderes:

- Comunicar claramente las expectativas mediante PLC diarios, boletines semanales del personal y reuniones mensuales de la facultad.
- Modelar comportamientos de alto desempeño (puntualidad, preparación, profesionalismo, etc.).
- Establecer sistemas de responsabilidad para asistencia, planificación de lecciones y manejo del salón de clases.
- Implementar programas de reconocimiento del personal vinculados al desempeño y al crecimiento.
- Usar los datos de manera consistente para celebrar los éxitos y abordar áreas de preocupación durante las reuniones de liderazgo y de equipo.

3. Mejores resultados estudiantiles

Indicador: El 80% de los maestros recomendaría esta escuela a otras personas para trabajar aquí.

Pasos de acción de los líderes:

- Iniciar y monitorear sistemas de establecimiento de metas para estudiantes en cada salón de clases.
- Facilitar conversaciones periódicas sobre datos para dar seguimiento al progreso de los estudiantes y ajustar la instrucción.
- Celebrar el crecimiento académico mediante sistemas de reconocimiento en todo el campus (por ejemplo, reconocimientos a estudiantes, tableros de anuncios, etc.).
- Apoyar sistemas de manejo del salón de clases que promuevan la participación de los estudiantes y la apropiación de su aprendizaje.
- Proporcionar tiempo durante los PLC para analizar el trabajo de los estudiantes y discutir estrategias instruccionales para aumentar la motivación y el rendimiento.

Acciones específicas para el personal

(¿Qué pasos de acción específicos tomará el personal para lograr el objetivo?)

1. Instrucción de alta calidad

Indicador: El 80% de los maestros se siente apoyado para impartir instrucción de alta calidad.

Pasos de acción del personal:

- Participar activamente en los PLC colaborativos semanales para internalizar las lecciones y alinearse con los objetivos instruccionales.
- Implementar con fidelidad la retroalimentación de los ciclos de coaching y los recorridos.
- Usar los datos para orientar las decisiones instruccionales, volver a enseñar según sea necesario y diferenciar la instrucción.
- Participar en desarrollo profesional alineado con las prioridades del campus y reflexionar sobre las prácticas instruccionales.
- Mantener los productos de internalización de las lecciones y entregarlos a tiempo para revisión y retroalimentación.

2. Cultura de alto desempeño

Indicador: El 80% del personal está de acuerdo en que Fonville les ayuda a convertirse en maestros más eficaces.

Pasos de acción del personal:

- Cumplir con las normas de toda la escuela para el comportamiento profesional, la asistencia y la puntualidad.
- Establecer y comunicar expectativas claras y altas para el comportamiento y el desempeño académico de los estudiantes.
- Colaborar con compañeros para apoyar un enfoque consistente, de toda la escuela, para la instrucción y el manejo del salón de clases.
- Participar activamente en reuniones de datos, PLC y comunidades de aprendizaje profesional.
- Reconocer y celebrar los éxitos de estudiantes y compañeros para contribuir a un ambiente escolar positivo y motivador.

3. Mejores resultados estudiantiles

Indicador: El 80% de los maestros recomendaría esta escuela a otras personas para trabajar aquí.

ACCIÓN CLAVE UNO

Acción clave uno: Fonville fortalecerá la cultura del campus al priorizar tres valores fundamentales: instrucción de alta calidad, una cultura de alto desempeño y mejores resultados estudiantiles.

Quién:

- Líderes del campus: Director, subdirectores, consejero y ELD
- Personal del campus: Maestros, personal de apoyo instruccional, interventores, paraprofesionales, gerentes de oficina y personal de mantenimiento

Qué:

Meta: Fonville fortalecerá la cultura del campus al priorizar tres valores fundamentales:

1. Instrucción de alta calidad
2. Cultura de alto desempeño
3. Mejores resultados estudiantiles

Indicadores de éxito (medidos mediante la Encuesta de Clima del Campus):

- El 80% de los maestros se siente apoyado para impartir instrucción de alta calidad.
- El 80% del personal está de acuerdo en que Fonville mantiene altas expectativas tanto para el personal como para los estudiantes.
- El 80% de los maestros cree que los estudiantes están motivados y que su instrucción tiene un impacto positivo en el rendimiento estudiantil.

Pasos de acción de los líderes:

- Realizar recorridos instruccionales quincenales con coaching en tiempo real.
- Monitorear los productos de internalización de las lecciones y proporcionar retroalimentación oportuna y específica.
- Facilitar la planificación colaborativa y alinear el desarrollo profesional con las prioridades instruccionales.
- Establecer expectativas claras y responsabilizar al personal por un estándar de alto desempeño.
- Celebrar la excelencia instruccional y el crecimiento estudiantil en todo el campus.

Pasos de acción del personal:

- Participar activamente en la planificación semanal e internalizar las lecciones.
- Implementar con fidelidad la retroalimentación de coaching y las estrategias instruccionales.
- Usar los datos de los estudiantes para orientar la instrucción, volver a enseñar y diferenciar.
- Modelar el profesionalismo, mantener las expectativas y contribuir a una cultura de excelencia.
- Involucrar y motivar a los estudiantes mediante el establecimiento de metas, relaciones positivas y retroalimentación.

Cuándo:

Periodo de implementación: agosto de 2025 - junio de 2026

Monitoreo: Semanal (productos de internalización, planificación colaborativa, recorridos instruccionales)

Desarrollo profesional continuo: Sesiones quincenales de DP alineadas con las prioridades instruccionales y culturales

Período de la encuesta de clima: mayo de 2026

- Salas de planificación
- PLC y sesiones de desarrollo profesional
- Reuniones de liderazgo y datos

Dónde:

En el campus de Fonville Middle School

Presupuesto

Artículo propuesto	Descripción	Monto
Materiales instruccionales	Recursos suplementarios para apoyar la internalización de lecciones, la instrucción en grupos pequeños y las intervenciones	\$500
Reconocimiento e incentivos de maestros	Suministros y recompensas para celebrar el crecimiento y el esfuerzo académico (certificados, eventos, premios)	\$1000
Herramientas de instrucción basadas en datos	Suscripciones o licencias para plataformas que den seguimiento al progreso de los estudiantes y orienten la instrucción	\$500
Materiales para la cultura del campus	Materiales para eventos de construcción de cultura, tableros de anuncios, señalización motivacional y decoración del salón de clases	\$1000
TOTAL		\$3,000

Fuentes de financiamiento: Presupuesto del campus NES

ACCIÓN CLAVES

Acción clave 2 (Indique brevemente la meta u objetivo específico.)

Los maestros de Fonville garantizarán que la segunda enseñanza de la lección (LSAE) sea específica, rigurosa y centrada en el estudiante mediante la internalización profunda del objetivo de aprendizaje, la anticipación de conceptos erróneos de los estudiantes y el perfeccionamiento de materiales y estrategias instruccionales basados en el coaching.

Indicadores de éxito (Resultados medibles que describen el éxito.)

- Para el final del año académico, el 70% de los maestros logrará puntuaciones de spot de 9 o más.
- Para el final del año académico, todos los maestros integrarán de manera consistente oportunidades de segunda enseñanza (LSAE), con evidencia de implementación registrada en las sesiones PLC y en los documentos de internalización de las lecciones.
- Para la conclusión del año académico, nuestro campus aumentará el desempeño del Dominio 1 (Logro estudiantil) del 73% al 80%, según lo medido por el Dominio 1 del Sistema de Rendición de Cuentas de la Agencia de Educación de Texas.

Acciones específicas - líderes escolares (¿Qué pasos específicos tomarán los líderes?)

- Los administradores participarán en la planificación e internalización de los PLC para garantizar que las diapositivas de segunda enseñanza, la internalización y todos los materiales estén listos diariamente para la semana siguiente, como lo demuestra el registro de entrada digital y la recepción del maestro de la guía semanal de TEKS por contenido para la semana siguiente: <https://tinyurl.com/Weekly-TEKS-Guide>
- Los administradores realizarán al menos tres spots semanales durante el periodo de LSAE para asegurar que los maestros de materias básicas implementen el coaching y logren una puntuación de spot de 10 o más.

Acciones específicas - personal (¿Qué pasos específicos tomará el personal?)

- Los maestros perfeccionarán sus estrategias de segunda enseñanza y prácticas LSAE para ofrecer apoyo adicional a los estudiantes que lo necesiten, asegurando que cada estudiante domine con éxito el objetivo de aprendizaje al concluir la segunda enseñanza.
- Los maestros evaluarán la eficacia del monitoreo del progreso examinando los porcentajes específicos asociados con la meta.
- Los maestros se concentrarán en evaluar qué tan bien se alinean estos porcentajes con los resultados deseados e identificarán áreas de mejora para asegurar que la meta se logre eficazmente.

Acción clave dos: Los maestros de Fonville garantizarán que la segunda enseñanza de la lección (LSAE) sea específica, rigurosa y centrada en el estudiante mediante la internalización profunda del objetivo de aprendizaje, la anticipación de conceptos erróneos de los estudiantes y el perfeccionamiento de materiales y estrategias instruccionales basados en el coaching.

Quién:

- Líderes del campus: Director, subdirectores, consejero y ELD
- Personal del campus: Maestros, personal de apoyo instruccional, interventores, paraprofesionales, gerentes de oficina y personal de mantenimiento

Qué:

Meta: Fonville mejorará la eficacia de la segunda enseñanza / reenseñanza mediante la realización de las siguientes tres tareas diarias.

1. Verificaciones de preparación del salón durante la segunda enseñanza/reenseñanza
2. Coaching diario en el momento, específicamente durante la segunda enseñanza/reenseñanza
3. Internalización, reflexión y ajustes específicos durante la segunda enseñanza/reenseñanza

Indicadores de éxito (medidos mediante la Encuesta de Clima del Campus):

- El 100% de los maestros tendrá sus salones NES-Ready todos los días durante la segunda enseñanza/reenseñanza, como lo demuestra nuestra lista de verificación de preparación del campus.
- El 100% de los maestros ajustará e implementará la retroalimentación usando la Cadencia de Coaching 2-2-2, como lo demuestran los rastreadores de coaching de los líderes (director y subdirectores).
- El 100% de los maestros demostrará una internalización específica, como lo demuestran sus ejemplares entregados (DOL, actividades estudiantiles y trabajo L1/S1).

Pasos de acción de los líderes:

- Realizar recorridos instruccionales quincenales con coaching en tiempo real.
- Monitorear los productos de internalización de las lecciones y proporcionar retroalimentación oportuna y específica.
- Facilitar la planificación colaborativa y alinear el desarrollo profesional con las prioridades instruccionales.
- Establecer expectativas claras y responsabilizar al personal por un estándar de alto desempeño.
- Celebrar la excelencia instruccional y el crecimiento estudiantil en todo el campus.

Pasos de acción del personal:

- Participar activamente en la planificación semanal e internalizar las lecciones.
- Implementar con fidelidad la retroalimentación de coaching y las estrategias instruccionales.
- Usar los datos de los estudiantes para orientar la instrucción, volver a enseñar y diferenciar.
- Modelar el profesionalismo, mantener las expectativas y contribuir a una cultura de excelencia.
- Involucrar y motivar a los estudiantes mediante el establecimiento de metas, relaciones positivas y retroalimentación.

Cuándo: Periodo de implementación: agosto de 2025 - junio de 2026

ACCIÓN CLAVES

Monitoreo: Semanal (productos de internalización, planificación colaborativa, recorridos instruccionales)

Desarrollo profesional continuo: Sesiones quincenales de DP alineadas con las prioridades instruccionales y culturales

PLC: PLC semanales enfocados en contenido y datos para planificación, análisis y perfeccionamiento de estrategias

Revisar y ajustar: Revisiones mensuales de datos, reuniones de seguimiento de coaching y verificaciones rápidas del clima

Período de la encuesta de clima: mayo de 2026

- Salas de planificación
- PLC y sesiones de desarrollo profesional
- Reuniones de liderazgo y datos

Dónde:

En el campus de Fonville Middle School

Presupuesto

Artículo propuesto	Descripción	Monto
Desarrollo del personal	Desarrollo profesional interno	\$0
Materiales/recursos	Materiales proporcionados por NES	\$0
Servicios adquiridos	Ninguno	\$0
Otro	Ninguno	\$0
Otro	Ninguno	\$0
TOTAL		\$0

Fuentes de financiamiento: Presupuesto del campus NES

ACCIÓN CLAVES

Acción clave 3 (Indique brevemente la meta u objetivo específico.)

Logro estudiantil: Cuadernos de datos estudiantiles. Apropiación de su aprendizaje: Para junio de 2026, Fonville implementará cuadernos de datos estudiantiles para promover la apropiación del aprendizaje por parte de los estudiantes y aumentar el logro estudiantil mediante recursos digitales suplementarios, específicamente Zearn.

Indicadores de éxito (Resultados medibles que describen el éxito.)

- Para mayo de 2026, el 80% de los estudiantes habrá completado lecciones semanales de Zearn, según lo documentado en sus cuadernos de datos.
- Para mayo de 2026, el 80% de los estudiantes habrá completado lecciones de Zearn documentadas en sus cuadernos de datos, según la verificación de maestros, jefes de departamento y administradores de nivel de grado cada tres semanas.
- Para mayo de 2026, el 80% de los estudiantes y maestros habrá participado en conferencias trimestrales. Cada trimestre, los maestros realizarán una conferencia individual con cada estudiante, en la que el estudiante usará su cuaderno de datos para dirigir la conversación sobre su progreso, éxitos y próximos pasos.

Acciones específicas - líderes escolares (¿Qué pasos específicos tomarán los líderes?)

- Los administradores diseñarán una plantilla estandarizada para las carpetas de datos estudiantiles que incluya secciones para dar seguimiento a los datos de uso de Zearn.
- Los administradores y el ELDi proporcionarán desarrollo profesional a los maestros sobre cómo guiar a los estudiantes en el uso eficaz de estas herramientas para establecer metas y monitorear el progreso.
- Los administradores establecerán expectativas para que los estudiantes revisen sus datos de uso, reflexionen sobre la finalización de las lecciones y ajusten el uso con apoyo del maestro durante el Bloque Digital.
- Los administradores recopilarán comentarios de los estudiantes y el personal para perfeccionar el proceso y celebrarán los éxitos destacando el uso de los estudiantes.

ACCIÓN CLAVE TRES

Acciones específicas - personal (¿Qué pasos específicos tomará el personal para lograr el objetivo?)

- Los maestros enseñarán explícitamente a los estudiantes cómo usar sus cuadernos de datos, modelando cómo dar seguimiento a las lecciones digitales de Zearn.
- Los maestros dedicarán tiempo cada mañana antes de que comiencen las clases y durante el bloque digital para verificar con los estudiantes y revisar el seguimiento de sus lecciones.
- Los maestros proporcionarán retroalimentación individualizada sobre el uso y el desempeño académico al reconocer su progreso para reforzar la motivación estudiantil y la apropiación de su aprendizaje.
- El subdirector y el ELDi reconocerán públicamente el uso de los estudiantes en todo el campus.

Acción clave tres:

Quién:

Qué:

Cuándo:

Dónde:

Presupuesto

Artículo propuesto	Descripción	Monto
Desarrollo del personal	Desarrollo profesional interno	\$0
Materiales/recursos	Materiales proporcionados por NES	\$0
Servicios adquiridos	Ninguno	\$0
Otro	Ninguno	\$0
Otro	Ninguno	\$0
TOTAL		\$0

Fuentes de financiamiento: Presupuesto del campus NES