

26-27 G/T Test Request using ParentSquare



To get started, log into the ParentSquare App or ParentSquare.com to access this post.

1. Review the Gifted and Talented Testing Request post in ParentSquare and click 'Complete Form'

A version of this post may also be found in your email or text, if associated with your ParentSquare account.

2. Select the student that will be associated with the request. This will auto populate the Student ID and Grade Level.

A drop-down will appear with your child's name.
If you have multiple children that require testing, you will submit the form individually.

3. Complete all fields with an asterisk (*) and submit form.

4. To review your submission, click on 'Forms' on tab within the app. You can also review your submission by reviewing your ParentSquare notifications in email or text.

Within app

Text confirmation



For additional questions, please email giftedandtalented@houstonisd.org or call 713-556-6954.

26-27



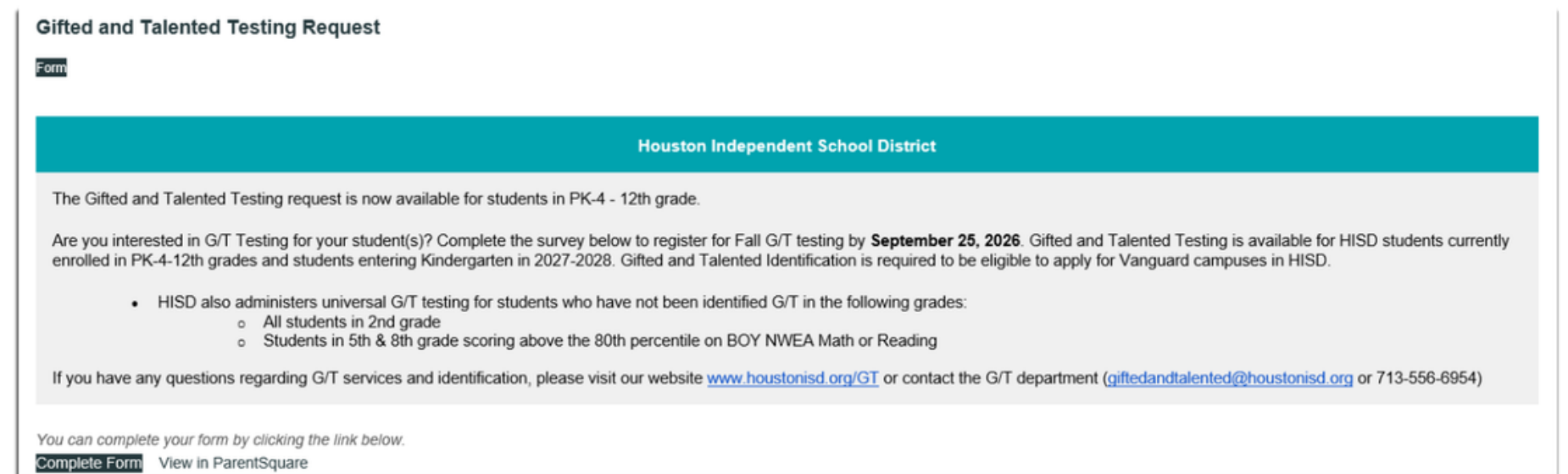
Solicitud para la evaluación de G/T usando ParentSquare

Para comenzar, inicie sesión en la aplicación ParentSquare o en ParentSquare.com para acceder a esta publicación.

1. Revise la publicación

“Solicitud para la evaluación de Dotados y Talentosos” en ParentSquare y haga clic en “Complete Form” (Completar formulario).

También puede encontrar una versión de esta publicación en su correo electrónico o mensaje de texto, si tiene una cuenta de ParentSquare asociada a su cuenta de HISD.



2. Seleccione al estudiante que estará asociado con la solicitud. El número de identificación del estudiante y el grado escolar se completarán automáticamente.

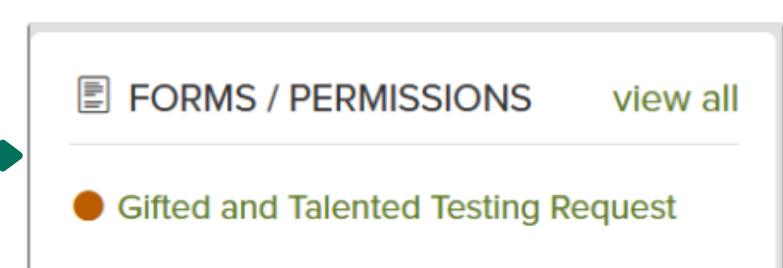


Se mostrará un menú desplegable con el nombre de su hijo(a).

Si tiene varios hijos que necesitan la evaluación, deberá enviar un formulario por separado para cada uno.

3. Complete todos los campos marcados con un asterisco (*) y envíe el formulario.

dentro de aplicación



4. Para revisar su solicitud, haga clic en “Forms” (Formularios) en la pestaña de la aplicación. También puede revisar su solicitud consultando las notificaciones de ParentSquare que reciba por correo electrónico o mensaje de texto.



Confirmación por mensaje de texto



Para preguntas adicionales, envíe un correo electrónico a giftedandtalented@houstonisd.org o llame al 713-556-6954.