

26-27



Solicitud para la evaluación de G/T usando ParentSquare

Para comenzar, inicie sesión en la aplicación ParentSquare o en ParentSquare.com para acceder a esta publicación.

1. Revise la publicación

“Solicitud para la evaluación de Dotados y Talentosos” en ParentSquare y haga clic en “Complete Form” (Completar formulario).

También puede encontrar una versión de esta publicación en su correo electrónico o mensaje de texto, si tiene una cuenta de ParentSquare asociada a su cuenta de HISD.

2. Seleccione al estudiante que estará asociado con la solicitud. El número de identificación del estudiante y el grado escolar se completarán automáticamente.

Se mostrará un menú desplegable con el nombre de su hijo(a).

Si tiene varios hijos que necesitan la evaluación, deberá enviar un formulario por separado para cada uno.

3. Complete todos los campos marcados con un asterisco (*) y envíe el formulario.

dentro de aplicación

4. Para revisar su solicitud, haga clic en “Forms” (Formularios) en la pestaña de la aplicación. También puede revisar su solicitud consultando las notificaciones de ParentSquare que reciba por correo electrónico o mensaje de texto.

Confirmación por mensaje de texto



Para preguntas adicionales, envíe un correo electrónico a giftedandtalented@houstonisd.org o llame al 713-556-6954.