



**Pautas de Calificación del Distrito Escolar
Independiente de Lake Travis 2026-2027**



TABLA DE CONTENIDO DE LAS PAUTAS DE CALIFICACIÓN DE LAKE TRAVIS ISD

[PAUTAS DE CALIFICACIÓN DE K-12º PARA MAESTROS Y ADMINISTRADORES](#)

[INTRODUCCIÓN](#)

[PRINCIPIOS RECTORES DE LTISD PARA LA CALIFICACIÓN](#)

[PAUTAS DE CALIFICACIÓN DE PRIMARIA](#)

[INFORME DE CALIFICACIONES PARA PRIMARIA](#)

[CATEGORÍAS DE INFORME PARA PRIMARIA](#)

[CONSIDERACIONES DE CALIFICACIÓN PARA PRIMARIA](#)

[PROMOCIÓN DE GRADO PARA PRIMARIA](#)

[SISTEMAS Y PROGRAMAS DE APOYO AL ESTUDIANTE EN PRIMARIA](#)

[PAUTAS DE CALIFICACIÓN DE ESCUELA INTERMEDIA](#)

[INFORME DE CALIFICACIONES PARA ESCUELA INTERMEDIA](#)

[CATEGORÍAS DE INFORME PARA LA ESCUELA INTERMEDIA](#)

[CONSIDERACIONES DE CALIFICACIÓN EN LA ESCUELA INTERMEDIA](#)

[PROMOCIÓN DE GRADO PARA LA ESCUELA INTERMEDIA](#)

[SISTEMAS Y PROGRAMAS DE APOYO AL ESTUDIANTE EN ESCUELA INTERMEDIA](#)

[PAUTAS DE CALIFICACIÓN DE ESCUELA SECUNDARIA](#)

[INFORME DE CALIFICACIONES PARA ESCUELA SECUNDARIA](#)

[CATEGORÍAS DE INFORMES PARA LA ESCUELA SECUNDARIA](#)

[CONSIDERACIONES DE CALIFICACIÓN EN LA ESCUELA SECUNDARIA](#)

[PROMOCIÓN DE GRADO EN LA ESCUELA SECUNDARIA](#)

[SISTEMAS Y PROGRAMAS DE APOYO AL ESTUDIANTE EN ESCUELA SECUNDARIA](#)

Actualizado el 29 de julio de 2026

[TABLA DE CONTENIDO](#)

PAUTAS DE CALIFICACIÓN DE K-12º PARA MAESTROS Y ADMINISTRADORES

INTRODUCCIÓN

El Distrito Escolar Independiente de Lake Travis cree que todos los estudiantes pueden alcanzar la excelencia en el aprendizaje y desarrollar los conocimientos y habilidades necesarios para tener éxito en la educación postsecundaria y en sus futuras carreras. Con la cooperación esencial de los estudiantes, padres, tutores y miembros de la comunidad, el distrito garantizará que todos los estudiantes puedan dominar los requisitos de un plan de estudios bien equilibrado. Para los estudiantes con necesidades identificadas y en todos los niveles de habilidad, el distrito escolar modificará las metodologías de enseñanza, el ritmo y los materiales para garantizar que la instrucción en los conocimientos y habilidades esenciales se imparta a un nivel adecuado. Este proceso también incluye satisfacer las necesidades evaluadas de los estudiantes con brechas identificadas en el aprendizaje.

El plan de estudios basado en estándares de LTISD incluye los conocimientos y habilidades esenciales de Texas adoptados por la Junta de Educación del Estado. Se anima a las familias y estudiantes a acceder a la información sobre el plan de estudios de LTISD accediendo al [Centro de Currículo e Instrucción: Edición Familiar](#).

Las pautas de calificación para cada nivel de grado, materia y curso definen el dominio relativo del estudiante sobre el plan de estudios y cómo se determina dicho dominio relativo. Las pautas de calificación garantizan que las prácticas de calificación sean coherentes entre los niveles de grado, las materias y los campus. Estas pautas asegurarán que la calificación refleje el rendimiento del estudiante y que se registren calificaciones suficientes para respaldar la calificación promedio asignada. Las pautas de calificación se comunicarán a los estudiantes y padres. Este documento fue desarrollado en colaboración con maestros y administradores. Consulte [EIA \(LEGAL\)](#) y [EIA \(LOCAL\)](#) para obtener más información.

PRINCIPIOS RECTORES DE LTISD PARA LA CALIFICACIÓN

Los principios rectores se desarrollaron mediante los esfuerzos colaborativos de los comités de calificación de primaria y secundaria, con aportes de maestros y administradores de todos los niveles.

- Las calificaciones deben reflejar el aprendizaje del estudiante y el dominio del contenido y las habilidades.
- Las calificaciones no deben reflejar la disciplina, la participación en actividades no curriculares o la finalización de actividades no revisadas por el maestro.
- Los estudiantes merecen la oportunidad de entregar tareas tarde y volver a presentar trabajos para obtener crédito adicional, ya que queremos que las calificaciones reflejen el dominio de las habilidades.
- Las penalizaciones por trabajos entregados tarde (si se asignan) deben diferenciarse por nivel y aplicarse de manera consistente en todos los niveles de grado y departamentos.
- Las tutorías y la reenseñanza son prácticas esenciales que deben estar disponibles para todos los estudiantes para garantizar que los estudiantes tengan oportunidades de fortalecer sus habilidades y demostrar el dominio de los conceptos.
- Se deben publicar pautas de calificación claras y consistentes para todas las partes interesadas.
- Los padres y los estudiantes deben tener acceso a expectativas claras para el dominio del contenido, y esta información debe ser fácilmente accesible.
- Las calificaciones deben publicarse puntualmente, ser accesibles en todo momento y reflejar el progreso actual.
- Los padres deben esperar contacto del maestro de su hijo si su estudiante tiene dificultades académicas.

Actualizado el 29 de julio de 2026

[TABLA DE CONTENIDO](#)

PAUTAS DE CALIFICACIÓN DE PRIMARIA

INFORME DE CALIFICACIONES PARA PRIMARIA	
MONITOREO DEL PROGRESO DE PRE-K	Los estudiantes de Pre-K son evaluados utilizando el sistema de Monitoreo del Progreso CIRCLE tres veces al año. Los conceptos clave y el desarrollo individual se evalúan mediante la observación del maestro y evaluaciones administradas al principio del año, a mitad de año y al final del año. El sistema de Monitoreo del Progreso CIRCLE es una medida estandarizada y referenciada a criterios que se relaciona bien con pruebas estandarizadas establecidas y es sensible al crecimiento en las habilidades de los niños a lo largo del tiempo. Se anima a los maestros a comunicar el progreso a través de una comunicación regular con los padres. El progreso de los estudiantes de Pre-K se informa en una boleta de calificaciones basada en estándares solo para el segundo, tercer y cuarto período de calificaciones del año escolar. La boleta de calificaciones basada en estándares incluirá información sobre estándares específicos y el nivel de dominio del estudiante.
INFORMES DE PROGRESO Grados de K a 5º	De conformidad con EIA (LEGAL), el Distrito proporcionará un aviso de progreso al padre o tutor cuando el rendimiento de un estudiante en lectura/artes del lenguaje, matemáticas, ciencias o estudios sociales sea consistentemente insatisfactorio. Las calificaciones se determinarán en una fecha designada aproximadamente a mitad del período de calificaciones. Para los grados de 3º a 5º, el promedio numérico debe publicarse en el formulario de informe de progreso a través del sistema Skyward. Para los grados de K a 2º, la notificación la realizará individualmente el maestro únicamente a los padres de aquellos estudiantes que muestren un progreso insatisfactorio constante en general en una o más de las materias principales. Cuando la calificación de un estudiante baje de aprobatoria a reprobatoria después del informe de la 3.ª semana, los maestros deberán: • Notificar a los padres. • Garantizar que los registros precisos de contacto o intentos de contacto con los padres de los estudiantes con calificaciones reprobatorias se mantengan en archivo por parte del maestro para el año escolar actual. • Solicitar que cualquier estudiante cuyo promedio de calificaciones del período de informe esté por debajo de 70 o en el límite asista a sesiones de tutoría.
BOLETAS DE CALIFICACIONES Grados de K a 2º	El Distrito publicará en línea los informes de calificaciones/boletas de calificaciones para cada período de calificaciones de 9 semanas. El rendimiento se medirá de acuerdo con esta política. EIE (LOCAL) El progreso de los estudiantes en Kinder, Grado 1º y Grado 2º se informará en una boleta de calificaciones basada en estándares. La boleta de calificaciones basada en estándares incluirá información sobre los estándares específicos y el nivel de dominio del estudiante en las materias de artes del lenguaje, matemáticas, ciencias, estudios sociales, educación física, música, arte y aplicaciones tecnológicas. Los estudiantes en el curso Discovery GT recibirán una calificación de participación de E, S+, S, S-, N o U en lugar de una calificación basada en estándares para el curso. (Consulte la Escala de Calificación de Ciudadanía para obtener información más detallada).
ESCALA DE CALIFICACIÓN DE GRADOS DE K A 2º	A lo largo del año escolar, hay habilidades específicas que se enseñan explícitamente durante cada período de calificaciones. No es inusual ver un aumento o disminución en las áreas calificadas de un trimestre a otro. Todas las categorías se evalúan en una escala de 1, 2, 3 o 4 de acuerdo con el progreso del estudiante.

Actualizado el 29 de julio de 2026

[TABLA DE CONTENIDO](#)

	<table><tr><td>1</td><td>NY</td><td>Aún no se acerca en los Estándares</td><td>Debilidad en esa área y/o se necesita asistencia directa</td></tr><tr><td>2</td><td>AS</td><td>Acercándose a los estándares</td><td>Completa tareas con algo de asistencia/apoyo continuo</td></tr><tr><td>3</td><td>MS</td><td>Cumpliendo con los estándares</td><td>Cumple con las expectativas del nivel de grado con asistencia o apoyo mínimo</td></tr><tr><td>4</td><td>MA</td><td>Dominando los estándares</td><td>Muestra consistentemente el dominio de la materia</td></tr></table>	1	NY	Aún no se acerca en los Estándares	Debilidad en esa área y/o se necesita asistencia directa	2	AS	Acercándose a los estándares	Completa tareas con algo de asistencia/apoyo continuo	3	MS	Cumpliendo con los estándares	Cumple con las expectativas del nivel de grado con asistencia o apoyo mínimo	4	MA	Dominando los estándares	Muestra consistentemente el dominio de la materia					
1	NY	Aún no se acerca en los Estándares	Debilidad en esa área y/o se necesita asistencia directa																			
2	AS	Acercándose a los estándares	Completa tareas con algo de asistencia/apoyo continuo																			
3	MS	Cumpliendo con los estándares	Cumple con las expectativas del nivel de grado con asistencia o apoyo mínimo																			
4	MA	Dominando los estándares	Muestra consistentemente el dominio de la materia																			
INFORMACIÓN DE CIUDADANÍA CIUDADANÍA ESCALA DE CALIFICACIÓN	Los padres de los estudiantes de primaria en los grados de K a 2º recibirán información en la boleta de calificaciones sobre la conducta de su estudiante por parte del/los maestro(s) de aula correspondiente(s). Esto le da al estudiante y a sus padres una indicación de la conducta responsable. La información de conducta para los grados de K a 2º se comunica utilizando el siguiente sistema de letras: <table><tr><th>Letra</th><th>Designación</th><th>Explicación</th></tr><tr><td>E</td><td>Excelente</td><td>El estudiante tiene una actitud ejemplar, siempre es cooperativo y siempre observa las reglas y regulaciones escolares.</td></tr><tr><td>S+</td><td>Por encima de satisfactorio</td><td>El estudiante demuestra consistentemente una actitud positiva, es cooperativo y observa en su mayoría las reglas y regulaciones escolares.</td></tr><tr><td>S</td><td>Satisfactorio</td><td>El estudiante tiene una buena actitud, es cooperativo y generalmente observa las reglas y regulaciones escolares.</td></tr><tr><td>S-</td><td>Por debajo de satisfactorio</td><td>El estudiante a veces muestra una buena actitud y es ocasionalmente cooperativo, pero a veces le cuesta observar las reglas y regulaciones.</td></tr><tr><td>N</td><td>Necesita mejorar reglas</td><td>La actitud del estudiante necesita mejorar. Existen infracciones a las reglas escolares y del aula.</td></tr><tr><td>U</td><td>Insatisfactorio</td><td>La actitud del estudiante es pobre y no cooperativa. El estudiante perturba la clase y muestra poco respeto por la escuela, las reglas del aula y las regulaciones.</td></tr></table> *Si un estudiante muestra una conducta insatisfactoria, el maestro deberá: • Notificar a los padres y sugerir una conferencia; • Derivar al estudiante al Equipo del MTSS (Sistemas de Apoyo de Múltiples Niveles); • Solicitar una derivación al orientador; o • Notificar al director.	Letra	Designación	Explicación	E	Excelente	El estudiante tiene una actitud ejemplar, siempre es cooperativo y siempre observa las reglas y regulaciones escolares.	S+	Por encima de satisfactorio	El estudiante demuestra consistentemente una actitud positiva, es cooperativo y observa en su mayoría las reglas y regulaciones escolares.	S	Satisfactorio	El estudiante tiene una buena actitud, es cooperativo y generalmente observa las reglas y regulaciones escolares.	S-	Por debajo de satisfactorio	El estudiante a veces muestra una buena actitud y es ocasionalmente cooperativo, pero a veces le cuesta observar las reglas y regulaciones.	N	Necesita mejorar reglas	La actitud del estudiante necesita mejorar. Existen infracciones a las reglas escolares y del aula.	U	Insatisfactorio	La actitud del estudiante es pobre y no cooperativa. El estudiante perturba la clase y muestra poco respeto por la escuela, las reglas del aula y las regulaciones.
Letra	Designación	Explicación																				
E	Excelente	El estudiante tiene una actitud ejemplar, siempre es cooperativo y siempre observa las reglas y regulaciones escolares.																				
S+	Por encima de satisfactorio	El estudiante demuestra consistentemente una actitud positiva, es cooperativo y observa en su mayoría las reglas y regulaciones escolares.																				
S	Satisfactorio	El estudiante tiene una buena actitud, es cooperativo y generalmente observa las reglas y regulaciones escolares.																				
S-	Por debajo de satisfactorio	El estudiante a veces muestra una buena actitud y es ocasionalmente cooperativo, pero a veces le cuesta observar las reglas y regulaciones.																				
N	Necesita mejorar reglas	La actitud del estudiante necesita mejorar. Existen infracciones a las reglas escolares y del aula.																				
U	Insatisfactorio	La actitud del estudiante es pobre y no cooperativa. El estudiante perturba la clase y muestra poco respeto por la escuela, las reglas del aula y las regulaciones.																				
BOLETAS DE CALIFICACION ES GRADOS DE 3º A 5º	El progreso de los estudiantes en los grados de 3º a 5º se informará utilizando escalas ponderadas de 0 a 100 como se indica en las tablas a continuación para artes del lenguaje, matemáticas, ciencias y estudios sociales. Las calificaciones obtenidas representan el nivel de dominio del estudiante en las materias principales. Los estudiantes en el curso Discovery GT recibirán una calificación de participación de E, S+, S, S-, N o U en lugar de una calificación basada en estándares para el curso. (Consulte la Escala de Calificación de Ciudadanía para obtener información más detallada).																					

Actualizado el 29 de julio de 2026

[TABLA DE CONTENIDO](#)

PONDERACIÓN DE CALIFICACIONES PARA LOS GRADOS DE 3º, 4º, 5º	Categoría de informe	3º y 4º calificación Ponderación	5º Grado Ponderación	Número mínimo de asignaciones por Período de calificaciones	
	Pruebas (incluyendo ensayos calificaciones - 2 por área de contenido importantes y proyectos calificaciones importantes)	40%	50%	Primer período de calificaciones - 2 por área de contenido Segundo, tercer y cuarto período de calificaciones importantes)	
	Trabajo diario / Pruebas cortas / Tareas	60%	50%	3º/4º 6 por área de contenido	5º 8 por área de contenido

CALIFICACIONES DE ÁREAS ESPECIALES	Para bellas artes y educación física, los estudiantes en los grados 3º, 4º y 5º recibirán calificaciones que representan su nivel de dominio de acuerdo con la siguiente escala:		
	NY	Aún no se acerca en los Estándares	Debilidad en esa área y/o se necesita asistencia directa
	AS	Acercándose a los estándares	Completa tareas con algo de asistencia/apoyo continuo
	MS	Cumpliendo con los estándares	Cumple con las expectativas del nivel de grado con asistencia o apoyo mínimo
	MA	Dominando los estándares	Muestra consistentemente el dominio de la materia

CATEGORÍAS DE INFORME PARA PRIMARIA	
PRUEBAS y PROYECTOS	Las pruebas y proyectos cuidadosamente contruidos mejorarán las oportunidades de aprendizaje de los estudiantes y evaluarán la culminación del aprendizaje para un objetivo específico del estudiante. Todos los proyectos importantes deben alinearse con el alcance y la secuencia del distrito para la materia y el nivel de grado. Los maestros deben desarrollar y comunicar una rúbrica o expectativas para la calificación por adelantado, y se proporcionará retroalimentación al estudiante durante todo el proceso para promover el éxito del estudiante. Los requisitos adicionales incluyen: • Ninguna tarea o proyecto de ningún tipo vencerá el primer día de regreso de unas vacaciones de otoño, invierno y/o primavera; • Los maestros pueden exigir que los proyectos a largo plazo con múltiples puntos de control se entreguen de acuerdo con una rúbrica designada. La calificación final se determinará completando todos los puntos de control y el artefacto final antes del final del período de calificaciones. • Se anima a los maestros a considerar circunstancias atenuantes según corresponda. • Las fechas de entrega para la culminación de pruebas y proyectos deben comunicarse por adelantado. • La calificación de las pruebas, incluidas las repeticiones, y la devolución de los proyectos deben realizarse dentro del mismo período de calificaciones en que vence la tarea. • Los maestros deben limitar el costo de los materiales y suministros a una cantidad razonable y considerar el acceso de los estudiantes a la tecnología fuera de la escuela.

Actualizado el 29 de julio de 2026

[TABLA DE CONTENIDO](#)

	Las pruebas importantes deben coordinarse para que los estudiantes no tengan múltiples pruebas (3 o más) el mismo día. Los directores se asegurarán de que, en la medida de lo posible, las pruebas importantes se distribuyan en varios días. Cada campus establecerá su horario
TRABAJO DIARIO Y PRUEBAS CORTAS EN PRIMARIA	El trabajo diario y las pruebas cortas tienen como objetivo principal proporcionar evaluaciones formativas administradas rápidamente donde solo se miden unos pocos objetivos introducidos recientemente. Por lo general, estas evaluaciones formativas deben ser frecuentes para ayudar al maestro a monitorear el progreso del estudiante. Los resultados informan a los estudiantes sobre sus áreas de fortaleza y debilidad y ayudarán al maestro a identificar las áreas que necesitan instrucción adicional.
TAREAS EN PRIMARIA	No se requiere que los maestros asignen tareas. El Distrito considera las tareas como una extensión del aprendizaje más allá del aula. Dependiendo del contenido del curso, las tareas pueden abordarse en asignaciones a corto y/o largo plazo. El objetivo principal de la tarea es reforzar el aprendizaje del estudiante y mejorar su rendimiento. Si se asignan tareas, los maestros deben evaluar el trabajo del estudiante y proporcionar retroalimentación. El maestro dirigirá la duración y la dificultad de una asignación y debe depender del nivel de grado, las necesidades del estudiante, el contenido, el propósito y el tipo de asignación. Las asignaciones deben ser apropiadas para los niveles de desarrollo y habilidad de los estudiantes. Los maestros se abstendrán de usar las tareas como medida disciplinaria. Si se asignan, las tareas deben ser razonables para los grados de primaria con respecto al tiempo del estudiante y los recursos disponibles. El número máximo de minutos de tarea por día/por nivel de grado es: 1º - 10 minutos/día 2º - 20 minutos/día 3º - 30 minutos/día 4º - 40 minutos/día 5º - 50 minutos/día
OPCIONES DE CALIFICACIÓN DE TAREAS	Los maestros que elijan asignar tareas pueden asignar calificaciones basadas en tareas individuales. Para apoyar estrategias de instrucción variadas y fomentar el aprendizaje integral de los estudiantes, a los maestros también se les otorga la flexibilidad de implementar la calificación acumulativa de tareas. Este enfoque permite la agregación de múltiples tareas en una sola calificación integral, en lugar de registrar calificaciones individuales para cada tarea. Específicamente, los maestros pueden combinar una cantidad predeterminada de tareas en una sola calificación acumulativa en el libro de calificaciones. Esta única calificación reflejará el rendimiento general y la finalización de las tareas asignadas durante un período especificado.
CRÉDITO EXTRA	No se requiere que los maestros proporcionen crédito extra. El crédito extra, si es proporcionado por los maestros, se otorgará en función de un producto académico que pueda relacionarse directamente con los objetivos del plan de estudios de Lake Travis ISD. Si se ofrecen, las asignaciones opcionales de crédito extra deben aplicarse por igual a todos los estudiantes inscritos en el curso de contenido del mismo nivel para ese campus. No se otorgará crédito adicional a los estudiantes que proporcionen suministros o materiales para el aula ni se otorgará por otro trabajo no académico. Los puntos por crédito adicional no elevarán el promedio de 9 semanas de un estudiante por encima de 100.

Actualizado el 29 de julio de 2026

[TABLA DE CONTENIDO](#)

PAUTAS DE CALIFICACIÓN DE LOS PUNTOS DE CONTROL DE APRENDIZAJE CONJUNTO (LTCs)	En LTISD, los equipos de docentes utilizan evaluaciones comunes llamadas Puntos de Control de Aprendizaje Conjunto (LTCs) para evaluar el dominio del plan de estudios y los estándares esenciales para cada nivel de grado, promoviendo la equidad y la consistencia en la instrucción, la calificación, el plan de estudios y las expectativas de aprendizaje. Estas evaluaciones formativas deben utilizarse como herramientas para recopilar evidencia oportuna del aprendizaje de los estudiantes que informe la planificación de la instrucción, identifique áreas para apoyo enfocado y promueva el diálogo profesional dentro de los equipos de maestros. Los equipos de maestros trabajan en colaboración dentro de sus respectivos departamentos para determinar cómo o si utilizarán los LTCs como calificaciones según corresponda por nivel de grado y área de materia. La información específica sobre si los LTCs se utilizarán o cómo se utilizarán en los cálculos de calificación del estudiante debe comunicarse claramente a los estudiantes y las familias al comienzo del año escolar antes de la administración del primer LTC.
---	---

CONSIDERACIONES DE CALIFICACIÓN PARA PRIMARIA	
ENTREGA DE TAREAS Y PRUEBAS	Todas las pruebas administradas deberán ser calificadas y devueltas dentro de los 5 días escolares a partir de la fecha de emisión. Todo el trabajo del estudiante será devuelto o puesto a disposición del estudiante para su revisión, incluidos, entre otros, pruebas, pruebas cortas, proyectos, trabajo diario y tareas, de acuerdo con los plazos establecidos para las calificaciones publicadas en Skyward. Las excepciones a la devolución de las pruebas de los estudiantes serán las evaluaciones basadas en el currículo del Distrito. Las pruebas compradas por el distrito pueden ser visualizados pero no entregados a los padres. Estos incluyen, entre otros, habilidades cognitivas (CogAT) y pruebas de rendimiento (ITBS), crédito por pruebas y otros materiales protegidos por derechos de autor.
PLAZO PARA PUBLICAR CALIFICACIONES EN EL LIBRO DE CALIFICACIONES / SKYWARD	El siguiente plazo es el número máximo de días para que un maestro publique calificaciones en Skyward para que los estudiantes y padres las puedan ver. Los maestros deben publicar las calificaciones en Skyward a más tardar 5 días escolares a partir del día en que se completaron o entregaron las asignaciones, excepto para proyectos o ensayos importantes, que deben publicarse a más tardar 10 días escolares a partir del día en que se completaron o entregaron las asignaciones. Dichas asignaciones pueden incluir, entre otros, trabajos de investigación, composiciones escritas, indagaciones basadas en datos, etc. Los maestros comunicarán un cronograma previsto para la publicación de calificaciones.
TRABAJO ATRASADO PARA ESTUDIANTES DE PRIMARIA	La definición operativa de trabajo atrasado es cuando a un estudiante se le ha proporcionado el tiempo y la instrucción adecuados para completar su trabajo y no lo ha completado en el tiempo y fecha asignados. Esto incluye todas las asignaciones incluidas en un proyecto a largo plazo, así como las asignaciones diseñadas para completarse dentro del período de clase designado. <u>Para los grados de 3° a 5°:</u> Si un estudiante entrega una tarea con un día de retraso, se puede deducir hasta un 10% de la calificación original. Si la tarea se entrega tarde el segundo día, se puede deducir hasta un 20%. La calificación obtenida se puede reducir hasta en un 50% por un atraso de más de dos sesiones de clase. Estas decisiones deben ser coherentes en todo un nivel de grado. <u>Para los grados de K a 2°:</u> Los estudiantes en estos grados reciben una boleta de calificaciones basada en estándares. Las calificaciones reflejan el dominio de los conceptos y el apoyo necesario para el desarrollo de habilidades.

Actualizado el 29 de julio de 2026

TRABAJO DE RECUPERACIÓN PARA ESTUDIANTES	A los estudiantes con ausencias justificadas se les permitirá recuperar el trabajo de curso regular y recibir la calificación real obtenida. A los estudiantes se les otorga el número de días ausentes para recuperar todo el trabajo asignado durante su ausencia. Consulte FEA (LEGAL) para obtener más información sobre el trabajo de recuperación y las ausencias justificadas.
EXENCIONES A LA ASISTENCIA OBLIGATORIA RELACIONADAS CON EL TRABAJO DE RECUPERACIÓN PARA ESTUDIANTES	Las ausencias no notificadas al campus se registrarán como injustificadas. Las asignaciones correspondientes a ausencias injustificadas pueden registrarse como "M" de faltante (Missing), pero a los estudiantes se les debe permitir recuperar las tareas no realizadas (consulte Trabajo Atrasado arriba). Una calificación de "M" (Faltante) indica que una tarea aún no ha sido entregada. Si la tarea no se entrega de acuerdo con el cronograma establecido, el maestro puede cambiar la calificación a un cero en el libro de calificaciones. La ley estatal permite exenciones los requisitos de asistencia obligatoria para varios tipos de ausencias. Estas incluyen las siguientes actividades y eventos: • Días festivos religiosos: A los estudiantes que faltan a la escuela debido a un día festivo religioso se le debe permitir tiempo para recuperar el trabajo perdido y recibir crédito completo por el trabajo que se entrega según las pautas de calificación e informes del distrito para el trabajo de recuperación. Tenga en cuenta que a los estudiantes se les permite un día de viaje antes y un día de viaje después de un día festivo religioso según la ley estatal; • Comparecencias obligatorias ante los tribunales; • Visitas de educación superior (no más de 2 días durante los años de Junior y Senior); • Actividades relacionadas con la búsqueda de alistamiento en una rama de las fuerzas armadas de EE. UU. o la Guardia Nacional de Texas; • Actividades relacionadas con la obtención de la ciudadanía de los Estados Unidos; servicio como secretario electoral; y • Citas médicas documentadas, incluidas las ausencias por servicios reconocidos para estudiantes diagnosticados con trastornos del espectro autista. Consulte FEA (LEGAL)
POLÍTICA DE REPETICIÓN EN PRIMARIA	La política del distrito EIA (LOCAL) ofrece a los estudiantes una oportunidad razonable de volver a hacer una tarea o volver a tomar una prueba para el cual el estudiante recibió una calificación reprobatoria. Para los estudiantes de primaria, se pueden considerar los siguientes criterios al determinar la oportunidad de volver a hacer una tarea o prueba: • Participación del estudiante en cualquier actividad razonable de repaso o revisión asignada por el profesor como preparación para volver a realizar un trabajo importante, un proyecto importante o una prueba. • Los maestros permitirán que un estudiante vuelva a tomar o corrija una prueba. Los estudiantes que completen las correcciones de pruebas pueden recibir crédito según lo determine el equipo del nivel de grado. • El estudiante realizará la nueva prueba a la hora acordada. • Los planes de recuperación y repetición deben ser coherentes en cada curso y cumplir con la normativa del distrito, incluyendo ○ Si una calificación ingresada en Skyward/libro de calificaciones cae por debajo del 70% (grados de 3º a 5º), se requiere un comentario como declaración adjunta junto con la calificación. Además, se documentarán las nuevas sesiones de enseñanza y las repeticiones de las pruebas. ○ Para las asignaciones elegibles, se fomenta el registro de la calificación que represente el mejor rendimiento del estudiante (hasta el 100%). Por ejemplo, si un estudiante obtiene una puntuación de 62 en la primera evaluación y de 88 en la segunda, en el libro de notas se registraría un 88, junto con un comentario indicando que se ha realizado una nueva prueba y que se tiene en cuenta la nota anterior. Si un estudiante obtiene una calificación más baja en una repetición, se mantendrá la calificación más alta.

Actualizado el 29 de julio de 2026

[TABLA DE CONTENIDO](#)

	○ Si se sospecha que se está abusando de la oportunidad de repetir o volver a realizar una prueba con el fin de obtener una ventaja en la nota, el profesor deberá ponerse en contacto con los padres o tutores, el orientador del estudiante y/o el equipo de apoyo al alumnado del campus. ● A los estudiantes se les puede permitir volver a hacer una tarea o una prueba si recibieron una calificación reducida en la tarea original porque se descubrió que habían cometido un acto de deshonestidad académica, siempre y cuando el estudiante cumpla con los requisitos del maestro y/o del administrador.								
DESHONESTIDAD ACADÉMICA	Un estudiante que incurra en deshonestidad académica o trampa estará sujeto a penalizaciones en las calificaciones de las tareas o pruebas y a sanciones disciplinarias de acuerdo con el Código de Conducta Estudiantil. Hacer trampa se definirá como dar o recibir información o ayuda en una prueba; posesión de cualquier material no autorizado durante una prueba; copiar la tarea de otro estudiante o permitir conscientemente que otro estudiante no autorizado copie de su tarea; trabajar con otros en un proyecto que debe hacerse individualmente; posesión no autorizada de preguntas de pruebas o pruebas cortas y/o hojas de respuestas; completar una tarea, prueba larga o corta en nombre de otro estudiante; enviar un trabajo duplicado; hacer que otra persona complete una tarea, prueba o prueba corta en nombre del estudiante, o acceder a una edición del libro de texto del maestro. La determinación de que un estudiante ha incurrido en deshonestidad académica se basará en el juicio del maestro de aula u otro empleado profesional supervisor, considerando materiales escritos, observación o información del estudiante. Dependiendo de la gravedad del incidente, las consecuencias incluirán la reducción de la calificación, y/o la repetición de la tarea, y otra acción disciplinaria que se considere apropiada. EIA (LOCAL)								
REVISIÓN DE TRABAJOS POR LOS ESTUDIANTES Y PUBLICACIÓN DE CALIFICACIONES	Los estudiantes pueden calificar o revisar su propio trabajo a discreción del maestro. Los estudiantes también pueden calificar el trabajo de otro estudiante como correcto o incorrecto, pero no pueden asignar una calificación para la tarea. A los maestros y estudiantes no se les permite leer las calificaciones en voz alta. Además, las calificaciones no se pueden publicar en ningún lugar donde otros estudiantes puedan identificar las calificaciones individuales de los estudiantes, ni siquiera por número de identificación.								
CALIFICACIONES DE TRANSFERENCIA Y CÁLCULO DE CALIFICACIONES PARA PRIMARIA	Cuando los estudiantes se transfieren a Lake Travis ISD utilizando una escala de calificación diferente a la que usa LTISD, se utilizarán las siguientes escalas de calificación para calcular los puntajes: Si un estudiante de K a 2º se transfiere a LTISD con calificaciones basadas en números, se deben usar los siguientes puntajes: <table border="1"> <tbody> <tr> <td>90-100</td><td>4</td></tr> <tr> <td>80-89</td><td>3</td></tr> <tr> <td>70-79</td><td>2</td></tr> <tr> <td>69 y abajo</td><td>1</td></tr> </tbody> </table> Si un estudiante en los grados de 3º a 6º se transfiere a Lake Travis ISD con una boleta de calificaciones basada en estándares, se debe usar una de las siguientes tablas. <u>Basado en estándares de 4 puntos:</u>	90-100	4	80-89	3	70-79	2	69 y abajo	1
90-100	4								
80-89	3								
70-79	2								
69 y abajo	1								

Actualizado el 29 de julio de 2026

[TABLA DE CONTENIDO](#)

PROMOCIÓN DE GRADO PARA PRIMARIA	
PAUTAS DE PROMOCIÓN PARA K A 8°	Un estudiante puede ser promovido únicamente en función del rendimiento académico o la competencia demostrada en la materia del curso o nivel de grado. EIE (LEGAL) Grados de K a 2°: De Kínda a 2° grado , la promoción al siguiente nivel de grado se basará en un promedio general de 3 en una escala de 1–4 basado en los estándares del nivel del curso y del nivel de grado (conocimientos y habilidades esenciales) para artes del lenguaje y matemáticas. EIE (LOCAL) Grados de 3° a 8°: El estudiante será promovido al siguiente nivel de grado si el estudiante: • Ha obtenido una calificación final de 70 o más tanto en artes del lenguaje como en matemáticas; • Tiene un promedio general de 70 o más según lo determinado al promediar las calificaciones finales de artes del lenguaje, matemáticas, estudios sociales y ciencias; y • No ha reprobado estudios sociales ni ciencias durante dos años consecutivos. EIE (LOCAL) Si un padre inicia una apelación de la retención de su hijo, el Comité de Colocación de Grado (GPC) del campus revisará todos los hechos y circunstancias de acuerdo con la ley. El estudiante no será promovido a menos que: • Todos los miembros del GPC acuerden que es probable que el estudiante se desempeñe al nivel de grado si recibe instrucción acelerada adicional durante el año escolar siguiente de acuerdo con el plan educativo desarrollado por el GPC; y • El estudiante haya completado la instrucción acelerada requerida en el área de la materia para la cual no demostró competencia. EIE (LOCAL) Cada campus proporcionará instrucción acelerada para los estudiantes elegibles de acuerdo con la política EHBCA (LEGAL).

Actualizado el 29 de julio de 2026

ASISTENCIA	La ley estatal exige que los estudiantes asistan al 90 por ciento de los días que se ofrece una clase para obtener crédito o ser considerados para promoción. Cuando la asistencia de un estudiante cae por debajo del 90% pero se mantiene en al menos el 75% de los días que se ofrece la clase, el estudiante puede obtener crédito por la clase o una calificación final completando un plan aprobado por el director. Si el estudiante no completa el plan con éxito, o cuando la asistencia de un estudiante cae por debajo del 75% de los días que se ofrece la clase, el estudiante/padre puede solicitar al comité de asistencia para su revisión. (FEC LOCAL)
-------------------	---

SISTEMAS Y PROGRAMAS DE APOYO AL ESTUDIANTE EN PRIMARIA	
SISTEMAS DE APOYO DE MÚLTIPLES NIVELES (MTSS)	Los maestros de Lake Travis ISD implementarán intervenciones generales en el aula y adaptaciones instructivas para los estudiantes que tienen dificultades académicas y/o de comportamiento. Si las adaptaciones en el aula no resultan en el éxito del estudiante, el maestro puede solicitar ayuda al equipo de MTSS del campus. El equipo de MTSS generalmente comprende un orientador (consejero), un administrador y uno o más maestros. Se puede invitar a otros miembros del personal de LTISD a asistir. Tenga en cuenta que se requiere la notificación a los padres sobre la reunión de MTSS. El MTSS puede recomendar que el/los maestro(s) implementen intervenciones específicas dirigidas en función de las dificultades que esté experimentando el estudiante. El/los maestro(s) recopilarán datos sobre el rendimiento del estudiante durante todo el proceso de intervención e informarán periódicamente los resultados al equipo de MTSS. En última instancia, si las intervenciones no dan como resultado un mejor rendimiento del estudiante, el equipo de MTSS puede recomendar que los padres otorguen su consentimiento para que el distrito realice una evaluación individual completa bajo la Ley de Educación para Individuos con Discapacidades (IDEA) o una evaluación bajo la Sección 504 de la Ley de Rehabilitación (en su forma enmendada). (FIE (LOCAL))
ESTUDIANTES CON DISCAPACIDADES (EDUCACIÓN ESPECIAL / SECCIÓN 504)	Si un estudiante está en educación especial o está identificado como un estudiante de la Sección 504, los métodos de evaluación deben permitirle demostrar conocimientos y habilidades específicos independientemente de su discapacidad. Si se requieren métodos de evaluación alternativos, estos deben documentarse en la sección de adaptaciones del IEP o del Plan de Adaptación Individual de la Sección 504. Todos los maestros que trabajan con el estudiante deben conocer estas adaptaciones y seguir las adaptaciones del IEP o de la Sección 504 según se indique. El maestro debe recibir y firmar copias del plan de adaptación.
ESTUDIANTES BILINGÜES EMERGENTES	Los maestros implementarán las adaptaciones y modificaciones determinadas y documentadas por el Comité de Evaluación de Competencia Lingüística (LPAC) del estudiante. Estas adaptaciones deben utilizarse tanto en la instrucción como en la evaluación. Las tareas escolares deben adaptarse de la misma manera. La calificación de los estudiantes bilingües emergentes (EB) no debe penalizar al estudiante por no tener aún fluidez completa en inglés. Los estudiantes nuevos en las escuelas de EE. UU. y en los niveles más bajos de competencia lingüística pueden recibir una calificación de Aprobado/Reprobado por un período de hasta un año según lo determine el LPAC. Los maestros mantendrán altas expectativas para el aprendizaje de los estudiantes y adaptarán las lecciones y tareas para que los estudiantes EB puedan progresar. Basado en el Nivel de Competencia en el Idioma Inglés del estudiante, se debe utilizar la siguiente tabla para ayudar en la asignación de calificaciones: Competencia en el Idioma Inglés de Principiante a Intermedio Bajo A un estudiante se le otorga una calificación aprobatoria si realiza las siguientes tareas: 1. Está preparado para la clase con los materiales necesarios.

Actualizado el 29 de julio de 2026

[TABLA DE CONTENIDO](#)

	2. Intenta todo el trabajo que se le asigna (las modificaciones del trabajo asignado deben ser una colaboración entre el maestro de ESL y el de la materia) - Utiliza materiales de referencia (diccionario de matemáticas, diccionario ilustrado, hojas de vocabulario, murales de palabras y/o diccionario bilingüe y/o glosario) - Intenta realizar la mayor cantidad posible de una tarea - Completa porciones del trabajo modificado - Está atento durante la instrucción/trabajo en grupo, - Copia apuntes cuando es necesario - Comunica sus necesidades y sentimientos verbal o no verbalmente A un estudiante se le otorga una calificación reprobatoria si generalmente no realiza las tareas anteriores. Competencia en el Idioma Inglés de Intermedio Alto a Avanzado A un estudiante se le otorgan calificaciones estándar por el trabajo modificado/adaptado. Los ejemplos de trabajo modificado/adaptado incluyen, entre otros, los siguientes: - Evaluaciones leídas en voz alta, tiempo extendido, modificaciones lingüísticas, bancos de palabras, reducción de problemas o pasos debido a la complejidad lingüística, dibujo de imágenes, completar organizadores gráficos, etc. (las modificaciones deben ser una colaboración entre el maestro de ESL y el de la materia). - Consulte los Descriptores de Nivel de Competencia apropiados para determinar qué debe y qué no debe esperar de los estudiantes debido a su competencia en cada uno de los cuatro dominios lingüísticos. Se pueden agregar calificaciones individuales por la participación en clase, la toma de apuntes y el uso de referencias para reflejar mejor el esfuerzo en el aula en la calificación final de un estudiante. Competencia en el Idioma Inglés Avanzado Alto A un estudiante se le otorgan calificaciones estándar por el trabajo que es más comparable al de sus compañeros: - Las tareas escolares/trabajos en clase pueden modificarse, pero solo se pueden realizar las siguientes modificaciones en las pruebas: - Se le debe dar al estudiante tiempo adicional para completar las pruebas. - Se ponen a disposición diccionarios bilingües. - Clarificación en inglés del significado de las palabras en las indicaciones de redacción y preguntas de respuesta corta.
--	--

PAUTAS DE CALIFICACIÓN DE ESCUELA INTERMEDIA

INFORME DE CALIFICACIONES PARA ESCUELA INTERMEDIA														
INFORMES DE PROGRESO Grados de 6º a 8º	De conformidad con EIA (LEGAL) , el Distrito proporcionará un aviso de progreso al padre o tutor de cada estudiante en la escuela intermedia. Las calificaciones se determinarán a intervalos de aproximadamente tres semanas o en una fecha designada. El promedio numérico debe publicarse en el formulario de informe de progreso o en línea. Los padres también pueden consultar las notas de sus hijos a través de Skyward.													
	Cuando la calificación de un estudiante baje de aprobatoria a reprobatoria después del informe de la 3.ª semana, los maestros deberán: • Notificar a los padres. • Garantizar que los registros precisos de contacto o intentos de contacto con los padres de los estudiantes con calificaciones reprobatorias se mantengan en archivo por parte del maestro para el año escolar actual. • Solicitar que cualquier estudiante cuyo promedio de calificaciones del período de informe esté por debajo de 70 o en el límite asista a sesiones de tutoría.													
BOLETAS DE CALIFICACIONES Grados de 6º a 8º	El distrito publicará en línea los informes de notas y los boletines de notas cada período de evaluación de nueve semanas. El rendimiento se medirá de acuerdo con esta política. EIE (LOCAL) El progreso de los estudiantes en los grados 6 a 8 se informará utilizando escalas ponderadas de 0 a 100 como se indica en las tablas a continuación. Las calificaciones obtenidas representan el nivel de dominio del estudiante en la clase designada.													
PONDERACIÓN DE CALIFICACIONES PARA LA ESCUELA INTERMEDIA	A continuación, se muestra el método mediante el cual se calcularán las calificaciones por categoría para determinar las calificaciones del período de calificaciones de un estudiante. <table><tr><th>Categoría de informe / Escuela Intermedia Período de Ponderación</th><th>Ponderación</th><th>Número Mínimo de Asignaciones</th></tr><tr><td>Pruebas (incluyendo proyectos importantes y trabajos de investigación)</td><td>50%</td><td>3</td></tr><tr><td>Pruebas cortas</td><td>20%</td><td>2</td></tr><tr><td>Trabajo diario / Tareas</td><td>30%</td><td>6</td></tr></table> Nota: Se administrarán pruebas semestrales a los estudiantes en los grados 6º a 8º. Cada prueba semestral contará como el 10% del promedio general del semestre en los cursos de la escuela intermedia. Los maestros deben distribuir estratégicamente las calificaciones principales o las pruebas a lo largo del período de calificaciones de nueve semanas, de modo que estas evaluaciones permitan suficiente tiempo para la preparación de los estudiantes y eviten abrumarlos con múltiples pruebas en un período de tiempo corto. Además, es importante señalar que los períodos de calificaciones de seis semanas de la UIL no se alinean con los períodos de calificaciones de nueve semanas de LTISD. Al planificar cuidadosamente las evaluaciones principales durante las nueve semanas completas, podemos evitar cualquier posible inconsistencia o problema innecesario que surja de esta discrepancia. La coherencia en este proceso ayudará a los estudiantes a lograr su objetivo de mantenerse elegibles para las actividades de la UIL mientras mantienen constantemente su progreso académico a lo largo del período de calificaciones. (Consulte la siguiente sección para conocer la elegibilidad de la UIL).		Categoría de informe / Escuela Intermedia Período de Ponderación	Ponderación	Número Mínimo de Asignaciones	Pruebas (incluyendo proyectos importantes y trabajos de investigación)	50%	3	Pruebas cortas	20%	2	Trabajo diario / Tareas	30%	6
Categoría de informe / Escuela Intermedia Período de Ponderación	Ponderación	Número Mínimo de Asignaciones												
Pruebas (incluyendo proyectos importantes y trabajos de investigación)	50%	3												
Pruebas cortas	20%	2												
Trabajo diario / Tareas	30%	6												

Actualizado el 29 de julio de 2026

[TABLA DE CONTENIDO](#)

REQUISITO DE CALIFICACIÓN DE LA UIL PARA ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES	Un estudiante con una calificación de "Incompleto" solo es elegible al final del período de gracia de siete días si el incompleto fue reemplazado por una calificación aprobatoria antes de que terminara dicho período. Los estudiantes con una calificación de "Incompleto", ya sea dentro o después del período de gracia de siete días, pueden recuperar su elegibilidad si el trabajo se recupera de acuerdo con la política del distrito sobre el tiempo permitido para el trabajo de recuperación y las condiciones bajo las cuales se permite.
CURSOS DE CRÉDITO DE ESCUELA SECUNDARIA TOMADOS EN LA ESCUELA INTERMEDIA	LTISD ofrece cursos para crédito de escuela secundaria en la escuela intermedia. Los estudiantes que toman estos cursos deben demostrar la finalización satisfactoria del requisito previo y de los Conocimientos y Habilidades Esenciales de Texas, así como de los requisitos estatales y del distrito. El crédito se reflejará en el expediente académico de la escuela secundaria; sin embargo, las calificaciones de los cursos de nivel secundario tomados en la escuela intermedia no se utilizarán para calcular el rango en la clase. Los cursos de secundaria tomados en la escuela intermedia utilizarán las pautas de calificación de la escuela intermedia y los procedimientos de reintento de la escuela intermedia. Los estudiantes que completen Álgebra I y/o Geometría en la escuela intermedia deben planear continuar con cursos de matemáticas de nivel superior en los grados de 9° a 12°. Los estudiantes que completen otro idioma en el 8° grado pueden usar esta unidad para satisfacer un crédito del requisito de "Otros Idiomas".

CATEGORÍAS DE INFORME PARA LA ESCUELA INTERMEDIA

PRUEBAS SEMESTRALES EN LA ESCUELA INTERMEDIA	Se administrarán pruebas semestrales a los estudiantes en los grados de 6° a 12°. Cada prueba semestral contará como el 10% del promedio general del semestre para los estudiantes en los grados de 6° a 8°. Las pruebas semestrales de cursos de escuela secundaria tomados en la escuela intermedia también cuentan como el 10%. Las pruebas semestrales deben reflejar con precisión el rigor y el dominio integral de los Conocimientos y Habilidades Esenciales de Texas (TEKS) cubiertos en todo el curso hasta ese momento. Las pruebas parciales y finales se administran en los últimos cuatro (4) días de cada semestre. Se recomienda encarecidamente que las familias no programen actividades que entren en conflicto con las pruebas parciales o finales. No es aceptable solicitar tomar pruebas anticipadamente ni faltar a las pruebas por motivos de viaje o personales. Solo el director o el subdirector de la escuela puede aprobar la reposición anticipada de pruebas parciales y finales. La aprobación solo se otorgará por emergencias familiares, funerales y casos extremos donde las circunstancias atenuantes justifiquen la administración de pruebas avanzadas. Los exámenes de recuperación después de la fecha de la prueba solo se concederán en los casos en que la ausencia se deba a enfermedad o muerte en la familia. Al regresar a la escuela, se podrá requerir una verificación por escrito de un médico u otra verificación.
---	--

Actualizado el 29 de julio de 2026

[TABLA DE CONTENIDO](#)

PRUEBAS, PROYECTOS Y TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN (ASIGNACIÓN PRINCIPAL) EN LA ESCUELA INTERMEDIA	Las pruebas, proyectos o trabajos de investigación cuidadosamente contruidos mejorarán las oportunidades de aprendizaje de los estudiantes y evaluarán la culminación del aprendizaje para un objetivo específico del estudiante. Las pruebas, los proyectos y los trabajos de investigación se evaluarán y se proporcionará retroalimentación durante todo el proceso para promover el éxito del estudiante. Los maestros deben limitar el costo de los materiales y suministros a una cantidad razonable y considerar el acceso de los estudiantes a la tecnología fuera de la escuela. Los requisitos adicionales incluyen: • Los maestros deberán elaborar y comunicar con antelación una rúbrica o las expectativas para la calificación; • Todos los proyectos deberán ajustarse al programa y la secuencia didáctica del distrito para la asignatura y el curso correspondiente; • Ninguna tarea o proyecto de ningún tipo vencerá el primer día de regreso de unas vacaciones de otoño, invierno y/o primavera; • Los maestros pueden exigir que los proyectos a largo plazo con múltiples puntos de control se entreguen de acuerdo con una rúbrica designada. La calificación final se determinará completando todos los puntos de control y el artefacto final antes del final del período de calificaciones. Se anima a los docentes a considerar circunstancias atenuantes según corresponda; • Las fechas límite para la entrega de pruebas, proyectos o trabajos de investigación deben comunicarse con antelación; la calificación de las pruebas, incluidas las repeticiones, y la devolución de los proyectos o trabajos de investigación deben realizarse dentro del mismo periodo de calificación en el que vence el plazo de entrega de la tarea. Las pruebas importantes deben coordinarse para que los estudiantes no tengan múltiples pruebas (3 o más) el mismo día. Los directores se asegurarán de que, en la medida de lo posible, las pruebas importantes se distribuyan en varios días. Cada campus establecerá su horario
PRUEBAS CORTAS EN LA ESCUELA INTERMEDIA	Las pruebas cortas tienen como objetivo principal proporcionar evaluaciones formativas administradas rápidamente donde solo se miden unos pocos objetivos introducidos recientemente. Por lo general, estas evaluaciones formativas deben ser frecuentes para ayudar al maestro a monitorear el progreso del estudiante. Los resultados informan a los estudiantes sobre sus áreas de fortaleza y debilidad y ayudarán al maestro a identificar las áreas que necesitan instrucción adicional.
TRABAJO DIARIO Y TAREAS EN LA ESCUELA INTERMEDIA	El trabajo diario incluye asignaciones y actividades completadas en clase. No se requiere que los maestros asignen tareas. El Distrito considera las tareas como una extensión del aprendizaje más allá del aula. Dependiendo del contenido del curso, las tareas pueden abordarse en asignaciones a corto y/o largo plazo. El objetivo principal de la tarea es reforzar el aprendizaje del estudiante y mejorar su rendimiento. Si se asignan tareas, los maestros deben evaluar el trabajo del estudiante y proporcionar retroalimentación. El maestro dirigirá la duración y la dificultad de una asignación y debe depender del nivel de grado, las necesidades del estudiante, el contenido, el propósito y el tipo de asignación. Las asignaciones deben ser apropiadas para los niveles de desarrollo y habilidad de los estudiantes. Los maestros se abstendrán de usar las tareas como medida disciplinaria. En la medida de lo posible, las tareas deben tener en cuenta todo el horario del estudiante. En la medida de lo posible, las asignaciones principales deben coordinarse entre las diferentes áreas de materias para evitar sobrecargar a los estudiantes en un momento determinado.

Actualizado el 29 de julio de 2026

[TABLA DE CONTENIDO](#)

	Para los grados de secundaria, se debe evitar asignar más de 30 minutos de tarea por curso de nivel académico en una noche típica o programarla con varios días de anticipación. Las tareas pueden evaluarse de diversas maneras. Se debe considerar la finalización de la tarea por parte del estudiante, revisada por el maestro para su calificación. Se considera apropiado asignar la lectura o el resumen de un capítulo antes de su cobertura en clase. Se deben dar instrucciones para ayudar a los estudiantes a concentrarse en los puntos principales (es decir, los objetivos del estudiante para el contenido presentado). Las tareas eficaces incluyen lo siguiente: • Estructurar la tarea para garantizar altas tasas de finalización; • Proporcionar retroalimentación a los estudiantes para identificar su progreso hacia el logro de las metas; • Basarse en conceptos y habilidades introducidos previamente en el aula; • Abarcar una variedad de actividades; • Fomentar el aprendizaje independiente, la responsabilidad y la autodisciplina; • Requerir que los estudiantes apliquen diversas habilidades de pensamiento; • Asignar tareas al nivel de habilidad del estudiante; • Abstenerse de utilizar las tareas como medida disciplinaria.
OPCIONES DE CALIFICACIÓN DE TAREAS EN LA ESCUELA INTERMEDIA	Los maestros que elijan asignar tareas pueden asignar calificaciones basadas en tareas individuales. Para apoyar estrategias de instrucción variadas y fomentar el aprendizaje integral de los estudiantes, a los maestros también se les otorga la flexibilidad de implementar la calificación acumulativa de tareas. Este enfoque permite la agregación de múltiples tareas en una sola calificación integral, en lugar de registrar calificaciones individuales para cada tarea. Específicamente, los maestros pueden: • Calificación acumulativa de tareas: Combinar una cantidad predeterminada de tareas en una sola calificación acumulativa en el libro de calificaciones. Esta única calificación reflejará el rendimiento general y la finalización de las tareas asignadas durante un período especificado. Este método promueve la coherencia en el esfuerzo del estudiante y el dominio del contenido a lo largo del tiempo, fomentando un compromiso y una comprensión sostenidos en lugar de un rendimiento aislado en tareas individuales. Los maestros aún tienen la opción de asignar tareas individuales para calificaciones únicas.
CRÉDITO EXTRA EN LA ESCUELA INTERMEDIA	No se requiere que los maestros proporcionen crédito extra. El crédito extra, si es proporcionado por los maestros, se otorgará en función de un producto académico que pueda relacionarse directamente con los objetivos del plan de estudios de Lake Travis ISD. Si se ofrecen, las asignaciones opcionales de crédito extra deben aplicarse por igual a todos los estudiantes inscritos en el curso de contenido del mismo nivel para ese campus. No se otorgará crédito adicional a los estudiantes que proporcionen suministros o materiales para el aula ni se otorgará por otro trabajo no académico. Los puntos por crédito adicional no elevarán el promedio de 9 semanas de un estudiante por encima de 100.
PAUTAS DE CALIFICACIÓN DE LOS PUNTOS DE CONTROL DE APRENDIZAJE CONJUNTO (LTCs)	En LTISD, los equipos de docentes utilizan evaluaciones comunes llamadas Puntos de Control de Aprendizaje Conjunto (LTCs) para evaluar el dominio del plan de estudios y los estándares esenciales para cada nivel de grado, promoviendo la equidad y la consistencia en la instrucción, la calificación, el plan de estudios y las expectativas de aprendizaje. Estas evaluaciones formativas deben utilizarse como herramientas para recopilar evidencia oportuna del aprendizaje de los estudiantes que informe la planificación de la instrucción, identifique áreas para apoyo enfocado y promueva el diálogo profesional dentro de los equipos de maestros. Los equipos de maestros trabajan en colaboración dentro de sus respectivos departamentos para determinar cómo o si utilizarán los LTCs como calificaciones según corresponda por nivel de grado y área de materia.

Actualizado el 29 de julio de 2026

[TABLA DE CONTENIDO](#)

	La información específica sobre si los LTCs se utilizarán o cómo se utilizarán en los cálculos de calificación del estudiante debe comunicarse claramente a los estudiantes y las familias al comienzo del año escolar antes de la administración del primer LTC.
--	---

CONSIDERACIONES DE CALIFICACIÓN EN LA ESCUELA INTERMEDIA	
ENTREGA DE TAREAS Y PRUEBAS	Todas las pruebas administradas deberán ser calificadas y devueltas dentro de los 5 días escolares a partir de la fecha de emisión. Los proyectos importantes y los ensayos pueden requerir tiempo adicional, pero deben publicarse en Skyward de acuerdo con el cronograma a continuación. Todo el trabajo del estudiante será devuelto o puesto a disposición del estudiante para su revisión, incluidos, entre otros, pruebas, pruebas cortas, trabajos de investigación, proyectos, trabajo diario y tareas, de acuerdo con los plazos establecidos para las calificaciones publicadas en Skyward. Las excepciones a la devolución de las pruebas de los estudiantes serán las pruebas semestrales, las evaluaciones basadas en el currículo del Distrito y todas las pruebas AP que utilicen preguntas con derechos de autor de College Board. Estas pruebas se pueden revisar con el maestro. Las pruebas compradas por el distrito pueden ser visualizados pero no entregados a los padres. Estos incluyen, entre otros, habilidades cognitivas (CogAT) y pruebas de rendimiento (ITBS), crédito por pruebas y otros materiales protegidos por derechos de autor.
PLAZO PARA PUBLICAR CALIFICACIONES EN EL LIBRO DE CALIFICACIONES / SKYWARD	El siguiente plazo es el número máximo de días para que un maestro publique calificaciones en Skyward para que los estudiantes y padres las puedan ver. Los maestros deben publicar las calificaciones en Skyward a más tardar 5 días escolares a partir del día en que se completaron o entregaron las asignaciones, excepto para proyectos o ensayos importantes, que deben publicarse a más tardar 10 días escolares a partir del día en que se completaron o entregaron las asignaciones. Dichas asignaciones pueden incluir, entre otros, trabajos de investigación, composiciones escritas, indagaciones basadas en datos, etc. Los maestros comunicarán un cronograma previsto para la publicación de calificaciones.
TRABAJO ATRASADO EN LA ESCUELA INTERMEDIA	La definición operativa de trabajo atrasado es cuando a un estudiante se le ha proporcionado el tiempo y la instrucción adecuados para completar su trabajo y no lo ha completado en el tiempo y fecha asignados. Esto incluye todas las asignaciones incluidas en un proyecto a largo plazo, así como las asignaciones diseñadas para completarse dentro del período de clase designado. Para los grados de 6° a 8°: Si un estudiante no entrega una asignación en la fecha de entrega, los estudiantes tendrán dos períodos de clase para entregar la asignación tarde, pero se descontarán puntos. Después de la fecha de entrega, pero antes de la siguiente sesión de clase, la calificación obtenida se reducirá hasta en un 10%. Si se entrega con dos sesiones de clase de retraso, la calificación obtenida se reducirá hasta en un 20%. Si una asignación se entrega con más de dos días de retraso, se podrá registrar un cero. Los estudiantes con adaptaciones de tiempo extendido escritas en su IEP o plan 504 se abordarán de manera individual. Los estudiantes que presenten un patrón de entrega de trabajo fuera de la fecha límite pueden requerir una intervención adicional por parte del maestro. En este punto se debe elaborar un plan para ayudar al estudiante a ponerse al día con sus asignaciones atrasadas.
TRABAJO DE RECUPERACIÓN PARA ESTUDIANTES	A los estudiantes con ausencias justificadas se les permitirá recuperar el trabajo de curso regular y recibir la calificación real obtenida. A los estudiantes se les otorga el número de días ausentes para recuperar todo el trabajo asignado durante su ausencia. Consulte FEA (LEGAL) para obtener más información sobre el trabajo de recuperación y las ausencias justificadas. Los estudiantes serán responsables de obtener, completar y entregar el trabajo de recuperación dentro del plazo establecido.

Actualizado el 29 de julio de 2026

[TABLA DE CONTENIDO](#)

EXENCIONES A LA ASISTENCIA OBLIGATORIA RELACIONADAS CON EL TRABAJO DE RECUPERACIÓN	Las ausencias no notificadas al campus se registrarán como injustificadas. Las asignaciones correspondientes a ausencias injustificadas pueden registrarse como "M" de faltante (Missing), pero a los estudiantes se les debe permitir recuperar las tareas no realizadas (consulte la Política de Trabajo Atrasado arriba). Una calificación de "M" (Faltante) indica que una tarea aún no ha sido entregada. Si la tarea no se entrega de acuerdo con el cronograma establecido, el maestro puede cambiar la calificación a un cero en el libro de calificaciones. La ley estatal permite exenciones los requisitos de asistencia obligatoria para varios tipos de ausencias. Estas incluyen las siguientes actividades y eventos: • Días festivos religiosos: A los estudiantes que faltan a la escuela debido a un día festivo religioso se le debe permitir tiempo para recuperar el trabajo perdido y recibir crédito completo por el trabajo que se entrega según las pautas de calificación e informes del distrito para el trabajo de recuperación. Tenga en cuenta que a los estudiantes se les permite un día de viaje antes y un día de viaje después de un día festivo religioso según la ley estatal; • Comparecencias obligatorias ante los tribunales; • Visitas de educación superior (no más de 2 días durante los años de Junior y Senior); • Actividades relacionadas con la búsqueda de alistamiento en una rama de las fuerzas armadas de EE. UU. o la Guardia Nacional de Texas; • Actividades relacionadas con la obtención de la ciudadanía de los Estados Unidos; servicio como secretario electoral; y • Citas médicas documentadas, incluidas las ausencias por servicios reconocidos para estudiantes diagnosticados con trastornos del espectro autista. Consulte FEA (LEGAL)
POLÍTICA DE REPETICIÓN EN LA ESCUELA INTERMEDIA	La política del distrito EIA (LOCAL) ofrece a los estudiantes una oportunidad razonable de volver a hacer una tarea o volver a tomar una prueba para el cual el estudiante recibió una calificación reprobatoria. Para los estudiantes de intermedia, se pueden considerar los siguientes criterios al determinar la oportunidad de volver a hacer una tarea o prueba: • En la escuela intermedia, solo son elegibles las asignaciones principales, los proyectos importantes y las pruebas. • Las asignaciones diarias, las pruebas cortas y las pruebas semestrales están excluidas de la política de repetición. • Los maestros pueden permitir la corrección de pruebas en lugar de repetir una prueba. Los estudiantes que completen las correcciones de pruebas pueden recibir crédito según lo determine el equipo del nivel de grado. • A los estudiantes se les dará al menos una oportunidad de repetir o volver a hacer las asignaciones elegibles dentro de los cinco días escolares posteriores a la notificación al estudiante. El estudiante realizará la nueva prueba a la hora acordada. • Se deben ofrecer a los estudiantes oportunidades para repasar o volver a aprender como parte del proceso de repetición de pruebas y de reevaluación. • Se pueden utilizar varias técnicas de reevaluación, que incluyen preguntas orales, observación, repetición de pruebas, demostración y asignaciones alternativas. • Los procesos de repetición deben ser coherentes por parte del equipo del nivel de grado y estar alineados en una progresión vertical por departamento y curso, incluyendo: ○ Tipo(s) de asignación(es)/prueba(s) elegible(s) para una repetición; ○ Número de veces que un estudiante puede repetir una asignación/prueba individual; ○ Número de veces que un estudiante puede repetir asignaciones/pruebas en un período de tiempo especificado (nueve semanas/semestre/año); y ○ Recuperación de punto(s) al demostrar un mayor dominio del contenido.

Actualizado el 29 de julio de 2026

[TABLA DE CONTENIDO](#)

	Calificaciones obtenidas bajo estas disposiciones: • Los estudiantes pueden obtener hasta un 80% al repetir una asignación principal, un proyecto o una prueba. Las calificaciones deben representar el dominio del contenido, por lo que este máximo no se puede reducir. Sin embargo, se puede aumentar por consenso del equipo del nivel de grado. (Por ejemplo, un maestro o equipo no puede decir que el máximo que un estudiante puede obtener por un reenvío es del 75%, sin embargo, el equipo del nivel de grado puede decidir que sus estudiantes puedan obtener más del 80% por un reenvío). • Para ser justos con los estudiantes que quizás no hayan reprobado una asignación principal, un proyecto o una prueba, pero que no obtuvieron la calificación mínima permitida para la repetición, los estudiantes que obtuvieron una puntuación por debajo del umbral deben tener la oportunidad igual de repetir una asignación elegible de acuerdo con las disposiciones anteriores. Por ejemplo, si un estudiante recibe un 75% en una asignación principal y a otros estudiantes que reprobaron se les da la oportunidad de repetir esa asignación por hasta un 80%, al estudiante que recibió el 75% también se le debe dar la oportunidad de repetir la asignación. Esto se alinea con el principio rector de LTISD: "Las calificaciones deben reflejar el aprendizaje del estudiante y el dominio del contenido y las habilidades". A los estudiantes se les puede permitir repetir una asignación principal, un proyecto o una prueba por una calificación reducida si recibieron una calificación reducida en la asignación original porque se descubrió que cometieron un acto de deshonestidad académica, siempre y cuando el estudiante cumpla con los requisitos del maestro y/o del administrador. Si se sospecha que se está abusando de la oportunidad de repetir o volver a realizar una prueba con el fin de obtener una ventaja en la nota, el profesor deberá ponerse en contacto con los padres o tutores, el orientador del estudiante y/o el equipo de apoyo al alumnado del campus. La información sobre la política de repetición para un equipo de nivel de grado determinado debe comunicarse claramente a los padres y estudiantes al comienzo del año escolar. Los estudiantes que toman cursos de escuela intermedia para obtener crédito de escuela secundaria seguirán las pautas de calificación de la escuela intermedia y la política de repetición de la escuela intermedia.
DESHONESTIDAD ACADÉMICA	Un estudiante que incurra en deshonestidad académica o trampa estará sujeto a penalizaciones en las calificaciones de las tareas o pruebas y a sanciones disciplinarias de acuerdo con el Código de Conducta Estudiantil. Hacer trampa se definirá como dar o recibir información o ayuda en una prueba; posesión de cualquier material no autorizado durante una prueba; copiar la tarea de otro estudiante o permitir conscientemente que otro estudiante no autorizado copie de su tarea; trabajar con otros en un proyecto que debe hacerse individualmente; posesión no autorizada de preguntas de pruebas o pruebas cortas y/o hojas de respuestas; completar una tarea, prueba larga o corta en nombre de otro estudiante; enviar un trabajo duplicado; hacer que otra persona complete una tarea, prueba o prueba corta en nombre del estudiante, o acceder a una edición del libro de texto del maestro. La determinación de que un estudiante ha incurrido en deshonestidad académica se basará en el juicio del maestro de aula u otro empleado profesional supervisor, considerando materiales escritos, observación o información del estudiante. Dependiendo de la gravedad del incidente, las consecuencias incluirán la reducción de la calificación, y/o la repetición de la tarea, y otra acción disciplinaria que se considere apropiada. EIA (LOCAL)

Actualizado el 29 de julio de 2026

INTELIGENCIA ARTIFICIAL	Nuestro distrito escolar está comprometido a establecer pautas para el uso ético y efectivo de herramientas asistidas por inteligencia artificial para apoyar el aprendizaje de los estudiantes, mantener la equidad y cumplir con los estándares de privacidad. Las pautas de IA del distrito tienen como objetivo aprovechar la tecnología de IA para mejorar los procesos de instrucción garantizando al mismo tiempo la equidad, la transparencia y la protección de datos para los estudiantes. Para garantizar la protección de datos y la anonimización, utilizaremos herramientas de IA que cumplan con las regulaciones de protección de datos, como FERPA, y anonimizaremos los datos de los estudiantes procesados por los sistemas de IA para proteger las identidades individuales y reducir el sesgo. Además, los maestros y estudiantes tendrán acceso a capacitación y recursos para ayudar a respaldar su uso ético y efectivo de la IA. Las herramientas de IA se pueden aprovechar en una variedad de capacidades para apoyar la enseñanza y el aprendizaje. La IA se puede utilizar para ayudar a los maestros en la calificación, pero no reemplazará su juicio profesional. Los maestros seguirán siendo la autoridad final sobre las calificaciones de los estudiantes y se proporcionará orientación para ayudarlos a integrar eficazmente las herramientas de IA en sus prácticas de instrucción. La mejora continua es un aspecto clave de nuestra política. Se realizarán auditorías periódicas de los sistemas de IA para garantizar la precisión, la equidad y la ausencia de sesgos. Se monitorearán los resultados de los estudiantes para evaluar el impacto de la calificación asistida por IA, y se recopilarán comentarios de estudiantes, padres y maestros para perfeccionar nuestras prácticas. Cuando sea apropiado enviar trabajos respaldados por herramientas de IA, los estudiantes deben etiquetar claramente el contenido generado por IA y seguir las pautas para su uso. La IA no sustituye al pensamiento original y los estudiantes deben dar crédito a las herramientas de IA utilizadas en su trabajo. El uso de IA en las asignaciones requiere el consentimiento previo del maestro y debe alinearse con las expectativas definidas en el programa de estudios. Los estudiantes son responsables del uso ético de la IA para mantener la integridad académica y son responsables de verificar la relevancia y precisión de los resultados generados por IA. Los criterios para calificar el trabajo generado por IA se centrarán en el uso efectivo de las herramientas de IA por parte del estudiante, la originalidad de su aporte y su compromiso crítico con el material. Al adherirse a estas pautas de calificación de IA, nuestro distrito escolar tiene como objetivo aprovechar los beneficios de la tecnología de IA manteniendo altos estándares de equidad, transparencia y protección de datos. Este enfoque garantiza que la IA sirva como una herramienta valiosa para mejorar los resultados educativos de todos los estudiantes. Como el panorama de la IA está en constante evolución, las pautas de calificación relacionadas con la IA se revisarán y actualizarán anualmente para reflejar nuevos conocimientos, tecnologías y mejores prácticas.
REVISIÓN DE TRABAJOS POR LOS ESTUDIANTES Y PUBLICACIÓN DE CALIFICACIONES	Los estudiantes pueden calificar o revisar su propio trabajo a discreción del maestro. Los estudiantes también pueden calificar el trabajo de otro estudiante como correcto o incorrecto, pero no pueden asignar una calificación para la tarea. A los maestros y estudiantes no se les permite leer las calificaciones en voz alta. Además, las calificaciones no se pueden publicar en ningún lugar donde otros estudiantes puedan identificar las calificaciones individuales de los estudiantes, ni siquiera por número de identificación.
REQUISITOS DE TUTORÍA	El campus proporcionará servicios de tutoría. Según corresponda, el director se asegurará de que un estudiante cuya calificación en una materia para un período de calificaciones sea inferior a 70 asista a tutorías durante el período de calificaciones siguiente. A menos que un estudiante esté específicamente exento porque califica para una exención de la asistencia obligatoria, debe asistir a clases de tutoría

Actualizado el 29 de julio de 2026

[TABLA DE CONTENIDO](#)

	cuando la administración del campus lo requiera. Los maestros proporcionarán tutorías en un horario regular y comunicarán este horario a los estudiantes y padres. EHBCA (LEGAL). Cada campus proporcionará instrucción acelerada para los estudiantes elegibles de acuerdo con la política EHBCA (LEGAL).
--	--

PROMOCIÓN DE GRADO PARA LA ESCUELA INTERMEDIA	
PAUTAS DE PROMOCIÓN PARA K A 8º	Un estudiante puede ser promovido únicamente en función del rendimiento académico o la competencia demostrada en la materia del curso o nivel de grado. FIE (LEGAL) Grados de 3º a 8º: El estudiante será promovido al siguiente nivel de grado si el estudiante: • Ha obtenido una calificación final de 70 o más tanto en artes del lenguaje como en matemáticas; • Tiene un promedio general de 70 o más según lo determinado al promediar las calificaciones finales de artes del lenguaje, matemáticas, estudios sociales y ciencias; y • No ha reprobado estudios sociales ni ciencias durante dos años consecutivos. FIE (LOCAL)
ASISTENCIA	La ley estatal exige que los estudiantes asistan al 90 por ciento de los días que se ofrece una clase para obtener crédito o ser considerados para promoción. Cuando la asistencia de un estudiante cae por debajo del 90% pero se mantiene en al menos el 75% de los días que se ofrece la clase, el estudiante puede obtener crédito por la clase o una calificación final completando un plan aprobado por el director. Si el estudiante no completa el plan con éxito, o cuando la asistencia de un estudiante cae por debajo del 75% de los días que se ofrece la clase, el estudiante/padre puede solicitar al comité de asistencia para su revisión. FEC LOCAL
RECUPERACIÓN DE CRÉDITOS PARA ESTUDIANTES DE LA ESCUELA INTERMEDIA	LTISD ofrece la escuela de verano de recuperación de cursos para ayudar a los estudiantes a cumplir con los requisitos de promoción para el año escolar (consulte los requisitos de promoción para los grados de 3º a 8º, enumerados anteriormente). Los estudiantes deben completar el curso o los cursos de recuperación de créditos asignados para recibir una calificación aprobatoria del 70% para el año en cada curso. Si bien la participación en la escuela de verano no es obligatoria, no completar la recuperación de créditos para sus cursos asignados puede resultar en la retención en su nivel de grado actual para el año escolar subsiguiente, pendiente de las recomendaciones del Comité de Colocación de Grados (GPC). Se debe notificar a los padres por escrito antes de finalizado el año escolar si su hijo corre el riesgo de reprobado un curso obligatorio para que puedan hacer todo lo posible por ayudar a su hijo a aprobar con éxito sus cursos durante el año.

SISTEMAS Y PROGRAMAS DE APOYO AL ESTUDIANTE EN ESCUELA INTERMEDIA	
SISTEMAS DE APOYO DE MÚLTIPLES NIVELES (MTSS)	Los maestros de Lake Travis ISD implementarán intervenciones generales en el aula y adaptaciones instructivas para los estudiantes que tienen dificultades académicas y/o de comportamiento. Si las adaptaciones en el aula no resultan en el éxito del estudiante, el maestro puede solicitar ayuda al equipo de MTSS del campus. El equipo de MTSS generalmente comprende un orientador (consejero), un administrador y uno o más maestros. Se puede invitar a otros miembros del personal de LTISD a asistir. Tenga en cuenta que se requiere la notificación a los padres sobre la reunión de MTSS.

Actualizado el 29 de julio de 2026

	El MTSS puede recomendar que el/los maestro(s) implementen intervenciones específicas dirigidas en función de las dificultades que esté experimentando el estudiante. El/los maestro(s) recopilarán datos sobre el rendimiento del estudiante durante todo el proceso de intervención e informarán periódicamente los resultados al equipo de MTSS. En última instancia, si las intervenciones no dan como resultado un mejor rendimiento del estudiante, el equipo de MTSS puede recomendar que los padres otorguen su consentimiento para que el distrito realice una evaluación individual completa bajo la Ley de Educación para Individuos con Discapacidades (IDEA) o una evaluación bajo la Sección 504 de la Ley de Rehabilitación (en su forma enmendada). EIE (LOCAL)
ESTUDIANTES CON DISCAPACIDADES (EDUCACIÓN ESPECIAL / SECCIÓN 504)	Si un estudiante está en educación especial o está identificado como un estudiante de la Sección 504, los métodos de evaluación deben permitirle demostrar conocimientos y habilidades específicos independientemente de su discapacidad. Si se requieren métodos de evaluación alternativos, estos deben documentarse en la sección de adaptaciones del IEP o del Plan de Adaptación Individual de la Sección 504. Todos los maestros que trabajan con el estudiante deben conocer estas adaptaciones y seguir las adaptaciones del IEP o de la Sección 504 según se indique. El maestro debe recibir y firmar copias del plan de adaptación.
ESTUDIANTES BILINGÜES EMERGENTES	Los maestros implementarán las adaptaciones y modificaciones determinadas y documentadas por el Comité de Evaluación de Competencia Lingüística (LPAC) del estudiante. Estas adaptaciones deben utilizarse tanto en la instrucción como en la evaluación. Las tareas escolares deben adaptarse de la misma manera. La calificación de los estudiantes bilingües emergentes (EB) no debe penalizar al estudiante por no tener aún fluidez completa en inglés. Los estudiantes nuevos en las escuelas de EE. UU. y en los niveles más bajos de competencia lingüística pueden recibir una calificación de Aprobado/Reprobado por un período de hasta un año según lo determine el LPAC. Los maestros mantendrán altas expectativas para el aprendizaje de los estudiantes y adaptarán las lecciones y tareas para que los estudiantes EB puedan progresar. Basado en el Nivel de Competencia en el Idioma Inglés del estudiante, se debe utilizar la siguiente tabla para ayudar en la asignación de calificaciones: Competencia en el Idioma Inglés de Principiante a Intermedio Bajo A un estudiante se le otorga una calificación aprobatoria si realiza las siguientes tareas: 3. Está preparado para la clase con los materiales necesarios. 4. Intenta todo el trabajo que se le asigna (las modificaciones del trabajo asignado deben ser una colaboración entre el maestro de ESL y el de la materia) a. Utiliza materiales de referencia (diccionario de matemáticas, diccionario ilustrado, hojas de vocabulario, murales de palabras y/o diccionario bilingüe y/o glosario) b. Intenta realizar la mayor cantidad posible de una tarea c. Completa porciones del trabajo modificado d. Está atento durante la instrucción/trabajo en grupo, e. Copia apuntes cuando es necesario f. Comunica sus necesidades y sentimientos verbal o no verbalmente A un estudiante se le otorga una calificación reprobatoria si generalmente no realiza las tareas anteriores. Competencia en el Idioma Inglés de Intermedio Alto a Avanzado A un estudiante se le otorgan calificaciones estándar por el trabajo modificado/adaptado. Los ejemplos de trabajo modificado/adaptado incluyen, entre otros, los siguientes: 3. Evaluaciones leídas en voz alta, tiempo extendido, modificaciones lingüísticas, bancos de palabras, reducción de problemas o pasos debido a la complejidad lingüística, dibujo de imágenes, completar organizadores gráficos, etc. (las modificaciones deben ser una colaboración entre el maestro de ESL y el de la materia).

Actualizado el 29 de julio de 2026

[TABLA DE CONTENIDO](#)

	4. Consulte los Descriptores de Nivel de Competencia apropiados para determinar qué debe y qué no debe esperar de los estudiantes debido a su competencia en cada uno de los cuatro dominios lingüísticos. Se pueden agregar calificaciones individuales por la participación en clase, la toma de apuntes y el uso de referencias para reflejar mejor el esfuerzo en el aula en la calificación final de un estudiante. Competencia en el Idioma Inglés Avanzado Alto A un estudiante se le otorgan calificaciones estándar por el trabajo que es más comparable al de sus compañeros: 2. Las tareas escolares/trabajos en clase pueden modificarse, pero solo se pueden realizar las siguientes modificaciones en las pruebas: a. Se le debe dar al estudiante tiempo adicional para completar las pruebas. b. Se ponen a disposición diccionarios bilingües. c. Clarificación en inglés del significado de las palabras en las indicaciones de redacción y preguntas de respuesta corta.
--	---

PAUTAS DE CALIFICACIÓN DE ESCUELA SECUNDARIA

INFORME DE CALIFICACIONES PARA ESCUELA SECUNDARIA														
INFORMES DE PROGRESO Grados de 9º a 12º	El distrito enviará un informe de progreso a los padres o tutores de todos los estudiantes de secundaria. Las calificaciones se determinarán cada tres semanas o en una fecha determinada. El promedio numérico debe publicarse en el formulario de informe de progreso o en línea. Los padres también pueden consultar las notas de sus hijos a través de Skyward. Cuando la calificación de un estudiante baje de aprobatoria a reprobatoria después del informe de la 3.ª semana, los maestros deberán: • Notificar a los padres. • Garantizar que los registros precisos de contacto o intentos de contacto con los padres de los estudiantes con calificaciones reprobatorias se mantengan en archivo por parte del maestro para el año escolar actual. • Solicitar que cualquier estudiante cuyo promedio de calificaciones del período de informe esté por debajo de 70 o en el límite asista a sesiones de tutoría.													
BOLETAS DE CALIFICACIONES Grados de 9º a 12º	El distrito publicará en línea los informes de notas y los boletines de notas cada período de evaluación de nueve semanas. El rendimiento se medirá de acuerdo con esta política. EIE (LOCAL) El progreso de los estudiantes en los grados 6 a 12 se informará utilizando escalas ponderadas de 0 a 100 como se indica en las tablas a continuación. Las calificaciones obtenidas representan el nivel de dominio del estudiante en la clase designada.													
PONDERACIÓN DE CALIFICACIONES PARA CADA PERÍODO DE CALIFICACIONES	A continuación se muestra el método mediante el cual se calcularán las calificaciones por categoría para determinar las calificaciones del período de calificaciones de un estudiante. <table><tr><th>Categoría de Informes / Período de Calificaciones de Escuela Secundaria</th><th>Ponderación</th><th>Número Mínimo de Asignaciones</th></tr><tr><td>Pruebas (incluyendo ensayos importantes y proyectos importantes)</td><td>60%</td><td>3</td></tr><tr><td>Pruebas cortas</td><td>25%</td><td>2</td></tr><tr><td>Trabajo diario / Tareas</td><td>15%</td><td>6</td></tr></table> Nota: Se realizarán pruebas semestrales a los estudiantes de los grados de 9º a 12º, y cada prueba semestral supondrá un 15 % de la nota media global del semestre. (Cualquier prueba semestral de una asignatura de escuela intermedia que realice un estudiante de secundaria supondrá un 10 % de la nota media global del semestre en el que haya cursado dicha asignatura en intermedia). Los maestros deben distribuir estratégicamente las calificaciones principales o las pruebas a lo largo del período de calificaciones de nueve semanas, de modo que estas evaluaciones permitan suficiente tiempo para la preparación de los estudiantes y eviten abrumarlos con múltiples pruebas en un período de tiempo corto. Además, es importante señalar que los períodos de calificaciones de seis semanas de la UIL no se alinean con los períodos de calificaciones de nueve semanas de LTISD. Al planificar cuidadosamente las evaluaciones principales durante las nueve semanas completas, podemos evitar cualquier posible inconsistencia o problema innecesario que surja de esta discrepancia. La coherencia en este proceso ayudará a los estudiantes a lograr su objetivo de mantenerse elegibles para las actividades de la UIL mientras mantienen constantemente su progreso académico a lo largo del período de calificaciones. (Consulte la sección abajo para conocer la elegibilidad de la UIL).		Categoría de Informes / Período de Calificaciones de Escuela Secundaria	Ponderación	Número Mínimo de Asignaciones	Pruebas (incluyendo ensayos importantes y proyectos importantes)	60%	3	Pruebas cortas	25%	2	Trabajo diario / Tareas	15%	6
Categoría de Informes / Período de Calificaciones de Escuela Secundaria	Ponderación	Número Mínimo de Asignaciones												
Pruebas (incluyendo ensayos importantes y proyectos importantes)	60%	3												
Pruebas cortas	25%	2												
Trabajo diario / Tareas	15%	6												

Actualizado el 29 de julio de 2026

[TABLA DE CONTENIDO](#)

REQUISITO DE CALIFICACIÓN DE LA UIL PARA ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES	Un estudiante con una calificación de "Incompleto" solo es elegible al final del período de gracia de siete días si el incompleto fue reemplazado por una calificación aprobatoria antes de que terminara dicho período. Los estudiantes con una calificación de "Incompleto", ya sea dentro o después del período de gracia de siete días, pueden recuperar su elegibilidad si el trabajo se recupera de acuerdo con la política del distrito sobre el tiempo permitido para el trabajo de recuperación y las condiciones bajo las cuales se permite.
CALIFICACIÓN PONDERADA PARA CURSOS AVANZADOS Y DE HONOR	Todos los cursos de Honor, Honor Avanzado, Pre-Colocación Avanzada, OnRamps y Colocación Avanzada se ponderan al calcular el promedio de calificaciones (GPA) ponderado. Un curso se etiqueta como de Honor si no se ofrece ningún curso de Colocación Avanzada correspondiente. Un curso se etiqueta como Pre-AP si se ofrece un curso posterior de Colocación Avanzada. El Distrito asignará ponderaciones a las calificaciones obtenidas en los cursos elegibles y calculará un promedio de calificaciones numérico ponderado de acuerdo con la política EIC (LOCAL) Si un estudiante está en un curso de Honor, Honor Avanzado, Pre-AP o AP y se cambia a un curso de nivel regular antes de que finalice el semestre, no se agregarán puntos ponderados a la calificación del semestre.
OTORGAMIENTO DE CRÉDITO PARA CURSOS DE ESCUELA SECUNDARIA	Los créditos para los estudiantes en los grados de 9º a 12º se otorgan semestre por semestre (1/2 crédito por semestre). Si un estudiante reprueba un semestre de un curso de año completo y aprueba el otro semestre, las calificaciones de ambos semestres se promediarán para determinar si el estudiante ha obtenido una calificación aprobatoria para el año; es decir, si un estudiante obtiene un 68 el primer semestre y un 72 el segundo semestre, el estudiante puede recibir el crédito completo. Sin embargo, cuando un estudiante obtiene una calificación aprobatoria en solo la mitad de un curso, y la calificación combinada de ambas mitades es inferior a 70, el Distrito otorgará al estudiante el crédito por la mitad con la calificación aprobatoria. EIA (LOCAL) La calificación obtenida en cada semestre se incluye en el cálculo del GPA de un estudiante.

CATEGORÍAS DE INFORMES PARA LA ESCUELA SECUNDARIA	
PRUEBAS SEMESTRALES EN LA ESCUELA SECUNDARIA	Se administrarán pruebas semestrales a los estudiantes en los grados de 6º a 12º. Cada prueba semestral contará como el 15% del promedio general del semestre en los cursos de la escuela intermedia. Las pruebas semestrales deben reflejar con precisión el rigor y el dominio integral de los Conocimientos y Habilidades Esenciales de Texas (TEKS) cubiertos en todo el curso hasta ese momento. Las pruebas parciales y finales se administran en los últimos cuatro (4) días de cada semestre. Se recomienda encarecidamente que las familias no programen actividades que entren en conflicto con las pruebas parciales o finales. No es aceptable solicitar tomar pruebas anticipadamente ni faltar a las pruebas por motivos de viaje o personales. Solo el director o el subdirector de la escuela puede aprobar la reposición anticipada de pruebas parciales y finales. La aprobación solo se otorgará por emergencias familiares, funerales y casos extremos donde las circunstancias atenuantes justifiquen la administración de pruebas avanzadas. Los exámenes de recuperación después de la fecha de la prueba solo se concederán en los casos en que la ausencia se deba a enfermedad o muerte en la familia. Al regresar a la escuela, se podrá requerir una verificación por escrito de un médico u otra verificación.

Actualizado el 29 de julio de 2026

[TABLA DE CONTENIDO](#)

PRUEBAS Y PROYECTOS (ASIGNACIÓN PRINCIPAL) EN LA ESCUELA SECUNDARIA	Las pruebas, proyectos o trabajos de investigación cuidadosamente contruidos mejorarán las oportunidades de aprendizaje de los estudiantes y evaluarán la culminación del aprendizaje para un objetivo específico del estudiante. Las pruebas, los proyectos y los trabajos de investigación se evaluarán y se proporcionará retroalimentación durante todo el proceso para promover el éxito del estudiante. Los maestros deben limitar el costo de los materiales y suministros a una cantidad razonable y considerar el acceso de los estudiantes a la tecnología fuera de la escuela. Los requisitos adicionales incluyen: • Los maestros deberán elaborar y comunicar con antelación una rúbrica o las expectativas para la calificación; • Todos los proyectos deberán ajustarse al programa y la secuencia didáctica del distrito para la asignatura y el curso correspondiente; • Ninguna tarea o proyecto de ningún tipo vencerá el primer día de regreso de unas vacaciones de otoño, invierno y/o primavera; • Los maestros pueden exigir que los proyectos a largo plazo con múltiples puntos de control se entreguen de acuerdo con una rúbrica designada. La calificación final se determinará completando todos los puntos de control y el artefacto final antes del final del período de calificaciones. Se anima a los docentes a considerar circunstancias atenuantes según corresponda; • Las fechas límite para la entrega de pruebas, proyectos o trabajos de investigación deben comunicarse con antelación; la calificación de las pruebas, incluidas las repeticiones, y la devolución de los proyectos o trabajos de investigación deben realizarse dentro del mismo periodo de calificación en el que vence el plazo de entrega de la tarea.
PRUEBAS CORTAS EN LA ESCUELA SECUNDARIA	Las pruebas cortas tienen como objetivo principal proporcionar evaluaciones formativas administradas rápidamente donde solo se miden unos pocos objetivos introducidos recientemente. Por lo general, estas evaluaciones formativas deben ser frecuentes para ayudar al maestro a monitorear el progreso del estudiante. Los resultados informan a los estudiantes sobre sus áreas de fortaleza y debilidad y ayudarán al maestro a identificar las áreas que necesitan instrucción adicional.
TRABAJO DIARIO Y TAREAS EN LA ESCUELA SECUNDARIA	El trabajo diario incluye asignaciones y actividades completadas en clase. No se requiere que los maestros asignen tareas. El Distrito considera las tareas como una extensión del aprendizaje más allá del aula. Dependiendo del contenido del curso, las tareas pueden abordarse en asignaciones a corto y/o largo plazo. El objetivo principal de la tarea es reforzar el aprendizaje del estudiante y mejorar su rendimiento. Si se asignan tareas, los maestros deben evaluar el trabajo del estudiante y proporcionar retroalimentación. El maestro dirigirá la duración y la dificultad de una asignación y debe depender del nivel de grado, las necesidades del estudiante, el contenido, el propósito y el tipo de asignación. Las asignaciones deben ser apropiadas para los niveles de desarrollo y habilidad de los estudiantes. Los maestro se abstendrán de usar las tareas como medida disciplinaria. En la medida de lo posible, las tareas deben tener en cuenta todo el horario del estudiante. En la medida de lo posible, las tareas más importantes deberían coordinarse entre las distintas asignaturas para evitar sobrecargar a los estudiantes en un momento concreto. Para los grados de secundaria, se debe evitar asignar más de 30 minutos de tarea por curso de nivel académico en una noche típica o programarla con varios días de anticipación. El horario de bloques permite a los estudiantes oportunidades adicionales para completar las tareas escolares en clase, si parte del bloque

Actualizado el 29 de julio de 2026

[TABLA DE CONTENIDO](#)

	de instrucción de 90 minutos se dedica a este propósito, y se anima a los estudiantes a aprovechar dichas oportunidades cuando se les proporcionen. Las tareas pueden evaluarse de diversas maneras. Se debe considerar la finalización de la tarea por parte del estudiante, revisada por el maestro para su calificación. Se considera apropiado asignar la lectura o el resumen de un capítulo antes de su cobertura en clase. Se deben dar instrucciones para ayudar a los estudiantes a concentrarse en los puntos principales (es decir, los objetivos del estudiante para el contenido presentado). Las tareas eficaces incluyen lo siguiente: • Estructurar la tarea para garantizar altas tasas de finalización; • Proporcionar retroalimentación a los estudiantes para identificar su progreso hacia el logro de las metas; • Basarse en conceptos y habilidades introducidos previamente en el aula; • Abarcar una variedad de actividades; • Fomentar el aprendizaje independiente, la responsabilidad y la autodisciplina; • Requerir que los estudiantes apliquen diversas habilidades de pensamiento; • Asignar tareas al nivel de habilidad del estudiante; • Abstenerse de utilizar las tareas como medida disciplinaria.
OPCIONES DE CALIFICACIÓN DE TAREAS EN LA ESCUELA SECUNDARIA	Los maestros que elijan asignar tareas pueden asignar calificaciones basadas en tareas individuales. Para apoyar estrategias de instrucción variadas y fomentar el aprendizaje integral de los estudiantes, a los maestros también se les otorga la flexibilidad de implementar la calificación acumulativa de tareas. Este enfoque permite la agregación de múltiples tareas en una sola calificación integral, en lugar de registrar calificaciones individuales para cada tarea. Específicamente, los maestros pueden: • Calificación acumulativa de tareas: Combinar una cantidad predeterminada de tareas en una sola calificación acumulativa en el libro de calificaciones. Esta única calificación reflejará el rendimiento general y la finalización de las tareas asignadas durante un período especificado. Este método promueve la coherencia en el esfuerzo del estudiante y el dominio del contenido a lo largo del tiempo, fomentando un compromiso y una comprensión sostenidos en lugar de un rendimiento aislado en tareas individuales. Los maestros aún tienen la opción de asignar tareas individuales para calificaciones únicas.
CRÉDITO EXTRA EN LA ESCUELA SECUNDARIA	No se requiere que los maestros proporcionen crédito extra. El crédito extra, si es proporcionado por los maestros, se otorgará en función de un producto académico que pueda relacionarse directamente con los objetivos del plan de estudios de Lake Travis ISD. Si se ofrecen, las asignaciones opcionales de crédito extra deben aplicarse por igual a todos los estudiantes inscritos en el curso de contenido del mismo nivel para ese campus. No se otorgará crédito adicional a los estudiantes que proporcionen suministros o materiales para el aula ni se otorgará por otro trabajo no académico. Los puntos por crédito adicional no elevarán el promedio de 9 semanas de un estudiante por encima de 100.

Actualizado el 29 de julio de 2026

PAUTAS DE CALIFICACIÓN DE LOS PUNTOS DE CONTROL DE APRENDIZAJE CONJUNTO (LTCs)	En LTISD, los equipos de docentes utilizan evaluaciones comunes llamadas Puntos de Control de Aprendizaje Conjunto (LTCs) para evaluar el dominio del plan de estudios y los estándares esenciales para cada nivel de grado, promoviendo la equidad y la consistencia en la instrucción, la calificación, el plan de estudios y las expectativas de aprendizaje. Estas evaluaciones formativas deben utilizarse como herramientas para recopilar evidencia oportuna del aprendizaje de los estudiantes que informe la planificación de la instrucción, identifique áreas para apoyo enfocado y promueva el diálogo profesional dentro de los equipos de maestros. Los equipos de la escuela primaria y de la escuela secundaria trabajan en colaboración dentro de sus respectivos departamentos para determinar cómo o si utilizarán las LTC como calificaciones, según corresponda por nivel de grado y materia. La información específica sobre si los LTCs se utilizarán o cómo se utilizarán en los cálculos de calificación del estudiante debe comunicarse claramente a los estudiantes y las familias al comienzo del año escolar antes de la administración del primer LTC.
---	---

CONSIDERACIONES DE CALIFICACIÓN EN LA ESCUELA SECUNDARIA	
ENTREGA DE ASIGNACIONES Y PRUEBAS EN LA ESCUELA SECUNDARIA	Todas las pruebas administradas deberán ser calificadas y devueltas dentro de los 5 días escolares a partir de la fecha de emisión. Los proyectos importantes y los ensayos pueden requerir tiempo adicional, pero deben publicarse en Skyward de acuerdo con el cronograma a continuación. Excepciones al plazo de 5 días para la entrega de pruebas solo se otorgarán para acomodar a los estudiantes ausentes en los grados de 9º a 12º debido al horario A/B. En esta circunstancia, todas las pruebas se entregarán a los estudiantes ausentes dentro de los diez días escolares posteriores a la fecha inicial de la prueba. Todo el trabajo del estudiante será devuelto o puesto a disposición del estudiante para su revisión, incluidos, entre otros, pruebas, pruebas cortas, trabajos de investigación, proyectos, trabajo diario y tareas, de acuerdo con los plazos establecidos para las calificaciones publicadas en Skyward. Las excepciones a la devolución de las pruebas de los estudiantes serán las pruebas semestrales, las evaluaciones basadas en el currículo del Distrito y todos las pruebas AP que utilicen preguntas con derechos de autor de College Board. Estas pruebas se pueden revisar con el maestro. Los maestros que utilicen preguntas de pruebas de AP de College Board con derechos de autor eliminarán estas preguntas antes de la entrega de la prueba a los estudiantes. Las pruebas compradas por el distrito pueden ser visualizados pero no entregados a los padres. Estos incluyen, entre otros, habilidades cognitivas (CogAT) y pruebas de rendimiento (ITBS), crédito por pruebas y otros materiales protegidos por derechos de autor.
PLAZO PARA PUBLICAR CALIFICACIONES EN EL LIBRO DE CALIFICACIONES / SKYWARD EN LA ESCUELA SECUNDARIA	El siguiente plazo es el número máximo de días para que un maestro publique calificaciones en Skyward para que los estudiantes y padres las puedan ver. Los maestros deben publicar las calificaciones en Skyward a más tardar 5 días escolares a partir del día en que se completaron o entregaron las asignaciones, excepto para proyectos o ensayos importantes, que deben publicarse a más tardar 10 días escolares a partir del día en que se completaron o entregaron las asignaciones. Dichas asignaciones pueden incluir, entre otros, trabajos de investigación, composiciones escritas, indagaciones basadas en datos, etc. Los maestros comunicarán un cronograma previsto para la publicación de calificaciones.
TRABAJO ATRASADO EN LA ESCUELA SECUNDARIA	La definición operativa de trabajo atrasado es cuando a un estudiante se le ha proporcionado el tiempo y la instrucción adecuados para completar su trabajo y no lo ha completado en el tiempo y fecha asignados. Esto incluye todas las asignaciones incluidas en un proyecto a largo plazo. <u>Para los grados de 9º a 12º:</u> La escuela secundaria opera en un horario de bloques, lo que significa que las clases se reúnen cada dos días escolares. Por lo tanto, en la escuela secundaria, si un estudiante no entrega una asignación destinada a completarse fuera del horario de clases en la fecha de entrega,

Actualizado el 29 de julio de 2026

	los estudiantes tendrán un período de clase para entregar la asignación tarde, pero se deducirán puntos. El trabajo tardío aceptado según esta política puede reducirse hasta un 25%. Los equipos de nivel de grado pueden acordar aceptar trabajo tardío después del plazo de un período de clase y pueden acordar cuántos puntos adicionales se deducirán. Las prácticas de trabajo tardío deben comunicarse al principio del año escolar. Las asignaciones o evaluaciones formativas destinadas a completarse dentro de la clase no se aceptarán como tarde. El trabajo en clase debe entregarse al final de la clase y se calificará tal como esté, incluso si el estudiante no lo ha completado por completo. Los estudiantes con adaptaciones de tiempo extendido escritas en su IEP o plan 504 se abordarán de manera individual. Los estudiantes que presenten un patrón de entrega de trabajo fuera de la fecha límite pueden requerir una intervención adicional por parte del maestro. En este punto se debe elaborar un plan para ayudar al estudiante a ponerse al día con sus asignaciones atrasadas.
TRABAJO DE RECUPERACIÓN PARA ESTUDIANTES DE SECUNDARIA	A los estudiantes con ausencias justificadas se les permitirá recuperar el trabajo de curso regular y recibir la calificación real obtenida. A los estudiantes se les otorga el número de días ausentes para recuperar todo el trabajo asignado durante su ausencia. Consulte FEA (LEGAL) para obtener más información sobre el trabajo de recuperación y las ausencias justificadas. Los estudiantes serán responsables de obtener, completar y entregar el trabajo de recuperación dentro del plazo establecido. Los estudiantes que pierdan clases debido a una actividad o evento extracurricular aprobado deben ser proactivos con el trabajo que se perderán. Sin embargo, no estarán obligados a entregar el trabajo que se perderán antes de la ausencia. Si un estudiante pierde una prueba debido a una actividad o evento extracurricular aprobado, debe estar preparado para presentar esa evaluación en el siguiente período de clase programado regularmente. También deben estar preparados para entregar cualquier asignación que venciera el día que faltaron debido a la actividad extracurricular, siempre y cuando hayan estado presentes el día en que se asignó la tarea. "Saltarse clases" no es una ausencia justificada. Es posible que no se acepte trabajo de los estudiantes a quienes se les haya determinado que se saltaron la clase.
EXENCIONES A LA ASISTENCIA OBLIGATORIA RELACIONADAS CON EL TRABAJO DE RECUPERACIÓN PARA ESTUDIANTES	La ley estatal permite exenciones los requisitos de asistencia obligatoria para varios tipos de ausencias. Estas incluyen las siguientes actividades y eventos: • Días festivos religiosos: A los estudiantes que faltan a la escuela debido a un día festivo religioso se le debe permitir tiempo para recuperar el trabajo perdido y recibir crédito completo por el trabajo que se entrega según las pautas de calificación e informes del distrito para el trabajo de recuperación. Tenga en cuenta que a los estudiantes se les permite un día de viaje antes y un día de viaje después de un día festivo religioso según la ley estatal; • Comparecencias obligatorias ante los tribunales; • Visitas de educación superior (no más de 2 días durante los años de Junior y Senior); • Actividades relacionadas con la búsqueda de alistamiento en una rama de las fuerzas armadas de EE. UU. o la Guardia Nacional de Texas; • Actividades relacionadas con la obtención de la ciudadanía de los Estados Unidos; servicio como secretario electoral; y • Citas médicas documentadas, incluidas las ausencias por servicios reconocidos para estudiantes diagnosticados con trastornos del espectro autista. Consulte FEA (LEGAL)

Actualizado el 29 de julio de 2026

[TABLA DE CONTENIDO](#)

POLÍTICA DE REPETICIÓN EN LA ESCUELA SECUNDARIA

La política del distrito [EIA \(LOCAL\)](#) ofrece a los estudiantes una oportunidad razonable de volver a hacer una tarea o volver a tomar una prueba para el cual el estudiante recibió una calificación reprobatoria. Para los estudiantes de secundaria, se pueden considerar los siguientes criterios al determinar la oportunidad de volver a hacer una tarea o examen:

- En la escuela secundaria, solo son elegibles las asignaciones principales, los proyectos importantes y los exámenes.
- Las asignaciones diarias, las pruebas cortas y las pruebas semestrales están excluidas de la política de repetición.
- Los maestros pueden permitir la corrección de pruebas en lugar de repetir una prueba. Los estudiantes que completen las correcciones de pruebas pueden recibir crédito según lo determine el equipo del nivel de grado.
- A los estudiantes se les dará al menos una oportunidad de repetir o volver a hacer las asignaciones elegibles dentro de los cinco días escolares posteriores a la notificación al estudiante. El estudiante realizará la nueva prueba a la hora acordada.
- Se deben ofrecer a los estudiantes oportunidades para repasar o volver a aprender como parte del proceso de repetición de pruebas y de reevaluación.
- Se pueden utilizar varias técnicas de reevaluación, que incluyen preguntas orales, observación, repetición de pruebas, demostración y asignaciones alternativas.
- Los procesos de repetición deben ser coherentes por parte del equipo del nivel de grado y estar alineados en una progresión vertical por departamento y curso, incluyendo:
 - Tipo(s) de asignación(es)/prueba(s) elegible(s) para una repetición;
 - Número de veces que un estudiante puede repetir una asignación/examen individual; y
 - Recuperación de punto(s) al demostrar un mayor dominio del contenido.

Calificaciones obtenidas bajo estas disposiciones:

- Los estudiantes pueden obtener hasta un 80% al repetir una asignación principal, un proyecto o una prueba. Las calificaciones deben representar el dominio del contenido, por lo que este máximo no se puede reducir. Sin embargo, se puede aumentar por consenso del equipo del nivel de grado. (Por ejemplo, un maestro o equipo no puede decir que el máximo que un estudiante puede obtener por un reenvío es del 50%, sin embargo, el equipo del nivel de grado puede decidir que sus estudiantes puedan obtener más del 80% por un reenvío).
- Para ser justos con los estudiantes que quizás no reprobaron una asignación importante, un proyecto o una prueba, pero que no obtuvieron la calificación máxima que un estudiante podría recibir si hubiera reprobado y se le hubiera dado la oportunidad de una repetición, cualquier estudiante que no obtenga al menos un 80% en una asignación elegible debe tener la oportunidad de repetir la asignación. Por ejemplo, un estudiante recibe un 75% en una asignación importante. Dado que en ese caso otros estudiantes que reprobaron pueden repetir esa asignación para obtener hasta un 80%, al estudiante que recibió el 75% también se le debe dar la oportunidad de repetir la asignación. Esto se alinea con el principio rector de LTISD: "Las calificaciones deben reflejar el aprendizaje y el dominio del contenido y las habilidades de los estudiantes". Nota: Si el equipo de nivel de grado ha acordado elevar el máximo y permitir hasta un 90% para los estudiantes que reprobaron, a un estudiante que esté por debajo de ese umbral se le debe permitir la misma oportunidad de repetir una asignación elegible. Por ejemplo, un equipo de nivel de grado ha decidido elevar la calificación máxima de repetición del 80% al

Actualizado el 29 de julio de 2026

TABLA DE CONTENIDO

	90%, y un estudiante recibe un 85% en una asignación importante. Dado que en ese caso otros estudiantes que reprobaron pueden repetir esa asignación para obtener hasta un 90%, al estudiante que recibió el 85% también se le debe dar la oportunidad de repetir la asignación. A los estudiantes se les puede permitir repetir una asignación principal, un proyecto o una prueba por una calificación reducida si recibieron una calificación reducida en la asignación original porque se descubrió que cometieron un acto de deshonestidad académica, siempre y cuando el estudiante cumpla con los requisitos del maestro y/o del administrador. EIA (LOCAL) Si se sospecha que se está abusando de la oportunidad de repetir o volver a realizar una prueba con el fin de obtener una ventaja en la nota, el profesor deberá ponerse en contacto con los padres o tutores, el orientador del estudiante y/o el equipo de apoyo al alumnado del campus. La información sobre la política de repetición para un equipo de nivel de grado determinado debe comunicarse claramente a los padres y estudiantes al comienzo del año escolar.
DESHONESTIDAD ACADÉMICA	Un estudiante que incurra en deshonestidad académica o trampa estará sujeto a penalizaciones en las calificaciones de las tareas o pruebas y a sanciones disciplinarias de acuerdo con el Código de Conducta Estudiantil. Hacer trampa se definirá como dar o recibir información o ayuda en una prueba; posesión de cualquier material no autorizado durante una prueba; copiar la tarea de otro estudiante o permitir conscientemente que otro estudiante no autorizado copie de su tarea; trabajar con otros en un proyecto que debe hacerse individualmente; posesión no autorizada de preguntas de pruebas o pruebas cortas y/o hojas de respuestas; completar una tarea, prueba larga o corta en nombre de otro estudiante; enviar un trabajo duplicado; hacer que otra persona complete una tarea, prueba o prueba corta en nombre del estudiante, o acceder a una edición del libro de texto del maestro. La determinación de que un estudiante ha incurrido en deshonestidad académica se basará en el juicio del maestro de aula u otro empleado profesional supervisor, considerando materiales escritos, observación o información del estudiante. Dependiendo de la gravedad del incidente, las consecuencias incluirán la reducción de la calificación, y/o la repetición de la tarea, y otra acción disciplinaria que se considere apropiada. EIA (LOCAL)
INTELIGENCIA ARTIFICIAL	Nuestro distrito escolar está comprometido a establecer pautas para el uso ético y efectivo de herramientas asistidas por inteligencia artificial para apoyar el aprendizaje de los estudiantes, mantener la equidad y cumplir con los estándares de privacidad. Las pautas de IA del distrito tienen como objetivo aprovechar la tecnología de IA para mejorar los procesos de instrucción garantizando al mismo tiempo la equidad, la transparencia y la protección de datos para los estudiantes. Para garantizar la protección de datos y la anonimización, utilizaremos herramientas de IA que cumplan con las regulaciones de protección de datos, como FERPA, y anonimizaremos los datos de los estudiantes procesados por los sistemas de IA para proteger las identidades individuales y reducir el sesgo. Además, los maestros y estudiantes tendrán acceso a capacitación y recursos para ayudar a respaldar su uso ético y efectivo de la IA. Las herramientas de IA se pueden aprovechar en una variedad de capacidades para apoyar la enseñanza y el aprendizaje. La IA se puede utilizar para ayudar a los maestros en la calificación, pero no reemplazará su juicio profesional. Los maestros seguirán siendo la autoridad final sobre las calificaciones de los estudiantes y se proporcionará orientación para ayudarlos a integrar eficazmente las herramientas de IA en sus prácticas de instrucción. La mejora continua es un aspecto clave de nuestra política. Se realizarán auditorías periódicas de los sistemas de IA para garantizar la precisión, la equidad y la ausencia de sesgos. Se monitorearán los resultados de los estudiantes para evaluar el impacto de la calificación asistida por IA, y se recopilarán comentarios de estudiantes, padres y maestros para perfeccionar nuestras prácticas.

Actualizado el 29 de julio de 2026

[TABLA DE CONTENIDO](#)

	Cuando sea apropiado enviar trabajos respaldados por herramientas de IA, los estudiantes deben etiquetar claramente el contenido generado por IA y seguir las pautas para su uso. La IA no sustituye al pensamiento original y los estudiantes deben dar crédito a las herramientas de IA utilizadas en su trabajo. El uso de IA en las asignaciones requiere el consentimiento previo del maestro y debe alinearse con las expectativas definidas en el programa de estudios. Los estudiantes son responsables del uso ético de la IA para mantener la integridad académica y son responsables de verificar la relevancia y precisión de los resultados generados por IA. Los criterios para calificar el trabajo generado por IA se centrarán en el uso efectivo de las herramientas de IA por parte del estudiante, la originalidad de su aporte y su compromiso crítico con el material. Al adherirse a estas pautas de calificación de IA, nuestro distrito escolar tiene como objetivo aprovechar los beneficios de la tecnología de IA manteniendo altos estándares de equidad, transparencia y protección de datos. Este enfoque garantiza que la IA sirva como una herramienta valiosa para mejorar los resultados educativos de todos los estudiantes. Como el panorama de la IA está en constante evolución, las pautas de calificación relacionadas con la IA se revisarán y actualizarán anualmente para reflejar nuevos conocimientos, tecnologías y mejores prácticas.
REVISIÓN DE TRABAJOS POR LOS ESTUDIANTES Y PUBLICACIÓN DE CALIFICACIONES	Los estudiantes pueden calificar o revisar su propio trabajo a discreción del maestro. Los estudiantes también pueden calificar el trabajo de otro estudiante como correcto o incorrecto, pero no pueden asignar una calificación para la tarea. A los maestros y estudiantes no se les permite leer las calificaciones en voz alta. Además, las calificaciones no se pueden publicar en ningún lugar donde otros estudiantes puedan identificar las calificaciones individuales de los estudiantes, ni siquiera por número de identificación.
EXENCIÓN DE PARTICIPACIÓN DE LA UIL PARA CURSOS AVANZADOS EN LA ESCUELA SECUNDARIA	Generalmente, un estudiante que recibe una calificación inferior a 70 al final de un período de calificaciones (después de las primeras seis semanas del año escolar) en cualquier clase académica no puede participar en actividades extracurriculares durante al menos tres semanas escolares. Sin embargo, un estudiante que recibe una calificación inferior a 70 al final de un período de calificaciones en un curso de Colocación Avanzada (AP) o de crédito doble, sigue siendo elegible para actividades extracurriculares. Para los cursos de Pre-Colocación Avanzada (PreAP) o de honores, los estudiantes pueden completar una exención única por curso, por semestre para seguir siendo elegibles para actividades extracurriculares. Estos formularios están disponibles a través del entrenador o patrocinador extracurricular. Si un estudiante está inscrito en un curso aprobado por el estado que requiere la demostración del dominio de los conocimientos y habilidades esenciales en una presentación pública y el estudiante recibe una calificación inferior a 70 en cualquier curso al final del período de calificaciones, el estudiante puede participar en una presentación siempre y cuando se invite al público en general. Si un estudiante está inscrito en un curso de música aprobado por el estado que participa en la Evaluación de Concierto y Lectura a Primera Vista de la UIL, y el estudiante recibe una calificación inferior a 70 en cualquier curso al final de un período de calificaciones, el estudiante puede actuar con el conjunto durante la presentación de evaluación de la UIL, pero no es elegible para otras actividades extracurriculares durante al menos tres semanas. Además, lo siguiente se aplica a todas las actividades extracurriculares: ● Un estudiante que recibe servicios de educación especial y no cumple con los estándares del programa de educación individualizada (IEP) no puede participar durante al menos tres semanas escolares. ● Un estudiante inelegible puede practicar o ensayar, pero no participar en ninguna actividad competitiva.

Actualizado el 29 de julio de 2026

[TABLA DE CONTENIDO](#)

	El estudiante recupera la elegibilidad cuando el director y los maestros determinan que han: • Obtenido una calificación aprobatoria (70 o superior) en todas las clases académicas, que no sean aquellas que son avanzadas; o • Completado las tres semanas escolares de inelegibilidad. Todos los estudiantes son académicamente elegibles durante un feriado escolar de una semana calendario completa o más. Cuando suena la campana para despedir a los estudiantes para las vacaciones de diciembre, todos los estudiantes son elegibles hasta que se reanuden las clases en enero. Lo mismo se aplica al receso de verano y a las vacaciones de primavera y otoño, siempre que dichos recesos consten de al menos una semana calendario completa. Los estudiantes pierden la elegibilidad por un período de tres semanas escolares. El término “tres semanas escolares” se define como 15 días de clase. Los estudiantes inelegibles ya no recuperan la elegibilidad de inmediato. Deben esperar siete días calendario después del final del período de calificaciones. Los estudiantes elegibles no perderán la elegibilidad hasta siete días calendario después del final del período de calificaciones. EJEMPLO: El período de calificaciones termina el viernes a las 4:00 p.m. Los estudiantes no recuperarán ni perderán su elegibilidad hasta el viernes siguiente a las 4:00 p.m. La calificación del período de calificaciones determina la elegibilidad (no el promedio del curso).
REQUISITOS DE TUTORÍA	El campus proporcionará servicios de tutoría. Según corresponda, el director se asegurará de que un estudiante cuya calificación en una materia para un período de calificaciones sea inferior a 70 asista a tutorías durante el período de calificaciones siguiente. A menos que un estudiante esté específicamente exento porque califica para una exención de la asistencia obligatoria, debe asistir a las clases de tutoría cuando lo requiera la administración del campus. Los maestros proporcionarán tutorías en un horario regular y comunicarán este horario a los estudiantes y padres. EHBCA (LEGAL). Cada campus proporcionará instrucción acelerada para los estudiantes elegibles de acuerdo con la política EHBCA (LEGAL).

PROMOCIÓN DE GRADO EN LA ESCUELA SECUNDARIA	
PAUTAS DE PROMOCIÓN PARA 9º A 12º	Un estudiante puede ser promovido únicamente en función del rendimiento académico o la competencia demostrada en la materia del curso o nivel de grado. EIE (LEGAL) Grados de 9º a 12º: El avance de nivel de grado para los estudiantes en los grados de 9º a 12º se obtendrá mediante los créditos de los cursos. Los cambios en la clasificación de nivel de grado se realizarán al comienzo del semestre de otoño. EIE (LOCAL)
ASISTENCIA	La ley estatal exige que los estudiantes asistan al 90 por ciento de los días que se ofrece una clase para obtener crédito o ser considerados para promoción. Cuando la asistencia de un estudiante cae por debajo del 90% pero se mantiene en al menos el 75% de los días que se ofrece la clase, el estudiante puede obtener crédito por la clase o una calificación final completando un plan aprobado por el director. Si el estudiante no completa el plan con éxito, o cuando la asistencia de un estudiante cae por debajo del 75% de los días que se ofrece la clase, el estudiante/padre puede solicitar al comité de asistencia para su revisión. (FEC LOCAL)

Actualizado el 29 de julio de 2026

RECUPERACIÓN DE CRÉDITOS PARA ESTUDIANTES DE LA ESCUELA SECUNDARIA	Los programas de recuperación de créditos pueden estar disponibles para los estudiantes que estén atrasados en la acumulación de créditos. La recuperación de créditos se determina según sea necesario. La recuperación de créditos es un programa basado en computadoras. Consulte a un consejero para obtener más información sobre las directrices de recuperación de créditos. La recuperación de créditos también está disponible durante la escuela de verano.
ASIGNACIONES DE VERANO PARA CURSOS ESPECÍFICOS	En algunos cursos avanzados, se puede indicar a los estudiantes que completen asignaciones de verano para repasar y prepararse para el próximo curso. Estas asignaciones de verano se publicarán en el sitio web del campus. A los estudiantes nuevos en el distrito o transferidos a un curso que incluya una asignación de verano, se les puede indicar que completen dichas asignaciones. Las asignaciones de verano para un estudiante nuevo en el distrito o un estudiante programado para un curso nuevo contarán con una cantidad de tiempo razonable para completarse cuando se reanuden las clases en el semestre de otoño.

SISTEMAS Y PROGRAMAS DE APOYO AL ESTUDIANTE EN ESCUELA SECUNDARIA	
SISTEMAS DE APOYO DE MÚLTIPLES NIVELES (MTSS)	Los maestros de Lake Travis ISD implementarán intervenciones generales en el aula y adaptaciones instructivas para los estudiantes que tienen dificultades académicas y/o de comportamiento. Si las adaptaciones en el aula no resultan en el éxito del estudiante, el maestro puede solicitar ayuda al equipo de MTSS del campus. El equipo de MTSS generalmente comprende un orientador (consejero), un administrador y uno o más maestros. Se puede invitar a otros miembros del personal de LTISD a asistir. Tenga en cuenta que se requiere la notificación a los padres sobre la reunión de MTSS. El MTSS puede recomendar que el/los maestro(s) implementen intervenciones específicas dirigidas en función de las dificultades que esté experimentando el estudiante. El/los maestro(s) recopilarán datos sobre el rendimiento del estudiante durante todo el proceso de intervención e informarán periódicamente los resultados al equipo de MTSS. En última instancia, si las intervenciones no dan como resultado un mejor rendimiento del estudiante, el equipo de MTSS puede recomendar que los padres otorguen su consentimiento para que el distrito realice una evaluación individual completa bajo la Ley de Educación para Individuos con Discapacidades (IDEA) o una evaluación bajo la Sección 504 de la Ley de Rehabilitación (en su forma enmendada). EIE (LOCAL)
ESTUDIANTES CON DISCAPACIDADES (EDUCACIÓN ESPECIAL / SECCIÓN 504)	Si un estudiante está en educación especial o está identificado como un estudiante de la Sección 504, los métodos de evaluación deben permitirle demostrar conocimientos y habilidades específicos independientemente de su discapacidad. Si se requieren métodos de evaluación alternativos, estos deben documentarse en la sección de adaptaciones del IEP o del Plan de Adaptación Individual de la Sección 504. Todos los maestros que trabajan con el estudiante deben conocer estas adaptaciones y seguir las adaptaciones del IEP o de la Sección 504 según se indique. El maestro debe recibir y firmar copias del plan de adaptación.
ESTUDIANTES BILINGÜES EMERGENTES	Los maestros implementarán las adaptaciones y modificaciones determinadas y documentadas por el Comité de Evaluación de Competencia Lingüística (LPAC) del estudiante. Estas adaptaciones deben utilizarse tanto en la instrucción como en la evaluación. Las tareas escolares deben adaptarse de la misma manera. La calificación de los estudiantes bilingües emergentes (EB)

Actualizado el 29 de julio de 2026

	no debe penalizar al estudiante por no tener aún fluidez total en inglés. Los estudiantes nuevos en las escuelas de EE. UU. y en los niveles más bajos de competencia lingüística pueden recibir una calificación de Aprobado/Reprobado por un período de hasta un año según lo determine el LPAC. Los maestros mantendrán altas expectativas para el aprendizaje de los estudiantes y adaptarán las lecciones y tareas para que los estudiantes EB puedan progresar. Basado en el Nivel de Competencia en el Idioma Inglés del estudiante, se debe utilizar la siguiente tabla para ayudar en la asignación de calificaciones: Competencia en el Idioma Inglés de Principiante a Intermedio Bajo A un estudiante se le otorga una calificación aprobatoria si realiza las siguientes tareas: 1. Está preparado para la clase con los materiales necesarios. 2. Intenta todo el trabajo que se le asigna (las modificaciones del trabajo asignado deben ser una colaboración entre el maestro de ESL y el de la materia) a. Utiliza materiales de referencia (diccionario de matemáticas, diccionario ilustrado, hojas de vocabulario, murales de palabras y/o diccionario bilingüe y/o glosario) b. Intenta realizar la mayor cantidad posible de una tarea c. Completa porciones del trabajo modificado d. Está atento durante la instrucción/trabajo en grupo, e. Copia apuntes cuando es necesario f. Comunica sus necesidades y sentimientos verbal o no verbalmente A un estudiante se le otorga una calificación reprobatoria si generalmente no realiza las tareas anteriores. Competencia en el Idioma Inglés de Intermedio Alto a Avanzado A un estudiante se le otorgan calificaciones estándar por el trabajo modificado/adaptado. Los ejemplos de trabajo modificado/adaptado incluyen, entre otros, los siguientes: 1. Evaluaciones leídas en voz alta, tiempo extendido, modificaciones lingüísticas, bancos de palabras, reducción de problemas o pasos debido a la complejidad lingüística, dibujo de imágenes, completar organizadores gráficos, etc. (las modificaciones deben ser el resultado de una colaboración entre el maestro de ESL y el maestro de la materia). 2. Consulte los Descriptores de Nivel de Competencia apropiados para determinar qué debe y qué no debe esperar de los estudiantes debido a su competencia en cada uno de los cuatro dominios lingüísticos. Se pueden agregar calificaciones individuales por la participación en clase, la toma de apuntes y el uso de referencias para reflejar mejor el esfuerzo en el aula en la calificación final de un estudiante. Competencia en el Idioma Inglés Avanzado Alto A un estudiante se le otorgan calificaciones estándar por el trabajo que es más comparable al de sus compañeros: 1. Las tareas escolares/trabajos en clase pueden modificarse, pero solo se pueden realizar las siguientes modificaciones en las pruebas: a. Se le debe dar al estudiante tiempo adicional para completar las pruebas. b. Se ponen a disposición diccionarios bilingües. c. Clarificación en inglés del significado de las palabras en las indicaciones de redacción y preguntas de respuesta corta.
--	--

Actualizado el 29 de julio de 2026

[TABLA DE CONTENIDO](#)