

Reunión de Estudiantes de Último Año — Generación 2027

Jurupa Hills High School — Agosto 2026

Administración de JHHS

Nombre	Puesto	Área a Cargo
Sr. Viramontes	Director	JHHS
Dr. Sierra	Subdirector	Estudiantes de 12.º grado, disciplina y seguridad
Sra. DeSouza	Subdirectora	Estudiantes de 10.º grado, personal de limpieza e instalaciones
Sr. Santiago	Subdirector	Estudiantes de 9.º grado y consejería/orientación
Chad Reed	Director Atlético	Atletismo, horarios atléticos, instalaciones atléticas y autorizaciones atléticas (clearances)
Lucy Balestreri	Directora de Actividades/ASB	Actividades Estudiantiles y ASB
Angelina Chavez	Consejera Principal	Orientación, solicitudes universitarias y ayuda financiera

Expectativas de Toda la Escuela

Identificación Digital (Minga)

- Cada estudiante tiene una identificación digital, disponible a través de la aplicación Minga (Apple App Store o Google Play) y en el enlace de la clase.
- Los pases para ir al baño o a tomar agua también se crean en Minga.

Estacionamiento y Permisos de Estacionamiento

- Se requiere un permiso de estacionamiento con número asignado; la solicitud se hace en la oficina de seguridad.
- Los autos no pueden usarse como casilleros.
- Los estudiantes no pueden estar en el estacionamiento ni en sus autos durante el horario escolar, incluyendo el almuerzo y los cambios de clase.
- Las advertencias/citaciones de estacionamiento comienzan el lunes 17 de agosto.
- Sin permiso de estacionamiento, el vehículo puede ser remolcado a cuenta del propietario.

Política de Tardanzas

- Llegar tarde significa no estar en su asiento cuando suena el timbre.
- Habrá redadas aleatorias de tardanzas.

- Los estudiantes son responsables de su propia asistencia.

Procedimientos de Asistencia — Si Su Hijo/a Falta a Clases

- El padre/madre/tutor debe llamar a la escuela el primer día de la ausencia, O el estudiante debe traer una nota de ausencia firmada por el padre/madre/tutor el día que regrese.
- Los estudiantes son responsables de entregar sus propias notas de ausencia en la Oficina de Asistencia.
- Si la nota no se recibe dentro de tres días escolares, la ausencia se considerará como ausencia injustificada (truancy).

Cada nota de ausencia debe incluir: nombre y apellido, número de identificación del estudiante, fecha de la ausencia, motivo de la ausencia, y la firma del padre/madre/tutor. Las notas que no incluyan esta información no podrán justificar la ausencia.

Si un maestro sustituto marca a un estudiante como ausente por error, no hay forma de corregirlo después, y el padre/madre/tutor recibirá igualmente la llamada automática.

Los estudiantes ausentes siguen siendo responsables del trabajo y las evaluaciones que se pierdan; deben consultar con cada maestro sobre su política de trabajo atrasado. Para ausencias prolongadas, considere un estudio independiente comunicándose con la Sra. Navas o la Sra. Santiago.

Contrato de Último Año — Salida Anticipada

Aun si el estudiante tiene 18 años, salir de la escuela antes de tiempo afecta su asistencia y cuenta en contra del Contrato de Último Año. Se contactará a los padres si el estudiante sale temprano de manera constante.

Procedimiento para Usar el Baño

Los baños no son lugares para pasar el rato con amigos. Para usar el baño durante la clase:

1. Pedir permiso al maestro.
2. Crear un pase en Minga (pase de 6 minutos).
3. Tomar el chaleco de baño y llevarlo visible para que el personal/seguridad pueda verlo.
4. Al regresar a clase, terminar el pase de Minga y devolver el chaleco a su lugar.

Dispositivos Electrónicos (Incluye Audífonos)

Según el Manual del Estudiante: una vez en clase, todos los dispositivos electrónicos de comunicación — incluyendo audífonos— deben estar guardados en su estuche o de otra forma no visibles, y apagados o en modo silencio (no vibración) desde el primer timbre de tardanza hasta el final del día escolar. No cumplir con esto resultará en la confiscación del dispositivo. Cada maestro puede tener sus propios procedimientos de clase o requerir el uso de dispositivos con fines educativos.

Infracción	Consecuencia
1. ^a infracción	El personal confisca el dispositivo y lo entrega a la Oficina de Seguridad. Advertencia administrativa; el teléfono se devuelve al estudiante.
2. ^a infracción	El personal confisca el dispositivo y lo entrega a la Oficina de Seguridad. El padre/madre/tutor puede recogerlo antes de las 4:00 p.m. (se requiere identificación del padre/madre).
3. ^a infracción	El personal confisca el dispositivo y lo entrega a la Oficina de Seguridad. El padre/madre/tutor debe reunirse con un administrador o su representante antes de poder recoger el dispositivo (se requiere identificación del padre/madre).

Política de Entregas

- No se aceptarán entregas de ningún tipo (comida, almuerzo, globos, flores u otros artículos) en JHHS por ningún motivo, incluyendo Uber Eats, DoorDash, Postmates, GrubHub, etc.
- Familiares y amigos no pueden entregar comida a los estudiantes.
- La oficina principal ya no acepta que se dejen artículos para estudiantes, como equipo deportivo, pertenencias personales, materiales escolares, tarea, almuerzos u otros alimentos.
- Todos los estudiantes tienen acceso gratuito a desayuno, almuerzo y cena.

Infracciones de Tolerancia Cero

Dos situaciones resultarán en suspensión y una posible citación policial: (1) peleas y (2) THC. El Departamento de Policía de Fontana realizará búsquedas aleatorias de drogas/revisión de mochilas durante todo el año escolar.

Comunicación Diaria

- Revisar el correo electrónico todos los días.
- Unirse a las páginas de clase en Microsoft Teams.
- Escuchar los anuncios diarios; todos los anuncios también se envían por correo electrónico y se publican en Teams.
- Ser responsable: buscar información, hacer preguntas, comunicarse.

Consejería y Graduación

Oficina de Orientación

Ubicada en el segundo piso de las Oficinas Administrativas. Los consejeros pueden ayudar con el manejo del estrés, control de la ira, habilidades de estudio y motivación. El Centro de Bienestar, ubicado junto a las oficinas de los consejeros, está abierto para todos los estudiantes que necesiten un descanso mental.

Clase Requerida del Último Año

Todo estudiante de último año debe estar inscrito en una de las siguientes clases: Senior Seminar, AVID 4, o IB Core. Esta clase se usa para desarrollar un plan después de la preparatoria (colegio comunitario, universidad privada o plan de carrera), y para completar solicitudes de ayuda financiera, universidades y becas.

Créditos Necesarios para Graduarse

Grado	1.er Semestre	2.º Semestre	Total de Créditos
9.º	30	30	60
10.º	30	30	120
11.º	30	30	180
12.º	25	25	230 (necesarios para graduarse)

Requisitos A-G frente a los Requisitos de Graduación de Fontana

Los Requisitos A-G son el mínimo necesario para ser admitido a una universidad UC o Cal State. Los Requisitos de Graduación de Fontana son el mínimo necesario para graduarse de la preparatoria.

Materia	A-G	UC/Cal State (Años A-G)	Requisito de Graduación de FUSD
Ciencias Sociales	A	2 años	3 años (30 créditos)
Inglés	B	4 años	4 años (40 créditos)
Matemáticas	C	3 años	3 años (30 créditos)
Ciencias	D	2 años	2 años (20 créditos)
Idioma del Mundo	E	2 años	1 año de idioma del mundo O arte O CTE (10 créditos)
Arte/CTE	F	1 año	(combinado con Idioma del Mundo, arriba)
Educación Física	—	—	2 años (20 créditos)
Electivas	G	1 año	80 créditos
Total de Créditos	—	—	230 créditos

Cómo Prepararse para una Universidad de 4 Años

- Obtener "C" o mejor en las clases A-G para ser "elegible A-G" y calificar para una universidad de 4 años.
- Participar en actividades extracurriculares dentro o fuera de la escuela.
- Mantenerse en camino para graduarse.

Calendario del Último Año

Mes	Pendientes
Agosto	Buscar becas y opciones de universidad/planes después de graduarse. Se abren las solicitudes de Cal State/UC. Trabajar en las declaraciones personales y las preguntas de UC Insight. Revisar los créditos y la elegibilidad A-G con el Departamento de Orientación.
Septiembre	Hacer una lista de todas las actividades extracurriculares, premios, logros y servicio comunitario. Pedir cartas de recomendación a tres personas (que no sean familiares). Trabajar en el currículum (resume). Verificar que los puntajes del SAT se hayan reportado a las universidades. Solicitar al menos 2 becas este mes.
Octubre	Se abren las solicitudes universitarias; asegúrese de tener las cartas de recomendación listas. Se abre la solicitud de FAFSA. Solicitar al menos 2 becas este mes. Revisar y ajustar las declaraciones personales; pedir a varias personas que las lean.
Noviembre	El "Día de Aplicación" ("I Applied" Day) es el 18 de noviembre; finalizar las solicitudes universitarias.
Diciembre	Verificar que el estudiante esté en camino de obtener crédito en todas sus clases. Confirmar que las calificaciones sean C o mejores si planea asistir a una universidad de 4 años.

Actividades de Último Año (ASB)

Tarjeta ASB — Fecha Límite: 11 de Septiembre

¡Compre su tarjeta ASB antes de que sea demasiado tarde! El costo es de \$50. Se paga sola si planea asistir a eventos este año. Los beneficios incluyen entrada gratuita a todos los partidos de fútbol americano, voleibol y

básquetbol; descuentos en boletos del baile de Homecoming y en camisetas/sudaderas de último año; y descuentos en el baile de graduación (prom), grad night, el desayuno de último año y el amanecer de último año (senior sunrise).

Homecoming 2026 — "Una Noche en París"

12 de septiembre de 2026, de 6:30 a 9:30 p.m. en JHHS.

Fechas	Estudiante (sin tarjeta ASB)	Estudiante (con tarjeta ASB)	Invitado externo
28 de julio – 19 de agosto	\$30	\$20	\$30
20 de agosto – 28 de agosto	\$35	\$25	\$40
31 de agosto – 11 de septiembre	\$45	\$35	\$50

- Los permisos para invitados externos están disponibles con la persona encargada de finanzas de ASB y deben entregarse antes del 11 de septiembre.
- Los invitados externos necesitan aprobación previa; comience el permiso con anticipación.

Birrete, Toga y Borla (Jostens)

El birrete, la toga y la borla son completamente gratuitos. Si desea conservar la estola dorada (gold stole), debe pagar \$23 más impuestos al momento de registrarse.

Todos los estudiantes de último año recibieron un paquete de Jostens durante la Reunión de Último Año de 3.er período el 13 de agosto. Para registrarse para la toga el 20 o 21 de agosto, deben llevar el formulario de pedido a la mesa que Jostens tendrá durante el almuerzo esos días.

Ordene en persona el jueves 20 de agosto o el viernes 21 de agosto durante el almuerzo en Zeus' Lounge. Si no ordena en esos días, tendrá que hacerlo en línea a través del sitio web de Jostens, y se le cobrará automáticamente la estola dorada, sin opción de elegir si desea conservarla o no.

Paquete de Último Año

El Paquete de Último Año —que incluye el baile de graduación (prom), el desayuno de último año, el amanecer de último año (senior sunrise), grad night y el anuario (yearbook)— estará disponible en septiembre, con opciones de plan de pago.

Cada actividad de último año también se puede comprar por separado. El paquete simplemente ofrece un descuento mayor que comprar los artículos por separado.