



MANUAL PARA PADRES DE Preescolar



INFORMACIÓN DE CONTACTOS

Preschool

East Professional Center
1349 East 79th Street, Cleveland, OH 44103
Room 112 and 208
216.838.0110

Special Education Preschool

East Professional Center
1349 East 79th Street, Cleveland, OH 44103
216.838.1963

Clínica de Evaluación..... 216.838.1965
Educación Multilingüe Multicultural 216.838.6972
Project ACT 216.838.0210

EarlyChildhood@ClevelandMetroSchools.org
ClevelandMetroSchools.org/EarlyEd

FILOSOFÍA DEL PROGRAMA

Según la filosofía del programa de preescolar del Distrito Escolar Metropolitano de Cleveland, el aprendizaje del niño se aumenta jugando y a través de actividades y experiencias apropiadas para su nivel de desarrollo. Creemos que jugar fomenta curiosidad, descubrimiento y la habilidad de resolver problemas. Todo esto permite para el desarrollo individual y el desarrollo de una autoimagen positiva. Nuestros programas de preescolar proveen un entorno seguro y enriquecedor que apoya a los aprendices.

Además nuestro distrito cree que es importante preparar a los estudiantes para el Kinder con una base sólida en el alfabetismo temprano y en habilidades matemáticas. El programa nuestro aplica un plan de estudios académico e instrucción diseñada para cumplir con las necesidades individuales de cada estudiante. El día escolar refleja la incorporación de los estándares de desarrollo del Departamento de Educación Temprana y Desarrollo de Ohio: bienestar físico y desarrollo motor, cognición y conocimiento general, desarrollo de lenguaje y alfabetismo, desarrollo socio-emocional y varios enfoques de aprendizaje.



CONTENIDO

CARTA DE BIENVENIDA A FAMILIAS	2
PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES/REPRESENTANTES.....	3
INSCRIPCIÓN EN EL PREESCOLAR	4
DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA Y OPCIONES	6
ESTÁNDARES DEL PROGRAMA.....	7
PLAN DE ESTUDIOS.....	8
DESARROLLO DE HABILIDADES	9
PROCESO DE EVALUACIÓN	10
MANEJO DE CLASE Y DISCIPLINA.....	11
LICENCIAMIENTO DEL PREESCOLAR.....	12
STEP UP TO QUALITY	13
POLÍTICA MÉDICA Y DE ENFERMEDADES CONTAGIOSAS	14
SALUD Y SEGURIDAD	15 – 17
TRANSICIÓN AL PREESCOLAR Y AL KINDER	18
EDUCACIÓN ESPECIAL	19 – 20

Estimadas Familias,

Nos complace darles la bienvenida, a usted y a su hijo, al Programa de Preescolar. Nuestro objetivo es ayudar a cada niño a desarrollar su potencial y garantizar su preparación para entrar al Kinder con fuertes habilidades académicas y sociales que aseguren su éxito. Este ambiente creará una experiencia segura, saludable, enriquecedora y estimulante mientras que su hijo toma su primer paso de aprendizaje en el Distrito Escolar Metropolitano de Cleveland (CMSD).

Sabemos que la acción de jugar es primordial en la promoción del desarrollo infantil. Mientras los niños juegan, ellos piensan, negocian, aceptan riesgos, experimentan, exploran, toman decisiones, resuelven problemas, socializan, hacen preguntas, etc. Con la combinación de un fuerte programa académico y un fuerte plan de estudios socio-emocional, esperamos prepararlos para el aprendizaje que se llevará a cabo en el Kinder en adelante y además crear ciudadanos cariñosos, bondadosos, exitosos y productivos.

Insistimos en su participación total en todos los aspectos de la experiencia de Preescolar y le urgimos a utilizar los servicios y programas de la escuela. Juntos, vamos a garantizar la mejor educación posible para su hijo.

Este manual se le ofrece a usted con la esperanza de que le proporcione una información útil sobre el funcionamiento y las normas del Programa de Preescolar de CMSD. Mantenga este manual en un lugar conveniente para consultarlo a menudo. Gracias por confiarnos su hijo en el comienzo de este viaje emocionante. Le ofrecemos nuestros mejores deseos por un año escolar feliz y exitoso.

Atentamente,

Personal de Preescolar



PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES/REPRESENTANTES

El programa de preescolar del Distrito Escolar Metropolitano de Cleveland estimula y acoge la participación de los padres/representantes. ¡Nuestras clases zumben con actividad y ofrecen muchas oportunidades para su participación! Hable con el maestro de su hijo para enterarse sobre cómo usted puede ayudar.

Normas de visitación y de ofrecerse como voluntario

- Padres/Representantes son bienvenidos a visitar el salón de clase en cualquier momento.
- Al entrar al edificio, se requiere a los padres o representantes registrarse en la oficina principal y respetar las normas escolares.
- Los padres/representantes a quienes les interesa ofrecerse como voluntarios semanalmente tendrán que obtener una revisión de los antecedentes penales de la BCI/FBI.

Padres/Representantes—miembros del equipo educativo

- Padres/Representantes pueden contactar al maestro, al director de la escuela y/o la Oficina de Preescolar cuando se necesite ayuda o en el caso de tener una inquietud.
- Padres/representantes son bienvenidos a participar en excursiones. Hable con el maestro si usted tiene tiempo para ayudar y él o ella le informará cuántos voluntarios se necesitan para cada excursión.
- Los padres/representantes son bienvenidos a participar en School Parent Organization (La organización de padres y escuela, SPO por sus siglas en inglés) como también en otras reuniones y eventos escolares.
- A los padres/representantes se les pedirá proveer información acerca de su niño durante el proceso de admisión. Tendrán que asistir a una reunión de orientación antes de que su niño comience la escuela.
- A los padres o representantes se les pedirá asistir a las conferencias entre padres/representantes y maestros organizadas por lo menos dos veces durante el año escolar para discutir el progreso de su niño. Los maestros y padres/representantes pueden tener una reunión informal cuando se considere necesario por cualquier de las partes.
- A los padres o representantes se le exige revisar el bulto o carpeta de su niño todos los días. Información importante como notas de permiso será enviada a casa a través del

bulto o carpeta. Si no se regresan los permisos requeridos a tiempo, puede resultar en que su niño sea excluido de alguna actividad.

Apoyo fuera del salón de clase:

Los padres/representantes pueden proveer apoyo fuera del salón de clase al hacer lo siguiente:

- enfóquese en los conceptos/comportamientos que vienen recomendados por el maestro.
- estimule a su hijo a diario a expresar sus ideas y experiencias en forma escrita y con dibujos.
- estimule a su hijo a identificar las letras del alfabeto junto con sus sonidos.
- estimule a su hijo a contar objetos y a identificar números a diario.
- lea con su hijo un mínimo de dos veces diariamente.
- lleve a su hijo a lugares interesantes como al zoológico, supermercado, aeropuerto, a la granja, playa, biblioteca, a los parques y museos.
- promueva el desarrollo de lenguaje conversando frecuentemente con su hijo sobre sus experiencias.
- presente nuevas palabras y sus definiciones durante conversaciones.
- aprecie sus esfuerzos con el uso de materiales creativos.
- establezca un horario de acostarse temprano para que su hijo esté listo para aprender a diario.
- enseñe a su hijo a vestirse/desvestirse en forma independiente.
- limite y monitoree cuidadosamente los programas de televisión que ve.
- verifique que su hijo asiste a la escuela de manera regular y puntual.
- coloque el nombre de su hijo en sus prendas tales como: las botas, impermeables, y otras prendas de vestir que su hijo pueda quitarse en la escuela.
- ayude a su hijo a completar y entregar las tareas enviadas por el maestro a tiempo.
- mantenga a su hijo en casa cuando esté enfermo.
- notifique al maestro de cualquier situación que pueda tener un efecto adverso en el comportamiento de su hijo.

INSCRIPCIÓN EN EL PREESCOLAR

Elegibilidad para inscripción en el preescolar

El niño debe:

- tener cuatro (4) años de edad en o antes del 30 de septiembre;
- vivir dentro de la zona residencial del Distrito Escolar Metropolitano de Cleveland para la asignación de Kinder;

Nota: Los niños que viven fuera de la zona residencial del Distrito Escolar Metropolitano de Cleveland y que cumplen con todos los otros requisitos, pueden calificar para inscripción en las escuelas sólo para varones o mujeres, o en Tremont.

Procedimientos de admisión escolar

Un miembro de la familia debe representar al niño en esta reunión para proveer la información siguiente:

- Verificación de domicilio (ej. Factura de utilidades o tarjeta de identificación de agencia pública)
- Acta de nacimiento o certificado de bautismo
- Declaración de examen médico con fecha dentro de los últimos 12 meses y firmada por el médico. El examen médico del niño debe ser actualizado cada 13 meses desde la fecha del último examen. Ningún niño será admitido sin un examen físico vigente.
- Certificado de examen dental con fecha y firmado por el dentista. El niño puede ser inscrito aunque no haya visitado el dentista si trae comprobante de una cita anticipada (por ejemplo, email, tarjeta de cita, etc.) durante el proceso de admisión. Si el padre/representante no entrega la documentación del dentista antes de 30 días de haber inscrito al niño, el niño será excluido del programa.
- Certificado de cartilla de vacunas vigente
- Certificado de tutela si es aplicable

Los estudiantes que hablan un idioma que no sea inglés o que viven en un hogar donde se habla otro idioma tienen que ser inscritos en el Centro de Bienvenida del Centro Multilingüe Multicultural, ubicado en 3145 West 46th, Cleveland, Ohio 44102. Llame al 216.838-0140 o al 216.838-6972 para concertar una cita.

Declaración no discriminatorio

Es ilegal en el Programa Preescolar discriminar en la inscripción de niños basándose en la raza, color, religión sexo u origen nacional.

Procedimiento para dejar y recoger a los niños de los salones de educación preescolar general

Un adulto, 18 años de edad o más, tiene que firmar al dejar al niño por la mañana y al recogerlo al final del día. Nadie aparte de los padres/representantes y las personas indicadas en El Formulario de Recogida puede recoger al niño. Si alguien que no está indicado en El Formulario de Recogida va a recoger al niño, el padre/representante debe avisar al maestro por teléfono, email o a través de un mensaje escrito y firmado antes de la hora de recogida. De acuerdo al reglamento de licenciamiento del Departamento de Educación de Ohio, cualquier persona que viene a recoger al niño debe estar preparado mostrar su identificación al ser pedido por el maestro u otro personal.

Transferencias

Los niños que se hayan mudado a una zona residencial nueva donde se encuentre un Programa Preescolar, recibirán servicio inmediatamente si hay cupo disponible. Si no hay cupo, el estudiante recibirá prioridad en la lista de espera.

Retiros

- Los niños que se mudan fuera del Distrito Escolar Metropolitano de Cleveland serán retirados.
- Si el niño tiene un patrón de asistencia irregular, o si falta una semana sin notificación, el maestro intentará **dos (2) veces** comunicarse por teléfono con el padre/representante. Si no hay respuesta a las llamadas el niño **será excluido** del programa.

Reglamentación de asistencia

- Los niños deben llegar a la escuela A TIEMPO a diario.
- Hay que recoger a los niños A TIEMPO todos los días.
- Un adulto tiene que firmar AL DEJAR AL NIÑO y AL RECOGER AL NIÑO todos los días. (No se permite firmar usando un apodo o iniciales).
- Aquellos padres/representantes que van a llegar tarde para recoger a sus hijos deben llamar a la escuela para explicar su emergencia. Los estudiantes que llegan tarde a la escuela consistentemente, (más de 2 veces por semana) serán excluidos del programa.



- Los estudiantes cuyos padres/representantes llegan tarde a recogerlos consistentemente, (más de 2 veces por semana) serán excluidos del programa.
- Cuando su hijo está enfermo, debe avisar al maestro. Al regresar a la escuela, el niño debe traer un justificante ESCRITO por la ausencia.
- Si el niño tiene un patrón de asistencia irregular, o si falta una semana sin notificación, el maestro intentará **dos (2) veces** comunicarse por teléfono con el padre/representante. Si no hay respuesta a las llamadas el niño **será excluido** del programa.
- Si el niño todavía está en la escuela y el personal escolar no logra ponerse en contacto con nadie de la lista de contactos de emergencia a que venga a recoger al niño, el director será él que determine si contactar a la policía o no. En este caso, SE LE OBLIGA al padre/representante tener una conferencia con el maestro y el director o su designado.
- Cualquier persona que está recogiendo al niño del preescolar debe tener 18 años de edad o más y debe estar preparado mostrar su licencia de conducir o una identificación del estado.
- El padre/representante debe firmar el formulario de las normas de asistencia después de leer y discutir su contenido con el maestro del preescolar.



DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA Y OPCIONES

El Programa de Preescolar de CMSD está diseñado para:

- proporcionar un ambiente seguro, saludable, creativo y estimulante.
- crear un ambiente donde cada niño se siente bien consigo mismo.
- proveer una introducción placentera a la escuela a través de experiencias exitosas personales, sociales y de aprendizaje.
- proveer a los niños habilidades de aprendizaje básicas dentro de un ambiente rico en lenguaje, asegurando el éxito para el aprendizaje futuro.
- preparar a los niños para entrar al Kinder listos para aprender con habilidades sociales y académicas, incluyendo lo que es compartir, tomar turnos, y comportarse bien con otros en un entorno grupal.
- ayudar a los niños a expresarse efectivamente de una manera socialmente aceptable.
- ofrecer a los niños nuevas experiencias fuera de la casa y más allá del salón de clases.
- ayudar a los niños y a sus familiares a mejorar la salud y nutrición a través de educación, evaluaciones y referidos.
- involucrar a los padres en la experiencia educacional total de su hijo, motivando el compromiso de los padres y apoyando a cada padre en su papel de crianza de los hijos.
- estimular a cada niño a asumir su responsabilidad y desarrollar su independencia.
- fomentar habilidades de escuchar, apropiadas para la edad de cada niño.
- establecer y mantener un compromiso y apoyo fuerte entre padres y comunidad.

Preescolar—Día Entero

Los programas de preescolar de educación general de día entero del Distrito Escolar Metropolitano de Cleveland cuentan con un maestro certificado en la educación preescolar y un asistente educativo. El programa de día entero proporciona desayuno, almuerzo y tiempo de descanso. Para asegurar atención individual y apoyo para el aprendizaje temprano y desarrollo, la proporción de niños/personal es diez estudiantes a un adulto. El máximo número de estudiantes en una clase son veinte.

Día Entero – Preescolar Integrado

Los programas integrados del Distrito Escolar Metropolitano de Cleveland cuentan con un maestro certificado en la educación general, un especialista en educación especial y un asistente. Nuestro programa integrado proporciona desayuno, almuerzo y tiempo para descansar. Los programas integrados pueden tener hasta ocho estudiantes de educación especial y doce estudiantes de desarrollo típico. Los estudiantes de educación especial tienen entre tres a cinco años. Son identificados a través de una evaluación multifactorial a base de juegos, realizada por el equipo escolar (psicóloga de la escuela, maestro de educación especial, patóloga lingüista, terapeuta ocupacional y/o física). La proporción de niños/personal es ocho estudiantes a un adulto.

Medio Día – Educación Especial

Los programas de educación especial de medio día del Distrito Escolar Metropolitano de Cleveland duran dos horas y media e incluyen desayuno o almuerzo. El programa cuenta con un especialista de intervención certificado y un asistente. El programa de medio día acepta hasta ocho estudiantes de educación especial.

Día Entero-Educación Especial – programa Seis y Seis

Los programas Seis y Seis de educación especial duran el día entero e incluyen desayuno, almuerzo y tiempo para descansar. El programa cuenta con un especialista de intervención certificado y un asistente. La clase consiste de hasta seis estudiantes de educación especial y seis compañeros de educación regular que tienen entre tres y cinco años.

Autismo

Los programas para los estudiantes autistas duran el día entero e incluyen desayuno, almuerzo y tiempo para descansar. El programa cuenta con un especialista de intervención certificado y un asistente. La clase consiste de hasta seis niños autistas.

ESTÁNDARES DEL PROGRAMA

El Programa de Preescolar también se guía por los Estándares del Aprendizaje y Desarrollo Temprano (*Early Learning and Development Standards*) del Departamento de Educación de Ohio. Estos estándares describen los conceptos claves y las habilidades que los niños pequeños desarrollan durante el período desde nacimiento a cinco años. Su propósito es apoyar el desarrollo y el bienestar de los niños pequeños y fomentar su aprendizaje. Las normas promueven la comprensión del aprendizaje y desarrollo temprano, proporcionan un amplio conjunto de expectativas para el desarrollo y aprendizaje de los niños, y guían el diseño y la implementación del plan de estudios, la evaluación y las prácticas de enseñanza con niños pequeños.

Estos estándares se rigen por cinco áreas:

- 1. Desarrollo socio-emocional** — Los estándares para el desarrollo socio-emocional implican comportamientos que reflejan el crecimiento emocional de los niños y su creciente capacidad para navegar sus mundos sociales a través de las interacciones con los maestros y compañeros. Estos estándares incluyen un enfoque en habilidades de los niños para regular la atención, las emociones y el comportamiento, y para establecer relaciones positivas con adultos. Las investigaciones indican que las habilidades tempranas de aptitud social y autocontrol son esenciales al futuro éxito académico y social de los niños (National Research Council, 2008).
- 2. Bienestar física y Desarrollo motor** — Los estándares del Bienestar físico y Desarrollo motor corresponden a las habilidades motoras y las prácticas de salud que son esenciales para el desarrollo general de los niños. Estas habilidades incluyen la capacidad de utilizar los músculos mayores y menores para producir movimientos, tocar, agarrar y manipular objetos, y para participar en la actividad física. Estos estándares también describen el desarrollo de las prácticas de salud que se convierten en parte de la rutina diaria de los niños y los hábitos saludables, como la nutrición y la autosuficiencia. Estas habilidades y comportamientos juegan un papel importante en el bienestar físico de los niños y encaminan a los niños hacia un estilo de vida saludable. Los niños sanos tienen más probabilidad de asistir a la escuela, estar físicamente activos y aprender más efectivamente (Blumenshine y otros, 2008).
- 3. Enfoques hacia el aprendizaje** — Enfoques hacia el aprendizaje se centra en los comportamientos fundamentales, disposiciones y actitudes que los niños traen a las interacciones sociales y al aprendizaje. Incluye la iniciativa y la curiosidad de los niños, y su motivación para participar en experiencias y desafíos nuevos y variados. Estos comportamientos son fundamentales para la capacidad de los niños en tomar ventaja de las oportunidades de aprendizaje, y en establecer, planificar y alcanzar metas por sí mismos. Este dominio también incluye nivel de atención, el compromiso y la persistencia de los niños mientras realizan una variedad de tareas. Estos factores predicen de manera consistente el éxito académico (Duncan et al., 2007). Por último, la creatividad, el pensamiento innovador y la flexibilidad de pensamiento de los niños permiten que piensen o utilicen materiales de maneras poco convencionales, y que expresen pensamientos, ideas y sentimientos en una variedad de medios.
- 4. Desarrollo del lenguaje y alfabetización** — Los estándares para el lenguaje y la alfabetización reflejan el conocimiento y las destrezas fundamentales para el aprendizaje del lenguaje, lectura y escritura de los niños. Las competencias lingüísticas de los niños pequeños se refieren a sus capacidades crecientes para comunicarse efectivamente con los adultos y compañeros, de expresarse a través del lenguaje y de utilizar vocabulario aprendido y estructuras del lenguaje cada vez más sofisticadas. La alfabetización temprana incluye conceptos en desarrollo de los niños en áreas de la impresión, comprensión de textos adecuados a la edad, la conciencia fonológica y reconocimiento de las letras. Las tempranas habilidades del lenguaje y la alfabetización han sido identificados por estudios como indicadores importantes en cuanto la preparación escolar de los niños y su capacidad de aprender los conocimientos académicos (Panel Nacional de Alfabetización Temprana, 2008).
- 5. Cognición y Conocimiento general** — Este dominio incluye aquellos procesos cognitivos que permiten que las otras formas de aprendizaje tengan lugar, así como el conocimiento de los niños sobre el mundo físico y social. Este dominio está subdividido a subdominios de matemáticas, estudios sociales y ciencias.

PLAN DE ESTUDIOS

Estructura del Día Escolar en Preescolar

CMSD ha creado un día instructivo y marco instructivo que guían la enseñanza y las estrategias de ella. Incluye demostración del maestro, práctica guiada e independiente. La demostración del maestro les permite el tiempo a los maestros de enseñar las habilidades intencionalmente, leyendo en voz alta en una forma interactiva con los estudiantes, tiempo sentado en un círculo y mini-lecciones. Durante la práctica guiada, el maestro provee más apoyo a los estudiantes. Los estudiantes trabajan con grupos pequeños, enfocados en la lectura interactiva, escritura o en otra habilidad específica. Los estudiantes tienen oportunidades de practicar las habilidades independientemente, jugando con propósito y en los centros de curiosidad y aprendizaje. A lo largo del día, los maestros observan y evalúan a los estudiantes para determinar cuáles son sus necesidades individuales.

Splash Into PreK

Nuestros programas preescolares emplean el plan de estudios Splash Into PreK de Houghton Mifflin Harcourt. Este plan de estudios corresponde a los estándares nacionales y estatales claves incluyendo los de la Asociación Nacional para la Educación Temprana (NAEYC). Splash into Prek ofrece literatura y guías de instrucción para maestros en inglés y en español además de adaptaciones y tips para enseñar a los niños de tres años de edad. Splash into PreK ofrece un sistema de evaluación completo abarcando evaluación diagnóstica y formativa.

AEPS

El Sistema de Evaluación, Programación y Valoración (AEPS por sus siglas en inglés) es un sistema completo y confiable que se usa para evaluar precisamente el nivel de habilidad actual del niño, enfocar instrucción, desarrollar metas, determinar intervenciones apropiadas y monitorear el progreso de los niños de nacimiento hasta seis años de edad.

Handwriting Without Tears®

Para enseñar la caligrafía, Handwriting Without Tears® emplea un modelo de instrucción divertido, participativo y apropiado para el desarrollo del niño. El plan de estudios Handwriting Without Tears® viene de años de innovación e investigación para proveer estrategias multisensoriales y apropiadas durante los pasos iniciales en aprender a escribir. El programa se basa en la investigación que se ha hecho sobre cómo mejor aprenden los niños e incluye materiales que abarcan varios estilos de aprendizaje.

The PATHS® Curriculum

El plan de estudios PATHS® es un programa completo para promover competencias socio-emocionales y para reducir problemas del comportamiento agresivo de los niños del preescolar, mientras simultáneamente añadiendo valor al proceso educativo en el salón de clase. El programa ayuda a los educadores y consejeros a crear un entorno que ayuda a los niños entre 3 y 6 años de edad a desarrollar un mejor auto-control, autoestima y conciencia emocional y a resolver problemas, desarrollar habilidades sociales y formar amistades.



DESARROLLO DE HABILIDADES

El programa de preescolar de CMSD está guiado por *Los Estándares de aprendizaje y desarrollo* del Departamento de Educación de Ohio. Mediante demostración del maestro y apoyo, los niños desarrollarán las siguientes habilidades a lo largo del año:

Desarrollo socio-emocional

- Seguir direcciones de dos pasos
- Seguir una rutina y un horario
- Compartir y tomar turnos mientras juegan con otros niños
- Limpiar y ordenar materiales después de una actividad
- Jugar de simulación con compañeros

Habilidades de lenguaje y alfabetismo

- Usar palabras para expresar sentimientos e ideas, compartir información, resolver problemas, predecir y para expresar deseos y necesidades.
- Usar palabras para describir experiencias
- Identificar objetos comunes y explorar el sentido de palabras (categorías, opuestos)
- Conversar con compañeros y adultos
- Hacer y contestar preguntas sobre cuentos, los personajes y temas de un cuento
- Hablar usando oraciones completas y extendiendo las oraciones
- Usar nuevas palabras adquiridas durante conversación (vocabulario)
- Producir y reconocer rima
- Demostrar habilidades de lectura emergentes (sostener un libro, pasar la página, indicar dibujos)
- Identificar las letras de mayúscula y minúscula en el alfabeto y en su nombre
- Reconocer palabras familiares en forma escrita en su entorno (Wal-Mart, McDonalds)
- Habilidades de escritura emergentes: formar letras de molde y dibujar

Cognición y Conocimiento General

- Identificar y nombrar los números 1-9
- Contar objetos

- Separar y clasificar objetos según sus atributos
- Reconocer los colores y las formas
- Crear patrones
- Comprender la posición de las palabras (en/sobre/debajo, arriba/abajo, dentro/fuera, encima/debajo, junto/entre, delante/detrás y al lado)
- Participar en exploración sencilla

Bienestar físico y Desarrollo motor

- Correr, brincar y saltar, tirar, agarrar
- Aprender a vestirse solo (ponerse y quitarse una chaqueta, zapatos, cierres y botones)
- Comer independientemente (usar utensilios y abrir ciertas comidas)
- Tomar de un vaso sin tapa sin derramar el contenido
- Construir con bloques
- Identificar y nombrar las partes del cuerpo y su función
- Realizar independientemente las actividades del aseo personal (lavarse las manos, cepillarse los dientes)
- Identificar las normas de seguridad

Enfoques al aprendizaje

- Terminar tareas y actividades
- Enfocarse en tareas
- Jugar socialmente



PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN

Todos los estudiantes toman una evaluación del desarrollo socio-emocional utilizando "Ages and Stages Ages & Stages Questionnaires®: Social-Emotional, Segunda Edición (ASQ: SE-2™) y "Ages and Stages Questionnaire," Tercera Edición (ASQ-3). Se comparten y revisan los resultados de las evaluaciones con los padres.

- Se les administra a los estudiantes la evaluación de la educación temprana (ELA por sus siglas en inglés) del Departamento de Educación de Ohio al comienzo y al final del año. El ELA indica el nivel de desarrollo del estudiante en las áreas de fundaciones sociales, lenguaje y alfabetización, matemáticas, ciencias, estudios sociales, bienestar físico, desarrollo motor y bellas artes. Se comparten los resultados de la evaluación ELA con los padres.
- Los estudiantes de educación especial toman Childhood Outcome Summary (COS por sus siglas) una vez al año. Se comparten los resultados de la evaluación ELA con los padres.
- A todos los estudiantes se les realiza una evaluación de lenguaje y audición.



MANEJO DEL SALÓN DE CLASE

El Distrito Escolar Metropolitano de Cleveland está comprometido a crear un entorno positivo y apoyador para los niños. Reglas básicas del salón de clase se establecerán con el aporte de los niños. Las reglas serán relativamente pocas en número y se ocuparán de asuntos de importancia para el grupo y para el bienestar individual. Se hará cumplir los límites consistentemente. Las áreas tales como la seguridad, justicia, y respeto por los derechos y necesidades individuales y de grupo, cuidado del equipo y materiales serán considerados.

Los adultos en el salón de clase mostrarán un comportamiento apropiado y habilidades de comunicación positivas, de tal manera que los niños puedan conocer la manera más apropiada de manejar las situaciones potencialmente negativas.

Cuando se necesita un abordaje directo, el maestro tomará las siguientes acciones:

- Si un niño no se da cuenta o no está seguro del límite de comportamiento, el maestro establece la regla para el niño y provee razones para que la regla sea entendida por el niño. La redirección puede ayudar a los niños a encontrar una actividad o comportamiento más aceptable.
- Si el niño ignora el límite, un miembro del personal lo repetirá con voz firme y aplicará el límite basado en la consecuencia establecida.
- Cuando fallan los recordatorios firmes y razonables, apartarán a su hijo de la situación. Él se sentará en o lo llevarán a otro lugar, alejado del grupo. El niño siempre estará vigilado por un adulto hasta que el niño esté listo para regresar al grupo y observar los límites de la situación. El periodo de exclusión el grupo será corto y determinado por la cooperación del niño.
- Si el comportamiento negativo continúa, una conferencia con los padres o representante será requerida.
- Los padres deben participar en forma cooperativa a fin de alcanzar las metas para su niño. Si sea necesario, se harán referidos profesionales a los padres.
- El programa reserva el derecho de excluir a un niño basado en razones de salud y seguridad, asistencia y falta de adherirse a las reglamentaciones y regulaciones del programa.

Disciplina

Cualquier método de disciplina está restringido a lo siguiente:

- No habrá castigo cruel, violento o corporal o cualquier castigo inusual como por ejemplo golpes, pellizcos, sacudidos, nalgadas o mordidas.
- Ninguna disciplina puede ser delegada a otro niño.
- No se usará ninguna restricción física para restringir a un niño de cualquier manera aparte de sostenerlo por un periodo de tiempo corto, tal como un abrazo protector para apaciguar al niño.
- Ningún niño será colocado en un cuarto bajo llave o confinado en un área cerrada como un closet, una caja, o cubículo.
- Ningún niño será sometido a lenguaje profano, amenazas, comentarios negativos acerca de si mismo o su familia u otro abuso verbal.
- La disciplina no puede ser impuesta a un niño porque no quiera comer, dormir, o por accidentes de necesidades corporales.
- Las técnicas de disciplina no pueden humillar, avergonzar, o asustar al niño.
- La disciplina no incluye retención de alimento, descanso, o el uso del baño.
- La separación, cuando se usa como disciplina, debe ser restringida a un minuto fuera de clase por cada año de edad del niño. Para un niño de cuatro años significa que el niño se somete a un castigo máximo de cuatro minutos fuera de clase. El niño se ubicará en un sitio donde lo pueda ver y oír un miembro del personal escolar en un espacio seguro, iluminado y bien ventilado.
- El personal no puede abusar o ser negligente con los niños y protegerá a los niños del abuso mientras asisten el programa de preescolar.

A young child with curly hair is shown from the chest up, looking towards the camera with a slight smile. They are wearing a dark-colored t-shirt. In the foreground, there are several yellow plastic blocks, likely part of a building set. The background is slightly blurred, showing what appears to be a classroom setting.

LICENCIAMIENTO DE PROGRAMAS DE PREESCOLAR

El Programa de Preescolar del Distrito Escolar Metropolitano de Cleveland es licenciado a través del Departamento de Educación de Ohio. Cada salón de clase debe cumplir con las Reglas Para Los Programas de Preescolar, Capítulo 3301-37 del Código Revisado del Estado de Ohio. Cada programa se someterá a una inspección por lo menos una vez cada 12 meses. Pueden ser visitas anunciadas o no anunciadas, según desee el departamento. Cada salón de clase exhibe su licencia y una copia del informe de conformidad más reciente. Visite Education.Ohio.gov para ver una versión electrónica de las Regulaciones de Preescolar del Departamento de Educación de Ohio.

Todas las quejas e informes relativos a la operación de los programas regulados por este Código Administrativo y las secciones 3301.52 to 3301.59 del Código Revisado pueden ser reportados a la Oficina de Educación Temprana y Preparación Escolar. Los nombres y teléfonos de ambas partes serán publicados en un lugar visible.

Lista de padres

Una lista de padres se prepara anualmente como lo requiere la ley estatal. La lista contiene el nombre y apellido del niño, nombre y apellido del padre o representante y su número de teléfono. Si no desea que su información aparezca en la lista, puede firmar un documento en el momento de la inscripción indicando eso. Una lista completa está disponible a petición del maestro de preescolar.

Expedientes de estudiantes

Cada local de preescolar mantendrá la información sobre, salud, asistencia escolar, progreso del niño, historia del niño, y conferencias de padres/representantes y maestros para cada niño inscrito en el programa. Los registros son confidenciales, pero están disponibles para revisión por parte de los padres o representantes del niño, los miembros del equipo del Preescolar, y el Departamento de Educación de Ohio.

STEP UP TO QUALITY

Step Up to Quality (SUTQ) es el sistema de calificación de calidad para los programas de cuidado de niños en Ohio. El Departamento de Trabajo y Servicios a la Familia de Ohio (ODJF por sus siglas en inglés) y el Departamento de Educación de Ohio (ODE por sus siglas en inglés) usan un sistema completo para evaluar los programas de aprendizaje y desarrollo temprano licenciados por ODJFS y ODE que hayan optado superar los estándares mínimos de salud y seguridad. Los programas pueden ganar una calificación de una a cinco estrellas. El Distrito Escolar Metropolitano de Cleveland ya tiene programas calificados con cinco estrellas, y este número crece cada año.

Lograr una calificación de 5 estrellas significa que un programa ha demostrado un nivel de calidad que cumple con todos los requisitos de un programa de 3 estrellas y es elegible para ganar puntos adicionales para lograr una calificación de más estrellas. A continuación hay unos ejemplos de la calidad aumentada a un nivel de 5 estrellas.

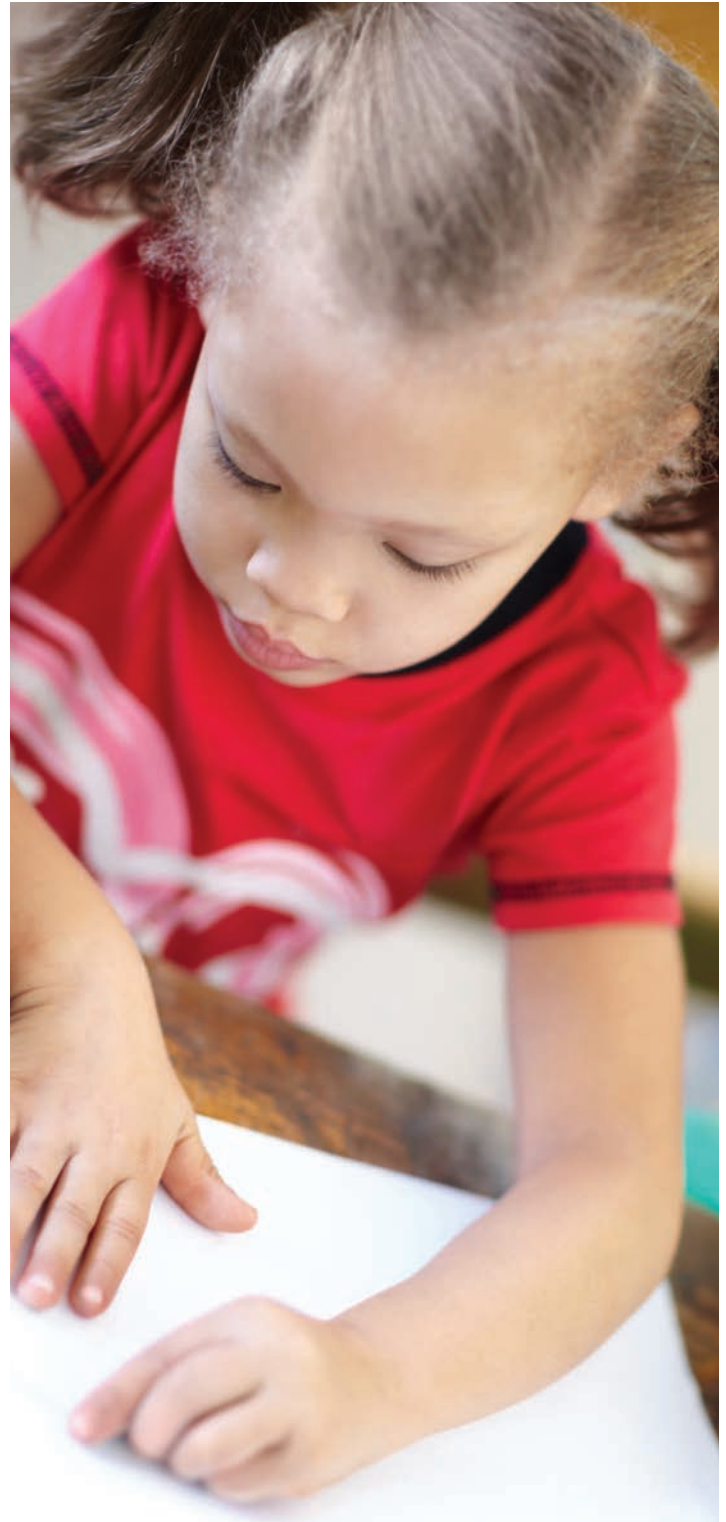
Menor proporción personal/niños — Los maestros pueden dedicar más tiempo al desarrollo y aprendizaje individual de su hijo. Es importante porque el 90% del desarrollo cerebral ocurre antes de seis años de edad.

Los administradores y los maestros tienen cualificaciones educativas superiores. — El administrador y la mayoría de los maestros tienen licenciatura o maestría en adición a muchos años de experiencia trabajando con niños pequeños. Estas cualificaciones benefician el desarrollo y aprendizaje de su hijo.

Los administradores y maestros realizan más de 20 horas de capacitación especializada cada dos años. — Los administradores y los maestros están comprometidos a aumentar su conocimiento y sus habilidades profesionales para mejor apoyar el desarrollo y aprendizaje de su hijo.

Las experiencias en el salón de clase son diseñadas para apoyar el desarrollo de cada niño — Las necesidades, intereses y capacidades del niño son la base por la planificación de experiencias y actividades que proveen el nivel de apoyo apropiado para su etapa de desarrollo. Las lecciones y actividades corresponden con los Estándares de Aprendizaje Temprano de Ohio.

El programa efectúa evaluaciones para evaluar y mejorar la experiencia educativa. — Se realizan evaluaciones regulares para medir y registrar el progreso de su hijo a lo largo del tiempo. Los resultados ayudan a que los maestros ajusten la forma en que ofrecen las experiencias educativas



a su hijo. Los programas trabajan en colaboración con las familias para compartir los resultados de evaluaciones para ayudarlos en fijar metas para sus hijos.

El programa valora las familias y la comunidad. — Los programas trabajan con familias y organizaciones en la comunidad para proveer más oportunidades que aumentarán y apoyarán el aprendizaje. La comunidad de Cleveland es muy solidaria con los esfuerzos de CMSD y hay muchos recursos disponibles a nuestras familias.

REGLAMENTACIÓN PARA ENFERMEDADES MÉDICAS Y CONTAGIOSAS

Examen médico

- Examen médico por un médico licenciado es obligatorio para cada niño. El formulario del Examen Médico debe ser firmado con fecha por el médico, certificando que el niño está libre de enfermedades contagiosas, incluyendo tuberculosis.
- El examen físico debe ocurrir dentro de los 12 meses antes de admisión.
- Si el examen físico vence (13 meses de la fecha del examen) y no es actualizado, el niño será excluido de la clase hasta que presenten un nuevo examen a la escuela.

Manejo de enfermedades contagiosas

- A fin de minimizar la transmisión de enfermedades e infecciones, el Programa de Preescolar seguirá las normas y procedimientos establecidos por el estado de Ohio y reflejados en la "Communicable Disease Chart" del Departamento de Salud de Ohio. Esta tabla está ubicada en un lugar visible en el salón de clase.
- Todo el personal de Preescolar ha sido entrenado en el reconocimiento, prevención, y tratamiento de las enfermedades contagiosas. Al entrar al salón de clase diariamente se llevará a cabo una rápida revisión de salud a cada niño.
- Un niño con signos o síntomas de una enfermedad contagiosa debe ser aislado inmediatamente en un área designada del salón de clase pero donde un adulto pueda verlo y oírlo.
- La enfermera de la escuela o el director será notificado de los síntomas de todas las enfermedades contagiosas sospechadas.
- Los padres o representantes serán notificados de los síntomas.
- Los padres de los otros niños de la clase serán notificados de la exposición de la enfermedad contagiosa por correo o teléfono en forma que puedan ser alertados de los síntomas de su propio hijo.
- Los estudios han demostrado que el lavado frecuente de las manos es la mejor defensa contra la transmisión de infección y enfermedad. El personal preescolar estimula a los niños a lavarse sus manos frecuentemente para evitar la contaminación con gérmenes e infección.

Signos y síntomas de enfermedades

Un niño con algún signo o síntoma de enfermedad será aislado inmediatamente y entregado al padre o representante:

- Diarrea (más de una deposición floja dentro de un periodo de 24 horas)
- Tos severa, causando al niño ponerse rojo o morado en la cara o hacer un sonido silbante
- Dificultad o rápida respiración
- Ojos o piel amarillenta
- Conjuntivitis (ojo inflamado)
- Temperatura de 100 grados Fahrenheit tomado en la axial en combinación con otros signos de enfermedad
- Manchas Infectadas de la piel sin tratamiento (sarna, etc.)
- Orina oscura inusual y/o heces grises o blancas
- Cuello rígido
- Evidencia de piojos, sarna, u otros infestaciones parásitos

Decisiones con respecto a si el niño debe darse de alta inmediatamente o en otro momento del día, debe ser determinado por el director y el padre o representante. El niño, mientras esté aislado del Programa, deberá ser vigilado por los síntomas listados en el párrafo (B) (2) de esta regla tanto como la siguiente:

- (a) manchas o erupciones inusuales;
- (b) dolor de garganta o dificultad para tragar;
- (c) temperatura elevada; o
- (d) vómitos

Cualquier niño enviado a su casa con diarrea y vómitos debe estar libre de síntomas por un periodo de 24 horas antes de regresar a la escuela.

Por favor no premedique su niño y no lo envíe a la escuela enfermo. Lo mejor para su niño y otros niños en la clase es que se mantenga en la casa hasta que esté libre de síntomas.

SALUD Y SEGURIDAD

Requerimientos de vacunas

La Ley de Inmunización del Estado de Ohio requiere que todos los niños reciban las siguientes vacunas para asistir a la escuela:

1. Difteria, Tosferina, Tétano (DPT).....4 dosis requeridas
2. Poliomielitis Oral (OPV).....3 dosis requeridas
3. Sarampión, Rubéola (MMR).....1 dosis requeridas en o después del primer cumpleaños
4. Vacuna de hepatitis B (HBV).....3 dosis requeridas (4 meses desde el comienzo al final de la series)
5. Tuberculosis (Mantoux) exigida para todos los estudiantes que entran o re-entran al Distrito Escolar desde fuera del país.
6. Haemophilus Influenza Tipo B..... 3 o 4 dosis (dependiendo del tipo y la edad que empezó)

Obtenga las vacunas a través de su médico privado de familia o gratuito en las siguientes Clínicas de Salud de Cleveland.

(lunes – viernes)

Miles-Broadway Health Center

9127 Miles Avenue
216.664.7487

McCafferty Health Center

3466 St Rocco Ct., 1st floor
216.664.6603

J. Glen Smith Health Center

11100 St. Clair Avenue
216.664.2704

Administración de medicamentos

El procedimiento del Programa de Preescolar para la administración de medicamentos, vitaminas o suplementos de fluoruro y la modificación de la dietas, se rigen por los protocolos de CMSD. Con las excepciones que se indican abajo, ningún empleado del Distrito Escolar Metropolitano de Cleveland, en el curso como empleado, puede administrar medicamento a un estudiante.

Para los estudiantes que requieran medicamentos recetados durante el período en que están bajo la supervisión directa del director se permitirá al niño administrarse el medicamento a si mismo en presencia de un empleado de la escuela, siempre que se haya recibido los siguientes documentos:

- La declaración de un médico verificando la necesidad del medicamento que debe tomarse durante el horario escolar y la identificación del medicamento, la dosis y el intervalo de tiempo en el que se va a tomar; y
- Una declaración del padre o representante concediendo permiso para tomar el medicamento y absolviendo el Distrito Escolar Metropolitano de Cleveland y el personal escolar de toda responsabilidad por daños o lesiones derivadas directa o indirectamente de la presencia de medicamentos en la escuela o su uso por el estudiante.

Se permitirán las siguientes excepciones:

- La administración del medicamento a los estudiantes con discapacidad deberán cumplir con las disposiciones señaladas en la Ley Federal de Educación para Todos los Niños Discapacitados de 1975.
- Todos los programas de prevención de enfermedades dentales patrocinados por el Departamento de Salud de Ohio que utilizan medicamentos para la prevención de enfermedades dentales, y que se realicen en conformidad con las normas y reglamentos del Departamento de Salud de Ohio, estarán exentos de todos los requisitos de estos reglamentos.

Reportar y prevenir el abuso infantil

El personal del Preescolar ha participado en un curso obligatorio sobre la presentación de informes de abuso infantil y su prevención. El personal está obligado bajo la Sección 2151.421 del Código Revisado de Ohio a reportar cualquier sospecha de abuso infantil o negligencia por la Línea Directa de Abuso de Niños al 216.696.5437.

Normas de aseo personal

PROGRAMA PREESCOLAR SOLAMENTE — No se aplica para el Programa Preescolar de Educación Especial.

Todos los niños deben haber dominado los hábitos de aseo personal. El uso de pañales o Pull-ups no está permitido. El dominio del baño se puede definir como el control sobre la propia vejiga y los intestinos. Porque no somos un centro de cambio de pañales con licencia, los niños deben saber cómo cambiarse por sí mismos en caso de un accidente al ir al baño. Si su hijo tiene un accidente porque se hizo una defecación, usted recibirá una llamada para venir a cambiar a su hijo. Accidentes repetidos (más de una vez por semana) pueden requerir la evaluación por el personal y pueden resultar en la exclusión del programa.

SALUD Y SEGURIDAD

(continuado)

Seguridad

General

- Ningún niño será dejado solo sin supervisión. Los niños siempre estarán a la vista y al oído de un adulto.
- Hay un plan publicado para las emergencias médicas, dentales, incendios y alertas climatológicas.
- Habrá un simulacro de incendio mensual y procedimientos de evacuación rápidos y de simulacros de tornados.
- Estará disponible por lo menos un miembro del personal entrenado en primeros auxilios y prevención de abuso infantil en todo momento cuando los niños estén presentes.
- Ningún aerosol será usado cuando los niños estén presentes.
- Colchonetas protectoras deben ser colocadas debajo de equipos para escalar.
- Los tomacorrientes deberán estar cubiertos cuando no se usen.
- Los líquidos y alimentos derramados deben ser recogidos inmediatamente para evitar zonas resbaladizas en el piso.
- Objetos de vidrio, bolsas de plástico, ganchos de ropa, o juguetes partidos deben ser retirados del salón de clase.
- Todos los químicos y materiales potencialmente peligrosos, deben mantenerse fuera del alcance de los niños.

Excursiones Escolares

- Se le pedirá permiso a los padres o representantes para cada excursión fuera del centro escolar que requiere transporte.
- Se mantendrán las proporciones entre personal y niños aprobadas por el estado de Ohio.
- Un equipo de primeros auxilios será llevado.
- Cada niño cuando esté fuera de la escuela debe ser identificado con una etiqueta que incluya el nombre del Centro, la dirección y el número telefónico.
- El formulario de Información de Emergencia de cada niño será llevada en caso de accidente o enfermedad.
- A los padres o representantes se les pedirá firmar un permiso global para caminatas de rutina.
- Un miembro de personal entrenado en primeros auxilios siempre estará presente en la excursión.

- Todos los autobuses y camionetas que se usa para transporte deben cumplir con el Código de Vehículos Motorizados de Ohio.
- Ningún niño se transportará en un carro privado por personal escolar.

Procedimientos para niños médicamente frágiles

- Los niños que son médicamente frágiles (requiere sonda de alimentación, respirador o que tienen otras cuestiones significativas físicas y/o médicas) son asignados a una escuela con una enfermera a tiempo completo o están acompañados por una enfermera de uno-a-una.
- El Distrito trabaja con proveedores del padre o representante y el cuidado de la salud del niño para garantizar la seguridad del niño en todo momento y para proporcionar continuidad de la atención a través de entornos como escuela, hogar, y transporte.
- La comunicación continua entre los padres y el equipo de la escuela, incluyendo maestros y la enfermera de la escuela, es esencial para la atención médica de alta calidad.

Procedimientos de emergencia

En el momento de la inscripción, a los padres o representantes se les exige firmar el formulario de Autorización para el permiso de transporte en caso de una emergencia. Cuando ocurre un accidente o lesión, el personal escolar completará un informe del incidente y se le dará al padre o representante una copia de ese informe el día del accidente. Una copia también será archivada en la oficina escolar.

Llegada y Salida

PROGRAMA DE PREESCOLAR ÚNICAMENTE — no se aplica al programa de preescolar de educación especial

- Los padres/representantes tienen la responsabilidad de transportar a su niño al y recoger al niño de la escuela. Un adulto tiene que firmar al dejar al niño y al recoger al niño. No se permite firmar usando un apodo o iniciales.
- Cada escuela determina la hora y lugar designado para dejar y recoger al niño.
- Al menos si el padre/representante avise al maestro en forma escrita, no se dejará al niño ir con alguien que no está en El Formulario de Recogida.

PREESCOLAR DE EDUCACIÓN ESPECIAL SOLAMENTE

- Este protocolo se aplica a los niños que viajan en el transporte o son transportados por el padre/representante.
- **Un adulto debe estar presente cuando el autobús viene a recoger y dejar al niño O el niño será transportado a un lugar designado por Servicios de Niños y Familias.**

Healthchek (Servicios de chequeo de salud) para niños menores de 21 años

Healthchek es un programa de evaluación, diagnóstico y tratamiento en Ohio (EPSDT). Es un conjunto de servicios de salud para bebés, niños y adultos jóvenes menores de 21 años que están inscritos con el Medicaid de Ohio.

El propósito de Healthchek es descubrir y tratar problemas de salud a tiempo. Si se encuentra un posible problema de salud, el diagnóstico y tratamiento adicional están cubiertos por Medicaid.

Healthchek cubre diez chequeos en los primeros dos años de vida y chequeos anuales a partir de entonces y ofrece un examen físico completo que incluye:

- historial médico
- un examen completo sin ropa (con la aprobación de los padres)
- evaluación del desarrollo para evaluar si las habilidades físicas y mentales del niño son apropiadas para la edad
- examen de la visión
- examen dental
- evaluación de la audición
- evaluación de la vacunación (asegurándose de que el niño sea vacunado a tiempo)
- detección de plomo, y
- otros servicios o detección según sea necesario

Si sus hijos están inscritos en Medicaid, los servicios de Healthchek están disponibles para ellos. Si usted es menor de 21 años y también está inscrito, puede recibir servicios de Healthchek.

Para más información llame al 1.800.324.8680.



TRANSICIÓN AL PREESCOLAR Y AL KINDER

El Distrito Escolar Metropolitano de Cleveland tiene un fuerte compromiso con la educación preescolar y para que todo estudiante reciba una educación de calidad. El plan de transición del Distrito Escolar Metropolitano de Cleveland asegura que padres/representantes y sus hijos tienen una experiencia escolar positiva y que están preparados para la transición al Kinder.

- Los maestros completan un resumen de transición para cada niño que va a comenzar el Kinder.
- Se comparten estos formularios con el maestro de Kinder de su hijo. Sirven para informar al maestro de Kinder sobre las mejores maneras de apoyar el aprendizaje de su hijo en el salón de clase.

Actividades para la transición al preescolar

- Los padres están invitados a la escuela antes de que el niño llegue para completar el papeleo y para familiarizarse con el maestro y sus expectativas. Si su hijo comienza después del inicio del año escolar, el maestro del preescolar todavía fijará una cita para reunirse con el padre/representante para conversar sobre información importante.
- Al reunirse con el maestro, se le anima a los padres/representantes compartir información pertinente sobre la personalidad y las experiencias de su hijo. Compartir esta información asegura la provisión del mejor apoyo para su transición al nuevo ambiente escolar.
- En preparación para la transición a los programas preescolares, se llevarán a cabo varios eventos en el distrito durante la primavera y el verano. Se alienta a las escuelas a organizar eventos de bienvenida como reuniones informales o picnics.

Transición de Preescolar al Kinder

La transición al Kinder es un proceso que puede comenzar un año antes de que el niño esté programado para entrar. La investigación ha demostrado que una transición exitosa al Kinder puede ser un indicador clave para asegurar el futuro éxito académico. El Distrito ayudará a las familias, mientras preparan para cambiar el ambiente de aprendizaje, mediante

la formación de relaciones sólidas entre los maestros, padres y estudiantes.

- Se anima a los padres a inscribir a sus hijos para el Kinder antes del último día de preescolar. Visite la página web MarchIntoKindergarten.com.
- Se anima a las familias a familiarizarse con las escuelas de su comunidad y asistir a eventos hasta un año antes de la entrada al Kinder.
- Los padres reciben una lista de habilidades de preparación para el Kinder y están familiarizados con la forma en que el preescolar está preparando a sus estudiantes para el éxito en Kinder.
- Se anima a los padres a planificar actividades para el verano para asegurar que su hijo esté preparado para el Kinder.
- Juntos, los maestros de preescolar y Kinder planean actividades para los estudiantes de nuevo ingreso. Se anima a los padres/representantes a asistirlos.
- Los padres/representantes están invitados a asistir a un evento de bienvenida al Kinder en la primavera donde pueden ver aulas, conocer a los maestros, y tomar decisiones informadas.
- Los maestros ofrecerán oportunidades de interactuar con los estudiantes de Kinder y de experimentar la rutina diaria de un estudiante de Kinder.
- Los padres y maestros completan el resumen de la Transición al Kinder del Distrito Escolar Metropolitano de Cleveland, basándose en las fortalezas del niño.
- Los estudiantes con necesidades especiales se trasladan a otra escuela para un programa específico. A los padres se les dará esa información con anticipación y tendrán la oportunidad de visitar los salones de clase.
- Los estudiantes transicionado al Kinder tendrán una ceremonia de graduación con su familia en la escuela.
- Todos los maestros del Kinder programarán actividades graduales en el inicio de cada año escolar.

La investigación ha demostrado que una transición exitosa al Kinder puede ser un indicador clave para asegurar el futuro éxito académico.

EDUCACIÓN ESPECIAL

Elegibilidad

Para recibir servicios de educación especial en el preescolar, los niños deben:

- tener 3 años.
- residir en el Distrito Escolar Metropolitano de Cleveland.
- ser elegibles para servicios de educación especial a través de una evaluación realizada por CMSD u otro distrito escolar, O
- ser inscritos como un compañero típico, "Preschool Partner".
- ser inscritos a través de la Oficina de Educación de Preescolar, Salón 106

1349 East 79th Street
Cleveland, OH 44103
216.838.1963

Inscripción

A continuación hay una lista de los documentos que son requeridos para inscribir a su hijo en el programa de educación especial preescolar

- verificación del domicilio
- acta de nacimiento o carta oficial de nacimiento
- cartilla de vacunas actualizadas
- documentos de custodia, si procede
- examen médico
- examen dental



EDUCACIÓN ESPECIAL

(continuado)

Opciones de programa

La meta de educación especial/intervención temprana es maximizar el potencial del niño. En cada caso intentamos asignar a los niños al programa donde realizarán más éxito dependiendo en sus necesidades. Las asignaciones son las siguientes:

- Programas de medio día con 8 niños, un maestro y un asistente.
- Programa integrado de día entero con 20—12 estudiantes típicos, 8 con necesidades especiales, 2 maestros y un asistente.
- Día entero 6/6—6 estudiantes con necesidades especiales, 6 compañeros del preescolar, un maestro y asistentes.
- Salones de clase para los niños con autismo, necesitando de apoyo intensivo con el comportamiento y enriquecimiento del lenguaje
- Asignación en una escuela fuera de CMSD con apoyo ambulatorio por parte del personal de CMSD.

Plan de estudios para preescolar

El preescolar de educación especial sigue el plan de estudios Splash que se usa en todos los salones de preescolar del distrito. Disponible también el AEPS (Sistema de Evaluación, Valoración y Programación) que permite que los niños trabajen de acuerdo a su nivel de desarrollo para demostrar

progreso en las áreas de comunicación social, habilidades adaptivas, motor grueso y fino, cognición y social. Este plan de estudios está vinculado con las metas del IEP y se puede definir metas nuevas de acuerdo al progreso del niño. Cada 9 semanas, cuando se distribuyen las boletas de calificaciones, los niños reciben informes del progreso en sus metas del IEP.

El Departamento de Educación Especial usa PATHS® para instrucción socio-emocional.

Transporte

Incluido en los servicios del programa, se les provee transporte a todos los niños en el programa de educación especial. En cualquier momento, si desean, los padres/representantes pueden negar este servicio. Se les provee a los niños asientos tipo STAR o arneses cuando sea necesario para su seguridad o para la seguridad de los demás.

Beca de Ohio para autismo

La Beca de Ohio para autismo está disponible a los estudiantes elegibles, habiendo sido evaluados y teniendo un Programa de Educación Individualizado (IEP por sus siglas en inglés) del distrito. Los padres/representantes pueden aplicar a un programa a través del Departamento de Educación de Ohio.

Para conocer más, visite Education.Ohio.gov



1111 Superior Avenue E, Suite 1800, Cleveland, OH 44114
216.838.0000 • ClevelandMetroSchools.org

Publicación del Departamento de Comunicación de CMSD