BENSENVILLE
SCHOOL DISTRICT 2

Okręg Szkolny 2 Bensenville
Wspólna nauka i rozwój

210 S Church Rd.
Bensenville, IL 60106
www.bsd2.org

SCHOOL-PARENT COMPACT
Title I, Part A, Section 1116(d); District Policy 6:170 E1 and E2

UMOWA SZKOLNO-RODZICZNA
Tytuł I, Część A, Sekcja 1116(d); Polityka Okręgu 6:170 E1 i E2

Okręg Szkolny Bensenville nr 2 oraz rodzice uczniów uczestniczących w zajęciach, usługach i programach finansowanych na mocy Tytułu I, Części A Ustawy o Szkolnictwie Podstawowym i Średnim (ESEA), zgadzają się, że niniejsza umowa określa sposób, w jaki rodzice, cały personel szkoły i uczniowie będą dzielić odpowiedzialność za poprawę wyników w nauce uczniów, a także sposoby, za pomocą których szkoła i rodzice będą budować i rozwijać partnerstwo, które pomoże dzieciom osiągnąć wysokie standardy stanowe. Niniejsza umowa szkolno-rodzicielska obowiązuje w roku szkolnym 2026–2027.

Zapewnić wysokiej jakości program nauczania i instruktaż w sprzyjającym i efektywnym środowisku edukacyjnym, które umożliwi uczestniczącym dzieciom osiągnięcie następujących stanowych standardów osiągnięć akademickich:

Okręg nr 2 stosuje zespołowe podejście do wczesnej interwencji w zakresie umiejętności czytania i pisania. Nauczyciele objęci programem Title I współpracują z nauczycielami w klasach w różnych formatach (np. w trakcie zajęć, w planowaniu poziomu klasy, w ramach korepetycji przed i po szkole) w oparciu o potrzeby edukacyjne i wiek. W ten sposób możemy śledzić postępy uczniów. Wszystkie programy nauczania są oparte na standardach, a cele Ram Oceny Illinois (Illinois Assessment Framework Objectives) określają cele ucznia (patrz wszystkie przewodniki programowe). Podręcznik Programu Nauczania Okręgu przedstawia oparty na badaniach 15 Najlepszych Praktyk (ISBE) dotyczących metod nauczania, oceny i efektywnego środowiska edukacyjnego. Nacisk kładziony jest na pięć komponentów czytania, w tym świadomość fonemiczną, fonetykę, słownictwo, płynność i rozumienie.

1. Narzędzia oceny, takie jak NWEA MAP i NWEA MAP Reading Fluency, służą do ciągłej diagnozy (USDOE, 2002), jak uczniowie postępują w kierunku osiągnięcia stanowych standardów osiągnięć. Na podstawie tych danych personel pracuje nad zapewnieniem każdemu dziecku odpowiedniej edukacji i informowaniem rodziców o postępach ich dziecka. Zespoły ds. danych dotyczących poziomu klasy, w skład których wchodzą nauczyciele edukacji ogólnej i nauczyciele programu Title I, spotykają się co miesiąc, aby analizować pracę uczniów, dane z oceny i podejmować decyzje dotyczące potrzeb edukacyjnych każdego dziecka.

2. Organizować zebrania rodzicielsko-nauczycielskie (przynajmniej raz w roku w szkołach podstawowych), podczas których omawiane będą niniejsze porozumienie w kontekście osiągnięć poszczególnych dzieci. Konkretnie, zebrania te odbędą się:
   - 23 października 2026 r.
   - 19 lutego 2027 r.

3. Regularnie przekazywać rodzicom raporty na temat postępów ich dzieci.

Konkretnie szkoła będzie przekazywać raporty w następujący sposób:

Formalnie,

- Karty ocen są wydawane po każdym trymestrze, daty zakończenia trymestru: 11.16.2026, 3.03.2027, 06.03.2027
- Raporty o postępach (2-3 w ciągu roku szkolnego) są wydawane: 09.30.2026, 01.15.2027 i 04.22.2027
- Zebrania rodzicielsko-nauczycielskie i dni otwarte w szkole stanowią dodatkowe fora dla rodziców, którzy mogą omawiać postępy swoich dzieci. Nieformalnie rodzice mogą omówić postępy uczniów w dowolnym momencie w ciągu roku, umawiając się na spotkanie z odpowiednim pracownikiem szkoły i/lub nauczycielem prowadzącym zajęcia. Ponadto,
- Szkolne spotkania z rodzicami (Parent Coffees) to nieformalna okazja dla rodziców i personelu do rozmowy o postępach uczniów. Spotkania te zaplanowano na jesień 2026 roku.

4. Zapewnić rodzicom odpowiedni dostęp do personelu. W szczególności personel będzie dostępny do konsultacji z rodzicami w następujący sposób: Podczas corocznego jesiennego spotkania informacyjnego rodzice są informowani o wszystkich formalnych i nieformalnych sposobach omawiania postępów dziecka z personelem. Na tym spotkaniu rodzice dowiadują się o a) programie Title I, b) programie nauczania szkoły, c) formach oceny postępów ucznia oraz d) oczekiwanych poziomach zaawansowania. W ciągu roku szkoła oferuje elastyczną liczbę dodatkowych spotkań, na przykład rano lub wieczorem, aby jak najwięcej rodziców mogło w nich uczestniczyć. Ponadto, w oparciu o opinie rodziców, istnieje program zaangażowania rodziców w całym okręgu szkolnym. Te dwa lub trzy spotkania organizowane w ciągu roku dostarczają rodzicom informacji i pomocy poprzez materiały oparte na badaniach, które poprawiają wyniki uczniów, takie jak szkolenia z zakresu płynnego czytania i rozumienia oraz korzystania z technologii. Fora te pozwalają również rodzicom formułować sugestie i, w razie potrzeby, uczestniczyć w podejmowaniu decyzji dotyczących edukacji ich dzieci. Eliminujemy również bariery utrudniające rodzicom uczestnictwo w zajęciach, oferując opiekę nad dziećmi, aby ułatwić im udział w zajęciach. Wiosenna ankieta i późniejsze, końcowe spotkanie z rodzicami stanowią coroczną ocenę Polityki Zaangażowania Rodziców oraz ogólnej skuteczności programu. Komunikacja z rodzicami odbywa się w zrozumiałej i ujednoliconej formie, w języku zrozumiałym dla rodziców. Oprócz kontaktu osobistego, personel chętnie rozmawia z rodzicami telefonicznie.

5. Zapewnij rodzicom możliwość wolontariatu i uczestnictwa w zajęciach swojego dziecka oraz obserwowania zajęć w klasie poprzez takie działania, jak zaproszenia na spotkania PTA/PTO, rodzinne wydarzenia poświęcone edukacji czytelniczej/matematyce/STEAM, nieformalne warsztaty, programy dla gości czytelniczych, programy klasowe, wycieczki, wydarzenia społecznościowe i/lub kiermasze książki.

6. Angażuj rodziców w planowanie, przegląd i doskonalenie szkolnej polityki zaangażowania rodziców w sposób zorganizowany, ciągły i terminowy, w następujący sposób:

- Przeprowadzaj okresowe oceny potrzeb, aby określić, które tematy związane z wagą relacji dom-szkoła, umiejętnością czytania i pisania, umiejętnościami uczenia się i/lub rodzicielstwem są najbardziej interesujące w kontekście planowania warsztatów i relacji dom-szkoła.
- Przeprowadź ankietę wśród rodziców, aby ustalić dogodne terminy na warsztaty, tak aby frekwencja była optymalna.
- Poproś uczestników o wypełnienie formularza ewaluacyjnego po zakończeniu każdej aktywności z udziałem rodziców.

7. W odpowiednim czasie przekazywać rodzicom uczestniczących dzieci informacje o programach w ramach Tytułu I, Części A, obejmujące opis i wyjaśnienie programu nauczania szkoły, formy ocena akademicka służąca do pomiaru postępów dzieci oraz poziom zaawansowania, jaki uczniowie powinni osiągnąć.
Każda szkoła objęta programem Title I angażuje rodziców na wczesnym etapie, organizując jesienią coroczne Spotkanie Orientacyjne dla Rodziców objęte programem Title I, aby poinformować ich o następujących kwestiach:
■ Cel, struktura i zaangażowanie uczniów objętych programem Title I,
■ Wymagania programu Title I wraz z prawami rodziców do zaangażowania,
■ Szczegółowy opis Polityki Zaangażowania Rodziców w Program Title I oraz Porozumienia,
■ Szczegółowy opis programów nauczania opartych na standardach, najlepszych praktyk edukacyjnych oraz ocen monitorujących postępy (np. NWEA MAP) i poziomów oczekiwań uczniów.

Dostarczyć każdemu rodzicowi indywidualny raport dotyczący wyników dziecka w klasach K-5, obejmujący między innymi: rozpoznawanie słów o wysokiej częstotliwości i raporty NWEA MAP.

Obowiązki Rodziców
Jako rodzice będziemy wspierać naukę naszych dzieci w następujący sposób:

- Monitorowanie frekwencji.
- Dopilnowanie odrabiania prac domowych.
- Monitorowanie ilości czasu spędzanego przez moje dziecko przed telewizorem.
- Wolontariat w klasie mojego dziecka.
- Uczestnictwo, w stosownych przypadkach, w podejmowaniu decyzji dotyczących edukacji mojego dziecka.
- Promowanie pozytywnego wykorzystania czasu pozalekcyjnego mojego dziecka.
- Pozostawanie na bieżąco z informacjami o edukacji mojego dziecka i komunikowanie się ze szkołą poprzez niezwłoczne czytanie wszystkich powiadomień ze szkoły lub okręgu szkolnego, otrzymywanych przez moje dziecko lub pocztą, i odpowiadanie na nie, w stosownych przypadkach.
- W miarę możliwości praca w grupach doradczych ds. polityki, takich jak przedstawiciel rodziców objętych programem Title I, Część A w Zespole ds. doskonalenia szkół, Komitecie doradczym ds. polityki Title I, Radzie doradczej ds. polityki w całym okręgu, Komitecie praktyków stanu, Zespole ds. wsparcia szkoły lub innych grupach doradczych lub politycznych w szkołach.

Ponadto szkoła:
1. Na prośbę rodziców zapewni rodzicom możliwość regularnych spotkań w celu formułowania sugestii i, w stosownych przypadkach, udziału w podejmowaniu decyzji dotyczących edukacji ich dzieci. Szkoła odpowie na wszelkie takie sugestie tak szybko, jak to będzie praktycznie możliwe.
2. Przekaże każdemu rodzicowi informacje dotyczące Klauzuli „Prawa Rodziców do Wiedzy”:

- Kwalifikacje nauczycieli
- Powiadomienie, jeśli ich dziecko było przydzielone lub nauczane przez 4 lub więcej kolejnych tygodni przez nauczyciela, który nie spełnia stanowych wymogów certyfikacyjnych/licencyjnych.

3. Powiadomi rodziców o udziale szkoły w programach nauczania umiejętności czytania i pisania realizowanych w szkole, okręgu szkolnym oraz poda dane kontaktowe.
4. Będzie współpracować z lokalnymi władzami edukacyjnymi (LEA) w celu zapewnienia, że kopia pisemnych procedur składania skarg przez lokalne władze edukacyjne (SEA) dotyczących rozwiązywania

wszelkich problemów związanych z naruszeniem ustawy federalnej lub rozporządzenia dotyczącego programów Tytułu I, Część A zostanie przekazana rodzicom uczniów oraz odpowiednim urzędnikom lub przedstawicielom szkół prywatnych.

_____	_____
Szkoła: Tytuł I Nauczyciel	Data
_____	_____
Główny	Data
_____	_____
Rodzice lub opiekunowie	Data

*UWAGA: PODPISY NIE SĄ WYMAGANE**

Szkoła musi jednak być w stanie wykazać, że informacje znajdują się w rękach rodziców i że umowa została omówiona na zebraniu rodziców z nauczycielami, przynajmniej w minimalnym zakresie.