

EVERY DAY  
COUNTS



## ATTENDANCE REMINDER SHEET

If your child is absent, send a note to your school attendance office or message your child's teacher through TalkingPoints (K–12).\*

Your note can be in the form of:



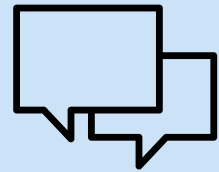
Handwritten Note



Email



Medical Note



TalkingPoints

3

Send a written excuse within **3 days of the absence**.

If a note is not received, the absence will be marked **unexcused**.

10

The first **10 absences** may be excused with a parent/guardian note. After 10 absences, **a medical note is required** for any additional absences (regardless of whether any of the first 10 absences were excused with a doctor's note).

|                                  |                                                                    |              |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------|
| Mary D. Lang Kindergarten Center | <a href="mailto:MDLattendance@kcsd.org">MDLattendance@kcsd.org</a> | 610-444-6260 |
| Bancroft Elementary School       | <a href="mailto:BCEattendance@kcsd.org">BCEattendance@kcsd.org</a> | 610-925-5711 |
| Greenwood Elementary School      | <a href="mailto:GWEattendance@kcsd.org">GWEattendance@kcsd.org</a> | 610-388-5990 |
| New Garden Elementary School     | <a href="mailto:NGEattendance@kcsd.org">NGEattendance@kcsd.org</a> | 610-268-6900 |
| Kennett Middle School            | <a href="mailto:KMSattendance@kcsd.org">KMSattendance@kcsd.org</a> | 610-268-5800 |
| Kennett High School              | <a href="mailto:KHSattendance@kcsd.org">KHSattendance@kcsd.org</a> | 610-444-6638 |

*\*When a student is absent, schools promptly notify parents/guardians by email, text, and phone. Be sure your contact information is up to date. Check or change it with any of our office staff or by visiting the Skyward Family Portal.*

CADA DÍA  
CUENTA



## HOJA DE RECORDATORIO DE ASISTENCIA

Si su hijo falta a clase, envíe una nota a la oficina de asistencia de su escuela o envíe un mensaje al maestro de su hijo a través de TalkingPoints (K–12).\*

Su nota puede tener el siguiente formato:



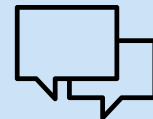
Nota escrita a mano



Correo electrónico



Nota médica



Puntos de discusión

3

Envíe una justificación por escrito dentro de los 3 días posteriores a la ausencia. Si no se recibe una nota, la ausencia se considerará injustificada.

10

Las primeras 10 ausencias pueden justificarse con una nota de los padres o tutores. Después de 10 ausencias, se requiere un justificante médico para cualquier ausencia adicional (independientemente de si alguna de las primeras 10 ausencias se justificó con un justificante médico).

|                                           |                                                                    |              |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------|
| Centro de jardín de infancia Mary D. Lang | <a href="mailto:MDLattendance@kcsd.org">MDLattendance@kcsd.org</a> | 610-444-6260 |
| Escuela Primaria Bancroft                 | <a href="mailto:BCEattendance@kcsd.org">BCEattendance@kcsd.org</a> | 610-925-5711 |
| Escuela Primaria Greenwood                | <a href="mailto:GWEattendance@kcsd.org">GWEattendance@kcsd.org</a> | 610-388-5990 |
| Escuela Primaria New Garden               | <a href="mailto:NGEattendance@kcsd.org">NGEattendance@kcsd.org</a> | 610-268-6900 |
| Escuela Secundaria Kennett                | <a href="mailto:KMSattendance@kcsd.org">KMSattendance@kcsd.org</a> | 610-268-5800 |
| Escuela Secundaria Kennett                | <a href="mailto:KHSattendance@kcsd.org">KHSattendance@kcsd.org</a> | 610-444-6638 |

Cuando un estudiante falta a clases, la escuela notifica de inmediato a los padres o tutores por correo electrónico, mensaje de texto y teléfono. Asegúrese de que su información de contacto esté actualizada. Puede verificarla o modificarla con cualquier miembro de nuestro personal administrativo o a través del Portal Familiar de Skyward.