



400 E. Hermosa Drive Fullerton, California 92835 - Oficina 714-447-7720 - Fax 714-447-7723

Manual para padres y estudiantes

¡Bienvenidos a la Escuela Primaria Hermosa Drive! Si tiene alguna pregunta, no dude en comunicarse con la oficina de la escuela para obtener más información. También puede visitar nuestro sitio web en <https://www.fullertonsd.org/Hermosa>

Síguenos en:



Hermosa Drive PTA



Hermosa_Drive

hermosa_drive_pta

HORARIOS DE CAMPANA 2026-2027

LUNES, MARTES, JUEVES Y VIERNES

7:30-7:55 AM	Desayuno recogido en el MPR - Se come afuera
7:45 AM	Timbre de llamada/Comienza la supervisión
8:00 AM	Comienzan las clases para los grados TK-6
10:05-10:27 AM	Recreo de TK/Kindergarten
10:05-10:20 AM	Recreo de 1.º a 3.º grado
10:25-10:40 AM	Recreo de 4.º a 6.º grado
11:15-11:55 AM	Almuerzo de TK/Kindergarten
11:21 AM-12:00 PM	Almuerzo de 1.º a 3.º grado
11:55 AM-12:30 PM	Almuerzo de 4.º a 6.º grado
1:10-1:20 PM	Recreo de TK/Kindergarten a 3.º grado
2:10 PM	Salida de TK/Kindergarten
2:20 PM	Salida de 1.º a 6.º grado

HORARIO DE MIÉRCOLES - SALIDA TEMPRANA

7:30-7:55 AM	Desayuno recogido en el MPR - Se come afuera
7:45 AM	Timbre de llamada/Comienza la supervisión
8:00 AM	Comienzan las clases para los grados TK-6
10:05-10:27 AM	Recreo de TK/Kindergarten
10:05-10:20 AM	Recreo de 1.º a 3.º grado
10:25-10:40 AM	Recreo de 4.º a 6.º grado
11:15-11:55 AM	Almuerzo de TK/Kindergarten
11:21 AM-12:00 PM	Almuerzo de 1.º a 3.º grado
11:55 AM-12:30 PM	Almuerzo de 4.º a 6.º grado
12:50 PM	Salida de TK/Kindergarten
12:50 PM	Salida de 1.º a 6.º grado

¡AYUDE A SU HIJO A TENER ÉXITO ASISTIENDO A LA ESCUELA TODOS LOS DÍAS Y LLEGANDO A TIEMPO!

La importancia de la asistencia:

- La buena asistencia ayuda a los niños a tener un buen desempeño en la escuela y, eventualmente, en el lugar de trabajo.
- ¡La asistencia importa para el éxito escolar!
- Desarrollar el hábito de la asistencia prepara a los estudiantes para el éxito en el trabajo y en la vida. Qué pueden hacer los padres:
 - Envíe a su hijo a la escuela todos los días a tiempo.
 - No permita que su hijo falte a la escuela sin una razón válida. Evite las citas médicas durante el día escolar o las vacaciones cuando la escuela está en sesión.
 - Mantenga una actitud positiva sobre la escuela y la asistencia. ¡A los niños se les enseña el valor de la educación a través de los adultos en sus vidas!
 - ¡Cree rutinas y cúmplase! Asegúrese de que su hijo se acueste temprano, prepare la ropa y los suministros escolares la noche anterior y que estén listos para la escuela al día siguiente.

❑ ASISTENCIA Y PUNTUALIDAD ESCOLAR

Los estudiantes se consideran tardíos si llegan después de las 8:00 a. m. y deben reportarse a la oficina antes de ir a clase. Las tardanzas se registran como parte del historial de asistencia de un estudiante.

Los estudiantes con ausencias o tardanzas excesivas pueden ser invitados a asistir a SSOAR (Oportunidad de Escuela Sabatina para la Recuperación de Asistencia), que se ofrece varias veces

durante el año escolar. También se puede pedir a los padres y estudiantes que participen en una reunión del Equipo de Revisión de Asistencia Estudiantil (SART) y, en algunos casos, los estudiantes pueden ser referidos a la Junta de Revisión de Asistencia Escolar del Distrito Escolar de Fullerton (SARB). Los estudiantes que asisten a Hermosa con una transferencia intradistrital o interdistrital pueden ver revocada su transferencia debido a ausencias o tardanzas excesivas.

Si su hijo estará ausente, notifique a la oficina de la escuela entre las 7:30 a. m. y las 9:00 a. m. Si no recibimos notificación, el personal escolar se comunicará con los números de teléfono que figuran en nuestros registros hasta que se verifique la ausencia.

Los padres pueden reportar ausencias a través del Portal para Padres de PowerSchool. Para obtener más información sobre las políticas de asistencia del Distrito Escolar de Fullerton e instrucciones para enviar la asistencia a través de PowerSchool, visite:

<https://www.fullertonsd.org/Page/1777>. También puede reportar su ausencia en PowerSchool usando el portal para padres. [Cómo enviar la asistencia a través del Portal para Padres de PowerSchool del Distrito Escolar de Fullerton](#)

❑ DESAYUNOS Y ALMUERZOS ESCOLARES

El desayuno se ofrece todas las mañanas de 7:30 a 8:00 a. m. en el Salón de Usos Múltiples (MPR). El desayuno y el almuerzo serán gratuitos hasta nuevo aviso. Puede comunicarse con el Centro de Nutrición por teléfono al (714-447-7435) entre las 7:00 a. m. y las 2:00 p. m. o en línea en www.mySchoolBucks.com. Si su hijo trae un almuerzo, **por favor NO envíe a su hijo con recipientes de vidrio, dulces, refrescos o artículos con alto contenido de azúcar.**

❑ POLÍTICA DE ALIMENTOS Y BIENESTAR

En conjunto con la Política de Bienestar de FSD, fomentamos que se traigan artículos alternativos para las celebraciones en el aula (es decir, fiestas de clase, cumpleaños y recompensas académicas).

- **Celebraciones de fiestas de cumpleaños:** Si un padre desea celebrar el cumpleaños de su hijo, comuníquese con el maestro de su hijo para conocer las opciones aprobadas por la clase. Todas las celebraciones de cumpleaños serán celebraciones sin comida. Recomendamos donar un libro al aula o proporcionar un regalo no comestible para el aula (calcomanía, borrador, lápiz, etc.).

- **Celebraciones en el aula:** Todos los refrigerios/alimentos para las celebraciones en el aula deben ser comprados en la tienda. Además, siéntase libre de revisar la Política de Bienestar de FSD para obtener más información:
<https://docs.isitesoftware.com/snaf-assets%2Fdistrict%2Ffullertonsd%2Ffiles%2FForms%2F2025-02-18%20BP%205030%20Student%20Wellness.pdf>

- Si va a dejar el almuerzo de su estudiante, asegúrese de habérselo comunicado a su hijo y al maestro de su hijo. La oficina no puede garantizar la notificación. Gracias por su comprensión y ayuda con este asunto.

❑ SUPERVISIÓN DE ESTUDIANTES

Los estudiantes pueden llegar a la escuela a partir de las 7:30 am para desayunar. Los estudiantes pueden obtener el desayuno del MPR, luego deben reportarse a las mesas de almuerzo o al MPR (clima lluvioso) para supervisión. Si no desayunan, los estudiantes son bienvenidos al campus a las

7:45 AM. Los estudiantes pueden ingresar al asfalto a las 7:45 AM después del timbre diario. **Los padres o tutores NO deben pasar del pasillo cubierto.** Además, solicitamos que los estudiantes sean recogidos puntualmente a la hora de salida. Si su hijo necesita supervisión antes o después de la escuela, por favor haga arreglos para el cuidado de niños. Nuestro programa después de la escuela, conocido como ENCORE LAB, opera una instalación de cuidado infantil en el campus de Hermosa Drive. Por favor, comuníquese con nuestra Supervisora del Sitio, Ana Turcios, al (714) 292-9590.

❑ INSIGNIAS DE VISITANTE, REGISTRO Y VISITAS AL AULA

Cada vez que visite o sea voluntario en el campus, debe registrarse en la oficina y obtener una calcomanía de visitante/voluntario. Todo el personal estará atento a esta identificación. Si la calcomanía no es visible para el personal, se le pedirá que regrese a la oficina para este importante artículo. Esto es para la protección y seguridad de nuestros estudiantes y visitantes. **En un esfuerzo por minimizar las interrupciones en la instrucción de nuestra aula, le pedimos que coordine previamente las visitas/observaciones al aula con el maestro del aula y la oficina de la escuela.** Los horarios de los voluntarios serán determinados mutuamente por el maestro y el voluntario.

❑ CARPETAS DE COMUNICACIÓN DE LOS JUEVES

Cada jueves, su hijo traerá a casa su Carpeta de Comunicación. Por favor revise todos los papeles para mantenerse informado sobre el progreso de su hijo, eventos importantes e información de la escuela. **Se le pide a su hijo que devuelva la carpeta el próximo día escolar para garantizar una comunicación efectiva semanal entre el hogar y la escuela.**

❑ VESTIMENTA ESCOLAR APROPIADA

“La Mesa Directiva cree que la vestimenta y el aseo personal apropiados contribuyen a un entorno de aprendizaje productivo. La Mesa espera que los estudiantes presten la debida atención a la limpieza personal y usen ropa que sea adecuada para las actividades escolares en las que participan. La ropa de los estudiantes no debe presentar un peligro para la salud o la seguridad o una distracción, lo que interferiría con o disrumpir el proceso educativo, los hábitos de estudio de los estudiantes o la atmósfera de aprendizaje necesaria en un aula o entorno escolar” (Política de la Mesa 5132).

Lo siguiente NO se considera vestimenta apropiada y segura para los estudiantes de la Escuela Primaria Hermosa Drive:

- zapatos abiertos o sin talón
- ropa de gran tamaño o excesivamente grande
- atuendo de pandillas
- ropa que muestre logotipos de tabaco, alcohol o drogas
- ropa que muestre armas o imágenes perturbadoras
- ropa que no cubra la ropa interior (es decir, pantalones muy cortos, faldas y vestidos) o que no cubra completamente el área del pecho y el estómago (ombligueras)
- ropa que muestre obscenidades
- ropa que muestre ilustraciones y/o lenguaje que degrade una raza, religión o género - aretes de aro o colgantes (en los días de PE).

Se permite usar sombreros en la escuela para proteger a los niños de los peligros relacionados con la exposición al sol (SB 310). Los sombreros deben cumplir con todos los demás requisitos de la política de vestimenta con respecto a las ilustraciones, el lenguaje y los símbolos.

❑ TELÉFONOS CELULARES / DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS

Los estudiantes pueden poseer teléfonos celulares en el campus, pero se les prohíbe usarlos durante la jornada escolar. Deben estar apagados y guardados en sus mochilas en todo momento. Todos los relojes inteligentes deben ponerse en modo avión durante el día escolar. Cualquier dispositivo electrónico utilizado durante las horas escolares (enviar/recibir llamadas telefónicas, mensajes de texto, uso de internet, aplicaciones) será guardado por el personal de la escuela y devuelto a un padre/tutor por el director. La seguridad del dispositivo es estrictamente responsabilidad del estudiante y sus padres/tutores. Si necesita comunicarse con su hijo durante las horas escolares, comuníquese con la oficina de la escuela. Si se usan después de la escuela, los teléfonos celulares o relojes inteligentes deben usarse solo para contactar a los padres o tutores. Por favor vea la Política de Teléfonos Celulares de FSD [AQUÍ](#).

❑ SEGURIDAD ESTUDIANTIL AL IR Y REGRESAR DE LA ESCUELA (BICICLETAS, PATINES, MASCOTAS, ETC.) Los estudiantes deben usar cascos si montan bicicleta a la escuela. Se recomienda encarecidamente que solo los estudiantes en los grados 4.º, 5.º y 6.º monten bicicleta a la escuela. Los estudiantes deben traer un candado para asegurar sus bicicletas en el estante frente a la escuela. **Los estudiantes NO pueden montar patinetas, patines en línea, scooters o patines (incluyendo Heelys) a la escuela.** Todo el equipo de conducción debe caminar en el campus durante las horas escolares y en los momentos de inicio/salida. **También le pedimos que se abstenga de pasear perros u otras mascotas en el campus durante los horarios de llegada y salida. Incluso la mejor mascota familiar puede agitarse cuando cientos de personas se mueven rápidamente. Su atención a esta solicitud mantiene seguros a nuestros estudiantes.**

❑ TRANSPORTE EN AUTOBÚS

Los estudiantes que viajan en un autobús escolar hacia y desde la escuela deben tener un pase de autobús válido con ellos todos los días. Un estudiante NO será transportado a casa ningún día que no tenga un pase de autobús vigente para mostrarle al conductor. Se espera que los usuarios de los autobuses se adhieran a la Política de Disciplina de Autobuses Escolares del Distrito Escolar de Fullerton. Si tiene alguna pregunta sobre estas políticas, comuníquese con la Oficina de Transporte al 714-447-7445.

❑ REGLAS DE SEGURIDAD DEL ESTACIONAMIENTO ESCOLAR

ZONA DE DEJAR ESTUDIANTES

- Cargue y descargue pasajeros en la zona conificada ubicada frente al salón de usos múltiples. La entrada frente a la escuela es SOLO para autobuses. Por favor NO ingrese al carril de carga de autobuses en ningún momento.
- Su automóvil ingresa a la zona conificada. Los automóviles deben avanzar lo más posible antes de cargar o descargar pasajeros.
- Por favor NO salga de su automóvil para buscar a su(s) estudiante(s); deje que el (los) estudiante(s) vengan a su automóvil.
- Por favor NO se estacione debajo del árbol para buscar sombra y no obstruya el carril de circulación.
- Los niños NO deben entrar o salir de los automóviles detenidos en las entradas o en medio del estacionamiento.
- Los niños deben cargar y descargar solo en la zona de dejar estudiantes.

- Si su estudiante no está presente cuando usted llega, dé la vuelta para mantener el tráfico fluido y evitar la congestión en Hermosa Drive.
- Escorte a los niños a través del estacionamiento y las entradas de automóviles hacia los autos estacionados en la calle.
- Los niños deben esperar a sus padres en la zona de carga.
- No se considera seguro que los niños esperen en el parque, a lo largo de las calles laterales o en las esquinas del campus, ya que no se proporciona supervisión en esas áreas.

ESTACIONAMIENTO

- Estacione en los espacios marcados en el estacionamiento o junto a la acera en la calle. - NO se estacione en doble fila.
- NO se estacione en la zona de carga.
- El estacionamiento en el espacio para discapacitados es solo con permiso.
- NO se estacione sobre el césped.
- Prohibido estacionarse o detenerse en los carriles de autobuses.
- Si su estudiante no está presente cuando usted llega, dé la vuelta para mantener el tráfico fluido y evitar la congestión en Hermosa Drive.
- El estacionamiento lateral es solo para el personal.

CALLE

- Por favor sea cortés y cooperativo con otros conductores y con el personal escolar.
- Todas las solicitudes realizadas por el personal escolar se hacen teniendo en cuenta la seguridad de los estudiantes y el tráfico. - Permite el flujo del tráfico en la calle.
- Por favor NO bloquee el flujo del tráfico antes del timbre de salida.
- Permite que el tráfico pase en dirección este y oeste por Hermosa Drive o en la señal de alto en Egerer.
- Hágase a un lado de la calle para permitir que los vecinos pasen libremente por el vecindario antes del timbre de salida.

❑ CONSTRUYENDO EL CARÁCTER CON PBIS

La Escuela Hermosa Drive participa en un programa de apoyo conductual positivo llamado Modelo de Intervenciones y Apoyos Conductuales Positivos (PBIS). El sistema escolar incluye estrategias proactivas para definir, enseñar y apoyar comportamientos estudiantiles apropiados para crear un entorno escolar seguro y respetuoso. Una parte importante de PBIS es crear un conjunto de reglas escolares que sean bien conocidas por todos los estudiantes, el personal y la comunidad.

Nuestro lema dice...

H – Tener respeto

A – Actuar responsablemente

W – Work Together (Trabajar juntos)

K – Keep Safe (Mantenerse a salvo)

Su apoyo y asistencia son muy apreciados mientras apoyamos el éxito de todos los estudiantes en Hermosa Drive.

PROCESO GENERAL

Los estudiantes trabajarán para seguir el lema HAWK Star en todas las áreas de nuestra escuela. Como parte de nuestro sistema de reconocimiento, los maestros, supervisores y el personal escolar distribuirán HAWK Stars a los estudiantes que exhiban estos comportamientos positivos. Los estudiantes que no sigan las reglas de PBIS recibirán un Formulario de Notificación para Padres de PBIS o un Formulario de Remisión a la Oficina de PBIS.

PREMIOS DE RECONOCIMIENTO ESPECIAL

Los estudiantes son reconocidos en las asambleas de premios, celebraciones Hawkstastic bead y anuncios vespertinos por demostrar los rasgos positivos de HAWK Star.

CONSECUENCIAS

Las posibles consecuencias, como se indica en los formularios de PBIS, pueden incluir, entre otras, en los grados K-6: Contrato de comportamiento por tiempo fuera

Pérdida de privilegios

Suspensión en la escuela

Suspensión fuera de la escuela por contacto con los padres

Equipo de Intervención Estudiantil

HONESTIDAD ACADÉMICA GRADOS 4-6

Se espera que los estudiantes completen sus propios trabajos con integridad académica. Ningún estudiante debe usar el trabajo de otra persona, hacer trampa o plagiar material para completar una tarea o examen. Los estudiantes que violen la Política del Distrito de Honestidad Académica serán disciplinados de acuerdo con las pautas de la Política de la Mesa, que incluyen: **1) sin crédito para la tarea, 2) notificación a los padres, 3) la calificación de la materia y la calificación de ciudadanía se verán afectadas dependiendo del porcentaje general y otros comportamientos. Se asignan o impondrán consecuencias o intervenciones adicionales consistentes con los planes de disciplina del aula o de toda la escuela a través de pasos de disciplina progresiva, dependiendo de la naturaleza de la tarea o examen asignado.**

❑ EXPECTATIVAS DE LA COMUNIDAD DE APRENDIZAJE

El objetivo de Hermosa Drive Elementary y de la comunidad es proporcionar un entorno seguro, positivo y enriquecedor que se centre en el desarrollo de la equidad, la confianza, la comunicación y el cuidado de cada estudiante. Este clima es propicio para la enseñanza y el aprendizaje, tanto académica como socialmente.

Cada estudiante en la Escuela Primaria Hermosa Drive tiene derecho a:

- Poder aprender sin interrupciones;
- Estar seguro en la escuela;
- Ser respetado por compañeros y adultos; y
- Hacerlo en un entorno escolar limpio y ordenado.

EL PERSONAL DE LA ESCUELA ES RESPONSABLE DE:

- Proporcionar un entorno de aprendizaje de calidad para que cada niño acceda al currículo adoptado por la Mesa y a los estándares estatales de contenido.
- Explicar y aplicar consistentemente las expectativas del aula, del patio de recreo y del distrito.
- Abordar a los estudiantes de manera positiva con una justificación de las consecuencias y/o citación.
- Investigar todas las preocupaciones de los estudiantes.

LOS PADRES SON RESPONSABLES DE:

- Conocer, comprender y apoyar las expectativas de conducta estudiantil.
- Asegurarse de que su hijo asista a la escuela a tiempo, todos los días, todo el día y reportar las ausencias.
- Asegurar el cumplimiento del código de vestimenta de la escuela y la política de vestimenta apropiada.
- Asegurarse de que los estudiantes traigan o compren un almuerzo y refrigerio nutritivo.
- Registrarse en la oficina de la escuela y obtener una insignia de visitante/voluntario antes de entrar a cualquier aula.
- Entregar artículos de estudiantes tardíos (como almuerzos, proyectos o tareas) a la oficina de la escuela para minimizar las interrupciones en el aula durante los períodos de instrucción y notificar al maestro del aula a través de ClassDojo

LOS ESTUDIANTES SON RESPONSABLES DE:

- Llegar a la escuela a tiempo y preparados para aprender.
- Completar todas las tareas asignadas.
- Respetar los derechos, la seguridad y la propiedad de todos los estudiantes y adultos.
- Seguir todas las reglas del aula, del patio de recreo y del área de almuerzo.
- Permanecer dentro de los límites designados en todo momento.
- Traer a la escuela solo pertenencias apropiadas y aprobadas.
- Usar solo vestimenta apropiada y segura.

❑ EXPECTATIVAS DE CONDUCTA ESTUDIANTIL

Las expectativas de conducta estudiantil enumeradas a continuación aseguran que exista un entorno de aprendizaje positivo para toda nuestra comunidad de aprendizaje de estudiantes y adultos en Hermosa Drive. Además de estas expectativas escolares específicas, el Código de Educación de California 48900 (incluido en este paquete) enumera razones adicionales para la suspensión o expulsión de estudiantes.

SEA AMABLE Y RESPETUOSO CON LOS DEMÁS

- Trate a los adultos y compañeros con respeto.
- Sea respetuoso con el origen étnico y las creencias personales de los demás.
- Tome turnos.
- Siga todas las reglas del patio de recreo y respete el timbre de alto al final del recreo.
- Los juegos del patio de recreo están abiertos a todos los estudiantes y no pueden ser ‘cerrados’.
- Use lenguaje y gestos apropiados.
- Use voces bajas cerca de las aulas, pasillos y áreas de almuerzo.
- Respete la propiedad de los demás.

SEA COOPERATIVO

- Acepte la responsabilidad de sus propias acciones.
- Sea honesto en su trabajo escolar y en sus acciones.
- Mantenga una actitud positiva.
- Esté en el lugar correcto en el momento correcto haciendo lo correcto.

- No se tolerará la desobediencia voluntaria.
- Siga el código de vestimenta para la vestimenta estudiantil apropiada.

MANTENGA LOS OBJETOS, LAS MANOS Y LOS PIES PARA USTED MISMO

- No se permite pelear, jugar a pelear u otro comportamiento agresivo.
- No se permite el juego que involucre contacto corporal.
- NO arroje objetos que no estén destinados a ese propósito.

TRAIGA SOLO ARTÍCULOS APROPIADOS A LA ESCUELA

Los siguientes artículos NO están permitidos:

- Juegos de computadora de mano, dispositivos no asignados a la escuela, punteros láser, teléfonos celulares encendidos durante el día o relojes inteligentes que no estén en modo avión. La escuela no es responsable por teléfonos perdidos, robados o dañados.
- Imitaciones de armas de fuego o armas, explosivos de cualquier tipo - fuegos artificiales, cohetes, fulminantes
- Objetos peligrosos o disruptivos, armas de fuego u otras armas
- Patinetas, patines en línea, scooters, zapatos con ruedas integradas
- Productos en aerosol (es decir, refrescantes de aliento, desodorantes en spray)
- Materiales obscenos o pertenencias personales que muestren imágenes o lenguaje vulgar
- Artículos que muestren productos o logotipos de drogas, alcohol o tabaco
- Equipo deportivo (excepto con permiso especial del personal escolar)
- Juguetes u otros artículos de juego de casa sin permiso de la escuela
- Cosméticos o productos para el cuidado del cabello
- Chicle
- Medicamentos que no han sido procesados a través de la oficina de la escuela. Incluye medicamentos recetados o de venta libre de cualquier tipo.
- Mascotas (sin autorización específica del personal escolar)

Las autoridades escolares pueden registrar las pertenencias de los estudiantes si existe una sospecha razonable de que hay posesión de cualquier artículo, sustancia o material que esté prohibido en el campus.

SIÉNTASE ORGULLOSO DE SU ESCUELA MANTENIÉNDOLA LIMPIA

- Use las instalaciones escolares correctamente.
- Recoja su propia basura en el patio de recreo y en el área de almuerzo.
- Ponga toda la basura en los contenedores adecuados.
- Mantenga limpios los baños e informe cualquier problema a la oficina o al conserje.
- NO raye ni destruya la propiedad escolar.



Acuerdo de Responsabilidad Digital del Distrito Escolar de Fullerton

Ser un ciudadano digital responsable - Esta política describe sus derechos y responsabilidades como usuario de la red y los recursos tecnológicos del Distrito Escolar de Fullerton. Solo usaré mi dispositivo personal o teléfono según las reglas y políticas del distrito, que pueden cambiar según las políticas adoptadas. Entiendo que cualquier costo por planes de datos y cargos asociados con mi dispositivo personal son mi responsabilidad, no del Distrito. El

Distrito ha prohibido el uso de dispositivos móviles personales en cualquier entorno de instrucción, pero los directores pueden permitir su uso en instancias específicas para mejorar el aprendizaje. Se alienta a los estudiantes a ser líderes en sus comunidades digitales modelando un uso de la tecnología positivo, seguro y respetuoso. La ciudadanía digital incluye el uso responsable de la Inteligencia Artificial, el Internet y todo el equipo, no solo la responsabilidad del dispositivo.

Seguridad del dispositivo y de la cuenta - Entiendo mi responsabilidad por la seguridad de mi dispositivo y cuenta de correo electrónico; mis contraseñas son confidenciales y no deben compartirse. Soy responsable de todas las acciones realizadas con mi cuenta y no permitiré que otros usen mis credenciales ni intentaré usar las de otro. Reconociendo las implicaciones legales, no intentaré obtener las contraseñas de otros. Debo cerrar la sesión después de cada sesión en dispositivos compartidos para evitar el acceso no autorizado.

Uso responsable en línea/fuera de línea - Como usuario de los recursos tecnológicos del Distrito Escolar de Fullerton, no me involucré en el acceso, guardado o distribución de material que viole las políticas escolares, incluyendo contenido que sea obsceno, odioso, ofensivo, explícito, violento o que represente el uso de armas. Mis actividades en línea, incluyendo las redes sociales, no afectarán negativamente a la comunidad escolar ni a mi posición como miembro positivo de la comunidad de mi clase y mi ciudad. Entiendo que publicar videos de peleas y tomar/publicar fotos no deseadas de otros puede ser hiriente y puede ser ilegal. Entiendo que si bien las herramientas de IA pueden apoyar la creatividad y el aprendizaje, el uso de IA para crear contenido engañoso o dañino (deep fakes, mensajes falsos, fotos alteradas, etc.) está prohibido, puede ser ilegal y puede tener consecuencias legales. No usaré herramientas de IA para suplantar a otros o generar representaciones falsas de personas o eventos. Está prohibido tomar, publicar o usar fotos, audio o videos de otros usando cualquier dispositivo sin permiso por escrito o asignación del maestro. Si un estudiante viola este Acuerdo, el acceso del estudiante a los recursos tecnológicos del Distrito puede ser terminado y/o el estudiante puede ser disciplinado bajo las políticas aplicables del Distrito. Algunas violaciones serán referidas a las autoridades.

Seguridad de la red - Me dedico a proteger la integridad de la red del distrito. Esto incluye abstenerse de eludir las medidas de seguridad o instalar software no autorizado. No descargar aplicaciones en dispositivos del Distrito sin la aprobación previa del Distrito o de un maestro. No haré nada para intentar dañar o destruir el equipo del distrito o la red, u otros datos de usuario.

Sin expectativa razonable de privacidad - Entiendo que no hay una expectativa razonable de privacidad en los dispositivos del Distrito o en la red del Distrito. El Distrito se reserva el derecho de monitorear, acceder y revisar toda actividad, comunicaciones y datos almacenados o transmitidos en dispositivos propiedad del Distrito en la red del Distrito, o usando cuentas del Distrito. Entiendo que todo el tráfico de red de todos los dispositivos del distrito puede ser monitoreado incluso cuando el dispositivo está lejos de la propiedad del distrito.

Comunicación respetuosa - Me comprometo a tratar a todos con respeto en todo momento y a mantener una comunicación cortés y apropiada en todas las plataformas digitales, incluyendo el correo electrónico y las redes sociales. Esto implica evitar el lenguaje inapropiado y abstenerse de enviar, publicar o acceder a cualquier contenido que sea obsceno, cruel, odioso, acosador, discriminatorio, despectivo o que constituya acoso. Si se necesita ayuda, sé que debo buscar a un adulto de confianza en el campus.

Honestidad e integridad - Entiendo la importancia de la honestidad, incluyendo la prohibición de fingir ser otros en línea. Mis acciones digitales reflejarán mi verdadera identidad, evitando cualquier forma de suplantación. Respetaré los derechos digitales y la propiedad de otros, adhiriéndose a las leyes de derechos de autor y evitando el plagio y las descargas ilegales. La IA puede mejorar mi creatividad y aprendizaje, pero no la usaré para plagiar o enviar trabajo no original que afirme que es mío. No usaré la tecnología para hacer trampa.

Publicación en línea - Aceptó seguir las pautas escolares y legales al publicar contenido en línea, garantizando la privacidad de los demás y no publicando mi información personal ni la información personal de otros. La información personal incluye, pero no se limita a, nombres completos, número de identificación del estudiante, dirección de correo electrónico, número de teléfono, dirección de casa, etnia, foto y nivel de grado. Esto incluye no usar herramientas de IA para generar o publicar representaciones engañosas de estudiantes o personal.

Respeto a la propiedad - No vandalizar ni haré un mal uso de la tecnología escolar. Usaré dispositivos electrónicos personales/teléfonos en clase o en el campus solo según lo autorizado por las reglas de la escuela o del distrito. Mi padre/tutor será financieramente responsable de las reparaciones si dañó la propiedad de la escuela, ya sea a propósito o por negligencia grave. Mi dispositivo será traído a la escuela completamente cargado según sea necesario para el aprendizaje todos los días.

Uso en casa - Entiendo que los dispositivos del distrito están filtrados en casa, pero sigue siendo mi responsabilidad no usar los dispositivos del distrito para actividades no educativas. Mis padres/tutores entienden que son responsables de supervisar mi uso de la tecnología mientras estoy fuera de la escuela. Se alienta a los padres y tutores a hablar con sus hijos sobre el uso apropiado de las herramientas de IA y los asistentes digitales en el hogar.

Este acuerdo destaca mi compromiso de mantener los principios de responsabilidad digital dentro del Distrito Escolar de Fullerton. Los padres y estudiantes aceptan no responsabilizar al distrito o al personal por la falla de las medidas de protección o errores/negligencias del usuario.

Nombre del estudiante en letra de imprenta: _____

Firma del estudiante: _____

Fecha: _____

Nombre del padre: _____

Firma del padre: _____

Fecha: _____

Gracias por su continua asociación y apoyo. Juntos, haremos de este un año maravilloso lleno de aprendizaje, crecimiento y experiencias memorables para cada Hermosa Hawk.

Atentamente,

Julianne Ettinger
Directora
Escuela Primaria Hermosa Drive

¡AYUDE A SU HIJO(A) A TENER ÉXITO ASISTIENDO A LA ESCUELA TODOS LOS DÍAS Y LLEGANDO A TIEMPO!

La importancia de la asistencia

- La buena asistencia ayuda a los niños a tener éxito en la escuela y, más adelante, en el lugar de trabajo.
- ¡La asistencia es importante para el éxito escolar!
- Desarrollar el hábito de asistir regularmente a la escuela prepara a los estudiantes para el éxito en el trabajo y en la vida.

Lo que los padres pueden hacer

- Envíe a su hijo(a) a la escuela todos los días y asegúrese de que llegue puntualmente.
- No permita que su hijo(a) falte a la escuela sin una razón válida. Evite programar citas médicas durante el horario escolar o tomar vacaciones cuando la escuela esté en sesión.
- Mantenga una actitud positiva hacia la escuela y la asistencia. ¡Los niños aprenden el valor de la educación de los adultos que forman parte de sus vidas!
- Establezca rutinas y cúmplase. Asegúrese de que su hijo(a) se acueste temprano, prepare la ropa y los útiles escolares la noche anterior y tenga todo listo para el día siguiente.

❑ ASISTENCIA Y PUNTUALIDAD ESCOLAR

Se considera que los estudiantes llegan tarde si llegan después de las **8:00 a.m.** Deben presentarse en la oficina antes de ir a clase. Las tardanzas se registran como parte del historial de asistencia del estudiante.

Los estudiantes con ausencias o tardanzas excesivas pueden ser invitados a participar en **SSOAR (Oportunidad de Escuela Sabatina para la Recuperación de Asistencia)**, que se ofrece varias veces durante el año escolar. También se puede pedir a los padres y estudiantes que participen en una reunión del **Equipo de Revisión de Asistencia Estudiantil (SART)** y, en algunos casos, los estudiantes pueden ser referidos a la **Junta de Revisión de Asistencia Escolar (SARB)** del Distrito Escolar de Fullerton. Los estudiantes que asisten a Hermosa mediante una transferencia dentro del distrito o entre distritos pueden perder su permiso de transferencia debido a ausencias o tardanzas excesivas.

Si su hijo(a) va a faltar, notifique a la oficina escolar entre las **7:30 a.m. y las 9:00 a.m.** Si no recibimos una notificación, el personal escolar se comunicará con los números telefónicos registrados hasta que se verifique la ausencia.

Los padres pueden reportar ausencias mediante el **Portal para Padres de PowerSchool**. Para obtener más información sobre las políticas de asistencia del Distrito Escolar de Fullerton y las instrucciones para reportar una ausencia mediante PowerSchool, visite:

<https://www.fullertonsd.org/Page/1777>

También puede reportar la ausencia mediante el Portal para Padres de PowerSchool.

❑ DESAYUNO Y ALMUERZO ESCOLAR

El desayuno se ofrece todas las mañanas de **7:30 a.m. a 8:00 a.m.** en el **Salón de Usos Múltiples (MPR)**. El desayuno y el almuerzo serán gratuitos hasta nuevo aviso.

Puede comunicarse con el Centro de Nutrición al **714-447-7435**, entre las **7:00 a.m. y las 2:00 p.m.**, o visitar www.mySchoolBucks.com.

Si su hijo(a) trae almuerzo de casa, **NO** envíe recipientes de vidrio, dulces, refrescos ni alimentos con alto contenido de azúcar.

❑ POLÍTICA DE ALIMENTOS Y BIENESTAR

De acuerdo con la Política de Bienestar del Distrito Escolar de Fullerton, recomendamos traer artículos alternativos para las celebraciones en el salón de clases, como fiestas, cumpleaños y reconocimientos académicos.

- **Celebraciones de cumpleaños:** Si desea celebrar el cumpleaños de su hijo(a), comuníquese con el maestro(a) para conocer las opciones aprobadas para la clase. Recomendamos donar un libro al salón o proporcionar un detalle no comestible, como una calcomanía, un borrador o un lápiz.
- **Celebraciones en el salón:** Todos los alimentos y refrigerios para las celebraciones deben comprarse en una tienda.
<https://docs.isitesoftware.com/snaf-assets%2Fdistrict%2Ffullertonsd%2Ffiles%2FForms%2F2025-02-18%20BP%205030%20Student%20Wellness.pdf>

Si va a dejar el almuerzo de su estudiante, por favor, asegúrese de haber informado tanto a su hijo(a) como a su maestro(a). La oficina no puede garantizar que se le notifique al estudiante. Gracias por su comprensión y por su apoyo con este asunto.

❑ SUPERVISIÓN DE LOS ESTUDIANTES

Los estudiantes pueden llegar a la escuela a partir de las **7:30 a.m.** para desayunar. Después de recoger el desayuno en el MPR, deben dirigirse a las mesas del almuerzo o permanecer en el MPR, en caso de lluvia, para recibir supervisión.

Los estudiantes que no desayunen en la escuela pueden ingresar al plantel a partir de las **7:45 a.m.** Podrán entrar al patio después de que suene el timbre de entrada diario.

Los padres o tutores **NO** deben pasar del pasillo cubierto.

También solicitamos que los estudiantes sean recogidos puntualmente a la hora de salida. Si su hijo(a) necesita supervisión antes o después de clases, haga los arreglos necesarios para su cuidado.

Nuestro programa después de clases, **ENCORE LAB**, ofrece servicios de cuidado infantil en el plantel de Hermosa Drive. Para obtener más información, comuníquese con nuestra supervisora del programa, **Ana Turcios**, al **714-292-9590**.

❑ GAFETES DE VISITANTES, REGISTRO Y VISITAS AL SALÓN DE CLASES

Cada vez que visite la escuela o participe como voluntario, debe registrarse en la oficina y obtener una etiqueta de visitante o voluntario.

Todo el personal estará atento a esta identificación. Si la etiqueta no está visible, se le pedirá que regrese a la oficina para obtenerla. Esta medida ayuda a proteger la seguridad de nuestros

estudiantes y visitantes.

Para reducir las interrupciones durante la enseñanza, le pedimos que programe con anticipación las visitas u observaciones en el salón con el maestro(a) y la oficina escolar. Los horarios de voluntariado serán acordados entre el maestro(a) y el voluntario.

❑ **CARPETAS DE COMUNICACIÓN DE LOS JUEVES**

Cada jueves, su hijo(a) llevará a casa su **Carpeta de Comunicación**.

Revise todos los documentos para mantenerse informado sobre el progreso de su hijo(a), los eventos importantes y la información escolar.

Se pide que la carpeta sea devuelta el siguiente día de clases para mantener una comunicación semanal eficaz entre la escuela y el hogar.

❑ **VESTIMENTA ESCOLAR APROPIADA**

“La Mesa Directiva considera que la vestimenta y el aseo personal apropiados contribuyen a un ambiente de aprendizaje productivo. La Mesa espera que los estudiantes presten la debida atención a su higiene personal y usen ropa adecuada para las actividades escolares en las que participen. La vestimenta de los estudiantes no debe representar un riesgo para la salud o la seguridad ni causar una distracción que interfiera con el proceso educativo, los hábitos de estudio o el ambiente de aprendizaje necesario en el salón de clases o en la escuela” (Política de la Mesa Directiva 5132).

La siguiente vestimenta **NO** se considera apropiada ni segura para los estudiantes de la Escuela Primaria Hermosa Drive:

- Zapatos abiertos o sin talón.
- Ropa demasiado grande o excesivamente holgada.
- Vestimenta relacionada con pandillas.
- Ropa con logotipos de tabaco, alcohol o drogas.
- Ropa con imágenes de armas o imágenes perturbadoras.
- Ropa que no cubra la ropa interior, como pantalones cortos, faldas o vestidos demasiado cortos, o que no cubra completamente el pecho y el abdomen, como blusas cortas.
- Ropa con palabras obscenas.
- Ropa con imágenes o lenguaje que degraden a una raza, religión o género.
- Aretes de aro grandes o aretes colgantes durante los días de Educación Física.

Se permite usar sombreros en la escuela para proteger a los estudiantes de los riesgos relacionados con la exposición al sol (SB 310). Los sombreros deben cumplir con las demás normas del código de vestimenta relacionadas con imágenes, lenguaje y símbolos.

❑ **TELÉFONOS CELULARES Y DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS**

Los estudiantes pueden llevar teléfonos celulares al plantel, pero no pueden utilizarlos durante el horario escolar. Los teléfonos deben permanecer apagados y guardados en las mochilas en todo momento.

Todos los relojes inteligentes deben permanecer en **modo avión** durante el horario escolar.

Cualquier dispositivo electrónico utilizado durante el horario escolar para hacer o recibir llamadas, enviar mensajes de texto, acceder a internet o utilizar aplicaciones será guardado por el personal escolar y devuelto por el director únicamente al padre, madre o tutor.

La seguridad del dispositivo es responsabilidad exclusiva del estudiante y de sus padres o tutores.

Si necesita comunicarse con su hijo(a) durante el horario escolar, comuníquese con la oficina de la escuela.

Después de clases, los teléfonos celulares y relojes inteligentes deberán utilizarse únicamente para comunicarse con los padres o tutores.

Consulte la **Política de Teléfonos Celulares del Distrito Escolar de Fullerton**.

☐ SEGURIDAD DE LOS ESTUDIANTES AL IR Y REGRESAR DE LA ESCUELA

BICICLETAS, PATINES, MASCOTAS, ETC.

Los estudiantes deben usar casco si vienen a la escuela en bicicleta.

Se recomienda firmemente que únicamente los estudiantes de **4.º, 5.º y 6.º grado** vengan en bicicleta. Los estudiantes deben traer un candado para asegurar su bicicleta en el portabicicletas ubicado frente a la escuela.

Los estudiantes **NO** pueden venir a la escuela en patinetas, patines en línea, scooters, patines ni zapatos con ruedas, incluidos los Heelys.

Todo equipo con ruedas debe llevarse caminando dentro del plantel durante el horario escolar y durante los horarios de entrada y salida.

También le pedimos que no traiga perros ni otras mascotas al plantel durante la llegada y la salida de los estudiantes. Incluso las mascotas más tranquilas pueden alterarse cuando cientos de personas se desplazan rápidamente.

Agradecemos su colaboración para mantener seguros a nuestros estudiantes.

☐ TRANSPORTE EN AUTOBÚS

Los estudiantes que viajan en autobús escolar hacia y desde la escuela deben llevar consigo un pase de autobús válido todos los días. Un estudiante **NO** será transportado a casa si no tiene un pase vigente para mostrárselo al conductor.

Se espera que los estudiantes que usan el autobús cumplan con la Política de Disciplina del Transporte Escolar del Distrito Escolar de Fullerton. Si tiene preguntas sobre estas políticas, comuníquese con la Oficina de Transporte al **714-447-7445**.

☐ REGLAS DE SEGURIDAD DEL ESTACIONAMIENTO ESCOLAR

ZONA PARA DEJAR Y RECOGER ESTUDIANTES

- Suba y baje pasajeros únicamente en la zona delimitada con conos frente al salón de usos múltiples.
- La entrada frente a la escuela es **ÚNICAMENTE para autobuses**. Por favor, **NO** entre al carril de carga de autobuses en ningún momento.
- Al ingresar a la zona delimitada con conos, avance lo más posible antes de subir o bajar pasajeros.
- Por favor, **NO** salga de su automóvil para buscar a su estudiante. Permita que el estudiante se acerque a su automóvil.
- Por favor, **NO** se estacione debajo del árbol para buscar sombra ni obstruya el carril de circulación.

- Los estudiantes **NO** deben subir o bajar de automóviles detenidos en las entradas o en medio del estacionamiento.
- Los estudiantes deben subir y bajar de los vehículos únicamente en la zona designada.
- Si su estudiante no está presente cuando usted llegue, dé otra vuelta para mantener el flujo del tránsito y evitar congestionamientos en Hermosa Drive.
- Acompañe a los estudiantes al cruzar el estacionamiento y las entradas vehiculares hacia los automóviles estacionados en la calle.
- Los estudiantes deben esperar a sus padres en la zona designada para recogerlos.
- No se considera seguro que los estudiantes esperen en el parque, en las calles laterales o en las esquinas del plantel, ya que no hay supervisión en esas áreas.

ESTACIONAMIENTO

- Estacionar únicamente en los espacios marcados del estacionamiento o junto a la acera en la calle.
- **NO** se estacione en doble fila.
- **NO** se estacione en la zona para dejar y recoger estudiantes.
- El estacionamiento en los espacios para personas con discapacidad requiere un permiso válido.
- **NO** se estacione sobre el césped.
- No se permite estacionarse ni detenerse en los carriles de autobuses.
- Si su estudiante no está presente cuando usted llegue, dé otra vuelta para mantener el flujo del tránsito y evitar congestionamientos en Hermosa Drive.
- El estacionamiento lateral es únicamente para el personal.

CALLE

- Sea cortés y coopere con los demás conductores y con el personal escolar.
- Todas las indicaciones del personal escolar tienen como propósito proteger la seguridad de los estudiantes y mantener el flujo del tránsito.
- Permite que el tránsito continúe circulando por la calle.
- Por favor, **NO** bloquee el flujo del tránsito antes de que suene el timbre de salida.
- Permite que los vehículos circulen hacia el este y el oeste por Hermosa Drive y a través de la señal de alto en Egerer.
- Antes de que suene el timbre de salida, orillese para permitir que los vecinos circulen libremente por el vecindario.

❑ DESARROLLO DEL CARÁCTER MEDIANTE PBIS

La Escuela Hermosa Drive participa en un programa de apoyo al comportamiento positivo llamado **Intervenciones y Apoyos para el Comportamiento Positivo (PBIS)**.

Este sistema incluye estrategias preventivas para definir, enseñar y apoyar conductas estudiantiles apropiadas, con el propósito de crear un ambiente escolar seguro y respetuoso. Una parte importante de PBIS es establecer un conjunto de reglas escolares que sean conocidas por todos los estudiantes, el personal y la comunidad.

Nuestro lema es:

- **H - Have Respect: Demostrar respeto**
- **A - Act Responsibly: Actuar responsablemente**
- **W - Work Together: Trabajar juntos**
- **K - Keep Safe: Mantenerse seguros**

Agradecemos profundamente su apoyo y colaboración mientras trabajamos para promover el

éxito de todos los estudiantes de Hermosa Drive.

PROCESO GENERAL

Los estudiantes se esforzaron por seguir el lema **HAWK Star** en todas las áreas de la escuela.

Como parte de nuestro sistema de reconocimiento, los maestros, supervisores y demás miembros del personal entregarán **HAWK Stars** a los estudiantes que demuestren estas conductas positivas.

Los estudiantes que no cumplan con las expectativas de PBIS recibirán un Formulario de Notificación de PBIS para Padres o un Formulario de Remisión de PBIS a la Oficina.

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES

Los estudiantes serán reconocidos durante las asambleas de premios, las celebraciones de cuentas *Hawktastic* y los anuncios de la tarde por demostrar las características positivas de un **HAWK Star**.

CONSECUENCIAS

Las posibles consecuencias señaladas en los formularios de PBIS para los grados K-6 pueden incluir, entre otras:

- Tiempo de reflexión
- Contrato de comportamiento
- Pérdida de privilegios
- Suspensión dentro de la escuela
- Comunicación con los padres
- Suspensión fuera de la escuela
- Equipo de Intervención Estudiantil

HONESTIDAD ACADÉMICA PARA LOS GRADOS 4.º A 6.º

Se espera que los estudiantes realicen su propio trabajo con integridad académica. Ningún estudiante debe utilizar el trabajo de otra persona, hacer trampa ni plagiar material para completar una tarea o examen.

Los estudiantes que infrinjan la Política de Honestidad Académica del Distrito serán disciplinados de acuerdo con las normas de la Mesa Directiva, que incluyen:

1. No recibir crédito por la tarea.
2. Notificación a los padres.
3. Posibles consecuencias en la calificación de la materia y en la calificación de conducta, según el porcentaje general y otras conductas.

También podrán aplicarse otras consecuencias o intervenciones acordes con los planes de disciplina del salón de clases o de la escuela. Estas medidas se impondrán de manera progresiva, dependiendo de la naturaleza de la tarea o el examen.

❑ EXPECTATIVAS DE LA COMUNIDAD DE APRENDIZAJE

La meta de la Escuela Primaria Hermosa Drive y de su comunidad es proporcionar un ambiente seguro, positivo y afectuoso que fomente la justicia, la confianza, la comunicación y el cuidado de cada estudiante.

Este ambiente favorece la enseñanza y el aprendizaje, tanto académico como social.

Cada estudiante de la Escuela Primaria Hermosa Drive tiene derecho a:

- Aprender sin interrupciones.
- Sentirse seguro en la escuela.
- Ser respetado por sus compañeros y por los adultos.
- Aprender en un ambiente escolar limpio y ordenado.

EL PERSONAL ESCOLAR ES RESPONSABLE DE:

- Proporcionar un ambiente de aprendizaje de calidad para que cada estudiante tenga acceso al plan de estudios adoptado por la Mesa Directiva y a los estándares estatales de contenido.
- Explicar y hacer cumplir de manera constante las expectativas del salón de clases, del patio de recreo y del distrito.
- Hablar con los estudiantes de manera positiva y explicar las razones de las consecuencias o reportes disciplinarios.
- Investigar todas las inquietudes de los estudiantes.

LOS PADRES SON RESPONSABLES DE:

- Conocer, comprender y apoyar las expectativas de conducta estudiantil.
- Asegurarse de que su hijo(a) asista a la escuela puntualmente, todos los días y durante toda la jornada escolar, así como reportar sus ausencias.
- Asegurarse de que su hijo(a) cumpla con el código de vestimenta y la política de vestimenta apropiada.
- Asegurarse de que los estudiantes traigan o compren un almuerzo y refrigerio nutritivos.
- Registrarse en la oficina escolar y obtener un gafete de visitante o voluntario antes de entrar a cualquier salón de clases.
- Entregar en la oficina escolar los artículos que lleguen tarde, como almuerzos, proyectos o tareas, para minimizar las interrupciones durante el horario de instrucción, y notificar al maestro mediante ClassDojo.

LOS ESTUDIANTES SON RESPONSABLES DE:

- Llegar puntualmente a la escuela y estar preparados para aprender.
- Completar todas las tareas asignadas.
- Respetar los derechos, la seguridad y la propiedad de todos los estudiantes y adultos.
- Cumplir con todas las reglas del salón, del patio de recreo y del área de almuerzo.
- Permanecer dentro de las áreas designadas en todo momento.
- Traer a la escuela únicamente artículos apropiados y autorizados.
- Usar únicamente vestimenta apropiada y segura.

❑ EXPECTATIVAS DE CONDUCTA ESTUDIANTIL

Las expectativas de conducta que se presentan a continuación ayudan a garantizar un ambiente positivo de aprendizaje para toda la comunidad de estudiantes y adultos de Hermosa Drive.

Además de estas expectativas escolares, el Código de Educación de California 48900, incluido en este paquete, señala otras razones por las que un estudiante puede ser suspendido o expulsado.

SEA AMABLE Y RESPETUOSO CON LOS DEMÁS

- Trate con respeto a los adultos y a sus compañeros.
- Respete el origen étnico y las creencias personales de los demás.
- Espere su turno.

- Cumpla con todas las reglas del patio de recreo y respete el timbre que indica que debe detenerse al final del recreo.
- Los juegos del patio están abiertos a todos los estudiantes y no pueden ser exclusivos o cerrados para otros.
- Utilice lenguaje y gestos apropiados.
- Hable en voz baja cerca de los salones de clases, los pasillos cubiertos y las áreas de almuerzo.
- Respete la propiedad de los demás.

SEA COOPERATIVO

- Acepte la responsabilidad de sus propias acciones.
- Sea honesto en su trabajo escolar y en sus acciones.
- Mantenga una actitud positiva.
- Esté en el lugar correcto, en el momento correcto y haciendo lo correcto.
- La desobediencia intencional no será tolerada.
- Cumpla con el código de vestimenta estudiantil.

MANTENGA LOS OBJETOS, LAS MANOS Y LOS PIES PARA SÍ MISMO

- No se permiten peleas, juegos de pelea ni otras conductas agresivas.
- No se permiten juegos que impliquen contacto físico.
- **NO** arroje objetos que no estén diseñados para ser lanzados.

TRAIGA ÚNICAMENTE ARTÍCULOS APROPIADOS A LA ESCUELA

Los siguientes artículos **NO** están permitidos:

- Juegos electrónicos portátiles, dispositivos que no hayan sido asignados por la escuela, punteros láser, teléfonos celulares encendidos durante el día o relojes inteligentes que no estén en modo avión. La escuela no se hace responsable de teléfonos perdidos, robados o dañados.
- Armas de fuego o armas de imitación.
- Explosivos de cualquier tipo, incluyendo fuegos artificiales, cohetes pequeños o fulminantes.
- Objetos peligrosos o que causen interrupciones, armas de fuego u otras armas.
- Patinetas, patines en línea, scooters o zapatos con ruedas incorporadas.
- Productos en aerosol, como refrescantes de aliento o desodorantes en aerosol.
- Materiales obscenos o pertenencias personales con imágenes o lenguaje vulgar.
- Artículos que muestren productos o logotipos relacionados con drogas, alcohol o tabaco.
- Equipo deportivo, excepto con autorización especial del personal escolar.
- Juguetes u otros artículos de juego traídos de casa sin autorización de la escuela.
- Cosméticos o productos para el cuidado del cabello.
- Chicle.
- Medicamentos que no hayan sido procesados a través de la oficina escolar. Esto incluye cualquier medicamento con o sin receta médica.
- Mascotas, salvo que exista una autorización específica del personal escolar.

Las autoridades escolares pueden registrar las pertenencias de un estudiante cuando exista una sospecha razonable de que posee algún artículo, sustancia o material prohibido en el plantel.

DEMUESTRA ORGULLO POR SU ESCUELA MANTENIÉNDOLA LIMPIA

- Utilice correctamente las instalaciones escolares.
- Recoja su propia basura en el patio de recreo y en el área de almuerzo.
- Deposite toda la basura en los recipientes correspondientes.

- Mantenga limpios los baños e informe cualquier problema a la oficina o al conserje.
- **NO** dañe, marque ni destruya la propiedad escolar.

Acuerdo de responsabilidad digital del Distrito Escolar de Fullerton



Ser un ciudadano digital responsable - Esta normativa describe tus derechos y responsabilidades como usuario de la red y los recursos tecnológicos del Distrito Escolar de Fullerton. **Solo utilizaré mi dispositivo personal o teléfono de acuerdo con las reglas y políticas del Distrito, que pueden cambiar**

según las políticas adoptadas. Entiendo que cualquier costo por planes de datos y tarifas asociadas con mi dispositivo personal es mi responsabilidad, no del Distrito. El Distrito ha prohibido el uso de dispositivos móviles personales en cualquier entorno educativo, pero los directores de las escuelas pueden permitir su uso en situaciones específicas para mejorar el aprendizaje. Se anima a los estudiantes a ser líderes en sus comunidades digitales al modelar un uso de la tecnología que sea positivo, seguro y respetuoso. La ciudadanía digital incluye el uso responsable de la inteligencia artificial, el Internet y todo el equipo, no solo la responsabilidad sobre los dispositivos.

Seguridad del dispositivo y la cuenta - Entiendo mi responsabilidad por la seguridad de mi dispositivo y cuenta de correo electrónico; mis contraseñas son confidenciales y no deben compartirse. Soy responsable de todas las acciones realizadas con mi cuenta y no permitiré que otros usen mis credenciales ni intentaré usar las de otro. Reconociendo las implicaciones legales, no intentaré obtener las contraseñas de otros. Debo cerrar y desconectar después de terminar cada sesión en dispositivos compartidos, para evitar el acceso no autorizado.

Uso responsable en línea/fuera de línea - Uso responsable en línea/fuera de línea - Como usuario de los recursos tecnológicos del Distrito Escolar de Fullerton, no participaré en el acceso, almacenamiento o distribución de material que no cumpla con las políticas escolares, incluyendo contenido obsceno, de odio, ofensivo, explícito, violento o que represente el uso de armas. Mis actividades en línea, incluyendo las redes sociales, no afectarán negativamente a la comunidad escolar ni a mi posición como miembro positivo de mi comunidad, mi clase y mi ciudad. Entiendo que publicar videos de peleas y tomar/publicar fotos no deseadas de otras personas puede ser perjudicial y puede ser ilegal. Entiendo que, aunque las herramientas de inteligencia artificial (AI, por sus siglas en inglés) pueden apoyar la creatividad y el aprendizaje, usarlas para crear contenido engañoso o dañino (ultra falsos-deep fakes, mensajes falsos, fotos alteradas, etc.) está prohibido, puede ser ilegal y puede acarrear consecuencias legales. No usaré herramientas de inteligencia artificial para hacerme pasar por otras personas ni para generar representaciones falsas de personas o eventos. Tomar, publicar o usar fotos, audio o videos de otros, usando cualquier dispositivo sin permiso por escrito o sin ser una asignación del maestro está prohibido. Si un estudiante no cumple con este acuerdo, podría darse por terminado el acceso del estudiante a los recursos tecnológicos del Distrito y/o el estudiante puede ser disciplinado según las políticas correspondientes del Distrito. Algunos de estos incumplimientos a las reglas serán referidos a las autoridades.

Seguridad de la red - Estoy comprometido a proteger la integridad de la red del Distrito. Esto incluye abstenerse de eludir las medidas de seguridad o instalar software no autorizado. No descargar aplicaciones en dispositivos del Distrito sin la aprobación previa del Distrito o un maestro. No intentaré dañar ni destruir los equipos del distrito escolar, la red ni los datos de otros usuarios.

Sin expectativa razonable de privacidad - Entiendo que no hay expectativa razonable de privacidad en los dispositivos del Distrito o en la red del Distrito. El Distrito se reserva el derecho de supervisar, acceder y revisar toda la actividad, comunicaciones y datos almacenados o transmitidos en dispositivos propiedad del Distrito, en la red del Distrito o utilizando cuentas que pertenecen al Distrito. Entiendo que todo el tráfico de la red de todos los dispositivos propiedad del Distrito puede ser

monitoreado incluso cuando el dispositivo se encuentre fuera de los sitios escolares del Distrito.

Comunicación respetuosa - Me comprometo a tratar a todos con respeto en todo momento y a mantener una comunicación cortés y apropiada en todas las plataformas digitales, incluyendo correo electrónico y las redes sociales. Esto implica evitar el uso de lenguaje inapropiado y abstenerse de enviar, publicar o acceder a cualquier contenido que sea obsceno, cruel, de odio, de hostigamiento, discriminatorio, despectivo o que constituya cualquier forma de acoso. Si necesito ayuda, sé que debo buscar a un adulto de confianza en el sitio escolar.

Honestidad e integridad - Entiendo la importancia de la honestidad, incluyendo la prohibición de fingir ser otros en línea. Mis acciones digitales reflejarán mi verdadera identidad, evitando cualquier forma de suplantación. Respetaré los derechos digitales y la propiedad de otros, adhiriéndome a las leyes de derechos de autor y evitando el plagio y las descargas ilegales. La inteligencia artificial (IA) puede mejorar mi creatividad y aprendizaje, pero no la usaré para plagiar o presentar trabajo no original afirmando que es mío. No usaré la tecnología para hacer trampa.

Publicación en línea - Acepto seguir las pautas escolares y legales al publicar contenido en línea, asegurando la privacidad de otros y no publicar ninguna información personal o información personal de otros. La información personal incluye, pero no se limita a, nombres completos, número de identificación del estudiante, dirección de correo electrónico, número de teléfono, dirección del domicilio, foto, etnia y nivel de grado. Esto incluye no usar herramientas de inteligencia artificial para generar o publicar representaciones engañosas de estudiantes o personal escolar.

Respeto a la propiedad - No vandalizar ni haré mal uso de la tecnología escolar. Usaré dispositivos electrónicos personales/teléfonos en clase o en el sitio escolar solo según lo autoricen las reglas de la escuela o del Distrito. Mi padre/tutor será financieramente responsable de las reparaciones si dañó la propiedad escolar ya sea a propósito o por negligencia grave. Mi dispositivo será traído a la escuela completamente cargado según se requiera para el aprendizaje todos los días.

Uso en casa - Entiendo que los filtros de los dispositivos propiedad del Distrito están siendo utilizados aún cuando los dispositivos se encuentren en casa, pero sigue siendo mi responsabilidad no usar los dispositivos del Distrito para actividades no educativas. **Mis padres/tutores entienden que son responsables de supervisar mi uso de la tecnología mientras estoy fuera de la escuela.** Se anima a los padres y tutores a conversar con sus hijos sobre el uso apropiado de las herramientas de inteligencia artificial y los asistentes digitales en el hogar.

Este acuerdo enfatiza mi compromiso de mantener los principios de responsabilidad digital dentro del Distrito Escolar de Fullerton. Los padres/tutores y los estudiantes aceptan no responsabilizar al distrito escolar ni al personal por fallas en las medidas de protección o por errores o negligencia del usuario.

Nombre del estudiante en letra de imprenta:_____

Firma del estudiante: _____

Fecha:_____

Nombre del Padre/Tutor:_____

Firma del Padre/Tutor: _____

Fecha:_____

Gracias por su continuo apoyo y por ser nuestros aliados en la educación de sus hijos. Juntos haremos de este un maravilloso año escolar, lleno de aprendizaje, crecimiento y experiencias memorables para cada Halcón de Hermosa.

Con cariño,

Julianne Ettinger
Directora
Escuela Primaria Hermosa Drive