



HỆ THỐNG TRƯỜNG HỌC KHU VỰC THÀNH PHỐ GROVE

QUY TRÌNH GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI THEO TIÊU ĐỀ IA 2026-2027

Giới thiệu

Ngày 10 tháng 12 năm 2015, một đạo luật giáo dục liên bang mới đã được Tổng thống ký ban hành. Đạo luật này, Đạo luật Mọi Học sinh Thành công (ESSA), yêu cầu các trường nhận tài trợ liên bang theo Chương IA phải áp dụng các quy trình bằng văn bản để giải quyết các khiếu nại được đệ trình.

Sự định nghĩa

“Khiếu nại” là một văn bản có chữ ký do cá nhân hoặc tổ chức đệ trình. Văn bản này phải bao gồm:

1. Thông tin liên hệ của cá nhân hoặc tổ chức gửi đơn khiếu nại.
2. Cáo buộc vi phạm chương trình liên bang.
3. Các bằng chứng chứng minh hành vi vi phạm bị cáo buộc.
4. Tài liệu chứng minh, chẳng hạn như thông tin về các cuộc thảo luận, thư từ hoặc cuộc họp với nhân viên cấp huyện liên quan đến khiếu nại.

Quy trình giải quyết khiếu nại

- 1) **Giới thiệu**– Các khiếu nại chống lại các trường học nên được chuyển đến Văn phòng Chương trình Liên bang của Quận:

Tiến sĩ Joshua J. Weaver, Giám đốc
Học khu Grove City Area
511 Đại lộ Highland
Grove City, PA 16127

2) **Thông báo gửi đến trường**– Văn phòng Chương trình Liên bang sẽ thông báo cho Hiệu trưởng và Giám đốc Sở Giáo dục về việc đã nhận được đơn khiếu nại. Một bản sao đơn khiếu nại sẽ được gửi cho Hiệu trưởng và Giám đốc Sở Giáo dục cùng với hướng dẫn cụ thể để Hiệu trưởng phản hồi.

3) **Cuộc điều tra** – Sau khi nhận được phản hồi từ Hiệu trưởng, Văn phòng Chương trình Liên bang, cùng với Giám đốc Sở Giáo dục, sẽ quyết định xem có cần điều tra

thêm hay không. Nếu cần thiết, Giám đốc Chương trình Liên bang và Giám đốc Sở Giáo dục có thể tiến hành điều tra tại chỗ ở trường.

4)**Cơ hội trình bày bằng chứng**– Giám đốc các chương trình liên bang có thể cho phép người khiếu nại và Hiệu trưởng trình bày bằng chứng.

5)**Báo cáo và đề xuất giải pháp**– Sau khi Giám đốc Chương trình Liên bang hoàn tất việc điều tra và thu thập bằng chứng, một báo cáo sẽ được lập với khuyến nghị về cách giải quyết khiếu nại. Báo cáo sẽ nêu rõ tên của bên khiếu nại, bản chất của khiếu nại, tóm tắt quá trình điều tra, giải pháp được đề xuất và lý do của khuyến nghị. Bản sao của báo cáo sẽ được gửi cho tất cả các bên liên quan. Giải pháp được đề xuất sẽ có hiệu lực kể từ khi báo cáo được ban hành.

6)**Theo dõi**– Giám đốc Chương trình Liên bang và Giám đốc Sở Giáo dục sẽ đảm bảo việc giải quyết khiếu nại được thực hiện.

7)**Giới hạn thời gian**– Khoảng thời gian từ khi Giám đốc Chương trình Liên bang nhận được khiếu nại đến khi giải quyết khiếu nại không được vượt quá sáu mươi (60) ngày dương lịch.

8)**Quyền kháng cáo**– Người khiếu nại có thể kháng cáo quyết định cuối cùng lên Bộ Giáo dục Pennsylvania. Các đơn kháng cáo nên được gửi theo cách sau:

**Trường phòng
Cục Chương trình Liên bang
Bộ Giáo dục Pennsylvania
333 Phố Chợ
Harrisburg, PA 17126—0333**