SÉ RESPETUOSO - SÉ RESPONSABLE - MANTENTE SEGURO

26 - 27

MANUAL DEL ESTUDIANTE

STRATFORD MIDDLE SCHOOL

Nombre _____

Grado/Equipo: _____

Número de casillero: _____

UNA CARTA DE LA ADMINISTRACIÓN

Queridos estudiantes y padres:

¡Stratford Middle School les da la bienvenida al año escolar 2026-2027! Esperamos con entusiasmo trabajar con ustedes y sus familias durante toda la experiencia de la escuela intermedia. En Stratford, nos enorgullece ser una comunidad de estudiantes. Tenemos altas expectativas académicas y de comportamiento para todos nuestros alumnos. Se anima a los estudiantes de Stratford a aprovechar las muchas actividades y oportunidades que ofrece la escuela. Ya sea el musical, los deportes, la banda, la orquesta, el coro u otros clubes y organizaciones estudiantiles, recomendamos participar de diversas maneras, ya que creemos que la escuela intermedia es una etapa de exploración y oportunidades.

El programa PBIS (Intervenciones y Apoyos para el Comportamiento Positivo) continúa siendo un enfoque importante en Stratford Middle School. Juntos, padres, estudiantes y personal deben enseñar, hacer cumplir, defender y modelar las expectativas fundamentales de PBIS: Respeto, Responsabilidad y Seguridad. Además, los estudiantes recibirán en su clase de Asesoría nuestro currículo de Aprendizaje Socioemocional (SEL), llamado Second Step. Estas destrezas, junto con los Hábitos de Trabajo y los estándares académicos, se evaluarán en todas las clases.

Este manual del estudiante tiene como propósito brindar información para ayudarles a ustedes y a sus familias a comprender los procedimientos y las políticas de Stratford Middle School. Además, el manual será revisado con los estudiantes durante la primera semana de clases.

Si en algún momento tienen una pregunta sobre el progreso de su hijo(a) en Stratford Middle School, el primer contacto debe ser el miembro del personal o maestro correspondiente. Si aún necesitan ayuda, no duden en comunicarse con la administración. ¡Juntos podemos crear una experiencia de aprendizaje exitosa para su hijo(a)!

Les agradecemos de antemano su apoyo, participación y colaboración en el desarrollo y la educación de todos los estudiantes de Stratford.

¡Esperamos un excelente año escolar!

Phyllis Taborn - Directora

Phyllis Taborn - Directora

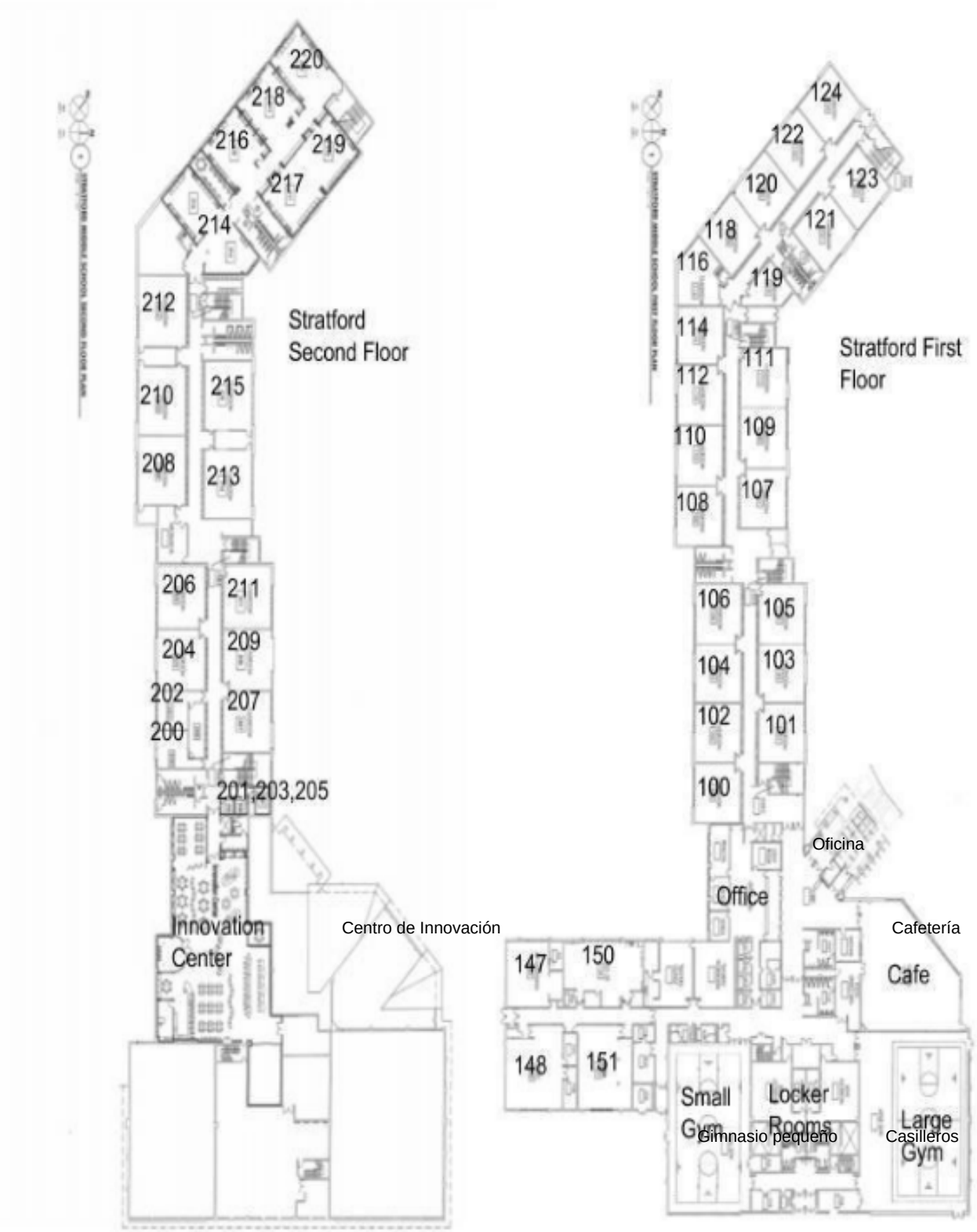
Stacie Klein - Subdirectora

Michael Riggio - Subdirector

HORARIO DEL ESTUDIANTE

Período	Clase / Maestro(a)	Salón #	Lunes y viernes	Martes a jueves
Asesoría			8:00 - 8:33	8:00 - 8:05
WINN			—	8:08 - 8:33
Período 3			8:36 - 9:16	8:36 - 9:16
Período 4			9:19 - 9:59	9:19 - 9:59
Período 5			10:02 - 10:42	10:02 - 10:42
Período 6a/6b			10:45 - 11:25	10:45 - 11:25
Período 7a/7b			11:28 - 12:08	11:28 - 12:08
Período 8a/8b			12:11 - 12:51	12:11 - 12:51
Período 9			12:54 - 1:34	12:54 - 1:34
Período 10			1:37 - 2:17	1:37 - 2:17
Período 11			2:20 - 3:00	2:20 - 3:00

MAPA DE STRATFORD MIDDLE SCHOOL



CALENDARIO CCSD93 2026 - 2027

AGOSTO 2026

8/17 y 8/18 - Días de instituto
8/19 - Primer día de clases (K-8)
8/24 - Primer día de clases (ECC)

SEPTIEMBRE 2026

9/7 - Día del Trabajo: no hay clases
9/23 - Capacitación: salida temprana

OCTUBRE 2026

10/7-10/8 - Conferencias de padres
10/9 - Día sin asistencia
10/12 - Feriado
10/13 - Día de instituto

NOVIEMBRE 2026

11/3 - Día sin asistencia
11/13 - Fin del 1.er trimestre
11/18 - Capacitación
11/25-11/27 - Acción de Gracias

DICIEMBRE 2026

12/21-12/31 - Vacaciones de invierno

ENERO 2027

1/1 - Vacaciones de invierno
1/4 - Se reanudan las clases
1/13 - Capacitación
1/18 - Feriado de MLK

FEBRERO 2027

2/15 - Día de los Presidentes
2/25 - Fin del 2.º trimestre
2/26 - Día de instituto

MARZO 2027

3/3 - Capacitación
3/26 - Día sin asistencia
3/29-3/31 - Vacaciones de primavera

ABRIL 2027

4/1 y 4/2 - Vacaciones de primavera
4/5 - Se reanudan las clases
4/21 - Capacitación
4/23 - Día flexible*

MAYO 2027

5/14 - Día flexible*
5/19 - Capacitación
5/31 - Día de los Caídos

JUNIO 2027

6/9 - Último día de clases (Pre-K - 7.º)

Resumen: 176 días de asistencia estudiantil; 4 días de instituto; 5 días de emergencia; 185 días en total. *Los días flexibles no se incluyen en los días de asistencia.

“FILOSOFÍA”

Los años de la escuela intermedia son una etapa emocionante y Stratford busca apoyar a nuestros estudiantes mientras cambian y se desarrollan mental, física y emocionalmente. Nos esforzamos por mantener las siguientes características:

- Nuestro ambiente escolar es acogedor, inclusivo y afirmativo para todos.
- El desarrollo académico e individual de cada estudiante cuenta con el apoyo de adultos que actúan como defensores.
- Todos los estudiantes se sienten seguros en la escuela y se garantiza el derecho de cada estudiante a aprender.
- Las familias son socios valiosos.
- Los estudiantes son respetados y valorados como jóvenes adultos.
- Buscamos brindar a todos los estudiantes las destrezas para ser aprendices activos, creadores de conocimiento y miembros exitosos de la sociedad.
- El currículo es desafiante, exploratorio, relevante y diverso. Se apoya la salud, el bienestar y el desarrollo socioemocional.

Componentes clave del horario de Stratford

ASESORÍA

Cada estudiante comienza el día escolar en Asesoría. Trabajarán con el programa Wayfinder, que aborda habilidades socioemocionales para ayudarles a desarrollar relaciones sólidas con sus compañeros y maestros de Asesoría. Participarán en círculos comunitarios semanales y actividades de trabajo en equipo para fomentar la empatía y los puntos en común. Los maestros de Asesoría son el contacto principal y defensores de los estudiantes. Las preguntas o inquietudes generales deben dirigirse a ellos.

COOL (OPCIONES DURANTE EL ALMUERZO)

El almuerzo de cada grado se divide en dos secciones. Los estudiantes comen durante una sección y participan en una opción COOL durante la otra mitad. Según el día de la semana, pueden dedicar ese tiempo a estudiar o realizar actividades con sus compañeros.

WINN (LO QUE NECESITO AHORA)

Cada estudiante tiene un período WINN en su horario. Las clases WINN rotan durante el año según lo que el estudiante necesite en ese momento. Pueden incluir intervención en matemáticas y lectura o actividades de enriquecimiento en ELA, escritura, matemáticas, STEM, liderazgo, comunicación o acondicionamiento físico. Los cursos se asignan según necesidades e intereses y pueden incluir estudiantes de 6.º, 7.º y 8.º grado.

ELECTIVAS PARA ESTUDIANTES

Los estudiantes tendrán la oportunidad de tomar una amplia variedad de cursos electivos durante su tiempo en Stratford Middle School. Los cursos se enfocan en ampliar intereses y oportunidades, incluidas las bellas artes, los idiomas extranjeros y la banda u orquesta.

ESCALA DE CALIFICACIÓN

Las escuelas de CCSD93 utilizan un sistema de informes basado en estándares para medir el progreso de los estudiantes hacia los estándares del grado. Los estándares describen expectativas de aprendizaje y la retroalimentación comunica claramente lo que los estudiantes saben, lo que pueden hacer y lo que aún necesitan aprender en relación con los Estándares de Aprendizaje de Illinois y los Estándares Estatales Comunes.

Al final de cada trimestre se publica una boleta de calificaciones basada en estándares. La boleta enfatiza el crecimiento, la comprensión y el dominio de destrezas a lo largo del tiempo. Se evalúa a los estudiantes según los estándares de cada área de contenido y también según sus Hábitos de Trabajo.

Código	Escala
E	Supera los estándares
M	Cumple los estándares
P	Progresa hacia el estándar
LP	Progreso limitado hacia el estándar

CURRÍCULO BÁSICO

Cada estudiante de Stratford Middle School cursará Matemáticas, Estudios Sociales, Ciencias, Artes del Lenguaje Inglés y Educación Física/Salud durante todo el año escolar. El currículo básico está diseñado para promover expectativas académicas rigurosas mientras involucra activamente a los estudiantes en experiencias significativas de aprendizaje. La enseñanza enfatiza el pensamiento crítico, la resolución de problemas y la aplicación de destrezas al mundo real. Los maestros incorporan estrategias que fomentan la voz del estudiante, la colaboración y la investigación. También se integra un fuerte enfoque en el desarrollo del lenguaje para apoyar el vocabulario académico, las destrezas de comunicación y el acceso seguro a contenido complejo.

BOLETAS DE CALIFICACIONES

Las boletas se emiten digitalmente al final de cada trimestre mediante el sistema de información estudiantil TeacherEase. El personal se compromete a brindar retroalimentación oportuna sobre el progreso de su hijo(a). Cada equipo proporcionará actualizaciones mediante un boletín mensual. Se anima a los padres a comunicarse directamente con los maestros si tienen preguntas o inquietudes.

CÓMO LOGRAR LA EXCELENCIA ACADÉMICA

TAREA

Es importante que los estudiantes completen el trabajo asignado por sus maestros. Se les proporciona una libreta de tareas para registrar asignaciones y próximas evaluaciones. Se anima a los padres a revisar con frecuencia la libreta, Google Classroom y TeacherEase, nuestra plataforma para comunicar el progreso hacia los estándares. Los estudiantes con tareas faltantes o que necesiten completar trabajos pueden recibir ayuda adicional después de clases asistiendo al Club de Tareas, de martes a jueves.

POLÍTICA DE REEVALUACIÓN

Los estudiantes que demuestren Progreso Limitado o En Progreso en una evaluación de clase pueden tener la oportunidad de repetirla a discreción del maestro. Para ser elegibles, deben comunicarse con su maestro poco después de recibir los resultados. Trabajarán con el maestro para crear un plan que incluya actividades adicionales de aprendizaje para practicar las destrezas relacionadas con los estándares no alcanzados.

CLUB DE TAREAS

El Club de Tareas ofrece a los estudiantes un lugar tranquilo para completar trabajo después de clases bajo la supervisión de un maestro. Deben llegar preparados con asignaciones y pueden pedir ayuda si la necesitan. Un maestro también puede recomendar que un estudiante se quede para terminar una tarea. Los estudiantes que se queden podrán tomar el autobús tardío o ser recogidos.

DESHONESTIDAD ACADÉMICA

Participar en deshonestidad académica incluye hacer trampa, plagiar intencionalmente, dar o recibir ayuda indebidamente durante un examen, alterar boletas de calificaciones u obtener de manera indebida copias o puntajes de exámenes. Política de la Junta 7:190.

Ejemplos:
- Copiar de un compañero.
- Usar IA y presentarla como trabajo propio.
- Dar a un compañero las respuestas de trabajos de clase y/o tareas.

PROMOCIÓN Y GRADUACIÓN

El logro de los estándares del grado asignado y la preparación para el siguiente grado se evalúan antes de la promoción. Se enviará comunicación frecuente a las familias de estudiantes que no cumplan las expectativas de graduación. Los estudiantes que no cumplan las expectativas académicas y/o de conducta pueden ser excluidos de actividades al final del trimestre o del año para completar trabajo faltante y mejorar sus calificaciones basadas en estándares.

HÁBITOS DE TRABAJO 1 - 3

ESTÁNDAR	LP (Progreso limitado)	P (En progreso)	M (Cumple)	E (Supera)
Descripción general	En proceso de adquirir conocimientos y destrezas básicos.	Demuestra conocimientos y destrezas básicos.	Demuestra comprensión de conceptos, conocimientos y destrezas.	Demuestra una comprensión transferible, profunda y amplia.

1. Uso apropiado de tecnología y recursos	Rara vez usa la tecnología y los materiales como se espera. Rara vez sigue la Política de Uso Aceptable.	Demuestra comprensión básica; usa la tecnología y los materiales de forma inconsistente y sigue la política de manera inconsistente.	Usa consistentemente la tecnología y los materiales según lo previsto y sigue la Política de Uso Aceptable.	Amplía su propio aprendizaje mientras usa consistentemente la tecnología y los materiales. Puede asumir responsabilidad, iniciar un aprendizaje más profundo, demostrar nuevos aprendizajes y apoyar a otros.

2. Entrega tareas completas a tiempo y presta atención a las expectativas	Rara vez completa las tareas o muestra atención limitada a las expectativas requeridas.	Completa tareas de manera inconsistente; puede necesitar indicaciones o apoyo; muestra atención básica a las expectativas.	Completa regularmente las tareas a tiempo y presta atención a las expectativas requeridas.	En este momento, “Supera” no se aplica a este estándar.

3. Responsabilidad por el aprendizaje mediante participación activa	Demuestra comprensión limitada de la responsabilidad por su aprendizaje; hace pocas contribuciones respetuosas y participa poco incluso con apoyo.	Con indicaciones o apoyo, contribuye y responde respetuosamente y participa en actividades de aprendizaje.	Contribuye y responde respetuosamente de manera regular y participa activamente en actividades de aprendizaje.	Demuestra responsabilidad consistentemente; participa de manera colaborativa y amplía las discusiones a partir de las aportaciones de otros.

HÁBITOS DE TRABAJO 4 - 5

4. Responsabilidad por el aprendizaje mediante metas y resolución apropiada de problemas académicos	Comprensión limitada de cómo establecer metas; rara vez reflexiona sobre la retroalimentación, hace revisiones o usa recursos para resolver problemas.	Con apoyo, planifica de forma inconsistente metas a corto y largo plazo; reflexiona y usa recursos de forma inconsistente.	Con apoyo limitado, planifica regularmente metas; reflexiona sobre la retroalimentación y utiliza recursos apropiados para resolver problemas.	Planifica de forma independiente metas a corto y largo plazo; identifica problemas o fortalezas académicas y aboga por su aprendizaje.

5. Respeta el ambiente de aprendizaje, las reglas y las instrucciones	Comprensión limitada de las tres expectativas de PBIS; rara vez las sigue.	Las sigue de forma inconsistente o, con apoyo, puede seguirlas de manera constante.	Las sigue regularmente con apoyo mínimo, como recordatorios ocasionales.	Modela de manera independiente las tres expectativas y apoya a otros para que también las sigan.

ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE SOCIOEMOCIONAL

Los estudiantes recibirán actualizaciones sobre su progreso de Aprendizaje Socioemocional (SEL) mediante la boleta de calificaciones. Los maestros del nivel de grado evaluarán los estándares SEL e informarán un descriptor para cada uno de los siguientes:

- Comunica adecuadamente sus propias necesidades, inquietudes y sentimientos.
- Maneja y asume responsabilidad por sus propias acciones.
- Respeta las necesidades, inquietudes y sentimientos de los demás.
- Utiliza pasos lógicos para resolver problemas sociales.

Calificación	Descriptor
IN	Ayuda a otros y toma la iniciativa con este estándar
C	Cumple consistentemente este estándar
S	A veces puede cumplir este estándar; progresa hacia él
NS	Necesita apoyo en este estándar

MATRIZ DE APRENDIZAJE SOCIOEMOCIONAL

Estándar	NS - Necesita apoyo	S - A veces	C - Consistentemente	IN - Iniciativa
Comunica adecuadamente sus necesidades, inquietudes y sentimientos	Con ayuda, discrepa de forma constructiva, se acerca al maestro con respeto y maneja adecuadamente el enojo y la frustración.	A veces puede discrepar de forma constructiva, acercarse a maestros con respeto y manejar adecuadamente el enojo y la frustración.	Puede hacerlo consistentemente.	Ayuda a otros a comunicar sus sentimientos con respeto y ofrece posibles soluciones; aboga por ayuda para otros.
Maneja y asume responsabilidad por sus acciones	Necesita apoyo para resolver conflictos de forma independiente o buscar ayuda apropiada.	A veces resuelve conflictos de forma independiente, acepta consecuencias y busca ayuda cuando la necesita.	Puede ayudar de forma independiente a otros a resolver conflictos o buscar ayuda.	Toma la iniciativa para resolver conflictos o buscar ayuda.
Respeta las necesidades, inquietudes y sentimientos de los demás	Necesita apoyo para considerar los sentimientos, la propiedad y las diferencias de los demás.	A veces controla expresiones, tono y comentarios, considera los sentimientos ajenos y adapta su conducta a la situación.	Lo hace consistentemente.	Asume un rol de liderazgo ayudando a sus compañeros y demuestra empatía.
Utiliza pasos lógicos para resolver problemas sociales	Necesita apoyo para intentar resolver dilemas sociales.	A veces intenta resolver dilemas de forma independiente o busca asesoría apropiada.	Reconoce consistentemente dilemas, busca e implementa ayuda y puede resolver problemas con éxito.	Ayuda a sus compañeros a reconocer dilemas sociales y a resolver problemas.

EXPECTATIVAS DEL ESTUDIANTE - COOL TOOLS

Stratford Middle School es una escuela PBIS y esperamos que los estudiantes sigan nuestras expectativas de ser RESPETUOSOS, RESPONSABLES y SEGUROS. A continuación se presentan las expectativas del edificio para ser un Stallion.

RESPETO

Lugar	Expectativas
Pasillos	Mantén limpios los pasillos y usa lenguaje apropiado
Cafetería	Habla con cortesía al personal y compañeros; espera tu turno y usa buenos modales en la mesa
Autobús	Obedece al conductor
Vestidores	Da privacidad y espacio personal a los demás
Baño	Respeta la privacidad de los demás
Asamblea	Permanece sentado; permite que se escuche al presentador y aplaude apropiadamente
Llegada/Salida	Mantén palabras amables y educadas y sigue las instrucciones de los adultos
Centro de Innovación	Devuelve los artículos a su lugar correcto y trata la propiedad con cuidado
Salón de clase	Trata a los demás como te gustaría que te trataran

RESPONSABILIDAD

Lugar	Expectativas
Pasillos	Mantén organizado tu casillero, usa el asignado y llega a clase a tiempo
Cafetería	Desecha la basura y el reciclaje correctamente y sigue todas las instrucciones
Autobús	Llega a tiempo y lleva tus pertenencias/basura contigo al salir
Vestidores	Escucha y sigue las instrucciones; vístete rápidamente y mantén el área limpia
Baño	Sé rápido, silencioso y limpio
Asamblea	Concéntrate en la presentación, espera con paciencia y mantén manos y pies contigo
Llegada/Salida	Muévete rápida y eficientemente y permanece dentro de los límites
Centro de Innovación	Devuelve los artículos a tiempo y limpia tu área
Salón de clase	Llega a tiempo, trae los materiales apropiados y sigue las instrucciones

SEGURIDAD

Lugar	Expectativas
Pasillos	Camina por el lado derecho, ten un pase, sigue las instrucciones y mantén el espacio personal
Cafetería	Mantén el área limpia, permanece en tu asiento y camina dentro de la cafetería
Autobús	Permanece sentado mientras el autobús se mueve, mantén el espacio personal y manos/pies fuera de los pasillos
Vestidores	Mantén áreas seguras, informa situaciones inseguras y mantén manos/pies contigo
Baño	Ten un pase e informa a un adulto cualquier inquietud
Asamblea	Permanece en tu área asignada, sigue las instrucciones y usa los pasillos al entrar/salir
Llegada/Salida	Cuida el espacio personal y camina al entrar o salir del edificio
Centro de Innovación	Usa los materiales como fueron diseñados
Salón de clase	Mantén manos y pies contigo y deja el área limpia

POLÍTICAS ESCOLARES

CAMINAR A LA ESCUELA

Contamos con un guardia de cruce para ayudar a los estudiantes a cruzar la calle de forma segura cerca de la escuela. Los estudiantes deben cruzar en los pasos peatonales designados y obedecer al guardia. Deben tener mucho cuidado con el tráfico y nunca cruzar caminando entre autobuses o automóviles.

Los estudiantes que caminan deben obedecer todas las leyes y reglamentos civiles de tránsito peatonal. Pedimos que quienes caminan o van en bicicleta no lleguen antes de las 7:40 a.m. Los estudiantes que viven en una zona designada para caminar no pueden tomar un autobús a la casa de otro estudiante sin permiso de los padres y un pase de autobús emitido por la oficina.

Las reglas escolares se aplican en las paradas de autobús, en el autobús y en las rutas hacia y desde la escuela.

CASILLEROS, CANDADOS Y MOCHILAS

A todos los estudiantes se les asignará un casillero de pasillo y uno de gimnasio. Durante la inscripción, comprarán un candado para el pasillo (negro) y para el gimnasio (azul). Si se pierde un candado, se debe comprar uno nuevo en la oficina por $7.00. No se permiten candados que no hayan sido emitidos por la escuela y serán retirados.

Los estudiantes deben usar el casillero para guardar la mochila, abrigo, almuerzo y otras pertenencias que no necesiten en clase. Pueden visitar el casillero antes de clases, antes y después del almuerzo y al salir. No se permite llevar mochilas, bolsos pequeños ni riñoneras de clase en clase; sí se permite un estuche pequeño para lápices.

USO DE BICICLETAS

Los estudiantes pueden ir en bicicleta a la escuela. Si el uso de la bicicleta genera un problema de seguridad o disciplina, la escuela puede revocar este privilegio. No se permiten bicicletas eléctricas ni scooters. Las bicicletas deben llevarse caminando dentro del terreno escolar y al cruzar intersecciones. Se espera que los ciclistas cumplan todas las leyes; se recomienda el uso de casco. Las bicicletas deben quedar aseguradas en el portabicicletas.

ALMUERZO

Los estudiantes pueden comprar almuerzo escolar mediante el programa Organic Life. Los padres pueden cargar dinero en las cuentas de los estudiantes. Los padres pueden dejar un almuerzo para su hijo(a), pero la escuela no acepta entregas de servicios como DoorDash o Uber Eats. Toda comida y bebida debe consumirse en la cafetería. Se permite llevar una botella de agua durante el día, pero debe contener únicamente agua.

PROCEDIMIENTOS ESCOLARES

POLÍTICA DE ASISTENCIA

Se pide a los padres que se comuniquen con la escuela si su hijo(a) estará ausente. Para reportar una ausencia, llame al 630-671-4300 en cualquier momento, las 24 horas del día. Consulte el Manual para Padres de CCSD93 en www.ccsd93.com/handbook para obtener más información.

TARDANZAS A CLASE

Los estudiantes tienen tres minutos para pasar de una clase a otra. Se espera que lleguen a cada clase a tiempo, antes de que suene la campana y listos para aprender. Tres tardanzas en el mismo trimestre resultarán en una remisión administrada por el personal y comunicación con la familia. Si el problema continúa, el maestro y/o administrador trabajará con el estudiante y los padres para crear un plan de éxito.

VACACIONES Y TRABAJO DE RECUPERACIÓN

Desaconsejamos que los padres o tutores programen vacaciones mientras la escuela está en sesión. El estado de Illinois considera las ausencias por vacaciones como no justificadas. El trabajo perdido por una vacación familiar no es técnicamente tarea, sino trabajo de clase. Cuando sea posible, los maestros pueden proporcionar algunas actividades; se recomienda que los estudiantes se mantengan al día revisando sus sitios individuales de Google Classroom.

SALIDA DE ESTUDIANTES

Todos los estudiantes salen a las 3:00 p.m. de lunes a viernes. En seis días de salida temprana, saldrán a las 11:15 a.m. Los estudiantes que usan autobús deben abordar el autobús correcto y no pueden viajar en uno distinto al asignado. Si un estudiante es recogido antes del final del día por enfermedad, cita médica o asunto personal, su tutor debe registrarlo en la oficina. Solo se entregará al estudiante a sus padres o a una persona incluida en la lista de contactos de emergencia de TeacherEase.

TRABAJO DE RECUPERACIÓN

Los estudiantes ausentes por enfermedad o citas médicas recibirán trabajo de recuperación al regresar. Un padre debe solicitar la tarea para recogerla después de clases al reportar la ausencia. Debe solicitarse antes de las 9:00 a.m. El trabajo debe completarse y entregarse dentro de un período igual a la duración de la ausencia.

POLÍTICAS ESCOLARES: TECNOLOGÍA Y DISPOSITIVOS

POLÍTICA DE TELÉFONOS Y RELOJES INTELIGENTES

Si se traen a la escuela, los teléfonos celulares deben permanecer apagados y guardados entre las 7:50 a.m. y las 3:00 p.m., de lunes a viernes. Los estudiantes deben guardarlos en los casilleros, no en bolsillos de pantalón o sudadera. Los maestros y la administración recogerán y guardarán en la oficina los teléfonos de quienes infrinjan esta política. Los estudiantes podrán recuperarlos al final del día.

Si un estudiante usa un reloj inteligente, debe permanecer en modo avión o apagado durante el horario escolar. Durante este tiempo no se puede utilizar para ningún tipo de comunicación.

AUDÍFONOS / AURICULARES

Los estudiantes no deben usar audífonos o auriculares mientras caminan por los pasillos ni en clase, a menos que el maestro lo indique. Se requiere traer diariamente un par de audífonos con cable para fines educativos. No se permiten auriculares inalámbricos.

LIBROS DE TEXTO Y IPADS

Los libros de texto y iPads básicos se prestan a los estudiantes durante el año escolar. Deben mantenerse limpios y manejarse con cuidado. Asegúrese de que el nombre, grado y escuela estén marcados en el artículo. Los estudiantes deben pagar por libros o iPads perdidos o dañados. Los dispositivos deben cargarse en casa cada noche al 100%.

USO DEL TELÉFONO DE LA ESCUELA

Los estudiantes no deben usar los teléfonos de la oficina sin permiso. Las actividades no escolares normalmente deben planificarse antes del día escolar. Con permiso del personal, un estudiante puede llamar a casa para informar que se quedará después de clases por una actividad planificada por un maestro. Los estudiantes no serán interrumpidos durante la clase con mensajes o llamadas, salvo en una emergencia. Los padres que necesiten hablar con su estudiante deben comunicarse con la oficina principal; la oficina transmitirá el mensaje.

HERRAMIENTAS PARA APRENDER

Reconocemos que algunos estudiantes pueden beneficiarse del uso de un objeto manipulable (“fidget”). Debe usarse como herramienta para el aprendizaje y no como juguete.

- Debe permanecer debajo de la mesa/escritorio y fuera de la vista.
- No debe hacer ruido.
- No puede distraer al estudiante ni a otros.
- Debe ser pequeño, discreto y de uso individual; no se comparte.
- El estudiante debe continuar trabajando mientras lo usa.

USO DE TECNOLOGÍA ESCOLAR

PROPIEDAD ESCOLAR, TECNOLOGÍA E INTERNET

El edificio escolar, el equipo y la propiedad cuestan dinero de los contribuyentes para construirse y mantenerse; por lo tanto, los estudiantes serán responsables por cualquier daño a muebles, computadoras, tecnología, libros y otros bienes del Distrito 93.

USO DE INTERNET DE CCSD93

El uso de Internet por parte de los estudiantes es una valiosa herramienta educativa cuando apoya el currículo. La meta de la Junta Escolar es usar los recursos de Internet dentro del programa de enseñanza para aumentar el aprendizaje y mejorar la instrucción. Los estudiantes pueden acceder a conexiones en vivo con fines educativos, lo que requiere responsabilidad individual. Antes de acceder, los padres deben autorizar el Acuerdo Estudiante/Padre y el Permiso para Acceso a Internet durante la inscripción en línea. El permiso permanece vigente hasta que sea revocado por escrito por los padres o el distrito, el estudiante deje el Distrito 93 o la política sea revisada.

POLÍTICA DE USO ACEPTABLE

Los padres reciben una copia de la política completa de “Uso Aceptable de Internet” al inscribir a su hijo(a). El incumplimiento puede resultar en pérdida de privilegios de Internet y/o medidas disciplinarias. Los códigos de conducta del distrito y de la escuela se aplican a todas las acciones realizadas en Internet. El distrito toma precauciones para eliminar material controvertido, pero no puede garantizar que el software de filtrado sea totalmente eficaz. Para más información, consulte la Política 7:235 de la Junta de CCSD93 en www.ccsd93.com/board.

USO DE TECNOLOGÍA DE CCSD93

CCSD93 brinda acceso a recursos tecnológicos como Internet, la red, la intranet de CCSD93 y computadoras portátiles para promover el rendimiento y ofrecer diversas oportunidades educativas. Todo uso debe ser coherente con la meta del Distrito de promover la excelencia educativa mediante el intercambio de recursos, la innovación y la comunicación. Los estudiantes pueden perder privilegios, recibir medidas disciplinarias y/o acciones legales apropiadas por violaciones del acuerdo, la Política 7:345 o el uso inapropiado de tecnología del Distrito. También deben cumplir las Pautas de Uso de Tecnología incluidas en el Código de Conducta Estudiantil.

CÓDIGO DE VESTIMENTA ESCOLAR

1. Principio general. CCSD93 espera que todos los estudiantes se vistan de manera apropiada para el día escolar o cualquier evento patrocinado por la escuela. Las decisiones de vestimenta deben respetar la intención del Distrito de mantener una comunidad inclusiva de diversas identidades. La responsabilidad principal de la vestimenta recae en el estudiante y sus padres o tutores. El Distrito debe garantizar que la ropa no interfiera con la salud o seguridad, no contribuya a un ambiente hostil o intimidante, y que la aplicación del código no refuerce la marginación u opresión de ningún grupo. Las restricciones deben ser necesarias para apoyar los objetivos educativos y estar explicadas en este código.

Principio básico: Ciertas partes del cuerpo deben estar cubiertas en todo momento. Los genitales, glúteos, senos, pezones y abdomen (incluido el ombligo) deben estar completamente cubiertos con tela opaca. No se permiten accesorios que puedan considerarse peligrosos o usarse como arma, ni artículos que oculten el rostro o las orejas, salvo por observancia religiosa o mascarilla.

2. Los estudiantes deben usar: una camisa con tela al frente, atrás y a los lados debajo de los brazos; pantalones/jeans o equivalente (falda, pantalón deportivo, leggings, vestido o shorts); y zapatos. Para Educación Física se requieren zapatos deportivos. Las excursiones y eventos especiales pueden tener requisitos específicos.

3. Los estudiantes pueden usar: sombreros que permitan ver el rostro y no obstruyan la visión; prendas religiosas para la cabeza; pantalones ajustados, incluidos leggings opacos, pantalones de yoga y jeans ajustados; jeans rotos siempre que no expongan ropa interior ni glúteos; camisetas sin mangas, incluidos tirantes finos y halter; y ropa deportiva.

4. Los estudiantes no pueden usar: gafas de sol dentro del edificio; lenguaje o imágenes violentas; pantuflas; capuchas puestas dentro del edificio; imágenes o lenguaje que representen drogas, alcohol u otras actividades ilegales; discurso de odio, blasfemias o pornografía; imágenes o lenguaje que creen un ambiente hostil o intimidante basado en una clase protegida o grupo marginado; ropa que muestre ropa interior; ni trajes de baño.

DEPORTES Y CLUBES

Los estudiantes deben tener un examen físico vigente y completar el formulario de compromiso de los padres ubicado en el sitio web de deportes y clubes para poder hacer pruebas o ser elegibles para participar en los deportes de Stratford.

Equipo	Meses	Grados
Cross Country	Agosto - Octubre	6.º - 8.º
Voleibol femenino	Agosto - Octubre	7.º - 8.º
Fútbol masculino	Agosto - Octubre	6.º - 8.º
Baloncesto masculino	Octubre - Diciembre	7.º - 8.º
Animación (Cheerleading)	Octubre - Diciembre	7.º - 8.º
Lucha libre	Octubre - Diciembre	6.º - 8.º
Baloncesto femenino	Enero - Marzo	7.º - 8.º
Voleibol masculino	Enero - Marzo	7.º - 8.º
Atletismo	Marzo - Mayo	6.º - 8.º
Fútbol femenino	Marzo - Mayo	6.º - 8.º

ELEGIBILIDAD ATLÉTICA

Los estudiantes atletas representan a la escuela y siempre deben comportarse con respeto hacia maestros, adultos, compañeros y rivales, reglas, deportividad y hacia sí mismos. Se espera que mantengan buen rendimiento académico. La elegibilidad será revisada semanalmente por los equipos docentes y la administración. Los estudiantes que no mantengan progreso adecuado en una o más clases corren el riesgo de dejar de participar en su deporte.

VIGILANCIA ACADÉMICA

Un estudiante pasa a Vigilancia Académica cuando un maestro informa que no cumple actualmente los requisitos de elegibilidad. Puede seguir asistiendo a prácticas y participar en reuniones, juegos o competencias mientras está en Vigilancia. Tiene una semana para cumplir los requisitos; de lo contrario, pasa a Probación Académica.

PROBACIÓN ACADÉMICA

Un estudiante pasa a Probación Académica cuando, por segunda semana durante la temporada, no cumple los criterios de elegibilidad, ya sea en la misma clase o en otra. Durante este período no puede participar en encuentros, juegos ni competencias.

DEPORTES Y CLUBES

CLUBES

Además de los deportes interescolares, el personal patrocina muchas actividades de clubes antes y después de clases. Animamos a los estudiantes a participar. La participación en clubes o deportes puede ayudarles a convertirse en personas más integrales. Todo estudiante que participe en un club debe pagar la cuota correspondiente mediante Revtrak.

AUTOBÚS DE ACTIVIDADES

Habrá autobuses para transportar a los estudiantes a casa después de actividades y a la escuela antes de actividades. Solo pueden usarlos estudiantes que tienen servicio de autobús y que participan en actividades patrocinadas por la escuela. El autobús de actividades después de clases funciona de lunes a viernes. Estas rutas suelen ser más largas y pueden tener paradas distintas. Los estudiantes deben pedir en la oficina una hoja de rutas. No se permite comida en el autobús escolar en ningún momento.

CONDUCTA EN EVENTOS DEPORTIVOS Y ASAMBLEAS

Se espera que todos los estudiantes muestren buena deportividad hacia el personal, los aficionados y jugadores de otras escuelas, así como hacia los árbitros. La mala conducta o falta de deportividad puede causar la pérdida del derecho a asistir a futuros eventos deportivos u otras actividades extracurriculares.

HORARIO DE EVENTOS DEPORTIVOS

Stratford Middle School pertenece a la Illinois Prairie Athletic Conference (IPAC). Todos los eventos deportivos de la conferencia comienzan a las 4:00 p.m., salvo que se indique lo contrario. Los estudiantes que asistan a eventos en casa deben esperar en la cafetería o área designada de 3:00 p.m. hasta el inicio. Si salen del edificio, no podrán usar el autobús de actividades ni regresar a menos que estén acompañados por un adulto de 18 años o más.

ACTIVIDADES ANTES/DESPUÉS DE CLASES

Todas las actividades después de clases o nocturnas se cancelarán si se cancela la jornada escolar. Los estudiantes deben haber asistido al menos la mitad del día escolar para participar en eventos después de clases. Cualquier ausencia debe ser una ausencia justificada aprobada, como una situación médica o emergencia familiar.

PRÁCTICAS RESTAURATIVAS

Las expectativas señaladas se aplican en todos los entornos: el salón de clase, los pasillos, toda la escuela, eventos extracurriculares, el autobús y la comunidad de Stratford.

Las Prácticas Restaurativas son filosofías y enfoques de disciplina que CCSD93 utiliza junto con consecuencias lógicas. Se alejan del castigo y se orientan a restaurar un sentido de armonía y bienestar para todas las personas afectadas por un acto dañino. Ofrecen a familias, escuelas y comunidades una forma de garantizar la responsabilidad, reconectar relaciones dañadas y devolver poder a las personas al hacerlas responsables de sus acciones.

Al utilizar medidas restaurativas, se intenta reparar el daño causado por una persona a otra y a la comunidad, de manera que todos puedan avanzar hacia la sanación. En las escuelas de CCSD93 esto implica fortalecer la comunidad del salón y de la escuela desde la base. Estudiantes y personal comparten un lenguaje común para hablar de los conflictos cotidianos y aprender a abordarlos como equipo.

Preguntas restaurativas para quienes han sido perjudicados:
• ¿Qué pensaste y sentiste cuando te diste cuenta de lo que había sucedido?
• ¿Cómo te afectó esto a ti y a los demás?
• ¿Qué ha sido lo más difícil para ti?
• ¿Qué necesita suceder para reparar las cosas?

Preguntas para asumir responsabilidad y reparar el daño:
• ¿Qué pasó?
• ¿Qué pensabas y sentías en ese momento?
• ¿A quién ha afectado lo que hiciste? ¿Cómo?
• ¿Qué puedes hacer para intentar reparar las cosas?

Las Prácticas Restaurativas reconocen que cuando una persona causa daño, afecta a quienes perjudicó, a la comunidad y a sí misma. En las escuelas, estas prácticas brindan otra herramienta para reparar el daño y enseñar destrezas de resolución de problemas. Guían a los maestros a enseñar autocontrol mediante la comprensión de las necesidades personales, la solución de problemas y la expectativa de que niños y adultos pueden reparar el daño que causan.

Los enfoques restaurativos pueden utilizarse en lugar de la disciplina tradicional (detención, suspensión, expulsión) o como herramienta de reintegración después de ella. Se puede pedir a estudiantes y familias que participen en una conferencia de disciplina restaurativa para desarrollar juntos un plan. Si un estudiante no está dispuesto a participar, pueden utilizarse las medidas disciplinarias descritas anteriormente.

COMUNIDAD ESCOLAR

CENTRO DE INNOVACIÓN

El Centro de Innovación está abierto de 8:00 a.m. a 3:00 p.m., de lunes a viernes. Los estudiantes pueden sacar dos libros a la vez por un período de dos semanas. Los avisos de materiales vencidos se distribuyen semanalmente y el personal también recuerda verbalmente las fechas. Un libro con tres semanas de atraso se considera perdido. Los estudiantes deben pagar por libros perdidos, dañados o robados. Mientras haya un libro vencido o perdido, no podrán sacar material adicional. Los libros de literatura para clases de Artes del Lenguaje no cuentan como artículos prestados, pero los estudiantes deben devolver el número de copia que se les asignó.

Expectativas: no se permite comida ni bebida; los estudiantes deben tener un pase cuando visiten de manera independiente y registrarse con un miembro del personal.

MAESTROS SUSTITUTOS

Nuestra escuela cuenta con personas capacitadas para ayudarnos cuando los maestros regulares están enfermos o en capacitación. Un maestro sustituto es un visitante importante cuyas impresiones de la escuela se llevarán a la comunidad. Se espera que los estudiantes sean educados, serviciales y considerados, tal como lo serían con su maestro habitual.

PTA - ORGANIZACIÓN DE PADRES Y MAESTROS

La PTA fomenta una relación estrecha entre el hogar y la escuela. Se anima a los padres a participar y aportar sus intereses y habilidades. La PTA trabaja arduamente para apoyar las actividades escolares. Las reuniones pueden realizarse por Google Meet o en persona en Stratford.

OBJETOS PERDIDOS Y ENCONTRADOS

El área de objetos perdidos se encuentra en la oficina principal. Los estudiantes que encuentren artículos perdidos deben llevarlos a la oficina. Los objetos que permanezcan allí por un período prolongado serán donados a una organización benéfica. Es responsabilidad del estudiante revisar los objetos perdidos.

PLANES DE EMERGENCIA

Todas las escuelas del Distrito 93 cuentan con planes de acción para emergencias. Estos planes pueden activarse por diversas razones. Todos los estudiantes reciben capacitación y los simulacros se realizan en momentos no anunciados durante el año escolar. Se pide a los padres que visiten la escuela durante un simulacro que sigan las instrucciones del personal escolar.

ACOSO ESCOLAR (BULLYING)

No se tolerará ninguna forma de acoso escolar en Stratford Middle School. Se define como cualquier tipo de hostigamiento, burlas, provocaciones, intimidación y/o insultos verbales. Cuando un maestro o miembro del personal observe a un estudiante involucrado en conducta similar al bullying, se notificará a los padres mediante una remisión escrita y/o llamada telefónica. Para más información, consulte la Política 7:180 de la Junta de CCSD93 - Prevención y Respuesta al Acoso, Intimidación y Hostigamiento, en www.ccsd93.com/board.

LÍNEA SEGURA DE LA ESCUELA

Stratford utiliza una Línea de Ayuda para Escuela Segura, un servicio que permite reportar de manera anónima comportamientos inseguros, amenazantes o de acoso en nuestra escuela. Incluya información específica, como las personas involucradas, la razón de su inquietud y una cronología de los hechos.

SÉ RESPETUOSO • SÉ RESPONSABLE • MANTENTE SEGURO