

REGRESO A CLASES



























Agenda de la Mesa Directiva

Miércoles, 12 de agosto de 2026

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE
RIALTO

FORMANDO FUTUROS A TRAVÉS DE LA INNOVACIÓN

Misión

La Misión Distrito Escolar Unificado de Rialto, el puente que conecta a los estudiantes a sus aspiraciones para el futuro, es asegurar que cada estudiante logre la realización personal y profesional dentro de una sociedad global, a través de un sistema vital distinguido por:

- Altas expectativas para el logro estudiantil
- Entornos de aprendizaje seguros e inclusivos
- Participación efectiva de la familia y comunidad
- Oportunidades de aprendizaje más allá del entorno escolar tradicional
- Valoración de la diversidad cultural

Mesa Directiva de Educación

Joseph W. Martinez, Presidente Edgar
Montes, Vicepresidente Dakira R.
Williams, Auxiliar
Evelyn P. Dominguez, LVN, Miembro
Dr. Stephanie E. Lewis, Miembro

Superintendente de RUSD

Dr. Alejandro Álvarez

Fotografía de portada:

¡Bienvenidos al año escolar 2026-2027! La energía del primer día se sintió en el ambiente cuando las escuelas de todo el Distrito Escolar Unificado de Rialto dieron la bienvenida a los estudiantes el miércoles 5 de agosto de 2026, bajo el tema "Tú perteneces aquí". Desde la cálida bienvenida en las entradas de las escuelas hasta las dinámicas actividades del primer día, los estudiantes y el personal de cada plantel celebraron el aprendizaje, la comunidad y los nuevos comienzos. Con el liderazgo y la visión de la Mesa Directiva de Educación y del Superintendente, **Dr. Alejandro Álvarez**, este emocionante inicio sienta una base sólida para un año de crecimiento académico, conexiones valiosas y éxito estudiantil.

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE
RIALTO
FORMANDO FUTUROS A TRAVÉS DE LA INNOVACIÓN

IMPORTANTE AVISO PÚBLICO

Para los que deseen participar en la reunión o hacer comentarios públicos, por favor siga los pasos a continuación:

- **Para acceder a la reunión de la Mesa Directiva a través de una transmisión en vivo, vaya a "Our Board" o "Nuestra Mesa Directiva", baje a "Videos de la Mesa Directiva" y haga clic en reproducir (play).**
- **Para acceder a la agenda de la reunión, visite nuestro sitio web y haga clic en "Nuestra Mesa Directiva", luego desplácese hacia abajo hasta "Agendas y Actas".**
- **Para hacer comentarios públicos, por favor llegue cinco minutos antes de la reunión de la Mesa Directiva escolar para tener tiempo de enviar su solicitud de comentario público. Recuerde que los comentarios están limitados a tres minutos en cada artículo dentro o fuera de la agenda.**
- **Si tiene alguna pregunta, por favor comuníquese con Martha Degortari, Asistente Ejecutiva de la Mesa Directiva, al mdegorta@rialtousd.org, o 1(909) 820-7700, ext. 2124.**

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
JUNTA ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN
AGENDA

12 de agosto de 2026
Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California

Miembros de la Mesa Directiva:

Joseph W. Martínez, Presidente
Edgar Montes, Vicepresidente
Dakira R. Williams, Auxiliar
Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro
Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro
Audrey González, Estudiante Miembro

Superintendente:

Alejandro Álvarez, Ed.D.

Cualquier persona que requiere adaptaciones o modificaciones relacionadas con una discapacidad, incluso accesorios y servicios auxiliares, con el fin de participar en la junta de la Mesa Directiva debe comunicarse con el Superintendente o la persona designada por escrito.

Páginas

A. APERTURA

A.1 LLAMADA AL ORDEN 5:30 p.m.

A.2 SESIÓN ABIERTA

A.3 SESIÓN CERRADA

Moción _____

Secundada _____

Según lo provisto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la reunión de la Mesa Directiva.

- **EMPLEO DE EMPLEADOS PÚBLICOS / DISCIPLINA / DESPIDO / LIBERACIÓN / REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO GUBERNAMENTAL SECCIÓN 54957)**
- **EXPULSIONES ESTUDIANTILES / REINCORPORACIONES / INSCRIPCIONES DE ESTUDIANTES EXPULSADOS**
- **CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES**

Representantes designados de la entidad: Alejando Álvarez, Ed.D., Superintendente; y Denise Ellis, Ed.D., Superintendente Asociada, Recursos Humanos.
Sindicatos de trabajadores: Asociación de Empleados Clasificados de California, Capítulo 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), Teamsters Local 986, Communications Workers of America (CWA).

- **CONFORME LA SECCIÓN 54956.9(d)(2) o (d)(3) DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL – ANTICIPADA LITIGACIÓN; EXPOSICIÓN SIGNIFICATIVA A LITIGACIÓN**

  Número de demandas potenciales: 1

- **CONFERENCIA CON EL ASESOR LEGAL – LITIGIO EXISTENTE**

  (Párrafo (1) de la subdivisión (d) de la Sección 54956.9) Reclamación Núm. 26-27-01

- **REVISIÓN DE LA RECLAMACIÓN DE RESPONSABILIDAD CIVIL NÚM. 25-26-24**

COMENTARIOS SOBRE LOS ARTÍCULOS DE LA AGENDA DE LA SESIÓN CERRADA

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier artículo de la sesión cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

Voto por miembros de la Mesa Directiva para pasar a la sesión cerrada:

Síes:_____Noes:_____Abstención:_____Ausente:_____

Hora: _____

A.4 CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para pasar a la sesión cerrada:

Síes:_____Noes:_____Abstención:_____Ausente:_____

Hora: _____

A.5 REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA - 7:00 p.m.

A.6 JURAMENTO A LA BANDERA

A.7 PRESENTACIÓN DE LA ESCUELA PRIMARIA MYERS

A.8 INFORME DE SESIÓN CERRADA

A.9 ADOPCIÓN DE AGENDA

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para adoptar la agenda:

Síes:_____Noes:_____Abstención:_____Ausente:_____

B. PRESENTACIONES

B.1 CHARACTER STRONG

Presentación a cargo de la Dra. Robin McMillon, Directora Ejecutiva de Servicios Estudiantiles.

C. COMENTARIOS

C.1 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN LA AGENDA

En este momento, a cualquier persona que desee hablar sobre cualquier tema que **no** se encuentra en la agenda se le concederá tres minutos.

C.2 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS EN LA AGENDA

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier tema **en** la agenda se le concederá tres minutos.

C.3 COMENTARIOS DE MIEMBROS DEL COMITÉ EJECUTIVO DE LOS SINDICATOS

- Asociación Educativa de Rialto (REA)
- Asociación de Empleados Clasificados de California (CSEA)
- Teamsters Local 986
- *Communications Workers of America (CWA)*
- Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA)

C.4 COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.5 COMENTARIOS DE MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

D. AUDIENCIA PÚBLICA

D.1 APERTURA DE AUDIENCIA PÚBLICA 21

A cualquier persona que desee hablar sobre el artículo en la agenda de la audiencia pública se le concederán tres minutos.

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para abrir la audiencia pública:

Síes:_____Noes:_____Abstención:_____Ausente:_____

Hora: _____

D.1.1 2026-2027 PROPOSAL TO RIALTOEDUCATION ASSOCIATION (REA) 22

De conformidad con los requisitos del Código de Gobierno y la Política de la Mesa Directiva, se publica la propuesta adjunta de reapertura para el año escolar 2026-2027, presentada por el Distrito Escolar Unificado de Rialto para un acuerdo entre la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto y la Asociación de Educación de Rialto (REA), en cumplimiento con el requisito legislativo de notificación pública.

D.2 CIERRE DE AUDIENCIA PÚBLICA

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para cerrar la audiencia pública:

Síes:_____Noes:_____Abstención:_____Ausente:_____

Hora: _____

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Mesa Directiva de Educación o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para aprobar los artículos agendados para consentir:

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro
_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro
_____ Dakira R. Williams, Auxiliar
_____ Edgar Montes, Vicepresidente
_____ Joseph W. Martínez, Presidente

E.1 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

E.1.1 APROBAR LA RENOVACIÓN DEL ACUERDO CON RAPTOR TECHNOLOGIES (ANTES CONOCIDA COMO LOBBYGUARD SOLUTIONS) 23

Proporcionar el software de gestión de visitantes a los planteles del Distrito Escolar Unificado de Rialto durante el año escolar 2026-2027, por un costo que no exceda los $15,750.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.1.2 APROBAR EL ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA CELEBRADA EL 15 DE JULIO DE 2026 24

E.2 SERVICIOS EMPRESARIALES

E.2.1 APROBAR LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA

53

Aprobar todos los fondos desde el 24 de junio de 2026 al 19 de julio de 2026.

E.2.2 DONACIONES

97

Aceptar las donaciónes y enviar una carta de agradecimiento a los donantes: Atkinson, Andelson, Loya, Ruud & Romo; y SchoolsFirst Federal Credit Union.

E.2.3 RATIFICAR LA AUTORIZACIÓN PARA UTILIZAR LA RFP N.º SUPER 01-24 LODI USD PARA LA DISTRIBUCIÓN Y ENTREGA DIRECTA DE ALIMENTOS DEL USDA (BROWN BOX) CON GOLD STAR FOODS

98

Aprobar el uso de la RFP N.º SUPER 01-24 del Distrito Escolar Unificado de Lodi para la Distribución y Entrega Directa de Alimentos del USDA (Brown Box) con Gold Star Foods, del 1 de julio de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que se determinará al momento de la compra, con cargo al Fondo de Cafetería 13.

E.2.4 RATIFICAR LA AUTORIZACIÓN PARA UTILIZAR LA RFP N.º NS-26-02 FARM TO SCHOOL DE PALM SPRINGS USD PARA LA DISTRIBUCIÓN DE PRODUCTOS AGRÍCOLAS FRESCOS CON AZIZ FARMS, FRESHPOINT, OLD GROVE ORANGE Y THE FRUIT GUYS

99

Aprobar el uso de la RFP N.º NS-26-02 Farm to School del Distrito Escolar Unificado de Palm Springs con Aziz Farms, FreshPoint, Old Grove Orange y The Fruit Guys, del 1 de julio de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que se determinará al momento de la compra, con cargo al Fondo de Cafetería 13.

E.2.5 AUTORIZAR LA COMPRA, GARANTÍA, CONSULTORÍA, DISEÑO, INSTALACIÓN, INTEGRACIÓN Y CAPACITACIÓN PARA SISTEMAS DE VIDEOVIGILANCIA, SISTEMAS DE SEGURIDAD Y DETECCIÓN, Y SISTEMAS DE CONTROL DE ACCESO FÍSICO DE ICU TECHNOLOGIES, INC. A TRAVÉS DE UN CONTRATO CMAS 100

Aprobar el uso del contrato California Multiple Award Schedule (CMAS) N.º 3-18-84-0054D adjudicado a ICU Technologies, Inc., por un costo que se determinará al momento de la compra y que será pagado con diversos fondos.

E.2.6 APROBAR LA AUTORIZACIÓN PARA LA COMPRA DE AULAS MODULARES DE NEXTMOD MEDIANTE UN CONTRATO PÚBLICO ADJUDICADO POR EL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE LOS ÁNGELES 101

Autorizar la compra de aulas modulares de NextMod para las Escuelas Primarias Curtis, Kelley y Morris, mediante el contrato del Distrito Escolar Unificado de Los Ángeles adjudicado mediante un proceso competitivo, por un monto total de $1,818,678.21, con cargo al Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliado (ELOP).

E.2.7 ENMENDAR LA APROBACIÓN PARA UTILIZAR EL CONTRATO RFP NÚM. 2207-24 DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE FAIRFIELD-SUISUN CON CDW GOVERNMENT LLC PARA LA ADQUISICIÓN DE LICENCIAS DE GOOGLE 103

Enmendar la aprobación para utilizar un acuerdo intergubernamental otorgado por el Distrito Escolar Unificado de Fairfield-Suisun conforme a la RFP Núm. 2207-24 para la compra de licencias de Google Workspace for Education a través de CDW Government, LLC, por un período de tres años, extendiendo la aprobación hasta el 8 de agosto de 2029, por un costo que no exceda los $406,315.17, y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.3 SERVICIOS EDUCATIVOS

E.3.1 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON LIMINEX DBA GO GUARDIAN AND PEAR DECK - ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

104

Proporcionar un programa adaptativo, impulsado por la tecnología y diferenciado, para apoyar a los estudiantes de la Escuela Preparatoria Rialto durante el año escolar 2026-2027, con vigencia del 13 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no exceda los $12,000.00, que se pagará con cargo al Fondo General (Título I).

E.3.2 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON 806 TECHNOLOGIES

105

Proporcionar un servicio complementario en línea y ayudar con la recopilación y el seguimiento de los documentos de control de cumplimiento requeridos y apoyar el seguimiento de los programas federales en todo el distrito, con vigencia desde el 13 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $19,800.00, y que se pagará con cargo al Fondo General (Título I).

E.3.3 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON DOCUMENT TRACKING SERVICES, LLC

106

Proporcionar una suscripción de un año, con vigencia desde el 13 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $13,310.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.3.4 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON SAGE PATHWAYS 107

Proporcionar cuatro (4) talleres familiares, cada uno con una duración de cuatro (4) horas, tres (3) eventos presenciales y coordinar una excursión experiencial en colaboración con los estudiantes y familias de Bridge Builders de Servicios Estudiantiles, desde el 13 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, con un costo que no exceda los $5,500.00 y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.3.5 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON SOUNDBOX GROUP, LLC 108

Aprobar el acuerdo de renovación con The Soundbox Group, LLC para el programa SoundBox en la Escuela Preparatoria Carter ($50,000.00) y la Escuela Preparatoria Eisenhower ($50,000.00), con vigencia desde el 5 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $100,000.00 y a pagar con cargo al Fondo General (ELOP).

E.3.6 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON EARTH BENEATH OUR FEET 109

Proporcionar presentaciones y recursos a todos los estudiantes del Distrito Escolar Unificado de Rialto de 3.º y 4.º grado, así como en eventos especiales, del 17 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no excederá de $21,500.00, con cargo al Fondo General.

E.3.7 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON ADVANCEMENT VIA INDIVIDUAL DETERMINATION (AVID) 110

Proporcionar membresías AVID y licencias de sitio para ocho escuelas de nivel secundario y seis escuelas primarias, e incluir AVID EXCEL en la escuela intermedia Kolb, con vigencia desde el 13 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $76,670.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.3.8 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON SKILL STRUCK 111

Renovar un acuerdo con Skill Struck para proporcionar acceso al plan de estudios de Ciencias de la Computación a todos los estudiantes de K-8, del 17 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no excederá de $132,500.00.

E.3.9 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON NUCLEUS 112

Proporcionar acceso al plan de estudios de Emprendimiento y Terminología Médica de Nucleus Robotics, LLC a todos los participantes de CTE de las trayectorias de Negocios y Atención al Paciente, efectivo del 17 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no excederá de $15,000.00, con cargo al Fondo General (CTEIG).

E.3.10 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON COMPTIA 113

Proporcionar acceso a la certificación CompTIA y a los recursos curriculares para la especialización en ciberseguridad de la formación técnica profesional en la Escuela Preparatoria Eisenhower, desde el 17 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, con un costo que no exceda los $13,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General (CTEIG).

E.3.11 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON 365 EVENTS 114

Proporcionar un espacio para eventos para la Gala de CTE 2026, del 1 de abril de 2027 al 30 de junio de 2027, por un costo que no excederá de $20,000.00, con cargo al Fondo General (Subvención de Incentivo para la Educación Técnica Profesional).

E.3.12 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON BY ANY MEANS VISIONARY, LLC 115

Proporcionar seis (6) asambleas de 40 minutos para todos los estudiantes de 8.º grado como parte del evento de reclutamiento de Educación Técnica Profesional (CTE) - Career Cruisin', del 17 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no excederá de $22,000.00, con cargo al Fondo General (Perkins).

E.3.13 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON YOUTH IGNITE 116

Proporcionar equipo de simulación de carreras, plan de estudios, materiales y 63 horas de apoyo en el sitio para los estudiantes de Transporte de Educación Técnica Profesional (CTE), del 13 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no excederá de $28,000.00, con cargo al Fondo General (CTEIG).

E.3.14 APROBAR UN MEMORÁNDUM DE ENTENDIMIENTO (MOU) CON PATROCINIO DE PROGRAMAS DE PRE APRENDIZAJE DEL SUPERINTENDENTE DE ESCUELAS DEL CONDADO DE SAN BERNARDINO (SBCSS) 117

Permitir que el Distrito cumpla con las responsabilidades establecidas en el MOU, de conformidad con las disposiciones legales y reglamentarias que rigen sus actividades, con vigencia del 17 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2028, sin costo para el Distrito

E.3.15 APROBAR UN ACUERDO CON LOS ANGELES EDUCATION PARTNERSHIP (LAEP) 118

Proporcionar servicios de formación profesional, liderazgo colaborativo, evaluación e infraestructura de datos para 25 planteles de escuelas comunitarias, apoyando la implementación, la mejora continua y los requisitos de presentación de informes estatales para el Programa de Asociación de Escuelas Comunitarias de California (CCSPP), con vigencia desde el 13 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $192,350.00 ($72,850.00 para servicios de formación profesional y liderazgo colaborativo y $119,500.00 para servicios de evaluación integral e infraestructura de datos), y que se pagará con la subvención de implementación del Programa de Asociación de Escuelas Comunitarias de California (CCSPP).

E.3.16 APROBAR UN ACUERDO CON HANDLE IT HELPING HANDS, INC 119

Proporcionar a 25 estudiantes del programa Bridge Builder oportunidades transformadoras de educación STEM mediante la facilitación de 5 programas de sesiones de 4 horas los sábados en los Servicios Estudiantiles de Bridge Builders, desde el 13 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, con un costo que no exceda los $50,000.00 y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.3.17 APROBAR UN ACUERDO CON CHARACTER STRONG 120

Proporcionar un plan de estudios de aprendizaje socioemocional a nivel de distrito para nuestros maestros y estudiantes, vigente a partir de el 13 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2028, con un costo que no exceda los $630,508.11 y que se pagará con cargo al Fondo General (Título I).

E.3.18 APROBAR UN ACUERDO CON GHR EDUCATION 121

Proporcionar cobertura para varios puestos profesionales, tales como Especialista en Educación, Psicólogos Escolares, Logopedas, Asistentes de Logopedia (SLPA) y Apoyo Individual Intensivo (IIS) para estudiantes con un Programa de Educación Individualizado, con vigencia desde el 13 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $200,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.3.19 APROBAR UN ACUERDO CON RYAN TILLMAN LLC 122

Proporcionar capacitación al personal de las Escuelas Unificadas de Rialto con dos días completos intensivos de fundamentos, creación de relaciones y tutoría en acción, y medio día de seguimiento de implementación y capacitación para nuestros estudiantes del programa de tutoría Bridge Builders de Servicios Estudiantiles, con vigencia desde el 13 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $20,500.00, y que se pagará con cargo al Fondo General (SBHIP).

E.3.20 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON BELL'S EDUCATION 123

Proporcionar servicios educativos complementarios, enriquecimiento académico y programas de participación estudiantil para los estudiantes inscritos en el programa de educación alternativa, con vigencia del 1 de septiembre de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no exceda los $61,500.00, que se pagará con cargo al Fondo General.

E.3.21 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON DAT YOGA DUDE 124

Proporcionar instrucción en yoga, atención plena y bienestar para los estudiantes inscritos en el programa de educación alternativa, con vigencia del 1 de septiembre de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no exceda los $3,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.3.22 APROBAR LA ADQUISICIÓN DE LIBROS DE TEXTO Y MATERIALES DIDÁCTICOS PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-2027 125

Aprobar la adquisición de los libros de texto y materiales de instrucción que se muestran en la tabla anterior para el año escolar 2026-2027.

E.3.23 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON MCGRAW HILL ACHIEVE3000 - ESCUELA PREPARATORIA RIALTO 126

Proporcionar un programa adaptativo, diferenciado e impulsado por la tecnología para apoyar a los estudiantes de la Escuela Preparatoria Rialto durante el año escolar 2026-2027, del 13 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no excederá de $40,000.00, con cargo al Fondo General (Título I).

E.3.24 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON SMARTPASS INC - ESCUELA PREPARATORIA RIALTO 127

Proporcionar apoyo para la mejora de la asistencia a la Escuela Preparatoria Rialto durante el año escolar 2026-2027, con vigencia del 13 de agosto de 2026 al 2 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $12,000.00 y que se pagará con cargo al Fondo General (Título I).

E.3.25 APROBAR UNA ENMIENDA CON SCOOT EDUCATION 128

Modificar el Acuerdo Núm. C-26-002364 con Scoot Education y aprobar un incremento de $350,000.00 al monto del acuerdo modificado, aumentando el costo total de $1,110,000.00 a un monto que no exceda los $1,460,000.00, que se pagará con cargo al Fondo General. Todos los demás términos y condiciones permanecerán sin cambios.

E.3.26 APROBAR UNA ENMIENDA AL ACUERDO CON INDIVIDUALIZED EDUCATIONAL PSYCHOLOGY 129

Enmendar el acuerdo # C-26-001472 con Individualized Educational Psychology y aprobar el aumento de costo del acuerdo original de $10,000.00 en $8,000.00 adicionales, para un costo total que no exceda los $18,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General. Todos los demás términos y condiciones permanecerán sin cambios.

E.3.27 APROBAR LA ENMIENDA AL ACUERDO CON ADDICTION TREATMENT TECHNOLOGY, DBA CARE SOLACE

Proporcionar servicios de coordinación de atención de salud mental las 24 horas para los estudiantes y sus familias, con vigencia del 13 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no exceda los $44,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.4 RECURSOS HUMANOS

E.4.1 APROBAR EL INFORME DE RECURSOS HUMANOS NÚM. 1360 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS

130

E.4.2 APROBAR EL ACUERDO DE AFILIACIÓN CON GRAND CANYON UNIVERSITY

140

Aprobar el Acuerdo de Afiliación con la Universidad Grand Canyon para brindar a los estudiantes actuales y futuros oportunidades de tutoría en sus campos de especialización desde el 13 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2031 sin costo alguno para el Distrito.

E.4.3 APROBAR EL ACUERDO DE AFILIACIÓN CON ALLIANT UNIVERSITY

142

Aprobar el Acuerdo de Afiliación con la Universidad Alliant para brindar a los estudiantes actuales y futuros oportunidades de tutoría en sus campos de especialización desde el 13 de agosto de 2026 hasta el 12 de agosto de 2029, sin costo alguno para el Distrito.

E.4.4 APROBAR UN ACUERDO CON EXAMINED LEADERSHIP COLLECTIVE

143

Proporcionar cinco sesiones de desarrollo profesional al Programa de Residencia Docente, con vigencia del 13 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no exceda los $24,500.00, que se pagará con cargo al Fondo General (Subvención para el Programa de Residencia de Maestros).

E.4.5 APROBAR UN ACUERDO CON SHAW HR CONSULTING

144

Aprobar un acuerdo con Shaw HR Consulting para brindar capacitación sobre las leyes federales y estatales de discapacidad al personal administrativo del Distrito Escolar Unificado de Rialto, con vigencia desde el 13 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $12,500.00 y que se pagará con cargo al Fondo General.

F. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN

F.1 ADOPTAR RESOLUCIÓN NÚM. 26-27-03 REMUNERACIÓN 145

Moción _____

Secundada _____

Autorizar el pago de la remuneración correspondiente a la miembro de la Mesa Directiva, Evelyn P. Dominguez, por la reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación celebrada el miércoles 15 de julio de 2026

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro
_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro
_____ Dakira R. Williams, Auxiliar
_____ Edgar Montes, Vicepresidente
_____ Joseph W. Martínez, Presidente

F.2 ADOPTAR RESOLUCIÓN NÚM. 26-27-04 REMUNERACIÓN 146

Moción _____

Secundada _____

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro
_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro
_____ Dakira R. Williams, Auxiliar
_____ Edgar Montes, Vicepresidente
_____ Joseph W. Martínez, Presidente

F.3 READMISIÓN

Moción _____

Secundada _____

Caso Núm. 25-26-13

DEBATE

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro
_____ Evelyn P. Domínguez, LVN, Miembro
_____ Dakira R. Williams, Auxiliar
_____ Edgar Montes, Vicepresidente
_____ Joseph W. Martínez, Presidente

G. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo el 26 de agosto de 2026 a las 7:00 p.m., en el Centro Educativo Dr. John Kazalunas, 182 East Walnut Ave., Rialto, California.

Materiales distribuidos o presentados a la Mesa Directiva de Educación en la junta de la Mesa Directiva están disponibles a petición en la Oficina del Superintendente.

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para concluir:

Síes:_____Noes:_____Abstención:_____Ausente:_____

Hora: _____

FAVOR DE PUBLICAR **FAVOR DE PUBLICAR**

AVISO PÚBLICO

EN CONFORMIDAD CON LOS REQUISITOS DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL Y LA POLÍTICA DE LA MESA DIRECTIVA, LA PROPUESTA DE CONTRATO INICIAL ADJUNTA PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-2027, PRESENTADA POR LA ASOCIACIÓN DE EDUCACIÓN DE RIALTO (REA), PARA UN ACUERDO ENTRE LA ASOCIACIÓN EDUCATIVA DE RIALTO (REA) Y LA MESA DIRECTIVA DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO, SE PUBLICA AQUÍ EN CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS LEGISLATIVOS DE AVISO PÚBLICO.

Denise Ellis, Ed.D.
Associate Superintendent
Human Resources

7 de agosto de 2026

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
Propuesta Inicial para la
ASOCIACIÓN DE EDUCACIÓN DE RIALTO
2026-2027
12 de agosto de 2026

La siguiente es la propuesta del Distrito Escolar Unificado de Rialto para el año escolar 2026-2027:

1. **ARTÍCULO IV: PROCEDIMIENTOS DE NEGOCIACIÓN**
    - Modificar y actualizar el lenguaje relacionado con los procedimientos de negociación.

2. **ARTÍCULO VII: TRASLADO, ASIGNACIÓN Y REASIGNACIÓN**
    - Reasignación involuntaria
    - Traslado involuntario

3. **ARTÍCULO IX: EVALUACIONES**
    - Actualizar los formularios de evaluación para que reflejen los estándares actualizados.

4. **ARTÍCULO XI: DERECHOS DE LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD**
    - Actualizar el lenguaje para que refleje la Política de la Mesa Directiva.

5. **Artículo XV: PROCEDIMIENTO DE RECLAMACIONES**
    - Revisar el lenguaje para mayor claridad.

6. **XVIII: HORAS DE ENSEÑANZA, HORAS SIN ENSEÑANZA Y ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES**
    - Modificar el lenguaje relacionado con los períodos de preparación de los maestros de primaria

7. **ARTÍCULO XIX: SALARIO, BENEFICIOS DE SALUD Y BIENESTAR**
    - Modificar el lenguaje relacionado con el salario, los beneficios de salud y bienestar.

8. **ARTÍCULO XXII: PROGRAMA DE ASISTENCIA Y EVALUACIÓN ENTRE COLEGAS**
    - Actualizar el lenguaje para alinearlo con el Artículo IV y los estándares actualizados.

Además de los artículos anteriores, el Distrito propone actualizar el lenguaje en todo el contrato para reflejar el nombre correcto del departamento, Recursos Humanos, en lugar de Servicios de Personal, según corresponda.

El Distrito se reserva el derecho de modificar su propuesta durante el proceso de negociación.

APROBAR LA RENOVACIÓN DEL ACUERDO CON RAPTOR TECHNOLOGIES (ANTES CONOCIDA COMO LOBBYGUARD SOLUTIONS)

INTRODUCCIÓN:

Los Visitor Management Systems (VMS), o sistemas de control de visitantes, son esenciales para registrar a todas las personas que ingresan a un plantel escolar o edificio del Distrito. Esta tecnología nos ayuda a hacer cumplir las políticas y los procedimientos de seguridad mediante lo siguiente:

- **Registrar** la entrada y salida de los visitantes.
- **Notificar** electrónicamente **al personal** sobre la llegada de un visitante.
- **Minimizar el riesgo** al prevenir el acceso de personas no autorizadas o potencialmente peligrosas a los estudiantes y al personal.
- **Generar gafetes de visitante visibles y obligatorios** para todos los visitantes.

RAZONAMIENTO:

Proporcionar un entorno seguro es nuestra máxima prioridad. Estamos comprometidos a ofrecer un espacio seguro donde los estudiantes, el personal y los miembros de la comunidad se sientan protegidos y puedan desarrollarse. Nuestra colaboración con Raptor ha sido una parte fundamental de este esfuerzo. Este es nuestro quinto año trabajando con Raptor (LobbyGuard) para fortalecer la seguridad y el bienestar de nuestra comunidad escolar.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar el software de gestión de visitantes a los planteles del Distrito Escolar Unificado de Rialto durante el año escolar 2026-2027, por un costo que no exceda los $15,750.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Gustavo Paiz

ACTA

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

15 de julio de 2026
Centro de Educación Dr. John R. Kazalu
182 East Walnut Avenue
Rialto, California

Miembros de la Mesa Directiva Presente: **Joseph W. Martinez, Presidente**
Edgar Montes, Vicepresidente
Dakira R. Williams, Auxiliar

Miembros de la Mesa Directiva Ausente: **Evelyn P. Dominguez, LVN, Miembro**
Dra. Stephanie E. Lewis, Miembro

Administradores Presentes: **Alejandro Álvarez, Ed.D., Superintendente**
Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Superintendente Adjunta
Denise Ellis, Ed.D., Superintendente Asociada de Recursos Humanos
Jon Black, Ed.D., Superintendente Asociado de Servicios Educativos
Diane Romo, Superintendente Asociada de Servicios Empresariales
También estuvo presente Martha Degortari, Asistente Ejecutiva de la Mesa Directiva y José Reyes, Intérprete/Traductor

A. APERTURA

A.1 LLAMADA AL ORDEN 5:30 p.m.

La sesión inició a las 5:31 p.m.

A.2 SESIÓN ABIERTA

A.3 SESIÓN CERRADA

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Williams

Según lo provisto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la junta de la Mesa Directiva:

- **EMPLEADOS PÚBLICOS EMPLEO/ DISCIPLINA/ DESPIDO/ LIBERACIÓN/ REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO GUBERNAMENTAL SECCIÓN 54957)**
- **EXPULSIÓN DE ESTUDIANTES / REINCORPORACIONES / MATRICULACIONES DE ESTUDIANTES EXPULSADOS**
- **CONFERENCIA CON LOS NEGOCIADORES LABORALES**

Representantes designados de la entidad: Alejandro Álvarez, Ed.D., Superintendente; y Denise Ellis, Ed.D., Superintendente Asociada, Recursos Humanos.

Organizaciones de empleados: Asociación de Empleados Escolares de California, Capítulo 203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto (REA), Teamsters Local 986 y Communications Workers of America (CWA)

- **CONFORME LA SECCIÓN 54956.9(d) y/o (d)(3) DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL. CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL - ANTICIPADA LITIGACIÓN; EXPOSICIÓN SIGNIFICATIVA A LITIGACIÓN -** Número de posibles demandas: 1
- **CONFERENCIA CON EL NEGOCIADOR LABORAL (Código de Gubernamental, sección 54957.6)**
  Representante designado por la agencia: Dr. Alejandro Álvarez, Superintendente

  Empleados No Representados: Superintendente Adjunto; Superintendente Asociado de Servicios Administrativos; Superintendente Asociado de Servicios Educativos; y Superintendente Asociado de Recursos Humanos

COMENTARIOS SOBRE LOS ARTÍCULOS DE LA AGENDA DE LA SESIÓN CERRADA

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier artículo de la sesión cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

Ninguno.

Miembros Dra. Lewis y Dominguez estuvieron ausentes. Voto por miembros de la Mesa Directiva para pasar a la sesión cerrada:

Hora: 5:33 p.m. **Mayoría de Votos**

A.4 CLAUSURA DE LA SESIÓN CERRADA

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Williams

Miembros Dra. Lewis y Dominguez estuvieron ausentes. Voto por miembros de la Mesa Directiva para pasar a la sesión cerrada:

Hora: 7:01 p.m. **Mayoría de Votos**

A.5 REANUDACIÓN DE LA SESIÓN ABIERTA - 7:00 p.m.

Se reanuda la sesión pública a las 7:01 p.m.

A.6 JURAMENTO A LA BANDERA

La Dra. Diana Z. Rodriguez, Canciller del Distrito de Colegios Comunitarios de San Bernardino, dirigió el Juramento a la Bandera.

A.7 INFORME DE LA SESIÓN CERRADA

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Williams

La Mesa Directiva de Educación tomó medidas para aceptar la renuncia del empleado certificado núm. 29755116, de conformidad con los términos de un acuerdo de renuncia.

Votos por miembros de la Mesa Directiva:

(Síes) Presidente Martinez, Vicepresidente Montes, Auxiliar Williams

(Ausentes) Miembro Dominguez, Miembro Dra. Lewis

Mayoría de Votos

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Williams

La Mesa Directiva de Educación aprobó el nombramiento administrativo de Karla Guzmán como Directora Sénior de Programas Multilingües y Artes del Lenguaje en Inglés. La fecha de vigencia está por determinarse.

Votos por miembros de la Mesa Directiva:

(Síes) Presidente Martinez, Vicepresidente Montes, Auxiliar Williams

(Ausentes) Miembro Dominguez, Miembro Dra. Lewis

Mayoría de Votos

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Williams

La Mesa Directiva de Educación aprobó el nombramiento administrativo de Francisco Zelaya como Subdirector de Rialto High School. La fecha de vigencia está por determinarse.

Votos por miembros de la Mesa Directiva:

(Síes) Presidente Martinez, Vicepresidente Montes, Auxiliar Williams

(Ausentes) Miembro Dominguez, Miembro Dra. Lewis

Mayoría de Votos

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Williams

La Mesa Directiva de Educación denegó la solicitud de una licencia sin goce de sueldo ni beneficios para el empleado clasificado núm. 29011016, del 1 de agosto de 2026 al 14 de junio de 2027.

Votos por miembros de la Mesa Directiva:

(Síes) Presidente Martinez, Vicepresidente Montes, Auxiliar Williams

(Ausentes) Miembro Dominguez, Miembro Dra. Lewis

Mayoría de Votos

4

A.8 ADOPCIÓN DE AGENDA

Moción por Auxiliar Williams

Secundada por Vicepresidente Montes

Miembros Dra. Lewis y Dominguez estuvieron ausentes. Voto por miembros de la Mesa Directiva para pasar a la sesión cerrada:

Mayoría de Votos

B. PRESENTACIONES

B.1 PRESENTACIÓN A LA COMUNIDAD DEL DISTRITO DE COLEGIOS COMUNITARIOS DE SAN BERNARDINO

Presentada por la Canciller, la Dra. Diana Z. Rodriguez.

La canciller del Distrito de Colegios Comunitarios de San Bernardino, la Dra. Diana Z. Rodriguez, presentó una exposición sobre la educación a un costo accesible y los oficios especializados que ofrecen los colegios comunitarios. **(Consulte la copia adjunta)**

C. COMENTARIOS

C.1 COMENTARIOS PÚBLICOS DE TEMAS NO EN LA AGENDA

En este momento, a cualquier persona que desee hablar sobre cualquier tema que **no** se encuentra en la agenda se le concederá tres minutos.

Delaina Thomas, madre de familia del Distrito, expresó su agradecimiento por el Programa de Verano UMOJA y el Programa de Aprendizaje Ampliado, destacando su enfoque educativo, el horario extendido, las excursiones, las afirmaciones diarias y las actividades prácticas, como ingeniería, física, simulaciones con drones y escritura creativa. Agradeció al personal que desarrolló el programa y reconoció especialmente al Sr. Jermaine Magee por brindar tutoría, recursos y sesiones grupales que apoyaron a su hijo en el Programa de Inmersión en Dos Idiomas. También elogió la colaboración con San Bernardino Valley College y Crafton Hills College, y señaló que la presentación la inspiró a animar a otra familia a explorar las trayectorias profesionales y las oportunidades educativas disponibles para los estudiantes.

C.2 COMENTARIOS PÚBLICOS DE TEMAS EN LA AGENDA

A cualquier persona que desee hablar sobre cualquier tema **en** la agenda se le concederá tres minutos.

Tobin Brinker, presidente de la Asociación de Educación de Rialto (REA), habló sobre el Artículo E.2.4 de la Agenda (Política de la Mesa Directiva sobre la Seguridad en Condiciones Climáticas) y expresó su apoyo a la política propuesta. Asimismo, sugirió que el Distrito registre y presente informes periódicos sobre las ocasiones en que las escuelas implementen horarios por condiciones climáticas adversas. Señaló que recopilar datos sobre los períodos de recreo suspendidos e identificar tendencias entre los planteles podría contribuir a mejorar la consistencia e informar futuras decisiones relacionadas con el bienestar de los estudiantes.

Tobin Brinker, presidente de la Asociación de Educación de Rialto (REA), también habló sobre el Artículo F.1 de la Agenda (Declaración de Necesidad de Maestros Plenamente Calificados) y cuestionó cómo el Distrito podía informar simultáneamente sobre la escasez de personal docente mientras recientemente señaló la disminución de la matrícula y el exceso de personal que dio lugar a transferencias involuntarias de maestros. Destacó la importancia de reclutar y retener a educadores con experiencia, y alentó al Distrito a considerar el impacto a largo plazo de sus decisiones de personal y a fomentar un entorno laboral en el que los maestros talentosos decidan permanecer.

C.3 COMENTARIOS DEL COMITÉ EJECUTIVO DE LOS SINDICATOS

- Asociación de Educación de Rialto (REA)
- Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA)
- Teamsters Local 986
- Communications Workers of America (CWA)
- Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA)

Tobin Brinker, presidente de la Asociación de Educación de Rialto (REA), invitó a la Mesa Directiva a reflexionar sobre el tipo de distrito que Rialto aspira a ser durante la próxima década. Destacó que las decisiones relacionadas con las instalaciones, el plan de estudios, el presupuesto y el personal deben guiarse por una visión a largo plazo de excelencia, colaboración y respeto mutuo. Asimismo, expresó el compromiso de la REA de fortalecer su colaboración con San Bernardino Valley College y apoyar los esfuerzos conjuntos que beneficien a los educadores y a los estudiantes.

Heather Estruch, representante de Communications Workers of America (CWA), informó que concluyeron las negociaciones correspondientes al último año y que ya se estaban realizando los preparativos para la siguiente ronda de negociaciones, prevista para comenzar alrededor de febrero o marzo. También anunció una próxima reunión sindical y expresó su disposición para apoyar al Distrito al inicio del nuevo año escolar.

C.4 COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.5 COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

D. <u>AUDIENCIA PÚBLICA- Ninguna</u>

E. <u>ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR</u>

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Mesa Directiva de Educación o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción por Auxiliar Williams

Secundada por Vicepresidente Montes

Miembros Dra. Lewis y Dominguez estuvieron ausentes. Voto por miembros de la Mesa Directiva para pasar a la sesión cerrada: (Consulte la lista adjunta):

Mayoría de Votos

E.1 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

E.1.1 APROBAR UN MEMORÁNDUM DE ENTENDIMIENTO Y BECAS PARA EL PROYECTO IMPACTO DE RIALTO CON LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE CALIFORNIA, SAN BERNARDINO, FACULTAD DE EDUCACIÓN

Aprobar el Memorando de Entendimiento (MOU) con la Universidad Estatal de California, San Bernardino, Facultad de Educación, para patrocinar a trece (13) empleados varones del Distrito pertenecientes a minorías, mediante asistencia para la matrícula y becas, mientras obtienen una credencial de enseñanza de Materias Múltiples, Materia Única o Especialista en Educación, a través del programa Rialto Project Impact (Proyecto Impacto de Rialto). El acuerdo estará vigente desde el 16 de julio de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, con un costo que no exceda los $260,000.00, que se pagarán con cargo al Fondo General.

7

E.1.2 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON INTERQUEST DETECTION CANINES

Proporcionar servicios de inspección de contrabando, desde el 1 de julio de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $33,000, y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.1.3 APROBAR LA RENOVACIÓN DEL ACUERDO CON JOSÉ MARTÍN REYES PARA LOS SERVICIOS DE INTERPRETACIÓN DE LAS REUNIONES DE LA MESA DIRECTIVA

Aprobar un acuerdo de renovación con José M. Reyes para la prestación de servicios de interpretación en español para las reuniones de la Mesa Directiva de 2026-2027, a un costo que no exceda los $35,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.1.4 APROBAR EL ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN CELEBRADA EL 24 DE JUNIO DE 2026

E.2 SERVICIOS EMPRESARIALES

E.2.1 APROBAR LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA

Aprobar todos los fondos desde el 3 de junio de 2026 hasta el 23 de junio de 2026.

E.2.2 DONACIONES

Aceptar las donaciones y enviar una carta de agradecimiento a los donantes: Box Tops; Studio 1 Distinctive Portraiture; Amazon; Walmart; NTA-Wise Employee Insurance; y SchoolsFirst Federal Credit Union.

E.2.3 APROBAR LA SEGUNDA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA DE LA MESA DIRECTIVA 3280: VENTA O ARRENDAMIENTO DE BIENES INMUEBLES PROPIEDAD DEL DISTRITO

E.2.4 APROBAR LA SEGUNDA LECTURA DE LA POLÍTICA 5141.75 DE LA MESA DIRECTIVA: SEGURIDAD ANTE EL CLIMA EXTREMO (NUEVA)

E.2.5 APPROVE THE SECOND READING OF REVISED BOARD POLICY 7110; FACILITIES MASTER PLAN

E.2.6 APROBAR LA RATIFICACIÓN DEL EXCEDENTE DE EQUIPO Y ARTÍCULOS DIVERSOS

Declarar obsoletos e inservibles para uso escolar los equipos excedentes y artículos diversos especificados, y autorice al Superintendente o a la persona designada a vender o deshacerse de estos artículos según lo especificado en las Secciones 17545 y 17546 del Código de Educación.

E.2.7 APROBAR LA ORDEN DE CAMBIO DEDUCTIVA PARA PERFECTION PAINTING CORP, QUE OPERA COMO PERFECTION PRO CONTRACTORS, Y PRESENTAR UN AVISO DE FINALIZACIÓN

Aprobar la Orden de Cambio Deductiva para Perfection Painting Corp dba Perfection Pro Contractors, por un monto de $ 54,600.00, para la Fase 3 de Pintura en todo el Distrito, y revisar el monto del contrato de $600,600.00 a $546,000.00. Aceptar el trabajo completado el 10 de mayo de 2026 por Perfection Painting Corp dba Perfection Pro Contractors, y autorizar al personal del Distrito a presentar un Aviso de Finalización ante el Registrador del Condado de San Bernardino.

E.2.8 APROBACIÓN DE LA ENMIENDA NO. 2 AL ACUERDO #C-00-9098 CON PF VISION, INC. PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE INSPECCIÓN DE LA DIVISIÓN DEL ARQUITECTO ESTATAL (DSA) PARA EL PROYECTO DE MEJORAS DEL CAMPO DE BÉISBOL EN LA ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER

Aprobar la Enmienda No. 2 al Acuerdo #C-00- 9098 con PF Vision, Inc. para extender el plazo del acuerdo del 30 de junio de 2026 al 30 de septiembre de 2026, sin costo adicional, para la continuación de los servicios de inspección de la División del Arquitecto Estatal (DSA) para el Proyecto de Mejoras del Campo de Béisbol en la Escuela Preparatoria Eisenhower.

E.2.9 APROBAR ENMIENDA NO. 2 AL ACUERDO #C-00-2289 CON PERKINS EASTMAN PARA SERVICIOS DE ARQUITECTURA PARA LA RENOVACIÓN DEL CAMPO DE BÉISBOL EN LA ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER Y NUEVA ILUMINACIÓN DEL CAMPO DE BÉISBOL EN LA ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

Aprobar la Enmienda No. 2 al Acuerdo #C-00- 2289 con Perkins Eastman para extender el plazo del acuerdo del 30 de junio de 2026 al 31 de diciembre de 2026, sin costo adicional para el Distrito, para proporcionar servicios arquitectónicos continuos que apoyen la finalización del proceso de cierre del proyecto para la Renovación del Campo de Béisbol en la Escuela Preparatoria Eisenhower y el Nuevo Proyecto de Iluminación del Campo de Béisbol en la Escuela Preparatoria Rialto.

E.2.10 APROBAR ENMIENDA NO. 1 AL ACUERDO #C-00-9320 CON JOHN R. BYERLY, INC. PARA SERVICIOS DE INGENIERÍA GEOTÉCNICA, INSPECCIÓN ESPECIAL Y ENSAYO DE MATERIALES PARA EL PROYECTO DE MEJORAS DE CAMPOS DE BÉISBOL EN ESCUELAS PREPARATORIAS EISENHOWER Y RIALTO

Aprobar la Enmienda No. 1 al Acuerdo #C-00- 9320 con John R. Byerly, Inc. para extender el plazo del acuerdo del 30 de junio de 2026 al 30 de septiembre de 2026, sin costo adicional, para la continuidad de los servicios de ingeniería geotécnica, inspección especial y pruebas de materiales para el Proyecto de Mejoras del Campo de Béisbol en las Escuelas Preparatorias Eisenhower y Rialto.

E.2.11 APROBAR LA ENMIENDA NO. 1 AL CONTRATO #C-00-3001 CON RICK ENGINEERING COMPANY PARA SERVICIOS DE INGENIERÍA CIVIL PARA LAS NUEVAS AULAS DE KINDERGARTEN EN LA ESCUELA PRIMARIA TRAPP

Aprobar la Enmienda No. 1 al Acuerdo #C-00- 3001 con Rick Engineering Company para extender el plazo del acuerdo del 30 de junio de 2026 al 30 de junio de 2027, sin costo adicional, para la continuidad de los servicios de ingeniería civil para el Proyecto de Nuevas Aulas de kindergarten en la Escuela Primaria Trapp.

E.2.12 APROBAR LA RENOVACIÓN DE RFP NO. 23- 24-17 PARA DIST. DE ALIMENTOS USDA Y PRODUCTOS ALIMENTICIOS COMERCIALES, LICITADA POR CHINO VALLEY USD EN NOMBRE DEL GRUPO DE COMPRAS INLAND EMPIRE BUYING COLLECTIVE (IEBC) A PROVEEDORES INDICADOS

Aprobar la segunda renovación de la RFP No. 23-24-17 Distribución de Alimentos del USDA y Productos Alimenticios Comerciales con Gold Star Foods, Sunrise Produce Company y KB Foods para el año fiscal 2026-2027, con vigencia desde el 1 de julio de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que se determinará al momento de la compra y que se pagará con cargo al Fondo de Cafetería 13.

E.2.13 APROBAR RENOVACIÓN DE RFP NO. 2024- 2025-04 PARA PRODUCTOS DE PAPEL LICITACIÓN REALIZADA POR EL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE VAL VERDE EN NOMBRE DEL GRUPO DE COMPRAS COLECTIVO INLAND EMPIRE BUYING A LOS PROVEEDORES INDICADOS PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-2027

Aprobar la segunda renovación de la RFP No. 2024-2025-04 Productos de papel con Imperial Dade, Servicio de alimentos individual y Conexiones de plástico para la compra de una variedad de productos de papel para el año fiscal 2026-2027, con vigencia desde el 1 de julio de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que se determinará en el momento de la compra y que se pagará con cargo al Fondo de Cafetería 13.

E.2.14 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN PARA UTILIZAR EL CONTRATO NO. 2207-24 DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE FAIRFIELD-SUISUN CON CDW GOVERNMENT LLC PARA LA COMPRA DE LICENCIAS DE GOOGLE

Autorizar el uso de la solicitud de propuestas No. 2207-24 del Distrito Escolar Unificado de Fairfield-Suisun con CDW Government LLC para la compra de licencias de Google for Education, con vigencia desde el 9 de agosto de 2026 hasta el 8 de agosto de 2027, a un costo que no exceda los $123,209.19 y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.2.15 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON SOFTCHOICE CORPORATION

Aprobar un acuerdo de renovación con Softchoice para la compra de licencias por volumen de Microsoft utilizando el proyecto de licitación No. 2024-04 del Departamento de Educación del Condado de Kings,vigente desde el 1 de agosto de 2026 hasta el 31 de julio de 2027, a un costo que no exceda los $262,460.33 y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.2.16 APROBAR RFP 26-27-01 SERVICIOS DE NUTRICIÓN, REFRESCOS Y BEBIDAS DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE CHINO VALLEY EN NOMBRE DEL GRUPO DE COMPRAS INLAND EMPIRE BUYING COLLECTIVE (IEBC) A LOS PROVEEDORES INDICADOS PARA EL AÑO FISCAL 2026-2027

Aprobar la solicitud de propuestas (RFP) 26-27- 01 para productos de refrigerios y bebidas para Servicios de Nutrición y artículos relacionados, presentada por el Distrito Escolar Unificado de Chino Valley en nombre

del Grupo de Compras de Inland Empire Buying Collective (IEBC) para refrigerios y bebidas para el año fiscal 2026- 2027. Vigente desde el 1 de julio de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que se determinará al momento de la compra y que se pagará con cargo al Fondo de Cafetería 13.

E.2.17 APROBAR RFP NO. CJNS 26-27-LICITACIÓN DE COMESTIBLES POR PARTE DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO DE COLTON EN NOMBRE DEL GRUPO DE COMPRAS COLECTIVO INLAND EMPIRE BUYING A LOS PROVEEDORES INDICADOS PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-2027

Aprobar la solicitud de propuestas No. CJNS 26- 27-GROCERY con KB Foods, Gold Star Foods, Sysco Riverside y Sunrise Produce para la compra de productos de abarrotes y artículos relacionados para el año fiscal 2026-2027, con vigencia desde el 1 de julio de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que se determinará en el momento de la compra y que se pagará con cargo al Fondo de Cafetería 13.

E.2.18 AUTORIZAR COMPRA Y GARANTÍA DE HARDWARE, SOFTWARE, SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE HARDWARE Y SERVICIOS DE COMPUTACIÓN EN LA NUBE DE DATA IMPRESSIONS POR CONTRATO ADJUDICADO BAJO EL PROGRAMA DE ADJUDICACIÓN MÚLTIPLE DE CALIFORNIA (CMAS)

Aprobar el uso del California Multiple Award Schedule (CMAS) núm. 3-25-07-1037, otorgado a Data Impressions, por un costo que se determinará al momento de la compra y que se pagará con cargo a diversos fondos. .

E.2.19 AUTORIZAR LA COMPRA Y GARANTÍA DE SERVICIOS DE CONSULTORÍA EN TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN (IT) DE CONVERGEONE, INC., MEDIANTE UN CONTRATO ADJUDICADO BAJO EL PROGRAMA DE ADJUDICACIÓN MÚLTIPLE DE CALIFORNIA (CMAS)

Aprobar el uso del contrato número 3-22-12- 1023 del Programa de Adjudicación Múltiple de California (CMAS, por sus siglas en inglés) otorgado a ConvergeOne, Inc., a un costo que se determinará en el momento de la compra y que se pagará con diversos fondos.

E.2.20 AUTORIZAR LA COMPRA Y GARANTÍA DE PRODUCTOS, EQUIPOS Y SUMINISTROS DE OFICINA DE COMPLETE OFFICE, LLC MEDIANTE UN CONTRATO ADJUDICADO BAJO EL PROGRAMA DE ADJUDICACIÓN MÚLTIPLE DE CALIFORNIA (CMAS)

Aprobar el uso del contrato número 4-26-06- 1042 del Programa de Adjudicación Múltiple de California (CMAS) otorgado a Complete Office, LLC a un costo que se determinará al momento de la compra y que se pagará con diversos fondos.

E.2.21 AUTORIZAR LA COMPRA Y GARANTÍA DE SERVICIOS DE ALQUILER DE UNIFORMES Y ALFOMBRAS Y SERVICIOS DE LIMPIEZA DE CINTAS CORPORATION NO. 2 MEDIANTE UN CONTRATO MARCO ADJUDICADO POR EL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES DE CALIFORNIA (DGS)

Aprobar el uso del Acuerdo Marco de California número 5-24-99-44-01 otorgado a Cintas Corporation No. 2 a un costo que se determinará al momento de la compra y que se pagará con diversos fondos.

E.2.22 APROBAR UN ACUERDO CON TRL SYSTEMS

Aprobar el acuerdo con TRL Systems para probar e inspeccionar los sistemas de alarma contra incendios en todas las instalaciones del Distrito y proporcionar informes, con vigencia desde el 16 de julio de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $82,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General (Cuenta de Mantenimiento y Reparaciones Rutinarias).

E.2.23 APROBAR ORGANIZACIÓN CONECTADA A LA ESCUELA

Aprobar a la Asociación de Padres y Maestros (PTA) de Henry Hawks VAPA como una organización conectada a la escuela para los años escolares 2026-2027 y 2027-2028.

E.2.24 ADOPTAR LA RESOLUCIÓN NÚM. 26-27-02 PARA ESTABLECER LA TASA IMPOSITIVA DE LOS BONOS DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

Solicitar a la Junta de Supervisores del Condado de San Bernardino que establezca una tasa impositiva para los bonos del Distrito Escolar Unificado de Rialto, cuya venta se prevé para el año fiscal 2026-27, y autorizar las acciones necesarias al respecto.

E.3 SERVICIOS EDUCATIVOS

E.3.1 APROBAR LA SEGUNDA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA DE LA MESA DIRECTIVA 5020: DERECHOS Y RESPONSABILIDADES DE LOS PADRES

E.3.2 APROBAR LA SEGUNDA LECTURA DE LA POLÍTICA REVISADA DE LA MESA DIRECTIVA 5022: DERECHOS DE PRIVACIDAD DE LOS ESTUDIANTES Y FAMILIAS

E.3.3 APROBAR UNA RATIFICACIÓN CON LA ASOCIACIÓN DE EDUCACIÓN BILINGÜE DE CALIFORNIA (CABE) - ESCUELA PRIMARIA MYERS

Ratify the approval of registration fees for Myers Elementary parents who attended the CABE One-Day Regional Conference for the 2025-2026 school year at the Riverside Convention Center on Tuesday, May 12, 2026, at a cost not to exceed $1,000.00, to be paid from the General Fund.

E.3.4 APROBAR UN ACUERDO RATIFICADO CON EL SUPERINTENDENTE DE ESCUELAS DEL CONDADO DE SAN BERNARDINO ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE MEDICAL

Servir como Consorcio Educativo Local (LEC) para las reclamaciones de la Región 10 para el reembolso bajo el Programa de Actividades Administrativas (MAA) de Medi-Cal, a partir del 25 de junio de 2026 hasta el 30 de junio de 2031, con un costo que no exceda los $120,000.00, y que se pagará con fondos para actividades administrativas de Medi-Cal.

E.3.5 APROBAR UNA ENMIENDA A EL ACUERDO CON ELITE ACADEMICS INC.

Enmendar el Acuerdo #C-26-004844 con Elite Academics y aprobar el aumento de costo del acuerdo original de $10,000.00 por $50,000.00 adicionales, con vigencia a partir del 16 de julio de 2026, con un costo que no exceda los $60,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General. Todos los demás artículos y condiciones permanecerán igual.

E.3.6 APROBAR UNA ENMIENDA CON SYLVAN LEARNING CENTER

Enmendar el Acuerdo #C-26-001399 con Sylvan Learning y aprobar el aumento de costo del acuerdo original de $5,000.00 por $2,600.00 adicionales, para un costo total que no exceda los $7,600.00. Todos los demás términos y condiciones permanecerán sin cambios.

E.3.7 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON ZEN EDUCATE

Proporcionar educación especial y servicios relacionados para garantizar el cumplimiento de los mandatos, desde el 16 de julio de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, con un costo que no exceda los $500,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.3.8 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON BEHAVIORAL EMOTIONAL & ACADEMIC MENTORING

Completar evaluación crítica de apoyo para las Evaluaciones Educativas Independientes (IEE) para los años escolares 2026-2028, desde el 16 de julio de 2026 hasta el 30 de junio de 2028, con un costo que no exceda los $60,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.3.9 APROBAR CONTRATO DE RENOVACIÓN CON GERISMILES MOBILE DENTAL HYGIENE PRACTICE, INC.

Proporcionar servicios dentales a los estudiantes del Distrito Escolar Unificado de Rialto, desde el 16 de julio de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, sin costo alguno para el Distrito.

E.3.10 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON YOUNG VISIONARIES YOUTH LEADERSHIP ACADEMY

Proporcionar un programa de mentoría para estudiantes y familias, vigente desde el 5 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, sin costo alguno para el Distrito.

E.3.11 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON VICTIMS OF ILLICIT DRUGS (VOID) o VÍCTIMAS DE DROGAS ILÍCITAS

Aprobar la presentación de información sobre el fentanilo al personal, los estudiantes y las familias del Distrito Escolar Unificado de Rialto, con vigencia desde el 5 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, sin costo alguno para el Distrito.

E.3.12 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON JOURNAL TOGETHER - KRYSTINA A. SWEIS

Proporcionar seis (6) sesiones de escritura de noventa (90) minutos para hasta quince (15) estudiantes de Bridge Builder, de los grados 6.º a 8.º, que incluyen: instrucción guiada por un educador certificado de K-8, un diario reutilizable, un bolígrafo de autor y Young Writer's Showcase, con vigencia desde el 5 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $5,400.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.3.13 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON EPIC SPECIAL EDUCATION STAFFING

Proporcionar servicios de salud para garantizar el cumplimiento de los mandatos para el año escolar 2026-2027, a partir del 16 de julio de 2026,hasta el 30 de junio de 2027, con un costo que no exceda los $150,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.3.14 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON PROSOLVE

Proporcionar el programa de enriquecimiento Quest a las 19 escuelas primarias y 5 escuelas intermedias, desde el 5 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, con un costo que no exceda los $90,126.00, y que se pagará con cargo al Fondo General (ELOP).

E.3.15 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON ALPHA STRINGS - ESCUELA INTERMEDIA FRISBIE

Proporcionar 156 horas de instrucción musical profesional para cada instrumento a los estudiantes de la Escuela Intermedia Frisbie, desde el 5 de agosto de 2026 hasta el 5 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $59,904.00, y que se pagará con cargo al Fondo General (Propuesta AMS 28).

E.3.16 APROBAR ACUERDO DE RENOVACIÓN CON PROACTIVE WORK HEALTH SERVICES

Proporcionar un profesional médico certificado en los partidos de fútbol americano que se jueguen en casa en las tres escuelas secundarias durante la temporada regular y los playoffs de 2026-2027, desde el 15 de agosto de 2026 hasta el 31 de diciembre de 2026, a un costo que no exceda los $7,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.3.17 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON JOSÉ MARTÍN REYES

Proporcionar servicios de interpretación/traducción para reuniones, conferencias, traducción de documentos y solicitudes de instrucción en idiomas distintos del español, incluido el lenguaje de señas americano, desde el 16 de julio de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $10,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.3.18 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON FRONTLINE EDUCATION

Proporcionar una suscripción anual para el uso del Sistema de Gestión del Aprendizaje Profesional, con vigencia desde el 16 de julio de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $52,719.38 y que se pagará con cargo al Fondo General (Título I).

E.3.19 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON SOUTH COAST COMMUNITY SERVICES

Aprobar un acuerdo de renovación con South Coast Community Services para complementar el programa de apoyo conductual del Distrito Escolar Unificado de Rialto, proporcionando servicios de apoyo a estudiantes y familias, con vigencia desde el 16 de julio de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, sin costo alguno para el Distrito.

E.3.20 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON COLLEGE BOARD

Proporcionar a cada estudiante de 11.º grado la oportunidad de tomar el PSAT NMSQT, a cada estudiante de 12.º grado la oportunidad de tomar el SAT y cubrir los costos de todos los exámenes AP para el año escolar 2026- 2027,Vigente desde el 16 de julio de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, con un costo que no exceda los $320,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.3.21 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON EVERWAY

Adquirir la extensión Read&Write para Chrome para todos los estudiantes, con vigencia desde el 16 de julio de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $40,583.98, y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.3.22 APROBAR UNA RENOVACIÓN CON AUTISM SPECTRUM INTERVENTION SERVICES AND TRAINING (ASIST)

Proporcionar asistentes individuales (1:1) de agencias no públicas (NPA) y asistentes de comportamiento aplicado (ABA) para estudiantes, desde el 16 de julio de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, con un costo que no exceda los $600,000.00 y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.3.23 APROBAR UN ACUERDO CON HEALTH E KIDS

Aprobar el acuerdo entre el Distrito Escolar Unificado de Rialto y HEALTH E KIDS para el Programa de Tarifas Escolares Multipagador de CYBHI, que cubre los servicios de facturación médica y registros médicos electrónicos, vigente desde el 16 de julio de 2026 hasta el 30 de junio de

2029, el primer año, sin costo alguno para el Distrito. El segundo y tercer año, el 5% de las reclamaciones aprobadas y reembolsadas al Distrito.

E.3.24 APROBAR UN ACUERDO CON BELL'S EDUCATION

Proporcionar el Programa de Educación de Carácter “I Am Me” y Bell’s Education impartirá el Programa de Educación de Carácter “I Am Me” a través de tres (3) sesiones interactivas (de hasta tres (3) horas cada una), atendiendo a aproximadamente 20 estudiantes de los grados 6 a 12 durante las reuniones de Bridge Builders, a partir del 5 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $15,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.3.25 APROBAR UN ACUERDO CON BIG SMILES CALIFORNIA

Proporcionar servicios dentales a los estudiantes del Distrito Escolar Unificado de Rialto, desde el 16 de julio de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, sin costo alguno para el Distrito.

E.3.26 APROBAR UN ACUERDO CON FLYING MONKEYS, LLC DBA COLLEAGUES ON CALL

Proporcionar capacitación al personal del Distrito Escolar Unificado de Rialto, centrada en el Diseño de Tareas Eficaces para mejorar el rigor, la participación y el pensamiento de los estudiantes, con vigencia desde el 16 de julio de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $75,000.00 y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.3.27 APROBAR UN ACUERDO CON PALS TOWN

Proporcionar materiales y desarrollo profesional virtual desde el 5 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, por un costo total que no exceda los $52,278.40, y que se pagará con cargo al Fondo del Plan de Oportunidades de Aprendizaje Ampliadas (ELOP).

E.3.28 APROBAR UN ACUERDO CON LEARNING PLUS ASSOCIATES: STANDARDS PLUS

Proporcionar materiales y licencias para estudiantes desde el 5 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, por un costo total que no exceda $75,112.55 y que se pagará con cargo al Fondo General (ELOP).

E.3.29 APROBAR UN ACUERDO CON DYNAMIC EDUCATION SERVICES

Proporcionar servicios educativos compensatorios en las áreas de instrucción académica, tutoría, terapia del habla o terapia ocupacional durante el año escolar 2026-2027, desde el 16 de julio de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, con un costo que no exceda los $30,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.3.30 APROBAR UN ACUERDO CON BRAIN BALANCE

Proporcionar servicios educativos compensatorios durante el año escolar 2026- 2027, desde el 16 de julio de 2026 hasta el 21 de noviembre de 2026, con un costo que no exceda los $7,750.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.3.31 APROBAR UN MEMORÁNDUM DE ENTENDIMIENTO (MOU) CON LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE CALIFORNIA, SAN BERNARDINO

Aprobar el Memorando de Entendimiento con la Universidad Estatal de California, San Bernardino, para el Programa Universitario de Preparatoria (HSUP, por sus siglas en inglés), con vigencia desde el 16 de julio de 2026 hasta el 30 de junio de 2028, sin costo alguno para el Distrito.

E.4 RECURSOS HUMANOS

E.4.1 APROBAR EL INFORME DE RECURSOS HUMANOS NO. 1359 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS

E.4.2 APROBAR ACUERDO CON THE INSTRUCTIONAL COACHING GROUP

Aprobar un acuerdo con The Instructional Coaching Group para brindar una capacitación de dos días a los mentores de inducción, mentores de residencia docente, mentores de asistencia y reflexión entre compañeros (PAR), personal de liderazgo de servicios educativos y servicios especiales, con vigencia del 1 de julio de 2026 al 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $13,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General (Título II, Parte A).

E.4.3 APROBAR RATIFICACIÓN DEL ACUERDO CON SMARTETOOLS

Ratificar un acuerdo con Smartetools para una suscripción de solo lectura para el uso del servicio SmarteHR, con vigencia desde el 1 de julio de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $17,500.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

E.4.4 APROBAR EL ACUERDO DE PRÁCTICAS DE CAMPO DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN LAFETRA CON LA UNIVERSIDAD DE LA VERNE

Ayudar a los estudiantes actuales y futuros con oportunidades de tutoría en sus campos de especialización desde el 1 de agosto de 2026 hasta el 31 de julio de 2031 sin costo alguno para el Distrito.

E.4.5 ADOPTAR LA RESOLUCIÓN NO. 26-27-01 PARA PERMISO PROVISIONAL DE PRÁCTICAS

Autorizar a la Superintendente Asociada de Recursos Humanos a asignar a varios maestros que están inscritos en un programa de certificación, pero que aún no han completado los requisitos para ingresar a un programa de pasantías.

F. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN

F.1 APROBAR LA DECLARACIÓN DE NECESIDAD DE MAESTROS PLENAMENTE CUALIFICADOS PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-2027

Moción por Auxiliar Williams

Secundada por Vicepresidente Montes

Votos por miembros de la Mesa Directiva:

(Síes) Presidente Martinez, Vicepresidente Montes, Auxiliar Williams

(Ausentes) Miembro Dominguez, Miembro Dra. Lewis

Mayoría de Votos

F.2 APROBAR LA TERCERA ADENDA AL CONTRATO DE EMPLEO DE RHEA MCIVER GIBBS, Ed. D., SUPERINTENDENTE ADJUNTA

Moción por Auxiliar Williams

Secundada por Vicepresidente Montes

La Mesa Directiva analizará y tomará una decisión sobre una adenda al contrato de trabajo de Rhea McIver Gibbs, Ed.D., Superintendente Adjunta. Antes del debate y la toma de decisiones, se presentará un resumen oral de la remuneración, que incluye el salario y las prestaciones complementarias, tal y como se establece en la adenda.

Votos por miembros de la Mesa Directiva:

(Síes) Presidente Martinez, Vicepresidente Montes, Auxiliar Williams

(Ausentes) Miembro Dominguez, Miembro Dra. Lewis

Mayoría de Votos

F.3 APROBAR LA PRIMERA ADENDA AL CONTRATO DE EMPLEO DE JON BLACK, Ed.D., SUPERINTENDENTE ASOCIADO DE SERVICIOS EDUCATIVOS

Moción por Auxiliar Williams

Secundada por Presidente Martinez

La Mesa Directiva analizará y aprobará una adenda al contrato de trabajo de Jon Black, Doctor en Educación, Superintendente Asociado de Servicios Educativos. El debate y la aprobación irán precedidas de un resumen oral de la remuneración, que incluirá el salario y los beneficios adicionales contemplados en la adenda.

Votos por miembros de la Mesa Directiva:

(Síes) Presidente Martinez, Vicepresidente Montes, Auxiliar Williams

(Ausentes) Miembro Dominguez, Miembro Dra. Lewis

Mayoría de Votos

F.4 APROBAR LA PRIMERA ADENDA AL CONTRATO DE EMPLEO DE DENISE ELLIS, Ed.D., SUPERINTENDENTE ASOCIADA DE RECURSOS HUMANOS

Moción por Auxiliar Williams

Secundada por Vicepresidente Montes

La Mesa Directiva analizará y tomará una decisión sobre una adenda al contrato de trabajo de Denise Ellis, Ed. D., Superintendente Asociada de Recursos Humanos. El debate y la decisión estarán precedidas por un resumen oral de la remuneración, que incluirá el salario y los beneficios adicionales contemplados en la adenda.

Votos por miembros de la Mesa Directiva:

(Síes) Presidente Martinez, Vicepresidente Montes, Auxiliar Williams

(Ausentes) Miembro Dominguez, Miembro Dra. Lewis

Mayoría de Votos

F.5 APROBAR LA PRIMERA ADENDA AL CONTRATO DE EMPLEO DE DIANE ROMO, SUPERINTENDENTE ASOCIADA DE SERVICIOS EMPRESARIALES

Moción por Auxiliar Williams

Secundada por Vicepresidente Montes

La Mesa Directiva analizará y tomará una decisión sobre una adenda al contrato de trabajo de Diane Romo, Superintendente Asociada de Servicios Administrativos. El debate y la decisión estarán precedidas por un resumen oral de la remuneración, que incluirá el salario y los beneficios adicionales contemplados en la adenda.

Votos por miembros de la Mesa Directiva:

(Síes) Presidente Martinez, Vicepresidente Montes, Auxiliar Williams

(Ausentes) Miembro Dominguez, Miembro Dra. Lewis

Mayoría de Votos

G. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo el 12 de agosto de 2026 a las 7:00 p.m., en el Centro Educativo Dr. John Kazalunas, 182 East Walnut Ave., Rialto, California.

Materiales distribuidos o presentados a la Mesa Directiva de Educación en la junta de la Mesa Directiva están disponibles a petición en la Oficina del Superintendente.

Moción por Vicepresidente Montes

Secundada por Auxiliar Williams

Miembros Dra. Lewis y Dominguez estuvieron ausentes. Voto por miembros de la Mesa Directiva para levantar la sesión:

Hora: 8:01 p.m.

Mayoría de Votos

_____
Auxiliar, Mesa Directiva de Educación

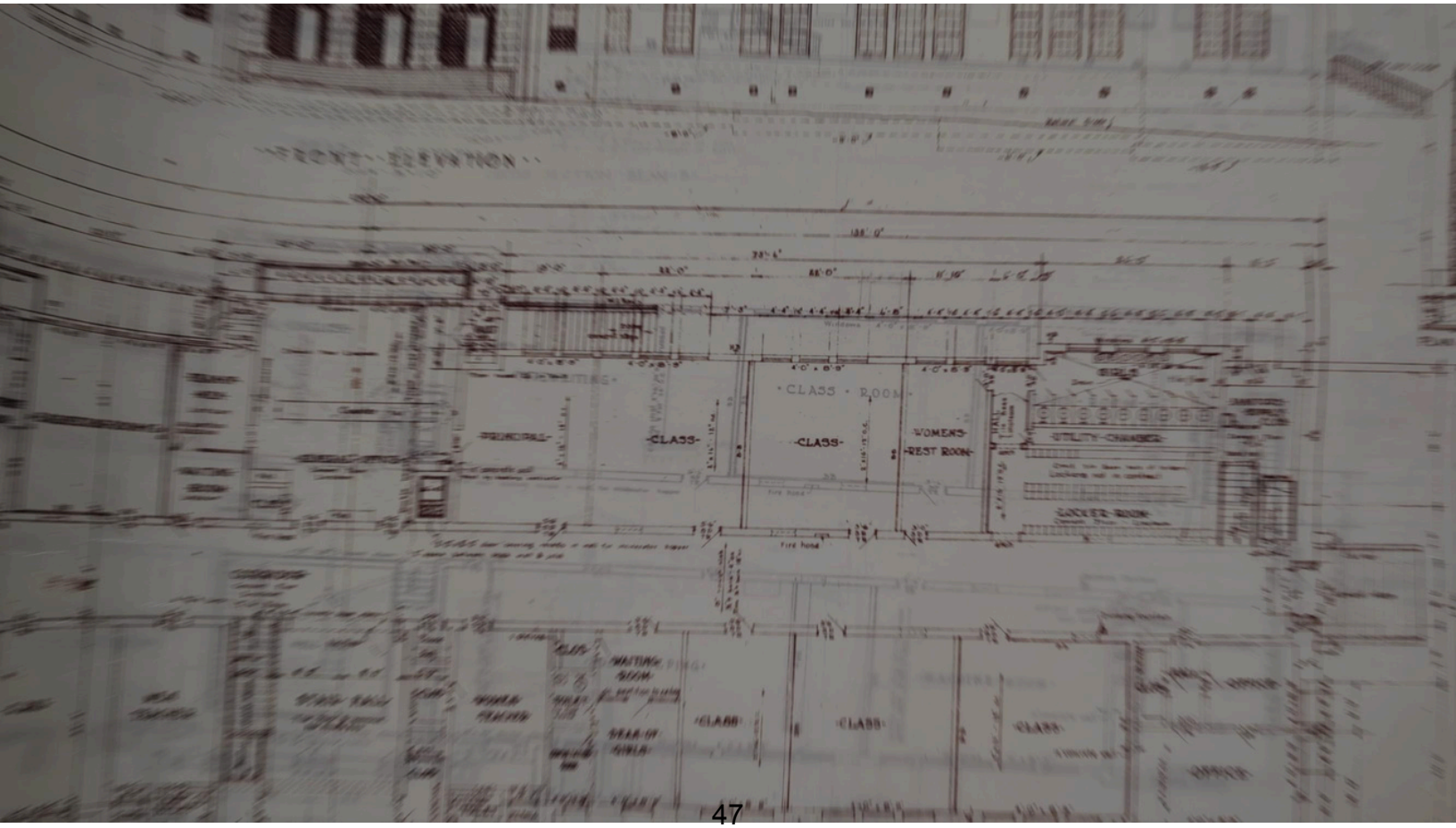
_____
Secretario, Mesa Directiva de Educación



100 AÑOS DE
EDUCACIÓN DE CALIDAD A UN COSTO ACCESIBLE Y OFICIOS ESPECIALIZADOS

SAN BERNARDINO COMMUNITY COLLEGE DISTRICT

CRAFTON HILLS COLLEGE | San Bernardino Valley College | KVCR PBS npr



APOYAMOS A RIALTO

287

Es la cantidad de estudiantes de último año de preparatoria de Rialto que se inscribieron simultáneamente en Crafton Hills College o San Bernardino Valley College.

147

Es la cantidad de residentes de Rialto que han trabajado en nuestros proyectos de construcción del Distrito.

$800,000

Es la cantidad de salarios que los residentes de Rialto han obtenido al trabajar en nuestros proyectos de construcción del Distrito.

SAN BERNARDINO COMMUNITY COLLEGE DISTRICT

Crafton Hills College | San Bernardino Valley College

LA CONFIANZA DE LA COMUNIDAD DESDE 1926

Hoy en día, el Distrito de Colegios Comunitarios de San Bernardino atiende aproximadamente a **30,000 estudiantes** en Crafton Hills College, en Yucaipa, y San Bernardino Valley College, en San Bernardino.

Dato interesante: Es muy probable que alguien de su familia haya estudiado aquí. **Aproximadamente 2 de cada 3 personas en nuestra comunidad** han tomado al menos una clase en SBVC o CHC, o tienen un familiar cercano que lo ha hecho.



LOS 4 OBJETIVOS DEL SBCCD: APROBADOS POR NUESTRA JUNTA DIRECTIVA

OBJETIVO 1	OBJETIVO 2	OBJETIVO 3	OBJETIVO 4
Eliminar las barreras para el acceso y el éxito estudiantil.	Ser una institución diversa, equitativa, inclusiva y antirracista.	Ser un líder y aliado para abordar los desafíos regionales.	Asegurar la responsabilidad y sostenibilidad fiscal.



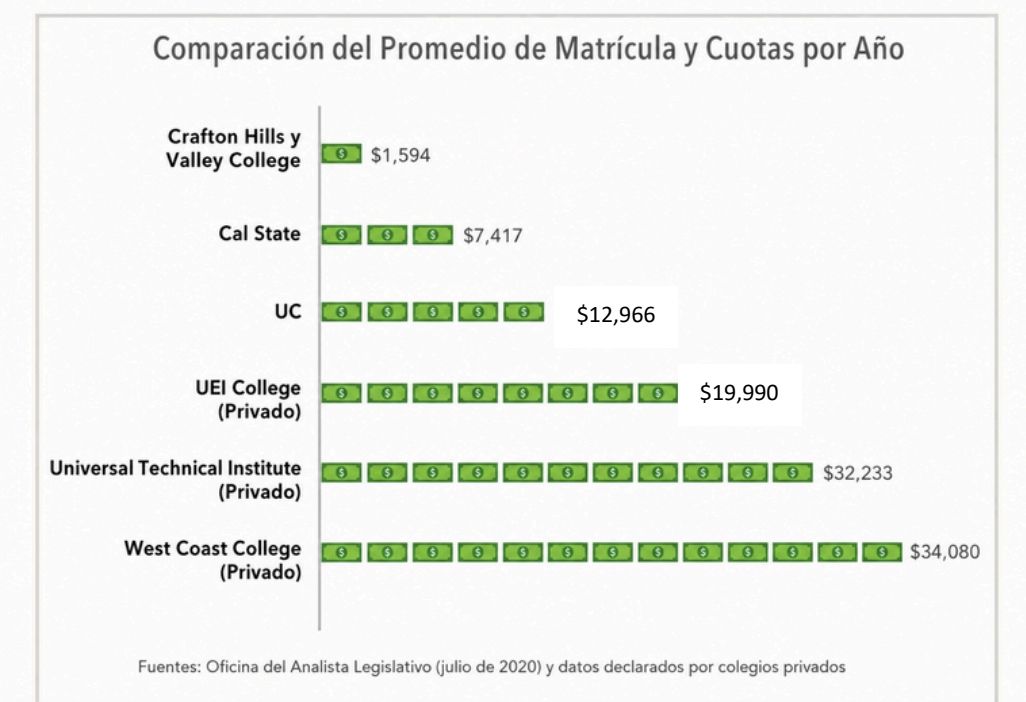
ESTAMOS CERCA Y SOMOS ACCESIBLES

Los estudiantes pueden comenzar sus estudios universitarios cerca de casa, desarrollar habilidades laborales y transferirse a una universidad de cuatro años a un costo mucho menor.

¿Sabía que...?

- Crafton Hills College y San Bernardino Valley College cuestan **6 veces menos que una CSU**.
- Y **16 veces menos que una UC**.

ESTAMOS CERCA Y SOMOS ACCESIBLES



CAPACITACIÓN PARA LAS PROFESIONES QUE NUESTRA COMUNIDAD NECESITA







ATENCIÓN MÉDICA

- Enfermería
- Terapia Respiratoria
- Tecnología Radiológica

RESPUESTA A EMERGENCIAS

- Bomberos
- Seguridad Pública
- Técnicos en Emergencias Médicas

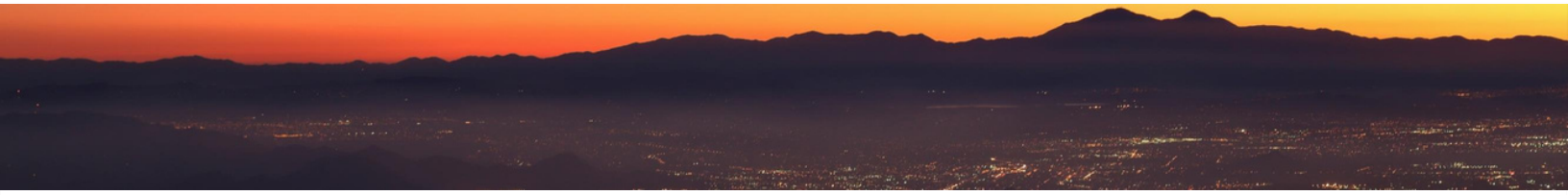
OFICIOS ESPECIALIZADOS

- Soldadura
- Electricidad
- Oficios de la Construcción

PREPARANDO NUESTROS SALONES Y LABORATORIOS PARA EL FUTURO

- **Para seguir preparando a la fuerza laboral del mañana**, nuestros colegios deberán modernizar sus espacios de aprendizaje y su equipo.
- La **participación de la comunidad ayudará** a establecer esas prioridades y orientar la planificación para el futuro.





LO QUE HEMOS ESCUCHADO DE NUESTRA COMUNIDAD

Durante el último año, hemos recopilado las opiniones de la comunidad para comprender mejor en qué deben enfocarse nuestros colegios comunitarios como parte de la planificación a largo plazo.

Campus seguros y educación accesible

- Proporcionar agua potable segura.
- Eliminar el asbesto y el moho.
- Mantener una educación superior accesible.

Preparar a estudiantes y veteranos

Para carreras del siglo XXI y oficios especializados.

Ampliar la capacitación para la fuerza laboral en:

- Prevención y combate de incendios forestales.
- Remoción de nieve.
- Respuesta a emergencias.
- Docencia.
- Enfermería.
- Otras ocupaciones de alta demanda en comunidades de montaña.



¡QUEREMOS ESCUCHAR SU OPINIÓN!

Estamos recopilando las opiniones de la comunidad para orientar la planificación a largo plazo de San Bernardino Valley College y Crafton Hills College.

SBCCD.edu/AffordableCollege

SAN BERNARDINO COMMUNITY COLLEGE DISTRICT

CRAFTON HILLS COLLEGE

San Bernardino Valley College

Rialto Unified School District

Board of Education

August 12, 2026

Warrant & Purchase Order Listing

6/24/2026 – 7/19/2026

Rialto Unified School District

Board of Education

August 12, 2026

WARRANT LISTING

6/24/2026 – 7/19/2026

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
928632	CHICK-FIL-A	06/25/2026	$6,331.41	
928633	CONVERGEONE INC	06/25/2026	$4,050.00	R
928634	DISCOUNT SCHOOL SUPPLY	06/25/2026	$2,306.95	R
928635	ENCORE IMAGE SIGNS	06/25/2026	$6,763.08	R
928636	DECKER INC. SCHOOL FIX	06/25/2026	$13,862.09	R
928637	DHASA CARE MUSIC	06/25/2026	$115,200.00	R
928638	DOUBLETREE BY HILTON ONTARIO A	06/25/2026	$31,191.84	R
930416	4IMPRINT INC	07/02/2026	$9,625.06	R
930417	FARIAS PARTY SUPPLY	07/02/2026	$1,018.50	R
930418	ROSETTE GONZALEZ	07/02/2026	$471.53	C
931814	AAA CONTAINER SALES & RENTALS	07/06/2026	$3,748.00	R
931815	ANGELICA CUEVAS	07/06/2026	$3,350.30	R
931816	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	07/06/2026	$48,841.90	R
931817	A & R TARPAULINS INC	07/06/2026	$18,500.08	R
931818	A.C.E.S INTERPRETING SERVICES	07/06/2026	$1,908.50	
931819	AIR & HOSE SOURCE INC	07/06/2026	$873.59	R
931820	AIRWAVE COMMUNICATION	07/06/2026	$9,530.38	R
931821	ALL OCCASION RENTALS INC	07/06/2026	$708.00	
931822	ALLIED REFRIGERATION INC	07/06/2026	$2,695.06	R
931823	AMAZON CAPITAL SERVICES	07/06/2026	$599.92	R
931824	AMERICAN SCHOOL COUNSELOR	07/06/2026	$198.00	
931825	ATKINSON ANDELSON LOYA RUUD	07/06/2026	$1,451.64	R
931826	ATLAS COPCO COMPRESSORS	07/06/2026	$3,237.91	R
931827	AVID CENTER	07/06/2026	$19,782.00	R
931828	A-Z BUS SALES INC COLTON	07/06/2026	$9,544.40	R
931829	BIG TS PIZZA GROUP CORP	07/06/2026	$105.71	
931830	COREY BRYANT	07/06/2026	$4,055.85	R
931831	CENTER FOR THE COLLABORATIVE	07/06/2026	$600.00	R
931832	COMPLETE BUSINESS SYSTEMS	07/06/2026	$1,830.15	R
931833	ANGELICA CUEVAS	07/06/2026	$12,605.50	R
931834	CULVER-NEWLIN	07/06/2026	$34,586.89	R
931835	DAN'S LAWNMOWER CENTER	07/06/2026	$8,274.05	R
931836	DAT YOGA DUDE	07/06/2026	$3,900.00	R
931837	DATA IMPRESSIONS	07/06/2026	$1,510.66	R
931838	JENNIFER DAVIDSON	07/06/2026	$10.00	
931839	MARTHA L DEGORTARI	07/06/2026	$388.82	R
931840	DELL MARKETING LP	07/06/2026	$80.24	R
931841	DEMCO INC	07/06/2026	$103.51	R
931842	DESOTO SALES INC	07/06/2026	$362.78	R
931843	ROXANNE DOMINGUEZ	07/06/2026	$154.14	
931844	EBERHARD EQUIPMENT	07/06/2026	$3,067.46	R
931845	ECHOSAT INC	07/06/2026	$49.17	R
931846	EFFICIENT X-RAY INC	07/06/2026	$203.28	R

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
931847	EISENHOWER HIGH SCHOOL - ASB	07/06/2026	$2,190.00	
931848	EMERALD COVE OUTDOOR SCIENCE	07/06/2026	$13,275.30	R
931849	DONNA MARIE ENRIQUEZ	07/06/2026	$4,765.28	
931850	ESPECIAL NEEDS LLC	07/06/2026	$160.01	R
931851	DRIFTWOOD DAIRY INC	07/06/2026	$165,839.50	R
931852	ANTONIO ACOSTA	07/06/2026	$100.00	
931853	TINA AGUILA	07/06/2026	$150.00	
931854	LUZ ALCARAZ	07/06/2026	$120.00	R
931855	LETITIA ALIZZI	07/06/2026	$120.00	
931856	MARIELOS BRISENO	07/06/2026	$120.00	
931857	ELIZABETH CAMPOS	07/06/2026	$100.00	
931858	EVELYN CARTAGENA PASTRANA	07/06/2026	$30.00	
931859	DIANA CORDERO	07/06/2026	$150.00	
931860	RENEE COVINGTON	07/06/2026	$90.00	
931861	MYISHA CURTIS	07/06/2026	$30.00	
931862	INTHIA FINDLAY	07/06/2026	$150.00	R
931863	VENITA FLOURNOY	07/06/2026	$160.00	
931864	ALMA DELIA GARFIAS MENDOZA	07/06/2026	$130.00	R
931865	MARIA E. GOMEZ	07/06/2026	$90.00	R
931866	CAROL GUERRA	07/06/2026	$120.00	
931867	ROCIO GUZMAN	07/06/2026	$230.00	
931868	ILKA HALL	07/06/2026	$220.00	
931869	KIJANA HERD	07/06/2026	$180.00	
931870	DEVON V HERD	07/06/2026	$30.00	
931871	RACHEL HUESCA TURCIOS	07/06/2026	$150.00	
931872	MELISSA LEON	07/06/2026	$60.00	
931873	CASSANDRA LOPEZ	07/06/2026	$180.00	
931874	BEATRIS MARTINEZ	07/06/2026	$160.00	R
931875	LIANA RIOS	07/06/2026	$120.00	
931876	YESENIA ROMO	07/06/2026	$150.00	R
931877	JOCELIN SANDOVAL	07/06/2026	$120.00	R
931878	CYNTHIA SHEPPARD	07/06/2026	$150.00	
931879	AMALIA SILVA	07/06/2026	$120.00	
931880	ERIC STEPHENSON	07/06/2026	$90.00	R
931881	JOSIE VALENCIA	07/06/2026	$190.00	R
931882	JOSEPHINE VELASCO	07/06/2026	$60.00	
931883	MATILDE M VILLA	07/06/2026	$240.00	
931884	IRMA VILLANUEVA	07/06/2026	$230.00	
931885	JC FOODSERVICE INC	07/06/2026	$2,051.83	R
931886	MCCI LLC	07/06/2026	$6,108.75	R
931887	PARTS TOWN LLC	07/06/2026	$1,981.21	R
931888	PJCA-4 LP	07/06/2026	$47,351.95	R
931889	SMC GREASE SPECIALISTS INC	07/06/2026	$928.25	R

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
931890	TUCS EQUIPMENT INC	07/06/2026	$298.33	R
931891	CUMMINS-ALLISON CORP.	07/06/2026	$373.00	
931892	KB FOODS DISTRIBUTION INC	07/06/2026	$9,865.95	
931893	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	07/06/2026	$3,096.30	R
931894	PARTS TOWN LLC	07/06/2026	$335.63	R
931895	ULINE	07/06/2026	$1,313.68	R
931896	LOEWY ENTERPRISES LLC	07/06/2026	$287,646.35	R
931897	CINTAS CORPORATION NO. 2	07/06/2026	$1,425.26	R
931898	LAW OFFICES OF DENNIS J. WALSH	07/06/2026	$6,330.90	
931899	NASCO	07/06/2026	$121.10	
931900	SAFETY KLEEN SYSTEMS INC	07/06/2026	$325.00	R
931901	SAN BERNARDINO COUNTY SUPT	07/06/2026	$8,700.00	
931902	DENISE SANCHEZ	07/06/2026	$130.49	R
931903	SC FENCE COMPANY	07/06/2026	$13,930.00	R
931904	SCHOLASTIC INC	07/06/2026	$469.94	R
931905	SCHOOL HEALTH CORPORATION	07/06/2026	$2,061.87	R
931906	SCHOOL LIFE	07/06/2026	$1,548.31	
931907	SCHOOL SPECIALTY LLC	07/06/2026	$839.55	
931908	SHARP EXTERMINATOR	07/06/2026	$3,750.00	R
931909	SOUTHLAND SINGS	07/06/2026	$6,150.00	R
931910	SPORTS FACILITIES GROUP INC	07/06/2026	$549.16	R
931911	STEM4REAL	07/06/2026	$10,000.00	R
931912	YESSICA STEWART	07/06/2026	$282.20	
931913	STUDIO 1	07/06/2026	$15,874.82	
931914	SUPPLY SOLUTIONS	07/06/2026	$20,093.19	R
931915	SWEETWATER SOUND HOLDINGS LLC	07/06/2026	$1,596.68	R
931916	TASSEL DEPOT	07/06/2026	$2,818.94	R
931917	TEACHER CREATED RESOURCES INC	07/06/2026	$1,867.84	R
931918	TEK TIME SYSTEMS INC	07/06/2026	$88.95	R
931919	THERAPRO INC	07/06/2026	$890.73	R
931920	THERAPY TRAVELERS LLC DBA	07/06/2026	$11,126.50	R
931921	TIMELESS PLAQUES & AWARDS	07/06/2026	$3,950.12	R
931922	TNT PROMOTIONAL PRODUCTS	07/06/2026	$8,168.30	R
931923	TRANS-WEST TRUCK CENTER	07/06/2026	$2,289.10	R
931924	TROPHY HOUSE	07/06/2026	$4,840.82	R
931925	U SAV-MOR STORES	07/06/2026	$106.80	R
931926	UDT	07/06/2026	$8,280.00	R
931927	UNITED REFRIGERATION INC	07/06/2026	$178.50	
931928	USC BOOKSTORE	07/06/2026	$4,445.06	
931929	VILLAGE LIFE EDUCATION	07/06/2026	$8,250.00	R
931930	VISTA PAINT CORPORATION	07/06/2026	$5,398.47	R
931931	WESTERN ENTERPRISES	07/06/2026	$228.38	R
931932	WILLIAM H SADLIER INC	07/06/2026	$1,300.06	R

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
931933	WOODBURN PRESS	07/06/2026	$405.48	
931934	WOODCREST CHRISTIAN	07/06/2026	$2,500.00	
932956	AAA CONTAINER SALES & RENTALS	07/07/2026	$40,663.00	
932957	AQUASOURCE	07/07/2026	$12,723.12	R
932958	A-Z BUS SALES INC COLTON	07/07/2026	$524.65	R
932959	CONTRACT PAPER GROUP INC	07/07/2026	$30,320.85	R
932960	CSM CONSULTING INC	07/07/2026	$7,375.00	R
932961	E B BRADLEY CO	07/07/2026	$3,499.00	R
932962	ELEVO	07/07/2026	$91,020.60	R
932963	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	07/07/2026	$319.71	R
932964	A T & T	07/07/2026	$74.13	R
932965	A T & T	07/07/2026	$18,647.18	R
932966	COLTON PUBLIC UTILITIES	07/07/2026	$5,408.62	R
932967	FRONTIER	07/07/2026	$1,169.48	R
932968	RIALTO WATER SERVICES	07/07/2026	$91,589.01	R
932969	SAN BDNO MUNICIPAL WATER DEPT	07/07/2026	$5,417.74	R
932970	SOCALGAS	07/07/2026	$14,437.50	
932971	SOUTHERN CALIFORNIA EDISON	07/07/2026	$42,406.60	R
932972	SUNE SOLAR MISSION LLC	07/07/2026	$2,812.53	R
932973	T-MOBILE	07/07/2026	$17,832.00	R
932974	VERIZON WIRELESS	07/07/2026	$23,475.50	R
932975	WEST VALLEY WATER DISTRICT	07/07/2026	$17,214.50	R
932976	TRANE CO	07/07/2026	$335.79	R
932977	ULTIMATE OFFICE SOLUTIONS INC	07/07/2026	$141.40	
932978	WURTH LOUIS AND COMPANY	07/07/2026	$112.65	R
932979	YOUTH IGNITE SIM RACING LLC	07/07/2026	$3,999.00	R
932980	YUM YUM DONUTS	07/07/2026	$95.00	
932981	GILBERTO HENRIQUEZ PULIDO	07/07/2026	$120.00	R
932982	ROBIN MCMILLON	07/07/2026	$120.00	R
932983	KHRISTINA MEJIA	07/07/2026	$685.60	R
932984	MARCELLA MUNOZ	07/07/2026	$40.44	
932985	EDITH ORTIZ TORRES	07/07/2026	$193.85	R
932986	MATTHEW PETERS	07/07/2026	$30.00	
932987	VINCENT RESSA	07/07/2026	$270.00	
932988	OWEN ROSS	07/07/2026	$187.50	R
932989	MARSHAE SUAREZ	07/07/2026	$353.74	R
932990	ALDO VELASCO	07/07/2026	$190.75	
932991	PATRICIA VIELMA	07/07/2026	$46.66	
932992	JOSEPH WILLIAMS	07/07/2026	$477.45	
932993	VERIZON WIRELESS	07/07/2026	$527.70	R
932994	WESTGROUP DESIGNS INC	07/07/2026	$2,400.00	R
932995	L. RUBI AMEZCUA-SANDOVAL	07/07/2026	$41.18	R
932996	DEANNA AVILA	07/07/2026	$56.18	

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
932997	JOSELYNE E. BALCARCEL	07/07/2026	$38.93	
932998	AIMEE DUNLAP	07/07/2026	$94.40	R
932999	MARK FERNANDEZ	07/07/2026	$85.70	R
933000	CARLOS GARCIA-ZARATE	07/07/2026	$21.17	R
933001	ERIKA GIBBS COCHRAN	07/07/2026	$104.55	R
933002	MARIA GOMEZ	07/07/2026	$16.24	
933003	KALIN HALCROMBE	07/07/2026	$91.64	R
933004	MICHAEL B. HAYDEN JR	07/07/2026	$95.56	R
933005	SUSANA HERNANDEZ	07/07/2026	$21.90	
933006	MARIA HURTADO	07/07/2026	$78.30	
933007	ESMERALDA MCWILLIAMS	07/07/2026	$23.06	R
933008	MELISSA MISENHIMER	07/07/2026	$92.58	
933009	GLORIA RODRIGUEZ	07/07/2026	$28.28	R
933010	BEATRIZ PEREZ SEDANO	07/07/2026	$97.08	
933011	ELENA TEMBRINA	07/07/2026	$20.01	
933012	LORENA ZAMORA PUEBLA	07/07/2026	$63.80	R
933013	FRANCISCO ZAVALA BRAVO	07/07/2026	$34.51	
933014	ABF PRINTS INC	07/07/2026	$379.82	R
933015	AIRGAS USA LLC	07/07/2026	$441.78	R
933016	AMAZON CAPITAL SERVICES	07/07/2026	$541.87	R
933017	ANDERSON'S IT'S ELEMENTARY	07/07/2026	$471.52	R
933018	APPLE INC	07/07/2026	$2,194.92	R
933019	ART SPECIALTIES INC	07/07/2026	$1,577.50	
933020	AUTOZONE INC	07/07/2026	$150.58	R
933021	AVANT ASSESSMENT LLC	07/07/2026	$3,800.90	R
933022	AVID CENTER	07/07/2026	$4,396.00	R
933023	B & H PHOTO	07/07/2026	$11,838.97	R
933024	SALVE EUGENIO BANZON	07/07/2026	$166.56	R
933025	BEST BUY BUSINESS ADVANTAGE	07/07/2026	$1,484.01	R
933026	BGZ PARTY RENTALS #2	07/07/2026	$1,328.02	
933027	BGZ PARTY SALES & RENTALS	07/07/2026	$1,637.80	R
933028	BIG TS PIZZA GROUP CORP	07/07/2026	$147.33	
933029	BLICK ART MATERIALS	07/07/2026	$425.33	R
933030	BMX FREESTYLE TEAM LLC	07/07/2026	$1,875.00	
933031	BREATHE FOR CHANGE INC	07/07/2026	$899.00	R
933032	BRONSON INVESTMENTS INC	07/07/2026	$1,806.97	R
933033	BSN SPORTS LLC	07/07/2026	$1,584.23	R
933034	CALIFORNIA CANOPY	07/07/2026	$1,278.81	
933035	CARBIDE SAW & TOOL INC	07/07/2026	$694.47	R
933036	CAROLINA BIOLOGICAL SUPPLY CO	07/07/2026	$468.82	R
933037	CEMEX	07/07/2026	$997.75	R
933038	CHEM-PAK JANITORIAL SUPPLIES	07/07/2026	$450.74	
933039	CHIBITRONICS INC	07/07/2026	$1,410.88	

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
933040	CHICK-FIL-A	07/07/2026	$1,296.29	
933041	CM SCHOOL SUPPLY INC	07/07/2026	$3,428.41	R
933042	COFFEE NUTZZ	07/07/2026	$1,095.55	
933043	COMMUNITY SCHOOLS LEARNING	07/07/2026	$40,000.00	R
933044	CORE & MAIN LP	07/07/2026	$689.86	R
933045	CP GENERATOR INC	07/07/2026	$1,500.75	R
933046	CROWN AWARDS	07/07/2026	$6,599.48	R
933047	DEPT OF INDUSTRIAL RELATIONS	07/07/2026	$1,400.00	R
933048	DUDS BY DUDES	07/07/2026	$705.76	R
933049	DYNAMIC EDUCATION SERVICES INC	07/07/2026	$831.25	R
933050	EDUCATION 2000 LLC	07/07/2026	$5,291.62	R
933051	EISENHOWER HIGH SCHOOL - ASB	07/07/2026	$16,910.00	
933052	TANIA ESQUIVEL	07/07/2026	$56.92	
933053	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	07/07/2026	$132.05	R
933054	LAMAR COMPANIES	07/07/2026	$1,280.00	R
933055	LANGUAGE LINE SERVICES	07/07/2026	$692.33	R
933056	CITY OF LOS ANGELES ZOO DEPT	07/07/2026	$411.00	R
933057	DALE B. MARSDEN	07/07/2026	$4,375.00	R
933058	THE LIBRARY STORE	07/07/2026	$14.49	R
933861	DRIFTWOOD DAIRY INC	07/08/2026	$41,130.74	R
933862	ADVANCED COPY SYSTEMS	07/08/2026	$1,141.07	
933863	AT & T CORP	07/08/2026	$383.75	
933864	AZIZ FARMS	07/08/2026	$4,005.00	R
933865	C.C.I CHEMICAL	07/08/2026	$300.00	R
933866	CASEPARTS COMPANY	07/08/2026	$231.62	
933867	RIALTO WATER SERVICES	07/08/2026	$1,515.34	R
933868	SOCALGAS	07/08/2026	$2,654.63	
933869	ZORO TOOLS INC	07/08/2026	$2,955.40	R
933870	SCHOOLS FIRST FCU	07/08/2026	$1,744.53	
933871	FABCO STEEL FABRICATION INC	07/08/2026	$37,009.44	R
933872	FAGEN FRIEDMAN & FULFROST LLP	07/08/2026	$14,397.76	R
933873	FASTSIGNS	07/08/2026	$1,173.23	R
933874	FEDEX	07/08/2026	$97.97	R
933875	FIRST BOOK	07/08/2026	$122.56	R
933876	FLEET SERVICES INC	07/08/2026	$3,743.73	R
933877	JADY FLORES	07/08/2026	$47.09	
933878	FOLKLOR VILLAGE LLC	07/08/2026	$29,176.21	R
933879	FOLLETT CONTENT SOLUTIONS LLC	07/08/2026	$24,001.68	R
933880	FOOD 4 LESS CUSTOMER CHARGES	07/08/2026	$7,297.00	
933881	FOOTHILL FIRE PROTECTION	07/08/2026	$256.16	R
933882	FRANKLIN HAYNES MARIONETTES	07/08/2026	$1,500.00	R
933883	FRANKLIN TRUCK PARTS INC	07/08/2026	$12,198.80	R
933884	FREEDOM CONCEPTS	07/08/2026	$3,692.05	

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
933885	FS.COM INC	07/08/2026	$879.24	
933886	YASMINE FULLER	07/08/2026	$250.00	
933887	FUN AND FUNCTION LLC	07/08/2026	$7,821.49	R
933888	ABF PRINTS INC	07/08/2026	$86.20	R
933889	ACCUCUT LLC	07/08/2026	$42.42	R
933890	ACUITY SPECIALTY PRODUCTS INC	07/08/2026	$1,870.18	R
933891	NICOLE ALBISO	07/08/2026	$1,504.18	R
933892	ALLIED REFRIGERATION INC	07/08/2026	$204.86	R
933893	AMERICASPRINTER.COM	07/08/2026	$274.13	R
933894	ATKINSON ANDELSON LOYA RUUD	07/08/2026	$196.88	R
933895	OTC BRANDS INC	07/08/2026	$22,141.28	R
934930	SHAWVER PLUMBING SERVICES	07/09/2026	$14,975.00	
934931	SMG - TOYOTA ARENA	07/09/2026	$108,610.98	
934932	SOUTHWEST STRINGS	07/09/2026	$9,384.39	
934933	SPECTRATURF	07/09/2026	$73,895.00	
934934	ULINE	07/09/2026	$7,604.46	R
934935	ULTRASOUND AUDIO INC	07/09/2026	$4,992.63	R
934936	BELDA VELASQUEZ	07/09/2026	$8,725.00	R
934937	VIRCO INC	07/09/2026	$62,532.52	
934938	HARRIS SCHOOL SOLUTIONS	07/09/2026	$71,678.85	
934939	SITEONE LANDSCAPE SUPPLY LLC	07/09/2026	$3,563.61	R
934940	THE STEPPING STONES GROUP LLC	07/09/2026	$54,236.95	R
934941	WALTERS WHOLESALE ELECTRIC	07/09/2026	$18,264.78	R
934942	WITH OPEN ARMS INC	07/09/2026	$10,000.00	R
934943	ZUNIGA'S EQUIPMENT RENTAL	07/09/2026	$7,480.79	
934944	A.C.E.S INTERPRETING SERVICES	07/09/2026	$87,456.27	
934945	ALL ACTION AWARDS	07/09/2026	$5,347.58	
934946	ATKINSON ANDELSON LOYA RUUD	07/09/2026	$16,174.64	R
934947	BEHAVIORAL AUTISM THERAPIES	07/09/2026	$89,812.45	R
934948	COREY BRYANT	07/09/2026	$18,386.28	R
934949	CDW GOVERNMENT INC	07/09/2026	$23,745.43	R
934950	COLTON ADVANCED SILKSCREEN	07/09/2026	$76,666.63	R
934951	COMPLETE BUSINESS SYSTEMS	07/09/2026	$5,054.50	R
934952	CONVERGEONE INC	07/09/2026	$91,258.56	R
934953	EVERDRIVEN TECHNOLOGIES LLC	07/09/2026	$84,357.77	R
934954	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	07/09/2026	$47,184.38	R
934955	LOWE'S	07/09/2026	$12,014.77	R
934956	MATTERHACKERS INC	07/09/2026	$947.19	
934957	MEDCO SUPPLY COMPANY	07/09/2026	$3,267.54	R
934958	MOBILE OCCUPATIONAL SERVICES	07/09/2026	$30.00	R
934959	MOON GRAD SERVICES INC	07/09/2026	$13,350.00	R
934960	JESSICA MORENO	07/09/2026	$498.24	
934961	MSTS RECEIVABLES LLC	07/09/2026	$430.98	R

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R = Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
934962	MTI ENTERPRISES INC	07/09/2026	$1,778.65	R
934963	MUSICIANS FRIEND	07/09/2026	$689.16	R
934964	NAPA AUTO PARTS	07/09/2026	$2,522.95	R
934965	NAPA AUTO PARTS	07/09/2026	$1,347.32	R
934966	NATIONAL BLACK GRADS INC	07/09/2026	$8,970.00	R
934967	NATURAL GAS SYSTEMS INC	07/09/2026	$24,625.90	R
934968	NICK BARBIERI TRUCKING LLC	07/09/2026	$6,992.93	R
934969	NICK RAIL MUSIC	07/09/2026	$11,521.73	
934970	NVB EQUIPMENT INC	07/09/2026	$890.24	R
934971	OAK BANK	07/09/2026	$2,393.30	R
934972	OCCUPATIONAL HEALTH CENTERS OF	07/09/2026	$2,588.00	R
934973	ODP BUSINESS SOLUTIONS LLC	07/09/2026	$791.44	R
934974	OLD GROVE ORANGE	07/09/2026	$2,190.00	R
934975	ORANGE COUNTY DEPT OF ED	07/09/2026	$21,921.43	
934976	O'REILLY AUTOMOTIVE INC	07/09/2026	$900.27	
934977	CALIFORNIA DEPARTMENT OF TAX	07/09/2026	$26,812.00	
934978	COMPLETE OFFICE LLC	07/09/2026	$10,750.36	R
934979	STRATA FOREST PRODUCTS	07/09/2026	$1,202.26	R
934980	COMPLETE OFFICE LLC	07/09/2026	$14,467.50	R
934981	SCHOOL SPIRIT PROMOS LLC	07/09/2026	$1,216.81	R
934982	COMPLETE OFFICE LLC	07/09/2026	$2,997.09	R
934983	SUNRISE SOLUTIONS ADVISORS LLC	07/09/2026	$1,050.00	R
934984	ANA L. ACEVEDO GARCIA	07/09/2026	$23.49	
934985	KARLA AGUILERA	07/09/2026	$16.39	R
934986	FERMINA ALAMILLO	07/09/2026	$13.92	R
934987	EMMYLOU ALMARAZ	07/09/2026	$20.45	
934988	GRISELDA ANTUNEZ	07/09/2026	$13.78	
934989	ELIZABETH AVINA	07/09/2026	$13.92	
934990	NUR K. BANDEK	07/09/2026	$31.61	
934991	KAREN BERNAL	07/09/2026	$32.92	
934992	CINDY BONO	07/09/2026	$13.34	
934993	KAYLAH BORROWMAN	07/09/2026	$492.19	
934994	LOURDES BUTMAN	07/09/2026	$27.26	
934995	RICARDO CARLOS	07/09/2026	$193.85	
934996	JULIANNE CASAS	07/09/2026	$19.21	
934997	IVONNE CASTRO GARCIA	07/09/2026	$15.23	
934998	BRITTANI S. CEASAR	07/09/2026	$18.56	
934999	VERONICA CIPRIAN	07/09/2026	$15.23	
935000	ROSEMARIE DEVITTA	07/09/2026	$26.68	
935001	SONYA DURAN	07/09/2026	$21.46	
935002	SHONTA EDWARDS	07/09/2026	$545.64	
935003	MONIQUE L. ESPINOZA	07/09/2026	$30.51	R
935004	ZULEMA GANDY	07/09/2026	$303.73	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R = Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
935005	MARISELA GARCIA	07/09/2026	$24.80	
935006	DEBORAH GILLEAN	07/09/2026	$210.00	
935007	DANIELLE HARRISON	07/09/2026	$210.00	
935008	CINTHIA HERNANDEZ	07/09/2026	$13.30	
935009	SARAH HERNANDEZ	07/09/2026	$370.05	R
935010	SUZANNA HIDALGO	07/09/2026	$222.19	R
935011	ALEJANDRA IBANEZ-GUTIERREZ	07/09/2026	$12.62	
935012	SYEDA JAFRI	07/09/2026	$193.85	
935013	MAHEEN JANMOHAMED	07/09/2026	$30.16	
935014	NATASHA JONES	07/09/2026	$440.85	
935853	ONTARIO REFRIGERATION	07/10/2026	$4,275.21	
935854	ARROW RESTAURANT EQUIPMENT	07/10/2026	$6,059.49	
935855	AVANTI RESTAURANT SOLUTIONS	07/10/2026	$75,524.70	
935856	NICOLE ALBISO	07/10/2026	$2,713.82	R
935857	JUANITA CHAN	07/10/2026	$24,806.10	R
935858	909 JUMPERS AND PARTY RENTALS	07/10/2026	$3,065.00	
935859	MERIT OIL COMPANY	07/10/2026	$105,713.23	R
935860	MICHAEL'S STORE INC & SUBS	07/10/2026	$8,098.89	
935861	MOHAWK FACTORING	07/10/2026	$70,503.99	
935862	MUSIC AND ARTS	07/10/2026	$22,136.98	
935863	NEUHAUS EDUCATION CENTER	07/10/2026	$33,809.21	
935864	BLUETRITON BRANDS INC	07/10/2026	$796.09	
935865	MUSIC AND ARTS	07/10/2026	$4,633.25	R
935866	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	07/10/2026	$403.96	R
935867	GWENDOLYN OLICKER	07/10/2026	$3,000.00	R
935868	OTC BRANDS INC	07/10/2026	$2,446.76	
935869	P.F. SERVICES INC	07/10/2026	$570.00	
935870	MANUEL PALOS	07/10/2026	$517.50	
935871	PANERA LLC	07/10/2026	$2,437.92	
935872	PCE SOLUTIONS	07/10/2026	$1,598.00	
935873	NORBERTO PEREZ	07/10/2026	$118.50	R
935874	PERFORMANCE SERVICE	07/10/2026	$45,564.58	R
935875	PERMA-BOUND BOOKS	07/10/2026	$4,611.38	
935876	PET WORLD INCORPORATED	07/10/2026	$1,013.80	R
935877	PETES ROAD SERVICE INC	07/10/2026	$1,974.47	R
935878	PIONEER CHEMICAL CO	07/10/2026	$4,328.21	R
935879	POCKET NURSE ENTERPRISES	07/10/2026	$12,476.77	
935880	POSITIVE PROMOTIONS INC	07/10/2026	$2,731.73	
935881	PRECISION DYNAMICS CORP	07/10/2026	$133.11	
935882	PRIME GLASS	07/10/2026	$315.18	R
935883	PRINT & FINISHING SOLUTIONS	07/10/2026	$392.13	R
935884	PRO PIPE AND SUPPLY	07/10/2026	$6,481.94	R
935885	PROACTIVE WORK HEALTH MEDICAL	07/10/2026	$3,555.53	R

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R = Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
935886	PROMOTE MARKETING CONCEPTS INC	07/10/2026	$5,605.17	
935887	PRO-SCREEN INC	07/10/2026	$4,783.15	
935888	PUMPMAN HOLDINGS LLC	07/10/2026	$2,341.00	
935889	DR. ROBIN MORRIS	07/10/2026	$6,400.00	
935890	NAPA AUTO PARTS	07/10/2026	$10.76	R
935891	NAPA AUTO PARTS	07/10/2026	$395.19	R
935892	QUADIENT FINANCE USA INC	07/10/2026	$10,018.93	
935893	QUILL CORPORATION	07/10/2026	$3,937.26	
935894	RAINBOW BOLT & SUPPLY INC	07/10/2026	$391.78	
935895	RDO EQUIPMENT CO	07/10/2026	$17,197.74	
935896	ANGELICA REGALADO	07/10/2026	$249.84	
935897	REGAN PAVING	07/10/2026	$17,825.00	R
935898	RENAISSANCE LEARNING INC	07/10/2026	$3,124.80	
935899	RIALTO GLASS LLC	07/10/2026	$6,554.32	R
935900	RIALTO HIGH SCHOOL ASB	07/10/2026	$1,818.60	
935901	RIOS AUTO GLASS	07/10/2026	$325.00	
935902	RIVERSIDE WINNELSON	07/10/2026	$3,067.99	R
935903	ROMAN TINT INC	07/10/2026	$24,055.19	R
935904	COMPLETE OFFICE LLC	07/10/2026	$2,487.00	
935905	D.D & S LEARNING SYSTEMS	07/10/2026	$1,980.00	
935906	LAW OFFICES OF DENNIS J. WALSH	07/10/2026	$59.20	R
935907	SAFETY KLEEN SYSTEMS INC	07/10/2026	$1,973.59	
935908	SOUTHWEST LIFT & EQUIPMENT INC	07/10/2026	$1,446.55	
935909	STEWART INVESTIGATIVE SERVICES	07/10/2026	$3,156.25	R
935910	SUNFLOWER THERAPIES	07/10/2026	$510.00	
935911	SUPPLY SOLUTIONS	07/10/2026	$5,442.77	R
935912	TRANS-WEST TRUCK CENTER	07/10/2026	$7,058.06	R
935913	U SAV-MOR STORES	07/10/2026	$324.75	R
935914	BELDA VELASQUEZ	07/10/2026	$4,015.00	
935915	WALMART	07/10/2026	$2,824.73	
936564	WALMART	07/13/2026	$4,182.90	
936565	U S BANK	07/13/2026	$81.88	
936566	WALMART	07/13/2026	$2,979.60	
936567	U S BANK	07/13/2026	$9,782.72	
936568	SHAYLIN ANDERSON	07/13/2026	$11.96	
936569	REBECCA BATY	07/13/2026	$61.41	
936570	APRIL BECERRA	07/13/2026	$21.75	
936571	ANGELA BORRUSO	07/13/2026	$51.84	
936572	MARCELA CARRILLO	07/13/2026	$59.81	
936573	ROBERTO CERDA	07/13/2026	$104.47	
936574	BRITTANY CHAVEZ	07/13/2026	$48.87	
936575	BIBIANA FRANKS	07/13/2026	$41.11	
936576	JAMIE GOERTZ	07/13/2026	$102.30	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R = Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
936577	LEIGH HALE	07/13/2026	$11.89	
936578	KATHY HERNANDEZ	07/13/2026	$77.00	
936579	EMILY HERREN	07/13/2026	$25.74	
936580	HSIAOWEN HSIEH	07/13/2026	$98.82	
936581	NICHOLAS A (TONY) KOUNAS	07/13/2026	$300.37	
936582	PERLA LEYVAS	07/13/2026	$9.57	
936583	IRMA LOVATO	07/13/2026	$22.91	
936584	SHIRLEY LUQUE	07/13/2026	$124.85	
936585	BECKY LY	07/13/2026	$16.24	
936586	LUCINA MACIAS	07/13/2026	$60.90	
936587	JEFF MARTINEZ	07/13/2026	$215.11	
936588	APRIL MCELFISH	07/13/2026	$113.90	
936589	JASMIN MEDINA	07/13/2026	$95.19	
936590	LETICIA Y MORENO	07/13/2026	$242.80	
936591	NOEMI A MORENO	07/13/2026	$11.17	
936592	WENDY MORENO	07/13/2026	$17.55	
936593	MARY NGUYEN	07/13/2026	$85.91	
936594	VANESSA C OLVERA	07/13/2026	$10.59	
936595	ELIZABETH S. OROZCO	07/13/2026	$98.38	
936596	SAMANTHA ORTIZ	07/13/2026	$78.66	
936597	JOSEPH RAMOS	07/13/2026	$31.76	
936598	LESLIE RAPKINE-MILLER	07/13/2026	$30.02	
936599	JEFFREY L RUSSO	07/13/2026	$92.15	
936600	FELIPE SABALZA	07/13/2026	$97.30	
936601	ABRAHAM SILLAS	07/13/2026	$78.88	
936602	YUYUN TALIAFERRO	07/13/2026	$70.69	
936603	ISAURA C ZUNIGA	07/13/2026	$24.36	
936604	U S BANK	07/13/2026	$2,491.25	
936605	U S BANK	07/13/2026	$1,486.31	
936606	JOEY L. AGUIRRE	07/13/2026	$6,000.00	
936607	NICOLE ARIAS	07/13/2026	$6,000.00	
936608	JANELLE BROWN	07/13/2026	$6,000.00	
936609	CAROLINA ESQUEDA	07/13/2026	$6,000.00	
936610	EMILIA FELIX VIVAR	07/13/2026	$6,000.00	
936611	SAYLIN GAMEZ	07/13/2026	$6,000.00	
936612	ALEJANDRA GONZALEZ	07/13/2026	$6,000.00	
936613	NASHEL BEATRIZ JIMENEZ	07/13/2026	$6,000.00	
936614	LAURA I LANDEROS	07/13/2026	$6,000.00	R
936615	JUSTIN TYLER LEWIS	07/13/2026	$6,000.00	R
936616	JOSEPH LOPEZ	07/13/2026	$6,000.00	R
936617	GINGI LOUISE ORTEGA	07/13/2026	$6,000.00	
936618	LEXIE RAMOS	07/13/2026	$6,000.00	
936619	GERARDO ARI REA ROMERO	07/13/2026	$6,000.00	

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
936620	ADRIAN RENDEROS	07/13/2026	$6,000.00	
936621	EFRAIN RENDON	07/13/2026	$6,000.00	R
936622	GABRIELA ROJAS FIGUEROA	07/13/2026	$6,000.00	
936623	CASSANDRA YVETTE SERNA	07/13/2026	$6,000.00	R
936624	EMPLOYMENT DEVELOPMENT DEPT	07/13/2026	$38,795.35	
936625	GOLD STAR FOODS INC	07/13/2026	$473,690.10	
936626	OLD GROVE ORANGE	07/13/2026	$8,325.00	
936627	PLASTIC CONNECTIONS INC	07/13/2026	$1,570.07	
936628	PURETEC INDUSTRIAL WATER	07/13/2026	$1,013.10	
936629	R.S.D.	07/13/2026	$2,054.70	
936630	S.W. SCHOOL SUPPLY	07/13/2026	$386.35	
936631	UNITED REFRIGERATION INC	07/13/2026	$2,241.12	
937011	CALIFORNIA DEPT OF EDUCATION	07/14/2026	$62,109.00	
937012	CINTAS CORPORATION #150	07/14/2026	$1,039.27	
937013	MERIT OIL COMPANY	07/14/2026	$75.67	
937014	RIALTO MIDDLE SCHOOL	07/14/2026	$144.30	
937015	WALMART	07/14/2026	$299.14	
937016	WOLSELEY INVESTMENTS INC	07/14/2026	$3,663.68	
937017	CLEARBROOK FARMS INC	07/14/2026	$3,217.34	
937018	FRESHPOINT SOUTHERN CA INC	07/14/2026	$53.53	
937019	G & B WHOLESALE	07/14/2026	$708.75	
937020	GRAINGER INC	07/14/2026	$1,328.59	
937021	IMPERIAL DADE	07/14/2026	$29,235.44	
937022	JOHNSB INC	07/14/2026	$5,927.40	
937023	JOHNSON HARDWARE CO	07/14/2026	$481.91	
937024	SMART & FINAL	07/14/2026	$14.65	
937025	COMPLETE OFFICE LLC	07/14/2026	$51,804.48	
937026	U S BANK	07/14/2026	$21,476.78	
937027	PIPS	07/14/2026	$608,710.75	
937028	AAA LEAD CONSULTANTS	07/14/2026	$565.00	
937029	AIR & HOSE SOURCE INC	07/14/2026	$844.22	R
937030	AMERICAN SCHOOL COUNSELOR	07/14/2026	$509.00	
937031	ANIXTER INC	07/14/2026	$10,242.16	
937032	APPLE VALLEY COMMUNICATIONS	07/14/2026	$225.00	
937033	APPLIED INDUSTRIAL TECH	07/14/2026	$5,077.15	
937034	AQUARIUM OF THE PACIFIC	07/14/2026	$1,010.00	
937035	ARAMSCO INC/INTERLINK SUPPLY	07/14/2026	$1,481.25	
937036	ART SPECIALTIES INC	07/14/2026	$1,027.31	
937037	ASSURED FIRE SYSTEMS INC	07/14/2026	$4,785.00	R
937038	AUTOGRAPHIX	07/14/2026	$21,990.17	
937039	AVANT ASSESSMENT LLC	07/14/2026	$99.50	
937040	BERTRAND MUSIC ENTERPRISES INC	07/14/2026	$793.47	
937041	BGZ PARTY RENTALS #2	07/14/2026	$854.46	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R = Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
937042	BRINK'S INCORPORATED	07/14/2026	$10.11	
937043	CDW GOVERNMENT INC	07/14/2026	$1,154.56	
937044	CROWN AWARDS	07/14/2026	$17,208.53	
937045	ANGELICA CUEVAS	07/14/2026	$2,160.00	
937046	DAILY JOURNAL CORPORATION	07/14/2026	$577.98	
937047	DAN LYMAN CONSTRUCTION	07/14/2026	$273.00	
937048	DATA IMPRESSIONS	07/14/2026	$8,600.27	
937049	DAVE BANG ASSOCIATES INC	07/14/2026	$3,669.73	
937050	DEPARTMENT OF GENERAL SERVICES	07/14/2026	$347.50	
937051	DEPT OF INDUSTRIAL RELATIONS	07/14/2026	$800.00	
937052	DESOTO SALES INC	07/14/2026	$261.17	
937053	DOLEN TUCKER TIERNEY & ABRAHAM	07/14/2026	$12,375.23	
937054	SANDRA ARNOLD	07/14/2026	$969.00	
937055	VIVIAN BARONE	07/14/2026	$547.34	
937056	HEIDI BATTELO	07/14/2026	$1,321.82	
937057	JUDITH CHRISTENSON	07/14/2026	$1,642.44	
937058	BARBARA COFFING	07/14/2026	$1,743.57	
937059	MICHAEL CROSSLEY	07/14/2026	$2,472.00	
937060	CHERYL DIETZ	07/14/2026	$1,413.99	
937061	KAISER PERMANENTE	07/14/2026	$4,672,934.30	
937062	DARLENE LIPTAK	07/14/2026	$1,743.57	
937063	RUS MILLER	07/14/2026	$1,449.00	
937064	ANTHONY NISPEL	07/14/2026	$2,449.80	
937065	ROSE POOLE	07/14/2026	$891.26	
937066	SHANNON SACKMAN	07/14/2026	$1,340.38	
937067	LAURIE L SEARCY	07/14/2026	$417.00	
937068	ROSS TOIVONEN	07/14/2026	$1,219.01	
937069	DARLENE TURNER	07/14/2026	$1,232.58	
937070	THOMAS VASTA	07/14/2026	$673.94	
937071	WESTERN DENTAL SERVICES INC	07/14/2026	$2,762.84	
937072	COMPLETE OFFICE LLC	07/14/2026	$2,731.39	
937073	NASCO	07/14/2026	$53.44	
937074	SUNSET AUDIO VISUAL	07/14/2026	$2,080.00	
937075	JOAQUIN ZUNIGA	07/14/2026	$12,153.92	
937076	KARINA ALVAREZ	07/14/2026	$6,000.00	
937077	CATHERINE CANIZALES	07/14/2026	$6,000.00	R
937078	MELISSA CORACERO GONZALEZ	07/14/2026	$6,000.00	R
937079	JENNIFER GUARDADO	07/14/2026	$6,000.00	R
937080	ARACELY E. MALDONADO	07/14/2026	$6,000.00	
937081	SAVANAH MARKLEY	07/14/2026	$6,000.00	
937082	KRISTIANA MCKELVEY	07/14/2026	$6,000.00	
937083	KYLE MELVIN	07/14/2026	$6,000.00	
937084	KELLEE MORGAN	07/14/2026	$6,000.00	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R = Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
937085	CAROL QUISPE HUAMAN	07/14/2026	$6,000.00	
937086	SOPHIA RAMIREZ	07/14/2026	$6,000.00	R
937087	AARON RAMOS	07/14/2026	$6,000.00	R
937088	DENISSE MONSERATH RAMOS	07/14/2026	$6,000.00	
937089	JIZELLE SAUCEDO	07/14/2026	$6,000.00	R
937090	TAYLOR STEVENSON	07/14/2026	$6,000.00	R
937091	DALIA JAZMYN TORRES	07/14/2026	$6,000.00	R
937092	U S BANK	07/14/2026	$1,101.26	
937093	4IMPRINT INC	07/14/2026	$981.93	
937094	FOOD 4 LESS CUSTOMER CHARGES	07/14/2026	$449.25	
937095	FRONT PAGE PUBLISHING LLC	07/14/2026	$21,146.76	
937096	G2SOLUTIONS INC	07/14/2026	$84.75	
937097	EMELY GAVINI	07/14/2026	$219.71	
937098	GEBRAEL INC	07/14/2026	$2,316.25	
937099	GENUINE CABLE GROUP	07/14/2026	$3,620.40	
937100	GLENDALE PARADE STORE LLC	07/14/2026	$729.26	
937101	GOLDEN STATE COMMUNICATIONS	07/14/2026	$2,707.60	
937102	GOLDEN SUN	07/14/2026	$1,852.22	
937103	RUTH GONZALES	07/14/2026	$112.89	
937104	GOPHER	07/14/2026	$6,388.72	
937105	GRADUATION OUTLET	07/14/2026	$389.60	
937106	GRAINGER INC	07/14/2026	$26,001.44	
937107	GRAINGER INC	07/14/2026	$1,977.25	
937108	EMILY GRAY	07/14/2026	$46.36	
937109	GRAYBAR ELECTRIC CO INC	07/14/2026	$610.31	
937110	GROCERY OUTLET OF RIALTO	07/14/2026	$414.74	
937111	GUARDIAN SPCA	07/14/2026	$4,505.00	
937112	GUITAR CENTER	07/14/2026	$1,586.62	
937113	LAURA GUZMAN	07/14/2026	$71.12	
937114	KELLY SPICERS STORES	07/14/2026	$7,099.65	
937115	UNITED OF OMAHA	07/14/2026	$3,820,509.00	
938183	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	07/15/2026	$40,603.90	
938184	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	07/15/2026	$54,979.22	
938185	COMPLETE OFFICE LLC	07/15/2026	$11,867.52	
938186	ONYX DEVELOPMENT GROUP LLC	07/15/2026	$5,150.35	
938187	REALLY GOOD STUFF	07/15/2026	$15,262.05	
938188	JOSE MARTIN REYES	07/15/2026	$3,687.50	
938189	SMITTY'S CONSTRUCTION	07/15/2026	$14,376.00	
938190	SOUTHERN TIRE MART LLC	07/15/2026	$8,550.81	
938191	THERAPY TRAVELERS LLC	07/15/2026	$5,255.25	
938192	WALMART	07/15/2026	$74.91	
938193	WOLSELEY INVESTMENTS INC	07/15/2026	$1,310.05	
938194	THE FRUITGUYS LLC	07/15/2026	$145,658.02	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R = Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
938195	INDIVIDUAL FOODSERVICE	07/15/2026	$18,875.34	
938196	A T & T	07/15/2026	$34.61	
938197	COLTON PUBLIC UTILITIES	07/15/2026	$3,654.58	
938198	FRONTIER	07/15/2026	$215.77	
938199	RIALTO WATER SERVICES	07/15/2026	$7,760.90	
938200	SOCALGAS	07/15/2026	$9,769.48	
938201	SOUTHERN CALIFORNIA EDISON	07/15/2026	$265,221.52	
938202	WEST VALLEY WATER DISTRICT	07/15/2026	$53,636.99	
938203	CALIFORNIA DEPARTMENT OF TAX	07/15/2026	$2,779.00	
938970	THE MANHOOD PROJECT LLC	07/16/2026	$30,759.75	
938971	MOBILITY PROFESSIONALS INC	07/16/2026	$4,560.93	
938972	NEVER STOP GRINDING IMPACT	07/16/2026	$57,250.00	
938973	PADGETTS CLEANING &	07/16/2026	$14,740.17	
938974	PYRO SPECTACULARS INC	07/16/2026	$6,995.00	
938975	AARVIG PENNELL APC	07/16/2026	$26,408.20	
938976	ACTIVE EDUCATION INC	07/16/2026	$15,800.00	
938977	ATKINSON ANDELSON LOYA RUUD	07/16/2026	$51,289.57	
938978	AUTISM SPECTRUM INTERVENTION	07/16/2026	$86,860.50	
938979	AVALON TRANSPORTATION LLC	07/16/2026	$96,134.92	
938980	AVID CENTER	07/16/2026	$10,831.00	
938981	DATA IMPRESSIONS	07/16/2026	$11,294.24	
938982	DYNAMIC EDUCATION SERVICES INC	07/16/2026	$4,564.00	
938983	NAC INC	07/16/2026	$21,686.28	
938984	P F VISION INC	07/16/2026	$1,260.00	
938985	PBK ARCHITECTS INC	07/16/2026	$9,375.00	
938986	RICK ENGINEERING COMPANY	07/16/2026	$13,600.00	
938987	ARROW RESTAURANT EQUIPMENT	07/16/2026	$2,032.57	
938988	AUTOGRAPHIX	07/16/2026	$1,544.06	
938989	HOME DEPOT CREDIT SERVICES	07/16/2026	$86.20	
938990	JOMAR TABLE LINENS	07/16/2026	$335.89	
938991	PETERSON FARMS FRESH LLC	07/16/2026	$4,704.00	
938992	PIONEER CHEMICAL CO	07/16/2026	$855.94	
938993	PJCA-4 LP	07/16/2026	$43,993.60	
938994	RADWELL INTERNATIONAL LLC	07/16/2026	$243.77	
938995	SHARP EXTERMINATOR	07/16/2026	$1,115.00	
938996	SOUTH COAST A Q M D	07/16/2026	$172.49	
938997	4IMPRINT INC	07/16/2026	$1,190.03	
938998	FAST DEER CHARTER BUS INC	07/16/2026	$11,845.00	
938999	FEDEX	07/16/2026	$38.64	
939000	FMB TRUCK OUTFITTERS INC	07/16/2026	$2,227.35	
939001	FOOD 4 LESS CUSTOMER CHARGES	07/16/2026	$191.49	
939002	FOOTHILL BUILDERS MART	07/16/2026	$7,632.24	
939003	FOUNDATION BUILDING MATERIALS	07/16/2026	$12,484.41	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R = Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
939004	FUEL SERV	07/16/2026	$5,522.68	
939005	FUN SERVICES	07/16/2026	$3,040.00	
939006	GROCERY OUTLET OF RIALTO	07/16/2026	$41.93	
939007	IDEMIA IDENTITY & SECURITY	07/16/2026	$10,481.93	
939008	PBK ARCHITECTS INC	07/16/2026	$4,687.50	
939009	PBK ARCHITECTS INC	07/16/2026	$31,594.50	
939010	DR. ALEJANDRO ALVAREZ	07/16/2026	$1,941.91	
939011	PAUL A SOWELL II	07/16/2026	$14,970.00	
939012	LLC ONYX GEN GROUP HOLDING	07/16/2026	$115,653.30	
939013	EVELINA BELTRAN-QUIROZ	07/16/2026	$11.31	
939014	ANA GARAY	07/16/2026	$35.82	
939015	ELLIOT GOTFREDSON	07/16/2026	$15.66	
939016	ALBERTO GUTIERREZ	07/16/2026	$37.80	
939017	ALISON L. HANNA	07/16/2026	$140.51	
939018	JESSICA L HARBIN	07/16/2026	$37.85	
939019	ROSE JARBIGIAN	07/16/2026	$15.23	
939020	IVONE H. JIMENEZ	07/16/2026	$51.84	
939021	JORGE L JIMENEZ	07/16/2026	$68.59	
939022	CECILIA R. URENA	07/16/2026	$64.45	
939910	OTC BRANDS INC	07/17/2026	$594.79	
939911	GANAHL LUMBER CO.	07/17/2026	$22,880.36	
939912	GEARY PACIFIC SUPPLY	07/17/2026	$7,127.45	
939913	GENERATOR SERVICES COMPANY	07/17/2026	$15,031.24	
939914	GIRL SCOUTS OF SAN GORGONIO	07/17/2026	$115,050.00	
939915	GUIDED DISCOVERIES INC	07/17/2026	$10,210.75	
939916	KEENAN & ASSOCIATES	07/17/2026	$143,270.00	
939917	BRYAN MICHAEL MORRIS	07/17/2026	$8,061.85	
939918	BURRTEC WASTE INDUSTRIES INC	07/17/2026	$30,828.90	
939919	NORTH STATE ENVIRONMENTAL	07/17/2026	$4,629.70	
939920	LIZANDRA A. ACEVES	07/17/2026	$275.93	
939921	JESSICA S AHEDO	07/17/2026	$278.11	
939922	BRITTNEY ANTHONY	07/17/2026	$213.74	
939923	GABRIELA ARCHULETA	07/17/2026	$250.93	
939924	ROSA ELENA AYALA	07/17/2026	$262.96	
939925	REBECCA BATY	07/17/2026	$296.94	
939926	JON BLACK	07/17/2026	$134.55	
939927	KALYNNE A BRANTLEY	07/17/2026	$276.22	
939928	TINA BROWN	07/17/2026	$40.00	
939929	MANUEL BURCIAGA	07/17/2026	$112.27	
939930	DAHMARIEN T CARTER	07/17/2026	$264.70	
939931	JOAQUIN CERVANTES	07/17/2026	$228.13	
939932	RIEGEANA COLLINS-BOYD	07/17/2026	$268.75	
939933	MARTHA L DEGORTARI	07/17/2026	$77.63	

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
939934	SHELDON LEE EDWARDS	07/17/2026	$244.92	
939935	DENISE ELLIS	07/17/2026	$77.56	
939936	DESMOND FERRERA	07/17/2026	$277.24	
939937	MARIA GRISELDA GUERRERO	07/17/2026	$277.96	
939938	VINCENT GUTIERREZ	07/17/2026	$205.15	
939939	KANDICE J HERRERA	07/17/2026	$324.80	
939940	KEVIN HODGSON	07/17/2026	$261.95	
939941	ERIN HOWARD	07/17/2026	$276.22	
939942	MARIA LARA	07/17/2026	$260.15	
939943	JENNIFER LIM	07/17/2026	$276.44	
939944	DAISY LOPEZ-BATRES	07/17/2026	$253.97	
939945	ANNA LUNA	07/17/2026	$373.54	
939946	RHEA MCIVER-GIBBS	07/17/2026	$213.74	
939947	NASCO	07/17/2026	$532.16	
939948	SHARP EXTERMINATOR	07/17/2026	$14,868.75	
939949	SMITTY'S CONSTRUCTION	07/17/2026	$12,840.00	
939950	SWEETWATER SOUND HOLDINGS LLC	07/17/2026	$1,807.74	
939951	TRANS-WEST TRUCK CENTER	07/17/2026	$63.10	
939952	UNITED SITE SERVICES	07/17/2026	$247.94	
939953	VISTA PAINT CORPORATION	07/17/2026	$1,114.07	
939954	WALMART	07/17/2026	$1,935.59	
939955	WESTERN ENTERPRISES	07/17/2026	$21.68	
939956	U S BANK	07/17/2026	$862.37	
939957	JUDITH CHRISTENSON	07/17/2026	$1,743.57	
939958	KIMBERLY SCHMIDT	07/17/2026	$1,743.57	
939959	KIMBERLY SCHMIDT	07/17/2026	$1,642.44	
939960	KENNETH WHISMAN	07/17/2026	$999.87	
939961	U S BANK	07/17/2026	$16.84	
939962	ING NORTHERN ANNUITY	07/17/2026	$28,560.92	
939963	AMAZON CAPITAL SERVICES	07/17/2026	$101.10	
939964	BRADY IFS	07/17/2026	$327.71	
939965	CASEPARTS COMPANY	07/17/2026	$1,074.07	
939966	CINTAS CORPORATION #150	07/17/2026	$632.10	
939967	GRAINGER INC	07/17/2026	$1,080.77	
939968	JC FOODSERVICE INC	07/17/2026	$337.83	
939969	JOHNSON HARDWARE CO	07/17/2026	$53.84	
939970	MCCI LLC	07/17/2026	$2,250.00	
939971	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	07/17/2026	$54.66	
939972	R.S.D.	07/17/2026	$1,797.10	
939973	S.W. SCHOOL SUPPLY	07/17/2026	$838.16	
939974	SMART & FINAL	07/17/2026	$76.10	
939975	UTILITY TRAILER SALES	07/17/2026	$314.20	
939976	ZORO TOOLS INC	07/17/2026	$244.47	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R = Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Warrant Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

WARRANT #	PAYEE NAME	DATE ISSUED	AMOUNT	STATUS
939977	U S BANK	07/17/2026	$2,739.42	
		TOTAL	**$15,793,108.53**	

Status Codes: {blank} = Outstanding; C = Cancelled; R = Redeemed; S = Stopped; V = Voided; X = Staledated

Rialto Unified School District

Board of Education

August 12, 2026

PURCHASE ORDER LISTING

6/24/2026 – 7/19/2026

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
267734	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	SUPPLIES	$536.60
267735	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	SUPPLIES	$159.79
267736	ROBIN MERGER CORPORATION INC	OUT-OF-STATE TRAVEL AND CONFERENCE	$1,790.00
267737	PRO PIPE AND SUPPLY	EQUIPMENT/NON-CAP INVENTORY EQUIP	$30,676.28
267738	MOONLIGHT TECHNOLOGY	COMPUTER RELATED SERVICES	$2,624.58
267739	MOONLIGHT TECHNOLOGY	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$4,800.00
267740	EISENHOWER HIGH SCHOOL - ASB	ADMISSION/ENTRY FEES	$11,920.00
267741	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	PREPARED FOODS/SUPPLIES/OTHER ADMIN CHRGS	$5,862.81
267742	STEP-BY-STEP FOLKLORICO	BOOKS	$2,423.57
267743	FRANKLIN COVEY CLIENT SALES	CONTRACTED SERVICES/SUPPLIES	$9,901.70
267744	BATY, REBECCA	LIGHT REFRESHMENTS/PREPARED FOODS	$205.44
267745	APPLE VALLEY COMMUNICATIONS	BUILDING IMPROVEMENT/CONSTRUCTION	$25,680.00
267746	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	LIGHT REFRESHMENTS	$218.21
267747	HUNTE'S CONSTRUCTION	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$19,479.00
267748	OLSON PHOTOGRAPHY	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$1,700.00
267749	SUNRISE SOLUTIONS ADVISORS LLC	CONTRACTED SERVICES	$99,050.00
267750	JUAN POLLO #77	PREPARED FOODS	$1,222.96
267751	WALSWORTH	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$16,201.93
267752	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	PREPARED FOODS	$655.43
267753	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	PREPARED FOODS	$1,241.98
267754	USC ROSSIER SCHOOL OF EDUCATION	RENTALS AND LEASES	$560.66
267755	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	SUPPLIES	$23.68
267756	AUTOGRAPHIX	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$1,082.36
267757	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	PREPARED FOODS	$2,931.21
267758	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	SUPPLIES	$22.93
267759	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$197.93
267760	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$940.01
267761	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	LIGHT REFRESHMENTS	$2,669.16
267762	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	SUPPLIES	$130.22
267763	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$155.98
267764	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	LIGHT REFRESHMENTS	$122.09
267765	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$468.71
267766	GRAVES & KING LLP	LEGAL COSTS	$2,000.00
267767	CABE	ADMISSION/ENTRY FEES/TRAVEL AND CONFERENC	$15,000.00
267768	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	$138.56
267769	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	$2,739.42
267770	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$121.54
267771	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	SUPPLIES	$51.69
267772	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$1,070.50
267773	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$1,000.00
267774	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	NON-CAPITAL INVENTORY EQUIPMENT	$1,972.47
267775	MENA, AUTUMN	SUPPLIES	$225.48
270000	CONVERGEONE INC	SUPPLIES	$2,158,393.24
270001	CONVERGEONE INC	COMPUTER INVENTORY EQUIPMENT	$2,189,207.38
270002	JW PEPPER AND SON INC	SUPPLIES	$2,004.53
270003	MRS NELSONS BOOK COMPANY LLC	SUPPLIES	$15,688.40
270004	ALFRED MUSIC	SUPPLIES	$3,588.11
270005	MRS NELSONS BOOK COMPANY LLC	SUPPLIES	$16,366.06
270006	MRS NELSONS BOOK COMPANY LLC	SUPPLIES	$3,232.50

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
270007	MRS NELSONS BOOK COMPANY LLC	SUPPLIES	$5,710.75
270008	MRS NELSONS BOOK COMPANY LLC	SUPPLIES	$2,564.64
270009	MYSTERY SCIENCE INC	SUPPLIES	$9,665.18
270010	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270011	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270012	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	LIGHT REFRESHMENTS	$800.00
270013	JW PEPPER AND SON INC	SUPPLIES	$584.56
270014	MRS NELSONS BOOK COMPANY LLC	SUPPLIES	$1,939.50
270015	WILLIAM V MACGILL & CO	SUPPLIES	$835.24
270016	MYSTERY SCIENCE INC	SUPPLIES	$614.18
270017	DISNEYLAND RESORT	ADMISSION/ENTRY FEES	$4,880.00
270018	CONVERGEONE INC	EQUIPMENT/COMPUTER RELATED SERVICES/CONT	$3,270,951.27
270019	UNIVERSITY OF CALIFORNIA RIVERSIDE EXT	TRAVEL AND CONFERENCE	$1,999.00
270020	ALVAREZ, DR. ALEJANDRO	TRAVEL AND CONFERENCE	$1,153.00
270021	ULINE	SUPPLIES	$3,178.63
270022	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270023	CINTAS CORPORATION	CONTRACTED SERVICES	$3,000.00
270024	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$3,500.00
270025	NATIONAL SAFE SCHOOLS	TRAVEL AND CONFERENCE	$2,596.00
270026	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$6,000.00
270027	WILLIAM V MACGILL & CO	SUPPLIES	$400.00
270028	SCHOOL HEALTH CORP	SUPPLIES	$1,000.00
270029	FOOD 4 LESS	LIGHT REFRESHMENTS	$400.00
270030	FOOD 4 LESS	LIGHT REFRESHMENTS	$400.00
270031	ART SPECIALTIES INC	OTHER ADMIN CHARGES/REPAIRS AND NON-CAPIT	$2,639.51
270032	OTC BRANDS INC	SUPPLIES	$600.00
270033	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$5,000.00
270034	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$12,000.00
270035	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$3,000.00
270036	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$6,000.00
270037	SCHOOL NURSE SUPPLY INC	SUPPLIES	$2,500.00
270038	WHOLESALE CHESS LLC	SUPPLIES	$1,771.30
270039	SCHOOL SPECIALTY LLC	SUPPLIES	$2,000.00
270040	CROWN AWARDS	STUDENT REWARDS	$6,000.00
270041	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	$500.00
270042	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270043	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$4,000.00
270044	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$3,000.00
270045	LOWE'S	SUPPLIES	$4,000.00
270046	HOME DEPOT	SUPPLIES	$4,000.00
270047	HOME DEPOT	SUPPLIES	$2,000.00
270048	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$3,000.00
270049	MOXIEBOX ART INC	SUPPLIES	$99,990.30
270050	COMPLETE BOOK & MEDIA	BOOKS	$5,685.97
270051	BULK BOOKSTORE, THE	BOOKS	$4,794.61
270052	FOOD 4 LESS	LIGHT REFRESHMENTS/SUPPLIES	$1,200.00
270053	FOOD 4 LESS	LIGHT REFRESHMENTS	$1,000.00
270054	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	LIGHT REFRESHMENTS/SUPPLIES	$1,200.00
270055	FOOD 4 LESS	LIGHT REFRESHMENTS	$1,000.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
270056	AMAZON	SUPPLIES	$2,026.02
270057	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	LIGHT REFRESHMENTS/SUPPLIES	$3,000.00
270058	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	LIGHT REFRESHMENTS/SUPPLIES	$2,000.00
270059	SMART & FINAL	LIGHT REFRESHMENTS/SUPPLIES	$3,000.00
270060	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	COMPUTER RELATED SERVICES	$1,140.00
270061	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	COMPUTER RELATED SERVICES	$240.00
270062	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	COMPUTER RELATED SERVICES	$588.00
270063	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	COMPUTER RELATED SERVICES	$600.00
270064	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	COMPUTER RELATED SERVICES	$150.00
270065	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	COMPUTER RELATED SERVICES	$7,200.00
270066	AMAZON	SUPPLIES	$500.00
270067	VELASQUEZ, BELDA	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$500.00
270068	JOMAR TABLE LINENS	CONTRACTED SERVICES	$500.00
270069	WALMART	LIGHT REFRESHMENTS/SUPPLIES	$4,000.00
270070	CDW GOVERNMENT INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$5,700.00
270071	SMART & FINAL	LIGHT REFRESHMENTS/SUPPLIES	$3,000.00
270072	SMART & FINAL	LIGHT REFRESHMENTS/SUPPLIES	$2,000.00
270073	WALMART	LIGHT REFRESHMENTS/SUPPLIES	$4,000.00
270074	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$11,200.00
270075	WALMART	LIGHT REFRESHMENTS/SUPPLIES	$2,000.00
270076	AMAZON	SUPPLIES	$500.00
270077	SMART & FINAL	LIGHT REFRESHMENTS	$1,000.00
270078	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$4,000.00
270079	SAN JOAQUIN COUNTY OFFICE OF EDUCAT	COMPUTER RELATED SERVICES	$30,165.00
270080	ULINE	SUPPLIES	$1,109.83
270081	BLICK ART MATERIALS	SUPPLIES	$3,313.33
270082	CDW GOVERNMENT INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$1,701.00
270083	CDW GOVERNMENT INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$3,061.80
270084	CDW GOVERNMENT INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$2,556.00
270085	TNT PROMOTIONAL PRODUCTS	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$3,000.00
270086	OTC BRANDS INC	SUPPLIES	$2,000.00
270087	LEARNING PLUS ASSOCIATES	SUPPLIES	$12,513.78
270088	AMIRA LEARNING INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$94,500.00
270089	NWEA	COMPUTER RELATED SERVICES	$291,000.00
270090	LIMINEX INC.	COMPUTER RELATED SERVICES	$65,450.00
270091	6CRICKETS INC.	COMPUTER RELATED SERVICES	$183,850.00
270092	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$5,000.00
270093	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	$1,000.00
270094	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$1,000.00
270095	AAA ELECTRIC MOTOR SALES	SUPPLIES	$3,000.00
270096	AAA LEAD CONSULTANTS	CONTRACTED SERVICES	$15,000.00
270097	ABOVE ALL NAMES	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$25,000.00
270098	ACPRO	SUPPLIES	$10,000.00
270099	ADI	SUPPLIES	$20,000.00
270100	AGRISERVE PEST CONTROL INC	CONTRACTED SERVICES	$14,000.00
270101	AGUA MANSA LANDFILL INC	CONTRACTED SERVICES	$1,000.00
270102	AGUIRRE, JESUS	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$14,000.00
270103	AIRGAS - WEST	SUPPLIES	$1,500.00
270104	ALFRED MUSIC	SUPPLIES	$2,000.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
270105	ALLIED REFRIGERATION	SUPPLIES	$35,000.00
270106	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270107	AMERICAN FIRE SAFETY	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$5,000.00
270108	AMERICAN REFRIGERATION	SUPPLIES	$3,000.00
270109	ANIXTER	SUPPLIES	$50,000.00
270110	APPLE VALLEY COMMUNICATIONS	REPAIRS AND NON-CAP IMPROVEMENTS/SUPPLIES	$25,000.00
270111	APPLIED INDUSTRIAL TECH	SUPPLIES	$5,000.00
270112	AQUASOURCE	REPAIRS AND NON-CAP IMPROVEMENTS/SUPPLIES	$3,000.00
270113	ASSURED FIRE SYSTEMS INC	SUPPLIES	$5,000.00
270114	ASSURED FIRE SYSTEMS INC	CONTRACTED SERVICES	$15,000.00
270115	ASSURED FIRE SYSTEMS INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$15,000.00
270116	AUTOMATED GATE SERVICES INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$10,000.00
270117	B & H PHOTO	SUPPLIES	$10,000.00
270118	BASIC BACKFLOW	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$14,000.00
270119	BEARCOM	REPAIRS AND NON-CAP IMPROVEMENTS/SUPPLIES	$15,000.00
270120	BERTRANDS MUSIC	SUPPLIES	$1,000.00
270121	BGZ PARTY SALES & RENTALS	RENTALS AND LEASES	$5,000.00
270122	BGZ PARTY SALES & RENTALS	RENTALS AND LEASES	$2,000.00
270123	BIG TS PIZZA GROUP CORP	PREPARED FOODS	$300.00
270124	BLICK ART MATERIALS	SUPPLIES	$5,000.00
270125	BLUM ELECTRIC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$35,000.00
270126	BRAGG CRANE SERVICE	CONTRACTED SERVICES	$6,000.00
270127	CALIFORNIA TOOL & WELDING	SUPPLIES	$10,000.00
270128	CARBIDE SAW & TOOL INC	REPAIRS AND NON-CAP IMPROVEMENTS/SUPPLIES	$3,000.00
270129	CELLULAR ACCESSORIES FOR LESS	SUPPLIES	$2,000.00
270130	CHATFIELD CLARKE CO INC	SUPPLIES	$5,000.00
270131	CHICK-FIL-A RIALTO	PREPARED FOODS	$700.00
270132	DALTILE	SUPPLIES	$5,000.00
270133	DAVE BANG ASSOCIATES INC	SUPPLIES	$1,272.63
270134	DIESEL INJECTION SERVICE INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$5,000.00
270135	DITCH WITCH OF SOUTHERN CA	SUPPLIES	$2,000.00
270136	ELESCO	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$5,000.00
270137	FACILITY SOLUTIONS GROUP INC	SUPPLIES	$5,000.00
270138	FEDEX	POSTAGE	$250.00
270139	GRAYBAR ELECTRIC COMPANY INC	SUPPLIES	$38,168.33
270140	HOME DEPOT	SUPPLIES	$500.00
270141	J & J AUTO FABRICS	SUPPLIES	$2,000.00
270142	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$1,000.00
270143	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$5,000.00
270144	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$2,000.00
270145	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$5,000.00
270146	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$2,500.00
270147	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$1,000.00
270148	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$4,000.00
270149	AMAZON	SUPPLIES	$500.00
270150	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270151	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270152	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270153	GOALBOOK	COMPUTER RELATED SERVICES	$143,633.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
270154	HELIOS ED	COMPUTER RELATED SERVICES	$45,533.00
270155	LISTEN INNOVATION INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$13,775.00
270156	ALBISO, NICOLE	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$2,713.82
270157	GBC	SUPPLIES	$818.86
270158	ODP BUSINESS SOLUTIONS LLC	SUPPLIES	$437.56
270159	ULINE	SUPPLIES	$2,374.82
270160	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$1,111.59
270161	WALMART	SUPPLIES	$1,200.00
270162	REALLY GOOD STUFF LLC	SUPPLIES	$857.79
270163	DICK BLICK COMPANY	SUPPLIES	$5,000.00
270164	SCHOOL NURSE SUPPLY INC	SUPPLIES	$750.00
270165	KELLY SPICERS INC	SUPPLIES	$70,000.00
270166	J BARAJAS INC	SUPPLIES	$2,500.00
270167	JW PEPPER AND SON INC	SUPPLIES	$1,000.00
270168	LESLIES POOL SUPPLIES INC	SUPPLIES	$2,000.00
270169	MAIN STREET SIGNS	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$5,000.00
270170	MIKE DYELL MACHINE SHOP	SUPPLIES	$4,000.00
270171	ML LASERWORKS	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$2,500.00
270172	MSTS RECEIVABLES LLC	SUPPLIES	$5,000.00
270173	NICK BARBIERI TRUCKING LLC	SUPPLIES	$5,000.00
270174	NICK BARBIERI TRUCKING LLC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$1,500.00
270175	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$5,000.00
270176	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$250.00
270177	PARTY PLUS RENTALS INC	RENTALS AND LEASES	$2,500.00
270178	PATTON SALES CORP	SUPPLIES	$5,000.00
270179	QUALITY POWER INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$1,500.00
270180	SAN BERNARDINO & RIVERSIDE COUNTIES	SUPPLIES	$1,000.00
270181	SAN BERNARDINO COUNTY DEPT OF PUBLI	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$200.00
270182	SAN BERNARDINO MUNICIPAL WATER DEP	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$405.00
270183	SCHOOL ENERGY COALITION	DUES AND MEMBERSHIPS	$260.00
270184	SICARD TRAILER SERVICES	SUPPLIES	$5,000.00
270185	STEWART SIGNS	SUPPLIES	$1,908.56
270186	STEWART SIGNS	SUPPLIES	$306.52
270187	STEWART SIGNS	SUPPLIES	$1,884.59
270188	U SAV-MOR STORES	SUPPLIES	$5,000.00
270189	UPS	POSTAGE	$500.00
270190	VARITRONICS LLC	SUPPLIES	$1,164.69
270191	WEST COAST TURF INC	SUPPLIES	$20,000.00
270192	WILCOX SUPPLY INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$5,000.00
270193	ASSA ABLOY ENTRANCE SYSTEMS	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$10,000.00
270194	BURRTEC WASTE INDUSTRIES INC	WASTE DISPOSAL	$20,000.00
270195	CALIFORNIA PEST MANAGEMENT	PEST CONTROL	$5,000.00
270196	CEMEX	SUPPLIES	$9,000.00
270197	CINTAS CORPORATION	SUPPLIES	$7,000.00
270198	COMMERCIAL DOOR COMPANY INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$15,000.00
270199	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$6,500.00
270200	COMPUTER POWER SOLUTIONS INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$7,500.00
270201	COMPUTERIZED EMBROIDERY CO	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$35,000.00
270202	CONSOLIDATED ELEC DIST	SUPPLIES	$60,000.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
270203	CORONA CLAY COMPANY	SUPPLIES	$20,000.00
270204	FRANKLIN INTERIORS	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$59,900.00
270205	HARBOR FREIGHT TOOLS	SUPPLIES	$500.00
270206	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270207	VAXSERVE INC	SUPPLIES	$2,000.00
270208	SCHOOL NURSE SUPPLY INC	SUPPLIES	$1,000.00
270209	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$500.00
270210	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$2,000.00
270211	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	LIGHT REFRESHMENTS	$400.00
270212	RANCHO CLEANERS	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$500.00
270213	MAGAZINE SUBSCRIPTIONS PTP	SUPPLIES	$268.06
270214	DEMCO INC	SUPPLIES	$500.00
270215	WALMART	SUPPLIES	$500.00
270216	WALMART	LIGHT REFRESHMENTS	$400.00
270217	WALMART	LIGHT REFRESHMENTS	$400.00
270218	GOPHER SPORT	SUPPLIES	$1,000.00
270219	SCHOOL HEALTH CORP	SUPPLIES	$850.00
270220	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$1,000.00
270221	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270222	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270223	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$1,500.00
270224	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$1,500.00
270225	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$2,900.00
270226	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270227	HOME DEPOT	SUPPLIES	$3,000.00
270228	SOUTHWEST STRINGS	SUPPLIES	$3,926.10
270229	JW PEPPER AND SON INC	SUPPLIES	$4,442.00
270230	W.W. NORTON & COMPANY INC	COMPUTER RELATED SERVICES/SUPPLIES	$4,045.35
270231	W.W. NORTON & COMPANY INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$4,045.35
270232	W.W. NORTON & COMPANY INC	COMPUTER RELATED SERVICES/SUPPLIES	$4,045.35
270233	NATIONAL GEOGRAPHIC / CENGAGE	TEXTBOOKS	$9,135.05
270234	NATIONAL GEOGRAPHIC / CENGAGE	TEXTBOOKS	$9,135.05
270235	GOODHEART WILLCOX PUBLISHER	TEXTBOOKS	$6,788.77
270236	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$2,000.00
270237	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$3,000.00
270238	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$4,000.00
270239	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270240	RUSD NUTRITION SERVICES	STUDENT REWARDS	$400.00
270241	AMAZON	STUDENT REWARDS	$89.29
270242	GIRL SCOUTS OF SAN GORGONIO	ADMISSION/ENTRY FEES	$21,736.00
270243	FOOD 4 LESS	LIGHT REFRESHMENTS	$400.00
270244	CUEVAS, ANGELICA	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$1,800.00
270245	BRYANT, COREY	STUDENT REWARDS	$2,800.00
270246	CROWN AWARDS	STUDENT REWARDS	$3,000.00
270247	WALMART	SUPPLIES	$700.00
270248	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270249	4IMPRINT INC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$609.06
270250	POCKET NURSE ENTERPRISES INC	SUPPLIES	$1,957.36
270251	BRYANT, COREY	SUPPLIES	$2,000.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
270252	SYSCO RIVERSIDE INC	SUPPLIES	$5,000.00
270253	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270254	STUDIES WEEKLY	COMPUTER RELATED SERVICES/SUPPLIES	$476,761.45
270255	EMERGENCYKITS.COM	SUPPLIES	$188.51
270256	BENCHMARK EDUCATION CO LLC	COMPUTER RELATED SERVICES/SUPPLIES	$80,537.69
270257	BENCHMARK EDUCATION CO LLC	COMPUTER RELATED SERVICES/SUPPLIES	$287,273.07
270258	UNIVERSITY ENTERPRISES	TRAVEL AND CONFERENCE	$4,550.00
270259	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	$3,765.00
270260	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OUT-OF-STATE TRAVEL AND CONFERENCE	$886.63
270261	ASCA ANNUAL CONFERENCE	OUT-OF-STATE TRAVEL AND CONFERENCE	$459.00
270262	ORANGE COUNTY DEPT OF ED	TRAVEL AND CONFERENCE	$2,396.00
270263	PRINT & FINISHING SOLUTIONS	SUPPLIES	$6,516.90
270264	PRINT & FINISHING SOLUTIONS	SUPPLIES	$1,641.72
270265	ODP BUSINESS SOLUTIONS LLC	SUPPLIES	$10,000.00
270266	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$8,000.00
270267	ASCA ANNUAL CONFERENCE	OUT-OF-STATE TRAVEL AND CONFERENCE	$918.00
270268	U S POSTMASTER	POSTAGE	$15,000.00
270269	QUADIENT INC	POSTAGE	$185,000.00
270270	WALMART	SUPPLIES	$250.00
270271	CREATIVE CONTRACTORS CORP	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$25,000.00
270272	DAN LYMAN CONSTRUCTION	REPAIRS AND NON-CAP IMPROVEMENTS/SUPPLIES	$55,000.00
270273	DAN'S LAWNMOWER CENTER	SUPPLIES	$25,000.00
270274	DAVE BANG ASSOCIATES INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$25,000.00
270275	DAVE BANG ASSOCIATES INC	SUPPLIES	$35,000.00
270276	DEPARTMENT OF INDUSTRIAL RELATIONS	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$8,500.00
270277	DESOTO SALES INC	SUPPLIES	$7,000.00
270278	E B BRADLEY CO	SUPPLIES	$30,000.00
270279	EBERHARD EQUIPMENT	REPAIRS AND NON-CAP IMPROVEMENTS/SUPPLIES	$14,000.00
270280	ELROD FENCE	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$60,000.00
270281	EMPIRE PARTITIONS & SPECIALTIES INC.	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$15,000.00
270282	ENVIRONMENTAL LOGISTICS INC	WASTE DISPOSAL	$20,000.00
270283	EPAX SYSTEMS INC	RENTALS AND LEASES	$50,750.25
270284	FABCO STEEL FABRICATION INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$10,000.00
270285	FOUNDATION BUILDING MATERIALS	SUPPLIES	$40,000.00
270286	GEARY PACIFIC SUPPLY	SUPPLIES	$25,000.00
270287	GENERATIONS BACKFLOW TESTING	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$14,000.00
270288	GENERATOR SERVICES COMPANY	RENTALS AND LEASES	$24,500.00
270289	GENERATOR SERVICES COMPANY	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$24,500.00
270290	GRAINGER INC	SUPPLIES	$50,000.00
270291	GRAYBAR ELECTRIC COMPANY INC	SUPPLIES	$30,000.00
270292	HERC RENTALS INC	RENTALS AND LEASES	$60,000.00
270293	HUNTE'S CONSTRUCTION	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$59,999.99
270294	INDUSTRIAL METAL SUPPLY CO	SUPPLIES	$25,000.00
270295	INLAND BOBCAT INC	REPAIRS AND NON-CAP IMPROVEMENTS/SUPPLIES	$15,000.00
270296	INLAND LIGHTING SUPPLIES	SUPPLIES	$30,000.00
270297	JJJ ENTERPRISES	REPAIRS AND NON-CAP IMPROVEMENTS/SUPPLIES	$20,000.00
270298	JOHNSB INC	SUPPLIES	$20,000.00
270299	KASCH, ROB	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$15,000.00
270300	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$2,500.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
270301	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$5,000.00
270302	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$20,000.00
270303	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$500.00
270304	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$7,000.00
270305	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$14,000.00
270306	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$3,000.00
270307	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$250.00
270308	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$1,000.00
270309	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$500.00
270310	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$7,000.00
270311	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$1,000.00
270312	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$1,500.00
270313	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$2,000.00
270314	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	OTHER ADMIN CHARGES/SUPPLIES	$5,000.00
270315	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$12,930.00
270316	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$4,000.00
270317	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$4,000.00
270318	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$15,000.00
270319	VARSITY SPIRIT FASHIONS & SUPP	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$1,218.34
270320	WALMART	SUPPLIES	$150.00
270321	WALMART	SUPPLIES	$300.00
270322	WALMART	LIGHT REFRESHMENTS	$600.00
270323	WALMART	SUPPLIES	$800.00
270324	WALMART	STUDENT REWARDS	$2,000.00
270325	VARSITY SPIRIT FASHIONS & SUPP	ADMISSION/ENTRY FEES	$7,921.00
270326	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270327	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270328	AMAZON	SUPPLIES	$500.00
270329	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270330	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270331	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270332	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270333	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270334	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270335	LOPEZ, JOSEPH	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270336	LEWIS, JUSTIN TYLER	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270337	REA ROMERO, GERARDO ARI	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270338	SERNA, CASSANDRA YVETTE	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270339	GAMEZ, SAYLIN	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270340	BROWN, JANELLE	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270341	RENDON, EFRAIN	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270342	GONZALEZ, ALEJANDRA	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270343	ORTEGA, GINGI LOUISE	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270344	AGUIRRE, JOEY L.	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270345	FELIX VIVAR, EMILIA	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270346	JIMENEZ, NASHEL BEATRIZ	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270347	ARIAS, NICOLE	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270348	LANDEROS, LAURA I	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270349	ESQUEDA, CAROLINA	SCHOLARSHIPS	$30,000.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
270350	RAMOS, LEXIE	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270351	RENDEROS, ADRIAN	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270352	ROJAS FIGUEROA, GABRIELA	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270353	ASCA ANNUAL CONFERENCE	OUT-OF-STATE TRAVEL AND CONFERENCE	$509.00
270354	TRANE CO	SUPPLIES	$50,000.00
270355	TRANE CO	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$10,000.00
270356	INSPIRE SCHOOL SERVICES	TRAVEL AND CONFERENCE	$1,000.00
270357	FOOD 4 LESS	LIGHT REFRESHMENTS	$1,000.00
270358	SUBWAY	PREPARED FOODS	$700.00
270359	JUAN POLLO INC	PREPARED FOODS	$1,000.00
270360	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$500.00
270361	HOME DEPOT	SUPPLIES	$500.00
270362	FRONTLINE TECHNOLOGIES GROUP	COMPUTER RELATED SERVICES	$46,016.70
270363	JOMAR TABLE LINENS	CONTRACTED SERVICES	$1,000.00
270364	GROCERY OUTLET OF RIALTO	LIGHT REFRESHMENTS	$300.00
270365	LOWE'S	SUPPLIES	$750.00
270366	STUDIES WEEKLY	COMPUTER RELATED SERVICES	$476,761.45
270367	CONVERGEONE INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$128,448.00
270368	CONVERGEONE INC	COMPUTER RELATED SVCS/COMPUTER INVENTORY	$37,456.52
270369	MERIT OIL COMPANY	FUEL/OIL	$1,000,000.00
270370	PIPS	OTHER INSURANCE	$7,304,529.00
270371	EDUPOINT EDUCATIONAL SYSTEMS	COMPUTER RELATED SERVICES	$362,388.00
270372	ESCRIBE SOFTWARE LTD	COMPUTER RELATED SERVICES	$20,033.21
270373	FOLLETT SOFTWARE LLC	COMPUTER RELATED SERVICES	$1,800.00
270374	ESGI	COMPUTER RELATED SERVICES	$9,512.00
270375	CALIFORNIA IT EDUCATION	COMPUTER RELATED SERVICES	$9,500.00
270376	TECHSMITH	COMPUTER RELATED SERVICES	$55.18
270377	PRINT & FINISHING SOLUTIONS	MAINTENANCE CONTRACT	$12,407.41
270378	TECHNIC COMPUTER SERVICES CORP	MAINTENANCE CONTRACT	$2,028.00
270379	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	OUT-OF-STATE TRAVEL AND CONFERENCE	$1,457.00
270380	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$500.00
270381	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270382	QUADIENT INC	SUPPLIES	$3,000.00
270383	GO CAR WASH MANAGEMENT CORP	CONTRACTED SERVICES	$204.00
270384	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	CONTRACTED SERVICES	$240.00
270385	COMPLETE BUSINESS SYSTEMS	MAINTENANCE CONTRACT	$990.00
270386	EISENHOWER HIGH SCHOOL - ASB	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$1,000.00
270387	VELASQUEZ, BELDA	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$1,000.00
270388	BIG TS PIZZA GROUP CORP	PREPARED FOODS	$1,000.00
270389	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270390	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270391	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	DUES AND MEMBERSHIPS	$1,690.56
270392	ALL ACTION AWARDS	STUDENT REWARDS	$2,750.00
270393	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	$4,000.00
270394	HOME DEPOT	SUPPLIES	$6,000.00
270395	ALL ACTION AWARDS	STUDENT REWARDS	$8,200.00
270396	J & G ADVERTISING SPECIALTIES	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$10,000.00
270397	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	$12,000.00
270398	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	$15,000.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
270399	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	$25,000.00
270400	N.D.R. THERAPEUTIC RIDING	CONTRACTED SERVICES	$65,000.00
270401	SITEONE LANDSCAPE SUPPLY	SUPPLIES	$55,000.00
270402	AIR & HOSE SOURCE INC	SUPPLIES	$7,000.00
270403	BEST GOLF CARTS INC	SUPPLIES	$2,500.00
270404	CARQUEST OF COLTON	SUPPLIES	$2,500.00
270405	D&D INSTALLERS	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$10,000.00
270406	EWING	SUPPLIES	$6,000.00
270407	HI-LINE INC	SUPPLIES	$8,500.00
270408	HOME DEPOT	SUPPLIES	$50,000.00
270409	KH METALS AND SUPPLY	SUPPLIES	$15,000.00
270410	KIMBALL MIDWEST	SUPPLIES	$10,000.00
270411	LOWE'S	SUPPLIES	$50,000.00
270412	LTS PROPERTY SERVICES	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$10,000.00
270413	MANALISCO GROWERS	SUPPLIES	$40,000.00
270414	MIKE'S CUSTOM FLOORING	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$30,000.00
270415	MOHAWK FACTORING	SUPPLIES	$80,000.00
270416	N UNO CONSTRUCTION INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$24,500.00
270417	NAPA AUTO PARTS	SUPPLIES	$10,000.00
270418	NEW IMAGE INTERIOR FLOORING	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$40,000.00
270419	O.F. WOLFINBARGER INC	SUPPLIES	$24,500.00
270420	PARKHOUSE TIRE INC	SUPPLIES	$10,000.00
270421	PETERMAN LUMBER INC.	SUPPLIES	$25,000.00
270422	PINKERTON, CHRISTOPHER W	MAINTENANCE CONTRACT	$20,000.00
270423	POLARIS LIGHTING ASSOCIATES	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$10,000.00
270424	PRO SPRAY/WCS DISTRIBUTING	SUPPLIES	$2,500.00
270425	PRO-CRAFT CONSTRUCTION	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$25,000.00
270426	PUMPMAN HOLDINGS LLC	REPAIRS AND NON-CAP IMPROVEMENTS/SUPPLIES	$15,000.00
270427	QUIEL SCHOOL SIGNS	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$10,000.00
270428	R.E. SCHULTZ CONSTRUCTION INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$25,000.00
270429	RAINBOW BOLT & SUPPLY INC	SUPPLIES	$20,000.00
270430	RAMIREZ, FRANK	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$14,000.00
270431	RDO EQUIPMENT CO	SUPPLIES/RENTALS AND LEASES	$20,000.00
270432	REDLINE FIRE PROTECTION	REPAIRS AND NON-CAP IMPROVEMENTS/SUPPLIES	$10,000.00
270433	REGAN PAVING	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$59,999.99
270434	ROMAN TINT INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$20,000.00
270435	ROY O HUFFMAN ROOF CO INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$24,900.00
270436	RUSSELL SIGLER INC	SUPPLIES	$10,000.00
270437	SAFETY KLEEN CORPORATION	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$6,000.00
270438	SAN BERNARDINO COUNTY FIRE DEPARTM	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$10,200.00
270439	SAN BERNARDINO COUNTY SOLID WASTE M	WASTE DISPOSAL	$30,000.00
270440	SC FENCE COMPANY	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$59,999.99
270441	SECURITAS TECHNOLOGY CORPORATION	COMPUTER RELATED SERVICES	$12,420.00
270442	SECURITAS TECHNOLOGY CORPORATION	SUPPLIES	$10,000.00
270443	SHAWVER PLUMBING SERVICES	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$24,950.00
270444	SHEET METAL WORKS, THE	SUPPLIES	$15,000.00
270445	SHERWIN-WILLIAMS CO,THE	SUPPLIES	$15,000.00
270446	SMITTY'S CONSTRUCTION	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$59,999.00
270447	SOCAL FILTERS & SERVICE INC	SUPPLIES	$10,000.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
270448	SONRISE ELECTRIC INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$10,000.00
270449	SOUTH COAST A Q M D	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$7,000.00
270450	SUBRIGO	SUPPLIES	$10,000.00
270451	SUBRIGO	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$14,950.00
270452	SUNBELT RENTALS	RENTALS AND LEASES	$10,500.00
270453	SUNSHINE GROWERS NURSERY	SUPPLIES	$8,000.00
270454	T.J. JANCA CONSTRUCTION INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$15,000.00
270455	THOMPSON BUILDING MATERIALS	SUPPLIES	$10,000.00
270456	THOMPSON ENGINEERING CO INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$8,000.00
270457	TK ELEVATOR CORPORATION	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$59,950.00
270458	TRINITY EQUIPMENT INC	RENTALS AND LEASES	$10,000.00
270459	TURBOSCAPE	SUPPLIES	$35,000.00
270460	TURF STAR	REPAIRS AND NON-CAP IMPROVEMENTS/SUPPLIES	$22,000.00
270461	ULINE	SUPPLIES	$20,000.00
270462	ULTRASOUND AUDIO INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$20,000.00
270463	UNITED REFRIGERATION INC	SUPPLIES	$25,000.00
270464	UNITED RENTALS	RENTALS AND LEASES	$6,000.00
270465	VECTOR RESOURCES INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$10,000.00
270466	VISTA PAINT CORPORATION	SUPPLIES	$55,000.00
270467	WEST COAST ARBORISTS INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$47,500.00
270469	WESTERN HYDROSTATICS INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$10,000.00
270470	WESTERN ENTERPRISES	SUPPLIES	$12,000.00
270471	MARKLEY, SAVANAH	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270472	SAUCEDO, JIZELLE	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270473	TORRES, DALIA JAZMYN	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270474	MELVIN, KYLE	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270475	GUARDADO, JENNIFER	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270476	RAMOS, DENISSE MONSERATH	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270477	ALVAREZ, KARINA	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270478	RAMIREZ, SOPHIA	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270479	STEVENSON, TAYLOR	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270480	MCKELVEY, KRISTIANA	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270481	QUISPE HUAMAN, CAROL	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270482	MALDONADO, ARACELY E.	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270483	CANIZALES, CATHERINE	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270484	CORACERO GONZALEZ, MELISSA	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270485	RAMOS, AARON	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270486	MORGAN, KELLEE	SCHOLARSHIPS	$30,000.00
270487	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	$5,000.00
270488	WALMART	SUPPLIES	$500.00
270489	PANERA BREAD LLC	PREPARED FOODS	$800.00
270490	VELASQUEZ, BELDA	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$1,000.00
270491	PANDA EXPRESS INC 2910	PREPARED FOODS	$1,000.00
270492	FOOD 4 LESS	LIGHT REFRESHMENTS	$1,000.00
270493	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$1,000.00
270494	OTC BRANDS INC	STUDENT REWARDS	$1,000.00
270495	JOHNSON'S HARDWARE	SUPPLIES	$1,500.00
270496	LOWE'S	SUPPLIES	$1,500.00
270497	SMART & FINAL	LIGHT REFRESHMENTS	$2,000.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
270498	HAPPY CAMPER CREAMERY	PREPARED FOODS	$2,500.00
270499	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	ADMISSION/ENTRY FEES	$3,024.00
270500	MCCORMICK'S GROUP LLC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$4,885.15
270501	CUEVAS, ANGELICA	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$5,000.00
270502	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$5,000.00
270503	HORIZON THERAPY SERVICES	CONTRACTED SERVICES	$20,000.00
270504	PROACTIVE WORK HEALTH MEDICAL	FIRST AID PROGRAM	$25,000.00
270505	PARENTSQUARE INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$118,910.00
270506	AMAZON	SUPPLIES	$1,500.00
270507	WALMART	SUPPLIES	$1,000.00
270508	HOME DEPOT	SUPPLIES	$1,000.00
270509	SOCAL YEARBOOKS WORKSHOP	TRAVEL AND CONF/OTHER ADMIN CHARGES	$2,510.00
270510	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	$1,300.00
270511	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	$530.95
270512	UT HIGH SCHOOL - APSI PROGRAM	TRAVEL AND CONFERENCE	$625.00
270513	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	TRAVEL AND CONFERENCE	$1,200.00
270514	UEC AT CSUSB	TRAVEL AND CONFERENCE	$1,400.00
270515	ACSA	TRAVEL AND CONFERENCE	$700.00
270516	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$18,146.16
270517	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$18,129.91
270518	DAVE BANG ASSOCIATES INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$30,000.00
270519	RDM ELECTRIC CO INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$25,000.00
270520	D.F. PEREZ CONSTRUCTION INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$40,000.00
270521	R & S FLOORING SOLUTIONS	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$45,000.00
270522	A-Z BUS SALES INC	BUS REPAIR PARTS/BUS REPAIRS	$35,000.00
270523	GALLS	SUPPLIES	$5,000.00
270524	AAA CONTAINER SALES & RENTALS	CONTRACTED SERVICES/REPAIRS AND NON-CAPITA	$17,500.00
270525	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270526	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270527	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270528	ARAMSCO INC/INTERLINK SUPPLY	REPAIRS AND NON-CAP IMPROVEMENTS/SUPPLIES	$16,000.00
270529	ASSA ABLOY ENTRANCE SYSTEMS	CONTRACTED SERVICES	$250.00
270530	B & M LAWN AND GARDEN INC	SUPPLIES/RENTALS AND LEASES	$10,000.00
270531	BATTERY WORX INC	BUS/VEHICLE REPAIR SUPPLIES	$16,200.00
270532	BLOOMINGTON BLUEPRINT	CONTRACTED SERVICES	$1,000.00
270533	BRIGHTLY SOFTWARE INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$24,120.05
270534	BROTHERS PIZZA INC.	PREPARED FOODS	$700.00
270535	CLEAN ENERGY FUELS	CONTRACTED SERVICES	$11,000.00
270536	COCREATORS INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$15,000.00
270537	CODE 4 UNIFORMS INC	SUPPLIES/OTHER ADMIN CHARGES	$15,000.00
270538	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$1,000.00
270539	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$10,000.00
270540	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$4,000.00
270541	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$3,000.00
270542	CORE & MAIN LP	SUPPLIES	$21,000.00
270543	CORONA COATINGS CORP	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$24,950.00
270544	CROWN AWARDS	STUDENT REWARDS	$4,000.00
270545	CUMMINS SALES AND SERVICE	BUS REPAIR PARTS/BUS REPAIRS	$23,000.00
270546	ELROD FENCE	SUPPLIES	$5,000.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
270547	FAIRVIEW FORD SALES INC	VEHICLE REPAIR SUPPLIES/REPAIRS AND MAINT	$7,000.00
270548	FMB TRUCK OUTFITTERS INC	SUPPLIES	$10,000.00
270549	FOOD 4 LESS	LIGHT REFRESHMENTS	$1,000.00
270550	GANAHL LUMBER CO.	SUPPLIES	$45,000.00
270551	GENERAL ENVIRONMENTAL MGT SVCS	CONTRACTED SERVICES	$25,000.00
270552	HOTSY OF SOUTHERN CALIF	REPAIRS AND NON-CAP IMPROVEMENTS/SUPPLIES	$40,000.00
270553	HOUR GLASS & MIRROR, INC.	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$7,000.00
270554	IML SECURITY	SUPPLIES	$10,000.00
270555	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	$15,000.00
270556	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	$8,000.00
270557	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	$18,000.00
270558	INDUSTRIAL FIRE PROTECTION	REPAIRS AND NON-CAP IMPROVEMENTS/SUPPLIES	$40,000.00
270559	INLAND EMPIRE ENVIRONMENTAL	CONTRACTED SERVICES	$7,500.00
270560	J2 BUILDERS	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$24,999.00
270561	JUAN POLLO INC	PREPARED FOODS	$500.00
270562	KNORR SYSTEMS INC	REPAIRS AND NON-CAP IMPROVEMENTS/SUPPLIES	$10,000.00
270563	L & W SUPPLY CORPORATION	SUPPLIES	$15,000.00
270564	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$1,476.00
270565	LISTEN INNOVATION INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$2,945.00
270566	LOWE'S	SUPPLIES	$500.00
270567	MCGRAW-HILL EDUCATION	SUPPLIES	$1,206.81
270568	MYSTERY SCIENCE INC	SUPPLIES	$9,158.75
270569	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$1,000.00
270570	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$10,000.00
270571	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$3,000.00
270572	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$1,000.00
270573	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$8,000.00
270574	O'REILLY AUTOMOTIVE INC	BUS/VEHICLE REPAIR SUPPLIES	$11,000.00
270575	OTC BRANDS INC	SUPPLIES	$355.04
270576	OTC BRANDS INC	SUPPLIES	$500.00
270577	PANDA EXPRESS INC 2910	PREPARED FOODS	$300.00
270578	PANERA BREAD LLC	PREPARED FOODS	$1,000.00
270579	PIONEER CHEMICAL CO	REPAIRS AND NON-CAP IMPROVEMENTS/SUPPLIES	$75,000.00
270580	PRO BACKFLOW TESTING SERVICES	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$14,000.00
270581	QUINN RENTAL SERVICES	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$7,000.00
270582	R & S OVERHEAD DOORS OF INLAND EMPIF	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$12,000.00
270583	RIALTO GLASS LLC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$14,900.00
270584	RIGHT WIRE ELECTRIC, INC.	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$15,000.00
270585	NATIONAL INSTITUTE OF GOVERNMENTAL	DUES AND MEMBERSHIPS	$395.00
270586	TEK TIME SYSTEMS INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$300.00
270587	DAILY JOURNAL CORPORATION	ADVERTISEMENT	$15,000.00
270588	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	$6,000.00
270589	HOME DEPOT	SUPPLIES	$700.00
270590	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$400.00
270591	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$600.00
270592	DOCUSIGN INC.	COMPUTER RELATED SERVICES	$5,189.18
270593	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270594	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	LIGHT REFRESHMENTS	$500.00
270595	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	DUES AND MEMBERSHIPS	$145.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
270596	SCHOOL SPECIALTY LLC	SUPPLIES	$5,000.00
270597	SECURITAS TECHNOLOGY CORPORATION	CONTRACTED SERVICES	$3,000.00
270598	SHARP EXTERMINATOR	PEST CONTROL	$59,999.00
270599	SHAWVER PLUMBING SERVICES	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$10,000.00
270600	SIGNAL HILL AUTO ENTERPRISES	SUPPLIES	$30,000.00
270601	SPORTS FACILITIES GROUP INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$24,950.00
270602	SUBRIGO	CONTRACTED SERVICES	$8,500.00
270603	SUBWAY	PREPARED FOODS	$600.00
270604	SUN BADGE CO	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$402.92
270605	SUNSET AUDIO VISUAL	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$10,000.00
270606	TFD SUPPLIES	SUPPLIES	$363.66
270607	TIME & ALARM SYSTEMS	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$7,500.00
270608	VARITRONICS LLC	SUPPLIES	$500.20
270609	WALTERS WHOLESALE ELECTRIC	SUPPLIES	$5,000.00
270610	WHITE CAP L.P.	SUPPLIES	$18,000.00
270611	WURTH LOUIS AND COMPANY	SUPPLIES	$40,000.00
270612	YUM YUM DONUTS	PREPARED FOODS	$1,000.00
270613	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$10,000.00
270614	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	LIGHT REFRESHMENTS	$800.00
270615	HOME DEPOT	SUPPLIES	$500.00
270616	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$10,000.00
270617	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$3,000.00
270618	PANERA BREAD LLC	PREPARED FOODS	$1,200.00
270619	CHICK-FIL-A RIALTO	PREPARED FOODS	$1,500.00
270620	BIG TS PIZZA GROUP CORP	PREPARED FOODS	$800.00
270621	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$11,000.00
270622	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	$10,000.00
270623	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$5,000.00
270624	THE ART OF EDUCATION	COMPUTER RELATED SERVICES	$17,771.00
270625	HOME DEPOT	SUPPLIES	$1,000.00
270626	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$1,000.00
270627	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$15,000.00
270628	MPS	TEXTBOOKS AND COMPUTER RELATED SERVICES	$14,114.56
270629	MPS	TEXTBOOKS AND COMPUTER RELATED SERVICES	$10,474.96
270630	MPS	TEXTBOOKS AND COMPUTER RELATED SERVICES	$15,934.36
270631	OLD GROVE ORANGE	ADMISSION/ENTRY FEES	$27,000.00
270632	HOME DEPOT	SUPPLIES	$1,000.00
270633	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$500.00
270634	ALLDATA LLC	COMPUTER RELATED SERVICES	$975.00
270635	STRATA FOREST PRODUCTS	SUPPLIES	$4,500.00
270636	INGARDIA BROS. PRODUCE INC	SUPPLIES	$700.00
270637	WALMART	SUPPLIES	$500.00
270638	WALMART	SUPPLIES	$700.00
270639	WALMART	SUPPLIES	$700.00
270640	TNT PROMOTIONAL PRODUCTS	STUDENT REWARDS	$10,000.00
270641	CROWN AWARDS	STUDENT REWARDS	$5,000.00
270642	SMART & FINAL	SUPPLIES	$5,000.00
270643	SMC GREASE SPECIALISTS INC	WASTE DISPOSAL	$500.00
270644	FOOTHILL BUILDERS MART	SUPPLIES	$500.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
270645	TNT PROMOTIONAL PRODUCTS	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$4,000.00
270646	COMMERCIAL FOODSERVICE	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$4,000.00
270647	SYSCO RIVERSIDE INC	SUPPLIES	$1,500.00
270648	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$7,000.00
270649	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$700.00
270650	SMART & FINAL	SUPPLIES	$6,000.00
270651	ART SPECIALTIES INC	OTHER ADMIN CHARGES/INSTALLATION	$7,872.75
270652	CINTAS CORPORATION	CONTRACTED SERVICES	$1,500.00
270653	MERCURY DISPOSAL SYSTEM INC	HAZARDOUS WASTE DISPOSAL	$2,500.00
270654	SHRED-IT	CONTRACTED SERVICES	$5,000.00
270655	PIONEER CHEMICAL CO	SUPPLIES	$44,815.71
270656	JON'S FLAGS AND POLES INC	SUPPLIES	$4,912.32
270657	PBK ARCHITECTS INC	ARCHITECT FEES (BLDGS)	$2,143,632.03
270658	SCOOT EDUCATION INC	CONTRACTED SERVICES	$800,000.00
270659	PCH ARCHITECTS INC	ARCHITECT FEES (BLDGS)	$553,995.20
270660	ATKINSON ANDELSON LOYA RUUD	LEGAL COSTS	$75,000.00
270661	BLUM ELECTRIC	SITE IMPROVEMENT	$74,735.00
270662	FINALSITE	COMPUTER RELATED SERVICES	$64,280.00
270663	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$1,500.00
270664	UC REGENTS UNIVERSITY OF CALIF RIVERSI	ADMISSION/ENTRY FEES	$485.00
270665	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	$60,000.00
270666	DAILY JOURNAL CORPORATION	ADVERTISEMENT	$300.00
270667	SMARTPASS INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$2,761.49
270668	OTC BRANDS INC	SUPPLIES	$2,500.00
270669	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$2,500.00
270670	CARD INTEGRATORS	OTHER ADMIN CHARGES/SUPPLIES	$1,883.84
270671	ESGI	COMPUTER RELATED SERVICES	$4,095.00
270672	STARFALL EDUCATION FOUNDATION	COMPUTER RELATED SERVICES	$355.00
270673	SCHOLASTIC INC	COMPUTER RELATED SERVICES/SUPPLIES	$691.92
270674	EARLY LEARNING SOLUTIONS INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$2,240.00
270675	UPS	POSTAGE	$3,000.00
270676	HOME DEPOT	SUPPLIES	$1,500.00
270677	ZUNIGA'S EQUIPMENT RENTAL	RENTALS AND LEASES/CONTRACTED SRVCS	$15,000.00
270678	QUADIENT INC	RENTALS AND LEASES/CONTRACTED SRVCS	$15,396.83
270679	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270680	BATTERY WORX INC	SUPPLIES	$20,000.00
270681	BUSWEST LLC	BUS/VEHICLE REPAIR SUPPLIES	$16,100.00
270682	CALIFORNIA ARBOR CARE INC	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$24,500.00
270683	CINTAS CORPORATION	CONTRACTED SERVICES	$50,000.00
270684	CORNERSTONE CONSTRUCTION	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$25,000.00
270685	EARLY LEARNING SOLUTIONS INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$4,480.00
270686	ESGI	COMPUTER RELATED SERVICES	$1,092.00
270687	HOME DEPOT	SUPPLIES	$500.00
270688	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	$10,000.00
270689	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$1,500.00
270690	SPECTRATURF	REPAIRS AND NON-CAP IMPROVEMENTS/SUPPLIES	$25,000.00
270691	VALDIVIESO, LAURA	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$800.00
270692	ZUNIGA'S EQUIPMENT RENTAL	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$75,000.00
270693	ZUNIGA'S EQUIPMENT RENTAL	RENTALS AND LEASES	$75,000.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
270694	AMAZON	SUPPLIES	$732.63
270695	CONVERGEONE INC	COMPUTER INVENTORY EQUIPMENT	$226,153.92
270696	THE DISCOVERY SOURCE INC	SUPPLIES	$14,256.02
270697	DEPARTMENT OF SOCIAL SERVICES	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$3,993.00
270698	DEPARTMENT OF SOCIAL SERVICES	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$726.00
270699	DEPARTMENT OF SOCIAL SERVICES	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$484.00
270700	TROPHY HOUSE	STUDENT REWARDS	$350.00
270701	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	$7,000.00
270702	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$1,000.00
270703	YUM YUM DONUTS	PREPARED FOODS	$200.00
270704	MYSTERY SCIENCE INC	SUPPLIES	$1,842.53
270705	VARITRONICS LLC	SUPPLIES	$507.49
270706	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$3,000.00
270707	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270708	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$5,000.00
270709	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$6,000.00
270710	CUEVAS, ANGELICA	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$1,878.55
270711	HOME DEPOT	SUPPLIES	$2,000.00
270712	BERTRANDS MUSIC	SUPPLIES	$16,479.29
270713	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	PREPARED FOODS	$3,000.00
270714	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	LIGHT REFRESHMENTS	$1,000.00
270715	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270716	SAFARI MONTAGE	COMPUTER RELATED SERVICES	$49,972.54
270717	MITINET INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$7,344.00
270718	MCGRAW-HILL EDUCATION	COMPUTER RELATED SERVICES	$612,267.84
270719	SAVVAS LEARNING COMPANY LLC	TEXTBOOKS AND COMPUTER RELATED SERVICES	$15,728.52
270720	SAVVAS LEARNING COMPANY LLC	COMPUTER RELATED SERVICES	$524,960.00
270721	NATIONAL GEOGRAPHIC / CENGAGE	COMPUTER RELATED SERVICES	$358,647.75
270722	MCGRAW-HILL EDUCATION	SUPPLIES/COMPUTER RELATED SERVICES	$52,260.74
270723	MCGRAW-HILL EDUCATION	COMPUTER RELATED SERVICES	$243,872.28
270724	SAVVAS LEARNING COMPANY LLC	COMPUTER RELATED SERVICES	$18,000.00
270725	HOME DEPOT	SUPPLIES	$4,000.00
270726	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$2,000.00
270727	HOME DEPOT	SUPPLIES	$700.00
270728	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$500.00
270729	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$1,000.00
270730	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270731	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	$10,000.00
270732	CDW GOVERNMENT INC	SUPPLIES	$280.03
270733	HOME DEPOT	SUPPLIES	$4,000.00
270734	CAREERSAFE LLC	COMPUTER RELATED SERVICES	$2,800.00
270735	ACACIA PLAZA CLEANERS	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$500.00
270736	SCHOOL OUTFITTERS	SUPPLIES	$2,778.23
270737	1ST AND 10 LAUNDRY SERVICE	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$3,500.00
270738	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270739	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270740	AMAZON	SUPPLIES	$500.00
270741	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270742	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
270743	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270744	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270745	ANGULO VINYL DESIGN	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$4,000.00
270746	ATHENA CODING LLC	OTHER ADMIN CHARGES/CONTRACTED SERVICES	$140,000.00
270747	B & H PHOTO	SUPPLIES	$472.36
270748	BGZ PARTY SALES & RENTALS	RENTALS AND LEASES	$500.00
270749	BLICK ART MATERIALS	SUPPLIES	$4,000.00
270750	BRAINPOP LLC	COMPUTER RELATED SERVICES	$4,500.00
270751	BRYANT, COREY	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$6,000.00
270752	BSN SPORTS LLC	SUPPLIES	$30,000.00
270753	CACHE VALLEY BANK TRUSTEE	CONTRACTED SERVICES	$40,000.00
270754	CDW GOVERNMENT INC	SUPPLIES	$337.90
270755	CDW GOVERNMENT INC	SUPPLIES	$676.80
270756	CIF - SOUTHERN SECTION	DUES AND MEMBERSHIPS	$4,100.00
270757	CIF STATE OFFICE	DUES AND MEMBERSHIPS	$2,940.56
270758	COMPLETE BUSINESS SYSTEMS	SUPPLIES	$1,444.72
270759	COMPLETE BUSINESS SYSTEMS	SUPPLIES	$947.17
270760	COMPLETE BUSINESS SYSTEMS	MAINTENANCE CONTRACT	$990.00
270761	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$2,000.00
270762	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$400.00
270763	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$6,000.00
270764	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$200.00
270765	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$10,000.00
270766	COMPLETE OFFICE LLC	SUPPLIES	$2,500.00
270767	CUEVAS, ANGELICA	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$3,000.00
270768	CUEVAS, ANGELICA	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$6,000.00
270769	CUEVAS, ANGELICA	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$960.88
270770	DATA IMPRESSIONS	SUPPLIES	$2,612.60
270771	DATA IMPRESSIONS	COMPUTER RELATED SERVICES	$5,295.00
270772	DHASA CARE MUSIC	CONTRACTED SERVICES	$134,400.00
270773	DISCOVERY EDUCATION	SUPPLIES	$4,840.00
270774	FARIAS, OLGA	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$1,264.00
270775	FOOD 4 LESS	LIGHT REFRESHMENTS	$400.00
270776	FRANKLIN COVEY CLIENT SALES	CONTRACTED SERVICES/COMPUTER RELATED SERV	$10,214.00
270777	GO CAR WASH MANAGEMENT CORP	CONTRACTED SERVICES	$2,244.00
270778	GOPHER SPORT	SUPPLIES	$209.12
270779	GOPHER SPORT	SUPPLIES	$675.31
270780	HEIDISONGS	COMPUTER RELATED SERVICES	$449.95
270781	HOME DEPOT	SUPPLIES	$234.90
270782	HOME DEPOT	SUPPLIES	$538.75
270783	HOME DEPOT	SUPPLIES	$3,000.00
270784	HOME DEPOT	SUPPLIES	$1,000.00
270785	HOME DEPOT	SUPPLIES	$500.00
270786	ID WHOLESALER	SUPPLIES	$438.08
270787	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	$10,000.00
270788	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	$9,500.00
270789	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	$10,000.00
270790	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	$100.00
270791	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	$1,000.00

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
270792	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	$500.00
270793	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	$14,000.00
270794	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	$35,000.00
270795	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	$12,000.00
270796	IMPERIAL DADE	SUPPLIES	$25,000.00
270797	IT'S A GAS INC	SUPPLIES	$500.00
270798	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$500.00
270799	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$2,000.00
270800	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$3,400.00
270801	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$3,000.00
270802	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$3,000.00
270803	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$5,000.00
270804	LAKESHORE LEARNING MATERIALS	SUPPLIES	$1,000.00
270805	LAMAR COMPANIES	ADVERTISEMENT	$36,428.00
270806	LISTEN INNOVATION INC	COMPUTER RELATED SERVICES	$8,835.00
270807	LOS ANGELES COUNTY OFFICE OF EDUCATI	SUPPLIES	$1,131.38
270808	LOS TAKOS	PREPARED FOODS	$2,101.13
270809	MICHAEL'S STORE INC & SUBS	SUPPLIES	$1,000.00
270810	NWEA	CONTRACTED SERVICES/COMPUTER RELATED SERV	$21,160.00
270811	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$10,000.00
270812	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$7,000.00
270813	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$500.00
270814	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$1,000.00
270815	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$1,500.00
270816	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$1,000.00
270817	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	OTHER ADMIN CHARGES/SUPPLIES	$3,232.50
270818	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$100.00
270819	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$2,000.00
270820	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$40,000.00
270821	OFFICE SOLUTIONS BUSINESS	SUPPLIES	$5,000.00
270822	OTC BRANDS INC	SUPPLIES	$643.69
270823	PANERA BREAD LLC	PREPARED FOODS	$2,500.00
270824	PBK ARCHITECTS INC	ARCHITECT FEES (BLDGS)	$274,218.75
270825	POSITIVE PROMOTIONS INC	OTHER ADMINISTRATIVE CHARGES	$4,733.36
270826	QUALITY REPAIR SOLUTIONS	MAINTENANCE CONTRACT	$680.00
270827	QUILL CORPORATION	SUPPLIES	$241.19
270828	ROCHESTER 100 INC	SUPPLIES	$1,086.12
270829	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	ADMISSION/ENTRY FEES	$4,680.00
270830	RUSD DISTRICT CREDIT CARD	SUPPLIES	$601.24
270831	SCHOLASTIC INC	BOOKS/COMPUTER RELATED SERVICES	$1,863.02
270832	SCHOOL DATEBOOKS INC	SUPPLIES	$829.01
270833	SMART & FINAL	LIGHT REFRESHMENTS	$441.78
270834	SMART & FINAL	LIGHT REFRESHMENTS	$400.00
270835	SMART & FINAL	LIGHT REFRESHMENTS	$1,000.00
270836	SMART & FINAL	LIGHT REFRESHMENTS	$400.00
270837	STEP-BY-STEP FOLKLORICO	CONTRACTED SERVICES/RENTALS AND LEASES/SUP	$246,749.50
270838	SWANK MOVIE LICENSING USA	COMPUTER RELATED SERVICES	$683.00
270839	ULINE	SUPPLIES	$2,416.84
270840	ULTIMATE OFFICE SOLUTIONS INC	SUPPLIES	$58.58

RIALTO UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Purchase Order Listing

From 6/24/2026 To 7/19/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
270841	UNITED DATA TECHNOLOGIES INC	CONTRACTED SERVICES	$2,707.50
270842	VERIZON WIRELESS	SUPPLIES	$154.62
270843	WALMART	SUPPLIES	$1,200.00
270844	WALMART	STUDENT REWARDS	$1,000.00
270845	WILLIAM V MACGILL & CO	SUPPLIES	$348.79
270846	WILLIAM V MACGILL & CO	SUPPLIES	$479.58
270847	WILLIAM V MACGILL & CO	SUPPLIES	$431.00
270848	WORTHINGTON DIRECT	SUPPLIES	$454.73
270849	YUM YUM DONUTS	PREPARED FOODS	$2,000.00
270850	UNIVERSITY ENTERPRISES	TRAVEL AND CONFERENCE	$350.00
270851	CROWN EQUIPMENT CORPORATION	REPAIRS AND NON-CAPITALIZED IMPROVEMENTS	$2,500.00
270852	AMAZON	SUPPLIES	$1,000.00
270853	PBK ARCHITECTS INC	ARCHITECT FEES (BLDGS)	$274,218.75
		TOTAL	**$33,918,301.88**

Rialto Unified School District

Nutrition Services

Purchase Order Listings

06/25/2026 to 07/21/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
202600653	CONVERGEONE INC.	COMPUTER/TECH EQUIPMENT	$ 902.47
202600654	SOUTHWEST SCHOOL & OFFICE SUI	OFFICE SUPPLIES	$ 134.64
202600655	SOUTH COAST AIR QUALITY MGMT	OTHER OPERATING EXPENDITU	$ 172.49
202700001	AT&T	TELEPHONE	$ 5,000.00
202700002	AMAZON	OTHER SUPPLIES	$ 1,500.00
202700004	AZIZ FARMS	FOOD PURCHASES	$ 50,000.00
202700005	BURRTEC WASTE	WASTE DISPOSAL	$ 18,000.00
202700006	BRINK'S INCORPORATED	OTHER SERVICES	$ 7,000.00
202700007	CCI CHEMICAL CORPORATION	MAINTENANCE CONTRACT	$ 1,500.00
202700008	CINTAS CORPORATION	LAUNDRY & CLEANING	$ 15,000.00
202700009	CITY OF RIALTO	WATER/SEWER	$ 20,000.00
202700010	COSTCO	NON PROGRAM FOOD PURCHAS	$ 15,000.00
202700011	COSTCO	NON PROGRAM SUPPLIES	$ 10,000.00
202700012	DRIFTWOOD DAIRY, INC.	FOOD PURCHASES (DAIRY)	$ 2,200,000.00
202700013	DRIFTWOOD DAIRY, INC.	NON PROGRAM FOOD PURCHAS	$ 10,000.00
202700015	G & B WHOLESALE	FOOD PURCHASES	$ 25,000.00
202700016	G & B WHOLESALE	NON PROGRAM FOOD PURCHAS	$ 20,000.00
202700017	GOLD STAR	FOOD PURCHASES (BREAD)	$ 250,000.00
202700018	GOLD STAR	FOOD PURCHASES (SNACK)	$ 245,000.00
202700019	GOLD STAR	FOOD PURCHASES (FROZEN/CC	$ 4,000,000.00
202700021	GOLD STAR	FOOD PURCHASES (TORTILLA)	$ 170,000.00
202700022	GRAINGER	EQUIP. REPAIR PARTS/SUPPLIE	$ 15,000.00
202700023	HOME DEPOT	OTHER SUPPLIES	$ 1,000.00
202700024	JOHNSON HARDWARE, CO.	EQUIP. REPAIR PARTS/SUPPLIE	$ 2,000.00
202700025	JOHNSTONE SUPPLY - SB	EQUIP. REPAIR PARTS/SUPPLIE	$ 10,000.00
202700026	JOMAR INC.	LAUNDRY & CLEANING	$ 3,500.00

Rialto Unified School District

Nutrition Services

Purchase Order Listings

06/25/2026 to 07/21/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
202700028	MERIT OIL COMPANY	GENERATOR FUEL & SERVICES	$ 500.00
202700030	OLD GROVE ORANGE	FOOD PURCHASES	$ 50,000.00
202700031	ONTARIO REFRIGERATION SERVICE	REPAIRS BY VENDOR	$ 25,000.00
202700032	PJCA-4, LP	FOOD PURCHASES (PIZZA)	$ 450,000.00
202700033	PURETEC INDUSTRIAL WATER	OTHER SERVICES	$ 25,000.00
202700034	R.S.D.	EQUIP. REPAIR PARTS/SUPPLIE	$ 15,000.00
202700035	RAYMOND HANDLING SOLUTIONS	REPAIRS BY VENDOR	$ 5,500.00
202700036	ROTO-ROOTER SERVICES COMPAN	EMERGENCY PLUMBING SERVIC	$ 5,000.00
202700037	SHARP EXTERMINATOR CO.	PEST CONTROL	$ 8,000.00
202700038	SMART & FINAL	FOOD PURCHASES	$ 20,000.00
202700039	SMART & FINAL	NON PROGRAM FOODS (CATER	$ 5,000.00
202700040	SMART & FINAL	KITCHEN SUPPLIES	$ 5,000.00
202700041	SMC GREASE SPECIALISTS INC.	OTHER SERVICES	$ 13,000.00
202700042	SOUTHERN CAL. EDISON	ELECTRICITY	$ 230,000.00
202700043	SOUTHERN CALIFORNIA GAS	GAS/UTILITY	$ 50,000.00
202700044	SOUTHERN CALIFORNIA SHREDDIN	OTHER SERVICES	$ 1,100.00
202700045	STATER BROS.	NON PROGRAM FOOD PURCHA	$ 1,000.00
202700046	SUNRISE PRODUCE	FOOD PURCHASES (PRODUCE)	$ 2,200,000.00
202700047	SUNRISE PRODUCE	FOOD PURCHASES (SNACK)	$ 220,000.00
202700048	SUNRISE PRODUCE	FOOD PURCHASES (FROZEN/C	$ 2,000,000.00
202700051	THE FRUITGUYS, LLC	FOOD PURCHASES	$ 50,000.00
202700052	WEST COAST BOILER, INC.	DISTRICT EMERGENCY REPAIR	$ 25,000.00
202700053	TABLETKIOSK	OTHER SUPPLIES	$ 12,652.63

Rialto Unified School District

Nutrition Services

Purchase Order Listings

06/25/2026 to 07/21/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
202700054	SOUTHWEST SCHOOL & OFFICE SUI	OFFICE SUPPLIES	$ 1,536.73
202700055	GRAINGER	OFFICE SUPPLIES	$ 403.14
202700056	TIME & ALARM SYSTEMS	MAINTENANCE CONTRACT	$ 22,130.00
202700057	SOUTH COAST AIR QUALITY MGMT	GENERATOR FEES	$ 1,000.00
202700058	CASEPARTS COMPANY	EQUIP. REPAIR PARTS/SUPPLIE	$ 10,000.00
202700059	ARROW RESTAURANT EQUIPMENT	EQUIPMENT	$ 13,025.90
202700060	CDW LLC	OTHER SUPPLIES	$ 1,827.78
202700061	ARROW RESTAURANT EQUIPMENT	EQUIPMENT	$ 287,682.73
202700062	ARROW RESTAURANT EQUIPMENT	EQUIPMENT	$ 66,397.98
202700063	ARROW RESTAURANT EQUIPMENT	NON CAPITAL EQUIPMENT	$ 7,139.52
202700064	GRAINGER	EQUIP. REPAIR PARTS/SUPPLIE	$ 80.98
202700065	GOLD STAR	FOOD PURCHASES	$ 102.65
202700066	GLOBAL EQUIPMENT COMPANY INC.	NON CAPITAL EQUIPMENT	$ 4,095.53
202700067	HERITAGE/PARTS TOWN	EQUIP. REPAIR PARTS/SUPPLIE	$ 5,417.13
202700068	GOLD STAR	FOOD PURCHASES	$ 71.42
202700069	ZORO TOOLS, INC.	EQUIP. REPAIR PARTS/SUPPLIE	$ 25,000.00
202700070	CENTRAL RESTAURANT PRODUCTS	NON CAPITAL EQUIPMENT	$ 22,553.00
202700071	PILGRIM'S PRIDE	FOOD PURCHASES	$ 16,996.00
202700072	COMPLETE OFFICE LLC	OFFICE SUPPLIES	$ 15,000.00
202700073	LIFELINE LIFT COMPANY INC.	NON CAPITAL EQUIPMENT	$ 5,008.85
202700074	ACTION SALES	SUPPLIES	$ 1,775.72
202700075	HUBERT COMPANY LLC	EQUIPMENT	$ 48,529.26
202700076	NORRIS PRODUCTS CORP.	KITCHEN SUPPLIES	$ 4,619.10
202700077	IMPERIAL DADE / P & R PAPER	KITCHEN SUPPLIES	$ 5,539.40
202700078	GA SYSTEMS	NON CAPITAL EQUIPMENT	$ 2,101.96
202700079	MCCI, LLC	COMPUTER RELATED SERVICES	$ 2,061.70

Rialto Unified School District

Nutrition Services

Purchase Order Listings

06/25/2026 to 07/21/2026

PO NUMBER	VENDOR NAME	DESCRIPTION	AMOUNT
202700080	SPIRITED FOODS	FOOD PURCHASES	$ 16,760.00
202700081	ZORO TOOLS, INC.	EQUIP. REPAIR PARTS/SUPPLIE	$ 575.36
202700082	ZORO TOOLS, INC.	EQUIP. REPAIR PARTS/SUPPLIE	$ 25,993.29
202700083	COLTON ADVANCED SILKSCREEN	OTHER SERVICES	$ 150.85
202700084	CASEPARTS COMPANY	EQUIP. REPAIR PARTS/SUPPLIE	CANCELLED
202700085	HERITAGE/PARTS TOWN	EQUIP. REPAIR PARTS/SUPPLIE	$ 25,000.00
202700086	ARROW RESTAURANT EQUIPMENT	KITCHEN SUPPLIES	$ 25,870.78
202700088	WESTERN INDOOR ENVIRONMENTA	OTHER SERVICES	$ 12,490.00
202700089	IMPERIAL DADE / P & R PAPER	KITCHEN SUPPLIES	$ 400,000.00
202700090	INDIVIDUAL FOOD SERVICE	KITCHEN SUPPLIES	$ 150,000.00
202700091	SUNRISE PRODUCE	FOOD PURCHASES	$ 1,624.00
202700092	GOLD STAR	FOOD PURCHASES	$ 8,570.40
202700093	GRAINGER	KITCHEN SUPPLIES	$ 26,802.84
202700094	IMPERIAL DADE / P & R PAPER	KITCHEN SUPPLIES	$ 3,963.15
202700095	HUBERT COMPANY, LLC	EQUIPMENT	$ 17,004.03
	TOTAL PURCHASE ORDERS		**$ 13,797,363.41**

DONACIONES

Donación(es) Monetaria(s)

Ubicación: Servicios Administrativos
Monto: $1,700.00
Donante: Atkinson, Andelson, Loya, Ruud & Romo
Propósito: Cumbre de Liderazgo de Verano - refrigerios ligeros

Ubicación: Equidad/Ciencias Sociales
Monto: $1,000.00
Donante: SchoolsFirst Federal Credit Union
Propósito: 4.º Instituto Anual de Excelencia Educativa – alimentos preparados/comidas

Donación(es) No Monetaria(s)

Ninguno

RECOMENDACIÓN :

Aceptar la(s) donación(es) y enviar una carta de agradecimiento al(a los) donante(s): Atkinson, Andelson, Loya, Ruud & Romo; y SchoolsFirst Federal Credit Union.

Donaciones Monetarias - 12 de agosto de 2026	$2,700.00
Donaciones - Acumulado del Año Fiscal	$3,236.00

RATIFICAR LA AUTORIZACIÓN PARA UTILIZAR LA RFP N.º SUPER 01-24 LODI USD PARA LA DISTRIBUCIÓN Y ENTREGA DIRECTA DE ALIMENTOS DEL USDA (BROWN BOX) CON GOLD STAR FOODS

INTRODUCCIÓN:

El programa de Nutrición Infantil del Distrito Escolar Unificado de Rialto proporciona diariamente comidas nutritivamente balanceadas a todos los estudiantes mediante la operación del Programa Nacional de Almuerzos Escolares, el Programa de Desayunos Escolares, el Programa de Refrigerios y el Programa de Alimentos para el Cuidado de Niños y Adultos (Cena). La Entrega Directa de Alimentos del USDA (Brown Box) se utiliza en la operación de estos programas.

El Departamento de Nutrición Infantil del Distrito Escolar Unificado de Rialto es miembro de la Super Co-Op. Como miembro de la Super Co-Op, el Distrito aprovecha los ahorros en costos y el programa de desvío directo ofrecido por el Departamento de Agricultura de los Estados Unidos (USDA).

Como Distrito Líder de la Super Co-Op, el Distrito Escolar de San Mateo-Foster City adjudicó la RFP N.º SUPER 01-24 a Gold Star Foods el 13 de diciembre de 2023, para el período del 1 de enero de 2024 al 30 de junio de 2025, con la opción de tres (3) prórrogas adicionales.

El 1 de julio de 2024, el Distrito Escolar de San Mateo-Foster City decidió dejar de fungir como Distrito Líder y, el 5 de marzo de 2024, el Distrito Escolar Unificado de Lodi fue designado como Distrito Líder de la JPA Super Co-Op.

El 9 de junio de 2026, la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Lodi aprobó la segunda prórroga del contrato vigente con Gold Star Foods para la Entrega Directa de Alimentos del USDA (Brown Box) correspondiente al año escolar 2026-2027.

RAZONAMIENTO:

Esta autorización permitirá al Distrito Escolar Unificado de Rialto utilizar el servicio de Entrega Directa de Alimentos del USDA (Brown Box) en todos los planteles escolares durante el año escolar 2026-2027.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el uso de la RFP N.º SUPER 01-24 del Distrito Escolar Unificado de Lodi para la Distribución y Entrega Directa de Alimentos del USDA (Brown Box) con Gold Star Foods, del 1 de julio de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que se determinará al momento de la compra, con cargo al Fondo de Cafetería 13.

RATIFICAR LA AUTORIZACIÓN PARA UTILIZAR LA RFP N.º NS-26-02 FARM TO SCHOOL DE PALM SPRINGS USD PARA LA DISTRIBUCIÓN DE PRODUCTOS AGRÍCOLAS FRESCOS CON AZIZ FARMS, FRESHPOINT, OLD GROVE ORANGE Y THE FRUIT GUYS

INTRODUCCIÓN:

El programa de Nutrición Infantil del Distrito Escolar Unificado de Rialto proporciona diariamente comidas nutritivamente balanceadas a todos los estudiantes mediante la operación del Programa Nacional de Almuerzos Escolares (NSLP), el Programa de Desayunos Escolares, el Programa de Refrigerios y el Programa de Alimentos para el Cuidado de Niños y Adultos (Cena). La distribución de productos agrícolas frescos se utiliza en la operación de estos programas.

El 27 de mayo de 2025, el Distrito Escolar Unificado de Palm Springs, en representación de **The Desert Purchasing Group**, adjudicó la RFP N.º NS-26-02 Farm to School para la distribución de productos agrícolas frescos a Aziz Farms, FreshPoint, Old Grove Orange y The Fruit Guys para el año escolar 2025-2026, con la opción de extender el contrato por dos (2) años fiscales escolares adicionales.

El 9 de junio de 2026, el Distrito Escolar Unificado de Palm Springs aprobó la primera prórroga de la RFP N.º NS-26-02 Farm to School para Aziz Farms, FreshPoint, Old Grove Orange y The Fruit Guys correspondiente al año fiscal 2026-2027.

RAZONAMIENTO:

El Departamento de Nutrición Infantil del Distrito Escolar Unificado de Rialto solicita autorización para utilizar la RFP N.º NS-26-02 Farm to School del Distrito Escolar Unificado de Palm Springs durante el año fiscal 2026-2027, manteniendo sin cambios todos los términos y condiciones de los requisitos de la licitación durante este período de renovación. La siguiente RFP permitirá al Distrito adquirir productos agrícolas frescos sin llevar a cabo un proceso de licitación, aprovechando los mismos términos y condiciones de las ofertas originales de menor costo para los productos agrícolas frescos utilizados en nuestros programas NSLP y de Frutas y Verduras Frescas.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el uso de la RFP N.º NS-26-02 Farm to School del Distrito Escolar Unificado de Palm Springs con Aziz Farms, FreshPoint, Old Grove Orange y The Fruit Guys, del 1 de julio de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que se determinará al momento de la compra, con cargo al Fondo de Cafetería 13.

AUTORIZAR LA COMPRA, GARANTÍA, CONSULTORÍA, DISEÑO, INSTALACIÓN, INTEGRACIÓN Y CAPACITACIÓN PARA SISTEMAS DE VIDEOVIGILANCIA, SISTEMAS DE SEGURIDAD Y DETECCIÓN, Y SISTEMAS DE CONTROL DE ACCESO FÍSICO DE ICU TECHNOLOGIES, INC., A TRAVÉS DE UN CONTRATO DEL PROGRAMA CALIFORNIA MULTIPLE AWARD SCHEDULE (CMAS).

INTRODUCCIÓN:

El propósito de este artículo es solicitar la aprobación de la Mesa Directiva para utilizar un contrato CMAS adjudicado a ICU Technologies, Inc. De conformidad con las secciones 20118 y 10298 del Código de Contratos Públicos de California, el Distrito puede utilizar este contrato sin llevar a cabo un proceso de licitación. El personal del Distrito revisó los contratos disponibles para el Distrito a través de CMAS, la Asociación Nacional de Funcionarios Estatales de Adquisiciones (NASPO) y contratos adjudicados por otras agencias públicas, y determinó que los precios ofrecidos por ICU Technologies, Inc. conforme al contrato CMAS 3-18-84-0054D son justos, razonables y competitivos.

RAZONAMIENTO:

El contrato CMAS con ICU Technologies, Inc. permitirá al Distrito adquirir sistemas y servicios tecnológicos para software de gestión de visitantes y productos relacionados. Los contratos CMAS garantizan que solo proveedores financieramente sólidos, responsables, capacitados y aprobados por el fabricante podrán vender e instalar los materiales adquiridos mediante el contrato CMAS.

Los contratos CMAS son utilizados en todo el estado por agencias gubernamentales estatales y locales de California, bajo la autoridad delegada por el Departamento de Servicios Generales, División de Adquisiciones, de conformidad con las secciones 10290 y siguientes, y la sección 12101.5 del Código de Contratos Públicos (PCC). No se aplica ninguna tarifa administrativa, ya que todos los costos son asumidos por el proveedor.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el uso del contrato California Multiple Award Schedule (CMAS) N.º 3-18-84-0054D adjudicado a ICU Technologies, Inc., por un costo que se determinará al momento de la compra y que será pagado con diversos fondos.

APROBAR LA AUTORIZACIÓN PARA LA COMPRA DE AULAS MODULARES DE NEXTMOD MEDIANTE UN CONTRATO PÚBLICO ADJUDICADO POR EL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE LOS ÁNGELES

INTRODUCCIÓN:

El 8 de octubre de 2025, la Mesa Directiva aprobó un acuerdo con NAC Architecture para proporcionar servicios de diseño arquitectónico y de ingeniería para nuevas aulas modulares en las escuelas primarias Curtis, Kelley y Morris. Estas instalaciones apoyarán el Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliado (ELOP) del Distrito al proporcionar espacio adicional para la instrucción y ampliar las oportunidades de aprendizaje después del horario escolar.

El propósito de este artículo es solicitar la autorización de la Mesa Directiva para utilizar un contrato público adjudicado mediante un proceso competitivo por el Distrito Escolar Unificado de Los Ángeles (LAUSD) para la compra de aulas modulares.

El 21 de enero de 2025, LAUSD emitió una convocatoria competitiva para la compra o arrendamiento de aulas modulares y reubicables. El 8 de abril de 2025, la Mesa Directiva de LAUSD adjudicó el contrato a NextMod. El contrato permite expresamente que otras agencias públicas utilicen el contrato adjudicado bajo los mismos términos, condiciones y precios. La sección 20118 del Código de Contratos Públicos de California autoriza a los distritos escolares a adquirir bienes muebles mediante contratos adjudicados de forma competitiva por otra agencia pública, sin llevar a cabo un proceso de licitación independiente. En consecuencia, el Distrito puede utilizar el contrato de LAUSD para adquirir las aulas modulares requeridas de NextMod.

RAZONAMIENTO:

El uso del contrato de LAUSD adjudicado mediante un proceso competitivo proporciona al Distrito un proceso de adquisición más eficiente, al tiempo que garantiza precios competitivos y el cumplimiento de los requisitos aplicables de contratación pública. Este enfoque agilizará la adquisición de las aulas modulares necesarias para apoyar el programa ELOP del Distrito en las escuelas primarias Curtis, Kelley y Morris.

La compra propuesta consiste en las siguientes aulas modulares:
Escuela Primaria Curtis

- 36' x 40' Aula modular – $431,636.58
- 24'; x 40' Aula modular – $282,660.40
- 12' x 40' Aula modular – $203,388.05

Escuela Primaria Kelley
- 36' x 40' Aula modular (con baños) – $450,496.59

Escuela Primaria Morris
- 36' x 40' Aula modular (con baños) – $450,496.59

El costo total de la compra de las aulas modulares para las escuelas primarias Curtis, Kelley y Morris es de $1,818,678.21.

RECOMENDACIÓN:

Autorizar la compra de aulas modulares de NextMod para las Escuelas Primarias Curtis, Kelley y Morris, mediante el contrato del Distrito Escolar Unificado de Los Ángeles adjudicado mediante un proceso competitivo, por un monto total de $1,818,678.21, con cargo al Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliado (ELOP).

ENMENDAR LA APROBACIÓN PARA UTILIZAR EL CONTRATO RFP NÚM. 2207-24 DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE FAIRFIELD-SUISUN CON CDW GOVERNMENT LLC PARA LA ADQUISICIÓN DE LICENCIAS DE GOOGLE

INTRODUCCIÓN:

El 15 de julio de 2026, la Mesa Directiva autorizó la adquisición de licencias de Google Workspace for Education a través de CDW Government, LLC, del 9 de agosto de 2026 al 8 de agosto de 2027, utilizando un acuerdo intergubernamental adjudicado mediante la Solicitud de Propuestas (RFP) Núm. 2207-24 del Distrito Escolar Unificado de Fairfield-Suisun, en colaboración con California IT in Education (CITE), por un costo de $123,209.19. De conformidad con las secciones 20118, 10298, 10299 y 12100 y siguientes del Código de Contratos Públicos de California, el Distrito puede utilizar dichos contratos sin necesidad de llevar a cabo un proceso de licitación. Este contrato de adquisición a nivel estatal de California ofrece importantes descuentos a los distritos escolares de California que de otra manera no estarían disponibles.

RAZONAMIENTO:

El personal del Distrito solicita la aprobación de la Mesa Directiva para ampliar la vigencia de la autorización previamente aprobada de un período de un año a un período de tres años. Este enfoque garantiza la opción de licencias más rentable para el Distrito respecto a un producto esencial para mantener la continuidad de los servicios para los estudiantes y el personal. Al Distrito se le ofreció un descuento de $0.60 por licencia al celebrar un acuerdo de tres años, lo que representa un ahorro total de más de $18,300. El desglose del costo anual es el siguiente: $123,209.19 para 2026-2027, $141,552.99 para 2027-2028 y $141,552.99 para 2028-2029.

RECOMENDACIÓN:

Enmendar la aprobación para utilizar un acuerdo intergubernamental otorgado por el Distrito Escolar Unificado de Fairfield-Suisun conforme a la RFP Núm. 2207-24 para la compra de licencias de Google Workspace for Education a través de CDW Government, LLC, por un período de tres años, extendiendo la aprobación hasta el 8 de agosto de 2029, por un costo que no exceda los $406,315.17, y que se pagará con cargo al Fondo General.

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON LIMINEX DBA GO GUARDIAN AND PEAR DECK - ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

INTRODUCCIÓN:

Liminex, que opera comercialmente como GoGuardian y Pear Deck, es una empresa fundada en Iowa en 2015. Pear Deck, desarrollado por Liminex, ayuda a las escuelas a optimizar los programas de aprendizaje individual 1:1 mediante presentaciones interactivas y sincronizadas. Además, permite a los maestros planificar y crear lecciones interactivas directamente desde Google Drive, fomentando el aprendizaje activo en el aula. Esta plataforma integral brinda a los maestros las herramientas necesarias para ahorrar tiempo en la creación de lecciones, ofrecer apoyo diferenciado a cada estudiante y evaluar su progreso cuando sea necesario. Como complemento de Google Slides, permite agregar diversos tipos de preguntas a presentaciones existentes para fomentar la interacción y la colaboración con los estudiantes.

RAZONAMIENTO:

Este programa está alineado con el Plan para el Rendimiento Estudiantil (SPSA) de la Escuela Preparatoria Rialto, al ayudar a los maestros de alfabetización en inglés a utilizar datos para determinar, definir e implementar la estrategia RACE (Restate, Answer, Cite, and Elaborate). Asimismo, este programa está alineado con el Plan Estratégico del Distrito, uno de cuyos objetivos es brindar a los estudiantes acceso a actividades y eventos que amplíen su comprensión de los contenidos de alfabetización.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar un programa adaptativo, impulsado por la tecnología y diferenciado, para apoyar a los estudiantes de la Escuela Preparatoria Rialto durante el año escolar 2026-2027, con vigencia del 13 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no exceda los $12,000.00, que se pagará con cargo al Fondo General (Título I).

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON 806 TECHNOLOGIES

INTRODUCCIÓN:

806 Technologies se fundó en 2006, y el primer distrito escolar adoptó Plan4Learning en 2007. El fundador de 806 Technologies, Ross Laughter, proviene de una familia dedicada a la educación; su esposa, madre, abuela y muchos otros familiares trabajan como maestros y administradores. Su principal objetivo es digitalizar y automatizar el proceso de creación de planes de mejora, así como la gestión y documentación de programas federales.

RAZONAMIENTO:

806 Technologies ofrece un servicio complementario en línea, Title I Crate, para ayudar a recopilar y monitorear los documentos de cumplimiento requeridos según lo estipulado en la Ley Cada Estudiante Triunfa (ESSA), con el fin de respaldar el monitoreo de programas federales a nivel de distrito. Esta herramienta facilita la recopilación de la documentación necesaria a nivel escolar y de distrito mediante un sistema de gestión documental en línea que permite cargar fácilmente los documentos necesarios para el monitoreo de programas federales (FPM) mediante la función de arrastrar y soltar. Esto resultó invaluable durante nuestra reciente visita de FPM. El sistema personalizable incluye un cliente de correo electrónico/mensajería que automatiza los recordatorios y aprueba las presentaciones. Este año, incorporaremos una función que nos permitirá almacenar los documentos de todos los fondos del Título I, mientras que anteriormente solo se utilizaba esta función para los fondos del Título I.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar un servicio complementario en línea y ayudar con la recopilación y el seguimiento de los documentos de control de cumplimiento requeridos y apoyar el seguimiento de los programas federales en todo el distrito, con vigencia desde el 13 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $19,800.00, y que se pagará con cargo al Fondo General (Título I).

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON DOCUMENT TRACKING SERVICES, LLC

INTRODUCCIÓN:

Durante más de 15 años, Document Tracking Services ha brindado apoyo a escuelas, distritos y condados con sus documentos basados en plantillas, formularios en línea, traducciones y la recopilación y almacenamiento de documentos. Las áreas de servicio de Programas Especiales y Servicios de Comunicación colaboran con Document Tracking, que proporciona una licencia de software y un servicio para optimizar la preparación y publicación de las Tarjetas de Informe de Rendición de Cuentas Escolares (SARC), los Planes Escolares para el Logro Estudiantil (SPSA) y otros documentos basados en plantillas, como los Planes Estratégicos del Sitio y el Plan de Responsabilidad de Control Local (LCAP).

RAZONAMIENTO:

El servicio de seguimiento de documentos ayuda al Distrito a cumplir con los requisitos federales y estatales mediante el uso de plantillas editables en línea; este servicio también garantiza que el Distrito cumpla con el formato requerido para estos diversos planes y documentos.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar una suscripción de un año, con vigencia desde el 13 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $13,310.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON SAGE PATHWAYS

INTRODUCCIÓN:

Lisa Ross es una educadora galardonada, exdirectora de una escuela preparatoria, directora ejecutiva de Sage Pathways y una oradora pública dinámica en el ámbito educativo. Ha cautivado al público con su pasión por empoderar a estudiantes de K-12 históricamente desfavorecidos para que alcancen el éxito en la educación superior. Como presentadora inspiradora, Lisa ha impartido numerosos talleres y programas de desarrollo profesional para educadores, familias y miembros de la comunidad. Sus talleres familiares brindan a padres y tutores la información necesaria para prepararse con anticipación para la universidad.

RAZONAMIENTO:

Sage Pathways reconoce los desafíos que enfrentan los estudiantes y se esfuerza por brindarles apoyo para superar estas barreras. Al ofrecer asistencia específica en las áreas de Artes del Lenguaje Inglés (ELA) y Matemáticas, buscan abordar las deficiencias de aprendizaje y reforzar las habilidades fundamentales, fomentando así resultados positivos en el aprendizaje y el desarrollo social. Además del apoyo académico, enfatizan la importancia de la participación y la capacitación familiar. Mediante talleres familiares y la colaboración con los estudiantes y las familias del programa Bridge Builders, el enfoque integral de Sage Pathways garantiza que los estudiantes reciban apoyo constante tanto en casa como en la escuela, creando un entorno propicio para su desarrollo académico y social.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar cuatro (4) talleres familiares, cada uno con una duración de cuatro (4) horas, tres (3) eventos presenciales y coordinar una excursión experiencial en colaboración con los estudiantes y familias de Bridge Builders de Servicios Estudiantiles, desde el 13 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, con un costo que no exceda los $5,500.00 y que se pagará con cargo al Fondo General.

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON SOUNDBOX GROUP, LLC

INTRODUCCIÓN:

The SoundBox Group Music Education Program ofrece un plan de estudios integral diseñado para desarrollar las habilidades fundamentales de los estudiantes en mezcla musical (DJ), producción musical y ejecución de eventos en vivo. Mediante módulos prácticos de aprendizaje rotativo, los estudiantes adquieren experiencia en presentaciones como DJ en vivo, presencia escénica, técnicas de producción y logística de eventos. Además del desarrollo de habilidades técnicas, el programa promueve el conocimiento de la industria al exponer a los estudiantes a los aspectos comerciales y operativos del sector del entretenimiento, haciendo énfasis en procesos auténticos de producción y aplicaciones del mundo real. En conjunto, el programa brinda a los estudiantes una introducción a la industria del entretenimiento de audio, la expresión creativa personal y posibles intereses profesionales a futuro.

RAZONAMIENTO:

Durante el año escolar 2025-2026, Soundbox prestó servicios en la Escuela Preparatoria Carter a través de su programa piloto "SoundBox", que incorporó los componentes y fundamentos didácticos identificados por el Distrito en la Categoría 9. El Distrito recomienda continuar con estos servicios extraescolares durante el año escolar 2026-2027 tanto en la Escuela Preparatoria Carter como en la Escuela Preparatoria Eisenhower, con la participación de 20 estudiantes en cada escuela.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el acuerdo de renovación con The Soundbox Group, LLC para el programa SoundBox en la Escuela Preparatoria Carter ($50,000.00) y la Escuela Preparatoria Eisenhower ($50,000.00), con vigencia desde el 5 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $100,000.00 y a pagar con cargo al Fondo General (ELOP).

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON PLAYVS

INTRODUCCIÓN:

PlayVS es una plataforma líder de deportes electrónicos escolares fundada en 2018 con la convicción de que todos los estudiantes deben tener acceso a oportunidades de juego competitivo, independientemente de su nivel de habilidad. PlayVS proporciona la infraestructura para apoyar los programas de deportes electrónicos amateur, incluyendo acceso a títulos de juegos populares, estadísticas en tiempo real, herramientas de entrenamiento y soporte técnico a demanda. En 2025, Generation Esports and Valor, socios anteriores del Distrito Escolar Unificado de Rialto para el currículo y la competición de deportes electrónicos, se fusionaron con PlayVS, unificando las plataformas de currículo y competición bajo un único proveedor. Esta transición simplificó la implementación del programa y mejoró la continuidad para los programas de deportes electrónicos de escuela intermedia y preparatoria. El Distrito ya colaboraba con Generation Esports para proporcionar el currículo Gaming Concepts y la plataforma de competición Valor para los programas de Esports de escuela intermedia y preparatoria.

RAZONAMIENTO:

Este acuerdo respalda la iniciativa Future Ready o Listos para el futuro del Distrito al ampliar el acceso a experiencias de aprendizaje innovadoras y tecnológicas que involucran a los estudiantes tanto en los deportes electrónicos competitivos como en el diseño de videojuegos. A través de PlayVS, los programas de escuela intermedia y preparatoria tendrán acceso a la plataforma de entrenamiento Valor, que proporciona un desarrollo de habilidades estructurado en juegos como Rocket League, Mario Kart y Super Smash Bros. Además de la competición, PlayVS ofrecerá un plan de estudios para ambos niveles. Los estudiantes de preparatoria tendrán acceso a cursos de Conceptos de Videojuegos, incluyendo Fundamentos y Aplicaciones Informáticas, mientras que los estudiantes de escuela intermedia participarán en el curso Introducción al Diseño de Videojuegos, que introduce los conceptos básicos del desarrollo de videojuegos. El acuerdo también incluye desarrollo profesional para todos los maestros de deportes electrónicos, incluyendo acceso a una biblioteca de seminarios web de formación y sesiones de aprendizaje profesional programadas, lo que garantiza que el personal esté preparado para implementar eficazmente tanto los componentes didácticos como competitivos del programa.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar módulos curriculares y acceso a la plataforma Valor a todos los estudiantes de deportes electrónicos de escuela intermedia y preparatoria, desde el 13 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, con un costo que no exceda los $37,517.25, y que se pagará con cargo al Fondo General.

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON ADVANCEMENT VIA INDIVIDUAL DETERMINATION (AVID)

INTRODUCCIÓN:

AVID (Avance a través de la Determinación Individual) es un programa diseñado para aumentar la tasa de acceso a la universidad de los estudiantes universitarios de primera generación. Apoya a los estudiantes para que tengan éxito en cursos exigentes, se matriculen en universidades de cuatro años y se desarrollen como líderes responsables. El programa comenzó en 1989 en la Escuela Preparatoria Eisenhower y desde entonces se ha expandido a todas las escuelas preparatorias integrales, todas las escuelas intermedias y tres escuelas primarias dentro del Distrito Escolar Unificado de Rialto. Para el año escolar 2026-2027, el Distrito extenderá AVID a tres escuelas primarias adicionales: Morgan, Trapp y Werner, fortaleciendo así el acceso temprano a estrategias de preparación universitaria.

RAZONAMIENTO:

Como parte del Plan Estratégico del Distrito, el Distrito Escolar Unificado de Rialto se compromete a brindar un aprendizaje riguroso que fomente el desarrollo académico y socioemocional de los estudiantes. La expansión del programa AVID a más escuelas primarias fortalece la preparación temprana para la universidad y la vida laboral, al desarrollar habilidades organizativas, académicas y de liderazgo clave. El acuerdo de AVID ofrece desarrollo profesional, capacitación y recursos que promueven una cultura de altas expectativas. AVID continuará en todas las escuelas preparatorias, escuelas intermedias, cinco escuelas primarias y, a través del programa AVID Excel en la Escuela Intermedia Kolb, brindará apoyo a los estudiantes aprendices de inglés.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar membresías AVID y licencias de sitio para ocho escuelas de nivel secundario y seis escuelas primarias, e incluir AVID EXCEL en la escuela intermedia Kolb, con vigencia desde el 13 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $76,670.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON SKILL STRUCK

INTRODUCCIÓN:

La misión de la iniciativa Computer Science for All del Distrito Escolar Unificado de Rialto es formar graduados que cuenten con las habilidades técnicas y los conocimientos explícitos en ciencias de la computación necesarios para tener éxito en una fuerza laboral impulsada por la tecnología y en una sociedad global, mediante un acceso equitativo a un plan de estudios coherente de ciencias de la computación, el pensamiento computacional y la ciudadanía digital responsable. Durante el año escolar 2024-2025, un equipo de personal certificado y clasificado desarrolló el "Rialto CS for All Plan" para garantizar que los estudiantes de K-8 tengan acceso a los Estándares de Ciencias de la Computación de California y a una trayectoria coherente desde la escuela primaria hasta la preparatoria que apoye las aptitudes de "Future-Ready" en innovación técnica y creatividad, resolución estratégica de problemas y competitividad económica, así como una intervención de equidad para fortalecer la fuerza laboral local. Se alienta a los estudiantes que muestran interés en esta área después del 8.º grado a participar en los programas CTE de Ciberseguridad, AP Computer Science y/o en las oportunidades actuales para obtener créditos universitarios anticipados en sistemas de información informática. El equipo también recomendó firmemente el uso de Skill Struck para los grados K-8. Skill Struck facilita el acceso a las ciencias de la computación mediante un plan de estudios coherente y planes de lecciones integrados. Su sólido apoyo profesional lo hace accesible incluso para maestros con poca experiencia en ciencias de la computación.

RAZONAMIENTO:

Ofrecer Skill Struck K-8 es congruente con la Estrategia II del Plan Estratégico del Distrito: Crearemos las condiciones para garantizar que los recursos y activos se asignen y desarrollen para apoyar directamente a los estudiantes. Los 19 planteles de primaria y los 5 de intermedia tendrán acceso a la plataforma de Ciencias de la Computación de Skill Struck. La plataforma K-5 Launch Pad ofrece herramientas, plan de estudios y apoyo para enseñar los conceptos fundamentales de programación y el pensamiento computacional mediante programación basada en bloques y sintaxis basada en texto, apropiadas para cada edad, a través de juegos atractivos, rompecabezas interactivos y actividades "desconectadas". La plataforma 6-8 Voyage proporciona a los estudiantes las habilidades necesarias para desarrollar programación basada en texto en lenguajes como HTML, CSS y Python. Esto garantiza que los estudiantes de K-8 puedan desarrollar los Estándares de Ciencias de la Computación de California, fortaleciendo las trayectorias hacia la preparatoria. El equipo de "CS for All" identificó una falta de coherencia debido a la dependencia de aplicaciones gratuitas que carecían de apoyo para los maestros y de alineación con los estándares estatales. Skill Struck también aborda temas avanzados como ciudadanía digital, diseño de medios y ética de la inteligencia artificial. Los datos de uso del año escolar 2026-2027 se utilizarán para comparar la participación de diversos subgrupos de estudiantes entre los años escolares 2025/26 y 2026/27, a fin de garantizar un acceso equitativo.

RECOMENDACIÓN:

Renovar un acuerdo con Skill Struck para proporcionar acceso al plan de estudios de Ciencias de la Computación a todos los estudiantes de K-8, del 17 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no excederá de $132,500.00.

Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de agosto de 2026

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON NUCLEUS

INTRODUCCIÓN:

Nucleus Robotics, LLP ofrece una plataforma de aprendizaje que permite impartir cursos y talleres flexibles. Esta plataforma fue creada por investigadores, exeducadores y emprendedores comprometidos con el aprendizaje colaborativo e interactivo. Las actividades dinámicas y las simulaciones del mundo real fomentan habilidades esenciales para el éxito más allá del aula. El curso integral de educación financiera y emprendimiento ayuda a los estudiantes a desarrollar las habilidades necesarias para administrar sus finanzas y generar patrimonio a largo plazo. El curso abarca conceptos fundamentales, como ahorro, banca y presupuestos, así como temas avanzados como economía, impuestos, cuentas de jubilación y decisiones inteligentes de inversión en acciones y bienes raíces. El curso integral de terminología médica ayuda a los estudiantes a aprender el lenguaje de la medicina, explorar el funcionamiento del cuerpo humano, comprender afecciones comunes y conocer la amplia variedad de carreras en el campo de la salud.

RAZONAMIENTO:

Durante las reuniones del Comité Asesor de 2025-26, así como en los datos recopilados mediante las encuestas a estudiantes de Educación Técnica Profesional (CTE), el 100 % de los estudiantes consideró que una mejor educación financiera generaría una mayor necesidad de aprender y aumentaría la participación en las clases enfocadas en carreras profesionales. Más del 90 % de los estudiantes que participaron en el curso de Emprendimiento de Nucleus, dentro de sus trayectorias CTE, consideró que el curso digital les ayudó a comprender mejor el impacto financiero del emprendimiento. Como resultado, este año ampliaremos su uso para incluir el nuevo curso de Terminología Médica de Nucleus. Ofrecer acceso a los cursos de Emprendimiento y Terminología Médica de Nucleus a todos los estudiantes de las trayectorias de Negocios y Atención al Paciente de CTE es congruente con la Estrategia I del Plan Estratégico del Distrito: “Proporcionaremos experiencias de aprendizaje rigurosas y relevantes para garantizar el desarrollo integral de cada estudiante”. El área de servicios de CTE desea proporcionar acceso a este plan de estudios para ampliar las actividades del continuo de Aprendizaje Basado en el Trabajo. Los datos de las entrevistas de las reuniones del Comité Asesor de 2026-2027 y de la Encuesta de Fin de Año para Estudiantes de CTE se utilizarán para comparar la participación de diversos subgrupos de estudiantes entre los años escolares 2025/26 y 2026/27.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar acceso al plan de estudios de Emprendimiento y Terminología Médica de Nucleus Robotics, LLC a todos los participantes de CTE de las trayectorias de Negocios y Atención al Paciente, efectivo del 17 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no excederá de $15,000.00, con cargo al Fondo General (CTEIG).

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON COMPTIA

INTRODUCCIÓN:

CompTIA es la mayor organización de certificación independiente de proveedores para profesionales de la tecnología. Goza de una sólida reputación entre diversos sectores, como estudiantes, instituciones de educación secundaria y superior, fuerzas armadas, socios de capacitación y gobiernos. Las certificaciones reconocidas por la industria que ofrece CompTIA ayudan a los profesionales a destacarse. Su programa de certificación y contenido de aprendizaje se actualiza constantemente para alinearse con las tendencias de la industria y las nuevas tecnologías e innovaciones, garantizando que los profesionales certificados posean las habilidades pertinentes. Desde 2023, los estudiantes del programa de Ciberseguridad de CTE han obtenido un número creciente de certificaciones CompTIA.

RAZONAMIENTO:

La especialización en Ciberseguridad de CTE prepara a los estudiantes para carreras en ingeniería de hardware, redes y el desarrollo de habilidades necesarias para comprender mejor la ingeniería informática. Durante la reunión del Consejo Asesor 2025-26, más del 80 % de los estudiantes que participaron en los cursos de capacitación de CompTIA afirmaron que las herramientas digitales les ayudaron eficazmente a prepararse para los exámenes de certificación; sin embargo, también señalaron que el material era muy técnico y parecía estar dirigido a adultos. Por consiguiente, se elaboró un plan para la transición al nuevo plan de estudios del *College Board* durante el año académico 2027-28. Esta transición a largo plazo brindará a los maestros tiempo suficiente para capacitarse en el nuevo plan de estudios. El área de servicios de CTE desea facilitar el acceso al plan de estudios de CompTIA para mantener la estabilidad del curso durante la transición. Las entrevistas de la reunión del Consejo Asesor 2026-27 también fomentaron la estabilidad durante el período de transición para evitar un impacto negativo en la eficacia del curso. El contrato de CompTIA incluirá 130 certificaciones Tech+ y 35 Net+. Los datos del curso 2026-27 se utilizarán para comparar la participación de diversos subgrupos de estudiantes entre los cursos escolares 2025-26 y 2026-27.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar acceso a la certificación CompTIA y a los recursos curriculares para la especialización en ciberseguridad de la formación técnica profesional en la Escuela Preparatoria Eisenhower, desde el 17 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, con un costo que no exceda los $13,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General (CTEIG).

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON 365 EVENTS

INTRODUCCIÓN:

365 Events, establecido en 1909, es un recinto histórico ubicado en el centro de Riverside. El recinto ofrece espacios para la celebración de eventos escolares y ocasiones formales. El departamento de Educación Técnica Profesional (CTE) busca fomentar un mayor sentido de comunidad e inclusión que beneficie a todos los estudiantes que participan en una trayectoria de CTE. CTE organizará una gala para los estudiantes participantes en abril de 2027.

RAZONAMIENTO:

Durante las discusiones y entrevistas con estudiantes realizadas en las reuniones del Comité Asesor 2025-2026 y en las reuniones de liderazgo de OTIS, los estudiantes manifestaron que uno de los factores que afecta el reclutamiento y la permanencia de los estudiantes es la percepción de una falta de sentido de comunidad en CTE. El Comité Asesor recomendó continuar invirtiendo en este evento. El 100 por ciento de los estudiantes que participaron en el evento indicaron que este promovió un sentido de pertenencia a una comunidad de CTE en todo el Distrito. El programa de CTE invertirá en actividades y eventos que fomenten el desarrollo de una cultura distrital en la que todos los estudiantes de CTE sean incluidos y reconocidos por sus esfuerzos para obtener calificaciones aprobatorias en todas sus clases, a fin de que puedan tener acceso, completar satisfactoriamente una trayectoria de CTE y alcanzar la categoría de "completer".

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar un espacio para eventos para la Gala de CTE 2026, del 1 de abril de 2027 al 30 de junio de 2027, por un costo que no excederá de $20,000.00, con cargo al Fondo General (Subvención de Incentivo para la Educación Técnica Profesional).

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON BY ANY MEANS VISIONARY, LLC

INTRODUCCIÓN:

By Any Means Visionary, LLC ha proporcionado presentaciones STEAM presenciales, virtuales y a través de redes sociales para estudiantes desde 2016. Su misión es informar, inspirar y motivar a jóvenes desatendidos para que sigan trayectorias profesionales de alta demanda. Creen que "si puedes verlo, puedes lograrlo", por lo que producen y seleccionan contenido que presenta historias de miembros de la comunidad BIPOC (personas negras, indígenas y de color) que se desempeñan en carreras STEAM. Desde 2024, By Any Means Visionary ha ofrecido asambleas multimedia tituladas "This Can Be You" para todos los estudiantes de 8.º grado del Distrito Escolar Unificado de Rialto, con el propósito de inspirarlos a inscribirse en cursos de Educación Técnica Profesional (CTE) y en opciones académicas avanzadas en la preparatoria.

RAZONAMIENTO:

"This Can Be You" es una asamblea multimedia diseñada para ayudar a los estudiantes a verse reflejados en una amplia variedad de carreras STEAM. Esta presentación establece conexiones relevantes para llegar a los jóvenes donde se encuentran y entusiasmarlos con las posibilidades que tienen a su alcance. Además, motiva e inspira a los estudiantes durante el evento Career Cruisin' de 8.º grado. By Any Means Visionary, LLC proporcionará seis (6) asambleas de cuarenta minutos que se llevarán a cabo durante un período de tres días. Career Cruisin' garantiza que todos los estudiantes tengan acceso a la información que necesitan para elaborar planes de cuatro años que incluyan cursos de Educación Técnica Profesional (CTE) dentro de su "curiosity of course", recomendada por el sistema de la Universidad de California. Este evento ha demostrado ser una herramienta eficaz de reclutamiento, según los resultados de las encuestas de fin de año de CTE. Durante el año escolar 2025/26 y, en promedio, durante los últimos tres años, aproximadamente el 94 por ciento de los estudiantes encuestados indicaron que conocieron los programas de CTE y decidieron inscribirse en un curso de CTE gracias a su experiencia en el evento Career Cruisin'.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar seis (6) asambleas de 40 minutos para todos los estudiantes de 8.º grado como parte del evento de reclutamiento de Educación Técnica Profesional (CTE) - Career Cruisin', del 17 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no excederá de $22,000.00, con cargo al Fondo General (Perkins).

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON YOUTH IGNITE

INTRODUCCIÓN:

Youth Ignite SIM Racing, LLC integra elementos de las carreras simuladas (SIM Racing) con Ciencia, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas (STEM) para involucrar e inspirar a los estudiantes. SIM Racing utiliza el software iRacing para proporcionar a los estudiantes de Transporte de Educación Técnica Profesional (CTE) una forma atractiva de experimentar con variables como la tracción de los neumáticos, el peso del vehículo y el rendimiento del motor, a fin de comprender cómo los conceptos de física, como el movimiento, la aceleración y la fricción, influyen en el desempeño de un vehículo en la pista. Los estudiantes experimentan con tecnologías como la retroalimentación de fuerza en el volante, los pedales y los sistemas de realidad virtual. Youth Ignite SIM Racing aprovecha la tecnología para introducir a los estudiantes al mundo de los deportes de motor y a las carreras relacionadas con el transporte, las ciencias de la computación y la ingeniería.

RAZONAMIENTO:

Durante el año escolar 2025-2026, Youth Ignite proporcionó lecciones para los cursos de la trayectoria de Transporte de Educación Técnica Profesional (CTE) con el fin de brindar exposición a diferentes motores y equipos especializados. El maestro indicó que "le encantó el programa porque conecta conceptos clave con una aplicación práctica." Una de las experiencias que los estudiantes mencionaron con mayor frecuencia en la encuesta de fin de año fue el uso del simulador para practicar la conducción de un vehículo con transmisión manual. Los participantes consideraron que fue una excelente manera de experimentar situaciones que podrían no ser "lo suficientemente seguras para intentar en la escuela." Un estudiante comentó que "nunca había visto a nadie conducir un vehículo con transmisión manual en la vida real." El contrato con Youth Ignite SIM Racing permitirá a los estudiantes de Transporte de Educación Técnica Profesional (CTE) explorar los estándares del Modelo Curricular de CTE integrados con los Estándares de Ciencias de la Próxima Generación (NGSS). Youth Ignite SIM Racing proporcionará simuladores de carreras para el aprendizaje práctico, acceso al plan de estudios integral de 60 lecciones, 63 horas de apoyo en el sitio y coenseñanza, así como certificación de finalización del plan de estudios para los estudiantes. Las entrevistas realizadas durante las reuniones del Comité Asesor 2026-2027 y los datos de las encuestas estudiantiles de fin de año se utilizarán para comparar la participación de diversos subgrupos de estudiantes entre los años escolares 2025-2026 y 2026-2027.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar equipo de simulación de carreras, plan de estudios, materiales y 63 horas de apoyo en el sitio para los estudiantes de Transporte de Educación Técnica Profesional (CTE), del 13 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no excederá de $28,000.00, con cargo al Fondo General (CTEIG).

APROBAR UN MEMORÁNDUM DE ENTENDIMIENTO (MOU) CON PATROCINIO DE PROGRAMAS DE PRE APRENDIZAJE DEL SUPERINTENDENTE DE ESCUELAS DEL CONDADO DE SAN BERNARDINO (SBCSS)

INTRODUCCIÓN:

En conformidad con la Sección 52300 del Código de Educación, los programas de Educación Técnica Profesional (CTE, por sus siglas en inglés) hacen hincapié en un plan de estudios e instrucción integrados y de alta calidad. Estos se basan en información del mercado laboral, los intereses de los estudiantes, la tecnología, los estándares de la industria y la participación en la vida real a través de oportunidades de aprendizaje prácticas relevantes, con el objetivo de preparar a los estudiantes para el mundo laboral. Los programas de pre aprendizaje brindan a los estudiantes una ventaja competitiva en las oportunidades de aprendizaje postsecundario con sindicatos y profesiones técnicas especializadas.

RAZONAMIENTO:

La colaboración con la Oficina del Superintendente de Escuelas del Condado de San Bernardino (SBCSS) consiste en un Acuerdo de Patrocinio de Preaprendizaje, alineado con el Plan Estratégico del Distrito Escolar Unificado de Rialto. El Acuerdo Núm. 25/26-0066 preparará y certificará a los participantes del programa de preaprendizaje ante la División de Normas de Aprendizaje de California (Division of Apprenticeship Standards, DAS) en diversas trayectorias profesionales durante los próximos dos años académicos, del 17 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2028. Las actividades contempladas incluyen la participación en comités consultivos de la industria, la presentación de datos sobre la finalización del programa y la obtención de certificados, el mantenimiento de portafolios electrónicos (e-portfolios), la participación de ponentes invitados provenientes de empleadores y/o instituciones de educación superior, y la provisión de certificaciones para maestros y estudiantes con el fin de cumplir con los requisitos de la industria.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el Memorando de Entendimiento (MOU) con la Oficina del Superintendente de Escuelas del Condado de San Bernardino (SBCSS) para el Programa de Patrocinio de Preaprendizaje y permitir que el Distrito cumpla con las responsabilidades establecidas en el MOU, de conformidad con las disposiciones legales y reglamentarias que rigen sus actividades, con vigencia del 17 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2028, sin costo para el Distrito.

APROBAR UN ACUERDO CON LOS ANGELES EDUCATION PARTNERSHIP (LAEP)

INTRODUCCIÓN:

Los Angeles Education Partnership o Alianza Educativa de Los Ángeles (LAEP) es una organización sin fines de lucro con más de 40 años de experiencia promoviendo la equidad educativa y apoyando a las Escuelas Comunitarias mediante capacitación, desarrollo profesional y servicios de datos. Como socio principal del Centro de Asistencia Técnica del Sur del Interior, administrado por el Superintendente de Escuelas del Condado de San Bernardino (SBCSS), LAEP ayuda a los distritos a fortalecer la implementación de las Escuelas Comunitarias. El Distrito Escolar Unificado de Rialto se asociará con LAEP para brindar desarrollo profesional, capacitación en liderazgo y apoyo en evaluación y datos para el Programa de Alianza de Escuelas Comunitarias de California (CCSPP).

RAZONAMIENTO:

El Departamento de Servicios Educativos recomienda suscribir un contrato con la Alianza Educativa de Los Ángeles (LAEP) para brindar servicios de capacitación profesional, desarrollo de liderazgo, evaluación y gestión de datos que apoyen la implementación del Programa de Alianza de Escuelas Comunitarias de California (CCSPP) en 25 escuelas. Estos servicios fortalecerán el liderazgo colaborativo, desarrollarán las capacidades del personal, respaldarán los requisitos de informes estatales y crearán una infraestructura integral de evaluación y datos para garantizar la mejora continua y la sostenibilidad a largo plazo. El monto total del contrato, $192,350.00 (aproximadamente $7,694.00 por escuela), está financiado en su totalidad por la Subvención para la Implementación del CCSPP y no afectará el Fondo General del Distrito.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar servicios de formación profesional, liderazgo colaborativo, evaluación e infraestructura de datos para 25 planteles de escuelas comunitarias, apoyando la implementación, la mejora continua y los requisitos de presentación de informes estatales para el Programa de Asociación de Escuelas Comunitarias de California (CCSPP), con vigencia desde el 13 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $192,350.00 ($72,850.00 para servicios de formación profesional y liderazgo colaborativo y $119,500.00 para servicios de evaluación integral e infraestructura de datos), y que se pagará con la subvención de implementación del Programa de Asociación de Escuelas Comunitarias de California (CCSPP).

APROBAR UN ACUERDO CON HANDLE IT HELPING HANDS, INC

INTRODUCCIÓN:

En Handle It Helping Hands, Inc. (HIHH), brindan a los estudiantes oportunidades transformadoras de educación STEM. El programa es una Experiencia Educativa Acreditada por STEM.org™ y está reconocido como uno de los mejores en STEM (dentro del 5% superior). El programa Quantum UAV Drone Academy introduce a los jóvenes al apasionante mundo de la tecnología de drones en un entorno práctico, participativo y colaborativo. A través de lecciones interactivas, trabajo en equipo y aplicaciones de la vida real, el programa dota a los estudiantes de habilidades STEM fundamentales, capacidad de pensamiento crítico y pasión por la innovación. Quantum UAV Drone Academy está diseñado para brindar una experiencia divertida y enriquecedora, a la vez que fomenta la resolución de problemas, la creatividad y el trabajo en equipo.

RAZONAMIENTO:

El programa Quantum UAV Drone Academy consta de cinco sesiones que se imparten los sábados, siendo la quinta sesión la jornada culminante con una actividad práctica. El programa se desarrollará a lo largo del ciclo escolar 2026-2027. Cada día incluye dos horas de enseñanza, una hora adicional para la preparación y otra para el desmontaje, lo que garantiza una experiencia fluida y organizada. El programa está diseñado para 25 estudiantes, divididos en cinco grupos de cinco estudiantes cada uno, con rotaciones por estaciones para maximizar la participación y las oportunidades de aprendizaje práctico. Estos programas fortalecerán los esfuerzos del programa Student Services Bridge Builder para incorporar las Estrategias III y IV del Plan Estratégico del RUSD.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar a 25 estudiantes del programa Bridge Builder oportunidades transformadoras de educación STEM mediante la facilitación de 5 programas de sesiones de 4 horas los sábados en los Servicios Estudiantiles de Bridge Builders, desde el 13 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, con un costo que no exceda los $50,000.00 y que se pagará con cargo al Fondo General.

APROBAR UN ACUERDO CON CHARACTER STRONG

INTRODUCCIÓN:

El Distrito Escolar Unificado de Rialto (RUSD) está comprometido con el apoyo al desarrollo académico, conductual y socioemocional de los estudiantes a través de un marco MTSS integral. Para respaldar este esfuerzo, el Distrito se ha asociado con CharacterStrong, un proveedor reconocido a nivel nacional de currículo de Aprendizaje Socioemocional (SEL) basado en la investigación y desarrollo profesional alineado con las competencias CASEL. Los programas de CharacterStrong promueven un clima escolar positivo, el bienestar estudiantil y resultados equitativos, integrándose con las iniciativas existentes del distrito, como PBIS, prácticas restaurativas y programas de bienestar. Esta asociación proporcionará a los educadores lecciones estructuradas de SEL, herramientas de implementación y desarrollo profesional continuo para garantizar una implementación consistente en todos los planteles escolares.

RAZONAMIENTO:

Aprobar este acuerdo permitirá al Distrito Escolar Unificado de Rialto avanzar en las prioridades clave del distrito, fortaleciendo la implementación del Aprendizaje Socioemocional en todo el distrito, alineado con el MTSS, promoviendo climas escolares positivos, aumentando la participación y la asistencia estudiantil, apoyando la salud mental y el bienestar de los estudiantes, desarrollando las capacidades del personal mediante la formación profesional continua y garantizando el acceso equitativo a la instrucción de Aprendizaje Socioemocional en todos los planteles. El programa CharacterStrong proporciona un marco consistente y basado en la investigación, alineado con las directrices del Departamento de Educación de California sobre el desarrollo integral del niño y el aprendizaje socioemocional, al tiempo que apoya los esfuerzos del Distrito para abordar el impacto socioemocional de la interrupción del aprendizaje y crear entornos escolares seguros, inclusivos y de apoyo.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar un plan de estudios de aprendizaje socioemocional a nivel de distrito para nuestros maestros y estudiantes, vigente a partir de el 13 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2028, con un costo que no exceda los $631,209.60 y que se pagará con cargo al Fondo General (Título I).

APROBAR UN ACUERDO CON GHR EDUCATION

INTRODUCCIÓN:

GHR Education es una organización especializada en la contratación y selección de personal escolar, fundada en 2011. GHR se centra en brindar apoyo a las escuelas mediante soluciones de personal en educación especial, salud conductual y servicios de terapia. GHR Education recluta y coloca a profesionales como logopedas, terapeutas ocupacionales, psicólogos escolares, trabajadores sociales, maestros de educación especial, auxiliares docentes y especialistas en comportamiento. La organización se enfoca en proporcionar profesionales compasivos y altamente calificados para ayudar a los estudiantes a acceder a oportunidades educativas significativas y entornos de aprendizaje que les brinden apoyo. Su misión se centra en mejorar los resultados de los estudiantes ayudando a las escuelas a abordar la escasez de personal y garantizando que los estudiantes reciban servicios educativos y relacionados de calidad.

RAZONAMIENTO:

Para garantizar el cumplimiento de los Programas de Educación Individualizada (IEP) de los estudiantes y continuar brindando servicios debido a puestos vacantes y personal con permiso de ausencia, para garantizar que se cumplan los mandatos de cumplimiento para el año escolar 2026-2027.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar cobertura para varios puestos profesionales, tales como Especialista en Educación, Psicólogos Escolares, Logopedas, Asistentes de Logopedia (SLPA) y Apoyo Individual Intensivo (IIS) para estudiantes con un Programa de Educación Individualizado, con vigencia desde el 13 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $200,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

APROBAR UN ACUERDO CON RYAN TILLMAN LLC

INTRODUCCIÓN:

Ryan Tillman es agente de policía del sur de California, fundador de Breaking Barriers United, presentador del podcast #ITSNEEDED, autor de éxitos de ventas y conferenciante reconocido a nivel nacional. Se dedica a fortalecer las relaciones entre las fuerzas del orden y las comunidades a través de la empatía, el respeto y el diálogo constructivo. A través de sus presentaciones y de su contenido en redes sociales, que cuenta con un gran número de visualizaciones, Ryan inspira a los líderes a liderar con valentía, generar confianza, aceptar perspectivas diversas y mantenerse fieles a su propósito.

RAZONAMIENTO:

Ofreciendo una experiencia de capacitación de alto impacto, centrada en las relaciones, diseñada específicamente para los mentores que apoyan a los estudiantes del Distrito Escolar Unificado de Rialto a diario. Inspirada en el éxito de nuestra capacitación de Excelencia en Seguridad en el plantel —y rediseñada desde cero para la mentoría—, esta capacitación intensiva prepara a su equipo de Bridge Builders para liderar con autenticidad, conectar a través de las barreras culturales y generacionales, y construir el tipo de relaciones de confianza que transforman la trayectoria de un joven. La estructura de la capacitación incluye dos jornadas intensivas de fundamentos, desarrollo de relaciones y mentoría en acción. Y una jornada de seguimiento de medio día para la implementación y el acompañamiento. Este servicio se alinea con la mayoría de las Estrategias del Distrito, más específicamente con las siguientes: Estrategia III: Nos aseguraremos de contar con personal ejemplar que satisfaga las necesidades holísticas y fomente las aspiraciones de cada estudiante. Estrategia IV: Cultivaremos una cultura de altas expectativas dentro de la comunidad del Distrito Escolar Unificado de Rialto.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar capacitación al personal de las Escuelas Unificadas de Rialto con dos días completos intensivos de fundamentos, creación de relaciones y tutoría en acción, y medio día de seguimiento de implementación y capacitación para nuestros estudiantes del programa de tutoría Bridge Builders de Servicios Estudiantiles, con vigencia desde el 13 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $20,500.00, y que se pagará con cargo al Fondo General (SBHIP).

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON BELL'S EDUCATION

INTRODUCCIÓN:

Bell's Education proporciona servicios educativos complementarios que fortalecen el aprendizaje de los estudiantes mediante enriquecimiento académico, apoyo pedagógico y actividades de participación adaptadas a las necesidades de los estudiantes inscritos en el programa de educación alternativa. Estos servicios están diseñados para reforzar las habilidades académicas, fomentar la participación de los estudiantes y promover el éxito académico, al tiempo que respaldan el compromiso del Distrito de brindar oportunidades de aprendizaje equitativas y mejorar los resultados estudiantiles.

RAZONAMIENTO:

La Escuela Preparatoria Milor desea renovar el Programa de Aprendizaje Socioemocional para Jóvenes de Bell's Education para el año escolar 2026-2027. A través de sesiones grupales, mentoría, desarrollo de liderazgo y actividades de formación del carácter, el programa apoya a los estudiantes varones en el desarrollo de habilidades de comunicación, resolución de conflictos, establecimiento de metas, regulación emocional, responsabilidad y relaciones positivas. El programa está alineado con la Estrategia I del Plan Estratégico del Distrito y contribuye a mejorar la participación de los estudiantes, la asistencia, el comportamiento y el rendimiento académico. Su eficacia se medirá mediante la participación en el programa, la asistencia, los datos de comportamiento, los comentarios de los estudiantes y las observaciones del personal.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar servicios educativos complementarios, enriquecimiento académico y programas de participación estudiantil para los estudiantes inscritos en el programa de educación alternativa, con vigencia del 1 de septiembre de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no exceda los $61,500.00, que se pagará con cargo al Fondo General.

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON DAT YOGA DUDE

INTRODUCCIÓN:

Dat Yoga Dude proporciona instrucción en yoga, atención plena y bienestar, diseñada para apoyar el bienestar socioemocional de los estudiantes, la autorregulación, el manejo del estrés y su participación general en la escuela. Mediante movimientos guiados, técnicas de respiración y prácticas de atención plena, los estudiantes desarrollan estrategias saludables para afrontar desafíos que promueven la resiliencia emocional, la concentración y la toma de decisiones positivas. Estos servicios complementan los esfuerzos del Distrito para fomentar un entorno de aprendizaje seguro y de apoyo, así como para atender las necesidades socioemocionales de los estudiantes inscritos en el programa de educación alternativa.

RAZONAMIENTO:

Aprobar un acuerdo de renovación con Dat Yoga Dude para proporcionar instrucción en yoga, atención plena y bienestar a los estudiantes inscritos en el programa de educación alternativa. Los servicios están diseñados para promover el bienestar estudiantil, la autorregulación, el manejo del estrés y el aprendizaje socioemocional mediante actividades estructuradas de yoga y atención plena.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar instrucción en yoga, atención plena y bienestar para los estudiantes inscritos en el programa de educación alternativa, con vigencia del 1 de septiembre de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no exceda los $3,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General.

APROBAR LA ADQUISICIÓN DE LIBROS DE TEXTO Y MATERIALES DIDÁCTICOS PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-2027

INTRODUCCIÓN:

La siguiente tabla presenta las adquisiciones proyectadas de libros de texto y materiales didácticos para el año escolar 2026-2027.

Título del Curso	Título del libro de texto	Editorial	Costo	Duración de la licencia
Artes del Lenguaje en Inglés para TK	World of Wonders (Artes del Lenguaje en Inglés)	McGraw Hill		1 Año
TK-12 Complementario	World Book Online (Recurso educativo en línea)	World Book	$11,584.83	1 Año
PSCI 2030				
PSCI 2030				

RECOMENDACIÓN:

Aprobar la adquisición de los libros de texto y materiales de instrucción que se muestran en la tabla anterior para el año escolar 2026-2027.

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON MCGRAW HILL ACHIEVE3000 - ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

INTRODUCCIÓN:

McGraw Hill es una empresa de tecnología educativa con sede en Nueva Jersey, fundada en el año 2000. Desde su creación, ha sido y continúa siendo pionera en el uso de la instrucción diferenciada tanto dentro como fuera del salón de clases. Su misión es: "Juntos, desarrollar el potencial y acelerar el aprendizaje de cada estudiante." Achieve3000 ofrece un conjunto integral de soluciones digitales que aceleran y fortalecen significativamente el aprendizaje en alfabetización, matemáticas, ciencias y estudios sociales. Basado en un modelo de contenido e instrucción diferenciados, las soluciones digitales de Achieve3000 aceleran y fortalecen el aprendizaje de todos los estudiantes, especialmente de aquellos más vulnerables. Entre los principales beneficios de las soluciones de Achieve3000 se encuentran acelerar el crecimiento del aprendizaje, promover un aprendizaje más profundo, brindar equidad y acceso para todos, ofrecer contenido culturalmente relevante, proporcionar un diseño con máxima flexibilidad y demostrar mejoras comprobadas en el aprendizaje.

RAZONAMIENTO:

Este programa se alinea con el Plan Escolar para el Rendimiento Estudiantil (SPSA) de la Escuela Preparatoria Rialto al apoyar a los maestros en el uso de datos para identificar un área de enfoque, definirla con claridad e implementar medidas para alcanzarla, siguiendo el método CER (Afirmación, Evidencia y Razonamiento). El objetivo de la Escuela Preparatoria Rialto es brindar a los estudiantes acceso a actividades y eventos que fortalezcan su comprensión de la alfabetización en todas las materias.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar un programa adaptativo, diferenciado e impulsado por la tecnología para apoyar a los estudiantes de la Escuela Preparatoria Rialto durante el año escolar 2026-2027, del 13 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no excederá de $40,000.00, con cargo al Fondo General (Título I).

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON SMARTPASS INC - ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

INTRODUCCIÓN:

SmartPass Inc. es una empresa con sede en Filadelfia, fundada en 2019 en Nueva York. La empresa se centra en soluciones digitales para la responsabilidad estudiantil en entornos educativos. SmartPass es la solución definitiva para la gestión de pasillos, ya que ayuda a aumentar el tiempo de clase, mejora la seguridad escolar y reduce el vandalismo. Un SmartPass es la versión digital de un pase de pasillo o bloque de aula tradicional en papel que autoriza a un estudiante a estar fuera de un aula específica en un horario determinado. Al igual que con los pases físicos, los estudiantes necesitan pases para el tiempo que pasan en el pasillo. Sin embargo, a diferencia de un pase físico, un estudiante no necesita llevar su dispositivo móvil o computadora portátil consigo en los pasillos. Los maestros y administradores pueden ver en tiempo real qué estudiantes se encuentran en los pasillos y buscarlos en la lista, de modo que cada estudiante queda registrado digitalmente.

RAZONAMIENTO:

SmartPass facilitará la gestión de los pasillos y mejorará la asistencia. Los pases que crea el maestro muestran una cuenta atrás en tiempo real del tiempo que tienen los alumnos para completar su recorrido. Los maestros pueden establecer un margen de tiempo y, si no se alcanza, el sistema les avisa a ellos y a la administración. El pase contribuirá a mantener los pasillos despejados en todo momento.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar apoyo para la mejora de la asistencia a la Escuela Preparatoria Rialto durante el año escolar 2026-2027, con vigencia del 13 de agosto de 2026 al 2 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $12,000.00 y que se pagará con cargo al Fondo General (Título I).

APROBAR UNA ENMIENDA CON SCOOT EDUCATION

INTRODUCCIÓN:

El 12 de noviembre de 2025, la Mesa Directiva aprobó un acuerdo con Scoot para proporcionar asistentes de apoyo pedagógico y conductual durante el año escolar 2025-2026, por un costo que no excediera los $800,000, que se pagaría con cargo al Fondo General. El 22 de abril de 2026, la Mesa Directiva aprobó una modificación para aumentar el monto del acuerdo en $310,000, por un costo total que no excediera los $1,110,000.

RAZONAMIENTO:

Para cubrir los gastos adicionales incurridos por la prestación de servicios a los estudiantes requeridos según el Programa de Educación Individualizado (IEP) de cada estudiante.

RECOMENDACIÓN:

Modificar el Acuerdo Núm. C-26-002364 con Scoot Education y aprobar un incremento de $350,000.00 al monto del acuerdo modificado, aumentando el costo total de $1,110,000.00 a un monto que no exceda los $1,460,000.00, que se pagará con cargo al Fondo General. Todos los demás términos y condiciones permanecerán sin cambios.

APROBAR UNA ENMIENDA AL ACUERDO CON INDIVIDUALIZED EDUCATIONAL PSYCHOLOGY

INTRODUCCIÓN:

El 11 de junio de 2025, la Mesa Directiva aprobó un acuerdo con Individualized Educational Psychology para realizar Evaluaciones Educativas Independientes durante el año escolar 2025-2026, por un costo que no excediera los $10,000.00, que se pagaría con cargo al Fondo General.

RAZONAMIENTO:

Cubrir los gastos adicionales incurridos por la prestación de servicios a los estudiantes para la realización de Evaluaciones Educativas Independientes (IEE), según lo solicitado por los padres de familia.

RECOMENDACIÓN:

Enmendar el acuerdo # C-26-001472 con Individualized Educational Psychology y aprobar el aumento de costo del acuerdo original de $10,000.00 en $8,000.00 adicionales, para un costo total que no exceda los $18,000.00, y que se pagará con cargo al Fondo General. Todos los demás términos y condiciones permanecerán sin cambios.

Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de agosto de 2026

EMPLEADOS CLASIFICADOS EXENTOS –
INFORME DE RECURSOS HUMANOS NÚM. 1360

SE HAN COMPLETADO, DE CONFORMIDAD CON LA LEY, LAS VERIFICACIONES DE ANTECEDENTES Y DE HISTORIAL PENAL DE TODAS LAS PERSONAS RECOMENDADAS PARA EMPLEO.

APRENDIZ DE DESARROLLO INFANTIL

Perez-Meza, Linette	Escuela Primaria Kordyak	08/05/2026	$16.90 por hora

SUPLENTES

Chavez, Isabel	Ayudante de Mediodía	07/29/2026	$16.90 por hora

RENUNCIAS

Chavez, Isabel	Ayudante de Mediodía Escuela Primaria Casey	07/28/2026
Morales, Esai	Ayudante de Mediodía Escuela Intermedia Rialto	06/04/2026

ENTRENADORES NO CERTIFICADOS
La búsqueda realizada entre el personal certificado del Distrito Escolar Unificado de Rialto no permitió cubrir las necesidades de entrenadores del Distrito. De conformidad con el Título 5 del Código de Reglamentos de California, Sección 5531, se certifica que los siguientes entrenadores no certificados empleados por el Distrito Escolar Unificado de Rialto cuentan con la competencia en primeros auxilios y procedimientos de emergencia relacionados con las técnicas de entrenamiento del deporte al que han sido asignados:

	Escuela Preparatoria Carter		
Johnson Jr., Erick	Asist. Varsity, Fútbol Americano	2026/2027	$5,699.00
Webster, Raymeterius	Asist. Frosh, Fútbol Americano	2026/2027	$5,343.00
	Escuela Preparatoria Eisenhower		
Hennison, Paul	Asist. JV, Fútbol Americano	2026/2027	$5,343.00
	Escuela Preparatoria Rialto		
Harper, Temerick	Asist. Varsity, Fútbol Americano	2026/2027	$5,699.00

Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de agosto de 2026

EMPLEADOS CLASIFICADOS – INFORME NÚM. 1360 DE RECURSOS HUMANOS

DE CONFORMIDAD CON LA LEY, SE HAN COMPLETADO LAS VERIFICACIONES DE ANTECEDENTES Y DE ANTECEDENTES PENALES DE TODAS LAS PERSONAS RECOMENDADAS PARA EMPLEO.

ASCENSOS

Serrano, Carmen	A:	Locker Room Attendant Escuela Intermedia Kolb	08/04/2026	26-1	$21.45 por hora (6 horas, 203 días)
	De:	Ayudante de Mediodía Escuela Intermedia Jehue		1-1	$16.90 per hour (3 horas, 202 días)

CONTRATACIONES

Alcantara, Stephanie	Conductor de Autobús Escolar Servicios de Transporte	08/04/2026	36-1	$27.57 por hora (5 horas, 203 días)
Basurto, Sylvia	Paraprofesional Bilingüe/Bialfabetizado Escuela Primaria Kordyak	08/04/2026	27-1	$22.00 por hora (3 horas, 203 días)
Palominos, Daysi	Conductor de Autobús Escolar Servicios de Transporte	08/04/2026	36-1	$27.57 por hora (5 horas, 203 días)
Vasquez, Michael	Trabajador de Almacén/Conductor de Reparto de Servicios de Nutrición Servicios de Nutrición	08/04/2026	36-1	$27.57 per por hora (8 horas, 203 días)

RECONTRATACIÓN

Hurtado, Carlos	Conductor de Autobús Escolar Servicios de Transporte	08/03/2026	36-6	$35.22 por hora (5.75 horas, 203 días)

NOMBRAMIENTOS ADMINISTRATIVOS

Day-Butler, Mia	Estratega de Conducta Terapéutica Servicios Especiales	07/20/2026	1-1	$61.30 por hora (8 hours, 205 días)
Ortega, Laura	Estratega de Conducta Terapéutica Servicios Especiales	08/10/2026	1-1	$61.30 por hora (8 hours, 205 días)

RENUNCIAS

Caballero Cervantes, Vanessa	Paraprofesional Mod/Severo Escuela Preparatoria Carter	08/02/2026
Cerecedes, Natalya	Asistente de Apoyo Conductual Escuela Primaria Dollahan	06/21/2026

RENUNCIAS (Continuación)

Esparza, Maria	Asistente de Vestidores Escuela Intermedia Frisbie	06/01/2026
Garduno, Gabriel	Técnico del Servicio de Ayuda Técnica Servicios de Tecnología	08/03/2026
Harbouche, Adnane	Estratega de Conducta Terapéutica Servicios Especiales	08/04/2026
Ramirez, Gregory	Trabajador de Mantenimiento I Maintenance & Operations	06/29/2026
Ramos, Aaron	Paraprofesional Mod/Severo Escuela Intermedia Kucera	08/03/2026
Rogers, Winter	Asistente de Salud Escuela Primaria Simpson	08/03/2026

INCORPORACIÓN A LA LISTA DE REEMPLEO POR 39 MESES

Orantes, Maira	Trabajador de Servicios de Nutrición I Escuela Intermedia Rialto	08/06/2026

SUPLENTES

Garduno, Gabriel	Asistente de Tecnología Educativa	08/04/2026
Garduno, Gabriel	Asistente de Oficina	08/04/2026

ASIGNACIONES A CORTO PLAZO

Apoyo de Contabilidad	Escuela Intermedia Jehue	08/13/2026 - 12/31/2026 (No exceder de 50 horas)	$37.07 por hora
Apoyo de Oficina	Recursos Humanos	08/13/2026 - 06/30/2026 (No exceder de 425 horas)	$23.50 por hora

CESE DEL EMPLEADO CLASIFICADO EN PERÍODO DE PRUEBA

Empleado núm. 21573216	Paraprofesional Bilingüe/Biletrado	06/05/2026

LISTA DE ELEGIBILIDAD CERTIFICADA – Encargado de Vestidores
Elegible: 08/13/2026
Vence: 02/13/2027

LISTA DE ELEGIBILIDAD CERTIFICADA – Asistente de Programas Categóricos
Elegible: 08/13/2026
Vence: 02/13/2027

**El puesto refleja el equivalente a un incremento de dos niveles salariales por diferencial de turno nocturno.
***El puesto incluye un estipendio mensual de $50.00 por ocupar un puesto confidencial.

Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de agosto de 2026

EMPLEADOS CERTIFICADOS – INFORME NÚM. 1360 DE RECURSOS HUMANOS

DE CONFORMIDAD CON LA LEY, SE HAN COMPLETADO LAS VERIFICACIONES DE ANTECEDENTES, INCLUIDOS LOS ANTECEDENTES PENALES, DE TODAS LAS PERSONAS RECOMENDADAS PARA EMPLEO.

MAESTROS SUPLENTES (Se utilizarán según sea necesario, conforme a la tarifa diaria correspondiente, con vigencia a partir del 13 de agosto de 2026, salvo que se indique una fecha anterior.)

Acuna, Belem	07/31/2026
Aguirre, Vanessa	07/31/2026
Alcantar, Denise	07/31/2026
Arredondo, David	07/31/2026
Ballesteros, Erica	07/31/2026
Banks, Willetta	07/31/2026
Barrett, Elizabeth	07/31/2026
Blas, Silvia	07/31/2026
Collins, Kathleen	08/05/2026
Connor Jr., Francis	07/31/2026
Cortes, Eusebio	07/31/2026
Cortez, Edelmira	07/31/2026
Cruz-Flores, Marissa	07/31/2026
Delgado, Gemma	07/31/2026
Duran, Jessica	07/31/2026
Eligio, Hector	07/31/2026
Eller, Kelley	07/31/2026
Estrada, Madeline	07/31/2026
Farwa, Ume	07/31/2026
Finn, Amber	07/31/2026
Fuerte, Jenna	07/31/2026
Galvan, Aleah	07/31/2026
Garcia, Abelardo	07/31/2026
Garcia, Xitlaly	07/31/2026
Gomez, Cynthia	07/31/2026
Gonzalez, Ivette	07/31/2026
Guzman, Mia	07/31/2026
Hernandez, Nathalie	07/31/2026
Hudson, Bryan	07/01/2026
Jacobs, Kassie	07/31/2026
Jimenez, Angeles	07/31/2026
Jimenez, Belen	07/31/2026
Kell, Jason	07/31/2026
Le, Loc	07/31/2026
Lee Rodriguez, LaRhonza	07/31/2026
Lyons, Deidre	07/31/2026

MAESTROS SUPLENTES (Continuación)

Lopez, Jocelyne	07/31/2026
Mendoza Garcia, Sandra	07/31/2026
Montes, Maci	07/31/2026
Morales, Damaris	07/31/2026
Munoz, Sam	07/31/2026
Onoh, Ekene	07/31/2026
Ortega, Sonia	07/31/2026
Pacheco, Jr., Froebel	07/31/2026
Penn, Syreeta	07/31/2026
Perchez, Blake	07/31/2026
Perez, Melanie	07/31/2026
Ponce, Lesly	07/31/2026
Pugh, Jessica	07/31/2026
Ramos, Diana	07/31/2026
Reynoso, Isela	07/31/2026
Serrano, Theresa	07/31/2026
Todary, Matthew	07/31/2026
Treto, Natalie	07/31/2026
Valdez, Raiz	07/31/2026
Valencia, Joann	07/31/2026
Wanis, Malynda	07/31/2026

CONTRATACIONES

Arevalo, George	Maestro de Nivel Secundaria Escuela Intermedia Frisbie	08/03/2026	II-1	$72,796.00 (184 días)
Caballero Cervantes, Vanessa	Especialista en Educación Escuela Intermedia Kucera	08/03/2026	I-1	$69,328.00 (184 días)
Chang, Samuel	Maestro de Nivel Secundaria Escuela Intermedia Frisbie	08/03/2026	I-1	$69,328.00 (184 días)
Dickson, William	Esp. en Música (Primaria) Servicios Educativos	08/03/2026	II-6	$85,134.00 (184 días)
Esquivel, Yesenia	Especialista en Educación Escuela Intermedia Kolb	08/03/2026	II-1	$72,796.00 (184 días)
Flores, Nancy	Maestra de Primaria Primaria Hughbanks	08/03/2026	I-1	$69,328.00 (184 días)
Galarza, Claire	Maestra de Primaria Escuela Primaria Dollahan	08/03/2026	II-1	$72,796.00 (184 días)
Hammad, Khaled	Especialista en Educación Servicios Educativos	08/03/2026	III-1	$76,435.00 (184 días)

CONTRATACIONES (continuación)

Hipolito, Jose	Maestro de Nivel Secundaria Escuela Preparatoria Rialto	08/03/2026	I-1	$69,328.00 (184 días)
Lozano-Elias, Elisa	Especialista en Educación Escuela Intermedia Kucera	08/03/2026	III-3	$81,379.00 (184 días)
Marroquin, Shlevy	Maestra de Primaria Escuela Primaria Kordyak	08/03/2026	I-1	$69,328.00 (184 días)
Mata, Joeyann	Maestra de Preescolar Escuela Primaria Simpson	08/03/2026	II-1	$36,396.00 (180 días)
Mooc, Mily	Especialista en Educación Escuela Primaria Fitzgerald	08/03/2026	IV-1	$80,256.00 (184 días)
Nieves, Apryl	Especialista en Educación Escuela Primaria Myers	08/03/2026	I-1	$69,328.00 (184 días)
Perez, Alexis	Terapeuta de Habla Servicios Especiales	08/19/2026	I-1	$106,469.00 (184 días)
Sanchez, Carmen	Maestra de Preescolar Escuela Primaria Casey	08/03/2026	I-1	$69,328.00 (184 días)
Sanchez, Gabriela	Enfermera Escolar Servicios de Salud	08/10/2026	I-1	$70,022.00 (184 días)
Smith, Alan	Especialista en Educación Escuela Intermedia Kolb	08/03/2026	IV-15	$124,421.00 (184 días)
Starks, Tatiana	Especialista en Educación Escuela Primaria Dollahan	08/03/2026	II-1	$72,796.00 (184 días)
Villafuerte, Jose	Especialista en Educación Escuela Primaria Fitzgerald	08/03/2026	I-1	$69,328.00 (184 días)
Williams, Derrick	Maestro de Nivel Secundaria Escuela Preparatoria Eisenhower	08/03/2026	II-1	$72,796.00 (184 días)

RECONTRATACIÓN

Chavez, Steven	Especialista en Educación Escuela Preparatoria Eisenhower	08/03/2026	III-3	$81,378.00 (184 días)

RECONTRATACIÓN (continuación)

Lira, Crystal	Especialista en Educación Escuela Primaria Simpson	08/03/2026	II-2	$75,110.00 (184 días)
Lopez, Jacobo	Maestro de Primaria Escuela Primaria Kordyak	07/01/2026	I-3	$73,808.00 (184 días)
Ruffo, Carmelo	Maestro de Nivel Secundaria Escuela Intermedia Kolb	08/03/2026	I-1	$69,328.00 (184 días)

RENUNCIAS

Becerril, Christina	Maestra de Primaria Escuela Primaria Myers	06/30/2026
Corse, Hailey	Especialista de Programa Escuela Intermedia Jehue	06/30/2026
Jimenez, Judith	Maestra de Preescolar Escuela Primaria Simpson	07/30/2026
Patridge, Kashima	Especialista en Educación Escuela Preparatoria Eisenhower	07/28/2026

MAESTRO DE EDUCACIÓON PARA ADULTOS (Para el año escolar 2026-2027, a la tarifa regular por hora de $51.61 por tiempo de instrucción y $40.00 por tiempo no lectivo.)

Alcaraz, Maria	ESL Intermedio 1 y 2
Campos, Karla	Educación Cívica EL Virtual, ESL Intermedio y Avanzado Virtual
Centeno, Ana	ESL Inicial 1-2, Educación a Distancia
Gomez II, Frank	ESL Inicial 2
John, Zelma	ESL Inicial 1 & 2, ESL Intermedio 1 & 2
Lara, Gustavo	G.E.D. en Español: Matemáticas/Ciencias, ELA/Estudios Sociales, Virtual
Lopatynski, Jo Ann	Inglés Conversacional
Mollo, Angelica	ESL Inicial 1
Parker, Brenda	G.E.D. Básico: Matemáticas/Ciencias, G.E.D. Básico: Artes del Lenguaje en Inglés (ELA)/Estudios Sociales, G.E.D. Matemáticas, G.E.D. Ciencias, G.E.D. Artes del Lenguaje en Inglés (ELA)/Estudios Sociales, Diploma: Estudios Independientes, CTE Computación.
Schessler, Eric	ESL Avanzado

ASIGNACIÓN ADMINISTRATIVA INTERINA

Baba, Anabel	Directora de Primaria Escuela Primaria Morris	07/20/2026	Rgo. I	$155,349.60

SERVICIOS ADICIONALES (Ratificar la contratación de un maestro certificado jubilado para prestar servicios complementarios como maestro durante las reuniones del IEP del Equipo de Evaluación Preescolar (RPAT), durante el año escolar 2026-2027, a una tarifa por hora de $63.40, sin exceder las 400 horas, con cargo a Servicios Especiales.)

Thornsberry, Marie

COMPENSACIÓN POR FUNCIONES ADICIONALES (Ratificar la participación de los maestros de G.E.D. de la Escuela para Adultos de Rialto en actividades de desarrollo profesional, planificación estratégica y colaboración para la planificación estudiantil, del 1 de julio de 2026 al 31 de diciembre de 2026, a una tarifa por hora de $63.40, sin exceder las 20 horas por maestro, con cargo a los Fondos de Educación para Adultos.)

Lara, Gustavo Parker, Brenda

COMPENSACIÓN POR FUNCIONES ADICIONALES (Ratificar la participación de los maestros de G.E.D. de la Escuela para Adultos de Rialto en reuniones de personal y reuniones no lectivas, del 1 de julio de 2026 al 31 de diciembre de 2026, a una tarifa por hora de $40.00, sin exceder las 20 horas por maestro, con cargo a los Fondos de Educación para Adultos.)

Lara, Gustavo Parker, Brenda

COMPENSACIÓN POR FUNCIONES ADICIONALES (Ratificar la participación de los maestros de ESL de la Escuela para Adultos de Rialto en actividades de desarrollo profesional, que incluirán software, tecnología, planificación estratégica y colaboración para la planificación estudiantil, del 1 de julio de 2026 al 31 de diciembre de 2026, a una tarifa por hora de $63.40, sin exceder las 20 horas por maestro, con cargo a los Fondos de Educación para Adultos.)

Alcaraz, Maria Campos, Karla Centeno, Ana
Gomez II, Frank John, Zelma Lopatynski, Jo Ann
Mollo, Angelica

COMPENSACIÓN POR FUNCIONES ADICIONALES (Ratify Rialto Adult School ESL teachers to participate in staff meetings and non-instructional meetings from July 1, 2026 through December 31, 2026, at the hourly rate of $40.00, not to exceed 20 hours each, to be charged to Adult Education Funds)

Alcaraz, Maria Campos, Karla Centeno, Ana
Gomez II, Frank John, Zelma Lopatynski, Jo Ann
Mollo, Angelica

COMPENSACIÓN POR FUNCIONES ADICIONALES (Ratificar la participación de los maestros de ESL de la Escuela para Adultos de Rialto en reuniones de personal y reuniones no lectivas, del 1 de julio de 2026 al 31 de diciembre de 2026, a una tarifa por hora de $40.00, sin exceder las 20 horas por maestro, con cargo a los Fondos de Educación para Adultos.)
Marron, Gloria

MAESTRO DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS (Ratificar la participación del personal certificado de la Escuela para Adultos de Rialto para proporcionar tutoría opcional en fundamentos de matemáticas a estudiantes adultos del programa de Técnico en Farmacia, del 1 de julio de 2026 al 31 de diciembre de 2026, a la tarifa regular por hora de $63.40, sin exceder las 95 horas, con cargo a los Fondos de Educación para Adultos.)

Beard, Katherine

MAESTRO DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS (Ratificar la participación del personal certificado de la Escuela para Adultos de Rialto para impartir clases de computación en español para padres de familia, del 11 de agosto de 2026 al 1 de junio de 2027, a la tarifa regular por hora de $63.40, sin exceder las 225 horas, con cargo a los fondos del plantel.)

Lara, Gustavo

COMPENSACIÓN POR SERVICIOS ADICIONALES (Ratificar la asignación de una clase adicional, a razón de 1/6 de la tarifa diaria o de $63.40, la cantidad que sea mayor, durante el primer semestre del año escolar 2026-2027, con cargo al Fondo General.)

Escuela Intermedia Rialto

Brown Cannon, Tiya	Matemáticas 6	08/05/2026
Lewis, Abina	Educación Física	08/05/2026
Rehm, Lorraine	Inglés	08/05/2026
Schuyten, Sean	Educación Física	08/05/2026

ENTRENADORES CERTIFICADOS

Escuela Preparatoria Eisenhower

Chavez, Steven	Asist. Frosh, Fútbol Americano	2026/2027	$5,343.00

Escuela Preparatoria Carter

De La Torre, Evelia	Varsity Asst., Campo Traviesa Masculino	2026/2027	$4,393.00
Fitzsimmons, John	Asist. Varsity, Fútbol Bandera	2026/2027	$5,224.00
Salas, Felipe	Entr. Varsity, Fútbol Americano	2026/2027	$7,361.00

APROBAR EL ACUERDO DE AFILIACIÓN CON GRAND CANYON UNIVERSITY

INTRODUCCIÓN:

El propósito de este Acuerdo de Afiliación es celebrar un acuerdo de formación y capacitación mutuamente beneficioso con Grand Canyon University para los estudiantes matriculados en el Programa de la Facultad de Enfermería y Profesiones de la Salud, el Programa de la Facultad de Ciencias Naturales y cualquier programa sustancialmente similar. Los estudiantes matriculados en estos programas adquirirán experiencia práctica en el campus, trabajando con profesionales experimentados del Distrito Escolar Unificado de Rialto.

RAZONAMIENTO:

Grand Canyon University ofrecerá a los estudiantes oportunidades para desarrollarse plenamente con la guía de mentores experimentados de nuestro distrito. Esto con el fin de que continúen su formación para convertirse en futuros profesionales de enfermería y salud eficaces y eficientes, con la esperanza de que regresen y compartan sus conocimientos con los niños del distrito y su comunidad.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el Acuerdo de Afiliación con la Universidad Grand Canyon para brindar a los estudiantes actuales y futuros oportunidades de tutoría en sus campos de especialización desde el 13 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2031 sin costo alguno para el Distrito.

APROBAR EL ACUERDO DE AFILIACIÓN CON ALLIANT UNIVERSITY

INTRODUCCIÓN:

El propósito de este Acuerdo de Afiliación es celebrar un acuerdo de formación y capacitación mutuamente beneficioso con la Universidad Alliant para los estudiantes matriculados en los programas de Formación Docente, Orientación Psicológica y/o Psicología. Los estudiantes matriculados en estos programas adquirirán experiencia práctica en el plantel, trabajando con profesionales experimentados del Distrito Escolar Unificado de Rialto.

RAZONAMIENTO:

La Universidad Alliant brindará a los estudiantes oportunidades para desarrollarse plenamente con la guía de mentores experimentados de nuestro distrito. Esto tiene como objetivo impulsar su formación para que se conviertan en futuros maestros, psicólogos y consejeros eficaces y eficientes, con la esperanza de que regresen y compartan sus conocimientos con los niños del distrito y su comunidad.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el Acuerdo de Afiliación con la Universidad Alliant para brindar a los estudiantes actuales y futuros oportunidades de tutoría en sus campos de especialización desde el 13 de agosto de 2026 hasta el 12 de agosto de 2029, sin costo alguno para el Distrito.

APROBAR UN ACUERDO CON EXAMINED LEADERSHIP COLLECTIVE

INTRODUCCIÓN:

El fundador de Examined Leadership Collective, el Dr. Mark Kabban, es profesor y dirige el área de enseñanza y aprendizaje institucional en el American College of the Mediterranean, supervisando los campus de Aix-en-Provence, Barcelona, Madrid, Tánger y Florencia. Examined Leadership Collective es una organización dedicada al desarrollo del liderazgo para educadores y líderes de diversos sectores. Ofrece desarrollo profesional interactivo y colaborativo para fortalecer la comunidad académica, con un enfoque específico en el liderazgo. El marco de las Organizaciones Deliberadamente Orientadas al Desarrollo (Deliberately Developmental Organization, DDO) proporciona un enfoque integral para fortalecer las capacidades del personal mediante el desarrollo de los tres pilares de una cultura laboral DDO. A través de una combinación secuencial de talleres experienciales y sesiones de coaching ejecutivo, esta iniciativa establecerá hábitos y rutinas claras que mantendrán a nuestros docentes alineados y preparados para apoyar la misión a largo plazo de las residencias docentes.

RAZONAMIENTO:

Estrategia III: Garantizaremos contar con personal ejemplar que atienda las necesidades integrales y fomente las aspiraciones de cada estudiante.

El Programa de Residencia Docente del Distrito Escolar Unificado de Rialto solicita sesiones de capacitación impartidas por el Dr. Mark Kabban, de Examined Leadership Collective, para brindar formación en liderazgo experiencial y basada en el desarrollo de adultos dirigida a nuestros Mentores de Residencia (CSUSB y Alder GSE). La organización adopta un enfoque de desarrollo para la asesoría y la consultoría, fundamentado en el aprendizaje mediante la acción. Proporcionará cinco sesiones presenciales de desarrollo profesional y sesiones de coaching dos veces al mes durante el año escolar 2026-2027.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar un acuerdo con Examined Leadership Collective para proporcionar cinco sesiones de desarrollo profesional al Programa de Residencia Docente, con vigencia del 13 de agosto de 2026 al 30 de junio de 2027, por un costo que no exceda los $24,500.00, que se pagará con cargo al Fondo General (Subvención para el Programa de Residencia de Maestros).

APROBAR UN ACUERDO CON SHAW HR CONSULTING

INTRODUCCIÓN:

Shaw HR Consulting es una consultora especializada en leyes federales y estatales sobre discapacidad. Como microempresa certificada de California, presta servicios a empresas privadas y a más de 200 organizaciones del sector público, incluyendo distritos de agua, ciudades, condados, distritos escolares, empresas de servicios públicos y universidades. Con más de 20 años de experiencia directa en el sector, se centra en brindar asistencia en casos específicos, capacitación y en la implementación de políticas y procedimientos de mejores prácticas. Shaw HR Consulting se ha consolidado como líder en el sector de recursos humanos en lo que respecta a recursos humanos, gestión de licencias y leyes sobre discapacidad, y es reconocida por su estrategia ejemplar y la excelencia en la prestación de servicios.

RAZONAMIENTO:

Estrategia III, Plan de Acción 2: Desarrollo Profesional de Calidad

Solicitamos autorización para impartir una capacitación de un día completo sobre el cumplimiento de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA) y la Ley de Empleo Justo y Vivienda (FEHA) para supervisores, gerentes, personal de Recursos Humanos y Gestión de Riesgos. La capacitación se dividirá en dos sesiones: una de dos horas para supervisores y gerentes, y otra de cinco horas para el personal de Recursos Humanos y Gestión de Riesgos. La sesión para supervisores y gerentes ofrecerá una visión general de la FEHA y el Título I de la ADA, centrándose en el proceso de adaptación del Distrito, las responsabilidades de supervisión y las obligaciones legales. La sesión para Recursos Humanos y Gestión de Riesgos proporcionará una instrucción más detallada sobre el cumplimiento de la ADA y la FEHA, haciendo hincapié en la aplicación práctica de los requisitos legales, el proceso interactivo, la documentación y las estrategias de mitigación de riesgos. Esta capacitación fortalecerá el programa de cumplimiento de la normativa sobre discapacidad del Distrito y contribuirá a garantizar que las solicitudes de adaptación laboral y de permisos se gestionen de forma coherente, eficiente y en cumplimiento de la legislación estatal y federal.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar un acuerdo con Shaw HR Consulting para brindar capacitación sobre las leyes federales y estatales de discapacidad al personal administrativo del Distrito Escolar Unificado de Rialto, con vigencia desde el 13 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027, a un costo que no exceda los $12,500.00 y que se pagará con cargo al Fondo General.

RESOLUCIÓN NO. 26-27-03
REMUNERACIÓN

CONSIDERANDO que, los miembros de la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto reciben una compensación mensual por la asistencia a las reuniones en conformidad con el Código de Educación 35120 (EC 35120) y el Reglamento de la Mesa Directiva 9250 - Remuneración, Reembolso y Otros Beneficios (BB 9250);

CONSIDERANDO que, en conformidad con EC 35120 y BB 9250, un miembro de la Mesa Directiva que esté ausente de una reunión de la Mesa Directiva no recibirá la compensación mensual prorrateada por esa reunión a menos que la Mesa Directiva determine, mediante resolución, que el miembro de la Mesa Directiva estuvo ausente debido a la necesidad de prestar servicios para el Distrito, enfermedad, deber de jurado o una dificultad considerada aceptable por la Mesa Directiva en el momento de la reunión de la Mesa Directiva; y

CONSIDERANDO que, la miembro de la Mesa Directiva, Evelyn P. Domínguez, estuvo ausente de la reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación el miércoles 15 de julio de 2026.

POR LO TANTO, SE RESUELVE, que la Mesa Directiva considera que la ausencia de la miembro de la Mesa Directiva, Evelyn P. Domínguez, de la reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del miércoles 15 de julio de 2026 está excusada por las siguientes razones:

[**X**] Desempeño de otras funciones designadas para el Distrito
[ ] Enfermedad
[ ] Servicio de jurado
[ ] Dificultades consideradas aceptables por la Mesa Directiva

SE RESUELVE ADEMÁS, que la Mesa Directiva autoriza el pago de una remuneración a la miembro de la Mesa Directiva, Evelyn P. Domínguez, por su asistencia a la sesión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación celebrada el miércoles 15 de julio de 2026.

_____ _____
Joseph W. Martínez, Presidente de la Mesa Directiva Fecha

_____ _____
Alejandro Álvarez, Ed.D., Secretario de la Mesa Directiva Fecha

RESOLUCIÓN NÚM. 26-27-04
REMUNERACIÓN

CONSIDERANDO QUE, los miembros de la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto reciben una remuneración mensual por su asistencia a las reuniones, de conformidad con el Código de Educación 35120 (EC 35120) y el Reglamento de la Mesa Directiva 9250 – Remuneración, Reembolso y Otros Beneficios (BB 9250);

CONSIDERANDO QUE, de conformidad con el Código de Educación 35120 (EC 35120) y el Reglamento de la Mesa Directiva 9250 (BB 9250), un miembro de la Mesa Directiva que se ausente de una reunión de la Mesa Directiva no recibirá la parte proporcional de la remuneración mensual correspondiente a esa reunión, a menos que la Mesa Directiva determine, mediante resolución, que la ausencia se debió a la necesidad de prestar servicios para el Distrito, por enfermedad, servicio como jurado o por una situación de dificultad que la Mesa Directiva considere aceptable en el momento de la reunión; y

CONSIDERANDO QUE, la miembro de la Mesa Directiva, Dra. Stephanie E. Lewis, estuvo ausente de la reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación celebrada el miércoles 15 de julio de 2026.

POR LO TANTO, SE RESUELVE que la Mesa Directiva determina que la ausencia de la miembro de la Mesa Directiva, Dra. Stephanie E. Lewis, a la reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación celebrada el miércoles 15 de julio de 2026 queda justificada por la siguiente razón:

[**X**] Desempeño de otras funciones asignadas para el Distrito.
[ ] Enfermedad
[ ] Servicio como jurado
[ ] Situación de dificultad que la Mesa Directiva considere aceptable.

SE RESUELVE ADEMÁS que la Mesa Directiva autoriza que la miembro de la Mesa Directiva, Dra. Stephanie E. Lewis, reciba la remuneración correspondiente a la reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación celebrada el miércoles 15 de julio de 2026.

_____ _____
Joseph W. Martinez, Presidente de la Mesa Directiva Fecha

_____ _____
Alejandro Álvarez, Ed.D., Secretario de la Mesa Directiva Fecha

Creencias

Creemos que...

- Cada uno tiene talento único
- Hay un poder ilimitado en todos nosotros
- Todas las personas tienen valor inherente
- La diversidad es fortaleza
- Cada persona merece respeto
- Altas expectativas inspiran un alto rendimiento
- El riesgo es esencial para el éxito
- Intereses comunes e individuales son recíprocos
- La integridad es fundamental para confiar
- Una conversación honesta conlleva al entendimiento
- La música es el lenguaje universal
- Una comunidad fuerte beneficia a todos sus miembros
- Cada uno puede contribuir al bien de la comunidad

Parámetros

- Tomaremos todas las decisiones en el mejor interés de los estudiantes
- Respetaremos el valor y dignidad de cada persona
- Mantendremos las expectativas más altas de cada uno
- Reafirmaremos el potencial ilimitado de cada estudiante
- Practicaremos tomar decisiones en colaboración por todo el distrito
- No permitiremos que el pasado determine nuestro futuro

Fotografías de contraportada:

Foto superior: ¡El Jardín Internacional de Sanación está oficialmente en plena floración! Líderes del Distrito Escolar Unificado de Rialto, colaboradores de la comunidad y estudiantes locales se reunieron frente a la Escuela Secundaria Kucera para celebrar la gran inauguración de esta singular aula viviente al aire libre de 2.5 acres. Los principales impulsores del proyecto, entre ellos la senadora estatal **Eloise Gómez Reyes** y el supervisor **Joe Baca, Jr.**, del Quinto Distrito del Condado de San Bernardino, quienes juntos consiguieron $3 millones en fondos estatales y del condado, se unieron a la Mesa Directiva de Educación y al Superintendente, **Dr. Alejandro Álvarez**, para ofrecer unas palabras, cortar el listón y recorrer el nuevo espacio, marcando así un importante logro para la educación ambiental y el bienestar estudiantil en todo el Distrito.

Foto inferior: Celebrando el aprendizaje dirigido por maestros, el 4.º Instituto Anual de Excelencia Educativa de Rialto, organizado por la **Dra. Ayanna Ibrahim-Balogun**, Directora de Equidad y Ciencias Sociales, reunió al personal del Distrito el martes 28 de julio de 2026 para una jornada completa de sesiones colaborativas en grupos, llenas de estrategias innovadoras para sacar lo mejor de nuestros estudiantes. En la imagen, el maestro de la Escuela Primaria Dollahan, **Sr. David Emrick**, dirige su taller interactivo "¿Nos movemos? - ¡Una guía para el aprendizaje activo en nuestros salones de clase!", compartiendo técnicas prácticas para mantener a los estudiantes activos y participativos.



