VOLUNTARIO ESCOLAR MANUAL

2026-2027



TABLA DE CONTENIDO

MARCO DEL PROGRAMA DE VOLUNTARIADO ESCOLAR 2

¿Quién es un voluntario escolar? 2

PARA EMPEZAR 3

Procedimientos escolares 3

Solicitudes de voluntariado 3

OPORTUNIDADES DE VOLUNTARIADO 4

DIRECTRICES IMPORTANTES PARA VOLUNTARIOS 5

Al trabajar con estudiantes 5

Pautas de seguridad 5

AYUDAR A LOS ESTUDIANTES A APRENDER 6

Preguntas y respuestas 7

LISTA DE VERIFICACIÓN PARA ADMINISTRADOR Y VOLUNTARIO 8

SOLICITUD DE VOLUNTARIADO 9

Recuerde completar la Solicitud para ser voluntario al final de este documento.

Marco del programa de voluntariado escolar

Entonces, ¿quieres ser voluntario...?

Gracias por su interés en ser voluntario en el Distrito 41 de Glen Ellyn. Nos complace ver que tiene interés en ayudar a apoyar a nuestro distrito, escuela y estudiantes. Los voluntarios son una parte esencial de las formas en que podemos fomentar la conexión entre el hogar y la escuela y ofrecer apoyo adicional a muchos de nuestros estudiantes durante el año escolar.

¿Quién es un voluntario escolar?

Un voluntario escolar ayuda a expandir y enriquecer las experiencias de aprendizaje de los estudiantes trabajando bajo la dirección de los maestros y el personal de la escuela.

Debe tener un interés genuino en los estudiantes, un compromiso con su actividad voluntaria, asistencia regular, una actitud cooperativa, flexibilidad y voluntad de asistir a las sesiones de capacitación según sea necesario.

Con frecuencia, los voluntarios vienen a la escuela para trabajar repetidamente con los estudiantes, el personal o la escuela en su conjunto. Algunas formas frecuentes en las que los padres se ofrecen como voluntarios son las siguientes:

- Lectores/tutores invitados
- Ayudante de aula
- Copiado/tablones de anuncios
- Asistencia a programas especiales
- Padres de arte
- Ayudantes de comedor/recreo
- Voluntarios únicos

Los voluntarios que no necesitan completar la solicitud, pero aún deben ser evaluados a través de nuestro sistema de gestión de seguridad, incluirían a los siguientes:

- Visitantes ocasionales a la escuela

PARA EMPEZAR

Si aún no es voluntario en nuestras escuelas y le gustaría serlo, comuníquese con su escuela local. Se le invitará a completar el *Solicitud de voluntariado (ver página 9/10)*; y ser escaneado y autorizado para ser voluntario por Raptor, nuestro sistema de gestión de visitantes del distrito. El director o su designado hará arreglos para brindar orientación sobre las políticas escolares y los procedimientos de voluntariado.

Procedimientos escolares

Cada escuela tiene información específica para que el voluntario aprenda. Los voluntarios necesitan saber los procedimientos emergencias del edificio, las ubicaciones de los baños, los áreas de estacionamiento, los procedimientos de ausencia, el uso de teléfonos celulares

y las regulaciones generales en la escuela.

Solicitudes de voluntariado
Todos los solicitantes adultos voluntarios, incluido acompañantes de excursiones, deben completar una *Solicitud de voluntariado* y esperar la autorización a través de Raptor ANTES de ofrecerse como voluntario o ser acompañante. La solicitud debe completarse con precisión y en su totalidad. Se le pedirá que renueve este proceso de autorización anualmente.

Reglamento Sanitario
Por favor no venga a la escuela si está enfermo. Esto incluye un resfriado general, fiebre, dolor de garganta o tos. Por favor llame a la escuela y deje un mensaje para el maestro cuando tenga una ausencia imprevista. Siempre se agradece más aviso. El tiempo adicional permitirá al maestro hacer arreglos alternativos.

Asistencia
Se agradece la puntualidad y la confiabilidad ya que los estudiantes cuentan con usted.
Informe a los maestros con anticipación sobre las ausencias planificadas y llame a la escuela en caso de ausencias imprevistas.

Apariencia y conducta
Los voluntarios deben dar un buen ejemplo a los estudiantes manteniendo una conducta, un lenguaje y una apariencia profesionales.

Confidencialidad
Los voluntarios deben firmar un acuerdo de confidencialidad y mantener una estricta confidencialidad con respecto a la información que obtengan sobre estudiantes o profesores. Un comentario fuera de lugar puede ser devastador para un estudiante, su familia y el programa de voluntariado. Si tiene preguntas o inquietudes, hable con el maestro o el director.

Iniciar/cerrar sesión y usar una etiqueta con su nombre
Cada vez que sea voluntario, se le pedirá que se registre en la oficina, deberá ser examinado a través de nuestro sistema de gestión de seguridad y usar su etiqueta con su nombre/tarjeta de identificación, de manera visible, en todo momento.

Orientación y Capacitación
Las escuelas realizan orientaciones a principios del año escolar para voluntarios nuevos y que regresan. Se revisarán las oportunidades de voluntariado y se explicarán las políticas y procedimientos escolares. Si no puede asistir a esta sesión, comuníquese con la oficina de su escuela. El empleado de la escuela que lo supervise le brindará capacitación sobre su encargo particular.

Oportunidades de voluntariado

Desde preparar materiales para un experimento de laboratorio hasta limpiar las mesas del almuerzo o asesorar/tutorar a un estudiante individualmente, hay un trabajo voluntario que se adapta a los antecedentes e intereses de cada persona. La siguiente es una descripción general de posibles oportunidades de voluntariado disponibles dentro del Distrito 41 de Glen Ellyn. No todos estos puestos están disponibles en todos los campus escolares. Las escuelas se reservan el derecho de reclutar voluntarios solo para puestos de trabajo que sean necesarios en su escuela. Para ayudar con el proceso de colocación, considere lo siguiente:

- ¿Te gustaría trabajar directamente con los estudiantes?
- ¿Te gustaría ser tutor, asistente de aula o oficinista?
- ¿Tiene talentos y/o habilidades especiales que beneficiarían la música, el arte, el teatro, la educación física o un programa extracurricular?
- ¿Preferirías ayudar en la escuela o hacer algo desde casa (por ejemplo, algunos profesores aprecian mucho la ayuda para preparar materiales o recortar cosas)?
- ¿Está dispuesto a ayudar en una escuela distinta a la que asisten sus hijos?
- ¿Cuánto tiempo puedes dedicar al voluntariado?
- ¿Qué días u horas prefieres?
- ¿Puedes hacer un compromiso semanal o sólo estás disponible ocasionalmente?
- ¿Qué experiencia tienes que te prepararía para tu trabajo voluntario?
- ¿Cuál es tu motivación para ser voluntario?

Las oportunidades de voluntariado varían de una escuela a otra. El personal de la oficina de su escuela puede ayudarle a encontrar la opción adecuada para usted.

Le agradecemos de antemano su interés en servir como voluntario. Tenga en cuenta que hay algunos años en los que los voluntarios abundan y otros en los que no. Si no lo llaman de inmediato, no se ofenda. Nuestras escuelas hacen todo lo posible para que el proceso de voluntariado sea positivo para todos.

Marco del programa de voluntariado escolar

Al trabajar con estudiantes

- Los voluntarios se asignan únicamente a los miembros del personal que solicitan sus servicios.
- Los miembros del personal se reservan el derecho de limitar la frecuencia y duración del tiempo voluntario, así como la cantidad de padres voluntarios en cualquier momento.
- Los voluntarios *no pueden* disciplinar a los estudiantes o proporcionar “instrucción” a los estudiantes sobre el comportamiento. Los problemas o inquietudes de disciplina deben informarse al maestro y/o al director.
- Los voluntarios no deben comunicarse con los padres de los estudiantes para compartir si el estudiante estaba molesto o parece no sentirse bien, etc.
- Los voluntarios siempre deben ser supervisados cuando trabajan con estudiantes. No pueden supervisar un salón de clases ni dar permiso para que un estudiante salga del salón de clases.

- Los voluntarios no pueden diagnosticar las debilidades y fortalezas de los estudiantes, prescribir actividades para los estudiantes ni evaluar el progreso de los estudiantes.
- Las discusiones de los voluntarios con los maestros no deben interrumpir el tiempo de clase.
- Los teléfonos celulares no deben usarse en el edificio de la escuela.
- Los voluntarios deben dar un buen ejemplo a los estudiantes por su manera, apariencia y comportamiento. Deben estar bien arreglados, vestidos apropiadamente y mantener una conducta y un lenguaje profesional.
- Los voluntarios no podrán dar ningún medicamento a los estudiantes.
- Los voluntarios no pueden escribir comentarios sobre los trabajos de los estudiantes.
- Comparar y criticar al personal y a los estudiantes no es un comportamiento voluntario aceptable.
- Los voluntarios no pueden realizar conferencias informales entre padres y maestros.
- Los voluntarios no pueden realizar asuntos personales en la escuela.
- Los voluntarios no pueden tomar fotografías de los estudiantes. Bajo ninguna circunstancia los voluntarios podrán publicar o compartir en las redes sociales fotografías de estudiantes o información adquirida en su calidad de voluntario.
- Los voluntarios nunca pueden tocar a los estudiantes de ninguna manera que sea de naturaleza agresiva, disciplinaria o sexual.
- Todos los voluntarios deben iniciar sesión y salir y recibir autorización a través de Raptor. Distrito 41 proporcionará una etiqueta/pase de identificación que deberá estar visible en todo momento mientras se ofrece como voluntario.

Pautas de seguridad

- Conocer y monitorear el cumplimiento de las normas del patio de recreo de la escuela por parte de los estudiantes.
- Supervisar cuidadosamente la escalada y las actividades físicas.
- Es posible que los voluntarios necesiten monitorear de cerca el uso de ciertos materiales y actividades por parte de los estudiantes de acuerdo con las regulaciones del patio de juegos de la escuela. Estos pueden variar en cada colegio dependiendo de la zona de juegos y del equipamiento del patio. Por favor consulte con el director de su escuela.

Recordar:

- Conozca y siga todas las reglas de seguridad de la escuela.
- Si ocurre un accidente, *inmediatamente* notificar a un miembro del personal.
- Nunca mueva a un niño involucrado en un accidente. Un miembro del personal de la escuela iniciará los procedimientos adecuados.
- Si resulta herido o se ve involucrado en un accidente mientras presta servicio como voluntario, debe informar el incidente a la oficina de la escuela y completar un informe de accidente de inmediato.

Ayudar a los estudiantes a aprender

- El nombre de un estudiante es muy importante. Asegúrese de decirlo y deletrearlo correctamente.
- Asegúrese de que su estudiante sepa y pueda pronunciar su nombre.
- Demuestre que está interesado en cada estudiante como persona. Escuche atentamente lo que el estudiante tiene que decir.
- Los estudiantes cometen errores. Asegúreles que esto es parte del aprendizaje.
- Desarrollar la confianza en sí mismo del estudiante. Elogie a su estudiante de manera honesta y frecuente.
- Haga preguntas que puedan llevar a los estudiantes a la respuesta en lugar de decirles la respuesta.
- Deje que los estudiantes prueben nuevos métodos, incluso si conoce una forma más sencilla.
- Dé a los estudiantes todo el tiempo que necesiten para comprender nuevas ideas. ¡Ser paciente!
- Sea confiable. Los estudiantes se sentirán decepcionados cuando usted esté ausente. Demuestre que se preocupa por llamar cuando no pueda ir a la escuela cuando se espera.

Los estudiantes aprenden por:

- Hacer, no observar pasivamente
- Hacer preguntas y buscar respuestas a sus preguntas
- Descubrir - utilizando todos sus sentidos, siempre que sea posible
- Experimentar: ordenar y combinar objetos
- Construir confianza en sí mismos

Comunicándose con los estudiantes:

Las siguientes sugerencias se proporcionan para ayudarle a comunicarse con los estudiantes para obtener resultados positivos.

- Asegúrese de que los estudiantes comprendan lo que está diciendo. A veces usamos palabras que ellos no comprenden.
- Mantenga su voz lo más baja posible. Los estudiantes subirán el volumen a medida que su voz aumente de volumen.
- Las declaraciones positivas influyen en gran medida en las actitudes de los estudiantes sobre sí mismos y contribuyen a sus experiencias de éxito.

Algunas expresiones para alentar la autoimagen de un alumno:

"Me gusta la forma en que
estás trabajando".
"¡Así es! Bien por ti."
"Buen pensamiento."
"Estoy muy orgulloso de la forma en que trabajaste hoy".
"Parece que has pensado mucho en esto".
“Ese es un comportamiento respetuoso.
¡Gracias!"
"¡Buen trabajo!"
“¡Trabajo increíble!”

Preguntas y respuestas

¿Cómo me convierto en voluntario?

Comuníquese con la oficina de su escuela o con el maestro de su salón de clases e infórmeles de su deseo de ser voluntario. Será necesario completar una solicitud. Una vez que su solicitud esté completa, aprobada y pase la verificación Raptor, estará listo para ayudar en la escuela.

No tengo experiencia docente. ¿Aún puedo ser voluntario?

¡Sí! No se requiere experiencia docente porque los voluntarios trabajan bajo la dirección del personal profesional. Las calificaciones para un voluntario escolar incluyen un deseo personal de ayudar, un interés sincero en los estudiantes, la capacidad de seguir los procedimientos y políticas escolares y la voluntad de comprometerse con un tiempo definido. El maestro o supervisor proporcionará la capacitación necesaria.

Me gustaría ser voluntario, pero no puedo ofrecer mis servicios de forma regular. ¿Aún puedo ser voluntario?

¡Sí! El Distrito 41 de Glen Ellyn valora y aprecia a todos y cada uno de los voluntarios que dedican su tiempo a ayudar.

¿Qué hago con la disciplina estudiantil?

La acción disciplinaria es responsabilidad exclusiva del personal de la escuela. Los voluntarios no imponen disciplina. Si bien los voluntarios pueden solicitar que los estudiantes trabajen de acuerdo con las reglas en el salón de clases, no están autorizados a brindar más instrucción sobre comportamiento o disciplina a los estudiantes, ya que es posible que no estén al tanto de todos los detalles sobre cualquier situación. Notificar inmediatamente al maestro y/o supervisor si hay un problema de disciplina.

Mis amigos y vecinos me preguntarán sobre mi papel como voluntario en la escuela. ¿Qué puedo decir?

Queremos que hable sobre la escuela de su hijo y su participación. Sin embargo, es posible que tenga acceso a información sobre otros estudiantes que debe ser tratada como confidencial y no divulgada. Consulte el acuerdo de confidencialidad para obtener más información.

Lista de verificación para administradores y voluntarios

He o Habré:

- ❑ hablado con la oficina de la escuela
- ❑ completado una *Solicitud de voluntariado*
- ❑ esperado que mi solicitud fuera procesada y aprobada
- ❑ participado en una sesión de orientación/formación
- ❑ sido asignado a un maestro o supervisor de un proyecto/actividad
- ❑ dado un lugar y hora específicos para ser voluntario

Lo sé:

- ❑ El diseño de la escuela, el estacionamiento y las instalaciones disponibles
- ❑ las políticas de disciplina de la escuela y el aula
- ❑ políticas, procedimientos y reglas del aula
- ❑ procedimientos de emergencia
- ❑ dónde y cuándo presentarse como voluntario
- ❑ que debo registrarme cada vez que soy voluntario y ser autorizado a través del sistema Raptor
- ❑ qué hacer si tengo que ser ausente
- ❑ Qué hacer si me asignan ser voluntario con un maestro sustituto
- ❑ donde se guardan los materiales/herramientas de instrucción
- ❑ que se espera de mi

Solicitud de voluntariado - este enlace lo llevará a la aplicación requerida.
Una vez enviado y aprobado, el director del edificio se comunicará con usted para darle más instrucciones.