



Okręg szkolny Orland 135
Podręcznik dla ucznia/rodzica
Lipiec 2026

Niniejszy podręcznik dla uczniów i rodziców został opracowany, aby odpowiedzieć na wiele najczęściej zadawanych pytań, które mogą pojawić się w trakcie roku szkolnego. Zawiera on ważne informacje dla rodziców i uczniów. Obowiązkiem wszystkich rodziców i uczniów jest zapoznanie się z treścią niniejszego podręcznika. W przypadku pytań, na które nie ma odpowiedzi w niniejszym podręczniku, prosimy o kontakt z sekretariatem szkoły.

****To jest dokument roboczy. Treść niniejszego podręcznika odzwierciedla zmiany w polityce Zarządu.**

****Podczas procesu rejestracji potwierdzasz otrzymanie i akceptację zasad i procedur opisanych w niniejszym podręczniku.**

GODZINY SZKOLNE I DANE KONTAKTOWE.....	1
HARMONOGRAMY DZWONKÓW W GIMNAZJUM.....	2
Rowery napędzane silnikiem, w tym skutery elektryczne.....	3
OFICJALNY KALENDARZ OKRĘGU SZKOLNEGO.....	4
DCFS i Policja – Obowiązkowe zgłaszanie.....	6
Zagrożenia i zachowania groźne.....	6
BUDYNKI I TERENY.....	7
Plan dotyczący azbestu.....	7
Stosowanie herbicydów.....	7
Zwalczanie szkodników.....	7
Program STARS przed/po szkole.....	7
USŁUGI BIZNESOWE.....	8
Opłaty na rzecz dzielnicy.....	8
Uprawnienia do zwolnienia z opłat.....	8
Bezpłatne i tańsze obiady.....	8
PROGRAM.....	9
Program przyspieszonego umieszczania.....	9
Prawo Anny Marie.....	9
Kanały komunikacji.....	9
Program nauczania i odpowiednie zachowanie w Internecie.....	9
Dyscyplina.....	10
Schemat przepływu zachowań dla szkół podstawowych.....	15
Administracja podstawowa/incydenty zarządzane przez biuro.....	16
Telefony komórkowe.....	20
Zawieszenia autobusów szkolnych.....	20
Broń.....	20
Schemat przepływu zachowań dla szkół średnich.....	21
Administracja pośrednia/Incydenty zarządzane przez biuro.....	22
Telefony komórkowe.....	28
Zawieszenia autobusów szkolnych.....	28
Broń.....	28
Schemat przepływu zachowań dla szkół średnich I stopnia.....	29
Administracja/Zarządzanie incydentami w gimnazjum.....	30
Telefony komórkowe.....	34
Zawieszenia autobusów szkolnych.....	35
Broń.....	35
Dystrybucja materiałów pozalekcyjnych przez uczniów.....	35
Szkoly wolne od narkotyków.....	36

Prawo Erin.....	36
Zwolnienie z wymagań PE.....	36
Zajęcia pozalekcyjne i kwalifikowalność.....	37
Wstrząsy mózgu.....	39
Prawo wiary.....	40
Ocenianie i awansowanie.....	43
Nękanie i/lub naruszanie praw obywatelskich.....	46
Prawo dziecka bezdomnego do edukacji.....	46
Program nauczania dotyczący wzrostu i rozwoju człowieka.....	47
Materiały dydaktyczne.....	47
Kwalifikowalność do Narodowego Stowarzyszenia Honorowego Juniorów.....	47
Konferencje rodzicielsko-nauczycielskie.....	48
Ponowne zaangażowanie powracających studentów.....	48
Zdalne nauczanie.....	48
Wsparcie społeczno-emocjonalne.....	48
Akta ucznia.....	48
Kwalifikacje nauczycielskie.....	51
Kiedy i gdzie obowiązują zasady postępowania.....	51
UCZĄCY SIĘ JĘZYKA ANGIELSKIEGO.....	51
Program dla uczących się języka angielskiego.....	51
ZASOBY LUDZKIE I POLITYKA ZARZĄDU.....	52
Podawanie marihuany leczniczej.....	52
Automatyczny defibrylator zewnętrzny.....	52
Zapobieganie i reagowanie na znęcanie się.....	52
Kara cielesna.....	54
DCFS – Obowiązkowy Sprawozdawca.....	54
Równe szanse.....	54
Zakaz działalności gangów i gangów.....	54
Szkolenie IHSA Hands-Only CPR i AED.....	55
Odmowa przyjmowania leków.....	55
Ustawa o prawach do odwiedzin w szkole.....	55
Równość płci.....	55
Polityka dotycząca molestowania seksualnego.....	55
Przestępcy seksualni i sprawcy przemocy.....	56
Ochrona prywatności uczniów.....	56
Przemoc w związkach nastolatków.....	57
Tytuł IX.....	57
Odwiedzający szkołę.....	57

TECHNOLOGIA EDUKACYJNA.....	57
Dopuszczalne korzystanie z Internetu.....	58
Dopuszczalne użycie.....	58
Dostęp do sieci elektronicznych.....	58
Sztuczna inteligencja.....	58
Autoryzacja dostępu elektronicznego do sieci.....	59
Kamera.....	59
Cyberprzemoc.....	59
Pielęgnacja urządzeń.....	60
Filtr urządzeń.....	60
Wytyczne dotyczące urządzeń.....	61
Wandalizm urządzeń.....	61
Odszkodowanie.....	61
Bezpieczeństwo w Internecie.....	61
Bezpieczeństwo sieci.....	62
Własność.....	62
Prywatność.....	62
Zabronione zachowanie studentów.....	62
Zwrot urządzenia.....	63
Odwołanie użytkownika.....	63
Aplikacje programowe (aplikacje).....	63
Raport o kradzieży mienia.....	63
Konta studenckie.....	63
Dane ucznia.....	64
Bezpieczeństwo urządzeń studenckich.....	64
ZARZĄDZANIE RYZYKIEM, BEZPIECZEŃSTWO, TRANSPORT.....	64
Zachowanie w autobusie.....	64
Zatrzymanie i przesłuchanie nieletnich uczniów na terenie szkoły.....	65
Zamknięcia i opóźnienia awaryjne.....	65
Transport osobisty.....	65
Procedury ćwiczeń bezpieczeństwa.....	65
Co powinni zrobić rodzice w przypadku lockdownu lub zagrożenia dla szkoły?.....	66
Przydatne wskazówki dotyczące rozmów z dziećmi na temat bezpieczeństwa w szkole.....	66
Pomaganie dzieciom w radzeniu sobie po kryzysie.....	67
Więcej informacji.....	67
Przeszukanie i zajęcie.....	68
Zajęcie mienia.....	68
Transport.....	69

Zakaz broni.....	70
Obiekt monitorowany.....	70
WYTYCZNE DLA STUDENTÓW.....	70
Nieobecności, frekwencja i wagary.....	70
Zatwierdzona lista przekąsek.....	71
Dress Code i wygląd.....	72
Wycieczki terenowe.....	72
SZAFKI (dotyczy uczniów gimnazjum).....	73
Zagubione i znalezione.....	73
Czas zwolnienia z zajęć z religii/przestrzegania obrzędów.....	73
USŁUGI STUDENCKIE.....	73
Dostosowywanie się do osób niepełnosprawnych.....	73
Podawanie leków.....	74
Anafilaksja i podawanie EpiPenu.....	74
Dawkowanie dla nieoznaczonych EpiPenów.....	74
Prawo/Przepisy dotyczące zapasów nieoznaczonej epinefryny:.....	74
Plan działania w astmie.....	75
Polityka interwencji behawioralnej.....	76
Choroby zakaźne.....	76
Ustawa o bezpieczeństwie w przypadku wstrząsu mózgu.....	77
Cukrzyca.....	80
Edukacja dzieci niepełnosprawnych.....	80
Program zarządzania alergiami pokarmowymi.....	80
Instrukcja domowa i szpitalna.....	81
Szczepienia, zdrowie, badania wzroku i stomatologiczne.....	81
Patogeny przenoszone drogą krwi.....	81
Choroby zakaźne i szkodniki.....	82
Badanie stomatologiczne.....	82
Badanie wzroku.....	82
Zwolnienia.....	83
Indywidualny Plan Edukacyjny.....	83
Izolowany czas wolny, czas wolny i ograniczenie fizyczne.....	83
Samodzielne podawanie leków.....	84
Formularz autoryzacji leków szkolnych.....	85
Edukacja specjalna.....	87
Zdrowie studentów i sytuacje awaryjne.....	87
Autoryzacja doraźnej pomocy medycznej.....	87
Potrzeby zdrowotne.....	87



Urazy i choroby.....	87
Zapewnianie opieki osobom z wszawicą głowową.....	87
Wskazówki dotyczące zdrowia uczniów w kontekście pójścia do szkoły.....	89

GODZINY SZKOLNE I DANE KONTAKTOWE

Szkoła Stulecia	Wczesne dzieciństwo i przedszkole - 2 klasa	Beth Hayden, Dyrektor Katy McCullough, zastępca dyrektora	Wczesne dzieciństwo Przedszkole - 2 klasa Rozpoczęcie zajęć - 7:30, zakończenie 14:00.	Numery telefonów do głównego biura: 708-364-3411 708-364-3412
Szkoła Centrum	Przedszkole - 2 klasa	Lindsay Reipsa, Dyrektor Ashley DeYoung, zastępca dyrektora	Rozpoczęcie zajęć szkolnych: 7:30 rano. Zwolnienie - godz. 14:00.	Numery telefonów do głównego biura: 708-364-3251 708-364-3247
Szkoła Parkowa	Przedszkole - 2 klasa	Brian Fogarty Dyrektor Liz Binnendyk, zastępca dyrektora	Rozpoczęcie zajęć szkolnych: 7:30 rano. Zwolnienie - godz. 14:00.	Numery telefonów do głównego biura: 708-364-3905 708-364-3902
Szkoła preriowa	Przedszkole - 2 klasa	Jeff Nightingale, dyrektor Melissa Bessler i Mary Eisenbraun, zastępcy dyrektora	Rozpoczęcie zajęć szkolnych: 7:30 rano. Zwolnienie - godz. 14:00.	Numery telefonów do głównego biura: 708-364-4833 708-364-4834
Szkoła High Point	Klasy 3-5	Dr David LaFrance, Dyrektor Amber Lokanc, zastępca dyrektora	Rozpoczęcie zajęć szkolnych: 8:00 rano. Zwolnienie - 14:30.	Numery telefonów do głównego biura: 708-364-4407 708-364-4404
Szkoła Wolności	Klasy 3-5	Kristin Beeler, Dyrektor Claire Lasak, zastępca dyrektora	Rozpoczęcie zajęć szkolnych: 8:00 rano. Zwolnienie - 14:30.	Numery telefonów do głównego biura: 708-364-3807 708-364-3806
Szkoła Meadow	Klasy 3-5	Lisa Weston,	Rozpoczęcie zajęć	Numery

Ridge		Dyrektor Jackie Baker i Megan Trovato, wicedyrektorzy	szkolnych: 8:00 rano. Zwolnienie - 14:30.	telefonów do głównego biura: 708-364-3604 708-364-3660
Szkoła Średnia Century Junior High School	Klasy 6-8	Dr Jeana Naujokas, Dyrektor Tremaine Harris, zastępca dyrektora	Rozpoczęcie zajęć szkolnych: 8:30. Zwolnienie - 15:15.	Numery telefonów do głównego biura: 708-364-3502 708-364-3503
Szkoła Średnia Jerling Junior High School	Klasy 6-8	Dan Prorok, Dyrektor Lindsay Fredin, zastępca dyrektora	Rozpoczęcie zajęć szkolnych: 8:30. Zwolnienie - 15:15.	Numery telefonów do głównego biura: 708-364-3706 708-364-3707
Orland Junior High School	Klasy 6-8	Lauren Bushwaller, Dyrektor Bryanna Agudelo, zastępca dyrektora	Rozpoczęcie zajęć szkolnych: 8:30. Zwolnienie - 15:15.	Numery telefonów do głównego biura: 708-364-4207 708-364-4202

HARMONOGRAMY DZWONKÓW W GIMNAZJUM

Harmonogram dzwonków w gimnazjum		
6 klasa	7. klasa	8 klasa
7:42-8:28 (0)	7:42-8:28 (0)	7:42-8:28 (0)
8:32-9:17 (1)	8:32-9:17 (1)	8:32-9:17 (1)
9:21-9:46 Poradnictwo	9:21-9:46 Poradnictwo	9:21-9:46 Poradnictwo
9:50-10:35 (2)	9:50-10:35 (2)	9:50-10:35 (2)
10:39-11:24 (3)	10:39-11:24 (3)	10:39-11:24 (3)

11:28-11:58 (4-lunch)	11:28-12:13(4)	11:28-12:13(4)
12:02-12:47 (5)	12:17-12:47 (17:00-obiad)	12:17-1:02 (5)
12:51-1:36 (6)	12:51-1:36 (6)	1:06-1:36 (6-obiad)
1:40-2:25 (7)	1:40-2:25 (7)	1:40-2:25 (7)
2:29-3:15 (8)	2:29-3:15 (8)	2:29-3:15 (8)

Rowery napędzane silnikiem, w tym skutery elektryczne

Drodzy mieszkańcy Orland 135,

Należy pamiętać, że używanie rowerów z napędem silnikowym, w tym hulajnóg i rowerów elektrycznych, jest zabronione na terenie szkoły. Wynika to z rozporządzenia wsi § 9-12-3, które stanowi: *Zabrania się kierowania rowerem napędzanym silnikiem po publicznej lub prywatnej ulicy, chodniku, parkingu, ścieżce rowerowej lub parku publicznym.*

Jak zapewne wiesz, hulajnogi i rowery elektryczne zyskują na popularności. Choć oferują wygodę, są również niebezpieczne. Kluczowe jest, aby priorytetowo traktować bezpieczeństwo, aby uniknąć wypadków i urazów.

Prowadzenie rowerów przez przejścia dla pieszych:

Wszyscy uczniowie mają obowiązek przeprowadzać rower przez przejścia dla pieszych i teren szkoły. Przechodzenie przez przejścia dla pieszych i ulice zagraża bezpieczeństwu naszych uczniów i strażników przejść dla pieszych. Nasi strażnicy dokładają wszelkich starań, aby zapewnić bezpieczeństwo naszym uczniom i zasługują na współpracę i szacunek.

Jazda na terenie szkoły może stwarzać zagrożenie zarówno dla rowerzystów, jak i pieszych. Chodzenie pozwala na lepszą kontrolę i zmniejsza ryzyko wypadków.

Zastosowanie kasku: Dla wszystkich uczniów jeżdżących na rowerze na terenie szkoły, kaski są niezbędne do ochrony głowy dziecka przed poważnymi urazami. Prosimy, aby dziecko nosiło odpowiednio dopasowany kask za każdym razem, gdy jeździ na rowerze.

Dodatkowe wskazówki dotyczące bezpieczeństwa:

- **Przestrzegaj przepisów ruchu drogowego:** Przypominaj dziecku o przestrzeganiu przepisów ruchu drogowego, m.in. o konieczności zatrzymywania się na znakach stop i

czerwonym świetle oraz o współpracy z osobami znajdującymi się na przejściach dla pieszych i korzystającymi z ich usług.

- **Bądź świadomy otoczenia:** Zachęcaj dziecko, aby zwracało uwagę na otoczenie, w tym na pieszych, samochody i inne przeszkody.
- **Utrzymuj odpowiednią równowagę:** Jazda z bezpieczną prędkością i zachowanie równowagi jest kluczowe dla zapobiegania upadkom.
- **Unikaj rozpraszaczy:** Poradź dziecku, aby podczas jazdy unikało rozpraszaczy, takich jak korzystanie z telefonu lub słuchanie muzyki przez słuchawki.

Zależy nam na zapewnieniu bezpieczeństwa wszystkim studentom na terenie naszego kampusu.

Dziękujemy za współpracę.



OFICJALNY OKRĘG SZKOLNYKALENDARZ

OFFICIAL

ADOPTED BY BOE - 2/9/2026

ORLAND SCHOOL DISTRICT 135 • 2026-2027 SCHOOL CALENDAR

July 2026							August 2026							September 2026							
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Total
			1	2	3	H						1	0			1	2	3	PL	5	4
5	6	7	8	9	10	11		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			4
12	13	14	15	16	17	18		9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			5
19	20	21	22	23	24	25		16	TI	TI	SB	20	21	22	23	24	25	26			5
26	27	28	29	30	31			23	24	25	26	27	28	29	30						3
Total								30	31				1								21

October 2026							November 2026							December 2026							
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Total
				1	2	3		1	2	NA	4	5	6			1	2	3	4	5	4
4	5	6	7	8	9	10		8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	5
11	H	13	14	15	16	17		15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	5
18	19	20	21	22	23	24		22	PT	PT	NA	H	NA	28	29	30					2
25	26	27	28	29	30	31		29	30												0
Total													1								16

January 2027							February 2027							March 2027								
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Total	
					H	2		1	2	3	4	5	6		H	2	3	4	5	6	4	
3	NA	NA	6	7	8	9		7	8	9	10	11	12		7	8	9	NA	11	12	4	
10	11	12	13	14	15	16		14	H	16	17	18	19	20		14	15	16	17	18	5	
17	H	19	20	21	22	23		21	22	23	24	25	26	27		21	NA	NA	NA	NA	0	
24	25	26	27	28	29	30		28								28	29	30	31		3	
31																					0	
Total													0									16

April 2027							May 2027							June 2027								
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Total	
					1	2							1								0	
4	5	6	7	8	9	10		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			0	
11	12	13	14	15	16	17		9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			0	
18	19	20	21	22	23	24		16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26			0	
25	26	27	28	29	30			23	24	25	26	27	28	29	30						0	
Total								30	H													0

Grading Period - Trimesters*: T1: 64 T2: 58 T3: 54 Total: 176

*All Grade K-8 core academic classes will be graded on trimesters, exclusive of the JH special's rotation.

Grading Period - Quarters**: Q1: 45 Q2: 45 Q3: 41 Q4: 45 Total: 176

**The quarterly grading period will apply to Grade 6-8 special's only (i.e., Art, Music, Health, etc.).

Pupil Attendance Days.....	176
(includes PL Days & P/T Conferences)	
Institute Days.....	4
5 Emergency Days - proposed.....	5
Total	185
(185 days minimum)	

- * December 22nd is an early release day for students:
- Early Childhood: NO SCHOOL
- Kindergarten through 5s: 2:11:30 a.m.
- Grades 3-5: 12:00 p.m.
- Grades 6-8: 12:45 p.m.
- Teaching Staff will and their work day 5 minutes after student dismissal. (Certified Staff Contract, Article 10.6)
- Support Staff will and their work day 5 minutes after student dismissal. (Support Staff Contract, Article 9.10)

Legal School Holidays	
Independence Day	7/4/2026
Labor Day	9/7/2026
Columbus Day	10/12/2026
Thanksgiving Day	11/26/2026
Christmas Day	12/25/2026
New Year's Day	1/1/2027
M.L.K.'s Birthday	1/15/2027
President's Day	2/15/2027
Good Friday	3/1/2027
Memorial Day	5/25/2027
Juileann	6/1/2027

* In the event of an emergency day, school may be in session on a legal holiday.

Calendar Legend	
Institute	TI
School Begins	SB
Legal School Holiday	H
Not in Attendance	NA
Full Day P/T Conference	PT
End of Trimester Period	Δ
End of Quarter Period	Δ
5 - Emergency Days	
Remote Learning Days	RL
Remote Planning Days	RP
** Professional Learning Days	PL

(May 28 is last day if no Emergency Days are used.)

- ** Professional Learning (PL) days entail an early release for all full-day students:
- Grades K-2: 11:30 a.m.
- Grades 3-5: 12:00 p.m.
- Grades 6-8: 12:45 p.m.
- There will be NO SCHOOL for Early Childhood or Pre-K students on PL days.
- 1/2 Day Kindergartners will dismiss at 10:45 on PL days.

RAPORTOWANIE BEZPIECZNYCH SZKÓŁ

Drodzy Rodzice Uczniów Okręgu Szkolnego Orland 135,

Bezpieczeństwo uczniów jest naszym priorytetem w okręgu szkolnym Orland 135. Chcemy nadal zapewniać wszelkie dostępne zasoby, aby pomóc naszym rodzicom, nauczycielom, uczniom i personelowi w radzeniu sobie z trudnymi, niebezpiecznymi i zagrażającymi życiu sytuacjami.

Nasz okręg szkolny uczestniczy w nowym, ogólnokrajowym programie bezpieczeństwa szkolnego o nazwie Safe2Help Illinois. Program ten zapewni uczniom bezpieczny i poufny sposób dzielenia się informacjami, które mogą pomóc w zapobieganiu samobójstwom, znęcaniu się, przemocy w szkole i innym zagrożeniom dla bezpieczeństwa uczniów. Program obejmuje również program edukacyjny mający na celu promowanie kultury życzliwości oraz zasoby dla nauczycieli i rodziców, które pomogą im utrwaląć wiedzę z zakresu programu wśród swoich uczniów.

Safe2Help Illinois oferuje całodobową infolinię (1-844-4-SAFEIL), bezpłatną aplikację mobilną oraz dedykowaną stronę internetową (www.Safe2Helpil.com). W przypadku braku zaufanej osoby dorosłej, uczniowie mogą skorzystać z Safe2Help Illinois, aby podzielić się obawami dotyczącymi siebie lub innych w poufnej atmosferze. Po weryfikacji, informacje zostaną natychmiast udostępnione lokalnym władzom szkolnym, specjalistom ds. zdrowia psychicznego i/lub lokalnym organom ścigania, w zależności od charakteru zgłoszenia. Należy pamiętać, że program nie ma na celu karania, zawieszania ani usuwania uczniów. Jego celem jest raczej zachęcenie uczniów do „szukania pomocy, zanim zrobią krzywdę”, aby interweniować i pomóc uczniom, zanim sami wyrządzą krzywdę sobie lub innym.

Zgłoszenia często dotyczą tematów związanych z samookaleczeniem lub krzywdzeniem innych, znęcaniem się, samobójstwami, używaniem tytoniu lub narkotyków, depresją oraz jawnymi lub ukrytymi groźbami przemocy. Okręg Szkolny Orland 135 zachęca uczniów, rodziców i personel do zgłaszania wszelkich sytuacji, które budzą w nich niepokój lub dyskomfort.

JAK STUDENCI MOGĄ ZGŁASZAĆ INFORMACJE?

ZGŁASZANIE BEZPOŚREDNIO DO ZAUFANEJ OSOBY DOROSŁEJ	ZGŁOSZENIE WSKAZÓWKI TELEFONICZNIE	PRZESYŁANIE WSKAZÓWEK POPRZEC E-MAIL LUB FORMULARZ ONLINE	PRZESYŁANIE WSKAZÓWKI POPRZEC SMS LUB APLIKACJĘ MOBILNĄ
Może to być dowolna zaufana osoba dorosła lub osoba dorosła, której dziecko, rodzic lub członek personelu ufa, że może dzielić się z nią informacjami i że zostanie ona rozpatrzona w sposób	Dzwonić: 844-4-SAFEIL Zadzwoń pod numer telefonu swojego dyrektora lub zastępcy dyrektora	HELP@Safe2Helpil.com Wskazówka online(https://app.safe22helpil.com)	TEKST: SAFE2 (72332)

zapewniający zaufanie i wiarygodność.	Zadzwoń: 708-364-3335	Dzielnica 135 SKONTAKTUJ SIĘ Z NAM! wyślij e-mail do zaufanego dorosłego w szkole lub wyślij e-mail do dyrektora lub zastępcy dyrektora	
---------------------------------------	--------------------------	--	--

DCFS i Policja – Obowiązkowe zgłaszanie

Zgodnie z Polityką Rady i Kodeksem Szkolnym stanu Illinois, wszyscy pracownicy Okręgu mają obowiązek zgłaszania takich przypadków. Oznacza to, że każdy pracownik Okręgu, który podejrzewa lub otrzyma wiedzę o możliwości znęcania się nad uczniem, musi natychmiast zgłosić taki przypadek swojemu administratorowi, a zgłoszenie musi zostać złożone w ciągu 24 godzin do Departamentu ds. Dzieci i Usług Rodzinnych stanu Illinois. Pracownik jest również zobowiązany do niezwłocznego dopilnowania, aby administrator zgłosił sprawę do Departamentu Policji w Orland Park lub Orland Hills i skontaktował się z zastępcą kuratora, który zgłosi sprawę kuratorowi.

Zagrożenia i zachowania groźne

W przypadku, gdy uczeń stwarza zagrożenie dla siebie lub innych, personel może przeprowadzić ocenę zagrożenia. W zależności od wyniku oceny zagrożenia, można skontaktować się z organami ścigania i DCFS.

Zachowania uczniów stanowiące zagrożenie dla siebie lub innych mogą zostać zgłoszone lokalnym organom ścigania i agencjom wspierającym. Dotyczy to również wszelkich niebezpiecznych działań w Internecie. Bezpieczeństwo i dobro uczniów jest naszym priorytetem. Uczniowie, którzy werbalizują, demonstrują lub publikują groźby lub zachowania stanowiące zagrożenie, mogą zostać ukarani dyscyplinarnie, aż do wydalenia ze szkoły włącznie.

BUDYNKI I TERENY

Plan dotyczący azbestu

Ustawa o reagowaniu w sytuacjach kryzysowych związanych z azbestem (Asbestos Hazard Emergency Response Act) nakłada na okręg szkolny określone działania w związku z obecnością azbestu w budynkach szkolnych, w tym pobieranie próbek powietrza i planowanie, jeśli zajdzie taka potrzeba. Okręg przeprowadził testy i inspekcje, a wszystkie budynki spełniają wymogi AHERA. Dodatkowe informacje na temat AHERA i federalnych wymogów dotyczących azbestu w szkołach można znaleźć pod poniższym linkiem: <https://www.epa.gov/asbestos/asbestos-and-school-buildings>.

Stosowanie herbicydów

W przypadku zastosowania nawozów lub środków do pielęgnacji trawników na nieruchomościach należących do Okręgu Szkolnego Orland 135, rodzice i pracownicy Okręgu zostaną o tym powiadomieni. Przykład powiadomienia można znaleźć w [Strona internetowa Budynki i Tereny](#).

Zwalczanie szkodników

Zgodnie z Ustawą o Zwalczaniu Szkodników Strukturalnych (Structural Pest Control Act), okręg szkolny stosuje procedury zwalczania szkodników strukturalnych i krajobrazowych, jednocześnie minimalizując narażenie uczniów i personelu na pestycydy. Wszelkie pytania dotyczące zintegrowanego programu zwalczania szkodników w okręgu szkolnym należy kierować do dyrektora szkoły lub do Działu Budynków i Terenów. Uczniowie lub rodzice mogą złożyć pisemny wniosek do Działu Budynków i Terenów, jeśli chcą zostać powiadomieni przed zastosowaniem lub użyciem pestycydów innych niż przynęta. Rodzic lub uczeń jest zobowiązany do podania wiarygodnych danych kontaktowych. Okręg szkolny dołoży wszelkich starań, aby powiadomić rodzica w dobrej wierze. Jeśli powiadomienie nie zostanie dostarczone przed złożeniem wniosku, okręg przekaże je tak szybko, jak to możliwe, aby skontaktować się z rodzicem. Aby uzyskać więcej informacji na temat Ustawy o Zwalczaniu Szkodników i jej wymogów, prosimy o skorzystanie z poniższego linku do Departamentu Zdrowia Publicznego stanu Illinois: [Ochrona-zdrowia-Środowiskowego/zwalczanie-szkodników-strukturalnych.html](https://www.idhs.gov/asbestos/asbestos-and-school-buildings).

Program STARS przed/po szkole

STARS to wysokiej jakości program sponsorowany przez okręg szkolny, którego celem jest zapewnienie bezpiecznej, zorganizowanej i troskliwej opieki przed i po szkole dla uczniów uczęszczających do szkół Orland 135 od przedszkola do ósmej klasy w trakcie roku szkolnego. Filozofia programu STARS zakłada, że uczniowie mogą spędzać czas z rówieśnikami przed i po zajęciach, gdzie dostępne są zasoby, które pozwalają im utrwalać wiedzę zdobytą w ciągu dnia szkolnego, rozwijać cenne umiejętności społeczne poprzez częstsze interakcje z przyjaciółmi ze społeczności szkolnej, a jednocześnie pozostawać aktywnymi poprzez szereg zaplanowanych zajęć i swobodnej zabawy. Aby dowiedzieć się więcej o programie STARS lub zarejestrować swoje dziecko, prosimy o kontakt [odwiedź stronę internetową STARS](#).

USŁUGI BIZNESOWE

Opłaty na rzecz dzielnic

Wszystkie opłaty rejestracyjne należy uiścić online za pośrednictwem platformy Infinite Campus [Portal rodzicielski](#). Rodziny mogą płacić kartą kredytową/debetową lub e-czek.

W szkołach akceptowane są płatności gotówką i czekami po uprzednim powiadomieniu. Wszystkie zwrócone чеки są wysyłane bezpośrednio do Envision Payment Solutions, a płatności są obsługiwane za pośrednictwem Envision. Za zwrócone чеки pobierana jest opłata w wysokości 25 USD, która zostanie pobrana za pośrednictwem Envision.

Aby uczniowie mogli uczestniczyć w zajęciach dla klas ósmych, wszystkie opłaty studenckie muszą zostać uiszczone w całości.

Uprawnienia do zwolnienia z opłat

Szkola ustala opłaty i prowizje na finansowanie niektórych działań szkolnych. Niektórzy uczniowie mogą nie być w stanie ich uiścić. Uczniowie nie zostaną pozbawieni dostępu do usług edukacyjnych ani punktów ECTS z powodu niemożności uiszczenia opłat lub niektórych należności przez ich rodziców lub opiekunów. Uczniowie, których rodzic lub opiekun nie jest w stanie uiścić opłat, mogą otrzymać zwolnienie z opłat. Zwolnienie z opłat nie zwalnia ucznia z opłat za zgubione lub uszkodzone książki, urządzenia elektroniczne, zamki, materiały, przybory i/lub sprzęt.

Wnioski o zwolnienie z opłat mogą składać rodzice lub opiekunowie ucznia, któremu naliczono opłatę. Uczeń ma prawo do zwolnienia z opłat, jeśli mieszka w gospodarstwie domowym spełniającym kryteria dochodowe, z tymi samymi limitami opartymi na wielkości gospodarstwa domowego, które obowiązują w przypadku federalnego programu bezpłatnych posiłków.

W ciągu 30 dni budynek personelu powiadomi rodzica/opiekuna, jeśli wniosek o zwolnienie z opłat zostanie odrzucony i poda odpowiednią procedurę odwoławczą.

Bezpłatne i tańsze obiady

Rodzice, którzy uważają, że ich dzieci mogą kwalifikować się do bezpłatnych lub tańszych posiłków,

powinni skontaktować się z Biurem Handlowym lub odwiedzić naszą stronę internetową <https://www.orland135.org/departments/business/food-service/free-reduced-applications> Formularz zwolnienia z opłat. Uczeń ma prawo do zwolnienia z opłat, jeśli obecnie mieszka w gospodarstwie domowym spełniającym kryteria dochodowe, z tymi samymi limitami opartymi na wielkości gospodarstwa domowego, które są stosowane w federalnym programie bezpłatnych posiłków. Zgodnie z Kartą Praw Uczniów Wolnych od Głodu (Hunger Free Students Bill of Rights), każda szkoła w Illinois jest zobowiązana do zapewnienia uczniom, którzy o to poproszą, posiłku lub przekąski podlegającej zwrotowi kosztów z funduszy federalnych, niezależnie od tego, czy uczeń jest w stanie zapłacić za wcześniejsze posiłki lub przekąski, czy też jest za nie zadłużony. Jeśli uczeń jest zadłużony za posiłki lub przekąski w kwocie przekraczającej kwotę naliczoną za pięć obiadów, szkoła może skontaktować się z rodzicem lub opiekunem ucznia w celu odzyskania należnych pieniędzy i zażądać, aby rodzic lub opiekun złożył wniosek o federalne lub stanowe świadczenia na posiłki. Jeżeli kwota zadłużenia ucznia wynosi 500 dolarów lub więcej, a Okręg Szkolny podjął uzasadnione wysiłki w celu odzyskania długu od rodzica lub opiekuna ucznia przez co najmniej rok, wówczas Okręg Szkolny może ubiegać się o potrącenie na podstawie Ustawy o Kontrolerze Stanowym (upoważniającej Kontrolera do przechwytywania płatności na rzecz dłużników) w celu odzyskania długu. Zgodnie z prawem stanowym, Okręg Szkolny nie będzie stygmatyzował ucznia, który nie może zapłacić za posiłek lub przekąskę lub który jest zadłużony na posiłek lub przekąskę.

PROGRAM

Program przyspieszonego umieszczania

Okręg oferuje Program Przyspieszonego Umieszczania (APP), który realizuje cel Okręgu, jakim jest zapewnienie każdemu uczniowi programów edukacyjnych, które dają mu możliwość rozwoju w pełni jego potencjału. Umieszczenie może odbywać się w ramach programu nauczania przeznaczonego zazwyczaj dla uczniów starszych lub będących w wyższych klasach niż uczeń, którego dotyczy awans. Opcje programu APP obejmują między innymi: (a) przyspieszenie ucznia z jednego przedmiotu; (b) przyspieszenie na poziomie innej klasy; oraz © wcześniejsze rozpoczęcie nauki w przedszkolu lub pierwszej klasie. Na podstawie analizy pewnych informacji dotyczących uczniów, przyspieszenie jest możliwe dla wszystkich uczniów, którzy wykazują pewne szczególne zdolności i którzy mogą skorzystać z takiego umieszczenia. [Polityka 6:135 Program przyspieszonego umieszczania](#) | [nasza strona internetowa okręgu](#) do dalszego informacja.

Prawo Anny Marie

Ustawa Senatu stanu Illinois nr 1793, znana jako ustawa Ann Marie, nakłada na szkoły publiczne obowiązek zapewnienia szkoleń dla personelu oraz programu nauczania dostosowanego do wieku uczniów w zakresie zapobiegania samobójstwom i podnoszenia świadomości na ten temat. Okręg 135 wymaga od wszystkich pracowników odbycia szkoleń online, a od nauczycieli klas 3-8 – szkoleń w miejscu pracy w tym zakresie. Ponadto pracownicy socjalni i edukatorzy zdrowotni włączają do programu nauczania informacje dotyczące zapobiegania samobójstwom i podnoszenia świadomości na ten temat, a także Standardy Nauczania Społeczno-Emocjonalnego. [Polityka 7:290](#) mówi bezpośrednio o Programie zwiększania świadomości i

zapobiegania samobójstwom i depresji oraz wytycznych przestrzeganych przez Okręg 135.

Wszystkie urządzenia District są wyposażone w [Bezpieczna pomoc](#) Aplikacja, w której uczniowie i pracownicy mogą anonimowo przysyłać zgłoszenia dotyczące znęcania się, samobójstw lub gróźb wobec siebie lub innych. Oprócz aplikacji na telefon, legitymacje studenckie zawierają numer telefonu infolinii dla osób zagrożonych samobójstwem oraz dane kontaktowe Safe 2 Help.

Kanały komunikacji

W razie wątpliwości lub pytań prosimy o kontakt z nauczycielem klasy. Kolejnym kanałem będzie administracja budynku, a następnie administracja okręgu. Rada Edukacji jest zawsze ostatnią instancją odwoławczą i dlatego nie jest pierwszym kontaktem w większości spraw.

Program nauczania i odpowiednie zachowanie w Internecie

Korzystanie z sieci elektronicznych Okręgu musi: (1) być zgodne z programem nauczania przyjętym przez Okręg, a także z uwzględnieniem zróżnicowanych potrzeb edukacyjnych, stylów uczenia się, zdolności i poziomów rozwoju uczniów, oraz (2) być zgodne z kryteriami doboru materiałów dydaktycznych i materiałów bibliotecznych. Zgodnie z wymogami prawa federalnego i polityką Rady ds. Treści Programu Nauczania, uczniowie będą edukowani w zakresie właściwego zachowania w Internecie, w tym: (1) interakcji z innymi osobami na portalach społecznościowych i czatach oraz (2) świadomości i reagowania na cyberprzemoc. Pracownicy mogą korzystać z Internetu przez cały okres trwania programu nauczania. Sieć elektroniczna Okręgu jest częścią programu nauczania i nie stanowi forum publicznego do użytku ogólnego. Więcej informacji znajdziesz w części poświęconej technologii.

Dyscyplina

Władze szkoły mają prawo karać uczniów za rażące nieposłuszeństwo lub niewłaściwe zachowanie, w tym między innymi:

1. Używanie, posiadanie, dystrybucja, zakup lub sprzedaż tytoniu lub wyrobów nikotynowych, w tym, bez ograniczeń, papierosów elektronicznych.
2. Używanie, posiadanie, dystrybucja, kupowanie lub sprzedaż napojów alkoholowych. Uczniowie będący pod wpływem alkoholu nie mają prawa wstępu do szkoły ani na imprezy szkolne i są traktowani tak, jakby posiadali alkohol.
3. Używanie, posiadanie, dystrybucja, kupowanie, sprzedawanie lub oferowanie do sprzedaży:
 - a. Wszelkie nielegalne narkotyki lub substancje kontrolowane, a także konopie indyjskie (w tym marihuana, haszysz i marihuana medyczna, chyba że uczniowi zezwolono na podanie produktu z dodatkiem marihuany medycznej na mocy ustawy Ashley's Law).
 - b. Jakikolwiek steryd anaboliczny, chyba że jest podawany zgodnie z przepisem lekarza lub licencjonowanego praktyka.
 - c. Wszelkie substancje dopingujące znajdujące się na najnowszej liście substancji zakazanych Illinois High School Association, chyba że są podawane zgodnie z zaleceniami lekarza lub licencjonowanego praktyka.

d. Każdy lek na receptę, jeśli nie został przepisany uczniowi przez lekarza lub licencjonowanego praktyka lub jeśli jest stosowany w sposób niezgodny z receptą lub zaleceniami lekarza przepisującego lub licencjonowanego praktyka. Używanie lub posiadanie marihuany medycznej, nawet przez ucznia, któremu przepisano marihuanę medyczną, jest zabronione, chyba że uczeń jest upoważniony do podawania produktu z dodatkiem marihuany medycznej na mocy ustawy Ashley's Law.

e. Każdy środek wziewny, niezależnie od tego, czy zawiera nielegalny narkotyk lub substancję kontrolowaną:

(a) że uczeń uważa, że jest zdolny do spowodowania stanu odurzenia lub twierdzi, że jest zdolny do spowodowania takiego stanu, halucynacje, pobudzenie lub otępienie mózgu lub układu nerwowego; lub

(b) w związku z którym uczeń zachowywał się w sposób, który mógłby skłonić rozsądną osobę do uznania, że zamierzał on użyć inhalatora w celu wywołania zatrucia, halucynacji, pobudzenia lub otępienia mózgu lub układu nerwowego. Zakaz zawarty w niniejszym paragrafie nie ma zastosowania do stosowania przez ucznia leków na astmę lub innych legalnie przepisanych leków wziewnych.

f. Jakakolwiek substancja wdychana, wstrzykiwana, palona, spożywana lub w inny sposób przyjmowana lub wchłaniana w celu wywołania zmiany fizjologicznej lub psychologicznej w organizmie, w tym, bez ograniczeń, czysta kofeina w postaci tabletek lub proszku.

g. Leki podrabiane lub podobne, w tym substancje, które nie są zabronione przez niniejszą politykę, ale: (a) że uczeń uważa, że jest lub przedstawia jako nielegalny narkotyk, środek kontrolowany substancja lub inna substancja, której zabrania niniejsza polityka; lub

(b) w przypadku którego uczeń zachowywał się w sposób, który mógłby doprowadzić rozsądną osobę do przekonania, że uczeń wyraźnie lub pośrednio przedstawił się jako osoba zażywająca nielegalny narkotyk, substancję kontrolowaną lub inną substancję zabronioną na mocy niniejszej polityki.

h. Przyrządy do zażywania narkotyków, w tym urządzenia, które są lub mogą być używane do:

(a) spożywać, wdychać lub wstrzykiwać do organizmu marihuanę lub substancje kontrolowane; oraz

(b) uprawiać, przetwarzać, przechowywać ani ukrywać konopi indyjskich lub substancji kontrolowanych. Studenci, którzy pod wpływem jakiejkolwiek zabronionej substancji nie wolno uczęszczać do szkoły lub funkcje szkolne i są traktowane tak, jakby posiadały zabronioną substancję, ponieważ stosowne, w ich posiadaniu.

4. Używanie, posiadanie, kontrolowanie lub przekazywanie „broni” zgodnie z definicją tego terminu podaną w części niniejszej polityki dotyczącej broni lub naruszenie części niniejszej polityki dotyczącej broni.

5. Używanie lub posiadanie telefonu komórkowego, elektronicznego urządzenia sygnalizacyjnego, radia dwukierunkowego, urządzenia do nagrywania wideo i/lub innego urządzenia telekomunikacyjnego, chyba

że zostało to upoważnione i zatwierdzone przez Dyrektora Szkoły.

6. Używanie lub posiadanie wskaźnika laserowego, chyba że odbywa się to pod bezpośrednim nadzorem pracownika i w ramach instrukcji.

7. Nieprzestrzeganie zasad postępowania uczniowskiego lub poleceń personelu lub władz szkoły. Przykładami nieprzestrzegania poleceń personelu jest odmowa wykonania prośby pracownika Okręgu o zatrzymanie się, okazanie legitymacji szkolnej lub poddanie się przeszukaniu.

8. Dopuszczanie się nieuczciwości akademickiej, w tym oszukiwanie, celowe plagiatowanie, korzystanie z usług pisarskich i/lub technologii sztucznej inteligencji zamiast oryginalnej pracy, chyba że personel wyrazi na to zgodę, bezprawne udzielanie lub otrzymywanie pomocy podczas egzaminu akademickiego, fałszowanie świadectw oraz bezprawne uzyskiwanie kopii testów lub wyników.

9. Uczestnictwo w prześladowaniach (hazing) lub innych formach znęcania się lub agresywnych zachowań, które wyrządzają krzywdę fizyczną lub psychiczną pracownikowi szkoły lub innemu uczniowi, lub nakłanianie innych uczniów do angażowania się w takie zachowania. Zabronione zachowania obejmują w szczególności, bez ograniczeń, wszelkie stosowanie przemocy, zastraszania, siły, hałasu, przymusu, gróźb, prześladowania, nękania, molestowania seksualnego, publicznego upokarzania, kradzieży lub niszczenia mienia, odwetu, prześladowania, znęcania się, znęcania się z wykorzystaniem komputera szkolnego lub szkolnej sieci komputerowej lub inne podobne zachowania.

10. Podejmowanie jakiejkolwiek aktywności seksualnej, w tym, bez ograniczeń, obraźliwego dotyku, molestowania seksualnego, nieprzystoitego obnażania się (w tym pokazywania się z gołym tyłkiem) oraz napaści seksualnej. Nie obejmuje to niezakłócających: (a) wyrażania płci, orientacji seksualnej lub preferencji, ani (b) okazywania uczuć w czasie nieobjętym programem nauczania.

11. Przemoc wśród nastolatków w związkach, zgodnie z opisem w polityce Zarządu 7:185, Zakaz przemocy wśród nastolatków w związkach.

12. Spowodowanie lub usiłowanie spowodowania uszkodzenia mienia szkolnego lub cudzego mienia osobistego, a także kradzież lub usiłowanie kradzieży.

13. Wchodzenie na teren szkoły lub do obiektu szkolnego bez odpowiedniego zezwolenia.

14. W przypadku braku uzasadnionych podstaw do podejrzeń, że zaistniała sytuacja awaryjna, wezwanie służb ratunkowych (np. dzwonienie pod numer 911); sygnalizowanie lub uruchamianie alarmów lub sygnałów wskazujących na zaistnienie sytuacji awaryjnej; lub wskazywanie obecności bomby lub urządzenia wybuchowego na terenie szkoły, w autobusie szkolnym lub podczas zajęć szkolnych.

15. Nieobecność bez uzasadnionego powodu. W przypadku notorycznych i notorycznych wagarowiczów stosowane będą przepisy stanowe i polityka Rady Edukacji w zakresie kontroli wagarów.

16. Bycie zaangażowanym w jakąkolwiek bractwo, stowarzyszenie studenckie lub tajne stowarzyszenie szkoły publicznej, poprzez: (a) bycie członkiem; (b) obietnicę przystąpienia; (c) przyrzeczenie członkostwa; lub (d) namawianie innej osoby do przystąpienia, obietnicy przystąpienia lub przyrzeczenia członkostwa.

17. Udział w gangach lub działaniach związanych z gangami, w tym eksponowanie symboli lub rekwizytów gangowych.

18. Naruszenie jakiegokolwiek prawa karnego, w tym, ale nie wyłącznie, napaść, pobicie, podpalenie, kradzież, hazard, podsłuchiwanie, wandalizm i znęcanie się.

19. Zamieszczanie na stronie internetowej wyraźnej groźby skierowanej do pracownika szkoły, ucznia lub jakiegokolwiek personelu związanego ze szkołą, jeśli strona internetowa, za pośrednictwem której groźba została zawarta, jest witryną dostępną w szkole w momencie składania groźby lub była dostępna dla osób trzecich, które pracowały lub uczyły się na terenie szkoły w momencie składania groźby, a groźba ta mogła zostać zasadnie zinterpretowana jako zagrażająca bezpieczeństwu zagrożonej osoby ze względu na jej obowiązki, status zatrudnienia lub status ucznia w szkole.

20. Używanie bezzałogowego statku powietrznego (BSP) lub drona w jakimkolwiek celu na terenie szkoły lub podczas jakiegokolwiek wydarzenia szkolnego bez uzyskania zgody Dyrektora szkoły lub osoby wyznaczonej.

21. Podejmowanie jakichkolwiek działań na terenie szkoły lub poza nią, które zakłócają, przerywają lub niekorzystnie wpływają na środowisko szkolne, funkcjonowanie szkoły lub funkcję edukacyjną, w tym, ale nie wyłącznie, zachowanie, które można zasadnie uznać za:

- (a) stanowić groźbę lub próbę zastraszania pracownika; lub
- (b) zagrażać zdrowiu lub bezpieczeństwu uczniów, personelu lub mienia szkoły. Na potrzeby niniejszej polityki termin „posiadanie” oznacza sprawowanie kontroli, pieczy lub opieki, obecnie lub w przeszłości, nad przedmiotem lub substancją, w tym w sytuacjach, w których przedmiot jest:
 - (a) na osobie studenta;
 - (b) zawarte w innym przedmiocie należącym do ucznia lub znajdującym się pod jego kontrolą, np. ubranie ucznia, plecak lub samochód;
 - (c) w szafce ucznia, biurku lub innej nieruchomości szkolnej; lub
 - (d) w dowolnym miejscu na terenie szkoły lub podczas wydarzenia organizowanego przez szkołę.

Należy podjąć działania, w tym zastosować pozytywne interwencje i wsparcie, aby powstrzymać uczniów przed agresywnym zachowaniem, które mogłoby w uzasadniony sposób wyrządzić krzywdę fizyczną lub psychiczną innej osobie podczas pobytu w szkole lub podczas wydarzeń szkolnych. Kurator oświaty lub osoba wyznaczona przez Kuratora oświaty jest zobowiązana dopilnować, aby rodzic/opiekun ucznia, który dopuścił się agresywnego zachowania, został powiadomiony o tym incydencie. Brak takiego powiadomienia nie ogranicza uprawnień Rady do nałożenia kary dyscyplinarnej, w tym zawieszenia lub wydalenia ze szkoły, za takie zachowanie.

Nie zostaną podjęte żadne działania dyscyplinarne wobec ucznia, których podstawą jest w całości lub w części odmowa podania uczniowi leków psychotropowych lub psychostymulujących przez jego rodzica/opiekuna lub zgoda na podanie uczniowi leków psychotropowych lub psychostymulujących.

Środki dyscyplinarne

Władze szkoły powinny w możliwie największym stopniu ograniczyć liczbę i czas trwania wykluczeń i zawieszek w prawach ucznia, a także, o ile jest to wykonalne i uzasadnione, rozważyć zastosowanie środków dyscyplinarnych nieobjętych wykluczenia przed zastosowaniem takich środków. Personel szkoły nie

powinien doradzać uczniom ani zachęcać ich do dobrowolnego przerywania nauki z powodu trudności w zachowaniu lub nauce. Potencjalne środki dyscyplinarne obejmują między innymi:

1. Powiadomienie rodziców/opiekunów.
2. Konferencja dyscyplinarna.
3. Odmowa uprawnień.
4. Czasowe usunięcie z klasy.
5. Zwrot mienia lub rekompensata za utracone, skradzione lub uszkodzone mienie.
6. Zawieszenie w prawach ucznia w szkole. Dyrektor szkoły lub osoba wyznaczona przez niego musi zapewnić uczniowi odpowiedni nadzór.
7. Nauka pozalekcyjna lub w sobotę, pod warunkiem powiadomienia rodzica/opiekuna prawnego ucznia. W przypadku braku porozumienia w sprawie transportu, należy zastosować alternatywny środek dyscyplinarny. Uczeń musi znajdować się pod nadzorem nauczyciela, który dokonał zatrzymania, dyrektora szkoły lub osoby wyznaczonej.
8. Działalność społeczna na rzecz lokalnych organizacji publicznych i non-profit, która wzmacnia działania społeczności w celu zaspokojenia potrzeb ludzkich, edukacyjnych, środowiskowych lub bezpieczeństwa publicznego. Okręg nie zapewnia transportu. Administracja szkoły może skorzystać z tej opcji wyłącznie jako alternatywy dla innych środków dyscyplinarnych, dając uczniowi i/lub rodzicowi/opiekunowi wybór.
9. Zajęcie przemycających przedmiotów; konfiskata i tymczasowe zatrzymanie mienia osobistego, które zostało wykorzystane do naruszenia niniejszej polityki lub zasad dyscyplinarnych szkoły.
10. Zawieszenie prawa jazdy zgodnie z polityką Zarządu 7:220, Zachowanie w autobusie.
11. Zawieszenie w prawach ucznia poza szkołą i wszystkich zajęciach szkolnych zgodnie z polityką Rady 7:200, Procedury zawieszania. Uczniowi, który został zawieszony, zostanie również zakazane przebywanie na terenie szkoły i uczestnictwo w zajęciach szkolnych.
12. Wydalenie ze szkoły i wszystkich zajęć szkolnych na czas określony, nieprzekraczający dwóch lat kalendarzowych, zgodnie z polityką Rady 7:210, Procedury Wydalania. Uczniowi, który został wydany, zostanie również nałożony zakaz przebywania na terenie szkoły i uczestniczenia w zajęciach szkolnych.
13. Przeniesienie do programu alternatywnego, jeśli uczeń został wydany lub w inny sposób kwalifikuje się do przeniesienia zgodnie z prawem stanowym. Przeniesienie powinno nastąpić w sposób określony w artykule 13A lub 13B Kodeksu Szkolnego.
14. Powiadamianie organów ds. nieletnich lub innych organów ścigania w przypadku, gdy zachowanie wiąże się z działalnością przestępczą, w tym, ale nie wyłącznie, nielegalnymi narkotykami (substancjami

kontrolowanymi), substancjami podobnymi, alkoholem lub bronią lub w innych okolicznościach dozwolonych na mocy umowy o wzajemnym zgłaszaniu pomiędzy Okręgiem a lokalnymi organami ścigania.

Powyższa lista środków dyscyplinarnych to szereg opcji, które nie zawsze będą miały zastosowanie w każdym przypadku. W niektórych okolicznościach uniknięcie zawieszenia lub wydalenia ucznia może być niemożliwe, ponieważ interwencje behawioralne inne niż zawieszenie i wydalenie nie będą odpowiednie i dostępne, a jedynym rozsądnym i praktycznym sposobem rozwiązania zagrożenia i/lub zaradzenia zakłóceniom jest zawieszenie lub wydalenie.

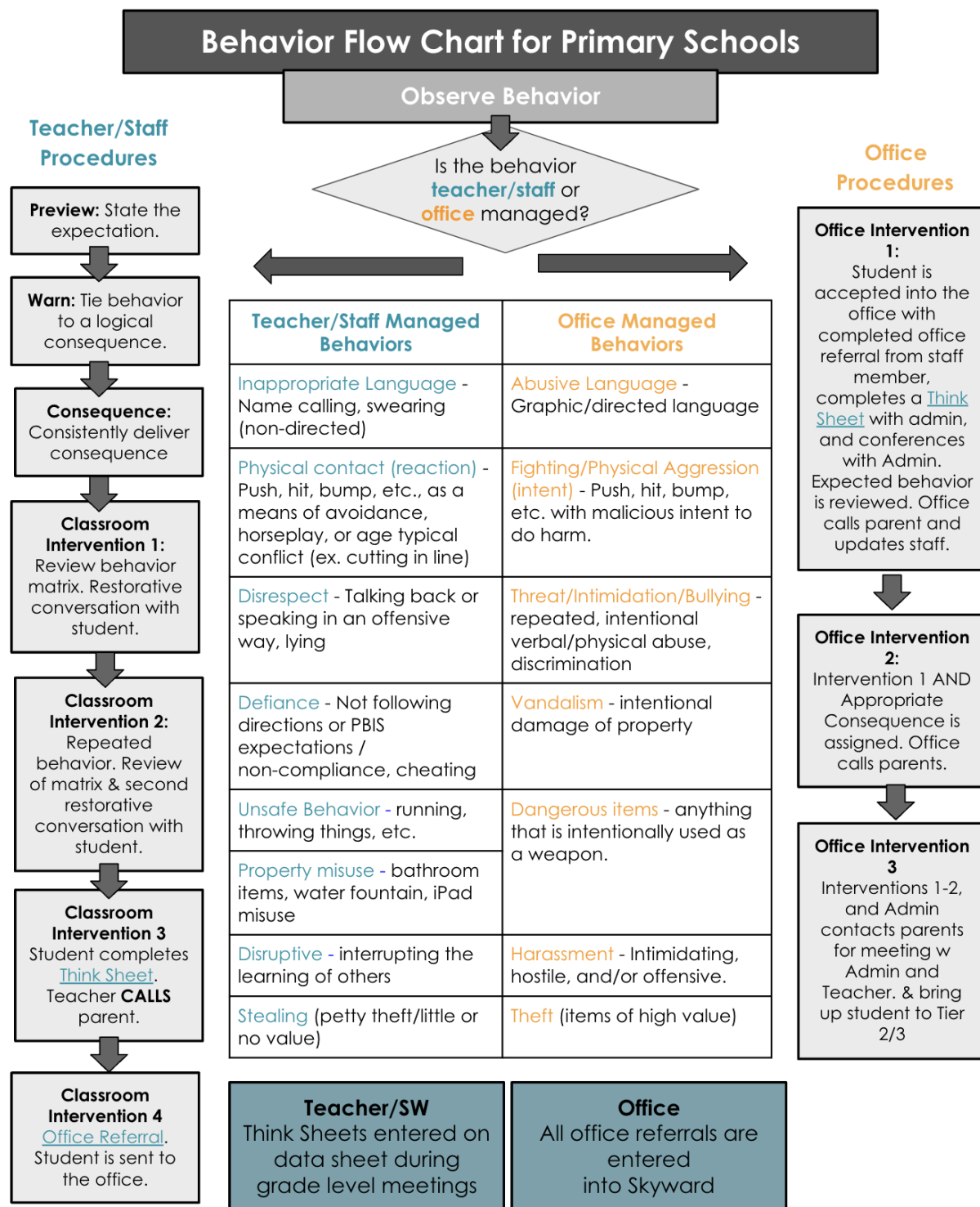
Broń

Uczeń, u którego ustalono, że przyniósł do szkoły jeden z następujących przedmiotów, uczestniczył w zajęciach lub wydarzeniu sponsorowanym przez szkołę lub miał związek ze szkołą, zostanie wydany ze szkoły na okres co najmniej jednego roku kalendarzowego, ale nie dłuższy niż dwa lata kalendarzowe:

1. Broń palna, oznaczająca jakąkolwiek broń palną, karabin, strzelbę lub broń w rozumieniu art. 921 tytułu 18 Kodeks Stanów Zjednoczonych (18 U.S.C. § 921), broń palna zdefiniowana w sekcji 1.1 Ustawy o posiadaczach broni palnej Ustawa o dowodach osobistych (430 ILCS 65/) lub broń palna w rozumieniu art. 24-1 Kodeksu karnego 2012(720 ILCS 5/24-1).

2. Nóż, kastet lub inna broń kastetowa, niezależnie od jej składu, pałka policyjna lub jakiegokolwiek inny przedmiot, jeśli jest używany lub usiłowano go użyć w celu spowodowania obrażeń ciała, w tym przedmioty podobne do jakiegokolwiek broń palna zdefiniowana powyżej.

Schemat przepływu zachowań dla szkół podstawowych



Administracja podstawowa/incydenty zarządzane przez biuro

Niniejsza Matryca Dyscypliny służy jako przewodnik administracyjny po wykroczeniach behawioralnych zgodnie z Polityką Rady 7:190; konsekwencje mogą również obejmować kontakt z rodzicami lub konferencję z nimi, działania naprawcze, ponowne nauczanie, plan postępowania, pracę socjalną, przeszukanie ucznia przy wejściu do budynku, zameldowanie/wymeldowanie, pozbawienie uprawnień, kontakt z władzami, usunięcie z otoczenia. W stosownych przypadkach można skorzystać z uprawnień administracyjnych. Możliwości ponownego nauczania i działań naprawczych mogą być wdrażane przez administratorów szkół, pracowników socjalnych lub nauczycieli.

Ta tabela przedstawia szereg możliwych konsekwencji. Wszystkie przewinienia uczniów i możliwe konsekwencje nie ograniczają się do tych uwzględnionych w tej tabeli.

KLUCZ: ISS - zawieszenie w szkole, OSS: zawieszenie poza szkołą, zatrzymanie - może mieć miejsce przed, w trakcie LUB po szkole.

Ta matryca dyscyplinarna służy jako przewodnik dla administracji szkolnej dotyczący najczęstszych wykroczeń behawioralnych; w razie potrzeby można skorzystać z uznania	1. wykroczenie	2. wykroczenie	3. przestępstwo	4. przestępstwo	5. przestępstwo
Uczniowie, którzy podczas dochodzenia prowadzonego przez administrację szkoły kłamią i/lub zatajają informacje, mogą ponieść dodatkowe konsekwencje.					
Używanie, posiadanie, kontrolowanie lub przekazywanie „broni” zgodnie z definicją tego terminu podaną w sekcji Broń niniejszej polityki lub naruszenie sekcji Broń niniejszej polityki	Utrata przywilejów; 1–10 dni OSS; kontakt z władzami prawnymi; wydalenie				
Używanie lub posiadanie telefonu komórkowego, elektronicznego urządzenia sygnalizacyjnego, radia dwukierunkowego, urządzenia do nagrywania wideo i/lub innego urządzenia	Ostrzeżenie i rozmowa ze studentem	Ostrzeżenie, kontakt z rodzicem, odbiór urządzenia przez rodzica	Zatrzymanie, plan dla ucznia, kontakt telefoniczny z pracownikiem na początku i na końcu dnia	Areszt, plan dla ucznia, kontakt telefoniczny z pracownikiem na początku i na końcu dnia. ISS i/lub OSS	ISS i/lub OSS z indywidualnym planem umożliwiającym studentom kontakt telefoniczny z pracownikiem na

telekomunikacyjnego, chyba że zostało to upoważnione i zatwierdzone przez Dyrektora Szkoły.					początku i na końcu dnia
Nieprzestrzeganie zasad postępowania uczniowskiego lub poleceń personelu lub władz szkoły. Przykładami nieprzestrzegania poleceń personelu jest odmowa wykonania prośby pracownika okręgu o zatrzymanie się, okazanie legitymacji szkolnej lub poddanie się przeszukaniu.	Ostrzeżenie słowne, proces naprawczy	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy, utrata przywilejów, kontakt z rodzicami	Proces naprawczy, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 1-2 dni OSS	Proces naprawczy, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 2-4 dniowe OSS	Proces naprawczy utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 5+ dni OSS
Dopuszczanie się nieuczciwości akademickiej, w tym oszukiwanie, celowe plagiatowanie, korzystanie z usług pisarskich i/lub technologii sztucznej inteligencji generatywnej zamiast oryginalnej pracy, chyba że personel wyrazi na to zgodę	Ostrzeżenie słowne, proces naprawczy	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy, utrata przywilejów, kontakt z rodzicami	Proces naprawczy, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 1-2 dni OSS	Proces naprawczy, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 2-4 dniowe OSS	Proces naprawczy utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 5+ dni OSS
Uczestniczenie w prześladowaniach lub innych formach zastraszania lub agresywnego zachowania, które powoduje szkodę fizyczną lub psychiczną pracownikowi szkoły lub innemu uczniowi,	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy, kontakt z rodzicem	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy, utrata przywilejów, kontakt z rodzicami	Proces naprawczy, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 1-2 dni OSS	Proces naprawczy, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 2-4 dniowe OSS	Proces naprawczy utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 5+ dni OSS

lub nakłanianie innych uczniów do angażowania się w takie zachowanie.					
Podejmowanie jakiegokolwiek aktywności seksualnej, w tym, bez ograniczeń, obraźliwego dotykania, molestowania seksualnego, nieprzyzwoitego obnażania się (w tym obnażania się) i napaści na tle seksualnym	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy, kontakt z rodzicami, skierowanie do SW	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy, utrata uprawnień, kontakt z rodzicem, skierowanie do SW	Proces naprawczy, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 1-2 dni OSS, skierowanie do SW	Proces naprawczy, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 2-4 dniowe OSS, skierowanie do SW	Proces naprawczy utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 5+ dni OSS, skierowanie do SW
Wyrządzanie lub usiłowanie wyrządzenia szkody, kradzież lub próba kradzieży mienia szkolnego lub mienia osobistego innej osoby.	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy, kontakt z rodzicem	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy, utrata przywilejów, kontakt z rodzicami	Proces naprawczy, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 1-2 dni OSS, skierowanie do SW	Proces naprawczy, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 2-4 dniowe OSS, skierowanie do SW	Proces naprawczy utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 5+ dni OSS, skierowanie do SW
W przypadku braku uzasadnionego podejrzenia, że zaistniała sytuacja awaryjna, należy wezwać służby ratunkowe (np. dzwoniąc pod numer 911); zasygnalizować lub uruchomić alarm lub sygnały wskazujące na zaistnienie sytuacji awaryjnej;	Utrata przywilejów; 1–10 dni OSS; kontakt z władzami prawnymi; wydalenie				
Nieobecność bez uzasadnionego	Przestrzegaj protokołów okręgowych dotyczących obecności/wagarów				

powodu; w przypadku osób notorycznie i nałogowo wagarujących stosuje się przepisy stanowe i politykę Rady Edukacji dotyczącą kontroli wagarów.					
Naruszenie jakiegokolwiek prawa karnego, w tym między innymi napaść, pobicie, podpalenie, kradzież, hazard, podsłuchiwanie, wandalizm i prześladowanie.	Utrata przywilejów; praktyki naprawcze; 1–10-dniowe OSS; kontakt z władzami prawnymi; wydalenie				
Zamieszczanie na stronie internetowej wyraźnej groźby skierowanej do pracownika szkoły, ucznia lub jakiegokolwiek personelu związanego ze szkołą	Utrata przywilejów; praktyki naprawcze; 1–10-dniowe OSS; kontakt z władzami prawnymi; wydalenie				
Podejmowanie jakichkolwiek działań na terenie szkoły lub poza nią, które zakłócają, zakłócają lub negatywnie wpływają na środowisko szkolne, funkcjonowanie szkoły lub funkcję edukacyjną,	Utrata przywilejów; praktyki naprawcze; 1–10-dniowe OSS; kontakt z władzami prawnymi; wydalenie				
Wulgarny, obraźliwy, nieodpowiedni język					
ZNĘCANIE, ZAGROŻENIE, NĘKANIE SŁOWNE, WYZWISKA, CYBERPRZEMOC	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy, kontakt z rodzicem	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy, utrata przywilejów,	Proces naprawczy, utrata uprawnień, kontakt z	Proces naprawczy, utrata uprawnień, kontakt z	Proces naprawczy utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 5+ dni

		kontakt z rodzicami	rodzicami, 1-2 dni OSS	rodzicami, 2-4 dniowe OSS	OSS
OBRAZY O CHARAKTERZE RASOWYM/SEKSUALNYM	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy, kontakt z rodzicem	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy, utrata przywilejów, kontakt z rodzicami	Proces naprawczy, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 1-2 dni OSS	Proces naprawczy, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 2-4 dniowe OSS	Proces naprawczy utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 5+ dni OSS
MOLESTOWANIE SEKSUALNE	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy, kontakt z rodzicem	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy, utrata przywilejów, kontakt z rodzicami	Proces naprawczy, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 1-2 dni OSS	Proces naprawczy, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 2-4 dniowe OSS	Proces naprawczy utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 5+ dni OSS
BROŃ/MATERIAŁY WYBUCHOWE/MATERIAŁY ŁATWOPALNE/POPALENIE Możliwość alternatywnego umieszczenia i/lub wydalenia oraz skierowania do organów prawnych	Utrata przywilejów; 1–10 dni OSS; kontakt z władzami prawnymi; wydalenie				

Telefony komórkowe

Używanie Urzędu Inteligentnego w sposób zakłócający środowisko edukacyjne lub naruszający prawa innych osób, w tym używanie urządzenia do robienia zdjęć w szatniach lub łazienkach, oszukiwania lub w inny sposób naruszania zasad zachowania ucznia. Zabronione zachowanie obejmuje w szczególności, między innymi, tworzenie i wysyłanie, udostępnianie, oglądanie, odbieranie lub posiadanie

nieprzyzwoitych wizerunków wizualnych siebie lub innej osoby za pośrednictwem komputera, elektronicznego urządzenia komunikacyjnego lub telefonu komórkowego, powszechnie znane jako „seksting”. O ile niniejsza polityka lub decyzja dyrektora szkoły nie stanowią inaczej, wszystkie urządzenia inteligentne muszą być wyłączone i niewidoczne w trakcie normalnego dnia szkolnego, chyba że: (a) nauczyciel sprawujący nadzór wyrazi na to zgodę; (b) korzystanie z urządzenia jest przewidziane w indywidualnym programie edukacyjnym ucznia (IEP); lub (c) jest konieczne w nagłym wypadku zagrażającym bezpieczeństwu uczniów, personelu lub innych osób.

Zawieszenia autobusów szkolnych

Nadzorca lub inna osoba wyznaczona zgodnie z Kodeksem szkolnym jest upoważniona do zawieszenia ucznia w prawach do korzystania ze szkolnego autobusu na okres do 10 kolejnych dni szkolnych w przypadku rażącego nieposłuszeństwa lub niewłaściwego zachowania, w tym między innymi:

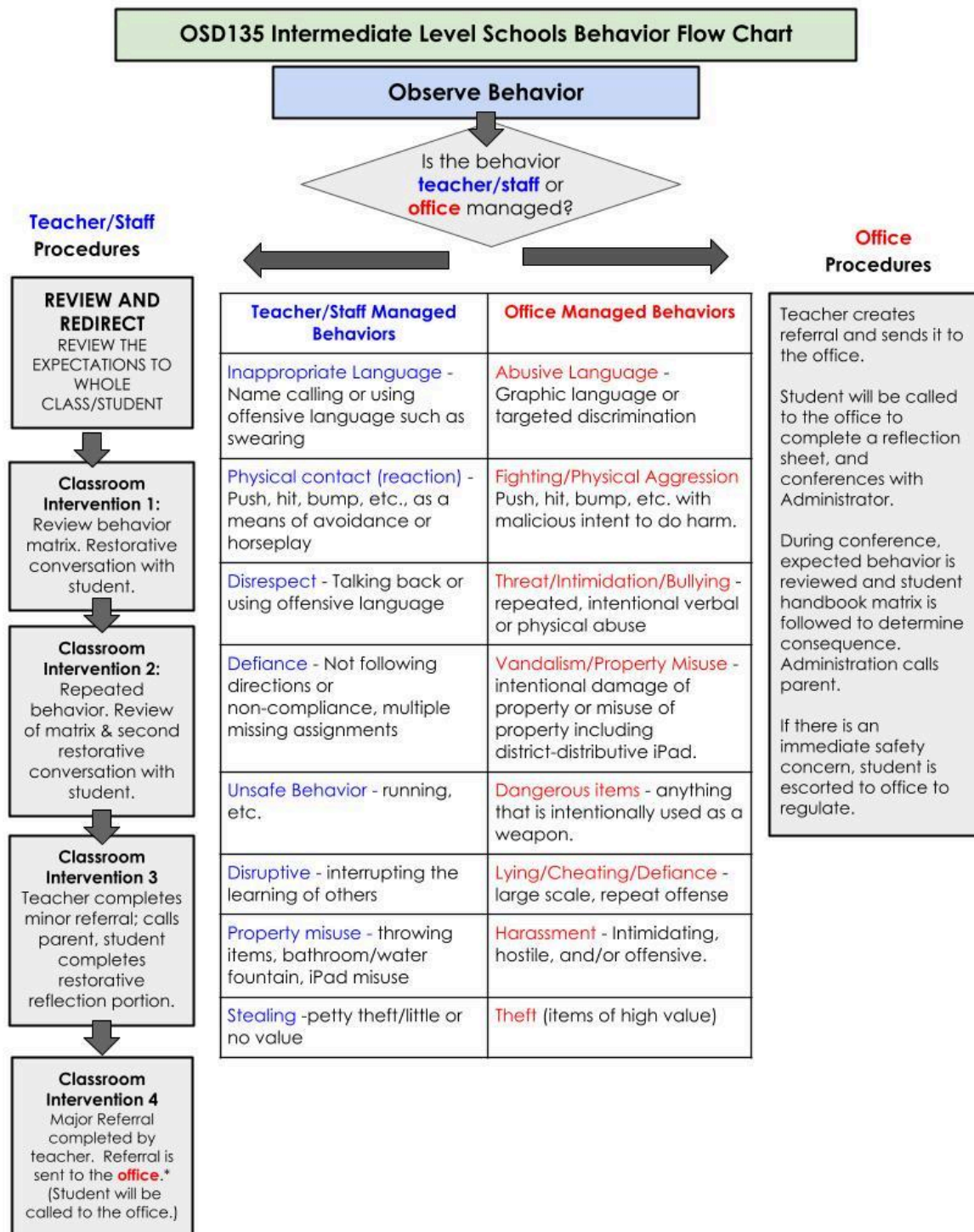
1. Zabronione zachowanie uczniów określone w polityce Rady Edukacji 7:190, Zachowanie uczniów.
2. Umyślne spowodowanie obrażeń lub groźba spowodowania obrażeń kierowcy autobusu lub innemu pasażerowi.
3. Umyślne i/lub wielokrotne niszczenie autobusu.
4. Powtarzające się używanie wulgaryzmów.
5. Wielokrotne, celowe nieprzestrzeganie poleceń kierowcy autobusu lub innego przełożonego.
6. Inne zachowania, które zdaniem Nadzorca lub osoby wyznaczonej stanowią zagrożenie dla bezpieczeństwa eksploatacji autobusu i/lub jego pasażerów.

Broń

Uczeń, u którego ustalono, że przyniósł do szkoły jeden z następujących przedmiotów, wziął udział w sponsorowanej przez szkołę aktywności lub wydarzeniu albo w aktywności lub wydarzeniu mającym uzasadniony związek ze szkołą, zostanie wydalony ze szkoły na okres co najmniej jednego roku kalendarzowego, ale nie dłuższy niż dwa lata kalendarzowe:

1. Broń palna, oznaczająca jakąkolwiek broń palną, karabin, strzelbę lub broń w rozumieniu sekcji 921 tytułu 18 Kodeksu Stanów Zjednoczonych (18 U.S.C. § 921), broń palną w rozumieniu sekcji 1.1 Ustawy o dowodzie tożsamości posiadacza broni palnej (430 ILCS 65/) lub broń palną w rozumieniu sekcji 24-1 Kodeksu karnego z 2012 r. (720 ILCS 5/24-1).
2. Nóż, kastet lub inna broń palna, niezależnie od jej składu, pałka policyjna lub jakikolwiek inny przedmiot, jeśli został użyty lub usiłowano go użyć w celu spowodowania obrażeń ciała, w tym przedmioty przypominające broń palną zdefiniowaną powyżej.

Schemat przepływu zachowań dla szkół średnich



Administracja pośrednia/Incydenty zarządzane przez biuro

Niniejsza Matryca Dyscypliny służy jako przewodnik administracyjny po wykroczeniach behawioralnych zgodnie z Polityką Rady 7:190; konsekwencje mogą również obejmować kontakt z rodzicami lub rozmowę z nimi, działania naprawcze, powtarzanie błędów, plan postępowania, pracę socjalną, przeszukanie ucznia przy wejściu do budynku, zameldowanie/wymeldowanie, pozbawienie uprawnień, kontakt z władzami, usunięcie z otoczenia. W stosownych przypadkach można skorzystać z uprawnień administracyjnych. Dyrekcja szkoły, pracownicy socjalni lub nauczyciele mogą wdrażać działania naprawcze i powtarzające błędy. Niniejsza tabela przedstawia zakres możliwych konsekwencji. Wszystkie wykroczenia uczniowskie i możliwe konsekwencje nie ograniczają się do tych uwzględnionych w tej tabeli.

KLUCZ: ISS - zawieszenie w szkole, OSS: zawieszenie poza szkołą, zatrzymanie - może mieć miejsce przed, w trakcie LUB po szkole.

Ta matryca dyscyplinarna służy jako przewodnik dla administracji szkolnej dotyczący najczęstszych wykroczeń behawioralnych; w razie potrzeby można skorzystać z uznania	1. wykroczenie	2. wykroczenie	3. przestępstwo	4. przestępstwo	5. przestępstwo
Uczniowie, którzy podczas dochodzenia prowadzonego przez administrację szkoły kłamią i/lub zatajają informacje, mogą ponieść dodatkowe konsekwencje.					
Używanie, posiadanie, dystrybucja, zakup lub sprzedaż tytoniu lub wyrobów nikotynowych, w tym, bez ograniczeń, papierosów elektronicznych.	Utrata uprawnień; 1-10 dni OSS, kontakt z władzami prawnymi, wydalenie				
Używanie, posiadanie, dystrybucja, kupowanie lub sprzedaż napojów alkoholowych. Uczniowie będący pod wpływem alkoholu nie mają prawa wstępu do szkoły ani na imprezy szkolne i są traktowani tak, jakby posiadali alkohol.	Utrata uprawnień; 1-10 dni OSS, kontakt z władzami prawnymi, wydalenie				

Używanie, posiadanie, dystrybucja, zakup, sprzedaż lub oferowanie do sprzedaży jakiegokolwiek narkotyku lub substancji kontrolowanej	Utrata uprawnień; 1-10 dni OSS, kontakt z władzami prawnymi, wydalenie				
Uczniowie będący pod wpływem jakiegokolwiek zabronionej substancji nie mogą uczęszczać do szkoły ani uczestniczyć w szkolnych wydarzeniach. Traktuje się ich tak, jakby posiadali przy sobie zabronioną substancję.					
Używanie, posiadanie, kontrolowanie lub przekazywanie „broni” zgodnie z definicją tego terminu podaną w sekcji Broń niniejszej polityki lub naruszenie sekcji Broń niniejszej polityki	Utrata uprawnień; 1-10 dni OSS, kontakt z władzami prawnymi, wydalenie				
Używanie lub posiadanie telefonu komórkowego, elektronicznego urządzenia sygnalizacyjnego, radia dwukierunkowego, urządzenia do nagrywania wideo i/lub innego urządzenia telekomunikacyjnego, chyba że zostało to upoważnione i zatwierdzone przez Dyrektora Szkoły.	Kontakt z rodzicami Ostrzeżenie	Kontakt z rodzicami Ostrzeżenie Odbiór urządzenia przez rodzica	Kontakt z rodzicami Utrata przywilejów, w tym prawa do lunchu i/lub przerwy Zaplanuj dzień dla ucznia, skontaktuj się telefonicznie z pracownikiem na początku i na końcu dnia	Kontakt z rodzicami Zaplanuj dzień dla ucznia, skontaktuj się telefonicznie z pracownikiem na początku i na końcu dnia ISS i/lub OSS	Kontakt z rodzicami Zaplanuj dzień dla ucznia, skontaktuj się telefonicznie z pracownikiem na początku i na końcu dnia ISS i/lub OSS
Używanie lub posiadanie wskaźnika laserowego, chyba że odbywa się to pod	Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami			

bezpośrednim nadzorem pracownika i zgodnie z instrukcją.					
Nieprzestrzeganie zasad postępowania uczniowskiego lub poleceń personelu lub władz szkoły. Przykładami nieprzestrzegania poleceń personelu jest odmowa wykonania prośby pracownika okręgu o zatrzymanie się, okazanie legitymacji szkolnej lub poddanie się przeszukaniu.	Kontakt z rodzicami Utrata przywilejów, w tym prawa do lunchu i/lub przerwy Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami Utrata przywilejów, w tym prawa do lunchu i/lub przerwy (do 3) Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami ISS (do 1 dnia) Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami USA 1 dzień Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami OSS 2-10 dni Proces naprawczy
Dopuszczanie się nieuczciwości akademickiej, w tym oszukiwanie, celowe plagiatowanie, korzystanie z usług pisarskich i/lub technologii sztucznej inteligencji generatywnej zamiast oryginalnej pracy, chyba że personel wyrazi na to zgodę	Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami	Kontakt z rodzicami Utrata przywilejów, w tym prawa do lunchu i/lub przerwy (do 3)		
Uczestniczenie w prześladowaniach lub innych formach zastraszania lub agresywnego zachowania, które powoduje szkodę fizyczną lub psychiczną pracownikowi szkoły lub innemu uczniowi, lub nakłanianie innych	Kontakt z rodzicami ISS (do 1 dnia) Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami USA 1 dzień Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami OSS 2-10 dni Proces naprawczy		

uczniów do angażowania się w takie zachowanie.					
Podejmowanie jakiegokolwiek aktywności seksualnej, w tym, bez ograniczeń, obraźliwego dotykania, molestowania seksualnego, nieprzystoitego obnażania się (w tym obnażania się) i napaści na tle seksualnym	Kontakt z rodzicami Utrata przywilejów, w tym prawa do lunchu i/lub przerwy (do 3) Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami ISS (do 1 dnia) Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami USA 1 dzień Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami OSS 2-10 dni Proces naprawczy	
Przemoc w związkach nastolatków, zgodnie z opisem w polityce zarządu 7:185, Przemoc w związkach nastolatków zabroniona	5-10 dni OSS, zgłoszenie do władz, spotkanie z rodzicami, wydalenie lub przeniesienie do innej szkoły.				
Wyrządzanie lub usiłowanie wyrządzenia szkody, kradzież lub próba kradzieży mienia szkolnego lub mienia osobistego innej osoby.	Kontakt z rodzicami Utrata przywilejów, w tym prawa do lunchu i/lub przerwy Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami Utrata przywilejów, w tym prawa do lunchu i/lub przerwy (do 3) Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami ISS (do 1 dnia) Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami USA 1 dzień Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami OSS 2-10 dni Proces naprawczy
Wchodzenie na teren szkoły lub do obiektu szkolnego bez odpowiedniego zezwolenia	Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami			
W przypadku braku	Utrata uprawnień; 1-10 dni OSS, kontakt z władzami prawnymi, wydalenie				

uzasadnionego podejrzenia, że zaistniała sytuacja awaryjna, należy wezwać służby ratunkowe (np. dzwoniąc pod numer 911); zasygnalizować lub uruchomić alarm lub sygnały wskazujące na zaistnienie sytuacji awaryjnej;					
Nieobecność bez uzasadnionego powodu; w przypadku osób notorycznie i nałogowo wagarujących stosuje się przepisy stanowe i politykę Rady Edukacji dotyczącą kontroli wagarów.	Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami, śledź chroniczną absencję i wagary Przewodnik po interwencji Spotkanie rodzicielskie; Postępowanie w przypadku chronicznej absencji i wagarów Przewodnik po interwencji			
Bycie członkiem bractwa, stowarzyszenia studenckiego lub tajnego stowarzyszenia szkoły publicznej	Kontakt z rodzicami Utrata przywilejów, w tym prawa do lunchu i/lub przerwy Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami Utrata przywilejów, w tym prawa do lunchu i/lub przerwy (do 3) Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami ISS (do 1 dnia) Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami USA 1 dzień Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami OSS 2-10 dni Proces naprawczy
Udział w gangach lub działaniach związanych z gangami, w tym eksponowanie symboli lub rekwizytów gangu	Utrata uprawnień; 1-10 dni OSS, kontakt z władzami prawnymi, wydalenie				
Naruszenie jakiegokolwiek prawa karnego, w tym między innymi napaść, pobicie,	Utrata uprawnień; 1-10 dni OSS, kontakt z władzami prawnymi, wydalenie				

podpalenie, kradzież, hazard, podsłuchiwanie, wandalizm i prześladowanie.					
Zamieszczanie na stronie internetowej wyraźnej groźby skierowanej do pracownika szkoły, ucznia lub jakiegokolwiek personelu związanego ze szkołą	Utrata uprawnień; 1-10 dni OSS, kontakt z władzami prawnymi, wydalenie				
Używanie bezzałogowego statku powietrznego (BSP) lub drona w jakimkolwiek celu na terenie szkoły lub podczas jakiegokolwiek wydarzenia szkolnego bez uzyskania zgody od Dyrektora szkoły lub osoby wyznaczonej	Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami			
Podejmowanie jakichkolwiek działań na terenie szkoły lub poza nią, które zakłócają, zakłócają lub negatywnie wpływają na środowisko szkolne, funkcjonowanie szkoły lub funkcję edukacyjną,	Kontakt z rodzicami Utrata przywilejów, w tym prawa do lunchu i/lub przerwy Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami Utrata przywilejów, w tym prawa do lunchu i/lub przerwy (do 3) Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami ISS (do 1 dnia) Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami USA 1 dzień Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami OSS 2-10 dni Proces naprawczy
Broń	Utrata uprawnień; 1-10 dni OSS, kontakt z władzami prawnymi, wydalenie				
Wulgarny, obraźliwy, nieodpowiedni język					

ZNEĆANIE, ZAGROŻENIE, NĘKANIE SŁOWNE, WYZWISKA, CYBERPRZEMOC	Kontakt z rodzicami Utrata przywilejów, w tym prawa do lunchu i/lub przerwy Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami Utrata przywilejów, w tym prawa do lunchu i/lub przerwy (do 3) Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami ISS (do 1 dnia) Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami USA 1 dzień Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami OSS 2-10 dni Proces naprawczy
OBRAZY O CHARAKTERZE RASOWYM/SEKSUALNY M	Kontakt z rodzicami Utrata przywilejów, w tym prawa do lunchu i/lub przerwy Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami Utrata przywilejów, w tym prawa do lunchu i/lub przerwy (do 3) Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami ISS (do 1 dnia) Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami USA 1 dzień Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami OSS 2-10 dni Proces naprawczy
MOLESTOWANIE SEKSUALNE	Kontakt z rodzicami Utrata przywilejów, w tym prawa do lunchu i/lub przerwy (do 3) Procesy naprawcze	Kontakt z rodzicami ISS (do 1 dnia) Procesy naprawcze	Kontakt z rodzicami USA 1 dzień Procesy naprawcze	Kontakt z rodzicami OSS 2-10 dni Procesy naprawcze	
BRONŃ/MATERIAŁY WYBUCHOWE/MATERI AŁY ŁATWOPALNE/POPALE	1-10 dni OSS, zgłoszenie do władz, spotkanie z rodzicami i wydalenie lub przeniesienie do innej szkoły.		5-10 dni OSS, zgłoszenie do władz, spotkanie z rodzicami i wydalenie ze szkoły lub przeniesienie do innej placówki.		

NIE Możliwość alternatywnego umieszczenia i/lub wydalenia oraz skierowania do organów prawnych		
--	--	--

Telefony komórkowe

Używanie Urządzenia Inteligentnego w sposób zakłócający środowisko edukacyjne lub naruszający prawa innych osób, w tym używanie urządzenia do robienia zdjęć w szatniach lub łazienkach, oszukiwania lub w inny sposób naruszania zasad zachowania ucznia. Zabronione zachowanie obejmuje w szczególności, między innymi, tworzenie i wysyłanie, udostępnianie, oglądanie, odbieranie lub posiadanie nieprzystoitych wizerunków wizualnych siebie lub innej osoby za pośrednictwem komputera, elektronicznego urządzenia komunikacyjnego lub telefonu komórkowego, powszechnie znane jako „seksing”. O ile niniejsza polityka lub decyzja dyrektora szkoły nie stanowią inaczej, wszystkie urządzenia inteligentne muszą być wyłączone i niewidoczne w trakcie normalnego dnia szkolnego, chyba że: (a) nauczyciel sprawujący nadzór wyrazi na to zgodę; (b) korzystanie z urządzenia jest przewidziane w indywidualnym programie edukacyjnym ucznia (IEP); lub (c) jest konieczne w nagłym wypadku zagrażającym bezpieczeństwu uczniów, personelu lub innych osób.

Zawieszenia autobusów szkolnych

Nadzorca lub inna osoba wyznaczona zgodnie z Kodeksem szkolnym jest upoważniona do zawieszenia ucznia w prawach do korzystania ze szkolnego autobusu na okres do 10 kolejnych dni szkolnych w przypadku rażącego nieposłuszeństwa lub niewłaściwego zachowania, w tym między innymi:

1. Zabronione zachowanie uczniów określone w polityce Rady Edukacji 7:190, Zachowanie uczniów.
2. Umyślne spowodowanie obrażeń lub groźba spowodowania obrażeń kierowcy autobusu lub innemu pasażerowi.
3. Umyślne i/lub wielokrotne niszczenie autobusu.
4. Powtarzające się używanie wulgaryzmów.
5. Wielokrotne, celowe nieprzestrzeganie poleceń kierowcy autobusu lub innego przełożonego.
6. Inne zachowania, które zdaniem Nadzorca lub osoby wyznaczonej stanowią zagrożenie dla bezpieczeństwa eksploatacji autobusu i/lub jego pasażerów.

Broń

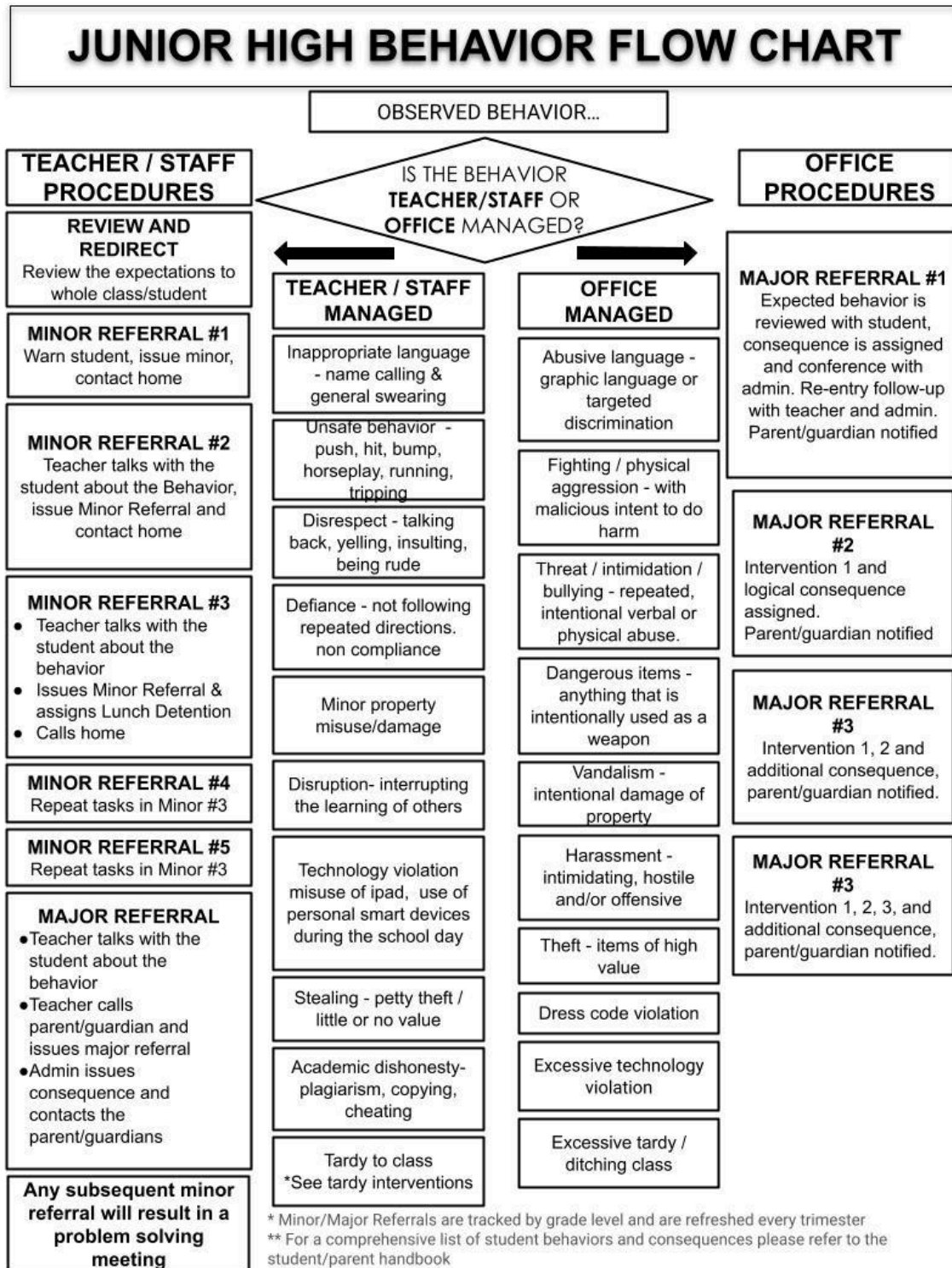
Uczeń, u którego ustalono, że przyniósł do szkoły jeden z następujących przedmiotów, wziął udział w sponsorowanej przez szkołę aktywności lub wydarzeniu albo w aktywności lub wydarzeniu mającym uzasadniony związek ze szkołą, zostanie wydalony ze szkoły na okres co najmniej jednego roku kalendarzowego, ale nie dłuższy niż dwa lata kalendarzowe:

1. Broń palna, oznaczająca jakąkolwiek broń palną, karabin, strzelbę lub broń w rozumieniu sekcji 921 tytułu 18 Kodeksu Stanów Zjednoczonych (18 U.S.C. § 921), broń palną w rozumieniu sekcji 1.1 Ustawy o

dowodzie tożsamości posiadacza broni palnej (430 ILCS 65/) lub broń palną w rozumieniu sekcji 24-1 Kodeksu karnego z 2012 r. (720 ILCS 5/24-1).

2. Nóż, kastet lub inna broń palna, niezależnie od jej składu, pałka policyjna lub jakiegokolwiek inny przedmiot, jeśli został użyty lub usiłowano go użyć w celu spowodowania obrażeń ciała, w tym przedmioty przypominające broń palną zdefiniowaną powyżej.

Schemat przepływu zachowań dla szkół średnich I stopnia



Administracja/incydenty zarządzane przez biuro gimnazjum

Niniejsza Matryca Dyscypliny służy jako przewodnik administracyjny po wykroczeniach behawioralnych zgodnie z Polityką Rady 7:190; konsekwencje mogą również obejmować kontakt z rodzicami lub konferencję z nimi, działania naprawcze, ponowne nauczanie, plan postępowania, pracę socjalną, przeszukanie ucznia przy wejściu do budynku, zameldowanie/wymeldowanie, pozbawienie uprawnień, kontakt z władzami, usunięcie z otoczenia. W stosownych przypadkach można skorzystać z uprawnień administracyjnych. Możliwości ponownego nauczania i działań naprawczych mogą być wdrażane przez administratorów szkół, pracowników socjalnych lub nauczycieli.

Ta tabela przedstawia szereg możliwych konsekwencji. Wszystkie przewinienia uczniów i możliwe konsekwencje nie ograniczają się do tych uwzględnionych w tej tabeli.

KLUCZ: ISS - zawieszenie w szkole, OSS: zawieszenie poza szkołą, zatrzymanie - przed, w trakcie LUB po szkole.

Niniejsza matryca dyscyplinarna służy jako ogólny przewodnik po najczęstszych wykroczeniach związanych z zachowaniem uczniów; nie jest to sztywna ani wyczerpująca lista. Ponieważ każda sytuacja jest wyjątkowa, administracja szkoły zachowuje prawo do decydowania o ostatecznym postępowaniu dyscyplinarnym. W razie potrzeby można skorzystać z uprawnień administracyjnych w zależności od kontekstu, intencji i historii zachowania ucznia.					
Uczniowie, którzy podczas dochodzenia prowadzonego przez administrację szkoły kłamią i/lub zatajają informacje, mogą ponieść dodatkowe konsekwencje.					
Rodzaj zachowania	1. wykroczenie	2. wykroczenie	3. przestępstwo	4. przestępstwo	5. przestępstwo
Używanie, posiadanie, dystrybucja, zakup lub sprzedaż tytoniu lub wyrobów nikotynowych, w tym, bez ograniczeń, papierosów elektronicznych.	1-3 dni OSS 1 dzień ISS Skontaktuj się z lokalnymi władzami Spotkanie rodzicielskie	2-4 dni OSS 1 dzień ISS Skontaktuj się z lokalnymi władzami Spotkanie rodzicielskie	4-6 dni OSS 1 dzień ISS Skontaktuj się z lokalnymi władzami Spotkanie rodzicielskie	5-10 dni w USA Możliwe wydalenie lub Alternatywne umieszczenie	
Używanie, posiadanie, dystrybucja, kupowanie lub sprzedaż napojów alkoholowych. Uczniowie będący pod wpływem alkoholu nie mają prawa wstępu do szkoły ani na imprezy szkolne i są traktowani tak, jakby posiadali alkohol.	1-3 dni OSS 1 dzień ISS Skontaktuj się z lokalnymi władzami Spotkanie rodzicielskie	2-4 dni OSS 1 dzień ISS Skontaktuj się z lokalnymi władzami Spotkanie rodzicielskie	4-6 dni OSS 1 dzień ISS Skontaktuj się z lokalnymi władzami Spotkanie rodzicielskie	5-10 dni w USA Możliwe wydalenie lub Alternatywne umieszczenie	

Używanie, posiadanie, kontrolowanie lub przekazywanie „broni” zgodnie z definicją tego terminu podaną w sekcji Broń niniejszej polityki lub naruszenie sekcji Broń niniejszej polityki	5-10 dni OSS, zgłoszenie do władz, spotkanie z rodzicami, wydalenie lub przeniesienie do innej szkoły.				
Korzystanie z telefonu komórkowego, elektronicznego urządzenia sygnalizacyjnego, radia dwukierunkowego, urządzenia do nagrywania wideo i/lub innego urządzenia telekomunikacyjnego lub posiadanie takiego urządzenia, chyba że: autoryzowane i zatwierdzone przez Dyrektora Budynku.	Konfiskata; Ostrzeżenie i rozmowa ze studentem	Konfiskata; Ostrzeżenie, kontakt z rodzicem, odbiór urządzenia przez rodzica	Konfiskata; Zatrzymanie, plan dla ucznia, kontakt telefoniczny z pracownikiem na początku i na końcu dnia	Konfiskata; Zatrzymanie, planowanie dla ucznia, kontakt telefoniczny z pracownikiem na początku i na końcu dnia. ISS i/lub OSS	Konfiskata; ISS i/lub OSS z indywidualnym planem umożliwiającym studentowi kontakt telefoniczny z pracownikiem na początku i na końcu dnia
Używanie lub posiadanie wskaźnika laserowego, chyba że odbywa się to pod bezpośrednim nadzorem pracownika i zgodnie z instrukcją.	Konfiskata; Ostrzeżenie i rozmowa ze studentem	Konfiskata; Ostrzeżenie, kontakt z rodzicem, odbiór urządzenia przez rodzica	Konfiskata; Zatrzymanie	Konfiskata; Zatrzymanie	Konfiskata; ISS i/lub OSS
Nieprzestrzeganie zasad postępowania uczniowskiego lub poleceń personelu lub władz szkoły. Przykładami nieprzestrzegania poleceń personelu jest odmowa wykonania prośby pracownika okręgu o zatrzymanie się, okazanie legitymacji szkolnej lub	Przed lub po zatrzymaniu w szkole	1 dzień ISS	1 dzień OSS, 1 dzień ISS, spotkanie z rodzicami	2 dni OSS, 1 dzień ISS, spotkanie z rodzicami	3 dni OSS, 1 dzień ISS, spotkanie z rodzicami

poddanie się przeszkaniu.					
Dopuszczanie się nieuczciwości akademickiej, w tym oszukiwanie, celowe plagiatowanie, korzystanie z usług pisarskich i/lub technologii sztucznej inteligencji generatywnej zamiast oryginalnej pracy, chyba że personel wyrazi na to zgodę	Areszt obiadowy; ponowne przesłanie zadania	Przed lub po zatrzymaniu w szkole; ponownie prześlij zadanie	1 dzień ISS; ponowne przesłanie zadania	1 dzień OSS, 1 dzień ISS, Spotkanie rodzicielskie, ponowne przesłanie zadania	2 dni OSS, 1 dzień ISS, spotkanie z rodzicami, ponowne przesłanie zadania
Uczestniczenie w prześladowaniach lub innych formach zastraszania lub agresywnego zachowania, które powoduje szkodę fizyczną lub psychiczną pracownikowi szkoły lub innemu uczniowi, lub nakłanianie innych uczniów do angażowania się w takie zachowanie.	1-3 dni OSS; 1 dzień ISS; Spotkanie rodzicielskie	3-5 dni OSS, 1 dzień ISS; Spotkanie rodzicielskie	5-10 dni OSS, zgłoszenie do władz, spotkanie z rodzicami i wydalenie lub umieszczenie w innym miejscu		
Podejmowanie jakiegokolwiek aktywności seksualnej, w tym, bez ograniczeń, obraźliwego dotykania, molestowania seksualnego, nieprzyzwoitego obnażania się, pokazywania się z gołym niebem, niechcianego obnażania intymnych części ciała lub bielizny	1-10 dni OSS, zgłoszenie się do władz, spotkanie z rodzicami, wydalenie ze szkoły lub przeniesienie do innej placówki.				

(odślanianie spodni) oraz napaści seksualnej					
Przemoc w związkach nastolatków, zgodnie z opisem w polityce zarządu 7:185, Przemoc w związkach nastolatków zabroniona	5-10 dni OSS, zgłoszenie się do władz, spotkanie z rodzicami, wydalenie ze szkoły lub przeniesienie do innej placówki.				
Wyrządzanie lub usiłowanie wyrządzenia szkody, kradzież lub próba kradzieży mienia szkolnego lub mienia osobistego innej osoby.	Przed lub po zatrzymaniu w szkole; wymiana uszkodzonego o przedmiotu	1 dzień ISS; wymiana uszkodzonego przedmiotu	1 dzień OSS; 1 dzień ISS; spotkanie z rodzicami; wymiana uszkodzonego przedmiotu	2 dni OSS; 1 dzień ISS; spotkanie z rodzicami; wymiana uszkodzonego przedmiotu	3 dni OSS; 1 dzień ISS; spotkanie z rodzicami; wymiana uszkodzonego przedmiotu
Wchodzenie na teren szkoły lub do obiektu szkolnego bez odpowiedniego zezwolenia	Skontaktuj się z lokalnymi władzami				
W przypadku braku uzasadnionego przekonania o zaistnieniu sytuacji awaryjnej, należy wezwać służby ratunkowe (np. dzwoniąc pod numer alarmowy 911), sygnalizować lub uruchamiać alarmy lub sygnały wskazujące na zaistnienie sytuacji awaryjnej.	5-10 dni OSS, zgłoszenie się do władz, spotkanie z rodzicami, wydalenie ze szkoły lub przeniesienie do innej placówki.				
Nieobecność bez uzasadnionego powodu; w przypadku osób notorycznie wagarujących stosuje się przepisy stanowe i politykę Rady Edukacji	Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami, śledź chroniczną absencję i wagary Przewodnik po interwencji Spotkanie rodzicielskie; Postępowanie w przypadku chronicznej absencji i wagarów Przewodnik po interwencji			

dotyczącą kontroli wagarów.					
Udział w gangach lub działaniach związanych z gangami, w tym eksponowanie symboli lub rekwizytów gangu	Utrata uprawnień; 1-10 dni OSS, kontakt z władzami prawnymi, wydalenie				
Naruszenie jakiegokolwiek prawa karnego, w tym między innymi napaść, pobicie, podpalenie, kradzież, hazard, podsłuchiwanie, wandalizm i prześladowanie.	Utrata uprawnień; 1-10 dni OSS, kontakt z władzami prawnymi, wydalenie				
Zamieszczanie na stronie internetowej wyraźnej groźby skierowanej do pracownika szkoły, ucznia lub jakiegokolwiek personelu związanego ze szkołą	Utrata uprawnień; 5-10 dni OSS, ocena zagrożenia, kontakt z władzami prawnymi, wydalenie				
Podejmowanie jakichkolwiek działań na terenie szkoły lub poza nią, które zakłócają, zakłócają lub negatywnie wpływają na środowisko szkolne, funkcjonowanie szkoły lub funkcję edukacyjną	Ostrzeżenie i kontakt z rodzicami	Areszt obiadowy	Areszt przed/po szkole	1 dzień ISS	1 dzień OSS/1 dzień ISS
Wulgarny, obraźliwy, nieodpowiedni język					
Nękanie, zastraszanie, nękanie słowne, wyzwiska, cyberprzemoc	1-3 dni OSS; 1 dzień ISS; Spotkanie rodzicielskie	3-5 dni OSS, 1 dzień 1SS; Spotkanie rodzicielskie	5-10 dni OSS, zgłoszenie do władz, spotkanie z rodzicami i wydalenie lub umieszczenie w innym miejscu		

Obrażliwe określenia o charakterze rasowym/seksualnym	1-3 dni OSS; 1 dzień ISS; Spotkanie rodzicielskie	3-5 dni OSS, 1 dzień 1SS; Spotkanie rodzicielskie	5-10 dni OSS, zgłoszenie do władz, spotkanie z rodzicami i wydalenie lub umieszczenie w innym miejscu
Molestowanie seksualne	1-3 dni OSS; 1 dzień ISS; Spotkanie rodzicielskie	3-5 dni OSS, 1 dzień 1SS; Spotkanie rodzicielskie	5-10 dni OSS, zgłoszenie do władz, spotkanie z rodzicami i wydalenie lub umieszczenie w innym miejscu
Broń/materiały wybuchowe/materiały łatwopalne/podpalenie	5-10 dni OSS, zgłoszenie do władz, spotkanie z rodzicami, wydalenie lub przeniesienie do innej szkoły.		

Telefony komórkowe-Projekt ustawy Senatu stanu Illinois nr 2427 – podpisany 28 lipca 2026 r.

Telefony komórkowe powinny być wyłączone i schowane w ciągu dnia szkolnego. Uczniowie mogą nosić telefony komórkowe przez cały dzień, jeśli są wyłączone i stosują się do poniższego systemu zarządzania. Okręg 135 zdecydował się na wprowadzenie systemu zarządzania, aby zmniejszyć wpływ telefonów komórkowych na proces nauczania. „Schowki” na telefony komórkowe lub kieszenie na telefony komórkowe w każdej sali lekcyjnej gimnazjum pozwolą nauczycielom zająć się rozpraszaczami spowodowanymi przez telefony komórkowe. Nauczyciele będą korzystać z tych schowków codziennie w trakcie każdej lekcji. System zarządzania telefonami komórkowymi ma dwa główne cele: 1) poprawę wyników w nauce poprzez skupienie się na nauce oraz 2) zmniejszenie presji społecznej, która często powoduje niepotrzebny stres u uczniów w ciągu dnia szkolnego.

Na początku każdej lekcji uczniowie gimnazjum mają obowiązek zdjąć telefony i schować je do kieszeni lub przegródki z przypisanym numerem. Pod koniec każdej lekcji uczniowie mogą zabrać telefony, gdy zostaną zwolnieni przez nauczycieli.

Zawieszenia autobusów szkolnych

Nadzorca lub inna osoba wyznaczona zgodnie z Kodeksem szkolnym jest upoważniona do zawieszenia ucznia w prawach do korzystania ze szkolnego autobusu na okres do 10 kolejnych dni szkolnych w przypadku rażącego nieposłuszeństwa lub niewłaściwego zachowania, w tym między innymi:

1. Zabronione zachowanie uczniów określone w polityce Rady Edukacji 7:190, Zachowanie uczniów.
2. Umyślnie spowodowanie obrażeń lub groźba spowodowania obrażeń kierowcy autobusu lub innemu pasażerowi.
3. Umyślnie i/lub wielokrotne niszczenie autobusu.
4. Powtarzające się używanie wulgaryzmów.
5. Wielokrotne, celowe nieprzestrzeganie poleceń kierowcy autobusu lub innego przełożonego.
6. Inne zachowania, które zdaniem Nadzorca lub osoby wyznaczonej stanowią zagrożenie dla bezpieczeństwa eksploatacji autobusu i/lub jego pasażerów.

Broń

Uczeń, u którego ustalono, że przyniósł do szkoły jeden z następujących przedmiotów, wziął udział w sponsorowanej przez szkołę aktywności lub wydarzeniu albo w aktywności lub wydarzeniu mającym uzasadniony związek ze szkołą, zostanie wydalony ze szkoły na okres co najmniej jednego roku kalendarzowego, ale nie dłuższy niż dwa lata kalendarzowe:

1. Broń palna, oznaczająca jakąkolwiek broń palną, karabin, strzelbę lub broń w rozumieniu sekcji 921 tytułu 18 Kodeksu Stanów Zjednoczonych (18 U.S.C. § 921), broń palną w rozumieniu sekcji 1.1 Ustawy o dowodzie tożsamości posiadacza broni palnej (430 ILCS 65/) lub broń palną w rozumieniu sekcji 24-1 Kodeksu karnego z 2012 r. (720 ILCS 5/24-1).

2. Nóż, kastet lub inna broń palna, niezależnie od jej składu, pałka policyjna lub jakiegokolwiek inny przedmiot, jeśli został użyty lub usiłowano go użyć w celu spowodowania obrażeń ciała, w tym przedmioty przypominające broń palną zdefiniowaną powyżej.

Dystrybucja materiałów pozalekcyjnych przez uczniów

Tworzenie, dystrybucja i/lub uzyskiwanie dostępu do publikacji niesponsorowanych przez szkołę powinno odbywać się w czasie, miejscu i w sposób, który nie będzie powodował zakłóceń, nie będzie miał charakteru przymusu ani nie stworzy wrażenia, że dystrybucja lub publikacja są popierane przez Okręg Szkolny.

Uczniom zabrania się tworzenia, rozpowszechniania i/lub uzyskiwania dostępu do jakichkolwiek publikacji w szkole i/lub wszelkich platform wirtualnych, który stwarza/obejmuje którąkolwiek z następujących sytuacji:

1. Spowoduje poważne zakłócenie prawidłowego i uporządkowanego funkcjonowania oraz dyscypliny szkoły lub zajęć szkolnych;
2. Narusza prawa innych osób, w tym między innymi materiały o charakterze zniesławiającym, naruszające prywatność innych osób lub łamiące prawa autorskie;
3. Jest społecznie nieodpowiedni lub niewłaściwy ze względu na poziom dojrzałości uczniów, w tym, ale nie wyłącznie, ograniczone do materiałów obscenicznych, pornograficznych lub powszechnie lubieżnych i wulgarnych, zawierających nieprzyzwoity i wulgarny język lub zawierających seksting zgodnie z definicją zawartą w polityce Rady Edukacji;
4. Można zasadnie uznać, że promuje nielegalne używanie narkotyków;
5. Jest on dystrybuowany od przedszkola do ósmej klasy i przygotowują go głównie osoby niebędące uczniami, chyba że jest wykorzystywany do celów szkolnych.

Żadne z postanowień niniejszego dokumentu nie powinno być interpretowane jako uniemożliwiające włączenie materiałów z zewnętrznych źródeł lub powoływanie się na takie źródła, pod warunkiem, że materiały przeznaczone do rozpowszechniania są w przeważającej mierze przygotowywane przez studentów i zatwierdzone przez administrację budynku.

Dostęp do materiałów zabronionych lub ich rozpowszechnianie na terenie szkoły obejmuje dostęp do materiałów zabronionych lub ich rozpowszechnianie na terenie szkoły lub podczas zajęć szkolnych. Uczeń dopuszcza się rażącego nieposłuszeństwa i niewłaściwego postępowania i może zostać ukarany za: (1) dostęp do materiałów zabronionych lub ich rozpowszechnianie lub (2) pisanie, tworzenie lub publikowanie./mianowaniem materiałów przeznaczonych do udostępniania i rozpowszechniania w szkole.

Szkoły wolne od narkotyków

Zgodnie z prawem federalnym, Rada Edukacji zabrania uczniom używania, posiadania, ukrywania i rozprowadzania narkotyków na terenie szkoły lub podczas wszelkich wydarzeń szkolnych. Narkotyki obejmują: jakiegokolwiek produkt tytoniowy/waporyzacyjny, napoje alkoholowe, sterydy anaboliczne, wszelkie nielegalne substancje kontrolowane zgodnie z definicją prawa stanu Illinois oraz wszelkie substancje, które można uznać za substancje kontrolowane „podobne”. Każdy uczeń, który naruszy tę zasadę, podlega karze dyscyplinarnej, aż do wydalenia ze szkoły włącznie. W stosownych przypadkach Okręg Szkolny skieruje ucznia do odpowiednich źródeł, które mogą pomóc mu w rozwiązaniu problemów związanych z nadużywaniem narkotyków lub alkoholu.

Prawo Erin

Projekt ustawy nr 6193 Izby Reprezentantów stanu Illinois, znany jako ustawa Erin, nakłada na szkoły publiczne obowiązek wdrożenia programu nauczania dotyczącego świadomości i zapobiegania wykorzystywaniu seksualnemu dostosowanego do wieku dla wszystkich uczniów w klasach od przedszkola do 12. Aby sprostać temu wymogowi, Okręg 135 oferuje prezentację dla wszystkich klas. Prezentacje dostosowane do wieku kładą nacisk na zdrowe i bezpieczne relacje poprzez interaktywne zajęcia i dyskusje. Programy prewencyjne są również wspierane w naszym Okręgu poprzez nauczanie podstawowych umiejętności społecznych i emocjonalnych, które pomagają dzieciom rozwijać umiejętności poznawania i wyrażania siebie, budowania pozytywnych relacji i podejmowania właściwych decyzji. Prosimy o kontakt z [Wydział Nauczania i Ucznia się](#) w razie jakichkolwiek pytań lub wątpliwości.

Zwolnienie z wymagań PE

Uczeń kwalifikujący się do kształcenia specjalnego może zostać zwolniony z zajęć wychowania fizycznego w następujących przypadkach:

1. On lub ona (a) jest uczniem klasy 3–12, (b) jego/jej IEP wymaga zapewnienia specjalnego wsparcia edukacyjnego i usług w trakcie zajęć wychowania fizycznego i (c) rodzic/opiekun wyraża na to zgodę lub zespół ds. IEP podejmuje decyzję; lub
2. On lub ona (a) posiada IEP, (b) uczestniczy w programie sportowym dostosowanym do potrzeb uczniów poza szkołą i (c) rodzic/opiekun dokumentuje udział ucznia zgodnie z wymogami Superintendenta lub osoby wyznaczonej.

Uczeń wymagający dostosowanego wychowania fizycznego otrzyma taką usługę zgodnie z Indywidualnym Programem Edukacyjnym ucznia.

Zajęcia pozalekcyjne i kwalifikowalność

Okręg szkolny Orland 135

Kodeks postępowania pozalekcyjnego

Zajęcia pozalekcyjne obejmują między innymi: kluby/zajęcia, zajęcia sportowe i przedstawienia teatralne. Uczniowie uczestniczący w zajęciach pozalekcyjnych muszą wykazywać się dobrym charakterem, umiejętnością pracy zespołowej i duchem sportowym, przestrzegając przy tym wszystkich postanowień Kodeksu Postępowania Pozalekcyjnego.

Formularze badań fizycznych/wstrząsów mózgu

- Formularze dotyczące zdrowia fizycznego i wstrząsu mózgu muszą zostać wypełnione i dostarczone wraz z podpisem rodzica przed wzięciem udziału w treningach i/lub meczach.
- Uczniowie nie będą mogli trenować ani brać udziału w żadnych zawodach sportowych w dni, w których zostali zwolnieni z udziału w zajęciach wychowania fizycznego z powodów rodzicielskich, medycznych lub zdrowotnych.

Frekwencja

- Aby móc wziąć udział w zajęciach sportowych danego dnia, należy być obecnym przez pół dnia (4 godziny lekcyjne). Pogrzeby rodzinne, wycieczki szkolne, wizyty u lekarza i rekolekcje są zwolnione z zajęć, a uczniowie mogą wrócić do szkoły na trening lub mecz. Wszystkie decyzje podejmuje administracja.

Akademicy

- Pozycja akademicka uczniów biorących udział w zajęciach sportowych lub pozalekcyjnych to: **sprawdzone co tygodni** obowiązuje w następnym tygodniu, od poniedziałku do piątku.
- Okazało się, że studenci mają **jedno F lub dwa Dw** standardzie zostanie umieszczony **Rehabilitacja akademicka** nadchodzący tydzień. W tym tygodniu zajęć wyrównawczych uczniowie nadal mogą uprawiać sport lub uprawiać inną aktywność, aktywnie współpracując z nauczycielem, aby poprawić swoje oceny.
- Gdy oceny zostaną ponownie sprawdzone pod koniec tygodnia poprawkowego, każdy uczeń, który nadal ma jedną ocenę F lub dwie D, zostanie **nieuprawniony do udziału** w swoim sporcie lub aktywności w następnym tygodniu (od poniedziałku do piątku). Zamiast uczestniczyć w treningach, ci uczniowie będą **wymagane uczestnictwo w popołudniowych zajęciach laboratoryjnych**.
- Uczniowie uznani za nieuprawnionych nadal mają obowiązek uczestniczyć w meczach rozgrywanych na ich terenie, nie mogą jednak brać w nich udziału.
- Uczniowie objęci Indywidualnymi Planami Edukacyjnymi (IEP) lub Planami 504 nie mogą zostać uznani za niekwalifikujących się do otrzymania oceny niedostatecznej z przedmiotów akademickich i/lub dwóch lub więcej ocen niedostatecznych. Ostateczna decyzja należy do administracji budynku.
- Standardowe oceny dotyczące kwalifikowalności są obliczane i brane pod uwagę tylko wtedy, gdy co najmniej trzy zadania zostały ocenione w ramach danego standardu.

Obecność na meczach i treningach oraz punktualność

- Aby wziąć udział w meczu, musisz uczestniczyć w zaplanowanych treningach. Rodzice powiadomią trenerów **pisemnie za pośrednictwem poczty elektronicznej lub ParentSquare**. Jeśli nie będziesz

obecny na treningu w dniu, w którym jesteś obecny. Nieusprawiedliwione nieobecności mogą skutkować „posadzeniem na ławce rezerwowych” lub wykluczeniem z zajęć.

- Wszyscy uczestnicy muszą dotrzeć do szkoły najpóźniej dziesięć minut po zakończeniu treningu/meczu.
- Na meczach wyjazdowych, jeśli uczeń chce wrócić do domu zinnyrodzic, rodzic ucznia musi poinformować trenera **pisemnie za pośrednictwem poczty elektronicznej lub ParentSquare** Podczas meczów wyjazdowych rodzice powinni skontaktować się z trenerem, jeśli zabiorą dziecko do domu. Powtarzające się łamanie zasad może skutkować wykluczeniem z drużyny.

Zachowanie/Wysilek

- Złe nastawienie i niska frekwencja mogą skutkować wykluczeniem z treningu, a ostatecznie z drużyny.
- Żaden uczeń odbywający karę zawieszenia w szkole lub poza szkołą nie może brać udziału w żadnych zajęciach organizowanych przez szkołę w dniach zawieszenia.
- Jako członek drużyny lub klubu reprezentujesz Orland School District 135 i oczekuje się od Ciebie właściwego zachowania, poszanowania mienia i zasad szkół, które odwiedzasz.
- Wszelkie niewłaściwe zachowanie/wykroczenia skutkujące zawieszeniem w zajęciach mogą skutkować wykluczeniem z drużyny, klubu lub innej aktywności. Jeśli niewłaściwe zachowanie/wykroczenie skutkuje zawieszeniem na 4 lub więcej dni, uczeń zostanie usunięty z drużyny, klubu lub innej aktywności.

Rodzice, uczniowie i wszyscy kibice są zobowiązani do wykazywania się dobrą postawą sportową i zachowywania się w sposób właściwy i pełen szacunku podczas wszystkich zajęć związanych z Okręgiem i poszczególnymi szkołami. Obecność i udział w zajęciach, zarówno jako sportowiec, jak i kibic, jest przywilejem. Korzystanie z tego przywileju wymaga odpowiedniego zachowania. Zasady rady szkolnej dotyczące zasad postępowania i sportowej postawy podczas szkolnych imprez sportowych i pozalekcyjnych mają szerokie zastosowanie do wszystkich kibiców, uczniów i uczestników tych imprez. Każda osoba naruszająca zasady może zostać poproszona o opuszczenie terenu lub może zostać odmówiona jej wstępu na przyszłe imprezy szkolne. Uczniom nie wolno:

1. Naruszać regulamin szkoły i politykę okręgu szkolnego dotyczącą dyscypliny uczniowskiej, w tym politykę i procedury dotyczące zachowania uczniów;
2. Spożywać lub w inny sposób używać, posiadać, kupować, sprzedawać, oferować do sprzedaży, wymieniać lub dystrybuować napój zawierający alkohol; i
3. Spożywanie lub inne używanie, posiadanie, kupowanie, sprzedawanie, oferowanie do sprzedaży, wymiana lub dystrybucja tytoniu lub nikotyny w jakiegokolwiek formie.
4. Spożywanie lub inne używanie, posiadanie, kupowanie, sprzedawanie, oferowanie do sprzedaży, wymiana lub dystrybucja marihuany w jakiegokolwiek formie lub za pomocą jakichkolwiek akcesoriów.
5. Spożywanie lub inne wykorzystywanie, posiadanie, kupowanie, sprzedawanie, oferowanie do sprzedaży, wymiana lub dystrybucja jakiegokolwiek produktu składającego się wyłącznie z kofeiny

w luźnej formie proszku w jakiegokolwiek nielegalnej substancji (w tym lekach lub substancjach chemicznych zmieniających nastrój i zwiększających wydajność) lub przyborach do jej zażywania.

Ocena postępów w nauce i zachowaniu uczniów biorących udział w zajęciach sportowych lub pozalekcyjnych jest sprawdzana co tydzień, w piątek, i obowiązuje w następnym tygodniu, od poniedziałku do piątku.

Uczniowi może zostać odmówione uczestnictwo w zajęciach w danym tygodniu, jeśli nie zda żadnego przedmiotu i/lub otrzyma dwie lub więcej ocen niedostatecznych i/lub otrzyma ocenę „1” z umiejętności uczenia się i nawyków pracy [zachowanie].

Uczeń z oceną „F” z przedmiotów akademickich i/lub dwiema lub więcej ocenami „D” i/lub „1” w kategorii zachowania (odpowiedzialność, bezpieczeństwo, szacunek lub zaangażowanie) może zostać uznany za niekwalifikującego się od poniedziałku do piątku następnego tygodnia. Ostateczna decyzja należy do administracji budynku.

Nauczyciel wystawiający oceny z zakresu nauki i/lub zachowania musi przekazać uczniowi skuteczną, terminową i praktyczną informację zwrotną oraz ją udokumentować. Oznacza to, że uczeń otrzymał wyraźne wskazówki dotyczące poprawy w obu obszarach osiągnięć szkolnych.

Informacje zwrotne od nauczyciela(-ów) wystawiającego(-ych) oceny z osiągnięć akademickich i/lub zachowania muszą zostać dostarczone do końca godzin szkolnych w piątek, w którym odbywa się kontrola kwalifikowalności.

Rodzice ucznia muszą również otrzymać udokumentowane powiadomienie od nauczyciela(-i) wystawiającego(-ych) oceny do końca godzin szkolnych w piątek, w którym odbywa się kontrola kwalifikowalności, wraz z informacją zwrotną na temat możliwych sposobów poprawy wyników ucznia.

Uczniowie objęci Indywidualnymi Planami Edukacyjnymi (IEP) lub Planami 504 nie mogą zostać uznani za niekwalifikujących się do otrzymania oceny „F” z przedmiotów akademickich i/lub dwóch lub więcej ocen „D” i/lub oceny „1” w kategorii zachowania (odpowiedzialność, bezpieczeństwo, szacunek lub zaangażowanie), jeśli objęci są IEP lub Planem 504 w obszarze, za który otrzymują te oceny.

Uczniowie muszą być obecni w trakcie normalnych godzin szkolnych, aby móc uczestniczyć w zajęciach i wydarzeniach pozalekcyjnych.

Wstrząsy mózgu

Wstrząsy mózgu to urazy mózgu, które mogą być bardzo poważne. Polityką Okręgu Szkolnego Orland 135 jest zapewnienie, aby rodzice, uczniowie i trenerzy byli świadomi oznak, objawów i zachowań wskazujących na wstrząs mózgu.

- a. Student-sportowiec, który podczas treningu lub meczu wykaże oznaki, objawy lub zachowania wskazujące na wstrząśnienie mózgu, zostanie natychmiast wykluczony z udziału w zawodach.
- b. Uczeń-sportowiec, który został wykluczony z zawodów międzyuczelnianych z powodu podejrzenia wstrząśnienia mózgu lub urazu głowy, nie może powrócić do tych zawodów, dopóki nie uzyska na to zgody lekarza posiadającego licencję na wykonywanie zawodu lekarza we wszystkich specjalnościach w stanie Illinois lub certyfikowanego trenera sportowego.
- c. Jeżeli nie otrzyma zgody na powrót do zawodów, uczeń-sportowiec nie może powrócić do gry lub treningów, dopóki nie dostarczy swojej szkole pisemnej zgody od lekarza posiadającego licencję na wykonywanie zawodu lekarza we wszystkich placówkach w stanie Illinois lub od certyfikowanego trenera sportowego współpracującego z lekarzem posiadającym licencję na wykonywanie zawodu lekarza we wszystkich placówkach w stanie Illinois.

Zgoda i podziękowania ucznia/rodzica

Podpisując niniejszy formularz, potwierdzamy, że otrzymaliśmy informacje dotyczące: **wstrząsy mózgu i kodeks postępowania**. Przeczytałem/am i rozumiem załączony Kodeks postępowania sportowego/aktywności. Rozumiem oczekiwania związane z uczestnictwem w zajęciach pozalekcyjnych.

Niniejszy formularz musi zostać podpisany poniżej przez ucznia-sportowca i jego rodzica/opiekuna, zanim uczeń będzie mógł wziąć udział w treningu lub zawodach sportowych.

Imię i nazwisko ucznia (drukowanymi literami): _____ Stopień: _____

Podpis studenta: _____ Data: _____

Imię i nazwisko opiekuna (drukowanymi literami): _____

Pokrewieństwo ze studentem: _____

Adres e-mail: _____

Numer telefonu: _____

Jako rodzic/opiekun prawny uczestnika zajęć pozalekcyjnych będę wspierać i zachęcać moje dziecko do wypełniania jego/jej obowiązków.

Podpis rodzica/opiekuna: _____

Prawo wiary

3 grudnia 2021 roku gubernator Pritzker podpisał ustawę Faith's Law, P.A. 102-0676 (HB 1976). Ustawa Faith's Law rozszerza definicję przestępczą groomingu poza komunikację elektroniczną, obejmując komunikację pisemną oraz działania popełnione osobiście lub za pośrednictwem osoby trzeciej. Ustawa jasno stanowi również, że osoby upoważnione do zgłaszania przypadków groomingu muszą zgłaszać podejrzenia groomingu do DCFS na mocy ustawy o zgłaszaniu przypadków maltretowania i zaniedbywania dzieci (Abused and Neglected Child Reporting Act).

Projekt ustawy Izby Reprezentantów Illinois z 1785 r. Szkoła, znana jako Faith's Law, zobowiązuje się do zapewnienia bezpiecznego i inkluzyjnego środowiska edukacyjnego dla wszystkich uczniów. Dyskryminacja, nękanie i zastraszanie nie będą akceptowane w żadnej formie. Oczekuje się, że uczniowie będą zawsze zachowywać się w sposób pełen szacunku i odpowiedzialny. Wszelkie naruszenia niniejszej polityki będą skutkować podjęciem działań dyscyplinarnych, aż do zawieszenia lub wydalenia ze szkoły łącznie. Uczniowie, którzy doświadczą lub będą świadkami jakiegokolwiek formy dyskryminacji, nękania lub zastraszania, są zachęceni do natychmiastowego zgłoszenia tego pracownikowi szkoły lub za pośrednictwem naszej platformy „Safe to Help”.

Prawo wiary wymaga również, aby ISBE do 1 lipca 2023 r. utworzyło i opublikowało na swojej stronie internetowej [Przewodnik po zasobach dotyczących reagowania i zapobiegania wykorzystywaniu seksualnemu](#). Będzie on pełnić funkcję scentralizowanego Źródła wskazówek dotyczących reagowania na wykorzystywanie seksualne i zapobiegania mu dla uczniów, rodziców/opiekunów i nauczycieli. Począwszy od roku szkolnego 2023-2024, okręgi szkolne muszą corocznie informować rodziców o przewodniku ISBE i udostępniać jego kopie rodzicom/opiekunom na żądanie lub udostępniać go na swojej stronie internetowej.

Prawo wiary na stronie internetowej okręgu szkolnego Orland 135

Wytyczne dotyczące określonych obszarów granicznych (5:120, AP2) Granice między pracownikami a uczniami

Obszar graniczny	Nieodpowiedni	Odpowiedni
Emocjonalny	Faworyzowanie określonych uczniów poprzez zapraszanie ich do klasy poza godzinami lekcyjnymi, aby „pobyli razem”. Faworyzowanie niektórych uczniów poprzez przyznawanie im specjalnych przywilejów.	Zapraszanie do klasy uczniów potrzebujących dodatkowego wsparcia dydaktycznego w celu uzyskania takiego dodatkowego wsparcia. Prowadzenie indywidualnych konferencji ze studentami w

	Angażowanie się w zachowania rówieśnicze z uczniami. Rozmawianie ze studentami na tematy osobiste.	klasie przy otwartych drzwiach.
Związek/Władza Relacja/Władza ciąg dalszy	Spotkanie ze studentem poza domem kampus bez rodzica/opiekuna wiedzy i/lub pozwolenia. Randkowanie, prośenie lub udział w prywatnym spotkaniu ze studentem (w osobiście lub wirtualnie) poza Twoim rola zawodowa. Przewóz ucznia w pojazd szkolny lub prywatny bez opłat administracyjnych upoważnienie. Dawanie prezentów, pieniędzy lub smakołyków poszczególnych uczniów. Wysyłanie uczniów na zajęcia indywidualne sprawunki. Interwencja w przypadku poważnych problemów studenckich problemy zamiast kierować studenta do odpowiedniego wykwalifikowanego profesjonalisty. Zaproszenie o charakterze seksualnym lub romantycznym w stosunku do ucznia lub od ucznia. Robienie i używanie zdjęć/filmów studentów na cele nieedukacyjne celów.	Spotkanie ze studentem poza domem kampus z rodzicem/opiekunem wiedzy i/lub pozwolenia, np. podczas udzielania wstępnej zorganizowanej usługi korepetycji lub coachingu. Przewóz ucznia w szkolny lub prywatny pojazd z autoryzacją administracyjną. Robienie i używanie zdjęć/filmów studentów w celach edukacyjnych, ze studentami i zgodą rodzica/opiekuna, podczas gdy przestrzeganie przepisów dotyczących dokumentacji studenckiej, polityki i procedury.
Komunikacja	Nawiązywanie lub przedłużanie kontaktu z uczniem poza godzinami szkolnymi, w kontakcie	Ograniczanie komunikacji do tego, co jest niezbędne edukacyjne i/lub

Komunikacja kontynuowana	indywidualnym lub poza grupą. Zapraszanie uczniów do domu. Dodawanie uczniów na osobistych portalach społecznościowych jako Kontakty niezwiązane z uzasadnionym celem edukacyjnym. Prywatne wiadomości wysyłane do uczniów w dowolny sposób. Utrzymywanie intensywnego kontaktu wzrokowego. Komentowanie cech fizycznych ucznia, w tym przesadnie pochlebne uwagi. Angażowanie się w dialog o charakterze seksualnym lub romantycznym. Czynienie uwag o charakterze seksualnym skierowanych do ucznia lub związanych z uczniem. Ujawnianie informacji poufnych informacja. Ujawnienie informacji o charakterze seksualnym, romantycznym lub erotycznym.	zajęcia pozalekcyjne. Korzystanie z zatwierdzonego przez dystrykt metody komunikowania się ze studentami.
Fizyczny	Pełne uściski frontalne. Naruszenie przestrzeni osobistej. Masaże, masaże ramion, karku itp. Długie dotknięcia lub ściskanie. Łaskotanie. Trzymanie ucznia na kolanach. Obnażanie fizyczne o charakterze seksualnym, romantycznym lub erotycznym. Kontakt seksualny, nieprzyzwoity,	Okazjonalne klepanie ucznia po plecach, ramionach lub rękach. Chwilowy kontakt fizyczny z ograniczoną siłą mający na celu uniemożliwienie uczniowi wykonanie czynności, która mogłaby spowodować potencjalne obrażenia fizyczne ucznia lub innej osoby lub uszkodzenie mienia; lub

	romantyczny lub erotyczny z uczniem. Pomoc młodemu uczniowi lub uczniowi o specjalnych potrzebach w korzystaniu z toalety bez... uzyskanie rodzica/opiekuna pozwolenie.	usunięcie ucznia zakłócającego porządek, który nie chce dobrowolnie opuścić terenu. Pomoc młodemu uczniowi lub uczniowi ze specjalnymi potrzebami w korzystaniu z toalety, gdy rodzic/opiekun wyraził zgodę.
--	---	---

Ocenianie i awansowanie

Poziomy klas	Skala ocen
Przedszkole - Druga klasa	4 -Wykazuje silne zrozumienie/naukę 3 -Wykazuje zrozumienie/naukę 2 -Wykazuje minimalne zrozumienie/naukę 1 -Nie wykazuje żadnego zrozumienia/nauki
Trzecia - Piąta klasa	100 - 90% B 89 - 80% C 79 - 70% D 69 - 60% F 59 - 50% lub (0)
Szósta - Ósma klasa	A+ 100-99% 98 - 92% A-91 - 90% B+ 89 - 88% B 87 - 82% B-81 - 80% C+ 79 - 78% C 77 - 72% C-71 - 70% D+ 69 - 68% D 67 - 62% D-61 - 60% F 59 - 50% lub (0)

W klasach 3-8 każde zadanie przesłane przez ucznia otrzyma minimum 50%. Zadania niewysłane mogą otrzymać zero (0).

Średnia malejąca- Od roku szkolnego 2024-2025, w klasach 3-8, Okręg nie będzie już stosował metody malejącej średniej, w której nowsze zadania będą miały większą wagę niż zadania z przeszłości. W klasach K-2 metoda malejącej średniej będzie nadal odzwierciedlać rozwój i naukę.

Obliczanie ocen Klasy 3-5- Zadania domowe będą stanowić 5% oceny końcowej. 95% oceny będzie pochodzić z prac klasowych, quizów i testów. Prace rozpoczęte na zajęciach i zlecone do ukończenia w domu są uznawane za „pracę domową”.

Obliczanie ocen Klasy 6-8- Zadania domowe będą stanowić 10% oceny końcowej. 90% oceny będzie pochodzić z prac klasowych, quizów i testów. Prace rozpoczęte na zajęciach i zlecone do ukończenia w domu są uznawane za „pracę domową”.

Informacja zwrotna- Ocenę wpisując do dziennika i zaliczając na poczet oceny końcowej wymagają informacji zwrotnej od nauczyciela na temat otrzymanej przez ucznia oceny, jej uzasadnienia oraz możliwości poprawy. Informacja zwrotna może mieć formę ustną lub pisemną.

Nauczanie całej grupy i małej grupy- Oczekuje się obu trybów nauczania. W trakcie okresu oceniania oczekuje się, że uczniowie będą mieli zapewnioną równowagę między trybami nauczania w trakcie zajęć. Częstotliwość, z jaką uczniowie będą korzystać z zajęć w małych grupach, może zależeć od poziomu zrozumienia i postępów ucznia. Powszechną formą zajęć w małych grupach w naukach przyrodniczych jest wspólna praca uczniów w małych grupach w laboratoriach.

Praca domowa

Uczniowie odnoszą największe korzyści, gdy praca domowa powtarza materiał, którego jeszcze nie opanowali i który muszą przećwiczyć, ale nad którym mogą pracować samodzielnie. Praca domowa jest zadawana, aby pomóc uczniom w ćwiczeniu umiejętności po sprawdzeniu ich zrozumienia przez nauczyciela, aby upewnić się, że uczniowie rozumieją daną umiejętność. Praca domowa powinna być wykorzystywana do przekazywania informacji zwrotnej o tym, na jakim etapie rozwoju umiejętności znajdują się uczniowie i co powinni poprawić.

Praca domowa jest częścią programu nauczania Okręgu. Praca domowa ma na celu wspieranie rozwoju edukacyjnego ucznia i stanowi zastosowanie lub adaptację doświadczeń zdobytych w klasie. Departament Nauczania i Uczenia się powinien zapewnić wytyczne, aby praca domowa:

- Służy do utrwalenia i zastosowania wcześniej omówionych koncepcji, zasad i umiejętności;
- Nie jest przydzielany w celach dyscyplinarnych;
- Służy jako łącznik komunikacyjny między szkołą a rodzicami/opiekunami;
- Zachęca do niezależnego myślenia, samodzielności i samodyscypliny;
- Ma odpowiednią częstotliwość i długość, i nie jest nadmierny, zgodnie z najlepszą profesjonalną oceną nauczyciela.

Umiejętności uczenia się i nawyki pracy (zachowanie)

Oceny mogą być mylące, gdy dotyczą zachowań i osiągnięć akademickich. Właściwe ocenianie polega na jasnym raportowaniu zachowań i osiągnięć akademickich poprzez oddzielne ich raportowanie.

Umiejętności uczenia się, nawyki pracy i zachowania są oznaczone na świadectwie jako „OCZEKIWANIA”. Na świadectwie oczekiwania te są podzielone na cztery kategorie. **BĄDŹ ODPOWIEDZIALNY, BĄDŹ**

SZACUNKOWY, BĄDŹ ZAANGAŻOWANY i BĄDŹ BEZPIECZNY – to kategorie opisane w naszej Rubryce Zachowania. W każdej z tych kategorii Twoje dziecko otrzyma ocenę „3”, „2” lub „1” na świadectwie. Umiejętności uczenia się, nawyki pracy i zachowania odzwierciedlają również wspólne wartości wśród interesariuszy w Orland School District 135. W przypadku uczniów otrzymujących ocenę „2” lub „1” rodzice mogą spodziewać się telefonów od nauczyciela lub nauczycieli wystawiających ocenę, wyjaśniających zachowania i sposoby ich poprawy, zanim ocena pojawi się na świadectwie.

Bądź odpowiedzialny

- Przesyła zadania na czas
- Przesyła zadania zgodnie z instrukcjami
- Przygotowane z materiałów
- Uczy się na błędach i bierze odpowiedzialność

Bądź pełen szacunku

- Dobrze uczestniczy w zajęciach w małych i/lub dużych grupach
- Mówi z odpowiednim tempem i tonem
- Uprzejmy i życzliwy wobec innych
- Odwzajemnia szacunek wobec dorosłych i rówieśników
- Uczciwy
- Okazuje wdzięczność sobie i innym

Bądź zaangażowany

- Uczęszcza na zajęcia
- Bierze udział w dyskusjach i/lub zajęciach klasowych
- Bierze udział w ustalaniu i monitorowaniu celów
- Reaguje na opinie i wskazówki

Bądź bezpieczny

- Wykazuje samokontrolę w posługiwaniu się rękami, stopami, przedmiotami i przestrzenią osobistą
- Bierze odpowiedzialność za własne czyny
- Korzysta z technologii zgodnie z polityką i procedurami Okręgu.
- Szanuje cudzą własność osobistą

WSKAŹNIKI SUKCESU UCZNIA W ZAKRESIE UMIEJĘTNOŚCI NAUKOWYCH, NAWYKÓW PRACY I ZACHOWAŃ – MOŻLIWE OCENY NA ŚWIADECTWIE OCENY

- Niezmiennie odnoszący sukcesy – 3 (najwyższy)
- Czasami udany - 2
- Rzadko odnoszący sukcesy – 1 (najniższy)

Zróżnicowany model oceny i oceniania dla IEP i 504

Zakwaterowanie

Użyte oczekiwanie	Strategia oceny	Procedura raportowania
Użyj kryterium lub standardów dotyczących poziomu klasy	Oceń wyniki ucznia, korzystając z udogodnień bez dodatkowych zmian	Nie ma potrzeby dokonywania żadnych zmian w ocenach na świadectwie ani w ocenach z transkryptu

Modyfikacje

Użyte oczekiwanie	Strategia oceny	Procedura raportowania
Określ zmodyfikowane, osiągalne i porównywalnie rygorystyczne oczekiwania	Określ interwencję i konkretną skalę pomiaru do wykorzystania w zadaniach ocenających w klasie. Wszyscy członkowie zespołu stosują tę samą interwencję i tę samą skalę pomiaru dla tej umiejętności.	Oceny odzwierciedlają wyniki w odniesieniu do zmodyfikowanych oczekiwań. Należy zauważyć, że ocena została oparta na zmodyfikowanych oczekiwaniach na świadectwie i transkrypcie. (patrz komentarze do świadectwa)

Nękanie i/lub naruszanie praw obywatelskich

Okręg Orland 135 wierzy w wielokulturową, wieloetniczną i wielorasową społeczność Orland Park.

Musimy być świadomi, że to, co mówimy, robimy, na co pozwalamy lub czego nie powstrzymamy, może zaszkodzić lub pomóc innym. Uwagi i działania, które negatywnie wpływają na innych, są niedopuszczalne.

Wszystkie osoby będą pociągnięte do odpowiedzialności za następujące kwestie:

- a. Zastraszanie: Przedstawia jakąkolwiek formę zachowania, która zakłóca poczucie bezpieczeństwa, godności, komfortu lub produktywności innej osoby w środowisku szkolnym, na przykład:
 - wyzwiska (słowne/pisemne), dokuczanie, naśladowanie, obraźliwe komentarze lub inne obraźliwe uwagi;
 - obraźliwe graffiti, symbole, plakaty, obrazy, rysunki karykaturalne, okładki książek lub wzory na odzieży;
 - rozmowy telefoniczne, wiadomości e-mail, wiadomości tekstowe i/lub wiadomości na platformach komunikacyjnych;
 - dotknięcie osoby lub jej ubrania i/lub mienia;
 - słowa, żarty lub działania wywołujące uczucia zażenowania, bólu lub upokorzenia;
 - myślistwo;
 - dyskryminacja
- b. Molestowanie: angażuje się w zachowania niepożądane przez adresata, które stanowią zagrożenie dla danej osoby i utrudniają proces uczenia się, naruszając bezpieczną atmosferę w szkole. Zachowania nękające obejmują między innymi zachowania związane z: płcią, rasą, kolorem skóry, pochodzeniem etnicznym/narodowym, religią, wiekiem, niepełnosprawnością, orientacją seksualną, wyglądem fizycznym, sprawnością fizyczną/psychiczną.
- c. Przestępstwo z nienawiści: popełnia każdy czyn przestępczy połączony z jawnymi działaniami motywowanymi nietolerancją i uprzedzeniami, w tym, ale nie wyłącznie, grożący, usiłowany lub dokonany jawny czyn motywowany przynajmniej częściowo uprzedzeniami rasowymi, religijnymi, etnicznymi, ze względu na niepełnosprawność lub orientację seksualną lub który w inny sposób pozbawia inną osobę jej praw

konstytucyjnych poprzez groźby, zastraszanie lub przymus, lub który ma na celu zakłócanie lub przerywanie korzystania przez osobę z praw konstytucyjnych poprzez nękanie lub zastraszanie.

Prawo dziecka bezdomnego do edukacji

Prawa dotyczące zamieszkania, zapisu i uczęszczania uczniów bezdomnych są określone w przepisach federalnych (Ustawa McKinney-Vento) oraz w prawie stanu Illinois (Ustawa Illinois o Edukacji dla Bezdomnych Dzieci). Do uczniów bezdomnych zalicza się dzieci mieszkające z innymi z powodu utraty mieszkania, trudności finansowych lub podobnych przyczyn, a także te, które nie mają stałego, stałego i odpowiedniego miejsca noclegowego. Bezdomny uczeń ma zasadniczo prawo do natychmiastowego zapisania się do szkoły, w której był zapisany, gdy miał stałe miejsce zamieszkania, do szkoły, w której był ostatnio zapisany, lub do szkoły w rejonie, w którym obecnie mieszka. Bezdomny uczeń nie może być zobowiązany do uczęszczania do oddzielnej szkoły dla osób bezdomnych. Okręg szkolny może być odpowiedzialny za podobne usługi, w tym transport, edukację i posiłki dla ucznia, w zależności od jego sytuacji. W przypadku pytań lub problemów związanych z zapisem ucznia bezdomnego, rodzic powinien skontaktować się z urzędnikiem ds. bezdomności w okręgu.

W przypadku gdy dziecko traci stałe miejsce zamieszkania i staje się osobą bezdomną w rozumieniu prawa lub gdy bezdomne dziecko zmienia tymczasowe miejsce zamieszkania, rodzic lub opiekun bezdomnego dziecka ma możliwość:

1. kontynuowanie nauki dziecka w szkole, z której pochodzi, tak długo jak dziecko pozostaje bezdomne lub, jeśli dziecko uzyska stałe miejsce zamieszkania, do końca roku akademickiego, w którym mieszkanie to zostanie nabyte; lub
2. zapisanie dziecka do szkoły, do której mają prawo uczęszczać uczniowie, którzy nie są bezdomni, ale mieszkają na terenie, na którym mieszka dziecko lub nastolatek.

Koordynator ds. bezdomnych w dystrykcie 135 – dr Jennifer Nichols

–jnichols@orland135.org 708-364-3357

Program nauczania dotyczący wzrostu i rozwoju człowieka

Uczniowie nie będą zobowiązani do uczestnictwa w żadnych zajęciach ani kursach z zakresu kompleksowej edukacji w zakresie rozwoju człowieka, jeśli ich rodzic lub opiekun prawny złoży pisemny sprzeciw. Decyzja rodzica lub opiekuna prawnego nie będzie podstawą do nałożenia na ucznia żadnych kar dyscyplinarnych, w tym zawieszenia lub wydalenia. Żadne z postanowień niniejszego paragrafu nie zabrania prowadzenia zajęć z zakresu higieny sanitarnej, ani tradycyjnych kursów biologii. Rodzice lub opiekunowie prawni mogą zapoznać się z materiałami dydaktycznymi, które będą wykorzystywane na dowolnych zajęciach lub kursach z zakresu edukacji w zakresie rozwoju człowieka w okręgu.

Materiały dydaktyczne

Rodzic/opiekun prawny ucznia może, na swoją prośbę, dokonać wglądu do wszelkich materiałów dydaktycznych wykorzystywanych w ramach programu edukacyjnego dziecka, w rozsądnym terminie. W przypadku jakichkolwiek próśb prosimy o kontakt z Działem Programu Nauczania.

Kwalifikowalność do Narodowego Stowarzyszenia Honorowego Juniorów

Stowarzyszenie Narodowych Młodych Honorowych przestrzega swojego statutu. Zgodnie z nim, wymagania akademickie i behawioralne są następujące:

Kandydaci kwalifikujący się do wyboru do oddziału muszą uzyskać średnią ocen A lub B ze wszystkich przedmiotów akademickich.

Kandydaci kwalifikujący się do wyboru do oddziału muszą uzyskać większość 3 głosów i brak 1 punktów za zachowanie we wszystkich obszarach merytorycznych.

Konferencje rodzicielsko-nauczycielskie

W listopadzie odbędą się zebrania rodzicielsko-nauczycielskie, podczas których omówione zostaną postępy uczniów. Terminy znajdują się w kalendarzu szkolnym. Dodatkowe zebrania mogą zostać zorganizowane na prośbę nauczyciela lub rodzica.

Ponowne zaangażowanie powracających studentów

Zgodnie z przepisami szkolnymi, dyrektor szkoły lub osoba wyznaczona przez niego powinna spotkać się z uczniem powracającym do szkoły po zawieszeniu w zajęciach poza szkołą, wydaleniu z niej lub po powrocie z alternatywnej placówki szkolnej. Celem tego spotkania jest wsparcie ucznia w osiąganiu sukcesów w szkole po okresie wykluczenia, a także umożliwienie uczniom, którzy zostali zawieszeni, dokończenie lub nadrobienie zaległości i uzyskanie równoważnych punktów.

Projekt ustawy Senatu nr 100 (SB100) wymaga pozytywnej interwencji przed i w związku z jakimkolwiek wykluczeniem dyscyplinarnym, stawiając na pierwszym miejscu pomoc uczniom, a nie samo ich wykluczanie. Projekt ustawy SB100 nakazuje, aby nauczyciele, administratorzy szkół, pracownicy i członkowie rad szkolnych odbyli szkolenia w zakresie rozwoju zawodowego w zakresie działań dyscyplinarnych uwzględniających różnice kulturowe i rozwój uczniów oraz skutecznych strategii zarządzania klasą.

Zdalne nauczanie

Jeśli Gubernator ogłosi stan zagrożenia zdrowia publicznego zgodnie z Sekcją 7 Ustawy o Agencji Zarządzania Kryzysowego stanu Illinois (Illinois Emergency Management Agency Act), stanowy superintendent może nakazać wprowadzenie dni nauki zdalnej lub mieszanej nauki zdalnej (hybrydowej nauki stacjonarnej i zdalnej) zamiast wyłącznie nauki stacjonarnej. Plan dnia nauki zdalnej i mieszanej w okręgu, który uwzględnia szeroki zakres kwestii, od dostępności nauczania zdalnego po udogodnienia dla uczniów ze specjalnymi potrzebami, [jest dostępna na stronie internetowej Okręgu](#).

Wsparcie społeczno-emocjonalne

Szkoła zapewnia uczniom wsparcie społeczno-emocjonalne. Wsparcie społeczno-emocjonalne jest obecne przez cały dzień szkolny, zgodnie ze standardami SEL określonymi przez stan Illinois. Szkolni pracownicy socjalni są do dyspozycji uczniów wymagających dodatkowej pomocy. Dodatkowe informacje można

uzyskać na stronie: [można znaleźć na stronie internetowej Okręgu](#).

Akta ucznia

Dokumentacją ucznia jest każda pisemna lub inna zarejestrowana informacja dotycząca ucznia, na podstawie której można zidentyfikować ucznia, przechowywana przez szkołę, pod jej nadzorem lub przez pracownika szkoły, niezależnie od tego, w jaki sposób lub gdzie informacje są przechowywane, z wyjątkiem pewnych zapisów przechowywanych wyłącznie w posiadaniu pracownika; zapisów przechowywanych przez funkcjonariuszy organów ścigania pracujących w szkole; nagrań wideo i innych nagrań elektronicznych tworzonych częściowo na potrzeby egzekwowania prawa, bezpieczeństwa lub ochrony; oraz nagrań elektronicznych wykonywanych w autobusach szkolnych.

Ustawa o prawach edukacyjnych i prywatności rodziny (FERPA) oraz ustawa o dokumentach szkolnych stanu Illinois zapewniają rodzicom/opiekunom prawnym i uczniom powyżej 18. roku życia („uprawnionym uczniom”) określone prawa w odniesieniu do dokumentacji szkolnej ucznia. Są to:

1. Prawo do wglądu i kopiowania dokumentacji edukacyjnej ucznia w ciągu 15 dni szkolnych od dnia otrzymania przez Okręg wniosku o dostęp.
2. Zakres dostępu ucznia do jego dokumentacji zależy od jego wieku. Uczniowie poniżej 18 roku życia mają prawo do wglądu i kopiowania wyłącznie swoich stałych dokumentów. Uczniowie w wieku 18 lat i starsi mają prawo dostępu i kopiowania zarówno do stałych, jak i tymczasowych dokumentów. Rodzic/opiekun prawny lub uczeń powinien złożyć dyrektorowi szkoły pisemny wniosek, w którym wskaże dokumenty, które chce wglądać. Dyrektor zorganizuje dostęp i powiadomi rodzica/opiekuna prawnego lub ucznia o czasie i miejscu, w którym dokumenty będą mogły zostać wglądnięte. Okręg pobiera opłatę w wysokości 0,35 USD za stronę za kopiowanie, ale nikt nie zostanie pozbawiony prawa do kopii swoich dokumentów z powodu braku możliwości pokrycia tego kosztu.
3. Prawa te nie przysługują osobom, wobec których wydano nakaz ochrony w związku ze studentem.
4. Prawo do żądania poprawienia dokumentacji edukacyjnej ucznia, która zdaniem rodzica/opiekuna lub uprawnionego ucznia jest niedokładna, nieistotna lub niewłaściwa.
5. Rodzic/opiekun prawny lub uprawniony uczeń może zwrócić się do Okręgu o zmianę dokumentacji, która jest uważana za niedokładną, nieistotną lub niewłaściwą. Wnioski należy kierować do dyrektora szkoły i powinny one jasno określać dokumentację, którą rodzic/opiekun prawny lub uprawniony uczeń chce zmienić, oraz konkretny powód, dla którego wnioskowana jest zmiana. Jeśli Okręg zdecyduje się nie zmieniać dokumentacji, powiadomi rodzica/opiekuna prawnego lub uprawnionego ucznia o tej decyzji i poinformuje go o prawie do złożenia wyjaśnień w sprawie wniosku o zmianę. Dodatkowe informacje dotyczące procedury składania wyjaśnień zostaną przekazane rodzicowi/opiekunowi prawnemu lub uprawnionemu uczniowi po powiadomieniu go o prawie do złożenia wyjaśnień.
6. Prawo do zezwolenia na ujawnienie danych osobowych zawartych w dokumentacji edukacyjnej ucznia, z wyjątkiem sytuacji, w których ustawa FERPA lub ustawa Illinois School Student Records Act zezwala na ujawnienie tych danych bez zgody.

7. Ujawnienie bez zgody jest dozwolone przedstawicielom szkoły posiadającym uzasadnione interesy edukacyjne lub administracyjne. Przedstawicielem szkoły jest osoba zatrudniona przez Okręg jako administrator, przełożony, instruktor lub członek personelu pomocniczego (w tym personel medyczny i służby zdrowia oraz funkcjonariusze organów ścigania); osoba zasiadająca w Radzie Szkoły; osoba lub firma, z którą Okręg zawarł umowę o wykonanie specjalnego zadania (np. prawnik, audytor, konsultant medyczny lub terapeuta); lub rodzic/opiekun prawny lub uczeń zasiadający w oficjalnym Komitecie, takim jak komisja dyscyplinarna lub skargowa, lub pomagający innemu przedstawicielowi szkoły w wykonywaniu jego zadań. Przedstawiciel szkoły ma uzasadniony interes edukacyjny, jeśli musi zapoznać się z dokumentacją edukacyjną w celu wypełnienia swoich obowiązków zawodowych.
8. Na żądanie Okręg udostępnia dokumentację edukacyjną bez zgody urzędnikom innego okręgu szkolnego, do którego uczeń jest zapisany lub zamierza się zapisać, a także każdej osobie wyraźnie wymaganej przez prawo stanowe lub federalne. Przed udostępnieniem informacji tym osobom, rodzice/opiekunowie prawni lub uprawniony uczeń otrzymają uprzednio pisemne powiadomienie o charakterze i treści informacji oraz będą mieli możliwość wglądu, kopiowania i kwestionowania takich dokumentów.
9. Oceny akademickie oraz informacje o wydaleniach lub zawieszeniach w prawach ucznia nie mogą być kwestionowane w momencie przesyłania dokumentacji ucznia do innej szkoły, do której uczeń się przenosi.
10. Ujawnienie informacji bez zgody jest również dozwolone: każdej osobie w celach badawczych, statystycznych lub planistycznych, pod warunkiem, że nie można zidentyfikować żadnego ucznia ani rodzica/opiekuna; każdej osobie wymienionej w nakazie sądowym; właściwym osobom, jeśli znajomość takich informacji jest konieczna do ochrony zdrowia lub bezpieczeństwa ucznia lub innych osób; oraz organom ds. nieletnich, gdy jest to konieczne do wykonywania ich obowiązków służbowych, które żądają informacji przed wydaniem orzeczenia w sprawie ucznia.
11. Prawo do otrzymania kopii wszelkich dokumentów szkolnych uczniów, które mają zostać zniszczone lub usunięte.
12. Stała dokumentacja jest przechowywana przez co najmniej 60 lat po przeniesieniu, ukończeniu studiów lub trwałym skreśleniu ucznia. Tymczasowa dokumentacja jest przechowywana przez co najmniej 5 lat po przeniesieniu, ukończeniu studiów lub trwałym skreśleniu ucznia. Tymczasowa dokumentacja, która może być pomocna dla ucznia z niepełnosprawnością, który ukończył studia lub trwale skreślił szkołę, może po 5 latach zostać przekazana rodzicowi/opiekunowi prawnemu lub uczniowi, jeśli uczeń przejął prawa rodzica/opiekuna prawnego. Tymczasowa dokumentacja ucznia jest weryfikowana co 4 lata lub po zmianie ośrodka edukacyjnego ucznia, w zależności od tego, co nastąpi wcześniej.
13. Prawo do zakazania udostępniania informacji katalogowych.

14. W ciągu roku szkolnego Okręg może udostępniać informacje dotyczące uczniów, zgodnie z prawem i polityką Rady.
15. Każdy rodzic/opiekun prawny lub uprawniony uczeń może zakazać ujawnienia części lub wszystkich powyższych informacji, składając dyrektorowi szkoły pisemny sprzeciw w ciągu 30 dni od daty niniejszego zawiadomienia.
16. Prawo zawarte w niniejszym oświadczeniu: Żadna osoba nie może uzależniać przyznania lub wstrzymania jakiegokolwiek prawa, przywileju lub korzyści ani też stawiać jako warunku zatrudnienia, kredytu lub ubezpieczenia zabezpieczenia przez jakąkolwiek osobę jakichkolwiek informacji z tymczasowej dokumentacji ucznia, które taka osoba może uzyskać w wyniku wykonywania jakiegokolwiek prawa zabezpieczonego na mocy prawa stanowego.
17. Prawo do złożenia skargi do Departamentu Edukacji Stanów Zjednoczonych w związku z domniemanymi zaniedbaniami Okręgu w zakresie przestrzegania wymogów FERPA.
 Biuro ds. Przestrzegania Polityki Rodzinnej
 Departament Edukacji Stanów Zjednoczonych
 400 Maryland Avenue, SW Waszyngton DC 20202-460

Kwalifikacje nauczycielskie

Rodzice/opiekunowie mogą zażądać informacji o kwalifikacjach nauczycieli i pracowników pomocniczych ich dziecka/dzieci, w tym o następujących kwestiach:

- Czy nauczyciel spełnił kryteria kwalifikacyjne i licencyjne obowiązujące na poziomie klas i w zakresie przedmiotów, w których prowadzi nauczanie;
- Czy nauczyciel uczy w sytuacji nadzwyczajnej lub w innym tymczasowym statusie, na mocy którego kryteria kwalifikacyjne i licencyjne obowiązujące w danym stanie zostały zniesione;
- Czy nauczyciel naucza w dziedzinie objętej jego certyfikatem nauczycielskim; oraz
- Czy jacyś asystenci dydaktyczni lub pomocnicy profesjonaliści świadczą usługi Twojemu uczniowi i jeśli tak, jakie są ich kwalifikacje

Kiedy i gdzie obowiązują zasady postępowaniaStosować

Podstawy do podjęcia działań dyscyplinarnych obowiązują również wtedy, gdy zachowanie ucznia jest w uzasadniony sposób związane ze szkołą lub zajęciami szkolnymi, w tym, ale nie wyłącznie:

1. Na terenie szkoły lub w zasięgu wzroku przed, w trakcie lub po godzinach szkolnych lub w dowolnym czasie;
2. Poza terenem szkoły, podczas zajęć lub wydarzeń sponsorowanych przez szkołę lub jakichkolwiek zajęć lub wydarzeń mających uzasadniony związek ze szkołą;
3. Podróż do lub ze szkoły lub na zajęcia, imprezę lub wydarzenie szkolne;
4. Jakąkolwiek platforma komunikacyjna w szkole lub poza nią; lub
5. W dowolnym miejscu, jeżeli zachowanie zakłóca, przerywa lub niekorzystnie wpływa na środowisko szkolne, działalność szkoły lub funkcję edukacyjną, w tym, ale nie wyłącznie,

zachowanie, które można rozsądnie uznać za: (a) groźbę lub próbę zastraszenia członka personelu; lub (b) zagrażające zdrowiu lub bezpieczeństwu uczniów, personelu lub mienia szkoły.

6. W przypadku, gdy uczeń stwarza zagrożenie dla siebie lub innych, personel może przeprowadzić ocenę zagrożenia. Jeśli wyniki tej oceny okażą się umiarkowane lub wysokie, można skontaktować się z organami ścigania i DCFS.

UCZĄCY SIĘ JĘZYKA ANGIELSKIEGO

Program dla uczących się języka angielskiego

Szkoła oferuje uczniom uczącym się języka angielskiego możliwość osiągnięcia wysokich wyników w przedmiotach akademickich i spełniania tych samych wymagających standardów stanowych, jakie obowiązują wszystkie dzieci.

Rodzice/opiekunowie dzieci uczących się języka angielskiego zostaną poinformowani, w jaki sposób mogą: (1) angażować się w edukację swoich dzieci oraz (2) aktywnie uczestniczyć w pomaganiu swoim dzieciom w osiągnięciu biegłości w języku angielskim, osiąganiu wysokich wyników w ramach wszechstronnego wykształcenia oraz spełnianiu wymagających stanowych standardów akademickich oczekiwanych od wszystkich uczniów.

W przypadku pytań dotyczących tego programu lub chęci wyrażenia opinii na temat programu dla uczących się języka angielskiego w szkole, prosimy o kontakt **Dyrektor Okręgu 135 EL – Pani Ranya Hasan** – rhasan@orland135.org 708-364-3336

ZASOBY LUDZKIE I POLITYKA ZARZĄDU

Podawanie marihuany leczniczej

Ustawa o programie wspólczyjnego stosowania medycznej marihuany pozwala *produkt z dodatkiem medycznej marihuany* do podania uczniowi przez określone osoby. Aby uzyskać listę osób wykwalifikowanych, proszę zapoznać się z [polityka 7:270](#). Palenie i/lub waporyzacja medycznej marihuany jest zabronione. Do zatwierdzonych produktów należą olejki, maści, żywność i inne produkty zawierające marihuanę, które nie są przeznaczone do palenia ani waporyzacji. Produkt musi być podawany w sposób, który nie zakłóca środowiska edukacyjnego ani nie powoduje narażenia innych uczniów. Pracownik szkoły nie może być zobowiązany do podawania produktu.

Automatyczny defibrylator zewnętrzny

Zgodnie z [polityka 4:170](#) Okręg dysponuje co najmniej jednym automatycznym defibrylatorem zewnętrznym (AED) w każdym obiekcie fitness na terenie obiektu. Oprócz AED na miejscu, Okręg dysponuje przeszkolonym użytkownikiem AED w godzinach pracy oraz dostępnym podczas zajęć i wydarzeń sponsorowanych i organizowanych przez Okręg. Każdy AED jest prawdopodobnie testowany i konserwowany zgodnie z zasadami opracowanymi przez IDPH.

Zapobieganie i reagowanie na znęcanie się

Według [polityka 7:180](#) Zastraszanie, nękanie i nękanie osłabiają zdolność ucznia do nauki i zdolność szkoły do edukacji. Zapobieganie angażowaniu się uczniów w te destruktcyjne zachowania i zapewnienie wszystkim uczniom równego dostępu do bezpiecznego, przyjaznego środowiska edukacyjnego to ważne cele szkoły.

Zabrania się nękania ze względu na rzeczywistą lub domniemaną rasę, kolor skóry, pochodzenie narodowe, status imigracyjny, status wojskowy, niekorzystny status zwolnienia ze służby wojskowej, płeć, orientację seksualną, tożsamość płciową, tożsamość lub ekspresję płciową, pochodzenie, wiek, religię, niepełnosprawność fizyczną lub psychiczną, status osoby objętej nakazem ochrony, status osoby bezdomnej lub rzeczywisty lub potencjalny stan cywilny lub rodzicielski, w tym ciążę, powiązanie z osobą lub grupą posiadającą jedną lub więcej z wyżej wymienionych rzeczywistych lub domniemanych cech lub jakąkolwiek inną wyróżniającą cechę w następujących sytuacjach:

1. W trakcie każdego programu lub zajęć edukacyjnych organizowanych przez szkołę.
2. Podczas pobytu w szkole, na terenie szkoły, w autobusach szkolnych i innych pojazdach szkolnych, na wyznaczonych przystankach autobusowych w oczekiwaniu na autobus szkolny lub podczas wydarzeń i zajęć sponsorowanych lub zatwierdzonych przez szkołę.
3. Poprzez transmisję informacji z komputera szkolnego, szkolnej sieci komputerowej lub innego podobnego elektronicznego sprzętu szkolnego.
4. Poprzez transmisję informacji z komputera, do którego dostęp jest możliwy w miejscu, podczas zajęć, funkcji lub programu niezwiązanych ze szkołą lub z wykorzystaniem technologii lub urządzenia elektronicznego, które nie jest własnością okręgu szkolnego ani szkoły, nie jest przez nie dzierżawione ani nie jest przez nie używane, jeśli nękanie powoduje poważne zakłócenia w procesie edukacyjnym lub prawidłowym funkcjonowaniu szkoły.

Zastraszanie obejmuje cyberprzemoc (zastraszanie za pomocą technologii lub jakiejkolwiek komunikacji elektronicznej) i oznacza wszelkie poważne lub wszechobecne fizyczne lub werbalne działania lub zachowania, w tym komunikację pisemną lub elektroniczną, skierowane do ucznia lub uczniów, które mają lub można racjonalnie przewidzieć, że mają jeden lub więcej z następujących skutków:

1. Stworzenie u ucznia lub uczniów uzasadnionej obawy przed wyrządzeniem krzywdy osobie lub mieniu ucznia lub uczniów
2. Wywieranie istotnie szkodliwego wpływu na zdrowie fizyczne lub psychiczne ucznia lub studenta;
3. Istotne zakłócanie wyników w nauce ucznia lub uczniów; lub
4. Istotne zakłócanie możliwości uczestniczenia ucznia lub uczniów w usługach, zajęciach lub przywilejach zapewnianych przez szkołę lub korzystania z nich.

Przykłady zakazanego zachowania obejmują wyzwiska, używanie obraźliwych określeń, prześladowanie, przemoc seksualną, wyrządzanie krzywdy psychicznej, grożenie lub wyrządzanie krzywdy fizycznej, groźby lub faktyczne zniszczenie mienia lub noszenie lub posiadanie przedmiotów przedstawiających lub sugerujących nienawiść lub uprzedzenie wobec jednej z wyżej wymienionych cech.

Zachęcamy uczniów do natychmiastowego zgłaszania przypadków znęcania się. Zgłoszenie można złożyć ustnie lub pisemnie do kierownika ds. skarg okręgu szkolnego lub dowolnego pracownika, z którym uczeń swobodnie rozmawia. Każda osoba, w tym pracownicy i rodzice/opiekunowie prawni, która posiada informacje o rzeczywistym lub grożącym znęcaniu się, jest proszona o zgłoszenie tego do kierownika ds. skarg okręgu szkolnego lub dowolnego pracownika. Anonimowe zgłoszenia są również przyjmowane telefonicznie lub pisemnie.

Menedżerami ds. skarg w okręgu są zastępca dyrektora ds. nauczania i uczenia się oraz zastępca dyrektora ds. zasobów ludzkich.

Zabrania się represji lub odwetu wobec osoby, która zgłosi przypadek znęcania się. Akt represji lub odwetu ze strony ucznia będzie traktowany jako znęcanie się w celu ustalenia ewentualnych konsekwencji lub podjęcia innych stosownych działań naprawczych.

Uczeń nie zostanie ukarany za zgłoszenie znęcania się lub podanie informacji, nawet jeśli szkolne dochodzenie wykaże, że znęcanie się nie miało miejsca. Jednakże świadome złożenie fałszywego oskarżenia lub świadome podanie fałszywych informacji będzie traktowane jako znęcanie się w celu ustalenia ewentualnych konsekwencji lub podjęcia innych stosownych działań naprawczych.

Ustawa publiczna 103-0047

Na początku czerwca gubernator Pritzker podpisał Ustawa publiczna 103-0047 Ustawa ta, która weszła w życie 12 czerwca 2023 r., zawierała kilka poprawek do ustawy stanu Illinois o zapobieganiu znęcaniu się, 105 ILCS 5/27-23.7.

Władze stanu Illinois dodały przepisy wyraźnie zakazujące znęcania się ze względu na wygląd fizyczny, status społeczno-ekonomiczny, status akademicki, ciążę, status rodzicielski i bezdomność, które wcześniej nie były wymienione.

Ponadto, co ma kluczowe znaczenie dla administratorów szkół, szkoły są obecnie zobowiązane do wdrożenia procedur informowania rodziców lub opiekunów o wszelkich domniemanych przypadkach znęcania się, w których może uczestniczyć ich uczeń, lub o przypadkach samookaleczenia uznanych za wynik znęcania się, w ciągu 24 godzin od momentu, w którym administracja szkoły zostanie poinformowana o udziale ucznia w zdarzeniu lub samookaleczeniu. Szkoła musi dołożyć wszelkich starań, aby powiadomić rodziców lub opiekunów, w tym wykorzystując wszelkie dane kontaktowe, którymi dysponuje szkoła lub które szkoła może w rozsądny sposób uzyskać w ciągu 24 godzin.

Kara cielesna

Kary cielesne są nielegalne i nie będą stosowane. Kary cielesne definiuje się jako policzkowanie, bicie lub długotrwałe utrzymywanie uczniów w pozycjach powodujących ból fizyczny, a także celowe zadawanie obrażeń cielesnych. Kary cielesne nie obejmują użycia siły w stopniu koniecznym do zapewnienia bezpieczeństwa uczniom, personelowi lub innym osobom, ani w celu samoobrony lub obrony mienia.

Prosimy o zapoznanie się z treścią [polityka 5:230](#) Aby uzyskać więcej informacji na temat kar cielesnych.

DCFS – Obowiązkowy Sprawozdawca

Zgodnie z Polityką Rady i Kodeksem Szkolnym stanu Illinois, każdy pracownik Okręgu, który podejrzewa lub otrzyma wiedzę o możliwości znęcania się nad uczniem lub zaniedbania go, jest zobowiązany do natychmiastowego zgłoszenia takiego przypadku do Departamentu ds. Dzieci i Usług Rodzinnych stanu Illinois. Pracownik jest również zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Kuratora Oświaty i Dyrektora o złożeniu zgłoszenia.

Równe szanse

Zgodnie z [polityka 7:180](#) i [polityka 7:10](#), równe szanse edukacyjne i pozalekcyjne są dostępne dla wszystkich uczniów bez względu na rasę, kolor skóry, narodowość, płeć, orientację seksualną, tożsamość płciową, pochodzenie, wiek, przekonania religijne, niepełnosprawność fizyczną lub psychiczną, status bezdomnego lub rzeczywisty lub potencjalny stan cywilny lub rodzicielski, w tym ciążę. Okręg szkolny zezwala uczniowi na modyfikację stroju sportowego lub drużynowego w celu zapewnienia skromności ubioru, zgodnie z wymogami jego religii, wartościami kulturowymi lub preferencjami dotyczącymi skromności. Uczeń nie musi uzyskać uprzedniej zgody rady szkoły na taką modyfikację. Co najmniej, wszelkie modyfikacje stroju sportowego lub drużynowego nie mogą utrudniać poruszania się ucznia ani stwarzać zagrożenia dla bezpieczeństwa ucznia lub innych sportowców. Modyfikacja nakrycia głowy jest dozwolona, jeśli nakrycie głowy: 1) jest czarne, białe, w dominującym kolorze stroju lub w tym samym kolorze dla wszystkich zawodników w drużynie; 2) nie zakrywa żadnej części twarzy; 3) nie stanowi zagrożenia dla zawodnika ani innych zawodników; 4) nie ma żadnych elementów otwierających ani zamykających wokół twarzy i szyi; oraz 5) nie ma żadnych elementów wystających z jego powierzchni. (Kodeks szkolny 105 ILCS 5/10-20.73)

Zakaz działalności gangów i gangów

Według [polityka 7:190](#), „Gang” definiuje się jako jakąkolwiek grupę, klub lub organizację składającą się z dwóch lub więcej osób, której celem jest popełnianie czynów niezgodnych z prawem. Żaden uczeń na terenie szkoły lub w jej pobliżu, podczas jakichkolwiek zajęć szkolnych lub gdy jego zachowanie jest w uzasadniony sposób związane z zajęciami szkolnymi, nie może: (1) nosić, posiadać, używać, rozprowadzać, eksponować ani sprzedawać odzieży, biżuterii, akcesoriów ani innych przedmiotów, które w uzasadniony sposób można uznać za symbole gangu; dopuszczać się jakichkolwiek działań lub zaniechań, ani używać werbalnych lub niewerbalnych gestów lub uścisków dłoni pokazujących przynależność do gangu; lub (2) używać jakiejkolwiek mowy lub dopuszczać się jakichkolwiek działań lub zaniechań w celu wspierania interesów jakiegokolwiek gangu lub działalności gangu, w tym, ale nie wyłącznie, namawiania innych do członkostwa w jakimkolwiek gangu; (3) żądać od jakiejkolwiek osoby zapłaty ochrony lub w inny sposób zastraszać, nękać lub grozić jakiejkolwiek osobie; (4) dopuszczać się jakichkolwiek innych czynów niezgodnych z prawem lub innych naruszeń zasad okręgu szkolnego, (5) lub nakłaniać innych uczniów do działania z przemocą fizyczną wobec jakiejkolwiek innej osoby.

Szkolenie IHSA Hands-Only CPR i AED

Ustawa publiczna nr 098-0305 nakłada na IHSA obowiązek udostępnienia filmu instruktażowego z zakresu resuscytacji krążeniowo-oddechowej (RKO) do opublikowania na swojej stronie internetowej, aby pracownicy szkół zrzeszonych w IHSA mogli go obejrzeć. Ustawa wskazuje również, że okręgi szkolne mają obowiązek powiadomić rodziców i zachęcić ich do obejrzenia filmu. Poniżej znajduje się link do ustawy: [Strona internetowa Zgromadzenia Ogólnego](#). Film znajdziesz tutaj: [Amerykański Czerwony Krzyż – resuscytacja krążeniowo-oddechowa](#)

Odmowa przyjmowania leków

Według [polityka 7:190](#) Nie zostaną podjęte żadne działania dyscyplinarne wobec ucznia, których podstawą jest w całości lub w części odmowa podania uczniowi leków psychotropowych lub psychostymulujących przez jego rodzica/opiekuna lub zgoda na podanie uczniowi leków psychotropowych lub psychostymulujących.

Ustawa o prawach do odwiedzin w szkole

Ustawa o prawach do odwiedzin w szkole przyznaje pracującym rodzicom/opiekunom prawnym, którzy nie mogą spotkać się z nauczycielami z powodu konfliktu obowiązków zawodowych, prawo do zwolnienia od pracy pod pewnymi warunkami w celu uczestnictwa w niezbędnych wydarzeniach szkolnych, takich jak zebrania rodzicielskie. Zaświadczenia potwierdzające udział w wydarzeniach szkolnych można uzyskać od administracji budynku.

Równość płci

Żadnemu uczniowi nie można, ze względu na płeć lub orientację seksualną, odmówić równego dostępu do programów, zajęć, usług i świadczeń ani ograniczyć mu możliwości korzystania z jakichkolwiek praw, przywilejów i korzyści, ani też odmówić mu równego dostępu do programów i zajęć edukacyjnych i pozalekcyjnych.

Każdy uczeń lub rodzic/opiekun mający wątpliwości dotyczące równości płci lub równych szans powinien skontaktować się z kierownikami ds. skarg okręgu.

Polityka dotycząca molestowania seksualnego

Okręg zobowiązuje się do tworzenia środowiska wolnego od molestowania seksualnego. W związku z tym Okręg opracował kompleksową politykę dotyczącą molestowania seksualnego, którą można znaleźć tutaj: [polityka 2:265](#).

Przestępcy seksualni i sprawcy przemocy

Prawo stanowe wymaga, aby wszystkie okręgi szkolne udostępniały rodzicom/opiekunom informacje o przestępach seksualnych i sprawcach przemocy wobec nieletnich. Rejestr przestępców seksualnych stanu Illinois można znaleźć na stronie internetowej Policji Stanowej Illinois pod adresem: <http://www.isp.state.il.us/sor/>.

Rejestr dzieciobójców i przestępców stosujących przemoc wobec młodzieży w całym stanie Illinois można znaleźć na stronie internetowej policji stanowej Illinois pod adresem: <http://www.isp.state.il.us/cmvo/>.

Prawo stanowe zabrania skazanemu przestępcy seksualnemu wobec dzieci przebywania na terenie szkoły w obecności dzieci poniżej 18. roku życia, z wyjątkiem następujących okoliczności dotyczących dziecka (dzieci) tej osoby:

1. Udział w konferencji w szkole z personelem szkoły w celu omówienia postępów swojego dziecka.
2. Udział w konferencji, na której mogą zostać podjęte decyzje dotyczące oceny i umieszczenia dziecka w ramach usług edukacji specjalnej.
3. Uczestnictwo w konferencjach w celu omówienia kwestii dotyczących dziecka, takich jak rezygnacja z nauki lub awans.

We wszystkich pozostałych przypadkach skazanym sprawcom przestępstw seksualnych wobec dzieci zabrania się przebywania na terenie szkoły bez uzyskania pisemnego pozwolenia od dyrektora lub rady szkoły.

Za każdym razem, gdy skazany sprawca przestępstwa seksualnego wobec dzieci ma przebywać na terenie szkoły z jakiegokolwiek powodu – w tym z trzech powyższych powodów – jest on zobowiązany powiadomić o tym sekretariat dyrektora szkoły co najmniej 24 godziny przed wejściem na teren szkoły oraz przed opuszczeniem go. Skazany sprawca przestępstwa seksualnego wobec dzieci ma obowiązek pozostawać pod bezpośrednim nadzorem pracownika szkoły przez cały czas przebywania w obecności lub w pobliżu dzieci. Naruszenie tego prawa jest zbrodnią klasy 4.

Ochrona prywatności uczniów

Ankiety przeprowadzane przez strony trzecie

Zanim przedstawiciel lub pracownik szkoły przeprowadzi lub udostępni uczniowi ankietę lub ocenę stworzoną przez osobę trzecią, rodzic/opiekun ucznia może zapoznać się z ankietą lub oceną na swoją prośbę i w rozsądnym terminie od złożenia prośby. Dotyczy to każdej ankiety: (1) stworzonej przez osobę lub podmiot inny niż przedstawiciel okręgu szkolnego, członek personelu lub uczeń, (2) niezależnie od tego, czy można zidentyfikować ucznia odpowiadającego na pytania, oraz (3) niezależnie od przedmiotu pytań. Rodzice, którzy sprzeciwiają się ujawnieniu informacji dotyczących ich dziecka osobie trzeciej, mogą to zrobić na piśmie, kierując wniosek do dyrektora szkoły.

Ankiety z prośbą o podanie danych osobowych

Przedstawiciele władz szkoły i pracownicy szkoły nie będą żądać ani ujawniać tożsamości żadnego ucznia, który wypełni jakąkolwiek ankietę lub ocenę (sporządzoną przez jakąkolwiek osobę lub podmiot, w tym szkołę lub okręg) zawierającą jeden lub więcej z następujących elementów:

- Przynależność polityczna i przekonania ucznia lub jego rodzica/opiekuna.
- Problemy psychiczne i psychologiczne ucznia lub jego rodziny.
- Zachowania i postawy seksualne.
- Zachowanie niezgodne z prawem, antyspołeczne, obciążające lub poniżające.
- Krytyczna ocena innych osób, z którymi studenci łączą bliskie więzi rodzinne.
- Prawnie uznane uprzywilejowane lub analogiczne relacje, na przykład z prawnikami, lekarzami i duchownymi.

Praktyki religijne, przynależność religijna lub przekonania ucznia lub jego rodzica/opiekuna prawnego. Dochody inne niż wymagane prawem w celu ustalenia kwalifikowalności do programu. Rodzic/opiekun prawny ucznia może zapoznać się z ankietą lub ewaluacją i odmówić dziecku udziału w ankiecie. Szkoła nie będzie karać żadnego ucznia, którego rodzic/opiekun prawny skorzystał z tej możliwości.

Przemoc w związkach nastolatków

[Polityka 7:185](#) Stanowi, że angażowanie się w przemoc wobec nastolatków w związkach w szkole, na terenie szkoły, podczas zajęć organizowanych przez szkołę lub w pojazdach używanych do transportu szkolnego jest zabronione. Termin „przemoc wobec nastolatków w związkach” pojawia się, gdy uczeń w wieku od 13 do 19 lat stosuje lub grozi użyciem przemocy fizycznej lub psychicznej w celu kontrolowania osoby pozostającej w związku; lub stosuje lub grozi użyciem przemocy seksualnej w związku.

Tytuł IX

Zapewnienie środowiska edukacyjnego i zawodowego wolnego od molestowania seksualnego jest ważnym celem Okręgu. Okręg nie dyskryminuje ze względu na płeć w żadnym ze swoich programów ani działań edukacyjnych i przestrzega postanowień Tytułu IX Poprawek do Ustawy o Edukacji z 1972 roku oraz przepisów wykonawczych dotyczących wszystkich uczestników programów i działań edukacyjnych Okręgu, w tym kandydatów do pracy, uczniów, rodziców/opiekunów prawnych, pracowników i osób trzecich. Molestowanie seksualne, zgodnie z definicją zawartą w Tytule IX, jest zabronione. Molestowanie seksualne obejmuje między innymi: dotykanie, sprośne żarty lub zdjęcia, dyskusje o doświadczeniach seksualnych, dokuczanie związane z cechami seksualnymi, rozpowszechnianie plotek na temat domniemanej aktywności seksualnej danej osoby, gwałt, napaść seksualną, wykorzystywanie seksualne i przymus seksualny.

Odwiedzający szkołę

Aby zapewnić odpowiednie bezpieczeństwo uczniów i personelu, każdy odwiedzający musi zgłosić się do sekretariatu po wejściu do budynku, aby się zameldować i uzyskać przepustkę. Wszyscy odwiedzający muszą okazać dokument tożsamości, który zostanie sprawdzony przez system zarządzania wizytami okręgu szkolnego po wejściu do budynku. Prośby o wizytę w szkole lub na zajęciach należy kierować do personelu

sekretariatu. Uczniowie nie mogą przyprowadzać gości ani osób towarzyszących do szkoły bez uprzedniego kontaktu z dyrektorem i uzyskania na to zgody. Więcej informacji można uzyskać pod adresem: [przeglądanie polityka 8:30](#).

TECHNOLOGIA EDUKACYJNA

Uczniowie okręgu szkolnego Orland nr 135 otrzymają urządzenie, w którego skład wchodzi iPad, etui ochronne, zasilacz Apple Power Adapter i kabel USB. Aby otrzymać urządzenie będące własnością okręgu, rodzic musi wypełnić następujące pola podczas procesu rejestracji/ponownej rejestracji:

- Zezwól Okręgowi Szkolnemu Orland 135 na tworzenie kont użytkowników dla dzieci
- Przejrzyj i potwierdź odbiór Planu na wypadek utraty urządzenia/urządzenia nr 135 w okręgu szkolnym Orland

Rodzice mogą zrezygnować z możliwości zabrania urządzenia do domu, wypełniając cyfrowy formularz rezygnacji z urządzenia Orland Device Take Home na stronie poświęconej technologii edukacyjnej [na stronie internetowej Orland 135](#). Po zakończeniu kursu Twoje dziecko będzie miało dostęp do urządzenia w klasie, ale nie będzie mogło go zabrać do domu.

Dopuszczalne korzystanie z Internetu

Procedury te mają na celu uświadomienie wszystkim użytkownikom odpowiedzialności związanej z efektywnym, etycznym i zgodnym z prawem korzystaniem z zasobów technologicznych, w tym między innymi urządzeń wydanych uczniom przez Okręg. Naruszenia mogą skutkować podjęciem działań dyscyplinarnych, aż do zawieszenia/wydalenia uczniów ze szkoły włącznie. W stosownych przypadkach zostaną zaangażowane organy ścigania.

Dopuszczalne użycie

Wszelkie korzystanie z sieci elektronicznych Okręgu musi być: (1) wykorzystywane w celach edukacyjnych i/lub badawczych oraz służyć realizacji celów określonych w niniejszym dokumencie lub (2) zgodne z uzasadnionymi celami działalności szkoły. Korzystanie jest przywilejem, a nie prawem. Uczniowie i pracownicy nie mogą oczekiwać prywatności w odniesieniu do żadnych materiałów przechowywanych, przesyłanych lub odbieranych za pośrednictwem sieci elektronicznych Okręgu lub komputerów Okręgu. Podczas korzystania z sieci elektronicznych obowiązują ogólne zasady zachowania i komunikacji. Autoryzacja Okręgu do dostępu do sieci elektronicznej zawiera informacje o właściwym użytkowaniu, etyce i protokole. Komunikacja elektroniczna i pobrane materiały, w tym pliki usunięte z konta użytkownika, ale nie usunięte, mogą być monitorowane lub odczytywane przez pracowników szkoły.

Dostęp do sieci elektronicznych

Sieci elektroniczne, w tym Internet, stanowią część programu edukacyjnego Okręgu i służą propagowaniu doskonałości edukacyjnej poprzez ułatwianie dzielenia się zasobami, innowacji i komunikacji. Okręg Szkolny nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek informacje, które mogą zostać utracone, uszkodzone lub stać się niedostępne podczas korzystania z sieci, ani za jakiegokolwiek informacje pobrane lub

przesłane przez Internet. Ponadto Okręg nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek nieautoryzowane opłaty lub należności wynikające z dostępu do Internetu.

Sztuczna inteligencja

Uczniowie powinni zrozumieć, że sztuczna inteligencja to narzędzie, które może pomóc im rozwiązywać problemy i ułatwiać im życie. Powinni również poznać etyczne i społeczne implikacje sztucznej inteligencji. Podręcznik podkreśla znaczenie odpowiedzialnego i etycznego korzystania ze sztucznej inteligencji.

Autoryzacja dostępu elektronicznego do sieci

Każdy członek personelu musi podpisać Autoryzację Okręgu na Dostęp do Sieci Elektronicznej jako warunek korzystania z sieci elektronicznej Okręgu. Każdy uczeń i jego rodzic/opiekunowie muszą podpisać Autoryzację na Dostęp do Sieci Elektronicznej przed uzyskaniem zgody na korzystanie z sieci bez nadzoru.

Internet zapewnia poufność danych studentów. Przed załadowaniem poufnych informacji o studentach do sieci należy podjąć odpowiednie środki ochrony przed nieuprawnionym dostępem. Nieprzestrzeganie przez studenta lub pracownika warunków Autoryzacji Dostępu do Sieci Elektronicznej lub obowiązującej polityki Rady spowoduje utratę przywilejów, podjęcie działań dyscyplinarnych i/lub odpowiednich kroków prawnych.

Warunkiem uzyskania dostępu do Internetu i poczty elektronicznej okręgu szkolnego za pośrednictwem komputerów okręgowych lub środków dostępu okręgu jest wyrażenie przez uczniów zgody na monitorowanie i inspekcję przez personel szkoły i administrację wszelkiego korzystania przez nich z komputerów okręgowych i środków dostępu okręgu. Dotyczy to wszelkiej korespondencji elektronicznej wysyłanej lub próbowanej przez uczniów oraz wszystkich materiałów, do których uczniowie uzyskują dostęp, które przesyłają, instalują, pobierają lub przekazują. Hasła zostaną przekazane uczniom przez administratora systemu. Uczniowie nigdy nie powinni udostępniać swoich danych logowania innym osobom. Uczniowie, którzy uważają, że ich hasła zostały naruszone, powinni zgłosić się do pomocy technicznej, aby poprosić o nowe hasło. Uczniowie nie mogą modyfikować, instalować, przysyłać ani pobierać oprogramowania bez zgody szkoły. W szczególności uczniowie nie mogą modyfikować, wyłączać ani podejmować prób modyfikowania lub wyłączania jakiegokolwiek oprogramowania filtrującego, blokującego lub zarządzającego zainstalowanego na urządzeniach okręgowych lub w systemie komputerowym okręgu.

Kamera

Uczniowie muszą zachować zdrowy rozsądek podczas korzystania z aparatu. Każde użycie aparatu w łazienkach lub szatniach będzie traktowane jako naruszenie Zasad Dozwolonego Użytkowania. Robienie zdjęć, nagrywanie wideo lub audio innych osób bez ich zgody, a także posiadanie, przesyłanie lub

przesyłanie nieautoryzowanych zdjęć, filmów lub audio na jakąkolwiek stronę internetową, do sieciowego magazynu danych lub na jakąkolwiek osobę jest surowo zabronione.

Cyberprzemoc

Cyberprzemoc to poważny problem, który może mieć długotrwałe konsekwencje zarówno dla ofiary, jak i sprawcy. Przestrzegając tych zasad i traktując innych z szacunkiem i życzliwością w sieci, możemy stworzyć bezpieczniejszą i bardziej pozytywną społeczność cyfrową dla wszystkich.

- Nie wykorzystuj technologii w celu nękania, zastraszania lub grożenia innej osobie.
- Nie wysyłaj wiadomości ani obrazów, które mogłyby Cię urazić, nie rozpowszechniaj plotek i nie udostępniaj prywatnych informacji bez Twojej zgody.
- Zachowuj się odpowiednio w Internecie, tak jak zachowujesz się w realnym życiu.
- Nie angażuj się w cyberprzemoc, nawet jeśli ktoś Cię do tego prowokuje lub namawia.
- Wszelkie przypadki cyberprzemocy należy natychmiast zgłaszać pracownikowi lub administratorowi.
- Szanuj prywatność i dane osobowe innych osób, w tym ich hasła i profile online.
- Nie udostępniaj ani nie publikuj w Internecie nieodpowiednich treści, w tym zdjęć lub filmów, które można uznać za zastraszające, nękające lub obraźliwe.
- Należy mieć świadomość potencjalnych konsekwencji cyberprzemocy, w tym konsekwencji dyscyplinarnych i prawnych.
- Zastanów się, zanim cokolwiek opublikujesz lub wyślesz online. Jeśli nie masz pewności, czy coś jest stosowne lub może zaszkodzić innym, zachowaj ostrożność i tego nie publikuj.
- Przestrzegaj wszystkich zasad i wytycznych szkoły dotyczących korzystania z technologii, w tym Polityki dozwolonego użytku.

Pielęgnacja urządzenia

Uczeń i jego rodzice/opiekunowie są zobowiązani do zachowania należytej staranności w dbaniu o urządzenie przez cały czas. Obejmuje to między innymi przechowywanie urządzenia w bezpiecznym miejscu, zapobieganie nieautoryzowanemu użyciu, przechowywanie urządzenia w etui oraz podejmowanie innych uzasadnionych kroków w celu zapobiegania uszkodzeniu urządzenia. Nie należy podejmować prób dostępu do wewnętrznych podzespołów elektronicznych ani naprawy urządzenia. W przypadku awarii lub uszkodzenia urządzenia należy zgłosić problem do dyrektora szkoły. biuro pomocy tak szybko jak to możliwe.

- W przypadku wystąpienia problemów technicznych spowodowanych nieautoryzowanym oprogramowaniem/aplikacjami, urządzenie zostanie przywrócone z kopii zapasowej lub przywrócone do ustawień fabrycznych. Okręg nie ponosi odpowiedzialności za utratę danych, oprogramowania lub dokumentów usuniętych w trakcie tego procesu.
- Urządzenia nie powinny być nigdy pozostawiane w nagrzanym/zimnym samochodzie lub podobnym otoczeniu, gdyż może to spowodować uszkodzenie urządzenia/baterii.
- iPad jest dostarczany w etui ochronnym. Uczniowie muszą korzystać z etui ochronnego wydanego przez okręg. Wszelkie uszkodzenia powstałe w wyniku braku etui wydanego przez okręg nie będą objęte gwarancją. [„Plan na wypadek uszkodzenia/utraty urządzenia”](#) a studenci będą

odpowiadać za pełne koszty naprawy/wymiany.

- Unikaj kontaktu urządzenia z płynami. Urządzenie można czyścić miękką, lekko wilgotną szmatką. Zwilżoną, niepozostawiającą włókien ściereczką. Unikaj dostania się wilgoci do otworów. NIE używaj płynów do mycia szyb, domowych środków czyszczących, aerozoli, rozpuszczalników, alkoholu, amoniaku ani środków ściernych do czyszczenia ekranu. Użycie niezatwierdzonych środków czyszczących może spowodować zerwanie folii ochronnej pokrywającej powierzchnię ekranu.
- Chociaż ekran jest odporny na zarysowania, może się zarysować. Unikaj dotykania ekranu ostrymi przedmiotami. Nie zostawiaj przedmiotów w urządzeniu po zamknięciu etui. Ekran iPada jest szklany i podatny na pęknięcia. Nigdy nie kładź ciężkich przedmiotów na urządzeniu i nie upuszczaj go. Ostrożne umieszczenie urządzenia w plecaku jest bardzo ważne.

Filtr urządzeń

Wszystkie urządzenia należące do okręgu szkolnego są filtrowane zarówno w sieci, jak i poza nią. Chociaż okręg szkolny stosuje bardzo rygorystyczne ustawienia filtrów na wszystkich poziomach nauczania, żaden filtr nie blokuje w 100% nieodpowiednich treści. W przypadku znalezienia nieodpowiednich treści przez ucznia, uczeń musi natychmiast skontaktować się z pracownikiem okręgu. Okręg szkolny może filtrować lub blokować wszelkie dodatkowe materiały wykraczające poza zalecenia dostawcy filtra internetowego, które okręg uzna za nieodpowiednie. Obecność filtrów lub blokad nie zwalnia ucznia i/lub rodzica/opiekuna z odpowiedzialności za przestrzeganie jakichkolwiek zasad rady ani z odpowiedzialności rodzica za nadzorowanie korzystania przez ucznia z Internetu poza szkołą. Rodzice/opiekunowie będą otrzymywać cotygodniowe raporty dotyczące korzystania z Internetu od dostawcy filtra i mogą blokować dodatkowe strony poza szkołą bezpośrednio u dostawcy filtra internetowego okręgu. Zobacz [Strony poświęcone technologii edukacyjnej](#) Więcej szczegółów znajdziesz na stronie internetowej okręgu.

Wytyczne dotyczące urządzeń

- Jeśli uczeń ma pozwolenie na zabranie urządzenia do domu, oczekuje się, że zwróci je następnego dnia w pełni naładowane. Uczniowie, którzy nie przyniosą urządzenia lub nie naładują go, NIE otrzymają kolejnego urządzenia. Powtarzające się przypadki, gdy uczeń nie naładuje urządzenia do szkoły, mogą skutkować utratą prawa do zabrania go do domu.
- Korzystanie ze wszystkich zasobów i urządzeń technologicznych, w tym wszystkich udostępnionych akcesoriów, w sposób odpowiedzialny i właściwy. Przestrzeganie szkolnych i okręgowych zasad dotyczących zachowania i komunikacji.
- Korzystając z Internetu, uczniom nie wolno ujawniać swoich ani innych uczniów danych osobowych.
- W przypadku jakichkolwiek problemów z bezpieczeństwem, w tym otrzymania wiadomości e-mail zawierającej nieodpowiedni lub obraźliwy język lub jeśli temat wiadomości budzi wątpliwości, należy skontaktować się z pracownikiem okręgu.
- Monitorowanie wszystkich danych osobowych i aktywności na wszystkich kontach, logowaniu do sieci, poczcie e-mail i w Google. Uczniowie są odpowiedzialni za tworzenie kopii zapasowych

danych osobowych na iPadzie za pomocą swojego Dysku Google.

- Rozumiemy i zgadzamy się przestrzegać wytycznych dla rodziców dotyczących tego, gdzie, kiedy i jak długo można korzystać z urządzeń poza szkołą.
- Wszelkie uszkodzenia lub usterki należy natychmiast zgłaszać szkole i rodzicom.
- Niewłaściwe zachowanie lub treści należy natychmiast zgłosić osobie dorosłej.
- Nie pozwalaj nikomu innemu korzystać z Twojego urządzenia, chyba że nauczyciel wyrazi na to zgodę.
- Myśleć *zanim* publikujesz, udostępniasz, mówisz, odpowiadasz itd.

Wandalizm urządzeń

Wandalizm oznacza każdą próbę uszkodzenia lub zniszczenia sprzętu, oprogramowania lub danych na urządzeniu, innego użytkownika, Internetu lub innej sieci. Obejmuje to również modyfikację urządzenia w sposób inny niż zalecony przez personel okręgu oraz nanoszenie trwałych znaków, ozdób lub dokonywanie modyfikacji na urządzeniu.

Odszkodowanie

Uczeń i rodzice/opiekunowie zwalniają okręg z odpowiedzialności, chronią, bronią i zabezpieczają przed wszelkimi roszczeniami, odpowiedzialnością lub odszkodowaniami pieniężnymi (w tym honorariami adwokackimi) wniesionymi przez osoby trzecie, ucznia lub rodziców/opiekunów przeciwko okręgowi w związku z korzystaniem z urządzenia przez ucznia lub naruszeniem niniejszej umowy przez ucznia lub rodziców/opiekunów.

Jeżeli którykolwiek warunek, zobowiązanie, warunek lub postanowienie niniejszej umowy zostanie uznany przez sąd właściwej jurysdykcji za nieważny, bezskuteczny lub niewykonalny, pozostałe postanowienia pozostaną w pełnej mocy i będą w żaden sposób nienaruszone, osłabione ani unieważnione.

Bezpieczeństwo w Internecie

Środki ochrony technologicznej powinny być stosowane na każdym urządzeniu Okręgu z dostępem do Internetu. Obejmują one urządzenie filtrujące, które chroni zarówno dorosłych, jak i nieletnich przed dostępem do treści wizualnych, które są: (1) obsceniczne, (2) pornograficzne lub (3) szkodliwe lub nieodpowiednie dla uczniów, zgodnie z definicją prawa federalnego i decyzją Administracji. Administracja będzie egzekwować stosowanie takich urządzeń filtrujących. Administrator, przełożony lub inna upoważniona osoba może wyłączyć urządzenie filtrujące z uzasadnionych powodów. Wiarabadań lub innych zgodnych z prawem celów, pod warunkiem uzyskania uprzedniej zgody od Nadzorca lub administratora systemu. Nadzorca lub osoba wyznaczona powinna uwzględnić w planie wdrożenia niniejszej polityki środki mające na celu:

1. Zapewnić nadzór personelu nad dostępem studentów do sieci elektronicznych online, Ograniczyć dostęp studentów do niewłaściwych treści, a także ograniczyć dostęp do materiałów szkodliwych,
2. Zapewnij studentom i pracownikom prywatność, bezpieczeństwo i ochronę podczas korzystania z komunikacji elektronicznej,
3. Ograniczyć nieautoryzowany dostęp, w tym „hakowanie” i inne działania niezgodne z prawem,

4. Ogranicz nieautoryzowane ujawnianie, używanie i rozpowszechnianie danych osobowych, takich jak imiona i nazwiska oraz adresy.

Bezpieczeństwo sieci

Bezpieczeństwo sieci jest priorytetem. Jeśli użytkownik zidentyfikuje problem z bezpieczeństwem urządzenia, musi natychmiast powiadomić o tym pracownika okręgu. Uczniowie muszą zachować poufność kont i haseł. Użytkownicy nie powinni uzyskiwać dostępu do kont innych osób. Osoba uznana za zagrożenie bezpieczeństwa zostanie pozbawiona dostępu do urządzenia..

Własność

Okręg Szkolny Orland zachowuje prawo własności do urządzenia, akcesoriów i kont udostępnionych uczniom. Urządzenie musi zostać przekazane personelowi okręgu na żądanie w celu przeprowadzenia inspekcji, konserwacji lub działań pomocowych. Uczniowie muszą podać kody dostępu do urządzenia na żądanie dowolnego pracownika..

Prywatność

Użytkownicy nie mają uzasadnionych oczekiwań co do prywatności w związku z korzystaniem z zasobów technologicznych Okręgu w sposób, który nie jest uzasadniony, ani w całości. Wszyscy użytkownicy Internetu i sieci zgadzają się przestrzegać Ustawy o ochronie dzieci w Internecie, 47 U.S.C. § 254(h) i (l).

Zabronione zachowanie studentów

Użytkownik ponosi odpowiedzialność za swoje działania i czynności związane z korzystaniem z urządzenia wydanego przez okręg. Oto kilka przykładów niedozwolonego użytkownika:

- Pobieranie nieautoryzowanych aplikacji, filmów, muzyki, obrazów lub innych multimediów
- Przesyłanie jakichkolwiek materiałów z naruszeniem jakiegokolwiek prawa stanowego lub federalnego
- Dostęp do plików innego ucznia lub szkoły bez zezwolenia
- Omijanie w jakikolwiek sposób filtra internetowego dzielnicy
- Używanie urządzenia do jakiegokolwiek nielegalnej działalności
- Uzyskiwanie dostępu, przesyłanie, publikowanie lub wyświetlanie jakichkolwiek treści zniesławiających, niedokładnych, obraźliwych, obscenicznych, bluźnierczych, o charakterze seksualnym, groźne, obraźliwe pod względem rasowym, nękające lub nielegalny materiał
- Naruszenie praw autorskich, oszustwa związane z kartami kredytowymi, fałszerstwa elektroniczne lub inne formy nielegalnego kradzież tożsamości
- Zakłócanie środowiska szkolnego
- Korzystanie z urządzenia, gdy uprawnienia są zawieszone lub cofnięte
- Wandalizm sprzętu, oprogramowania lub urządzeń/akcesoriów
- Modyfikowanie urządzenia w sposób inny niż zalecony przez personel okręgu
- „Jailbreaking” (proces usuwania ograniczeń nałożonych przez producenta) urządzenia aby zmienić oprogramowanie sprzętowe, oprogramowanie i/lub system operacyjny

- Posiadanie, przesyłanie lub przesyłanie nieautoryzowanych zdjęć, nagrań wideo lub audio do kogokolwiek w trybie internetowym, obszar pamięci sieciowej lub osoba
- Dodawanie lub używanie jakichkolwiek kont osobistych na urządzeniu, które nie zostało przekazane uczniowi przez okręg szkolny

Zwrot urządzenia

Uczeń musi zwrócić urządzenie i akcesoria na żądanie lub po skreśleniu z listy uczniów okręgu. Dotyczy to również automatycznego skreślenia z listy uczniów z powodu przedłużającej się nieobecności. Urządzenie i akcesoria muszą być w takim samym stanie, w jakim zostały wydane przez okręg. Urządzenia i/lub akcesoria niezwrócone w ciągu 24 godzin będą podlegać karze dyscyplinarnej, a uczniowie zostaną ocenieni pod kątem brakującego lub uszkodzonego sprzętu, zgodnie z opisem w niniejszym dokumencie.

Odwołanie użytkownika

Korzystanie z urządzenia i sieci jest przywilejem, a nie prawem. Okręg szkolny może cofnąć uczniowi uprawnienia do korzystania z urządzenia i powiązanych usług w dowolnym momencie, jeśli uzna to za stosowne, również w przypadku naruszenia przez ucznia niniejszej umowy, polityki okręgu szkolnego lub procedur okręgu.

Aplikacje programowe (aplikacje)

Pierwotnie zainstalowane aplikacje i system operacyjny muszą pozostać na urządzeniu w stanie nadającym się do użytku i być zawsze łatwo dostępne. Uczniowie nie mogą pobierać ani instalować oprogramowania na żadnym urządzeniu wydanym przez okręg szkolny.

Raport o kradzieży mienia

Urządzenia należące do okręgu, które nie zostaną zwrócone, zostaną zgłoszone policji Orland Park jako mienie skradzione. Osoby nieupoważnione posiadające mienie okręgu podlegają odpowiedzialności karnej, która może skutkować postawieniem zarzutów popełnienia przestępstwa.

StudentKonta

Administracja powiadomi uczniów i ich rodziców/opiekunów o każdym z następujących zdarzeń zgodnie z Ustawą o prawie do prywatności w środowisku szkolnym, 105 ILCS 75/:

1. Władze szkoły nie mogą żądać ani wymagać od ucznia lub jego rodzica/opiekuna podania hasła lub innych informacji o koncie w celu uzyskania dostępu do konta lub profilu ucznia w serwisie społecznościowym.
2. Władze szkoły mogą przeprowadzić dochodzenie lub zażądać od ucznia współpracy w dochodzeniu, jeśli istnieją konkretne informacje dotyczące aktywności na koncie ucznia w serwisie społecznościowym, które naruszają szkolne zasady dyscyplinarne lub regulamin. W trakcie dochodzenia uczeń może zostać zobowiązany do udostępnienia zgłoszonych treści, aby umożliwić władzom szkoły ustalenie faktów.

Dane ucznia

Zgodnie z prawem stanowym, Okręg udostępni na swojej stronie internetowej pisemne umowy między Okręgiem a stronami trzecimi, które otrzymują dane osobowe uczniów. W przypadku naruszenia bezpieczeństwa danych uczniów, Okręg powiadomi rodziców uczniów, których dane zostały naruszone, w ciągu trzydziestu dni lub gdy tylko powiadomienie nie będzie kolidować z dochodzeniem organów ścigania, jeśli lokalne organy ścigania stwierdzą, że powiadomienie mogłoby to utrudnić.

Bezpieczeństwo danych uczniów jest dla nas ważne. Okręg Szkolny Orland 135 dokłada wszelkich starań, aby zapewnić naszym uczniom jak najlepsze warunki do nauki. Wymaga to od okręgu współpracy z firmami w celu świadczenia usług, takich jak cyfrowe programy nauczania, testy i inne wsparcie edukacyjne. Niektóre z tych usług wymagają od Orland 135 udostępniania określonych danych uczniów, aby usługa mogła działać prawidłowo. Przed nawiązaniem współpracy z każdą firmą, Okręg Szkolny Orland weryfikuje zgodność dostawców z ustawami FERPA, COPPA oraz Illinois Student Online Personal Protection Act (SOPPA). Ponadto Okręg Szkolny Orland 135 udostępnia jedynie minimalną ilość danych wymaganą do utrzymania funkcjonalności usługi dla każdej aplikacji. [Dowiedz się więcej i zobacz listę wszystkich usług, z którymi D135 ma podpisane umowy tutaj.](#)

Bezpieczeństwo urządzeń studenckich

Okręg szkolny Orland 135 korzysta [Bezpiecznie](#) jako narzędzie do filtrowania stron internetowych na urządzeniach należących do okręgu. To narzędzie oparte na chmurze umożliwi okręgowi monitorowanie i filtrowanie wszystkich treści internetowych na urządzeniach należących do okręgu, zarówno w sieci szkolnej, jak i w domu.

ZARZĄDZANIE RYZYKIEM, BEZPIECZEŃSTWO, TRANSPORT

Zachowanie w autobusie

Uczniowie są zobowiązani do przestrzegania wszystkich przepisów szkolnych podczas jazdy autobusem szkolnym. Uczeń może zostać zawieszony w prawach ucznia do jazdy autobusem na okres do 10 kolejnych dni szkolnych za rażące nieposłuszeństwo lub niewłaściwe zachowanie, w tym między innymi:

- Naruszenie jakiegokolwiek regulaminu szkoły lub polityki okręgu szkolnego.
- Umyślnie spowodowanie obrażeń ciała lub groźba spowodowania obrażeń u kierowcy autobusu lub innego pasażera.
- Umyślnie i/lub wielokrotne niszczenie autobusu.
- Powtarzające się używanie wulgaryzmów.
- Wielokrotne, celowe nieposłuszeństwo wobec poleceń kierowcy autobusu lub innego przełożonego.

Inne zachowania, które zdaniem dyrektora budynku zagrażają bezpieczeństwu eksploatacji autobusu i/lub jego pasażerów.

Jeżeli uczniowi zostanie odsunięte prawo do korzystania z autobusu szkolnego z powodu rażącego

nieposłuszeństwa lub niewłaściwego zachowania w autobusie, Rada Szkoły może odsunąć ucznia od prawa do korzystania z autobusu szkolnego na okres dłuższy niż 10 dni ze względów bezpieczeństwa.

Uczeń, któremu zawieszono prawo do korzystania z autobusu i który nie ma zapewnionego alternatywnego transportu do szkoły, ma możliwość dokończenia lub uzupełnienia materiału w celu uzyskania równoważnych punktów zaliczeniowych. Obowiązkiem rodzica lub opiekuna ucznia jest powiadomienie szkoły o braku alternatywnego transportu.

Zatrzymanie i przesłuchanie nieletnich uczniów na terenie szkoły

Zgodnie z prawem stanowym, przed zatrzymaniem i przesłuchaniem ucznia na terenie szkoły, który nie ukończył osiemnastu lat i jest podejrzany o popełnienie przestępstwa, funkcjonariusz organów ścigania, funkcjonariusz służb ochrony szkoły lub inny pracownik ochrony szkoły musi (1) upewnić się, że powiadomienie lub próba powiadomienia rodzica lub opiekuna ucznia zostało dokonane, (2) udokumentować czas i sposób powiadomienia lub próby powiadomienia, (3) dołożyć wszelkich starań, aby zapewnić obecność rodzica lub opiekuna ucznia podczas przesłuchania oraz (4) jeśli to możliwe, dołożyć wszelkich starań, aby zapewnić obecność funkcjonariusza organów ścigania przeszkolonego w zakresie promowania bezpiecznych interakcji z młodzieżą podczas przesłuchania. Jednakże wymagania te nie ograniczają uprawnień organów ścigania do dokonywania aresztowań na terenie szkoły i nie mają zastosowania w okolicznościach, w których natychmiastowe działania: (1) zapobiegłyby uszkodzeniu ciała, (2) doprowadziłyby do zatrzymania uzbrojonego lub uciekającego podejrzanego, (3) zapobiegłyby zniszczeniu dowodów oraz (4) zajęłyby się sytuacjami awaryjnymi i innymi niebezpiecznymi. Politykę okręgu można znaleźć na stronie [polityka 7:150](#).

Zamknięcia i opóźnienia awaryjne

Jeżeli okręg szkolny lub konkretna szkoła muszą zostać zamknięte lub ich otwarcie zostanie opóźnione ze względu na niesprzyjającą pogodę, warunki lub inne nagłe okoliczności, szkoła przekaże informacje dotyczące takiego stanu nadzwyczajnego w następujący sposób:

- E-mail
- Wiadomość tekstowa
- Strona internetowa okręgu
- Lokalne wiadomości i stacje radiowe
- [Centrum Zamykania Awaryjnego](#)

Rodzice i uczniowie mają obowiązek sprawdzać i informować się o zamknięciach i opóźnieniach spowodowanych nagłymi wypadkami.

Transport osobisty

Na terenie szkoły nie wolno używać osobistych środków transportu, takich jak deskorolki, hulajnogi, rolki, hoverboardy i rowery. Uczniowie korzystający z takich urządzeń w drodze do szkoły muszą dotrzeć do szkoły pieszo, niosąc lub pchając urządzenie po przybyciu na teren szkoły.

Procedury ćwiczeń bezpieczeństwa

Ćwiczenia bezpieczeństwa będą odbywać się w ustalonych terminach przez władze okręgu i szkoły. Uczniowie są zobowiązani do zachowania ciszy i stosowania się do poleceń władz szkolnych podczas ćwiczeń ewakuacyjnych. W każdym roku szkolnym odbędą się co najmniej trzy (3) ćwiczenia ewakuacyjne, co najmniej jedno (1) ćwiczenie z zakresu trudnych warunków atmosferycznych (schronienie się na miejscu), co najmniej jedno (1) ćwiczenie z udziałem organów ścigania oraz co najmniej jedno (1) ćwiczenie ewakuacyjne z autobusu. Mogą odbywać się również inne ćwiczenia na polecenie administracji.

Ćwiczenia nie będą poprzedzone ostrzeżeniem dla uczniów, z wyjątkiem ćwiczeń organów ścigania, rodziny zostaną powiadomione z wyprzedzeniem.

Załącznik – Zawiadomienie dla rodziców/opiekunów o ćwiczeniach związanych z zamknięciem szkoły; Możliwość rezygnacji

Co powinni zrobić rodzice w przypadku lockdownu lub zagrożenia dla szkoły?

Choć naturalne jest, że rodzice chcą udać się do szkoły swojego dziecka w przypadku lockdownu, zagrożenia dla szkoły lub innego nagłego wypadku, takie działanie może w rzeczywistości być sprzeczne z działaniami podejmowanymi w sytuacjach kryzysowych. Aby zapewnić, że władze szkolne i służby ratunkowe będą w stanie wykonywać swoje obowiązki w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa uczniom w sytuacji kryzysowej, członkowie rodziny powinni powstrzymać się od przychodzenia do szkoły swojego dziecka, chyba że zostaną powiadomieni telefonicznie, SMS-em lub e-mailem przez okręg szkolny.

Pamiętaj, że w każdym z poniższych punktów niezwykle ważne jest, aby pracownicy i studenci pozostawali skoncentrowani na sytuacji i protokołach reagowania kryzysowego.

- Prosimy nie dzwonić ani nie spieszyć się do szkoły dziecka. Linie telefoniczne i personel są niezbędne do działań w sytuacjach kryzysowych.
- Prosimy nie udawać się do szkoły dziecka, aby je wypisać, i nie przebywać na terenie szkoły. Jeśli w momencie wystąpienia sytuacji awaryjnej znajdujesz się już na terenie szkoły, prosimy o pozostanie w pojeździe lub na zewnątrz szkoły i niepodejmowanie prób wejścia do środka. Personel szkoły musi być skoncentrowany na sytuacji awaryjnej i obowiązujących procedurach.
- Prosimy nie dzwonić do dziecka na telefon. Ze względów bezpieczeństwa personelowi i uczniom odradza się korzystanie z telefonów komórkowych.
- Pracownicy i studenci muszą być skupieni na sytuacji i przestrzeganiu procedur awaryjnych. Zbyt wiele rozpraszaczy może sprawić, że ktoś przeoczy ważne informacje.
- Informacje ze szkoły Twojego dziecka lub z naszego Okręgu zostaną przesłane tak szybko, jak to możliwe, telefonicznie, SMS-em lub e-mailem.
- Proszę czekać na informację ze szkoły, do której uczęszcza Twoje dziecko. W wiadomości zostaną Państwo poinformowani o dalszych krokach.

Przydatne wskazówki dotyczące rozmów z dziećmi na temat bezpieczeństwa w szkole

U niektórych dzieci nawet udział w ćwiczeniach może powodować pewien stres emocjonalny. Dotyczy to zwłaszcza sytuacji, gdy przypomina im to wcześniejsze zdarzenie kryzysowe lub gdy czują się bezbronne lub niespokojne.

Jako rodzic jesteś w najlepszej pozycji, aby pomóc swojemu dziecku poradzić sobie z traumą, której doświadczyło podczas sytuacji kryzysowej lub ćwiczeń bezpieczeństwa w szkole. Każda rozmowa z dzieckiem musi być dostosowana do jego wieku i etapu rozwoju.

- **Małe dzieci** Potrzebne są krótkie, proste informacje, które powinny być zrównoważone z zapewnieniem bezpieczeństwa. Obejmuje to poinformowanie dzieci, że ich szkoła i dom są generalnie bezpieczne i że dorośli są gotowi je chronić. Małe dzieci często oceniają, jak groźne lub poważne jest dane zdarzenie, patrząc na reakcje dorosłych. Dlatego na przykład rodzice są zachęcani, aby nie okazywali zbyt dużych emocji, żegnając się z dziećmi pierwszego dnia szkoły. Małe dzieci dobrze reagują na proste przykłady bezpieczeństwa w szkole, takie jak przypomnienie im, że drzwi zewnętrzne są zamknięte na klucz, tak jak zamyka się drzwi w domu na noc.
- **Dzieci ze starszych klas szkoły podstawowej i wczesnej szkoły średniej** Mogą chętniej pytać o to, czy są naprawdę bezpieczni i co dzieje się w ich szkole. Mogą potrzebować pomocy w oddzieleniu rzeczywistości od fantazji. Rodzice mogą dzielić się informacjami, którymi dysponują na temat planu bezpieczeństwa szkoły, i wszelkimi innymi istotnymi informacjami, aby uspokoić dziecko.
- **Uczniowie szkół ponadgimnazjalnych i średnich** mogą mieć silne i zróżnicowane poglądy na temat przyczyn przemocy w szkole i społeczeństwie. Rodzice powinni podkreślać rolę uczniów w zapewnieniu bezpieczeństwa w szkole poprzez przestrzeganie szkolnych wytycznych bezpieczeństwa (np. nieudostępnianie budynku osobom obcym, zgłaszanie osób obcych na terenie szkoły, zgłaszanie zagrożeń dla bezpieczeństwa szkoły ze strony uczniów lub członków społeczności).

Niezależnie od wieku dzieci, najlepiej nie dawać im fałszywego poczucia bezpieczeństwa ani nie umniejszać ich cierpienia. Zwłaszcza po doniesieniach medialnych o przemoc w innej szkole lub społeczności, albo po zniszczeniach spowodowanych klęską żywiołową, dzieci mogą zacząć bardziej martwić się o swoje bezpieczeństwo. Pomóż dzieciom nauczyć się radzić sobie z przykrymi emocjami, zamiast udawać, że ich nie ma lub nie powinno być.

Pomaganie dzieciom w radzeniu sobie po kryzysie

Ważne jest, aby **porozmawiaj ze swoim dzieckiem** zapewnić wsparcie emocjonalne w następstwie sytuacji kryzysowej. Zaproś dziecko do rozmowy, ale poczekaj, aż zaakceptuje zaproszenie. Niektóre dzieci mogą nie wyrażać swoich obaw werbalnie. Zwróć uwagę na oznaki, że dzieci mogą być w niepokoj, takie jak zmiany w zachowaniu, lęk, problemy ze snem, zachowania agresywne, problemy w szkole lub z nauką. Pamiętaj, że wiele dzieci może ukrywać swój niepokój, czasami w celu ochrony Ciebie i innych opiekunów.

Jeśli masz jakiegokolwiek pytania lub wątpliwości, porozmawiaj z lekarzem swojego dziecka, specjalistą od zdrowia psychicznego, pielęgniarką szkolną, doradcą lub pracownikiem socjalnym w szkole swojego dziecka.

Więcej informacji

- **Kiedy Twoje dziecko ma nagły przypadek medyczny w szkole**
- **Ponowne spotkanie z dzieckiem po katastrofie: 10 wskazówek dotyczących planowania**
- **Przygotowanie rodziny na katastrofę**
- **Krajowe Centrum Kryzysu Szkolnego i Żałoby**

Ostatnia aktualizacja 19.09.2022

Źródło Amerykańska Akademia Pediatrii (Prawa autorskie © 2022)

Informacje zawarte na tej stronie internetowej nie powinny być traktowane jako substytut opieki medycznej i porady pediatry. Mogą istnieć różnice w sposobie leczenia, który pediatra zaleci w zależności od indywidualnych faktów i okoliczności.

Przeszukanie i zajęcie

W celu utrzymania porządku, bezpieczeństwa i ochrony w szkołach, władze szkolne są uprawnione do przeprowadzania uzasadnionych przeszukań mienia i sprzętu szkolnego, a także uczniów i ich rzeczy osobistych.

Władze szkolne mogą dokonywać inspekcji i przeszukiwania mienia i wyposażenia szkoły będących jej własnością lub przez nią kontrolowanych (takich jak szafki, ławki i parkingi), a także rzeczy osobistych pozostawionych tam przez ucznia, bez powiadomienia lub zgody ucznia. Uczniowie nie mają uzasadnionych oczekiwań co do prywatności w tych miejscach lub obszarach, ani w pozostawionych tam rzeczach osobistych. Dyrektor szkoły może zwrócić się o pomoc do funkcjonariuszy organów ścigania w celu przeprowadzenia inspekcji i przeszukania szafek, ławek, parkingów i innego mienia i wyposażenia szkoły w celu wykrycia nielegalnych narkotyków, broni lub innych nielegalnych lub niebezpiecznych substancji lub materiałów, w tym przeszukań przeprowadzanych z użyciem specjalnie wyszkolonych psów.

Władze szkoły mogą przeszukać ucznia i/lub jego rzeczy osobiste znajdujące się w jego posiadaniu (takie jak torebki, portfele, torby na książki, pudełka na lunch itp.), jeśli istnieje uzasadnione podejrzenie, że przeszukanie dostarczy dowodów na to, że dany uczeń naruszył lub narusza prawo albo szkolne lub okręgowe zasady i regulaminy dotyczące uczniów. Przeszukanie zostanie przeprowadzone w sposób racjonalnie związany z celem przeszukania i nie będzie nadmiernie inwazyjne, biorąc pod uwagę wiek i płeć ucznia oraz charakter naruszenia. Władze szkoły mogą zażądać od ucznia współpracy w dochodzeniu, jeśli istnieją konkretne informacje dotyczące aktywności na jego koncie na dowolnej platformie komunikacyjnej narusza regulamin szkoły lub politykę okręgu szkolnego. W toku dochodzenia uczeń może zostać zobowiązany do udostępnienia zgłoszonych treści, aby szkoła mogła ustalić fakty.

Uczniowie nie powinni przynosić do szkoły przedmiotów wartościowych ani pozostawiać w szkole przedmiotów o jakiegokolwiek wartości bez nadzoru lub zabezpieczenia. Szkoła nie jest w stanie zapewnić bezpieczeństwa mienia uczniów na terenie szkoły i nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek

uszkodzenia ani utratę mienia uczniów.

Zajęcie mienia

Jeśli w wyniku przeszukania zostaną wykryte dowody na to, że uczeń naruszył lub narusza prawo lub zasady i regulamin szkoły lub okręgu szkolnego, dowody mogą zostać skonfiskowane i zatrzymane przez władze szkolne, a także mogą zostać podjęte działania dyscyplinarne. W stosownych przypadkach dowody mogą zostać przekazane organom ścigania.

Transport

Okręg zapewnia transport autobusowy do i ze szkoły wszystkim uczniom mieszkającym w odległości co najmniej 1,5 mili od szkoły. Rodzice otrzymają informacje o przystankach autobusowych przed rozpoczęciem zajęć. Uczniowie nie mogą korzystać z autobusu innego niż ten, do którego zostali przydzieleni.

Uczniowie przebywający w autobusie pozostają pod opieką kierowcy. W większości przypadków problemy z dyscypliną w autobusie może rozwiązać kierowca. W przypadku pisemnego zgłoszenia dyscyplinarnego, problemy z autobusem szkolnym zostaną zbadane i rozwiązane przez administrację budynku.

Uczniowie są zobowiązani do przestrzegania wszystkich zasad szkolnych podczas jazdy autobusem szkolnym. Uczniowie mogą zostać zawieszeni w prawach do jazdy autobusem szkolnym na okres do 10 kolejnych dni szkolnych za naruszenie zasad szkolnych lub za inne rażące nieposłuszeństwo lub wykroczenia. Rada szkoły może zawiesić ucznia w prawach do jazdy autobusem szkolnym na okres dłuższy niż 10 dni ze względów bezpieczeństwa. Do zawieszenia prawa ucznia do jazdy autobusem szkolnym stosuje się standardowe procedury okręgu szkolnego dotyczące zawiesznień.

Uczniowi, któremu zawieszono prawo do korzystania z autobusu szkolnego i który nie ma alternatywnego środka transportu do szkoły, należy umożliwić nadrobienie zaległości i uzyskanie równoważnych punktów zaliczeniowych. Obowiązkiem rodzica lub opiekuna ucznia jest powiadomienie szkoły o braku alternatywnego środka transportu do szkoły.

W trosce o bezpieczeństwo uczniów i zgodnie z prawem stanowym, od uczniów oczekuje się również przestrzegania następujących zasad:

- Przyjdź na przystanek autobusowy punktualnie i nie przebywaj na ulicy podczas oczekiwania na autobus.
- Trzymaj się z dala od autobusu, dopóki się nie zatrzyma i kierowca nie da znaku, że możesz wsiąść. Wchodź gęsiego, nie pchając się. Zawsze trzymaj się poręczy.
- Zajmij natychmiast miejsce i pozostań w pozycji skierowanej do przodu. Trzymaj ręce, ramiona i głowę w środku autobusu.
- Rozmawiaj cicho w autobusie. Nie krzycz i nie rób głośnych hałasów, które mogą rozpraszać kierowcę.
- Sprzęt szkolny należy przewozić w plecaku lub innej torbie podczas transportu autobusem szkolnym.
- W autobusie należy wyciszyć osobiste urządzenia elektroniczne, chyba że uczeń korzysta ze

słuchawek.

- Pomóż utrzymać autobus w czystości i porządku. Trzymaj rzeczy osobiste z dala od przejść i wyjść ewakuacyjnych. Jedzenie i picie w autobusie jest zabronione.
- Zawsze słuchaj poleceń kierowcy. Bądź uprzejmy wobec kierowcy i innych kursantów.
- Siedź z rękami przy sobie i unikaj wydawania dźwięków, które mogłyby rozproszyć kierowcę lub przeszkadzać innym pasażerom. Pozostań na miejscu, trzymając ręce, ramiona i głowę w autobusie przez cały czas.
- Poczekaj, aż autobus całkowicie się zatrzyma, zanim wstaniesz. Wsiadając z autobusu, trzymaj się poręczy.
- Trzymaj się z dala od strefy zagrożenia obok autobusu, gdzie kierowca może mieć trudności z dostrzeżeniem Cię. Zrób pięć dużych kroków od autobusu i opuść strefę zagrożenia, aż zobaczysz kierowcę, a on Ciebie. Nigdy nie wchodź pod autobus.
- Jeśli musisz przejść przez ulicę po wyjściu z autobusu, poczekaj na sygnał kierowcy, a następnie przejdź przed autobusem. Przechodź przez ulicę dopiero po sprawdzeniu ruchu w obu kierunkach.
- Nigdy nie wracaj biegiem do autobusu, nawet jeśli coś zgubiłeś lub zapomniałeś.
- Ubierz się odpowiednio do pogody. Upewnij się, że wszystkie sznurki, wiązania, paski itp. we wszystkich ubraniach, plecakach i innych przedmiotach są skrócone lub usunięte, aby zmniejszyć ryzyko ich zahaczenia o drzwi autobusu, poręcze lub przejścia.

W autobusach mogą być aktywne kamery wideo i audio, które rejestrują zachowanie uczniów i mogą być wykorzystywane do celów dochodzenia w sprawie niewłaściwego zachowania lub wypadków w autobusie. W przypadku pytań dotyczących transportu szkolnego, prosimy o kontakt: [skontaktuj się z Departament Transportu](#).

Zakaz broni

Uczeń, u którego stwierdzono, że przyniósł do szkoły jeden z następujących przedmiotów, uczestniczył w zajęciach lub wydarzeniach organizowanych przez szkołę lub miał związek ze szkołą, może zostać skierowany do Rady Edukacji z wnioskiem o wydalenie ze szkoły na okres nie dłuższy niż 2 lata kalendarzowe:

1. Broń palna, oznacza jakkolwiek broń palną, karabin, strzelbę, broń zdefiniowaną w sekcji 921 tytułu 18 Kodeksu Stanów Zjednoczonych, broń palną zdefiniowaną w sekcji 1.1 ustawy o kartach identyfikacyjnych posiadaczy broni palnej lub broń palną zdefiniowaną w sekcji 24-1 Kodeksu karnego z 1961 r. Okres wykluczenia może zostać zmieniony przez komisję w każdym indywidualnym przypadku.
2. Nóż, kastet lub inna broń palna, niezależnie od jej składu, pałka policyjna lub jakikolwiek inny przedmiot, jeśli został użyty lub usiłowano go użyć w celu spowodowania obrażeń ciała, w tym „obiekty podobne” do broni palnej zdefiniowanej powyżej.

Zalecenie o wykluczeniu może zostać zmienione przez Zarząd w każdym indywidualnym przypadku.

Obiekt monitorowany

W celu promowania zdrowia, bezpieczeństwa i dobrego samopoczucia uczniów i personelu, regularnie przeprowadzane są nagrania wideo i audio. Okręg zastrzega sobie prawo do rejestrowania dostępu publicznego oraz obszarów w budynkach szkolnych i wokół nich w tych celach, jeśli okręg uzna to za konieczne. Nagrania elektroniczne (wideo, cyfrowe, audio) wykonane w autobusach szkolnych nie są uznawane za część dokumentacji ucznia ani nie są traktowane jako jej część.

WYTYCZNE DLA STUDENTÓW

Nieobecności, frekwencja i wagary

*Wskazówki dotyczące tej sekcji oparte są na Polityce Rady 7:70, zaleceniach South Cook ISC oraz wytycznych ISBE dotyczących frekwencji zawartych w Illinois School Report Card.

Rodzic/opiekun prawny ucznia, który jest zapisany do szkoły, musi autoryzować każdą nieobecność w szkole i powiadomić szkołę z wyprzedzeniem lub w momencie nieobecności ucznia. Rodzic/opiekun prawny powinien zadzwonić na szkolną infolinię ds. nieobecności, aby wyjaśnić przyczynę nieobecności. Jeśli szkoła nie powiadomiła o tym w dniu nieobecności ucznia, przedstawiciel szkoły zadzwoni do domu dziecka, aby zapytać o przyczynę nieobecności ucznia. Jeśli nie można skontaktować się z rodzicem/opiekunem prawnym telefonicznie, szkoła może skontaktować się z nim w inny sposób, aby zapewnić bezpieczeństwo ucznia.

Nieobecności usprawiedliwione: Uzasadnioną przyczyną nieobecności jest choroba (w tym problemy ze zdrowiem psychicznym lub psychicznym ucznia), święto religijne, śmierć członka najbliższej rodziny, obecność na uroczystości państwowej, nagły wypadek rodzinny, inne sytuacje niezależne od ucznia, określone przez Radę, inne okoliczności, które budzą uzasadnione obawy rodzica/opiekuna o zdrowie psychiczne, emocjonalne lub fizyczne lub bezpieczeństwo ucznia, lub inny powód zatwierdzony przez Kuratora Oświaty lub osobę wyznaczoną. Uczniowie nieobecni z uzasadnionej przyczyny mogą nadrobić zaległości w pracach domowych i zajęciach w rozsądnym terminie.

Nieusprawiedliwione nieobecności: Wszystkie inne nieobecności niewymienione powyżej, w tym wakacje rodzinne, są uznawane za nieusprawiedliwione. Uczniowie mają prawo nadrobić wszelkie nieodrobione prace domowe, projekty i testy po powrocie do szkoły z nieusprawiedliwionej nieobecności. W przypadku wakacji rodzinnych w dni szkolne, prosimy o skorzystanie z...[ten list](#) aby powiadomić szkołę i zapoznać się z dodatkowymi informacjami.

Chroniczna absencja: Obecność uczniów ma kluczowe znaczenie dla procesu uczenia się. Stan Illinois uznaje uczniów za przewlekłe nieobecnych, jeśli opuszczają oni 10% lub więcej zajęć szkolnych; dotyczy to zarówno nieobecności usprawiedliwionych, jak i nieusprawiedliwionych. Uczniowie wykazujący wzorce lub oznaki przewlekłej absencji mogą wymagać interwencji. Działania interwencyjne mogą obejmować między innymi pisemne powiadomienie rodziców, umowy i plany dotyczące frekwencji, zebrania rodzicielskie, grupy motywacyjne, wsparcie pracowników socjalnych lub inne interwencje. Przewlekła absencja, niezależnie od przyczyny, ma wpływ na zdolność ucznia do wykazania się znajomością standardów nauczania na poziomie

klasy i może mieć długofalowe konsekwencje dla uczniów.

Wagary: Wagarowiczem jest każdy uczeń, który opuszcza zajęcia bez uzasadnionej przyczyny. Uczeń notorycznie wagarujący to taki, który opuszcza zajęcia bez uzasadnionej przyczyny przez 5% lub więcej dni w roku szkolnym (9 dni ze 180 dni obecności).

Wagary są poważnym problemem i szkoła oraz okręg szkolny będą z nimi poważnie postępować. Uczniowie, którzy opuszczają 5% lub więcej z poprzednich 180 dni szkolnych bez uzasadnionej przyczyny (zgodnie z polityką Rady), są uznawani za notorycznych wagarowiczów. Uczniom notorycznie wagarującym zaoferujemy usługi wsparcia i zasoby mające na celu rozwiązywanie problemu wagarów.

Jeśli pomimo zapewnienia wsparcia i innych zasobów, wagary będą się powtarzać, szkoła i okręg podejmą dalsze działania, w tym między innymi skierowanie sprawy do Wydziału ds. Wagarów w South Cook. Skierowanie sprawy może skutkować otrzymaniem zawiadomień o nieprzestrzeganiu zasad, terminami powrotu do szkoły oraz wezwaniem do sądu na rozprawę w sprawie wagarów, jeśli wagary będą się powtarzać. Rodzic lub opiekun, który świadomie i umyślnie pozwala dziecku na wagary, łamie prawo stanowe.

Zatwierdzona lista przekąsek

Ten [zatwierdzona lista przekąsek jest dostępna na stronie internetowej Okręgu](#) Wszystkie przekąski powinny być wolne od produktów z orzeszków ziemnych i olejów orzechowych. Przed przyniesieniem jakichkolwiek produktów do szkoły prosimy o sprawdzenie etykiet z wartościami odżywczymi. Niniejsza lista przekąsek nie dotyczy indywidualnych obiadów dla uczniów. Studenci z alergiami pokarmowymi powinni złożyć wypełniony formularz Plan działań awaryjnych w przypadku alergii pokarmowych w stanie Illinois i formularz autoryzacji leczenia pielęgniarki szkolnej.

Dress Code i wygląd

Ostateczna ocena stosowności wyglądu ucznia należy do administracji szkoły. Aby zapewnić skuteczne i sprawiedliwe egzekwowanie tego kodeksu ubioru, personel szkoły powinien egzekwować go konsekwentnie i w sposób, który nie wzmacnia ani nie zwiększa marginalizacji ani ucisku żadnej grupy ze względu na rasę, płeć, tożsamość płciową, pochodzenie etniczne, religię, obyczaje kulturowe lub typ sylwetki. Poniższy rozdział nie ma charakteru wyczerpującego. Oczekuje się, że strój będzie stosowny do noszenia w szkole lub podczas zajęć organizowanych przez szkołę.

Uczniowie muszą nosić

- Bluzka/koszula (z ramiączkami lub rękawami, materiałem z przodu, z tyłu i po bokach).
- Spodnie/Dżinsy lub ich odpowiedniki (na przykład spódnica, spodnie dresowe, legginsy, sukienka lub szorty), które nie odsłaniają bielizny i/lub pośladków.
- Góra/koszula i dół/spodnie muszą się stykać podczas chodzenia lub stania.
- Buty/Obuwie.
- Strój musi być bezpieczny i nie może stwarzać zagrożenia dla zdrowia ani samopoczucia ucznia(-ów).

Uczniowie nie mogą nosić

- Strój ucznia (w tym dodatki) nie może zawierać reklam, promocji ani zdjęć napojów alkoholowych, narkotyków, akcesoriów do zażywania narkotyków, waporyzacji, zachowań agresywnych, broni lub innych nieodpowiednich obrazów.
- Strój ucznia (w tym dodatki) nie może zawierać wulgarnych, obscenicznych lub obraźliwych słów ani symboli, w tym symboli gangów.
- Akcesoria, takie jak łańcuszki do portfela, które mogą spowodować potencjalne szkody/obrażenia u innych osób, będą zabronione.
- W budynku szkoły nie wolno nosić czapek, kapturów, płaszczy, bandan, opasek przeciwpotnych ani okularów przeciwsłonecznych w ciągu dnia szkolnego, z wyjątkiem nakryć głowy związanych z religią, kulturą, wydarzenia specjalne w szkole lub w celach medycznych.
- Fryzury, stroje i dodatki mogące stwarzać zagrożenie dla bezpieczeństwa są niedozwolone.

Uczniowie, którzy nie zastosują się do powyższych wytycznych, otrzymają od szkoły odzież zastępczą (jeśli będzie dostępna), zostaną poproszeni o przebranie się w inny strój lub o telefon do domu z prośbą o przyniesienie odpowiedniego stroju do szkoły. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości dotyczących ubioru i wyglądu, ostateczną decyzję podejmie administracja szkoły.

Wycieczki terenowe

Wycieczki są przywilejem dla uczniów. Uczniowie muszą przestrzegać wszystkich zasad szkolnych podczas transportu i zajęć w ramach wycieczek oraz traktować wszystkie miejsca wycieczek tak, jakby były terenem szkoły. Nieprzestrzeganie zasad szkolnych i/lub zasad dotyczących miejsc podczas wycieczki może skutkować nałożeniem na ucznia kary dyscyplinarnej. Wszyscy uczniowie, którzy chcą wziąć udział w wycieczce, muszą uzyskać zgodę rodzica lub opiekuna prawnego, który ma prawo do jej udzielenia.

Uczniom może zostać zabroniony udział w wycieczkach z następujących powodów:

- Brak otrzymania stosownej zgody od rodzica/opiekuna lub nauczyciela;
- Obawy dotyczące zachowania lub bezpieczeństwa;
- Odmowa wydania pozwolenia przez administrację;
- Inne powody ustalone przez szkołę.

SZAFKI (dotyczy uczniów gimnazjum)

Szafki w holu: Każdemu uczniowi gimnazjum zostanie przydzielona szafka w korytarzu. Uczniowie muszą korzystać z tej samej szafki przez cały rok szkolny, chyba że dyrektor wyrazi zgodę na jej wymianę. Będą przeprowadzane okresowe kontrole w celu zapewnienia porządku i czystości w szafkach. Uczniowie muszą zawsze zamykać szafki na klucz. Wszystkie rzeczy osobiste i książki powinny być przechowywane w szafce ucznia, gdy nie są używane. Nie wolno manipulować przy innej szafce, niszczyć jej w żaden sposób ani... Ptrywać przylegać niczego, co znajduje się w szafce. Uczniowie nie powinni nikomu podawać kodów do swoich szafek. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty skradzione.

Szafki na zajęcia wychowania fizycznego:Wszyscy uczniowie gimnazjum otrzymują prywatną szafkę do przechowywania mundurków sportowych i rzeczy osobistych na zajęcia fizyczne. Zamki szafkowe są udostępniane bezpłatnie. Za wymianę zgubionego lub uszkodzonego zamka pobierana jest opłata. W przypadku zgubienia niezbędnych przedmiotów, uczeń jest zobowiązany do ich wymiany. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty skradzione lub niezamknięte w szafkach.

Zagubione i znalezione

Każdy budynek szkoły ma swoje biuro rzeczy znalezionych. Prosimy o kontakt z personelem budynku w celu ustalenia lokalizacji. Wszelkie nieodebrane przedmioty zostaną przekazane lokalnej organizacji charytatywnej.

Czas zwolnienia z zajęć religii/przestrzegania obrzędów

Uczeń zostanie zwolniony ze szkoły z powodu usprawiedliwionej nieobecności, z powodu święta religijnego lub lekcji religii. Rodzic/opiekun prawny ucznia musi powiadomić o tym fakcie szkołę.

Uczniowie zwolnieni z zajęć z przyczyn religijnych będą mieli możliwość nadrobienia zaległości w pracach domowych i ocenach.

USŁUGI STUDENCKIE

Dostosowywanie się do osób niepełnosprawnych

Osoby z niepełnosprawnościami, w tym uczniowie i opiekunowie, będą miały możliwość uczestnictwa we wszystkich usługach, programach i zajęciach sponsorowanych przez szkołę. Osoby z niepełnosprawnościami powinny powiadomić kuratora oświaty lub dyrektora szkoły, jeśli ich niepełnosprawność wymaga specjalnej pomocy lub usług, a jeśli tak, to jakie usługi są wymagane. Powiadomienie to powinno nastąpić jak najwcześniej przed wydarzeniem, programem lub spotkaniem sponsorowanym przez szkołę.

Podawanie leków

Według [polityka 7:270](#), TŻażywanie leków w godzinach szkolnych lub podczas zajęć szkolnych jest zabronione, chyba że jest to konieczne dla zdrowia i dobrego samopoczucia ucznia. Jeżeli licencjonowany pracownik służby zdrowia ucznia oraz rodzic/opiekun prawny uznają, że uczeń musi zażywać leki w godzinach szkolnych lub podczas zajęć szkolnych, rodzic/opiekun prawny musi wystąpić do szkoły o wydanie dziecku leku, wypełniając „Formularz upoważnienia do przyjmowania leków w szkole”.

Żaden pracownik szkoły ani okręgu szkolnego nie ma prawa podawać uczniowi ani nadzorować samodzielnego podawania sobie przez niego leków na receptę lub bez recepty, dopóki rodzic/opiekun ucznia nie złoży wypełnionego i podpisanego Formularza Zezwolenia na Leki Szkolne. Żaden uczeń nie ma prawa posiadać ani zażywać leków na receptę lub bez recepty na terenie szkoły ani podczas imprez szkolnych, z wyjątkiem sytuacji określonych w niniejszej procedurze.

Anafilaksja i podawanie EpiPen

Możesz przynieść Epi-locker z obydwojema mocami bezpośrednio do osoby lub wyjąć i zabrać wszystkie 4 EpiPeny z alarmowanej szafki w korytarzu i ocenić, czy dana osoba waży około 66 funtów lub więcej (użyj Żółtego EpiPen 0,3 mg) lub w przybliżeniu 33 do 66 funtów (użyj zielonego EpiPen Jr 0,15 mg) a następnie podać odpowiednią dawkę. Przed złagodzeniem objawów może być konieczne podanie drugiej dawki.

W przypadku podania leku EpiPen należy natychmiast wezwać pogotowie ratunkowe, dzwoniąc pod numer 911, i powiadomić rodzica, opiekuna prawnego ucznia lub osobę kontaktową w nagłych wypadkach, jeśli jest znana.

Lekarz przepisujący lek musi zostać powiadomiony w ciągu 24 godzin od zastosowania leku.

Sprawozdanie z użytkowania należy przesłać do ISBE w ciągu 3 dni.

Dawkowanie dla nieoznaczonych EpiPenów

EpiPeny nie są przepisywane pacjentom ważącym mniej niż 33 funty.

Jedno opakowanie 2 sztuk EpiPen Jr 0,15 mg i jedno opakowanie 2 sztuk EpiPen 0,3 mg będą przechowywane w gabinetach pielęgniarskich i w Żółtej szafce EpiPen. Kolejne opakowanie 2 sztuk EpiPen Jr 0,15 mg i opakowanie 2 sztuk EpiPen 0,3 mg będą przechowywane w szafce z alarmem na korytarzu szkolnym, w pobliżu AED na pierwszym piętrze.

EpiPen 0,3 mg (Żółte pole) przeznaczony jest dla pacjentów ważących około 66 funtów lub więcej.

EpiPen Jr 0,15 mg (zielone opakowanie) przeznaczony jest dla pacjentów ważących od około 33 do 66 funtów.

Prawo/Przepisy dotyczące zapasów nieoznaczonej epinefryny:

Prawo zezwala na podanie adrenaliny za pomocą autostrzykawkę, do której nie ma specjalnego zezwolenia, przez pracownika szkoły lub wolontariusza, który przeszedł szkolenie i zdał test kompetencyjny z zakresu wiedzy o anafilaksji oraz umiejętności prawidłowego podawania leku za pomocą EpiPen. Szkolenie jest ważne przez okres 2 lat.

Przed podaniem adrenaliny za pomocą automatycznego wstrzykiwacza dożylnego, przeszkolony personel musi przedstawić administracji szkoły dowód ukończenia szkolenia w zakresie rozpoznawania wstrząsu anafilaktycznego i postępowania w jego przypadku.

Pracownik lub przedstawiciel upoważnionego podmiotu albo inna osoba, która ukończyła szkolenie, może:

1. zapewnić automatyczny wstrzykiwacz z epinefryną każdej osobie znajdującej się na terenie podmiotu upoważnionego, u której pracownik, agent lub inna osoba w dobrej wierze uważa, że występuje wstrząs anafilaktyczny, lub rodzicowi, opiekunowi prawnemu takiej osoby, w celu natychmiastowego podania, niezależnie od tego, czy dana osoba ma receptę na automatyczny wstrzykiwacz z epinefryną lub czy wcześniej zdiagnozowano u niej alergię; lub
2. podać automatyczny wstrzykiwacz z epinefryną każdej osobie znajdującej się na terenie podmiotu upoważnionego, o której pracownik, agent lub inna osoba w dobrej wierze uważa, że cierpi na

wstrząs anafilaktyczny, niezależnie od tego, czy dana osoba ma receptę na automatyczny wstrzykiwacz z epinefryną lub czy wcześniej zdiagnozowano u niej alergię.

Pielęgniarka szkolna lub przeszkolony personel może podać nieoznakowany autostrzykawnik z epinefryną każdej osobie, u której pielęgniarka szkolna lub przeszkolony personel w dobrej wierze podejrzewa reakcję anafilaktyczną (i) w szkole, (ii) podczas zajęć organizowanych przez szkołę, (iii) pod nadzorem personelu szkolnego lub (iv) przed lub po normalnych zajęciach szkolnych, takich jak opieka przed lub po szkole na terenie szkoły lub podczas transportu szkolnym autobusem. Pielęgniarka szkolna lub przeszkolony personel może mieć przy sobie nieoznakowane autostrzykawki z epinefryną w szkole lub podczas zajęć organizowanych przez szkołę.

Uczniowie muszą dostarczyć do szkoły własne, przepisane przez nich EpiPeny. EpiPeny nie zastępują EpiPenów przepisanych przez ucznia. Zgodnie z Polityką Rady Szkoły 7:270... Nikt, w tym między innymi rodzice/opiekunowie prawni uczniów, nie powinien polegać na Dystrykcie w kwestii dostępności automatycznego wstrzykiwacza z epinefryną. Niniejsza Polityka nie gwarantuje dostępności automatycznego wstrzykiwacza z epinefryną; uczniowie i ich rodzice/opiekunowie prawni powinni skonsultować się z lekarzem w sprawie tego leku.

APlan działania w przypadku sthma

Ustawa Illinois Public Act 099-0843 nakłada na szkoły obowiązek żądania od rodziców uczniów z astmą Planu Działania w Astmie (AAP). Rodziny są proszone o wypełnienie formularza przez swojego lekarza podstawowej opieki zdrowotnej i coroczne jego odesłanie do pielęgniarki szkolnej opiekującej się dzieckiem.

Niniejszy dokument został opracowany przez Illinois State Board of Education we współpracy z Respiratory Health Association, Illinois Asthma Partnership, Chicago Asthma Consortium oraz Illinois Department of Public Health. Ustawa publiczna 100-726 zezwala szkołom na utrzymywanie niewyspecyfikowanych leków na astmę.

Zamiar

Celem niniejszego dokumentu jest udzielenie pomocy uczniom, u których zaostrzenie astmy objawia się świszczącym oddechem, kaszlem, dusznością, uczuciem ścisnięcia w klatce piersiowej i/lub trudnościami w oddychaniu.

Sprzęt i materiały

1. Przepisane leki szybko działające (albuterol, ProAir, Proventil, Ventolin itp.). Wielu uczniów ma przy sobie własny inhalator, zgodnie z prawem stanowym PA 100-726. Jeśli uczeń nie ma przy sobie leku na astmę, należy natychmiast wezwać pracowników szkoły, którzy mają dostęp do leku.
2. Cały sprzęt i materiały niezbędne do podawania leków na astmę (spejser, nebulizator itp.)
3. Plan działania ucznia w przypadku astmy (jeśli dostępny)

Procedury

Krok	Stan	Działanie
1	Odcinek astmy Jeśli u ucznia występuje którykolwiek z poniższych objawów, takich jak świszczący oddech, kaszel, duszność, uczucie ucisku w klatce piersiowej lub trudności w oddychaniu...	• Oceń u ucznia objawy napadu astmy. • Sprawozdanie ucznia z „potrzebuję inhalatora” należy nadawać priorytet temu objawowi nawet w przypadku braku innych objawów. • Wezwać lub powiadomić pielęgniarkę szkolną o stanie ucznia, niezależnie od nasilenia objawów i zgłosić ustalenia (jeśli uczniowi pomaga osoba niebędąca pielęgniarką).

Wszyscy pracownicy powinni zapoznać się z niniejszym protokołem. Każdy pracownik, który może pomagać uczniowi z astmą, powinien zapoznać się z niniejszym protokołem i ćwiczyć z „trenerem” w zakresie leków szybko działających u ucznia LUB leków na astmę, które nie są przeznaczone dla szkoły. Szkolenie powinno być prowadzone przez pielęgniarkę dyplomowaną (RN) przydzieloną do szkoły, jeśli jest dostępna, lub poprzez zapoznanie się z ulotką dołączoną do opakowania leku na astmę (który jest dostępny dla ucznia lub szkoły). Protokół Reagowania w Nagłych Wypadkach Astmy w Illinois *Szaktualizowano w 2022 r.*

Zachowywać się Polityka interwencji ior

Okręg przyjął praktyki interwencji behawioralnej oraz politykę zgodną z wytycznymi i wymogami Illinois State Board of Education and School Code. Poniższa polityka rady dotycząca stosowania interwencji behawioralnych jest dostępna do wglądu: [Ppolityka 7:230](#).

Choroby zakaźne

Szkoła będzie stosować się do zaleceń Departamentu Zdrowia Publicznego stanu Illinois dotyczących chorób zakaźnych.

1. Rodzice mają obowiązek powiadomić pielęgniarkę szkolną, jeśli podejrzewają, że ich dziecko ma chorobę zakaźną.
2. W określonych przypadkach uczniowie chorzy na chorobę zakaźną mogą zostać wydaleny ze szkoły lub odesłani do domu po powiadomieniu rodzica lub opiekuna.
3. Szkoła przekaże rodzicom i opiekunom pisemne instrukcje dotyczące właściwego leczenia choroby zakaźnej.
4. Uczeń wykluczony z powodu choroby zakaźnej będzie mógł wrócić do szkoły tylko wtedy, gdy rodzic lub opiekun prawny dostarczy do szkoły zaświadczenie od lekarza ucznia stwierdzające, że uczeń nie jest już osobą zaraźliwą lub nie jest narażony na ryzyko rozprzestrzeniania choroby

zakaźnej.

Wykluczenie ze szkoły: Należy zidentyfikować uczniów podatnych na zakażenie, którzy mieli kontakt z chorobą zakaźną. Uczniowie podatni na zakażenie to ci, którzy nie przeszli choroby ani nie byli szczepieni. Uczniowie podatni na zakażenie zostaną wykluczeni ze szkoły na co najmniej pięć dni. Uczniowie będą mogli nadrobić zaległości w dniach, w których zostali wykluczeni ze szkoły z powodu wybuchu epidemii choroby zakaźnej.

Ustawa o bezpieczeństwie w przypadku wstrząsu mózgu

Zgodnie z Ustawą o bezpieczeństwie w przypadku wstrząsów mózgu u młodzieży w sporcie, Okręg ustanowił szczegółowe protokoły postępowania w przypadku wstrząsów mózgu i urazów głowy u uczniów. Wdrożenie tego programu obejmuje:

Szczegółowe wytyczne znajdują się w Polityce Zarządu 7:305 Wstrząsy mózgu i urazy głowy u studentów-sportowców

- Utworzenie Zespołu Nadzoru Wstrząsów Mózgu
- Wykonanie Arkusza Informacyjnego dla Rodziców/Opiekunów
- Protokół powrotu do gry
- Powrót do protokołu nauki
- Plany działań awaryjnych dla konkretnych lokalizacji
- Wymagane szkolenie dla określonych członków personelu

Wszyscy pracownicy powinni zapoznać się z oznakami i objawami wstrząśnienia mózgu i niezwłocznie zgłosić wszelkie wątpliwości związane z tym schorzeniem właściwemu administratorowi. Pracownicy powinni powiadomić rodziców/opiekunów prawnych o każdym uczniu, u którego występują objawy wskazujące na wstrząśnienie mózgu. Pracownicy powinni zapoznać się z „Arkuszem informacyjnym o wstrząśnieniu mózgu” dołączonym do niniejszego planu w Załączniku. Arkusz ten zawiera listę oznak i objawów wstrząśnienia mózgu.

Concussion

INFORMATION SHEET



This sheet has information to help protect your children or teens from concussion or other serious brain injury. Use this information at your children's or teens' games and practices to learn how to spot a concussion and what to do if a concussion occurs.

What Is a Concussion?

A concussion is a type of traumatic brain injury—or TBI—caused by a bump, blow, or jolt to the head or by a hit to the body that causes the head and brain to move quickly back and forth. This fast movement can cause the brain to bounce around or twist in the skull, creating chemical changes in the brain and sometimes stretching and damaging the brain cells.

How Can I Help Keep My Children or Teens Safe?

Sports are a great way for children and teens to stay healthy and can help them do well in school. To help lower your children's or teens' chances of getting a concussion or other serious brain injury, you should:

- Help create a culture of safety for the team.
 - Work with their coach to teach ways to lower the chances of getting a concussion.
 - Talk with your children or teens about concussion and ask if they have concerns about reporting a concussion. Talk with them about their concerns; emphasize the importance of reporting concussions and taking time to recover from one.
 - Ensure that they follow their coach's rules for safety and the rules of the sport.
 - Tell your children or teens that you expect them to practice good sportsmanship at all times.
- When appropriate for the sport or activity, teach your children or teens that they must wear a helmet to lower the chances of the most serious types of brain or head injury. However, there is no "concussion-proof" helmet. So, even with a helmet, it is important for children and teens to avoid hits to the head.



Plan ahead. What do you want your child or teen to know about concussion?

How Can I Spot a Possible Concussion?

Children and teens who show or report one or more of the signs and symptoms listed below—or simply say they just "don't feel right" after a bump, blow, or jolt to the head or body—may have a concussion or other serious brain injury.

Signs Observed by Parents or Coaches

- Appears dazed or stunned
- Forgets an instruction, is confused about an assignment or position, or is unsure of the game, score, or opponent
- Moves clumsily
- Answers questions slowly
- Loses consciousness (even briefly)
- Shows mood, behavior, or personality changes
- Can't recall events *prior to or after* a hit or fall

Symptoms Reported by Children and Teens

- Headache or "pressure" in head
- Nausea or vomiting
- Balance problems or dizziness, or double or blurry vision
- Bothered by light or noise
- Feeling sluggish, hazy, foggy, or groggy
- Confusion, or concentration or memory problems
- Just not "feeling right," or "feeling down"

Talk with your children and teens about concussion. Tell them to report their concussion symptoms to you and their coach right away. Some children and teens think concussions aren't serious, or worry that if they report a concussion they will lose their position on the team or look weak. Be sure to remind them that *it's better to miss one game than the whole season.*



cdc.gov/HEADSUP

CONCUSSIONS AFFECT EACH CHILD AND TEEN DIFFERENTLY.

While most children and teens with a concussion feel better within a couple of weeks, some will have symptoms for months or longer. Talk with your children's or teens' healthcare provider if their concussion symptoms do not go away, or if they get worse after they return to their regular activities.

What Are Some More Serious Danger Signs to Look Out For?

In rare cases, a dangerous collection of blood (hematoma) may form on the brain after a bump, blow, or jolt to the head or body and can squeeze the brain against the skull. Call 9-1-1 or take your child or teen to the emergency department right away if, after a bump, blow, or jolt to the head or body, he or she has one or more of these danger signs:

- One pupil larger than the other
- Drowsiness or inability to wake up
- A headache that gets worse and does not go away
- Slurred speech, weakness, numbness, or decreased coordination
- Repeated vomiting or nausea, convulsions or seizures (shaking or twitching)
- Unusual behavior, increased confusion, restlessness, or agitation
- Loss of consciousness (passed out/knocked out). Even a brief loss of consciousness should be taken seriously

Children and teens who continue to play while having concussion symptoms, or who return to play too soon—while the brain is still healing—have a greater chance of getting another concussion. A repeat concussion that occurs while the brain is still healing from the first injury can be very serious, and can affect a child or teen for a lifetime. It can even be fatal.

What Should I Do If My Child or Teen Has a Possible Concussion?

As a parent, if you think your child or teen may have a concussion, you should:

1. Remove your child or teen from play.
2. Keep your child or teen out of play the day of the injury. Your child or teen should be seen by a healthcare provider and only return to play with permission from a healthcare provider who is experienced in evaluating for concussion.
3. Ask your child's or teen's healthcare provider for written instructions on helping your child or teen return to school. You can give the instructions to your child's or teen's school nurse and teacher(s) and return-to-play instructions to the coach and/or athletic trainer.

Do not try to judge the severity of the injury yourself. Only a healthcare provider should assess a child or teen for a possible concussion. Concussion signs and symptoms often show up soon after the injury. But you may not know how serious the concussion is at first, and some symptoms may not show up for hours or days.

The brain needs time to heal after a concussion. A child's or teen's return to school and sports should be a gradual process that is carefully managed and monitored by a healthcare provider.

To learn more, go to [cdc.gov/HEADSUP](https://www.cdc.gov/HEADSUP)



Discuss the risks of concussion and other serious brain injuries with your child or teen, and have each person sign below.

Detach the section below, and keep this information sheet to use at your children's or teens' games and practices to help protect them from concussion or other serious brain injuries.

- ☐ I learned about concussion and talked with my parent or coach about what to do if I have a concussion or other serious brain injury.
- Athlete's Name Printed: _____ Date: _____
- Athlete's Signature: _____
- ☐ I have read this fact sheet for parents on concussion with my child or teen, and talked about what to do if they have a concussion or other serious brain injury.
- Parent or Legal Guardian's Name Printed: _____ Date: _____
- Parent or Legal Guardian's Signature: _____

Revised January 2019

CukrzycaS

Jeśli Twoje dziecko choruje na cukrzycę i wymaga pomocy w radzeniu sobie z tą chorobą w szkole i podczas zajęć szkolnych, należy przedłożyć dyrektorowi szkoły Plan Opieki nad Cukrzycą.

Rodzice/opiekunowie są odpowiedzialni za wykonanie następujących kroków:

- W odpowiednim czasie informuj szkołę o wszelkich zmianach, które należy wprowadzić w programie.
- Plan opieki nad dzieckiem w związku z cukrzycą, który jest w posiadaniu szkoły.
- Poinformuj szkołę w odpowiednim czasie o wszelkich zmianach numerów kontaktowych w nagłych wypadkach lub numerów kontaktowych pracowników służby zdrowia.
- Podpisz Plan Opieki nad Cukrzycą.
- Wyraż zgodę i upoważnij wyznaczonych przedstawicieli okręgu szkolnego do bezpośredniej komunikacji z lekarzem, którego instrukcje zostały uwzględnione w Planie opieki nad chorymi na cukrzycę.

Edukacja dzieci niepełnosprawnych

Okręg zamierza zapewnić, aby uczniowie niepełnosprawni w rozumieniu definicji zawartej w Sekcji 504 Ustawy o rehabilitacji z 1973 r. lub Ustawie o edukacji osób niepełnosprawnych zostali zidentyfikowani, poddani ocenie i otrzymali odpowiednie usługi edukacyjne.

Szkoła zapewnia bezpłatną, odpowiednią edukację publiczną w najmniej restrykcyjnym środowisku oraz niezbędne usługi wszystkim dzieciom z niepełnosprawnościami zapisanym do szkoły. Termin „dzieci z niepełnosprawnościami” oznacza dzieci w wieku od 3 lat do dnia poprzedzającego ich 22. urodziny, dla których stwierdzono potrzebę skorzystania z edukacji specjalnej. Celem szkoły jest zapewnienie uczniom z niepełnosprawnościami identyfikacji, oceny i zapewnienia im odpowiednich usług edukacyjnych.

Egzemplarz publikacji „Wyjaśnienie zabezpieczeń proceduralnych dostępnych dla rodziców uczniów z niepełnosprawnościami” może być dostępny [uzyskano na stronie internetowej](#).

Program zarządzania alergiami pokarmowymi

Uczęszczanie do szkoły może zwiększać ryzyko narażenia ucznia na alergeny, które mogą wywołać reakcję alergiczną na pokarm. Alergia pokarmowa to niepożądana reakcja na białko pokarmowe, mediowana przez układ odpornościowy, który natychmiast reaguje, powodując uwolnienie histaminy i innych substancji chemicznych oraz mediatorów zapalnych. Chociaż Okręg nie jest w stanie całkowicie wyeliminować ryzyka narażenia na alergeny podczas pobytu ucznia w szkole, Program Zarządzania Alergiami Pokarmowymi, realizowany we współpracy rodzin uczniów, personelu i samych uczniów, pomaga Okręgowi zmniejszyć to ryzyko oraz zapewnić udogodnienia i odpowiednie leczenie w przypadku reakcji alergicznych. Okręg będzie przestrzegał wytycznych Illinois State Board of Education dotyczących alergii pokarmowych, które można znaleźć tutaj: <https://www.isbe.net/Anaphylactic-policy.pdf#search=food%20allergies>

Domi Instrukcja szpitalna

Uczeń, który jest nieobecny w szkole lub którego lekarz przewiduje nieobecność w szkole z powodu stanu zdrowia, może mieć prawo do nauki w domu ucznia lub w szpitalu.

Uczennicy, która nie jest w stanie uczęszczać do szkoły z powodu ciąży, zapewniona zostanie nauka w domu, kursy korespondencyjne lub inne kursy przed (1) narodzinami dziecka, jeśli lekarz uczennicy pisemnie wskaże, że z przyczyn medycznych nie jest ona w stanie uczestniczyć w regularnych zajęciach klasowych, oraz (2) przez okres do 3 miesięcy od narodzin dziecka lub poronienia.

Aby uzyskać informacje na temat nauczania domowego lub szpitalnego, należy skontaktować się z Departamentem Edukacji Specjalnej pod numerem telefonu 708-364-3331.

Szczepienia, Zdrowie, Badania wzroku i stomatologiczne

Wszyscy studenci są zobowiązani do przedstawienia odpowiedniego dowodu badania lekarskiego oraz szczepień przeciwko chorobom zakaźnym, którym można zapobiec, a także badań przesiewowych w kierunku tych chorób, wykonanych w ciągu roku przed zaistnieniem następujących sytuacji:

1. Rozpoczęcie przedszkola lub pierwszej klasy;
2. Rozpoczęcie szóstej i dziewiątej klasy; i
3. Zapisanie ucznia po raz pierwszy do szkoły w Illinois, niezależnie od jego klasy.

Uczniowie klas 6 i 12 muszą posiadać dowód szczepienia przeciwko meningokokom. Badanie przesiewowe w kierunku cukrzycy musi być częścią badania lekarskiego (choć nie jest ono wymagane). Uczniowie w wieku od jednego do siedmiu lat muszą przedstawić zaświadczenie lekarskie potwierdzające, że uczeń został poddany „ocenieniu ryzyka” lub badany w kierunku zatrucia ołowiem.

Niedopełnienie powyższych wymogów do 15 października bieżącego roku szkolnego spowoduje wydalenie ucznia ze szkoły do czasu przedłożenia w szkole wymaganych dokumentów medycznych, z zastrzeżeniem pewnych wyjątków. Nowi uczniowie, którzy zarejestrują się w połowie semestru, mają 30 dni od daty rejestracji na poddanie się badaniom lekarskim i szczepieniom. Jeżeli z przyczyn medycznych uczeń nie może otrzymać wymaganych szczepień do 15 października, musi on do tego czasu przedstawić kalendarz szczepień oraz oświadczenie o przyczynach medycznych powodujących opóźnienie. Kalendarz szczepień i oświadczenie o przyczynach medycznych muszą zostać podpisane przez odpowiedniego lekarza.

Patogeny przenoszone drogą krwi

Okręg podlega przepisom federalnym i stanowym mającym na celu ograniczenie rozprzestrzeniania się patogenów, w tym między innymi wirusa zapalenia wątroby typu B (HBV) i wirusa niedoboru odporności ludzkiej (HIV) w miejscu pracy. Przepisy te mają na celu ochronę pracowników okręgu, którzy są lub mogą być narażeni na kontakt z krwią lub innymi zakażonymi płynami ustrojowymi podczas wykonywania obowiązków służbowych. Ze względu na bardzo poważne konsekwencje zakażenia wirusem HBV lub HIV,

okręg zobowiązuje się do podjęcia niezbędnych środków ostrożności w celu ochrony uczniów i personelu przed rozprzestrzenianiem się wirusa w środowisku szkolnym.

Część obowiązkowych procedur obejmuje wymóg, aby okręg poprosił osobę, u której wystąpiło krwawienie, o zgodę na wykonanie testu na obecność wirusa HBV i HIV. Prawo nie nakłada na rodziców ani opiekunów prawnych obowiązku wyrażenia zgody na badanie krwi dziecka, ale nakłada na okręg obowiązek uzyskania takiej zgody. Chociaż spodziewamy się, że przypadki narażenia na zakażenie będą rzadkie, chcieliśmy z wyprzedzeniem powiadomić rodziców o tych wymogach. Dzięki temu, jeśli sytuacja się rozwinie, będą Państwo rozumieć powód prośby okręgu i będą mieli możliwość wcześniejszego jej rozważenia. Są to poważne choroby i mamy szczerą nadzieję, że dzięki odpowiednim środkom ostrożności i współpracy uda nam się zapobiec ich rozprzestrzenianiu.

Choroby zakaźne i szkodniki

Personel szkoły jest jedną z osób zobowiązanych do zgłaszania lokalnym władzom sanitarnym przypadków chorób lub schorzeń podlegających zgłoszeniu. Dzieciom podejrzanym o zakażenie chorobą zakaźną podlegającą zgłoszeniu, w przypadku której wymagana jest izolacja, nie wolno wpuszczać do szkoły, dopóki występują ostre objawy. Do chorób zakaźnych zalicza się: błonicę, szkarlatynę, zakażenia paciorkowcami, krztusiec, świnkę, odrę, różyczkę i inne schorzenia wskazane przez lokalne i stanowe departamenty zdrowia. Szkoły powinny postępować z osobami mającymi kontakt z osobami z chorobami zakaźnymi w sposób określony w przepisach Departamentu Zdrowia Publicznego stanu Illinois lub zgodnie z zaleceniami lokalnych władz sanitarnych. Ponadto, ze względu na dużą koncentrację ludzi w szkole, konieczne jest podjęcie określonych środków w przypadku zagrożenia zdrowia lub bezpieczeństwa grupy. Personel szkoły ma prawo usunąć z budynku lub odizolować ucznia, który chorował lub był narażony na kontakt z chorobą zakaźną lub wysoce przemijającym szkodnikiem, takim jak wszy.

W przypadku chorób zakaźnych, które nie są wynikiem przypadkowego kontaktu, szkoła nadal ma obowiązek zapewnić bezpieczeństwo personelu i uczniów. W takich przypadkach status danej osoby zostanie zweryfikowany przez odpowiednich specjalistów, w tym lokalny wydział zdrowia, w celu zapewnienia odpowiedniej ochrony praw osoby dotkniętej chorobą i osób mających z nią kontakt. Szkoła będzie dążyć do utrzymania uczniów w szkole, chyba że istnieją wystarczające dowody uzasadniające wykluczenie. Do chorób zakaźnych, które nie są wynikiem przypadkowego kontaktu, należą choroby przenoszone drogą płciową, AIDS (zespół nabytego niedoboru odporności), zespół ARC-AIDS, HIV (zespół niedoboru odporności), wirusowe zapalenie wątroby typu B oraz inne choroby określone przez Departament Zdrowia.

Badanie stomatologiczne

Wszyscy uczniowie rozpoczynający naukę w przedszkolu, drugiej i szóstej klasie muszą do 15 maja bieżącego roku szkolnego przedstawić dowód, że w ciągu ostatnich 18 miesięcy byli badani przez licencjonowanego dentystę. Nieprzedstawienie dowodu upoważnia szkołę do zatrzymania świadectwa szkolnego dziecka do czasu przedstawienia przez ucznia: (1) dowodu ukończonego badania stomatologicznego lub (2) potwierdzenia, że badanie stomatologiczne odbędzie się w ciągu 60 dni od 15 maja.

Badanie wzroku

Wszyscy uczniowie rozpoczynający naukę w przedszkolu lub szkole po raz pierwszy muszą do 15 października bieżącego roku szkolnego przedstawić dowód badania wzroku wykonanego w ciągu roku. Nieprzedstawienie dowodu do 15 października upoważnia szkołę do zatrzymania świadectwa ucznia do czasu przedstawienia przez niego: (1) dowodu ukończenia badania wzroku lub (2) potwierdzenia, że badanie wzroku odbędzie się w ciągu 60 dni od 15 października.

Zwolnienia

Uczeń będzie zwolniony z powyższych wymagań z następujących powodów:

1. Podstawy medyczne, jeśli rodzic/opiekun prawny ucznia przedstawi dyrektorowi szkoły podpisane oświadczenie wyjaśniające sprzeciw;
2. Podstawy religijne, jeśli rodzic/opiekun prawny ucznia przedstawi dyrektorowi szkoły wypełnione Zaświadczenie o zwolnieniu z obowiązku uczęszczania na zajęcia z przyczyn religijnych;
3. Badania lekarskie lub wymagania dotyczące szczepień ze względów medycznych, jeśli lekarz przedstawi pisemne potwierdzenie;
4. Obowiązek badania wzroku, jeśli rodzic/opiekun ucznia wykaże nadmierne obciążenie lub brak dostępu do lekarza posiadającego licencję do wykonywania zawodu lekarza we wszystkich dziedzinach, który przeprowadza badanie wzroku, lub do licencjonowanego optometrysty; lub
5. Obowiązek badania stomatologicznego w przypadku, gdy rodzic/opiekun ucznia wykaże nadmierne obciążenie lub brak dostępu do dentysty

Indywidualny Plan Edukacyjny

W przypadku spotkania w sprawie indywidualnego planu edukacyjnego (IEP), okręg szkolny musi z wyprzedzeniem przekazać rodzicom/opiekunom prawnym ucznia, którego dotyczy wnioski, dokumenty, takie jak oceny i dane, które zostaną omówione na spotkaniu. Na trzy dni szkolne przed spotkaniem w sprawie IEP dziecka, LEAS musi przekazać rodzicom/opiekunom prawnym wszystkie materiały pisemne, które zostaną omówione na spotkaniu w sprawie IEP.

Rodzic/opiekun może wybrać metodę dostarczenia dokumentów, np. pocztą lub osobiście. Ponadto okręg szkolny powinien powiadomić go o prawie do przeglądania i kopiowania dokumentacji ucznia przed spotkaniem w sprawie IEP.

Okręg poinformuje rodziców i opiekunów uczniów objętych indywidualnym programem edukacyjnym (IEP) w ciągu dwudziestu dni szkolnych od rozpoczęcia roku szkolnego lub od daty utworzenia indywidualnego programu edukacyjnego (IEP) o możliwości żądania dzienników usług powiązanych z usługami świadczonymi na podstawie indywidualnego programu edukacyjnego (IEP) ich dziecka.

Zgodnie z prawem stanowym, okręg powiadomi rodziców i opiekunów, jeśli ich dziecko nie otrzyma usług wymaganych w indywidualnym programie edukacyjnym (IEP) w ciągu dziesięciu dni szkolnych od daty, w której program przewiduje, że uczeń powinien otrzymywać usługi. Powiadomienie zostanie przekazane

rodzicom lub opiekunom dziecka w ciągu trzech dni szkolnych od dnia nieprzestrzegania indywidualnego programu edukacyjnego (IEP) i musi zawierać informacje o możliwości ubiegania się o usługi kompensacyjne.

Izolowany czas wolny, czas wolny i ograniczenie fizyczne

Ani kara izolacyjna, ani kara czasowa, ani przymus fizyczny nie mogą być stosowane w celu ukarania lub zdyscyplinowania ucznia. Metody te są dozwolone wyłącznie w zakresie dozwolonym w [105 ILCS 5/10-20.33](#), Zasady stanowej rady edukacji ([23 Ill.Admin.Code 1.280,1,285](#)).

Samodzielne podawanie leków

Uczeń może posiadać autostrzykawkę z epinefryną (EpiPen®) i/lub inhalator na astmę przepisany do użytku według własnego uznania, pod warunkiem, że rodzic/opiekun prawny ucznia wypełnił i podpisał Formularz Autoryzacji Leków Szkolnych. Szkoła i okręg szkolny nie ponoszą odpowiedzialności, z wyjątkiem umyślnego i lekkomyślnego zachowania, w wyniku jakichkolwiek obrażeń powstałych w wyniku samodzielnego podania leku przez ucznia lub użycia autostrzykawki z epinefryną lub przechowywania jakichkolwiek leków przez personel szkolny. Rodzic/opiekun prawny ucznia musi wyrazić zgodę na zwolnienie z odpowiedzialności i zabezpieczenie okręgu szkolnego oraz jego pracowników i agentów przed wszelkimi roszczeniami, z wyjątkiem roszczeń opartych na umyślnym i lekkomyślnym zachowaniu, wynikającymi z samodzielnego podania leku przez ucznia lub użycia autostrzykawki z epinefryną lub inhalatora na astmę lub przechowywania jakichkolwiek leków przez personel szkolny.

Uczniowie chorujący na cukrzycę mogą również samodzielnie nosić i podawać sobie glukozę oraz insulinę. Uczniowie chorujący na cukrzycę muszą również posiadać w szkole Plan Opieki nad Chorymi na Cukrzycę.



Formularz autoryzacji leków szkolnych

To be completed by the child's parent(s)/guardian(s) and kept in the school nurse's office or, in the absence of a school nurse, the Building Principal's office. A new form must be completed every year.

Student's Name:		Birth Date:
Address:		
Home Phone:	Emergency Phone:	
School:	Grade:	Teacher:

To be completed by the student's physician:

Physician's Printed Name:		
Office Address:		
Office Phone:	Emergency Phone:	
Medication:		
Dosage:	Frequency:	
Time medication is to be administered or under what circumstances:		
Prescription date:	Order date:	Discontinuation date:
Diagnosis requiring medication:		
Intended effect of this medication:		
Must this medication be administered during the school day in order to allow the child to attend school or to address the student's medical condition?		☐ Yes ☐ No
Expected side effects, if any:		
Time interval for re-evaluation:		
Other medications student is receiving:		

Physician's signature

Date



For parent(s)/guardian(s) of students who need to carry asthma medication or an EpiPen:

I authorize the School District and its employees and agents, to allow my child or ward to possess and use his or her asthma medication and/or epinephrine auto-injector (1) while in school, (2) while at a school-sponsored activity, (3) while under the supervision of school personnel, or (4) before or after normal school activities, such as while in before-school or after-school care on school-operated property. Illinois law requires the School District to inform parent(s)/guardian(s) that it, and its employees and agents, incur no liability, except for willful and wanton conduct, as a result of any injury arising from a student's self-administration of medication (105 ILCS 5/22-30).

If you agree please initial:

Parent(s)/Guardian(s) initial

For all parents/guardians:

1. By signing below, I agree that I am primarily responsible for administering medication to my child. However, in the event that I am unable to do so or in the event of a medical emergency, I hereby authorize the School District and its employees and agents, in my behalf and stead, to administer or to attempt to administer to my child (or to allow my child to self-administer, while under the supervision of the employees and agents of the School District), lawfully prescribed medication in the manner described above. I acknowledge that it may be necessary for the administration of medications to my child to be performed by an individual other than a school nurse, and specifically consent to such practices, and
2. I agree to indemnify and hold harmless the school district and its employees and agents against any claims, except a claim based on willful and wanton conduct, arising out of the self-administration of medication by the pupil.

Parent/Guardian printed name

Parent/Guardian printed name

Parent/Guardian signature*

Date

Parent/Guardian signature*

Date

** Both parents and/or guardians, if available, should sign.*

LEGAL REF.: 105 ILCS 5/10-20.14b, 5/10-22.21b, and 5/22-30.

Approved: November 1998

Revised: January 22, 2007

Edukacja specjalna

Wszystkie dzieci z niepełnosprawnościami mają prawo do bezpłatnej i odpowiedniej edukacji publicznej, zgodnie z prawem stanu Illinois i prawem federalnym. Obowiązkiem okręgu szkolnego jest właściwa identyfikacja, ocena i umieszczenie takich dzieci z niepełnosprawnościami. W przypadku dzieci w wieku od 3 do 21 lat, niepełnosprawność może obejmować schorzenie powodujące opóźnienie rozwoju lub rozpoznanie jednego lub kilku z następujących: autyzm, głuchota-słepota, upośledzenie wzroku, inne upośledzenie zdrowia, specyficzne trudności w uczeniu się, poważne zaburzenia emocjonalne, upośledzenie słuchu, upośledzenie mowy lub języka lub urazowe uszkodzenie mózgu. Rodzicom uczniów z niepełnosprawnościami przysługuje również raz w roku kopia zabezpieczeń proceduralnych, a także w przypadku wstępnego skierowania ucznia lub wniosku rodzica na ocenę lub wniosek o przesłuchanie w ramach należytego procesu. Wszelkie pytania dotyczące właściwej identyfikacji, oceny lub umieszczenia takich dzieci można kierować do Działu Usług Studenckich i Edukacji Specjalnej.

Zdrowie studentów i sytuacje awaryjne

Autoryzacja doraźnej pomocy medycznej

Wszyscy uczniowie muszą posiadać wypełniony i podpisany przez rodziców formularz upoważnienia do interwencji medycznej w nagłych wypadkach. Formularz ten jest również wymagany do udziału w wycieczkach lub zajęciach szkolnych poza terenem szkoły. Niezwrócenie wypełnionego formularza do szkoły może zagrozić programowi edukacyjnemu ucznia. Więcej informacji na temat zdrowia uczniów i sytuacji awaryjnych można znaleźć pod poniższym linkiem: <https://www.isbe.net/Pages/School-Health-Issues.aspx>.

Potrzeby zdrowotne

Uczniowie ze szczególnymi lub wyjątkowymi potrzebami zdrowotnymi powinni zgłosić te potrzeby w formie pisemnej, wraz z odpowiednią dokumentacją wystawioną przez lekarza, do biura szkoły, do której uczęszczają.

Urazy i choroby

Jeśli uczeń dozna urazu lub wypadku w szkole, powinien niezwłocznie zgłosić to nauczycielowi lub dyrektorowi. Jeśli uraz jest niewielki, uczeń otrzyma pomoc medyczną i będzie mógł wrócić do klasy. W razie konieczności uzyskania pomocy medycznej, dyrektor zastosuje szkolne procedury postępowania w nagłych wypadkach. Protokół dotyczący uczniów-sportowców i wstrząśnienia mózgu znajduje się w... [Ppolityka 7:305](#).

Uczeń, który zachoruje w ciągu dnia w szkole, powinien poprosić nauczyciela o pozwolenie na udanie się do pielęgniarki. Pielęgniarka zdecyduje, czy uczeń powinien pozostać w szkole, czy też powinien wrócić do domu. Żaden uczeń nie zostanie zwolniony ze szkoły bez stosownej zgody rodziców.

Zapewnianie opieki osobom z wszawicą głowową

Kluczowe punkty

- Można zbadać głowę osoby lub dziecka pod kątem obecności wszy.
- W leczeniu wszawicy głowowej można stosować leki na receptę lub bez recepty.

- **Jeśli dziecko ma wszawicę, nie musi wcześniej opuszczać szkoły. Po rozpoczęciu leczenia w domu może wrócić do szkoły.**

First steps

If your child has symptoms of head lice infestation, examine their head, especially behind the ears and at the nape of the neck, for crawling lice and nits. If you find crawling lice or nits, examine all household members for head lice every 2 – 3 days. Treat anyone with live (crawling) lice or nits within ¼ inch or less of the scalp.

Head lice information for schools

You do not need to send students with head lice infestation home early from school. Students with lice can go home at the end of the day, be treated, and return to class after beginning appropriate treatment. Nits may stay in hair after treatment, but successful treatment will kill crawling lice.

Both the American Academy of Pediatrics (AAP) and the National Association of School Nurses (NASN) advocate to discontinue "no-nit" policies (a child being free of nits before returning to school) for the following reasons:

- Many nits are more than ¼ inch from the scalp and are unlikely to hatch to become crawling lice, or may in fact be empty shells (i.e., casings).
- Nits bond to hair shafts and are very unlikely to transfer to other people.
- Unnecessary days off cause a burden to the students, families, and communities, and far outweighs the risks associated with head lice.
- Misdiagnosis of nits is very common during nit checks conducted by nonmedical professionals.

Providing care

Follow and complete all treatment instructions and steps to successfully eliminate head lice.

CDC does not make recommendations on a specific product or products to use to treat individuals with lice. Both over-the-counter and prescription products are available. Contact your doctor, pharmacist, or health department for additional information about which product they recommend.

Reporting head lice

Most health departments do not require reporting of head lice infestation. However, it is useful to share information with school nurses, teachers, parents of classmates, and others about contact with head lice to limit spread.

Wskazówki dotyczące zdrowia uczniów w kontekście pójścia do szkoły



Health Guidance for Going to School

Showing up to school every day is critical for children's well-being, engagement and learning.

Make sure to send children to school if they are:

- Generally healthy and well.
- Participating in usual day-to-day activities.
- Children can even go to school if they:
 - Have a mild cold, which may include a runny nose and/or cough.
 - Have eye drainage without fever, eye pain or eyelid redness.
 - Have a mild stomachache.
 - Have a mild rash with no other symptoms.
 - Have head lice. Though they are annoying and should be treated, lice are not a reason to exclude a child from school.
 - Haven't had a fever overnight and they have not taken fever-reducing medicine during that time.

Avoid keeping children at home unless they are too sick to participate. Please see the back of this handout for details. Note that in most situations, a health-care provider's note is not needed to return.

Children may also avoid school due to anxiety (symptoms may include decreased appetite, feeling tired, stomachache, headache etc). If you are worried that your child may be suffering from anxiety, talk with your teacher, the school nurse, social worker or other school staff to discuss the challenge and identify what can help your child stay in school.

If your child has a compromised immune system or is at high risk for complications from common illnesses, please talk to your school (school nurse if available) about developing a plan with you and your child's health-care provider to keep your child healthy and safe while attending school.

Please note: This document is not meant to take the place of local health department/school district guidance including about contagious illnesses such as Covid-19 and the flu.

Reasons to keep me home from school and what needs to happen before I can return

What is my symptom?	When should I stay home and when to seek medical care?	When can I return to school?
Fever	I have a fever of 100.4°F (38°C) or higher. Seek medical care if I have fever and any of the following: ear pain, sore throat, rash, stomachache, headache or tooth pain.	If I have not had a fever overnight without the use of fever-reducing medication and I am feeling better.
Vomiting and/or diarrhea	If I have vomited 2 or more times in the last 24 hours. If my stool is watery and I may not make it to the toilet in time. Seek medical care if I have stomach cramping and fever, I have bloody or black stool, or I am showing signs of dehydration (tired and sleepy, dry mouth and not urinating at least once in the last 8 hours).	If I did not vomit overnight and I am able to drink liquids without throwing up. If my diarrhea has improved.
Persistent cough or trouble breathing	Seek medical care if I have a persistent cough, difficulty breathing or trouble catching my breath or if I develop a fever with the cough. These symptoms may be signs of Covid-19 or flu and should be evaluated by a health-care provider.	Once I am feeling better and I have been cleared for return by my health-care provider. If my symptoms were due to asthma, please make sure that I have permission to use breathing medication at school.
Rash	Seek medical care if the rash has blisters, is draining, is painful, looks like bruises and/or if I develop a fever.	Rash has healed or I have been cleared for return by my health-care provider.
Eye irritation	Seek medical care if I have eye swelling, eye pain, trouble seeing or an eye injury.	Once I am feeling better.
Sore throat	Seek medical care if I have drooling, trouble swallowing or a fever and/or rash.	Once I am feeling better. If I was prescribed an antibiotic by my health-care provider, then I can return 12 hours after the first dose, if I am without fever and I am feeling better.

If you don't know whether to send your child to school or have specific concerns regarding your child's health, contact your child's health-care provider, a local urgent care or the school nurse.