



INDIVIDUAL CAMPUS SUPPLEMENT



TABLE OF CONTENTS

STUDENT ONBOARDING PROCEDURES 4

CAMPUS ACADEMIC SUPPORT 4

 Academic Overview..... 4

 Schedule 4

 Tutorials 5

 Grades 5

 Assessments/state testing 5

CAMPUS CULTURE.....5

 Positive Incentives.....5

 Thrive 180 Program..... 6

 Disciplinary Procedures..... 6

 Loss of Placement Days 6

 Mandatory Parent Shadow 7

 Disciplinary Hearings.....7

 Cell Phones & Personal Devices.....8

 Bus expectations 8

 Dress Code Expectations.....8

 Uniform Daily Expectations 10

THERAPEUTIC SUPPORTS..... 11

 MISSION..... 11

 KEY PRIORITIES..... 11

STUDENT AND FAMILY SUPPORT 11

 Group Counseling 11

 Skill Building Classes 11

 Family Workshop..... 11

 Parent Support 11

MENTAL HEALTH RESOURCES 11

 Counselors Contact Information 12

CAMPUS OPERATIONS..... 12

 Front Office Hours..... 12

 Traffic Procedures 12

 Arrival 12

 Dismissal 13

 Bus Transportation..... 13

 Dropping off Items for Students 14

Personal Items on Campus.....	14
Student Drivers.....	14
Food and Drink Expectations.....	14

STUDENT ONBOARDING PROCEDURES

When a student receives a DAEP placement, the home campus notifies Thrive of the placement and Thrive begins the process of contacting the parent so that the student may begin their placement at Thrive. If Thrive is at capacity, a student may be required to begin their DAEP placement on their home campus. However, once a spot opens for the student, Thrive staff will contact families to notify them that it is time for them to onboard. Students with a DAEP placement are legally required to come to Thrive. This is not negotiable. Home campuses do not make decisions about location of placement completion.

During the onboarding meeting, parents will watch a 10-minute video that provides general program information. They will then complete onboarding forms and meet with counselors to review the Thrive Therapeutic Program. If parents give consent for their student to receive counseling services during their time at Thrive, a Thrive counselor will meet with the parent and conduct a psychosocial assessment. After the psychosocial assessment, the Thrive Operations team will meet with families to review transportation options. If the student will be using Thrive transportation, parents will be asked to designate the route and stop that a student will be using so that can be communicated to the district transportation team. Families should plan on being on campus for onboarding for 60-90 minutes.

Onboarding days and times are determined by system needs. Parents will be contacted the week before they are scheduled to attend onboarding and offered different days and times for their appointment. Once the appointment is scheduled, the parent will receive a confirmation text. A parent is allowed to reschedule once after the initial appointment is made. If the parent does not show up to the second onboarding appointment, the student will not be allowed to return to their home campus until the parent has attended and completed onboarding. All absences will be considered unexcused. Absences will accumulate and can result in an administrative withdrawal from YES Prep.

CAMPUS ACADEMIC SUPPORT

Academic Overview

At Thrive, our overarching academic goal is to ensure students are prepared to be successful in the classroom when they return to their home campus. We try to accomplish this in three ways:

- Helping students maintain pace with their classmates at their home campus
- Providing an engaging academic classroom experience that mirrors what classes look and feel like at a student's home campus
- Closing academic skill gaps, particularly in math and ELA.

Schedule

At Thrive students take their 4 core classes (math, ELA, science, and social studies) each day plus their LOTE class (if enrolled in one) once per week.

In math, ELA, and social studies students will engage in a mix of direct instruction (similar in format to classes at a students' home campus) and online on-grade level work that is closely aligned to YES Prep's curriculum. In science, students will only engage in online on-grade level work.

[Back to Top](#)

Tutorials

Students who need extra support will have the opportunity to participate in tutorials 3 days per week (one day for each of math, ELA, and social studies).

Grades

Students receive grades in each of their 4 classes (plus LOTE if enrolled) while at Thrive. Those grades are not entered into Skyward but are sent home with the student at the end of each week. This means that a student's current grade in Skyward is not always accurate while the student is at Thrive.

A student's overall grade in each of their four core classes (plus LOTE if enrolled) from Thrive will be sent to their home campus when they transition back. Teachers at a student's home campus are expected to enter these grades for all assignments that a student missed while at Thrive.

For classes that a student does not take at Thrive, such as electives classes, it is up to the student's home campus and teacher how they will expect the student to make up missing work with the understanding that the student should not receive 50s for assignments they were not given the opportunity to make up.

Assessments/state testing

Students at Thrive take all state and national assessments that they would have been required to at their home campus. Students also take all district Common Assessments if they are placed at Thrive during a common assessment window.

During testing windows throughout the year, Thrive will have placement holds. Placement holds are periods when no student can transition into or out of the Thrive program. Testing placement holds ensure that Thrive will have access to all applicable testing material for all students. It is possible that a student completes their placement during a placement hold and must wait until the hold is lifted before transitioning to their home campus. Likewise, it is possible a student's transition to Thrive will be delayed due to testing placement holds.

CAMPUS CULTURE

Positive Incentives

The YES Prep Thrive program utilizes a **Behavioral Level System** designed to monitor and support student behavior. Under this framework, all students begin at a foundational entry level. As students consistently demonstrate alignment with campus expectations, they become eligible to advance through levels, unlocking a range of earned incentives, rewards, and increased privileges.

Thrive 180 Program

The **Thrive 180 Program** gives eligible students an opportunity to earn a reduction in their assigned placement by consistently demonstrating positive behavior, academic integrity, regular attendance, and readiness to return successfully to their home campus.

The program is available to students who:

- Are serving their first DAEP placement;
- Are assigned to the Thrive program rather than an on-site DAEP program; and
- Complete at least 75% of their assigned placement at Thrive.

Eligible students may earn a reduction of up to 10% of their total assigned placement days. Any partial days will be rounded down. For example:

- A 20-day placement may be reduced by up to 2 days.
- A 30-day placement may be reduced by up to 3 days.
- A 50-day placement may be reduced by up to 5 days.

To earn a placement reduction, students must:

- Maintain a weekly average of at least 90% of their available behavior points;
- Have no incidents of academic dishonesty, including cheating, plagiarism, or misrepresenting their work; and
- Miss no more than three total school days during their placement.

Participation in the Thrive 180 Program is not automatic. Students must meet all eligibility and performance requirements. The program is intended to help students develop and consistently demonstrate the skills and habits needed for a successful transition back to their home campus.

Disciplinary Procedures

The YES Prep Thrive program utilizes a formal **Infraction System** to maintain a structured and productive learning environment. This code of conduct clearly outlines specific behavioral standards and the corresponding disciplinary actions.

Under this system, each student begins the instructional day with a baseline of **100 points**. To earn credit for their placement days, students are expected to maintain a minimum threshold of **80 points**. Deviations from the code of conduct result in point deductions.

Loss of Placement Days

The first five days of a student's placement are known as the **Planting Level**. During this period, a student must earn at least 80 behavior points each day for the day to count toward completion of the assigned placement.

If a student earns fewer than 80 behavior points in a single day, that day will not count toward the student's placement. Losses of days that occur during the Planting Level will not count toward the escalating consequences described below.

After the Planting Level, the following consequences may apply:

[Back to Top](#)

- If a student loses three placement days, the student may receive an additional 10-day placement.
- After an additional 10-day placement has been assigned, the next loss of a placement day may result in the student being referred to a disciplinary hearing.
- The disciplinary hearing may result in an additional placement of 20 or more days or an expulsion, as permitted by district policy and applicable law.

Each time a student loses a placement day, the student's parent or guardian will be notified by telephone call, text message, email, or ParentSquare. Thrive will also provide written notification documenting the loss of the placement day.

Mandatory Parent Shadow

At YES Prep Thrive, student success requires a strong partnership between the campus and the student's family. Thrive staff are committed to maintaining clear, timely, and consistent communication with parents and guardians regarding student progress, behavior, and needed interventions.

When a student earns fewer than 80 behavior points in one day and loses credit for that placement day, the parent or guardian will be notified. Upon a student's third loss of a placement day, the parent or guardian will be required to participate in a **Mandatory Parent Shadow**.

During the Parent Shadow, the parent or guardian will accompany the student during the school day to observe the student's behavior, engagement, decision-making, and response to campus expectations. Following the observation period, the parent or guardian will participate in a formal conference with Thrive staff. The conference will be used to:

- Review behavioral patterns and areas of concern;
- Discuss the student's academic and behavioral progress;
- Evaluate current interventions and support systems;
- Identify additional strategies for supporting the student; and
- Review possible consequences if the concerning behavior continues.

The Mandatory Parent Shadow must be completed following the student's third loss of a placement day. Failure to participate in and complete this required intervention may affect the student's continued participation in the Thrive program, consistent with district policy and applicable requirements.

As described in the **Loss of Placement Days** section, the third loss of a placement day may also result in an additional 10-day placement. The Mandatory Parent Shadow is an intervention requirement and **does not** replace or eliminate any additional disciplinary consequence.

Disciplinary Hearings

While YES Prep Thrive maintains an internal infraction system, all students are required to uphold the standards established in the YES Prep Code of Conduct.

Failure to meet these expectations while at Thrive may result in formal suspension or a disciplinary hearing which could result in additional placement days or in an expulsion.

Cell Phones & Personal Devices

YES Prep Thrive maintains a **zero-tolerance policy** regarding personal technological devices. To ensure a focused educational environment, students are prohibited from bringing cellular phones, smartwatches, or any other electronic devices to campus.

Laptops are provided for instructional use and must remain on campus at all times. Please note the following protocols regarding unauthorized devices:

- **Immediate Consequences:** Any student found in possession of an unauthorized device will automatically lose credit for the day.
- **Escalated Disciplinary Action:** Intentional or repeated violations of this policy may result in further disciplinary measures, including out-of-school suspension or a formal disciplinary hearing.

Bus expectations

YES Prep Thrive provides bus transportation for all eligible students. To maintain a safe environment, students are required to review and sign a **Bus Contract**, which outlines specific behavioral expectations and the corresponding consequences for non-compliance.

Please be advised of the following safety and accountability measures:

- **Surveillance:** Each vehicle is equipped with high-definition audio and video recording systems. This footage is reviewed regularly to ensure all safety standards are upheld.
- **Privilege Status:** Transportation is considered a privilege, not a right. Access to bus services may be revoked if a student fails to adhere to the established code of conduct.
- **Disciplinary Impact:** Any behavioral incident occurring during transit will result in a "loss day" and a failure to earn credit toward the student's placement for that day.

Dress Code Expectations

See more about the YES Prep Dress Code Philosophy and Policy in the [YES Prep Student Handbook](#). The following table breaks down how the campus expects students to follow the dress code policy. As a reminder, a student's most outer visible layer of top must be YES Prep branded.

Dress Item	Expectation
YES Prep Shirts	Students are required to wear a YES Prep Polo or YES Prep Spirit Shirt 5 days of the week to strengthen school pride, unify the community, and to promote a college-going culture. All YES Prep students should own at least 1 campus polo. <i>Students are not required to tuck in shirts.</i>
YES Prep Outerwear	Students are required to wear YES Prep-branded outerwear to continue to strengthen school pride, unify the community, and promote a college-going culture.

[Back to Top](#)

	Outerwear must be purchased from YES Prep or the campus Athletic Department. NO HOODIES are allowed at any time. Students may choose from the following: • YES Prep sweatshirt (purchased through YES Prep) • Campus athletics department outerwear (purchased through campus Athletics Department) • Campus-issued grade level or spirit sweatshirts etc. (purchased through campus as applicable)
Bottoms	Students may choose between pants, skirts, or shorts of the following: • Khakis (any color) • Navy • Jeans (any color) • Athletic bottoms (any color) Students may not wear pajama pants or bottoms with holes. <i>Shorts and skirts should be no shorter than mid-thigh.</i> Bottoms may not have holes/tears. Students are not required to wear belts.
Shoes	Tennis shoes are recommended. For safety purposes, all shoes must meet the following criteria: • Closed-toed • Must have backs (i.e. no slides) • Must have hard soles (i.e. no slippers) • Any color is permitted • No shoes with heels over .5 inches • No Crocs
Accessories & Styling	Students may have visible piercings and tattoos if messaging and images are school-appropriate. Accessory items that are spiked (bracelets, belts, collars) are not permitted due to safety reasons. Students may wear a variety of hairstyles and colors. Head shaving designs are permitted as long as images are school-appropriate. Hats and sunglasses are not permitted for safety purposes. Religious head coverings are permitted.
Free Dress Tops	Clothing should meet the following criteria: • T-shirts are acceptable; however, all clothing and accessories must be school appropriate: YES Prep prohibits pictures, emblems, or writings on T-shirts that are lewd, offensive, vulgar, or obscene or that advertise or depict tobacco products, alcoholic beverages, drugs, or any other substance, show gang affiliation, or depict violence in any way.

	• No tank tops, halter tops, tube tops, net or sheer tops, shirts with spaghetti straps, or strapless tops for any student. • No bare midriffs (half shirts) allowed for any student. • No open-toed shoes.
--	---

Uniform Daily Expectations

Students must follow the specific daily expectations for uniforms at their campus as outlined below. Please note that there may be some exceptions to these dress code expectations to accommodate cultural celebrations and traditions. Exceptions to uniform expectations will be communicated to students and families in advance.

Day of the Week	Dress Code Expectations
Monday	YES Prep Polo or YES Prep Spirit Shirt, pants, sweats, skirts with no holes.
Tuesday	YES Prep Polo or YES Prep Spirit Shirt, pants, sweats, skirts with no holes.
Wednesday	YES Prep Polo or YES Prep Spirit Shirt, pants, sweats, skirts with no holes.
Thursday	YES Prep Polo or YES Prep Spirit Shirt, pants, sweats, skirts with no holes.
Friday	YES Prep Polo or YES Prep Spirit Shirt, pants, sweats, skirts with no holes.

THERAPEUTIC SUPPORTS

MISSION

The Yes Prep Thrive Counseling Department is dedicated to supporting every student's growth, well-being, and success. They provide caring, student-centered support in a safe and trusting environment. Using proven, evidence-based practices, Thrive counselors help students build the social and emotional skills they need to navigate life's challenges with confidence.

KEY PRIORITIES

Individualized Support: Meeting each student where they are and supporting their unique growth

Smooth Transitions: Helping students and families successfully navigate changes and next steps

Strong Relationships: Building and maintaining positive, trusting connections with students and families

STUDENT AND FAMILY SUPPORT

Group Counseling

All students at Thrive have access to group counseling during their time in the program. Counselors thoughtfully place students in groups that best meet their needs. When additional support is needed, referrals to outside providers may also be offered.

Skill Building Classes

Students participate in classes designed to strengthen executive functioning, social skills, and emotional awareness. These skills help students successfully transition back to their home campus.

Family Workshop

Families are invited to attend workshops that provide practical tools and strategies to strengthen parent-child relationships and support overall family well-being.

Parent Support

Families can connect with Thrive counselors for guidance and support, either in person or by phone. To speak directly with a counselor, please use the confidential contact numbers provided above.

MENTAL HEALTH RESOURCES

A list of community agencies and mental health providers is available to help families access additional support services as needed.

[Back to Top](#)

Counselors Contact Information

Angelica Munoz, MA., LCSW Angelica.Munoz@yesprep.org (713) 967-8228				Carolina Arroliga, MA., LPC-S Lesbia.Arroliga@yesprep.org (713) 967-8382			
Fifth Ward	East End	Southside	North Forest	Brays Oaks	Gulfton	Northwest	White Oak
North Central	Hobby	Northside		Southeast	Southwest	West	Northline

CAMPUS OPERATIONS

Front Office Hours

Thrive's front office is open for families and visitors, Monday – Friday from 8:00 AM to 4:00 PM.

Traffic Procedures

Arrival



Bus and car rider parking locations are shown on the figure above. Cars should not park in the bus location to ensure all Thrive buses have enough room to park and unload students safely.

Students will enter the campus through the gate located on Lavaca Street which is indicated by a red star. Thrive staff will open the gate at 8:30 AM. Any student that arrives to campus before 8:30 AM will not be allowed to enter campus.

[Back to Top](#)



Bus and car rider parking locations are shown on the figure above. Cars should not park in the bus location to ensure all Thrive buses have enough room to park and load students safely.

Students who are car riders will exit campus through the front office located on the corner of Manchester and Lavaca Street which is indicated by a purple star. Thrive staff will walk car rider students out to their vehicles starting at 2:45 PM.

Students who are car riders should be picked up on time daily. Thrive staff does not have the ability to hold students indoors after 3 PM. Any student who is not picked up by their ride by 3 PM will remain outside of campus unsupervised.

Bus Transportation

Bus transportation is offered at Thrive. Bus routes are set as HUB stops throughout YES Prep School zones and are not the same as student's bus stop at their home campus. Thrive families will have the opportunity to sign up for a specific stop on the Thrive bus routes during their onboarding meeting. Information about Thrive routes will be provided during the onboarding meeting.

Students can only use the bus stop to which they are assigned. Any changes to a student's transportation plan must be communicated and approved by the Thrive Front Office / Operations Team. Changes to a student's transportation should be communicated at least 3 days in advance to allow proper documentation and implementation. This includes requests to change a student's route/stop and signing up for bus transportation. If a student who rides the bus will be a car rider any day during dismissal, the student's parent/guardian should contact Thrive's front office or Operations team by 1 PM.

[Back to Top](#)

Students bus behavior expectations are outlined in the 'Campus Culture: Bus Expectations' section of this document.

Dropping off Items for Students

Students should only bring their student ID with them to school. All other items needed will be provided by Thrive for students.

If a student is required to bring additional items, a Thrive staff member will communicate directly with a parent/guardian. Thrive staff will inform the parent/guardian if the item can be brought to campus by the student or if it needs to be dropped off by the parent/guardian at the front office.

Personal Items on Campus

Students at Thrive are permitted to bring keys, a maximum of \$3, Metro card, a factory sealed or empty refillable water bottle, and lunch/breakfast to Thrive. Students are allowed to have their water bottles with them throughout the day in classrooms. More information on what is allowed to be brought as lunch/breakfast is detailed in the 'Food and Drink Expectations' of this document.

Students at Thrive are not permitted to bring any other personal items to campus. This includes items such as personal devices (laptops, phones, tablets, headphones, etc.), backpacks, purses, wallets, personal hygiene items, paper, writing utensils, and anything not specifically defined in the paragraph above.

All items that are brought to Thrive (permitted and non-permitted) will be collected by staff and fully searched when a student arrives to campus. Permitted items will be held until the end of the day and returned to students prior to dismissal. Lunches will be distributed at the appropriate time for the student to eat.

Non-permitted items will result in point loss for the student and will require a parent/guardian to pick up the items from Thrive. Non-permitted items will not be returned to the student without a parent/guardian present.

Student Drivers

Students are not permitted to drive themselves to Thrive.

Students must either utilize Thrive bus transportation or be dropped off and picked up by a parent/guardian daily.

Food and Drink Expectations

- Breakfast and lunch is provided on campus. Students may bring breakfast or lunch from home, if aligned with the following:
- Items must be placed in a bag such as a lunch box or grocery bag. No loose items are allowed.
- Must be a full nutritious meal. All items must be a single serving.
- Only water is allowed. Sodas, sports drinks, energy drinks, teas, or juices are not allowed to be brought on campus.

- Chips may be brought as part of a lunch but not as the only food a student will be eating.
- Any items that do not meet these standards will be thrown away upon arrival.
- Microwave use is limited and may not be available. There is no access to refrigeration for students.
- Students may not bring or have anyone drop off fast-food of any kind.
- Families can drop off lunch for their students before 11:30 AM at the front office. The lunch will be searched like all other items brought to campus. If the lunch does not meet Thrive food and drink expectations, it will not be provided to the student.
- Students may not share, exchange, or give away food or bring extra food to distribute to others.
- Any leftover food will be discarded at the end of breakfast and lunch period or placed in the student's lunch box or bag to be brought home at the end of the day. Students may not save leftover food on campus and should not eat any remaining food on the school bus.



INDIVIDUAL CAMPUS SUPPLEMENT



ÍNDICE

PROCEDIMIENTOS DE INCORPORACIÓN DE ESTUDIANTES.....	4
APOYO ACADÉMICO EN EL CAMPUS.....	4
Resumen académico	4
Calendario	4
Tutoriales.....	5
Cursos.....	5
Evaluaciones/pruebas estatales.....	5
CULTURA DEL CAMPUS.....	5
Incentivos positivos	5
Programa Thrive 180	6
Procedimientos Disciplinarios	6
Pérdida de días de colocación	6
Sombra Parental Obligatoria	7
Audiencias disciplinarias	7
Teléfonos móviles y dispositivos personales	8
Expectativas sobre los autobuses	8
Expectativas de código de vestimenta.....	8
Expectativas Diarias de Uniforme.....	10
APOYOS TERAPÉUTICOS	11
MISIÓN.....	11
PRIORIDADES CLAVE	11
APOYO A ESTUDIANTES Y FAMILIAS	11
Asesoramiento grupal.....	11
Clases de desarrollo de habilidades.....	11
Taller Familiar.....	11
Apoyo a los padres	11
RECURSOS DE SALUD MENTAL	11
Información de contacto de los consejeros	12
FUNCIONAMIENTO DEL CAMPUS	12
Horario de recepción.....	12
Procedimientos de tráfico	12
Llegada.....	12
Destitución.....	13
Transporte en autobús	13
Dejar objetos para los estudiantes	14

[Back to Top](#)

Objetos personales en el campus	14
Pilotos Estudiantes.....	14
Expectativas sobre comida y bebida	14

PROCEDIMIENTOS DE INCORPORACIÓN DE ESTUDIANTES

Cuando un estudiante recibe una plaza DAEP, el campus de origen notifica a Thrive sobre la colocación y Thrive inicia el proceso de contacto con el padre para que el estudiante pueda comenzar su plaza en Thrive. Si Thrive está al límite, puede que el estudiante tenga que comenzar su plaza DAEP en su campus de origen. Sin embargo, una vez que se abra una plaza para el estudiante, el personal de Thrive contactará con las familias para notificarles que ha llegado el momento de incorporarse. Los estudiantes con una plaza DAEP están legalmente obligados a venir a Thrive. Esto no es negociable. Los campus de origen no toman decisiones sobre el lugar de finalización de las prácticas.

Durante la reunión de incorporación, los padres verán un vídeo de 10 minutos que ofrece información general sobre el programa. Luego completarán los formularios de incorporación y se reunirán con los consejeros para revisar el Programa Terapéutico Thrive. Si los padres dan su consentimiento para que su hijo reciba servicios de orientación durante su tiempo en Thrive, un orientador de Thrive se reunirá con el padre y realizará una evaluación psicosocial. Tras la evaluación psicosocial, el equipo de Thrive Operations se reunirá con las familias para revisar las opciones de transporte. Si el estudiante va a utilizar el transporte de Thrive, se pedirá a los padres que designen la ruta y la parada que el estudiante usará para que pueda comunicarse al equipo de transporte del distrito. Las familias deberían planificar estar en el campus durante la incorporación durante 60-90 minutos.

Los días y horarios de incorporación se determinan según las necesidades del sistema. Los padres serán contactados la semana antes de la cita programada y se les ofrecerán días y horarios diferentes para su cita. Una vez programada la cita, el padre recibirá un mensaje de confirmación. Un padre puede reprogramar una vez después de la cita inicial. Si el padre no asiste a la segunda cita de incorporación, el estudiante no podrá regresar a su campus de origen hasta que el padre haya asistido y completado la incorporación. Todas las ausencias serán consideradas injustificadas. Las ausencias se acumularán y pueden suponer una baja administrativa de YES Prep.

APOYO ACADÉMICO EN EL CAMPUS

Resumen académico

En Thrive, nuestro objetivo académico principal es asegurarnos de que los estudiantes estén preparados para tener éxito en el aula cuando regresen a su campus de origen. Intentamos lograr esto de tres maneras:

- Ayudar a los estudiantes a mantener el ritmo con sus compañeros en su campus de origen
- Ofrecer una experiencia académica atractiva que refleje cómo son las clases en el campus de origen del estudiante
- Cerrar las brechas de habilidades académicas, especialmente en matemáticas y Lengua Inglesa.

Calendario

En Thrive, los estudiantes cursan sus 4 asignaturas troncales (matemáticas, lengua inglesa, ciencias y estudios sociales) cada día, además de su clase LOTE (si están matriculados en una) una vez por semana.

En matemáticas, inglés y estudios sociales, los estudiantes participarán en una combinación de instrucción directa (similar en formato a las clases en el campus de origen de los estudiantes) y trabajo online a nivel de curso, muy alineado con el plan de estudios de YES Prep. En ciencias, los estudiantes solo participarán en trabajos online a nivel de curso.

Tutoriales

Los estudiantes que necesiten apoyo adicional tendrán la oportunidad de participar en tutorías 3 días a la semana (un día para cada uno de matemáticas, inglés y estudios sociales).

Cursos

Los estudiantes reciben calificaciones en cada una de sus 4 asignaturas (más LOTE si están matriculados) mientras están en Thrive. Esas calificaciones no se introducen en Skyward, sino que se envían a casa con el estudiante al final de cada semana. Esto significa que la nota actual de un estudiante en Skyward no siempre es precisa mientras está en Thrive.

La nota general de un estudiante en cada una de sus cuatro asignaturas troncales (más LOTE si está matriculado) de Thrive se enviará a su campus de origen cuando regrese. Se espera que los profesores del campus de origen del estudiante introduzcan estas calificaciones en todas las tareas que el alumno haya perdido durante su etapa en Thrive.

Para las asignaturas que un estudiante no cursa en Thrive, como las optativas, depende del campus y del profesor cómo esperarán que el estudiante recupere trabajos que faltan, con el entendimiento de que no debería recibir 50 por trabajos que no tuvo la oportunidad de recuperar.

Evaluaciones/pruebas estatales

Los estudiantes de Thrive realizan todas las evaluaciones estatales y nacionales que habrían tenido que hacer en su campus de origen. Los estudiantes también realizan todas las Evaluaciones Comunes del distrito si se colocan en Thrive durante una ventana de evaluación común.

Durante las ventanas de pruebas a lo largo del año, Thrive tendrá retenciones de colocación. Las retenciones de colocación son periodos en los que ningún estudiante puede pasar o salir del programa Thrive. Las condiciones de colocación en los exámenes aseguran que Thrive tendrá acceso a todo el material aplicable para todos los estudiantes. Es posible que un estudiante complete su plaza durante una pausa y deba esperar a que se levante la suspensión antes de trasladarse a su campus de origen. Del mismo modo, es posible que la transición de un estudiante a Thrive se retrase debido a las retenciones de colocación en los exámenes.

CULTURA DEL CAMPUS

Incentivos positivos

El programa YES Prep Thrive utiliza un **Sistema de Niveles Conductuales** diseñado para monitorizar y apoyar el comportamiento de los estudiantes. Bajo este marco, todos los estudiantes comienzan desde un nivel básico de entrada. A medida que los estudiantes demuestran consistentemente alineación con las expectativas del campus, se vuelven elegibles para avanzar de nivel, desbloqueando una variedad de incentivos, recompensas y privilegios aumentados.

Programa Thrive 180

El **Programa Thrive 180** ofrece a los estudiantes elegibles la oportunidad de obtener una reducción en su plaza asignada demostrando de forma constante un comportamiento positivo, integridad académica, asistencia regular y preparación para regresar con éxito a su campus de origen.

El programa está disponible para estudiantes que:

- Están realizando su primera colocación en DAEP;
- Están asignados al programa Thrive en lugar de a un programa DAEP presencial; y
- Completar al menos el 75% de las prácticas asignadas en Thrive.

Los estudiantes elegibles pueden obtener una reducción de hasta el 10% del total de días asignados a sus prácticas. Cualquier día parcial se redondeará hacia abajo. Por ejemplo:

- Una plaza de 20 días puede reducirse hasta 2 días.
- Una plaza de 30 días puede reducirse hasta 3 días.
- Una estancia de 50 días puede reducirse hasta 5 días.

Para obtener una reducción de plaza, los estudiantes deben:

- Mantener una media semanal de al menos el 90% de sus puntos de comportamiento disponibles;
- No tengan incidentes de deshonestidad académica, incluyendo trampas, plagio o tergiversación de su trabajo; y
- No faltan más de tres días escolares durante su estancia.

La participación en el Programa Thrive 180 no es automática. Los estudiantes deben cumplir todos los requisitos de elegibilidad y desempeño. El programa está diseñado para ayudar a los estudiantes a desarrollar y demostrar de forma constante las habilidades y hábitos necesarios para una transición exitosa de regreso a su campus de origen.

Procedimientos Disciplinarios

El programa YES Prep Thrive utiliza un **Sistema formal de Infracciones** para mantener un entorno de aprendizaje estructurado y productivo. Este código de conducta establece claramente estándares de comportamiento específicos y las acciones disciplinarias correspondientes.

Bajo este sistema, cada estudiante comienza el día de instrucción con una base de **100 puntos**. Para obtener créditos por sus días de práctica, se espera que los estudiantes mantengan un umbral mínimo de **80 puntos**. Las desviaciones del código de conducta resultan en deducciones de puntos.

Pérdida de días de colocación

Los primeros cinco días de la colocación de un estudiante se conocen como **el Nivel de Plantación**. Durante este periodo, un estudiante debe acumular al menos 80 puntos de comportamiento cada día para que el día cuente para completar la plaza asignada.

Si un estudiante obtiene menos de 80 puntos de comportamiento en un solo día, ese día no contará para su colocación. Las pérdidas de días que ocurran durante el Nivel de Plantación no contarán para las consecuencias crecientes descritas a continuación.

Después del Nivel de Plantación, pueden aplicarse las siguientes consecuencias:

- Si un estudiante pierde tres días de prácticas, puede recibir una plaza adicional de 10 días.
- Tras asignar una plaza adicional de 10 días, la siguiente pérdida de un día de prácticas puede suponer que el estudiante sea remitido a una audiencia disciplinaria.
- La audiencia disciplinaria puede resultar en una colocación adicional de 20 días o más o en una expulsión, según lo permitan las políticas del distrito y la ley aplicable.

Cada vez que un estudiante pierde un día de prácticas, el padre o tutor del estudiante será notificado por llamada telefónica, mensaje de texto, correo electrónico o ParentSquare. Thrive también proporcionará una notificación por escrito documentando la pérdida del día de la colocación.

Sombra Parental Obligatoria

En YES Prep Thrive, el éxito del estudiante requiere una sólida colaboración entre el campus y la familia del estudiante. El personal de Thrive está comprometido a mantener una comunicación clara, oportuna y coherente con padres y tutores sobre el progreso del alumnado, su comportamiento y las intervenciones necesarias.

Cuando un estudiante obtiene menos de 80 puntos de comportamiento en un día y pierde el crédito por ese día de práctica, se notificará al padre o tutor. Tras la tercera pérdida de un día de prácticas por parte del alumno, el padre o tutor deberá participar en una **Supervisión Parental Obligatoria**.

Durante la Sombra de los Padres, el padre o tutor acompañará al alumno durante la jornada escolar para observar su comportamiento, su implicación, su toma de decisiones y su respuesta a las expectativas del campus. Tras el periodo de observación, el padre o tutor participará en una reunión formal con el personal de Thrive. La conferencia se utilizará para:

- Revisar los patrones de comportamiento y las áreas de preocupación;
- Hablar sobre el progreso académico y conductual del estudiante;
- Evaluar las intervenciones y sistemas de apoyo actuales;
- Identificar estrategias adicionales para apoyar al estudiante; y
- Revisa las posibles consecuencias si el comportamiento preocupante continúa.

La Sombra Obligatoria para Padres debe completarse tras la tercera pérdida del estudiante en un día de prácticas. No participar y no completar esta intervención requerida puede afectar la

participación continua del estudiante en el programa Thrive, en consonancia con la política del distrito y los requisitos aplicables.

Como se describe en la **sección Pérdida de Días de Colocación**, la tercera pérdida de un día de colocación también puede resultar en una colocación adicional de 10 días. La Sombra Obligatoria de los Padres es un requisito de intervención y **no** reemplaza ni elimina ninguna consecuencia disciplinaria adicional.

Audiencias disciplinarias

Aunque YES Prep Thrive mantiene un sistema interno de infracciones, todos los estudiantes están obligados a cumplir con los estándares establecidos en el Código de Conducta de YES Prep.

No cumplir estas expectativas durante su estancia en Thrive puede resultar en una suspensión formal o una audiencia disciplinaria, lo que podría suponer días adicionales de colocación o expulsión.

Teléfonos móviles y dispositivos personales

YES Prep Thrive mantiene una **política de tolerancia cero** respecto a los dispositivos tecnológicos personales. Para garantizar un entorno educativo enfocado, se prohíbe a los estudiantes llevar teléfonos móviles, relojes inteligentes o cualquier otro dispositivo electrónico al campus.

Se proporcionan portátiles para uso didáctico y deben permanecer en el campus en todo momento. Por favor, tenga en cuenta los siguientes protocolos respecto a dispositivos no autorizados:

- **Consecuencias inmediatas:** Cualquier estudiante que sea encontrado en posesión de un dispositivo no autorizado perderá automáticamente el crédito del día.
- **Acción disciplinaria escalada:** Las infracciones intencionadas o repetidas de esta política pueden conllevar medidas disciplinarias adicionales, incluyendo suspensión fuera de la escuela o una audiencia disciplinaria formal.

Expectativas sobre los autobuses

YES Prep Thrive ofrece transporte en autobús para todos los estudiantes elegibles. Para mantener un entorno seguro, los estudiantes deben revisar y firmar un **Contrato de Autobuses**, que detalla expectativas conductuales específicas y las consecuencias correspondientes en caso de incumplimiento.

Por favor, informen de las siguientes medidas de seguridad y responsabilidad:

- **Vigilancia:** Cada vehículo está equipado con sistemas de grabación de audio y vídeo en alta definición. Estas imágenes se revisan regularmente para garantizar que se cumplan todas las normas de seguridad.
- **Estado de privilegio:** El transporte se considera un privilegio, no un derecho. El acceso a los servicios de autobús puede ser revocado si un estudiante no cumple con el código de conducta establecido.

- **Impacto disciplinario:** Cualquier incidente conductual que ocurra durante el tránsito resultará en un "día de pérdida" y en la falta de créditos para la colocación del estudiante ese día.

Expectativas de código de vestimenta

Consulta más sobre la filosofía y la política del código de vestimenta de YES Prep en el [Manual del Estudiante de YES Prep](#). La siguiente tabla desglosa cómo el campus espera que los estudiantes sigan la política de código de vestimenta. Como recordatorio, la capa más visible de la parte superior de un estudiante debe estar con la marca YES Prep.

Prenda de vestir	Expectativas
Camisetas de preparación YES	Se requiere que los estudiantes lleven un polo YES Prep o una camiseta YES Prep Spirit 5 días a la semana para fortalecer el orgullo escolar, unificar a la comunidad y promover una cultura universitaria. Todos los estudiantes de YES Prep deberían tener al menos 1 polo en el campus. <i>No se exige que los estudiantes se metan camisas dentro de la casa.</i>
Prenda exterior YES Prep	Se exige a los estudiantes que lleven ropa exterior con la marca YES Prep para seguir fortaleciendo el orgullo escolar, unificar a la comunidad y promover una cultura universitaria. La ropa exterior debe comprarse en YES Prep o en el Departamento de Atletismo del campus. NO SE PERMITEN SUDADERAS CON CAPUCHA EN NINGÚN MOMENTO. Los estudiantes pueden elegir entre los siguientes: • Sudadera de YES Prep (comprada a través de YES Prep) • Ropa exterior del departamento de deportes del campus (comprada a través del Departamento de Atletismo del campus) • Sudaderas de nivel escolar o de espíritu emitidas por el campus (compradas a través del campus según corresponda)
Bottoms	Los estudiantes pueden elegir entre pantalones, faldas o pantalones cortos de los siguientes modelos: • Caquis (de cualquier color) • Marina • Vaqueros (color del año) • Pantalones deportivos (de cualquier color) Los estudiantes no pueden llevar pantalones de pijama ni pantalones con agujeros. <i>Los pantalones cortos y faldas no deben ser más cortos que la mitad del muslo.</i> Puede que la parte inferior no tenga agujeros ni desgarros.

[Back to Top](#)

	No se exige que los estudiantes lleven cinturón.
Zapatillas	Se recomiendan zapatillas deportivas. Por motivos de seguridad, todos los zapatos deben cumplir los siguientes criterios: • Cerrado • Imprescindibles para la espalda (es decir, sin deslizamientos) • Debe tener suelas duras (es decir, sin zapatillas) • Se permite cualquier color • No se permiten zapatos con tacones de más de 0,5 pulgadas • Sin cocodrilos
Accesorios y estilismo	Los estudiantes pueden tener piercings y tatuajes visibles si los mensajes e imágenes son apropiados para el colegio. No se permiten accesorios con pinchos (pulseras, cinturones, collares) por razones de seguridad. Los estudiantes pueden llevar una variedad de peinados y colores. Se permiten diseños de afeitado siempre que las imágenes sean apropiadas para la escuela. No se permiten sombreros ni gafas de sol por motivos de seguridad. Se permiten cubiertas religiosas para la cabeza.
Tops de vestir gratis	La ropa debe cumplir los siguientes criterios: • Las camisetas son aceptables; sin embargo, toda la ropa y accesorios deben ser apropiados para el colegio: YES Prep prohíbe imágenes, emblemas o escritos en camisetas que sean lascivos, ofensivos, vulgares u obscenos o que anuncien o representen productos de tabaco, bebidas alcohólicas, drogas o cualquier otra sustancia, que muestren afiliación a pandillas o que representen violencia de cualquier forma. • No se permiten camisetas de tirantes, tops halter, top de todas, tops de red o transparentes, camisetas con tirantes finos ni tops sin tirantes para ningún estudiante. • No se permiten el abdomen descubierto (media camiseta) para ningún alumno. • Nada de zapatos abiertos.

Expectativas Diarias de Uniforme

Los estudiantes deben seguir las expectativas diarias específicas para el uso de uniformes en su campus, tal como se detalla a continuación. Ten en cuenta que puede haber algunas excepciones a estas expectativas de vestimenta para adaptarse a celebraciones y tradiciones culturales. Las excepciones a las expectativas de uniforme se comunicarán a estudiantes y familias con antelación.

Día de la semana Expectativas de código de vestimenta	
Lunes	Polo o camiseta YES Prep Spirit Shirt, pantalones, chándal, faldas sin agujeros.
Martes	Polo o camiseta YES Prep Spirit Shirt, pantalones, chándal, faldas sin agujeros.
Miércoles	Polo o camiseta YES Prep Spirit Shirt, pantalones, chándal, faldas sin agujeros.
Jueves	Polo o camiseta YES Prep Spirit Shirt, pantalones, chándal, faldas sin agujeros.
Viernes	Polo o camiseta YES Prep Spirit Shirt, pantalones, chándal, faldas sin agujeros.

APOYOS TERAPÉUTICOS

MISIÓN

El Departamento de Orientación Yes Prep Thrive está dedicado a apoyar el crecimiento, bienestar y éxito de cada estudiante. Ofrecen un apoyo atento y centrado en el estudiante en un entorno seguro y de confianza. Utilizando prácticas probadas y basadas en la evidencia, los orientadores de Thrive ayudan a los estudiantes a desarrollar las habilidades sociales y emocionales necesarias para afrontar los retos de la vida con confianza.

PRIORIDADES CLAVE

Apoyo individualizado: Conocer a cada estudiante donde está y apoyar su crecimiento único

Transiciones Suaves: Ayudar a estudiantes y familias a navegar con éxito los cambios y los siguientes pasos

Relaciones sólidas: Construir y mantener conexiones positivas y de confianza con estudiantes y familias

APOYO A ESTUDIANTES Y FAMILIAS

Asesoramiento grupal

Todos los estudiantes de Thrive tienen acceso a asesoramiento grupal durante su estancia en el programa. Los orientadores colocan cuidadosamente a los estudiantes en grupos que mejor se adapten a sus necesidades. Cuando se necesita apoyo adicional, también pueden ofrecerse derivaciones a proveedores externos.

Clases de desarrollo de habilidades

Los estudiantes participan en clases diseñadas para fortalecer la función ejecutiva, las habilidades sociales y la conciencia emocional. Estas habilidades ayudan a los estudiantes a adaptarse con éxito a su campus de origen.

Taller Familiar

Se invita a las familias a asistir a talleres que ofrecen herramientas y estrategias prácticas para fortalecer las relaciones entre padres e hijos e apoyar el bienestar general de la familia.

Apoyo a los padres

Las familias pueden contactar con los consejeros de Thrive para recibir orientación y apoyo, ya sea en persona o por teléfono. Para hablar directamente con un consejero, por favor utilice los números de contacto confidenciales proporcionados anteriormente.

RECURSOS DE SALUD MENTAL

Se dispone de una lista de agencias comunitarias y proveedores de salud mental para ayudar a las familias a acceder a servicios de apoyo adicionales según sea necesario.

Información de contacto de los consejeros

Angelica Muñoz, MA., LCSW Angelica.Munoz@yesprep.org (713) 967-8228				Carolina Arroliga, MA., LPC-S Lesbia.Arroliga@yesprep.org (713) 967-8382			
Quinto Distrito	East End	Southside	Bosque Norte	Brays Oaks	Gulfton	Noroeste	Roble Blanco
Norte Central	Afición	Northside		Sureste	Suroeste	Oeste	Línea norte

FUNCIONAMIENTO DEL CAMPUS

Horario de recepción

La oficina principal de Thrive está abierta para familias y visitantes, de lunes a viernes de 8:00 a 16:00.

Procedimientos de tráfico

Llegada



Las ubicaciones de aparcamiento para autobuses y pasajeros se muestran en la figura anterior. No se debe aparcar los coches en la ubicación del autobús para garantizar que todos los autobuses Thrive tengan suficiente espacio para aparcar y descargar a los estudiantes de forma segura.

Los estudiantes entrarán al campus por la puerta situada en la calle Lavaca, que está señalizada con una estrella roja. El personal de Thrive abrirá la puerta a las 8:30 de la mañana. Cualquier estudiante que llegue al campus antes de las 8:30 de la mañana no podrá entrar en el campus.



Las ubicaciones de aparcamiento para autobuses y pasajeros se muestran en la figura anterior. Los coches no deben aparcar en la ubicación de los autobuses para garantizar que todos los autobuses Thrive tengan suficiente espacio para aparcar y cargar a los estudiantes de forma segura.

Los estudiantes que viajan en coche saldrán del campus a través de la oficina principal situada en la esquina de Manchester y Lavaca Street, señalada con una estrella morada. El personal de Thrive acompañará a los estudiantes que usan vehículos a partir de las 14:45.

Los estudiantes que sean usuarios de coche deben ser recogidos a tiempo cada día. El personal de Thrive no puede mantener a los estudiantes en interiores después de las 15:00. Cualquier estudiante que no sea recogido por su transporte antes de las 15:00 permanecerá fuera del campus sin supervisión.

Transporte en autobús

En Thrive se ofrece transporte en autobús. Las rutas de autobús están establecidas como paradas HUB en todas las zonas de YES Prep School y no son las mismas que las paradas de autobús de los estudiantes en su campus de origen. Las familias de Thrive tendrán la oportunidad de inscribirse en una parada específica de las rutas de autobús de Thrive durante su reunión de incorporación. Durante la reunión de incorporación se proporcionará información sobre las rutas de Thrive.

Los estudiantes solo pueden utilizar la parada de autobús a la que están asignados. Cualquier cambio en el plan de transporte de un estudiante debe ser comunicado y aprobado por la Oficina Principal / Equipo de Operaciones de Thrive. Los cambios en el transporte de un estudiante deben comunicarse al menos con 3 días de antelación para permitir una documentación y aplicación adecuadas. Esto incluye solicitudes para cambiar la ruta/parada de un estudiante y inscribirse en el

[Back to Top](#)

transporte en autobús. Si un estudiante que viaje en autobús va a ser pasajero en coche cualquier día durante la salida, el padre o tutor del estudiante debe contactar con la oficina principal o el equipo de Operaciones de Thrive antes de la 13:00.

Las expectativas de comportamiento de los estudiantes en los autobuses se detallan en la sección 'Cultura del campus: expectativas de los autobuses' de este documento.

Dejar objetos para los estudiantes

Los estudiantes solo deben llevar su carné de estudiante al colegio. Todos los demás artículos necesarios serán proporcionados por Thrive para los estudiantes.

Si se requiere que un estudiante traiga objetos adicionales, un miembro del personal de Thrive se comunicará directamente con un padre o tutor. El personal de Thrive informará al padre o tutor si el estudiante puede llevar el artículo al campus o si debe dejarlo en la oficina principal.

Objetos personales en el campus

Los estudiantes de Thrive pueden llevar llaves, un máximo de 3 \$, tarjeta Metro, una botella de agua recargable sellada o vacía y almuerzo/desayuno para Thrive. Los estudiantes pueden llevar sus botellas de agua durante todo el día en las aulas. Más información sobre lo que se puede llevar como almuerzo/desayuno se detalla en las 'Expectativas de Comida y Bebida' de este documento.

A los estudiantes de Thrive no se les permite llevar ningún otro objeto personal al campus. Esto incluye artículos como dispositivos personales (portátiles, teléfonos, tabletas, auriculares, etc.), mochilas, bolsos, carteras, artículos de higiene personal, papel, utensilios de escritura y cualquier cosa no específicamente definida en el párrafo anterior.

Todos los objetos que se lleven a Thrive (permitidos o no) serán recogidos por el personal y registrados completamente cuando un estudiante llegue al campus. Los objetos permitidos se retendrán hasta el final del día y se devolverán a los estudiantes antes de la salida. Las comidas se entregarán en el momento adecuado para que el alumno pueda comer.

Los artículos no permitidos provocarán pérdida de puntos para el estudiante y requerirán que un padre o tutor los recojara en Thrive. No se devolverán al alumno los artículos no permitidos sin la presencia de un padre o tutor.

Pilotos Estudiantes

A los estudiantes no se les permite conducir a sí mismos para Thrive.

Los estudiantes deben utilizar el transporte en autobús Thrive o ser dejados y recogidos por un padre o tutor diariamente.

Expectativas sobre comida y bebida

- El desayuno y la comida se ofrecen en el campus. Los estudiantes pueden llevar desayuno o comida desde casa, si se alinean con lo siguiente:

- Los artículos deben colocarse en una bolsa como una fiambarrera o una bolsa de la compra. No se permiten objetos sueltos.
- Debe ser una comida completa y nutritiva. Todos los alimentos deben ser una ración individual.
- Solo se permite el agua. No se permite llevar refrescos, bebidas deportivas, bebidas energéticas, té ni zumos en el campus.
- Las patatas fritas pueden llevarse como parte de la comida, pero no como la única comida que un estudiante va a comer.
- Cualquier artículo que no cumpla con estos estándares será tirado al llegar.
- El uso del microondas es limitado y puede que no esté disponible. No hay acceso a refrigeración para los estudiantes.
- Los estudiantes no pueden traer ni dejar que nadie deje comida rápida de ningún tipo.
- Las familias pueden dejar la comida para sus alumnos antes de las 11:30 en la oficina principal. El almuerzo será registrado como todos los demás objetos que se lleven al campus. Si el almuerzo no cumple con las expectativas de comida y bebida de Thrive, no se le proporcionará al estudiante.
- Los estudiantes no pueden compartir, intercambiar ni regalar comida, ni traer comida extra para repartir a otros.
- Cualquier comida sobrante se desechará al final del desayuno y la hora de comida, o se colocará en la fiambarrera o bolsa del estudiante para llevarla a casa al final del día. Los estudiantes no pueden guardar comida sobrante en el campus y no deben comer nada que quede en el autobús escolar.