



INDIVIDUAL CAMPUS SUPPLEMENT



TABLE OF CONTENTS

OPENING LETTER FROM PRINCIPAL3

CAMPUS ACADEMIC SUPPORT3

Tutorials4

Schedule Change Requests5

CAMPUS CULTURE5

Before and After School Expectations and Procedures7

Disciplinary Procedures.....9

Cell Phones & Personal Devices.....11

Family Compact..... 22

OPENING LETTER FROM PRINCIPAL

Greetings, Aviator Families –

Welcome to Flight 26-27! We'll be celebrating our second graduation class and welcoming the 6th grade class of 2033 to middle school! We look forward to a year of excellence and growth for all Aviators through joy, urgency, and intentionality.

Making the choice to attend YES Prep Public Schools is not an easy choice, and with the decision to attend YES Prep Hobby comes a lot of responsibility. The team of educators at YES Prep Hobby is here to support your student and family throughout their middle and high school journey. We, students, families, and staff, must all work together to ensure that our students have the supports and resources to graduate from high school and college prepared to lead choice-filled lives.

As we embark on another school year of YES Prep Hobby, I ask that you take time to review the YES Prep Unified Student Handbook as well as the YES Prep Hobby Individual Campus Supplement. These two documents have been created to share information with you about the support and expectations for students who attend YES Prep Hobby.

Our ultimate goal is to become the flagship school in the greater Hobby community, and we are so excited to have you on this journey.

Aviators fly high on the wings of excellence, growth, and joy! Prepare for Takeoff!

CAMPUS ACADEMIC SUPPORT

The staff at YES Prep Hobby believe that all Aviators can and will achieve at a high level of grade-level rigor. Hobby staff are here to ensure that all students meet and exceed academic goals and become college-ready. YES Prep Hobby will review student academic performance on an on-going basis, and we will contact guardians as needed to ensure that students are able to be successful at school.

Academic Performance & Student Growth Goals

All students receive growth goals for reading, math, science, social studies, and world languages. courses. Teachers track classroom data and students' progress toward goals on objective mastery and provide whole class/small group remediation as needed. Students track their progress to goals after major assessments. Additionally, families receive updates about students' performance and goals via progress reports, report cards, and goal letters after Common Assessments.

Teachers provide targeted, individual feedback multiple times per class period to all students which includes coaching opportunities to increase student mastery. Students who do not show mastery or want to increase their grades on major assessments can complete corrections to regain up to half of the missed points. All corrections must be completed within 5 business days of being assigned. Students may submit missing assignments within a 5-day window with a 10% penalty each day.

For in-class assignments, teachers will announce the make-up day/time, and students are required to attend to complete the assignment. Students who have extenuating circumstances or excused absences may be excused from this policy.

[Back to Top](#)

Additional academic supports for specific courses and grade levels are as follows:

- **IXL** is an online tool that provides additional practice for students directly aligned to their level of mastery and learning gaps. It is expected that students in 6th – 9th Math use IXL outside of class to review key contents and master a minimum of 2 skills per week. It is also available to support 8th Grade Science and Social Studies.
- **Khan Academy/ Texas College Bridge (TCB)** - AP courses and STAAR Biology and US History. Teachers will assign skills for students to practice, and students will practice key topics to review. Khan Academy is a key tool used in 11th Grade Junior Seminar and 12th Grade Senior Seminar as part of our college preparation curriculum.
- Students in 6th and 7th grade who are below grade level in reading fluency will be scheduled into a **Reading Intervention** class to support their reading development. Classes are structured by tiers and will focus on key phonics and literacy skills. Additionally, we will have a new class for students who score Beginner on the TELPAS test to support with English Language Acquisition in both middle school and high school.
- To support our students receiving **Special Education** supports, we provide co-teaching in priority courses, and SpEd teacher push-in support to classes and pull-out small group instruction. This support aligned with student IEP goals and service minutes.

TUTORIALS

Tutorials are mandated by the State of Texas through House Bill 1416. These are primarily targeted tutorials for our students who did not pass their STAAR or End of Course Exams or are missing exam scores. The schedule for tutorials will be released at the start of each semester and may be inclusive of both after school and during Culture Block (during the school day) tutorials. Students are invited based on their previous year's scores and are required to complete a minimum of 15 hours of tutorials per course. Tutorials will also be provided to students who are deemed priority based on Common Assessment scores or in-class Summative Assessments to ensure all Aviators are meeting their end-of-year STAAR and AP goals. These tutorial invitations will go out in the Fall and Spring. After-school and Saturday tutorials will also be offered for STAAR-tested and AP courses throughout the school year. We will communicate dates and times as tutorials are scheduled.

Students attending any after-school or Saturday tutorials must adhere to behavior and late pick-up policies as stated in those sections.

Grading Policy:

The grading policy for the 2026-2027 school year is found on the [YES Prep Grading site](#). It is the expectation that all students and families are familiar with the policy so that they are best able to monitor and support students. If a student is not passing a class on their Progress Report or Report Card, Aviator staff will communicate the failing grade to families proactively so that students have adequate time to raise their grade. Students will be expected to attend tutorials during lunch and after school and to take advantage of quiz/test correction opportunities. Families are encouraged to regularly check Skyward for gradebook updates and use ParentSquare to communicate with teachers regarding any grade questions, to seek additional support, or for grade conferences.

If you have concerns or questions about grades throughout the year, please email Caroline.Giese@Yesprep.org.

Credit by Exam – Grade Placement

Grade placement is determined through multiple measures to ensure students are placed in the setting that best supports their academic success. We recognize that life circumstances and lapses in educational opportunities can impact prior performance, which is why students may be required to complete multiple assessments or exams to accurately determine placement and readiness. If your student has gaps in years of education or have previously been retained/placed in a different grade level, please reach out to Ms. Giese to discuss options available through Credit by Exam programming.

SCHEDULE CHANGE REQUESTS

All schedule change requests must be approved by the Director of Campus Operations, Director of Student Support and Principal. Students and families may only make schedule change requests if their current schedule has errors or if the learning environment has a severe impact on their ability to meet expectations in class. Parents who have concerns about students' progress in class or the classroom learning environment should first seek to conference with the classroom teacher, prior to escalating their concerns. All schedule change requests must be made in writing via email.

All high school students requesting a schedule change must contact their Director of College Counseling or College Initiative Team. Schedule change requests will only be reviewed for the following reasons:

- The student is enrolled in a duplicate course
- The student would like to request enrollment in an AP course
- The student is in need of Special Education, 504, or Emergent Bilingual Accommodation Support

Please note that schedule changes will not be approved for the following reasons:

- Preference for a different teacher
- Request to have the same schedule as friends
- Lack of interest in a course
- Concerns regarding other students enrolled in the class

CAMPUS CULTURE

Campus Core Values

[Back to Top](#)

YES Prep Hobby, the 19th campus of YES Prep Public Schools, opened its doors to students and families in August 2019. Located only two miles from Hobby Airport and seventeen miles from Johnson Space Center, YES Prep Hobby resides close to Houston's hubs of innovation. The field of aviation has dramatically changed our world. From the first airplanes to man landing on the moon, the aviators behind this work have created marked change on our society. The Aviators of YES Prep Hobby seek to do the same – to work as a collective of individuals to transform society. Aviators must lead through challenge, embrace the unknown, and stay focused on their trajectory to achieve success. The YES Prep Hobby Aviators will be leaders in pursuit of educational equity through a focus on college readiness and college completion. As Aviators, students will be focused on piloting their own destiny toward college and career readiness. The students of YES Prep Hobby must be Aviators who are active in creating change on their journey. They cannot merely be passengers on their journey to and through college. Aviators must be prepared to navigate challenges, change course, and stay clear on their ultimate destination.

Teamwork	Aviators work together with respect and humility to accomplish their goals.
Responsibility	Aviators lead by example through preparation, organization, and accountability.
Courage	Aviators accept challenges and speak up for themselves and others.
Stamina	Aviators persevere and never give up.
Creativity	Aviators innovate with open minds and seek new ideas.
Wisdom	Aviators grow their knowledge and experiences to develop a world view.

Positive Incentives

YES Prep Hobby is always looking for ways to celebrate Aviators who are living out the core values and going above and beyond.

YES Prep Hobby Aviators will have the opportunity to earn positive incentives, Frequent Flyer Miles, by demonstrating behaviors aligned to our campus core values. Students will be able to visit the school store, Sky Mall, using these points at various times during the school year.

- Shout Outs – a public, verbal recognition of students who are living out core values, usually accompanied with two claps.
- Bid Trips – small field trips with one or more staff members where students use Frequent Flyer Miles to bid on the trip they want to attend. Examples included after school bowling or a trip to the bookstore. Some trips may cost money while others are free.
- Core Value Awards – these awards are given out to recognize students who are models of Aviator core values.
- Student of the Semester – awarded to students, two per grade level, at the end of each semester.
- End of the Year Academic Awards – these awards are given to the top Aviators in a grade level per academic subject area.
- Honor Roll Recognition – Students who earn honor roll will be recognized every nine weeks and receive an honor roll certificate as well as celebration.
- Perfect Attendance – Students who have perfect attendance every nine weeks will be recognized for their attendance.

[Back to Top](#)

- Squad Points – All Aviators will be a part of a squadron that represents one of Hobby’s Core Values. Students will work each day to earn points for their squadron (or squad) throughout the year and receive quarterly prizes. Squad points are earned from behavior points, attendance, and competitions given during classes and grade level time each week.
- Dress Passes – students who meet expectations, including behavior or attendance, or win different challenges, may be rewarded with a “free dress pass” or an “athletic dress pass”, where they do not have to wear typical uniform on that assigned day. Students should always have a pass or wristband from an administrator to participate. Specific expectations of these days are stated in the Dress Code section of this handbook.

BEFORE AND AFTER SCHOOL EXPECTATIONS AND PROCEDURES

Before School Expectations & Procedures

YES Prep Hobby will open the campus doors to students at 8:00AM. For your student’s safety, please do not drop off students before 8:00 AM. Students will not be monitored by members of staff until breakfast begins at 8:00 and students are subject to a consequence. Once allowed into the building, students will report directly to the cafeteria (6th, 7th and 8th grade) or gym (9th, 10th, 11th, and 12th grade) where breakfast will be available. Students will not be allowed out of the cafeteria or gym before dismissal to class without a pass. If a student has tutorials or needs to meet with a teacher before the start of the school day, they must already have a pass from them. If students are found outside the cafeteria or gym without a pass/permission, they will earn a consequence. The YES Prep Code of Conduct and YES Prep Hobby behavior expectations apply to students before the first bell rings.

There will be select dates when morning ASPIRE programming will be offered from 7:05 a.m.–8:00 a.m. This program is available only to registered ASPIRE students who are meeting program expectations. Enrollment for morning ASPIRE will take place in August, and program dates and requirements will be shared directly with registered families.

Students who are not enrolled in morning ASPIRE should not arrive on campus before 8:00 a.m. Families of students who arrive prior to the designated time will receive communication from the school. Repeated early arrival may result in disciplinary consequences, which could include detention, loss of privileges or rewards, and/or suspension.

After School Expectations & Procedures

YES Prep Hobby dismisses at 4:00 PM. Students are expected to promptly report to the parking lot to join the carpool waiting lines (car riders) or exit the campus through the front gates to walk home. Students are not permitted to wait in the front of the building, lobby, or any other area of campus for dismissal. As stated in the YES Prep Public Schools Student Handbook, it is the responsibility of the guardian to ensure students are picked up promptly after dismissal or at the end of official after-school programming. Students are only allowed to stay on campus after

school if they have staff supervision or are staying for a school-sponsored activity. If a student leaves campus on their own at dismissal, they are not allowed to return to campus. If students are found on campus after dismissal without a pass or adult supervision, they will earn a consequence and be escorted to the office to be picked up by a guardian. Staff members are unavailable to supervise students beyond the school day unless students are involved in an after-school program. Examples of after-school programming include detention, tutorials, athletics, ASPIRE, etc.

Students picked up from campus thirty minutes or later after dismissal or an official after-campus program approved to participate will receive a warning letter from the administrator on duty. This warning letter and a log will be signed in person as the student is retrieved from campus. Letters will be logged and tracked for each student picked up late. These letters are warnings, and after the third letter the and a report may be filed with Child Protective Services.

If a guardian is aware they will not be able to pick up a student on time, they must alert the campus and do their best to arrange for alternative transportation. Lack of transportation is not an excuse to miss required after-school programming or the school day, and absences due to lack of transportation will be unexcused.

The YES Prep Public Schools Code of Conduct applies to students at any time while on campus, including after school activities and events. YES Prep Hobby students are subject to all campus discipline policies before and after school, and students can earn consequences including, but not limited to, demerits and detention during after school activities.

After School Programming

At YES Prep Hobby, after school activities are a key component of our programming. After-school programming includes ASPIRE, bid trips, tutorials, school-wide activities, athletics and detention. Any time that there is a school-sponsored activity such as tutorials, a club, a bid trip, guardians will always receive written notification for the activity. Once a schedule is finalized for such activities, they will be communicated based on the specific programming.

YES Prep Hobby will ensure that there is an administrator on duty each afternoon to ensure that there is a point-of-contact for teachers, students, and guardians after school.

If there are evening performances, dances, or celebrations, students must leave campus and return for the event. YES Prep Hobby will not provide a holding room or space for students to stay after school.

Students participating in after-school programming and events are still held accountable to the YES Prep Public Schools Code of Conduct and YES Prep Hobby behavior expectations. After school programming will run only Monday-Thursday from 4:00p-5:15p. Specific details regarding clubs and after school programming will be shared via our Family Notes and social media.

More information about Athletic Programming and Athletic Programming expectations will be shared with student athletes and their families by the YES Prep Hobby Athletic Director.

DISCIPLINARY PROCEDURES

Demerits

At YES Prep Hobby Secondary, students are expected to meet classroom and schoolwide behavior expectations throughout the school day. These expectations help us maintain a safe, respectful, and positive learning environment where all Aviators can grow and succeed.

When a student does not meet an expectation, they may receive a demerit. Multiple demerits may result in a detention, which is served during the school day. Students who demonstrate escalated behaviors, skip assigned detentions, or repeatedly receive Level 1 infractions may be assigned an extended detention after school. Failure to complete assigned detentions or extended detentions may lead to a more serious consequence, including suspension.

Families can monitor both positive and negative behavior through DeansList. We also encourage families to review the YES Prep Code of Conduct for additional information about student behavior expectations and disciplinary procedures on campus.

Key Expectations	Students will...	Demerit earned if students are not meeting the expectations
Campus Safety and Pride	• Use technology appropriately • Respect the physical or property rights of other people • Follow dress code expectations	• Did not use Technology appropriately • Did not respect the physical or property rights of other people • Did not follow dress code
Focus on learning	• Be prepared for class • Be engaged in learning • Be on time to class • Be on time to school	• Was not prepared for class • Was disrupting the learning environment of others • Was not engaged in learning by self-avoidance • Was not on time to class • Was late to school
Kindness and Respect	• Demonstrate kindness in language • Demonstrate kindness in action	• Did not use kind language • Did not use kind behavior towards others

Public Displays of Affection

[Back to Top](#)

To ensure a safe, respectful, and distraction-free learning environment, Aviators are expected to demonstrate appropriate behavior toward one another while on school grounds, during school-sponsored events, and on school transportation.

Expectations: Aviators should refrain from public displays of affection that may make others uncomfortable or disrupt the learning environment.

Examples of inappropriate PDA include, but are not limited to:

- Kissing
- Holding hands
- Prolonged hugging (front side of body)
- Sitting on another person's lap, legs on top of another person and any other physical contact that could be considered intimate

Appropriate interactions, such as a brief side hug, are permitted as long as they are respectful, non-disruptive, and in line with school values.

Consequences

If PDA becomes a concern after initial redirection, students may receive consequences according to our code of conduct including, but not limited to detention, in school suspension, and behavioral contract.

Purpose

The goal of this policy is not to punish students for showing care for one another, but to maintain an environment where all students feel comfortable, respected, and focused on learning.

Students are encouraged to express friendship, kindness, and support for one another through positive words and actions that uphold the school's standards of respect and responsibility.

Detention

Detention provides students with an opportunity to reflect on their choices, repair harm when appropriate, and recommit to meeting our schoolwide expectations.

At YES Prep Hobby Secondary, standard detentions are served during lunch and Advisory on designated grade-level detention days. Students will serve detention on the next scheduled detention day after the behavior has been documented. For example, if a student earns enough demerits to receive a detention on Monday, they will serve it during the next scheduled grade-level detention.

Students who accumulate multiple detentions within a behavior cycle, skip an assigned detention, or engage in more serious behaviors may be assigned an extended detention after school. Campus administrators may also assign an after-school detention when appropriate. Families will be notified in advance whenever a student is required to attend an after-school detention.

Skipped-Detention

Students are expected to serve detention on the first scheduled day it is assigned. In limited circumstances, a campus administrator may reschedule a student’s detention. To ensure consistency and avoid miscommunication, only campus administrators may approve changes to detention assignments.

If a student does not attend an assigned detention without prior approval, the detention will be marked as **not complied**, and the student will be assigned an extended detention, which is typically served after school.

Failure to attend an assigned extended detention will result in an escalated disciplinary consequence, which may include in-school suspension or other appropriate disciplinary action.

Suspension

Based on the YES Prep Code of Conduct, certain offenses will lead to a suspension, or in some instances, a disciplinary hearing. Suspensions can take place at school or at home based on our Code of Conduct and the violation. Families will be contacted by an administrator if their student violates our Code of Conduct, and the incident will result in a suspension.

CELL PHONES & PERSONAL DEVICES

ICS Intro Blurb – Secondary

To help create a focused learning environment, YES Prep will follow a new **state law** starting in the **2025–2026 school year** that bans **ALL personal devices** on campuses. This includes:

- Cell phones, smartphones, flip phones
- Smartwatches, fitness trackers
- Tablets, personal laptops, gaming devices
- Pagers, two-way radios, earbuds/headphones

What is HB1481?

Texas House Bill 1481, signed into law on **June 20, 2025**, requires all public and charter schools in Texas to **ban students from using personal devices during the school day**.

Secondary Disciplinary Actions	
Offense	Action

<i>1st Offense</i>	The student's device will be taken and stored safely in the front office. The incident will be recorded in Dean's List, and a parent or guardian will need to come to school to pick it up.
<i>2nd Offense</i>	The device will be taken and stored in the front office. The violation will be logged in Dean's List. A parent or guardian must pick up the device, and the student will be assigned detention .
<i>3rd Offense</i>	The device will be taken and secured in the front office. The violation will be recorded in Dean's List. A parent or guardian must pick it up, and the student will receive a suspension .
Continued Repeated Offenses	Further violations may result in more serious consequences, including longer suspensions and/or a non-compliance contract. The student may lose the privilege of bringing any personal communication device to school for the rest of the year.

Secondary Confiscation Practices

In the Classroom or Common Areas:

- | | | |
|--|-------------|-----------------|
| 1. Staff | Sees | Device |
| Teacher sees student using, showing, or making noise with a personal device. | | |
| 2. Teacher | | Response |
| Teacher asks student to hand over the device. | | |
| 3. Compliance/Refusal | | |

(A) **If Student Complies** The device is placed in a labeled envelope or bin and stored safely until it can be turned into the front office. Teacher enters a Device Violation demerit in Deans List and notifies administration.

(B) **If Student Refuses** The teacher immediately contacts a grade level chair or administrator for support. The incident is logged in the school's system.

- | | |
|---|---------------------|
| 4. Parent | Notification |
| The parent/guardian will be contacted with details and instructions to retrieve the device. | |
| 5. Device | Pickup |
| The device is stored securely in the front office until it is picked up by a parent, guardian, or approved adult. | |

Food and Drink Expectations

Food and drink are permitted in the cafeteria or the gym only during designated times. Food is not permitted in other areas (including the hallways) unless approved by a staff member. For arrival, if students are bringing breakfast items, they are approved to eat these items in the cafeteria or gym during the arrival process until 8:25am. Starting at 8:25am, all food should be discarded or put away until lunch.

Water, in a clear bottle, is the only drink permitted outside of the cafeteria. Students cannot use bottles that are not clear (Example: Stanley or coffee cups). Other drinks are not permitted in hallways or classrooms, but can be consumed during lunch or breakfast in the cafeteria. All drinks consumed during lunch out of a non-clear bottle must be in the original sealed packaging (example: Soda bottle or can, Gatorade, etc.).

Any food that students bring must be sized for an individual person – students may not bring “family size” chips as students are not allowed to share food with each other. We discourage students from bringing candy or other items as their meals, and we encourage them to eat meals on campus. All YES Prep students can eat free breakfast each morning and free lunch during the school day.

Students and parents may not order and have food delivered through any food delivery service, i.e. Door dash and Uber eats. Any food delivered through these services will be confiscated by campus administrators and will not be delivered to students and families. Families will still be responsible for the cost of the food and delivery.

Drinks in the Classroom

Students may only consume water in the classroom unless granted special permission for a medical or health reason accompanied by a doctor’s note. Other liquids, when spilled, can cause stickiness. We require that students use a clear water bottle. If a teacher asks to see the liquid and it is not water, the bottle may be confiscated, or the student may be asked to dump the contents out and refill it with water from the fountain.

Sharing Food

Students should eat only the food they are given by their own guardian(s). When food is shared between students there is a risk of food allergies, and guardians should feel confident that they know everything their students are eating at school. Students are not permitted to share food with other students, and guardians are not permitted to give food to other students than their own children. Students observed sharing food may have to forfeit the food they were sharing and may be subject to disciplinary action.

Gum Expectations

YES Prep Hobby is a gum free campus for adults and children. Students are prohibited from chewing gum at any time on campus. Students who are chewing gum will be asked to throw it away and receive a demerit. Excessive demerits for gum chewing will result in detention. YES Prep Hobby reserves the right to set expectations for not chewing gum on any school-sponsored trip, event or activity.

Dress Code Expectations

See more about the YES Prep Dress Code Philosophy and Policy in the [YES Prep Student Handbook](#). The following table breaks down how the campus expects students to follow the dress code policy. Students must be in compliance with the dress code before reporting to class. Students who are out of dress code will work with the Student Culture Team to borrow the items needed to meet dress code expectations and return to class as quickly as possible. If the school is unable to provide the necessary items, or if a student refuses to change into appropriate attire, a parent or guardian will be contacted. As a reminder, the outermost visible layer of a student’s top must be YES Prep branded.

Dress Item	Expectation
------------	-------------

YES Prep Shirts	Students are required to wear a YES Prep Polo or YES Prep Spirit Shirt 5 days of the week to strengthen school pride, unify the community, and to promote a college-going culture. All YES Prep students should own at least 1 campus Polo. <i>Students are not required to tuck in shirts.</i> Students' shirts cannot be manipulated or altered from its original design (example: shirts cannot be tied up or cut to fit form or show mid-drift)
YES Prep Outerwear	Students are required to wear YES Prep-branded outerwear to continue to strengthen school pride, unify the community, and promote a college-going culture. Outerwear must be purchased from YES Prep or the campus Athletic Department. Students may choose from the following: • YES Prep sweatshirt (purchased through YES Prep) • Campus athletics department outerwear (purchased through campus Athletics Department) • Campus-issued grade level or spirit sweatshirts etc. (purchased through campus as applicable)
Bottoms	Students may choose between pants, skirts, or shorts of the following: • Khakis (any color) • Jeans (any color) Students should wear bottoms that allow them to comfortably participate in PE. Students may not wear pajama pants or bottoms with holes. <i>Shorts and skirts should be fingertip length or longer.</i> Bottoms must be free of any rips, holes, frays, or tears. Students are not required to wear belts. Athletic wear is not permitted unless there is a designated pass with a signature and date
Shoes	Tennis shoes are recommended so students can safely participate in activities at recess and in PE. For safety purposes, all shoes must meet the following criteria: • Closed-toed • Must have backs (i.e. no slides) • Must have hard soles (i.e. no slippers)

	- Any color is permitted - No shoes with heels over .5 inches - Crocs and slides are not permitted unless student has an athletic dress pass or croc pass from an administrator
Accessories Styling	Students may have visible piercings and tattoos if messaging and images are school-appropriate. Accessory items that are spiked (bracelets, belts, collars) are not permitted due to safety reasons. Students may wear a variety of hairstyles and colors. Head shaving designs are permitted as long as images are school-appropriate. Religious head coverings are permitted. Hats, hoods, beanies, sunglasses, wave caps, durags, bonnets, sleep scarves, and bandanas are not permitted inside the building.
Free Dress Days	On certain days, students may earn a free dress pass. In order to participate in this incentive, students must have a pass or wrist band provided by a grade level chair or administrator Clothing should meet the following criteria: - T-shirts are acceptable; however, all clothing and accessories must be school appropriate: YES Prep prohibits pictures, emblems, or writings on T-shirts that are lewd, offensive, vulgar, or obscene or that advertise or depict tobacco products, alcoholic beverages, drugs, or any other substance, show gang affiliation, or depict violence in any way. - No tank tops, halter tops, tube tops, net or sheer tops, shirts with spaghetti straps, or strapless tops for any student. - No bare midriffs (half shirts) allowed for any student. - No open-toed shoes. - Students bottoms & shoes should still meet daily expectations - Students cannot wear athletic wear or sweatpants on free dress days - Pants/Shorts are free of rips, holes, tears, or frays. - Students cannot wear crocs or slides on free dress days
Athletic-Dress Passes	On certain occasions, students may earn an “athletic dress pass”. This may be given out as a grade level incentive, or a positive reward for students meeting behavioral expectations. In order to participate in this incentive, students must have a pass or wrist band provided by a grade level chair or administrator. Any time your student is permitted to wear athletic wear, their attire should meet the following qualifications:

	• Appropriate length and coverage • Appropriate language • Students can wear athletic bottoms / sweatpants / pajama pants • Students can wear crocs or slides
--	--

Uniform Daily Expectations

Students must follow the specific daily expectations for uniforms at their campus as outlined below. Please note that there may be some exceptions to these dress code expectations to accommodate cultural celebrations and traditions. Exceptions to uniform expectations will be communicated to students and families in advance.

Day of the Week	Dress Code Expectations
Monday	Daily Dress Code Expectations (see specifics above) unless student has a dress pass from an administrator
Tuesday	• YES Prep Spirit Shirt or Polo • YES Prep Outerwear • Bottoms free of rips, holes, tears, or frays ◦ No athletic wear / sweatpants • Close-toed shoes ◦ No crocs or slides
Wednesday	To promote a college-ready culture, students and staff can participate in “College or Armed Forces Dress” on Wednesdays. • Students can wear a T-shirt or Outerwear that represents a College/University or the Armed Forces ◦ Shirt must be appropriate in language and coverage • Students bottoms & shoes should still meet daily expectations ◦ Students cannot wear athletic wear or sweatpants on free dress days ◦ Pants/Shorts are free of rips, holes, tears, or frays ◦ Students cannot wear crocs or slides on free dress days
Thursday	Daily Dress Code Expectations (see specifics above) unless student has a dress pass from an administrator
Friday	• YES Prep Spirit Shirt or Polo • YES Prep Outerwear • Bottoms free of rips, holes, tears, or frays ◦ No athletic wear / sweatpants

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">• Close-toed shoes○ No crocs or slides |
|--|---|

CAMPUS ATHLETICS

Sports Offered

The following sports are currently offered at YES Prep Hobby Secondary Campus:

MS Girls

- Volleyball
- Flag Football
- Cross Country
- Basketball
- Soccer
- Cheer

MS Boys

- Flag Football
- Cross Country
- Basketball
- Soccer

HS Girls

- Volleyball
- Flag Football
- Cross Country
- Basketball
- Cheer
- Soccer

HS Boys

- Volleyball
- Flag Football
- Cross Country
- Basketball

[Back to Top](#)

- Cheer
- Soccer

CAMPUS OPERATIONS

Front Office Hours

The YES Prep Hobby Front Office is the primary point of contact for guardians, visitors, and our school community. The YES Prep Hobby Front Office will open 30 minutes before the first bell and remain open 15 minutes after the dismissal bell.

- Regular Dismissal Days – 8:00 AM to 4:15 PM
- The front office will be closed for all YES Prep holidays

Common Area Expectations

YES Prep Hobby has several common areas on campus, and it is the expectation that all Aviators treat these spaces with respect and leave them better than the found them. Common areas include hallways, restrooms, Terminal C (cafeteria), the gym, courtyard, parking lot, field, and front office. Any intentional littering, defacing, damaging of space/property will be subject to our campus disciplinary process. Students should only be in common areas during designated times and/or under the supervision of a staff member. Should a student be in a common area during class without a hall pass, they will receive a consequence per Hobby expectations and our YES Prep Code of Conduct. Failure to adhere to campus expectations in common areas can result in referral to the Dean of Students, Director of Student Support, and/or Principal.

Lunch Time Expectations

Students at YES Prep Hobby will eat lunch in the cafeteria or another location designated by an administrator. Students are expected to stay in the designated lunch location for lunch and should not linger in the hallways, bathrooms, or empty classrooms. Students should not take any food from the cafeteria after the lunch period is over.

A guardian is the only individual who may provide food for their specific student, and it must be dropped off by 10 AM to the front office. Students who forget their lunch may also eat lunch free from our cafeteria. Food will not be accepted from non-guardian deliveries (e.g. Uber Eats, Dominos), and students/guardians are not allowed to order food for delivery. Any food ordered for deliveries will be held at the front desk until 4 PM. A guardian, or an adult listed as an emergency contact, may eat lunch with their student, in a location approved by a campus administrator, if a valid photo ID is presented and they are listed on the student's record. The guardian may only bring lunch for their student(s).

Traffic Procedures

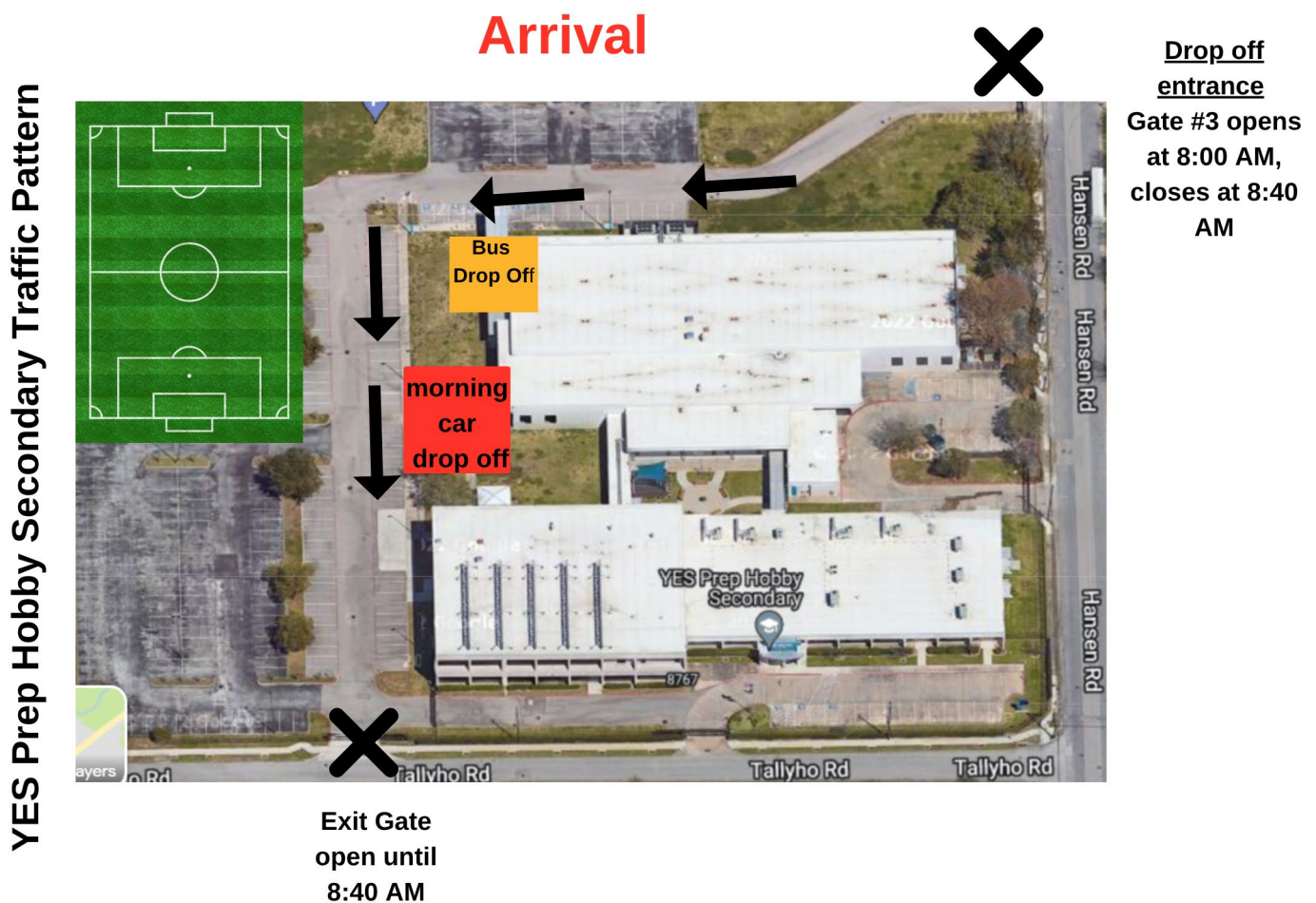
Our number one priority is to ensure safety for the students and staff at YES Prep Hobby. Please be mindful of traffic patterns, school bus drop-off and loading, and pedestrians while in our parking lot and the streets surrounding YES Prep Hobby. During the school day, guardians and visitors will be directed to park in the Visitor Parking lot by the flagpole at the front of the school. During arrival and dismissal, all pick-ups must be through our Hansen gate which snakes through the parking lot and exits on Tallyho. Please wait your turn to drive forward to pick up your student and be

[Back to Top](#)

mindful of our bus traffic. Families will not be permitted to pick up students in the front office parking lot after 3:15 PM until 4:30 PM.

Arrival Procedure:

All traffic will enter campus through our Hansen gate which opens at 8:00 AM. Cars should form 2 lanes entering the campus and pull up to the orange cones outside our 300 doors/flex field. Staff members will be present in safety vests along the drop-off zone to ensure students can safely exit their vehicles and into the school through our 300 doors. Please note that busses will pull up near the covered walkway to drop off bus riders. Cars should not drop off in this area but continue forward to the 300 doors/flex field. The tardy bell rings at 8:30 and all students entering campus after this time will be issued a late pass. Our drop-off lanes will be open until 8:40 when the Hansen gate closes. Students can receive their late pass at the 300 doors and then immediately go to class. After 8:40 AM all students should be dropped off in the front office to sign in and receive their tardy pass.



Dismissal Procedures

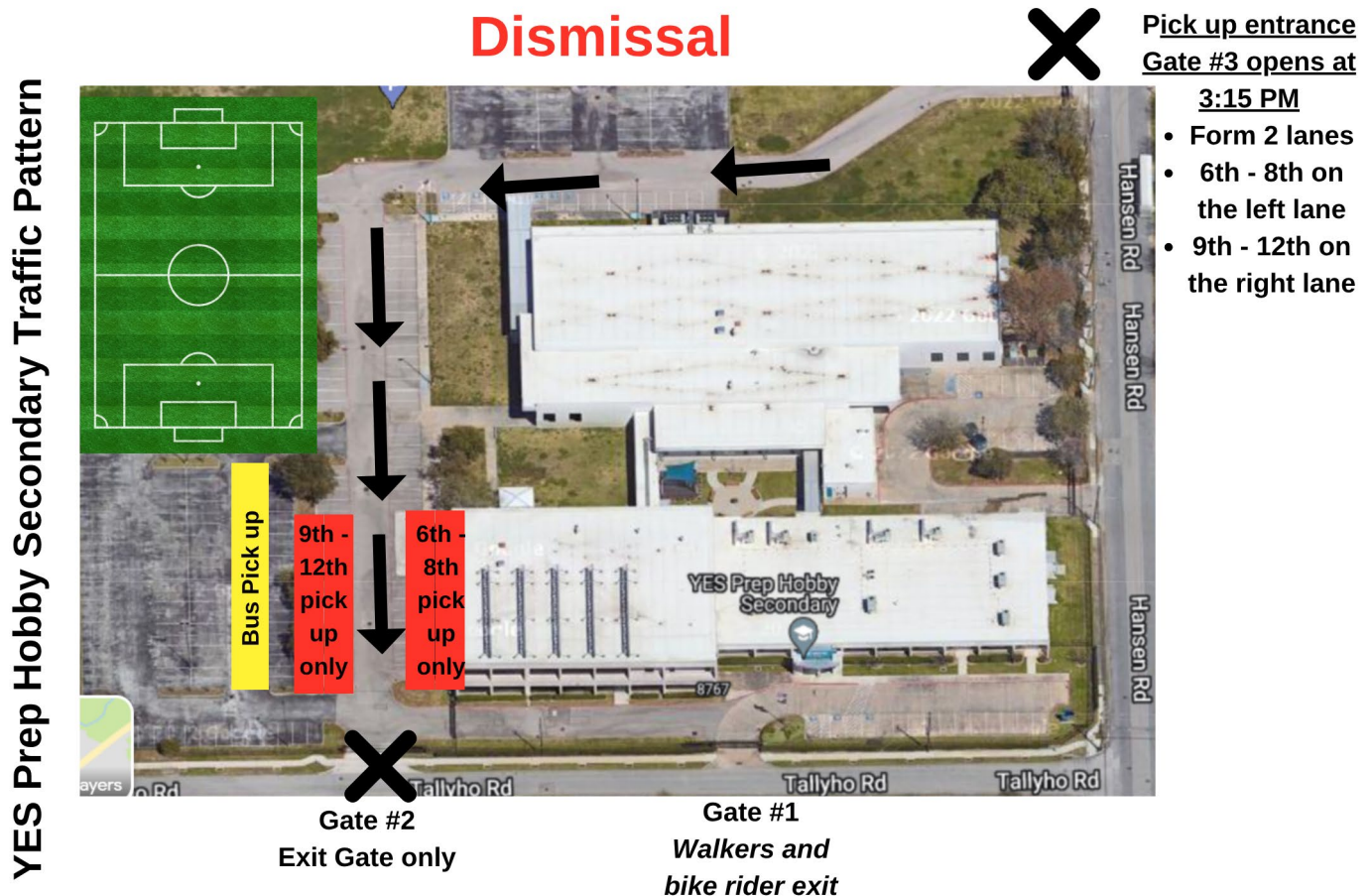
All car traffic will enter campus through the Hansen gate which opens at 3:15 PM. Cars should form 2 lanes entering the campus and pull up to the blue cones outside our gym. All 6-8 grade families should line up in the left lane and 9 - 12 families in the right lane to ensure students can safely enter

[Back to Top](#)

their vehicles. Last, we ask all cars to avoid lining up on Tallyho Road for dismissal pick-up until 3:45pm. Tallyho Road is very narrow, and we want to ensure the businesses on Tallyho are not blocked off by our Hobby dismissal traffic.

For students who are walkers, dismissal will be through the front office. Students must exit the front gate and walk onto the sidewalk. Students and families are responsible for their own safety once they are outside the campus gates. Students are not permitted to wait in the front office/lobby or the front of campus inside the gate for their ride. Students will be required to join the carpool lanes if they wait on campus after 4:00 PM.

For students who are bus riders, they will exit the 300/runway doors to the parking lot to the bus lot by the staff parking lot. All busses will be labeled with route numbers and students should only enter the bus they are assigned. Students who are not assigned to bus routes will not be able to ride the bus home. Busses will depart campus promptly at 4:05 PM so it is imperative that students find and load their busses quickly to avoid missing their bus.



Dropping off Items for Students

Parents and guardians may leave items for students at the front desk any time before 10:00 AM. The front office will not accept food items after 10:00 AM. Students who forget their lunch at home can eat free at school. Items must be labeled with the student's full name and grade level to ensure they are delivered to the correct student. Examples of items that can be left at the front desk are athletic clothes/uniforms, lunch boxes, water bottles, homework, or other small, personal items.

[Back to Top](#)

Food will not be accepted from non-guardian deliveries (e.g. Uber Eats, Dominos), and students/guardians are not allowed to order food for delivery as deliveries will be turned away.

Personal Items on Campus

To eliminate distraction from learning, we highly recommend that students limit the personal belongings brought to school with them to what is required for an academically successful day. Bringing personal items to school is “at your own risk,” and YES Prep Hobby Secondary will not be held liable for loss, theft, or damage to a student’s personal property.

We highly recommend that any personal items brought to campus are locked securely in a locker that only the student assigned to that locker knows the code to and locks after each usage. Distracting (e.g. stuffed animals, balloons) or inappropriate objects will be confiscated and may be returned at the end of the school day, if deemed appropriate by a campus administrator. Students should not bring blankets. Students should be sure they wear school-appropriate outerwear if they are cold in the building. Blankets will be collected from students if worn during the school day.

Skateboards, rollerblades, and scooters should not be used while on Hobby property. If a student needs them as a means of transportation to and from school, they should be kept in their locker during the school day.

Toys such as yo-yos, Rubik’s cubes, fidget spinners, etc. may also be confiscated if it is deemed a distraction during class. Also, students are not allowed Sharpies or other permanent-marker style writing utensils. If a student has an item that is not allowed, it may be confiscated.

If personal belongings do not fit in a locker, students should not have them at school.

Student Drivers

YES Prep Hobby Secondary requires all student drivers to register with the front office before driving onto campus property to ensure proper safety and security measures are upheld. Student drivers must adhere to local traffic laws as well as campus traffic guidelines. Student parking is available only to registered students who will be provided with a YES Prep decal that must be visible on the front of their vehicle. Any unregistered student vehicles inside the campus gate will be towed at the owner’s expense.

Student vehicles parked in non-designated spaces are subject to towing at the owner’s expense. This privilege can be revoked at any time and without prior infractions based on the circumstances of an incident. This will be determined by campus leadership and communicated as necessary.

To register as a student driver, students must provide the front desk with the following information:

1. Make, model and color of their vehicle
2. Valid vehicle registration
3. A copy of a valid Texas driver’s license
4. A copy of current car insurance accepted in Texas.
5. \$5 parking sticker fee

Student parking areas are along the back fence of the property and marked with blue safety cones. Students are advised to keep personal items out of sight in their vehicle as YES Prep Hobby Secondary will not be held liable for loss, theft, or damage to a student’s vehicle.

Students will not be able to transport other students without written parental permission given to the front office. Student drivers will not be allowed to leave campus until after buses are dismissed and must wait until the parking lot director allows them to join the carpool line.

Students are not allowed to leave the YES Prep campus during the school day unless they have a note from a parent or guardian and the front office has called home to verify the note. Students who leave campus without permission will forfeit their right to park in the YES Prep parking lot. They will also be subject to disciplinary action in accordance with the YES Prep Public Schools Code of Conduct. **Also, students tardy to school more than four times or with excessive attendance concerns will lose parking privileges for the rest of the quarter.**

Procedures for Seniors Leaving Early

Any campus that allows seniors to leave early must outline the procedure for getting approval and leaving early. YES Prep Hobby Secondary allows qualifying Seniors to have an early dismissal their last year on campus if they have met the following criteria:

- All required core and elective courses totaling at least 22 state credits have been completed by the beginning of the 2025-26 school year.
- Must be college ready in both subjects on SAT or TSIA.
- All STAAR EOC exams have been passed by the beginning of the 2025-26 school year
- The student did not have more than 9 unexcused absences in any semester their junior year
- The student did not have more than 9 morning/first-period tardies in any semester their junior year
- In addition to criteria listed above, to maintain Early Release for the 2026-2027 school year, Seniors must meet the following conditions:
 - Must be enrolled in, and pass, their required English, Math, Science, and Social Studies courses, as well as their required Senior Seminar course
 - Must be on campus and in class for at least 6 hours every school day (excluding district early dismissal days)

Seniors will sign themselves out after 3rd period on their Early Release days at the bulletin board by the Front Office, and they must promptly leave campus. Loitering inside or outside the building can be the cause for revoking this privilege. Seniors will only be allowed back on campus after 4:00pm if they have an official after-school activity. The Early Release privilege can only be utilized at the end of the day.

This senior privilege may be revoked if the student:

- Is failing any required course at the end of the marking periods (Quarter 1, Semester 1, Quarter 3)
- Commits a Level 2+ act of misconduct as outlined in the YES Prep Code of Conduct
- Fails to meet campus-based requirements for this privilege
- Has more than 9 absences (excuses or unexcused) in any semester their senior year
- Has more than 9 morning/first-period tardies throughout the 25-26 school year

FAMILY COMPACT

YES Prep Public Schools Parent and Family Engagement School Policy and School-Parent Compact.

School Year: 2026-2027

YES Prep Public Schools

YES Prep HOBBY Secondary Parent and Family Engagement School Policy

[Back to Top](#)

YES Prep Core Values:

- Pursue Excellence for All
- Grow Humble Leaders
- Achieve Jaw-Dropping Results
- Build Transformative Relationships
- Create Pathways to Opportunity
-

Section 1: Policy Statement

YES Prep Hobby Secondary is committed to fostering meaningful partnerships with parents and families to support student achievement and school success. Title I funds will be allocated for the implementation of the parent and family engagement program. Such programs, activities, and procedures will be planned and implemented with meaningful consultation with parents of participating children.

This Parent and Family Engagement (PFE) Policy is developed specifically for **YES Prep Hobby Secondary** in accordance with the Every Student Succeeds Act (ESSA) Section 1116 and Title I, Part A requirements. It establishes expectations and objectives for meaningful parent and family engagement and describes how the school will implement activities to support family involvement. This policy is an integral part of the school's Campus Improvement Plan (CIP), ensuring alignment with campus-specific goals and district-wide expectations, as outlined in YES Prep's Commitment to Excellence framework.

All use of funding and activities can be reviewed by the **Texas Education Agency (TEA)** upon request to ensure they meet the needs of the PFE Program and comply with applicable federal and state regulations.

Section 2: Building Capacity for Parent and Family Engagement

YES Prep Elementary Campuses will implement the following strategies to build parents' and educators' capacity for meaningful parent and family engagement:

1. Assistance to Parents in Understanding Academic Achievement
 - a. Provide information on state academic standards, STAAR End-of-Course (EOC) assessments, and college readiness exams (PSAT, SAT, ACT).
 - b. Offer workshops on GPA calculation, high school graduation requirements, and postsecondary planning, including college applications, financial aid (FAFSA/TASFA), and career pathways.
 - c. Provide access to student progress monitoring tools (Skyward and other student portals).
2. Training and Materials for Parents
 - a. Host sessions on college and career readiness, study skills, and mental health and well-being for adolescent students.
 - b. Provide bilingual workshops and digital resources to support learning at home.
 - c. Offer technology training to help families use online learning platforms, parent portals, and financial aid systems effectively.
3. Collaboration with Community & Postsecondary Institutions
 - a. Establish partnerships with universities, workforce programs, and community organizations to offer workforce certifications and college access initiatives.
 - b. Connect families with scholarship opportunities, college visits, and financial literacy programs to promote higher education success.
 - c. Work with local organizations, libraries, and social service agencies to provide wraparound support for families.
4. Professional Development for Educators on Parent Engagement

[Back to Top](#)

Campuses will determine the most relevant training components based on their specific needs. Professional development will focus on equipping teachers, advisors, and administrators with the skills necessary to effectively engage families and support student success. Training topics and dates below:

- August 3rd-August 11th
 - Weekly (Thursdays)
 - September 25th
 - January 5th
- a. Train teachers, advisors, and administrators on effective communication strategies for engaging families in secondary education.
 - b. Provide guidance on culturally responsive engagement practices and the importance of parent involvement in student academic success.
 - c. Offer professional development on supporting at-risk students, including those who are English Learners (ELs), students with disabilities, and first-generation college applicants.
5. Coordination with Federal, State, and Local Programs
- a. Establish relationships with local organizations, public libraries, and social service agencies to provide additional resources for families.
6. Ensuring Language Accessibility
- a. Offer translation services, multilingual materials, and interpreters at meetings to accommodate families who require them.
 - b. Provide parent workshops and school communications in multiple languages, as needed by the community.
7. Providing Additional Support Upon Request (Optional)
- a. Accommodate reasonable parental requests for additional training, resources, or engagement opportunities.
 - b. Offer flexible scheduling and virtual options for parent workshops, meetings, and volunteer opportunities.

Section 3: Secondary Curriculum Overview

- **English Language Arts (ELA):** AP- and TEKS-aligned English curriculum
Prepares students for the rigors of college-level reading, writing, and discussion by focusing on deep textual analysis and evidence-based argumentation. Students engage with complex texts and develop critical thinking skills essential for postsecondary success.
- **Mathematics:** AP- and TEKS-aligned math curriculum
Provides a problem-solving-driven approach to learning, where students build a conceptual understanding in MS math, algebra, geometry, and advanced mathematical concepts through structured inquiry and real-world applications.
- **Science:** AP- and TEKS-aligned science curriculum
Combines hands-on, STEM-focused experiences with rigorous science instruction. In middle school, students gain a comprehensive overview of scientific fields as outlined in the MS Science TEKS, and in high school, students deepen their knowledge of biology, chemistry, and physics through TEKS- and AP-aligned curriculum.
- **Social Studies:** AP- and TEKS-aligned social studies curriculum
Equips students with historical knowledge and civic understanding through engaging and inquiry-based instruction. Lessons focus on critical thinking, evaluating primary sources, and understanding the impact of historical and governmental structures on society.
- **College Readiness & Career Exploration:** AP Courses, Career and Technology Education (CTE), Career Pathways
Students have access to Advanced Placement (AP) courses that prepare them for college-level coursework. CTE courses and career pathways provide exposure to professional fields,

ensuring students are equipped with the skills and knowledge needed for postsecondary success.

- **Special Education Alternative Curriculum Life Skills Program**
The Life Skills program utilizes **TeachTown** as its foundational curriculum. TeachTown is a standards-based, adapted core curriculum designed for students in grades K-12+ that supports academic learning while also developing essential life skills, including social communication, language development, and positive behavioral skills.

Section 4: Parent and Family Engagement Opportunities & Ways to Request Regular Meetings

- Offer parent workshops and training on:
 - o College readiness sessions on SAT/ACT prep, FAFSA/TASFA, and college applications.
 - o Behavioral and mental health resources for adolescent students.
 - o Academic support workshops to help parents guide students through rigorous coursework.
- Provide volunteer opportunities and ways to engage in campus events, including:
 - o Family Association Meetings- monthly
 - o Back to School Event -August
 - o Middle and High School Family Night- September
 - o Loteria- October
 - o Trunk or Treat- October
 - o Holiday Movie Night- Christmas
 - o Family Reunion- February
 - o Spring Fest and Battle of the Bands-April
- Use various communication methods (newsletters, emails, school apps, social media) to keep families informed.
- Schedule meeting times to accommodate family participation.
- Parents and guardians are able to request meetings with teachers, academic interventionists, administrators, and school leadership to discuss student progress and concerns. Meetings can be scheduled through:
 - o Direct email or phone call to teachers or school staff
 - o Attending open office hours or parent engagement sessions
 - o Participating in advisory committees or parent councils

Section 5: Annual Title I Meeting

- Hold at least one annual Title I meeting to inform parents about Title I, Part A programs and their rights.
- Schedule meetings in various formats (in-person, virtual, multiple times) and at different times to provide options for family participation.
- Provide translation services to support effective communication with families.
- Meetings and training sessions will be held in the Fall:
 - o **September 3rd**
 - o September 10th

Section

6:

Availability

- Ensure a variety of engagement opportunities are available to all parents.
- Provide translated materials and interpretation services when needed.
- Use multiple communication channels to reach families across different preferences.
- Collaborate with local organizations to offer additional support services.

[Back to Top](#)

Section 7: School-Parent Compact

- **YES Prep's Commitment to Families**
 - Provide high quality instruction to students.
 - Maintain a school culture with family involvement.
 - Offer volunteer and engagement opportunities for families.
- **Family Commitment to Student Success**
 - Reinforce learning at home by encouraging strong academic habits.
 - Engage in school activities through meetings, events, and volunteering.
 - Stay informed by reading updates and communicating with teachers.
- **Student Commitment to Growth**
 - Ask for help when needed and stay engaged.
 - Respect the learning environment and contribute to a positive school culture.
 - Strive for growth with a strong work ethic and teamwork.
- **Ongoing Communication & Partnership**
 - Parent-Teacher Conferences and monthly family engagement opportunities.
 - Progress reports every three weeks to track student performance.
 - Positive calls to celebrate student achievements.
 - Multiple communication channels, including Parent Square, email, and the call-out system.

Section 8: Evaluation and Policy Review

- Conduct an annual review of the policy with parent input through advisory groups (School Support Team) and school-based councils.
- Recognize and resolve challenges that might affect family participation in school activities, such as logistical or language-related issues.
- Use data sources (surveys, participation rates, event feedback) to assess policy effectiveness and enhance parent-school partnerships.
- Share evaluation results through meetings, newsletters, and school websites to maintain transparency and accountability.

Adrienne Brown
YES Prep Hobby Secondary
Phone: 713-842-5600

Políticas Escolares de Participación de Padres y Familias de las Escuelas Públicas YES Prep
Pacto de escuela-padres

Año Escolar: 2026-2027
Escuelas Públicas YES Prep

Políticas Escolares de Participación de Padres y Familias de Yes Prep Hobby Secundaria

Valores Centrales de YES Prep:

- Perseguir la excelencia para todos
- Formar líderes humildes
- Lograr resultados asombrosos
- Construir relaciones transformadoras
- Crear caminos hacia la oportunidad
-

Sección 1: declaración de principios

[Back to Top](#)

YES Prep Hobby Secundaria se compromete a fomentar asociaciones significativas con los padres y las familias para apoyar el rendimiento estudiantil y el éxito escolar. Se asignarán fondos del Título I para la implementación del programa de participación de padres y familias. Tales programas, actividades, y procedimientos serán planeados e implementados con una consulta significativa con los padres de los niños participantes.

Esta Política de Participación de Padres y Familias (Parent and Family Engagement, PFE) se desarrolla específicamente para **YES Prep Hobby Secundaria** de acuerdo con la Ley Cada Estudiante Triunfa (Every Student Succeeds Act, ESSA) Sección 1116 y los requisitos del Título I, Parte A. Establece las expectativas y los objetivos para la participación significativa de padres y familias, y describe cómo la escuela implementará las actividades para apoyar la participación familiar. Esta política es una parte integral del Plan de Mejoramiento del Campus (Campus Improvement Plan, CIP) de la escuela, asegurando la alineación con los objetivos específicos del campus y las expectativas de todo el distrito, como se indica en el marco del Compromiso con la Excelencia de YES Prep.

Todo el uso de los fondos y las actividades pueden ser revisadas por la **Agencia de Educación de Texas (Texas Education Agency, TEA)** a petición para garantizar que satisfagan las necesidades del Programa PFE y cumplir con las regulaciones federales y estatales aplicables.

Sección 2: desarrollar la capacidad de participación de padres y familias

Los campus de primaria de YES Prep implementarán las siguientes estrategias para desarrollar la capacidad de los padres y educadores para una participación significativa de los padres y la familia:

1. Ayuda a los padres para comprender el rendimiento académico
 - a. Proporcionar información sobre los estándares académicos estatales, las evaluaciones STAAR de fin de curso (End-of-Course, EOC) y los exámenes de preparación para la universidad (Prueba de Aptitud Preacadémica [Pre-Scholastic Aptitude Test, PSAT], Prueba de Aptitud Académica [Scholastic Aptitude Test, SAT], Examen de Admisión Universitaria de Estados Unidos [American College Test, ACT]).
 - b. Ofrecer talleres sobre el cálculo del promedio de calificaciones (Grade Point Average, GPA), los requisitos de graduación de la escuela secundaria y la planificación postsecundaria, incluidas las solicitudes universitarias, la ayuda financiera (Ayuda para la postulación gratuita para estudiantes federales [Free Application for Federal Student Aid, FAFSA]/Ayuda financiera para la postulación de estudiantes de Texas [Texas Application for Student Financial Aid, TASFA]) y las trayectorias profesionales.
 - c. Proporcionar acceso a las herramientas de seguimiento del progreso del estudiante (Skyward y otros portales de estudiantes).
2. Formación y materiales para los padres
 - a. Organizar sesiones sobre preparación universitaria y profesional, técnicas de estudio y salud mental y bienestar para los estudiantes adolescentes.
 - b. Proporcionar talleres bilingües y recursos digitales para apoyar el aprendizaje en casa.
 - c. Ofrecer formación tecnológica para ayudar a las familias a utilizar eficazmente las plataformas de aprendizaje en línea, los portales para padres y los sistemas de ayuda financiera.
3. Colaboración con instituciones comunitarias y postsecundarias
 - a. Establecer asociaciones con universidades, programas de mano de obra y organizaciones comunitarias para ofrecer certificaciones de mano de obra e iniciativas de acceso a la educación universitaria.
 - b. Conectar a las familias con oportunidades de becas, visitas a universidades y programas de educación financiera para promover el éxito en la educación superior.
 - c. Trabajar con organizaciones locales, bibliotecas y agencias de servicios sociales para proporcionar apoyo integral a las familias.

4. Desarrollo profesional para educadores sobre la participación de los padres
Los campus determinarán los componentes de formación más relevantes en función de sus necesidades específicas. El desarrollo profesional se centrará en dotar a los profesores, asesores y administradores de las habilidades necesarias para involucrar eficazmente a las familias y apoyar el éxito de los estudiantes. Temas y fechas de capacitación a continuación:
 - August 3rd-August 11th
 - Weekly (Thursdays)
 - September 25th
 - January 5th
 - - a. Formar a maestros, asesores y administradores en estrategias de comunicación eficaces para implicar a las familias en la educación secundaria.
 - b. Proporcionar orientación sobre las prácticas de compromiso culturalmente sensibles y la importancia de la participación de los padres en el éxito académico de los estudiantes.
 - c. Ofrecer formación profesional sobre el apoyo a los estudiantes en situación de riesgo, incluidos los aprendices de inglés (English Learners, EL), los estudiantes con discapacidades y los solicitantes universitarios de primera generación.
5. Coordinación con programas federales, estatales y locales
 - a. Asociarse con programas para la primera infancia, programas preescolares públicos y centros de recursos comunitarios para mejorar la participación de los padres y las familias.
 - b. Establecer relaciones con organizaciones locales, bibliotecas públicas y agencias de servicios sociales para proporcionar recursos adicionales a las familias.
6. Garantizar la accesibilidad lingüística
 - a. Ofrecer servicios de traducción, materiales multilingües e intérpretes en las reuniones para quienes los necesiten.
 - b. Ofrecer talleres para padres y comunicaciones escolares en varios idiomas, según las necesidades de la comunidad.
7. Prestación de apoyo adicional previa solicitud (opcional)
 - a. Acceder a las solicitudes razonables de los padres de formación adicional, recursos u oportunidades de participación.
 - b. Ofrecer horarios flexibles y opciones virtuales para talleres, reuniones y oportunidades de voluntariado para padres.

Sección 3: currículo de secundaria

- **Artes del Lenguaje en Inglés (ELA): alineado con AP y TEKS**
Prepara a los estudiantes para los rigores de la lectura, escritura y discusión a nivel universitario, enfocándose en un análisis textual profundo y en la argumentación basada en evidencia. Los estudiantes interactúan con textos complejos y desarrollan habilidades de pensamiento crítico esenciales para el éxito en la educación superior.
- **Matemáticas: currículo de matemáticas alineado con AP y TEKS**
Ofrece un enfoque de aprendizaje basado en la resolución de problemas, donde los estudiantes desarrollan una comprensión conceptual en matemáticas de secundaria, álgebra, geometría y conceptos matemáticos avanzados a través de una indagación estructurada y aplicaciones del mundo real.
- **Ciencias: currículo de ciencias alineado con AP y TEKS**
Combina experiencias prácticas enfocadas en STEM con una instrucción científica rigurosa. En la escuela secundaria, los estudiantes adquieren una visión integral de los campos científicos según lo establecido en los TEKS de Ciencias para Secundaria, y en la preparatoria, profundizan su conocimiento en biología, química y física a través de un currículo alineado tanto con los TEKS como con AP

- **Estudios Sociales: currículo de estudios sociales alineado con AP y TEKS**
Prepara a los estudiantes con conocimientos históricos y comprensión cívica mediante una instrucción participativa y basada en la indagación. Las lecciones se enfocan en el pensamiento crítico, la evaluación de fuentes primarias y la comprensión del impacto de las estructuras históricas y gubernamentales en la sociedad
- **Preparación Universitaria y Exploración Profesional: Cursos AP, Educación y Tecnología Profesional (CTE), Rutas Profesionales**
Los estudiantes tienen acceso a cursos de Colocación Avanzada (AP) que los preparan para trabajos universitarios. Los cursos de CTE y las rutas profesionales ofrecen exposición a campos profesionales, asegurando que los estudiantes estén equipados con las habilidades y conocimientos necesarios para el éxito postsecundaria.
- **Currículo Alternativo de Educación Especial: Programa de Life Skills**
*El programa de Habilidades para la Vida Diaria utiliza **TeachTown** como su currículo fundamental. TeachTown es un currículo básico adaptado y alineado con los estándares académicos, diseñado para estudiantes de kínder a 12.º grado+. Además de apoyar el aprendizaje académico, también promueve el desarrollo de habilidades esenciales para la vida, incluyendo la comunicación social, el desarrollo del lenguaje y las habilidades de comportamiento positivo.*

Sección 4: oportunidades de participación de padres y familias y formas de solicitar reuniones periódicas

- Ofrecer talleres para padres y capacitación sobre:
 - o Sesiones de preparación para la universidad en preparación para SAT/ACT, FAFSA/TASFA y solicitudes universitarias.
 - o Recursos de salud conductual y mental para estudiantes adolescentes.
 - o Talleres de apoyo académico para ayudar a los padres a guiar a los estudiantes a través de cursos rigurosos.
- Proporcionar oportunidades de voluntariado y formas de participar en eventos del campus, incluyendo:
 - o Reuniones de la Asociación Familiar - mensuales
 - o Noche de regreso a clases - 6 de agosto
 - o Familia de secundaria y preparatoria de noche a septiembre
 - o Lotería- Octubre
 - o Trunk or Treat - octubre
 - o Noche de Películas Navideñas - Navidad
 - o Reunión familiar - febrero
 - o Festival de Primavera y Batalla de las Bandas-Abril
- o
- Utilizar diversos métodos de comunicación (boletines, correos electrónicos, aplicaciones escolares, redes sociales) para mantener informadas a las familias.
- Programar los horarios de las reuniones para facilitar la participación de las familias.
- Los padres y tutores pueden solicitar reuniones con los profesores, interventores académicos, administradores y liderazgo escolar para discutir el progreso y las preocupaciones de los estudiantes. Las reuniones se pueden programar a través de:
 - o Correo electrónico directo o llamada telefónica a los profesores o al personal de la escuela
 - o La asistencia a las horas de oficina abierta o sesiones de participación de los padres
 - o La participación en comités asesores o consejos de padres

Sección 5: reunión anual del Título I

- Realizar al menos una reunión anual del Título I para informar a los padres sobre los programas del Artículo I, Parte A y sus derechos.
- Programar reuniones en diversos formatos (en persona, virtuales, en diferentes horarios) y en distintos momentos para ofrecer opciones de participación a las familias.
- Ofrecer servicios de traducción para apoyar una comunicación efectiva con las familias.
- Las reuniones y sesiones de capacitación se llevarán a cabo en:
 - 3 de septiembre
 - 10 de septiembre

Sección 6: disponibilidad

- Asegurar que haya una variedad de oportunidades de participación disponibles para todos los padres.
- Proporcionar materiales traducidos y servicios de interpretación cuando sea necesario.
- Utilizar múltiples canales de comunicación para llegar a las familias según sus diferentes preferencias.
- Colaborar con organizaciones locales para ofrecer servicios de apoyo adicionales.

Sección 7: pacto escuela-padres

- **Compromiso de YES Prep con las familias**
 - Brindar instrucción de alta calidad a los estudiantes.
 - Mantener una cultura escolar con la participación de las familias.
 - Fomentar una cultura escolar de apoyo donde las familias se sientan valoradas y comprometidas.
 - Ofrecer oportunidades de voluntariado y compromiso para las familias.
- **Compromiso de la familia con el éxito del estudiante**
 - Reforzar el aprendizaje en casa fomentando hábitos académicos sólidos.
 - Participar en actividades escolares a través de reuniones, eventos y voluntariado.
 - Mantenerse informado leyendo las actualizaciones y comunicándose con los profesores.
- **Compromiso del estudiante con el crecimiento**
 - Pedir ayuda cuando sea necesario y mantener el compromiso.
 - Respetar el entorno de aprendizaje y contribuir a una cultura escolar positiva.
 - Esforzarse por crecer con una fuerte ética de trabajo y el trabajo en equipo.
- **Comunicación continua y colaboración**
 - Reuniones de padres y profesores y oportunidades mensuales de participación familiar.
 - Informes de progreso cada tres semanas para realizar un seguimiento del rendimiento del estudiante.
 - Llamadas semanales positivas para celebrar los logros de los estudiantes.
 - Múltiples canales de comunicación, incluyendo Parent Square, correo electrónico y el sistema de llamadas.

Sección 8: evaluación y revisión de la política

- Llevar a cabo una revisión anual de la política con la aportación de los padres a través de grupos de consulta (Equipo de Apoyo Escolar) y consejos escolares.
- Identificar y resolver los desafíos que puedan afectar la participación de las familias en las actividades escolares, como problemas logísticos o relacionados con el idioma.
- Utilizar fuentes de datos (encuestas, índices de participación, comentarios sobre eventos) para evaluar la eficacia de la política y mejorar las asociaciones entre padres y escuela.
- Compartir los resultados de la evaluación a través de reuniones, boletines y sitios web escolares para mantener la transparencia y la responsabilidad.

Adrienne Brown
YES Prep Hobby Secondary
Teléfono: 713-842-5600



INDIVIDUAL CAMPUS SUPPLEMENT



ÍNDICE

CARTA DE APERTURA DEL DIRECTOR	3
APOYO ACADÉMICO EN EL CAMPUS.....	3
Tutoriales.....	4
Solicitudes de cambio de horario	5
CULTURA DEL CAMPUS	5
Expectativas y procedimientos antes y después del colegio	7
Procedimientos Disciplinarios	9
Teléfonos móviles y dispositivos personales	11
Pacto familiar	22

CARTA DE APERTURA DEL DIRECTOR

Saludos, familias de aviadores –

¡Bienvenidos al vuelo 26-27! ¡Celebraremos nuestra segunda promoción de graduación y daremos la bienvenida a la promoción de 6º de 2033 en la escuela secundaria! Esperamos un año de excelencia y crecimiento para todos los aviadores a través de la alegría, la urgencia y la intencionalidad.

Elegir asistir a YES Prep Public Schools no es una decisión fácil, y con la decisión de asistir a YES Prep Hobby conlleva mucha responsabilidad. El equipo de educadores de YES Prep Hobby está aquí para apoyar a tu hijo y familia durante su etapa de secundaria y bachillerato. Nosotros, estudiantes, familias y personal, debemos trabajar juntos para asegurar que nuestros estudiantes cuenten con los apoyos y recursos necesarios para graduarse de la escuela secundaria y la universidad preparados para llevar vidas llenas de opciones.

Al comenzar otro curso escolar de YES Prep Hobby, os pido que dediquéis tiempo a revisar el Manual Unificado del Estudiante YES Prep, así como el Suplemento Individual del Campus de YES Prep Hobby. Estos dos documentos han sido creados para compartir información contigo sobre el apoyo y las expectativas para los estudiantes que asisten a YES Prep Hobby.

Nuestro objetivo final es convertirnos en la escuela insignia de la comunidad Hobby, y estamos muy ilusionados de tenerte en este camino.

¡Los aviadores vuelan alto en las alas de la excelencia, el crecimiento y la alegría! ¡Prepárense para el despegue!

APOYO ACADÉMICO EN EL CAMPUS

El personal de YES Prep Hobby cree que todos los aviadores pueden y lograrán un alto nivel de rigor a nivel de grado. El personal de hobby está aquí para asegurarse de que todos los estudiantes alcancen y superen sus objetivos académicos y estén preparados para la universidad. YES Prep Hobby revisará el rendimiento académico de los estudiantes de forma continua y contactaremos con los tutores según sea necesario para garantizar que los estudiantes puedan tener éxito en la escuela.

Objetivos de Rendimiento Académico y Crecimiento Estudiantil

Todos los estudiantes reciben objetivos de crecimiento en lectura, matemáticas, ciencias, estudios sociales y lenguas extranjeras. Cursos. Los profesores hacen seguimiento de los datos del aula y del progreso de los estudiantes hacia los objetivos y proporcionan remediación en toda la clase o en grupos pequeños según sea necesario. Los estudiantes hacen seguimiento de su progreso hasta los objetivos tras las evaluaciones principales. Además, las familias reciben actualizaciones sobre el rendimiento y los objetivos de los estudiantes a través de informes de progreso, boletines de notas y cartas de objetivos tras las Evaluaciones Comunes.

Los profesores proporcionan retroalimentación individualizada y dirigida varias veces por clase a todos los estudiantes, incluyendo oportunidades de coaching para aumentar el dominio del alumnado. Los estudiantes que no demuestren dominio o quieran mejorar sus notas en las evaluaciones principales pueden realizar correcciones para recuperar hasta la mitad de los puntos perdidos. Todas las correcciones deben completarse en un plazo de 5 días laborables desde su asignación. Los estudiantes pueden entregar tareas pendientes en un plazo de 5 días con una penalización del 10% cada día.

[Back to Top](#)

Para las tareas en clase, los profesores anunciarán el día/hora de recuperación, y los estudiantes deberán asistir para completar la tarea. Los estudiantes que tengan circunstancias atenuantes o ausencias justificadas pueden ser exentos de esta política.

Los apoyos académicos adicionales para cursos y niveles educativos específicos son los siguientes:

- **IXL** es una herramienta online que proporciona práctica adicional a los estudiantes directamente alineados con su nivel de dominio y brechas de aprendizaje. Se espera que los estudiantes de 6º a 9º de Matemáticas utilicen IXL fuera de clase para repasar contenidos clave y dominar un mínimo de 2 habilidades por semana. También está disponible para apoyar a Ciencias y Estudios Sociales de 8º curso.
- **Khan Academy/Texas College Bridge (TCB)** - cursos AP y Biología e Historia de EE. UU. en STAAR. Los profesores asignarán habilidades para que los estudiantes practiquen, y los estudiantes practicarán temas clave para repasar. Khan Academy es una herramienta clave utilizada en el Seminario Junior de 11º y el Seminario de Último de 12º curso como parte de nuestro plan de estudios de preparación universitaria.
- Los estudiantes de 6º y 7º curso que estén por debajo del nivel de la clase en fluidez lectora serán programados en una **clase de Intervención en Lectura** para apoyar su desarrollo lector. Las clases están estructuradas por niveles y se centrarán en la fonética clave y las habilidades de alfabetización. Además, tendremos una nueva clase para los estudiantes que obtengan la puntuación de Principiante en el examen TELPAS, para apoyar en la adquisición del inglés tanto en secundaria como en bachillerato.
- Para apoyar a nuestros estudiantes que reciben **apoyos en Educación Especial**, ofrecemos co-enseñanza en cursos prioritarios, apoyo para profesores de Educación Especial en las clases y formación en pequeños grupos para retirar. Este apoyo estaba alineado con los objetivos del IEP de los estudiantes y los minutos de servicio.

TUTORIALES

Las tutorías son obligatorias por el Estado de Texas a través del Proyecto de Ley 1416 de la Cámara. Estos son principalmente tutoriales dirigidos a nuestros estudiantes que no aprobaron su STAAR o exámenes de fin de curso, o que no obtienen las notas. El horario de las tutorías se publicará al inicio de cada semestre y puede incluir tanto las clases extraescolares como durante el Bloque Cultural (durante la jornada escolar). Se invita a los estudiantes en función de sus notas del año anterior y se les exige completar un mínimo de 15 horas de tutorías por curso. También se ofrecerán tutorías a los estudiantes que se consideren prioritarios basándose en las puntuaciones de Evaluación Común o en las Evaluaciones Sumativas en clase para asegurar que todos los Aviadorez cumplen sus objetivos de STAAR y AP de fin de curso. Estas invitaciones de tutorías se enviarán en otoño y primavera. También se ofrecerán tutorías extraescolares y los sábados para cursos evaluados por STAAR y AP durante todo el curso escolar. Comunicaremos fechas y horarios a medida que se programen los tutoriales.

Los estudiantes que asistan a cualquier tutoría extraescolar o los sábados deben cumplir con las normas de comportamiento y recogida tardía indicadas en esas secciones.

Política de Calificación:

La política de calificación para el curso escolar 2026-2027 se encuentra en el [sitio de YES Prep Grading](#). Se espera que todos los estudiantes y familias estén familiarizados con la política para poder supervisar y apoyar mejor a los estudiantes. Si un estudiante no aprueba una asignatura en su Informe de Progreso o Boletín de Calificaciones, el personal de Aviator comunicará la nota suspendida a las familias de forma proactiva para que los estudiantes tengan tiempo suficiente para subir su nota. Se espera que los estudiantes asistan a tutorías durante la comida y después de clase y que aprovechen las oportunidades de corrección de cuestionarios o exámenes. Se anima a las familias a consultar regularmente Skyward para actualizaciones del libro de calificaciones y a usar ParentSquare para comunicarse con los profesores sobre cualquier duda de curso, buscar apoyo adicional o para reuniones de curso.

Si tienes dudas o preguntas sobre las notas a lo largo del año, por favor envía un correo a Caroline.Giese@Yesprep.org.

Créditos por examen – Colocación en la calificación

La colocación de los cursos se determina mediante múltiples medidas para asegurar que los estudiantes se sitúen en el entorno que mejor apoye su éxito académico. Reconocemos que las circunstancias de la vida y las interrupciones en las oportunidades educativas pueden afectar el rendimiento previo, por lo que los estudiantes pueden tener que completar múltiples evaluaciones o exámenes para determinar con precisión la colocación y la preparación. Si su hijo tiene lagunas en años educativos o ha sido retenido o colocado previamente en otro curso, por favor contacte con la Sra. Giese para hablar sobre las opciones disponibles a través del programa Crédito por Examen.

SOLICITUDES DE CAMBIO DE HORARIO

Todas las solicitudes de cambio de horario deben ser aprobadas por el Director de Operaciones del Campus, el Director de Apoyo al Estudiante y el Director. Los estudiantes y familias solo pueden solicitar cambios de horario si su horario actual presenta errores o si el entorno de aprendizaje afecta gravemente a su capacidad para cumplir con las expectativas en clase. Los padres que tengan preocupaciones sobre el progreso de los alumnos en clase o en el entorno de aprendizaje del aula deberían primero intentar reunirse con el profesor del aula antes de escalar sus preocupaciones. Todas las solicitudes de cambio de horario deben hacerse por escrito por correo electrónico.

Todos los estudiantes de secundaria que soliciten un cambio de horario deben contactar con su Director de Orientación Universitaria o con el Equipo de Iniciativas Universitarias. Las solicitudes de cambio de horario solo serán revisadas por las siguientes razones:

- El estudiante está matriculado en un curso duplicado
- El estudiante desea solicitar la matrícula en un curso AP

[Back to Top](#)

- El estudiante necesita Apoyo de Educación Especial, 504 o Apoyo de Alojamiento Bilingüe de Emergencia

Tenga en cuenta que los cambios en el horario no serán aprobados por las siguientes razones:

- Preferencia por otro profesor
- Solicita tener el mismo horario que amigos
- Falta de interés en un curso
- Preocupaciones sobre otros estudiantes matriculados en la clase

CULTURA DEL CAMPUS

Valores fundamentales del campus

YES Prep Hobby, el campus número 19 de las escuelas públicas YES Prep, abrió sus puertas a estudiantes y familias en agosto de 2019. Situado a solo dos millas del aeropuerto Hobby y a diecisiete millas del Johnson Space Center, YES Prep Hobby se encuentra cerca de los polos de innovación de Houston. El campo de la aviación ha cambiado radicalmente nuestro mundo. Desde los primeros aviones hasta el alunizaje del hombre, los aviadores detrás de este trabajo han provocado un cambio notable en nuestra sociedad. Los Aviadores de YES Prep Hobby buscan hacer lo mismo: trabajar como un colectivo de individuos para transformar la sociedad. Los aviadores deben liderar ante los desafíos, abrazar lo desconocido y mantenerse centrados en su trayectoria para alcanzar el éxito. Los Aviadores Aficionados YES Prep serán líderes en la búsqueda de la equidad educativa mediante un enfoque en la preparación y la finalización universitaria. Como aviadores, los estudiantes se centrarán en pilotar su propio destino hacia la preparación universitaria y profesional. Los estudiantes de YES Prep Hobby deben ser aviadores activos en crear cambios en su camino. No pueden ser simplemente pasajeros en su trayecto hacia y durante la universidad. Los aviadores deben estar preparados para afrontar desafíos, cambiar de rumbo y mantenerse alejados de su destino final.

Trabajo en equipo	Los aviadores trabajan juntos con respeto y humildad para alcanzar sus objetivos.
Responsabilidad	Los aviadores lideran con el ejemplo a través de la preparación, la organización y la rendición de cuentas.
Valor	Los aviadores aceptan los desafíos y alzan la voz por sí mismos y por los demás.
Resistencia	Los aviadores perseveran y nunca se rinden.
Creatividad	Los aviadores innovan con la mente abierta y buscan nuevas ideas.
Sabiduría	Los aviadores amplían sus conocimientos y experiencias para desarrollar una visión del mundo.

Incentivos positivos

YES Prep Hobby siempre busca formas de celebrar a los aviadores que viven los valores fundamentales y van más allá.

Los aviadores aficionados a YES Prep tendrán la oportunidad de ganar incentivos positivos, millas de viajero frecuente, demostrando comportamientos alineados con los valores fundamentales del campus. Los estudiantes podrán visitar la tienda del colegio, Sky Mall, utilizando estos puntos en distintos momentos durante el curso escolar.

- Saludos – un reconocimiento público y verbal de los estudiantes que viven valores fundamentales, normalmente acompañado de dos aplausos.
- Bid Trips – pequeñas excursiones con uno o más miembros del personal donde los estudiantes utilizan Millas de Viajero Frecuente para pujar en el viaje al que desean asistir. Ejemplos incluían bolos después del colegio o una visita a la librería. Algunos viajes pueden costar dinero mientras que otros son gratuitos.
- Premios al Valor Fundamental: estos galardones se otorgan para reconocer a estudiantes que son modelos de valores fundamentales de aviador.
- Estudiante del Semestre – otorgado a los estudiantes, dos por curso, al final de cada semestre.
- Premios Académicos de Fin de Año: estos premios se otorgan a los mejores aviadores en un nivel escolar según el área académica.
- Reconocimiento en la Lista de Honor – Los estudiantes que obtengan la lista de honor serán reconocidos cada nueve semanas y recibirán un certificado de honor, así como una celebración.
- Asistencia Perfecta – Los estudiantes que tengan asistencia perfecta cada nueve semanas serán reconocidos por su asistencia.
- Puntos de Escuadra – Todos los Aviadores formarán parte de un escuadrón que representa uno de los Valores Fundamentales de Hobby. Los estudiantes trabajarán cada día para ganar puntos para su escuadrón (o escuadrón) a lo largo del año y recibirán premios trimestrales. Los puntos del equipo se obtienen por los puntos de comportamiento, la asistencia y las competiciones que se imparten durante las clases y el tiempo de curso cada semana.
- Pases de vestir: los estudiantes que cumplen con las expectativas, incluyendo comportamiento o asistencia, o que ganan diferentes desafíos, pueden ser recompensados con un "pase de vestir gratuito" o un "pase de vestido deportivo", donde no tienen que llevar el uniforme habitual ese día asignado. Los estudiantes siempre deben tener un pase o pulsera de un administrador para participar. Las expectativas específicas de estos días se indican en la sección de Código de Vestimenta de este manual.

EXPECTATIVAS Y PROCEDIMIENTOS ANTES Y DESPUÉS DEL COLEGIO

Expectativas y procedimientos antes de la escuela

YES Prep Hobby abrirá las puertas del campus a los estudiantes a las 8:00 de la mañana. Por la seguridad de tu alumno, por favor no dejes a los alumnos antes de las 8:00 AM. Los estudiantes no serán supervisados por miembros del personal hasta que comience el desayuno a las 8:00 y los estudiantes estén sujetos a una consecuencia. Una vez permitido entrar en el edificio, los estudiantes deben acudir directamente a la cafetería (6º, 7º y 8º curso) o al gimnasio (9º, 10º, 11º y 12º curso), donde habrá desayuno disponible. No se permitirá que los estudiantes salgan de la cafetería ni del gimnasio antes de salir a clase sin un pase. Si un alumno tiene tutorías o necesita reunirse con un profesor antes de que empiece la jornada escolar, debe tener ya un pase de esa parte. Si los estudiantes son encontrados fuera de la cafetería o del gimnasio sin pase o permiso, tendrán una consecuencia. El Código de Conducta de YES Prep y las expectativas de comportamiento de YES Prep Hobby se aplican a los estudiantes antes de que suene la primera campana.

Habrà fechas seleccionadas en las que se ofrecerà programación matutina de ASPIRE de 7:05 a 8:00 a.m. Este programa está disponible únicamente para estudiantes registrados en ASPIRE que cumplan con las expectativas del programa. La inscripción para el ASPIRE matutino tendrá lugar en agosto, y las fechas y requisitos del programa se compartirán directamente con las familias registradas.

Los estudiantes que no estén matriculados en el ASPIRE de la mañana no deben llegar al campus antes de las 8:00 a.m. Las familias de los estudiantes que lleguen antes de la hora designada recibirán comunicación del colegio. La llegada anticipada repetida puede conllevar consecuencias disciplinarias, que pueden incluir detención, pérdida de privilegios o recompensas y/o suspensión.

Expectativas y procedimientos después del colegio

YES Prep Hobby termina a las 16:00. Se espera que los estudiantes se presenten rápidamente en el aparcamiento para unirse a las colas de espera de coche compartido (pasajeros) o salir del campus por las puertas principales para volver andando a casa. No se permite a los estudiantes esperar en la entrada del edificio, el vestíbulo ni en ninguna otra zona del campus para la salida. Como se indica en el Manual del Estudiante de las Escuelas Públicas de YES Prep, es responsabilidad del tutor asegurarse de que los estudiantes sean recogidos puntualmente tras la salida o al finalizar la programación oficial extraescolar. Los estudiantes solo pueden quedarse en el campus después de clase si cuentan con supervisión del personal o si se quedan por una actividad patrocinada por el colegio. Si un estudiante abandona el campus por su cuenta al salir, no se le permite regresar al campus. Si los estudiantes son encontrados en el campus tras la expulsión sin pase ni supervisión de adultos, recibirán una consecuencia y serán escoltados hasta la oficina para que un tutor los recoja. El personal no está disponible para supervisar a los estudiantes más allá del horario escolar a menos que los estudiantes participen en un programa extraescolar. Ejemplos de actividades extraescolares incluyen detenciones, tutorías, deportes, ASPIRE, etc.

Los estudiantes recogidos en el campus treinta minutos o más tarde tras la salida o un programa oficial después de la aprobación para participar recibirán una carta de advertencia del administrador de guardia. Esta carta de advertencia y un registro se firmarán en persona a medida que el estudiante sea recogido del campus. Las cartas se registrarán y rastrearán para cada estudiante recogido tarde. Estas cartas son advertencias, y después de la tercera carta se pueden presentar junto con un informe ante los Servicios de Protección Infantil.

Si un tutor sabe que no podrá recoger a un estudiante a tiempo, debe avisar al campus y hacer todo lo posible por organizar un transporte alternativo. La falta de transporte no es excusa para faltar a

[Back to Top](#)

la programación obligatoria extraescolar ni al día escolar, y las ausencias por falta de transporte no estarán justificadas.

El Código de Conducta de las Escuelas Públicas YES Prep se aplica a los estudiantes en cualquier momento mientras estén en el campus, incluyendo actividades y eventos extraescolares. Los estudiantes de YES Prep Hobby están sujetos a todas las políticas disciplinarias del campus antes y después del colegio, y pueden recibir consecuencias que incluyen, pero no se limitan a, sanciones y detenciones durante las actividades extraescolares.

Programación extraescolar

En YES Prep Hobby, las actividades extraescolares son un componente clave de nuestra programación. La programación extraescolar incluye ASPIRE, excursiones de invitación, tutorías, actividades escolares, deportes y detenciones. Cada vez que haya una actividad patrocinada por el colegio, como tutorías, un club o una excursión de invitación, los tutores recibirán una notificación por escrito de dicha actividad. Una vez finalizado el calendario para dichas actividades, se comunicarán según la programación específica.

YES Prep Hobby se asegurará de que haya un administrador de guardia cada tarde para garantizar que haya un punto de contacto para profesores, estudiantes y tutores después del colegio.

Si hay actuaciones, bailes o celebraciones por la noche, los estudiantes deben abandonar el campus y regresar para el evento. YES Prep Hobby no ofrece una sala de espera ni espacio para que los estudiantes se queden después del colegio.

Los estudiantes que participan en programas y eventos extraescolares siguen siendo responsables del Código de Conducta de YES Prep Public Schools y de las expectativas de comportamiento de YES Prep Hobby. La programación extraescolar solo se emitirá de lunes a jueves de 16:00 a 17:15. Detalles específicos sobre clubes y actividades extraescolares se compartirán a través de nuestras Notas Familiares y redes sociales.

Más información sobre la Programación Deportiva y las expectativas de la programación deportiva será compartida con los estudiantes deportistas y sus familias por el Director Atlético de YES Prep Hobby.

PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS

Puntos negativos

En YES Prep Hobby Secondary, se espera que los estudiantes cumplan con las expectativas de comportamiento del aula y de toda la escuela durante toda la jornada escolar. Estas expectativas nos ayudan a mantener un entorno de aprendizaje seguro, respetuoso y positivo donde todos los aviadores pueden crecer y tener éxito.

Cuando un estudiante no cumple una expectativa, puede recibir una penalización. Múltiples inhabilitaciones pueden resultar en una detención, que se cumple durante la jornada escolar. Los estudiantes que demuestren conductas escaladas, se salten detenciones asignadas o reciban infracciones de Nivel 1 repetidamente pueden recibir una detención extendida después del colegio.

El incumplimiento de las detenciones asignadas o las detenciones prolongadas puede conllevar una consecuencia más grave, incluida la suspensión.

Las familias pueden monitorizar tanto el comportamiento positivo como negativo a través de DeansList. También animamos a las familias a revisar el Código de Conducta de YES Prep para obtener información adicional sobre las expectativas de comportamiento de los estudiantes y los procedimientos disciplinarios en el campus.

Expectativas clave	Los estudiantes...	Penalización obtenida si los estudiantes no cumplen las expectativas
Seguridad y orgullo en el campus	• Utiliza la tecnología adecuadamente • Respeta los derechos físicos o de propiedad de otras personas • Sigue las expectativas del código de vestimenta	• No usaron la tecnología adecuadamente • No respetaba los derechos físicos o de propiedad de otras personas • No seguía el código de vestimenta
Enfoque en el aprendizaje	• Prepárate para la clase • Participa en el aprendizaje • Llega puntual a clase • Llega puntual al colegio	• No estaba preparado para clase • Estaba alterando el entorno de aprendizaje de los demás • No se involucraba en el aprendizaje evitando a mí mismo • No llegué a tiempo a clase • Llegué tarde al colegio
Amabilidad y respeto	• Demuestra amabilidad en el lenguaje • Demuestra amabilidad en la acción	• No usó un lenguaje amable • No se comportaba amablemente con los demás

Muestras públicas de afecto

Para garantizar un entorno de aprendizaje seguro, respetuoso y libre de distracciones, se espera que los aviadores demuestren un comportamiento apropiado entre sí en el recinto escolar, durante eventos patrocinados por el colegio y en el transporte escolar.

Expectativas: Los aviadores deben abstenerse de mostrar muestras públicas de afecto que puedan incomodar a otros o alterar el entorno de aprendizaje.

Ejemplos de muestras de afecto públicos inapropiadas incluyen, pero no se limitan a:

- Besos

- Cogidos de la mano
- Abrazos prolongados (parte delantera del cuerpo)
- Sentarse en el regazo de otra persona, con las piernas encima de otra persona y cualquier otro contacto físico que pudiera considerarse íntimo

Se permiten interacciones apropiadas, como un breve abrazo lateral, siempre que sean respetuosas, no disruptivas y estén en línea con los valores del colegio.

Consecuencias

Si la PDA se convierte en una preocupación tras una redirección inicial, los estudiantes pueden recibir consecuencias según nuestro código de conducta, incluyendo, pero no limitándose a, detención, suspensión escolar y contrato conductual.

Propósito

El objetivo de esta política no es castigar a los estudiantes por mostrar cuidado mutuo, sino mantener un entorno en el que todos los estudiantes se sientan cómodos, respetados y centrados en el aprendizaje.

Se anima a los estudiantes a expresar amistad, amabilidad y apoyo mutuo mediante palabras y acciones positivas que mantengan los estándares de respeto y responsabilidad del colegio.

Detención

La detención ofrece a los estudiantes la oportunidad de reflexionar sobre sus decisiones, reparar daños cuando sea apropiado y recomprometerse a cumplir con las expectativas de toda la escuela.

En YES Prep Hobby Secondary, se realizan detenciones estándar durante la comida y en el Advisory en los días designados por grado. Los estudiantes cumplirán detención el siguiente día programado después de que se haya documentado el comportamiento. Por ejemplo, si un estudiante recibe suficientes exenciones para recibir una detención el lunes, la cumplirá durante la siguiente detención programada por nivel de curso.

Los estudiantes que acumulan múltiples detenciones dentro de un ciclo de conducta, saltan una detención asignada o participan en conductas más graves pueden recibir una detención prolongada después del colegio. Los administradores del campus también pueden asignar una detención después del horario escolar cuando sea apropiado. Las familias serán notificadas con antelación siempre que un estudiante tenga que asistir a una detención extraescolar.

Detención Saltada

Se espera que los estudiantes cumplan detención el primer día programado que se asigne. En circunstancias limitadas, un administrador del campus puede reprogramar la detención de un estudiante. Para garantizar la coherencia y evitar malentendidos, solo los administradores del campus pueden aprobar cambios en las asignaciones de detención.

Si un estudiante no asiste a una detención asignada sin aprobación previa, la detención se considerará no cumplida y se le asignará una detención extendida, que normalmente se cumple después del colegio.

No asistir a una detención prolongada asignada resultará en una consecuencia disciplinaria escalada, que puede incluir suspensión en el centro u otras medidas disciplinarias apropiadas.

Suspensión

Según el Código de Conducta de YES Prep, ciertos delitos pueden conllevar una suspensión o, en algunos casos, una audiencia disciplinaria. Las suspensiones pueden producirse en el colegio o en casa según nuestro Código de Conducta y la infracción. Las familias serán contactadas por un administrador si su alumno incumple nuestro Código de Conducta, y el incidente resultará en una suspensión.

TELÉFONOS MÓVILES Y DISPOSITIVOS PERSONALES

Sinopsis de Introducción a ICS – Secundaria

Para ayudar a crear un entorno de aprendizaje enfocado, YES Prep seguirá una nueva ley estatal a partir del curso 2025–2026 que prohíbe **TODO**s los dispositivos personales en los campus. Esto incluye:

- Teléfonos móviles, smartphones, teléfonos de tapa
- Relojes inteligentes, rastreadores de actividad
- Tabletas, portátiles personales, dispositivos de juegos
- Buscapersonas, radios bidireccionales, auriculares/auriculares

¿Qué es la HB1481?

El Proyecto de Ley 1481 de la Cámara de Representantes de Texas, firmado el 20 de junio de 2025, exige que todas las escuelas públicas y concertadas de Texas **prohíban** a los estudiantes el uso de dispositivos personales durante la jornada escolar.

Acciones disciplinarias secundarias	
Ofensiva	Acción
Primera infracción	El dispositivo del estudiante será recogido y guardado de forma segura en la oficina principal. El incidente quedará registrado en la Lista del Decano y un padre o tutor tendrá que acudir al colegio para recogerlo.

[Back to Top](#)

<i>Segunda infracción</i>	El dispositivo será tomado y almacenado en la oficina principal. La infracción se registrará en la Lista del Decano. Un padre o tutor debe recoger el dispositivo y el alumno recibirá detención .
<i>3ª Ofensa</i>	El dispositivo será recogido y asegurado en la oficina principal. La infracción quedará registrada en la Lista del Decano. Un padre o tutor debe recogerlo y el estudiante recibirá una suspensión .
Continuidad de las infracciones repetidas	Nuevas infracciones pueden conllevar consecuencias más graves, incluyendo suspensiones más largas y/o un contrato de incumplimiento. El estudiante puede perder el privilegio de llevar cualquier dispositivo de comunicación personal al colegio durante el resto del curso.

Prácticas secundarias de confiscación

En el aula o en las zonas comunes:

2. El **personal** **ve** **al** **profesor** **de** **dispositivos**
ve a un estudiante usando, mostrando o haciendo ruido con un dispositivo personal.
3. **Respuesta** **del** **profesor**
El profesor pide al alumno que entregue el dispositivo.
4. **Cumplimiento/Rechazo**

(A) **Si el estudiante cumple** El dispositivo se coloca en un sobre o contenedor etiquetado y se guarda de forma segura hasta que pueda entregarse a la oficina principal. El profesor introduce una penalización por violación de dispositivo en la lista del decano y notifica a la administración.

(B) **Si el estudiante se niega**, el profesor contacta inmediatamente con un presidente o administrador del curso para obtener apoyo. El incidente está registrado en el sistema escolar.

5. **Notificación** **al** **padre** **Se**
pondrá en contacto con el padre o tutor con detalles e instrucciones para recuperar el dispositivo.
6. **Recogida** **del** **dispositivo**
El dispositivo se almacena de forma segura en la oficina principal hasta que es recogido por un padre, tutor o adulto autorizado.

Expectativas sobre comida y bebida

La comida y la bebida solo están permitidas en la cafetería o el gimnasio durante los horarios designados. No se permite la comida en otras zonas (incluidos los pasillos) salvo que un miembro del personal lo apruebe. A la llegada, si los estudiantes llevan productos para el desayuno, se les aprueba comer estos alimentos en la cafetería o el gimnasio durante el proceso de llegada hasta las 8:25 de la mañana. A partir de las 8:25 de la mañana, toda la comida debe desecharse o guardarse hasta la hora de comer.

El agua, en una botella transparente, es la única bebida permitida fuera de la cafetería. Los estudiantes no pueden usar botellas que no sean transparentes (por ejemplo: Stanley o tazas de café). No se permiten otras bebidas en pasillos ni aulas, pero pueden consumirse durante la comida o el desayuno en la cafetería. Todas las bebidas consumidas durante la comida en una botella no transparente deben estar en el embalaje original sellado (ejemplo: botella o lata de refresco, Gatorade, etc.).

Cualquier comida que los estudiantes lleven debe ser dimensionada para cada persona; no pueden llevar patatas fritas "tamaño familia" ya que no pueden compartir comida entre ellos. Desanimamos a los estudiantes a llevar caramelos u otros productos como comida, y les animamos a comer en el campus. Todos los alumnos de YES Prep pueden desayunar gratis cada mañana y comer gratis durante la jornada escolar.

Los estudiantes y padres no pueden pedir ni recibir comida a través de ningún servicio de entrega, es decir, Doordash y Uber Eats. Cualquier comida entregada a través de estos servicios será confiscada por los administradores del campus y no se entregará a estudiantes ni a sus familias. Las familias seguirán siendo responsables del coste de la comida y la entrega.

Copas en el aula

Los estudiantes solo pueden consumir agua en el aula salvo que se les conceda un permiso especial por motivos médicos o de salud acompañado de un justificante médico. Otros líquidos, cuando se derraman, pueden causar pegajosidad. Exigimos que los estudiantes usen una botella de agua transparente. Si un profesor pide ver el líquido y no es agua, la botella puede ser confiscada, o se le puede pedir al alumno que vacíe el contenido y lo rellene con agua de la fuente.

Compartiendo la comida

Los estudiantes deben comer solo la comida que les den sus propios tutores. Cuando se comparte comida entre los estudiantes, existe el riesgo de alergias alimentarias, y los tutores deben sentirse seguros de saber todo lo que sus alumnos comen en la escuela. No se permite a los estudiantes compartir comida con otros alumnos, y los tutores no pueden dar comida a otros alumnos que no sean sus propios hijos. Los estudiantes observados compartiendo comida pueden tener que renunciar a la comida que compartían y pueden ser sujetos a medidas disciplinarias.

Expectativas sobre chicles

YES Prep Hobby es un campus libre de chicles para adultos y niños. A los estudiantes se les prohíbe mascar chicle en cualquier momento dentro del campus. A los estudiantes que mastiquen chicle se les pedirá que lo tiren y reciban una exención de mérito. Las sanciones excesivas por masticar chicle resultarán en detención. YES Prep Hobby se reserva el derecho de establecer expectativas para no mascar chicle en ningún viaje, evento o actividad patrocinada por el colegio.

Expectativas de código de vestimenta

Consulta más sobre la filosofía y la política del código de vestimenta de YES Prep en el [Manual del Estudiante de YES Prep](#). La siguiente tabla desglosa cómo el campus espera que los estudiantes sigan la política de código de vestimenta. Los estudiantes deben cumplir con el código de vestimenta antes de presentarse en clase. Los estudiantes que no cumplan con el código de vestimenta trabajarán con el Equipo de Cultura Estudiantil para pedir prestados los artículos necesarios para cumplir con las expectativas de vestimenta y regresar a clase lo antes posible. Si el colegio no puede proporcionar los artículos necesarios, o si un estudiante se niega a cambiarse a la ropa adecuada, se contactará con un padre o tutor. Como recordatorio, la capa más visible de la camiseta de un estudiante debe estar con la marca YES Prep.

Prenda de vestirExpectativas	
Camisetas de preparación YES	Se requiere que los estudiantes lleven un polo YES Prep o una camiseta YES Prep Spirit 5 días a la semana para fortalecer el orgullo escolar, unificar a la comunidad y promover una cultura universitaria. Todos los estudiantes de YES Prep deben tener al menos 1 Polo en el campus. <i>No se exige que los estudiantes se metan camisas dentro de la casa.</i> Las camisetas de los estudiantes no pueden ser manipuladas ni alteradas respecto a su diseño original (por ejemplo: las camisas no pueden atarse ni cortarse para ajustarse a la forma o mostrarse a mitad de la deriva)
Prenda exterior YES Prep	Se exige a los estudiantes que lleven ropa exterior con la marca YES Prep para seguir fortaleciendo el orgullo escolar, unificar a la comunidad y promover una cultura universitaria. La ropa exterior debe comprarse en YES Prep o en el Departamento de Atletismo del campus. Los estudiantes pueden elegir entre los siguientes: • Sudadera de YES Prep (comprada a través de YES Prep) • Ropa exterior del departamento de deportes del campus (comprada a través del Departamento de Atletismo del campus) • Sudaderas de nivel escolar o de espíritu emitidas por el campus (compradas a través del campus según corresponda)
Bottoms	Los estudiantes pueden elegir entre pantalones, faldas o pantalones cortos de los siguientes modelos: • Caquis (de cualquier color) • Vaqueros (color del año) Los estudiantes deberían llevar pantalones que les permitan participar cómodamente en educación física. Los estudiantes no pueden llevar pantalones de pijama ni pantalones con agujeros. <i>Los pantalones cortos y las faldas deben ser más largos o hasta la punta de los dedos.</i> La parte inferior debe estar libre de desgarros, agujeros, deshilachados o desgarros. No se exige que los estudiantes lleven cinturón. No se permite ropa deportiva a menos que haya un pase designado con firma y fecha
Zapatillas	Se recomienda el uso de zapatillas deportivas para que los estudiantes puedan participar con seguridad en actividades durante el recreo y en educación física.

	Por motivos de seguridad, todos los zapatos deben cumplir los siguientes criterios: • Cerrado • Imprescindibles para la espalda (es decir, sin deslizamientos) • Debe tener suelas duras (es decir, sin zapatillas) • Se permite cualquier color • No se permiten zapatos con tacones de más de 0,5 pulgadas • No se permiten cocodrilos ni toboganes a menos que el estudiante tenga un pase deportivo de gala o un pase de cocodrilo de un administrador
Accesorios estilismo	y Los estudiantes pueden tener piercings y tatuajes visibles si los mensajes e imágenes son apropiados para el colegio. No se permiten accesorios con pinchos (pulseras, cinturones, collares) por razones de seguridad. Los estudiantes pueden llevar una variedad de peinados y colores. Se permiten diseños de afeitado siempre que las imágenes sean apropiadas para la escuela. Se permiten cubiertas religiosas para la cabeza. No se permiten sombreros, capuchas, gorros, gafas de sol, gorros de onda, durags, sombreros, bufandas de dormir ni pañuelos dentro del edificio.
Días Vestimenta Libre	de En ciertos días, los estudiantes pueden obtener un pase de uniforme gratuito. Para participar en este incentivo, los estudiantes deben llevar un pase o una pulsera proporcionada por un presidente o administrador de nivel escolar La ropa debe cumplir los siguientes criterios: • Las camisetas son aceptables; sin embargo, toda la ropa y accesorios deben ser apropiados para el colegio: YES Prep prohíbe imágenes, emblemas o escritos en camisetas que sean lascivos, ofensivos, vulgares u obscenos o que anuncien o representen productos de tabaco, bebidas alcohólicas, drogas o cualquier otra sustancia, que muestren afiliación a pandillas o que representen violencia de cualquier forma. • No se permiten camisetas de tirantes, tops halter, top de todas, tops de red o transparentes, camisetas con tirantes finos ni tops sin tirantes para ningún estudiante. • No se permiten el abdomen descubierto (media camiseta) para ningún alumno. • Nada de zapatos abiertos. • Las bragas y zapatos de los estudiantes deberían cumplir con las expectativas diarias

	○ Los estudiantes no pueden llevar ropa deportiva ni pantalones de chándal en los días de uniforme libre ○ Los pantalones cortos están libres de rasgados, agujeros, desgarros o deshilachados. ○ Los estudiantes no pueden llevar cocodrilos ni tobogáns en días de vestido libre
Pases uniforme deportivo	de En determinadas ocasiones, los estudiantes pueden obtener un "pase de uniforme deportivo". Esto puede otorgarse como un incentivo para el nivel de curso o como recompensa positiva para los estudiantes que cumplen con las expectativas de comportamiento. Para participar en este incentivo, los estudiantes deben llevar un pase o una pulsera proporcionada por un presidente o administrador de su curso. Cada vez que se permita a tu alumno llevar ropa deportiva, su atuendo debe cumplir con los siguientes requisitos: • Duración y cobertura adecuadas • Lenguaje apropiado • Los estudiantes pueden llevar pantalones deportivos / pantalones de chándal / pantalones de pijama • Los estudiantes pueden llevar cocodrilos o tobogáns

Expectativas Diarias de Uniforme

Los estudiantes deben seguir las expectativas diarias específicas para el uso de uniformes en su campus, tal como se detalla a continuación. Ten en cuenta que puede haber algunas excepciones a estas expectativas de vestimenta para adaptarse a celebraciones y tradiciones culturales. Las excepciones a las expectativas de uniforme se comunicarán a estudiantes y familias con antelación.

Día de la semana	Expectativas de código de vestimenta
Lunes	Expectativas diarias del código de vestimenta (ver detalles arriba) a menos que el estudiante tenga un pase de gala de un administrador
Martes	• Camiseta o polo Yes Prep Spirit • Prenda exterior YES Prep • Fondo libre de desgarros, agujeros, desgarros o deshilachados ○ Nada de ropa deportiva / pantalones de chándal • Zapatos de punta cerrada ○ Nada de cocodrilos ni toboganos
Miércoles	Para promover una cultura preparada para la universidad, estudiantes y personal pueden participar en el "Uniforme de las Fuerzas Armadas o Colegio" los miércoles. • Los estudiantes pueden llevar una camiseta o prenda exterior que represente a una universidad o a las Fuerzas Armadas ○ La camiseta debe ser adecuada en lenguaje y cobertura

	• Las bragas y zapatos de los estudiantes deberían cumplir con las expectativas diarias ◦ Los estudiantes no pueden llevar ropa deportiva ni pantalones de chándal en los días de uniforme libre ◦ Los pantalones cortos no tienen rasgados, agujeros, desgarros o deshilachados ◦ Los estudiantes no pueden llevar cocodrilos ni tobogáns en días de vestido libre
Jueves	Expectativas diarias del código de vestimenta (ver detalles arriba) a menos que el estudiante tenga un pase de gala de un administrador
Viernes	
	• Camiseta o polo Yes Prep Spirit • Prenda exterior YES Prep • Fondo libre de desgarros, agujeros, desgarros o deshilachados ◦ Nada de ropa deportiva / pantalones de chándal • Zapatos de punta cerrada ◦ Nada de cocodrilos ni toboganos

DEPORTES EN EL CAMPUS

Deportes ofrecidos

Actualmente, en el campus secundario YES Prep Hobby se ofrecen los siguientes deportes:

Chicas MS

- Voleibol
- Fútbol bandera
- Campo a través
- Baloncesto
- Fútbol
- ¡Salud

MS Boys

- Fútbol bandera
- Campo a través
- Baloncesto

[Back to Top](#)

- Fútbol

Chicas de instituto

- Voleibol
- Fútbol bandera
- Campo a través
- Baloncesto
- iSalud
- Fútbol

Chicos de instituto

- Voleibol
- Fútbol bandera
- Campo a través
- Baloncesto
- iSalud
- Fútbol

FUNCIONAMIENTO DEL CAMPUS

Horario de recepción

La oficina principal de YES Prep Hobby es el principal punto de contacto para tutores, visitantes y nuestra comunidad escolar. La oficina principal de YES Prep Hobby abrirá 30 minutos antes de la primera campana y permanecerá abierta 15 minutos después de la campana de salida.

- Días de salida habitual – 8:00 a 16:15
- La oficina principal estará cerrada durante todos los festivos de YES Prep

Expectativas en las áreas comunes

YES Prep Hobby tiene varias zonas comunes en el campus, y se espera que todos los aviadores traten estos espacios con respeto y los dejen mejor de lo que los han creado. Las zonas comunes incluyen pasillos, baños, la Terminal C (cafetería), el gimnasio, el patio, el aparcamiento, el campo y la oficina principal. Cualquier tirada intencionada, vandalismo o daño a espacios o propiedades estará sujeto a nuestro proceso disciplinario del campus. Los estudiantes solo deben estar en las zonas comunes durante los horarios designados y/o bajo la supervisión de un miembro del personal. Si un estudiante está en una zona común durante la clase sin pase de pasillo, recibirá una consecuencia según las expectativas de Hobby y nuestro Código de Conducta de YES Prep. No cumplir con las expectativas del campus en las zonas comunes puede resultar en la derivación al Decano de Estudiantes, al Director de Apoyo al Estudiante y/o al Director.

Expectativas para la hora de comer

Los estudiantes de YES Prep Hobby almorzarán en la cafetería u otro lugar designado por un administrador. Se espera que los estudiantes permanezcan en el lugar designado para comer y no se queden en los pasillos, baños ni aulas vacías. Los estudiantes no deben llevar comida de la cafetería después de que termine la hora de comida.

Un tutor es la única persona que puede proporcionar comida a su alumno en concreto, y debe entregarla antes de las 10 de la mañana en la oficina principal. Los estudiantes que olviden su comida también pueden comer gratis en nuestra cafetería. No se aceptará comida de entregas que no sean guardianes (por ejemplo, Uber Eats, Dominos), y los estudiantes/tutores no pueden pedir comida a domicilio. Cualquier comida que se pida para entrega se retendrá en recepción hasta las 16:00. Un tutor, o un adulto que figure como contacto de emergencia, puede almorzar con su alumno, en un lugar aprobado por el administrador del campus, siempre que se presente una identificación con foto válida y figure en el expediente del estudiante. El tutor solo puede llevar comida para su(s) alumno(s).

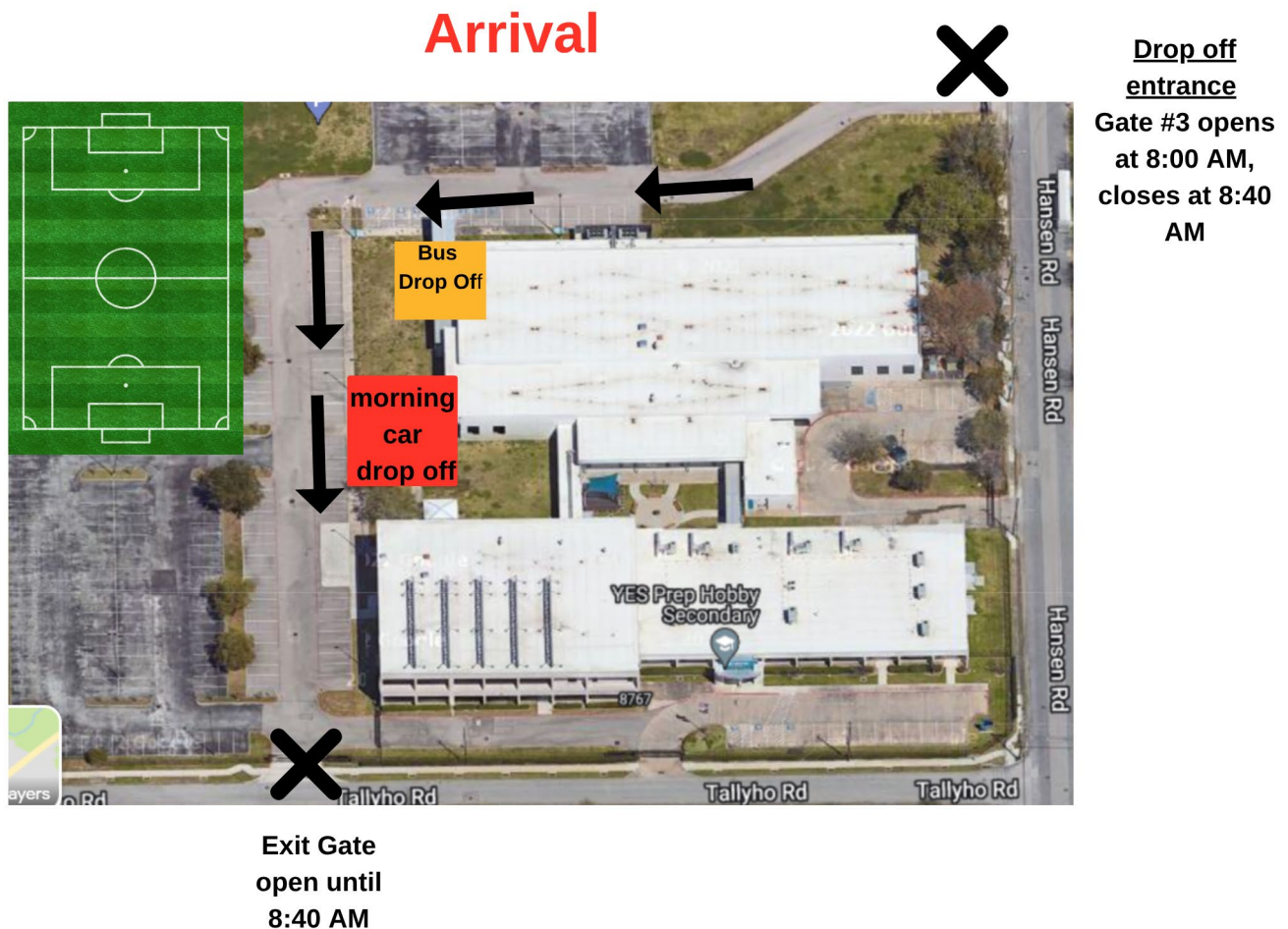
Procedimientos de tráfico

Nuestra prioridad número uno es garantizar la seguridad de los estudiantes y el personal de YES Prep Hobby. Por favor, ten en cuenta los patrones de tráfico, la entrega y carga del autobús escolar, y los peatones mientras estés en nuestro aparcamiento y en las calles que rodean YES Prep Hobby. Durante la jornada escolar, los tutores y visitantes serán indicados para aparcar en el aparcamiento de visitantes junto al mástil de la bandera en la entrada del colegio. Durante la llegada y salida, todas las recogidas deben hacerse por nuestra puerta Hansen, que serpentea por el aparcamiento y sale por Tallyho. Por favor, esperad vuestro turno para conducir y recoger a vuestro alumno y tened en cuenta el tráfico de nuestros autobuses. No se permitirá a las familias recoger a los estudiantes en el aparcamiento de la oficina principal después de las 15:15 a las 16:30.

Procedimiento de llegada:

Todo el tráfico entrará en el campus por nuestra puerta Hansen, que se abre a las 8:00 AM. Los coches deben formar dos carriles al entrar en el campus y llegar a los conos naranjas frente a nuestras 300 puertas/flex field. El personal estará presente con chalecos de seguridad a lo largo de la zona de descenso para garantizar que los estudiantes puedan salir de sus vehículos con seguridad y entrar en la escuela a través de nuestras 300 puertas. Ten en cuenta que los autobuses se detienen cerca del pasillo cubierto para dejar a los pasajeros. Los coches no deberían bajar en esta zona, sino seguir hacia el campo de 300 puertas/flex. La campana de tardanza suena a las 8:30 y todos los estudiantes que entren en el campus después de esta hora recibirán un pase de retraso. Nuestros carriles de bajada estarán abiertos hasta las 8:40, cuando cierra la puerta Hansen. Los estudiantes pueden recibir su pase de retraso en las puertas 300 y luego ir inmediatamente a clase. Después de las 8:40 de la mañana, todos los estudiantes deben ser dejados en la oficina principal para registrarse y recibir su pase de retraso.

YES Prep Hobby Secondary Traffic Pattern



Procedimientos de despidio

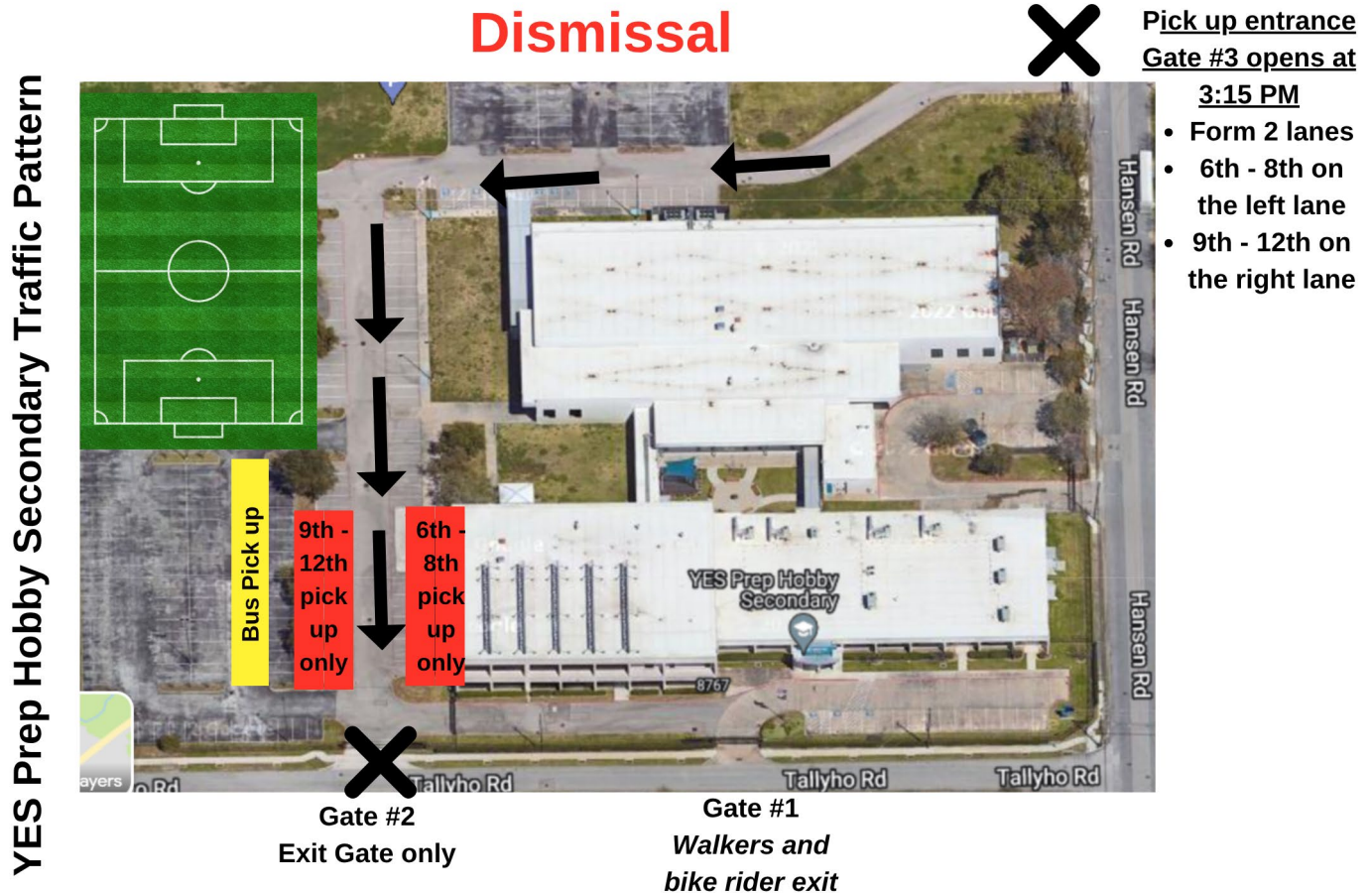
Todo el tráfico de coches entrará en el campus por la puerta Hansen, que se abre a las 15:15. Los coches deben formar dos carriles al entrar en el campus y pararse hasta los conos azules frente a nuestro gimnasio. Todas las familias de 6º a 8º curso deben alinearse en el carril izquierdo y las familias de 9 a 12 en el carril derecho para asegurar que los estudiantes puedan entrar en sus vehículos con seguridad. Por último, pedimos a todos los coches que eviten hacer cola en Tallyho Road para la recogida de salida hasta las 15:45. La carretera de Tallyho es muy estrecha y queremos asegurarnos de que los negocios de Tallyho no queden bloqueados por nuestro tráfico de despedidas de Hobby.

Para los estudiantes que caminan, la salida se realizará a través de la oficina principal. Los estudiantes deben salir por la puerta principal y caminar hacia la acera. Los estudiantes y sus familias son responsables de su propia seguridad una vez que están fuera de las puertas del campus. No se permite que los estudiantes esperen en la oficina principal/vestíbulo ni en la entrada del campus dentro de la puerta para recibir su transporte. Los estudiantes deberán incorporarse a los carriles de coche compartido si esperan en el campus después de las 16:00.

Para los estudiantes que viajan en autobús, saldrán por las puertas de la pista 300/pista hacia el aparcamiento del autobús junto al aparcamiento del personal. Todos los autobuses llevarán números de ruta y los estudiantes solo deberán entrar en el autobús que les asignen. Los estudiantes que no estén asignados a las rutas de autobús no podrán viajar en autobús para volver a casa. Los

[Back to Top](#)

autobuses saldrán del campus puntualmente a las 16:05, por lo que es imprescindible que los estudiantes encuentren y carguen sus autobuses rápidamente para evitar perderlos.



Dejar objetos para los estudiantes

Los padres y tutores pueden dejar objetos para los alumnos en recepción en cualquier momento antes de las 10:00 AM. La oficina principal no aceptará alimentos después de las 10:00 AM. Los estudiantes que olvidan su comida en casa pueden comer gratis en el colegio. Los artículos deben estar etiquetados con el nombre completo y el nivel de curso del estudiante para asegurar que se entregan al estudiante correcto. Ejemplos de objetos que se pueden dejar en recepción son ropa/uniformes deportivos, fiambreras, botellas de agua, deberes u otros objetos pequeños y personales. No se aceptará comida de entregas que no sean tutoras (por ejemplo, Uber Eats, Dominos), y los estudiantes/tutores no podrán pedir comida a domicilio, ya que las entregas serán rechazadas.

Objetos personales en el campus

Para eliminar las distracciones en el aprendizaje, recomendamos encarecidamente que los estudiantes limiten las pertenencias personales que llevan al colegio a lo necesario para un día académico exitoso. Llevar objetos personales al colegio es "bajo tu propia responsabilidad", y YES Prep Hobby Secondary no será responsable de pérdidas, robos o daños a la propiedad personal de un estudiante.

[Back to Top](#)

Recomendamos encarecidamente que cualquier objeto personal traído al campus se cierre con seguridad en una taquilla que solo el estudiante asignado a esa taquilla conozca el código y que se cierre con llave tras cada uso. Los objetos que distraigan (por ejemplo, peluches, globos) o los objetos inapropiados serán confiscados y podrán devolverse al final de la jornada escolar, si el administrador del campus lo considera apropiado. Los estudiantes no deben llevar mantas. Los estudiantes deben asegurarse de llevar ropa exterior adecuada para el colegio si tienen frío en el edificio. Las mantas se recogerán de los estudiantes si se usan durante la jornada escolar.

No se deben usar monopatines, patines en línea ni scooters mientras se encuentre en la propiedad de Hobby. Si un estudiante los necesita como medio de transporte hacia y desde el colegio, deben mantenerse en su taquilla durante la jornada escolar.

Juguetes como yoyos, cubos Rubik, fidget spinners, etc., también pueden ser confiscados si se considera una distracción durante la clase. Además, no se permiten a los estudiantes usar rotuladores rotuladores ni otros utensilios de escritura con rotulador permanente. Si un estudiante tiene un objeto que no está permitido, puede ser confiscado.

Si las pertenencias personales no caben en una taquilla, los estudiantes no deberían tenerlas en la escuela.

Pilotos Estudiantes

YES Prep Hobby Secondary exige que todos los estudiantes conductores se registren en la oficina principal antes de conducir hacia la propiedad del campus para garantizar que se cumplan las medidas adecuadas de seguridad. Los estudiantes conductores deben cumplir con las leyes locales de tráfico así como las directrices de tráfico del campus. El aparcamiento para estudiantes solo está disponible para estudiantes inscritos, a quienes se les proporcionará una calcomanía YES Prep que debe ser visible en la parte delantera de su vehículo. Cualquier vehículo estudiantil no registrado dentro de la puerta del campus será remolcado a cargo del propietario.

Los vehículos de los estudiantes aparcados en espacios no designados están sujetos a remolque a cargo del propietario. Este privilegio puede revocarse en cualquier momento y sin infracciones previas basadas en las circunstancias del incidente. Esto será determinado por la dirección del campus y comunicado según sea necesario.

Para registrarse como conductor estudiante, los estudiantes deben proporcionar a recepción la siguiente información:

2. Marca, modelo y color de su vehículo
3. Registro válido del vehículo
4. Una copia de un carné de conducir válido de Texas
5. Una copia del seguro de coche actual aceptado en Texas.
6. Tasa de 5 dólares por pegatina de aparcamiento

Las zonas de aparcamiento para estudiantes están a lo largo de la valla trasera de la propiedad y están señalizadas con conos de seguridad azules. Se recomienda a los estudiantes mantener objetos personales fuera de la vista en su vehículo, ya que YES Prep Hobby Secondary no será responsable de pérdidas, robos o daños al vehículo de un estudiante.

Los estudiantes no podrán transportar a otros estudiantes sin el permiso por escrito de los padres otorgado a la oficina principal. Los conductores estudiantes no podrán salir del campus hasta que se bajen los autobuses y deberán esperar hasta que el director del aparcamiento les permita unirse a la cola de coche compartido.

No se permite a los estudiantes salir del campus YES Prep durante la jornada escolar a menos que tengan una nota de un padre o tutor y la oficina principal haya llamado a casa para verificar dicha nota. Los estudiantes que abandonen el campus sin permiso perderán su derecho a aparcar en el aparcamiento de YES Prep. También estarán sujetos a medidas disciplinarias conforme al Código de Conducta de las Escuelas Públicas YES Prep. **Además, los estudiantes que lleguen tarde al colegio más de cuatro veces o con preocupaciones de asistencia excesiva perderán privilegios de aparcamiento durante el resto del trimestre.**

Procedimientos para los mayores que salen antes de tiempo

Cualquier campus que permita a los estudiantes de último curso salir antes debe detallar el procedimiento para obtener la aprobación y salir antes. YES Prep Hobby Secondary permite que los estudiantes de último curso que cumplan los requisitos tengan una expulsión anticipada en su último año en el campus si han cumplido los siguientes criterios:

- Todos los cursos obligatorios y optativos que suman al menos 22 créditos estatales se han completado al inicio del curso 2025-26.
- Debes estar preparado para la universidad en ambas asignaturas en SAT o TSIA.
- Todos los exámenes EOC de STAAR se han aprobado al inicio del curso 2025-26
- El estudiante no tuvo más de 9 ausencias injustificadas en ningún semestre de su penúltimo año
- El estudiante no tuvo más de 9 retrasos en la mañana o en la primera hora en ningún semestre de su penúltimo año
- Además de los criterios mencionados anteriormente, para mantener la Liberación Anticipada durante el curso 2026-2027, los estudiantes de último curso deben cumplir las siguientes condiciones:
- Debe estar matriculado y aprobar los cursos obligatorios de Inglés, Matemáticas, Ciencias y Estudios Sociales, así como el curso obligatorio del Seminario Senior
- Debe estar en el campus y en clase al menos 6 horas cada día escolar (excepto los días de salida anticipada del distrito)

Los estudiantes de último curso se despedirán tras la tercera hora en sus días de Liberación Anticipada en el tablón de anuncios junto a la Oficina Principal, y deben abandonar el campus de inmediato. Merodear dentro o fuera del edificio puede ser motivo para revocar este privilegio. Los alumnos de último curso solo podrán volver al campus después de las 16:00 si tienen una actividad oficial después del colegio. El privilegio de Lanzamiento Anticipado solo puede utilizarse al final del día.

Este privilegio de senior puede ser revocado si el estudiante:

- ¿Suspende alguna asignatura obligatoria al final de los periodos de corrección (Trimestre 1, Semestre 1, Trimestre 3)?
- Comete un acto de mala conducta de Nivel 2+ según lo establecido en el Código de Conducta de YES Prep
- No cumple con los requisitos del campus para este privilegio
- Tiene más de 9 ausencias (con excusas o no justificadas) en cualquier semestre de su último año
- Tiene más de 9 retrasos en la mañana y la primera hora durante el curso 25-26

PACTO FAMILIAR

YES Prep Public Schools Política de Participación de Padres y Familias y Convenio Escolar- Padres.

[Back to Top](#)

Valores fundamentales de preparación YES:

- Persigue la excelencia para todos
- Formad líderes humildes
- Logra resultados impresionantes
- Construir relaciones transformadoras
- Crear caminos hacia la oportunidad
-

Sección 1: Declaración de política

YES Prep Hobby Secondary está comprometida con fomentar alianzas significativas con padres y familias para apoyar el rendimiento de los estudiantes y el éxito escolar. Los fondos del Título I se asignarán para la implementación del programa de participación de padres y familias. Estos programas, actividades y procedimientos se planificarán e implementarán con una consulta significativa con los padres de los niños participantes.

Esta Política de Participación de Padres y Familias (PFE) se desarrolla específicamente para **YES Prep Hobby Secondary**, de acuerdo con los requisitos de la Ley Every Student Succeeds Act (ESSA) y los requisitos del Título I, Parte A. Establece expectativas y objetivos para una implicación significativa de padres y familias, y describe cómo el colegio implementará actividades para apoyar la participación familiar. Esta política es una parte integral del Plan de Mejora del Campus (CIP) de la escuela, asegurando la alineación con los objetivos específicos del campus y las expectativas a nivel del distrito, tal como se detalla en el marco de Compromiso con la Excelencia de YES Prep.

Todo el uso de la financiación y las actividades pueden ser revisados por la **Agencia de Educación de Texas (TEA)** a petición para garantizar que cumplen con las necesidades del Programa PFE y cumplen con las normativas federales y estatales aplicables.

Sección 2: Fortalecer la capacidad para la participación de padres y familias

YES Prep Elementary Campus implementará las siguientes estrategias para fortalecer la capacidad de padres y educadores para una participación significativa entre padres y familias:

2. Ayuda a los padres para comprender el rendimiento académico
 - b. Proporcionar información sobre los estándares académicos estatales, las evaluaciones de fin de curso (EOC) de STAAR y los exámenes de preparación universitaria (PSAT, SAT, ACT).
 - d. Ofrece talleres sobre cálculo de GPA, requisitos para graduarse de secundaria y planificación postsecundaria, incluyendo solicitudes universitarias, ayudas financieras (FAFSA/TASFA) y trayectorias profesionales.
 - e. Proporcionar acceso a herramientas de seguimiento del progreso del alumnado (Skyward y otros portales estudiantiles).
3. Formación y materiales para padres
 - b. Organiza sesiones sobre preparación universitaria y profesional, habilidades de estudio y salud mental y bienestar para estudiantes adolescentes.
 - d. Ofrecer talleres bilingües y recursos digitales para apoyar el aprendizaje en casa.
 - e. Ofrecer formación tecnológica para ayudar a las familias a utilizar plataformas de aprendizaje online, portales para padres y sistemas de ayuda financiera de forma eficaz.
4. Colaboración con instituciones comunitarias y postsecundarias
 - b. Establecer alianzas con universidades, programas laborales y organizaciones comunitarias para ofrecer certificaciones laborales e iniciativas de acceso a la universidad.

- d. Conecta a las familias con oportunidades de becas, visitas a universidades y programas de educación financiera para promover el éxito en la educación superior.
 - e. Colaborar con organizaciones locales, bibliotecas y agencias de servicios sociales para proporcionar apoyo integral a las familias.
5. Desarrollo profesional para educadores sobre la participación de los padres
 Los campus determinarán los componentes formativos más relevantes en función de su especialidad y necesidades. El desarrollo profesional se centrará en capacitar a profesores, asesores y Administradores con las habilidades necesarias para involucrar eficazmente a las familias y apoyar a los estudiantes en el éxito. Temas y fechas de formación a continuación:
- 3 de agosto - 11 de agosto
 - Semanal (jueves)
 - 25 de septiembre
 - 5 de enero
- b. Formar a profesores, asesores y administradores en estrategias de comunicación efectivas para involucrar a las familias en la educación secundaria.
 - d. Ofrecer orientación sobre prácticas de compromiso culturalmente sensibles y la importancia de la implicación de los padres en el éxito académico de los estudiantes.
 - e. Ofrecer formación profesional para apoyar a estudiantes en riesgo, incluidos aquellos que aprenden inglés (ELs), estudiantes con discapacidades y solicitantes de primera generación a la universidad.
6. Coordinación con programas federales, estatales y locales
- b. Establecer relaciones con organizaciones locales, bibliotecas públicas y agencias de servicios sociales para proporcionar recursos adicionales a las familias.
7. Garantizar la accesibilidad del idioma
- b. Ofrece servicios de traducción, materiales multilingües e intérpretes en las reuniones para atender a las familias que los requieran.
 - c. Ofrecer talleres para padres y comunicaciones escolares en varios idiomas, según lo necesite la comunidad.
8. Proporcionar apoyo adicional bajo solicitud (opcional)
- b. Adaptarse a las solicitudes razonables de los padres para formación adicional, recursos u oportunidades de participación.
 - c. Ofrece horarios flexibles y opciones virtuales para talleres para padres, reuniones y oportunidades de voluntariado.

Sección 3: Resumen del currículo de secundaria

- **Lengua Inglesa (ELA): Currículo de inglés alineado con AP y TEKS**
Prepara a los estudiantes para las exigencias de la lectura, escritura y discusión a nivel universitario, centrándose en un análisis textual profundo y la argumentación basada en evidencias. Los estudiantes se involucran con textos complejos y desarrollan habilidades de pensamiento crítico esenciales para el éxito en la educación superior.
- **Matemáticas: Currículo de matemáticas alineado con AP y TEKS**
Proporciona un enfoque de aprendizaje basado en la resolución de problemas, donde los estudiantes construyen una comprensión conceptual en matemáticas de máster, álgebra, geometría y conceptos matemáticos avanzados a través de la indagación estructurada y aplicaciones en el mundo real.
- **Ciencias: Currículo de ciencias alineado con AP y TEKS**
Combina experiencias prácticas centradas en STEM con una instrucción rigurosa en ciencias. En secundaria, los estudiantes adquieren una visión completa de los campos científicos tal y como se describe en el MS Science TEKS, y en secundaria, profundizan sus conocimientos de biología, química y física a través de planes de estudios alineados con TEKS y AP.

- **Estudios Sociales: Currículo de estudios sociales alineado con AP y TEKS**
Dota a los estudiantes con conocimientos históricos y comprensión cívica mediante una enseñanza atractiva y basada en la indagación. Las lecciones se centran en el pensamiento crítico, la evaluación de fuentes primarias y la comprensión del impacto de las estructuras históricas y gubernamentales en la sociedad.
- **Preparación universitaria y exploración profesional: Cursos AP, Educación Profesional y Tecnológica (CTE), Trayectorias Profesionales**
Los estudiantes tienen acceso a cursos de Advanced Placement (AP) que les preparan para cursos a nivel universitario. Los cursos y trayectorias profesionales de CTE ofrecen exposición a campos profesionales, asegurando que los estudiantes estén equipados con las habilidades y conocimientos necesarios para el éxito en la educación postsecundaria.
- **Currículo Alternativo de Educación Especial Programa de Habilidades para la Vida**
*El programa de Habilidades para la Vida utiliza **TeachTown** como su currículo fundamental. TeachTown es un currículo básico adaptado basado en estándares, diseñado para estudiantes de K-12+ que apoya el aprendizaje académico y desarrolla habilidades esenciales para la vida, incluyendo la comunicación social, el desarrollo del lenguaje y las habilidades conductuales positivas.*

Sección 4: Oportunidades de Participación de Padres y Familias y Formas de Solicitar Reuniones Regulares

- Ofrecer talleres y formación para padres sobre:
 - o Sesiones de preparación universitaria sobre preparación para SAT/ACT, FAFSA/TASFA y solicitudes universitarias.
 - o Recursos de salud conductual y mental para estudiantes adolescentes.
 - o Talleres de apoyo académico para ayudar a los padres a guiar a los estudiantes en el riguroso trabajo académico.
- Ofrecer oportunidades de voluntariado y formas de participar en eventos del campus, incluyendo:
 - o Reuniones de Asociaciones Familiares - mensuales
 - o Evento de Vuelta al Cole - Agosto
 - o Familias de secundaria y bachillerato de noche a septiembre
 - o Lotería- Octubre
 - o Trunk or Treat - octubre
 - o Noche de cine navideña - Navidad
 - o Reunión familiar - febrero
 - o Festival de Primavera y Batalla de Bandas - Abril
- Utiliza diversos métodos de comunicación (boletines, correos electrónicos, solicitudes escolares, redes sociales) para mantener informadas a las familias.
- Programa los horarios de reunión para facilitar la participación familiar.
- Los padres y tutores pueden solicitar reuniones con profesores, intervencionistas académicos, administradores y directivos escolares para debatir el progreso y las preocupaciones de los estudiantes. Las reuniones pueden programarse a través de:
 - o Correo electrónico o llamada directa a profesores o personal escolar
 - o Asistencia a horas de atención abiertas o sesiones de participación de padres
 - o Participación en comités asesores o consejos de padres

Sección 5: Reunión Anual del Título I

- Celebra al menos una reunión anual de Título I para informar a los padres sobre los programas de Título I, Parte A y sus derechos.

- Programa reuniones en varios formatos (presenciales, virtuales, en varias ocasiones) y en diferentes momentos para ofrecer opciones de participación familiar.
- Ofrecer servicios de traducción para apoyar una comunicación eficaz con las familias.
- Las reuniones y sesiones de formación se celebrarán en otoño:
 - o **3 de septiembre**
 - o 10 de septiembre

Sección

6:

Disponibilidad

- Asegurarse de que haya una variedad de oportunidades de participación disponibles para todos los padres.
- Proporcionar materiales traducidos y servicios de interpretación cuando sea necesario.
- Utiliza múltiples canales de comunicación para llegar a familias de diferentes preferencias.
- Colaborar con organizaciones locales para ofrecer servicios de apoyo adicionales.

Sección 7: Convenio entre Padres y Escuelas

- **El compromiso de YES Prep con las familias**
 - o Ofrecer una enseñanza de alta calidad a los estudiantes.
 - o Mantener una cultura escolar con la implicación familiar.
 - o Ofrece oportunidades de voluntariado y participación para las familias.
- **Compromiso familiar con el éxito estudiantil**
 - o Refuerza el aprendizaje en casa fomentando hábitos académicos sólidos.
 - o Participa en actividades escolares mediante reuniones, eventos y voluntariado.
 - o Mantente informado leyendo actualizaciones y comunicándote con los profesores.
- **Compromiso estudiantil con el crecimiento**
 - o Pide ayuda cuando la necesites y mantente implicado.
 - o Respeta el entorno de aprendizaje y contribuye a una cultura escolar positiva.
 - o Esfuerza el crecimiento con una ética de trabajo sólida y trabajo en equipo.
- **Comunicación y colaboración continuas**
 - o Reuniones de padres y profesores y oportunidades mensuales de participación familiar.
 - o Informes de progreso cada tres semanas para hacer un seguimiento del rendimiento del alumnado.
 - o Llamados positivos para celebrar los logros de los estudiantes.
 - o Múltiples canales de comunicación, incluyendo Parent Square, correo electrónico y el sistema de aviso.

Sección 8: Evaluación y revisión de políticas

- Realizar una revisión anual de la política con la participación de los padres a través de grupos asesores (Equipo de Apoyo Escolar) y consejos escolares.
- Reconocer y resolver los desafíos que puedan afectar a la participación familiar en actividades escolares, como cuestiones logísticas o relacionadas con el lenguaje.
- Utilizar fuentes de datos (encuestas, tasas de participación, retroalimentación de eventos) para evaluar la efectividad de las políticas y mejorar las colaboraciones entre padres y escuelas.
- Comparte los resultados de las evaluaciones a través de reuniones, boletines y sitios web de las escuelas para mantener la transparencia y la rendición de cuentas.

Adrienne Brown

Preparación de Hobby Secundaria de Yes

[Back to Top](#)

