



# INDIVIDUAL CAMPUS SUPPLEMENT



# TABLE OF CONTENTS

CAMPUS ACADEMIC SUPPORT ..... 4

    General Academic Support..... 4

    Schedule Change Request ..... 4

    Tutorials ..... 4

CAMPUS CULTURE ..... 5

    Campus Core Values ..... 5

    Positive Incentives..... 5

    Before and After School Expectations and Procedures ..... 6

        Before School Expectations & Procedures ..... 6

        After School Expectations & Procedures..... 6

    After School Programming ..... 6

    Disciplinary Procedures..... 7

    Food and Drink Expectations..... 7

    Dress Code Expectations..... 8

        Uniform Daily Expectations ..... 10

CAMPUS ATHLETICS ..... 11

CAMPUS OPERATIONS..... 11

    Front Office Hours..... 11

    Common Area Expectations..... 11

    Lunch Time Expectations ..... 12

    Traffic Procedures ..... 12

    Dropping off Items for Students ..... 14

    Personal Items on Campus..... 15

    Student Drivers..... 15

    Procedures for Seniors Leaving Early (if applicable)..... 16

Family Compact ..... 17

Dear YES Prep West Families,

As we prepare for another incredible school year at YES Prep West, we remain committed to continuing our tradition of excellence, strengthening our community, and ensuring every student is prepared to thrive in college and beyond.

At YES Prep West, we believe strong culture and community are essential to student achievement. Our campus exists to increase the number of college-ready graduates and empower the diverse West community. We remain dedicated to ensuring that every student graduates with the skills, confidence, and opportunities needed to lead choice-filled lives.

At YES Prep West, students, staff, and families all operate according to the Marvel Way. These shared values guide our actions, strengthen our community, and move us closer to our mission each day.

| Mission                                                                                                                               |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| YES Prep West exists to increase the number of college-ready graduates to empower the diverse West community.                         |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                 |
| Marvel Way                                                                                                                            |                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                 |
| Commitment to Excellence<br>We work hard, are intellectual athletes, and consistently learn and grow to achieve at the highest level. | Family First<br>We are a pack. We must work together, build meaningful connections, and be consistent for the West community. | Advocate for Social Justice<br>We are here to eliminate educational inequity to ensure all members of our community can lead choice-filled lives in an increasingly just world. |

As we continue building on the success of previous years, we remain focused on creating systems, structures, and routines that promote consistency, creativity, achievement, and joy for both students and staff. Our goal is to cultivate a high-quality culture where students develop the character and academic skills needed to graduate college-ready and prepared to lead.

Through the Marvel Way, our core values, positive praise, restorative feedback, and consistent expectations, we foster school pride, maintain a safe and focused learning environment, and build relationships grounded in respect and kindness. Together, these efforts support student achievement and long-term success at YES Prep West and beyond.

We are excited to continue this journey with you and your students during the upcoming school year. Thank you for your partnership, trust, and commitment to excellence. Here’s to another year of growth, achievement, and Marvel momentum!

Let’s Go Marvels!

Natalie  
Principal,  
[Natalie.garcia@yesprep.org](mailto:Natalie.garcia@yesprep.org)  
936-397-1419

YES

Prep

Garcia  
West

# CAMPUS ACADEMIC SUPPORT

## General Academic Support

At YES Prep West, we are committed to ensuring every student has the tools, support, and opportunities they need to succeed academically. We offer targeted tutoring, small group instruction, and intervention blocks built into the school schedule to provide additional help where students need it most. Teachers regularly monitor student progress and partner with families to develop personalized strategies for growth.

Our grading policy is rooted in accuracy, consistency, and a commitment to mastery. Student grades reflect achievement on course objectives, never effort or participation alone. Grades are composed of Major assignments (75%), such as summative exams, quizzes, and major projects, and Supporting assignments (25%), such as exit tickets and extended learning activities. Students who need another opportunity to demonstrate mastery may submit corrections on quizzes and summative exams to regain up to half of missed points, ensuring that growth is always recognized.

Semester grades are calculated using two quarter averages, with additional weight given to YES Prep Common Assessment scores where applicable. All grades are recorded in Skyward and updated regularly so families can stay informed and engaged throughout the school year. When a student is struggling, teachers are required to communicate directly with families because at YES Prep West, academic success is a team effort between students, teachers, and families.

Our ultimate goal goes beyond strong grades: we want every student to leave our halls with the deep understanding and skills they need to thrive at the next level.

## Schedule Change Request

High school students are given the opportunity to select their core courses and electives for the following academic year during the previous spring semester. Should these course selections need to be revised, high school students can request a review from the college initiatives team during the first full week of the fall semester by filling out a schedule change request form. Student requests will be automatically denied after the first week of classes.

Students will need to provide a detailed explanation as to why they are requesting a change, and if it is feasible, a member of the college initiatives team will let them know if the request can be accommodated. Schedule requests can and will be denied if sufficient details are not provided.

## Tutorials

At YES Prep West, we believe that deliberate, consistent effort leads to remarkable results, and tutorials are one of the most powerful ways we support students in reaching their full potential. We are committed to ensuring every student has access to the targeted academic support they need to grow and succeed.

STAAR tutorials for secondary students run from September through November (fall semester) and January through April (Spring Semester) and are offered after school from 4:15–5:15 PM. These sessions focus on English Language Arts (ELA I & II), Algebra I, Biology, US History, and

[Back to Top](#)

other tested subjects. STAAR tutorials are required for all students identified based on their assessment performance, including students who did not meet grade level on a STAAR exam in Spring 2026 or who are retaking an End-of-Course assessment. Families of identified students will receive a letter with details about their student's tutorial assignment.

For all other courses, additional tutorial support is available after school and during the school day through advisory and designated support time.

If you have questions about your student's tutorial assignment or schedule, please reach out to your student's teacher of record or the Director of Academics, Becky Chan.

# CAMPUS CULTURE

## Campus Core Values

At YES Prep West, we believe strong culture and community are essential to student achievement. Our core mission is to empower students and families.

We create systems, structures, and routines, to create school-wide consistency, creativity, and achievement for students and staff. We must create a high-quality culture, so students develop the character and academic skills needed to prepared to lead.

We use our core values, discipline system, positive praise, and feedback to create school pride and safety, focus on learning, and foster relationships based on respect and kindness. This will ultimately lead to student achievement and success at YES Prep West and beyond. Our YES Prep West Core Values are listed below:

|                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                      |                                                                                       |                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  |  |
| Wisdom                                                                              | Integrity                                                                           | Stamina                                                                             | Service                                                                              | Leadership                                                                            | Love                                                                                  |
| Acquiring knowledge and knowing what to do with it.                                 | Choosing to do the right thing at the right time, even when no one is watching.     | Embracing the suck and continuing to have the physical and mental energy to work.   | Creating a better community by helping others in need.                               | Appreciating others and treating everyone like family.                                | Guiding or influencing others through your actions or words.                          |

## Positive Incentives

Students are given positive points, also known as Marvel Points, by teachers for doing actions aligned to our core values as a campus. The Marvel points can be exchanged for items at the West Buy or other incentives. The West Buy store is open at least once every nine weeks during lunch. Students may also use their Marvel points to attend bid-trips hosted by teachers or individual grade levels. You can track how many Marvel points your child has by creating an account through

[Back to Top](#)

DeansList. In addition, students in each grade level who have earned the most Marvel Points in a quarter may also be recognized and rewarded.

## **Before and After School Expectations and Procedures**

### **Before School Expectations & Procedures**

The school building is open from 8:00 AM until 4:00 PM. Students can enter the building at 8:00 AM. Any student that arrives before 8:00 AM will be required to wait outside of the building in front of the school.

Breakfast starts at 8:00 AM, and it is free for all students to enjoy. Middle school students should eat breakfast in the cafeteria and remain there until the bell rings at 8:25 a.m. HS students can still utilize the hallways before or after eating breakfast. We encourage all students to take advantage of our FREE Breakfast & Lunch this school year.

### **After School Expectations & Procedures**

All students should be picked up from school by a parent or guardian by 4:15 PM unless they stay after school for approved student activities. This includes school-sponsored activities including ASPIRE, Tutorials, and Athletics. Students are not allowed to stay at school after 4:15 PM unless they are staying for a school-sponsored activity.

Guardians are given a 30-minute grace period to pick up their student. Guardians who are more than 30-minutes late may receive a warning letter. YES Prep Public Schools may report the guardians to local authorities or Child Protective Services for those who continually pick their child up late from school.

If a student stays after school for tutorials or another school-sponsored activity, parents or guardians must pick up their student within 15 minutes of the activity ending. Guardians are given a 30-minute grace period to pick up their student. An after-school admin is available until 6:00 PM Monday through Thursday. After that time, students will be instructed to wait on the benches within the gated field area. This gated area is locked from the outside.

Guardians that are more than 30-minutes late will receive a warning letter. Students that are picked up chronically late will no longer be allowed to participate in extra-curricular activities after school for the remainder of the quarter. Students who are removed due to late pickups will be allowed to reenroll in after school programming in the next quarter. Chronically late is defined as being picked up more than 30 minutes late on more than three occasions.

## **After School Programming**

We are excited to continue offering After School Programming to our West students. It's important that students and guardians recognize that After School Programming is a continuation of the school day. All of the rules and regulations listed in the [YES Prep Student Handbook](#) are applicable after school as well.

Staff members will communicate a precise end time for the after-school activity with students and their family members. ASPIRE will run from 4:00 PM to 5:30 PM from Monday through Thursday. Unified Tutorials will run from 4:00 PM to 5:30 PM Tuesday and Wednesdays. Athletics practices and games will have different start and end times depending on the sport. These will be communicated by the Athletic Director and individual team coaches at the start of each season.

If a student stays after school for tutorials or another school-sponsored activity, parents or guardians must pick up their student within 15 minutes of the activity ending. Guardians are given a 30-minute grace period to pick up their student. An after-school admin is available until 6:00 PM Monday through Thursday. After that time, students will be instructed to wait on the benches within the gated field area. This gated area is locked from the outside.

Guardians that are more than 30-minutes late will receive a warning letter. Students that are picked up chronically late will no longer be allowed to participate in extra-curricular activities after school for the remainder of the quarter. Students who are removed due to late pickups will be allowed to reenroll in after school programming in the next quarter. Chronically late is defined as being picked up more than 30 minutes late on more than three occasions.

## **Disciplinary Procedures**

Detention is a consequence of repeatedly not following the YES Prep standards for conduct and behavior.

Detention will be held on Mondays, Tuesdays, and Thursdays during a student's scheduled lunch and recess. If a student is scheduled to attend academic tutorials during this time, tutorials will take priority and attendance will count toward fulfilling their detention requirement.

Extended Detention will be held on Mondays, Tuesdays, and Wednesdays from 4:15–5:15 p.m. and will be facilitated by a Dean of Students or the Director of Student Support. Families will be notified by the student's Grade Level Chair or Dean of Students whenever a student is assigned an after-school detention.

During detention, students will complete a reflection activity and then work silently on homework, read a school-appropriate book, or engage in campus community service. Students may also participate in restorative conversations because we believe detention should provide an opportunity to reflect on the impact their decisions have on themselves and the YES Prep community.

Students are expected to serve any earned detention on the next available detention day. Detentions may be rescheduled or modified for verified circumstances. Students who fail to attend two consecutive assigned detentions may be required to complete an alternative consequence and may also be assigned one day of In-School Suspension (ISS).

## **Food and Drink Expectations**

Food and drinks are permitted in the cafeteria only. Food is not allowed in other areas (including the hallways) unless approved by a staff member.

Gum is not allowed on campus at any time. Students caught chewing gum will be issued consequence and asked to throw it away immediately.

[Back to Top](#)

Water, in a clear bottle, is the only drink permitted outside of the cafeteria. Caffeinated drinks such as Monster, Red Bull, and coffee are not allowed in hallways or classrooms.

We discourage students from bringing candy or other items as their meals, and we encourage them to eat meals on campus. All YES Prep students can eat free breakfast each morning and lunch during the school day.

Students should eat only the food provided by their guardians or purchased through Preferred Meals. When food is shared between students, there is a risk of food allergies, and guardians should feel confident that they know everything their students eat at school. Students are not permitted to share food with other students, and guardians cannot give food to other students than their children. Students who are observed sharing food may have to forfeit the food they were sharing and may be subject to disciplinary action.

Students may only consume water in the classroom unless granted special permission for a medical or health reason accompanied by a doctor’s note. Other liquids, when spilled, can cause stickiness. Therefore, students must always use a clear water bottle. If a teacher asks to see the liquid and it is not water, the bottle may be confiscated, or the student may be asked to dump the contents out and refill it with water from the fountain.

Lunch deliveries are not permitted to students during the school day as this is a disruption to instruction. If a student forgets their lunch, they are encouraged to eat the school lunch provided daily. On rare occasions, the Front Office will accept a lunch if it does not become a habit by the student or guardian. A guardian is the only individual who may provide food for their specific student.

Food that is delivered to students during the day may not be eaten in the classroom. If food is delivered before the start of lunch, the lunch will be held in the front office until lunchtime. Students will not be called down during class to get lunch.

**Dress Code Expectations**

See more about the YES Prep Dress Code Philosophy and Policy in the [YES Prep Student Handbook](#). The following table breaks down how the campus expects students to follow the dress code policy. As a reminder, a student’s most outer visible layer of top must be YES Prep branded.

| Dress Item         | Expectation                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| YES Prep Shirts    | <p>Students are required to wear a YES Prep Polo or YES Prep Spirit Shirt 5 days of the week to strengthen school pride, unify the community, and to promote a college-going culture.</p> <p>All YES Prep students should own at least 1 campus polo.</p> <p><i>Students are not required to tuck in shirts.</i></p> |
| YES Prep Outerwear | <p>Students are required to wear YES Prep-branded outerwear to continue to strengthen school pride, unify the community, and promote a college-going culture.</p> <p>Outerwear must be purchased from YES Prep or the campus Athletic Department.</p>                                                                |

[Back to Top](#)

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  | <p>Students may choose from the following:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• YES Prep sweatshirt (purchased through YES Prep)</li> <li>• Campus athletics department outerwear (purchased through campus Athletics Department)</li> <li>• Campus-issued grade level or spirit sweatshirts etc. (purchased through campus as applicable)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Bottoms</b>                   | <p>Students may choose between pants, skirts, or shorts of the following:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Khakis (any color)</li> <li>• Navy</li> <li>• Jeans (any color)</li> <li>• Athletic bottoms (any color)</li> </ul> <p>Students should wear bottoms that allow them to comfortably participate in PE. Students may not wear pajama pants or bottoms with holes.</p> <p><i>Shorts and skirts should be no shorter than mid-thigh.</i></p> <p>Bottoms may not have holes/tears below the knee/with leggings underneath.</p> <p>Students are not required to wear belts.</p>                                                                               |
| <b>Shoes</b>                     | <p>Tennis shoes are recommended so students can safely participate in activities at recess and in PE.</p> <p>For safety purposes, all shoes must meet the following criteria:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Closed-toed</li> <li>• Must have backs (i.e. no slides)</li> <li>• Must have hard soles (i.e. no slippers)</li> <li>• Any color is permitted</li> <li>• No shoes with heels over .5 inches</li> <li>• Crocs are allowed in sport mode only (straps behind the ankle)</li> </ul>                                                                                                                                                                    |
| <b>Accessories &amp; Styling</b> | <p>Students may have visible piercings and tattoos if messaging and images are school-appropriate.</p> <p>Accessory items that are spiked (bracelets, belts, collars) are not permitted due to safety reasons.</p> <p>Students may wear a variety of hairstyles and colors. Head shaving designs are permitted as long as images are school-appropriate.</p> <p>Hats and sunglasses are not permitted for safety purposes.</p> <p>Religious head coverings are permitted.</p>                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Free Dress Tops</b>           | <p>Clothing should meet the following criteria:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• T-shirts are acceptable; however, all clothing and accessories must be school appropriate: YES Prep prohibits pictures, emblems, or writings on T-shirts that are lewd, offensive, vulgar, or obscene or that advertise or depict tobacco products, alcoholic beverages, drugs, or any other substance, show gang affiliation, or depict violence in any way.</li> <li>• No tank tops, halter tops, tube tops, net or sheer tops, shirts with spaghetti straps, or strapless tops for any student.</li> <li>• No bare midriffs (half shirts) allowed for any student.</li> </ul> |

- No open-toed shoes.

## Uniform Daily Expectations

Students must follow the specific daily expectations for uniforms at their campus as outlined below. Please note that there may be some exceptions to these dress code expectations to accommodate cultural celebrations and traditions. Exceptions to uniform expectations will be communicated to students and families in advance.

| Day of the Week | Dress Code Expectations                                |
|-----------------|--------------------------------------------------------|
| Monday          | YES Prep Spirit Shirt or Polo                          |
| Tuesday         | YES Prep Spirit Shirt or Polo                          |
| Wednesday       | YES Prep Spirit Shirt or Polo                          |
| Thursday        | YES Prep Spirit Shirt or Polo                          |
| Friday          | YES Prep Spirit Shirt, Polo, or college/university top |

# CAMPUS ATHLETICS

YES Prep West offers a robust variety of athletic programming for our students. Additional information and policies about YES Prep Public Schools' Athletic Program can be found in the YES Prep Public Schools Student Handbook. We know that part of being college ready is participating in extracurricular activities and team sports teach students discipline, self-motivation, and teamwork. Athletes must pass all classes to try out and continue passing all courses to remain eligible throughout their season. Athletes are also required to have a physical on file at the start of each year. Families can expect regular communication from coaches and our Athletic Director. At the start of each season, Practice and Game Schedules will be communicated to families. Updates can be found through our social media, ParentSquare, and campus website.

Campus athletics falls under our after-school programming. All athletes and families must adhere to after-school behavior expectations, late pick up, and sportsmanlike conduct policies. Please refer to the policies outlined in the section above.

| Fall                    | Winter                  | Spring              |
|-------------------------|-------------------------|---------------------|
| HS - Cross Country      | HS - Basketball - Boys  | HS - Soccer - Boys  |
| MS - Cross Country      | HS - Basketball - Girls | HS - Soccer - Girls |
| HS -Volleyball - Girls  | MS - Basketball - Boys  | MS - Soccer - Boys  |
| HS - Volleyball - Boys  | MS - Basketball - Girls | MS - Soccer - Girls |
| MS - Volleyball - Girls | MS & HS Cheer           | MS & HS Cheer       |
| MS & HS Cheer           |                         |                     |

# CAMPUS OPERATIONS

## Front Office Hours

The YES Prep Website ([www.yesprep.org](http://www.yesprep.org)) features the most updated academic calendars. The following school hours will apply to YES Prep West unless an alternate schedule or school closure is required.

Please note that parents/guardians are not allowed to pickup students after 3:15 p.m. Your student should remain in school until dismissal at 4:00 p.m. If your student has an appointment after 3:15, please plan to pickup them up prior to 3:15 p.m.

| Days            | Campus Hours          |
|-----------------|-----------------------|
| Monday - Friday | 8:00 a.m. – 4:00 p.m. |
| Early Dismissal | 8:00 a.m. – 1:30 p.m. |

## Common Area Expectations

At YES Prep West, we have some common areas on campus, and it is the expectation that all Marvels treat these spaces with respect and leave them better than they found them. Common areas include, but are not limited to, hallways, restrooms, the Cafeteria, the Gym, parking lot, field and Front Office.

[Back to Top](#)

Students are not allowed in any Staff Lounges/Work Rooms. Any intentional littering, defacing, damaging of space/property will be subject to our campus disciplinary process. Students should only be in common areas during designated times and under the supervision of a staff member. Should a student be in a common area during class time without a hall pass, the student will receive a consequence including, but not limited to, a no hall pass demerit.

## **Lunch Time Expectations**

Lunch is an opportunity for students to access healthy, nutritional options and mentally break from their demanding course load. As such, our campus goal is to ensure that students can maximize this time to eat, relax, and socialize within a safe and respectful environment. Therefore, to create our envisioned experience for students during this time, we expect students to adhere to the following expectations:

- Remain in the cafeteria throughout the duration of lunch unless given permission from staff on duty.
- No student should be in the main hallway after the 5-minute transition period has passed.
- Students requesting access to the front office must have a signed pass by an admin on duty.
- Utilize the restrooms in the cafeteria only.
- No other restrooms can be accessed during this time.
- Limit walking and standing within the cafeteria.
- Students should enter the cafeteria and report directly to their tables and wait to be dismissed by the admin on duty.
- Once food has been retrieved, students should make their way back to their tables to eat, relax, or prepare for the upcoming class period.

All campus expectations regarding student behavior are still enforced in the cafeteria. Therefore, students are expected to continue to exhibit Marvel-like behavior through upholding our core values while sharing this common space.

Students must take a seat as soon as they enter the cafeteria for lunch, and staff on duty will dismiss tables one at a time to get in line for lunch or to use the microwaves. Students must raise their hands to be permitted to leave their seats during lunchtime.

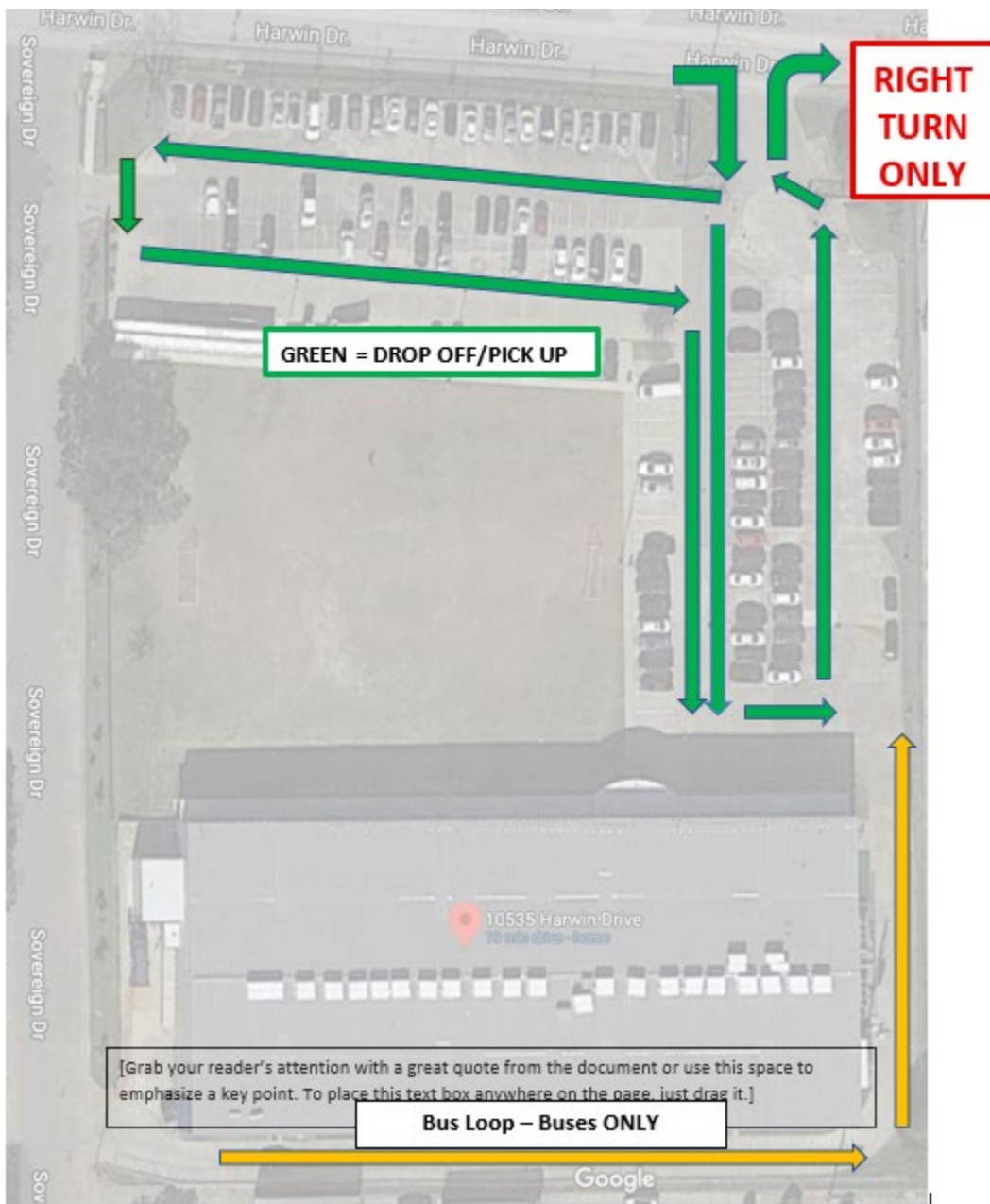
Students will be allowed to use the restroom or visit the library when dismissed by a staff member. Students must have a pass from a teacher to go to a classroom during lunch for tutorials or other meetings.

Students who are caught sharing food with other students will receive a demerit. Additionally, students may not remove food from the cafeteria following lunch.

## **Traffic Procedures**

Our number one priority is to ensure safety for the students and staff at YES Prep West. Please do not wait for your student(s) in any neighboring parking lots. These business parking lots are not part of YES Prep property and should not be used as a meeting point for your students. You may enter the YES Prep West parking lot on Harwin Drive and exit our parking lot onto Harwin Drive – **TURNING RIGHT ONLY.**





Please be mindful of traffic patterns, school bus drop-off and loading, and pedestrians while in the parking lot at YES Prep West. Parents and families should always yield to student walkers, staff helping direct traffic, and school buses.

## Dropping off Items for Students

The Front Office will accept late arriving items EXCEPT FOOD for students throughout the course of the school day. Parents/guardians may drop off forgotten student items at the Front Office from 8:45 a.m. until 3:30 p.m. The Front Office will message the student's teacher for the current period and advise of the delivery. Students are then permitted to retrieve delivered items during passing periods or afterschool. **Lunch deliveries are not permitted to students during the school day as this is a disruption to instruction.** If a student forgets their lunch, they are encouraged to eat the school lunch provided daily. On rare occasions, the Front Office will accept a lunch if it does not

[Back to Top](#)

become a habit by the student or guardian. A guardian is the only individual who may provide food for their specific student.

Food that is delivered to students during the day may not be eaten in the classroom. If food is delivered before the start of lunch, the lunch will be held in the front office until lunchtime. Students will not be called down during class to get lunch.

To minimize disruptions and promote student responsibility, all students are expected to bring the following items to school each day:

- Fully charged laptop with charger
- Binder or folder with all necessary class materials
- Pencils, pens, and any additional required school supplies
- ID badge and lanyard
- Completed homework or assignments
- Lunch or lunch plan (if not eating school lunch)
- Any required permission slips, forms, or documentation

By arriving prepared each day, students support a focused, uninterrupted learning environment and reduce the need for mid-day drop-offs.

## **Personal Items on Campus**

To eliminate distraction from learning, we highly recommend that students limit the personal belongings brought to school with them to what is required for an academically successful day. Bringing personal items to school is "at your own risk," and YES Prep West will not be held liable for loss, theft, or damage to a student's personal property.

We highly recommend that any personal items brought to campus are locked securely in a locker that only your student knows the code to and locks after each usage. No key locks, mini locks or locks with a wire clasp may be used to secure lockers. Distracting (e.g., stuffed animals, balloons) or inappropriate objects will be confiscated and may be returned at the end of the school day if deemed appropriate by a campus administrator.

Skateboards, rollerblades, and scooters should not be brought to campus nor used while on West property. However, if a student needs them as a means of transportation to and from school, they should be kept in their locker during the school day.

Students' toys such as yo-yos, Rubik's cubes, fidget spinners, balls etc., may also be confiscated if deemed a distraction during class or causes harm on campus. Additionally, students are not allowed to have Sharpies or other permanent-marker style writing utensils. If a student is found in possession of a Sharpie, the Sharpie will be confiscated.

If personal belongings do not fit in a locker, students should not have them at school with them.

## **Student Drivers**

At YES Prep West, students must follow the district policy to get permission to park a vehicle on campus. Students will receive instructions on where to park from the Front Office when they apply for and obtain their parking permit for a fee of \$3.00 for current school year.

Students will need to provide proof of insurance and a copy of their valid Driver's License during the first two weeks of the school year to be issued a parking permit. Students that park in the school lot without a parking permit may be subject to vehicle towing.

## **Procedures for Seniors Leaving Early (if applicable)**

YES Prep Public Schools allows qualifying Seniors to have an early dismissal their last year on campus. Students must earn this opportunity and a family must sign off and agree for their student to participate.

At West, students must meet the criteria for the following two phases to be eligible for the early dismissal privilege:

### **Phase One:**

Initially, the student must demonstrate College Readiness by the end of their Junior Year by achieving one or more of the following:

- Scoring College Ready on the SAT exam
- Scoring College Ready on the TSIA exam
- Scoring a 3 or higher on any AP exam

### **Phase Two:**

Additionally, the student must meet all of the following requirements by the end of their Junior Year:

- Earn credits for all required core and elective courses totaling at least 22 state credits.
- Pass all STAAR EOC exams (Biology, Algebra I, English I, English II, & US History)
- Maintain satisfactory attendance - student did not lose credit due to absences and was not required to regain credit through attendance recovery in junior year
- Demonstrate model student behavior - student did not have more than 2 disciplinary incidents resulting in ISS OR 1 disciplinary incident resulting in OSS in junior year

In addition to criteria listed above; to maintain Early Release, Seniors must meet the following conditions:

- Be enrolled in, and pass, their required English, Math, Science, and Social Studies courses, as well as their required Senior Seminar course
- Be on campus and in class for at least 6 hours every school day (excluding district early dismissal days)
- Not have more than 8 absences (excused or unexcused) in any semester their senior year
- Not have more than 16 Late to School tardies throughout their senior year

This senior privilege may be revoked if the student:

- Is failing any required course at the end of the marking periods (Quarter 1, Semester 1, Quarter 3)

[Back to Top](#)

- Commits a Level 2+ act of misconduct as outlined in the YES Prep Code of Conduct
- Fails to meet campus-based requirements for this privilege
  - o more than 8 absences (excuses or unexcused) in any semester of their senior year
  - o more than 16 Late to School tardies throughout their senior year

#### **Dismissal Procedure:**

Seniors must report to the cafeteria immediately after being dismissed from 3<sup>rd</sup> period on the days they have early dismissal. They must sign-out with the assigned administrator and promptly leave campus. Loitering inside or outside the building can cause this privilege to be revoked. Seniors will only be allowed back on campus after 4:00pm if they have an official after-school activity. The Early Release privilege can only be utilized at the end of the day.

## **FAMILY COMPACT**



### **YES Prep Public Schools Parent and Family Engagement School Policy School-Parent Compact.**

School Year: 2026-2027

YES Prep Public Schools

YES Prep West Secondary Parent and Family Engagement School Policy

#### **YES Prep Core Values:**

- Pursue Excellence for All
- Grow Humble Leaders
- Achieve Jaw-Dropping Results
- Build Transformative Relationships
- Create Pathways to Opportunity

#### **Section 1: Policy Statement**

**YES Prep West Secondary** is committed to fostering meaningful partnerships with parents and families to support student achievement and school success. Title I funds will be allocated for the implementation of the parent and family engagement program. Such programs, activities, and procedures will be planned and implemented with meaningful consultation with parents of participating children.

[Back to Top](#)

This Parent and Family Engagement (PFE) Policy is developed specifically for **YES Prep West Secondary** in accordance with the Every Student Succeeds Act (ESSA) Section 1116 and Title I, Part A requirements. It establishes expectations and objectives for meaningful parent and family engagement and describes how the school will implement activities to support family involvement. This policy is an integral part of the school's Campus Improvement Plan (CIP), ensuring alignment with campus-specific goals and district-wide expectations, as outlined in YES Prep's Commitment to Excellence framework.

All use of funding and activities can be reviewed by the **Texas Education Agency (TEA)** upon request to ensure they meet the needs of the PFE Program and comply with applicable federal and state regulations.

## **Section 2: Building Capacity for Parent and Family Engagement**

YES Prep Secondary Campuses will implement the following strategies to build parents' and educators' capacity for meaningful parent and family engagement:

1. Assistance to Parents in Understanding Academic Achievement
  - a. Provide information on state academic standards, STAAR End-of-Course (EOC) assessments, and college readiness exams (PSAT, SAT, ACT).
  - b. Offer workshops on GPA calculation, high school graduation requirements, and postsecondary planning, including college applications, financial aid (FAFSA/TASFA), and career pathways.
  - c. Provide access to student progress monitoring tools (Skyward and other student portals).
2. Training and Materials for Parents
  - a. Host sessions on college and career readiness, study skills, and mental health and well-being for adolescent students.
  - b. Provide bilingual workshops and digital resources to support learning at home.
  - c. Offer technology training to help families use online learning platforms, parent portals, and financial aid systems effectively.
3. Collaboration with Community & Postsecondary Institutions
  - a. Establish partnerships with universities, workforce programs, and community organizations to offer workforce certifications and college access initiatives.
  - b. Connect families with scholarship opportunities, college visits, and financial literacy programs to promote higher education success.
  - c. Work with local organizations, libraries, and social service agencies to provide wraparound support for families.
4. Professional Development for Educators on Parent Engagement

Campuses will determine the most relevant training components based on their specific needs. Professional development will focus on equipping teachers, advisors, and administrators with the skills necessary to effectively engage families and support student success. Training topics and dates below:

- Lesson Planning
- Classroom Intervention
- Small Group Instruction
- Data analysis

- a. Train teachers, advisors, and administrators on effective communication strategies for engaging families in secondary education.
- b. Provide guidance on culturally responsive engagement practices and the importance of parent involvement in student academic success.
- c. Offer professional development on supporting at-risk students, including those who are English Learners (ELs), students with disabilities, and first-generation college applicants.
5. Coordination with Federal, State, and Local Programs
  - a. Establish relationships with local organizations, public libraries, and social service agencies to provide additional resources for families.
6. Ensuring Language Accessibility
  - a. Offer translation services, multilingual materials, and interpreters at meetings to accommodate families who require them.
  - b. Provide parent workshops and school communications in multiple languages, as needed by the community.
7. Providing Additional Support Upon Request (Optional)
  - a. Accommodate reasonable parental requests for additional training, resources, or engagement opportunities.
  - b. Offer flexible scheduling and virtual options for parent workshops, meetings, and volunteer opportunities.

### Section 3: Secondary Curriculum Overview

- **English Language Arts (ELA): AP- and TEKS-aligned English curriculum**  
*Prepares students for the rigors of college-level reading, writing, and discussion by focusing on deep textual analysis and evidence-based argumentation. Students engage with complex texts and develop critical thinking skills essential for postsecondary success.*
- **Mathematics: AP- and TEKS-aligned math curriculum**  
*Provides a problem-solving-driven approach to learning, where students build a conceptual understanding in MS math, algebra, geometry, and advanced mathematical concepts through structured inquiry and real-world applications.*
- **Science: AP- and TEKS-aligned science curriculum**  
*Combines hands-on, STEM-focused experiences with rigorous science instruction. In middle school, students gain a comprehensive overview of scientific fields as outlined in the MS Science TEKS, and in high school, students deepen their knowledge of biology, chemistry, and physics through TEKS- and AP-aligned curriculum.*
- **Social Studies: AP- and TEKS-aligned social studies curriculum**  
*Equips students with historical knowledge and civic understanding through engaging and inquiry-based instruction. Lessons focus on critical thinking, evaluating primary sources, and understanding the impact of historical and governmental structures on society.*
- **College Readiness & Career Exploration: AP Courses, Career and Technology Education (CTE), Career Pathways**  
*Students have access to Advanced Placement (AP) courses that prepare them for college-level coursework. CTE courses and career pathways provide exposure to professional fields, ensuring students are equipped with the skills and knowledge needed for postsecondary success.*

## **Section 4: Parent and Family Engagement Opportunities & Ways to Request Regular Meetings**

- Offer parent workshops and training on:
  - College readiness sessions on SAT/ACT prep, FAFSA/TASFA, and college applications.
  - Behavioral and mental health resources for adolescent students.
  - Academic support workshops to help parents guide students through rigorous coursework.
- Provide volunteer opportunities and ways to engage in campus events, including:
  - Family Association Meetings- monthly
  - Back to School Event -August
  - Student athletic games by sport
  - Grade Level Nights- Dependent on GL
  - Student Celebration Bashes- once a quarter
  - Thanksgiving Potluck- November
  - Teacher Appreciation Lunch- May
- Use various communication methods (newsletters, emails, school apps, social media) to keep families informed.
- Schedule meeting times to accommodate family participation.
- Parents and guardians are able to request meetings with teachers, academic interventionists, administrators, and school leadership to discuss student progress and concerns. Meetings can be scheduled through:
  - Direct email or phone call to teachers or school staff
  - Attending open office hours or parent engagement sessions
  - Participating in advisory committees or parent councils

## **Section 5: Annual Title I Meeting**

- Hold at least one annual Title I meeting to inform parents about Title I, Part A programs and their rights.
- Schedule meetings in various formats (in-person, virtual, multiple times) and at different times to provide options for family participation.
- Provide translation services to support effective communication with families.
- Meetings and training sessions will be held in the Fall:
  - Welcome to YES- August 11<sup>th</sup>
  - Title I Parent Meeting- August 21<sup>st</sup> @ 9:00 am
  - Title I Parent Meeting- August 24<sup>th</sup> @ 2:30 pm

## **Section**

## **6:**

## **Availability**

- Ensure a variety of engagement opportunities are available to all parents.
- Provide translated materials and interpretation services when needed.
- Use multiple communication channels to reach families across different preferences.
- Collaborate with local organizations to offer additional support services.

## **Section 7: School-Parent Compact**

- YES Prep's Commitment to Families

[Back to Top](#)

- o Provide high quality instruction to students.
- o Maintain a school culture with family involvement.
- o Offer volunteer and engagement opportunities for families.
- **Family Commitment to Student Success**
  - o Reinforce learning at home by encouraging strong academic habits.
  - o Engage in school activities through meetings, events, and volunteering.
  - o Stay informed by reading updates and communicating with teachers.
- **Student Commitment to Growth**
  - o Ask for help when needed and stay engaged.
  - o Respect the learning environment and contribute to a positive school culture.
  - o Strive for growth with a strong work ethic and teamwork.
- **Ongoing Communication & Partnership**
  - o Parent-Teacher Conferences and monthly family engagement opportunities.
  - o Progress reports every three weeks to track student performance.
  - o Positive calls to celebrate student achievements.
  - o Multiple communication channels, including Parent Square, email, and the call-out system.

## Section 8: Evaluation and Policy Review

- Conduct an annual review of the policy with parent input through advisory groups (School Support Team) and school-based councils.
- Recognize and resolve challenges that might affect family participation in school activities, such as logistical or language-related issues.
- Use data sources (surveys, participation rates, event feedback) to assess policy effectiveness and enhance parent-school partnerships.
- Share evaluation results through meetings, newsletters, and school websites to maintain transparency and accountability.

Principal: Natalie Garcia  
 YES Prep West Secondary School  
 Phone: 936.397.1419



## Políticas Escolares de Participación de Padres y Familias de las Escuelas Públicas YES Prep Pacto de escuela-padres

Año Escolar: 2026-2027

Escuelas Públicas YES Prep

Políticas Escolares de Participación de Padres y Familias de Yes Prep West  
 Secundaria

Valores Centrales de YES Prep:

- Perseguir la excelencia para todos

[Back to Top](#)

- Formar líderes humildes
- Lograr resultados asombrosos
- Construir relaciones transformadoras
- Crear caminos hacia la oportunidad

## Sección 1: declaración de principios

**YES Prep West Secundaria** se compromete a fomentar asociaciones significativas con los padres y las familias para apoyar el rendimiento estudiantil y el éxito escolar. Se asignarán fondos del Título I para la implementación del programa de participación de padres y familias. Tales programas, actividades, y procedimientos serán planeados e implementados con una consulta significativa con los padres de los niños participantes.

Esta Política de Participación de Padres y Familias (Parent and Family Engagement, PFE) se desarrolla específicamente para **YES Prep West Secundaria** de acuerdo con la Ley Cada Estudiante Triunfa (Every Student Succeeds Act, ESSA) Sección 1116 y los requisitos del Título I, Parte A. Establece las expectativas y los objetivos para la participación significativa de padres y familias, y describe cómo la escuela implementará las actividades para apoyar la participación familiar. Esta política es una parte integral del Plan de Mejoramiento del Campus (Campus Improvement Plan, CIP) de la escuela, asegurando la alineación con los objetivos específicos del campus y las expectativas de todo el distrito, como se indica en el marco del Compromiso con la Excelencia de YES Prep.

Todo el uso de los fondos y las actividades pueden ser revisadas por la **Agencia de Educación de Texas (Texas Education Agency, TEA)** a petición para garantizar que satisfagan las necesidades del Programa PFE y cumplir con las regulaciones federales y estatales aplicables.

## Sección 2: desarrollar la capacidad de participación de padres y familias

Los campus de primaria de YES Prep implementarán las siguientes estrategias para desarrollar la capacidad de los padres y educadores para una participación significativa de los padres y la familia:

1. Ayuda a los padres para comprender el rendimiento académico
  - a. Proporcionar información sobre los estándares académicos estatales, las evaluaciones STAAR de fin de curso (End-of-Course, EOC) y los exámenes de preparación para la universidad (Prueba de Aptitud Preacadémica [Pre-Scholastic Aptitude Test, PSAT], Prueba de Aptitud Académica [Scholastic Aptitude Test, SAT], Examen de Admisión Universitaria de Estados Unidos [American College Test, ACT]).
  - b. Ofrecer talleres sobre el cálculo del promedio de calificaciones (Grade Point Average, GPA), los requisitos de graduación de la escuela secundaria y la planificación postsecundaria, incluidas las solicitudes universitarias, la ayuda financiera (Ayuda para la postulación gratuita para estudiantes federeales [Free Application for Federal Student Aid, FAFSA]/Ayuda financiera para la postulación de estudiantes de Texas [Texas Application for Student Financial Aid, TASFA]) y las trayectorias profesionales.
  - c. Proporcionar acceso a las herramientas de seguimiento del progreso del estudiante (Skyward y otros portales de estudiantes).
2. Formación y materiales para los padres
  - a. Organizar sesiones sobre preparación universitaria y profesional, técnicas de estudio y salud mental y bienestar para los estudiantes adolescentes.
  - b. Proporcionar talleres bilingües y recursos digitales para apoyar el aprendizaje en casa.

[Back to Top](#)

- c. Ofrecer formación tecnológica para ayudar a las familias a utilizar eficazmente las plataformas de aprendizaje en línea, los portales para padres y los sistemas de ayuda financiera.

3. Colaboración con instituciones comunitarias y postsecundarias

- a. Establecer asociaciones con universidades, programas de mano de obra y organizaciones comunitarias para ofrecer certificaciones de mano de obra e iniciativas de acceso a la educación universitaria.
- b. Conectar a las familias con oportunidades de becas, visitas a universidades y programas de educación financiera para promover el éxito en la educación superior.
- c. Trabajar con organizaciones locales, bibliotecas y agencias de servicios sociales para proporcionar apoyo integral a las familias.

4. Desarrollo profesional para educadores sobre la participación de los padres

Los campus determinarán los componentes de formación más relevantes en función de sus necesidades específicas. El desarrollo profesional se centrará en dotar a los profesores, asesores y administradores de las habilidades necesarias para involucrar eficazmente a las familias y apoyar el éxito de los estudiantes. Temas y fechas de capacitación a continuación:

- Planificación de clases- por todo el año
- Intervención en el aula- por todo el año
- Instrucción en Pequeños Grupos- por todo el año
- Análisis de datos- cada examen común

- a. Formar a maestros, asesores y administradores en estrategias de comunicación eficaces para implicar a las familias en la educación secundaria.
- b. Proporcionar orientación sobre las prácticas de compromiso culturalmente sensibles y la importancia de la participación de los padres en el éxito académico de los estudiantes.
- c. Ofrecer formación profesional sobre el apoyo a los estudiantes en situación de riesgo, incluidos los aprendices de inglés (English Learners, EL), los estudiantes con discapacidades y los solicitantes universitarios de primera generación.

5. Coordinación con programas federales, estatales y locales

- a. Asociarse con programas para la primera infancia, programas preescolares públicos y centros de recursos comunitarios para mejorar la participación de los padres y las familias.
- b. Establecer relaciones con organizaciones locales, bibliotecas públicas y agencias de servicios sociales para proporcionar recursos adicionales a las familias.

6. Garantizar la accesibilidad lingüística

- a. Ofrecer servicios de traducción, materiales multilingües e intérpretes en las reuniones para quienes los necesiten.
- b. Ofrecer talleres para padres y comunicaciones escolares en varios idiomas, según las necesidades de la comunidad.

7. Prestación de apoyo adicional previa solicitud (opcional)

- a. Acceder a las solicitudes razonables de los padres de formación adicional, recursos u oportunidades de participación.
- b. Ofrecer horarios flexibles y opciones virtuales para talleres, reuniones y oportunidades de voluntariado para padres.

### Sección 3: currículo de secundaria

- **Artes del Lenguaje en Inglés (ELA): alineado con AP y TEKS**  
*Prepara a los estudiantes para los rigores de la lectura, escritura y discusión a nivel universitario, enfocándose en un análisis textual profundo y en la argumentación basada en evidencia. Los estudiantes interactúan con textos complejos y desarrollan habilidades de pensamiento crítico esenciales para el éxito en la educación superior.*
- **Matemáticas: currículo de matemáticas alineado con AP y TEKS**  
*Ofrece un enfoque de aprendizaje basado en la resolución de problemas, donde los estudiantes desarrollan una comprensión conceptual en matemáticas de secundaria, álgebra, geometría y conceptos matemáticos avanzados a través de una indagación estructurada y aplicaciones del mundo real.*
- **Ciencias: currículo de ciencias alineado con AP y TEKS**  
*Combina experiencias prácticas enfocadas en STEM con una instrucción científica rigurosa. En la escuela secundaria, los estudiantes adquieren una visión integral de los campos científicos según lo establecido en los TEKS de Ciencias para Secundaria, y en la preparatoria, profundizan su conocimiento en biología, química y física a través de un currículo alineado tanto con los TEKS como con AP*
- **Estudios Sociales: currículo de estudios sociales alineado con AP y TEKS**  
*Prepara a los estudiantes con conocimientos históricos y comprensión cívica mediante una instrucción participativa y basada en la indagación. Las lecciones se enfocan en el pensamiento crítico, la evaluación de fuentes primarias y la comprensión del impacto de las estructuras históricas y gubernamentales en la sociedad*
- **Preparación Universitaria y Exploración Profesional: Cursos AP, Educación y Tecnología Profesional (CTE), Rutas Profesionales**  
*Los estudiantes tienen acceso a cursos de Colocación Avanzada (AP) que los preparan para trabajos universitarios. Los cursos de CTE y las rutas profesionales ofrecen exposición a campos profesionales, asegurando que los estudiantes estén equipados con las habilidades y conocimientos necesarios para el éxito postsecundaria.*

### Sección 4: oportunidades de participación de padres y familias y formas de solicitar reuniones periódicas

- Ofrecer talleres para padres y capacitación sobre:
  - Sesiones de preparación para la universidad en preparación para SAT/ACT, FAFSA/TASFA y solicitudes universitarias.
  - Recursos de salud conductual y mental para estudiantes adolescentes.
  - Talleres de apoyo académico para ayudar a los padres a guiar a los estudiantes a través de cursos rigurosos.
- Proporcionar oportunidades de voluntariado y formas de participar en eventos del campus, incluyendo:
  - Reuniones de la Asociación Familiar – mensual
  - Evento de regreso a clases – agosto
  - Partidos estudiantiles por deporte
  - Noches de nivel de curso: dependientes en el nivel
  - Fiestas de Celebración Estudiantil: una vez al trimestre
  - Comida compartida de Acción de Gracias - noviembre

- o Almuerzo de agradecimiento al profesorado - mayo
- Utilizar diversos métodos de comunicación (boletines, correos electrónicos, aplicaciones escolares, redes sociales) para mantener informadas a las familias.
- Programar los horarios de las reuniones para facilitar la participación de las familias.
- Los padres y tutores pueden solicitar reuniones con los profesores, interventores académicos, administradores y liderazgo escolar para discutir el progreso y las preocupaciones de los estudiantes. Las reuniones se pueden programar a través de:
  - o Correo electrónico directo o llamada telefónica a los profesores o al personal de la escuela
  - o La asistencia a las horas de oficina abierta o sesiones de participación de los padres
  - o La participación en comités asesores o consejos de padres

## **Sección 5: reunión anual del Título I**

- Realizar al menos una reunión anual del Título I para informar a los padres sobre los programas del Artículo I, Parte A y sus derechos.
- Programar reuniones en diversos formatos (en persona, virtuales, en diferentes horarios) y en distintos momentos para ofrecer opciones de participación a las familias.
- Ofrecer servicios de traducción para apoyar una comunicación efectiva con las familias.
- Las reuniones y sesiones de capacitación se llevarán a cabo en:
  - o Bienvenidos a YES- August 11<sup>th</sup>
  - o Junta de Padres sobre el Titulo I- 21 de agosto @ 9:00 am
  - o Junta de Padres sobre el Titulo - 24 de agosto @ 2:30 pm

## **Sección 6: disponibilidad**

- Asegurar que haya una variedad de oportunidades de participación disponibles para todos los padres.
- Proporcionar materiales traducidos y servicios de interpretación cuando sea necesario.
- Utilizar múltiples canales de comunicación para llegar a las familias según sus diferentes preferencias.
- Colaborar con organizaciones locales para ofrecer servicios de apoyo adicionales.

## **Sección 7: pacto escuela-padres**

- **Compromiso de YES Prep con las familias**
  - o Brindar instrucción de alta calidad a los estudiantes.
  - o Mantener una cultura escolar con la participación de las familias.
  - o Fomentar una cultura escolar de apoyo donde las familias se sientan valoradas y comprometidas.
  - o Ofrecer oportunidades de voluntariado y compromiso para las familias.
- **Compromiso de la familia con el éxito del estudiante**
  - o Reforzar el aprendizaje en casa fomentando hábitos académicos sólidos.
  - o Participar en actividades escolares a través de reuniones, eventos y voluntariado.
  - o Mantenerse informado leyendo las actualizaciones y comunicándose con los profesores.
- **Compromiso del estudiante con el crecimiento**
  - o Pedir ayuda cuando sea necesario y mantener el compromiso.
  - o Respetar el entorno de aprendizaje y contribuir a una cultura escolar positiva.
  - o Esforzarse por crecer con una fuerte ética de trabajo y el trabajo en equipo.
- **Comunicación continua y colaboración**
  - o Reuniones de padres y profesores y oportunidades mensuales de participación familiar.

- o Informes de progreso cada tres semanas para realizar un seguimiento del rendimiento del estudiante.
- o Llamadas semanales positivas para celebrar los logros de los estudiantes.
- o Múltiples canales de comunicación, incluyendo Parent Square, correo electrónico y el sistema de llamadas.

## **Sección 8: evaluación y revisión de la política**

- Llevar a cabo una revisión anual de la política con la aportación de los padres a través de grupos de consulta (Equipo de Apoyo Escolar) y consejos escolares.
- Identificar y resolver los desafíos que puedan afectar la participación de las familias en las actividades escolares, como problemas logísticos o relacionados con el idioma.
- Utilizar fuentes de datos (encuestas, índices de participación, comentarios sobre eventos) para evaluar la eficacia de la política y mejorar las asociaciones entre padres y escuela.
- Compartir los resultados de la evaluación a través de reuniones, boletines y sitios web escolares para mantener la transparencia y la responsabilidad.

Principal: Natalie Garcia

YES Prep West Secundaria  
Teléfono: 936.397.1419



# INDIVIDUAL CAMPUS SUPPLEMENT



# ÍNDICE

|                                                                                                      |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| APOYO ACADÉMICO EN EL CAMPUS.....                                                                    | 4  |
| Apoyo académico general .....                                                                        | 4  |
| Solicitud de cambio de horario.....                                                                  | 4  |
| Tutoriales.....                                                                                      | 4  |
| CULTURA DEL CAMPUS.....                                                                              | 5  |
| Valores fundamentales del campus .....                                                               | 5  |
| Incentivos positivos .....                                                                           | 5  |
| Expectativas y procedimientos antes y después del colegio .....                                      | 6  |
| Expectativas y procedimientos antes de la escuela.....                                               | 6  |
| Expectativas y procedimientos después del colegio.....                                               | 6  |
| Programación extraescolar .....                                                                      | 6  |
| Procedimientos Disciplinarios .....                                                                  | 7  |
| Expectativas sobre comida y bebida .....                                                             | 7  |
| Expectativas de código de vestimenta.....                                                            | 8  |
| Expectativas Diarias de Uniforme.....                                                                | 10 |
| DEPORTES EN EL CAMPUS.....                                                                           | 11 |
| FUNCIONAMIENTO DEL CAMPUS.....                                                                       | 11 |
| Horario de recepción.....                                                                            | 11 |
| Expectativas en las áreas comunes.....                                                               | 11 |
| Expectativas para la hora de comer .....                                                             | 12 |
| Procedimientos de tráfico .....                                                                      | 12 |
| Dejar objetos para los estudiantes .....                                                             | 14 |
| Objetos personales en el campus .....                                                                | 15 |
| Pilotos Estudiantes.....                                                                             | 15 |
| Procedimientos para estudiantes de último curso que se marchan antes de tiempo (si procede)<br>..... | 16 |
| Pacto familiar .....                                                                                 | 17 |

Estimadas familias de YES Prep West,

Mientras nos preparamos para otro curso escolar increíble en YES Prep West, seguimos comprometidos a continuar nuestra tradición de excelencia, fortalecer nuestra comunidad y asegurarnos de que cada estudiante esté preparado para prosperar en la universidad y más allá.

En YES Prep West, creemos que una cultura y una comunidad sólidas son esenciales para el éxito estudiantil. Nuestro campus existe para aumentar el número de graduados preparados para la universidad y empoderar a la diversa comunidad del Oeste. Seguimos comprometidos a garantizar que cada estudiante se gradúe con las habilidades, confianza y oportunidades necesarias para llevar una vida llena de opciones.

En YES Prep West, estudiantes, personal y familias operan según el Marvel Way. Estos valores compartidos guían nuestras acciones, fortalecen nuestra comunidad y nos acercan a nuestra misión cada día.

| Misión                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| YES Prep West existe para aumentar el número de graduados preparados para la universidad y así empoderar a la diversa comunidad de West.                 |                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                         |
| Marvel Way                                                                                                                                               |                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                         |
| Compromiso con la Excelencia<br><br>Trabajamos duro, somos atletas intelectuales y aprendemos y crecemos constantemente para alcanzar el más alto nivel. | La familia primero<br><br>Somos una manada. Debemos trabajar juntos, construir conexiones significativas y ser coherentes para la comunidad occidental. | Defensor de la Justicia Social<br><br>Estamos aquí para eliminar la inequidad educativa y garantizar que todos los miembros de nuestra comunidad puedan llevar vidas llenas de opciones en un mundo cada vez más justo. |

A medida que seguimos construyendo sobre el éxito de años anteriores, seguimos centrados en crear sistemas, estructuras y rutinas que fomenten la consistencia, la creatividad, el logro y la alegría tanto para estudiantes como para el personal. Nuestro objetivo es cultivar una cultura de alta calidad donde los estudiantes desarrollen el carácter y las habilidades académicas necesarias para graduarse preparados para la universidad y estar preparados para liderar.

A través de Marvel Way, nuestros valores fundamentales, elogios positivos, retroalimentación restaurativa y expectativas constantes, fomentamos el orgullo escolar, mantenemos un entorno de aprendizaje seguro y enfocado, y construimos relaciones basadas en el respeto y la amabilidad. En conjunto, estos esfuerzos apoyan el rendimiento estudiantil y el éxito a largo plazo en YES Prep West y más allá.

Estamos entusiasmados de continuar este camino contigo y tus estudiantes durante el próximo curso escolar. Gracias por tu colaboración, confianza y compromiso con la excelencia. ¡Por otro año de crecimiento, logros y impulso hacia Marvel!

¡Vamos, maravillas!

Natalie  
Directora,

YES

Prep

Garcia  
West

# APOYO ACADÉMICO EN EL CAMPUS

## Apoyo académico general

En YES Prep West, estamos comprometidos a garantizar que cada estudiante cuente con las herramientas, el apoyo y las oportunidades que necesita para tener éxito académico. Ofrecemos tutorías específicas, instrucción en pequeños grupos y bloques de intervención integrados en el horario escolar para proporcionar ayuda adicional donde más lo necesiten. Los profesores supervisan regularmente el progreso de los estudiantes y colaboran con las familias para desarrollar estrategias personalizadas de crecimiento.

Nuestra política de calificación se basa en la precisión, la coherencia y el compromiso con la maestría. Las notas de los estudiantes reflejan el logro en los objetivos del curso, nunca esfuerzo o participación única. Las calificaciones se componen de tareas principales (75%), como exámenes sumativos, cuestionarios y proyectos principales, y tareas de apoyo (25%), como tickets de salida y actividades de aprendizaje extendidas. Los estudiantes que necesiten otra oportunidad para demostrar dominio pueden enviar correcciones en cuestionarios y exámenes sumativos para recuperar hasta la mitad de los puntos perdidos, asegurando que siempre se reconozca el crecimiento.

Las calificaciones semestrales se calculan utilizando promedios de dos trimestres, con un peso adicional dado a las puntuaciones de la Evaluación Común de Yes Prep cuando corresponda. Todos los cursos se registran en Skyward y se actualizan regularmente para que las familias puedan mantenerse informadas y comprometidas durante todo el curso escolar. Cuando un estudiante tiene dificultades, los profesores deben comunicarse directamente con las familias porque en YES Prep West, el éxito académico es un esfuerzo en equipo entre estudiantes, profesores y familias.

Nuestro objetivo final va más allá de las buenas notas: queremos que cada estudiante salga de nuestras residencias con la comprensión profunda y las habilidades que necesita para prosperar en el siguiente nivel.

## Solicitud de cambio de horario

Los estudiantes de secundaria tienen la oportunidad de elegir sus asignaturas troncales y optativas para el siguiente año académico durante el semestre de primavera anterior. Si estas opciones de cursos necesitan ser revisadas, los estudiantes de secundaria pueden solicitar una revisión al equipo de iniciativas universitarias durante la primera semana completa del semestre de otoño rellendo un formulario de solicitud de cambio de horario. Las solicitudes de estudiantes serán denegadas automáticamente después de la primera semana de clases.

Los estudiantes deberán proporcionar una explicación detallada de por qué solicitan un cambio y, si es factible, un miembro del equipo de iniciativas del colegio les informará si la solicitud puede ser atendida. Las solicitudes de programación pueden y serán denegadas si no se proporcionan suficientes detalles.

[Back to Top](#)

## Tutoriales

En YES Prep West, creemos que un esfuerzo deliberado y constante conduce a resultados notables, y las tutorías son una de las formas más poderosas en que apoyamos a los estudiantes para que alcancen su máximo potencial. Estamos comprometidos a garantizar que cada estudiante tenga acceso al apoyo académico específico que necesita para crecer y tener éxito.

Las tutorías de STAAR para estudiantes de secundaria se imparten de septiembre a noviembre (semestre de otoño) y de enero a abril (semestre de primavera) y se imparten después de clase de 16:15 a 17:15. Estas sesiones se centran en Artes del Lenguaje Inglés (ELA I & II), Álgebra I, Biología, Historia de EE. UU. y otras asignaturas evaluadas. Las tutorías STAAR son obligatorias para todos los estudiantes identificados en función de su rendimiento en la evaluación, incluidos aquellos que no alcanzaron el nivel de curso en un examen STAAR en primavera de 2026 o que están repitiendo una evaluación de fin de curso. Las familias de los estudiantes identificados recibirán una carta con detalles sobre la tarea de tutoría de su alumno.

Para todos los demás cursos, hay apoyo adicional disponible después de clase y durante la jornada escolar mediante asesoramiento y tiempo de apoyo designado.

Si tienes preguntas sobre la tarea o el horario de tutoría de tu alumno, ponte en contacto con la profesora responsable o con la Directora de Académicos, Becky Chan.

## CULTURA DEL CAMPUS

### Valores fundamentales del campus

En YES Prep West, creemos que una cultura y una comunidad sólidas son esenciales para el éxito estudiantil. Nuestra misión principal es empoderar a estudiantes y familias.

Creamos sistemas, estructuras y rutinas para fomentar la coherencia, creatividad y logros en todo el centro para estudiantes y personal. Debemos crear una cultura de alta calidad, para que los estudiantes desarrollen el carácter y las habilidades académicas necesarias para estar preparados para liderar.

Utilizamos nuestros valores fundamentales, nuestro sistema disciplinario, los elogios positivos y la retroalimentación para crear orgullo y seguridad en la escuela, centrarnos en el aprendizaje y fomentar relaciones basadas en el respeto y la amabilidad. Esto conducirá finalmente al éxito y el éxito estudiantil en YES Prep West y más allá. Nuestros valores fundamentales de YES Prep West se enumeran a continuación:

|                                                                                     |                                                                                     |                                                                                     |                                                                                      |                                                                                       |                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  |  |
| Sabiduría                                                                           | Integridad                                                                          | Resistencia                                                                         | Servicio                                                                             | Liderazgo                                                                             | Con cariño                                                                            |

|                                                 |                                                                                     |                                                                                   |                                                         |                                                         |                                                                    |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Adquirir conocimiento y saber qué hacer con él. | Elegir hacer lo correcto en el momento adecuado, incluso cuando nadie está mirando. | Aceptar la dificultad y seguir teniendo la energía física y mental para trabajar. | Crear una mejor comunidad ayudando a otros necesitados. | Valorar a los demás y tratar a todos como a la familia. | Guiando o influyendo en otros a través de tus acciones o palabras. |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|

## **Incentivos positivos**

Los estudiantes reciben puntos positivos, también conocidos como Puntos Marvel, por parte de los profesores por realizar acciones alineadas con nuestros valores fundamentales como campus. Los puntos Marvel pueden intercambiarse por objetos en la Compra Oeste u otros incentivos. La tienda West Buy abre al menos una vez cada nueve semanas durante la hora de la comida. Los estudiantes también pueden usar sus puntos Marvel para asistir a viajes de invitación organizados por profesores o por cada curso. Puedes seguir cuántos puntos Marvel tiene tu hijo creando una cuenta a través de DeansList. Además, los estudiantes de cada nivel que hayan conseguido más Puntos Marvel en un trimestre también pueden ser reconocidos y premiados.

## **Expectativas y procedimientos antes y después del colegio**

### **Expectativas y procedimientos antes de la escuela**

El edificio del colegio está abierto de 8:00 a 16:00. Los estudiantes pueden entrar al edificio a las 8:00 de la mañana. Cualquier estudiante que llegue antes de las 8:00 de la mañana deberá esperar fuera del edificio frente al colegio.

El desayuno comienza a las 8:00 de la mañana y es gratuito para que todos los estudiantes lo disfruten. Los estudiantes de secundaria deben desayunar en la cafetería y permanecer allí hasta que suene la campana a las 8:25 a.m. Los estudiantes de secundaria aún pueden utilizar los pasillos antes o después de desayunar. Animamos a todos los estudiantes a aprovechar nuestro desayuno y almuerzo GRATUITOS este curso escolar.

### **Expectativas y procedimientos después del colegio**

Todos los estudiantes deben ser recogidos en el colegio por un padre o tutor antes de las 16:15, salvo que se queden después de clase para actividades aprobadas por los estudiantes. Esto incluye actividades patrocinadas por el colegio como ASPIRE, tutorías y deportes. No se permite que los estudiantes permanezcan en el colegio después de las 16:15 a menos que se queden por una actividad patrocinada por el centro.

Los tutores disponen de un periodo de gracia de 30 minutos para recoger a su alumno. Los tutores que lleguen con más de 30 minutos de retraso pueden recibir una carta de advertencia. Las escuelas públicas YES Prep pueden denunciar a los tutores a las autoridades locales o a los Servicios de Protección Infantil para quienes recogen a su hijo tarde del colegio de forma continua.

Si un estudiante se queda después de clase para tutorías u otra actividad patrocinada por el colegio, los padres o tutores deben recoger a su hijo en un plazo de 15 minutos desde el final de la actividad.

[Back to Top](#)

Los tutores disponen de un periodo de gracia de 30 minutos para recoger a su alumno. Un administrador extraescolar está disponible hasta las 18:00 de lunes a jueves. Después de ese tiempo, se indicará a los estudiantes que esperen en los bancos dentro del área de campos cerrados. Esta zona cerrada está cerrada desde el exterior.

Los tutores que lleguen con más de 30 minutos de retraso recibirán una carta de advertencia. Los estudiantes que sean recogidos crónicamente tarde ya no podrán participar en actividades extraescolares después del curso durante el resto del trimestre. Los estudiantes que sean expulsados por recogida tardía podrán volver a matricularse en la programación extraescolar en el próximo trimestre. Crónicamente retrasado se define como ser recogido con más de 30 minutos de retraso en más de tres ocasiones.

## **Programación extraescolar**

Estamos entusiasmados de seguir ofreciendo programas extraescolares a nuestros estudiantes del Oeste. Es importante que los estudiantes y los tutores reconozcan que la Programación Extraescolar es una continuación de la jornada escolar. Todas las normas y regulaciones que aparecen en el [Manual del Estudiante de Yes Prep](#) también son aplicables después de clase.

El personal comunicará a los estudiantes y sus familiares una hora precisa de finalización de la actividad extraescolar. ASPIRE se emitirá de 16:00 a 17:30 de lunes a jueves. Los Tutoriales Unificados se realizarán de 16:00 a 17:30 los martes y miércoles. Los entrenamientos y partidos deportivos tendrán diferentes horarios de inicio y fin según el deporte. Estas serán comunicadas por el Director Atlético y los entrenadores individuales de los equipos al inicio de cada temporada.

Si un estudiante se queda después de clase para tutorías u otra actividad patrocinada por el colegio, los padres o tutores deben recoger a su hijo en un plazo de 15 minutos desde el final de la actividad. Los tutores disponen de un periodo de gracia de 30 minutos para recoger a su alumno. Un administrador extraescolar está disponible hasta las 18:00 de lunes a jueves. Después de ese tiempo, se indicará a los estudiantes que esperen en los bancos dentro del área de campos cerrados. Esta zona cerrada está cerrada desde el exterior.

Los tutores que lleguen con más de 30 minutos de retraso recibirán una carta de advertencia. Los estudiantes que sean recogidos crónicamente tarde ya no podrán participar en actividades extraescolares después del curso durante el resto del trimestre. Los estudiantes que sean expulsados por recogida tardía podrán volver a matricularse en la programación extraescolar en el próximo trimestre. Crónicamente retrasado se define como ser recogido con más de 30 minutos de retraso en más de tres ocasiones.

## **Procedimientos Disciplinarios**

La detención es consecuencia de no seguir repetidamente los estándares de YES Prep en cuanto a conducta y comportamiento.

La detención se realizará los lunes, martes y jueves durante el almuerzo y el recreo programados del alumno. Si un estudiante tiene previsto asistir a tutorías académicas durante este periodo, las tutorías tendrán prioridad y la asistencia contará para cumplir con el requisito de detención.

La detención prolongada se celebrará los lunes, martes y miércoles de 16:15 a 17:15 y será facilitada por un Decano de Estudiantes o el Director de Apoyo al Estudiante. Las familias serán notificadas

[Back to Top](#)

por el Presidente de Nivel de Curso o el Decano de Estudiantes del estudiante siempre que se le asigne una detención extraescolar.

Durante la detención, los estudiantes completarán una actividad de reflexión y luego trabajarán en silencio en los deberes, leerán un libro apropiado para el colegio o participarán en servicios comunitarios en el campus. Los estudiantes también pueden participar en conversaciones restaurativas porque creemos que la detención debería ofrecer una oportunidad para reflexionar sobre el impacto que sus decisiones tienen en sí mismos y en la comunidad YES Prep.

Se espera que los estudiantes cumplan cualquier detención merecida en el siguiente día disponible. Las detenciones pueden reprogramarse o modificarse según circunstancias verificadas. Los estudiantes que no asistan a dos detenciones asignadas consecutivas pueden tener que cumplir una consecuencia alternativa y también pueden ser asignados a un día de Suspensión Interna (ISS).

## **Expectativas sobre comida y bebida**

Solo se permite comida y bebida en la cafetería. No se permite la comida en otras zonas (incluidos los pasillos) salvo que un miembro del personal lo apruebe.

No se permite el chicle en el campus en ningún momento. A los estudiantes que se les sorprenda mascando chicle se les impondrá una consecuencia y se les pedirá que lo tiren inmediatamente.

El agua, en una botella transparente, es la única bebida permitida fuera de la cafetería. No se permiten bebidas con cafeína como Monster, Red Bull y café en pasillos ni aulas.

Desanimamos a los estudiantes a llevar caramelos u otros productos como comida, y les animamos a comer en el campus. Todos los alumnos de YES Prep pueden desayunar gratis cada mañana y comer durante el día escolar.

Los estudiantes deben comer solo la comida proporcionada por sus tutores o comprada a través de Preferred Meals. Cuando se comparte comida entre los alumnos, existe el riesgo de alergias alimentarias, y los tutores deben sentirse seguros de saber todo lo que comen sus alumnos en el colegio. No se permite que los estudiantes compartan comida con otros alumnos, y los tutores no pueden dar comida a otros estudiantes que no sean sus hijos. Los estudiantes que sean observados compartiendo comida pueden tener que renunciar a la comida que compartían y pueden ser sujetos a medidas disciplinarias.

Los estudiantes solo pueden consumir agua en el aula salvo que se les conceda un permiso especial por motivos médicos o de salud acompañado de un justificante médico. Otros líquidos, cuando se derraman, pueden causar pegajosidad. Por lo tanto, los estudiantes deben usar siempre una botella de agua transparente. Si un profesor pide ver el líquido y no es agua, la botella puede ser confiscada, o se le puede pedir al alumno que vacíe el contenido y lo rellene con agua de la fuente.

No se permite la entrega de almuerzos a los estudiantes durante la jornada escolar, ya que esto supone una interrupción en la enseñanza. Si un estudiante olvida su almuerzo, se le anima a comer el almuerzo escolar proporcionado diariamente. En raras ocasiones, la Oficina Principal acepta un almuerzo si no se convierte en un hábito para el estudiante o tutor. Un tutor es la única persona que puede proporcionar comida a su alumno en particular.

La comida que se entrega a los estudiantes durante el día no puede consumirse en el aula. Si la comida se entrega antes de empezar la comida, la comida se celebrará en la oficina principal hasta la hora de comer. No se llamará a los estudiantes durante la clase para que almorcen.

[Back to Top](#)

## Expectativas de código de vestimenta

Consulta más sobre la filosofía y la política del código de vestimenta de YES Prep en el [Manual del Estudiante de YES Prep](#). La siguiente tabla desglosa cómo el campus espera que los estudiantes sigan la política de código de vestimenta. Como recordatorio, la capa más visible de la parte superior de un estudiante debe estar con la marca YES Prep.

| Prenda de vestir             | Expectativas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Camisetas de preparación YES | <p>Se requiere que los estudiantes lleven un polo YES Prep o una camiseta YES Prep Spirit 5 días a la semana para fortalecer el orgullo escolar, unificar a la comunidad y promover una cultura universitaria.</p> <p>Todos los estudiantes de YES Prep deberían tener al menos 1 polo en el campus.</p> <p><i>No se exige que los estudiantes se metan camisas dentro de la casa.</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Prenda exterior YES Prep     | <p>Se exige a los estudiantes que lleven ropa exterior con la marca YES Prep para seguir fortaleciendo el orgullo escolar, unificar a la comunidad y promover una cultura universitaria.</p> <p>La ropa exterior debe comprarse en YES Prep o en el Departamento de Atletismo del campus.</p> <p>Los estudiantes pueden elegir entre los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Sudadera de YES Prep (comprada a través de YES Prep)</li><li>• Ropa exterior del departamento de deportes del campus (comprada a través del Departamento de Atletismo del campus)</li><li>• Sudaderas de nivel escolar o de espíritu emitidas por el campus (compradas a través del campus según corresponda)</li></ul>                                                    |
| Bottoms                      | <p>Los estudiantes pueden elegir entre pantalones, faldas o pantalones cortos de los siguientes modelos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Caquis (de cualquier color)</li><li>• Marina</li><li>• Vaqueros (color del año)</li><li>• Pantalones deportivos (de cualquier color)</li></ul> <p>Los estudiantes deberían llevar pantalones que les permitan participar cómodamente en educación física. Los estudiantes no pueden llevar pantalones de pijama ni pantalones con agujeros.</p> <p><i>Los pantalones cortos y faldas no deben ser más cortos que la mitad del muslo.</i></p> <p>Las partes inferiores pueden no tener agujeros o desgarros por debajo de la rodilla o con leggings debajo.</p> <p>No se exige que los estudiantes lleven cinturón.</p> |

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Zapatillas</b>             | <p>Se recomienda el uso de zapatillas deportivas para que los estudiantes puedan participar con seguridad en actividades durante el recreo y en educación física.</p> <p>Por motivos de seguridad, todos los zapatos deben cumplir los siguientes criterios:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cerrado</li> <li>• Imprescindibles para la espalda (es decir, sin deslizamientos)</li> <li>• Debe tener suelas duras (es decir, sin zapatillas)</li> <li>• Se permite cualquier color</li> <li>• No se permiten zapatos con tacones de más de 0,5 pulgadas</li> <li>• Los Crocs solo están permitidos en modo deportivo (correas detrás del tobillo)</li> </ul>                                                                                                                                                                      |
| <b>Accesorios y estilismo</b> | <p>Los estudiantes pueden tener piercings y tatuajes visibles si los mensajes e imágenes son apropiados para el colegio.</p> <p>No se permiten accesorios con pinchos (pulseras, cinturones, collares) por razones de seguridad.</p> <p>Los estudiantes pueden llevar una variedad de peinados y colores. Se permiten diseños de afeitado siempre que las imágenes sean apropiadas para la escuela.</p> <p>No se permiten sombreros ni gafas de sol por motivos de seguridad.</p> <p>Se permiten cubiertas religiosas para la cabeza.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Tops de vestir gratis</b>  | <p>La ropa debe cumplir los siguientes criterios:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las camisetas son aceptables; sin embargo, toda la ropa y accesorios deben ser apropiados para el colegio: YES Prep prohíbe imágenes, emblemas o escritos en camisetas que sean lascivos, ofensivos, vulgares u obscenos o que anuncien o representen productos de tabaco, bebidas alcohólicas, drogas o cualquier otra sustancia, que muestren afiliación a pandillas o que representen violencia de cualquier forma.</li> <li>• No se permiten camisetas de tirantes, tops halter, top de todas, tops de red o transparentes, camisetas con tirantes finos ni tops sin tirantes para ningún estudiante.</li> <li>• No se permiten el abdomen descubierto (media camiseta) para ningún alumno.</li> <li>• Nada de zapatos abiertos.</li> </ul> |

## Expectativas Diarias de Uniforme

Los estudiantes deben seguir las expectativas diarias específicas para el uso de uniformes en su campus, tal como se detalla a continuación. Ten en cuenta que puede haber algunas excepciones a estas expectativas de vestimenta para adaptarse a celebraciones y tradiciones culturales. Las excepciones a las expectativas de uniforme se comunicarán a estudiantes y familias con antelación.

| Día de la semana | Expectativas de código de vestimenta |
|------------------|--------------------------------------|
| Lunes            | Camiseta o polo Yes Prep Spirit      |

|                  |                                                          |
|------------------|----------------------------------------------------------|
| <b>Martes</b>    | Camiseta o polo Yes Prep Spirit                          |
| <b>Miércoles</b> | Camiseta o polo Yes Prep Spirit                          |
| <b>Jueves</b>    | Camiseta o polo Yes Prep Spirit                          |
| <b>Viernes</b>   | Camiseta, polo o camiseta de universidad YES Prep Spirit |

# DEPORTES EN EL CAMPUS

YES Prep West ofrece una amplia variedad de programas deportivos para nuestros estudiantes. Información adicional y políticas sobre el Programa Deportivo de YES Prep Public Schools se puede encontrar en el Manual del Estudiante de YES Prep Public Schools. Sabemos que parte de estar preparado para la universidad es participar en actividades extracurriculares y los deportes de equipo enseñar disciplina, automotivación y trabajo en equipo. Los atletas deben aprobar todas las clases para probar y seguir aprobando todos los cursos y así seguir siendo elegibles durante toda la temporada. Los atletas también deben presentarse a un reconocimiento médico al inicio de cada año. Las familias pueden esperar comunicación regular por parte de los entrenadores y de nuestro Director Deportivo. Al inicio de cada temporada, se comunicarán los horarios de entrenamiento y partidos a las familias. Las actualizaciones se pueden encontrar en nuestras redes sociales, ParentSquare y la web del campus.

El deporte en el campus está dentro de nuestra programación extraescolar. Todos los deportistas y familias deben cumplir con las expectativas de comportamiento después del colegio, la recogida tardía y las normas de deportividad. Por favor, consulte las políticas descritas en la sección anterior.

| Caída                           | Invierno                          | Primavera              |
|---------------------------------|-----------------------------------|------------------------|
| HS - Campo a través             | Instituto - Baloncesto - Chicos   | HS - Fútbol - Chicos   |
| MS - Campo a través             | Instituto - Baloncesto - Femenino | HS - Fútbol - Femenino |
| Instituto - Voleibol - Femenino | MS - Baloncesto - Chicos          | MS - Fútbol - Chicos   |
| Instituto - Voleibol - Chicos   | MS - Baloncesto - Femenino        | MS - Fútbol - Femenino |
| MS - Voleibol - Femenino        | Animación MS y HS                 | Animación MS y HS      |
| Animación MS y HS               |                                   |                        |

## FUNCIONAMIENTO DEL CAMPUS

### Horario de recepción

La página web de YES Prep ([www.yesprep.org](http://www.yesprep.org)) presenta los calendarios académicos más actualizados. El siguiente horario escolar se aplicará a YES Prep West, salvo que se requiera un horario alternativo o el cierre del colegio.

Ten en cuenta que los padres o tutores no pueden recoger a los alumnos después de las 15:15. Tu hijo debe permanecer en la escuela hasta la salida a las 16:00. Si tu hijo tiene cita después de las 15:15, por favor planea recogerlo antes de las 15:15.

| Días               | Horarios del campus    |
|--------------------|------------------------|
| Lunes - viernes    | 8:00 a.m. - 4:00 p.m.  |
| Despido anticipado | 8:00 a.m. - 13:30 p.m. |

## **IONES expectantes de área común**

En YES Prep West tenemos algunas zonas comunes en el campus, y se espera que todos los Marvels traten estos espacios con respeto y los dejen mejor de lo que los encontraron. Las zonas comunes incluyen, pero no se limitan a, pasillos, aseos, la cafetería, el gimnasio, el aparcamiento, el campo y la oficina principal.

No se permite la entrada de estudiantes en ninguna sala de trabajo o sala de trabajo para el personal. Cualquier tirada intencionada, vandalismo o daño a espacios o propiedades estará sujeto a nuestro proceso disciplinario del campus. Los estudiantes solo deben estar en las zonas comunes durante los horarios designados y bajo la supervisión de un miembro del personal. Si un estudiante se encuentra en una zona común durante el horario de clase sin pase de pasillo, recibirá una consecuencia que incluye, pero no se limita a, una sanción de no pase de pasillo.

## **Expectativas para la hora de comer**

La comida es una oportunidad para que los estudiantes accedan a opciones saludables y nutricionales y se desconecten mentalmente de su exigente carga académica. Por ello, nuestro objetivo en el campus es garantizar que los estudiantes puedan aprovechar al máximo este tiempo para comer, relajarse y socializar en un entorno seguro y respetuoso. Por lo tanto, para crear la experiencia que imaginamos para los estudiantes durante este tiempo, esperamos que cumplan con las siguientes expectativas:

- Permanecer en la cafetería durante toda la duración del almuerzo, salvo que el personal en servicio le permita.
- Ningún estudiante debe estar en el pasillo principal después de que haya pasado el periodo de transición de 5 minutos.
- Los estudiantes que soliciten acceso a la oficina principal deben tener un pase firmado por un administrador de turno.
- Utiliza solo los baños de la cafetería.
- No se puede acceder a otros baños durante este tiempo.
- Limita caminar y estar de pie en la cafetería.
- Los estudiantes deben entrar en la cafetería y presentarse directamente en sus mesas, esperando a que la administración de turno les despida.
- Una vez recuperada la comida, los estudiantes deben volver a sus mesas para comer, relajarse o prepararse para la próxima clase.

Todas las expectativas del campus respecto al comportamiento estudiantil siguen vigentes en la cafetería. Por ello, se espera que los estudiantes sigan mostrando un comportamiento similar al de Marvel manteniendo nuestros valores fundamentales mientras compartimos este espacio común.

Los estudiantes deben sentarse en cuanto entren en la cafetería para comer, y el personal de guardia irá retirando las mesas una a una para hacer cola para comer o para usar el microondas. Los estudiantes deben levantar la mano para poder levantarse de sus asientos durante la hora de la comida.

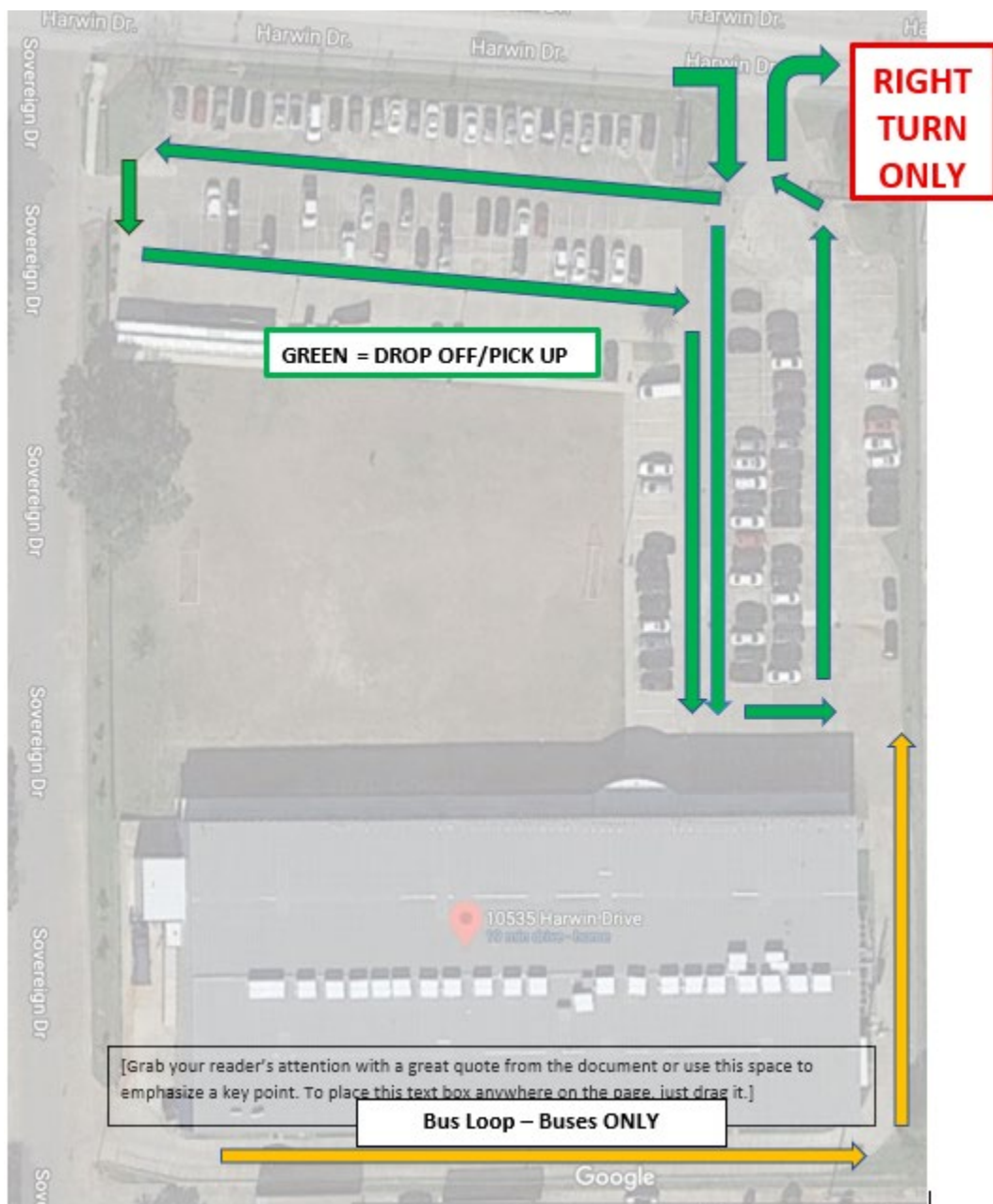
Los estudiantes podrán usar el baño o visitar la biblioteca cuando un miembro del personal los despida. Los estudiantes deben tener un pase de profesor para acudir a un aula durante la comida para recibir tutorías u otras reuniones.

Los estudiantes que sean sorprendidos compartiendo comida con otros estudiantes recibirán una penalización. Además, los estudiantes no pueden retirar alimentos de la cafetería después de la comida.

## Procedimientos de tráfico

Nuestra prioridad número uno es garantizar la seguridad de los estudiantes y el personal de YES Prep West. Por favor, no esperes a tu(s) alumno(s) en ningún aparcamiento cercano. Estos aparcamientos comerciales no forman parte de la propiedad de YES Prep y no deben usarse como punto de encuentro para tus estudiantes. Puedes entrar en el aparcamiento YES Prep West en Harwin Drive y salir de nuestro aparcamiento hacia Harwin Drive – **SOLO GIRA A LA DERECHA.**





Por favor, ten en cuenta los patrones de tráfico, la bajada y carga del autobús escolar, y los peatones mientras estés en el aparcamiento de YES Prep West. Los padres y las familias siempre deben ceder el paso a los estudiantes que caminan, al personal que ayuda a dirigir el tráfico y a los autobuses escolares.

## Dejar objetos para los estudiantes

La Oficina Principal aceptará artículos que lleguen tarde EXCEPTO COMIDA para los estudiantes durante toda la jornada escolar. Los padres o tutores pueden dejar objetos olvidados de los estudiantes en la Oficina Principal desde las 8:45 a.m. hasta las 3:30 p.m. La Oficina Principal enviará un mensaje al profesor del alumno correspondiente al periodo actual para informar sobre la entrega. Después, se permite a los estudiantes recoger los objetos entregados durante los periodos de transición o después de clase. **No se permite la entrega de almuerzos a los estudiantes durante la jornada escolar, ya que esto supone una interrupción en la enseñanza.** Si un estudiante olvida

[Back to Top](#)

su almuerzo, se le anima a comer el almuerzo escolar proporcionado diariamente. En raras ocasiones, la Oficina Principal acepta un almuerzo si no se convierte en un hábito para el estudiante o tutor. Un tutor es la única persona que puede proporcionar comida a su alumno en particular.

La comida que se entrega a los estudiantes durante el día no puede consumirse en el aula. Si la comida se entrega antes de empezar la comida, la comida se celebrará en la oficina principal hasta la hora de comer. No se llamará a los estudiantes durante la clase para que almorcen.

Para minimizar las interrupciones y fomentar la responsabilidad estudiantil, se espera que todos los estudiantes lleven los siguientes artículos al colegio cada día:

- Portátil completamente cargado con cargador
- Carpeta o carpeta con todos los materiales necesarios de clase
- Lápices, bolígrafos y cualquier material escolar adicional necesario
- Placa de identificación y cordón
- Deberes o tareas completadas
- Plan para comer o comer (si no para comer el almuerzo escolar)
- Cualquier autorización requerida, formulario o documentación

Al llegar preparados cada día, los estudiantes apoyan un entorno de aprendizaje enfocado e ininterrumpido y reducen la necesidad de dejar a mediodía.

## **Objetos personales en el campus**

Para eliminar las distracciones en el aprendizaje, recomendamos encarecidamente que los estudiantes limiten las pertenencias personales que llevan al colegio a lo necesario para un día académico exitoso. Llevar objetos personales al colegio es "bajo tu propio riesgo", y YES Prep West no será responsable por pérdidas, robos o daños a la propiedad personal de un estudiante.

Recomendamos encarecidamente que cualquier objeto personal que traigan al campus se guarde con seguridad en una taquilla cuyo código solo tu estudiante conozca y que se cierre con llave tras cada uso. No se pueden usar cerraduras con llave, mini cerraduras ni cerraduras con cierre de alambre para asegurar las taquillas. Los objetos que distraigan (por ejemplo, peluches, globos) o los objetos inapropiados serán confiscados y podrán devolverse al final de la jornada escolar si el administrador del campus lo considera apropiado.

No se deben traer ni usar monopatines, patines en línea ni scooters al campus mientras se encuentre en la propiedad oeste. Sin embargo, si un estudiante los necesita como medio de transporte hacia y desde el colegio, deben mantenerse en su taquilla durante la jornada escolar.

Los juguetes de los estudiantes como yoyos, cubos Rubik, fidget spinners, pelotas, etc., también pueden ser confiscados si se consideran una distracción durante la clase o causan daño en el campus. Además, no se permite que los estudiantes lleven rotuladores permanentes ni otros utensilios de escritura con rotulador permanente. Si se encuentra a un estudiante en posesión de un rotulador permanente, el rotulador rotulador será confiscado.

Si las pertenencias personales no caben en una taquilla, los estudiantes no deberían llevarlas en el colegio.

## **Pilotos Estudiantes**

En YES Prep West, los estudiantes deben seguir la política del distrito para obtener permiso para aparcar un vehículo en el campus. Los estudiantes recibirán instrucciones sobre dónde aparcar por parte de la Oficina Principal cuando soliciten y obtengan su permiso de aparcamiento por una tarifa de 3,00 \$ para el curso escolar actual.

Los estudiantes deberán presentar un comprobante de seguro y una copia de su permiso de conducir válido durante las dos primeras semanas del curso escolar para obtener un permiso de aparcamiento. Los estudiantes que aparquen en el aparcamiento escolar sin permiso de aparcamiento pueden estar sujetos a remolque de vehículos.

## **Procedimientos para estudiantes de último curso que se marchan antes de tiempo (si procede)**

YES Prep Public Schools permite que los alumnos de último curso que cumplan los requisitos tengan una salida anticipada en su último año en el campus. Los estudiantes deben ganarse esta oportunidad y una familia debe firmar y aceptar que su alumno participe.

En West, los estudiantes deben cumplir los requisitos de las dos fases siguientes para ser elegibles para el privilegio de salida anticipada:

### **Fase Uno:**

Inicialmente, el estudiante debe demostrar preparación universitaria al final de su tercer año logrando uno o más de los siguientes requisitos:

- Obtener la puntuación de College Ready en el examen SAT
- Puntuación para la universidad en el examen TSIA
- Sacar un 3 o más en cualquier examen AP

### **Fase Dos:**

Además, el estudiante debe cumplir todos los siguientes requisitos antes de finalizar su penúltimo año:

- Obtén créditos para todas las asignaturas obligatorias y optativas que suman al menos 22 créditos estatales.
- Aprobar todos los exámenes EOC de STAAR (Biología, Álgebra I, Inglés I, Inglés II e Historia de EE. UU.)
- Mantener una asistencia satisfactoria: el estudiante no perdió créditos por ausencias y no tuvo que recuperarlos mediante recuperación de asistencia en tercero de la ESO
- Demuestra el comportamiento del alumno modelo: el estudiante no tuvo más de 2 incidentes disciplinarios que resultaron en ISS O 1 incidente disciplinario con OSS en tercer año

Además de los criterios mencionados anteriormente; para mantener la Liberación Anticipada, los seniors deben cumplir las siguientes condiciones:

[Back to Top](#)

- Inscribirse y aprobar los cursos obligatorios de Inglés, Matemáticas, Ciencias y Estudios Sociales, así como el curso obligatorio del Seminario Senior
- Estar en el campus y en clase al menos 6 horas cada día escolar (excluyendo los días de salida anticipada del distrito)
- No tener más de 8 ausencias (justificadas o no) en ningún semestre durante su último año
- No tener más de 16 retrasos tardíos durante su último año

Este privilegio de senior puede ser revocado si el estudiante:

- ¿Suspende alguna asignatura obligatoria al final de los periodos de corrección (Trimestre 1, Semestre 1, Trimestre 3)?
- Comete un acto de mala conducta de Nivel 2+ según lo establecido en el Código de Conducta de YES Prep
- No cumple con los requisitos del campus para este privilegio
  - o más de 8 ausencias (con excusa o sin justificación) en cualquier semestre de su último año
  - o más de 16 llegados tarde al colegio durante su último año

#### Procedimiento de despido:

Los alumnos de último curso deben acudir a la cafetería inmediatamente después de ser dados de baja de la tercera hora los días que tengan salida anticipada. Deben desconectarse con el administrador asignado y abandonar el campus de inmediato. Merodear dentro o fuera del edificio puede provocar la revocación de este privilegio. Los alumnos de último curso solo podrán volver al campus después de las 16:00 si tienen una actividad oficial después del colegio. El privilegio de Lanzamiento Anticipado solo puede utilizarse al final del día.

## PACTO FAMILIAR



### Política de Participación de Padres y Familias en las Escuelas Públicas YES Prep

#### Pacto entre la escuela y los padres.

Curso escolar: 2026-2027

Escuelas Públicas Preparatorias YES

Política de Participación de Padres y Familias en la escuela secundaria YES Prep West

[Back to Top](#)

## Valores fundamentales de preparación YES:

- Persigue la excelencia para todos
- Formad líderes humildes
- Logra resultados impresionantes
- Construir relaciones transformadoras
- Crear caminos hacia la oportunidad

## Sección 1: Declaración de política

**YES Prep West Secondary** está comprometido con fomentar alianzas significativas con padres y familias para apoyar el rendimiento de los estudiantes y el éxito escolar. Los fondos del Título I se asignarán para la implementación del programa de participación de padres y familias. Estos programas, actividades y procedimientos se planificarán e implementarán con una consulta significativa con los padres de los niños participantes.

Esta Política de Participación de Padres y Familias (PFE) se desarrolla específicamente para **YES Prep West Secondary** de acuerdo con los requisitos de la Ley Every Student Succeeds Act (ESSA) y los requisitos del Título I, Parte A. Establece expectativas y objetivos para una implicación significativa de padres y familias, y describe cómo el colegio implementará actividades para apoyar la participación familiar. Esta política es una parte integral del Plan de Mejora del Campus (CIP) de la escuela, asegurando la alineación con los objetivos específicos del campus y las expectativas a nivel del distrito, tal como se detalla en el marco de Compromiso con la Excelencia de YES Prep.

Todo el uso de la financiación y las actividades pueden ser revisados por la **Agencia de Educación de Texas (TEA)** a petición para garantizar que cumplen con las necesidades del Programa PFE y cumplen con las normativas federales y estatales aplicables.

## Sección 2: Fortalecer la capacidad para la participación de padres y familias

YES Prep Secondary Campus implementará las siguientes estrategias para fortalecer la capacidad de padres y educadores para una implicación significativa entre padres y familias:

8. Ayuda a los padres para comprender el rendimiento académico
  - a. Proporcionar información sobre los estándares académicos estatales, las evaluaciones de fin de curso (EOC) de STAAR y los exámenes de preparación universitaria (PSAT, SAT, ACT).
  - b. Ofrece talleres sobre cálculo de GPA, requisitos para graduarse de secundaria y planificación postsecundaria, incluyendo solicitudes universitarias, ayudas financieras (FAFSA/TASFA) y trayectorias profesionales.
  - c. Proporcionar acceso a herramientas de seguimiento del progreso del alumnado (Skyward y otros portales estudiantiles).
9. Formación y materiales para padres
  - a. Organiza sesiones sobre preparación universitaria y profesional, habilidades de estudio y salud mental y bienestar para estudiantes adolescentes.
  - b. Ofrecer talleres bilingües y recursos digitales para apoyar el aprendizaje en casa.
  - c. Ofrecer formación tecnológica para ayudar a las familias a utilizar plataformas de aprendizaje online, portales para padres y sistemas de ayuda financiera de forma eficaz.
10. Colaboración con instituciones comunitarias y postsecundarias

- a. Establecer alianzas con universidades, programas laborales y organizaciones comunitarias para ofrecer certificaciones laborales e iniciativas de acceso a la universidad.
- b. Conecta a las familias con oportunidades de becas, visitas a universidades y programas de educación financiera para promover el éxito en la educación superior.
- c. Colaborar con organizaciones locales, bibliotecas y agencias de servicios sociales para proporcionar apoyo integral a las familias.

#### 11. Desarrollo profesional para educadores sobre la participación de los padres

Los campus determinarán los componentes formativos más relevantes en función de sus necesidades específicas. El desarrollo profesional se centrará en dotar a profesores, asesores y administradores de las habilidades necesarias para involucrar eficazmente a las familias y apoyar el éxito estudiantil. Temas y fechas de formación a continuación:

- Planificación de clases
- Intervención en el aula
- Instrucción en Pequeños Grupos
- Análisis de datos

- a. Formar a profesores, asesores y administradores en estrategias de comunicación efectivas para involucrar a las familias en la educación secundaria.
- b. Ofrecer orientación sobre prácticas de compromiso culturalmente sensibles y la importancia de la implicación de los padres en el éxito académico de los estudiantes.
- c. Ofrecer formación profesional para apoyar a estudiantes en riesgo, incluidos aquellos que aprenden inglés (ELs), estudiantes con discapacidades y solicitantes de primera generación a la universidad.

#### 12. Coordinación con programas federales, estatales y locales

- a. Establecer relaciones con organizaciones locales, bibliotecas públicas y agencias de servicios sociales para proporcionar recursos adicionales a las familias.

#### 13. Garantizar la accesibilidad del idioma

- a. Ofrece servicios de traducción, materiales multilingües e intérpretes en las reuniones para atender a las familias que los requieran.
- b. Ofrecer talleres para padres y comunicaciones escolares en varios idiomas, según lo necesite la comunidad.

#### 14. Proporcionar apoyo adicional bajo solicitud (opcional)

- a. Adaptarse a las solicitudes razonables de los padres para formación adicional, recursos u oportunidades de participación.
- b. Ofrece horarios flexibles y opciones virtuales para talleres para padres, reuniones y oportunidades de voluntariado.

### Sección 3: Resumen del currículo de secundaria

- **Lengua Inglesa (ELA): Currículo de inglés alineado con AP y TEKS**  
*Prepara a los estudiantes para las exigencias de la lectura, escritura y discusión a nivel universitario, centrándose en un análisis textual profundo y la argumentación basada en evidencias. Los estudiantes se involucran con textos complejos y desarrollan habilidades de pensamiento crítico esenciales para el éxito en la educación superior.*

- **Matemáticas:** Currículo de matemáticas alineado con AP y TEKS  
*Proporciona un enfoque de aprendizaje basado en la resolución de problemas, donde los estudiantes construyen una comprensión conceptual en matemáticas de máster, álgebra, geometría y conceptos matemáticos avanzados a través de la indagación estructurada y aplicaciones en el mundo real.*
- **Ciencias:** Currículo de ciencias alineado con AP y TEKS  
*Combina experiencias prácticas centradas en STEM con una instrucción rigurosa en ciencias. En secundaria, los estudiantes adquieren una visión completa de los campos científicos tal y como se describe en el MS Science TEKS, y en secundaria, profundizan sus conocimientos de biología, química y física a través de planes de estudios alineados con TEKS y AP.*
- **Estudios Sociales:** Currículo de estudios sociales alineado con AP y TEKS  
*Dota a los estudiantes con conocimientos históricos y comprensión cívica mediante una enseñanza atractiva y basada en la indagación. Las lecciones se centran en el pensamiento crítico, la evaluación de fuentes primarias y la comprensión del impacto de las estructuras históricas y gubernamentales en la sociedad.*
- **Preparación universitaria y exploración profesional: Cursos AP, Educación Profesional y Tecnológica (CTE), Trayectorias Profesionales**  
*Los estudiantes tienen acceso a cursos de Advanced Placement (AP) que les preparan para cursos a nivel universitario. Los cursos y trayectorias profesionales de CTE ofrecen exposición a campos profesionales, asegurando que los estudiantes estén equipados con las habilidades y conocimientos necesarios para el éxito en la educación postsecundaria.*

#### **Sección 4: Oportunidades de Participación de Padres y Familias y Formas de Solicitar Reuniones Regulares**

- Ofrecer talleres y formación para padres sobre:
  - Sesiones de preparación universitaria sobre preparación para SAT/ACT, FAFSA/TASFA y solicitudes universitarias.
  - Recursos de salud conductual y mental para estudiantes adolescentes.
  - Talleres de apoyo académico para ayudar a los padres a guiar a los estudiantes en el riguroso trabajo académico.
- Ofrecer oportunidades de voluntariado y formas de participar en eventos del campus, incluyendo:
  - Reuniones de Asociaciones Familiares - mensuales
  - Evento de Vuelta al Cole - Agosto
  - Deportes estudiantiles por deporte
  - Noches de nivel de curso: dependientes de GL
  - Fiestas de Celebración Estudiantil: una vez al trimestre
  - Comida compartida de Acción de Gracias - noviembre
  - Almuerzo de agradecimiento al profesorado - mayo
- Utiliza diversos métodos de comunicación (boletines, correos electrónicos, solicitudes escolares, redes sociales) para mantener informadas a las familias.
- Programa los horarios de reunión para facilitar la participación familiar.
- Los padres y tutores pueden solicitar reuniones con profesores, intervencionistas académicos, administradores y directivos escolares para debatir el progreso y las preocupaciones de los estudiantes. Las reuniones pueden programarse a través de:
  - Correo electrónico o llamada directa a profesores o personal escolar
  - Asistencia a horas de atención abiertas o sesiones de participación de padres

- o Participación en comités asesores o consejos de padres

## Sección 5: Reunión Anual del Título I

- Celebra al menos una reunión anual de Título I para informar a los padres sobre los programas de Título I, Parte A y sus derechos.
- Programa reuniones en varios formatos (presenciales, virtuales, en varias ocasiones) y en diferentes momentos para ofrecer opciones de participación familiar.
- Ofrecer servicios de traducción para apoyar una comunicación eficaz con las familias.
- Las reuniones y sesiones de formación se celebrarán en otoño:
  - o Bienvenidos a SÍ - 11 de agosto
  - o Reunión de Padres Título I - 21 de agosto @ 9:00 am
  - o Reunión de Padres Título I - 24 de agosto @ 14:30

## Sección

## 6:

## Disponibilidad

- Asegurarse de que haya una variedad de oportunidades de participación disponibles para todos los padres.
- Proporcionar materiales traducidos y servicios de interpretación cuando sea necesario.
- Utiliza múltiples canales de comunicación para llegar a familias de diferentes preferencias.
- Colaborar con organizaciones locales para ofrecer servicios de apoyo adicionales.

## Sección 7: Convenio entre Padres y Escuelas

- **El compromiso de YES Prep con las familias**
  - o Ofrecer una enseñanza de alta calidad a los estudiantes.
  - o Mantener una cultura escolar con la implicación familiar.
  - o Ofrece oportunidades de voluntariado y participación para las familias.
- **Compromiso familiar con el éxito estudiantil**
  - o Refuerza el aprendizaje en casa fomentando hábitos académicos sólidos.
  - o Participa en actividades escolares mediante reuniones, eventos y voluntariado.
  - o Mantente informado leyendo actualizaciones y comunicándote con los profesores.
- **Compromiso estudiantil con el crecimiento**
  - o Pide ayuda cuando la necesites y mantente implicado.
  - o Respeta el entorno de aprendizaje y contribuye a una cultura escolar positiva.
  - o Esfuerza el crecimiento con una ética de trabajo sólida y trabajo en equipo.
- **Comunicación y colaboración continuas**
  - o Reuniones de padres y profesores y oportunidades mensuales de participación familiar.
  - o Informes de progreso cada tres semanas para hacer un seguimiento del rendimiento del alumnado.
  - o Llamados positivos para celebrar los logros de los estudiantes.
  - o Múltiples canales de comunicación, incluyendo Parent Square, correo electrónico y el sistema de aviso.

## Sección 8: Evaluación y revisión de políticas

- Realizar una revisión anual de la política con la participación de los padres a través de grupos asesores (Equipo de Apoyo Escolar) y consejos escolares.
- Reconocer y resolver los desafíos que puedan afectar a la participación familiar en actividades escolares, como cuestiones logísticas o relacionadas con el lenguaje.

[Back to Top](#)

- Utilizar fuentes de datos (encuestas, tasas de participación, retroalimentación de eventos) para evaluar la efectividad de las políticas y mejorar las colaboraciones entre padres y escuelas.
- Comparte los resultados de las evaluaciones a través de reuniones, boletines y sitios web de las escuelas para mantener la transparencia y la rendición de cuentas.

**Directora: Natalie Garcia**  
**Escuela Secundaria Yes Prep West**  
**Teléfono: 936.397.1419**



## **Políticas Escolares de Participación de Padres y Familias de las Escuelas Públicas YES Prep Pacto de escuela-padres**

**Año Escolar: 2026-2027**

**Escuelas Públicas YES Prep**

### **Políticas Escolares de Participación de Padres y Familias de Yes Prep West Secundaria**

#### **Valores Centrales de YES Prep:**

- Perseguir la excelencia para todos
- Formando líderes humildes
- Lograr resultados asombrosos
- Construir relaciones transformadoras
- Crear caminos hacia la oportunidad