



مدرسة Encina الثانوية



دليل الطالب وولي الأمر

بيان رؤية مدرسة ENCINA الثانوية

نلتزم في مدرسة ENCINA الثانوية بتقديم تعليم يناهض العنصرية ويراعي التنوع الثقافي، بحيث يعمل على:

- خلق شعور قوي بالانتماء والأمان داخل مجتمعنا المتنوع؛
- تعزيز الأمل والاستقلالية والتفكير النقدي؛
- تمكين الشباب ليحدثوا فرقاً إيجابياً في مجتمعنا.

المستشارين الأكاديميين	إدارة المدرسة
Sydnee Butcher, Counselor	Greta Scholtes, Principal
Azadeh Khazaei, Counselor	Yassar Salman, Vice Principal
Manasa Kikau, Counselor	Lori Sato, Vice Principal
Eliseo Millan, Counselor	Michele Speed, Vice Principal

الرقم الرئيسي للمدرسة: 971-7538 (916) ملاحظة: قم بالضغط على الرقم صفر ليتم توصيلك بموظف البدالة	
(916) 971-5813	مكتب الألعاب الرياضية
(916) 971-7550	مكتب الحضور - الغياب فقط (ترك رسالة صوتية)
(916) 971-7542	الانصراف المبكر فقط
(916) 971-7547	المكتب الاستشاري
(916) 971-5887	مكتب الشؤون المالية
(916) 971-5898	دعم ولي الأمر/ الأسرة
(916) 971-5839	مكتب مدير المدرسة
(916) 971-7551	مكتب السجلات
(916) 971-7546	مكتب معاون المدير

جداول رن الجرس

جدول الأيام المدرسية القصيرة		
الدرس	يبدأ	ينتهي
٠	٧:٥٥ صباحاً	٨:٢٥ صباحاً
١	٨:٣٠ صباحاً	٩:٠٠ صباحاً
٢	٩:٠٥ صباحاً	٩:٣٥ صباحاً
٣	٩:٤٠ صباحاً	١٠:١٠ صباحاً
٤	١٠:١٥ صباحاً	١٠:٤٥ صباحاً
٥	١٠:٥٠ صباحاً	١١:٢٠ بعد الظهر
الغداء	١١:٢٠ صباحاً	١١:٥٠ بعد الظهر
٦	١١:٥٥ بعد الظهر	١٢:٢٥ بعد الظهر
٧	١٢:٣٠ بعد الظهر	١:٠٠ بعد الظهر

الخميس: الانصراف المُبكر		
الدرس	يبدأ	ينتهي
٠	٧:٤٥ صباحاً	٨:٢٥ صباحاً
١	٨:٣٠ صباحاً	٩:١٢ صباحاً
٢	٩:١٧ صباحاً	٩:٥٩ صباحاً
٣	١٠:٠٤ صباحاً	١٠:٤٦ صباحاً
٤	١٠:٥١ صباحاً	١١:٣٣ صباحاً
الغداء	١١:٣٣ صباحاً	١٢:٠٣ بعد الظهر
٥	١٢:٠٨ بعد الظهر	١٢:٥٠ بعد الظهر
٦	١٢:٥٥ بعد الظهر	١:٣٧ بعد الظهر
٧	١:٤٢ بعد الظهر	٢:٢٤ بعد الظهر

الأيام الاعتيادية: الاثنين، الثلاثاء، الأربعاء، الجمعة		
الدرس	يبدأ	ينتهي
٠	٧:٣٤ صباحاً	٨:٢٥ صباحاً
١	٨:٣٠ صباحاً	٩:٢١ صباحاً
٢	٩:٢٦ صباحاً	١٠:١٧ صباحاً
٣	١٠:٢٢ صباحاً	١١:١٣ صباحاً
٤	١١:١٨ صباحاً	١٢:١٢ بعد الظهر
الغداء	١٢:١٢ بعد الظهر	١٢:٤٢ بعد الظهر
٥	١٢:٤٧ بعد الظهر	١:٣٨ بعد الظهر
٦	١:٤٣ بعد الظهر	٢:٣٤ بعد الظهر
٧	٢:٣٩ بعد الظهر	٣:٣٠ بعد الظهر

التقويم المدرسي والتواريخ المهمة

١٢ آب/ أغسطس	حفل قص الشريط لمبنى العلوم الجديد، الساعة ٩:٠٠ صباحاً (موعد مبدئي)	٢٢ كانون الثاني / يناير	حفل تكريم الطلاب المتفوقين، من الساعة ١:٤٣ إلى ٢:٣٤ بعد الظهر، على المسرح
١٣ آب/ أغسطس	أول يوم في المدرسة وانصراف مُبكر للطبة: ٨:٣٠ صباحاً - ١:٠٠ بعد الظهر	٢٥ كانون الثاني / يناير	صور لرياضات فصل الشتاء (يتم توفير المزيد من المعلومات لاحقاً)

١٤ آب/ أغسطس	جدول يوم مدرسي قصير: ٨:٣٠ صباحاً – ١:٠٠ بعد الظهر	٢٦ كأون الثاني / يناير	فحص سمع الزامي لطلبة الصف ١٠ (يتم توفير المزيد من المعلومات لاحقاً)
٢١ آب/ أغسطس	فعالية شروق الشمس لطلبة صف ١٢: من ٧:٣٠ – ٨:٣٠ صباحاً - ساحة Encina	٢٨ كأون الثاني / يناير	صور النادي (مزيد من المعلومات لاحقاً)، مدخل الصالة الرياضية الكبيرة
٢٧ آب/ أغسطس	يوم أخذ الصورة المدرسية: طوال اليوم – الصالة الرياضية الكبيرة	٣ شُباط / فبراير	اختبار المقررات الدراسية لطلاب الصف التاسع الجدد، من ٧:٣٠-٥ مساءً الصالة الرياضية الكبيرة
٢٨ آب/ أغسطس	فعالية الرالي الخاصة بالعودة الى المدرسة من ٨:٤٩ صباحاً - ١٢:٢٧ ظهراً الصالة الرياضية الكبيرة	٥ شُباط / فبراير	نهاية فترة وضع الدرجات الرابع (IP 4)
٣ أيلول/ سبتمبر	فعالية العودة الى المدرسة: ٧-٥ مساءً الصالة الرياضية الكبيرة	٩ شُباط / فبراير	موعد وضع درجات التقدّم المحرز الرابع في الساعة ٨ صباحاً
٣ أيلول/ سبتمبر	حفل قص الشريط لمبنى العلوم الجديد، (موعد مبدئي)	٩ شُباط / فبراير	معرض الكليات والمسارات المهنية، من ١٠:٢٢ صباحاً إلى ١٢:١٢ ظهراً، الصالة الرياضية الكبيرة
٤ أيلول/ سبتمبر	جدول يوم مدرسي قصير: ٨:٣٠ صباحاً – ١:٠٠ بعد الظهر	٩ شُباط / فبراير	بيع قبعة وثوب التخرج في وقت استراحة الغداء - الكافيتريا
٧ أيلول/ سبتمبر	لا توجد مدرسة – عيد العمال	١١ شُباط / فبراير	معرض عيد الحب، من ٣:٣٠ إلى ٥:٠٠ مساءً، قسم الرسوم الدراسية والكافيتريا
١١ أيلول/ سبتمبر	فعالية ترفيهية في الساحة (مشاهدة فلم سينمائي، ألعاب، طعام)	١٢ شُباط / فبراير	درجات التقدم المحرز الرابعة يمكن الإطلاع عليها في Q/إرسالها بالبريد إلى المنزل
١١ أيلول/ سبتمبر	نهاية فترة وضع الدرجات الأول (IP 1)	١٥-١٩ شُباط / فبراير	لا توجد مدرسة – عطلة أسبوع يوم الرئيس
١٥ أيلول/ سبتمبر	موعد وضع درجات التقدّم المحرز الأول في الساعة ٨ صباحاً	٢٢-٢٦ شُباط / فبراير	أسبوع ال Spirit (BSU)
١٦ أيلول/ سبتمبر	حفل تكريم الطلاب المتفوقين، من الساعة ١:٤٣ إلى ٢:٣٤ بعد الظهر، على المسرح	٢٦ آذار/ مارس	فعالية الرالي الخاصة في (BSU): الحصة الدراسية ٤ (تبدأ في الساعة ٨:٤٩ صباحاً) جدول فعالية الرالي: ٨:٣٠ صباحاً – ٣:٣٠ بعد الظهر
١٨ أيلول/ سبتمبر	درجات التقدم المحرز الاول يمكن الإطلاع عليها في Q/إرسالها بالبريد إلى المنزل	٨ آذار/ مارس	صور لرياضات فصل الربيع (يتم توفير المزيد من المعلومات لاحقاً)
٢٣ أيلول/ سبتمبر	نادي Club Rush لفصل الخريف في وقت استراحة الغداء على المسرح	٩ آذار/ مارس	بيع قبعة وثوب التخرج في وقت استراحة الغداء - الكافيتريا
٣٠ أيلول/ سبتمبر	حملة التبرع بالدم، من ٨:٠٠ صباحاً إلى ٢:٣٠ بعد الظهر، عند سارية العلم.	١٠ آذار/ مارس	جدول يوم مدرسي قصير: ٨:٣٠ صباحاً – ١:٠٠ بعد الظهر
٢ تشرين الأول/ أكتوبر	يوم تعويضي لأخذ الصور المدرسية ٨:٣٠ صباحاً – ١:٣٠ ظهراً - الصالة الرياضية الكبيرة	١٩ آذار/ مارس	نهاية فترة وضع الدرجات الخامس (IP 5)
٥ تشرين الأول/ أكتوبر	لا توجد مدرسة – استراحة المدرسة	٢٢-٢٦ آذار/ مارس	لا توجد مدرسة – عطلة فصل الربيع
٩ تشرين الأول/ أكتوبر	نهاية فترة وضع الدرجات الثانية (IP 2)	٢٩ آذار/ مارس - ٢ نيسان/ إبريل	أسبوع ال Spirit لفصل الربيع
١٢-١٦ تشرين الأول/ أكتوبر	أسبوع ال Homecoming Spirit	٢٩ آذار/ مارس - ٢١ نيسان/ إبريل	بيع التذاكر لفعالية حفلة الرقص (Prom)
١٦-١٢ تشرين الأول/ أكتوبر	أسبوع الكلية ، (موعد مبدئي)	٣٠ آذار/ مارس	موعد وضع درجات التقدّم المحرز الخامس في الساعة ٨ صباحاً
١٣ تشرين الأول/ أكتوبر	موعد وضع درجات التقدّم المحرز الثاني في الساعة ٨ صباحاً	٢ نيسان/ إبريل	درجات التقدم المحرز الرابعة يمكن الإطلاع عليها في Q/إرسالها بالبريد إلى المنزل
١٣ تشرين الأول/ أكتوبر	بيع قبعة وثوب التخرج في وقت استراحة الغداء - الكافيتريا	٢ نيسان/ إبريل	فعالية الرالي الخاصة في الربيع: الحصة الدراسية ٤ (تبدأ في الساعة ٨:٤٩ صباحاً) جدول فعالية الرالي: ٨:٣٠ صباحاً – ٣:٣٠ بعد الظهر
١٥ تشرين الأول/ أكتوبر	معرض الكلية (سيتم نشر المزيد من المعلومات لاحقاً)	٢ نيسان/ إبريل	مهرجان الموسيقى، من ٤:٠٠ إلى ٧:٠٠ مساءً، المسرح
١٦ تشرين الأول/ أكتوبر	درجات التقدم المحرز (١) يمكن الإطلاع عليها في Q/إرسالها بالبريد إلى المنزل	١٣ نيسان/ إبريل	جدول عكسي ليوم مدرسي قصير لاختبار ال CAASPP ١١:٣٠ صباحاً – ٣:٣٠ بعد الظهر
١٦ تشرين الأول/ أكتوبر	فعالية الرالي ل Homecoming: الحصة الدراسية ٤ (تبدأ في الساعة ٨:٤٩ صباحاً) جدول فعالية الرالي: ٨:٣٠ صباحاً – ٣:٣٠ بعد الظهر	١٤ نيسان/ إبريل	جدول عكسي ليوم مدرسي قصير لاختبار ال CAASPP ١١:٣٠ صباحاً – ٣:٣٠ بعد الظهر
١٦ تشرين الأول/ أكتوبر	فعالية حفلة الرقص ال Homecoming: الساعة ٧-١٠ مساءً القاعة الرياضة الصغيرة	١٩ - ٢٢ نيسان/ إبريل	أسبوع ال Spirit
١٧ تشرين الأول/ أكتوبر	حفلة ال Homecoming Tailgate والترحيب ١١ صباحاً – ٢ بعد الظهر، الملعب	٢١ نيسان/ إبريل	جدول انصراف مُبكر للطلبة: ٨:٣٠ صباحاً – ٢:٢٤ بعد الظهر
٢١ تشرين الأول/ أكتوبر	صور لرياضات فصل الخريف، (يتم توفير المزيد من المعلومات لاحقاً)	٢١ نيسان/ إبريل	فعالية ليلة عالمية/الزيارة المفتوحة للمدرسة – ٥ - ٧ مساءً، (المزيد من المعلومات في وقت لاحق)
٣٠ تشرين الأول/ أكتوبر	مهرجان الخريف، من ٤:٠٠ إلى ٧:٠٠ مساءً، الرسوم الدراسية/الكافيتريا	٢٢ نيسان/ إبريل	جدول يوم مدرسي قصير: ٨:٣٠ صباحاً – ١:٠٠ بعد الظهر
١٨-٢ تشرين الثاني / نوفمبر	حملة جمع الأغذية المعلبة "Kids Can" – الحصة الدراسية الرابعة	٢٣ نيسان/ إبريل	لا توجد مدرسة – استراحة المدرسة
٦ تشرين الثاني / نوفمبر	نهاية فترة وضع الدرجات الثالث (IP 3)	٣٠ نيسان/ إبريل	نهاية فترة وضع الدرجات السادس (IP 6)
١٠ تشرين الثاني / نوفمبر	موعد وضع درجات التقدّم المحرز الثالث في الساعة ٨ صباحاً	١ أيار/ مايو	حفلة راقصة (Prom) – ٧ - ١٠ مساءً، Holiday Inn Downtown (المزيد من المعلومات في وقت لاحق)
١٠ تشرين الثاني / نوفمبر	بيع قبعة وثوب التخرج في وقت استراحة الغداء - الكافيتريا	٤ أيار/ مايو	موعد وضع درجات التقدّم المحرز الخامس في الساعة ٨ صباحاً
١٠ تشرين الثاني / نوفمبر	درجات التقدم ٣ يمكن الإطلاع عليها في Q/إرسالها بالبريد إلى المنزل	٧ أيار/ مايو	درجات التقدم ٦ يمكن الإطلاع عليها في Q/إرسالها بالبريد إلى المنزل
١١ إلى ١٣ تشرين الثاني / نوفمبر	لا توجد مدرسة – استراحة المدرسة وعطلة المحاربين القدامى	٣-٧ أيار/ مايو	أسبوع تقدير الموظفين
١٨ تشرين الثاني / نوفمبر	تكريم الحضور المدرسي، من ١١:١٨ صباحاً إلى الساعة ١٢:١٢ ظهراً، المسرح والساحة	٥ أيار/ مايو	تكريم الحضور المدرسي، من ١١:١٨ صباحاً إلى الساعة ١٢:١٢ ظهراً، المسرح والساحة
١٩ تشرين الثاني / نوفمبر	فعالية لمشاهدة فيلم سينمائي، من ٣:٣٠ إلى ٥:٣٠ مساءً، الكافيتريا	٦ أيار/ مايو	حملة التبرع بالدم، من ٨:٠٠ صباحاً إلى ٢:٣٠ بعد الظهر، عند سارية العلم.
٢٣ إلى ٢٧ تشرين الثاني / نوفمبر	لا توجد مدرسة – عطلة عيد الشكر	٢٠ أيار/ مايو	ليلة تقديم جوائز لطلبة صف ١٢ (Senior) من الساعة ٦ الى ٧:٣٠مساءً، الصالة الرياضية الكبيرة
٣٠ تشرين الثاني/نوفمبر - ٤ كأون الأول/ ديسمبر	أسبوع ال Spirit لفصل الشتاء	٢٤-٢٨ أيار/ مايو	أسبوع ال Spirit
٣ كأون الأول / ديسمبر	فعالية Cash for College من ٦ الى ٨ مساءً (المزيد من المعلومات في وقت لاحق)	٢٨ أيار/ مايو	فعالية الرالي لEOY: الحصة الدراسية ٤ (تبدأ في الساعة ٨:٤٩ صباحاً) جدول فعالية الرالي: ٨:٣٠ صباحاً – ٣:٣٠ بعد الظهر
٤ كأون الأول / ديسمبر	فعالية الرالي الأعضاء السوداء الشتوية: الحصة الدراسية ٤ (تبدأ في الساعة ٨:٤٩ صباحاً) جدول فعالية الرالي: ٨:٣٠ صباحاً – ٣:٣٠ بعد الظهر	٣١ أيار/ مايو	لا توجد مدرسة – يوم الذكرى
٨ كأون الأول / ديسمبر	بيع قبعة وثوب التخرج في وقت استراحة الغداء - الكافيتريا	١ حزيران/ يونيو	الامتحانات النهائية لطلبة صف ١٢ (Senior)

١٠ كانون الأول / ديسمبر	Encina Cares ، ٤:٣٠-٢:٤٥ مساءً، كافيتريا	٢ حُرَيْرَان/ يُونِيُو	الامتحانات النهائية لطلبة صف ١٢ (Senior)
١١ كانون الأول / ديسمبر	حملة التبرع بالدم، من ٨:٠٠ صباحاً إلى ٢:٣٠ بعد الظهر، عند سارية العلم.	٢ حُرَيْرَان/ يُونِيُو	فعالية غروب الشمس لطلبة صف ١٢ (Senior): ٦:٣٠ - ٨:٣٠ - الرسوم الدراسية/ ساحة المدرسة
١٦ كانون الأول / ديسمبر	فعالية Cocoa & Cram ٤:٣٠-٣:٣٠ مساءً، الجناح i/k	٣ حُرَيْرَان/ يُونِيُو	موعد تسليم درجات طلاب صف ١٢ (Senior)
١٧ كانون الأول / ديسمبر	جدول Block الأرقام الفردية ٨:٣٠ صباحاً - ٢:١٥ بعد الظهر	٣ حُرَيْرَان/ يُونِيُو	إجراءات المغادرة لطلاب صف ١٢ (Senior): من ٩:٠٠ إلى ١١:٣٠ صباحاً، الصالة الرياضية الكبيرة
١٨ كانون الأول / ديسمبر	جدول Block الأرقام الزوجية ٨:٣٠ صباحاً - ١ بعد الظهر	٤ حُرَيْرَان/ يُونِيُو	جدول يوم مدرسي قصير: ٨:٣٠ صباحاً - ١:٠٠ بعد الظهر
٢١ كانون الأول / ديسمبر	لا توجد مدرسة - عطلة الشتاء	٤ حُرَيْرَان/ يُونِيُو	حفل التخرج: (يتم تحديد المكان لاحقاً) ٦:٠٠ - ٧:٣٠ مساءً
٤ كانون الثاني / يناير	نهاية فترة وضع الدرجات الفصل الدراسي الأول (١)	٧ حُرَيْرَان/ يُونِيُو	الامتحانات النهائية للدروس ذات الأرقام الفردية: ٨:٣٠ صباحاً-٢:١٥ بعد الظهر
٥ كانون الثاني / يناير	الموعد النهائي لتسليم درجات الفصل الدراسي الأول (١) في الساعة ٨ صباحاً الكبيرة	٨ حُرَيْرَان/ يُونِيُو	اليوم الأخير من المدرسة
٥ كانون الثاني / يناير	جدول يوم مدرسي قصير: ٨:٣٠ صباحاً - ١:٠٠ بعد الظهر	٨ حُرَيْرَان/ يُونِيُو	الامتحانات النهائية للدروس ذات الأرقام الزوجية: ٨:٣٠ صباحاً-١:٠٠ بعد الظهر
٨ كانون الثاني / يناير	درجات الفصل الدراسي (١) يمكن الإطلاع عليها في Q/إرسالها بالبريد إلى المنزل	٨ حُرَيْرَان/ يُونِيُو	نهاية فترة وضع الدرجات الفصل الدراسي الثاني (٢)
١٢ كانون الثاني / يناير	بيع قبة وثوب التخرج في وقت استراحة الغداء - الصالة الرياضية الصغيرة	٩ حُرَيْرَان/ يُونِيُو	الموعد النهائي لتسليم درجات الفصل الدراسي الثاني في الساعة الثانية بعد الظهر
١٣ كانون الثاني / يناير	تحدي الموظفين والطلاب في لعبة كرة السلة ٣:٣٠ - ٤:٣٠ في الصالة الرياضية الكبيرة	٩ حُرَيْرَان/ يُونِيُو ١١ آب/ أغسطس	العطلة الصيفية
١٩ كانون الثاني / يناير	صور لطلبة صف ١٢ (Senior) (المزيد من المعلومات لاحقاً)، الصالة الرياضية الكبيرة	١٦ حُرَيْرَان/ يُونِيُو	درجات الفصل الدراسي (٢) يمكن الإطلاع عليها في Q/إرسالها بالبريد إلى المنزل

إجراءات الحضور المدرسي

لدى أولياء الأمور/ الأوصياء **خمس (٥) أيام** دراسية للإبلاغ عن غيابات تلاميذهم وتقديم أسباب الغياب. يمكن القيام بذلك عن طريق إرسال ملاحظة أو إرسال بريد إلكتروني إلى EncinaAbsence@sanjuan.edu أو استخدام تطبيق San Juan Unified School District على الهاتف المحمول أو إجراء مكالمة هاتفية إلى مكتب الحضور. في حالة الغياب فقط اتصل بالرقم 971-7550 (916) واترك رسالة، ولحالات الانصراف المبكر فقط اتصل بالرقم 971-7542 (916).

يرجى تقديم المعلومات التالية عند ترك الرسالة الهاتفية أو إرسال بريد إلكتروني أو الإبلاغ عبر بوابة ولي الأمر للمعلومات أو كتابة ملاحظة:

- اسم الشخص الذي يوضح أسباب الغياب والعلاقة بالطالب
- الاسم الأول والأخير للطالب (وتهجئة كليهما)
- تاريخ (تواريخ) الغياب
- إعطاء سبب (على سبيل المثال، مريض، موعد طبي، موعد عمل، إلخ.)

حالات الغياب بعذر: وفقاً لقانون التعليم في ولاية كاليفورنيا	غيابات بدون عذر
المرض (لغاية ٥ أيام أو ما يعادلها في حالة مرضية لم يتم تأكيدها من قبل الطبيب)	التأخر في ركوب الحافلة
الحجر الصحي تحت إشراف مسؤول صحة المقاطعة أو المدينة	خارج المدينة
يتم تقديم الخدمات الطبية، أو علاج الأسنان، أو فحص البصر، أو خدمات علاج تقويم العمود الفقري. (ورقة طبية موقعة من الطبيب مطلوبة).	إجازة عائلية
الجنائز - يُسمح ليوم واحد لحضور مراسم الجنائز داخل كاليفورنيا؛ ثلاثة أيام معفاة لحضور مراسم الجنائز خارج الولاية. هذا الغياب يكون بعذر ومخصص لحضور مراسم جنازة أحد أفراد الأسرة من درجة القرابة الأولى فقط. تشمل الأسرة مثل الأب/ الأم، وزوج الأم/ زوجة الأب، والجد، والأخوة (بما في ذلك الأخ غير الشقيق) وأي قريب مقيم في المنزل.	أي حالة مرضية غير مرض الطالب
الحضور إلى المحكمة (وثائق ملموسة مطلوبة)	مرافقة ولي الأمر في موعد خاص لولي الأمر
الاحتفال بعيد أو احتفال ديني للطالب	

التأخير

المطلوب من الطلبة الوصول إلى الدرس قبل رن الجرس النهائي. ستتم إحالة حالات التأخير المزمدة إلى مكتب معاون المدير. قبل الإحالة إلى الإدارة، يحق للمعلمين تعيين عواقب داخل الصف الدراسي بحق الطلبة المتأخرين على دروسهم. إذا كانت لديك أسئلة محددة حول التأخير، فيرجى متابعة موقع "Q" و/ أو الاتصال بالمعلم لمعرفة الدرس الذي تم تسجيل الطالب فيه متأخر.

تعريف سياسة التأخير

يُعتبر الطالب متأخراً إذا لم يكن في الفصل الدراسي جاهزاً للتعلم بنهاية رن الجرس النهائي. إن التواجد في الوقت المحدد والاستعداد. ويتوقع من الطالب القيام بالتالي: احترام المعلم والطلاب، والمسؤولية في إدارة الوقت بين الفصول الدراسية والاستعداد والتواجد في الفصل الدراسي في الوقت المحدد مع المواد والأدوات اللازمة للفصل الدراسي في تناول اليد.

- التأخير الأول إلى الرابع = تحذير
- التأخير الخامس إلى السادس = عقوبة ٣٠ دقيقة خلال استراحة وجبة الغذاء
- التأخير السابع = تحذير (التأخير التالي = بقاء الطالب ١ ساعة بعد المدرسة)
- التأخير الثامن إلى العاشر = بقاء الطالب ١ ساعة بعد المدرسة
- التأخير الحادي عشر = اجتماع مع SCIA
- التأخير الثاني عشر إلى الثالث عشر = مدرسة يوم السبت

- التأخير الرابع عشر = مدرسة يوم السبت + اجتماع التغيب المتكرر + عقد التأخير
- التأخير الخامس عشر وأكثر = مرافقة صديق من المدرسة للفترة المتبقية من فترة وضع الدرجات

أخطاء في تسجيل الحضور

إذا لاحظ الطالب أو ولي الأمر أو الوصي خطأ في سجل حضور الطالب، فإن لدى الطالب ٥ أيام لإجراء هذه التغييرات. يجب عليهم على الفور:

- الحصول على استمارة تصحيح من مكتب الحضور.
- الطلب من المعلم إكمال نموذج التصحيح.
- إعادة نموذج التصحيح إلى مكتب الحضور.

السلامة

للوصول إلى خطة السلامة المدرسية الشاملة (CSSP)، قم بزيارة الموقع التالي: <https://encina.sanjuan.edu/resources/safety-plans>

قانون السلوك / الإجراءات التأديبية

يُطلب من الطلبة الامتثال لقواعد ولوائح المدرسة وأحكام القانون الجنائي والمدني في كل من داخل الحرم المدرسي وفي الأنشطة المتعلقة بالمدرسة خارج الحرم المدرسي.

السرقية الأدبية / الفكرية والغش

للمحافظة والتأكيد على النزاهة في المدرسة، فإنه سوف لن يتم قبول عدم الأمانة / الخيانة الأكاديمية. سيتم منح الطلبة الذين يغشون درجة F (رسوب) في المادة التي يتم الغش فيها وقد يتم منحهم F في السلوك (Citizenship). قد يتم فرض عقوبات تأديبية إضافية.

التنمر / التنمر الإلكتروني

التنمر هو سلوك عدواني غير مرغوب فيه بين الأطفال في سن المدرسة والذي ينطوي على خلل حقيقي أو يمكن تمييزه في القوة. وهذا السلوك يتكرر أو يحتمل أن يتكرر بمرور الوقت. يشمل التنمر أفعال مثل توجيه التهديدات ونشر الشائعات ومهاجمة شخص ما جسديًا أو لفظيًا واستبعاد شخص من مجموعة عن قصد. التنمر الإلكتروني هو تنمر يحدث باستخدام التكنولوجيا الإلكترونية. تشمل التكنولوجيا الإلكترونية الأجهزة والمعدات مثل الهواتف المحمولة وأجهزة الكمبيوتر والأجهزة اللوحية بالإضافة إلى أدوات الاتصال بما في ذلك مواقع التواصل الاجتماعي والرسائل النصية والدرشة والمواقع الإلكترونية. تتضمن أمثلة التنمر الإلكتروني عبر الإنترنت بالرسائل النصية أو رسائل البريد الإلكتروني المهينة، والشائعات المرسلة عبر البريد الإلكتروني أو المنشورة على مواقع الشبكات الاجتماعية، والصور، أو مقاطع الفيديو، أو المواقع الإلكترونية، أو الملفات الشخصية للمستخدم المزيفة والمحرجة. لن يتم التسامح مع التنمر و / أو التنمر الإلكتروني عبر الإنترنت في مدرسة Encina الثانوية. إذا شعر الطالب أنه يتعرض للتنمر، فيمكنه الإبلاغ عن ذلك لأي شخص بالغ / راشد في الحرم المدرسي أو إرسال رسالة نصية إلى 243-5552 (916)، أو الاتصال على الهاتف 979-8477 (916)، أو الإبلاغ عبر موقع مديرية التربية على الأنترنت على www.sanjuan.edu/bullying. سيقوم معاونون المدير بالتحقيق وإصدار العقوبات المناسبة التي قد تتراوح من تقديم الخدمات الاستشارية إلى التعليق من حضور المدرسة و / أو الطرد.

الإبلاغ السري

إذا كان للطالب أي نزاع مع طالب آخر، فيجب عليه رؤية معاون المدير و / أو المستشار المدرسي. إذا كنت تشك في أن صديقًا ما قد يتعرض لخطر الدخول في مواجهة لفظية أو جسدية، فيرجى إبلاغ المستشار المدرسي أو معاون المدير، حيث سيحافظان على عدم الكشف عن هويتك. سيخضع الطلبة الذين ينخرطون في مشاجرات جسدية أو لفظية لعواقب تأديبية. للإبلاغ بطريقة مجهولة عن مخاوف أو قلق يتعلق بالسلامة، قم بزيارة الموقع التالي: <https://www.sanjuan.edu/need-help-list>

الفصل المؤقت من الصف الدراسي

إذا كان الطالب غير قادر على التصرف بطريقة تساعد على الحفاظ على بيئة تعليمية منتجة، فإن قانون التعليم في كاليفورنيا يمنح المعلمين الحق في تعليق الطالب من حضور الصف الدراسي لمدة تصل إلى يومين. في حالة حدوث ذلك، سيتم إرسال الطالب إلى مكتب معاون المدير وبعدها يقوم المعلم بالاتصال بولي أمر الطالب في غضون ٢٤ ساعة.

انتهاكات سياسة الحرم المدرسي المغلق / خارج الحدود / ممنوع التسكع

يمكن للطلبة المسجلين حاليًا فقط التواجد في الحرم المدرسي بين الساعة ٨ صباحًا و ٤ مساءً. يجب أن يحصل جميع الزوار الآخرين على موافقة مسبقة للزيارة ويجب عليهم تسجيل أسمائهم في مكتب المدير.

انتهاكات سياسة الحرم المدرسي المغلق	خارج الحدود	ممنوع التسكع
بمجرد وصول الطلبة إلى الحرم المدرسي، بغض النظر عن الوقت من اليوم أو السبب بما في ذلك حضور الساعة الدراسية قبل الساعة الأولى (zero period)، فإنه لا يمكنهم المغادرة بدون موافقة انصراف مبكر.	لأسباب تتعلق بالسلامة، يجب على الطلبة عدم دخول مواقف السيارات والملاعب الرياضية ومدرج الملاعب أو في أي صف مدرسي أو غرفة خزنة الطلبة بدون حضور المعلم و / أو التواجد أمام المدرسة.	يجب ألا يتسكع الطلبة في الحرم المدرسي بعد المدرسة أو بعد الأنشطة والفعاليات التي تقام بعد المدرسة. إذا كنت في برنامج ما بعد المدرسة (الألعاب الرياضية، IYT، ASSETS، إلخ)، فيجب أن تكون في ذلك المكان في غضون ١٠ دقائق من انتهاء المدرسة.
	إن مقابلة ولي الأمر في موقف السيارات لاستلام وجبة طعام يعد انتهاكًا لهذا القانون.	قد يُمنع الطلبة المتسكعون بعد المدرسة أو بعد نشاط مدرسي من حضور النشاط التالي، وإحالتهم إلى إدارة المدرسة ويخضعون لإجراءات تأديبية.

١. يجب على الطلاب ارتداء ما يلي:

- قميص غير شفاف مع أحزمة/أشرطة تغطي الجزء الأمامي والخلفي والجانبين بما في ذلك القفص الصدري
- الجزء السفلي يكون غير شفاف مثل التنورة، أو الجينز، أو البنطلون، أو البنطلون الرياضي الضيق، أو الفستان، أو السراويل القصيرة (الشورت) - بحيث تغطي منطقة الأرداف أثناء الجلوس والوقوف، ويجب أن تكون مغلقة بالأزرار والسحاب في جميع الأوقات.
- الأحذية (يجب على طلاب المرحلة الابتدائية ارتداء أحذية مع حزام للعب)

٢. يجوز للطلاب ارتداء ما يلي، طالما أن هذه الملابس لا تنتهك المادة ١ أعلاه:

- يمكن ارتداء القبعات وأغطية القمصان الثقيلة والقبعات الصغيرة والـ Durags أو Wave Caps وأغطية الرأس الدينية، ولكن يجب أن يظل الوجه مرئيًا للموظفين
- بنطلون ضيق، بما في ذلك بنطلون رياضي وبنطلون اليوغا
- بنطلون جينز ممزق (طالما أن الملابس الداخلية والأرداف لا تظهر)
- قمصان بدون حمالات، بما في ذلك حمالات الصدر السباغيتي، والقمصان المفتوحة (Halter Tops)، والقمصان "الأنبوبية" (بدون حمالات)، والقمصان التي تغطي الخصر.
- الملابس الرياضية.
- بنطلون رياضي/بنطلونات البيجامة.
- أحزمة الخصر أو الأشرطة المرئية على الملابس الداخلية التي يتم ارتداؤها تحت ملابس أخرى.
- الملابس الواقية من الشمس مثل القبعات للاستخدام الخارجي خلال اليوم الدراسي.
- الملابس التي تحمل شعارات، أو صور تجارية، أو امتياز، أو رياضية، بشرط ألا تنتهك المادة ٣ أدناه.

٣. لا يجوز للطلاب ارتداء الملابس أو المجوهرات أو الأغراض الشخصية التي تعبر عن:

- لغة أو صور عنيفة
- الصور أو اللغة التي تصور/تقترح المخدرات، أو الكحول، أو التبغ، أو السجائر الإلكترونية، أو أدوات المخدرات.
- الأنشطة
- الألفاظ النابية أو المواد الإباحية أو أي مواد تشجع على السلوك غير القانوني أو العنيف.
- الترويج لمجموعة/منظمة قائمة على الكراهية تستهدف مجموعات محددة يتم تعريفها على أنها منظمة - بناءً على بياناتها، أو مبادئها الرسمية، أو تصريحات قادتها، أو أنشطتها - لديها معتقدات أو ممارسات تهاجم الطبقات المحمية أو تسيء إليها (على سبيل المثال، العرق والأديان، العرقيات، والجنسيات/الأصول القومية، والجنس، و/أو الهويات الجنسية)، عادةً لخصائصها الثابتة.
- خطاب الكراهية هو أي شكل من أشكال التعبير يهدف المتحدثون من خلاله إلى تشويه أو إذلال أو التحريض على الكراهية ضد مجموعة أو فئة من الأشخاص على أساس العرق، أو الدين، أو لون البشرة، أو الهوية الجنسية، أو الهوية التصورية الجنسية، أو الأصل العرقي، أو الإعاقة، أو الأصل الوطني.
- ملابس السباحة، باستثناء ما يتم ارتداؤها في درس الرياضة أو ممارسة النشاطات الرياضية.
- الأكسسوارات التي يمكن اعتبارها خطيرة أو يمكن استخدامها كسلاح.
- تغطية وجه الطالب (باستثناء الملابس/أغطية الرأس التي يتم ارتداؤها لغرض ديني أو طبي).
- إظهار الارتباط/الانتماء إلى عصابة

الفعاليات الخاصة: سيتم تحديث جميع إرشادات الأحداث الخاصة (مثل الرقصات والفعاليات الرياضية والفعاليات الخاصة بالطلبة في الصف ١٢ والتخرج والفعاليات الحيوية والرحلات الميدانية وما إلى ذلك) لتتناسب مع قواعد الزي المدرسي هذا.

معالجة عدم الالتزام بقواعد الزي المدرسي

- يمكن أن تشمل العواقب الاعتيادية لعدم الالتزام بهذه السياسة الاتصال أو الاجتماع مع ولي الأمر أو الوصي والتوجيه بتغطية الملابس غير المتوافقة أو تغييرها أو إزالتها. يمكن لمدير المدرسة أو من ينوب عنه إخطار ولي الأمر أو الوصي على الطالب برد المدرسة على انتهاكات الطالب لسياسة قواعد الزي المدرسي.

في حالة عدم التزام الطالب بقواعد الزي المدرسي، فيمكن أن يحدث ما يلي:

١. سيتلقى الطلاب ورقة إحالة غير شفوية تتعلق بقواعد الزي المدرسي (مرفقة) للذهاب إلى المكتب المدرسي لمعالجة مسألة عدم الامتثال لقواعد الزي المدرسي. سيتم تقليل ضياع وقت الدرس إلى الحد الأدنى.
٢. إن استخدام الإحالة غير الشفوية هو للحفاظ على كرامة الطالب وتجنب التشهير العلني.
٣. سيطلب من الطلاب اختيار أحد الخيارات التالية :
 - أ. ارتداء ملابسهم البديلة إذا كانت متوفرة بالفعل في المدرسة.
 - ب. قلب الملابس من الداخل إلى الخارج.

ت. ارتداء بلوز أو سترة بسحاب.

ث. ارتداء ملابس مدرسية مؤقتة لبقية اليوم أو حتى يتم احضار الملابس البديلة.

ج. قد يتم استدعاء أولياء الأمور أو الأوصياء لإحضار ملابس بديلة.

- إذا تم استدعاء أولياء الأمور أو الأوصياء، فسيعود الطلاب إلى الدرس باستخدام أحد الخيارات البديلة المؤقتة المذكورة أعلاه حتى وصول ملابسهم البديلة.

لن تتأثر أي درجة دراسية للطلاب المشارك في درس التربية البدنية سلباً إذا لم يرتدي الطالب ملابس التربية البدنية الموحدة بسبب ظروف خارجة عن إرادة الطالب. (قانون التعليم المادة ٦٦-٤٩٠)

الأجهزة الإلكترونية/ الهواتف

أقرت الهيئة التشريعية في كاليفورنيا مشروع قانون يلزم جميع المدارس الحكومية بوضع خطة للحد من استخدام الهواتف أثناء اليوم الدراسي أو حظرها. يتطلب القانون من مديريات التربية فرض قيود أو حظر استخدام الطلاب للهواتف الذكية داخل الحرم المدرسي أو أثناء وجود الطلاب تحت إشراف موظفي المدرسة.

سياسة مجلس إدارة التعليم في مديرية تربية San Juan للمدارس الموحدة

دليل سياسة مجلس الإدارة

مديرية تربية San Juan للمدارس الموحدة

البند ٥١٣١,٨: أجهزة الاتصالات المتنقلة

التاريخ الأصلي المعتمد: ٢٠٢٥/٦/١٦

لدعم تعلم الطلاب والحد من الأفعال الضارة أو المُعطلة للبرنامج التعليمي. تحظر سياسة مجلس الإدارة (BP) 5131.8 استخدام الطلاب لأجهزة الاتصالات المحمولة تشمل أجهزة الاتصالات المحمولة على سبيل المثال لا الحصر الهواتف المحمولة والهواتف الذكية والأجهزة اللوحية وأجهزة الاستدعاء والساعات الذكية وساعات الأذن والنظارات الذكية.

سياسة مدرسة Encina الثانوية:

في محاولة للحد من عوامل التششت أثناء التدريس، قد يُطلب من الطلاب تسليم هواتفهم في بداية الحصّة الدراسية. يستخدم العديد من المعلمين خزائن مخصصة لحفظ الهواتف، وقد يلزمون الطلاب بوضع هواتفهم فيها طوال فترة الحصّة. علاوة على ذلك، لن يُسمح للطلاب باستخدام سماعات الرأس أو سماعات الأذن أثناء وقت الحصّة، وإنما يُسمح لهم باستخدام هواتفهم خلال فترات الانتقال بين الحصص وأثناء استراحة الغداء. سيتم مصادرة أي هاتف يتم رؤيته بحوزة الطالب أثناء الحصّة -سواء داخل الفصل أو في أي مكان آخر في حرم المدرسة- وسيعرض الطالب لإجراءات تأديبية متدرجة. ومع أن الإجراءات المتبعة داخل الفصول قد تختلف، فإنه يُتوقع من جميع الطلاب الالتزام بتعليمات معلمهم فيما يتعلق باستخدام الهواتف المحمولة وحفظها؛ إذ يجب إغلاق الهواتف المحمولة ووضعها جانباً طوال فترة الحصّة الدراسية.

تُظهر الأبحاث أنه حتى وجود الهاتف الخلوي يمكن أن يشتت الانتباه وتكون له عواقب سلبية على الطلاب، مثل انخفاض التركيز في الفصل، ومشاكل الصحة العقلية، وانخفاض الأداء الأكاديمي. من خلال القضاء على استخدام الأجهزة وتأثيراتها أثناء اليوم الدراسي، تهدف مدرسة Encina الثانوية إلى تعزيز التعلم والمشاركة لكل طالب. تؤكد هذه السياسة على بيان رؤية مدرسة Encina، مما يضمن إحساساً قوياً بالانتماء والأمان مع تعزيز الأمل والاستقلالية والتفكير النقدي.

شكراً لكم مقدماً على دعمكم بينما نواصل العمل على توفير بيئة تعليمية آمنة وتعزيز التعلم إلى أقصى حد.

سياسة الانضباط التدريجي:

- يُتوقع من الطلاب أن يتحلوا بالاحترام والمسؤولية والأمان عند استخدام أجهزتهم الإلكترونية خلال الأوقات المحددة في الحرم المدرسي.
- يجب أن تكون الأجهزة الإلكترونية دائماً بعيدة عن الأنظار في الفصول الدراسية. وهذا يشمل سماعات الأذن وسماعات الرأس ومكبرات الصوت.
- يجب أن تكون أجهزة الهاتف مطفأة أو على الوضع الصامت في جميع الأوقات داخل الفصل الدراسي.

المخالفة الأولى:

- يتم أخذ الهاتف إلى المكتب لبقية اليوم الدراسي.
- يمكن للطلاب استرداد الهاتف من مكتب نائب المدير بعد المدرسة.

المخالفة الثانية:

- يتم أخذ الهاتف إلى المكتب لبقية اليوم الدراسي.
- يمكن للطلاب استرداد الهاتف من مكتب نائب المدير بعد المدرسة.
- اجتماع الطالب مع نائب مدير المدرسة.

المخالفة الثالثة:

- يتم أخذ الهاتف إلى المكتب لبقية اليوم الدراسي.
- يمكن للطلاب استرداد الهاتف من مكتب نائب المدير بعد المدرسة.
- اجتماع ولي الأمر مع نائب مدير المدرسة.

المخالفة الرابعة:

- يتم أخذ الهاتف إلى المكتب لبقية اليوم الدراسي.
- يجب على ولي الأمر استلام الهاتف. لن يتم تسليم الهاتف للطلاب.
- ستتم إضافة الطالب إلى قائمة أصدقاء الهاتف المحمول لمدة أسبوع واحد (سيقوم الطالب بتسليم الهاتف إلى مكتب نائب المدير في بداية اليوم الدراسي ويمكنه استعادته بعد المدرسة).

إن سياسة استخدام الأجهزة الإلكترونية هذه **تحتزم** معلميك وزملائك الطلاب لأنها تسمح بالتعليم والتعلم في الفصل الدراسي دون تشتيت الانتباه. من المهم أن تحترم تعليمات معلميك وتعلم زملائك الطلاب.

تساعدك سياسة استخدام الأجهزة الإلكترونية هذه على أن تكون **مسؤولاً** لأنها تتيح لك الفرصة للتركيز في الفصل والاستعداد للتعلم والمشاركة. كما أنها تساعدك على أن تكون **مسؤولاً** عن أغراضك الثمينة لأن الهواتف الموضوعه جانباً تقل احتمالية سرقتها أو تلفها. إن موظفي مدرسة Encina **غير** مسؤولين عن الأجهزة الإلكترونية المفقودة أو المسروقة.

والأهم من ذلك أن سياسة الإلكترونيات هذه تساهم في تعزيز **السلامة** في الحرم المدرسي.

الإلكترونيات وسلامة الحرم المدرسي:

الإجراءات التالية **محظورة** في حرم مدرسة Encina:

- تسجيل مُشاجرة لفظية أو جسدية يشارك فيها طالب واحد أو أكثر من طلبة Encina قبل أو أثناء أو بعد المدرسة
 - مشاهدة فيديو لـشجار يضم طالباً واحداً أو أكثر من طلبة Encina، بغض النظر عن وقت ومكان الشجار
 - حيازة هاتف يحتوي على فيديو لشجار يشارك فيه طالب واحد أو أكثر من طلبة Encina
 - عرض فيديو لشجار يشارك فيه طالب واحد أو أكثر من طلبة Encina على طلبة آخرين
 - استخدام الرسائل النصية أو وسائل التواصل الاجتماعي للتحريض على الشجار يشارك فيه طالب واحد أو أكثر من طلبة Encina
- سيتم إحالة أي طالب يتم ملاحظته وهو يشارك في أي من الأنشطة المذكورة أعلاه في الحرم المدرسي إلى معاوني المدير لعقد اجتماع وفرض عواقب محتملة.

استخدام أجهزة الحاسوب:

لا يُسمح باستخدام أجهزة الكمبيوتر/الأجهزة اللوحية الشخصية في المدرسة، ولا تتحمل المدرسة مسؤولية تلف أو سرقة الأجهزة الشخصية. يجب على الطلاب اتباع توجيهات المعلمين وموظفي المدرسة وقواعد المدرسة ومديرية التربية وقواعد أي شبكة كمبيوتر تدخل إليها. يجب عليك مراعاة واحترام المستخدمين الآخرين. قد تتم إحالة الطلاب إلى الإدارة إذا لم يلتزموا بإرشادات المدرسة ومديرية التربية فيما يتعلق بالكمبيوتر/التكنولوجيا.

أجهزة الحاسوب في المدرسة مخصصة لأغراض التعليم والبحث العلمي المتعلقة بالمدرسة فقط.

- لا تستخدم أجهزة الحاسوب والشبكات في المدرسة في الأنشطة الشخصية أو التجارية.
- لا تقوم بتغيير أي برنامج أو وثائق (بإستثناء التي تقوم بأنشائها)
- لا تقم بأنشاء أو توزيع أو الدخول أو استخدام أو تخزين معلومات خاصة، أو سرية، أو محمية بحقوق نشر، أو مؤذية أو تحتوي على تهديد أو مسيئة أو فاحشة أو أباحية أو مشوهه لسمعة الآخرين.

توصيل الطعام: يمنع إيصال الطعام إلى الحرم المدرسي. أمن وسلامة طلبتنا ذات أهمية قصوى. لذلك، لا نسمح بتوصيل أي طعام إلى الحرم المدرسي. إذا طلبت طعاماً، بما في ذلك الطلبات من قبل أولياء الأمور، وتم توصيله من قبل شركة توصيل طعام، فسوف ترفض المدرسة التوصيل ولن تتلقى طعامك. نحن حرم مدرسي مغلق. إذا كان ولي الأمر يريد إيصال شيئاً إلى تلاميذه، فيجب عليه إحضاره إلى المكتب المدرسي/ الاستقبال، ويمكن للطلاب استلامه أثناء وقت الغداء، وليس أثناء وقت الدرس. عواقب توصيل الطعام:

المرة الأولى: تحذير والاتصال بالمنزل

المرة الثانية: تنفيذ عقوبة في وقت استراحة وجبة الغداء

المرة الثالثة: حضور مدرسة يوم الخميس

المرة الرابعة: حضور مدرسة يوم السبت

العنف القائم على الكراهية

التسبب في، أو محاولة التسبب في، أو التهديد بالتسبب، أو المشاركة في عمل من أعمال العنف بدافع الكراهية ضد شخص أو ممتلكات بدافع كُتِبَ أو جزئياً بتحيز الجاني ضد مجموعة بسبب العرق، أو الدين، أو الأثنية، أو الأصل القومي، أو التوجه الجنسي يعتبر عنف قائم ويحض على الكراهية. نظراً لخطورة هذه **الاساءة** ومتطلبات هذا القسم من قانون التعليم في كاليفورنيا، فإن أي انتهاك لهذا القانون سوف يؤدي الى التعليق من حضور المدرسة وقد يؤدي الى توصية بالطرد من المدرسة. يجب على الطلبة وأولياء الأمور والوصياء والمعلمين الإبلاغ عن الحالات المشتبه فيها طابع العنف بدافع الكراهية الى المدير على الفور.

التدخين

لدى مديرية تربية San Juan سياسة صارمة بشأن "عدم التدخين" بما في ذلك التدخين الإلكتروني – السجائر الإلكترونية "Vaping" في جميع المدارس التابعة لمديرية تربية San Juan. لا يوجد تدخين في أي مكان داخل الحرم المدرسي وفي أي وقت.

إظهار المودة/ المحبة بشكل غير لائق

في الأماكن العامة مثل المدرسة، يكون إظهار العاطفة المفرطة أمر غير مقبول. احترموا بعضكم البعض والآخرين من حولكم من خلال التصرف بطريقة لائقة بالمدرسة.

الرقابة الاجتماعية والسلوك

المشاركة في جميع الأنشطة اللامنهجية الشاملة في المدرسة الأعدادية هو امتياز وليس حقاً. تمنع الرقابة الاجتماعية والسلوك الطالب من الحضور أو المشاركة في أي وظيفة أو نشاط أو حدث مدرسي غير إلزامي. تشمل هذه الأنشطة، على سبيل المثال لا الحصر، المشاركة في الفرق الرياضية بما في ذلك التدريبات والأحداث والرقصات والحفلات الراقصة والدراما و / أو الإنتاج الموسيقي، أو عضوية النادي، أو حفل التخرج، أو المناسبات الخاصة، أو برامج التقدير، أو الاختبارات، أو الأنشطة التي ترعاها المدرسة من أي نوع. يمكن استخدام الرقابة الاجتماعية في أي وقت يرى فيه مسؤولو المدرسة أنه عقوبة سلوكية مناسبة أو أنه سيكون فعالاً في تغيير السلوك غير المرغوب فيه.

العراك

يتم تعريف العراك من قبل مديرية تربية San Juan على انه مواجهه جسدية بين طالبين اثنين أو أكثر من- عراك متبادل، المشاركة أو أدامة استمرار العراك. قد يشمل ذلك الرد بالعراك. تتراوح عواقب القتال من التعليق إلى التوصية بعملية الطرد.

التعريفات المقترنة بالعراك

فض العراك أو منعه / Breaking up or Preventing a Fight: يتميز فض العراك أو منعه بطلب المساعدة من أقرب شخص بالغ؛ تشجيع الطلبة على الابتعاد؛ أو إحاطة الصديق وإبعاده عن المُشاجرة.

الدفاع عن النفس / Defending One's Self: يتميز الدفاع عن النفس برفع الأيدي فوق لمنع الضرب؛ وضع اليدين الى الخارج لإبقاء الطالب الآخر على مسافة؛ تكرار الرغبة في عدم العراك مراراً وتكراراً؛ النداء لطلب المساعدة والابتعاد أو الذهاب بعيداً. سيكون لأدارة المدرسة الكلمة الفصل في تحديد ما إذا كان دفاعاً عن النفس.

التهديد أو البدء بالعراك / Threatening/Initiating Fights: سيتم التعامل مع التهديد أو البدء بالقتال مثل القتال. توضح السلوكيات التالية الرغبة في القتال: البقاء في الجدل؛ التقدم نحو الطالب الآخر؛ شد قبضة الأيدي؛ رمي الأشياء التي يتم حملها، مثل حقيبة الظهر والكتب، وما إلى ذلك؛ وخلع الملابس الخارجية، مثل الجاكيت. ستؤدي التهديدات التي يتعرض لها أي موظف بالمدرسة أو ممتلكاتهم، بما في ذلك التهديدات عبر الإنترنت الى التعليق من الحضور وتوصية محتملة بالطرد.

المشاركة في (المساعدة والتحريض) / Jumping In (aiding and abetting): هو الانضمام في عراك طالب آخر أو المساهمة في / إدامة العراك. يمكن تعليق الطلبة من حضور المدرسة لمدة تصل الى خمسة أيام بسبب هذا السلوك.

الجري الى أو التواجد لمشاهدة العراك (المساعدة والتحريض) / Running to or being present to watch a fight (aiding and abetting) or videotaping: هذا النوع من السلوك يزيد من احتمالية حدوث عراك وخطورة وجدية العراك. يمكن أن يتلقى الطلبة الذين يتم ضبطهم وهم يركضون و / أو يشاهدون و / أو يصورون فيديو و / أو يشاركون في تبادل فيديو تصوير العراك الى عواقب نتيجة لأفعالهم. يتضمن ذلك رفع تصوير العراك في أي محتوى من وسائل التواصل الاجتماعي والتواصل الإلكتروني.

إرشادات للتعليق والطرد من المدرسة

توجد قائمة شاملة بإرشادات مديرية التربية بشأن التعليق والطرد على صفحة مدرستنا وصفحة مديرية التربية على شبكة الأنترنت.

التفتيش والمصادرة

من أجل الحفاظ على بيئة تعليمية آمنة، فأنه من الضروري أحياناً أن تقوم إدارة المدرسة بتفتيش ممتلكات الطالب أو الشخص لمصادرة الأسلحة أو المواد المهربة. يجب أن يكون البحث معقولاً ومرتبئلاً بواجبات مسؤول المدرسة ولا يجوز إجراؤه عشوائياً. وفقاً لللائحة الإدارية المرقمة ١٢، ١٤٥ التابعة لمديرية التربية، فأنه يجب إخطار ولي أمر/ وصي الطالب الذي يتم تفتيشه من قبل مديرية التربية في أقرب وقت ممكن بعد التفتيش.

متطلبات التخرج من المدرسة الثانوية

في مديرية تربية SAN JUAN UNIFIED

١. اكمل ما لا يقل عن ٢٢٠ وحدة دراسية (credits). قد يكون من الضروري تعديل الوحدات الدراسية إذا كان الطالب قادم من مدرسة أعدادية ذات جدول مكثف (Block Schedule).
٢. اكمل المواد الدراسية المطلوبة التالية - ٢٢٠ وحدة دراسية (credits).

المادة الدراسية	متطلبات التخرج في المدرسة الثانوية	متطلبات القبول في جامعة UC / CSU
اللغة الإنجليزية	٤٠ درجة (Credits)	٤ سنوات
العلوم الاجتماعية	٣٥ درجة (Credits) • تاريخ العالم، تاريخ الولايات المتحدة، الاقتصاد / الحكومة والدراسات الاجتماعية الاختيارية	٢ سنوات • تاريخ العالم • تاريخ الولايات المتحدة
الرياضيات	٣٠ درجة (Credits)	٣ سنوات (يجب إكمال على الأقل درس الرياضيات 3 IM)
العلوم	٣٠ درجة (Credits) • علوم الحياة والعلوم الفيزيائية و ١ دورة دراسية إضافية	مطلوب ٢ سنوات يوصى ب ٣ سنوات
التربية البدنية	٢٠ درجة (Credits)	لا يوجد
اللغة العالمية	٢٠ درجة (Credits) (يجب أن تكون من نفس اللغة)	٢ سنوات
الفنون التشكيلية والفنون التمثيلية	١٠ درجات (Credits)	سنة واحدة
التربية الصحية	٥ درجات (Credits)	لا يوجد
دورات دراسية إضافية	٣٠ درجة (Credits)	سنة واحدة • يجب أن تكون دورة معتمدة من متطلبات A-G

يجب على جميع الطلبة المسجلين في مدرسة Encina أخذ الدروس المقررة وفقاً لسياسة التسجيل على مستوى المرحلة الدراسية في المدرسة، والتي تتجاوز متطلبات التخرج الخاصة بمديرية التربية.

معلومات أكثر:

قد يكون لدى بعض المدارس متطلبات إضافية. يمكن للمستشارين الأكاديميين أيضاً توفير المرونة بناءً على احتياجات الطلبة. بالنسبة إلى متطلبات التخرج A-G، فإنه يجب أن يتم اجتياز الدورات التعليمية بدرجة C على الأقل. لمزيد من المعلومات حول متطلبات التخرج ومتطلبات الدخول للكلية A-G ونماذج خطط الدورة، يرجى زيارة موقعنا على الإنترنت www.sanjuana.edu/collegecareerready.

الأنشطة والبرامج

الأنشطة الطلابية

صُمم برنامج الأنشطة الطلابية لخلق فرص غير منهجية للطلاب للمشاركة فيها. يدير البرنامج قادة الطلاب في فصل الحكومة الطلابية. يوفر القادة فرصاً مثل الاحتفالات، والتجمعات، والنوادي، وأنشطة وقت الغداء، وأسابيع الروح المعنوية، وأنشطة ما بعد المدرسة المختلفة على مدار العام. الهدف من البرنامج هو خلق وبناء الفخر والثقافة المدرسية لطلابنا. يتم تشجيع الطلاب على الانضمام إلى النوادي التي تهمهم أو المشاركة في الأنشطة في الحرم المدرسي وحضورها. لمزيد من المعلومات، يرجى مراجعة السيد Navasero في القاعة R2 قبل المدرسة لمزيد من المعلومات. تتوفر قائمة كاملة بالأنشطة والاحتفالات المدرسية وأنشطة وقت استراحة وجبة الغداء وغيرها من الفعاليات التي ترعاها المدرسة على موقع المدرسة الإلكتروني ووسائل التواصل الاجتماعي. إذا كنت مهتماً بأن تكون قائداً طلابياً وتنضم إلى صف اتحاد الطلبة، قم بمراجعة السيد Navasero أو مستشار المدرسة لتغيير الجدول الزمني.

الألعاب الرياضية

تعتبر الألعاب الرياضية في مدرسة Encina جزءاً لا يتجزأ من التجربة التعليمية الشاملة. نشعر بأن ما تقدمه المدرسة من خيارات رياضية هي متنوعة بما يكفي لتلبية احتياجات كل طالب في الحرم المدرسي. يمكن الاتصال مع مكتب الألعاب الرياضية على الرقم 971-5813. يتضمن برنامج Encina الرياضي ما يلي:

الألعاب الرياضية لفصل الخريف	الألعاب الرياضية لفصل الشتاء	الألعاب الرياضية لفصل الربيع
كرة القدم للبنين / Boys Soccer	كرة السلة للبنين / Boys Basketball	البيسبول / Baseball
سباق الضاحية / Cross Country	كرة السلة للبنات / Girls Basketball	كرة الطائرة للبنين / Boys Volleyball
كرة القدم الأمريكية / Football	مصارعة / Wrestling	كرة القدم للبنات / Girls Soccer
كرة القدم الأمريكية للبنات / Girls Flag Football		الكرة اللينة / Softball
كرة الطائرة للبنات / Girls Volleyball		تنس (مشترك) / Tennis (Co-Ed)
		سباق المضمار والميدان / Track and Field

الأهلية البدنية

قبل المشاركة في أي نشاط لفريق رياضي أو فعالية رياضية، يجب على الطالب استيفاء المتطلبات الأكاديمية التالية:

- للمشاركة بدون قيود، يجب على الطلبة الرياضيين الحفاظ على معدل تراكمي GPA 2.0 على مقياس درجة 4.0 في جميع الدروس المسجلين فيها. يجب أن يكون الطلاب مسجلين بجدول دراسي كامل (full-time academic load) (القانون الداخلي لاتحاد الألعاب الرياضية بين المدارس في كاليفورنيا - 205).

- يتم فحص ومراجعة الدرجات أربع مرات خلال الفصل الدراسي (مرتين كل ربع سنة).
- اللاعب الذي تم إعلان عدم أهليته أكثر من مرة خلال الموسم الرياضي سيظل غير مؤهل للفترة المتبقية من ذلك الموسم الرياضي.
- يمكن للطلاب العودة للمنافسة في الموسم التالي، إذا استعاد الطالب أهليته الأكاديمية في نهاية فترة وضع الدرجات.

خدمات اضافية للطلبة

تخزين الدراجات الهوائية

تتوفر أماكن مخصصة ليتمكن الطلاب من تأمين دراجاتهم بأقفال خاصة أثناء الدوام المدرسي، ويجب على الطلاب إحضار أقفالهم بأنفسهم. يُمنع منعاً باتاً ركوب الدراجات أو ألواح التزلج داخل حرم المدرسة، كما يُمنع حمل ألواح التزلج أثناء التنقل بين الفصول الدراسية خلال اليوم الدراسي. وفي حال استخدام الطالب للوح التزلج أو السكوتر في الممرات، ستتم مصادرتها ووضعه في مكتب المدرسة ليتمكن الطالب من استعادته في نهاية اليوم. قد تتم إحالة الطلاب المخالفين لهذه القواعد إلى الإدارة واتخاذ إجراءات تأديبية بحقهم. وتخلي مدرسة "إنسينا" (Encina) مسؤوليتها عن الدراجات أو ألواح التزلج التي تُترك في ساحة المدرسة أو في الخزائن.

مواقف سيارات الطلاب: توجد مواقف سيارات الطلاب في الساحة الخلفية، بالقرب من الصالة الرياضية الكبيرة. يجب على الطلاب القيادة بأمان في جميع الأوقات، والالتزام بحد السرعة الذي لا يتجاوز ٥ أميال في الساعة داخل منطقة موقف السيارات. قد يتعرض الطلاب الذين لا يلتزمون بالقيادة الآمنة لإجراءات تأديبية، بما في ذلك احتمال إلغاء امتياز استخدام المواقف. كما يجب أن يكون لدى الطلاب رخصة قيادة سارية المفعول صادرة عن ولاية كاليفورنيا ليتمكنوا من القيادة وإيقاف مركباتهم داخل حرم المدرسة.

مكتب الشؤون المالية: يمكن لأولياء الأمور والزائرين زيارة مكتب الشؤون المالية من الساعة 8 صباحاً وحتى الساعة ٤:٠٠ مساءً. ويمكن للطلبة زيارته قبل المدرسة وبعد المدرسة ويمكنهم أيضاً خلال فترة الغداء بموافقة وتصريح من شخص بالغ فقط.

خدمات الطعام: تشارك Encina حالياً في برنامج توفير الأهلية المجتمعية للخدمات الغذائية (CEP) التابع للولاية. لذلك، فإن جميع الطلبة المسجلين في Encina مؤهلين للحصول على وجبة الإفطار والغداء مجاناً. نظراً لأن التسجيل في المدرسة بموجب القانون الحالي يؤهل تلقائياً جميع الطلبة في البرنامج، فليس من المطلوب تقديم طلب للتسجيل. ومع ذلك، قد تحتاج المدرسة إلى جمع بعض البيانات المالية من الأسر خلال العام الدراسي كجزء من عملية التدقيق والترخيص الخاصة بالبرنامج.

الصور المدرسية / الهوية التعريفية

يُطلب من الطلبة التقاط صورهم في بداية العام الدراسي بغض النظر عما إذا تم شراء الصور أم لا. يمكن أن يتم استخدام هذه الصور في الكتاب السنوي للمدرسة وكذلك في هوية الطالب الإلزامية. يتم توفير هوية الطالب لكل طالب وسيتم توزيعها خلال يوم الصورة المدرسية. يجب حمل هوية الطالب المدرسية الحالية أثناء وجود الطالب في الحرم المدرسي أو حضور أي نشاط في مدرسة Encina. يجب استخدام هوية الطالب لإجراء أي عمل مع مكاتب المدرسة. الهوية الأولى مجانية؛ يمكن شراء استبدال للهوية من مكتب الشؤون المالية مقابل ٥ دولارات.

المكتبة: تقدم المكتبة الخدمات إلى الطلبة والموظفين من خلال دعم نمو ونجاح الطالب أكاديمياً وفي الحياة، من خلال توفير مواد القراءة والبحث وأجهزة الكمبيوتر وخدمات الاتصال بالإنترنت للأنشطة المتعلقة بالتعلم وإكمال الواجبات الصفية وتوفير مكان هادئ للدراسة. يمكن لموظفي المكتبة مساعدة الطلبة في التعلم من خلال أيجاد المواد التعليمية واستخدامها وأستعارة المواد وتنمية التفكير النقدي ومهارات البحث. يمكن أستعارة معظم المواد لمدة ٣ أسابيع وتجديدها حسب الحاجة. يتحمل الطلبة مسؤولية إعادة الكتب في الوقت المناسب وبحالة جيدة حتى يتمكن الآخرون من استخدامها. ستؤدي الكتب المفقودة أو التالفة بشكل غير معقول إلى فرض غرامات، وقد تمنع الطلبة من الحصول على شهادة الدبلوم و / أو نسخة من وثيقة الدرجات.

مكتب المفقودات والموجودات: يمكن استعادة الأغراض المفقودة والعثور عليها في المكتب المدرسي. إذا لم تتم المطالبة بهذه الأغراض بحلول آخر يوم في السنة الدراسية، فسيتم التبرع بها.

الأدوية: يجب على الطلبة الذين يتناولون الأدوية الموصوفة من قبل طبيب إحضار العبوة الأصلية للدواء مع ملاحظة الطبيب عليه إلى مكتب الممرضة. سوف يتم إعطاء الدواء للطلاب وفقاً للوصفة الطبية فقط.

الكتب الدراسية: يتم أعارة الكتب المدرسية لكل طالب عندما يتم تحديد جدولة الدراسي من قبل المعلم. الطلبة مسؤولون عن كل كتاب مدرسي يتم تسليمه إليه / أو إليها ويجب أبقائه في حالة جيدة وتسليمه في الوقت المحدد. جميع الكتب المدرسية واجب اعادتها عند تاريخ انتهاء الدرس ويجب إعادة نفس الكتاب في الحالة التي قد تم تسليمها فيه للطلاب في أول مرة. سيتم فرض رسوم على الطلبة مقابل الكتب التي لم يتم تسليمها أو تلفها بشكل غير مقبول. إذا احتاج الطالب أستعارة الكتاب بشكل فردي، فيجب على المعلم أن يقوم بتنسيق ذلك الكادر المسؤول على الكتب المدرسية.

وثائق الدرجات: يمكن لطلبة السنة المنتهية الطلب من قسم التسجيل إرسال نسخة رسمية من وثيقة درجاتهم إلى الكليات. مطلوب الإبلاغ مسبقاً بهذا الطلب بمدة خمسة أيام عمل رسمية لكافة أنواع وثائق الدرجات.

ترخيص العمل: يجب على أي طالب في سن أقل من ١٨ عاماً الحصول على ترخيص عمل ساري المفعول لكي يتم توظيفه بشكل قانوني. أستمارات التقديم متوفرة في مكتب الحضور أو المكتب المدرسي / الأستعلامات. يجب ان تكون درجات وسلوك وحضور الطالب ذو مستوى مرضي لكي يتمكن من الحصول على ترخيص العمل. تستغرق عملية التحقق من الأهلية مدة ٤٨ ساعة على الأقل. في حال أستلام الطالب رسالة **الحضور الثانية**، فإنه يفقد ترخيص العمل على الفور. تبقى عدم الأهلية هذه سارية المفعول للفترة المتبقية من العام الدراسي.