Nombre del Estudiante_____ Fecha de Nacimiento: _____
Escuela: _____ Grado: _____ Maestro de Aula: _____
Fecha Efectiva para el Plan: _____ hasta _____ # de Autobús/Transportación: _____

PLAN DE CUIDADO PARA LA DIABETES

RESPONSABILIDADES DE LOS PADRES O TUTORES

Instrucciones: Entregar a los padres o tutor para que lo lean y lo firmen. Los padres se quedan con una copia y una copia es mantenida con el plan de cuidados de la diabetes del estudiante.

Los padres o el tutor proporcionarán una petición por escrito a la escuela para el Plan de Cuidados de la Diabetes y trabajarán con el proveedor de cuidados médicos del estudiante y el personal de la escuela en la preparación del Plan de Cuidados de la Diabetes. Los padres o el tutor proporcionarán a la escuela los siguientes materiales, equipo e información necesarios para el cuidado de la diabetes del estudiante.

1. **Plan de Cuidado de la Diabetes**

   - Obtener una "Orden y un Plan de Cuidado del Proveedor de Salud para estudiantes con Diabetes" en blanco y trabajar con el proveedor de atención médica y el personal escolar para completar el formulario con la información necesaria para cuidar la diabetes de su hijo en la escuela. **Se debe completar y presentar un nuevo plan antes del comienzo de cada año escolar para garantizar que el alumno reciba la atención adecuada para la diabetes en la escuela**.

   - Devolver el plan completo con las autorizaciones de medicamentos lo antes posible. Sin este documento, el personal escolar se verá limitado en la ayuda que pueda brindar. El estudiante, padre / tutor o quien responde en el 911 (en caso de una emergencia) puede tener que asumir la responsabilidad del cuidado de la diabetes hasta que estos documentos se firmen y devuelvan a la escuela y se pueda implementar el plan de cuidado.

   - Proporcionar a la escuela suministros para la diabetes y refrigerios necesarios para el cuidado del estudiante y suministrar baterías y cargadores de teléfono para el uso de su Dexcom/monitor continuo de glucosa

2. **Los números de teléfono de emergencia de los padres/tutor y el equipo de cuidado de la diabetes del estudiante.**

   - Proporcionarle al personal de la escuela los nombres y números de teléfono de las personas con las que podemos comunicarnos para cuidado rutinario y emergencia. Actualice los números de contacto en caso de que cambien durante el año escolar. Se requerirá que los padres o tutores recojan al estudiante si la escuela determina que su nivel de glucosa en sangre es demasiado alto para ser manejado de manera segura en el entorno escolar.

3. **Suministros para las Pruebas de Azúcar en la Sangre Dexcom / Monitor continuo de glucosa aprobado por la FDA**

   - Los padres o tutor son responsables por el mantenimiento de todos los equipos de pruebas de azúcar en la sangre (por ej., calibración, limpieza y de llevar a cabo las pruebas controladas de acuerdo con las instrucciones del fabricante).

- Proporcionar instrucciones por escrito sobre el cronograma de pruebas de azúcar en la sangre del alumno y la asistencia necesaria. Cambiar las lancetas en el hogar para disminuir el riesgo de pinchazos de agujas en la escuela.

- Proporcionar a la escuela una orden escrita del proveedor de atención médica del alumno de que puede usar un dispositivo Dexcom / Monitor continuo de glucosa (CGM) aprobado por la FDA que permite el reemplazo de la prueba de glucosa en sangre para las decisiones de tratamiento de la diabetes.

- Proporcionar el equipo adicional para análisis de azúcar en sangre, lancetas y tiras en caso de que salga Dexcom / CGM. Los reemplazos de Dexcom / CGM no son realizados por la enfermera o el personal de la escuela**.**

4. **Suministros para la administración de insulina y suministros de reserva para los usuarios de bombas de insulina, de ser necesario.**

    - Proporcionar instrucciones por escrito sobre los requisitos de insulina del estudiante y asistencia necesaria.

    - Proporcionar vendajes adicionales para el área de la bomba que DEBEN ser realizados por el estudiante o los padres del estudiante. Los cambios de los vendajes no son hechos por la enfermera escolar o personal.

    - Proporcionar cápsulas adicionales de insulina que deben ser modificadas por el estudiante por el padre. Los cambios en el Pod no son realizados por la enfermera o el personal de la escuela.

5. **Suministros de pruebas de cetonas en la sangre para examinar la sangre u orina, de ser necesario**

    - Proporcionar instrucciones por escrito sobre el cuidado a ser dado en caso de que haya cetonas presentes

6. **Suministros e instrucciones sobre como tratar los niveles bajos de azúcar (hipoglicemia) y niveles altos de azúcar (hiperglicemia)**

    - Proporcionar instrucciones por escrito sobre como manejar los niveles bajos y altos de azúcar del estudiante.

    - Proporcionar refrigerios, una fuente de azúcar rápida y un botiquín de emergencia glucagón y reponerlos cuando estos se hayan agotado.

    - Se recomienda que los padres le proporcionen al estudiante con una identificación de alerta médica y animar al estudiante a que lleve puesta su identificación de alerta médica en la escuela.

7. **Actividades extra curriculares y fuera de la escuela**

    - Proporcionarle a la enfermera de la escuela información relacionada a las actividades extracurriculares del estudiante, tales como atletismo, clubes u otros eventos patrocinados por la escuela.

8. Información sobre el horario de las comidas o meriendas del estudiante

- Trabajar con la escuela para coordinar este horario con el de otros estudiantes de la manera más segura posible.
- Proporcionar instrucciones para la comida durante las fiestas dentro de la escuela y otras actividades.
- Proporcionar refrigerios que puedan ser usados para prevenir ó corregir los niveles bajos de azúcar.
- Proporcionar información sobre sus comidas preferidas y que comidas debe evitar.

9. Información sobre diabetes y el desempeño de los trabajos relacionados con la diabetes

- Proporcionar información general sobre la diabetes, al igual que información especifica al estudiante.

10. Suministros de repuesto necesarios para el cuidado de la diabetes

- Revisar regularmente los suministros para la diabetes y los refrigerios en la escuela
- Proporcionar suministros adicionales antes de que los existentes se hayan agotado

11. La información sobre los cambios en el estatus de la salud o manejo médico del estudiante

- Proporcionar al personal de la escuela las actualizaciones que incluyen la condición o el cuidado de la diabetes del estudiante tan pronto como sea posible.
- Un nuevo plan de cuidado de la diabetes debe ser completado y llenado, dependiendo de los cambios.

12. Una nota del proveedor de cuidados de la salud del estudiante para obtener una ausencia excusada para las citas de cuidado médico.

- Dar seguimiento con el maestro(s) para obtener los trabajos que hayan sido asignados para las ausencias con excusa.
- Asegúrese de que el estudiante complete el trabajo perdido dentro del plazo permitido por la política escolar o que haya sido negociado con el maestro.

Firma del Padre/Madre o Tutor Fecha	**Fecha Cuando fue Recibido**
Una copia a ser mantenida por los padres o tutor	**Una copia a ser mantenida con el plan de cuidado de la diabetes del estudiante**