1 de julio de 2026

Estimados padres:

El Distrito Escolar de Kewaskum utiliza un sistema de contabilidad computarizado para el programa de almuerzos del distrito. Es un sistema de débito PREPAGADO, similar a una tarjeta de débito o cuenta corriente. Deben tener dinero en su cuenta para comprar una comida. Se puede depositar un cheque o efectivo en su cuenta en cualquier momento. También pueden depositar fondos en las cuentas de almuerzo en línea a través de "e-funds". Para obtener más información sobre el uso de e-funds, llamen al (262)626-3063. Pueden usar una variedad de métodos de pago (semanal, mensual, semestral, etc.). Nuestro sistema de pago funciona con una "cuenta familiar", por lo que si tienen más de un hijo, por favor, hagan un solo depósito, que cubrirá a los niños de su hogar.

	ALMUERZO			**DESAYUNO**
	Diario	Semanal	Mensual (20 dias)	Diario
Estudiante de Primaria	$3.35	$16.75	$67.00	$2.00
Estudiante de Secundaria	$3.60	$18.00	$72.00	$2.00
Estudiante de Preparatoria	$3.60	$18.00	$72.00	$2.00
Precio Reducido	$ .40	$2.00	$8.00	$ .30
Adultos/Visitantes/Visitantes niños	$4.95	$24.75	$99.00	$2.95

Se ofrece leche con cada comida "reembolsable". Si traen un almuerzo o desayuno frío pero desean comprar una leche, el costo de una leche es de $ .60. Este costo no forma parte de la hora de la leche ofrecida en nuestras escuelas primarias. Hay una tarifa separada para las horas de la leche. Consulten las listas de tarifas que se proporcionan en cada escuela para conocer ese costo

Para obtener información sobre la cuenta de almuerzo de su hijo/a, comuníquense con Terri Miller al (262)626-33063 o TMiller@kewaskumschools.org. Por favor, proporcionen:

- Apellido del jefe de familia
- Su dirección
- Número de teléfono

¿Se están mudando? ¿Están cambiando su apellido o número de teléfono? ¡Importante! Por favor, comuníquense con la secretaria de la escuela de su hijo/a. *¡Si no sabemos de qué cuenta se trata, no podremos depositar su dinero!!*

*__Padres de KHS y KMS:__ si no quieren que sus hijos compren alimentos extra, que llamamos artículos "A la carta", deben firmar un "Formulario de administración de cuentas de servicios de nutrición". Está disponible en el "Open House" o llamen al (262)626-3063.

Nuestro sistema computarizado funciona de la siguiente manera:

1. A cada estudiante/miembro del personal se le asigna un número PIN/ID de 4 dígitos que corresponde a su cuenta de almuerzo, con el que el sistema computarizado registrará los depósitos y las compras. El estudiante o los cajeros de la cafetería pueden ingresar a un estudiante por número PIN o por nombre, en caso de que olviden su número PIN. El monto de la compra se resta de la cuenta de la familia correspondiente.
2. Padres, por favor, hagan los cheques a nombre de Child Nutrition. Lleven los cheques a la oficina de la escuela o envíenlos por correo a:
   Child Nutrition c/o Kewaskum High School
   1510 Bilgo Lane
   Kewaskum, WI 53040

Por favor, **no combinen este cheque con dinero para otros fines**, como excursiones, cuotas de libros o deportes. No podemos dar cambio a los estudiantes, ya que los depósitos se ingresan y depositan en una ubicación central. El monto total se ingresará en la cuenta de almuerzo de su familia. Esto se aplicará a todos los depósitos en la cuenta de comidas realizados durante todo el año escolar.

IMPORTANTE: Es necesario poner dinero en su cuenta para poder comprar un almuerzo. El sistema es como una cuenta corriente/tarjeta de débito, no una tarjeta de crédito.

Si el saldo de su cuenta desciende por debajo de $5.00, se les notificará de la siguiente manera:

A. FES y KES: los cajeros no informan a los estudiantes, ya que no consideramos que sea apropiado a ese nivel de edad.
B. ESCUELAS INTERMEDIAS Y SECUNDARIAS: El cajero informará a su estudiante y le ofrecerá un sobre de pago para que se lo lleve a casa.
C. DISTRITO: La oficina del distrito tiene un sistema de llamadas telefónicas que los llamará cuando su cuenta esté por debajo de $10.00.

A los estudiantes que hayan sido aprobados para almuerzos gratis o a precio reducido también se les emitirá automáticamente un número PIN. ¡TODOS LOS MIEMBROS DE LA FAMILIA UTILIZARÁN FONDOS DE UNA SOLA CUENTA! Cualquier fondo restante en las cuentas familiares al final del año escolar se transferirá a su cuenta para el próximo año escolar. O bien, los fondos restantes se les devolverán previa solicitud por escrito.

Por favor, llamen si tienen alguna pregunta o inquietud.

El Departamento de Nutrición es administrado por el distrito. ¡Esperamos ofrecer comidas saludables y nutritivas a los estudiantes y al personal! Por favor, consulten el sitio web en https://www.kewaskumschools.org/departments/nutritionservices para obtener información sobre los servicios de nutrición.

Atentamente,

Terri Miller
Directora de Servicios de Nutrición
(262)626-3063
TMiller@kewaskumschools.org

¡Coman bien y estén saludables!!!

***Estas restricciones se mantienen cada año escolar. No es necesario completar esto cada año.**

De acuerdo con la ley federal de derechos civiles y las reglamentaciones y políticas de derechos civiles del Departamento de Agricultura de los EE. UU. (USDA), esta institución tiene prohibido discriminar por motivos de raza, color, origen nacional, sexo (incluida la identidad de género y la orientación sexual), discapacidad, edad o represalia o venganza por actividades previas de derechos civiles.

La información del programa puede estar disponible en otros idiomas además del inglés. Las personas con discapacidades que requieran medios alternativos de comunicación para obtener información del programa (por ejemplo, Braille, letra grande, cinta de audio, lenguaje de señas americano), deben comunicarse con la agencia estatal o local responsable que administra el programa o con el TARGET Center del USDA al (202) 720-2600 (voz y TTY) o comunicarse con el USDA a través del Federal Relay Service al (800) 877-8339.

Para presentar una queja por discriminación en el programa, el demandante debe completar el Formulario AD-3027, Formulario de queja por discriminación en el programa del USDA, que se puede obtener en línea en: https://www.usda.gov/sites/default/files/documents/ad-3027.pdf, en cualquier oficina del USDA, llamando al (866) 632-9992, o escribiendo una carta dirigida al USDA. La carta debe contener el nombre, la dirección, el número de teléfono del demandante y una descripción escrita de la supuesta acción discriminatoria con suficiente detalle para informar al Subsecretario de Derechos Civiles (ASCR) sobre la naturaleza y la fecha de la presunta violación de los derechos civiles. El formulario AD-3027 completado o la carta deben enviarse al USDA por:

1. correo:
U.S. Department of Agriculture
Office of the Assistant Secretary for Civil Rights
1400 Independence Avenue, SW
Washington, D.C. 20250-9410; o

2. fax:
(833) 256-1665 o (202) 690-7442; o

3. correo electrónico:
program.intake@usda.gov

Esta institución es un proveedor que ofrece igualdad de oportunidades.