

2026-27

Academia Intermedia
Global

Padre/Estudiante

M A N U A L



Academia Intermedia Global
7480 Broadway, Edificio n.º 3
Denver, CO 80221 Oficina:
303-853-1920

Estimadas familias de Global Intermediate Academy:

¡Bienvenido a Global Intermediate Academy (GIA)!

El contenido de este manual brindará orientación y apoyo para un entorno de aprendizaje seguro. Se anima a los estudiantes y a sus padres/tutores a leer y comentar este manual para promover la comprensión y una experiencia positiva para todos.

Tenemos las más altas expectativas académicas para los estudiantes que asisten a nuestra escuela. Todo el personal es dedicado, atento y profesional. Ayudan a todos los estudiantes a alcanzar sus metas, brindando un aprendizaje atractivo y basado en estándares en el aula todos los días. Gracias a nuestro enfoque en el aprendizaje basado en la indagación, estamos formando a la próxima generación de líderes sólidos y con visión internacional en nuestra comunidad.

Se anima y se espera que las familias de GIA participen en la educación de sus hijos. Ofrecemos diversas oportunidades de participación escolar. A lo largo del año escolar, les ofrecemos la oportunidad de conocer a nuestras familias y compartir su progreso en áreas específicas. Los maestros brindan estrategias que pueden usar en casa para fortalecer las habilidades en las que su hijo pueda necesitar apoyo académico adicional para demostrar su dominio. Nuestro grupo de padres voluntarios se reúne semanalmente para tratar temas relacionados con la escuela y fortalecer la colaboración entre todos los involucrados en GIA. Queremos que se sientan cómodos en la escuela y que nos ayuden a apoyar a su hijo/a para que aprenda, crezca y adquiera una perspectiva global que le enseñe a interactuar y aprender eficazmente a lo largo de su vida. Necesitamos todo su apoyo y cooperación para maximizar el aprendizaje integral de su hijo/a. Esto incluye apoyarlo/a con las tareas, asegurar que duerma bien por la noche y ayudarlo/a a llegar a la escuela puntualmente todos los días, listo/a para aprender. Educar a su hijo/a es una tarea muy importante y todos debemos trabajar juntos para lograr este objetivo.

Si tiene alguna pregunta, inquietud o sugerencia, no dude en contactarnos.
¡Esperamos con ansias poder compartir este año!

Personal de la Academia Intermedia Global



GLOBAL INTERMEDIATE ACADEMY

MAPLETON PUBLIC SCHOOLS CALENDAR 2026-2027



Mapleton Public Schools 2026-27 Calendar Updated May 13, 2026

- First Day/Last Day of School
- NO SCHOOL – Board Holiday (All schools and district offices closed)
- NO SCHOOL – Staff Workday
- P Professional Development I Instructional Planning W Work Day T Trade Day
- O Middle School Teacher Professional Development - No School Grades 6-8
- O End of Quarter /Semester

July 2026

S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

4 Independence Day

August 2026

S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	P	P	P	I	8
9	W	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

4-6 Professional Development Day
7 Instructional Planning Day
10 Teacher Work Day
11 First Day for Grades 1st-6th, 7th, 9th
12 First Day for Grades 8th, 10th, 11th, 12th K last names A-K
13 First Day for K last names L-Z
18 First Day for Preschool
24 MS Teacher PD - No School Grades 6-8

September 2026

S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	P	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

7 Labor Day
18 Professional Development Day
21 Instructional Planning Day
22 MS Teacher PD - No School Grades 6-8

October 2026

S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	P	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

9 District Homecoming (Early Dismissal)
15 End of Q1
16 Professional Development Day
19 Instructional Planning Day

November 2026

S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	T	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

6 Teacher Trade Day
9 MS Teacher PD - No School Grades 6-8
23-27 Thanksgiving Break

December 2026

S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

18 End of Q2
21-Jan. 5 Winter Break

January 2027

S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	W	P	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Dec. 21-Jan. 5 Winter Break
4 Teacher Work Day
5 Professional Development Day
6 Students Return to School - Grades PK-5, 9-12
6 MS Teacher PD - No School Grades 6-8
18 Martin Luther King Jr. Day

February 2027

S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28						

12 Instructional Planning Day
15 Presidents' Day

March 2027

S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	P	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

4 End of Q3
5 Professional Development Day
8 Instructional Planning Day
22-26 Spring Break

April 2027

S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13*	14*	15*	T	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

13 PSAT 9th grade – No School for Grades 10, 11, 12
14 SAT 11th grade – No School for Grades 9, 10, 12
15 PSAT 10th, Science CMAS 11th – No School for Grades 9, 12
16 Teacher Trade Day

May 2027

S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7*	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	W	28	29
30	31					

7 Kinder Transition Day - No School for PK and K
10 Instructional Planning Day
15 District Graduation
26 Last Day of School (Early Dismissal) End of Q4
27 Work Day
31 Memorial Day

June 2027

S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

19 Juneteenth

Subject to revision.

District staff calendars available online, www.mapleton.us.

ACADEMIA INTERMEDIA GLOBAL

INFORMACIÓN DE LA ESCUELA



ACADEMIA INTERMEDIA GLOBAL
7480 BROADWAY, EDIFICIO N.º 3 DENVER, CO 80221

OFICINA PRINCIPAL: 303-853-1920 HORARIO DE OFICINA:
8:00 A 4:00 P. M. HORARIO ESCOLAR: 8:10 A 3:20 P. M.
**SI LLEGA DESPUÉS DE LAS 8:10 AM, SU ESTUDIANTE SE CONSIDERA TARDE.*

*EL DESAYUNO SE SIRVE DIARIAMENTE EN LA CAFETERÍA A PARTIR DE LAS 7:45 A. M. Y
FINALIZARÁ PUNTUALMENTE A LAS 8:05 A. M.*

****LOS ESTUDIANTES ENTRAN POR LAS PUERTAS DE LA
CAFETERÍA.***

CALENDARIO ESCOLAR
****CONSULTE EL SITIO WEB DEL DISTRITO PARA OBTENER EL
CALENDARIO MÁS ACTUALIZADO (HAGA CLIC AQUÍ)***

CONFERENCIAS DE PADRES Y MAESTROS

Otoño	PRIMAVERA
14 y 15 de octubre 3:30 - 7:00 PM	10 y 11 de febrero 3:30 - 7:00 PM

ACADEMIA INTERMEDIA GLOBAL

DIRECTORIO DE PERSONAL 2026-2027

Name	Room/Ext.	Staff Position
Manissa Featherstone	Office 106 Ext. 1921	Principal
Melissa Berry	Office 105 Ext. 1922	Assistant Principal
Lupe Quezada	Office Ext. 1925	Secretary
Jasmine Kemm	Office Ext. 1920	Office Clerk
Nancy Leuvano	Health Office Ext. 1923	Health Assistant
Anna Ring	Room 235 Ext. 3141	Instructional Guide
Maria Rosario	Room 228 Ext. 3162	Special Education Teacher
Felisa Schwadron	Room 241 Ext. 3140	Speech Language Therapist
Garth Frehner	Office 104 Ext. 1906	School Social Worker
TBD	Room 241 Ext. 3140	Community Reach Therapist
Gabby Hernandez	Room 114 Ext. 3165	Dean of Culture

ACADEMIA INTERMEDIA GLOBAL

DIRECTORIO DEL PERSONAL 2026-2027

Name	Room/Ext.	Staff Position
Lori Schellin	Room 222 Ext. 3146	4th Grade Teacher
Daisy Hernandez	Room 220 Ext. 3145	4th Grade Teacher
Melinda Yarbrough	Room 226 Ext. 3149	5th Grade Teacher
Doug Rundle	Room 224 Ext. 3147	5th Grade Teacher
TBD	Room 232 Ext. 3151	6th Grade ELA & Social Studies
Julie Najera	Room 230 Ext. 3150	6th Grade Math & Science Teacher
Kiri Brenner	Room 134 Ext. 3164	7th/8th Grade Social Studies Tecaer
Mike Laudico	Room 160 Ext. 3155	7th/8th Grade Science Teacher
Amber Wilcox	Room 124 Ext. 3152	8th Grade Math Teacher
Nouvee Vang	Room 126 Ext. 3153	7th Grade Math Teacher
Jenna Giffin	Room 132 Ext. 3163	8th Grade ELA Teacher
Tara Shearer	Room 130 Ext. 3154	7th Grade ELA Teacher

ACADEMIA INTERMEDIA GLOBAL

DIRECTORIO DEL PERSONAL 2026-2027

Name	Room/Ext.	Staff Position
Alex Ryckman	Room 236 Ext. 3157	ELL Teacher
Alicia Molinaro	Room 162 Ext. 3158	Art Teacher
Kari Dusenbery	Room 128 Ext. 3160	Design Teacher
Isaaz Valdez	Gym Office Ext. 3156	PE Teacher
Alex Happ	Room 164 Ext. 3159	Music Teacher
Stormie Griffin	Room 228 Ext. 3162	Special Education Paraprofessional
Bryan Gallegos	Room 234 Ext. 3142	Instructional Paraprofessional
Riley Peiker	Room 234 Ext. 3142	Instructional Paraprofessional
Rachel Richmeier	Room 234 Ext. 3142	Instructional Paraprofessional
Kerry Viney	Room 122 Ext 3143	ILC Teacher
TBD	Room 122 Ext 3143	ILC Paraprofessional
TBD	Room 122 Ext 3143	ILC Paraprofessional
Chris Gonzales	Room 152 Ext. 3161	Custodian

ACADEMIA INTERMEDIA GLOBAL

NUESTRO PROPÓSITO

EN GLOBAL INTERMEDIATE ACADEMY, NUESTRA CULTURA DE RELACIONES COLABORATIVAS ENTRE ESTUDIANTES, PERSONAL Y COMUNIDAD FOMENTA LA RESPONSABILIDAD DE TODOS, EL LIDERAZGO ESTUDIANTIL Y LA COMUNICACIÓN POSITIVA.

EXPECTATIVAS DE COMPORTAMIENTO

SOMOS UNA ESCUELA DE INTERVENCIONES Y APOYOS DE CONDUCTA POSITIVA (PBIS) QUE CREE EN MODELAR, ENSEÑAR Y REFORZAR LOS COMPORTAMIENTOS ESPERADOS DE LOS ESTUDIANTES. LOGRAMOS ESTO ESTABLECIENDO RELACIONES GENUINAS CON CADA UNO DE NUESTROS NIÑOS PARA DEMOSTRARLES QUE NOS PREOCUPAMOS POR SU ÉXITO ACADÉMICO Y SOCIAL.

LOS ESTUDIANTES TIENEN LA OPORTUNIDAD DE GANAR PESOS PUMA POR COMPORTAMIENTO POSITIVO AL DEMOSTRAR UN COMPORTAMIENTO QUE SUPERE LAS EXPECTATIVAS DE GIA. PUEDEN USAR LOS PESOS PARA COMPRAR ARTÍCULOS DURANTE EL ALMUERZO EN LA TIENDA PUMA DE GIA.

PARA GARANTIZAR UN ENTORNO DE APRENDIZAJE POSITIVO Y SEGURO QUE FACILITE LA AUTODISCIPLINA, FOMENTE EL ÉXITO ACADÉMICO Y PROMUEVA EL BIENESTAR ESCOLAR, EL PERSONAL ESCOLAR HARÁ CUMPLIR LAS POLÍTICAS Y NORMAS DEL DISTRITO RELACIONADAS CON EL COMPORTAMIENTO ESPERADO DE LOS ESTUDIANTES. SI UN ESTUDIANTE EXHIBE UN COMPORTAMIENTO CONTRARIO A ESTAS POLÍTICAS O NORMAS, RECIBIRÁ UNA SANCIÓN DEL PERSONAL. CADA DOCENTE O MIEMBRO DEL PERSONAL TENDRÁ UN CONJUNTO DE PAUTAS ESPECÍFICAS DE COMPORTAMIENTO ACEPTABLE, ADEMÁS DE LAS NORMAS ESCOLARES Y LAS POLÍTICAS DEL DISTRITO, QUE SE PUEDEN CONSULTAR AQUÍ.

LLEGADA/SALIDA Y EXPECTATIVAS DEL CAMPUS

LA CAFETERÍA ABRE A LAS 7:45 A. M. PARA EL DESAYUNO Y LA ESCUELA A LAS 8:05 A. M. SI LOS ESTUDIANTES LLEGAN ANTES DEL HORARIO DE CLASES, DEBEN ESTAR SUPERVISADOS POR UN PADRE/TUTOR. UNA VEZ QUE LOS ESTUDIANTES LLEGAN AL CAMPUS, NO SE LES PERMITE SALIR. SI SE SORPRENDE A UN ESTUDIANTE SALIENDO DEL CAMPUS DURANTE EL HORARIO ESCOLAR, DEBERÁ LLAMAR A CASA Y PODRÍA INCURRIR EN CONSECUENCIAS. SE ESPERA QUE TODOS LOS ESTUDIANTES ESTÉN EN SU AULA LISTOS PARA APRENDER A LAS 8:10 A. M.

Los estudiantes saldrán a las 3:20 p. m. todos los días. El área de autobuses en el extremo oeste del edificio es exclusivamente para uso escolar. En caso de emergencia, debe proporcionar a la secretaría la información de contacto de la persona o personas autorizadas a recoger a su hijo/a diariamente. Es obligatorio presentar una identificación con foto de la persona que recoja a su hijo/a antes de que la escuela pueda entregarlo. Se espera que los padres o tutores informen a la secretaría sobre cualquier cambio en la información sobre quién puede recoger a su hijo/a. Ningún niño/a puede permanecer en el edificio después de las 3:20 p. m. a menos que participe en programas extraescolares aprobados. Se espera que los estudiantes que participan en estos programas sean recogidos puntualmente.

PROCEDIMIENTOS DE ASISTENCIA

LOS ESTUDIANTES CON BUENA ASISTENCIA GENERALMENTE OBTIENEN MEJORES CALIFICACIONES, DISFRUTAN MÁS DE LA ESCUELA Y TIENEN MÁS POSIBILIDADES DE EMPLEO DESPUÉS DE GRADUARSE. POR AL MENOS ESTAS RAZONES, LA JUNTA CONSIDERA QUE UN ESTUDIANTE DEBE CUMPLIR DOS REQUISITOS BÁSICOS PARA OBTENER LA MÁXIMA CALIFICACIÓN EN UNA CLASE: (1) CUMPLIR CON TODOS LOS REQUISITOS ACADÉMICOS Y (2) DEMOSTRAR BUENOS HÁBITOS DE ASISTENCIA DE ACUERDO CON ESTA POLÍTICA.

LAS AUSENCIAS DEBEN REPORTARSE A LA ESCUELA LLAMANDO AL 303-853-1920, INCLUSO SI EL/LOS MAESTRO(S) DEL ESTUDIANTE HA(N) SIDO INFORMADO(S) DE LA AUSENCIA. SE TOMA ASISTENCIA AL INICIO DE CADA PERÍODO DE CLASE EN SECUNDARIA Y POR LA MAÑANA Y DESPUÉS DEL ALMUERZO EN PRIMARIA. CONSULTE LA POLÍTICA DE ASISTENCIA ESCOLAR DEL DISTRITO DE ESCUELAS PÚBLICAS DE MAPLETON AQUÍ.

TARDANZA:

LOS ESTUDIANTES QUE LLEGAN A CLASE DESPUÉS DE LAS 8:10 AM SE CONSIDERAN TARDE.

LAS CONSECUENCIAS POR TARDANZAS Y/O AUSENCIAS EXCESIVAS SON LAS SIGUIENTES:

CONTACTO CON PADRES/TUTORES

- CONSECUENCIAS A NIVEL ESCOLAR
- CARTA A CASA (VER ESCUELAS PÚBLICAS DE MAPLETON)
- PROCESO DE AUSENTISMO ESCOLAR (GRÁFICO DE LA ESCUELA AL DISTRITO)
- CONTRATO DE ASISTENCIA (PADRE Y ADMINISTRADOR SE REÚNEN CON EL ESTUDIANTE)
- REMISIÓN A LA AGENCIA INTERDISTRITAL
- POSIBLE REMISIÓN AL SISTEMA JUDICIAL



TELÉFONOS CELULARES/DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS

- NO SE PERMITIRÁN DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS. LOS ESTUDIANTES DEBERÁN DEJARLOS EN CASA O GUARDARLOS APAGADOS EN SUS MOCHILAS. EL PERSONAL RECOGERÁ LOS DISPOSITIVOS, INCLUIDOS LOS CELULARES, QUE SE ENCUENTREN FUERA DE LA ESCUELA Y LOS ENTREGARÁ EN LA OFICINA, DONDE LOS ESTUDIANTES PODRÁN RECOGERLOS AL FINAL DE LA JORNADA.
- TODO EL PERSONAL TIENE LA AUTORIDAD DE RECOGER LOS DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS DE CUALQUIER ESTUDIANTE, Y EL ESTUDIANTE DEBERÁ LLAMAR A CASA PARA AVISARLE A SU FAMILIA QUE DEBE VENIR A RECOGER SUS ARTÍCULOS.

LOS PADRES/TUTORES QUE NECESITEN COMUNICARSE CON UN ESTUDIANTE DEBEN COMUNICARSE CON LA OFICINA.

- NO SE PERMITIRÁN VIDEOJUEGOS EN LA ESCUELA. ¡ANIME A SUS ESTUDIANTES A QUE LOS GUARDEN EN CASA!
- LAS COMPUTADORAS PROPORCIONADAS POR LA ESCUELA SE ASIGNAN PARA AYUDAR A LOS ESTUDIANTES A ACCEDER A SU EDUCACIÓN EN EL MUNDO DEL SIGLO XXI. LOS DAÑOS A LOS DISPOSITIVOS, INCLUYENDO CARGADORES O COMPUTADORAS PERDIDOS O ROBADOS, PODRÍAN REQUERIR LA REPARACIÓN A CARGO DEL TUTOR DEL ESTUDIANTE. TENGA EN CUENTA QUE CUALQUIER DESTRUCCIÓN DE PROPIEDAD ESCOLAR PODRÍA TENER CONSECUENCIAS GRAVES.

POLÍTICA DE UNIFORMES Y CÓDIGO DE VESTIMENTA

GIA NO TIENE UNA POLÍTICA DE UNIFORME O CÓDIGO DE VESTIMENTA, PERO LA POLÍTICA DE LAS ESCUELAS PÚBLICAS DE MAPLETON SE PUEDE ENCONTRAR AQUÍ.

PROTOCOLO DE RESPUESTA DE SEGURIDAD (SIMULACROS DE INCENDIO, CONFINAMIENTO, SEGURIDAD Y REFUGIO)

EL PERSONAL RECIBE CAPACITACIÓN SOBRE EL PROTOCOLO DE RESPUESTA DE SEGURIDAD (SRP) AL COMIENZO DE CADA AÑO ESCOLAR Y SE ESPERA QUE REVISE ESTOS PROCESOS CON NUESTROS ESTUDIANTES PARA GARANTIZAR SU SEGURIDAD.

SE REALIZAN SIMULACROS DE INCENDIO (EVACUACIÓN) UNA VEZ AL MES.

SE REALIZAN SIMULACROS DE REFUGIO (TORNADO Y MATERIALES PELIGROSOS) DOS VECES AL AÑO.

SE REALIZARÁN SIMULACROS DE BLOQUEO Y SEGURIDAD AL MENOS DOS VECES AL AÑO.

- EL CONFINAMIENTO SIGNIFICA QUE LAS PUERTAS DE LAS AULAS ESTÁN CERRADAS Y TODOS LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD ESCOLAR ESTÁN FUERA DE LA VISTA Y EN SILENCIO.
- SEGURO SIGNIFICA QUE TODAS LAS PUERTAS EXTERIORES ESTÁN CERRADAS Y LA ESCUELA CONTINÚA CON NORMALIDAD, EXCEPTO PARA LAS ACTIVIDADES AL AIRE LIBRE. NOTA: SI LA ESCUELA ESTÁ EN UN ESTADO DE SEGURIDAD OBLIGATORIO POR EL DISTRITO, NO SE PERMITIRÁ LA ENTRADA NI LA SALIDA DE NADIE (SIN EXCEPCIONES).

INFORMACIÓN SOBRE EL CIERRE DE ESCUELAS

EN RARAS OCASIONES, EL SUPERINTENDENTE O EL DIRECTOR DEBERÁN CERRAR EL CAMPUS BROADWAY POR DIVERSAS RAZONES, COMO MAL TIEMPO O CORTES DE ELECTRICIDAD. SI OCURRE UNA EMERGENCIA DURANTE EL HORARIO ESCOLAR, LOS ESTUDIANTES DEBERÁN PERMANECER CON EL MAESTRO EN EL AULA HASTA QUE EL ADMINISTRADOR ESCOLAR DÉ LA SALIDA OFICIAL. NO SE PERMITIRÁ QUE LOS ESTUDIANTES SE VAYAN A CASA SIN EL PERMISO DE SUS PADRES/TUTORES Y DEL ADMINISTRADOR ESCOLAR. EN CASO DE SALIDA ANTICIPADA DEBIDO AL MAL TIEMPO, SE NOTIFICARÁ A LOS PADRES O A LA PERSONA DE CONTACTO DE EMERGENCIA DESIGNADA, QUIENES DEBERÁN RECOGER AL ESTUDIANTE INMEDIATAMENTE DESPUÉS DE LA NOTIFICACIÓN.

SE ANIMA A LOS PADRES A CONSULTAR LAS ACTUALIZACIONES DEL ESTADO DEL DISTRITO Y DE LA ESCUELA EN LA PÁGINA WEB DE LAS ESCUELAS PÚBLICAS DE MAPLETON, WWW.MAPLETON.US, Y LA PÁGINA DE FACEBOOK.

SALUD ESTUDIANTIL Y ASISTENTE DE SALUD ESCOLAR

TODOS LOS ESTUDIANTES DEBEN ESTAR COMPLETAMENTE VACUNADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE COLORADO. EL ASISTENTE DE SALUD MANTIENE LOS REGISTROS MÉDICOS DE CADA ESTUDIANTE. SI SU HIJO TIENE ALGUNA NECESIDAD MÉDICA ESPECÍFICA, DEBE COMUNICÁRSELA AL/A LOS MAESTRO(S) Y AL ASISTENTE DE SALUD. GIA CUMPLE CON TODAS LAS REGULACIONES SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE MEDICAMENTOS Y EXIGE QUE TODOS LOS PADRES HAGAN LO MISMO. LOS ESTUDIANTES NO PUEDEN POSEER MEDICAMENTOS CON O SIN RECETA. TODOS LOS MEDICAMENTOS CON O SIN RECETA DEBEN ENTREGARSE AL ASISTENTE DE SALUD JUNTO CON LA DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE PARA SU DISTRIBUCIÓN.

MEDICAMENTO

LOS MEDICAMENTOS DEBEN DISPENSARSE EN CASA, AUNQUE ENTENDEMOS QUE A VECES ESTO NO ES POSIBLE. PARA QUE SU HIJO/A RECIBA UN MEDICAMENTO CON O SIN RECETA EN LA ESCUELA, POR FAVOR, ENTREGUE EL FORMULARIO DE CONSENTIMIENTO MÉDICO Y DE LOS PADRES, QUE PUEDE ENCONTRAR AQUÍ. EL FORMULARIO DEBE ESTAR FIRMADO POR LOS PADRES Y EL MÉDICO DEL ESTUDIANTE. LOS MEDICAMENTOS DEBEN ENTREGARSE EN SU ENVASE ORIGINAL CON LA INFORMACIÓN EXACTA SOBRE EL CONTENIDO Y LA DOSIS EN LA ETIQUETA. TODOS LOS MEDICAMENTOS DEBEN ENTREGARSE EN LA OFICINA INMEDIATAMENTE.

CAFETERÍA DE LA ESCUELA

GIA SIRVE DESAYUNO GRATUITO A TODOS LOS ESTUDIANTES EN LA CAFETERÍA TODOS LOS DÍAS. SE OFRECEN OPCIONES SALUDABLES DE PLATOS PRINCIPALES, ADEMÁS DE FRUTA, VERDURAS, PAN Y LECHE. LOS PADRES TAMBIÉN PUEDEN DEPOSITAR DINERO EN LAS CUENTAS DE SUS HIJOS EN WWW.SCHOOLPAYMENTSOLUTIONS.COM. LOS MENÚS MENSUALES SE PUEDEN ENCONTRAR EN EL SITIO WEB DE LAS ESCUELAS PÚBLICAS DE MAPLETON, WWW.MAPLETON.US.

PARA OBTENER BENEFICIOS FINANCIEROS Y APOYO FINANCIERO DEL DISTRITO, SOLICITAMOS A TODAS LAS FAMILIAS DE GIA QUE COMPLETEN EL FORMULARIO DE BENEFICIOS DE COMIDAS AL INICIO DE CADA AÑO ESCOLAR, QUE PUEDE ENCONTRAR AQUÍ. TODAS LAS SOLICITUDES SON CONFIDENCIALES Y COMPLETAR EL FORMULARIO PUEDE RESULTAR EN LA OBTENCIÓN DE ASISTENCIA FINANCIERA PARA COMIDAS.

ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES

¡GIA ofrece la Sociedad Nacional de Honor Juvenil (NJHS), Consejo Estudiantil, Club de Lego, Club de Voleibol, Club de Juegos y mucho más!

ATLETISMO

PARA OBTENER INFORMACIÓN SOBRE DEPORTES, VISITE LA PÁGINA DE ATLETISMO DE LA ESCUELA INTERMEDIA DE LAS ESCUELAS PÚBLICAS DE MAPLETON AQUÍ. LA ELEGIBILIDAD PARA LA PRÓXIMA SEMANA SE DETERMINARÁ EL JUEVES DE LA SEMANA ANTERIOR (MEDIANTE UN INFORME DE PROGRESO), YA QUE LOS ESTUDIANTES NO PUEDEN PARTICIPAR SI TIENEN UNA O MÁS CALIFICACIONES REPROBADAS.

ARTES ESCÉNICAS

LOS ESTUDIANTES DE 6.º, 7.º Y 8.º GRADO PUEDEN PARTICIPAR EN LA BANDA, EL CORO O LA ORQUESTA COMO ASIGNATURA OPTATIVA DURANTE LA "HORA CERO", DE 7:10 A 8:05 A. M. LA BANDA DE 7.º Y 8.º GRADO SE IMPARTIRÁ EN EL MAC, MIENTRAS QUE EL CORO Y LA ORQUESTA SE IMPARTIRÁN EN EL CAMPUS SKYVIEW. PARA MÁS INFORMACIÓN SOBRE ARTES ESCÉNICAS, COMUNÍQUESE CON LA DIRECTORA DE ARTES ESCÉNICAS, ROBIN CUTTING, AL 303-853-1223 O A TRAVÉS DE CUTTINGR@MAPLETON.US. LOS ESTUDIANTES DE MAPLETON DE 6.º A 12.º GRADO ESTÁN INVITADOS A PARTICIPAR EN LA BANDA, LA ORQUESTA O EL CORO DEL DISTRITO. SE OFRECE ALQUILER DE INSTRUMENTOS.

BIBLIOTECA

ANIMAMOS A LOS ESTUDIANTES DE GIA A SACAR LIBROS DE LA BIBLIOTECA CUANDO LO DESEEN. LOS MATERIALES SE PUEDEN RENOVAR UNA SOLA VEZ. NO SE PERMITIRÁ EL PRÉSTAMO DE LIBROS ATRASADOS. LOS ESTUDIANTES DEBERÁN PAGAR EL COSTO DE REPOSICIÓN DE CUALQUIER ARTÍCULO PERDIDO. PARA USAR LA TECNOLOGÍA DE GIA, LOS ESTUDIANTES DEBEN TENER UN ACUERDO SBS FIRMADO. SE PERMITE LA IMPRESIÓN DE MATERIAL ACADÉMICO CON AUTORIZACIÓN. LA DIRECCIÓN SE RESERVA EL DERECHO DE LIMITAR LA IMPRESIÓN SI ESTA SE VUELVE EXCESIVA.

SEGURIDAD DEL ESTUDIANTE:

SAFE2TELL: WWW.SAFE2TELL.ORG O 1-877-542-7233 (SAFE). TAMBIÉN PUEDE REPORTAR USANDO LA APLICACIÓN MÓVIL ANÓNIMA SAFE2TELL COLORADO, DISPONIBLE EN APPLE STORE Y GOOGLE PLAY. SAFE2TELL ES UN SISTEMA DE DENUNCIA ANÓNIMA DISEÑADO PARA QUE LOS ESTUDIANTES PUEDAN REPORTAR CASOS DE ACOSO, AUTOLESIONES O AMENAZAS A OTROS DE LOS QUE TENGAN CONOCIMIENTO.

EL SISTEMA ENVÍA UN INFORME TANTO A LA ESCUELA COMO A LA AGENCIA POLICIAL CORRESPONDIENTE Y DEBE UTILIZARSE EN SITUACIONES GRAVES. SAFE2TELL CO ES SOLO PARA DENUNCIAS GRAVES. SE INVESTIGARÁN LAS DENUNCIAS FALSAS Y EL USO INDEBIDO FLAGRANTE DEL RECURSO SAFE2TELL CO.

APOYO DE SALUD MENTAL:

PREVENCIÓN DEL SUICIDIO. PROTEGER LA SALUD Y EL BIENESTAR DE TODOS LOS ESTUDIANTES ES DE SUMA IMPORTANCIA PARA EL DISTRITO ESCOLAR PÚBLICO DE MAPLETON. LA POLÍTICA DISTRITAL 5520 PRIORIZA LAS EVALUACIONES DE SUICIDIO PARA PROTEGER A TODOS LOS ESTUDIANTES. MPS TRATARÁ TODAS LAS AMENAZAS O INTENTOS DE SUICIDIO COMO GRAVES, INDEPENDIENTEMENTE DE SU GRADO DE LETALIDAD. CUANDO UN ESTUDIANTE AMENACE O INTENTE SUICIDARSE, EL PERSONAL DE MPS SEGUIRÁ LA POLÍTICA DISTRITAL Y RESPONDERÁ EN CONSECUENCIA.

SE HAN TOMADO LAS SIGUIENTES MEDIDAS PARA AYUDAR A PROTEGER A TODOS LOS ESTUDIANTES:

LOS ESTUDIANTES APRENDERÁN A RECONOCER Y RESPONDER A LAS SEÑALES DE ADVERTENCIA DE SUICIDIO EN AMIGOS, A UTILIZAR HABILIDADES DE AFRONTAMIENTO, A UTILIZAR SISTEMAS DE APOYO Y A BUSCAR AYUDA PARA ELLOS MISMOS Y SUS AMIGOS.

CUANDO SE IDENTIFICA QUE UN ESTUDIANTE ESTÁ EN RIESGO, SERÁ EVALUADO POR UN PROFESIONAL DE SALUD MENTAL DEL DISTRITO QUE TRABAJARÁ CON EL ESTUDIANTE Y LO AYUDARÁ A CONECTARSE CON LOS RECURSOS LOCALES APROPIADOS.

LOS ESTUDIANTES TENDRÁN ACCESO A RECURSOS NACIONALES A LOS QUE PUEDEN CONTACTAR PARA OBTENER APOYO ADICIONAL, COMO:

1. LÍNEA NACIONAL DE PREVENCIÓN DEL SUICIDIO 1.800.273.8255 (TALK)
2. WWW.SUICIDEPREVENTIONLIFELINE.ORG
3. LÍNEA DE AYUDA DE TREVOR – 1.866.488.7386 - WWW.THETREVORPROJECT.ORG
4. SE ESPERA QUE TODOS LOS ESTUDIANTES CONTRIBUYAN A CREAR UNA CULTURA ESCOLAR DE RESPETO Y APOYO DONDE SE SIENTAN CÓMODOS BUSCANDO AYUDA PARA SÍ MISMOS O SUS AMIGOS. SE ANIMA A LOS ESTUDIANTES A INFORMAR A CUALQUIER MIEMBRO DEL PERSONAL SI ELLOS O UN AMIGO TIENEN PENSAMIENTOS SUICIDAS O NECESITAN AYUDA.
5. LOS ESTUDIANTES TAMBIÉN DEBEN SABER QUE, DEBIDO AL IMPACTO DE ESTOS ASUNTOS EN LA SALUD Y LA SEGURIDAD, SE RESPETARÁN LOS DERECHOS DE CONFIDENCIALIDAD Y PRIVACIDAD DE LAS PERSONAS, PERO ESTAS PREOCUPACIONES SON SECUNDARIAS A LA BÚSQUEDA DE AYUDA PARA LOS ESTUDIANTES EN CRISIS.
6. PARA UNA REVISIÓN MÁS DETALLADA DE LOS PROCESOS DEL DISTRITO, CONSULTE EL DOCUMENTO COMPLETO DE PAUTAS DE PREVENCIÓN DEL SUICIDIO DEL DISTRITO AQUÍ.

SISTEMA DE SEGURIDAD ESCOLAR

EN NUESTRO ESFUERZO CONTINUO POR BRINDAR EL ENTORNO MÁS SEGURO Y PROTEGIDO PARA NUESTROS ESTUDIANTES, SE HA INSTALADO UNA MEDIDA DE SEGURIDAD ADICIONAL, QUE REQUIERE LAS SIGUIENTES MEDIDAS DE SEGURIDAD.

- TODAS LAS PUERTAS EXTERIORES PERMANECERÁN CERRADAS EN TODO MOMENTO.
- POR FAVOR, NO ABRA NI SOSTENGA LA PUERTA ABIERTA PARA OTRAS PERSONAS.
- PARA INGRESAR AL EDIFICIO, DEBERÁ PRESIONAR EL BOTÓN UBICADO DENTRO DEL VESTÍBULO PRINCIPAL JUNTO A LA PUERTA.
- UN MIEMBRO DE LA OFICINA ABRIRÁ LAS PUERTAS, PERMITIENDO EL ACCESO AL EDIFICIO.
- UNA VEZ QUE INGRESEN AL EDIFICIO, TODOS LOS VISITANTES DEBEN REGISTRARSE EN LA OFICINA, MOSTRAR UNA IDENTIFICACIÓN Y OBTENER UN PASE DE VISITANTE.
- SI DESEA ESPERAR CON SU HIJO ANTES DE LA ESCUELA O ESPERAR A SU HIJO DESPUÉS DE LA ESCUELA, DEBERÁ ESPERAR AFUERA.

COMUNICACIÓN

BLACKBOARD: BLACKBOARD CONNECT ES EL MEDIO DE COMUNICACIÓN OFICIAL ENTRE GIA Y LOS PADRES/TUTORES. ESTE SISTEMA SE COMUNICARÁ CON USTED POR CORREO ELECTRÓNICO Y MENSAJES DE TEXTO. PARA OBTENER LA INFORMACIÓN MÁS RECIENTE DE LA ESCUELA, ASEGÚRESE DE QUE SU INFORMACIÓN DE CONTACTO ESTÉ ACTUALIZADA EN INFINITE CAMPUS (IC). SI TIENE ALGUNA PREGUNTA SOBRE CÓMO ACCEDER A IC, COMUNÍQUESE CON LA OFICINA PRINCIPAL.

INFINITE CAMPUS (IC): IC ES NUESTRO SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTUDIANTIL (SIS), QUE CUENTA CON UN LIBRO DE CALIFICACIONES EN LÍNEA DONDE LOS MAESTROS DE SEXTO A OCTAVO GRADO REGISTRAN LAS CALIFICACIONES. PADRES Y ESTUDIANTES TIENEN ACCESO AL LIBRO DE CALIFICACIONES DE IC. SI NECESITA AYUDA PARA DESCARGAR Y CREAR UNA CUENTA, SIGA LAS INSTRUCCIONES AQUÍ. NUESTRO PERSONAL DE OFICINA ESTÁ SIEMPRE DISPONIBLE PARA AYUDARLE.

BOLETINES DE CALIFICACIONES: LA ACADEMIA INTERMEDIA GLOBAL EXIGE QUE TODOS LOS ESTUDIANTES UTILICEN UN BOLETÍN DE CALIFICACIONES ESTANDARIZADO TRIMESTRALMENTE. ESTE BOLETÍN MUESTRA EL CUMPLIMIENTO DE LOS ESTÁNDARES DISTRITALES Y ESTATALES EN LAS ÁREAS DE LECTURA, ESCRITURA, MATEMÁTICAS, CIENCIAS, ESTUDIOS SOCIALES, ARTE, MÚSICA, EDUCACIÓN FÍSICA Y DISEÑO. LOS ESTUDIANTES DE 4.º Y 5.º GRADO RECIBEN CALIFICACIONES TRIMESTRALES EN UNA ESCALA DE 4, 3, 2 Y 1. DE 6.º A 8.º GRADO UTILIZAN UN SISTEMA DE CALIFICACIONES CON LETRAS: A, B, C, D Y F, TAMBIÉN TRIMESTRALMENTE.

POLÍTICA DE HONESTIDAD ACADÉMICA DE LA ACADEMIA

LOS ESTUDIANTES DE GIA DEBEN MANTENER LOS MÁS ALTOS ESTÁNDARES DE INTEGRIDAD ACADÉMICA Y PERSONAL. EL PERSONAL ESTÁ COMPROMETIDO A AYUDAR A LOS ESTUDIANTES A EVITAR EL PLAGIO INVOLUNTARIO Y LA MALA CONDUCTA ACADÉMICA, Y A COMPRENDER LAS EXPECTATIVAS DE UNA EDUCACIÓN RESPONSABLE. TANTO LOS ESTUDIANTES COMO EL PERSONAL UTILIZARÁN CONVERSACIONES REFLEXIVAS PARA GUIAR TODAS LAS INTERACCIONES RELACIONADAS CON LA DESHONESTIDAD ACADÉMICA, Y TODOS LOS CASOS DE MALA CONDUCTA ACADÉMICA SE REMITIRÁN AL DIRECTOR DE LA ESCUELA PARA QUE SE TOMEN LAS MEDIDAS PERTINENTES Y SE DOCUMENTEN.

ENTREGA DE COMIDA

LOS ESTUDIANTES DE GIA TIENEN PROHIBIDO PEDIR COMIDA A DOMICILIO EN LA ESCUELA. LAS ESCUELAS PÚBLICAS DE MAPLETON OFRECEN DESAYUNO Y ALMUERZO GRATUITOS. TODA LA COMIDA ENTREGADA POR EL SERVICIO DE ENTREGA A DOMICILIO PERMANECERÁ EN LA OFICINA HASTA EL FINAL DE LA JORNADA ESCOLAR, CUANDO LOS ESTUDIANTES SALEN.

EL PERSONAL DE GIA RECONOCE QUE TODOS LOS ESTUDIANTES

- TENER LA CAPACIDAD DE APRENDER

TIENEN DERECHO A UNA EDUCACIÓN PÚBLICA GRATUITA Y APROPIADA (FAPE)
TIENEN DIFERENTES NECESIDADES Y ASPIRACIONES EDUCATIVAS Y DE COMPORTAMIENTO
REQUIEREN DIFERENTES ESTRATEGIAS PARA EL APRENDIZAJE
ADQUIRIR, ASIMILAR Y COMUNICAR INFORMACIÓN A DIFERENTES RITMOS
NECESITAN UNA VARIEDAD DE ENFOQUES Y EXPERIENCIAS DE ENSEÑANZA DIFERENTES
SON INDIVIDUOS ÚNICOS Y CAPACES
TIENEN LA CAPACIDAD DE SER Y SE ESPERA QUE SE CONVIERTAN EN ESTUDIANTES
ACTIVOS Y COMPASIVOS DE POR VIDA.